

Документ подписан в соответствии с требованиями
Информация о владельце
ФИО: Нализко Наталья Александровна
Должность: Директор
Дата подписания: 22.05.2023
Уникальный программный идентификатор: 25467908655d9e0abdc453e51b16971691f1e1

МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра Экономики

Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Версия документа - 1

стр. 1 из 56

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____



УТВЕРЖДАЮ

Директор Костанайского филиала
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Р.А. Тюлегенова

25.05.2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика. Преддипломная практика

Направление подготовки (специальность)

38.03.01 Экономика

Направленность (профиль)

Бухгалтерский учёт и аудит

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

Очная, очно-заочная, заочная

Год набора 2021, 2022

Костанай 2023



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра экономики

Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата

«Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Версия документа -1

стр. 2 из 56

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Рабочая программа практики принята

Учёным советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Протокол заседания № 10 от 25 мая 2023 г.

Председатель учёного совета
филиала

Р.А. Тюлегенова

Секретарь учёного совета
филиала

Н.А. Кравченко

Рабочая программа практики рекомендована

Учебно-методическим советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Протокол заседания № 10 от 18 мая 2023 г.

Председатель
Учебно-методического совета

Н.А. Нализко

Рабочая программа практики разработана и рекомендована кафедрой экономики

Протокол заседания № 9 от 10 мая 2023 г.

Заведующий кафедрой

Г.В. Панина

Автор (составитель)
экономики, кандидат экономических наук, доцент

Маланьина А.А., профессор кафедры



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра экономики

Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата

«Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Версия документа - 1

стр. 3 из 56

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

1 Общие положения по практике

Производственная практика. Преддипломная практика является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата «Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика и учитывает тип задач профессиональной деятельности – аналитическую деятельность. Программа практики устанавливает требования к компетенциям студента, определяет содержание и виды работ, а также содержание и формы отчетности по практике.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путём непосредственного выполнения обучающимися определённых видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Тип производственной практики: преддипломная практика.

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения: дискретная.

Цель практики – формирование, закрепление, развитие практических навыков и профессиональных компетенций в ходе выполнения отдельных видов самостоятельных работ, необходимых для подготовки выпускной квалификационной работы (ВКР) и составляющих основу будущей профессиональной деятельности.

Задачи практики:

- ознакомление с техникой безопасности, правилами и нормами охраны труда, пожарной безопасности, правилами внутреннего распорядка предприятия (организации), в котором бакалавр проходит производственную практику;
- сбор, обработка и обобщение практического материала по теме ВКР;
- анализ статистических данных и практического материала по теме исследования;
- формулирование выводов, закономерностей, рекомендаций и предложений по теме ВКР.
- расширение и закрепление навыков работы с методической, научной, учебной литературой и нормативно-правовыми актами с применением современных технических средств и информационных технологий;
- выполнение в полном объёме индивидуального задания;
- подготовка письменного отчёта о прохождении производственной практики;
- публичная защита отчёта о прохождении производственной практики в установленном порядке.

Места проведения практики. Практика проводится в организациях или предприятиях различных организационно-правовых форм, экономических, управленческих службах организаций, деятельность которых соответствует направленности (профилю) реализуемой программы бакалавриата. Местом проведения практики могут являться структурные подразделения Филиала.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра экономики

Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата

«Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Версия документа - 1	стр. 4 из 56	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	--------------	------------------------	---------------

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии) производится с учётом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

При проведении производственной (преддипломной) практики Филиал имеет право использовать дистанционные образовательные технологии.

Порядок прохождения практики обучающихся представлен в пункте 4 Методических рекомендаций по организации и прохождению практик обучающимися.

2 Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика. Преддипломная практика в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата «Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика относится к дисциплинам части формируемой участниками образовательных отношений, Блока 2 «Практики».

Теоретической основой проведения производственной (преддипломной) практики являются знания, которые были получены при изучении дисциплин образовательной программы. Во время практики происходит закрепление и конкретизация результатов теоретического обучения, приобретение студентами навыков анализа и использования результатов проведенного анализа для решения управленческих задач, а также сбор необходимого материала для написания выпускной квалификационной работы.

Производственная (преддипломная) практика является завершающей в образовательном процессе бакалавров, даёт возможность закрепить полученные теоретические знания и подготовиться к защите выпускной квалификационной работы.

3 Перечень планируемых результатов обучения

В соответствии с ФГОС ВО и основной профессиональной образовательной программой высшего образования - программой бакалавриата «Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика производственная (преддипломная) практика направлена на формирование следующих компетенций (Таблица 1):

Таблица 1 – Компетенции, индикаторы их достижения и планируемые результаты

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения	Уровень
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Выполняет поиск информации с использованием системного подхода для решения поставленных задач.	УК-1.1.3-1 Знает возможные источники получения информации, методы поиска, сбора информации из различных источников, категории системного анализа.	пороговый
		УК-1.1.У-1 Умеет осуществлять поиск информации, необходимой для решения поставленной задачи, используя различные источники; методологию системного подхода; критически оценивать надёжность источников информации; работать с противоречивой информацией из различных источников.	
		УК-1.1.В-1 Владеет методами поиска, сбора	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра экономики

Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата

«Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Версия документа - 1	стр. 5 из 56	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
		<p>информации из различных источников; в том числе с применением современных информационных и коммуникационных технологий; навыками использования системного подхода для решения поставленных задач.</p>	
		<p>УК-1.1.3-2 Знает особенности работы с книгой, монографией, реферативными сборниками, бюллетенями, проспектами, периодической печатью, аудиовизуальными и электронными источниками информации в целях получения необходимой информации для решения поставленных задач с использованием системного подхода.</p>	<p style="text-align: center;">продвину́тый</p>
		<p>УК-1.1.У-2 Умеет применять методы работы с книгой, монографией, реферативными сборниками, бюллетенями, проспектами, периодической печатью, аудиовизуальными и электронными источниками информации в целях получения необходимой информации для решения поставленных задач с использованием системного подхода.</p>	
		<p>УК-1.1.В-2 Владеет методами работы с книгой, монографией, реферативными сборниками, бюллетенями, проспектами, периодической печатью, аудиовизуальными и электронными источниками информации в целях получения необходимой информации для решения поставленных задач с использованием системного подхода.</p>	
		<p>УК-1.1.3-3 Знает приёмы и методы поиска, отбора, сбора и обработки информации; актуальные отечественные и зарубежные источники для решения поставленных задач; методологию системного подхода.</p>	<p style="text-align: center;">высокий</p>
		<p>УК-1.1.У-3 Умеет применять приёмы и методы поиска, отбора, сбора и обработки информации; полученной из актуальных отечественных и зарубежных источников; системный подход для решения поставленных задач.</p>	
		<p>УК-1.1.В-3 Владеет приёмами и методами поиска, отбора, сбора и обработки информации, полученной из актуальных отечественных и зарубежных источников; методикой системного подхода для решения поставленных задач.</p>	
		<p>УК-1.2 Применяет критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения поставленных задач.</p>	<p style="text-align: center;">пороговый</p>
		<p>УК-1.2.3-1 Знает структуру, виды, методы критического анализа и принципы его применения для решения поставленных задач.</p>	
		<p>УК-1.2.У-1 Умеет анализировать поставленную задачу, как систему, выявляя её составляющие и связи между ними, используя логико-методологический инструментарий для критического анализа.</p>	
<p>УК-1.2.В-1 Владеет навыками критического анализа.</p>	<p style="text-align: center;">продвину́тый</p>		
<p>УК-1.2.3-2 Знает принципы, виды и способы систематизации, обобщения информации для решения поставленных задач.</p>			



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра экономики

Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата

«Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Версия документа - 1	стр. 6 из 56	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
		УК-1.2.У-2 Умеет преобразовывать информацию в удобную для использования, хранения и дальнейшего применения форму, устанавливать смысл, значение собранной информации для решения поставленных задач.	высокий
		УК-1.2.В-2 Владеет навыками систематизации и обобщения (интерпретации) информации, полученной из разных источников; установления полноты и достоверности имеющейся информации для решения поставленных задач.	
		УК-1.2.3-3 Знает основные принципы и методы критического анализа, систематизации и обобщения информации, для решения поставленных задач.	
		УК-1.2.У-3 Умеет рассматривать и предлагать возможные варианты решения поставленной задачи, выделяя её базовые составляющие, оценивая их достоинства и недостатки; определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, полученную из разных источников, необходимую для решения задачи в соответствии с её условиями.	
		УК-1.2.В-3 Владеет навыками критического анализа, систематизации и обобщения информации, использования системного подхода для решения поставленных задач.	
		УК-1.3 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки.	
	УК-1.3.У-1 Умеет оперировать логическими понятиями и категориями; выявлять структурные компоненты аргументации; грамотно конструировать собственные аргументы и доносить их до окружающих.		
	УК-1.3.В-1 Владеет методами логического анализа, методами и приёмами аргументации и контраргументации.		
	УК-1.3.3-2 Знает законы логически-грамотного оперирования понятиями, приёмы классификации, обобщения, конкретизации и правил корректного дефинирования понятий		продвинутый
	УК-1.3.У-2 Умеет абстрагироваться, анализировать, делать обоснованные умозаключения, ориентироваться в различных видах аргументации; создавать логически организованные устные и письменные тексты различных жанров.		
	УК-1.3.В-2 Владеет навыками эффективного использования типов и приёмов аргументации в рамках технологии убеждения; навыками публичной речи.		
	УК-1.3.3-3 Знает соотношение мышления и языка, формы и правила выражения основных форм мышления в естественном языке.	высокий	
УК-1.3.У-3 Умеет полно и правильно отражать результаты мыслительной деятельности; рефлексивно оценивать собственные мнения,			



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра экономики

Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата

«Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Версия документа - 1	стр. 7 из 56	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____	
		замечать нестыковки, несоответствия и обыденные ошибки в логике и аргументации; быстро анализировать суждения окружающих и оценивать их в ходе полемики.		
		УК-1.3.В-3 Владеет навыками логически корректного составления текстов; методами формирования экспертных суждений и оценок для решения поставленных задач на основе принципов грамотности, логичности, аргументированности, критического анализа и систематизации.		
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих её достижение. Определяет алгоритм и последовательность выполнения задач	УК-2.1.3-1 Знает теоретические основы проектной деятельности.	пороговый	
		УК-2.1.У-1 Умеет определять круг задач в рамках поставленной цели проекта.		
		УК-2.1.В-1 Владеет методиками постановки цели и задач проекта.	продвинутый	
		УК-2.1.3-2 Знает принципы проектного планирования		
		УК-2.1.У-2 Умеет диагностировать цель и задачи проекта.		
		УК-2.2 Выбирает оптимальный способ решения конкретной задачи, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1.В-2 Владеет навыками постановки, анализа, диагностирования цели и задач проекта.	высокий
			УК-2.1.3-3 Знает этапы составления плана проекта.	
	УК-2.1.У-3 Умеет сопоставлять поставленные задачи и ожидаемый результат.		пороговый	
	УК-2.1.В-3 Владеет навыками составления плана проекта в соответствии с поставленными задачами.			
	УК-2.2.3-1 Знает различные способы решения конкретных задач в рамках цели проекта.			
	УК-2.2.У-1 Умеет классифицировать различные способы решения конкретных задач в рамках цели проекта.		УК-2.2.В-1 Владеет навыками анализа различных способов решения конкретных задач в рамках цели проекта.	пороговый
			УК-2.2.3-2 Знает действующие правовые нормы, основы ресурсного планирования, основные понятия ограничений и допущений проекта.	
		УК-2.2.У-2 Умеет выбирать необходимые действующие правовые нормы, применять методы ресурсного планирования, формулировать проектные ограничения; проводить предварительный анализ полученных материалов.	продвинутый	
		УК-2.2.В-2 Владеет навыками определения способа решения конкретной задачи, на основе правильного выбора действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.		
УК-2.2.3-3 Знает возможные правовые, ресурсные и иные ограничения, понимает необходимость их учёта в проектной деятельности для выбора оптимальных способов решения конкретных задач.				
УК-2.2.У-3 Умеет выбирать оптимальные способы решения задач на основе критического анализа	высокий			



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра экономики

Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата

«Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Версия документа - 1	стр. 8 из 56	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
	<p>УК-2.3 Решает конкретные задачи проекта на качественном уровне, в намеченные сроки; формирует и представляет отчётность в соответствии с установленными требованиями</p>	<p>действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; прогнозировать проблемные ситуации и риски в проектной деятельности.</p> <p>УК-2.2.В-3 Владеет навыками обоснования выбора оптимального способа решения конкретной задачи в рамках цели проекта, навыками адаптации работы по проекту с учётом изменившихся обстоятельств.</p> <p>УК-2.3.3-1 Знает основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности</p> <p>УК-2.3.У-1 Умеет составлять план-график реализации проекта в целом и план-контроля его выполнения.</p> <p>УК-2.3.В-1 Владеет навыками обоснования результатов реализованных проектных задач.</p> <p>УК-2.3.3-2 Знает нормативные требования и методические рекомендации по документированию проектных работ.</p> <p>УК-2.3.У-2 Умеет оформлять проектную документацию</p> <p>УК-2.3.В-2 Владеет навыками оформления отчётов, презентаций, научных публикаций по результатам проведенных проектных работ.</p> <p>УК-2.3.3-3 Знает основные требования, предъявляемые к оформлению проекта, представлению результатов и критериям оценки результатов проектной деятельности</p> <p>УК-2.3.У-3 Умеет проверять и анализировать проектную документацию; рассчитывать качественные и количественные результаты, сроки выполнения проектной работы</p> <p>УК-2.3.В-3 Владеет навыками проверки и анализа проектной документации, навыками оформления и представления результатов проведенных проектных работ.</p>	<p>пороговый</p> <p>продвинутый</p> <p>высокий</p>
<p>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>УК-3.1 Применяет нормы и приёмы социального взаимодействия, определяет свою роль в команде.</p>	<p>УК-3.1.3-1 Знает понятия «группа» и «команда», их основные характеристики; основные параметры групп и команд.</p> <p>УК-3.1.У-2 Умеет определять основные характеристики присущие группам и командам, оценивать уровень их развития.</p> <p>УК-3.1.В-2 Владеет теоретическими основами социального взаимодействия.</p> <p>УК-3.1.3-2 Знает многообразные подходы к типологии ролей в командах, нормы и приёмы социального взаимодействия.</p> <p>УК-3.1.У-2 Умеет определить свою роль в команде на основе типологии ролей, норм и приёмов социального взаимодействия.</p> <p>УК-3.1.В-2 Владеет навыками взаимодействия в команде на основе норм и приёмов социального взаимодействия.</p>	<p>пороговый</p> <p>продвинутый</p>



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра экономики

Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата

«Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Версия документа - 1	стр. 9 из 56	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
		УК-3.1.3-3 Знает современные технологии социального взаимодействия, особенности социализации личности.	высокий
		УК-3.1.У-3 Умеет учитывать в процессе исследования причины поведения работников, групповое влияние, ролевую позицию личности в группе	
		УК-3.1.В-3 Владеет современными технологиями взаимодействия на основе норм и приёмов социального взаимодействия	
	УК-3.2 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями, опытом и презентации результатов работы команды.	УК-3.2.3-1 Знает принципы эффективного социального взаимодействия.	пороговый
		УК-3.2.У-1 Умеет применить принципы эффективного социального взаимодействия и командной работы.	
		УК-3.2.В-1 Владеет навыками коммуникации с другими членами команды, учитывая особенности интересов и поведения.	
		УК-3.2.3-2 Знает и понимает общую цель взаимодействия	продвинутый
		УК-3.2.У-2 Умеет осуществлять обмен информацией, знаниями, опытом с членами команды, оценивать идеи других членов команды для достижения поставленной цели.	
		УК-3.2.В-2 Владеет навыками грамотно строить коммуникацию исходя из цели командной работы.	
			УК-3.1.3-3 Знает модели эффективного командного взаимодействия
	УК-3.2.У-3 Умеет использовать информацию, знания и опыт для оценки, систематизации и презентации результатов командной работы.		
	УК-3.2.В-3 Владеет навыками презентации результатов работы команды на основе обмена информацией, знаниями, опытом.		
	УК-3.3 Организует, мотивирует членов команды и берёт ответственность за полученный результат.	УК-3.3.3-1 Знает основные классические теории мотивации и принципы организационной работы.	пороговый
		УК-3.3.У-1 Умеет применять теории мотивации при организации командного взаимодействия.	
УК-3.3.В-1 Владеет навыками мотивации членов команды к совместной деятельности.			
УК-3.3.3-2 Знает принципы формирования команды.		продвинутый	
УК-3.3.У-2 Применяет методiku ролевого распределения задач между членами команд.			
УК-3.3.В-2 Владеет навыками организации командной работы.			
		УК-3.3.3-3 Знает порядок разработки правил командной работы.	высокий
	УК-3.3.У-3 Умеет проектировать ситуации общения, сотрудничества, самостоятельности, инициативности и ответственности за командную работу.		
	УК-3.3.В-3 Владеет методами формирования между		



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра экономики

Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата

«Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Версия документа - 1	стр. 10 из 56	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____		
		участниками команды отношений конструктивного взаимодействия, доверия, высокой общей ответственности за выполнение поставленной задачи.			
		УК-4.3.У-3 Умеет использовать электронные, сетевые формы коммуникации для ведения деловой переписки на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках			
		УК-4.3.В-3 Владеет навыками применения информационно-коммуникационных технологий в деловой переписке на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках с учётом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции			
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Анализирует основные закономерности социально-исторического развития общества в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения в целях формирования уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп.	УК-5.1.3-1 Знает основные этапы развития мировой истории, духовной культуры, этических течений и философии.	пороговый		
		УК-5.1.У-1 Умеет определять хронологические рамки каждой исторической эпохи.			
		УК-5.1.В-1. Владеет практическими навыками соотнесения культурных традиций, этических и философских учений с историческими эпохами.			
				УК-5.1.3-2 Знает основные закономерности возникновения культурных традиций, мировых религий и этических учений человечества.	продвинутый
				УК-5.1.У-2 Умеет анализировать исторические предпосылки культурного многообразия и философского типа мировоззрения.	
				УК-5.1.В-2 Владеет способностью систематизации культурных традиций по историческому, географическому, религиозному и иным критериям.	
				УК-5.1.3-3 Знает взаимосвязь исторического развития общества с социокультурными трансформациями, в контексте эволюционного развития и многообразия духовной культуры человечества.	
				УК-5.1.У-3 Умеет выстраивать причинно-следственные связи между ходом исторического развития и детерминантами социокультурного развития.	высокий
				УК-5.1.В-3 Владеет анализом исторического процесса в целях формирования уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп.	
				УК-5.2.3-13 знает общие моральные и культурные нормы поведения.	
	УК-5.2 Ориентируется в культурном разнообразии общества и соблюдает этические нормы поведения	УК-5.2.У-1 Умеет ориентироваться в поликультурной среде.	пороговый		
		УК-5.2.В-1 Владеет опытом общения в поликультурной среде.			



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра экономики

Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата

«Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Версия документа - 1	стр. 11 из 56	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
		УК-5.2.3-23нает взаимосвязь культур с этическими нормами.	продвинутый
		УК-5.2.У-2Умеет налаживать межкультурную коммуникацию.	
		УК-5.2.В-2 Владеет межкультурной коммуникацией как диалогом культур.	
		УК-5.2.3-3 Знает специфические особенности культур и существующие в них этические нормы поведения.	высокий
		УК-5.2.У-3 Умеет самостоятельно проводить оценку аксиологической сферы различных культур, избегать этноцентризма..	
		УК-5.2.В-3Владеет _____ средствами межкультурного общения, нацеленными на взаимопонимание и преодоления конфликтных ситуаций.	
	УК-5.3 Выбирает способ взаимодействия с людьми с учётом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения поставленных задач.	УК-5.3.3-1Знает условия межличностной коммуникации в условиях социокультурного многообразия.	пороговый
		УК-5.3.У-1Умеет ставить и выполнять задачи с учетом моральных, культурных норм и этикета.	
		УК-5.3.В-1Владеет средствами взаимодействия с людьми, учитывая социокультурные особенности.	продвинутый
		УК-5.3.3-2Знает механизмы успешного выполнения поставленных задач посредством эффективного взаимодействия с людьми.	
		УК-5.3.У-2Умеет давать объективную оценку эффективности взаимодействия людей в социокультурной среде при выполнении поставленных задач.	
		УК-5.3.В-2 Владеет методами анализа социокультурных особенностей для эффективного взаимодействия с людьми в рамках поставленных задач.	
	УК-5.3.3-3 Знает задачи, содержание, формы, средства и способы взаимодействия с людьми, используя междисциплинарные связи.	высокий	
	УК-5.3.У-3Умеет классифицировать социокультурные особенности для эффективного командного взаимодействия при решении поставленных задач.		
	УК-5.3.В-3Владеет научными инструментами и категориальным аппаратом для анализа взаимодействия людей в контексте социокультурного разнообразия.		
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на	УК-6.1 Планирует свою деятельность с учётом условий, средств, личностных и временных возможностей, этапов карьерного роста, перспективы развития	УК-6.1.3-1Знает сущность, принципы и функции самоменеджмента, способы планирования своей деятельности	пороговый
		УК-6.1.У-1Умеет оценить значение самоменеджмента в профессиональной деятельности	
		УК-6.1.В-1Владеет теоретическими аспектами планирования собственной деятельности	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра экономики

Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата

«Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Версия документа - 1	стр. 12 из 56	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____	
основе принципов образования в течение всей жизни	деятельности и требований рынка труда.	УК-6.1.3-2 Знает типовые личностные ограничения и основы управления временем	продвинутый	
		УК-6.1.У-2 Умеет определять собственные личностные ограничения и временные возможности		
		УК-6.1.В-2 Владеет методиками и навыками планирования собственной деятельности с учётом условий, средств, личностных и временных возможностей	высокий	
		УК-6.1.3-3 Знает основы самоорганизации, самоконтроля и формирования эффективного рабочего дня		
		УК-6.1.У-3 Умеет определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности, оценивать возможности управления своей карьерой		
		УК-6.1.В-3 Владеет навыками организации жизни и профессиональной деятельности с учётом перспектив развития и требований рынка труда	пороговый	
	УК-6.2 Определяет свои личные ресурсы и возможности для достижения поставленной цели.	УК-6.2.3-1 Знает виды личных ресурсов и возможностей их использования		
		УК-6.2.У-1 Умеет анализировать базовые ресурсы личности в комплексе и понимает необходимость управления ими		
		УК-6.2.В-1 Владеет навыками критически оценивать свои достоинства и недостатки		
		УК-6.2.3-2 Знает методы управления личными ресурсами		продвинутый
		УК-6.2.У-2 Умеет определить личный ресурсный потенциал		
		УК-6.2.В-2 Владеет методами и приемами повышения личной эффективности	высокий	
	УК-6.3 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.	УК-6.2.3-3 Знает основные методы управления ресурсами активности, работоспособности, образованности, времени		
		УК-6.2.У-3 Умеет управлять ресурсами активности, работоспособности, образованности, времени		
		УК-6.2.В-3 Владеет технологиями достижения поставленных целей		
			УК-6.3.3-1 Знает критерии эффективности использования времени и других ресурсов, необходимых для успешного выполнения порученной работы	пороговый
			УК-6.3.У-1 Умеет эффективно распределять время и другие ресурсы в соответствии с поставленными задачами, определяя приоритеты своей деятельности на основе сформулированных целей	
			УК-6.3.В-1 Владеет навыками выявления стимулов, использования имеющегося опыта и их критической оценки в соответствии с задачами саморазвития	продвинутый
УК-6.3.3-2 Знает содержание и методы проведения оценки эффективности использования временных и других ресурсов				
		УК-6.3.У-2 Умеет проводить оценку эффективности использования ресурсов (личностных, ситуативных,		



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра экономики

Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата

«Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Версия документа - 1	стр. 13 из 56	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
		временных и т.д.) и выявлять резервы их более рационального использования	высокий
		УК-6.3.В-2 Владеет навыками оценки и анализа своих ресурсов, эффективного использования рабочего времени, методами оценки эффективности полученного результата	
		УК-6.3.З-3 Знает возможности и инструменты использования результатов оценки эффективности использования собственных ресурсов (личностных, ситуативных, временных и т. д.) для самоуправления и самоорганизации	
		УК-6.3.У-3 Умеет на основе результатов проведенной оценки эффективности использования ресурсов (личностных, ситуативных, временных и т. д.) управлять ими, критически соотносить условия, цели и достигнутый результат	
		УК-6.3.В-3 Владеет навыками оценки потенциальных возможностей и ресурсов среды, оптимального управления своим временем в соответствии с задачами собственного развития	
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1 Применяет знания здоровьесберегающих технологий для поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	УК-7.1.З-1 Знает основное содержание здоровьесберегающих технологий.	пороговый
		УК-7.1.У-1 Умеет использовать методы и средства физической культуры для повышения своих функциональных и двигательных возможностей.	
		УК-7.1.В-1. Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья.	
		УК-7.1.З-2 Знает требования к уровню физической подготовленности.	продвинутый
		УК-7.1.У-2 Умеет использовать методы и средства физической культуры для достижения личностных и жизненных целей.	
		УК-7.1.В-2 Владеет средствами и методами физического самосовершенствования.	
		УК-7.1.З-3 Знает требования к уровню физической подготовленности, обеспечивающему полноценную социальную и профессиональную деятельность.	высокий
		УК-7.1.У-3 Умеет использовать методы и средства физической культуры, знания здоровьесберегающих технологий для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	
		УК-7.1.В-3 Владеет методами и средствами здоровьесберегающих технологий для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	
		УК-7.2 Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности.	УК-7.2.З-1 Знает понятие, технологию, принципы, правила и методы планирования рабочего и свободного времени для систематических занятий физической культурой.
УК-7.2.У-1 Умеет проводить сопоставительный анализ различных подходов к планированию задач личного развития с учетом сохранения физического и умственного здоровья.			



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра экономики

Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата

«Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Версия документа - 1	стр. 14 из 56	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____	
		УК-7.2.В-1 Владеет навыками планирования рабочего и свободного времени.	продвинутый	
		УК-7.2.З-2 Знает и понимает роль физической и умственной нагрузки для обеспечения работоспособности		
		УК-7.2.У-2 Умеет формировать здоровый образ жизни и эффективно использовать ресурс работоспособности		
		УК-7.2.В-2 Владеет методами сохранения физического и умственного здоровья для обеспечения работоспособности.	высокий	
		УК-7.2.З-3 Знает требования к оптимальному сочетанию физической и умственной нагрузки и обеспечению работоспособности.		
		УК-7.2.У-3 Умеет планировать свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки.		
		УК-7.2.В-3 Владеет способностью к устойчивому обеспечению работоспособности на основании оптимального сочетания физической и умственной нагрузки.	пороговый	
		УК-7.3.З-1 Знает основные нормы здорового образа жизни.		
		УК-7.3.У-1 Умеет поддерживать достаточный для различных жизненных ситуаций уровень физической подготовленности.		
		УК-7.3 Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.	УК-7.3.В-1 Владеет методиками и методами самодиагностики и самооценки собственной физической подготовленности.	продвинутый
			УК-7.3.З-2 Знает влияние условий и характера труда работника на физическое состояние человека.	
			УК-7.3.У-2 Умеет поддерживать уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	
			УК-7.3.В-2 Владеет средствами оздоровления для самокоррекции здоровья различными формами двигательной деятельности.	высокий
			УК-7.3.З-3 Знает особенности выбора содержания производственной физической культуры, направленного на повышение производительности труда и соблюдения норм здорового образа жизни.	
			УК-7.3.У-3 Умеет выявлять проблемы в сфере сформированности физических качеств, использовать методы и средства физической культуры для повышения своих функциональных и двигательных возможностей в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.	
	УК-7.3.В-3 Владеет средствами оздоровления для самокоррекции здоровья различными формами двигательной активности и пропаганды здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.			



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра экономики

Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата

«Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Версия документа - 1	стр. 15 из 56	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____	
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1 Идентифицирует опасности и оценивает факторы риска, опирается на принципы создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества.	УК-8.1.3-1 Знает принципы создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности и факторы вредного влияния элементов среды обитания на безопасные условия жизнедеятельности.	пороговый	
		УК-8.1.У-1 Умеет анализировать состояние среды обитания и условия производственной среды, выделяя факторы риска.		
		УК-8.1.В-1 Владеет навыками сопоставительного анализа степени опасности с факторами риска для поддержания безопасных условий жизнедеятельности.		
		продвинутый		УК-8.1.3-2 Знает социально-экологические последствия антропогенной деятельности, концепцию, стратегии, проблемы устойчивого развития, основные принципы охраны природы и рационального природопользования.
				УК-8.1.У-2 Умеет разбираться в современных концепциях и стратегиях устойчивого развития человечества с целью сохранения стабильности биосферы и развития социума без катастрофических кризисов.
				УК-8.1.В-2 Владеет навыками оценки состояния экосистем и умеет их использовать в повседневной жизни и профессиональной деятельности.
				УК-8.1.3-3 Знает основные направления современной экологической политики, практические подходы к решению экологических проблем на глобальном, региональном и локальном уровнях.
	УК-8.1.У-3 Умеет оценивать и применять различные инструменты управления качеством природной среды для достижения целей устойчивого развития.			
	УК-8.1.В-3 Владеет навыками исследования в области интегральных оценок устойчивого развития.			
	УК-8.2 Обеспечивает создание и поддержание безопасных условий жизнедеятельности, оказания первой помощи в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.		УК-8.2.3-1 Знает уровень угроз при возникновении чрезвычайных ситуаций, классификацию средств коллективной и индивидуальной защиты.	пороговый
			УК-8.2.У-1 Умеет анализировать факторы вредного влияния на безопасные условия жизнедеятельности при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	
			УК-8.2.В-1 Владеет навыками адекватного поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения.	продвинутый
			УК-8.2.3-2 Знает систему обеспечения безопасности жизнедеятельности, правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения.	
			УК-8.2.У-2 Умеет идентифицировать опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности, в том числе отравляющие и высокотоксичные вещества, биологические средства	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра экономики

Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата

«Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Версия документа - 1	стр. 16 из 56	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
		и радиоактивные вещества.	высокий
		УК-8.2.В-2 Владеет методами, способами и средствами защиты населения, необходимыми в конкретной чрезвычайной ситуации.	
		УК-8.2.З-3 Знает порядок действий и их последствия при оказании первой помощи в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	
		УК-8.2.У-3 Умеет определять основные угрозы безопасности жизнедеятельности, поражающие факторы современных видов оружия при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	
	УК-8.3 Применяет способы и технологии создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, алгоритм оказания первой помощи, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций.	УК-8.2.В-3 Владеет навыками создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности, оказания первой помощи в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	пороговый
		УК-8.3.З-1 Знает способы и технологии создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности.	
		УК-8.3.У-1 Умеет применять способы и технологии создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности.	
		УК-8.3.В-1 Владеет навыками предотвращения чрезвычайных ситуаций в повседневной жизни и в профессиональной деятельности.	
		УК-8.3.З-2 Знает правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций в повседневной жизни и профессиональной деятельности	
		УК-8.3.У-2 Умеет оказать первую помощь при неотложных состояниях, в том числе в экстремальных условиях и очагах массового поражения.	
		УК-8.3.В-2 Владеет навыками участия в восстановительных мероприятиях при чрезвычайных ситуациях.	продвинутый
		УК-8.3.З-3 Знает проблемы и угрозы для жизни человека, связанные с нарушениями техники безопасности в повседневной жизни и в профессиональной деятельности.	
УК-8.3.У-3 Умеет оказывать медицинскую помощь в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни пострадавшим в чрезвычайных ситуациях.			
УК-8.3.В-3 Владеет навыками неотложных действий, требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме.			



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра экономики

Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата

«Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Версия документа - 1	стр. 17 из 56	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____	
<p>УК-9 Способность использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>	<p>УК-9.1 Способен использовать теоретические знания об особенностях и технологиях инклюзивного взаимодействия в социальной и профессиональной сферах.</p>	<p>УК-9.1.3-1 Знает понятие, компоненты и структуру инклюзивной компетентности; философские основания и категориальный аппарат инклюзии; современные подходы к определению ограниченных возможностей здоровья и инвалидности.</p>	<p>пороговый</p>	
		<p>УК-9.1.У-1 Умеет анализировать, систематизировать современные подходы к определению ограниченных возможностей здоровья и инвалидности, модели эксклюзии, сегрегации, интеграции и инклюзии в социальных сферах, выделять их преимущества и недостатки.</p>		
		<p>УК-9.1.В-1 Владеет навыками работы с учебной информацией, веб-сайтами для определения и характеристики ограниченных возможностей здоровья и инвалидности.</p>		
		<p>УК-9.1.3-2 Знает теоретические основы дефектологии; особенности восприятия, социальной коммуникации, работоспособности лиц с ОВЗ и инвалидностью; компенсаторные возможности организма; роль реабилитации в жизнедеятельности лиц с ОВЗ и инвалидностью.</p>		<p>продвинутый</p>
		<p>УК-9.1.У-2 Умеет идентифицировать и анализировать особенности восприятия, социальной коммуникации, работоспособности лиц с ОВЗ и инвалидностью.</p>		
		<p>УК-9.1.В-2 Владеет навыками определения коммуникативных и личностных особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья (лица с нарушением зрения, слуха, опорно-двигательного аппарата, речи, задержкой психического развития, нарушением интеллекта, расстройством аутистического спектра).</p>		
	<p>УК-9.2 Способен организовать совместную деятельность в социальной сфере, выстраивать профессиональное взаимодействие с людьми с ограниченными</p>	<p>Способен организовать совместную деятельность в социальной сфере, выстраивать профессиональное взаимодействие с людьми с ограниченными</p>	<p>УК-9.1.3-3 Знает принципы инклюзивного взаимодействия, психологические приёмы, технологии организации взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью с учётом этических норм.</p>	<p>высокий</p>
			<p>УК-9.1.У-3 Умеет выбирать психологические приёмы, современные технологии при взаимодействии с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью с учётом этических норм.</p>	
			<p>УК-9.1.В-3 Владеет технологиями взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью с учётом их особых потребностей.</p>	
			<p>УК-9.2.3-1 Знает особенности безбарьерной среды, классификацию потребностей различных групп инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в безбарьерной среде.</p>	
<p>УК-9.2.У-1 Умеет анализировать объекты инфраструктуры на наличие условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья и</p>				



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра экономики

Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата

«Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Версия документа - 1	стр. 18 из 56	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____	
	возможностями здоровья и инвалидностью.	инвалидностью.	продвинутый	
		УК-9.2.В-1 Владеет навыками организации совместной деятельности с инвалидами и людьми с ограниченными возможностями здоровья в различных сферах жизни на основе принципов недискриминационного и комфортного взаимодействия.		
		УК-9.2.З-2 Знает виды, способы, этические аспекты оказания ситуационной помощи лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.		
		УК-9.2.У-2 Умеет оказывать ситуационную помощь инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.		
		УК-9.2.В-2 Владеет навыками оказания ситуационной помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья с учётом особенностей.		
		УК-9.2.З-3 Знает психологические особенности поведения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью в социальной сфере и профессиональной деятельности		высокий
	УК-9.2.У-3 Умеет формировать позитивный психологический климат в коллективе, содействовать адаптации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья к условиям совместной социальной, профессиональной деятельности.			
	УК-9.2.В-3 Имеет навыки формирования позитивного психологического климата в коллективе и условий для доброжелательных отношений между людьми с учётом их различных (в том числе ограниченных) возможностей здоровья.			
	УК-9.3 Способен использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью в социальной и профессиональной сферах.	УК-9.3.З-1 Знает нормативные правовые основы реализации прав человека в отношении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.	пороговый	
		УК-9.3.У-1 Умеет анализировать нормативно-правовые акты, регламентирующие обеспечение прав лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью на национальном и международном уровнях.		
		УК-9.3.В-1 Владеет навыками использования нормативно-правовых актов в целях защиты прав лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью		
		УК-9.3.З-2 Знает нормативно-правовые основания организации доступной среды.		продвинутый
УК-9.3.У-2 Умеет анализировать, систематизировать нормативные правовые акты для организации доступной среды.				
УК-9.3.В-2 Владеет навыками применения нормативных правовых актов для обеспечения				



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра экономики

Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата

«Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Версия документа - 1	стр. 19 из 56	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
		<p>доступной среды</p> <p>УК-9.3.3-33 знает законодательную и нормативную регламентацию трудоустройства лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.</p> <p>УК-9.3.У-3 Умеет анализировать локальные нормативные акты в целях выявления признаков дискриминации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при решении вопросов трудоустройства и занятости.</p> <p>УК-9.3.В-3 Владеет навыками применения нормативно-правовых актов, регламентирующих трудоустройство лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.</p>	высокий
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.	УК-10.1.3-13 знает базовые экономические понятия, категории и взаимосвязи между ними.	пороговый
		УК-10.1.У-1 Умеет собирать, обобщать и анализировать экономическую информацию.	
		УК-10.1.В-1 Владеет базовыми экономическими категориями и понятиями на уровне понимания и свободного воспроизведения.	продвинутый
		УК-10.1.3-2 Знает базовые принципы функционирования экономики, методы изучения экономических процессов и явлений.	
		УК-10.1.У-2 Умеет использовать источники экономической информации для интерпретации и анализа макроэкономических проблем.	
		УК-10.1.В-2 Владеет навыками сбора, обработки и анализа основных макроэкономических показателей.	
	УК-10.2 Применяет экономические знания при выполнении практических задач; принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	УК-10.1.3-33 знает основные закономерности функционирования рыночной экономики, цели и формы участия государства в экономике.	высокий
		УК-10.1.У-3 Умеет оценивать информацию о перспективах роста экономики, применяет принципы экономического анализа для принятия обоснованных решений.	
		УК-10.1.В-3 Владеет системным представлением о развитии мировой и национальной экономики, навыками анализа эффективности государственной экономической политики.	
		УК-10.2.3-13 знает основные экономические закономерности и ключевые модели поведения фирм, потребителей, государства.	пороговый
УК-10.2.У-1 Умеет применять полученные теоретические знания при решении практических задач.			
УК-10.2.В-1 Владеет навыками применения основных экономических законов при решении практических задач.			
		УК-10.2.3-23 знает основные методы анализа экономических явлений и процессов.	продвинутый
		УК-10.2.У-2 Умеет использовать методы	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра экономики

Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата

«Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Версия документа - 1	стр. 20 из 56	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
		экономического анализа для исследования конкретных экономических ситуаций, решения практических задач.	высокий
		УК-10.2.В-2 Владеет навыками анализа экономических явлений и процессов.	
		УК-10.2.3-3 Знает подходы к решению экономических задач в различных сферах деятельности.	
		УК-10.2.У-3 Умеет обосновывать и принимать экономические решения.	
	УК-10.2.В-3 Владеет навыками самостоятельной аналитической работы и принятия экономических решений.	пороговый	
			УК-10.3 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.
			УК-10.3.3-1 Знает основные виды личных доходов и расходов, в том числе обязательных.
	пороговый	УК-10.3.У-1 Умеет определять структуру доходов и расходов личных финансов по их видам.	
		УК-10.3.В-1 Владеет навыками ведения личного бюджета.	
		УК-10.3.3-2 Знает основные принципы личного финансового планирования и формирования личного бюджета.	
		УК-10.3.У-2 Решает типичные задачи в сфере личного экономического и финансового планирования.	
	продвинутый	УК-10.3.В-2 Владеет методами личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей.	
УК-10.3.3-3 Знает виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков, способы их снижения.			
УК-10.3.У-3 Умеет инвестировать личные средства, оценивать индивидуальные риски и управлять ими.			
высокий	УК-10.3.В-3 Владеет навыками управления личными финансами, оценивания и управления экономическими и финансовыми рисками.		
	УК – 11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	пороговый	
	УК-11.1 Понимает сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями, основные формы его проявления и последствия.		
УК-11.1.3-1 Знает понятие, признаки, формы коррупции, причины возникновения и распространения коррупции, социально опасные и вредные последствия этого явления в обществе.			
УК-11.1.У-1 Умеет распознавать коррупцию, выявлять признаки и причины коррупционного поведения; определять и различать различные формы проявления коррупции			
продвинутый	УК-11.1.В-1 Владеет юридической терминологией в сфере противодействия коррупции, навыками определения коррупции, её видовых проявлений и смежных явлений.		
	УК-11.1.3-2 Знает типовые стандарты антикоррупционного поведения, включая профессиональную этику		



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра экономики

Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата

«Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Версия документа - 1	стр. 21 из 56	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
УК-11.2 Анализирует и применяет правовые нормы о противодействии коррупционному поведению.	УК-1.1.У-2 Умеет сопоставлять индивидуальные формы поведения в социальной и профессиональной сферах с действующими антикоррупционными стандартами	высокий	
	УК-1.1.В-2 Владеет навыками разграничения коррупционного поведения от поведенческих актов, сопряженных с коррупцией		
	УК-1.1.3-3 Знает основные направления и тенденции развития антикоррупционной политики государства, механизм реализации антикоррупционной политики, международный опыт противодействия коррупции		
	УК-1.1.У-3 Умеет анализировать деятельность органов государственной власти, политических и общественных организаций в сфере противодействия коррупции		
	УК-1.1.В-3 Владеет навыками выявления конструктивных и неэффективных подходов к решению проблемы коррупции на национальном, региональном и местном уровне.		
	УК-11.2.3-1 Знает основные нормативные правовые акты в сфере противодействия коррупции, государственные органы и общественные организации, занимающиеся предупреждением и борьбой с коррупцией, способы профилактики коррупции.	пороговый	
	УК-11.2.У-1 Умеет анализировать, толковать и применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению и способы профилактики коррупции.		
	УК-11.2.В-1 Владеет навыками работы с законодательными и правоприменительными актами антикоррупционной направленности		
	УК-11.2.3-2 Знает российские правовые акты в сфере противодействия коррупции, международные договоры и тенденции развития антикоррупционного законодательства зарубежных стран.	продвинутый	
	УК-11.2.У-2 Умеет проводить сравнительно-правовой анализ тенденций развития российского и зарубежного законодательства в сфере противодействия коррупции.		
	УК-11.2.В-2 Владеет навыками мониторинга действующего антикоррупционного российского и зарубежного законодательства в целях профилактики и противодействия коррупции.		
	УК-11.2.3-3 Знает об уголовной, административной, гражданско-правовой и дисциплинарной ответственности физических и юридических лиц за коррупционные правонарушения, предусмотренной законодательством в сфере противодействия коррупции.	высокий	
УК-11.2.У-3 Умеет содержательно анализировать коррупционные правонарушения и определять меру ответственности физических и юридических лиц за			



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра экономики

Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата

«Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Версия документа - 1	стр. 22 из 56	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
	<p>УК-11.3 Демонстрирует нетерпимое отношение к коррупционному поведению.</p>	<p>коррупционные правонарушения.</p> <p>УК-11.2.В-3 Владеет навыками анализа и применения правовых норм о противодействии коррупционному поведению в социальной и профессиональной сферах.</p> <p>УК-11.3.3-1 Знает основы права, правовые и морально-этические нормы, обеспечивающие противодействие коррупционной деятельности</p> <p>УК-11.3.У-1 Умеет применять правовые и морально-этические нормы, обеспечивающие противодействие коррупционной деятельности</p> <p>УК-11.3.В-1 Владеет навыками формирования активной гражданской позиции неприятия коррупции.</p> <p>УК-11.3.3-2 Знает приёмы, формы и источники повышения квалификации по вопросам антикоррупционного образования и воспитания</p> <p>УК-11.3.У-2 Умеет самостоятельно повышать квалификацию по вопросам антикоррупционного образования и воспитания.</p> <p>УК-11.3.В-2 Владеет навыками повышения уровня знаний о коррупционных формах поведения и мерах по их предотвращению.</p> <p>УК-11.3.3-3 Знает сущность и содержание коррупции как как социального, экономического и политического явления, противозаконного действия, нравственной болезни общества</p> <p>УК-11.3.У-3 Умеет давать нравственную оценку коррупционным проявлениям и другим нарушениям норм профессиональной этики; противодействовать коррупционным проявлениям</p> <p>УК-11.3.В-1 Владеет навыками аргументированно защищать антикоррупционную позицию и находить пути противодействия коррупционным явлениям.</p>	<p>пороговый</p> <p>продвинутый</p> <p>высокий</p>
<p>ПК-1. Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчётность экономического субъекта</p>	<p>ПК-1.1. Составляет бухгалтерскую (финансовую) отчётность</p>	<p>ПК-1.1.3-1 Знает теоретические основы и практические аспекты проведения сбора, мониторинга и обработки данных для проведения расчетов экономических показателей организации.</p> <p>ПК-1.1.У-1 Умеет применять различные подходы к сбору, обработке и мониторингу данных для проведения расчетов экономических показателей организации.</p> <p>ПК-1.1.В-1. Владеет навыками сбора и обработки исходных данных для проведения расчетов экономических показателей организации</p> <p>ПК-1.1.3-2 Знает основные источники сбора и мониторинга данных для проведения расчетов экономических показателей организации.</p> <p>ПК-1.1.У-2 Умеет выбирать источники и инструменты сбора данных в зависимости от группы экономических показателей организации.</p> <p>ПК-1.1.В-2 Владеет навыками, инструментами сбора, мониторинга обработки данных для проведения</p>	<p>пороговый</p> <p>продвинутый</p>



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра экономики

Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата

«Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Версия документа - 1	стр. 23 из 56	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____			
		расчетов отдельных групп экономических показателей организации.	высокий			
		ПК-1.1.3-3 Знает сущность и характеристику методов сбора и мониторинга данных для проведения расчетов экономических показателей организации.				
		ПК-1.1.У-3 Умеет выбирать методы сбора и мониторинга данных для проведения расчетов экономических показателей организации.				
	ПК-1.2. Осуществляет внутренний контроль ведения бухгалтерского учёта и составления бухгалтерской (финансовой) отчётности		ПК-1.1.В-3 Владеет методами сбора, мониторинга и обработки данных для проведения расчетов экономических показателей организации	пороговый		
			ПК-1.2.3-1 Знает теоретические и организационные основы анализа и диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия			
			ПК-1.2.У-1 Умеет собирать, обрабатывать, анализировать и систематизировать информацию по теме аналитического исследования, выбирать методы и средства решения задач исследования.			
				ПК-1.2.В-1 Владеет навыками систематизации, детализации, выявления влияния отдельных факторов на результативный показатель, определения величины хозяйственных резервов.	продвинутый	
				ПК-1.2.3-2 Знает основы проведения анализа использования факторов производства и производственных результатов деятельности предприятия.		
						ПК-1.2.У-2 Умеет выполнять работы по анализу состояния и использования основных средств предприятия, трудовых и материальных ресурсов, себестоимости продукции (работ, услуг).
						ПК-1.2.В-2 Владеет навыками экономических расчетов, формирования аналитических выводов по результатам проведенного анализа и принятым управленческим решениям.
ПК-1.2.3-3 Знает основы проведения анализа финансовой деятельности предприятия, финансового состояния и диагностике его потенциала.						
ПК-1.2.У-3 Умеет выполнять работы по анализу финансовых результатов, наличию и движению активов, обязательств и капитала, определению результатов финансово-хозяйственной деятельности и диагностике потенциала предприятия.						
ПК-1.2.В-3 Владеет навыками экономических расчетов, формирования аналитических выводов и рекомендаций по результатам проведенного анализа и принятым управленческим решениям по улучшению результатов деятельности предприятия.						
ПК-1.3 Ведёт налоговый учёт, составляет налоговые расчеты и декларации, осуществляет налоговое планирование		ПК-1.3.3-1 Знает законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, систему современного налогового учета	пороговый			
		ПК-1.3.У-1 Умеет разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета,				



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра экономики

Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата

«Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Версия документа - 1	стр. 24 из 56	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
		составление налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды, регулирующие организацию и осуществление налогового планирования в экономическом субъекте	
		ПК-1.3.В-1 Владеет навыками организации ведения налогового учета, составления налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте	
		ПК-1.3.З-2 Знает специфику различных систем налогообложения и организации налогового планирования	продвинутый
		ПК-1.3.У-2 Умеет идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды, корректировать налоговую политику экономического субъекта в связи с изменениями законодательства Российской Федерации о налогах и сборах	
		ПК-1.3.В-2 Владеет способностью формировать числовые показатели отчетов, входящих в состав налоговой отчетности	
		ПК-1.3.З-3 Знает правовые основы и стратегию налогового планирования	высокий
		ПК-1.3.У-3 Умеет формировать и применять набор инструментов налогового планирования (налоговые льготы, формы договорных взаимоотношений, цены сделок, ставки налогообложения, объекты налогообложения, социальные налоговые режимы), осуществлять меры налоговой оптимизации в конкретных условиях деятельности по всей совокупности налогов и сборов	
		ПК-1.3.В-3 Владеет навыками организации налогового планирования, формирования налоговой политики, налоговой оптимизации по всей совокупности налогов и сборов в экономическом субъекте	
	ПК-1.4 Осуществляет финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками	ПК-1.4.З-1 Знает основные методы финансового анализа, принципы и методы финансового планирования и бюджетирования	пороговый
		ПК-1.4.У-1 Умеет использовать основные методы финансового анализа, формировать структуру бюджетов денежных средств, а также перспективных, текущих и оперативных финансовых планов, определять финансовые цели экономического субъекта, степень их соответствия текущему финансовому состоянию экономического субъекта, способы достижения целей в долгосрочной и краткосрочной перспективе	
		ПК-1.4. В-1 Владеет методами финансового анализа, навыками составления финансовых планов, бюджетов и смет экономического субъекта	продвинутый
		ПК-1.4. З-2 Знает основы проведения анализа имущественного положения, финансового состояния, финансовых результатов деятельности и рыночной активности организации	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра экономики

Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата

«Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Версия документа - 1	стр. 25 из 56	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
		ПК-1.4. У-2 Умеет оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта; находить оптимальные решения в управлении денежными потоками	
		ПК-1.4. В-2 Владеет навыками организации, планирования и контроля работ по анализу финансового состояния, организации бюджетирования и управления денежными потоками экономического субъекта	
		ПК-1.4. З-3 Знает основные методы и приемы управления финансами предприятия	высокий
		ПК-1.4. У-3 Умеет формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта, применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками, разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта, вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта	
		ПК-1.4. В-3 Владеет навыками разработки финансовой политики экономического субъекта, определения и осуществления мер по обеспечению его финансовой устойчивости, осуществления анализа и оценки финансовых рисков, разработки мер по их минимизации	
ПК-2. Способен проводить внутреннюю аудиторскую проверку и (или) выполнять консультационный проект в составе группы	ПК-2.1 Проводит внутреннюю аудиторскую проверку в составе группы	ПК-2.1.3-1 Знает принципы организации и порядок функционирования бизнеса (вида деятельности), бизнес-модели, процессов и процедур организации	пороговый
		ПК-2.1.У-1 Умеет применять в работе законы, подзаконные акты и локальные нормативные акты организации	
		ПК-2.1.В-1 Владеет навыками подготовки к выполнению внутренней аудиторской проверки в соответствии с программой внутренней аудиторской проверки	продвинутый
		ПК-2.1.3-2 Знает принципы и порядок формирования управленческой, финансовой (бухгалтерской) и прочих видов отчетности	
		ПК-2.1.У-2 Умеет анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать выводы	
		ПК-2.1.В-2 Владеет навыками проведения процедур внутреннего аудита и сбора аудиторских доказательств	
		ПК-2.1.3-3 Знает профессиональные стандарты внутреннего аудита, концепции и стандарты управления рисками и внутреннего контроля	высокий



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра экономики

Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата

«Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Версия документа - 1	стр. 26 из 56	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
		<p>ПК-2.1.У-3 Умеет выполнять аналитические процедуры с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита</p> <p>ПК-2.1.В-3 Владеет навыками представления результатов выполнения процедур внутреннего аудита и предложений по способам снижения рисков объекта внутреннего аудита для подготовки отчета по результатам выполнения внутренней аудиторской проверки</p>	
	<p>ПК-2.2. Выполняет консультационный проект в составе группы</p>	<p>ПК-2.2.3-1 Знает основные законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к объекту консультационного проекта</p> <p>ПК-2.2.У-1 Умеет применять в работе законы, подзаконные акты и локальные нормативные акты организации</p> <p>ПК-2.2.В-1 Владеет навыками подготовки к выполнению консультационного проекта в соответствии с программой консультационного проекта</p>	пороговый
		<p>ПК-2.2.3-2 Знает трудовое, гражданское, административное законодательство Российской Федерации</p> <p>ПК-2.2.У-2 Умеет координировать свою деятельность с коллегами, эффективно работать в команде</p> <p>ПК-2.2.В-2 Владеет навыками анализа и оценки объекта внутреннего аудита в соответствии с целью консультационного проекта и целью вида профессиональной деятельности</p>	продвинутый
		<p>ПК-2.2.3-3 Знает Международные профессиональные стандарты внутреннего аудита</p> <p>ПК-2.2.У-3 Умеет проводить интервью и осуществлять письменную коммуникацию</p> <p>ПК-2.2.В-3 Владеет навыками обсуждения результатов выполнения процедур внутреннего аудита с уполномоченными представителями объекта консультационного проекта</p>	высокий
<p>ПК-3. Способен выполнять аудиторское задание и оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью</p>	<p>ПК-3.1. Выполняет аудиторские процедуры (действия) и оказывает сопутствующие аудиту прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью</p>	<p>ПК-3.1.3-1 Знает правила независимости аудиторов и аудиторских организаций</p> <p>ПК-3.1.У-1 Умеет применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний</p> <p>ПК-3.1.В-1 Владеет навыками изучения и анализа деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля</p>	пороговый
		<p>ПК-3.1.3-2 Знает законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, информационные технологии и компьютерные системы в аудиторской деятельности</p> <p>ПК-3.1.У-2 Умеет применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских или</p>	продвинутый



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра экономики

Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата

«Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Версия документа - 1	стр. 27 из 56	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____	
		иных процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность	высокий	
		ПК-3.1.В-2 Владеет навыками отбора элементов для проведения аудиторских процедур (аудиторской выборки) и анализа его результатов		
		ПК-3.1.З-3 Знает передовой российский и зарубежный опыт в области аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности и оказания сопутствующих аудиту услуг, включая международные стандарты аудита		
		ПК-3.1.У-3 Умеет проводить оценку полученных аудиторских доказательств и иной информации		
	ПК 3.2. Осуществляет организацию работы и надзор за участниками аудиторской группы	ПК-3.1.В-3 Владеет навыками формирования выводов в соответствии с целями выполнения аудиторского задания или оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, в части, относящейся к своей работе	пороговый	
		ПК-3.2.З-1 Знает порядок инструктажа участников аудиторской группы перед выполнением аудиторского задания, оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью		
		ПК-3.2.У-1 Умеет наблюдать за работой участников аудиторской группы и своевременно решать возникающие у группы в ходе выполнения аудиторского задания вопросы		
		ПК-3.2.В-1 Владеет навыками наблюдения за ходом выполнения участниками аудиторской группы аудиторского задания, оказанием ими прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью		
		ПК-3.2.З-2 Знает основы технологии управления персоналом		продвинутый
		ПК-3.2.У-2 Умеет делегировать различные виды задач участникам аудиторской группы, мотивировать их, согласовывать их работу		
		ПК-3.2.В-2 Владеет навыками поручения, разъяснения и координации работы участников аудиторской группы		
		ПК-3.2.З-3 Знает основы этики делового общения, коммуникаций и корпоративной этики, включая методы разрешения конфликтов		высокий
		ПК-3.2.У-3 Умеет поддерживать деловые и этичные взаимоотношения с представителями аудируемого лица и с работниками аудиторской организации		
ПК-3.2.В-3 Владеет навыками анализа соответствия выполненной участниками аудиторской группы работы запланированному подходу к выполнению аудиторского задания, оценки качества выполнения работы и ее документирования				



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра экономики

Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата

«Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Версия документа - 1	стр. 28 из 56	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	---------------	------------------------	---------------

4 Объём практики в зачетных единицах и ее продолжительность

Общая трудоемкость производственной практики (преддипломной практики) составляет 3 зачётные единицы.

Продолжительность производственной (преддипломной практики) практики – 2 недели (108 часов) в соответствии с утверждённым календарным учебным графиком.

5 Содержание практики

№ п/п	Содержание раздела (этапа) практики	Трудоемкость (в часах) по видам работы на учебной практике					Оценочные средства текущего контроля
		всего	контактная ауд.	практ. подгот.	СРС	практ. подгот.	
Раздел 1. Подготовительный этап							
1	Установочная конференция о задачах практики, общий инструктаж, инструктаж по использованию форм рабочих и отчетных документов по практике.	2	2	0	0	0	Протокол установочной конференции. Запись в журнале инструктажа по технике безопасности* Собеседование с обучающимся
2	Знакомство с руководством организации и руководителями структурных подразделений. Вводный инструктаж по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего распорядка.	2	2	0	0	0	
3	Собеседование по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего распорядка.	2	2	0	0	0	
Итого		6	6	0	0	0	
Раздел 2. Основной этап							
4	Изучение официального сайта организации, Ознакомление с миссией, целями, задачами, сферой деятельности, историей развития организации/предприятия, видами деятельности. Изучение учредительных документов организации. Изучение организационной структуры организации/предприятия и функций отдельных подразделений	9	6	0	3	0	Ежедневные записи в дневник практики. Собеседование с обучающимся. СРС – написание раздела отчёта, в котором даётся характеристика организации/предприятия: полное название; форма собственности; месторасположение, правовой статус, учредительные документы



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра экономики

Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата

«Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Версия документа - 1	стр. 29 из 56	Первый экземпляр _____			КОПИЯ № _____		
5	Изучение действующих в подразделении, в котором обучающийся проходит практику, нормативно-правовых актов по его функциональному назначению, режиму работы, делопроизводству. Осмысление содержания профессии; изучение функций и должностных обязанностей работника	9	6	0	3	0	СРС – написание раздела отчёта, в котором описывается организационная структура организации/ предприятия: схема, количество отделов и их название, их функции, подчиненность, взаимодействие.
6	Выполнение индивидуальных заданий практики. Сбор, систематизация и обобщение теоретических подходов к описанию сущности и решению проблемы по теме исследования Выполнение индивидуальных заданий практики. Выявление проблем исследуемого объекта практики. Исследование отечественного и зарубежного опыта решения проблем ведения бухгалтерского учета и аудита в организациях аналогичной отрасли. Выработка рекомендаций по устранению выявленных проблем организации учета и аудита. Принятие решения о перспективах, совершенствовании ведения бухгалтерского учета и аудита в организации или ее отдельных подразделениях. Обоснование экономической эффективности предлагаемых рекомендаций по совершенствованию бухгалтерского учета и аудита для организации, учреждения.	57	48	48	9	9	Выполнение видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.
7	Чтение и анализ литературы, сбор материала, подготовка инструментария для аналитического исследования.	3	0	0	3	0	СРС – написание раздела отчёта, составление списка литературы, описание методов и т.п.
8	Консультации руководителя(-ей) практики о ходе выполнения заданий, оформлении и содержании отчета, по производственным вопросам	4	4	0	0	0	Собеседование с обучающимся.
Итого		82	64	48	18	9	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра экономики

Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика
по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата
«Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Версия документа - 1	стр. 30 из 56	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	---------------	------------------------	---------------

Раздел 3. Заключительный этап							
11	Систематизация, обработка и анализ собранных материалов практики.	6	0	0	6	0	Дневник практики. Отчёт о прохождении практики. Презентация
12	Самостоятельное подведение итогов практики, анализ достижения поставленной цели и выполнения задач практики.	6	0	0	6	0	
13	Написание и оформление отчета по практике. Подготовка доклада и презентации по практике	6	0	0	6	0	
Итого		18	0	0	18	0	
Раздел 4. Промежуточная аттестация по практике – зачёт с оценкой							
14	Публичная защита отчёта по практике**	2	2	0	0	0	Доклад. Презентация. Собеседование. Характеристика руководителя от профильной организации. Характеристика руководителя от филиала
Итого		2	2	0	0	0	
ВСЕГО		108	72	48	36	9	-

* в случае прохождения практики в дистанционном формате (на базе Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ») инструктаж проводится в режиме онлайн, с использованием образовательной платформы Moodle.

** в случае прохождения практики в дистанционном формате защита отчёта по практике проводится в режиме онлайн, с использованием образовательной платформы Moodle.

6 Формы отчётности по практике

После окончания практики обучающиеся в качестве отчётной документации по результатам производственной практики (преддипломной практики) предоставляют комплект документов:

- дневник прохождения практики;
- отчёт по практике, включающий: 1) титульный лист; 2) совместный рабочий график (план) проведения практики; 3) индивидуальное задание по производственной практике; 4) содержание; 5) введение; 6) основную часть; 7) заключение; 8) список использованных источников; 9) приложения; 10) характеристику на обучающегося с места прохождения практики, заверенную подписью руководителя практики от профильной организации и печатью; 11) характеристику на обучающегося от руководителя практики от Костанайского филиала ФГБОУ «ЧелГУ»; 12) оценочный лист результатов защиты отчёта по производственной практике; 13) оценочный лист уровня сформированности компетенций по результатам прохождения практики.

Отчёт должен иметь четкое построение, логическую последовательность, конкретность. Содержание отчёта должно соответствовать программе практики, в нём обобщается и анализируется весь ход практики, выполнение заданий и других запланированных мероприятий. Отчёт по практике может содержать дополнительную информацию, а также личные впечатления студентов о конкретном объекте.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра экономики

Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата

«Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Версия документа - 1

стр. 31 из 56

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Структура отчёта по производственной (преддипломной) практике представлена в «Методических рекомендациях по прохождению практик обучающимися», размещенных на официальном сайте филиала <http://csukz.ru> в разделе «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование».

7 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике

Оценочные средства по практике разработаны в соответствии с Положением о фонде оценочных средств в Костанайском филиале ФГБОУ ВО «Челябинский государственный университет».

Фонд оценочных средств хранится на кафедре экономики, обеспечивающей прохождение данной практики.

Оценивание знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций осуществляется путём проведения процедур текущего контроля и промежуточной аттестации.

7.1 Перечень видов оценочных средств

Текущий контроль за ходом практики имеет целью:

- контроль соблюдения графика прохождения практики;
- контроль выполнения индивидуального задания;
- выявление и устранение проблем, недостатков в ходе прохождения практики;
- оказание методической помощи студентам-практикантам.

Текущий контроль за прохождением студентами практики осуществляют руководители от филиала и профильной организации.

Руководитель практики от профильной организации ежедневно контролирует соблюдение студентами правил внутреннего распорядка и качественные результаты работы практикантов. Обо всех замечаниях по выполнению студентом-практикантом программы практики и задания руководитель практики делает записи в дневнике.

Руководитель практики от филиала контролирует выполнение индивидуальных заданий, а также ведение дневника практики.

Текущий контроль успеваемости по практике осуществляется с помощью следующих оценочных средств:

- ежедневный контроль посещаемости практики руководителем от профильной организации;
- наблюдение за выполнением видов работ на практике;
- контроль качества выполнения видов работ на практике (уровень владения УК и ПК при выполнении работ оценивается в характеристике);
- дневник по практике;
- индивидуальное задание;
- вопросы для собеседования;
- материалы для отчёта по практике в соответствии с индивидуальным заданием на практику;



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра экономики

Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата

«Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Версия документа - 1	стр. 32 из 56	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	---------------	------------------------	---------------

– отчёт о прохождении практики.

Промежуточная аттестация по практике осуществляется в форме зачёта с оценкой с использованием следующих оценочных средств:

– отчёт по практике,

– устный доклад об итогах практики на публичной защите отчёта по практике (если производственная практика реализуется в дистанционном формате, то контроль осуществляется в режиме онлайн);

– презентация к отчёту;

– собеседование (если производственная практика реализуется в дистанционном формате, то контроль осуществляется в режиме онлайн);

– характеристика руководителя от профильной организации (если производственная практика реализуется в дистанционном формате, то характеристика не предусмотрена);

– характеристика руководителя от филиала.

Текущий контроль и промежуточный контроль успеваемости по практике, реализуемой с использованием дистанционных образовательных технологий, приём отчётных документов практики осуществляется с использованием виртуальных обучающих сред: 3KL «Русский Moodle»; Zoom.

7.2 Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

7.2.1 Типовое индивидуальное задание на практику:

1. Применить навыки практической деятельности на определение предмета и объекта исследования выпускной квалификационной работы.

2. Применить методики проведения исследований, диагностики производственно-хозяйственной, кадровой, финансовой, учетной деятельности организации в соответствии с темой выпускной квалификационной работы.

3. Выявить место и роль бухгалтерской (финансовой) отчетности в системе информационного обеспечения управления деятельности предприятия.

4. Установить роль бухгалтерской (финансовой) отчетности в анализе финансового состояния предприятия.

5. Изучить формирование учетной политики организации и анализ ее влияние на финансовые результаты.

6. Изучить виды аудита, организацию внутреннего и внешнего аудита.

7. Выявить проблемы осуществления учетной деятельности в организации.

8. Обосновать пути совершенствования учетно-аналитической работы на предприятии в условиях рынка.

9. Выполнить задания и поручения со стороны руководства организации, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающегося.

10. Представить итоги проделанной работы в виде отчета.

Отчет по практике также может содержать дополнительную информацию, касающуюся выбранного объекта прохождения практики.

Индивидуальные задания адаптируются в соответствии с организационно-правовой формой хозяйствующего субъекта и видом его деятельности.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра экономики

Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата

«Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Версия документа - 1	стр. 33 из 56	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	---------------	------------------------	---------------

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, прописаны в Фонде оценочных средств.

7.2.2 Типовое индивидуальное задание на практику, реализуемую с использованием дистанционных образовательных технологий

1. Применить навыки практической деятельности на определение предмета и объекта исследования выпускной квалификационной работы.

2. Применить методики проведения исследований, диагностики производственно-хозяйственной, кадровой, финансовой деятельности организации в соответствии с темой выпускной квалификационной работы, используя фактические данные, собранные при прохождении производственной практики (преддипломная практика), а также возможности электронной информационной образовательной среды Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ», электронные-библиотечные системы, информационно-справочные системы профессиональных баз данных, официальные сайты организаций.

3. По результатам анализа осуществить оценку эффективности учетной деятельности организации.

4. Выявить проблемы в организации бухгалтерского учета и аудита.

5. Обосновать пути повышения эффективности ведения учетной деятельности организации.

6. Выполнить работы, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающегося.

7. Представить итоги проделанной работы в виде отчета, состоящего из письменного отчета о прохождении практики в электронном формате, дневника практики и характеристики от руководителя практики от образовательной организации, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями.

Для подготовки отчета использовать возможности электронной информационной образовательной среды Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ», электронные-библиотечные системы, информационно-справочные системы профессиональных баз данных, официальные сайты организаций.

7.3 Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Перечень типовых вопросов на защите отчёта:

1. Результаты проведенного анализа, оценки и диагностики состояния объекта исследования.

2. Положительные и отрицательные тенденции в динамике состояния объекта исследования.

3. Какие методы и инструменты использованы для обоснования совершенствования предмета исследования ВКР?

4. В чем заключается роль бухгалтерского баланса при анализе финансового состояния организации.

5. Какова роль бухгалтерского учета, анализа и аудита в системе управления предприятием.

6. Как организован учет и аудит денежных средств организации.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра экономики

Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата

«Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Версия документа - 1	стр. 34 из 56	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	---------------	------------------------	---------------

7. Как организован учет и аудит займов и кредитов и затрат по их обслуживанию.
8. Как организован учет и аудит наличия и движения готовой продукции.
9. Как организован учет и аудит наличия и движения основных средств организации.
10. Как организован учет и аудит налогообложения на предприятии.
11. Как организован учет и аудит незавершенного производства.
12. Как организован учет и аудит операций по движению нематериальных активов.
13. Как организован учет и аудит расчетов за продукцию, товары или услуги.
14. Как организован учет и аудит расчетов по налогу на доходы физических лиц.
15. Как организован учет и аудит расчетов с бюджетом по налогу на добавленную стоимость.
16. Как организован учет и аудит расчетов с бюджетом по налогу на прибыль.
17. Как организован учет и аудит расчетов с внебюджетными фондами.
18. Как организован учет и аудит расчетов с покупателями и заказчиками.
19. Как организован учет продаж и анализ формирования портфеля заказов на предприятии.
20. Формирование бухгалтерской информации для управления прибылью организации.
21. Формирование бухгалтерской информации по управлению дебиторской и кредиторской задолженностью.
22. Формирование и анализ показателей отчета о прибылях и убытках.
23. Формирование показателей отчета о движении денежных средств и контроль за денежными потоками.
24. Формирование учетной политики предприятия и анализ ее влияние на финансовые результаты.
25. Какова экономическая эффективность и экономический эффект предложенных вариантов совершенствования предмета исследования ВКР?
26. Отечественный и/или зарубежный опыт улучшения организации бухгалтерского учета и аудита.

7.4 Критерии оценивания

Формирование балльной оценки по результатам защиты отчёта о прохождении практики включает:

№	Показатели оценки результатов защиты отчёта	Минимальное и максимальное количество баллов по уровням освоения компетенций			
		Высокий уровень 100 – 90%	Продвинутый уровень 89 – 75%	Пороговый уровень 74 – 50%	Недостаточный уровень 49 – 0%
1	2	3	4	5	6
1	Соответствие отчёта программе прохождения практики по структуре и содержанию.	5 – 4,5	4,49 – 3,75	3,74 – 2,5	2,49 – 0
2	Четко сформулированы: цель, задачи, объект, предмет, в строгом соответствии с индивидуальным заданием.	5 – 4,5	4,49 – 3,75	3,74 – 2,5	2,49 – 0
3	Все задания совместного рабочего графика (плана), включающего индивидуальное задание выполнены в полном объёме.	10 – 9	8,9 – 7,5	7,4 – 5	4,9 – 0
4	В отчёте представлены и	5 – 4,5	4,49 – 3,75	3,74 – 2,5	2,49 – 0



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра экономики

Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата

«Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Версия документа - 1	стр. 35 из 56	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____		
	проанализированы все необходимые для выполнения задания документы.				
5	Наличие аргументированных выводов по результатам работы, их соответствие целевым установкам.	10 – 9	8,9 – 7,5	7,4 – 5	4,9 – 0
6	Наличие обоснованных предложений по совершенствованию деятельности организации, изложение своего видения перспектив дальнейшего исследования проблемы.	15 – 13,5	13,4 – 11,25	11,24 – 7,5	7,4 – 0
7	Представлен широкий перечень библиографических источников.	5 – 4,5	4,49 – 3,75	3,74 – 2,5	2,49 – 0
8	Исчерпывающее, последовательное, чёткое и логически стройное изложение материала отчёта по практике, умение тесно увязывать теорию с практикой.	10 – 9	8,9 – 7,5	7,4 – 5	4,9 – 0
9	Продемонстрировано глубокое и систематическое знание всего программного материала, необходимого для выполнения задания и составления отчёта по практике.	10 – 9	8,9 – 7,5	7,4 – 5	4,9 – 0
10	Правильность и аргументированность ответов на вопросы, отсутствие затруднений с ответом на дополнительные вопросы, задаваемые членами комиссии.	10 – 9	8,9 – 7,5	7,4 – 5	4,9 – 0
11	Грамотность речи во время презентации, владение нормами русского литературного языка и функциональными стилями деловой речи.	5 – 4,5	4,49 – 3,75	3,74 – 2,5	2,49 – 0
12	Наличие презентационного материала, в полной степени иллюстрирующего отчёт по практике.	10 – 9	8,9 – 7,5	7,4 – 5	4,9 – 0
	Общее количество баллов	100			



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
 «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
 Костанайский филиал
 Кафедра экономики

Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика
 по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки
 38.03.01 Экономика

Версия документа - 1

стр. 36 из 56

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Таблица 2 – Показатели, критерии и уровни оценивания результатов прохождения практики

Код контролируемой компетенции (или её части)	Контролируемый вид работы практиканта	Наименование оценочного средства	Показатели оценивания	Уровни оценивания и описание критериев			
				Высокий уровень Оценка «отлично» «А» - 95-100%, «А-» - 94-90%	Продвинутый уровень Оценка «хорошо» «В+» - 89-85%, «В» - 84-80%, «В-» - 79-75%	Пороговый уровень Оценка «удовлетворительно» «С+» - 74-70%, «С» - 69-65%, «С-» - 64-60%, «D+» - 59-55%, «D» - 54-50%	Недостаточный уровень Оценка «неудовлетворительно» «F» - 49-0%
1	2	3	4	5	7	8	9
УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2	Все виды деятельности студента в ходе прохождения практики	Протокол установочной конференции. Запись в журнале инструктажа по технике безопасности. Совместный рабочий график (план) практики. Дневник практики. Отчёт о прохождении практики. Доклад. Презентация.	Степень сформированности компетенций	Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка.	Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.	Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра экономики

Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика
по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки
38.03.01 Экономика

Версия документа - 1

стр. 37 из 56

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		Собеседование. Характеристик а руководителя от профильной организации. Характеристик а руководителя от филиала.					
УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3	Участие в установочной конференции, прохождение инструктажа по технике безопасности	Протокол установочной конференции. Запись в журнале инструктажа по технике безопасности	Явка на установочную конференцию, прохождение инструктажа по технике безопасности	Обучающийся присутствовал на установочной конференции, прошёл инструктаж по технике безопасности	Обучающийся присутствовал на установочной конференции или отсутствовал по уважительной причине, прошёл инструктаж в неустановленное время.	Обучающийся отсутствовал по неуважительной причине на установочной конференции, прошёл инструктаж в неустановленное время.	Обучающийся отсутствовал по неуважительной причине на установочной конференции, не прошёл инструктаж.
УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3	Дисциплинированн ость, посещение практики	Дневник Характеристик а руководителя от профильной организации. Характеристик а руководителя от филиала.	Добросовестное отношение к делу, ответственность	Обучающийся соблюдает режим работы и правила внутреннего распорядка (не имеет пропусков без уважительной причины и замечаний), выполняет все распоряжения администрации и руководителя практики от профильной	Обучающийся в основном соблюдает режим работы и правила внутреннего распорядка (не имеет пропусков без уважительной причины, имеет не более 1-го замечания), выполняет распоряжения администрации и руководителя практики от базы, соблюдает правила этикета, не	Обучающийся имеет 1-2 пропуска без уважительных причин, в целом соблюдает правила внутреннего распорядка (имеет не более 3-х замечаний), выполняет распоряжения администрации (руководителя практики от базы), соблюдает правила этикета, пассивен,	Обучающийся систематически не посещает базу практики или не явился на практику без уважительных причин



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра экономики

Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика
по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки
38.03.01 Экономика

Версия документа - 1

стр. 38 из 56

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

				организации, соблюдает правила этикета.	всегда своевременно выполняет программу практики.	игнорирует рекомендации руководителей	
УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК- 10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК- 11.2; УК-11.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2	Своевременное выполнение заданий практики в соответствии с программой практики	Совместный рабочий график (план) практики	Полнота и своевременность выполнения программы практики в соответствии с совместным рабочим графиком (планом) практики	Совместный рабочий график (план) проведения практики выполнен полностью, поставленная цель достигнута и конкретные задачи решены. Задания выполнены в установленные сроки в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики.	Совместный рабочий график (план) проведения практики выполнен, поставленные цели достигнуты, решены конкретные задачи. Задания выполнены в установленные сроки.	Совместный рабочий график (план) проведения практики обучающимся в целом выполнен, но поставленная цель достигнута частично, и/или конкретные задачи решены не полностью. Задания выполнялись с нарушением установленных сроков.	Совместный рабочий график (план) проведения практики не выполнен, поставленные цели не достигнуты, не решены конкретные задачи.
УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3;	Самостоятельное изучение и работа по программе практики	Дневник практики	Полнота и своевременность заполнения дневника	Практикант аккуратно, ежедневно ведёт записи в дневнике, обстоятельно отражая проделанную работу, в соответствии с	Практикант ежедневно ведёт записи в дневнике, однако проделанная в соответствии с индивидуальным заданием работа, отражена кратко. Записи отражают в	Практикант допускает пропуски записей в отдельные дни, проделанная работа отражена не в полном объёме. Самостоятельный анализ содержания работы и её	Записи в дневнике практике отсутствуют или носят фрагментарный характер.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра экономики

Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика
по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки
38.03.01 Экономика

Версия документа - 1

стр. 39 из 56

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК- 10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК- 11.2; УК-11.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2				индивидуальным заданием. Записи отражают не только проведенную работу, но и самостоятельный анализ её содержания и особенностей, отношения практиканта к спорным вопросам практики, встретившимся затруднениями в решении тех или иных вопросов.	основном только проведенную работу; самостоятельный анализ её содержания и особенностей не полный; отношение практиканта к спорным вопросам практики, встретившимся затруднениями в решении тех или иных вопросов не высказаны.	особенностей отсутствует.	
УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК- 10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-	Индивидуальное задание	Индивидуальное задание	Полнота и правильность выполнения индивидуального задания	Выполнено 90-100% заданий, предусмотренных в индивидуальном задании. Студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению. Обучающийся способен продемонстрировать практические	Выполнено 75-89% заданий, предусмотренных в индивидуальном задании на практику; задания выполнены с отдельными погрешностями, что повлияло на качество анализа полученных результатов. Обучающийся способен продемонстрировать большинство	Выполнено 50%-74% заданий предусмотренных в индивидуальном задании на производственную практику. Обучающийся способен с затруднениями продемонстрировать практические умения и навыки работы, приобретенные им в соответствии с	Выполнено менее 50% заданий, предусмотренных в индивидуальном задании на производственную практику. Обучающийся не способен продемонстрировать практические умения и навыки работы, приобретенные им в соответствии с заданием по практике



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра экономики

Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика
по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки
38.03.01 Экономика

Версия документа - 1

стр. 40 из 56

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

11.2; УК-11.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2				умения и навыки работы, освоенные им в соответствии с индивидуальным заданием по практике.	практических умений и навыков работы, освоенных им в соответствии с индивидуальным заданием по практике.	индивидуальным заданием по практике	
УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2	Письменный отчёт по практике	Письменный отчёт по практике	Соответствие содержания отчёта требованиям программы практики. Своевременное представление отчётной документации, качество оформления отчёта	Структура отчёта соответствует рекомендуемой, все положения отчета сформулированы правильно, использованы корректные обозначения используемых в расчетах показателей. Обучающийся излагает ключевые понятия о явлениях и процессах, наблюдаемых во время прохождения практики, обосновывает выбор конкретного метода, используемого во время прохождения практики. В результате анализа выполненных	Структура отчёта соответствует рекомендуемой. Обучающийся с незначительными ошибками излагает ключевые понятия о явлениях и процессах, наблюдаемых во время прохождения практики, обосновывает выбор конкретного метода, используемого во время прохождения практики. Отчёт оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и	Структура отчёта не в полной мере соответствует рекомендуемой. Обучающийся излагает ключевые понятия о явлениях и процессах, наблюдаемых во время прохождения практики, обосновывает выбор конкретного метода, используемого во время прохождения практики, но допускает существенные ошибки. Отчётные документы по практике оформлены без соблюдения требований, отчёт представлен с нарушением	Отчёт по практике не подготовлен или структура отчёта не соответствует рекомендуемой. Обучающийся не способен изложить теоретические основы и обосновать выбор конкретного метода, используемого во время прохождения практики, допускает существенные ошибки. Низкий уровень оформления отчётной документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра экономики

Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика
по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки
38.03.01 Экономика

Версия документа - 1

стр. 41 из 56

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

				заданий, сделаны правильные выводы. Отчёт оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчётной документации по практике; отчёт представлен в установленные сроки.	грамматические ошибки; отчёт представлен в установленные сроки.	установленных сроков.	
УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-	Публичная защита отчёта по практике	Собеседование	Полнота устного выступления, правильность ответов на вопросы при защите	В процессе защиты отчёта обучающийся продемонстрировал глубокие и системные знания, полученные при прохождении практики, последовательно, чётко и логично изложил основные	В процессе защиты отчёта последовательно, достаточно чётко изложил основные его положения, ответил на поставленные вопросы, но допустил некоторые неточности, которые при наводящих вопросах были исправлены.	Обучающийся в процессе защиты отчёта испытывает затруднения, не способен ясно и чётко изложить суть выполненных заданий и обосновать полученные результаты, на заданные вопросы не даёт полных и	В процессе защиты отчёта обучающийся демонстрирует низкий уровень коммуникативности, неверно интерпретирует результаты выполненных заданий.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
 «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
 Костанайский филиал
 Кафедра экономики

Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика
 по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки
 38.03.01 Экономика

Версия документа - 1

стр. 42 из 56

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2				положения внес обоснованные предложения, правильно и грамотно ответил на поставленные вопросы.		аргументированных ответов.	
УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2	Презентация к отчёту			Презентация отражает цель, ход, результаты практики. Текст презентации логически верно изложен, показывает последовательность выполненных видов работ. Соблюдены все требования к оптимальному соотношению текстового и иллюстративного материала, наглядности, дизайну и оформлению презентации.	Презентация отражает цель, ход, результаты практики. Текст презентации логически верно изложен, есть отдельные неточности. Соблюдены большинство требований к оптимальному соотношению текстового и иллюстративного материала, наглядности, дизайну и оформлению презентации.	Презентация не отражает в полной мере цель, ход, результаты практики. Текст презентации изложен не логично и с неточностями. Соблюдены не все требования к оптимальному соотношению текстового и иллюстративного материала, наглядности, дизайну и оформлению презентации.	Презентация не представлена или презентация не отражает цель, ход, результаты практики. Текст презентации изложен не логично, с ошибками. Не соблюдены требования к оптимальному соотношению текстового и иллюстративного материала, наглядности, дизайну и оформлению презентации.
УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-	Характеристика от руководителя	Характеристик а	Наличие положительной	В характеристике отмечено, что	В характеристике отмечено, что	В характеристике отмечено, что	В характеристике отмечено, что практикант



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
 «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
 Костанайский филиал
 Кафедра экономики

Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика
 по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки
 38.03.01 Экономика

Версия документа - 1

стр. 43 из 56

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2	профильной организации	профессиональной деятельности обучающегося в период прохождения практики, данная руководителем от профильной организации	характеристики, данной руководителем от профильной организации	практикант показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; умело применил полученные знания во время прохождения практики; ответственно и с интересом относился к своей работе	практикант показал хорошую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; умело применил полученные знания во время прохождения практики; ответственно относился к своей работе.	практикант показал недостаточную теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности.	не проявил знаний теории и умения применять ее на практике, в процессе работы не проявил заинтересованности в будущей профессиональной деятельности.
УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-	Характеристика от руководителя Филиала	Характеристика профессиональной деятельности обучающегося в период прохождения практики, данная руководителем от филиала	Наличие положительной характеристики, данной руководителем от филиала	В характеристике отмечена сформированность всех знаний, умений и навыков, предусмотренных программой практики.	В характеристике отмечена сформированность основных знаний, умений и навыков, предусмотренных программой практики.	В характеристике отмечена сформированность не менее 50% знаний, умений и навыков, предусмотренных программой практики.	В характеристике отмечена несформированность знаний, умений и навыков, предусмотренных программой практики.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра экономики

Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика
по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки
38.03.01 Экономика

Версия документа - 1

стр. 44 из 56

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

10.2; УК-10.3;
УК-11.1; УК-
11.2; УК-11.3;
ПК-1.1; ПК-1.2;
ПК-1.3; ПК-1.4;
ПК-2.1; ПК-2.2;
ПК-3.1; ПК-3.2



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра экономики

Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата

«Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Версия документа - 1	стр. 45 из 56	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	---------------	------------------------	---------------

8 Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение практики

8.1 Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики

Основная литература:

1. Трофимова Л.Б. Международные стандарты финансовой отчетности : учебник и практикум для вузов / Л.Б. Трофимова. – 6-е изд., испр. и доп. – М. : Юрайт, 2024. – 259 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/479044>.

2. Алисенов А.С. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для вузов / А.С. Алисенов. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Юрайт, 2024. – 471 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/469108>.

3. Бухгалтерский финансовый учет: учебник для вузов / Л. В. Бухарева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. – М.: Юрайт, 2024. – 528 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/477342>.

4. Налоги и налогообложение: учебник для вузов / Л. Я. Маршавина [и др.] ; под редакцией Л. Я. Маршавиной, Л. А. Чайковской. – М.: Юрайт, 2024. – 510 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/469145>.

5. Аудит в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / под редакцией М.А. Штефан. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Юрайт, 2024. – 238 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/470098>.

6. Воронченко Т.В. Бухгалтерский финансовый учет. В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / Т.В. Воронченко. – 2-е изд. – М. : Юрайт, 2024. – 354 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/473543>.

7. Пащенко Т.В. Бухгалтерский финансовый учет и отчетность : практическое пособие для вузов / Т.В. Пащенко. – М. : Юрайт, 2024. – 179 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/468064>.

8. Герасимова Л.Н. Профессиональные ценности и этика бухгалтеров и аудиторов : учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры / Л.Н. Герасимова. – М. : Юрайт, 2019. – 318 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/426322>.

Дополнительная литература:

9. Пащенко Т.В. Бухгалтерский финансовый учет и отчетность : практическое пособие для вузов / Т.В. Пащенко. – М. : Юрайт, 2021. – 179 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/468064>.

10. Богатырева С.Н. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебник для вузов / С.Н. Богатырева. – М. : Юрайт, 2021. – 492 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/487291>.

11. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для вузов / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. – М.: Юрайт, 2024. – 358 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/468674>.

12. Карнаух Н.Н. Охрана труда: учебник для вузов / Н.Н. Карнаух. – М.: Юрайт, 2021. – 380 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/468420>.

13. Аудит в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / под редакцией М.А. Штефан. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Юрайт, 2024. – 411 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/471438>.

14. Правовое обеспечение контроля, учета, аудита и судебно-экономической экспертизы : учебник для вузов / Е.М. Ашмарина [и др.] ; под редакцией Е.М. Ашмариной ; ответственный редактор В.В. Ершов. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Юрайт, 2020. – 299 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/450431>

15. Сергеев Л.И. Государственный аудит : учебник для вузов / Л.И. Сергеев. – М. : Юрайт,



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра экономики

Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата

«Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Версия документа - 1

стр. 46 из 56

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

2021. – 271 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/476679>.

8.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.2.1 Перечень электронных образовательных ресурсов, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

1. Научно-электронная библиотека eLibrary [Электронный ресурс]. – URL: <https://csukz.ru/sveden/files/eLIBRARY.RUpdf.pdf>
2. Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ» [Электронный ресурс]. – URL: https://csukz.ru/sveden/files/Lan_osnovnoy_2.pdf
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. – URL: [https://csukz.ru/sveden/files/UBO_2021-2022\(1\).pdf](https://csukz.ru/sveden/files/UBO_2021-2022(1).pdf)
4. Электронно-библиотечная система «Юрайт» [Электронный ресурс]. – URL: https://csukz.ru/sveden/files/Dogovor_Yurayt_2021g.pdf

8.2.2 Перечень информационных справочных систем, используемых при проведении практики

Справочно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс]. – <https://internet.garant.ru/>
Информационно-правовая система «Консультант+» [Электронный ресурс]. – <https://dic.academic.ru/dic.nsf/ruwiki/20729>.

8.2.3 Перечень профессиональных баз данных, используемых при проведении практики

1. Сайт Министерства Финансов РК [Электронный ресурс]. – URL: <http://minfin.gov.kz>
2. Сайт Аудиторов РК [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.auditors.kz>
3. Сайт Российской коллегии аудиторов РФ [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.Audit-it.ru>
4. Сайт Министерства Финансов РФ [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.minfin.ru>
5. Сайт Счетной палаты РФ [Электронный ресурс]. – URL: <http://ru.wikipedia.org>
6. Сайт ООО «1С» [Электронный ресурс]. – URL: <http://1c.ru/rus/firm1c/firm1c.htm>
7. Сайт для начинающих бухгалтеров Казахстана [Электронный ресурс]. – URL: <http://b-uchet.kz/>
8. Сайт учебного центра «1С Казахстан» [Электронный ресурс]. – URL: <http://1c.kz/training/index.php>
9. Сайт журнала «Вычислительные технологии» [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.ict.nsc.ru/jct/>
10. Сайт журнала «Мир компьютерной автоматизации» [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.mka.ru/>



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра экономики

Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата

«Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Версия документа - 1	стр. 47 из 56	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	---------------	------------------------	---------------

11. Сайт журнала «Современные технологии автоматизации» [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.cta.ru/>

12. Форум для бухгалтеров, пользователей 1С, аналитика, мнения экспертов [Электронный ресурс]. – URL: <https://buh.ru/forum/>

13. Сайт Банка России [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.cbr.ru>

14. Сайт Комитета по статистике Министерства Национальной Экономики РК [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.stat.gov.kz>

15. Сайт Национального Банка Казахстана [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.nationalbank.kz>

16. Сайт Федеральной службы государственной статистики РФ [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.gks.ru>

17. Официальный сайт Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ» [Электронный ресурс]. – URL: <http://csukz.ru>

8.2.4 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

Наименование программного обеспечения	Срок действия лицензии	Документы, подтверждающие право использования ПО
Microsoft Office Professional Plus 2016 Russian Academic OLP License	Бессрочно	Лицензия № 66215042 от 22.12.2015; Лицензия № 69847317 от 15.06.2018
Microsoft Windows Professional 10 Russian Academic OLP License	Бессрочно	Лицензия № 66215042 от 22.12.2015
Программное обеспечение «OpenBook»	Бессрочно	Лицензия № 8029541
Лицензионное программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows 7 PRO CIS and GE OEM Software (Сертификат подлинности (COA) наклеен на корпус ПК). Пакет прикладных программ «Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian Academic OLP License»	Бессрочно	Лицензия № 62650104 от 08.11.2013
Лицензионное программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows 7 PRO CIS and GE OEM Software (Сертификат подлинности (COA) наклеен на корпус ПК) пакет прикладных программ «Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian Academic OLP License»	Бессрочно	Лицензия № 64075202 от 12.09.2014
Программное обеспечение «Визуальная студия тестирования»	Бессрочно	Договор № 4270 от 01.07.2017
Антивирусное программное обеспечение «Kaspersky Endpoint Security for Educational Renewal Licens»	07.11.2023 – 20.11.2024	Лицензия № 3440-231106-040959-980-854
Программное обеспечение «1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях»	Бессрочно	Электронная лицензия. Регистрационный номер: 802214523
Лицензионное программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows 7 PRO CIS and GE OEM Software (Сертификат подлинности (COA) наклеен на корпус ПК). Пакет прикладных программ «Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian Academic OLP License»	Бессрочно	Лицензия № 64750658 от 09.02.2015



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра экономики

Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика
по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата
«Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Версия документа - 1	стр. 48 из 56	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	---------------	------------------------	---------------

Программа ЭВМ «Среда электронного обучения 3KL»	19.01.2024 – 07.02.2025	Лицензионный договор № 1166.8
Програмное обеспечение PDFedit - Редактор PDF файлов	Бессрочно	Свободно распространяемое программное обеспечение
Програмное обеспечение Virtual Magnifying Glass - Экранная лупа	Бессрочно	Свободно распространяемое программное обеспечение
ProjectLibre - Бесплатный аналог Microsoft Project	Бессрочно	Свободно распространяемое программное обеспечение
LiteDict - Русско-английский словарь	Бессрочно	Свободно распространяемое программное обеспечение

8.2.5 Материально-техническое обеспечение практики

Для реализации программы производственной (преддипломной) практики, филиал располагает:

- учебными аудиториями, для проведения занятий лекционного типа, укомплектованными специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории;
- компьютерными классами с комплектом лицензионного программного обеспечения;
- учебными аудиториями для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;
- библиотекой, имеющей рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к информационным справочным системам, профессиональным базам данных сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду филиала;
- помещениями для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду филиала;
- помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Материально-техническое обеспечение практики на базе Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ» перечислено в Таблице 6.

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, библиотекой, экономической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий. Каждый студент обеспечивается рабочим местом, соответствующим действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра экономики

Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата

«Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Версия документа - 1

стр. 49 из 56

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Таблица 6 – Материально-техническое обеспечение практики на базе филиала

Наименование помещений для проведения практики	Перечень основного оборудования, учебно-наглядных пособий	Адрес (местоположение) помещений для проведения практики
1	2	4
Аудитория № 420 помещение для промежуточной аттестации	Количество посадочных мест – 20. Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером, учебная мебель. Технические средства обучения: компьютеры в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП), мультимедийный проектор Epson, документ-камера Epson. Обеспечены возможность подключения к информационным ресурсам в сети «Интернет», в том числе посредством сети Wi-Fi и индивидуальный неограниченный доступ к электронной информационно-образовательной среде филиала.	110006, Республика Казахстан, область Костанайская, город Костанай, улица А.Бородина, зд. 168А
Аудитория № 404 аудитория для самостоятельной работы	Количество посадочных мест – 24, из них 10 посадочных мест оснащены ноутбуками. Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером, доска магнитно-меловая, учебная мебель. Технические средства обучения: ноутбуки (10). Обеспечены возможность подключения к информационным ресурсам в сети «Интернет», в том числе посредством сети Wi-Fi и индивидуальный неограниченный доступ к электронной информационно-образовательной среде филиала. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: информационные тематические стенды – 6.	110006, Республика Казахстан, область Костанайская, город Костанай, улица А.Бородина, зд. 168А
Аудитория № 410 для самостоятельной работы	Количество посадочных мест – 20, из них 10 посадочных мест оснащены компьютерами. Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером, доска маркерная, учебная мебель, тумба. Технические средства обучения: компьютеры (10) в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП). Обеспечены возможность подключения к информационным ресурсам в сети «Интернет», в том числе посредством сети Wi-Fi и индивидуальный неограниченный доступ к электронной информационно-образовательной среде филиала.	110006, Республика Казахстан, область Костанайская, город Костанай, улица А.Бородина, зд. 168А
Аудитория № 318 для индивидуальных и групповых консультаций	Количество посадочных мест – 25. Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером, доска магнитно-маркерная, учебная мебель, круглый стол. Технические средства обучения: компьютеры (25)	110006, Республика Казахстан, область Костанайская, город Костанай, улица А.Бородина, зд. 168А



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра экономики

Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата

«Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Версия документа - 1	стр. 50 из 56	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	---------------	------------------------	---------------

	<p>в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП), мультимедийный проектор Epson, экран для проектора (моторизованный), активная акустическая система Microlab. Обеспечены возможность подключения к информационным ресурсам в сети «Интернет», в том числе посредством сети Wi-Fi и индивидуальный неограниченный доступ к электронной информационно-образовательной среде филиала.</p> <p>Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: информационные тематические стенды – 7.</p>	
<p>Аудитория для самостоятельной работы Библиотека (читальный зал)</p>	<p>Количество посадочных мест – 100, из них 10 посадочных мест оснащены компьютерами.</p> <p>Учебное оборудование: картотека, полки, стеллажи, учебная мебель, круглый стол.</p> <p>Технические средства обучения – компьютеры (10) в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП), телевизор, мониторы (для круглого стола), книги электронные PocketBook614, оснащенные доступом к информационным ресурсам в сети «Интернет», электронной информационной образовательной среде филиала.</p> <p>Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: шкаф-стеллаж – 2, выставка – 2, выставка-витрина – 2, стенд – 2, стеллаж демонстрационный – 1, тематические полки – 6.</p>	<p>110006, Республика Казахстан, область Костанайская, город Костанай, улица А.Бородина, зд. 168А читальный зал библиотеки</p>
<p>Специальное помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 309</p>	<p>Оборудование: стол для профилактики учебного оборудования, стул, стеллаж для запасных частей компьютеров и офисной техники, воздушный компрессор, паяльная станция, пылесос, стенд для тестирования компьютерных комплектующих, лампы.</p>	<p>110006, Республика Казахстан, область Костанайская, город Костанай, улица А.Бородина, зд. 168А</p>
<p>Специальное помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 316</p>	<p>Оборудование: стол для профилактики учебного оборудования, стул, шкаф для хранения учебного оборудования; ассортимент отверток, кисточек, мини-мультиметр, дополнительные USB Flash накопители, сумка для CD/DVD дисков.</p>	<p>110006, Республика Казахстан, область Костанайская, город Костанай, улица А.Бородина, зд. 168А</p>
<p>Специальное помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 24</p>	<p>Оборудование: столярный станок, электролобзик, шуруповёрт, электродрель, электрозамеряющие приборы, стол для профилактики учебного оборудования, стул, стеллажи для хранения</p>	<p>110006, Республика Казахстан, область Костанайская, город Костанай, улица А.Бородина, зд. 168А</p>



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра экономики

Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата

«Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Версия документа - 1

стр. 51 из 56

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

9 Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При наличии факта зачисления обучающихся с конкретной нозологией практика для студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Практика студентов с ограниченными возможностями здоровья может быть организована как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

При организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в соответствии со сведениями о состоянии здоровья, рекомендациями медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии, обеспечивается созданием инвалидам следующих условий доступности объектов в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами:

- а) возможность беспрепятственного входа в объекты и выхода из них;
- б) возможность самостоятельного передвижения по территории объекта в целях доступа к месту предоставления услуги, в том числе с помощью работников объекта, предоставляющих услуги, ассистивных и вспомогательных технологий, а также сменного кресла-коляски;
- в) возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в объект, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью работников объекта;
- г) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения, и возможность самостоятельного передвижения по территории объекта;
- д) содействие инвалиду при входе в объект и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта;
- е) надлежащее размещение носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам, с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе дублирование необходимой для получения услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне;
- ж) обеспечение допуска на объект, в котором предоставляются услуги собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 июня 2015 г. № 386н.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- а) для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации (например, с использованием программ-синтезаторов речи), а так же использование звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Документация по организации практики представляется: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; в печатной форме на языке Брайля.
- б) для лиц с нарушением слуха сопровождающая документация предоставляется в печатной форме или в форме электронного документа.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра экономики

Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата

«Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Версия документа - 1	стр. 52 из 56	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	---------------	------------------------	---------------

в) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата сопровождающая документация предоставляется в следующих формах: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла.

Сроки прохождения практики определяются в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса. При необходимости сроки прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть изменены по решению ученого совета.

При определении мест практики должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии, относительно рекомендованных условий и видов труда в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учётом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом трудовых функций.

Форма проведения аттестации для студентов устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите отчета о прохождении практики.

10 Особенности организации практики с использованием дистанционных образовательных технологий

10.1 Организация и проведение производственной (преддипломной) практики с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий проходит в соответствии с локальным нормативным актом Филиала, определяющим порядок проведения практики.

10.2 Проведение практики с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается в случаях, препятствующих обучающемуся лично присутствовать в профильной или образовательной организации при прохождении практики, при наличии уважительных причин.

10.3 О необходимости прохождения практики с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий обучающийся должен сообщить в заявлении, поданном на имя директора Филиала, с обоснованием необходимости организации и проведения производственной практики с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий с приложением подтверждающих документов, указанных в заявлении причин не позднее, чем за 10 дней до её начала.

10.4 В случае введения особых режимов и ограничительных мероприятий решение о проведении учебной практики с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий принимается единообразно для всех обучающихся образовательной программы без подачи заявлений со стороны обучающихся.

10.5 Для организации практики в дистанционном формате используются специализированные программные ресурсы, информационно образовательные среды, технологические платформы и различные виды телекоммуникаций:

- виртуальные обучающие среды 3KL «Русский Moodle»; Zoom;
- облачные хранилища как средство рассылки учебного материала;



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра экономики

Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата

«Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Версия документа - 1	стр. 53 из 56	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	---------------	------------------------	---------------

– электронные библиотечные системы: ЭБС «Юрайт», ЭБС «Издательство Лань», ЭБС «Университетская библиотека онлайн», Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU;

– почтовые серверы. Организуется централизованный сбор почтовых адресов студентов, создается их база, выдается преподавателям, которые в свою очередь организуют рассылку учебных материалов в электронном виде и получают на свою почту выполненные задания;

– группы социальных сетей, чаты приложений-мессенджеров (Viber, WhatsApp), которые позволяют отправлять сообщения, передавать информацию любого типа через Интернет;

– социальная сеть ВКонтакте, инструменты для организации работы по с обучающимися по ссылке <https://vk.com/@edu-for-distant>;

– двусторонние видео-конференции;

– односторонние видеотрансляции с обратной связью по телефону.

10.6 При организации производственной (преддипломной) практики в дистанционном формате руководитель практики от кафедры:

– формирует индивидуальные задания для обучающихся с учётом возможности выполнения работ студентом самостоятельно в удаленном доступе; при разработке индивидуального задания используются рабочая программа практики, общедоступные материалы и документы предприятия (например, размещенные на сайте предприятия);

– предоставляет при необходимости обучающимся справочники, периодические, отраслевые и общественно-политические издания, научную литературу, ссылки на базы данных, сайтов, сетевые ресурсы;

– осуществляет дистанционное консультирование, контролирует наличие студентов в чате (созданной группе), отвечает на вопросы студентов в реальном времени;

принимает отчёты по практике студентов в дистанционном формате.

11 Иные сведения

Руководитель практики от филиала:

– составляет рабочий график (план) проведения практики;

– разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

– участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;

– выдает направления на практику;

– готовит проект приказа о практике;

– осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;

– организует и проводит установочную и итоговую конференции (собрания);

– оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;

– осуществляет текущий контроль за выполнением обучающимися программы практики;

– оценивает результаты выполнения обучающимися программы практики с учетом рекомендаций руководителя практики от организации;

– выставляет зачёт с оценкой в ведомость и зачётную книжку;



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра экономики

Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата

«Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Версия документа - 1	стр. 54 из 56	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	---------------	------------------------	---------------

– в случае оплаты руководителям практики от организации, руководитель практики от университета оформляет документы за 2 недели до начала практики;

– вносит предложения по совершенствованию процесса практики;

– информирует заведующего кафедрой, заместителя директора филиала по учебной работе о случаях грубого нарушения обучающимися трудовой дисциплины, невыполнения программы практик.

Руководитель практики от профильной организации:

– согласовывает совместный рабочий график (план) проведения практики, подготовленный руководителем практики от университета;

– согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

– предоставляет рабочие места обучающимся для прохождения практики, в соответствии с направленностью подготовки и видами профессиональной деятельности;

– обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

– проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;

– выдаёт характеристику студенту по результатам прохождения практики.

Студент обязан:

– явиться на установочную и итоговую конференцию (собрание);

– ознакомиться с рабочей программой практики;

– своевременно прибыть на предприятие (в организацию, учреждение) для прохождения практики;

– добросовестно и надлежащим образом, в установленные сроки, выполнять индивидуальное задание, поручения и распоряжения руководителя практики в течение всего периода прохождения практики;

– соблюдать в течение всего периода прохождения практики правила охраны труда, пожарной безопасности, а также внутренний трудовой распорядок, действующий в организации;

– в срок не позднее чем за 3 дня до итоговой конференции подготовить отчет о результатах прохождения практики, в соответствии с требованиями программы практики, и предоставить его руководителю практики от филиала.

Обучающийся, не выполнивший программу практики по уважительной причине (или обучающийся восстановлен), по заявлению направляется на практику повторно по индивидуальному плану. К обучающимся, не выполнившим программу практики без уважительной причины или получившим отрицательную оценку при защите отчёта по практике, применяются правила положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра экономики

Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата

«Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Версия документа - 1

стр. 55 из 56

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

11.1 Методические рекомендации обучающимся по прохождению практики

Перед началом производственной (преддипломной) практики на предприятии обучающимся необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем обучающийся составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится обучающимися при систематических консультациях с руководителем практики от профильной организации.

Обучающиеся, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Освоение обучающимся программы производственной (преддипломной) практики предполагает ознакомление обучающегося с выполнением обучающимся индивидуального задания в период проведения практики, изучение материалов в ходе самостоятельной работы, а также на месте проведения практики под управлением руководителя практики от профильной организации.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся. Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой. Ее может представить руководитель практики на установочной конференции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном сайте филиала.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе филиала, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Производственная (преддипломная) практика проходит в форме самостоятельной работы, а также практической работы в направленной организации. При подготовке к каждому виду занятий необходимо помнить особенности формы его проведения.

Подготовка к практической работе в профильной организации включает:

1. Ознакомление с программой практики.

2. Ознакомление с методическими рекомендациями выполнения индивидуального задания.

Рекомендуется записать возможные вопросы, которые необходимо задать руководителю практики от профильной организации.

Подготовка к самостоятельной работе. При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра экономики

Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата

«Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Версия документа - 1	стр. 56 из 56	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	---------------	------------------------	---------------

предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения производственной (преддипломной) практики заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает:

– консультирование обучающихся руководителями практики от филиала и профильной организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения индивидуального задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;

– ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;

– обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;

– своевременная подготовка отчётной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от кафедры;

– успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

Практическая работа в организации в период проведения практики включает:

– ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации; сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;

– несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

* В условиях реализации практики с использованием дистанционных образовательных технологий организация взаимодействия обучающихся и руководителей практик, осуществляется путём дистанционного консультирования согласно расписания, в т.ч. выдача заданий, контроль хода проведения практики, приём отчётных документов практики с использованием виртуальных обучающих сред: 3KL «Русский Moodle»; Zoom.

**Лист регистрации дополнений и изменений
в рабочей программе дисциплины (модуля)**

_____ Производственная практика. Преддипломная практика _____

по направлению подготовки 38.03.01 Экономика _____

основной профессиональной образовательной программы высшего образования Бухгалтерский учет и аудит _____
на 2024 / 2025 учебный год

№ п/п	Номер и название раздела РПД	Краткая характеристика вносимых дополнений / изменений в РПД	Дата и номер протокола заседания кафедры	Дата и номер протокола заседания Учебно- методического совета	Дата и номер протокола заседания учёного совета филиала
1	Раздел 7.1 Рекомендуемая литература	Актуализированы источники основной и дополнительной литературы	13.02.2024 г., протокол №6	15.02.2024 г., протокол №6	29.02.2024 г., протокол №7
2	Раздел 7.2 Перечень информационных технологий	Актуализированы даты лицензионного программного обеспечения	13.02.2024 г., протокол №6	15.02.2024 г., протокол №6	29.02.2024 г., протокол №7