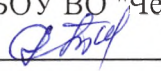


<p>Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Налізко Наталья Александровна Должность: Директор Дата подписания: 13.09.2024 11:42:10 Уникальный программный ключ: 25467908655d9e0abdс457e51caba97c16aa1bсс0</p>	<p>МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал</p>	<p>стр. 1</p>
<p>Рабочая программа дисциплины "Орфография и пунктуация английского языка" по направлению подготовки (специальности) 45.03.02 Лингвистика направленности (профилю) Преподавание английского языка</p>		



УТВЕРЖДАЮ
Директор Костанайского филиала
ФГБОУ ВО "ЧелГУ"
 / Тюлегенова Р.А.
«25» мая 2023 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля)
Орфография и пунктуация английского языка

Направление подготовки (специальность)

45.03.02 Лингвистика

Направленность (профиль)

Преподавание английского языка

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

очная

Год набора

2023

Костанай 2023 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) одобрена и рекомендована кафедрой

Кафедра филологии

Протокол заседания № 09, от «10» мая 2023 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) одобрена и рекомендована учебно-методическим советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО "ЧелГУ"

Протокол заседания № 10, от «18» мая 2023 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) одобрена и рекомендована ученым советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО "ЧелГУ"

Протокол заседания № 10, от «25» мая 2023 г.

Заведующий кафедрой СМР Морданова Светлана Мугтасимовна, кандидат педагогических наук, доцент

Автор (составитель) НГ кандидат филологических наук, доцент кафедры филологии, Гейко Наталья Романовна

Рецензент СА кандидат филологических наук, и. о. ассоциированного профессора кафедры иностранной филологии Костанайского регионального университета имени А.Байтурсынова, Жабеева Сауле Сагинтаевна

Рабочая программа дисциплины "Орфография и пунктуация английского языка" по направлению подготовки (специальности) 45.03.02 Лингвистика направленности (профилю) Преподавание английского языка	стр. 3
---	--------

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цели

подготовка к восприятию орфографических и пунктуационных норм как исторически сложившейся системы, которая, несмотря на её устойчивость и традиционность, способна отражать изменения, закрепившиеся в печатных текстах.

1.2 Задачи

- познакомить обучающихся с историей и принципами английской орфографии;
- закрепить и откорректировать имеющиеся у студентов знания орфографических и пунктуационных норм;
- дать представление о вариантной постановке знаков препинания и о нерегламентированной пунктуации;
- развить умение работы с различными словарями и другими видами справочной литературы.

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП

Блок (раздел) ОПОП:	К.М.ДВ.01.01.03
---------------------	-----------------

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

- Коммуникативная культура устной и письменной речи в профессиональной деятельности
- Введение в языкознание
- Иностранный язык
- Практическая грамматика английского языка
- Практический курс английского языка
- Лексикология английского языка

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

- Производственная практика. Преддипломная практика
- Производственная практика. Педагогическая практика
- Практикум. Письменная речь
- Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
- Стратегии подготовки к сдаче международных экзаменов
- Деловой английский язык
- Общественно-политическая лексика

3 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-1.1: Адекватно анализирует основные явления и процессы, отражающие функционирование языка в синхронии и диахронии.

Знать:

пороговый	Знает основные характеристики синхронического и диахронического подхода к изучению языков
продвинутый	Знает (на промежуточном уровне) динамику и закономерности экономических, организационных и управленческих процессов и явлений, происходящих в профессиональной деятельности.
высокий	Знает в совершенстве фонетические, лексические, грамматические особенности изучаемого языка, словообразовательные явления, правила орфографии и пунктуации в синхронии и диахронии

Уметь:

пороговый	Умеет демонстрировать понимание сущности синхронического и диахронического подхода к анализу языковых явлений
продвинутый	Умеет учитывать особенности синхронического и диахронического подхода при анализе языковых явлений изучаемых языков
высокий	Умеет сопоставлять различные точки зрения и аргументированно обосновать свою научную позицию в ходе анализа языковых явлений

Владеть:

пороговый	Владеет основными навыками анализа языковых явлений и процессов под руководством преподавателя
-----------	--

Рабочая программа дисциплины "Орфография и пунктуация английского языка" по направлению подготовки (специальности) 45.03.02 Лингвистика направленности (профилю) Преподавание английского языка		стр. 4
продвинутый	Знает общие особенности функционирования изучаемых языков в синхронии и диахронии	
высокий	Владеет способностью анализировать языковые явления и процессы с позиций синхронии и диахронии с учетом межпредметных связей	
ОПК-1.2: Адекватно интерпретирует основные проявления взаимосвязи языковых уровней и взаимоотношения подсистем языка.		
Знать:		
пороговый	Знает основные характеристики языковых уровней и подсистем изучаемых языков	
продвинутый	Знает особенности функционирования языковых уровней и подсистем языков на основе	
высокий	Знает структурные особенности языковых уровней и подсистем языков в сопоставительном аспекте	
Уметь:		
пороговый	Умеет определять основные проявления взаимосвязи между уровнями и подсистемами языков при анализе языковых явлений и процессов	
продвинутый	Умеет учитывать и интерпретировать взаимосвязь между языковыми уровнями и подсистемами языков при анализе языковых явлений и процессов	
высокий	Умеет определять и адекватно интерпретировать языковые явления и процессы на основе глубокого понимания взаимосвязи уровней и подсистем изучаемых языков	
Владеть:		
пороговый	Владеет первичными навыками интерпретации основных проявлений взаимосвязи языковых уровней и подсистем языка	
продвинутый	Владеет навыками учета функционирования языка как системы и функциональных стилей при создании текстов	
высокий	Владеет навыками системного применения знаний о структурных особенностях изучаемых языков при создании текстов различных функциональных стилей	
ОПК-1.3: Адекватно применяет понятийный аппарат изучаемой дисциплины; соблюдает основные особенности научного стиля в устной и письменной речи.		
Знать:		
пороговый	Знает основные научные понятия изучаемых дисциплин, общие требования к научному стилю изложения	
продвинутый	Знает научные понятия изучаемых дисциплин с учетом межпредметных связей, требования к научному стилю с учетом особенностей устной и письменной речи	
высокий	Знает понятийный аппарат изучаемых дисциплин с учетом межпредметных связей, требования к научному стилю с учетом особенностей подстилей и коммуникативных целей	
Уметь:		
пороговый	Умеет создавать основные типы текстов научного стиля в устной и письменной речи	
продвинутый	Умеет адекватно применять научную терминологию в соответствии с типом текста научного стиля и формой изложения	
высокий	Умеет создавать тексты научного стиля с учетом целевых установок, межпредметных связей, специфики терминологического аппарата научного направления	
Владеть:		
пороговый	Владеет первичными навыками применения основных понятий изучаемой дисциплины при создании текстов научного стиля	
продвинутый	Владеет устойчивыми навыками устной и письменной речи в рамках научного стиля с учетом особенностей понятийного аппарата изучаемой дисциплины	
высокий	Владеет совершенными навыками создания различных типов текстов научного стиля с грамотным применением понятийного аппарата изучаемой дисциплины и учетом межпредметных связей	

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 108 в том числе : аудиторные занятия : 16 самостоятельная работа : 92 :	Виды контроля в семестрах: зачеты 5

5 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Часов	Компетенции	Литература	Методы проведения занятий, оценочные средства
	Раздел 1. Орфография английского языка					
1.1	Этапы развития орфографии английского языка Древнеанглийский период. Среднеанглийский период. Ранненовоанглийский язык. Новоанглийский период. Принципы английской орфографии: исторический, морфологический, иероглифический, фонетический. /Пр/	5	4	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.1Л2.1	Методы: репродуктивный, частично-поисковый. Оценочное средство: творческое задание, терминологический диктант, задания на проверку орфографии
1.2	- работа с практическим материалом; - подготовка к практическому занятию; - написание эссе по теме занятия; -выполнение упражнений; -составление глоссария по теме. /Ср/	5	46	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.1Л2.1	Методы: проблемный, практико-операционный Оценочное средство: письменная работа
	Раздел 2. Рубежный контроль 1					
2.1	Рубежный контроль 1 - диктант /Пр/	5	2	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.1Л2.1	Методы: репродуктивный, частично-поисковый. Оценочное средство: текст для диктанта
	Раздел 3. Рубежный контроль 2					
3.1	Рубежный контроль 2 - эссе /Пр/	5	2	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.1Л2.1	Методы: репродуктивный, частично-поисковый. Оценочное средство: темы эссе
	Раздел 4. Пунктуация английского языка					
4.1	1. The comma — запятая 2. The full stop — точка 3. The question mark — вопросительный знак 4. The exclamation mark — восклицательный знак 5. The colon — двоеточие 6. The semicolon — точка с запятой 7. The apostrophe — апостроф 8. The hyphen — дефис 9. The dash — тире 10. Parentheses — скобки 11. Интересные факты о пунктуации /Пр/	5	4	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.1Л2.1	Методы: репродуктивный, частично-поисковый. Оценочное средство: творческое задание, терминологический диктант, задания на проверку пунктуации

Рабочая программа дисциплины "Орфография и пунктуация английского языка" по направлению подготовки (специальности) 45.03.02 Лингвистика направленности (профилю) Преподавание английского языка						стр. 6
4.2	- работа с практическим материалом; - подготовка к практическому занятию; - написание эссе по теме занятия; - выполнение упражнений; - составление глоссария по теме. Пунктуация в английском языке: основные знаки Точки Вопросительный и восклицательный знаки Запяты Пунктуация в английском языке: второстепенные знаки Двоеточия и тире Апостроф Кавычки, скобки, наклонная черта. /Ср/	5	46	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.1Л2.1	Методы: проблемный, практико-операционный Оценочное средство: письменная работа
Раздел 5. Рубежный контроль 3						
5.1	Рубежный контроль 3 - диктант /Пр/	5	2	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.1Л2.1	Методы: репродуктивный, частично-поисковый. Оценочное средство: текст для диктанта
Раздел 6. Рубежный контроль 4						
6.1	Рубежный контроль 4 - эссе /Пр/	5	2	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.1Л2.1	Методы: репродуктивный, частично-поисковый. Оценочное средство: темы эссе

6 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1 Перечень видов оценочных средств

Текущий контроль успеваемости по дисциплине "Орфография и пунктуация английского языка" регулярно осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий с помощью следующих оценочных средств: вопросы для устного опроса, эссе по теме модуля, письменная работа по теме модуля, диктант, письменные упражнения.

Рубежный контроль проводится с целью определения степени сформированности отдельных компетенций обучающихся по завершению освоения очередного раздела (темы) курса в форме эссе и диктанта.

Промежуточная аттестация проводится по завершению периода обучения семестра с целью определения степени достижения запланированных результатов обучения по дисциплине за семестр и проводится в форме зачета (письменная работа).

6.2 Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей и рубежной аттестации

Текущий контроль проводится регулярно на занятиях с целью получения оперативной информации об усвоении учебного материала и диагностики сформированности компетенций.

Задания для текущего контроля

Вопросы для опроса по орфографии английского языка

1. What is a vowel?
2. What is a consonant?
3. Why do we need to know the root word first?
4. Why is a prefix useful to know?
5. Why is a suffix useful to know?
6. Why is it helpful to know what a word family?
7. How do writers show tense?
8. When is standard English used?

- 9 When is non-standard English used?
- 10 Why should we learn homophones?
- 11 How is a homograph different from a homophone?
- 12 How can synonyms be useful?
- 13 Why do we need antonyms?
- 14 When do writers use the contracted form?
- 15 Why do writers use word blends?

Вопросы для опроса по пунктуации английского языка

- 1 What is a full stop used for?
- 2 What is a question mark used for?
- 3 Why do writers choose to use an exclamation mark?
- 4 What job do comma do in a sentence?
- 5 What are parenthetic commas used for?
- 6 What are speech marks used for?
- 7 What is the difference between speech marks and quotation marks?
- 8 What is a semi-colon used for?
- 9 What does a colon do?
- 10 What is ellipsis used for?
- 11 Why is a hyphen used?
- 12 What is the difference between the hyphen and the dash?
- 13 What are parenthetic brackets used for?
- 14 What is an apostrophe used for?
- 15 What is the punctuation of direct speech?

Типовые упражнения:

Mark the semi-colon in the following sentences.

1. She got the train into the city after work the shops were open late.
2. He got a bargain it was in the sale.
3. Her car was old the wipers don't work.
4. The rain lasted all day the clothes didn't dry.
5. I have finished the main course now I have to make dessert.
6. We made too many mistakes we lost the game.
7. You should stop eating so much food you'll burst.
8. Mary loves the sofa it's very comfortable

Mark the brackets in the following sentences.

1. She got a nice bonus €200.
2. James Ann's boyfriend bought the tickets.
3. He was an active member of the GAA Gaelic Athletic Association.

Mark the brackets or dashes in the following sentences.

1. She painted the room yellow everyone hates it.
2. He packed his lunch sandwich, apple and drink.
3. The playground was cold and wet it was deserted.

Rewrite the following sentences with correct punctuation.

Remember to put in the capital letters at the beginning of a sentence.

1. i hope you pass the driving test _____
2. are you both going away for your holidays _____
3. she had one wish to win the lotto _____
4. please don't make a mess said his mother _____

Rewrite these sentences using the apostrophe.

Hint: Use the apostrophe to show where letters are left out.

1. Do not go. _____
2. I cannot drive. _____
3. He did not do it. _____
4. We have not got a new car. _____
5. They are in bed. _____

Use a coloured pen to mark in the apostrophe in these sentences.

Note: The apostrophe here is showing ownership.

1. Janes hair is very dark.
2. He found Toms book on the floor.
3. The babies clothes were put into the washing machine.
4. I think my friends writing is very neat.
5. She read Tonys work yesterday and said it was excellent.
6. Mr. Murphys house is larger than Mr. O'Briens.
7. Patrick washed the boys football jerseys yesterday.
8. His mothers cooking is excellent.
9. The mans legs were tired after the marathon.
10. The ships hooter sounded.

Put the inverted commas into the following sentences.

1. Please open the window, she said. It's very hot.
2. Jake isn't available today, he explained. Can you come back tomorrow?
3. Yes, said Maud. I am free.
4. Help! she cried. Stop that man!
5. Will we go to the film at 6 pm? he asked

Mark where you think the full stops, commas and capital letters should go.

john bought the paper and read all the ads for flats as soon as he saw one that looked nice he went there immediately even though the ad said after six o clock he knew if the flat was a good one he would probably find a queue of people all down the street finding a good flat in dublin at a good price was like finding a needle in a haystack

Underline the words below that should have a capital letter.

Then re-write the sentences.

gaa senior hurling final 2014

kilkenny and tipperary played an incredible draw in this year's all-ireland senior hurling final at croke park. the score was kilkeny 3-22 to tipperary 1-28. two weeks later kilkeny

beat tipperary by 2-17 to 2-14 in a replay on saturday 27 september at croke park. cycling capers i never liked to cycle and kate

knew it. she asked me how i was going to get to school without a lift from mr. turner next door. "if i were you i would get on the bike", she sniggered. the last time i had cycled with my best friend tom i had landed at the doorstep of doctor smith.

Circle the correct pronouns and determiners in these sentences:

- a) You'll need a coat if [your / you're] going out.
- b) Hatice and [I / me] are going to the cinema.
- c) You should see [they're / their] house – [it's / its enormous]!
- d) Do you know [who's / whose] jacket this is?
- e) [Your / You're] dog is walking as though [it's / its] leg hurts.
- f) Have you seen [mine / my] bag?
- g) [They're / There] going to be late because of the traffi c.

Задания для рубежного контроля

Типовой текст для диктанта

1) My Leaving Certificate maths exam has haunted my nights for the last thirteen years. I was always desperate at maths. I could never understand it. Teenage life seemed so full of real problems that inventing ones in order to solve them seeme absurd. Why was it important to know how quickly a half-full train doing average speed would get to Limerick Junction via Portarlinton when I could spend my days dreaming up witty things to murmur during the slow sets at the Prez? ("Listen, Concepta, can I buy you a fizzy orange after 'Freebird' or would you rather just have the money?") Even now, I only remember one mathematical fact. The Square on the hypotenuse equals the sum of the squares of the other two sides. The other two sides of what, I never knew. (Smoked salmon, is it?)

2) A young woman was seriously injured after a minibus and a car crashed in the city centre yesterday. The accident happened on the corner of O'Connell Street and Abbey Street. The woman, Mary Jones from Crumlin, was quickly moved to a nearby hospital by ambulance and she is in intensive care. A passenger was also taken to hospital with minor cuts and bruises. The driver was treated for shock.

3) Words that are spelt incorrectly/ Words that have been confused with other words that sound the same/ Missing punctuation
As he steps out on to the street, he feels a heat that is more intense then anything he can remember. He has never been

more hot. Its oppressive and unrelenting, and all but takes his breath away. He makes his way, slowly, to the market square. The square is seething with people, eager to catch a glimpse of the dancers. Intrigued, he joins them, weaving his way in. As if from nowhere, a blizzard of crimson petals and torn fragments of paper suddenly descends, turning the air momentarily pink, it comes slowly to rest on the heads and shoulders of the eager onlookers. A young girl next to him, her eyes round with wonder, disappears into the crowd as if sucked in by an irresistible force. Somewhere beyond the wall of bodies, someone beats out a rhythm on the drums, sending a ripple of excitement through the crowd. He strains every nerve to see passed the wall of people in front of him, but to no avail. There are just too many bodies. He gives in to the will of the crowd and lets himself be buffeted one way and then another. He looks up. Above him, the sky is a watercolour painting of pink red and orange.

Темы эссе
Body Image
The Mind
New Technology
Social Media
High School Life
Food and Eating
Education
Tattoos and Body Piercing
Criminal Justice
Business
Health
Entertainment
Sports
Family

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего и рубежного контролей успеваемости представлены в ФОС по дисциплине.

6.3 Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится по завершению периода обучения семестра с целью определения степени достижения запланированных результатов обучения по дисциплине (модулю) и проводится в форме зачета. Оценочные средства для промежуточной аттестации представлены заданиями для письменной работы.

Пример письменной работы:

1) Review the sentences below:

- i) Weather it rains tomorrow or not: there will be plenty of chances to get some sunshine.
- ii) Why? She asked as she looks over the table at him.
- iii) If she tried her hardest giving plenty of time to her studies Joanne knew she'd get the grade she deserved.
- iv) Overall, there weren't many good examples to choose from; so, she chose the cheapest option available.
- v) When shopping for produce it's always good to make sure you choose the mostly fresh stock possible.
- vi) Interestingly, plenty of people (myself included) don't feel comfortable speaking in front of large audiences.
- vii) At a new restaurant whilst out for dinner with her parents Sara would try many new dishes.
- ix) Once there usually Benjamin mightn't know where to go next.
- x) If it weren't for their friend's dog, Michelle and Lauren would've never learnt their allergic.
- xi) Genuinely sincere, Johnathan cheered and shouted in support of his brother's team.
- xii) Not until long after she'd said it did Chloe realise she needed to apologise.

2) Answer the questions

When must full stops be used in writing?

What is the difference between an exclamation and an exclamation mark?

Why might an exclamation mark not be appropriate in a longer, compound sentence?

When quoting speech or written text, when should a comma be used?

Describe the two cases in which apostrophes are to be used in writing. Can you list 3 examples of each?

3) Circle the correct spelling in each pair:

- a) apparent / apparant
- b) privelige / privilege
- c) persistent / persistant
- d) defenitely / defenately
- e) weird / wierd
- f) admittedly / admittedly

- g) awfull / awful
h) parallel / paralel
i) heros / heroes

4) Add commas in the correct place in these sentences:

- a) Even though she has plenty of money she still complains.
b) My sister who never takes any exercise still managed to run faster than me!
c) She handed him a small black box.
d) Could you come here Otis?
e) Similarly temperatures may vary quite considerably.
f) You've been to Mexico haven't you?
g) Madrid which is the capital of Spain is in the middle of the country.
h) It's hot in here isn't it?

5) Is the use of apostrophes in these sentences correct (c) or incorrect (un)?

If incorrect, provide the correct form.

- a) The dog ran after it's ball.
b) She fought for womens' equality.
c) Those two at the back are the childrens' bedrooms.
d) Naomi and I often wear each other's clothes.
e) You need a lot of tomatoes' for the recipe.
f) My grandfather was born in the '40s.
g) The last slice of cake is your's.
h) Our aunt and uncle's house is in the countryside.

6.4 Критерии оценивания

7 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1 Рекомендуемая литература

7.1.1 Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л1.1	Тихонов А. А.	Грамматика английского языка: просто и доступно: учебное пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611203)	Москва: ФЛИНТА, 2019	ЭБС

7.1.2 Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.1	Левченко Н. В.	Пунктуация английского языка: учебно-методическое пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562978)	Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского (ОмГУ), 2017	ЭБС

7.2 Перечень информационных технологий

7.2.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Антивирусное программное обеспечение «Kaspersky Endpoint Security for Educational Renewal License» (Лицензия № 2 FA8-221114-061421-236-1377 с 18.11.2022 до 20.11.2023).

Операционная система «Microsoft Windows 7 PRO CIS and GE OEM Software» (Сертификат подлинности (COA) наклеен на корпус ПК).

Пакет прикладных программ «Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian Academic OLP License» (Лицензия № 62650104 от 08.11.2013. Срок действия – бессрочно).

Перечень свободно распространяемого программного обеспечения:

Fresh Memory - Запоминание с помощью повторения

SimpleDict - Электронный словарь

WordTrain - Изучение иностранных слов

Jalingo - Приложение-словарь

7.2.2 Современные профессиональные базы данных, информационно-справочные системы и электронные библиотечные системы

Рабочая программа дисциплины "Орфография и пунктуация английского языка" по направлению подготовки (специальности) 45.03.02 Лингвистика направленности (профилю) Преподавание английского языка	стр. 11
A humorous look at the importance of proofreading:	
http://www.vappingo.com/word-blog/excuse-letters/	
Using a thesaurus:	
http://thesaurus.com/features/howtousesthesaurus.html	
A humorous look at the importance of punctuation:	
http://www.vappingo.com/word-blog/the-importance-of-punctuation/	
http://www.youtube.com/watch?v=h0blfVLHaY0W	
Punctuation worksheet from the TES site, contributed by smudge78	
http://www.tes.co.uk/teaching-resource/PUNCTUATION-Worksheet-6025468/	
Use of commas:	
http://www2.le.ac.uk/offices/ld/resources/writing/grammar/grammar-guides/comma	
Use of semicolons and colons:	
http://www2.le.ac.uk/offices/ld/resources/writing/grammar/grammar-guides/semicolon	
Sentence structure:	
http://www2.le.ac.uk/offices/ld/resources/writing/grammar/grammar-guides/sentence	
Using paragraphs:	
http://www2.le.ac.uk/offices/ld/resources/writing/grammar/grammar-guides/paras	
Using the apostrophe:	
http://www2.le.ac.uk/offices/ld/resources/writing/grammar/grammar-guides/apostrophe	
ЭБС	
1. http://e.lanbook.com/ - Издательство «Лань»	
2. http://biblioclub.ru - «Университетская библиотека - on-line»	
3. http://urait.ru - Издательство «Юрайт»	
4. http://elibrary.ru/ - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	
5. Информационно-правовой портал «Гарант» https://internet.garant.ru/	
8 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
Учебные аудитории для занятий практического (семинарского) типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, также помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду филиала.	
Учебная аудитория № 308 для проведения практических, семинарских занятий, текущего контроля, промежуточной и рубежной аттестации, для проведения групповых и индивидуальных консультаций:	
Количество посадочных мест – 22. Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, доска магнитно- меловая, учебная мебель, трибуна для выступления. Техническое оборудование: телевизор, компьютер (в комплекте монитор, мышь, клавиатура), оснащенные доступом к сети «Интернет» и электронной информационной образовательной среде филиала.	
Учебная аудитория № 310 для проведения практических, семинарских занятий, текущего контроля, промежуточной и рубежной аттестации, для проведения групповых и индивидуальных консультаций:	
Количество посадочных мест – 20.	
Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, доска магнитно-меловая, учебная мебель, трибуна для выступления.	
Техническое оборудование: телевизор.	
Учебная аудитория для самостоятельной работы и курсовых работ № 317 оборудована: рабочее место преподавателя -1, ученические стулья - 20, ученические столы - 20, тумба (под оргтехнику) -1, шкаф (стеллаж) для хранения -1, компьютеры в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП) - 17, принтер -1, МФУ высокой производительности -1, 3D принтер -1. Аудитория обеспечена доступом к информационным ресурсам в сети «Интернет» и электронной информационной образовательной среде филиала.	
Учебная аудитория № 300 для самостоятельной работы, выполнения курсовых работ оборудована: компьютеры в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП) – 20, ученическими стульями – 20, столом преподавателя – 1, стулом для преподавателя – 1, ученической доской (маркерная) – 1. Аудитория обеспечена доступом к информационным ресурсам в сети «Интернет» и электронной информационной образовательной среде филиала.	

Рабочая программа дисциплины "Орфография и пунктуация английского языка" по направлению подготовки (специальности) 45.03.02 Лингвистика направленности (профилю) Преподавание английского языка	стр. 12
Библиотека (читальный зал).	
Библиотека оборудована: картотека, полки, стеллажи, стол - 50, стулья – 100, круглый стол - 1, компьютеры – 10, в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП), телевизор, мониторы (для круглого стола), книги электронные PocketBook 614, оснащенные доступом к информационным ресурсам в сети «Интернет», электронной информационной образовательной среде филиала. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: шкаф-стеллаж – 2, выставка – 2, выставка-витрина – 2, стенд – 2, стеллаж демонстрационный – 1, тематические полки – 6.	
Специальное помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 309.	
Оборудование: стол для профилактики учебного оборудования, стул, стеллаж для запасных частей компьютеров и офисной техники, воздушный компрессор, паяльная станция, пылесос, стенд для тестирования компьютерных комплектующих, лампы.	
Специальное помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 316.	
Оборудование: стол для профилактики учебного оборудования, стул, шкаф для хранения учебного оборудования; ассортимент отверток, кисточек, мини-мультиметр, дополнительные USB Flash накопители, сумка для CD/DVD дисков.	

9 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<p>Посещение практических занятий по дисциплине обязательно для обучающихся.</p> <p>Кроме того, для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) посещать все практические занятия, поскольку весь тематический материал взаимосвязан между собой и теоретического овладения пропущенного недостаточно для качественного усвоения знаний по дисциплине; 2) все рассматриваемые на практических занятиях темы и вопросы обязательно фиксировать (либо на бумажных, либо на электронных носителях информации); 3) обязательно выполнять все домашние задания, получаемые на практических занятиях; 4) проявлять активность на интерактивных практических занятиях, а также при подготовке к ним. Необходимо помнить, что конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому обучающемуся; 5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам, необходимо обязательно самостоятельно изучать соответствующий материал. <p>Готовясь к практическому занятию, обучающиеся должны:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Познакомиться с рекомендуемой преподавателем литературой; 2. Рассмотреть различные точки зрения по изучаемой теме, используя все доступные источники информации; 3. Выделить проблемные области и неоднозначные подходы к решению поставленных вопросов; 4. Сформулировать собственную точку зрения; 5. Предусмотреть возникновение спорных переводческих и лингвистических ситуаций при решении отдельных вопросов и быть готовыми сформулировать свой дискуссионный вопрос. <p>Работа с учебной литературой рассматривается как вид самостоятельной учебной работы по дисциплине и выполняется в пределах часов, отводимых на её изучение.</p> <p>Работа с литературой заключается в ее поиске, чтении, анализе, выделении главного, синтезе, обобщении главного и конспектировании. Степень самостоятельности обучающихся в поиске литературы определяется рекомендациями преподавателем источников материала: обязательная и дополнительная литература, а также самостоятельные поиски обучающимся необходимых источников. При конспектировании литературных источников и для осмысления информации необходимо:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отбирать существенную информацию, отделять ее от второстепенной; - лексически перерабатывать материал; - составлять словарь понятий по каждой теме; - схематизировать и структурировать прочитанный материал; - формулировать выводы по прочитанному материалу. <p>При работе с основными текстами занятий необходимо придерживаться следующей модели прохождения: чтение, перевод, пересказ. Перед чтением текста обучающимся необходимо ознакомиться с лексическим словарем и лексико-грамматическим комментарием к тексту. После первого ознакомления с текстом в качестве домашнего задания необходимо выполнить письменный перевод и подготовить краткое его изложение.</p> <p>Обучающимся необходимо заучивать все лексические единицы, входящие в разделы учебника, уметь выполнять их беглый устный перевод с английского языка на русский и с русского языка на английский.</p> <p>При работе с дополнительными текстами на русском языке необходимо выполнить их письменный или устный перевод на английский язык (в соответствии с требованиями преподавателя), используя при этом лексико- грамматические структуры основных текстов.</p> <p>Если в процессе подготовки к практическим занятиям или при решении учебных задач у Вас возникают вопросы,</p>
--

разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения разъяснений или указаний в дни проведения консультаций.

