Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Нализко Наталья Александровна
Должность: Директор
Дата подписания: 30.09.2026 13:26:43
Уникальный программный ключ:
25467908655d9e0abdc452e51caba97c16aa1bcd

Договор аренды недвижимого имущества и оборудования № 59

г. Костанай «01» сентября 2026 г.

Мы, нижеподписавшиеся, федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице директора Костанайского филиала – Нализко Н.А., действующей на основании доверенности № 193 от 28.08.2025 г., с одной стороны, индивидуальный предприниматель «Самуратова», именуемый в дальнейшем «Арендатор», действующий на основании Талона о регистрации индивидуального предпринимателя KZ79TWQ02315857, выданного Управлением государственных доходов по городу Костанай 28.09.2022г., с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Арендодатель передаёт, а Арендатор принимает во временное владение и использование часть недвижимого имущества (далее – «Имущество».) и размещённое в нём оборудование по адресу: г. Костанай, ул. А.Бородина, зд. 168А и оплачивает арендную плату в порядке, предусмотренном настоящим договором.

1.2. Под «недвижимым имуществом» Стороны понимают помещение столовой общей площадью 284,1 кв. м., основной площадью 174,5 кв.м. по ул. А.Бородина, зд.168А.

1.3. Под «оборудованием» Стороны понимают имущество, указанное в акте приёма-передачи к настоящему договору.

1.4. Имущество на момент подписания настоящего договора находится в удовлетворительном, рабочем состоянии, пригодном для целей аренды, не нуждается в текущем, капитальном ремонте, соответствует требованиям производственной санитарии и пожарной безопасности.

2. Цели аренды

2.1. Недвижимое имущество и оборудование передано в аренду для использования его исключительно в целях организации и функционирования столовой (пищеблока) для студентов, преподавателей и сотрудников.

3. Сроки аренды

3.1. Срок аренды – 01.09.2026 год по 31.12.2026 год.

3.2. При надлежащем исполнении Арендатором своих обязательств по Договору Арендатор имеет преимущественное право на его возобновление на тех же условиях, за исключением размера арендной платы.

3.3. Договор вступает в силу с даты подписания.

4. Арендная плата и порядок расчетов

4.1. Размер арендной платы составляет 120 000 (сто двадцать тысяч) тенге.

4.2. Оплата производится ежемесячно, не позднее «30» числа текущего месяца, путём перечисления денежных средств на расчётный счёт федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет» за фактически предоставленную услугу.

4.3. Расходы на электроэнергию, воду и иные коммунальные услуги в размер арендной платы.

5. Права Арендодателя на имущество

5.1. Имущество принадлежит Арендодателю на праве собственности.

6. Порядок приёма-передачи имущества

6.1. Имущество принимается и передаётся (возвращается) по акту приёма-передачи (по одному экземпляру для каждой Стороны).

7. Права и обязанности

7.1. Арендодатель обязан:

а) в течение двух дней со дня подписания настоящего Договора передать Арендатору имущество в исправном состоянии по акту;

б) не препятствовать прямо или косвенно использованию Арендатором предмета аренды по целевому назначению;

в) по требованию Арендатора оказывать консультационную помощь по эксплуатации оборудования.

г) предоставить вывоз мусора на основании текущего действующего договора с ТОО «Тазалык-2012».

Арендодатель имеет право:

а) осуществлять ежедневный контроль за сохранностью и условиями использования имущества и эксплуатации оборудования;

б) проверять документацию Арендатора о качестве реализуемых продуктов питания, сроках годности, санитарии, гигиены, техники безопасности;

в) запрашивать необходимые документы и сведения;

г) требовать своевременной оплаты аренды.

д) иные права, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

7.2. Арендатор обязан:

а) использовать предмет аренды строго по целевому назначению и в полном соответствии с требованиями действующего законодательства;

б) иметь и поддерживать в актуальном состоянии санитарно-эпидемиологическое заключение (СЭС), подтверждающее соответствие деятельности требованиям санитарных норм и правил;

в) вносить арендные платежи в размерах и в сроки, предусмотренных настоящим Договором;

г) обеспечивать санитарное состояние и содержание помещений столовой должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям, предъявляемым к организациям общественного питания образовательных организаций;

д) соблюдать правила эксплуатации и техники безопасности;

е) возвратить имущество и оборудование по окончании срока аренды в исправном состоянии с учётом нормального износа;

ж) не сдавать имущество либо его части в субаренду;

з) в случае возникновения пожара, затопления, иной порчи по вине Арендатора либо лиц, допущенных им в столовую (работников), компенсировать ущерб, причинённый имуществу и (или) оборудованию Арендодателя и третьим лицам;

к) обеспечивать отчистку вентиляции каждые 6 (шесть) месяцев;

л) соблюдать режим работы столовой в соответствии с учебным расписанием занятий с 9.00 до 17.00 часов, выходные дни – суббота, воскресенье.

7.3. Арендатор имеет право:

а) пользоваться помещениями и оборудованием в рамках условий договора;

б) требовать замены оборудования при обнаружении неисправностей, препятствующих его эксплуатации (если неисправности возникли не по вине Арендатора);

в) проводить улучшения и переоборудование помещения только с письменного согласия Арендодателя;

г) иные права, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

8. Порядок разрешения споров. Ответственность сторон.

8.1. Споры решаются путём переговоров, а при недостижении соглашения – в судебном порядке.

8.2. В случае несвоевременного внесения арендной платы Арендатор уплачивает Арендодателю пеню в размере 1% от несвоевременно уплачиваемой суммы за каждый день просрочки.

9. Расторжение договора

9.1. Настоящий договор может быть расторгнут:

- по соглашению сторон в любое время, оформленному в письменной форме;
- по инициативе одной из сторон в случаях, предусмотренных настоящим договором или действующим законодательством РК.

9.2. Арендодатель вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке в следующих случаях:

- при систематической (два и более раза подряд) просрочке внесения арендной платы более чем на 10 календарных дней;
- при отсутствии у Арендатора действующего санитарно-эпидемиологического заключения (СЭС), необходимого для ведения деятельности в арендуемом помещении;
- при использовании Арендатором помещения не по назначению (иным образом, чем для организации и функционирования столовой);
- при нарушении Арендатором санитарных, противопожарных и иных обязательных норм, создающих угрозу имуществу, жизни или здоровью граждан.

9.3. Арендатор вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке в следующих случаях:

- при непредоставлении Арендодателем помещения в пользование в срок, установленный договором;
- при выявлении скрытых существенных дефектов помещения, препятствующих его использованию по назначению;
- при систематическом нарушении Арендодателем своих обязанностей (например, отключение коммунальных услуг без оснований).

9.4. Сторона, инициирующая расторжение договора в одностороннем порядке, обязана уведомить другую сторону в письменной форме не менее чем за 10 рабочих дней до предполагаемой даты расторжения.

9.5. При расторжении договора Арендатор обязан:

- освободить помещение не позднее даты прекращения действия договора;
- передается Арендатором Арендодателю в течении 5 рабочих дней по акту приема-передачи.

9.6. Расторжение договора не освобождает Арендатора от обязанности оплатить задолженность по арендной плате и иные денежные обязательства, возникшие до даты прекращения договора.

9.7. В случае расторжения договора по вине Арендатора, последний возмещает Арендодателю все понесённые убытки, вызванные таким расторжением.

9.8. Споры, связанные с расторжением договора, подлежат урегулированию путём переговоров, а при недостижении соглашения – в судебном порядке.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

10.2. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному соглашению Сторон.

10.3. Настоящий Договор составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

11. Адреса и банковские реквизиты сторон

Арендодатель:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет»
454001 г. Челябинск,
ул. Братьев Кашириных, 129
Тел. (351) 799-71-98,
Факс (351) 742-09-25
ИНН 7447012841, КПП 744701001

Реквизиты Костанайского филиала:
110006, г. Костанай,
ул. А.Бородина, зд.168А
Тел. +7 (7142) 576-576
БИН 980641002441
Банк: АО «Alatau City Bank»
БИК TSESKZKA
ИИК: KZ77998GTB0000151113

Директор _____ Н.А.Нализко

Арендатор:

Индивидуальный предприниматель «Самуратова»
Костанайская обл., г. Костанай
ул.М.Дулатова, дом 241/25
сот. тел. +77767138923
ИИН 930415450558
KZ76722S000018788926
Кбе-19
АО «Kaspi Bank»
БИК CASPKZKA

ИП _____ Ю.В. Самуратова