

Документ подписан простой электронной подписью	МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ	
Информация о владельце:	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	
ФИО: Налывко Наталья Александровна	Костанайский филиал	
Должность: Директор		
Дата подписания: 12.09.2024 11:18:14	Рабочая программа дисциплины "Производственный менеджмент" по направлению подготовки (специальности)	стр. 1
Уникальный программный ключ:	38.03.02 Менеджмент направленности (профилю) Менеджмент организации	
25467908655d9e0abdc452e51caba97c16aa1bcd		



УТВЕРЖДАЮ
 Директор Костанайского филиала
 ФГБОУ ВО «ЧелГУ»
 _____ / Тюлегенова Р.А.
 «25» мая 2023 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля)
Производственный менеджмент

Направление подготовки (специальность)

38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль)

Менеджмент организации

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

очная

Год набора

2023

Костанай 2023 г.

**Рабочая программа дисциплины (модуля) одобрена и рекомендована
кафедрой**

Кафедра экономики


Протокол заседания № 9, от «10» мая 2023 г.

**Рабочая программа дисциплины (модуля) одобрена и рекомендована
учебно-методическим советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО
"ЧелГУ"**


Протокол заседания № 10, от «18» мая 2023 г.

**Рабочая программа дисциплины (модуля) одобрена и рекомендована
ученым советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО "ЧелГУ"**

Протокол заседания № 10, от «25» мая 2023 г.

Заведующий кафедрой  Панина Галина Викторовна,
кандидат экономических наук, доцент

Автор (составитель)  кандидат экономических наук,
доцент кафедры экономики, Сагындыков Канат Бугенбаевич

Рецензент  заместитель директора по
экономическому развитию товарищества с ограниченной ответственностью
«Kst food group», Демидкова Оксана Григорьевна

Рабочая программа дисциплины "Производственный менеджмент" по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 Менеджмент направленности (профилю) Менеджмент организации	стр. 3
--	--------

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цели

Получить целостное представление о теоретических основах производственного менеджмента и методологии принятия управленческих решений в условиях рыночной конкуренции; привить практические навыки и умения организации производственной деятельности, а также разработки и выбора экономически обоснованных решений по различным производственным проблемам.

1.2 Задачи

- изучение понятия производственного менеджмента;
- ознакомление с оперирующей системой и её функциями;
- формирование представления о структуре производственного процесса;
- ознакомление с видами производственного процесса;
- овладение методикой расчета длительности производственного процесса;
- рассмотрение обеспечения производства в заготовительных цехах, обрабатывающих цехах, сборочного производства;
- ознакомление со структурой производственной программы и оперативное управление ею;
- овладение методикой анализа результатов производственно – хозяйственной деятельностью;
- формирование умения оценить конечные показатели производственно – хозяйственной деятельности.

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП

Блок (раздел) ОПОП:	К.М.ДВ.01.01.04
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Введение в бизнес	
Производственная практика. Технологическая практика	
Бренд-менеджмент	
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Государственное регулирование бизнеса	
Производственная практика. Проектно-технологическая практика	
Ценообразование	

3 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-3.1: Разрабатывает и содействует реализации решений в управлении функциональными сферами деятельности организации для достижения согласованности развития бизнеса

Знать:

пороговый	основные этапы и особенности разработки и реализации управленческих решений в каждой функциональной подсистеме организации
продвинутый	содержание этапов и основные факторы, влияющие на процесс разработки и реализации управленческих решений в функциональных сферах деятельности организации
высокий	особенности и технологию разработки стратегических и оперативных управленческих решений в функциональных сферах деятельности организации

Уметь:

пороговый	анализировать взаимосвязи между функциональными сферами деятельности организации для подготовки согласованных управленческих решений
продвинутый	находить и определять степень влияния факторов на подготовку и реализацию управленческих решений в функциональных подсистемах организации
высокий	вносить предложения для решения стратегических и оперативных управленческих задач в различных сферах деятельности организации для достижения согласованности развития бизнеса

Владеть:

пороговый	базовыми навыками принятия управленческих решений в функциональных сферах деятельности организации
продвинутый	навыками принятия и содействия реализации обоснованных управленческих решений в функциональных сферах деятельности организации

Рабочая программа дисциплины "Производственный менеджмент" по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 Менеджмент направленности (профилю) Менеджмент организации		стр. 4
высокий	методами принятия стратегических и оперативных решений в управлении функциональными сферами деятельности организации	

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 144 в том числе : аудиторные занятия : 24 самостоятельная работа : 102 часов на контроль : 18	Виды контроля в семестрах: экзамены 9

5 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Часов	Компетенции	Литература	Методы проведения занятий, оценочные средства
	Раздел 1. Введение в производственный менеджмент					
1.1	1.Сущность производственного менеджмента 2.Понятие производственной системы 3.Понятие и функции оперирующих систем 4.Стратегии планирования и структуры оперирующих систем /Лек/	9	1	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	Метод: объяснительно-иллюстративный метод (лекция-визуализация). Оценочное средство: конспект.
1.2	1.Предприятие как хозяйствующий субъект (взаимосвязь участников рыночных отношений, классификация рынков, интересы основных участников рынка, внешняя среда предприятия) 2.Бизнес – процессы 3.Функции управления предприятием 4.Коммуникационная деятельность предприятия /Пр/	9	1	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	Метод: репродуктивный метод, поисковый (эвристический) метод. Оценочное средство: устный опрос, тестовые задания.
1.3	1.Прогрессивные идеи и положения выдвинутые Ф Тейлором. 2.Графики Ганта в промышленности 3.Принципы производительности по Г. Эмерсону 4.Подготовка к занятию семинарского типа /Ср/	9	11	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	Оценочное средство: структурно-логические схемы.
1.4	1.Характеристика производственной системы предприятия 2.Цель, задачи и функции управления производством 3.Основные категории производственного менеджмента 4.Понятие и характеристика предприятия 5.Организационная структура управления предприятием 6.Организационно – правовые формы предприятий /Пр/	9	1	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	Метод: репродуктивный метод. Оценочное средство: устный опрос.
	Раздел 2. Производственные процессы и их организация					

Рабочая программа дисциплины "Производственный менеджмент" по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 Менеджмент направленности (профилю) Менеджмент организации							стр. 5
2.1	1.Понятие производственного процесса 2.Классификация производственных процессов 3.Пути совершенствование структуры и повышения производительности производственных процессов /Лек/	9	2	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	Метод: объяснительно-иллюстративный метод (лекция-визуализация). Оценочное средство: конспект.	
2.2	1.Методические проблемы составления производственных расписаний 2.Основные методики составления производственных расписаний 3.Подготовка к занятию семинарского типа /Ср/	9	12	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	Оценочное средство: конспект.	
2.3	1.Операционный цикл 2.Технологический цикл 3.Производственный цикл 4.Принципы организации производственных процессов 5.Типы организации производства 6.Производственная структура предприятия 7.Размещение предприятий 8.Специализация и диверсификация производства 9.Кооперирование производства 10.Концентрация производства 11.Комбинирование производства /Пр/	9	1	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	Метод: репродуктивный метод, поисковый (эвристический) метод. Оценочное средство: устный опрос, доклад.	
Раздел 3. Организация и обеспечение основного производства							
3.1	1.Организация производства в заготовительных цехах 2.Организация производства в обрабатывающих цехах 3.Организация сборочного производства /Лек/	9	2	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	Метод: объяснительно-иллюстративный метод (лекция-визуализация). Оценочное средство: конспект.	
3.2	1.Особенности стратегии процесса в сервисе 2.Различные формы взаимодействия покупателя и услуги 3.Подготовка к занятию семинарского типа /Ср/	9	12	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	Оценочное средство: структурно-логические схемы.	
3.3	1.Задачи энергетического хозяйства, виды энергии, структура энергетического хозяйства 2.Планирование энергоснабжения предприятия (привести пример расчета) 3.Задачи транспортного хозяйства, классификация транспортных средств, структура транспортного цеха 4.Организация транспортного обслуживания /Пр/	9	1	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	Метод: репродуктивный метод. Оценочное средство: задачи, тестовые задания.	

Рабочая программа дисциплины "Производственный менеджмент" по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 Менеджмент направленности (профилю) Менеджмент организации							стр. 6
	Раздел 4. Основы производственного планирования. Оперативное управление производством						
4.1	1.Разработка производственной программы 2.Управление производственной программой 3.Система оперативного планирования и управления производством 4.Учет результатов производственной деятельности /Лек/	9	1	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	Метод: объяснительно-иллюстративный метод (лекция-визуализация). Оценочное средство: конспект.	
4.2	1.Методы разработки производственной программы 2.Методы контроля производственной программы 3.Подготовка к занятию семинарского типа /Ср/	9	12	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	Оценочное средство: конспект.	
4.3	1.Задачи, виды и принципы планирования 2.Бизнес планирование на предприятии 3.Разработка производственной программы 4.Календарное планирование /Пр/	9	1	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	Методы: репродуктивный метод, поисковый (эвристический) метод. Формы контроля: устный опрос, тестирование.	
	Раздел 5. Рубежный контроль №1						
5.1	1. Введение в производственный менеджмент 2. Производственные процессы и их организация 3. Организация и обеспечение основного производства 4. Основы производственного планирования. Оперативное управление производством /Пр/	9	1	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	Форма контроля: комплексная письменная работа.	
	Раздел 6. Производственная мощность и её использование						
6.1	1. Понятие и виды производственной мощности 2. Особенности расчета производственной мощности по производствам, цехам, участкам, агрегатам 3. Планирование производственных мощностей /Лек/	9	1	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	Метод: объяснительно-иллюстративный метод (лекция-визуализация). Оценочное средство: конспект.	

Рабочая программа дисциплины "Производственный менеджмент" по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 Менеджмент направленности (профилю) Менеджмент организации							стр. 7
6.2	1.Иерархическая структура производственной мощности предприятия 2.Особенности расчета производственной мощности оборудования станочного типа и периодического действия 3.Методика расчета пропускной способности производственных площадей 4.Подготовка к занятию семинарского типа /Ср/	9	12	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	Оценочное средство: структурно-логические схемы.	
6.3	1.Понятие и виды производственной мощности 2.Особенности расчета производственной мощности по производствам, цехам, участкам, агрегатам 3.Планирование производственных мощностей /Пр/	9	1	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	Метод: репродуктивный метод, поисковый (эвристический) метод. Оценочное средство: устный опрос, задачи.	
Раздел 7. Управление логистическими процессами на предприятии							
7.1	1.Задачи создания производственных запасов 2.Функции запасов 3.Типы запасов 4.Подходы к управлению наличными запасами 5.Идеальная модель управления запасами /Лек/	9	1	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	Метод: объяснительно-иллюстративный метод (лекция-визуализация). Оценочное средство: конспект.	
7.2	1.Организация и управление складским хозяйством 2.Организация транспортного хозяйства предприятия 3.Подготовка к занятию семинарского типа /Ср/	9	12	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	Оценочное средство: кроссворд.	
7.3	1.Закупочная логистика 2.Производственная логистика 3.Сбытовая логистика 4.Складская логистика 5.Транспортная логистика 6.Информационная логистика 7.Логистика запасов /Пр/	9	1	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	Метод: репродуктивный метод. Оценочное средство: устный опрос, тестовые задания.	
Раздел 8. Организация труда и его оплаты							
8.1	1.Сущность и основные элементы организации труда 2.Рабочее время и его классификация 3.Методы изучения затрат рабочего времени 4.Техническое нормирование труда 5.Производительность труда и пути её повышения /Лек/	9	1	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	Метод: объяснительно-иллюстративный метод (лекция-визуализация). Оценочное средство: конспект.	

Рабочая программа дисциплины "Производственный менеджмент" по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 Менеджмент направленности (профилю) Менеджмент организации							стр. 8
8.2	1.Методы изучения затрат рабочего времени 2.Техническое нормирование труда 3.Подготовка к занятию практического типа /Ср/	9	12	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	Оценочное средство: кроссворд.	
8.3	1.Структура персонала промышленного предприятия 2.Кадровая политика предприятия и планирование численности персонала 3.Развитие трудового потенциала предприятия 4.Количественная характеристика трудовых ресурсов 5.Методы расчета расстановочной явочной численности рабочих 6.Принципы организации оплаты труда на предприятии /Пр/	9	0,5	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	Метод: репродуктивный метод, работа в группах. Оценочное средство: устный опрос, задачи.	
8.4	1.Тарифная система оплаты труда 2.Бестарифная система оплаты труда 3.Выбор системы и формы оплаты труда 4.Основные системы оплаты труда за рубежом 5.Стимулирование труда персонала /Пр/	9	0,5	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	Метод: репродуктивный метод. Оценочное средство: устный опрос, тестовые задания.	
Раздел 9. Анализ результатов производственной хозяйственной деятельности							
9.1	1.Анализ использования основных и оборотных средств 2.Анализ использования трудовых ресурсов 3.Анализ объёма производства и ассортимента продукции 4.Анализ ритмичности работы предприятия 5.Анализ материально – технического снабжения /Лек/	9	1	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	Метод: объяснительно-иллюстративный метод (лекция-визуализация). Оценочное средство: конспект.	
9.2	1.Сущность экономического анализа 2.Методы экономического анализа 3.Подготовка к занятию семинарского типа /Ср/	9	12	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	Оценочное средство: структурно-логические схемы.	

Рабочая программа дисциплины "Производственный менеджмент" по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 Менеджмент направленности (профилю) Менеджмент организации						стр. 9
9.3	1. Анализ технического состояния основных средств (коэффициент износа, годности, обновления, выбытия) на примере конкретного предприятия провести анализ данных показателей 2. Анализ фондоотдачи и фондоемкости. На примере конкретного предприятия провести анализ данных показателей 3. Анализ использования рабочих машин и оборудования, (на примере конкретного предприятия). 4. Анализ использования предметов труда 5. Анализ обеспеченности трудовыми ресурсами /Пр/	9	1	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	Метод: репродуктивный метод, работа в группах. Оценочное средство: устный опрос, задачи.
Раздел 10. Оценка конечных результатов производственно-хозяйственной деятельности предприятия						
10.1	1. Анализ себестоимости продукции 2. Анализ прибыли 3. Анализ рентабельности производства /Лек/	9	2	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	Метод: объяснительно-иллюстративный метод (лекция-визуализация). Оценочное средство: конспект.
10.2	1. Понятие сравнимая товарная продукция 2. Методика анализа издержек на всю выпущенную продукцию 3. Подготовка к занятию семинарского типа /Ср/	9	7	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	Оценочное средство: конспект.
10.3	1. Теория эффективной конкуренции 2. Параметры конкурентоспособности 3. Факторы повышения конкурентоспособности продукции /Пр/	9	1	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	Метод: репродуктивный метод, работа в группах. Оценочное средство: задачи.
Раздел 11. Рубежный контроль №2						
11.1	1. Производственная мощность и её использование 2. Управление логистическими процессами на предприятии 3. Организация труда и его оплаты 4. Анализ результатов производственной хозяйственной деятельности 5. Оценка конечных результатов производственно-хозяйственной деятельности предприятия /Пр/	9	1	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	Форма контроля: комплексная письменная работа.

6 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1 Перечень видов оценочных средств

Текущий контроль проводится регулярно на занятиях лекционного и семинарского типа с целью получения

оперативной информации об усвоении учебного материала и диагностики сформированности компетенций, а также выполнения заданий СРС (оценочные средства: разработка структурно-логической схемы, разработка кроссворда).
Используемые оценочные средства: проверка конспекта, устный опрос, доклад, практическая работа, решение задач, тестирование.

Рубежный контроль проводится с целью определения степени сформированности отдельных компетенций обучающихся по завершению освоения очередного раздела (темы) курса в форме комплексной письменной работы.

Промежуточная аттестация осуществляется по завершению периода обучения с целью определения степени достижения запланированных результатов обучения по дисциплине в форме подведения итогов балльно-рейтинговой системы оценивания и экзамена. Используемые оценочные средства: комплексная письменная работа (тесты, практические задания).

6.2 Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей и рубежной аттестации

Для проведения текущего контроля используются следующие типовые задания:

Типовые вопросы для устного опроса:

1. Что представляет собой производственная система предприятия?
2. Какие выделяют элементы производственной системы предприятия?
3. Перечислите ресурсы производственной системы предприятия.
4. В чём состоят цели и задачи управления производством?
5. Каковы функции управления производством?
6. Что такое «производственный менеджмент» на предприятии?
7. Охарактеризуйте области применения производственного менеджмента.

Типовые практические задания на практическом занятии:

1. Составьте дерево целей «Производство» на примере конкретного производственного предприятия.
2. Охарактеризуйте сущность системного подхода к измерению уровня производительности труда

Типовые темы докладов:

- 1.Операционный цикл
- 2.Технологический цикл
- 3.Производственный цикл
- 4.Принципы организации производственных процессов
- 5.Типы организации производства
- 6.Производственная структура предприятия
- 7.Размещение предприятий
- 8.Специализация и диверсификация производства
- 9.Кооперирование производства
- 10.Концентрация производства
- 11.Комбинирование производства

Типовые задачи:

1. На участке цеха работают 20 станков. Норма времени на 1 изд = 0,5 ч., в 2 смены, смена 8 ч. Число нерабочих дней в году 107, регламентированные простои 3% от режимного, коэффициент использования производственной мощности 0,85. Определите производственную мощность и объем выпуска.
2. Такакая фабрика работает в 2 смены, количество станков на начало = 500 ед. С 1-го апреля планируется ввести 60 , а с 1 августа вывести 50 станков. Кален фонд = 365 дней, номин = 260, план простои = 5%, производительность 1 станка 4 м ткани в час, планируемый выпуск = 7500 тыс м. Определить производственную мощность и коэффициент ее использования.
3. Определить длительность технологического цикла обработки партии деталей 100 штук при последовательном, параллельном и параллельно-последовательном видах движения заготовок в процессе производства. Детали при сложных видах движения передаются с операции на операцию передаточными партиями по 20 штук. Технологический процесс обработки детали включает 5 операций с продолжительностью соответственно $t_1 = 2$ мин. , $t_2 = 6$ мин. , $t_3 = 5$ мин. , $t_4 = 12$ мин. , $t_5 = 5$ мин. На второй операции работает два станка, четвертая операция выполняется на трех станках, на остальных операциях работает по одному станку.
4. На предприятии установлено 600 единиц оборудования. Из них на планово-предупредительный ремонт отправлено 102 ед., на консервации 78 ед. Первоначальная стоимость основных средств 1678 тыс. тенге, сумма начисленного износа 896 тыс. тенге. Рассчитать коэффициент использования, износа, годности машин и оборудования, %.

Типовые тесты:

Базовый уровень:

1. Часть производственного процесса, целенаправленно воздействующая на предмет труда в целях его изменения:

- A) Основной процесс.
- B) Технологический процесс.
- C) Экономический процесс.
- D) Контроль качества продукции.
- E) Подготовительный процесс.

Продвинутый уровень:

2. В соответствии с технологическими особенностями и отраслевой принадлежностью производственные процессы могут быть:

- A) Синтетическими, аналитическими и прямыми.
- B) Синтетическими, специальными и общими.
- C) Косвенными, прямыми и промежуточными.
- D) Основными и дополнительными.
- E) Долговременными и кратковременными.

Высокий уровень:

3. Один из принципов производственного процесса, соблюдение которого позволяет обеспечить отсутствие остановок и ускорить оборачиваемость оборотных средств:

- A) Пропорциональность.
- B) Непрерывность.
- C) Повторяемость.
- D) Гибкость.
- E) Комплексность и системность.

Вопросы для рубежного контроля:

Для проведения рубежного контроля используется комплексная письменная работа, решение задач и практических заданий.

Комплексная письменная работа включает две части: теоретическую и практическую.

Теоретическая часть может быть представлена контрольными или тестовыми вопросами

Практическая часть включает в себя задачи или практические задания.

Типовая комплексная письменная работа:

по дисциплине «Производственный менеджмент»

1 вариант

Теоретическая часть:

1. Часть производственного процесса, целенаправленно воздействующая на предмет труда в целях его изменения:

- A) Основной процесс.
- B) Технологический процесс.
- C) Экономический процесс.
- D) Контроль качества продукции.
- E) Подготовительный процесс.

2. В соответствии с технологическими особенностями и отраслевой принадлежностью производственные процессы могут быть:

- A) Синтетическими, аналитическими и прямыми.
- B) Синтетическими, специальными и общими.
- C) Косвенными, прямыми и промежуточными.
- D) Основными и дополнительными.
- E) Долговременными и кратковременными.

.....

Практическая часть:

Задачи:

1. Ткацкая фабрика работает в 2 смены, количество станков на начало = 500 ед. С 1-го апреля планируется ввести 60, а с 1 августа вывести 50 станков. Кален фонд = 365 дней, номин = 260, план простои = 5%, производительность 1 станка 4 м ткани в час, планируемый выпуск = 7500 тыс м. Определить производственную мощность и коэффициент ее использования. Написать аналитический вывод.

2. Определить длительность технологического цикла обработки партии деталей 100 штук при последовательном, параллельном и параллельно-последовательном видах движения заготовок в процессе производства. Детали при сложных видах движения передаются с операции на операцию передаточными партиями по 20 штук.

Технологический процесс обработки детали включает 5 операций с продолжительностью соответственно $t_1 = 2$ мин., $t_2 = 6$ мин., $t_3 = 5$ мин., $t_4 = 12$ мин., $t_5 = 5$ мин. На второй операции работает два станка, четвертая операция выполняется на трех станках, на остальных операциях работает по одному станку. Написать аналитический вывод.

Вопросы для рубежного контроля №1 по дисциплине «Производственный менеджмент»:

1. Сущность производственного менеджмента
2. Понятие производственной системы
3. Понятие и функции оперирующих систем
4. Стратегии планирования и структуры оперирующих систем
5. Понятие производственного процесса
6. Классификация производственных процессов
7. Пути совершенствование структуры и повышения производительности производственных процессов
8. Организация производства в заготовительных цехах
9. Организация производства в обрабатывающих цехах
10. Понятие и виды производственной мощности
11. Особенности расчета производственной мощности по производствам, цехам, участкам, агрегатам
12. Планирование производственных мощностей
13. Разработка производственной программы
14. Управление производственной программой
15. Система оперативного планирования и управления производством
16. Учет результатов производственной деятельности
17. Задачи, виды и принципы планирования
18. Бизнес планирование на предприятии
19. Разработка производственной программы
20. Календарное планирование
21. Закупочная логистика
22. Производственная логистика
23. Сбытовая логистика
24. Складская логистика
25. Транспортная логистика
26. Информационная логистика
27. Логистика запасов

Вопросы для рубежного контроля №2 по дисциплине «Производственный менеджмент»:

1. Структура персонала промышленного предприятия
2. Кадровая политика предприятия и планирование численности персонала
3. Развитие трудового потенциала предприятия
4. Количественная характеристика трудовых ресурсов
5. Методы расчета расстановочной явочной численности рабочих
6. Принципы организации оплаты труда на предприятии
7. Тарифная система оплаты труда
8. Бестарифная система оплаты труда
9. Выбор системы и формы оплаты труда
10. Основные системы оплаты труда за рубежом
11. Стимулирование труда персонала
12. Анализ технического состояния основных средств (коэффициент износа, годности, обновления, выбытия) на примере конкретного предприятия провести анализ данных показателей
13. Анализ фондоотдачи и фондоемкости. На примере конкретного предприятия провести анализ данных показателей
14. Анализ использования рабочих машин и оборудования, (на примере конкретного предприятия).
15. Анализ использования предметов труда
16. Анализ обеспеченности трудовыми ресурсами
17. Теория эффективной конкуренции
18. Параметры конкурентоспособности
19. Факторы повышения конкурентоспособности продукции

Задания для самостоятельной работы приведены в разделе СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).
Оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего и рубежного контролей успеваемости представлены в ФОС по дисциплине.

6.3 Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Для подведения итогов изучения дисциплины используются результаты текущего и рубежного контролей и по завершению триместра проводится экзамен.

Перечень вопросов к экзамену по дисциплине «Производственный менеджмент»:

1. Сущность производственного менеджмента
2. Понятие производственной системы

3. Понятие и функции оперирующих систем
4. Стратегии планирования и структуры оперирующих систем
5. Понятие производственного процесса
6. Классификация производственных процессов
7. Пути совершенствование структуры и повышения производительности производственных процессов
8. Организация производства в заготовительных цехах
9. Организация производства в обрабатывающих цехах
10. Понятие и виды производственной мощности
11. Особенности расчета производственной мощности по производствам, цехам, участкам, агрегатам
12. Планирование производственных мощностей
13. Разработка производственной программы
14. Управление производственной программой
15. Система оперативного планирования и управления производством
16. Учет результатов производственной деятельности
17. Задачи, виды и принципы планирования
18. Бизнес планирование на предприятии
19. Разработка производственной программы
20. Календарное планирование
21. Закупочная логистика
22. Производственная логистика
23. Сбытовая логистика
24. Складская логистика
25. Транспортная логистика
26. Информационная логистика
27. Логистика запасов
28. Структура персонала промышленного предприятия
29. Кадровая политика предприятия и планирование численности персонала
30. Развитие трудового потенциала предприятия
31. Количественная характеристика трудовых ресурсов
32. Методы расчета расстановочной явочной численности рабочих
33. Принципы организации оплаты труда на предприятии
34. Тарифная система оплаты труда
35. Бестарифная система оплаты труда
36. Выбор системы и формы оплаты труда
37. Основные системы оплаты труда за рубежом
38. Стимулирование труда персонала
39. Анализ технического состояния основных средств (коэффициент износа, годности, обновления, выбытия) на примере конкретного предприятия провести анализ данных показателей
40. Анализ фондоотдачи и фондоемкости. На примере конкретного предприятия провести анализ данных показателей
41. Анализ использования рабочих машин и оборудования, (на примере конкретного предприятия).
42. Анализ использования предметов труда
43. Анализ обеспеченности трудовыми ресурсами
44. Теория эффективной конкуренции
45. Параметры конкурентоспособности
46. Факторы повышения конкурентоспособности продукции

Типовые тестовые задания к экзамену:

Базовый уровень:

1. Основателем науки об организации производства был:
 - А) Г. Форд.
 - В) Ф. Тейлор.
 - С) Г. Эмерсон.
 - Д) А. Файоль.
 - Е) Г. Гантт.
2. Что не входило в систему Ф. Тейлора?
 - А) повышение интенсивности труда.
 - В) расчленение процесса на составные части.
 - С) организация поточного производства.
 - Д) использование хронометража.
 - Е) специализация рабочих мест.
3. Горизонт оперативно-календарного планирования составляет не более:
 - А) суток.
 - В) недели.

- С) месяца.
- Д) квартала.
- Е) декады.

.....

Продвинутый уровень:

1. Принцип «анализа» в системе оперативного планирования и управления производством предполагает:

- А) сопоставление фактических параметров производственного процесса с заданными параметрами.
- В) определение «узких мест» производственного процесса.
- С) отражение фактического хода работ на всех стадиях производства.
- Д) регулирование хода производственного процесса.
- Е) контроль хода производственного процесса.

2. Что из нижеперечисленного не оказывает влияние на разработку производственной программы предприятия?

- А) рыночный спрос на конкретную продукцию.
- В) производственная мощность каждого цеха.
- С) отпускная цена на конкретную продукцию.
- Д) степень загруженности цехов.
- Е) состояние наличного оборудования.

3. Производственный процесс, характеризующийся выходом одного вида продукции из одного вида сырья:

- А) аналитический;
- В) прямой;
- С) синтетический;
- Д) косвенный;
- Е) энергетический.

.....

Высокий уровень:

1. Один из принципов производственного процесса, соблюдение которого позволяет быстро реагировать на изменения рыночного спроса и перенастраивать оборудование и производство в соответствии с изменившимися условиями:

- А) пропорциональность.
- В) непрерывность.
- С) повторяемость.
- Д) гибкость.
- Е) комплексность и системность.

2. Тип производства характеризующийся малым объемом выпуска разнообразной и непостоянной номенклатуры продукции ограниченного потребления:

- А) побочное.
- В) основное.
- С) массовое.
- Д) серийное.
- Е) единичное.

3. Коэффициент текущей ликвидности рассчитывается по данным бухгалтерского баланса как...

- А) (Денежные средства + Дебиторская задолженность + Краткосрочные финансовые вложения) : Краткосрочные обязательства.
- В) Оборотные активы : Краткосрочные обязательства.
- С) (Запасы + Дебиторская задолженность) : Краткосрочные обязательства.
- Д) Оборотные активы : Долгосрочные обязательства.
- Е) (Денежные средства + Дебиторская задолженность + Краткосрочные финансовые вложения) : Долгосрочные обязательства.

Типовые задачи для экзамена:

1. Рассчитать годовую производственную мощность плавильного участка литейного цеха. Число плавильных агрегатов на участке — 3, работают они в 2 смены с выходными и праздничными днями (114 дней в году); часовая производительность одного плавильного агрегата по металлозавалке — 2 т/ч. На 1 т годного литья тратится 1,3 т исходной металлошхты.

2. Рассчитать количество нагревательных печей в кузнечном цехе. Годовой объем производства Q = 100 000 т поковок, площадь пода печи — 2 м²; сьем продукции с 1 м² площади пода печи — 2 т в сутки, цех работает только с остановками на праздничные дни (10 дней).

3. Рассчитайте месячный фонд заработной платы рабочего 5-го разряда, труд которого оплачивается по прямой сдельной форме оплаты труда. Исходные данные для расчета: месячная тарифная ставка рабочего 1-го разряда Зст.мес = 13 800 руб.; тарифный коэффициент рабочего 5-го разряда =1,57; фактическая отработка за месяц (равная плановой) Тмес = 25 смен, из которых 8 смен — работа в ночную смену (Тнч) и одна смена — праздничный день (Тпр), Тсм = 8 ч. Доплаты к индивидуальной сдельной расценке (Ср.см) составляют: за работу в ночную смену — 50%, в праздничный день — 100%. Сменная норма выработки составляет Нвыр.см = 8,2 т. Количество произведенной продукции за

расчетный месяц: $V_{мес} = 200$ т. Приведите формулы и выполните расчеты.

4. Определите численность бригады производственных (основных) рабочих, которой необходимо произвести за смену 45 ед. продукции «А» и 85 ед. продукции «Б», если нормируемые затраты рабочего времени на изготовление единицы продукции «А» составляют 53 мин, а продукции «Б» — 68 мин. Планируемая переработка нормы выработки составляет 1,25%; $T_{см} = 8$ ч.

5. По списку на начало года на фирме состояло 200 чел. Принято в течение года 30 чел., уволено 10 чел. Определить среднюю списочную численность работников фирмы за год. Рассчитайте коэффициенты оборота по приему и выбытию (%). Определите плановую численность работников на предстоящий год, если объем продукции предусматривается увеличить на 10% при снижении трудоемкости ее на 20%.

Экзамен проводится в форме комплексной письменной работы.

Типовая комплексная письменная работа:

Комплексная письменная работа на экзамен по дисциплине «Производственный менеджмент»

1 вариант

Теоретическая часть:

1. Особый класс систем, состоящий из трудящихся, орудий и предметов труда и других элементов, необходимых для функционирования системы, в процессе которого создаются продукция или услуги

- А) система продаж;
- В) производственная система;
- С) система КАНБАН;
- Д) система менеджмента;
- Е) операционная система.

2. Совокупность элементов и их устойчивых связей, обеспечивающих целостность системы и тождественность ее самой себе - это

- А) структура системы управления;
- В) структура планирования производственного процесса;
- С) система управления;
- Д) структура производственного процесса;
- Е) структура производственной системы.

3. Хозяйственная структура, признаками которой считаются производственно-техническое единство, организационно-административная самостоятельность, полная или частичная экономическая и хозяйственная обособленность

- А) государство;
- В) совхоз;
- С) предприятие;
- Д) рынок;
- Е) производство.

.....

Практическая часть:

Задание 1. По списку на начало года на фирме состояло 3000 чел. Принято в течение года 130 чел., уволено 100 чел.

Определить среднюю списочную численность работников фирмы за год. Рассчитайте коэффициенты оборота по приему и выбытию (%). Определите плановую численность работников на предстоящий год, если объем продукции предусматривается увеличить на 10% при снижении трудоемкости ее на 20%.

Задание 2. По плану на апрель на предприятии установлено на одного работника 22 дня работы. Фактически за месяц среднее списочное число рабочих 700 чел. Число отработанных рабочими за апрель человеко-дней составило 16 800, общее число отработанных рабочими за этот месяц человеко-часов составило 131 140. Определите коэффициенты использования рабочего времени по средней продолжительности рабочего дня, по числу дней работы на одного рабочего и по числу часов работы на одного списочного рабочего. Установите взаимосвязь данных показателей.

Оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации представлены в ФОС по дисциплине.

6.4 Критерии оценивания

Критерии оценивания конспектов:

«отлично» (А, А-, 4.0-3.67, 90-100%) выставляется студенту, если демонстрируются полнота использования учебного материала, логика изложения (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями), наглядность (наличие рисунков, символов и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта, грамотность (терминологическая и орфографическая).

«хорошо» (В+, В, В-, 3.33-2.67, 75-89%) выставляется студенту, если демонстрируются использование учебного материала неполное, недостаточно логично изложено (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями), наглядность (наличие рисунков, символов и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта, грамотность (терминологическая и орфографическая), отсутствие связанных предложений.

«удовлетворительно» (С+, С, С-, D+,D, 2.33-1.0, 50-74%) выставляется студенту, если демонстрируются использование учебного материала неполное, недостаточно логично изложено (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями), наглядность (наличие рисунков, символов, и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта, грамотность (терминологическая и орфографическая), прослеживается несамостоятельность при составлении.
«неудовлетворительно» (F, 0, 0-49%) выставляется студенту, если демонстрируются использование учебного материала неполное, отсутствуют схемы, количество смысловых связей между понятиями, отсутствует наглядность (наличие рисунков, символов, и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта, допущены ошибки терминологические и орфографические, несамостоятельность при составлении.

Критерии оценивания устного опроса:

«отлично» (А, А-, 4.0-3.67, 90-100%) ставится, если студент полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

«хорошо» (В+, В, В-, 3.33-2.67, 75-89%) ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

«удовлетворительно» (С+, С, С-, D+,D, 2.33-1.0, 50-74%) ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

«неудовлетворительно» (F, 0, 0-49%) ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Критерии оценивания докладов:

«отлично» (А, А-, 4.0-3.67, 90-100%) выставляется студенту, если содержание доклада соответствует заявленной в названии тематике; доклад оформлен в соответствии с общими требованиями написания и техническими требованиями оформления доклада; доклад имеет четкую композицию и структуру; в тексте доклада отсутствуют логические нарушения в представлении материала; корректно оформлены и в полном объеме представлены список использованной литературы и ссылки на использованную литературу в тексте доклада; доклад представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата.

«хорошо» (В+, В, В-, 3.33-2.67, 75-89%) выставляется студенту, если содержание доклада соответствует заявленной в названии тематике; доклад оформлен в соответствии с общими требованиями написания доклада, но есть погрешности в техническом оформлении; доклад имеет четкую композицию и структуру; в тексте доклада отсутствуют логические нарушения в представлении материала; в полном объеме представлены список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; доклад представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата.

«удовлетворительно» (С+, С, С-, D+,D, 2.33-1.0, 50-74%) , если содержание доклада соответствует заявленной в названии тематике; в целом доклад оформлен в соответствии с общими требованиями написания доклада, но есть погрешности в техническом оформлении; в целом доклад имеет четкую композицию и структуру, но в тексте доклада есть логические нарушения в представлении материала; в полном объеме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объеме представлены ссылки на использованную литературу в тексте доклада; в целом доклад представляет собой самостоятельное исследование, представлен анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата.

«неудовлетворительно» (F, 0, 0-49%), если содержание доклада соответствует заявленной в названии тематике; в докладе отмечены нарушения общих требований написания доклада; есть погрешности в техническом оформлении; в целом доклад имеет четкую композицию и структуру, но в тексте доклада есть логические нарушения в представлении материала; в полном объеме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объеме представлены ссылки на использованную литературу в тексте доклада; в целом доклад представляет собой достаточно самостоятельное исследование, представлен анализ найденного материала, присутствуют единичные случаи фактов плагиата.

Критерии оценивания тестирования:

«отлично» (А, А-, 4.0-3.67, 90-100%) выставляется, если студент правильно ответил на 90-100% тестовых вопросов.

«хорошо» (В+, В, В-, 3.33-2.67, 75-89%), выставляется, если студент правильно ответил на 75-89% тестовых вопросов.

«удовлетворительно» (С+, С, С-, D+,D, 2.33-1.0, 50-74%), выставляется, если студент правильно ответил на 50- 74% тестовых вопросов.

«неудовлетворительно» (F, 0, 0-49%), если студент выставляется, если студент правильно ответил на 49-0% тестовых вопросов.

Критерии оценивания структурно-логической схемы:

Работа выполнена на «отлично» (A, A-, 4.0-3.67, 90-100%) содержание схемы полностью соответствует заданной теме

Работа выполнена на «хорошо» (B+, B, B-, 3.33-2.67, 75-89%) содержание материала в схеме соответствует заданной теме, но есть недочеты и незначительные ошибки

Работа выполнена на «удовлетворительно» обучающийся работу выполнил небрежно, содержание блоков схемы по некоторым аспектам не раскрывает вопросы заданной темы

Иначе, студент получает оценку «неудовлетворительно»(F, 0, 0-49%).

Критерии оценки разработки кроссворда студентом:

Работа выполнена на «отлично» (A, A-, 4.0-3.67, 90-100%): термины и определения написаны грамотно, допускается 1 ошибка; в содержании кроссворда используются термины по изучаемой теме; определение терминов не вызывает у обучающегося затруднений; определения терминов не повторяют дословно текст учебника или конспекта; кроссворд оформлен аккуратно и точно в соответствии с правилами оформления; объем отчета соответствует регламенту; кроссворд оформлен иллюстрациями; сетка кроссворда имеет заливку, красочно оформлен; при оформлении кроссворда

использовано специальное программное обеспечение.

Работа выполнена на «хорошо» (B+, B, B-, 3.33-2.67, 75-89%): содержание материала в таблице соответствует заданной теме, но есть недочеты и незначительные ошибки; ячейки таблицы заполнены материалом, подходящим по смыслу, но представляет собой пространные пояснения и многословный текст; в оформлении таблицы имеются незначительные недочеты и небольшая небрежность.

Работа выполнена на «удовлетворительно» (C+, C, C-, D+,D, 2.33-1.0, 50-74%): студент работу не выполнил в полном объеме; содержание ячеек таблицы не соответствует заданной теме; имеются не заполненные ячейки или серьезные множественные ошибки; отчет выполнен и оформлен небрежно, без соблюдения установленных требований.

Иначе, студент получает оценку «неудовлетворительно»(F, 0, 0-49%).

Критерии оценки практических заданий (задач):

«отлично» (A, A-, 4.0-3.67, 90-100%) - студент решает практические задания, безошибочно отвечает на вопросы, понимает суть вопроса, имеет собственное аргументированное мнение, основываясь на дополнительно полученных источниках, рекомендованных преподавателем и/или найденных студентом самостоятельно.

«хорошо» (B+, B, B-, 3.33-2.67, 75-89%) - студент решает практические задания, отвечает на вопросы с небольшими ошибками, понимает суть вопроса, имеет собственное мнение, основываясь на лекционных данных.

«удовлетворительно» (C+, C, C-, D+,D, 2.33-1.0, 50-74%) - студент решает практические задания, с ошибками. (в том числе значительными) отвечает на вопросы, понимает суть вопроса не в полном объеме, не имеет собственного мнения.

«неудовлетворительно» (F, 0, 0-49%) - студент не решает практические задания, отвечает с большим количеством ошибок или вовсе не отвечает на заданные ему, не понимает суть вопроса, не может привести аргументы и контраргументы.

Критерии оценивания самостоятельных работ:

«отлично» (A, A-, 4.0-3.67, 90-100%) выставляется, если студент выполнил работу без ошибок и недочётов, допустил не более одного недочёта.

«хорошо» (B+, B, B-, 3.33-2.67, 75-89%), если студент выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочёта, или не более двух недочётов.

«удовлетворительно» (C+, C, C-, D+,D, 2.33-1.0, 50-74%), если студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочётов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочётов, допускает искажение фактов.

«неудовлетворительно» (F, 0, 0-49%), если студент допустил число ошибок и недочётов превосходящее норму, при которой может быть выставлено «удовлетворительно», или если правильно выполнил менее половины работы.

Критерии оценивания уровня освоения дисциплинарных компетенций на рубежной комплексной контрольной работе:

«отлично» (A, A-, 4.0-3.67, 90-100%)– Студент полностью выполнил задание контрольной работы, показал отличные знания и умения в рамках усвоенного учебного материала, контрольная работа оформлена аккуратно и в соответствии с предъявляемыми требованиями.

«хорошо» (B+, B, B-, 3.33-2.67, 75-89%)– Студент полностью выполнил задание контрольной работы, показал хорошие знания и умения, но не смог обосновать оптимальность предложенного решения, есть недостатки в оформлении контрольной работы.

«удовлетворительно»(C+, C, C-, D+,D, 2.33-1.0, 50-74%) – Студент полностью выполнил задание контрольной

Рабочая программа дисциплины "Производственный менеджмент" по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 Менеджмент направленности (профилю) Менеджмент организации	стр. 18
<p>работы, но допустил существенные неточности, не проявил умения правильно интерпретировать полученные результаты, качество оформления контрольной работы имеет недостаточный уровень. «неудовлетворительно»(F, 0, 0-49%) – Студент не полностью выполнил задание контрольной работы, при этом проявил недостаточный уровень знаний и умений, а также неспособен пояснить полученный результат.</p> <p>Критерии оценивания ответа студента на экзамене: оценки «отлично»(А, А-, 4.0-3.67, 90-100%) заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Оценка «отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для будущей профессиональной деятельности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала; оценки «хорошо»(В+, В, В-, 3.33-2.67, 75-89%) заслуживает студент, обнаруживший полное знание программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Оценка «хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности; оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знание основного программного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учёбы и предстоящей профессиональной деятельности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. «удовлетворительно»(С+, С, С-, D+,D, 2.33-1.0, 50-74%) выставляется студентам, допустившим погрешности непринципиального характера в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий; «неудовлетворительно»(F, 0, 0-49%) выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</p>	

7 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
7.1 Рекомендуемая литература				
7.1.1 Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л1.1	Малюк В. И.	Производственный менеджмент: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/514273)	Москва: Юрайт, 2023	ЭБС
Л1.2	Иванов И. Н., Лобачев В. В., Кокорева Т. В., Беляев А., Гольшкова И. Н., Мозговой А. И., Крылов А. Н.	Производственный менеджмент. Теория и практика: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/531215)	Москва: Юрайт, 2023	ЭБС
7.1.2 Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.1	Леонтьева Л. С., Орехов С. А., Карманов М. В., Коротков А. В., Киселева И. А., Архипова М. Ю., Архипов К. В., Романова М. М., Клочкова Е. Н., Воронов А. С., Кузнецов В. И.	Производственный менеджмент: учебник и практикум для вузов (https://urait.ru/bcode/510976)	Москва: Юрайт, 2023	ЭБС
Л2.2	Иванов И. Н., Беляев А., Мозговой А. И., Кокорева Т. В., Крылов А. Н., Лобачев В. В.	Производственный менеджмент. Практикум: учебное пособие для вузов (https://urait.ru/bcode/511311)	Москва: Юрайт, 2023	ЭБС

Рабочая программа дисциплины "Производственный менеджмент" по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 Менеджмент направленности (профилю) Менеджмент организации				стр. 19
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.3	Коргова М. А.	Менеджмент организации: учебное пособие для вузов (https://urait.ru/bcode/516231)	Москва: Юрайт, 2023	ЭБС
7.2 Перечень информационных технологий				
7.2.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение				
Лицензионное программное обеспечение:				
1. Операционная система Microsoft Windows XP Professional OEM Software (Сертификат подлинности (COA) наклеен на корпус ПК), Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN License (Лицензия № 42627774 от 24.08.2007 бессрочно), операционная система Microsoft Windows 7 PRO CIS and GE OEM Software (Сертификат подлинности (COA) наклеен на корпус ПК), операционная система Microsoft Windows 7 PRO CIS and GE OEM Software (Сертификат подлинности (COA) наклеен на корпус ПК).				
2. Пакет прикладных программ «Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian Academic OLP License» (Лицензия № 64075202 от 12.09.2014 бессрочно), пакет прикладных программ «Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian Academic OLP License» (Лицензия № 62650104 от 08.11.2013. бессрочно).				
3. Программное обеспечение «Визуальная студия тестирования» (Договор №4270 от 01.07.2017. бессрочно).				
4. Программное обеспечение «1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях». (Электронная лицензия. Регистрационный номер: 802214523 срок действия - бессрочно).				
5. Kaspersky Endpoint Security Educational License (Лицензия №2FA8-221114-061421-236-1377 с 18.11.2022 до 20.11.2023).				
6. Программа ЭВМ «Среда электронного обучения 3KL» (Договор № 1166.7 от 01.02.2023 до 08.02.2024 г.).				
7. Пакет прикладных программ Microsoft Office. Microsoft® Office Standard Single Language License & Software Assurance Open Value No Level 3 Years Acquired Year 1 Academic AP (Лицензионное соглашение V7664610 от 14.11.2022 до 30.11.2025).				
Свободно распространяемое программное обеспечение:				
1. SimpleDict - Электронный словарь				
2. PDFedit - Редактор PDF файлов				
7.2.2 Современные профессиональные базы данных, информационно-справочные системы и электронные библиотечные системы				
http://www.biblioclub.ru – Университетская библиотека on-line.				
http://www.urait.ru – Электронная библиотечная система издательства «Юрайт»				
http://e.lanbook.com – Электронная библиотечная система издательства «Лань»				
http://elibrary.ru – Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU»				
Справочно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс]. – https://internet.garant.ru/				
8 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, рубежного контроля и промежуточной аттестации, также помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду филиала.				
Помещения для проведения занятий лекционного типа:				
Учебная аудитория № 209.				
Количество посадочных мест – 78.				
Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, доска поворотная магнитно-меловая, учебная мебель, трибуна для выступления.				
Технические средства обучения: ноутбук, мультимедийный проектор Epson, проекционный экран (моторизованный), усилитель звука, акустическая система. Аудитория обеспечена доступом к информационным ресурсам в сети «Интернет» и электронной информационной образовательной среде филиала.				
Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: слайд-презентации по темам дисциплины – 9.				
Помещения для проведения практических, семинарских занятий, текущего контроля:				
Учебная аудитория № 405.				
Количество посадочных мест – 28.				
Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, доска магнитно-меловая, учебная мебель.				
Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: тематические стенды – 8.				
Помещения для проведения групповых и индивидуальных консультаций:				

Рабочая программа дисциплины "Производственный менеджмент" по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 Менеджмент направленности (профилю) Менеджмент организации	стр. 20
Учебная аудитория № 405.	
Количество посадочных мест – 28.	
Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, доска магнитно-меловая, учебная мебель.	
Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: тематические стенды – 8.	
Помещения для проведения промежуточной и рубежной аттестации:	
Учебная аудитория № 209.	
Количество посадочных мест – 78.	
Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, доска поворотная магнитно-меловая, учебная мебель, трибуна для выступления.	
Технические средства обучения: ноутбук, мультимедийный проектор Epson, проекционный экран (моторизованный), усилитель звука, акустическая система. Аудитория обеспечена доступом к информационным ресурсам в сети «Интернет» и электронной информационной образовательной среде филиала.	
Помещение для самостоятельной работы, выполнения курсовых работ:	
Учебная аудитория для самостоятельной работы, для выполнения курсовых работ № 404.	
Количество посадочных мест – 24, из них 10 посадочных мест оснащены ноутбуками.	
Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером, доска магнитно-меловая, учебная парта – 12; стулья – 24.	
Технические средства обучения: ноутбуки (10). Выход в интернет, в том числе через wi-fi. Обеспечен доступ к информационным ресурсам в сети «Интернет» и электронной информационной образовательной среде филиала.	
Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: тематические стенды – 6.	
Учебная аудитория для самостоятельной работы, для выполнения курсовых работ № 410.	
Количество посадочных мест – 20, из них 10 посадочных мест оснащены компьютерами.	
Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером, доска маркерная, учебная парта – 10, стулья – 10.	
Технические средства обучения: компьютеры (10) в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП). Выход в интернет, в том числе через wi-fi. Обеспечен доступ к информационным ресурсам в сети «Интернет» и электронной информационной образовательной среде филиала.	
Помещения для самостоятельной работы, выполнения курсовых работ и выпускных квалификационных работ:	
Учебная аудитория (мультимедийный компьютерный кабинет) № 318.	
Количество посадочных мест – 25.	
Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером, доска магнитно-маркерная, учебная мебель, круглый стол.	
Технические средства обучения: компьютеры (25) в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП), мультимедийный проектор Epson, экран для проектора (моторизованный), активная акустическая система Microlab, оснащенные доступом к информационным ресурсам в сети «Интернет» и электронной информационной образовательной среде филиала.	
Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: тематические стенды – 7.	
Лаборатория экономики и управления № 420.	
Количество посадочных мест – 20.	
Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером, учебная мебель.	
Технические средства обучения: компьютеры в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП), мультимедийный проектор Epson, документ-камера Epson. Аудитория обеспечена доступом к информационным ресурсам в сети «Интернет» и электронной информационной образовательной среде филиала.	
Библиотека (читальный зал)	
Количество посадочных мест – 100, из них 10 посадочных мест оснащены компьютерами.	
Учебное оборудование: картотека, полки, стеллажи, учебная мебель, круглый стол.	
Технические средства обучения – компьютеры (10) в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП), телевизор, мониторы (для круглого стола), книги электронные PocketBook614, оснащенные доступом к информационным ресурсам в сети «Интернет», электронной информационной образовательной среде филиала.	
Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: шкаф-стеллаж – 2, выставка – 2, выставка-витрина – 2, стенд – 2, стеллаж демонстрационный – 1, тематические полки – 6.	
Специальные помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования:	
Специальное помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 309	

Рабочая программа дисциплины "Производственный менеджмент" по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 Менеджмент направленности (профилю) Менеджмент организации	стр. 21
Оборудование: стол для профилактики учебного оборудования, стул, стеллаж для запасных частей компьютеров и офисной техники, воздушный компрессор, паяльная станция, пылесос, стенд для тестирования компьютерных комплектующих, лампы.	
Специальное помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования №316	
Оборудование: стол для профилактики учебного оборудования, стул, шкаф для хранения учебного оборудования; ассортимент отверток, кисточек, мини-мультиметр, дополнительные USB Flash накопители, сумка для CD/DVD дисков.	
Специальное помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 24	
Оборудование: столярный станок, электролобзик, шуруповёрт, электродрель, электрозамеряющие приборы, стол для профилактики учебного оборудования, стул, стеллажи для хранения.	

9 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Приступая к изучению курса «Производственный менеджмент» необходимо получить четкое представление о содержании предмета и задачах науки.

Изучение данного курса позволит получить знания, умения, навыки управленческой деятельности в области производственной деятельности предприятия.

Изучив производственный менеджмент, современный специалист по производству может организовывать на научной основе свой труд, способен формулировать цели, задачи, связанные с реализацией профессиональных функций, добиваться успехов в профессиональной, организационной, планово-экономической, проектно-аналитической и производственной деятельности.

Изучение дисциплины требует от студента знания предмета, творческого мышления, логики аргументации и изложения личной позиции к данной проблеме, прилежания и профессионализма. Приступая к изучению дисциплины, продумайте последовательность выполнения заданий. Между выполнением заданий делайте перерывы.

Приступая к изучению дисциплины «Производственный менеджмент», необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники, учебно-методические пособия с методическим материалом, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и выполнения практических заданий.

В ходе занятий лекционного типа необходимо вести конспектирование учебного материала. Участвовать в обсуждении темы с преподавателем, задавать уточняющие вопросы, обращать внимание на основные понятия и категории изучаемой темы. Соблюдать дисциплину на занятии.

При подготовке к занятиям семинарского типа учебный и лекционный материал каждого раздела должен прочитываться многократно.

Правила работы:

1. Читая абзац, выбери для него одно-два ключевых слова.
2. После выбора ключевых слов запиши их в той последовательности, которая нужна для выполнения задания.
3. К каждому ключевому слову поставь вопрос, который позволит понять, как оно связано с соответствующим разделом текста. Обдумай и постарайся понять эту взаимосвязь.
4. Соедини два соседних ключевых слова с помощью вопросов. После соединения каждого ключевого слова со своим разделом текста и с последующим ключевым словом образуется цепочка.
5. Запиши эту цепочку и постарайся её выучить.
6. Перескажи текст, опираясь на эту цепочку.

Не оставляйте подготовку к творческим работам на последний день. Готовьтесь к ним заранее, распределяя нагрузки равномерно. При подготовке устных предметов используйте карты, схемы. Они помогут лучше понять и запомнить материал. Организуйте работу следующим образом (метод 5П, разработанный американскими психологами):

- 1П - Прочитай текст (бегло)
- 2П - Придумай к нему вопросы
- 3П - Пометь карандашом самые важные места
- 4П - Перескажи текст
- 5П - Прочитай текст повторно

Составляйте план устного ответа. Проверяйте себя.

После усвоения лекционного материала, приступите к выполнению заданий по СРС в соответствии с требованиями РПД. Для выполнения СРС необходимо изучить всю рекомендованную основную и дополнительную литературу по данной теме. Рекомендуется использовать литературу, имеющуюся в библиотеке Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ», а также использовать электронные библиотечные системы.

Методические рекомендации по работе с литературой:

Любая форма самостоятельной работы студента (подготовка к семинарскому занятию, курсовой работы и т.п.) начинается с изучения соответствующей литературы как в библиотеке, так и дома. Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса. Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его

структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения. В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником.

После выполнения СРС по данной теме, необходимо выполнить задания для подготовке к занятию семинарского типа в соответствии с требованиями РПД.

Политика учебной дисциплины кафедры экономики включает систему требований, которые преподаватель предъявляет к студентам при изучении своей дисциплины. Для успешного усвоения дисциплины и получения высокой оценки необходимы:

1) ПОСЕЩАЕМОСТЬ ЗАНЯТИЙ

а) Опоздания недопустимы. Если студент опоздал, он имеет право войти в аудиторию, не привлекая к себе внимания и не мешая учебному процессу, однако балл за посещение занятия он теряет.

б) Пропуски занятий допускаются лишь по болезни при наличии медицинской справки или по заявлению, подписанному заведующим кафедрой. В этом случае студент имеет право заработать баллы во время, установленное графиком консультаций преподавателя, ведущего дисциплину (в течение одной недели со дня выписки из больницы или окончания срока, указанного в заявлении). Лекционное занятие отрабатывается путем подготовки конспекта лекции. Если студент пропустил практическое занятие, он должен самостоятельно освоить материал, пройденный на данном занятии и ответить на вопросы преподавателя или выполнить задания, предложенные им.

с) Если студент в течение указанного срока не отработал пропуски, он теряет возможность получить баллы.

д) При длительных сроках болезни студенту продлеваются сроки аттестации.

е) Пропуски по неуважительным причинам не отрабатываются.

2) АКТИВНОЕ УЧАСТИЕ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

а) Студент обязан вести конспекты лекций.

б) Студент обязан принимать активное участие в обсуждении вопросов и выполнении заданий на каждом семинарском или практическом занятии.

с) Студент обязан точно и в срок выполнять задания для СРС. Задания должны быть выполнены индивидуально и сопровождаться авторскими расчетами и выводами.

3) ПОДГОТОВЛЕННОСТЬ К КОНТРОЛЮ ПОЛУЧЕННЫХ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ

а) Студент обязан в установленный преподавателем срок сдавать работы на проверку. В случае несвоевременной сдачи работ оценочный балл по ним снижается на 50%. Если работа сдана после того, как закончилась неделя рубежного контроля, то балл за ее выполнение не начисляется.

б) Студент обязан являться подготовленным на рубежный контроль. Задание рубежного контроля не пересдается.

с) При нарушении дисциплины во время проведения текущего или рубежного контроля преподаватель вправе досрочно прекратить выполнение задания и забрать работу у нарушителя дисциплины.

д) Во время проведения текущего или рубежного контроля запрещается пользоваться всеми техническими средствами, кроме калькулятора.

4) СТУДЕНТ ОБЯЗАН ПРОЯВЛЯТЬ ВЕЖЛИВОСТЬ, ТЕРПИМОСТЬ, ОТКРЫТОСТЬ, ДОБРОЖЕЛАТЕЛЬНОСТЬ К ПРЕПОДАВАТЕЛЮ И СТУДЕНТАМ, СОБЛЮДАТЬ ДИСЦИПЛИНУ

5) НА ЗАНЯТИЯХ СТУДЕНТ ОБЯЗАН СОБЛЮДАТЬ ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА:

а) не являться на занятия в верхней одежде;

б) не пить и не есть во время проведения занятия;

с) категорически воспрещается во время учебных занятий пользоваться телефоном, фотоаппаратом и плеером.

В случае несоблюдения данных требований преподаватель вправе сообщить о нарушении в виде акта или докладной записки и вынести вопрос о мерах пресечения данных действий на заседание кафедры, при повторных нарушениях – на Дисциплинарный Совет.

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины
«Производственный менеджмент»
по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленности (профилю)

Представленная на рецензирование рабочая программа дисциплины «
» соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «12» августа 2020 г. № 954.

Рабочая программа соответствует нормативным и методическим требованиям, предъявляемым к рабочим программам. В рабочей программе последовательно изложены цели и задачи дисциплины, ее место в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования, объем дисциплины и виды учебной работы, сформулированы требования к результатам освоения дисциплины и компетенции, на формирование которых направлен процесс изучения дисциплины «Производственный менеджмент».

Содержание тем дисциплины раскрыто достаточно полно, определен перечень тем занятий лекционного типа, практических занятий, самостоятельной работы студентов. Предусмотрено использование различных оценочных средств, позволяющих проверить уровень освоения компетенций.

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины представлено перечнем основной и дополнительной литературы.

Из программы следует, что все компетенции, указанные в ФГОС ВО по направлению 38.03.02 Менеджмент, реализуются с учетом специфики направленности (профиля)

Учитывая вышеизложенное, дисциплина «Производственный менеджмент» может быть использована в учебном процессе для подготовки обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профилю)

Рецензент:

заместитель директора по экономическому
развитию ТОО «Kst food group»



/ Демидкова О.Г.