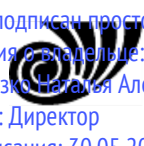


Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Нализко Наталья Александровна Должность: Директор Дата подписания: 30.05.2024 11:22:45 Уникальный программный ключ: 25467908655d9e0abdca452e51caba97c1bca4dcd	 <p>МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал</p>	Аннотация рабочей программы дисциплины "Финансовый учёт" по направлению подготовки (специальности) Экономика направленности (профилю) Экономика и финансы	стр. 1 из 3
---	---	---	-------------

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)
Финансовый учёт

Направление подготовки (специальность)

38.03.01 Экономика

Направленность (профиль)

Экономика и финансы

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Костанай, 2024 г.

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цели

формирование теоретических и практических навыков в области организации финансового учета, составления финансовой отчетности посредством обеспечения этапов формирования компетенций

1.2 Задачи

– получить теоретические знания о методологии и методике ведения финансового учета;

– рассмотреть основные приемы организации сбора и обработки учетной информации по основным разделам финансового учета;

– выявить особенности регулирования учетных процедур в финансовом учете;

– обучить способам обобщения и интерпретации учетной информации для обоснования принятия управленческих решений.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:

К.М.07.04

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-2.1: Составляет бухгалтерскую (финансовую) отчетность.

Знать:

Уровень 1	внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта
Уровень 2	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах
Уровень 3	Международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта)

Уметь:

Уровень 1	определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта
Уровень 2	разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота
Уровень 3	формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности

Владеть:

Уровень 1	навыками организации и планирования процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета
Уровень 2	навыками представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации
Уровень 3	навыками формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности

ПК-2.3: Ведёт налоговый учёт, составляет налоговые расчеты и декларации, осуществляет налоговое планирование.

Знать:

Уровень 1	законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, систему современного налогового учета
Уровень 2	специфику различных систем налогообложения и организации налогового планирования
Уровень 3	правовые основы и стратегию налогового планирования

Уметь:

Уровень 1	разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды, регулирующие организацию и осуществление налогового планирования в экономическом субъекте
Уровень 2	идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды, корректировать налоговую политику экономического субъекта в связи с изменениями законодательства Российской Федерации о налогах и сборах

Аннотация рабочей программы дисциплины "Финансовый учёт" по направлению подготовки (специальности) "Экономика" направленности (профилю) Экономика и финансы		стр. 3 из 3
Уровень 3	формировать и применять набор инструментов налогового планирования (налоговые льготы, формы договорных взаимоотношений, цены сделок, ставки налогообложения, объекты налогообложения, социальные налоговые режимы), осуществлять меры налоговой оптимизации в конкретных условиях деятельности по всей совокупности налогов и сборов	
Владеть:		
Уровень 1	навыками организации ведения налогового учета, составления налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте	
Уровень 2	способностью формировать числовые показатели отчетов, входящих в состав налоговой отчетности	
Уровень 3	навыками организации налогового планирования, формирования налоговой политики, налоговой оптимизации по всей совокупности налогов и сборов в экономическом субъекте	

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
Общая трудоемкость		3 ЗЕТ
Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах: экзамены 5
в том числе		
аудиторные занятия	30	
самостоятельная работа	51	
часов на контроль	27	