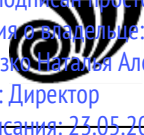


Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Нализко Наталья Александровна Должность: Директор Дата подписания: 23.05.2024 10:31:52 Уникальный программный ключ: 25467908655d9e0abdc457e51caba97c16aa1fcd	 <p>МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал</p>	Аннотация рабочей программы дисциплины "Методы принятия управленческих решений" по направлению подготовки (специальности) "Менеджмент" направленности (профилю) Управление бизнесом	стр. 1 из 3
--	--	---	-------------

## **Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)**

**Методы принятия управленческих решений**

**Направление подготовки (специальность)**

**38.03.02 Менеджмент**

**Направленность (профиль)**

**Управление бизнесом**

**Присваиваемая квалификация (степень)**

**Бакалавр**

**Форма обучения**

**очно-заочная**

**Костанай, 2024 г.**

Аннотация рабочей программы дисциплины "Методы принятия управленческих решений" по направлению подготовки (специальности) "Менеджмент" направленности (профилю) Управление бизнесом	стр. 2 из 3
---	-------------

## 1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1 Цели

изучение основ теории принятия решений с целью применения полученных знаний при разработке управленческих решений в практической деятельности менеджера, а также овладение основными знаниями и навыками в теории и практике принятия решений.

### 1.2 Задачи

– усвоить структуру и содержание процесса принятия управленческих решений, необходимость его рациональной организации;

– ознакомиться с арсеналом методов разработки и принятия решений, их особенностями и возможностями применения;

– изучить современные технологии принятия эффективных решений в условиях риска и неопределенности;

– получить необходимые знания для того, чтобы уметь разрабатывать проекты и принимать управленческие решения, связанные со стратегическим изменением и улучшением конкурентных позиций фирмы.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:	К.М.04.02
---------------------	-----------

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### ОПК-2.1: Определяет источники информации и осуществляет их поиск на основе поставленных целей для решения профессиональных задач

#### Знать:

Уровень 1	Знает основные источники информации, необходимой для решения поставленных управленческих задач
Уровень 2	Знает возможности информационных источников по профилю профессиональной деятельности
Уровень 3	Знает технологии поиска и отбора информации

#### Уметь:

Уровень 1	Умеет определять совокупность возможных информационных источников
Уровень 2	Умеет уточнять информационные потребности и формулировать информационный запрос
Уровень 3	Умеет извлекать информацию из выявленных информационных массивов

#### Владеть:

Уровень 1	Владеет базовыми навыками работы с основными источниками управленческой информацией
Уровень 2	Владеет навыками работы с документальными источниками информации
Уровень 3	Владеет навыками использования информационно-поисковых систем

### ОПК-3.2: Разрабатывает, обосновывает эффективность, содействует реализации организационно-управленческих решений на основе анализа результатов организационной среды с учетом их социальной значимости

#### Знать:

Уровень 1	Знает содержание и виды организационно-управленческих решений, процесс их разработки, обоснования и реализации
Уровень 2	Знает методы разработки и обоснования организационно-управленческих решений в различных ситуациях
Уровень 3	Знает критерии выбора оптимальных организационно-управленческих решений и способы их реализации

#### Уметь:

Уровень 1	Умеет воспринимать и анализировать информацию о состоянии организационной среды, необходимую для принятия и последующей реализации обоснованного управленческого решения
Уровень 2	Умеет разрабатывать различные варианты организационно-управленческих решений на основе анализа результатов организационной среды и с учетом их социальной значимости, осуществлять выбор и нести за него ответственность
Уровень 3	Умеет оценивать возможные варианты решения проблемы на основе анализа результатов организационной среды, сравнивая достоинства и недостатки каждой альтернативы

#### Владеть:

Аннотация рабочей программы дисциплины "Методы принятия управленческих решений" по направлению подготовки (специальности) "Менеджмент" направленности (профилю) Управление бизнесом		стр. 3 из 3
Уровень 1	Владеет навыками разработки организационно-управленческих решений на основе анализа результатов организационной среды	
Уровень 2	Владеет навыками принятия и обоснования организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности	
Уровень 3	Владеет навыками реализации и содействия реализации организационно-управленческих решений на основе анализа результатов организационной среды с учетом их социальной значимости	

**ОПК-3.3: Оценивает ожидаемые результаты и/или последствия реализации организационно-управленческих решений с точки зрения их социальной значимости**

**Знать:**

Уровень 1	Знает теоретические основы оценки результатов реализации организационно-управленческих решений	
Уровень 2	Знает принципы и методы оценки результатов реализации организационно-управленческих решений	
Уровень 3	Знает формы и стимулирующие механизмы ответственности за результаты принятых организационно-управленческих решений в различных, в том числе и в нестандартных ситуациях	

**Уметь:**

Уровень 1	Умеет использовать законодательные, нормативные и методические документы в процессе оценки результатов реализации организационно-управленческих решений	
Уровень 2	Умеет проводить аудит процесса принятия организационно-управленческих решений, его эффективности, результативности и оптимальности	
Уровень 3	Умеет оценивать последствия организационно-управленческих решений и нести за них ответственность	

**Владеть:**

Уровень 1	Владеет методами анализа результатов проблемных ситуаций в организации	
Уровень 2	Владеет навыками оценки ожидаемых результатов реализации организационно-управленческих решений	
Уровень 3	Владеет информационными коммуникационно-техническими средствами оценки ожидаемых результатов реализации организационно-управленческих решений	

**4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

<b>Общая трудоемкость</b>		<b>5 ЗЕТ</b>
Часов по учебному плану	: 180	Виды контроля в семестрах:  экзамены 5
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 42	
самостоятельная работа	: 102	
часов на контроль	: 36	