Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Нализко Наталья Александровна
Должность: Директор
Дата подписания: 03.09.2024 10:37:38
Уникальный программный ключ:
25467908655d9e0abdc452e51caba97c16aa1bcd

УТВЕРЖДЕНО
решением ученого совета филиала
«27» августа 2020 г., пр. № 13
Председатель ученого совета
_____ Р.А. Тюлегенова

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОНКУРСЕ МОЛОДЫХ ОРАТОРОВ «ЗЛАТОУСТ»

П 62 - 2016

Костанай, 2020

Запрещается несанкционированное копирование документа

Предисловие

1 РАЗРАБОТАНО И ВНЕСЕНО – Штукиной Е.Э., профессором кафедры филологии, к.филол.н.; Свиркович О.В., старшим преподавателем кафедры филологии

2 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом директора филиала от «28» августа 2020 г. №77/04-07

3 ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПРОВЕРКИ 1 год

4 ВВЕДЕНО ВПЕРВЫЕ 2016

Настоящее Положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения директора Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Запрещается несанкционированное копирование документа

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение регламентирует порядок организации и проведения конкурса молодых ораторов «Златоуст» в Костанайском филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет» (далее – Филиал).

1.2 Целью конкурса является выявление и поощрение студентов, добившихся значительных успехов в искусстве публичных выступлений, привлечение абитуриентов из числа выпускников организаций среднего и среднего профессионального образования.

1.3 Задачи конкурса:

- воспитание активной гражданской позиции казахстанской молодежи;
- поддержка государственной программы «Рухани жаңғыру»;
- формирование нового казахстанского патриотизма;
- пропаганда и поддержка речевой культуры и ораторского мастерства;
- укрепление профессиональных и творческих контактов между учебными заведениями.

1.4 Конкурс ежегодно проводится кафедрой филологии.

1.5 Список членов кафедры филологии, ответственных за организацию конкурса «Златоуст», утверждается заведующим кафедрой в начале учебного года в ходе распределения общественных поручений.

1.6 К участию в Конкурсе допускаются учащиеся 9-11-х классов и студенты высших и средних профессиональных образовательных организаций Республики Казахстан, подавшие заявку в установленный срок.

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящее Положение разработано с учетом требований и принципов, изложенных в следующих нормативных документах:

2.1 Федеральный закон от 27 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.2 Федеральный закон от 23 августа 1996 г. №127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

2.3 Устав ФГБОУ ВО «ЧелГУ», утвержденный приказом Минобрнауки России от 24 декабря 2018 г. №1251.

2.4 Положение о Костанайском филиале ФГБОУ ВО «ЧелГУ», утвержденное решением Ученого совета ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от 23 июня 2016 г. №26.

3 ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Термины, используемые в настоящем Положении:

Конкурс	соревнование, соискательство нескольких лиц в области искусства, наук и прочего, с целью выделить наиболее выдающегося (или выдающихся) конкурсанта-претендента на победу.
Организатор	тот, кто организует, основывает, налаживает или упорядочивает что-либо

Запрещается несанкционированное копирование документа

4 ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

Филиал	Костанайский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»
РК	Республика Казахстан

5 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

5.1 Конкурс молодых ораторов «Златоуст» проводится в форме состязания молодых ораторов на русском языке по одной из предложенных организаторами тем.
5.2 Темы конкурса определяются организаторами в соответствии со значимыми событиями в стране и в мире, актуальными тенденциями в развитии общества, а также согласно общепризнанным гуманитарным ценностям. Темы конкурса сообщаются участникам в информационном письме.
5.3 Информационное письмо о проведении конкурса содержит информацию о порядке проведения и сроках приема заявок, контактных данных организаторов.
5.4 Для участия в конкурсе участникам необходимо заполнить и отправить прикрепленным файлом заявку на электронный адрес, указанный в информационном письме. Образец заявки размещается в приложении к информационному письму. Название файла с заявкой должно содержать фамилию автора и слово «заявка» (напр. Заявка_Иванов.doc). В теме письма рекомендуется использовать формулировку «Конкурс молодых ораторов Златоуст».
5.5 Конкурс молодых ораторов «Златоуст» проводится ежегодно в марте-апреле на базе Филиала.
5.6 За три дня до проведения мероприятия участникам рассылаются электронные письма, содержащие подробную информацию о месте и времени проведения конкурса, а также официальные приглашения для участия в конкурсе.

6 ПОРЯДОК ОЦЕНИВАНИЯ ПУБЛИЧНЫХ ВЫСТУПЛЕНИЙ

6.1 Публичные выступления участников конкурса оценивается жюри. Состав жюри для оценки выступлений закрепляется распоряжением заведующего кафедрой филологии.
6.2 Выступление ораторов оценивается в соответствии со следующими критериями:
- соответствие заявленной теме конкурса;
- соблюдение регламента выступления;
- форма подачи и контакт с аудиторией;
- соблюдение норм современного русского литературного языка;
- целесообразность использования аудиовизуальных средств.

6.3 По итогам выступлений всех участников конкурса молодых ораторов «Златоуст» членами жюри определяются победители (1, 2 и 3 места).
6.4 При необходимости отдельные участники поощряются наградами за победу в следующих номинациях:
- «За артистизм и умение владеть аудиторией»,
- «За лучшую аргументацию»,
- «За актуальность темы»,
- «Самое конструктивное выступление»,

Запрещается несанкционированное копирование документа

- «За высокую эмоциональность выступления»,
- «За использование особых ораторских приемов»,
- «За оригинальность подачи»,
- «Приз симпатий жюри»,
- «Приз зрительских симпатий».

6.5 Победитель в номинации «Приз зрительских симпатий» определяется с помощью голосования, которое проводится по окончании выступлений.

6.6 Результаты голосования оглашаются членами счетной комиссии, состав которой (3 человека) утверждается в ходе мероприятия из числа присутствующих гостей, работников и студентов филиала.

6.7 Торжественная церемония подведения итогов конкурса молодых ораторов «Златоуст» включает награждение участников дипломами, благодарственными письмами и призами.

6.8 Расходы, связанные конкурса молодых ораторов «Златоуст» в Филиале, учитываются в ходе планирования воспитательной работы и при составлении сметы расходов на проведение культурно-массовых мероприятий кафедры филологии на учебный год. Смета расходов на проведение конкурса утверждается директором филиала не позднее, чем за 2 месяца до начала конкурса.

7 ИЗМЕНЕНИЯ

7.1 Положение вступает в силу с момента введения его в действие приказом директора Филиала.

7.2 Возможные изменения и дополнения согласуются и утверждаются в установленном порядке.

7.3 Утвержденные изменения и дополнения вводятся в действие, как правило, с 1 сентября нового учебного года.

7.4 Ответственность за своевременное внесение дополнений и изменений в положение несет заведующий кафедрой филологии.

8 СОГЛАСОВАНИЕ, ХРАНЕНИЕ И РАССЫЛКА

8.1 Проект положения согласовывается с:

- заместителем директора по учебной работе;
- заместителем директора по научной работе;
- главным бухгалтером;
- юрисконсультом;
- начальником отдела по работе со студентами;
- начальником отдела оценки качества образования;
- председателем Студенческого совета.

8.2 Рассылка учтенных рабочих экземпляров положения должна осуществляться отделом оценки качества образования в структурные подразделения.

8.3 Ответственность за хранение учтенного рабочего экземпляра положения несет отдел оценки качества образования.

Запрещается несанкционированное копирование документа

Приложение А
(обязательное)

Лист согласования

Должность	ФИО	Дата	Подпись
1	2	3	4
Заместитель директора по учебной работе	Нализко Н.А.		
Заместитель директора по научной работе	Жапаров Т.К.		
Главный бухгалтер	Виноградова Н.П.		
Юрисконсульт	Шакун В.М.		
Начальник отдела по работе со студентами	Жиляева В.В.		
Начальник отдела оценки качества образования	Альжанова З.А.		
Председатель Студенческого совета	Тарасова В.С.		

Запрещается несанкционированное копирование документа

Приложение Б
(обязательное)

Лист ознакомления

Должность	ФИО	Дата	Подпись
1	2	3	4

Приложение В
(обязательное)

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номер извещения об изменении	Номер листов (страниц)				Всего листов (после изменений)	Дата внесения изменений	Ф.И.О. осуществляющего внесение изменений	Подпись лица вносившего изменения
		измененных	замененных	новых	аннулированных				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Приложение Г
(обязательное)

Лист учета периодических проверок

Дата проверки	ФИО лица, выполнившего проверку	Подпись лица, выполнившего проверку	Формулировка замечаний
1	2	3	4

Запрещается несанкционированное копирование документа