Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Нализко Наталья Александровна
Должность: Директор
Дата подписания: 30.09.2026 15:49:24
Уникальный программный ключ:
25467908655d9e0abdc452e51caba97c16aa1bcd

Студенттік жатақханада тұрғынжай бөлмесін жалдау келісімшарты № _____

«____» _____ 202_ г. жыл Қостанай қ.

Бұдан әрі «Жалға беруші» деп аталатын «Челябі мемлекеттік университеті» жоғары білім беретін федералдық мемлекеттік бюджеттік білім беру мекемесінің атынан «ЧелМУ» ЖББ ФМБББМ Қостанай филиалының атынан 28.08.2025 жылғы № 193 сенімхат негізінде әрекет ететін директоры Нализко Натальи Александровны, бір тараптан, және бұдан әрі «Жалға алушы» деп аталатын _____, келесі тараптан, ҚР Азаматтық кодексінің 601-бабын, 1997 жылдың 16 сәуіріндегі № (студенттің Т.Ә.Ә.)
94 «Тұрғын үй қатынастары туралы» ҚР Заңының 2 және 112-баптарын, 2007 жылдың 27 шілдесіндегі № 319-III «Білім беру туралы» ҚР Заңының 8-бабын, Білім беру мекемелерінің жатақханаларында орындарды тарату ережелерін (ҚР Білім және ғылым министрінің 22 қаңтар 2016 ж. № 66 Бұйрығымен бекітілген) басшылыққа ала отырып, төмендегі туралы осы Келісімшартты жасасты:

1. Келісімшарт мәні

1.1. Жалға беруші – «ЧелМУ» ЖББ ФМБББМ Қостанай филиалы (бұдан әрі - Филиал) Қостанай қ. Рабочая к-сі, 155 үй мекен-жайы бойынша орналасқан студенттік жатақхананың № ____ бөлмесінен Жалға алушыға тұрғылықты жері бойынша тіркелу құқығымен бірге уақытша тұру үшін орын береді.

1.2. Жалға алушы «ЧелМУ» ЖББ ФМБББМ Қостанай филиалының студенті болып табылады, бөлмедегі орын оған оқуға байланысты беріледі..

2. Тараптардың міндеттері мен құқықтары

2.1. Жалға Берушінің міндеттері:

2.1.1. Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген нормаларға және филиалдың нормативтік жергілікті актілерінің талаптарына сәйкес студенттік жатақханада жалға алушыны орынмен (бұдан әрі - тұрғын үй-жай) қамтамасыз ету.

2.1.2. Жатақхана үй-жайларында: СЭС нормалары бойынша жарықтандыруды; суық және ыстық сумен жабдықтауды, су бұруды; жабдықталған асүйлерде, душта электр плиталарын пайдалануды; бөлмелерде орнатылған жиһазды және басқа да мүкәммал-Ремді пайдалануды қамтамасыз ету.

2.1.3. Ағымдағы және күрделі жөндеуді уақтылы жүргізу, сондай-ақ жатақхананың кәріз, электр және сумен жабдықтау жүйелеріндегі ақауларды жедел жоюды қамтамасыз ету.

2.1.4. Орналастыру кезінде Жалдаушыға оның құқықтары мен міндеттері туралы, сондай-ақ жатақханада тұру және қосымша қызметтер үшін төлемақы мөлшеріне, студенттік жатақханалардың қызметін ұйымдастыруға және оларға енгізілетін өзгерістер туралы нормативтік құжаттар туралы хабарлау.

2.1.5. "ЧелМУ" ФГББҚ Қостанай филиалының студенттік жатақханасы туралы ережеге және қосымша ақылы қызметтер көрсету туралы жасалған шартқа сәйкес Жалдаушыға жеке электр тұтыну аспаптары мен аппаратурасын пайдалану құқығын беру.

2.1.6. Жалға беруші Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында және филиалдыңпер нормативтік жергілікті актілерінде көзделген өзге де міндеттерді атқара алады.

2.2. Жалға берушінің құқығы бар:

2.2.1. Осы Шартты шарт мерзімі аяқталғанға дейін бұзу, бұл туралы жалдаушыны Шартты бұзудың болжамды күніне дейін 14 (он төрт) күн бұрын жазбаша хабардар ету:

1) жалдаушыны оқу орнынан шығару немесе басқа оқу орнына ауыстыру кезінде;

2) сот шешімінің негізінде;

3) жалдаушы шарттың елеулі талаптарын бұзған кезде.

2.2.2. Келісімшарт бойынша, бірақ ағымдағы жылы бір реттен артық емес және ағымдағы төлем өндірілгенге дейін кемінде бір ай бұрын Төлем шарттары мен тәртібін қайта қарау (өзгерту).

2.2.3. Жалға берушінің Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген өзге де құқықтары болуы мүмкін.

2.3. Жалдаушының міндеттері:

2.3.1. Осы Келісімшарттың 3-бөлімінде көзделген тәртіппен студенттік жатақхананы пайдаланғаны үшін төлемақыны уақтылы енгізуге міндетті.

2.3.2. Қауіпсіздік техникасы, өрт қауіпсіздігі ережелерін және жатақханада тұру ережелерін сақтау.

2.3.3. Жатақхананың мүлкіне ұқыпты қарау, Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес оған жеке пайдалануға берілген мүлік үшін материалдық жауаптылықта болу

2.3.4. Электр қуаты мен суды үнемді пайдаланыңыз.

2.3.5. Егер жалға алушының кінәсінен материалдық жауапкершілік туралы заңда көзделген тәртіппен келтірілген болса, жалға берушіге жатақхананың үй-жайларына, жабдықтарына және мүкәммалына келтірілген залалды өтеуге міндетті. Өрт және күзет дабылдары жүйелерінің (немесе олардың элементтерінің) жұмысына араласқаны үшін жалдаушы директордың бұйрығымен бекітілген филиал жатақханасындағы ішкі тәртіп қағидаларында белгіленген жауаптылықта болады.

2.3.6. Тұрғын бөлмені, санитарлық блоктарды, асүйлерді тазалауды жүргізу, сондай-ақ жатақханада өзін-өзі қызмет көрсету бойынша жұмыстарға қатысу.

2.3.7. Оқу орнынан шығарылған кезде (оның ішінде оны бітіргеннен кейін де) жатақхана босатылсын, тұрғын үй-жайды және жеке пайдалануға алынған барлық мүкәммалды үш күн ішінде тапсырып, сондай-ақ оқудан шығарылған күннен бастап үш күн ішінде тұрғын үй-жайды және коммуналдық қызметтерді жалдау ақысын төлеу бойынша берешекті өтесін.

2.3.8. Жатақхана меңгерушісіне оларды орнату және ауыстыру кезінде тұрғын үй-жай құлыптарының кілттерінің көшірмелерін уақтылы ұсыну.

2.3.9. Алып жатқан тұрғын үй-жайды қайта жоспарлауға немесе қайта жабдықтауға болмайды.

2.3.10. Жатақхана әкімшілігі сабақтан тыс уақытта жатақхана аумағын өзіне-өзі қызмет көрсету, абаттандыру және көгалдандыру жөніндегі жұмыстарға, өзі алып жатқан тұрғын үй-жайға ағымдағы жөндеу жүргізуге, студенттік жатақхана үй-жайлары мен бекітілген аумақты жүйелі (кемінде екі айда бір рет) жалпы тазалауға және еңбекті қорғау қағидаларын сақтай отырып, басқа да жұмыс түрлеріне ерікті түрде ерікті түрде тартылады жылына 20 сағаттан артық емес.

2.3.11. Демалыс кезеңінде жатақханадан шыққан кезде тұрғын үй-жайды (орынды) және оның кілттерін комендантқа тапсыру қажет.

2.3.12. Жалға алушы Қазақстан Республикасының заңнамасында және филиалдың нормативтік жергілікті актілерінде көзделген өзге де міндеттерді атқара алады.

2.4. Жалға алушының құқығы бар:

2.4.1. Тұрғын үйді тұру үшін пайдаланыңыз.

2.4.2. Жатақханада ортақ мүлікті пайдалану.

2.4.3. Жалға алушының Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген өзге де құқықтары болуы мүмкін.

3. Тұру құны және төлем тәртібі

3.1 Жалға алушы ағымдағы оқу жылында студенттік жатақханадағы үй-жайды пайдаланғаны үшін көрсетілетін қызметке алдын ала ақы төлеу шартымен тұратын айдың алдындағы айдың соңғы күнінен кешіктірілмейтін мерзімде төлемақы төлейді. Бір айдан кем нақты тұру үшін жүргізілген төлемді есептеу (қайта есептеу) филиал директорының бұйрығы негізінде қызметті пайдаланған күндердің нақты саны бойынша жүзеге асырылады. Жалға алушы жатақханада тұрудың барлық кезеңі үшін оның мерзімі және төлем күніне арналған шартта көрсетілген шарттар бойынша бірден төлем жасауға құқылы. Студенттік жатақхананы пайдаланғаны үшін төлемақы мөлшері ағымдағы күнтізбелік немесе оқу жылына "ЧелМУ" мемлекеттік білім беру мекемесімен келісілген филиал директорының бұйрығымен белгіленеді, ол Келісімшартқа ажырамас қосымша болып табылады және ағымдағы жылы тұратын 1 (бір) ай үшін 40 000 (қырық мың) теңгені құрайды.

3.2 Жалдаушы жылу немесе электр энергиясын тұтыну көздерін (жылыту, салқындату), тұрмыстық электр аспаптарын және басқаларын қосымша пайдаланған кезде Жалға беруші осы Келісімшарттың 3.1-тармағында көзделген тәртіппен жалдаушы төлеуге жататын өзінің қосымша шығындарының мөлшерін жеке біржолғы немесе жүйелі түрде есептейді.

3.2 Жалға алушыны жатақханаға орналастыру кезінде оның пайдалануына ұсынылатын мүлікті (жабдықты) жеке және жалпы пайдалану тәртібімен – дәретхана, душ бөлмесі, ас үй, тұрмыстық үй-жайлар, Жиһаз және басқаларын қабылдау – беру актісі ресімделеді. Акт осы Келісішартқа № 2 ажырамас қосымша болып табылады.

4. Шарттың қолданылу мерзімі

4.1. Осы Келісімшарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді.

4.2. Келісімшарт1 жыл мерзімге жасалады Білім алушы филиалдан жоғарыда көрсетілген мерзім аяқталғанға дейін оқудан шығарылған жағдайда, осы Шарттың қолданылуы тоқтатылған күн білім алушыны оқудан шығарған күнмен сәйкес келеді.

5. Шартты бұзу және тоқтату

5.1. Осы Келісімшарт тараптардың келісімі бойынша кез келген уақытта бұзылуы мүмкін.

5.2. Жалға алушы кез келген уақытта осы Шартты бұза алады, бұл туралы Жалға берушіге шартты бұзудың болжамды күнінен 3 (үш) күн бұрын жазбаша хабарлайды.

5.3. Осы шартты жалға берушінің талабы бойынша бұзуға сот тәртібімен жол беріледі:

1) Жалға алушы тұрғын үй-жайды пайдаланғаны үшін 3 айдан артық төлем енгізбесе;

2) жалға алушының тұрғын үй-жайды қиратуы немесе зақымдауы;

3) көршілердің құқықтары мен заңды мүдделерін жүйелі түрде бұзу;

4) тұрғын үй-жайды мақсатынан тыс пайдалану.

5.4. Осы Шарт байланысты тоқтатылады:

1) Жалға берушінің тұрғын үй-жайын жоғалтуымен;

2) Оқу мерзімінің аяқталуымен.

3) Осы Келісімшарттың 2.2.1-тармаққа сәйкес шартты бұзу кезінде

4) форс-мажорлық мән-жайлар туындаған кезде.

5.5. Осы Келісімшарт бұзылған немесе тоқтатылған жағдайда Жалға алушы бөлмеде (тұрғын үй-жайда) нақты тұратын күні бойынша ақы төлей отырып, 3 күн ішінде орын босатуға тиіс. Тұрғын үй-жайды босатудан бас тартқан кезде Жалға алушы заңда белгіленген тәртіппен мәжбүрлеп көшіруге жатады.

6. Басқа шарттар

6.1. Жатақханада алкогольдік ішімдіктерді, темекі бұйымдарын, есірткі және заңмен тыйым салынған өзге де заттар (құралдар) мен заттарды сақтауға, пайдалануға, таратуға және беруге, сондай-ақ жатақханада жануарларды, құстарды, бауырымен жорғалаушыларды, жәндіктерді және т.б. ұстауға қатаң тыйым салынады.

6.2. Шарт бойынша келіспеушіліктер, даулар және жалға алушының оның талаптары бойынша шағымдары туындаған жағдайда оларды жатақхана әкімшілігі және (немесе) «ЧелМУ» ЖББ ФМББББМ Қостанай филиалының әкімшілігі қарайды. Бір жағынан да, екінші жағынан да шағымдар қанағаттандырылмаған жағдайда, даулар Жалға берушінің орналасқан жері бойынша Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен қаралады.

6.3. Жалға алушы жеке қауіпсіздікті және мүліктің сақталуын қамтамасыз ету мүддесінде жалға берушіге жатақхананың жалпы үй-жайларында Қостанай филиалы басшылығының рұқсатымен бейнебақылауды (бейнежазбаны) жүзеге асыруға рұқсат береді. Жалға беруші бейнежазбаны тек Келісімшарт тараптарының мүддесі үшін пайдаланудың құпиялылығына кепілдік береді.

6.4. Тараптар осы Шартты жазу кезінде «ЧелМУ» ЖББ ФМБББМ Қостанай филиалы директорының факсимилесін пайдалануға уағдаласты.

6.5. Осы Шарт үш данада жасалды, оның біреуі "«ЧелМУ» ЖББ ФМБББМ Қостанай филиалында, екіншісі - Жалдаушыда, үшіншісі - филиалдың жатақханасында сақталады.

7. Тараптардың деректемелері мен қолдары

Жалға беруші:

Федералды мемлекеттік бюджеттік білім берудің Қостанай филиалы "Челябі мемлекеттік университеті" жоғары білім беру мекемелері

Қазақстан Республикасы, Қостанай облысы, Қостанай қаласы, А.Бородин көшесі, ғ.168А
БСН: 980641002441
Банк: "Alatau City Bank"АҚ
БИК: TSESKZKA
IBAN: KZ77998GTB0000151113
БК: 16
ТТК: 861
Төлемнің мақсаты: № __ шарт бойынша жатақханада тұрғаны үшін «__» ____ 202__ г.

Директор _____ /Н.А.Нализко/

Жалға алушы

_____
ЖСН:_____
Мекенжайы:_____

Жеке куәлік: №_____

Жалға алушы _____/_____/