

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Нализко Наталья Александровна
Должность: Директор
Дата подписания: 12.09.2024 12:30:21
Уникальный программный ключ:
25467908655d9e0abdc452e51caba97c16a81b6c



МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра экономики
Фонд оценочных средств Производственная практика. Преддипломная практика
по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе
бакалавриата «Менеджмент организации» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1	стр. 1 из 58	Экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	--------------	-----------------	---------------

УТВЕРЖДАЮ
Директор Костанайского филиала
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»
_____ Р.А. Тюлегенова
25.05.2023 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по производственной практике.
Преддипломная практика**

Направление подготовки (специальность)
38.03.02 Менеджмент


Направленность (профиль)
Менеджмент организации

Присваиваемая квалификация (степень)
Бакалавр

Форма обучения
Очная

Год набора 2023, 2024

Костанай 2023 г.

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра экономики			
Фонд оценочных средств Производственная практика. Преддипломная практика по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Менеджмент организации» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент			
Версия документа - 1	стр. 2 из 58	Экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Фонд оценочных средств по производственной практике одобрен и рекомендован ученым советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Протокол заседания № 10 от 25 мая 2023 г.

Фонд оценочных средств по производственной практике одобрен и рекомендован Учебно-методическим советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Протокол заседания № 10 от 18 мая 2023 г.

Фонд оценочных средств по производственной практике одобрен и рекомендован кафедрой экономики

Протокол заседания № 9 от 10 мая 2023 г.


Заведующий кафедрой

Г.В. Панина

Авторы (составители)

Баранова Наталья Аркадьевна,
 профессор кафедры экономики,
 кандидат экономических наук

Панина Галина Викторовна,
 профессор кафедры экономики,
 кандидат экономических наук, доцент

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра экономики			
Фонд оценочных средств Производственная практика. Преддипломная практика по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Менеджмент организации» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент			
Версия документа - 1	стр. 3 из 58	Экземпляр _____	КОПИЯ № _____

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Тип производственной практики: преддипломная практика

Способы проведения практики: стационарная, выездная

Форма промежуточной аттестации: зачёт с оценкой

2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ

2.1. Компетенции, закреплённые за учебной практикой

Прохождение производственной (преддипломной) практики направлено на формирование следующих компетенций: универсальные компетенции (УК), профессиональные компетенции (ПК) (таблица 1).

Коды индикатора компетенции (по ФГОС)	Результаты освоения ОПОП Содержание индикатора компетенций согласно ФГОС
УК-1.1	Выполняет поиск информации с использованием системного подхода для решения поставленных задач.
УК-1.2	Применяет критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения поставленных задач.
УК-1.3	Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки.
УК-2.1	Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих её достижение. Определяет алгоритм и последовательность выполнения задач.
УК-2.2	Выбирает оптимальный способ решения конкретной задачи, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-2.3	Решает конкретные задачи проекта на качественном уровне, в намеченные сроки; формирует и представляет отчётность в соответствии с установленными требованиями
УК-3.1	Применяет нормы и приёмы социального взаимодействия, определяет свою роль в команде.
УК-3.2	Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями, опытом и презентации результатов работы команды.
УК-3.3	Организует, мотивирует членов команды и берёт ответственность за полученный результат.
УК-5.1	Анализирует основные закономерности социально-исторического развития общества в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения в целях формирования уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп.
УК-5.2	Ориентируется в культурном разнообразии общества и соблюдает этические нормы поведения
УК-5.3	Выбирает способ взаимодействия с людьми с учётом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения поставленных задач.
УК-6.1	Планирует свою деятельность с учётом условий, средств, личностных и временных возможностей, этапов карьерного роста, перспективы развития деятельности и требований рынка труда.
УК-6.2	Определяет свои личные ресурсы и возможности для достижения поставленной цели.
УК-6.3	Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата
УК-7.1	Применяет знания здоровьесберегающих технологий для поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра экономики

Фонд оценочных средств Производственная практика. Преддипломная практика
по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе
бакалавриата «Менеджмент организации» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 4 из 58

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

УК-7.2	Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности.
УК-7.3	Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.
УК-8.1	Идентифицирует опасности и оценивает факторы риска, опирается на принципы создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества.
УК-8.2	Обеспечивает создание и поддержание безопасных условий жизнедеятельности, оказания первой помощи в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.
УК-8.3	Применяет способы и технологии создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, алгоритм оказания первой помощи, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций.
УК-9.1	Способен использовать теоретические знания об особенностях и технологиях инклюзивного взаимодействия в социальной и профессиональной сферах
УК-9.2	Способен организовать совместную деятельность в социальной сфере, выстраивать профессиональное взаимодействие с людьми с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью
УК-9.3	Способен использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью в социальной и профессиональной сферах
УК-10.1	Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике
УК-10.2	Применяет экономические знания при выполнении практических задач; принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.
УК-10.3	Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.
УК-11.1	Понимает сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями, основные формы его проявления и последствия.
УК-11.2	Анализирует и применяет правовые нормы о противодействии коррупционному поведению.
УК-11.3	Демонстрирует нетерпимое отношение к коррупционному поведению.
УК-11.4	Понимает сущность экстремизма и терроризма
УК-11.5	Анализирует и применяет правовые нормы о противодействии экстремизму и терроризму
УК-11.6	Демонстрирует нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма и способность им противодействовать
ПК-1.1	Показывает навыки управления бизнес-процессами организации и документального оформления управленческих решений
ПК-1.2	Разрабатывает и реализует проекты, модели и/или планы в области построения и развития бизнеса
ПК-1.3	Использует возможности корпоративных информационных систем для управления бизнес-процессами организации
ПК-2.1	Анализирует процессы и проблемы практики управления изменениями и находит пути их разрешения в управленческой практике
ПК-2.2	Владеет методами и технологиями управления конфликтами в бизнесе
ПК-2.3	Демонстрирует навыки управления корпоративной социальной ответственностью и соблюдения этических принципов ведения бизнеса
ПК-3.1	Разрабатывает и содействует реализации решений в управлении функциональными сферами деятельности организации для достижения согласованности развития бизнеса
ПК-3.2	Осуществляет деловые коммуникации для достижения целей современного бизнеса



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал
Кафедра экономики

Фонд оценочных средств Производственная практика. Преддипломная практика по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Менеджмент организации» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 5 из 58

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

ПК-3.3	Демонстрирует навыки управления эффективностью и конкурентоспособностью бизнеса
ПК-4.1	Применяет знания в области управления рисками, антикризисного управления и обеспечения безопасности деятельности организации для решения задач развития бизнеса
ПК-4.2	Осуществляет оценку рисков, предлагает обоснованные мероприятия по предупреждению и снижению отрицательных последствий кризисных ситуаций
ПК-4.3	Разрабатывает мероприятия по обеспечению безопасности деятельности организации

2.2. Уровни формирования компетенций

В соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) Менеджмент организации производственная (преддипломная) практика направлена на формирование следующих компетенций (таблица 2):

Таблица 2 – Компетенции, индикаторы их достижения и планируемые результаты

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения	Уровень		
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Выполняет поиск информации с использованием системного подхода для решения поставленных задач.	УК-1.1.3-1 Знает возможные источники получения информации, методы поиска, сбора информации из различных источников, категории системного анализа.	пороговый		
		УК-1.1.У-1 Умеет осуществлять поиск информации, необходимой для решения поставленной задачи, используя различные источники; методологию системного подхода; критически оценивать надёжность источников информации; работать с противоречивой информацией из различных источников.			
		УК-1.1.В-1 Владеет методами поиска, сбора информации из различных источников; в том числе с применением современных информационных и коммуникационных технологий; навыками использования системного подхода для решения поставленных задач.			
				УК-1.1.3-2 Знает особенности работы с книгой, монографией, реферативными сборниками, бюллетенями, проспектами, периодической печатью, аудиовизуальными и электронными источниками информации в целях получения необходимой информации для решения поставленных задач с использованием системного подхода.	продвинутый
				УК-1.1.У-2 Умеет применять методы работы с книгой, монографией, реферативными сборниками, бюллетенями, проспектами, периодической печатью, аудиовизуальными и электронными источниками информации в целях получения необходимой информации для решения поставленных задач с использованием системного подхода.	
				УК-1.1.В-2 Владеет методами работы с книгой, монографией, реферативными сборниками, бюллетенями, проспектами, периодической печатью,	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра экономики

Фонд оценочных средств Производственная практика. Преддипломная практика по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Менеджмент организации» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 6 из 58

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

УК-1.2 Применяет критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения поставленных задач.	аудиовизуальными и электронными источниками информации в целях получения необходимой информации для решения поставленных задач с использованием системного подхода.	высокий
	УК-1.1.3-3 Знает приёмы и методы поиска, отбора, сбора и обработки информации; актуальные отечественные и зарубежные источники для решения поставленных задач; методологию системного подхода.	
	УК-1.1.У-3 Умеет применять приёмы и методы поиска, отбора, сбора и обработки информации; полученной из актуальных отечественных и зарубежных источников; системный подход для решения поставленных задач.	
	УК-1.1.В-3 Владеет приёмами и методами поиска, отбора, сбора и обработки информации, полученной из актуальных отечественных и зарубежных источников; методикой системного подхода для решения поставленных задач.	пороговый
	УК-1.2.3-1 Знает структуру, виды, методы критического анализа и принципы его применения для решения поставленных задач.	
	УК-1.2.У-1 Умеет анализировать поставленную задачу, как систему, выявляя её составляющие и связи между ними, используя логико-методологический инструментарий для критического анализа.	
	УК-1.2.В-1 Владеет навыками критического анализа.	продвинутый
	УК-1.2.3-2 Знает принципы, виды и способы систематизации, обобщения информации для решения поставленных задач.	
	УК-1.2.У-2 Умеет преобразовывать информацию в удобную для использования, хранения и дальнейшего применения форму, устанавливать смысл, значение собранной информации для решения поставленных задач.	
	УК-1.2.В-2 Владеет навыками систематизации и обобщения (интерпретации) информации, полученной из разных источников; установления полноты и достоверности имеющейся информации для решения поставленных задач.	высокий
	УК-1.2.3-3 Знает основные принципы и методы критического анализа, систематизации и обобщения информации, для решения поставленных задач.	
	УК-1.2.У-3 Умеет рассматривать и предлагать возможные варианты решения поставленной задачи, выделяя её базовые составляющие, оценивая их достоинства и недостатки; определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, полученную из разных источников, необходимую для решения задачи в соответствии с её условиями.	
УК-1.2.В-3 Владеет навыками критического анализа, систематизации и обобщения информации, использования системного подхода для решения поставленных задач.		



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра экономики

Фонд оценочных средств Производственная практика. Преддипломная практика
по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе
бакалавриата «Менеджмент организации» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 7 из 58

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	УК-1.3 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки.	УК-1.3.3-1 Знает основы логики, теории аргументации и риторики.	пороговый		
		УК-1.3.У-1 Умеет оперировать логическими понятиями и категориями; выявлять структурные компоненты аргументации; грамотно конструировать собственные аргументы и доносить их до окружающих.			
		УК-1.3.В-1 Владеет методами логического анализа, методами и приёмами аргументации и контраргументации.			
				УК-1.3.3-2 Знает законы логически-грамотного оперирования понятиями, приёмы классификации, обобщения, конкретизации и правил корректного дефинирования понятий	продвинутый
				УК-1.3.У-2 Умеет абстрагироваться, анализировать, делать обоснованные умозаключения, ориентироваться в различных видах аргументации; создавать логически организованные устные и письменные тексты различных жанров.	
				УК-1.3.В-2 Владеет навыками эффективного использования типов и приёмов аргументации в рамках технологии убеждения; навыками публичной речи.	
				УК-1.3.3-3 Знает соотношение мышления и языка, формы и правила выражения основных форм мышления в естественном языке.	высокий
УК-1.3.У-3 Умеет полно и правильно отражать результаты мыслительной деятельности; рефлексивно оценивать собственные мнения, замечать нестыковки, несоответствия и обыденные ошибки в логике и аргументации; быстро анализировать суждения окружающих и оценивать их в ходе полемики.					
УК-1.3.В-3 Владеет навыками логически корректного составления текстов; методами формирования экспертных суждений и оценок для решения поставленных задач на основе принципов грамотности, логичности, аргументированности, критического анализа и систематизации.					
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих её достижение. Определяет алгоритм и последовательность выполнения задач	УК-2.1.3-1 Знает теоретические основы проектной деятельности.	пороговый		
		УК-2.1.У-1 Умеет определять круг задач в рамках поставленной цели проекта.			
		УК-2.1.В-1 Владеет методиками постановки цели и задач проекта.			
				УК-2.1.3-2 Знает принципы проектного планирования.	продвинутый
				УК-2.1.У-2 Умеет диагностировать цель и задачи проекта.	
				УК-2.1.В-2 Владеет навыками постановки, анализа, диагностирования цели и задач проекта.	
		УК-2.1.3-3 Знает этапы составления плана проекта.	высокий		
		УК-2.1.У-3 Умеет сопоставлять поставленные задачи и ожидаемый результат.			
		УК-2.1.В-3 Владеет навыками составления плана проекта в соответствии с поставленными задачами.			



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра экономики

Фонд оценочных средств Производственная практика. Преддипломная практика по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Менеджмент организации» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 8 из 58

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

УК-2.2 Выбирает оптимальный способ решения конкретной задачи, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.2.3-1 Знает различные способы решения конкретных задач в рамках цели проекта.	пороговый		
			УК-2.2.У-1 Умеет классифицировать различные способы решения конкретных задач в рамках цели проекта.	
			УК-2.2.В-1 Владеет навыками анализа различных способов решения конкретных задач в рамках цели проекта.	
	УК-2.2.3-2 Знает действующие правовые нормы, основы ресурсного планирования, основные понятия ограничений и допущений проекта.		продвинутый	
				УК-2.2.У-2 Умеет выбирать необходимые действующие правовые нормы, применять методы ресурсного планирования, формулировать проектные ограничения; проводить предварительный анализ полученных материалов.
				УК-2.2.В-2 Владеет навыками определения способа решения конкретной задачи, на основе правильного выбора действующих правовых норм, имеющиеся ресурсы и ограничений.
	УК-2.2.3-3 Знает возможные правовые, ресурсные и иные ограничения, понимает необходимость их учёта в проектной деятельности для выбора оптимальных способов решения конкретных задач.		высокий	
УК-2.2.У-3 Умеет выбирать оптимальные способы решения задач на основе критического анализа действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; прогнозировать проблемные ситуации и риски в проектной деятельности.				
УК-2.2.В-3 Владеет навыками обоснования выбора оптимального способа решения конкретной задачи в рамках цели проекта, навыками адаптации работы по проекту с учётом изменившихся обстоятельств.				
УК-2.3 Решает конкретные задачи проекта на качественном уровне, в намеченные сроки; формирует и представляет отчётность в соответствии с установленными требованиями	УК-2.3.3-1 Знает основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности	пороговый		
			УК-2.3.У-1 Умеет составлять план-график реализации проекта в целом и план-контроля его выполнения.	
			УК-2.3.В-1 Владеет навыками обоснования результатов реализованных проектных задач.	
	УК-2.3.3-2 Знает нормативные требования и методические рекомендации по документированию проектных работ.		продвинутый	
				УК-2.3.У-2 Умеет оформлять проектную документацию
				УК-2.3.В-2 Владеет навыками оформления отчётов, презентаций, научных публикаций по результатам проведенных проектных работ.
	УК-2.3.3-3 Знает основные требования, предъявляемые к оформлению проекта, представлению результатов и критериям оценки результатов проектной деятельности		высокий	
УК-2.3.У-3 Умеет проверять и анализировать проектную документацию; рассчитывать качественные				



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал
Кафедра экономики

Фонд оценочных средств Производственная практика. Преддипломная практика по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Менеджмент организации» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 9 из 58

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		и количественные результаты, сроки выполнения проектной работы				
		УК-2.3.В-3 Владеет навыками проверки и анализа проектной документации, навыками оформления и представления результатов проведенных проектных работ.				
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Применяет нормы и приёмы социального взаимодействия, определяет свою роль в команде.	УК-3.1.3-1 Знает понятия «группа» и «команда», их основные характеристики; основные параметры групп и команд.	пороговый			
		УК-3.1.У-2 Умеет определять основные характеристики присущие группам и командам, оценивать уровень их развития.				
		УК-3.1.В-2 Владеет теоретическими основами социального взаимодействия.				
		УК-3.1.3-2 Знает многообразные подходы к типологии ролей в командах, нормы и приёмы социального взаимодействия.	продвинутый			
		УК-3.1.У-2 Умеет определить свою роль в команде на основе типологии ролей, норм и приёмов социального взаимодействия.				
		УК-3.1.В-2 Владеет навыками взаимодействия в команде на основе норм и приёмов социального взаимодействия.				
			УК-3.1.3-3 Знает современные технологии социального взаимодействия, особенности социализации личности.	высокий		
			УК-3.1.У-3 Умеет учитывать в процессе исследования причины поведения работников, групповое влияние, ролевую позицию личности в группе			
			УК-3.1.В-3 Владеет современными технологиями взаимодействия на основе норм и приёмов социального взаимодействия			
			УК-3.2 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями, опытом и презентации результатов работы команды.		УК-3.2.3-1 Знает принципы эффективного социального взаимодействия.	пороговый
					УК-3.2.У-1 Умеет применить принципы эффективного социального взаимодействия и командной работы.	
					УК-3.2.В-1 Владеет навыками коммуникации с другими членами команды, учитывая особенности интересов и поведения.	продвинутый
УК-3.2.3-2 Знает и понимает общую цель взаимодействия						
		УК-3.2.У-2 Умеет осуществлять обмен информацией, знаниями, опытом с членами команды, оценивать идеи других членов команды для достижения поставленной цели.	продвинутый			
		УК-3.2.В-2 Владеет навыками грамотно строить коммуникацию исходя из цели командной работы.				
		УК-3.1.3-3 Знает модели эффективного командного взаимодействия	высокий			
УК-3.2.У-3 Умеет использовать информацию, знания и опыт для оценки, систематизации и презентации результатов командной работы.						
		УК-3.2.В-3 Владеет навыками презентации результатов				



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал
Кафедра экономики

Фонд оценочных средств Производственная практика. Преддипломная практика по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Менеджмент организации» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 10 из 58

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		работы команды на основе обмена информацией, знаниями, опытом.		
УК-3.3 Организует, мотивирует членов команды и берёт ответственность за полученный результат.	УК-3.3.3-1	Знает основные классические теории мотивации и принципы организационной работы.	пороговый	
		УК-3.3.У-1		Умеет применять теории мотивации при организации командного взаимодействия.
		УК-3.3.В-1		Владет навыками мотивации членов команды к совместной деятельности.
	УК-3.3.3-2	Знает принципы формирования команды.	продвинутый	
		УК-3.3.У-2		Применяет методику ролевого распределения задач между членами команд.
		УК-3.3.В-2		Владет навыками организации командной работы.
	УК-3.3.3-3	Знает порядок разработки правил командной работы.	высокий	
		УК-3.3.У-3		Умеет проектировать ситуации общения, сотрудничества, самостоятельности, инициативности и ответственности за командную работу.
		УК-3.3.В-3		Владет методами формирования между участниками команды отношений конструктивного взаимодействия, доверия, высокой общей ответственности за выполнение поставленной задачи.
		УК-4.3.У-3		Умеет использовать электронные, сетевые формы коммуникации для ведения деловой переписки на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках
УК-4.3.В-3	Владет навыками применения информационно-коммуникационных технологий в деловой переписке на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках с учётом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции			
	УК-5.1		Анализирует основные закономерности социально-исторического развития общества в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения в целях формирования уважительного отношения к историческому	пороговый
	УК-5.1.У-1		Умеет определять хронологические рамки каждой исторической эпохи.	продвинутый
			УК-5.1.В-1	
УК-5.1.3-2		Знает основные закономерности возникновения культурных традиций, мировых религий и этических учений человечества.		
УК-5.1.У-2	Умеет анализировать исторические предпосылки культурного многообразия и философского типа мировоззрения.	высокий		
	УК-5.1.В-2		Владет способностью систематизации культурных традиций по историческому, географическому, религиозному и иным критериям.	
УК-5.1.3-3	Знает взаимосвязь исторического развития общества с социокультурными трансформациями, в			



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра экономики

Фонд оценочных средств Производственная практика. Преддипломная практика
по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе
бакалавриата «Менеджмент организации» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 11 из 58

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

наследию и социокультурным традициям различных социальных групп.		контексте эволюционного развития и многообразия духовной культуры человечества.	
		УК-5.1.У-3 Умеет выстраивать причинно-следственные связи между ходом исторического развития и детерминантами социокультурного развития.	
		УК-5.1.В-3 Владеет анализом исторического процесса в целях формирования уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп.	
УК-5.2 Ориентируется в культурном разнообразии общества и соблюдает этические нормы поведения		УК-5.2.3-1 Знает общие моральные и культурные нормы поведения.	пороговый
		УК-5.2.У-1 Умеет ориентироваться в поликультурной среде.	
		УК-5.2.В-1 Владеет опытом общения в поликультурной среде.	
		продвинутый	УК-5.2.3-2 Знает взаимосвязь культур с этическими нормами.
			УК-5.2.У-2 Умеет налаживать межкультурную коммуникацию.
			УК-5.2.В-2 Владеет межкультурной коммуникацией как диалогом культур.
			УК-5.2.3-3 Знает специфические особенности культур и существующие в них этические нормы поведения.
высокий	УК-5.2.У-3 Умеет самостоятельно проводить оценку аксиологической сферы различных культур, избегать этноцентризма..		
	УК-5.2.В-3 Владеет средствами межкультурного общения, нацеленными на взаимопонимание и преодоления конфликтных ситуаций.		
УК-5.3 Выбирает способ взаимодействия с людьми с учётом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения поставленных задач.		УК-5.3.3-1 Знает условия межличностной коммуникации в условиях социокультурного многообразия.	пороговый
		УК-5.3.У-1 Умеет ставить и выполнять задачи с учетом моральных, культурных норм и этикета.	
		УК-5.3.В-1 Владеет средствами взаимодействия с людьми, учитывая социокультурные особенности.	
		продвинутый	УК-5.3.3-2 Знает механизмы успешного выполнения поставленных задач посредством эффективного взаимодействия с людьми.
			УК-5.3.У-2 Умеет давать объективную оценку эффективности взаимодействия людей в социокультурной среде при выполнении поставленных задач.
			УК-5.3.В-2 Владеет методами анализа социокультурных особенностей для эффективного взаимодействия с людьми в рамках поставленных задач.
			УК-5.3.3-3 Знает задачи, содержание, формы, средства и способы взаимодействия с людьми, используя междисциплинарные связи.
высокий	УК-5.3.У-3 Умеет классифицировать социокультурные особенности для эффективного командного		



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра экономики

Фонд оценочных средств Производственная практика. Преддипломная практика
по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе
бакалавриата «Менеджмент организации» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 12 из 58

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		взаимодействия при решении поставленных задач. УК-5.3.В-3 Владеет научными инструментами и категориальным аппаратом для анализа взаимодействия людей в контексте социокультурного разнообразия.			
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Планирует свою деятельность с учётом условий, средств, личностных и временных возможностей, этапов карьерного роста, перспективы развития деятельности и требований рынка труда.	УК-6.1.3-1 Знает сущность, принципы и функции самоменеджмента, способы планирования своей деятельности	пороговый		
		УК-6.1.У-1 Умеет оценить значение самоменеджмента в профессиональной деятельности			
		УК-6.1.В-1 Владеет теоретическими аспектами планирования собственной деятельности			
		УК-6.1.3-2 Знает типовые личностные ограничения и основы управления временем	продвинутый		
		УК-6.1.У-2 Умеет определять собственные личностные ограничения и временные возможности			
		УК-6.1.В-2 Владеет методиками и навыками планирования собственной деятельности с учётом условий, средств, личностных и временных возможностей			
	УК-6.2 Определяет свои личные ресурсы и возможности для достижения поставленной цели.	УК-6.1.3-3 Знает основы самоорганизации, самоконтроля и формирования эффективного рабочего дня	УК-6.1.У-3 Умеет определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности, оценивать возможности управления своей карьерой	высокий	
					УК-6.1.В-3 Владеет навыками организации жизни и профессиональной деятельности с учётом перспектив развития и требований рынка труда
		УК-6.2.У-1 Умеет анализировать базовые ресурсы личности в комплексе и понимает необходимость управления ими			
		УК-6.2.В-1 Владеет навыками критически оценивать свои достоинства и недостатки			
		УК-6.3 Критически оценивает эффективность использования	УК-6.2.3-2 Знает методы управления личными ресурсами	УК-6.2.У-2 Умеет определить личный ресурсный потенциал	продвинутый
УК-6.2.В-2 Владеет методами и приемами повышения личной эффективности					
	УК-6.2.3-3 Знает основные методы управления ресурсами активности, работоспособности, образованности, времени				
	УК-6.2.У-3 Умеет управлять ресурсами активности, работоспособности, образованности, времени				
УК-6.2.В-3 Владеет технологиями достижения поставленных целей					
УК-6.3.3-1 Знает критерии эффективности использования времени и других ресурсов, необходимых для успешного выполнения порученной работы	пороговый				



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра экономики

Фонд оценочных средств Производственная практика. Преддипломная практика
по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе
бакалавриата «Менеджмент организации» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 13 из 58

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.	УК-6.3.У-1 Умеет эффективно распределять время и другие ресурсы в соответствии с поставленными задачами, определяя приоритеты своей деятельности на основе сформулированных целей	продвинутый	
		УК-6.3.В-1 Владеет навыками выявления стимулов, использования имеющегося опыта и их критической оценки в соответствии с задачами саморазвития		
		УК-6.3.3-2 Знает содержание и методы проведения оценки эффективности использования временных и других ресурсов		
		УК-6.3.У-2 Умеет проводить оценку эффективности использования ресурсов (личностных, ситуативных, временных и т.д.) и выявлять резервы их более рационального использования		
		УК-6.3.В-2 Владеет навыками оценки и анализа своих ресурсов, эффективного использования рабочего времени, методами оценки эффективности полученного результата		
		УК-6.3.3-3 Знает возможности и инструменты использования результатов оценки эффективности использования собственных ресурсов (личностных, ситуативных, временных и т. д.) для самоуправления и самоорганизации		
		УК-6.3.У-3 Умеет на основе результатов проведенной оценки эффективности использования ресурсов (личностных, ситуативных, временных и т. д.) управлять ими, критически соотносить условия, цели и достигнутый результат		
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1 Применяет знания здоровьесберегающих технологий для поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	УК-6.3.В-3 Владеет навыками оценки потенциальных возможностей и ресурсов среды, оптимального управления своим временем в соответствии с задачами собственного развития	высокий	
		УК-7.1.3-1 Знает основное содержание здоровьесберегающих технологий.		пороговый
		УК-7.1.У-1 Умеет использовать методы и средства физической культуры для повышения своих функциональных и двигательных возможностей.		
		УК-7.1.В-1 Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья.		
		УК-7.1.3-2 Знает требования к уровню физической подготовленности.		продвинутый
		УК-7.1.У-2 Умеет использовать методы и средства физической культуры для достижения личностных и жизненных целей.		
		УК-7.1.В-2 Владеет средствами и методами физического самосовершенствования.		
		УК-7.1.3-3 Знает требования к уровню физической подготовленности, обеспечивающему полноценную социальную и профессиональную деятельность.	высокий	
		УК-7.1.У-3 Умеет использовать методы и средства физической культуры, знания здоровьесберегающих технологий для обеспечения полноценной социальной и		



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра экономики

Фонд оценочных средств Производственная практика. Преддипломная практика
по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе
бакалавриата «Менеджмент организации» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 14 из 58

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		профессиональной деятельности.	
		УК-7.1.В-3 Владеет методами и средствами здоровьесберегающих технологий для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	
УК-7.2 Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности.	УК-7.2.3-1 Знает понятие, технологию, принципы, правила и методы планирования рабочего и свободного времени для систематических занятий физической культурой.		пороговый
	УК-7.2.У-1 Умеет проводить сопоставительный анализ различных подходов к планированию задач личного развития с учетом сохранения физического и умственного здоровья.		
	УК-7.2.В-1 Владеет навыками планирования рабочего и свободного времени.		
	УК-7.2.3-2 Знает и понимает роль физической и умственной нагрузки для обеспечения работоспособности		продвинутый
	УК-7.2.У-2 Умеет формировать здоровый образ жизни и эффективно использовать ресурс работоспособности		
	УК-7.2.В-2 Владеет методами сохранения физического и умственного здоровья для обеспечения работоспособности.		
	УК-7.2.3-3 Знает требования к оптимальному сочетанию физической и умственной нагрузки и обеспечению работоспособности.		
	УК-7.2.У-3 Умеет планировать свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки.		высокий
	УК-7.2.В-3 Владеет способностью к устойчивому обеспечению работоспособности на основании оптимального сочетания физической и умственной нагрузки.		
УК-7.3 Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.	УК-7.3.3-1 Знает основные нормы здорового образа жизни.		пороговый
	УК-7.3.У-1 Умеет поддерживать достаточный для различных жизненных ситуаций уровень физической подготовленности.		
	УК-7.3.В-1 Владеет методиками и методами самодиагностики и самооценки собственной физической подготовленности.		
	УК-7.3.3-2 Знает влияние условий и характера труда работника на физическое состояние человека.		продвинутый
	УК-7.3.У-2 Умеет поддерживать уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности		
	УК-7.3.В-2 Владеет средствами оздоровления для самокоррекции здоровья различными формами двигательной деятельности.		
	УК-7.3.3-3 Знает особенности выбора содержания производственной физической культуры, направленного на повышение производительности труда и соблюдения		высокий



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра экономики

Фонд оценочных средств Производственная практика. Преддипломная практика по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Менеджмент организации» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 15 из 58

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		<p>норм здорового образа жизни.</p> <p>УК-7.3.У-3 Умеет выявлять проблемы в сфере сформированности физических качеств, использовать методы и средства физической культуры для повышения своих функциональных и двигательных возможностей в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.</p> <p>УК-7.3.В-3 Владеет средствами оздоровления для самокоррекции здоровья различными формами двигательной активности и пропаганды здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.</p>		
<p>УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>УК-8.1 Идентифицирует опасности и оценивает факторы риска, опирается на принципы создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества.</p>	<p>УК-8.1.3-1 Знает принципы создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности и факторы вредного влияния элементов среды обитания на безопасные условия жизнедеятельности.</p> <p>УК-8.1.У-1 Умеет анализировать состояние среды обитания и условия производственной среды, выделяя факторы риска.</p> <p>УК-8.1.В-1 Владеет навыками сопоставительного анализа степени опасности с факторами риска для поддержания безопасных условий жизнедеятельности.</p>	пороговый	
		<p>УК-8.1.3-2 Знает социально-экологические последствия антропогенной деятельности, концепцию, стратегии, проблемы устойчивого развития, основные принципы охраны природы и рационального природопользования.</p> <p>УК-8.1.У-2 Умеет разбираться в современных концепциях и стратегиях устойчивого развития человечества с целью сохранения стабильности биосферы и развития социума без катастрофических кризисов.</p> <p>УК-8.1.В-2 Владеет навыками оценки состояния экосистем и умеет их использовать в повседневной жизни и профессиональной деятельности.</p>		продвинутый
		<p>УК-8.1.3-3 Знает основные направления современной экологической политики, практические подходы к решению экологических проблем на глобальном, региональном и локальном уровнях.</p> <p>УК-8.1.У-3 Умеет оценивать и применять различные инструменты управления качеством природной среды для достижения целей устойчивого развития.</p> <p>УК-8.1.В-3 Владеет навыками исследования в области интегральных оценок устойчивого развития.</p>		
		<p>УК-8.2 Обеспечивает создание и поддержание безопасных условий жизнедеятельности, оказания первой помощи в повседневной</p>	<p>УК-8.2.3-1 Знает уровень угроз при возникновении чрезвычайных ситуаций, классификацию средств коллективной и индивидуальной защиты.</p> <p>УК-8.2.У-1 Умеет анализировать факторы вредного влияния на безопасные условия жизнедеятельности при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.</p> <p>УК-8.2.В-1 Владеет навыками адекватного поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного</p>	пороговый



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра экономики

Фонд оценочных средств Производственная практика. Преддипломная практика
по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе
бакалавриата «Менеджмент организации» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 16 из 58

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

жизни и в профессиональной деятельности, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	и техногенного происхождения.	продвинутый
	УК-8.2.3-2 Знает систему обеспечения безопасности жизнедеятельности, правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения.	
	УК-8.2.У-2 Умеет идентифицировать опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности, в том числе отравляющие и высокотоксичные вещества, биологические средства и радиоактивные вещества.	
	УК-8.2.В-2 Владеет методами, способами и средствами защиты населения, необходимыми в конкретной чрезвычайной ситуации.	высокий
	УК-8.2.3-3 Знает порядок действий и их последствия при оказании первой помощи в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	
	УК-8.2.У-3 Умеет определять основные угрозы безопасности жизнедеятельности, поражающие факторы современных видов оружия при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	
УК-8.3 Применяет способы и технологии создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, алгоритм оказания первой помощи, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций.	УК-8.2.В-3 Владеет навыками создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности, оказания первой помощи в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	пороговый
	УК-8.3.3-1 Знает способы и технологии создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности.	
	УК-8.3.У-1 Умеет применять способы и технологии создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности.	
	УК-8.3.В-1 Владеет навыками предотвращения чрезвычайных ситуаций в повседневной жизни и в профессиональной деятельности.	продвинутый
	УК-8.3.3-2 Знает правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций в повседневной жизни и профессиональной деятельности	
	УК-8.3.У-2 Умеет оказать первую помощь при неотложных состояниях, в том числе в экстремальных условиях и очагах массового поражения.	
	УК-8.3.В-2 Владеет навыками участия в восстановительных мероприятиях при чрезвычайных ситуациях.	высокий
УК-8.3.3-3 Знает проблемы и угрозы для жизни человека, связанные с нарушениями техники безопасности в повседневной жизни и в профессиональной деятельности.		
	УК-8.3.У-3 Умеет оказывать медицинскую помощь в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни пострадавшим в чрезвычайных ситуациях.	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра экономики

Фонд оценочных средств Производственная практика. Преддипломная практика
по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе
бакалавриата «Менеджмент организации» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 17 из 58

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		УК-8.3.В-3 Владеет навыками неотложных действий, требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме.		
УК-9 Способность использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1 Способен использовать теоретические знания об особенностях и технологиях инклюзивного взаимодействия в социальной и профессиональной сферах.	УК-9.1.3-1 Знает понятие, компоненты и структуру инклюзивной компетентности; философские основания и категориальный аппарат инклюзии; современные подходы к определению ограниченных возможностей здоровья и инвалидности.	пороговый	
		УК-9.1.У-1 Умеет анализировать, систематизировать современные подходы к определению ограниченных возможностей здоровья и инвалидности, модели эксклюзии, сегрегации, интеграции и инклюзии в социальных сферах, выделять их преимущества и недостатки.		
		УК-9.1.В-1 Владеет навыками работы с учебной информацией, веб-сайтами для определения и характеристики ограниченных возможностей здоровья и инвалидности.		
		УК-9.1.3-2 Знает теоретические основы дефектологии; особенности восприятия, социальной коммуникации, работоспособности лиц с ОВЗ и инвалидностью; компенсаторные возможности организма; роль реабилитации в жизнедеятельности лиц с ОВЗ и инвалидностью.		
			УК-9.1.У-2 Умеет идентифицировать и анализировать особенности восприятия, социальной коммуникации, работоспособности лиц с ОВЗ и инвалидностью.	продвинутый
		УК-9.1.В-2 Владеет навыками определения коммуникативных и личностных особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья (лица с нарушением зрения, слуха, опорно-двигательного аппарата, речи, задержкой психического развития, нарушением интеллекта, расстройством аутистического спектра).		
		УК-9.1.3-3 Знает принципы инклюзивного взаимодействия, психологические приёмы, технологии организации взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью с учётом этических норм.		
			УК-9.1.У-3 Умеет выбирать психологические приёмы, современные технологии при взаимодействии с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью с учётом этических норм.	высокий
		УК-9.1.В-3 Владеет технологиями взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью с учётом их особых потребностей.		
		УК-9.2 Способен организовать совместную деятельность в социальной сфере, выстраивать	УК-9.2.3-1 Знает особенности безбарьерной среды, классификацию потребностей различных групп инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в безбарьерной среде.	пороговый
	УК-9.2.У-1 Умеет анализировать объекты инфраструктуры на наличие условий для лиц с			



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра экономики

Фонд оценочных средств Производственная практика. Преддипломная практика
по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе
бакалавриата «Менеджмент организации» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 18 из 58

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

<p>профессиональное взаимодействие с людьми ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.</p>	ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.	<p>продвинутый</p>		
	УК-9.2.В-1 Владеет навыками организации совместной деятельности с инвалидами и людьми с ограниченными возможностями здоровья в различных сферах жизни на основе принципов недискриминационного и комфортного взаимодействия.			
	УК-9.2.3-2 Знает виды, способы, этические аспекты оказания ситуационной помощи лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.			
	УК-9.2.У-2 Умеет оказывать ситуационную помощь инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.			
	УК-9.2.В-2 Владеет навыками оказания ситуационной помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья с учётом особенностей.			
	УК-9.2.3-3 Знает психологические особенности поведения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью в социальной сфере и профессиональной деятельности		<p>высокий</p>	
	УК-9.2.У-3 Умеет формировать позитивный психологический климат в коллективе, содействовать адаптации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья к условиям совместной социальной, профессиональной деятельности.			
	УК-9.2.В-3 Имеет навыки формирования позитивного психологического климата в коллективе и условий для доброжелательных отношений между людьми с учётом их различных (в том числе ограниченных) возможностей здоровья.			
	<p>УК-9.3 Способен использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью в социальной и профессиональной сферах.</p>		УК-9.3.3-1 Знает нормативные правовые основы реализации прав человека в отношении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.	<p>пороговый</p>
			УК-9.3.У-1 Умеет анализировать нормативно-правовые акты, регламентирующие обеспечение прав лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью на национальном и международном уровнях.	
УК-9.3.В-1 Владеет навыками использования нормативно-правовых актов в целях защиты прав лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью				
УК-9.3.3-2 Знает нормативно-правовые основания организации доступной среды.		<p>продвинутый</p>		
УК-9.3.У-2 Умеет анализировать, систематизировать нормативные правовые акты для организации доступной среды.				
УК-9.3.В-2 Владеет навыками применения нормативных правовых актов для обеспечения доступной среды				
УК-9.3.3-3 Знает законодательную и нормативную регламентацию трудоустройства лиц с ограниченными			<p>высокий</p>	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра экономики

Фонд оценочных средств Производственная практика. Преддипломная практика
по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе
бакалавриата «Менеджмент организации» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 19 из 58

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		<p>возможностями здоровья и инвалидностью.</p> <p>УК-9.3.У-3 Умеет анализировать локальные нормативные акты в целях выявления признаков дискриминации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при решении вопросов трудоустройства и занятости.</p> <p>УК-9.3.В-3 Владеет навыками применения нормативно-правовых актов, регламентирующих трудоустройство лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.</p>		
<p>УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.</p>	<p>УК-10.1.3-1 Знает базовые экономические понятия, категории и взаимосвязи между ними.</p>	<p>пороговый</p>	
		<p>УК-10.1.У-1 Умеет собирать, обобщать и анализировать экономическую информацию.</p>		
		<p>УК-10.1.В-1 Владеет базовыми экономическими категориями и понятиями на уровне понимания и свободного воспроизведения.</p>		<p>продвинутый</p>
		<p>УК-10.1.3-2 Знает базовые принципы функционирования экономики, методы изучения экономических процессов и явлений.</p>		
		<p>УК-10.1.У-2 Умеет использовать источники экономической информации для интерпретации и анализа макроэкономических проблем.</p>		
		<p>УК-10.1.В-2 Владеет навыками сбора, обработки и анализа основных макроэкономических показателей.</p>		
	<p>УК-10.1.3-3 Знает основные закономерности функционирования рыночной экономики, цели и формы участия государства в экономике.</p>	<p>высокий</p>		
	<p>УК-10.1.У-3 Умеет оценивать информацию о перспективах роста экономики, применяет принципы экономического анализа для принятия обоснованных решений.</p>			
	<p>УК-10.1.В-3 Владеет системным представлением о развитии мировой и национальной экономики, навыками анализа эффективности государственной экономической политики.</p>			
	<p>УК-10.2 Применяет экономические знания при выполнении практических задач; принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.</p>	<p>УК-10.2.3-1 Знает основные экономические закономерности и ключевые модели поведения фирм, потребителей, государства.</p>	<p>пороговый</p>	
				<p>УК-10.2.У-1 Умеет применять полученные теоретические знания при решении практических задач.</p>
				<p>УК-10.2.В-1 Владеет навыками применения основных экономических законов при решении практических задач.</p>
<p>УК-10.2.3-2 Знает основные методы анализа экономических явлений и процессов.</p>				
<p>УК-10.2.У-2 Умеет использовать методы экономического анализа для исследования конкретных экономических ситуаций, решения практических задач.</p>				
<p>УК-10.2.В-2 Владеет навыками анализа экономических явлений и процессов.</p>				
<p>УК-10.2.3-3 Знает подходы к решению экономических</p>				



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал
Кафедра экономики

Фонд оценочных средств Производственная практика. Преддипломная практика по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Менеджмент организации» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 20 из 58

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		задач в различных сферах деятельности.			
		УК-10.2.У-3 Умеет обосновывать и принимать экономические решения.			
		УК-10.2.В-3 Владеет навыками самостоятельной аналитической работы и принятия экономических решений.			
	УК-10.3 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.	УК-10.3.3-1 Знает основные виды личных доходов и расходов, в том числе обязательных.		пороговый	
		УК-10.3.У-1 Умеет определять структуру доходов и расходов личных финансов по их видам.			
		УК-10.3.В-1 Владеет навыками ведения личного бюджета.			
				УК-10.3.3-2 Знает основные принципы личного финансового планирования и формирования личного бюджета.	продвинутый
				УК-10.3.У-2 Решает типичные задачи в сфере личного экономического и финансового планирования.	
				УК-10.3.В-2 Владеет методами личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей.	
				УК-10.3.3-3 Знает виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков, способы их снижения.	
	УК-10.3.У-3 Умеет инвестировать личные средства, оценивать индивидуальные риски и управлять ими.	высокий			
	УК-10.3.В-3 Владеет навыками управления личными финансами, оценивания и управления экономическими и финансовыми рисками.				
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1 Понимает сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями, основные формы его проявления и последствия	УК-11.1.3-1 Знает понятие, признаки, формы коррупции, причины возникновения и распространения коррупции, социально опасные и вредные последствия этого явления в обществе.	пороговый		
		УК-11.1.У-1 Умеет распознавать коррупцию, выявлять признаки и причины коррупционного поведения; определять и различать различные формы проявления коррупции			
		УК-11.1.В-1 Владеет юридической терминологией в сфере противодействия коррупции, навыками определения коррупции, её видовых проявлений и смежных явлений.			
		УК-11.1.3-2 Знает типовые стандарты антикоррупционного поведения, включая профессиональную этику			
		УК-11.1.У-2 Умеет сопоставлять индивидуальные формы поведения в социальной и профессиональной сферах с действующими антикоррупционными стандартами	продвинутый		
		УК-11.1.В-2 Владеет навыками разграничения коррупционного поведения от поведенческих актов, сопряженных с коррупцией			
		УК-11.1.3-3 Знает основные направления и тенденции развития антикоррупционной политики государства,		высокий	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра экономики

Фонд оценочных средств Производственная практика. Преддипломная практика
по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе
бакалавриата «Менеджмент организации» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 21 из 58

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		<p>механизм реализации антикоррупционной политики, международный опыт противодействия коррупции</p> <p>УК-11.1.У-3 Умеет анализировать деятельность органов государственной власти, политических и общественных организаций в сфере противодействия коррупции</p> <p>УК-11.1.В-3 Владеет навыками выявления конструктивных и неэффективных подходов к решению проблемы коррупции на национальном, региональном и местном уровне.</p>	
	<p>УК-11.2 Анализирует и применяет правовые нормы о противодействии коррупционному поведению</p>	<p>УК-11.2.3-1 Знает основные нормативные правовые акты в сфере противодействия коррупции, государственные органы и общественные организации, занимающиеся предупреждением и борьбой с коррупцией, способы профилактики коррупции.</p> <p>УК-11.2.У-1 Умеет анализировать, толковать и применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению и способы профилактики коррупции.</p> <p>УК-11.2.В-1 Владеет навыками работы с законодательными и правоприменительными актами антикоррупционной направленности</p> <p>УК-11.2.3-2 Знает российские правовые акты в сфере противодействия коррупции, международные договоры и тенденции развития антикоррупционного законодательства зарубежных стран.</p> <p>УК-11.2.У-2 Умеет проводить сравнительно-правовой анализ тенденций развития российского и зарубежного законодательства в сфере противодействия коррупции.</p> <p>УК-11.2.В-2 Владеет навыками мониторинга действующего антикоррупционного российского и зарубежного законодательства в целях профилактики и противодействия коррупции.</p>	<p>пороговый</p> <p>продвинутый</p>
		<p>УК-11.2.3-3 Знает об уголовной, административной, гражданско-правовой и дисциплинарной ответственности физических и юридических лиц за коррупционные правонарушения, предусмотренной законодательством в сфере противодействия коррупции.</p> <p>УК-11.2.У-3 Умеет содержательно анализировать коррупционные правонарушения и определять меру ответственности физических и юридических лиц за коррупционные правонарушения.</p> <p>УК-11.2.В-3 Владеет навыками анализа и применения правовых норм о противодействии коррупционному поведению в социальной и профессиональной сферах.</p>	<p>высокий</p>
	<p>УК-11.3 Демонстрирует нетерпимое отношение к коррупционному поведению.</p>	<p>УК-11.3.3-1 Знает основы права, правовые и морально-этические нормы, обеспечивающие противодействие коррупционной деятельности</p> <p>УК-11.3.У-1 Умеет применять правовые и морально-этические нормы, обеспечивающие противодействие коррупционной деятельности</p> <p>УК-11.3.В-1 Владеет навыками формирования активной гражданской позиции неприятия коррупции.</p>	<p>пороговый</p>



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал
Кафедра экономики

Фонд оценочных средств Производственная практика. Преддипломная практика по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Менеджмент организации» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 22 из 58

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		УК-11.3.3-2 Знает приёмы, формы и источники повышения квалификации по вопросам антикоррупционного образования и воспитания	продвинутый		
		УК-11.3.У-2 Умеет самостоятельно повышать квалификацию по вопросам антикоррупционного образования и воспитания.			
		УК-11.3.В-2 Владеет навыками повышения уровня знаний о коррупционных формах поведения и мерах по их предотвращению.			
			УК-11.3.3-3 Знает сущность и содержание коррупции как социального, экономического и политического явления, противозаконного действия, нравственной болезни общества	высокий	
			УК-11.3.У-3 Умеет давать нравственную оценку коррупционным проявлениям и другим нарушениям норм профессиональной этики; противодействовать коррупционным проявлениям		
			УК-11.3.В-1 Владеет навыками аргументированно защищать антикоррупционную позицию и находить пути противодействия коррупционным явлениям.		
	УК-11.4 Понимает сущность экстремизма и терроризма		УК-11.4.3-1 Знает понятие, признаки, особенности процесса возникновения и развития экстремизма и терроризма.	пороговый	
			УК-11.4.У-1 Умеет ориентироваться в особенностях процесса возникновения и развития экстремизма и терроризма, а также формулировать собственное аргументированное мнение по соответствующим проблемам		
			УК-11.4.В-1 Владеет методологией познания феномена экстремизма и терроризма в различных его репрезентациях; системой понятий в рамках которой возможно осмысление проблем антитеррористической безопасности		
				УК-11.4.3-2 Знает различные интерпретации экстремизма и терроризма как социальных явлений	продвинутый
				УК-11.4.У-2 Умеет осмысливать общие закономерности развития межэтнических, межконфессиональных, террористических конфликтов современности	
				УК-11.4.В-2 Владеет навыками использования теоретических знаний об экстремизме и терроризме для анализа их практических проявлений	
			УК-11.4.3-3 Знает содержание доказательств того, что современные экстремизм и терроризм являются особыми формами войны	высокий	
			УК-11.4.У-3 Умеет сравнивать антиэкстремистскую, антитеррористическую деятельность национальных государств и региональных организаций		
	УК-11.4.В-3 Владеет навыками оценки эффективности тех или иных международных программ в области противодействия экстремизму, терроризму				
УК-11.5	Анализирует и	УК-11.5.3-1 Знает основные нормативные правовые акты в сфере противодействия экстремизму и	по ро го в ы		



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра экономики

Фонд оценочных средств Производственная практика. Преддипломная практика по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Менеджмент организации» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 23 из 58

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	применяет правовые нормы о противодействии экстремизму и терроризму.	терроризму	продвинутый		
		УК-11.5.У-1 Умеет анализировать, толковать и применять правовые нормы о противодействии экстремизму и терроризму.			
		УК-11.2.В-1 Владеет навыками работы с законодательными и правоприменительными актами о противодействии экстремизму и терроризму.			
		УК-11.5.3-2 Знает основное содержание имеющихся антитеррористических конвенций и международных договоров и тенденции развития антиэкстремистского, антитеррористического законодательства зарубежных стран.			
		УК-11.5.У-2 Умеет проводить сравнительно-правовой анализ тенденций развития российского и зарубежного законодательства в сфере противодействия экстремизму и терроризму.			
		УК-11.5.В-2 Владеет навыками мониторинга действующего российского и зарубежного законодательства в целях профилактики и противодействия экстремизму и терроризму.			
	УК-11.6 Демонстрирует нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма и способность им противодействовать	УК-11.6.3-1 Знает правила и меры личной и профессиональной антиэкстремистской, антитеррористической безопасности	УК-11.6.У-1 Умеет отстаивать свою позицию в отношении признания тех или иных социальных явлений экстремистскими, террористическими	пороговый	
					УК-11.6.В-1 Владеет навыками оценки основных возможностей экстремистской, террористической деятельности, в том числе в профессиональной сфере
		УК-11.6.У-2 Умеет использовать возможности общественных организаций в противостоянии экстремизму и террористической агрессии	продвинутый		
				УК-11.6.В-2 Владеет методологией анализа глубинных экстремистских оснований тех или иных проявлений террористической деятельности	
		УК-11.6.-3-3 Знает средства и способы организации противодействия экстремизму и террористической деятельности, в том числе в профессиональной	высокий		



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра экономики

Фонд оценочных средств Производственная практика. Преддипломная практика по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Менеджмент организации» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 24 из 58

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		<p>деятельности</p> <p>УК-11.6.У-3 Умеет правильно истолковывать истинные деструктивные задачи экстремистов, террористов вне зависимости от декларируемых целей</p> <p>УК-11.6.В-3 Владеет целостным антиэкстремистским, антитеррористическим сознанием, при помощи которого может обеспечивать свою безопасность и противодействовать экстремизму, терроризму, в том числе в профессиональной деятельности</p>			
<p>ПК-1. Способен управлять бизнес-процессами организации с использованием современных подходов</p>	<p>ПК-1.1. Показывает навыки управления бизнес-процессами организации и документального оформления управленческих решений</p>	<p>ПК-1.1.3-1 Знает содержание и закономерности развития бизнес-процессов, принципы рациональной организации документационного обеспечения управления.</p>	<p>пороговый</p>		
		<p>ПК-1.1.У-1 Умеет идентифицировать и классифицировать бизнес-процессы для управления, анализировать документооборот и документопотоки по количественным и качественным критериям.</p>			
		<p>ПК-1.1.В-1 Владеет методами выделения и описания бизнес-процессов, а также документального обеспечения управленческих решений.</p>			
				<p>ПК-1.1.3-2 Знает методы управления основными бизнес-процессами, виды и формы организационно-управленческой документации.</p>	<p>продвинутый</p>
			<p>ПК-1.1.У-2 Умеет анализировать бизнес-процессы и интерпретировать информацию, получаемую в результате этого анализа, составлять и оформлять документы.</p>		
			<p>ПК-1.1.В-2 Владеет методами управления бизнес-процессами; навыками выбора ключевых показателей бизнес-процессов, составления и оформления документов.</p>		
				<p>ПК-1.1.3-3 Знает основные принципы методик совершенствования бизнес-процессов и современные технологии документационного обеспечения управления.</p>	<p>высокий</p>
			<p>ПК-1.1.У-3 Умеет решать задачи, связанные с совершенствованием и внедрением бизнес-процессов, использовать информационные технологии при проведении моделирования и оптимизации бизнес-процессов, оперировать знаниями, полученными при подготовке организационно-управленческой документации.</p>		
			<p>ПК-1.1.В-3 Владеет методами проектирования бизнес-процессов, программными средствами моделирования и анализа бизнес-процессов, методикой составления проектов основных управленческих документов.</p>		
			<p>ПК-1.2. Разрабатывает и реализует проекты, модели и/или планы в области</p>	<p>пороговый и</p>	
	<p>ПК-1.2.3-1 Знает основные принципы планирования, моделирования и управления проектами в области построения и развития бизнеса.</p> <p>ПК-1.2.У-1 Умеет ставить цели и задачи на каждом этапе разработки и реализации проекта и/или плана в</p>				



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра экономики

Фонд оценочных средств Производственная практика. Преддипломная практика по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Менеджмент организации» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 25 из 58

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

построения и развития бизнеса	области построения и развития бизнеса.	продвинутый
	ПК-1.2.В-1 Владеет навыками разработки плана (проекта, модели) и методами оценки эффективности проекта (показателей выполнения плана).	
	ПК-1.2.3-2 Знает основные этапы разработки и реализации проекта (модели, плана), а также процессы управления, входные ресурсы и результаты каждого процесса.	
	ПК-1.2.У-2 Умеет оценивать результаты реализации проектов (планов) на каждом этапе жизненного цикла проекта (плана).	
	ПК-1.2.В-2 Владеет методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта (плана, модели).	высокий
	ПК-1.2.3-3 Знает содержание, назначение и область применения программных продуктов, используемых при построении модели и/или реализации проекта (плана) в области построения и развития бизнеса.	
	ПК-1.2.У-3 Умеет использовать программные продукты, соответствующие задачам управления проектами (моделями, планами) в области построения и развития бизнеса.	
	ПК-1.2.В-3 Владеет навыками сетевого анализа, календарного планирования, контроля хода реализации проекта (плана) в области построения и развития бизнеса.	пороговый
	ПК-1.3. Использует возможности корпоративных информационных систем для управления бизнес-процессами организации	
	ПК-1.3.3-1 Знает цель и задачи внедрения корпоративных информационных систем в организации.	
ПК-1.3.У-1 Умеет выявлять информационные потребности пользователей для управления бизнес-процессами организации.		
ПК-1.3.В-1 Владеет понятийным аппаратом в области корпоративных информационных систем для управления бизнес-процессами организации.		
ПК-1.3.3-2 Знает функции и назначение корпоративных информационных систем для управления бизнес-процессами организации.	продвинутый	
ПК-1.3.У-2 Умеет формировать требования к корпоративной информационной системе организации.		
ПК-1.3.В-2 Владеет навыками эксплуатации корпоративных информационных систем для управления бизнес-процессами организации.	высокий	
ПК-1.3.3-3 Знает принципы документирования и учета операций в корпоративной информационной системе организации, анализа финансовой и других видов отчетности для принятия управленческих решений.		
ПК-1.3.У-3 Умеет вести документирование и учет операций, осуществлять анализ отчетности по основным бизнес-процессам организации в корпоративной информационной системе.		
ПК-1.3.В-3 Владеет навыками документирования и анализа хозяйственных операций в прикладных		



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра экономики

Фонд оценочных средств Производственная практика. Преддипломная практика по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Менеджмент организации» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 26 из 58

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

ПК-2. Способен участвовать в управлении изменениями в бизнесе с позиции социально-ориентированного менеджмента	ПК-2.1. Анализирует процессы и проблемы практики управления изменениями и находит пути их разрешения в управленческой практике	программных продуктах.	пороговый	
		ПК-2.1.3-1 Знает причины, типологию и закономерности изменений в организации, проявляющиеся в ходе ее развития.		
		ПК-2.1.У-1 Умеет выявлять причины возникновения и необходимость проведения изменений в организации; определять роль изменений в развитии организации и анализировать условия их осуществления.		
		ПК-2.1.В-1 Владеет навыками определения необходимости проведения изменений для решения типовых управленческих задач преобразования организации.		
		ПК-2.1.3-2 Знает суть проблем и процессов, лежащих в основе управления изменениями, специфику применения его инструментария.		
		ПК-2.1.У-2 Умеет анализировать процессы и идентифицировать организационные проблемы, требующие проведения изменений; осуществлять практическую реализацию организационных изменений; использовать организационный опыт для повышения эффективности деятельности организации.		
		ПК-2.1.В-2 Владеет навыками принятия и содействия реализации управленческих решений, связанных с изменениями в организации.		
	ПК-2.2. Владеет методами и технологиями управления конфликтами в бизнесе	ПК-2.2.3-1 Знает сущность, основные структурные элементы, динамические характеристики, методы и технологии управления конфликтами, в организациях и системах управления.	высокий	
				ПК-2.1.3-3 Знает особенности возникновения, возможные последствия и методы преодоления сопротивления изменениям в организации.
				ПК-2.1.У-3 Умеет выявлять потенциальные причины сопротивления организационным изменениям и реагировать на них.
				ПК-2.1.В-3 Владеет навыками анализа и оценки причин и факторов сопротивления изменениям в организации; методами управления сопротивлением.
				ПК-2.2.У-1 Умеет пользоваться методами конфликтологии, технологиями управления конфликтами.
				ПК-2.2.В-1 Владеет методами исследования и диагностики конфликтов.
				ПК-2.2.3-2 Знает механизмы возникновения и методы управления конфликтами в бизнесе.
ПК-2.2.У-2 Умеет прогнозировать и профилактировать конфликтные ситуации в бизнесе.	ПК-2.2.В-2 Владеет методами управления конфликтами.	продвину- тый		
			ПК-2.2.3-3 Знает технологии конструктивного взаимодействия и рационального поведения в конфликте.	
			ПК-2.2.У-3 Умеет предупреждать (стимулировать), регулировать, завершать и разрешать конфликты в	высокий



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал
Кафедра экономики

Фонд оценочных средств Производственная практика. Преддипломная практика по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Менеджмент организации» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 27 из 58

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		бизнесе.		
		ПК-2.2.В-3 Владеет методами организации эффективных переговоров.		
ПК-2.3. Демонстрирует навыки управления корпоративной социальной ответственностью и соблюдения этических принципов ведения бизнеса		ПК-2.3.3-1 Знает содержание концепции корпоративной социальной ответственности в управлении бизнесом, этики бизнеса и типы ответственности.	пороговый	
		ПК-2.3.У-1 Умеет выявлять социально значимые проблемы, затрагивающие нормативные и социокультурные регуляторы взаимодействия участников бизнеса.		
		ПК-2.3.В-1 Владеет базовыми навыками разработки корпоративной социальной политики и корпоративного кодекса этики.		
			ПК-2.3.3-2 Знает национальные модели и международные стандарты в области корпоративной социальной ответственности, основные условия и факторы, влияющие на выбор путей регулирования этических нарушений.	продвинутый
			ПК-2.3.У-2 Умеет анализировать международные стандарты в области корпоративной социальной ответственности и анализировать социальную отчетность компаний, соблюдать этические принципы ведения бизнеса.	
			ПК-2.3.В-2 Владеет методами анализа общемировых тенденций развития корпоративной социальной ответственности и этических принципов ведения бизнеса, а также возможностей их применения в современных реалиях.	
			ПК-2.3.3-3 Знает этические проблемы бизнеса и стратегии управления корпоративной социальной ответственностью.	
			ПК-2.3.3-3 Умеет представлять интересы различных групп в организации при обсуждении и выработке решений социально значимых проблем и конфликтов, прогнозировать социальный эффект предлагаемых программ с точки зрения социальной ответственности и этических принципов.	высокий
			ПК-2.3.В-3 Владеет навыками применения концепции корпоративной социальной ответственности и этических принципов ведения бизнеса для повышения эффективности деятельности организации и принятия социально-ответственных решений.	
ПК-3. Способен разрабатывать управленческие решения, связанные с развитием бизнеса, и содействовать их реализации	ПК-3.1. Разрабатывает и содействует реализации решений в управлении функциональными сферами деятельности организации для	ПК-3.1.3-1 Знает основные этапы и особенности разработки и реализации управленческих решений в каждой функциональной подсистеме организации.	пороговый	
		ПК-3.1.У-1 Умеет анализировать взаимосвязи между функциональными сферами деятельности организации для подготовки согласованных управленческих решений.		
		ПК-3.1.В-1 Владеет базовыми навыками принятия управленческих решений в функциональных сферах деятельности организации.		



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал
Кафедра экономики

Фонд оценочных средств Производственная практика. Преддипломная практика по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Менеджмент организации» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 28 из 58

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	достижения согласованности развития бизнеса	ПК-3.1.3-2 Знает содержание этапов и основные факторы, влияющие на процесс разработки и реализации управленческих решений в функциональных сферах деятельности организации.	продвинутый
		ПК-3.1.У-2 Умеет находить и определять степень влияния факторов на подготовку и реализацию управленческих решений в функциональных подсистемах организации.	
		ПК-3.1.В-2 Владеет навыками принятия и содействия реализации обоснованных управленческих решений в функциональных сферах деятельности организации.	
	ПК 3.2. Осуществляет деловые коммуникации для достижения целей современного бизнеса	ПК-3.1.3-3 Знает особенности и технологию разработки стратегических и оперативных управленческих решений в функциональных сферах деятельности организации.	высокий
		ПК-3.1.У-3 Умеет вносить предложения для решения стратегических и оперативных управленческих задач в различных сферах деятельности организации для достижения согласованности развития бизнеса.	
		ПК-3.1.В-3 Владеет методами принятия стратегических и оперативных решений в управлении функциональными сферами деятельности организации.	
		ПК-3.2.3-1 Знает основные теории коммуникации, концептуальные, теоретические подходы к исследованию содержания закономерностей развития процессов коммуникации.	пороговый
		ПК-3.2.У-1 Умеет строить деловое коммуникативное взаимодействие с коллегами и партнерами.	
		ПК-3.2.В-1 Владеет навыками использования технологий делового взаимодействия в управленческой практике для достижения целей бизнеса.	
	ПК 3.3. Демонстрирует	ПК-3.2.3-2 Знает формы и виды деловых коммуникаций и возможности их применения в бизнесе.	продвинутый
		ПК-3.2.У-2 Умеет планировать и осуществлять деловые коммуникации в различных формах и для различных целей современного бизнеса.	
		ПК-3.2.В-2 Владеет навыками осуществления делового общения, публичных выступлений, ведения переговоров, совещания, осуществления деловой переписки и поддержания электронных коммуникаций.	
ПК-3.2.3-3 Знает стратегии, принципы и методы организации и деловых коммуникаций в бизнесе.		высокий	
ПК-3.2.У-3 Умеет анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности для достижения целей современного бизнеса.			
ПК-3.2.В-3 Владеет навыками выбора стратегии деловой коммуникации, профессиональными приемами и навыками убеждения и активного слушания для достижения поставленных целей бизнеса, в том числе с использованием современных средств коммуникации.			
ПК 3.3. Демонстрирует	ПК-3.3.3-1 Знает методологические основы исследования проблем управления эффективностью и	ро го в ы	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал
Кафедра экономики

Фонд оценочных средств Производственная практика. Преддипломная практика по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Менеджмент организации» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 29 из 58

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	навыки управления эффективностью и конкурентоспособностью бизнеса	конкурентоспособностью бизнеса.	продвинутый	
		ПК-3.3.У-1 Умеет формулировать цели и задачи в сфере повышения эффективности бизнеса и регулирования его конкурентоспособности.		
		ПК-3.3.В-1 Владеет навыками разработки и расчета ключевых показателей для оценки и управления эффективностью и конкурентоспособностью бизнеса.		
		ПК-3.3.3-2 Знает понятийный и категориальный аппарат концепций управления эффективностью и конкурентоспособностью бизнеса.		
		ПК-3.3.У-2 Умеет выявлять факторы и движущие силы, оказывающие влияние на развитие конкуренции на отраслевых рынках, изыскивает резервы повышения результативности и эффективности бизнеса.		
		ПК-3.3.В-2 Владеет технологиями оценки текущей и стратегической эффективности, результативности и конкурентоспособности бизнеса.		
		ПК-3.3.3-3 Знает возможности концепции управления эффективностью и конкурентоспособностью бизнеса и их ограничения при использовании.		
	ПК-4. Способен оценивать риски и предлагать мероприятия для предупреждения и снижения отрицательных последствий кризисных ситуаций	ПК-3.3.У-3 Умеет разрабатывать управленческие решения по повышению эффективности деятельности и конкурентоспособности различных видов бизнеса, применять оптимальные технологии управления эффективностью и конкурентоспособностью бизнеса.	высокий	
		ПК-3.3.В-3 Владеет методами разработки программ повышения эффективности бизнеса и регулирования его конкурентоспособности.		
ПК-4.1. Применяет знания в области управления рисками, антикризисного управления и обеспечения безопасности деятельности организации для решения задач развития бизнеса	ПК-4.1.3-1 Знает общую терминологию в области обеспечения безопасности деятельности организации и антикризисного управления ею, элементы и принципы построения системы управления рисками.	ПК-4.1.3-1 Знает общую терминологию в области обеспечения безопасности деятельности организации и антикризисного управления ею, элементы и принципы построения системы управления рисками.	пороговый	
				ПК-4.1.У-1 Умеет классифицировать риски, выявлять особенности их возникновения и управления, проводить диагностику существующей в организации практики управления рисками и предотвращения кризисов.
				ПК-4.1.В-1 Владеет навыками мониторинга системы управления рисками, методиками актуализации карт рисков по бизнес-процессам, направлениям бизнеса.
				ПК-4.1.3-2 Знает концептуально-теоретические основы антикризисного управления, методы и средства обеспечения безопасности деятельности организации.
				ПК-4.1.У-2 Умеет применять аналитические приемы определения целесообразности принятия решений в области управления рисками, организовывать процесс управления рисками в организации с учетом отраслевых стандартов.
	ПК-4.1.В-2 Владеет навыками разработки методической документации по управлению рисками, выработка единой методологии построения системы управления рисками, антикризисного управления с целью обеспечения безопасности деятельности организации.	ПК-4.1.В-2 Владеет навыками разработки методической документации по управлению рисками, выработка единой методологии построения системы управления рисками, антикризисного управления с целью обеспечения безопасности деятельности организации.	продвинутый	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра экономики

Фонд оценочных средств Производственная практика. Преддипломная практика
по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе
бакалавриата «Менеджмент организации» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 30 из 58

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		<p>ПК-4.1.3-3 Знает основные инструменты анализа существующих методов контроля рисков и управления рисками и их достаточности; инструменты анализа последствий рисков.</p> <p>ПК-4.1.У-3 Умеет осуществлять расчеты, прогнозировать, тестировать и верифицировать методики управления рисками с учетом отраслевой специфики.</p> <p>ПК-4.1.В-3 Владеет навыками использования специализированного программного обеспечения и информационно-аналитических систем для оценки рисков и управления ими, применяет интеграцию управления в чрезвычайных и кризисных ситуациях и управления непрерывностью бизнеса в качестве составляющей процесса управления рисками.</p>	высокий	
	ПК-4.2. Осуществляет оценку рисков, предлагает обоснованные мероприятия по предупреждению и снижению отрицательных последствий кризисных ситуаций	<p>ПК-4.2.3-1 Знает основные понятия и классификацию рисков, их место и роль в деятельности организации.</p> <p>ПК-4.2.У-1 Умеет анализировать природу риска и четко разграничивать их в зависимости от влияния факторов внешней и внутренней среды.</p> <p>ПК-4.2.В-1 Владеет навыками анализа и оценки внутренних и внешних рисков с учётом экономической ситуации с целью недопущения кризисных ситуаций.</p>	пороговый	
		<p>ПК-4.2.3-2 Знает принципы и правила выбора методов анализа и оценки рисков с позиции их идентификации по функциональным областям.</p> <p>ПК-4.2.У-2 Умеет выстраивать шкалу оценки вероятности наступления опасного события и давать результирующее заключение значимости риска.</p> <p>ПК-4.2.В-2 Владеет навыками тестирования и верифицирования методики оценки рисков с позиции их идентификации по функциональным областям.</p>	продвинутый	
		<p>ПК-4.2.3-3 Знает специфику и особенности оценки риска в реальном секторе экономики.</p> <p>ПК-4.2.У-3 Умеет применять современные подходы к определению риска, осуществлять мониторинг ключевых индикаторов, предлагает разработанные мероприятия по минимизации и снижению отрицательных последствий риска и кризисных ситуаций.</p> <p>ПК-4.2.В-3 Владеет навыками моделирования рисков и кризисов с целью их предупреждения и снижения.</p>	высокий	
		ПК-4.3. Разрабатывает мероприятия по обеспечению безопасности деятельности организации	<p>ПК-4.3.3-1 Знает содержание понятия безопасности деятельности организации, ее индикаторы и угрозы.</p> <p>ПК-4.3.У-1 Умеет выявлять и определять виды угроз безопасности деятельности организации.</p> <p>ПК-4.3.В-1 Владеет навыками выявления причин и условий, способствующих возникновению угроз безопасности деятельности организации.</p>	пороговый
			<p>ПК-4.3.3-2 Знает методы анализа индикаторов, показателей безопасности деятельности организации.</p> <p>ПК-4.3.У-2 Умеет проводить оценку уровня</p>	продвинутый



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал
Кафедра экономики

Фонд оценочных средств Производственная практика. Преддипломная практика по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Менеджмент организации» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 31 из 58

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		безопасности деятельности организации.	
		ПК-4.3.В-2 Владеет навыками проведения оценки уровня безопасности деятельности организации.	
		ПК-4.3.3-3 Знать пути и способы нейтрализации угроз безопасности деятельности организации.	ВЫСОКИЙ
		ПК-4.3.У-3 Умеет разрабатывать мероприятия по нейтрализации угроз безопасности деятельности организации.	
		ПК-4.3.В-3 Владеет навыками выявления и нейтрализации угроз безопасности деятельности организации.	

3 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1 Методические материалы для текущего контроля

Текущий контроль за ходом практики имеет целью:

- контроль соблюдения графика прохождения практики;
- контроль выполнения индивидуального задания;
- выявление и устранение проблем, недостатков в ходе прохождения практики;
- оказание методической помощи студентам-практикантам.

Текущий контроль за прохождением студентами практики осуществляют руководители от филиала и профильной организации.


Руководитель практики от профильной организации ежедневно контролирует соблюдение студентами правил внутреннего распорядка и качественные результаты работы практикантов. Обо всех замечаниях по выполнению студентом-практикантом программы практики и задания руководитель практики делает записи в дневнике.

Руководитель практики от филиала контролирует выполнение индивидуальных заданий, а также ведение дневника практики.

Текущий контроль успеваемости по практике осуществляется с помощью следующих оценочных средств:

- ежедневный контроль посещаемости практики руководителем от профильной организации;
- наблюдение за выполнением видов работ на практике;
- контроль качества выполнения видов работ на практике (уровень владения УК и ПК при выполнении работ оценивается в характеристике);
- дневник по практике;
- индивидуальное задание;
- вопросы для собеседования;
- материалы для отчёта по практике в соответствии с индивидуальным заданием на практику;
- отчёт о прохождении практики.

Текущий контроль успеваемости по практике, реализуемой с использованием

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра экономики			
Фонд оценочных средств Производственная практика. Преддипломная практика по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Менеджмент организации» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент			
Версия документа - 1	стр. 32 из 58	Экземпляр _____	КОПИЯ № _____

дистанционных образовательных технологий, осуществляется с использованием виртуальных обучающих сред: 3KL «Русский Moodle»; Zoom.

3.1.1 Индивидуальные задания для студента адаптируются в соответствии с организационно-правовой формой хозяйствующего субъекта и видом его деятельности.

Индивидуальное задание может состоять из следующих разделов:

1) общие сведения об организации (наименование объекта практики, организационно-правовая форма, месторасположение, история создания и развития организации, основные направления деятельности организации);

2) анализ состояния системы и структуры управления организацией;

3) анализ управления кадровой (маркетинговой, производственной, сбытовой, рекламной и т.п.) деятельности или бизнес-процесса(-ов) организации в соответствии с темой выпускной квалификационной работы;

4) оценка эффективности управления кадровой (маркетинговой, производственной, сбытовой, рекламной и т.п.) деятельности или бизнес-процесса(-ов) организации в соответствии с темой выпускной квалификационной работы;

5) проблемы и пути повышения эффективности управления кадровой, маркетинговой деятельности или бизнес-процессом организации в соответствии с темой выпускной квалификационной работы.

По усмотрению руководителя практики от вуза вместо некоторых разделов тематического плана студенту может быть предложено более глубокое изучение тех разделов, которые связаны с выбранной темой выпускной квалификационной работы.

Общие сведения об организации. Студент должен получить информацию и уточнить:

- полное и сокращенное наименование организации,
- организационно-правовую форму и форму собственности;
- месторасположение, климатические и природные условия работы организации (при необходимости);

- краткую историю развития организации;

- сферу и виды деятельности организации;

- основную номенклатуру (ассортимент) продукции (услуг) организации;

- имидж и конкурентную позицию организации.

Анализ состояния системы и структуры управления организацией. Студент должен изучить:

- миссию, цели и задачи деятельности организации;

- тип и вид организационной структуры организации с учетом его организационно-правовой формы;

- основные структурные подразделения организации, их функции;

- характер организационных отношений между структурными подразделениями организации;

- структуру управления организацией (с позиций построения уровней иерархии, сложности вертикальных и горизонтальных связей);

- методы управления, выбранные в организации;

- стиль принятия решений, свойственный руководителю организации.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра экономики

Фонд оценочных средств Производственная практика. Преддипломная практика
по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе
бакалавриата «Менеджмент организации» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 33 из 58

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Этот раздел отчета студент должен обязательно дополнить схемами организационных структур управления предприятия, либо его структурных подразделений (отдела, цеха и т.д.).

Анализ управления кадровой (маркетинговой, производственной, сбытовой, рекламной и т.п.) деятельности или бизнес-процесса(-ов) организации. В соответствии с темой выпускной квалификационной работы студент должен изучить конкретный функциональный вид деятельности или бизнес-процесс организации. Если студент исследует вопросы управления производством и сбытом продукции, то ему необходимо:

- проанализировать систему организации производственных связей между звеньями и подразделениями предприятия, ее эффективность;
- ознакомиться с системой товародвижения, логистикой, сбыта и продвижения продукции на предприятии (планированием товародвижения, выбором и оценкой каналов сбыта, формами организации торговли);
- дать комплексную оценку организации управления производственно-сбытовой деятельностью предприятия;
- изучить систему управления маркетингом (на предприятиях с маркетинговыми службами) и дать ей оценку.

Если студент исследует вопросы управления персоналом, ему необходимо изучить:

- кадровый потенциал организации;
- процесс управления персоналом в организации;
- систему работы с кадрами (ротация, повышение квалификации, подготовка и переподготовка кадров, работа с резервом на выдвижение и др.);
- методы управления персоналом в организации;
- методы повышения эффективности управленческого труда.

Если студент исследует вопросы управления маркетингом в организации, то он должен отразить в отчете:

- цели и задачи управления маркетингом в организации;
- организационные формы управления маркетинговой деятельностью в организации;
- особенности организации инструментов комплекса маркетинга (товарной, ценовой, сбытовой и коммуникационной политики).

Оценка эффективности управления кадровой (маркетинговой, производственной, сбытовой, рекламной и т.п.) деятельности или бизнес-процесса(-ов) организации. В соответствии с темой выпускной квалификационной работы студент должен рассчитать и провести оценку показателей эффективности конкретного функционального вида деятельности или бизнес-процесса организации.

Если студент исследует вопросы управления производством и сбытом продукции, то ему необходимо рассчитать:

- показатели, характеризующих производственную деятельность, ее эффективность, а также научиться использовать их в процессе принятия управленческих решений;
- показатели эффективности сбытовой деятельности организации.

Если студент изучает вопросы управления персоналом, то в данном разделе отчета ему необходимо систематизировать показатели, характеризующие эффективность управления персоналом в организации, рассчитать эти показатели и дать им оценку.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра экономики

Фонд оценочных средств Производственная практика. Преддипломная практика
по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе
бакалавриата «Менеджмент организации» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 34 из 58

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Если студент исследует вопросы управления маркетингом в организации, то в данном разделе отчета ему необходимо рассчитать и дать оценку:

- показателям эффективности организации инструментов комплекса маркетинга (товарной, ценовой, сбытовой и коммуникационной политики) организации;
- показателям оценки эффективности деятельности маркетинговых служб организации.

Проблемы и пути повышения эффективности управления кадровой (маркетинговой, производственной, сбытовой, рекламной и т.п.) деятельности или бизнес-процесса(-ов) организации в соответствии с темой выпускной квалификационной работы. Студенту необходимо:

- выявить проблемы, ведущие к снижению эффективности управления кадровой (маркетинговой, производственной, сбытовой, рекламной и т.п.) деятельности или бизнес-процесса(-ов) организации, и определить причины их возникновения;
- разработать пути повышения эффективности управления кадровой (маркетинговой, производственной, сбытовой, рекламной и т.п.) деятельности или бизнес-процесса(-ов) организации;
- определить экономический эффект предложенных путей.

Типовое индивидуальное задание на практику:

1 Применить навыки практической деятельности на определение предмета и объекта исследования выпускной квалификационной работы.

2 Провести анализ состояния системы и структуры управления организацией.

3 Применить методики проведения исследований, анализа или диагностики производственной, кадровой, маркетинговой деятельности или бизнес-процессов организации в соответствии с темой выпускной квалификационной работы.

4 Осуществить оценку эффективности деятельности или бизнес-процессов организации в соответствии с темой выпускной квалификационной работы.

5 Выявить проблемы и причины их возникновения в системе управления организацией в соответствии с темой выпускной квалификационной работы.

6 Обосновать пути повышения эффективности управления в организации, используя скрытые резервы и возможности, устраняя выявленные недостатки или проблемы в системе управления, корректируя управленческие решения.

7 Выполнить задания и поручения со стороны руководства организации, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающегося, собрать, обработать и систематизировать полученный материал.

8 Представить итоги проделанной работы в виде отчета.

Отчет по практике также может содержать дополнительную информацию, касающуюся выбранного объекта прохождения практики.

Если производственная практика. Преддипломная практика реализуется на базе Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ», в дистанционном формате, то индивидуальное задание может быть следующим:

Типовое индивидуальное задание на практику, реализуемую с использованием дистанционных образовательных технологий

© Костанайский филиал ФГБОУ ВО «ЧелГУ»



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра экономики

Фонд оценочных средств Производственная практика. Преддипломная практика
по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе
бакалавриата «Менеджмент организации» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 35 из 58

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

1. Применить навыки практической деятельности на определение предмета и объекта исследования выпускной квалификационной работы.

2. Провести анализ состояния системы и структуры управления организацией, в соответствии с темой выпускной квалификационной работы, используя фактические данные, собранные при прохождении производственной практики (проектно-технологическая), а также возможности электронной информационной образовательной среды Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ», электронные-библиотечные системы, информационно-справочные системы профессиональных баз данных, официальные сайты организаций.

3. Применить методики проведения исследований, анализа или диагностики производственной, кадровой, маркетинговой деятельности или бизнес-процессов организации в соответствии с темой выпускной квалификационной работы.

4. Осуществить оценку эффективности деятельности или бизнес-процессов организации в соответствии с темой выпускной квалификационной работы.

5. Выявить проблемы и причины их возникновения в системе управления организацией в соответствии с темой выпускной квалификационной работы.

6. Обосновать пути повышения эффективности управления в организации, используя скрытые резервы и возможности, устраняя выявленные недостатки или проблемы в системе управления, корректируя управленческие решения.

7. Выполнить задания и поручения со стороны руководства организации, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающегося, собрать, обработать и систематизировать полученный материал.

8. Представить итоги проделанной работы в виде отчета.

Отчет по практике также может содержать дополнительную информацию, касающуюся выбранного объекта прохождения практики.

Для подготовки отчета использовать возможности электронной информационной образовательной среды Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ», электронные-библиотечные системы, информационно-справочные системы профессиональных баз данных, официальные сайты организаций.

При проведении практики в дистанционном формате окончательный вариант отчета студент загружает в MOODLE, в отдельный курс, в рамках направления подготовки или использует образовательную платформу/систему электронного документооборота, рекомендуемую филиалом. Страницы с подписями студента (руководителя практики от образовательной организации) должны быть отсканированы (сфотографированы).

3.1.2 Комплект типовых вопросов для собеседования:

1. Какие методики проведения исследований Вы использовали?

2. Охарактеризуйте цели организации.

3. Каков тип и вид организационной структуры в Вашей организации?

4. Что входит во внешнюю среду организации?

5. Какая стратегическая позиция организации?

6. Как была произведена оценка эффективности деятельности организации?

7. Какие проблемы в системе управления организацией Вы выявили?

8. Какие знания, умения и навыки были приобретены или развиты в результате прохождения практики?



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра экономики

Фонд оценочных средств Производственная практика. Преддипломная практика
по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе
бакалавриата «Менеджмент организации» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 36 из 58

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

9 Какие задания были выполнены в ходе прохождения практики?

10 Какие выводы были сделаны?

3.2 Оценочные средства для промежуточной аттестации по производственной практике. Преддипломной практике:

– вопросами, которые необходимо отразить в отчете по практике, требованиями к содержанию защиты отчета по практике. Вопросы, которые должны быть отражены в отчете о практике, определяются программой практики, содержанием формируемых компетенций;

– отчетом по практике. Содержание защиты отчета по практике определяется структурой отчета о практике. Оно должно отражать основные результаты и выводы, сделанные студентом в результате исследования вопросов в соответствии с программой практики;

– базой вопросов для собеседования на защите отчета о практике. Вопросы для собеседования на защите отчета по практике предполагают подготовку ответа, подтверждающего высокий уровень сформированности универсальных и профессиональных компетенций, демонстрирующего способность аргументации собственной позиции по предложенному вопросу;

– презентацией к отчету;

– характеристикой руководителя от профильной организации;

– характеристикой руководителя от филиала.

Оценочные средства для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей

3.2.1 Перечень типовых вопросов на защите отчёта:

1 Характеристика предприятия, в котором студент непосредственно проходит практику.

2 Система целей организации и стратегия их достижения.

3 Организационная структура и оценка ее соответствия системе целей, технологии, размерам компании, состоянию внешней среды. Моделирование бизнес-процессов организации.

4 Стратегическая позиция организации, сегменты рынка, уровень и характер конкуренции.

5 Задачи инвестиционных проектов. Этапы инвестиционного планирования. Принципы и правила эффективного инвестиционного планирования.

6 Роль управленческого и финансового учета и анализа в информационном обеспечении управления.

7 Эффективность деятельности компании. Эффективность инвестиционных проектов.

8 Диагностика производственной, кадровой, маркетинговой деятельности организации в соответствии с темой выпускной квалификационной работы.

9 Анализ бизнес-процессов организации.

10 Оценка эффективности деятельности организации.

11 Выявление причин возникновения проблем в системе управления организацией, определение механизма решения данных проблем.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра экономики

Фонд оценочных средств Производственная практика. Преддипломная практика
по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе
бакалавриата «Менеджмент организации» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 37 из 58

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

12 Определение путей повышения эффективности управления в организации, использование скрытых резервов и возможностей, устранение выявленных недостатков в системе управления

13 Цель практики, как она достигнута в период прохождения практики.

14 Какие задания были выполнены студентом за время прохождения практики, какие результаты получены.

15 Навыки и практические умения, приобретенные обучающимися, в период прохождения практики.

3.2.2 Типовой доклад и слайд-презентация должны соответствовать следующим критериям:

1 Структура:

– количество слайдов соответствует содержанию отчета и продолжительности выступления (для 7-минутного выступления рекомендуется использовать не более 15 слайдов);

– наличие титульного слайда и слайда с выводами.

2 Наглядность:

– иллюстрации хорошего качества, с четким изображением, текст легко читается;

– используются средства наглядности информации (таблицы, схемы, графики и т. д.).

3 Дизайн и настройка:

– оформление слайдов соответствует теме, не препятствует восприятию содержания, для всех слайдов презентации используется один и тот же шаблон оформления.

4 Содержание:

– презентация отражает содержание отчета по практике (проблема, цель, гипотеза, ход работы, выводы, ресурсы);

– содержит полную, понятную информацию;

– орфографическая и пунктуационная грамотность.

5 Требования к выступлению:

– выступающий свободно владеет содержанием, ясно и грамотно излагает материал;

– выступающий свободно и корректно отвечает на вопросы и замечания аудитории;

– выступающий точно укладывается в рамки регламента (7 минут)

Собеседование проводится только при наличии отчета по практике. Студент готовится к защите по материалам производственной практики. Преддипломная практика. Собеседование проводится в форме заслушивания отчета и ответов на вопросы руководителя производственной практики. Преддипломная практика и членов комиссии.

При защите отчета по практике оцениваются:

– соответствие содержания отчета цели и задачам практики;

– полнота и глубина разработки информации согласно поставленным задачам и цели практики;

– наличие обоснованных предложений по совершенствованию деятельности организации, изложение своего видения перспектив дальнейшего исследования проблемы.;

– степень проработанности литературных источников;

– степень самостоятельности при выполнении работы;



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра экономики

Фонд оценочных средств Производственная практика. Преддипломная практика
по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе
бакалавриата «Менеджмент организации» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 38 из 58

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

- первичные навыки ведения научных исследований, теоретический анализ, обобщение и оформление работы, оформление слайд-презентации;
- ответы на вопросы.

4 Критерии оценивания

Формирование балльной оценки по результатам защиты отчёта о прохождении практики включает (таблица 3):

Таблица 3 – Показатели балльной оценки по результатам защиты отчёта о прохождении практики

№	Показатели оценки результатов защиты отчёта	Минимальное и максимальное количество баллов по уровням освоения компетенций			
		Высокий уровень 100 – 90%	Продвинутый уровень 89 – 75%	Пороговый уровень 74 – 50%	Недостаточный уровень 49 – 0%
1	2	3	4	5	6
1	Соответствие отчёта программе прохождения практики по структуре и содержанию.	5 – 4,5	4,49 – 3,75	3,74 – 2,5	2,49 – 0
2	Четко сформулированы: цель, задачи, объект, предмет, в строгом соответствии с индивидуальным заданием.	5 – 4,5	4,49 – 3,75	3,74 – 2,5	2,49 – 0
3	Все задания совместного рабочего графика (плана), включающего индивидуальное задание выполнены в полном объёме.	10 – 9	8,9 – 7,5	7,4 – 5	4,9 – 0
4	В отчёте представлены и проанализированы все необходимые для выполнения задания документы.	5 – 4,5	4,49 – 3,75	3,74 – 2,5	2,49 – 0
5	Наличие аргументированных выводов по результатам работы, их соответствие целевым установкам.	10 – 9	8,9 – 7,5	7,4 – 5	4,9 – 0
6	Наличие обоснованных предложений по совершенствованию деятельности организации, изложение своего видения перспектив дальнейшего исследования проблемы.	15 – 13,5	13,4 – 11,25	11,24 – 7,5	7,4 – 0
7	Представлен широкий перечень библиографических источников.	5 – 4,5	4,49 – 3,75	3,74 – 2,5	2,49 – 0
8	Исчерпывающее, последовательное, чёткое и логически стройное изложение материала отчёта по практике, умение тесно увязывать теорию с практикой.	10 – 9	8,9 – 7,5	7,4 – 5	4,9 – 0
9	Продемонстрировано глубокое и систематическое знание всего программного материала, необходимого для выполнения задания и составления отчёта по практике.	10 – 9	8,9 – 7,5	7,4 – 5	4,9 – 0



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра экономики

Фонд оценочных средств Производственная практика. Преддипломная практика
по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе
бакалавриата «Менеджмент организации» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 39 из 58

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

10	Правильность и аргументированность ответов на вопросы, отсутствие затруднений с ответом на дополнительные вопросы, задаваемые членами комиссии.	10 – 9	8,9 – 7,5	7,4 – 5	4,9 – 0
11	Грамотность речи во время презентации, владение нормами русского литературного языка и функциональными стилями деловой речи.	5 – 4,5	4,49 – 3,75	3,74 – 2,5	2,49 – 0
12	Наличие презентационного материала, в полной степени иллюстрирующего отчёт по практике.	10 – 9	8,9 – 7,5	7,4 – 5	4,9 – 0
Общее количество баллов		100			

Показатели, критерии и уровни оценивания результатов прохождения практики представлены в таблице 4.

В таблицах 5 и 6 представлены уровень и многобалльная система оценивания знаний.

Критерии оценки уровня сформированности компетенций руководителем практики от профильной организации (используются в характеристике студента), руководителем образовательной организации (используются в характеристике студента), по результатам защиты отчета и пример выставления общей оценки по производственной практике. Преддипломной практике представлены в таблицах 7,8,9, 10.

Образцы документов представлены в Методических рекомендациях по организации и прохождению практик обучающимися.



Министерство образования и науки Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
 «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
 Костанайский филиал
 Кафедра экономики

Фонд оценочных средств Производственная практика. Преддипломная практика
 по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Менеджмент организации» по направлению подготовки
 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 40 из 58

Экземпляр _____

КОПИЯ № ____

Таблица 4 – Показатели, критерии и уровни оценивания результатов прохождения практики

Код контролируемой компетенции (или ее части)	Контролируемый вид работы практиканта	Наименование оценочного средства	Показатели оценивания	Уровни оценивания и описание критериев			
				Высокий уровень Оценка «отлично» «А» - 95-100%, «А-» - 94-90%	Продвинутый уровень Оценка «хорошо» «В+» - 89-85%, «В» - 84-80%, «В-» - 79-75%	Пороговый уровень Оценка «удовлетворительно» «С+» - 74-70%, «С» - 69-65%, «С-» - 64-60%, «D+» - 59-55% «D» - 54-50%	Недостаточный уровень Оценка «неудовлетворительно» «F» - 49-0%
1	2	3	4	5	7	8	9
УК-1; УК-2; УК-3; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4	Все виды деятельности студента в ходе прохождения практики	Протокол установочной конференции. Запись в журнале инструктажа по технике безопасности. Совместный рабочий график (план) практики. Дневник практики. Отчёт о прохождении практики. Доклад. Презентация. Собеседование. Характеристика руководителя от профильной организации.	Степень сформированности компетенций	Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка.	Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.	Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра экономики

Фонд оценочных средств Производственная практика. Преддипломная практика
по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Менеджмент организации» по направлению подготовки
38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 41 из 58

Экземпляр _____

КОПИЯ № ____

		Характеристика руководителя от филиала.					
УК-5; УК-6; УК-7; УК-8	Участие в установочной конференции, прохождение инструктажа по технике безопасности	Протокол установочной конференции. Запись в журнале инструктажа по технике безопасности	Явка на установочную конференцию, прохождение инструктажа по технике безопасности	Обучающийся присутствовал на установочной конференции, прошёл инструктаж по технике безопасности	Обучающийся присутствовал на установочной конференции или отсутствовал по уважительной причине, прошёл инструктаж в неустановленное время.	Обучающийся отсутствовал по неуважительной причине на установочной конференции, прошёл инструктаж в неустановленное время.	Обучающийся отсутствовал по неуважительной причине на установочной конференции, не прошёл инструктаж.
УК-5; УК-6; УК-7; УК-8	Дисциплинированность, посещение практики	Дневник Характеристика руководителя от профильной организации. Характеристика руководителя от филиала.	Добросовестное отношение к делу, ответственность	Обучающийся соблюдает режим работы и правила внутреннего распорядка (не имеет пропусков без уважительной причины и замечаний), выполняет все распоряжения администрации и руководителя практики от профильной организации, соблюдает правила этикета.	Обучающийся в основном соблюдает режим работы и правила внутреннего распорядка (не имеет пропусков без уважительной причины, имеет не более 1-го замечания), выполняет распоряжения администрации и руководителя практики от базы, соблюдает правила этикета,	Обучающийся имеет 1- 2 пропуска без уважительных причин, в целом соблюдает правила внутреннего распорядка (имеет не более 3-х замечаний), выполняет распоряжения администрации (руководителя практики от базы), соблюдает правила этикета, пассивен, игнорирует рекомендации руководителей	Обучающийся систематически не посещает базу практики или не явился на практику без уважительных причин



Министерство образования и науки Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
 «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
 Костанайский филиал
 Кафедра экономики

Фонд оценочных средств Производственная практика. Преддипломная практика
 по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Менеджмент организации» по направлению подготовки
 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 42 из 58

Экземпляр _____

КОПИЯ № ____

					не всегда своевременно выполняет программу практики.		
УК-1; УК-2; УК-3; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4	Своевременное выполнение заданий практики в соответствии с программой практики	Совместный рабочий график (план) практики	Полнота и своевременность выполнения программы практики в соответствии с совместным рабочим графиком (планом) практики	Совместный рабочий график (план) проведения практики выполнен полностью, поставленная цель достигнута и конкретные задачи решены. Задания выполнены в установленные сроки в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики.	Совместный рабочий график (план) проведения практики выполнен, поставленные цели достигнуты, решены конкретные задачи. Задания выполнены в установленные сроки.	Совместный рабочий график (план) проведения практики обучающимся в целом выполнен, но поставленная цель достигнута частично, и/или конкретные задачи решены не полностью. Задания выполнялись с нарушением установленных сроков.	Совместный рабочий график (план) проведения практики не выполнен, поставленные цели не достигнуты, не решены конкретные задачи.
УК-1; УК-2; УК-3; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4	Самостоятельное изучение и работа по программе практики	Дневник практики	Полнота и своевременность заполнения дневника	Практикант аккуратно, ежедневно ведёт записи в дневнике, обстоятельно отражая проделанную работу, в соответствии с заданием	Практикант ежедневно ведёт записи в дневнике, однако проделанная в соответствии с индивидуальным заданием работа,	Практикант допускает пропуски записей в отдельные дни, проделанная работа отражена не в полном объёме. Самостоятельный анализ содержания работы и её	Записи в дневнике практике отсутствуют или носят фрагментарный характер.



Министерство образования и науки Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
 «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
 Костанайский филиал
 Кафедра экономики

Фонд оценочных средств Производственная практика. Преддипломная практика
 по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Менеджмент организации» по направлению подготовки
 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 43 из 58

Экземпляр _____

КОПИЯ № ____

				индивидуальным заданием. Записи отражают не только проведенную работу, но и самостоятельный анализ её содержания и особенностей, отношения практиканта к спорным вопросам практики, встретившимся затруднениями в решении тех или иных вопросов.	отражена кратко. Записи отражают в основном только проведенную работу; самостоятельный анализ её содержания и особенностей не полный; отношение практиканта к спорным вопросам практики, встретившимся затруднениями в решении тех или иных вопросов не высказаны.	особенностей отсутствует.	
УК-1; УК-2; УК-3; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4	Индивидуальное задание	Индивидуальное задание	Полнота и правильность выполнения индивидуального задания	Выполнено 90-100% заданий, предусмотренных в индивидуальном задании. Студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению Обучающийся	Выполнено 75-89% заданий, предусмотренных в индивидуальном задании на практику; задания выполнены с отдельными погрешностями, что повлияло на	Выполнено 50%-74% заданий предусмотренных в индивидуальном задании на производственную практику. Обучающийся способен с затруднениями продемонстрировать практические умения и	Выполнено менее 50% заданий, предусмотренных в индивидуальном задании на производственную практику. Обучающийся не способен продемонстрировать практические умения и навыки работы, освоенные им в соответствии с индивидуальным заданием по практике



Министерство образования и науки Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
 «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
 Костанайский филиал
 Кафедра экономики

Фонд оценочных средств Производственная практика. Преддипломная практика
 по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Менеджмент организации» по направлению подготовки
 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 44 из 58

Экземпляр _____

КОПИЯ № ____

				способен продемонстрировать практические умения и навыки работы, освоенные им в соответствии с индивидуальным заданием по практике.	качество анализа полученных результатов. Обучающийся способен продемонстрировать большинство практических умений и навыков работы, освоенных им в соответствии с индивидуальным заданием по практике.	навыки работы, освоенные им в соответствии с индивидуальным заданием по практике	
УК-1; УК-2; УК-3; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4	Письменный отчёт по практике	Письменный отчёт по практике	Соответствие содержания отчёта требованиям программы практики. Своевременное представление отчётной документации, качество оформления отчёта	Структура отчёта соответствует рекомендуемой, все положения отчета сформулированы правильно, использованы корректные обозначения в расчетах показателей. Обучающийся излагает ключевые понятия о явлениях и	Структура отчёта соответствует рекомендуемой. Обучающийся с незначительными и ошибками излагает ключевые понятия о явлениях и процессах, наблюдаемых во время прохождения практики, обосновывает	Структура отчёта не в полной мере соответствует рекомендуемой. Обучающийся излагает ключевые понятия о явлениях и процессах, наблюдаемых во время прохождения практики, но допускает существенные ошибки. Отчётные документы по	Отчёт по практике не подготовлен или структура отчёта не соответствует рекомендуемой. Обучающийся не способен изложить теоретические основы и обосновать выбор конкретного метода, используемого во время прохождения практики, допускает существенные ошибки. Низкий уровень оформления отчётной документации по практике; низкий уровень



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра экономики

Фонд оценочных средств Производственная практика. Преддипломная практика
по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Менеджмент организации» по направлению подготовки
38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 45 из 58

Экземпляр _____

КОПИЯ № ____

				процессах, наблюдаемых во время прохождения практики, обосновывает выбор конкретного метода, используемого во время прохождения практики. В результате анализа выполненных заданий, сделаны правильные выводы. Отчёт оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчётной документации по практике; отчёт представлен в	выбор конкретного метода, используемого во время прохождения практики. Отчёт оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчёт представлен в установленные сроки.	оформлены без соблюдения требований, представленных с нарушением установленных сроков.	без отчёта с владения методической терминологией.
--	--	--	--	--	---	--	---



Министерство образования и науки Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
 «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
 Костанайский филиал
 Кафедра экономики

Фонд оценочных средств Производственная практика. Преддипломная практика
 по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Менеджмент организации» по направлению подготовки
 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 46 из 58

Экземпляр _____

КОПИЯ № ____

				установленные сроки.			
УК-1; УК-2; УК-3; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4	Публичная защита отчёта по практике	Собеседование	Полнота устного выступления, правильность ответов на вопросы при защите	В процессе защиты отчёта обучающийся продемонстрирова л глубокие и системные знания, полученные при прохождении практики, последовательно, чётко и логично изложил основные положения внёс обоснованные предложения, правильно и грамотно ответил на поставленные вопросы.	В процессе защиты отчёта последовательно , достаточно чётко изложил основные его положения, ответил на поставленные вопросы, но допустил некоторые неточности, которые при наводящих вопросах были исправлены.	Обучающийся в процессе защиты отчёта испытывает затруднения, не способен ясно и чётко изложить суть выполненных заданий и обосновать полученные результаты, на заданные вопросы не даёт полных и аргументированных ответов.	В процессе защиты отчёта обучающийся демонстрирует низкий уровень коммуникативности, неверно интерпретирует результаты выполненных заданий.
УК-1; УК-2; УК-3; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4	Презентация к отчёту			Презентация отражает цель, ход, результаты практики. Текст презентации логически верно изложен, показывает последовательност ь выполненных видов работ. Соблюдены все	Презентация отражает цель, ход, результаты практики. Текст презентации логически верно изложен, есть отдельные неточности. Соблюдены большинство требований к	Презентация не отражает в полной мере цель, ход, результаты практики. Текст презентации изложен не логично и с неточностями. Соблюдены не все требования к оптимальному соотношению текстового и	Презентация не представлена или презентация не отражает цель, ход, результаты практики. Текст презентации изложен не логично, с ошибками. Не соблюдены требования к оптимальному соотношению текстового и иллюстративного материала, наглядности,



Министерство образования и науки Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
 «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
 Костанайский филиал
 Кафедра экономики

Фонд оценочных средств Производственная практика. Преддипломная практика
 по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Менеджмент организации» по направлению подготовки
 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 47 из 58

Экземпляр _____

КОПИЯ № ____

				требования к оптимальному соотношению текстового и иллюстративного материала, наглядности, дизайну и оформлению презентации.	оптимальному соотношению текстового и иллюстративного материала, наглядности, дизайну и оформлению презентации.	иллюстративного материала, наглядности, дизайну и оформлению презентации.	дизайну и оформлению презентации.
УК-1; УК-2; УК-3; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4	Характеристика от руководителя профильной организации	Характеристика профессиональной деятельности обучающегося в период прохождения практики, данная руководителем от профильной организации	Наличие положительной характеристики, данной руководителем от профильной организации	В характеристике отмечено, что практикант показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; умело применил полученные знания во время прохождения практики; ответственно и с интересом относился к своей работе	В характеристике отмечено, что практикант показал хорошую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; умело применил полученные знания во время прохождения практики; ответственно относился к своей работе.	В характеристике отмечено, что практикант показал недостаточную теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности.	В характеристике отмечено, что практикант не проявил знаний теории и умения применять ее на практике, в процессе работы не проявил заинтересованности в будущей профессиональной деятельности.
УК-1; УК-2; УК-3; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9;	Характеристика от руководителя Филиала	Характеристика профессиональной деятельности обучающегося в	Наличие положительной характеристики, данной	В характеристике отмечена сформированность всех знаний,	В характеристике отмечена сформированнос	В характеристике отмечена сформированность не менее 50% знаний,	В характеристике отмечена несформированность знаний, умений и навыков,



Министерство образования и науки Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
 «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
 Костанайский филиал
 Кафедра экономики

Фонд оценочных средств Производственная практика. Преддипломная практика
 по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Менеджмент организации» по направлению подготовки
 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 48 из 58

Экземпляр _____

КОПИЯ № ____

УК-10; УК-11; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4	период прохождения практики, данная руководителем от филиала	руководителем от филиала	умений и навыков, предусмотренных программой практики.	ть основных знаний, умений и навыков, предусмотренны х программой практики.	умений и навыков, предусмотренных программой практики.	предусмотренных программой практики.
--	--	-----------------------------	---	--	--	---

Таблица 5 – Шкала соответствия оценок уровням освоения компетенциями

Уровень освоения компетенций	Оценка
высокий	отлично
продвинутый	хорошо
пороговый	удовлетворительно
компетенции не сформированы	неудовлетворительно

Таблица 6 – Многобалльная система оценки знаний

Процентное содержание	Цифровой эквивалент баллов	Оценка по буквенной системе	Оценка по традиционной системе
95-100	4,0	A	Отлично
94-90	3,67	A-	
89-85	3,33	B+	Хорошо
84-80	3,0	B	
79-75	2,67	B-	
74-70	2,33	C+	Удовлетворительно
69-65	2,0	C	
64-60	1,67	C-	
59-55	1,33	D+	
54-50	1,0	D	
49-0	0	F	Неудовлетворительно


 Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра экономики			
Фонд оценочных средств Производственная практика. Преддипломная практика по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Менеджмент организации» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент			
Версия документа - 1	стр. 49 из 58	Экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Таблица 7 – Оценка достигнутых результатов в ходе прохождения практики (профильная организация)

Показатели	Оценка			
	недостаточный 0-49%	пороговый 50-74%	продвинутый 75-89%	высокий 90-100%
Понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии, проявление к ней устойчивого интереса.				
Отношение студента к процессу прохождения практики в целом, а также к конкретным заданиям				
Соблюдение требований охраны труда, правил техники безопасности, пожарной безопасности, внутреннего распорядка				
Систематическое ведение дневника практики с содержательным описанием выполненной работы				
Уровень профессиональной подготовки студента в целом				
Умение применять теоретические знания на практике				
Умение работать с техническим и программным обеспечением				
Организационные способности, инициативность, коммуникабельность				
Полнота и качество выполнения студентом программы практики				
Степень самостоятельности решения поставленных задач				
Достижение основных целей и задач, поставленных перед прохождением практики				
Итоговая оценка				
Случаи нарушения трудовой дисциплины*	да/нет			
Случаи невыполнения заданий руководителя практики от профильной организации*	да/нет			
Принимал (а) участие в каких делах, проектах, собраниях, подготовке каких-либо мероприятий данного предприятия*	да/нет			
Перечень компетенций, осваиваемых на практике	Оценка уровня сформированности компетенции			
	недостаточный 0-49%	пороговый 50-74%	продвинутый 75-89%	высокий 90-100%
УК-1.1 Выполняет поиск информации с использованием системного подхода для решения поставленных задач.				
УК-1.2 Применяет критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения поставленных задач.				
УК-1.3 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки.				
УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих её достижение. Определяет алгоритм и последовательность выполнения задач.				
УК-2.2 Выбирает оптимальный способ решения конкретной задачи, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений				
УК-2.3 Решает конкретные задачи проекта на качественном уровне, в намеченные сроки; формирует и представляет отчётность в соответствии с установленными требованиями				
УК-3.1 Применяет нормы и приёмы социального взаимодействия, определяет свою роль в команде.				



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра экономики

Фонд оценочных средств Производственная практика. Преддипломная практика
по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе
бакалавриата «Менеджмент организации» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 50 из 58

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

УК-3.2 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями, опытом и презентации результатов работы команды.				
УК-3.3 Организует, мотивирует членов команды и берёт ответственность за полученный результат				
УК-5.1 Анализирует основные закономерности социально-исторического развития общества в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения в целях формирования уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп.				
УК-5.2 Ориентируется в культурном разнообразии общества и соблюдает этические нормы поведения				
УК-5.3 Выбирает способ взаимодействия с людьми с учётом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения поставленных задач.				
УК-6.1 Планирует свою деятельность с учётом условий, средств, личностных и временных возможностей, этапов карьерного роста, перспективы развития деятельности и требований рынка труда.				
УК-6.2 Определяет свои личные ресурсы и возможности для достижения поставленной цели.				
УК-6.3 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.				
УК-7.1 Применяет знания здоровьесберегающих технологий для поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.				
УК-7.2 Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности.				
УК-7.3 Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.				
УК-8.1 Идентифицирует опасности и оценивает факторы риска, опирается на принципы создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества.				
УК-8.2 Обеспечивает создание и поддержание безопасных условий жизнедеятельности, оказания первой помощи в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов				
УК-8.3 Применяет способы и технологии создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, алгоритм оказания первой помощи, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций.				
УК-9.1 Способен использовать теоретические знания об особенностях и технологиях инклюзивного взаимодействия в социальной и профессиональной сферах.				



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра экономики

Фонд оценочных средств Производственная практика. Преддипломная практика
по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе
бакалавриата «Менеджмент организации» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1	стр. 51 из 58	Экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	---------------	-----------------	---------------

УК-9.2 Способен организовать совместную деятельность в социальной сфере, выстраивать профессиональное взаимодействие с людьми с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.				
УК-9.3 Способен использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью в социальной и профессиональной сферах				
УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.				
УК-10.2 Применяет экономические знания при выполнении практических задач; принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.				
УК-10.3 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.				
УК-11.1 Понимает сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями, основные формы его проявления и последствия.				
УК-11.2 Анализирует и применяет правовые нормы о противодействии коррупционному поведению.				
УК-11.3 Демонстрирует нетерпимое отношение к коррупционному поведению.				
УК-11.4 Понимает сущность экстремизма и терроризма				
УК-11.5 Анализирует и применяет правовые нормы о противодействии экстремизму и терроризму				
УК-11.6 Демонстрирует нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма и способность им противодействовать				
ПК-1.1 Показывает навыки управления бизнес-процессами организации и документального оформления управленческих решений				
ПК-1.2 Разрабатывает и реализует проекты, модели и/или планы в области построения и развития бизнеса				
ПК-1.3 Использует возможности корпоративных информационных систем для управления бизнес-процессами организации				
ПК-2.1 Анализирует процессы и проблемы практики управления изменениями и находит пути их разрешения в управленческой практике				
ПК-2.2 Владеет методами и технологиями управления конфликтами в бизнесе				
ПК-2.3 Демонстрирует навыки управления корпоративной социальной ответственностью и соблюдения этических принципов ведения бизнеса				
ПК-3.1 Разрабатывает и содействует реализации решений в управлении функциональными сферами деятельности организации для достижения согласованности развития бизнеса				



Министерство образования и науки Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
 «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
 Костанайский филиал
 Кафедра экономики

Фонд оценочных средств Производственная практика. Преддипломная практика по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Менеджмент организации» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1	стр. 52 из 58	Экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	---------------	-----------------	---------------

ПК-3.2 Осуществляет деловые коммуникации для достижения целей современного бизнеса				
ПК-3.3 Демонстрирует навыки управления эффективностью и конкурентоспособностью бизнеса				
ПК-4.1 Применяет знания в области управления рисками, антикризисного управления и обеспечения безопасности деятельности организации для решения задач развития бизнеса				
ПК-4.2 Осуществляет оценку рисков, предлагает обоснованные мероприятия по предупреждению и снижению отрицательных последствий кризисных ситуаций				
ПК-4.3 Разрабатывает мероприятия по обеспечению безопасности деятельности организации				
Общий вывод руководителя практики от профильной организации об уровне сформированности компетенций	компетенции сформированы/ в основном сформированы/ не сформированы*			

*нужное подчеркнуть

Таблица 8 – Оценка достигнутых результатов в ходе прохождения практики (образовательная организация)

Показатели	Оценка			
	недостаточный 0-49%	пороговый 50-74%	продвинутый 75-89%	высокий 90-100%
Обучающийся организовывал собственную деятельность, исходя из цели, методов и способов её достижения, определенных программой практики.				
Обучающийся регулярно посещал консультации руководителя				
Обучающийся проявил способность анализировать рабочую ситуацию, осуществлять контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы				
Обучающийся полностью использовал рабочее время для выполнения программы практики.				
Обучающийся в срок и в полном объеме выполнил все задания, предусмотренные программой практики.				
В течение всего срока прохождения практики обучающийся ежедневно делал записи о выполненных работах в дневник				
Обучающийся проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к выполнению индивидуального задания.				
Обучающийся продемонстрировал умение принимать решения в различных ситуациях и нести за них ответственность.				
Отчёт о практике предоставлен своевременно и в полном объеме, соответствует программе прохождения практики, оформлен в соответствии с требованиями. Прилагаемые к отчёту документы соответствуют индивидуальному заданию				



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра экономики

Фонд оценочных средств Производственная практика. Преддипломная практика
по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе
бакалавриата «Менеджмент организации» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 53 из 58

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Перечень компетенций, осваиваемых на практике	Оценка уровня сформированности компетенции			
	недостаточный 0-49%	пороговый 50-74%	продвинутый 75-89%	высокий 90-100%
Уровень теоретического осмысления практической деятельности и профессиональной направленности выводов и рекомендаций, сделанных студентом во время прохождения практики				
Итоговая оценка				
УК-1.1 Выполняет поиск информации с использованием системного подхода для решения поставленных задач.				
УК-1.2 Применяет критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения поставленных задач.				
УК-1.3 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки.				
УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих её достижение. Определяет алгоритм и последовательность выполнения задач				
УК-2.2 Выбирает оптимальный способ решения конкретной задачи, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений				
УК-2.3 Решает конкретные задачи проекта на качественном уровне, в намеченные сроки; формирует и представляет отчётность в соответствии с установленными требованиями				
УК-3.1 Применяет нормы и приёмы социального взаимодействия, определяет свою роль в команде.				
УК-3.2 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями, опытом и презентации результатов работы команды				
УК-3.3 Организует, мотивирует членов команды и берёт ответственность за полученный результат				
УК-5.1 Анализирует основные закономерности социально-исторического развития общества в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения в целях формирования уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп.				
УК-5.2 Ориентируется в культурном разнообразии общества и соблюдает этические нормы поведения				
УК-5.3 Выбирает способ взаимодействия с людьми с учётом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения поставленных задач.				
УК-6.1 Планирует свою деятельность с учётом условий, средств, личностных и временных возможностей, этапов карьерного роста, перспективы развития деятельности и требований рынка труда.				



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра экономики

Фонд оценочных средств Производственная практика. Преддипломная практика
по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе
бакалавриата «Менеджмент организации» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1	стр. 54 из 58	Экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	---------------	-----------------	---------------

УК-6.2 Определяет свои личные ресурсы и возможности для достижения поставленной цели.				
УК-6.3 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.				
УК-7.1 Применяет знания здоровьесберегающих технологий для поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.				
УК-7.2 Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности.				
УК-7.3 Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.				
УК-8.1 Идентифицирует опасности и оценивает факторы риска, опирается на принципы создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества.				
УК-8.2 Обеспечивает создание и поддержание безопасных условий жизнедеятельности, оказания первой помощи в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.				
УК-8.3 Применяет способы и технологии создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, алгоритм оказания первой помощи, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций.				
УК-9.1 Способен использовать теоретические знания об особенностях и технологиях инклюзивного взаимодействия в социальной и профессиональной сферах.				
УК-9.2 Способен организовать совместную деятельность в социальной сфере, выстраивать профессиональное взаимодействие с людьми с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.				
УК-9.3 Способен использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью в социальной и профессиональной сферах				
УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.				




Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра экономики

Фонд оценочных средств Производственная практика. Преддипломная практика
по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе
бакалавриата «Менеджмент организации» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1	стр. 55 из 58	Экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	---------------	-----------------	---------------

УК-10.2 Применяет экономические знания при выполнении практических задач; принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.				
УК-10.3 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.				
УК-11.1 Понимает сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями, основные формы его проявления и последствия.				
УК-11.2 Анализирует и применяет правовые нормы о противодействии коррупционному поведению				
УК-11.3 Демонстрирует нетерпимое отношение к коррупционному поведению.				
УК-11.4 Понимает сущность экстремизма и терроризма				
УК-11.5 Анализирует и применяет правовые нормы о противодействии экстремизму и терроризму				
УК-11.6 Демонстрирует нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма и способность им противодействовать				
ПК-1.1 Показывает навыки управления бизнес-процессами организации и документального оформления управленческих решений				
ПК-1.2 Разрабатывает и реализует проекты, модели и/или планы в области построения и развития бизнеса				
ПК-1.3 Использует возможности корпоративных информационных систем для управления бизнес-процессами организации				
ПК-2.1 Анализирует процессы и проблемы практики управления изменениями и находит пути их разрешения в управленческой практике				
ПК-2.2 Владеет методами и технологиями управления конфликтами в бизнесе				
ПК-2.3 Демонстрирует навыки управления корпоративной социальной ответственностью и соблюдения этических принципов ведения бизнеса				
ПК-3.1 Разрабатывает и содействует реализации решений в управлении функциональными сферами деятельности организации для достижения согласованности развития бизнеса				
ПК-3.2 Осуществляет деловые коммуникации для достижения целей современного бизнеса				
ПК-3.3 Демонстрирует навыки управления эффективностью и конкурентоспособностью бизнеса				

 Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Костанайский филиал Кафедра экономики			
Фонд оценочных средств Производственная практика. Преддипломная практика по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Менеджмент организации» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент			
Версия документа - 1	стр. 56 из 58	Экземпляр _____	КОПИЯ № _____

ПК-4.1 Применяет знания в области управления рисками, антикризисного управления и обеспечения безопасности деятельности организации для решения задач развития бизнеса				
ПК-4.2 Осуществляет оценку рисков, предлагает обоснованные мероприятия по предупреждению и снижению отрицательных последствий кризисных ситуаций				
ПК-4.3 Разрабатывает мероприятия по обеспечению безопасности деятельности организации				
Общий вывод руководителя практики от филиала об уровне сформированности компетенций	компетенции сформированы/ в основном сформированы/ не сформированы*			

*нужное подчеркнуть

Таблица 9 – Показатели результатов оценки защиты отчёта

№	Показатели результатов оценки защиты отчёта	Баллы*
1	Соответствие отчёта программе прохождения практики по структуре и содержанию	
2	Четко сформулированы: цель, задачи, объект, предмет, в строгом соответствии с индивидуальным заданием	
3	Все задания совместного рабочего графика (плана), включающего индивидуальное задание выполнены в полном объёме	
4	В отчёте представлены и проанализированы все необходимые для выполнения задания документы	
5	Наличие аргументированных выводов по результатам работы, их соответствие целевым установкам	
6	Наличие обоснованных предложений по совершенствованию деятельности организации, изложение своего видения перспектив дальнейшего исследования проблемы	
7	Представлен широкий перечень библиографических источников	
8	Исчерпывающее, последовательное, чёткое и логически стройное изложение материала отчёта по практике, умение тесно увязывать теорию с практикой	
9	Продемонстрировано глубокое и систематическое знание всего программного материала, необходимого для выполнения задания и составления отчёта по практике	
10	Правильность и аргументированность ответов на вопросы, отсутствие затруднений с ответом на дополнительные вопросы, задаваемые членами комиссии	
11	Грамотность речи во время презентации, владение нормами русского литературного языка и функциональными стилями деловой речи	
12	Наличие презентационного материала, в полной степени иллюстрирующего отчёт по практике	
	Общее количество баллов	

*баллы проставляются в соответствии с п. 7.4 Программы Производственная практика. Преддипломная практика



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра экономики

Фонд оценочных средств Производственная практика. Преддипломная практика
по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе
бакалавриата «Менеджмент организации» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1	стр. 57 из 58	Экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	---------------	-----------------	---------------

Таблица 10 – Общая оценка уровня сформированности компетенций по результатам практики

Контролируемые компетенции	Оценка руководителя от профильной организации	Оценка руководителя от Филиала	Оценка результатов защиты отчёта	Итоговая оценка (% , цифровой эквивалент, оценка по буквенной системе, традиционная)
УК-1; УК-2; УК-3; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4				



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра экономики

Фонд оценочных средств Производственная практика. Преддипломная практика
по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе
бакалавриата «Менеджмент организации» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 58 из 58

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____