Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Нализко Наталья Александровна
Должность: Директор
Дата подписания: 06.09.2024 14:44:25
Уникальный программный ключ:
25467908655d9e0abdc452e51caba97c16aa1bcd

УТВЕРЖДЕНО
решением ученого совета филиала
«24» сентября 2020 г., пр. № 01
Председатель ученого совета
_____ Р.А. Тюлегенова

ПОЛОЖЕНИЕ

О ЛАБОРАТОРИИ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ ПРИ КАФЕДРЕ ЭКОНОМИКИ КОСТАНАЙСКОГО ФИЛИАЛА ФГБОУ ВО «ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

П 112 - 2020

Костанай, 2020

Запрещается несанкционированное копирование документа

Предисловие

1 РАЗРАБОТАНО И ВНЕСЕНО - рабочей группой
руководитель рабочей группы – Г.В. Панина, доцент кафедры экономики, кандидат экономических наук

2 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом директора филиала от «25сентября 2020 г. №84-1/04-07

3 РАЗРАБОТЧИКИ: - Панина Г.В., доцент кафедры экономики, канд. экон. наук;
- Маляренко О.И., доцент кафедры экономики, канд. экон. наук.

4 ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПРОВЕРКИ 1 год

5 ВВЕДЕНО ВПЕРВЫЕ 2020

Настоящее Положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения директора Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение регламентирует деятельность Лаборатории экономики и управления при кафедре экономики Костанайского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет» (далее – Филиал).

1.2 Целью деятельности ЛЭиУ является: привлечение к научно-исследовательской и научно-практической деятельности студентов и профессорско-преподавательского состава кафедры экономики и предоставление мест для прохождения обучающимися всех видов практик, в том числе практической подготовки по соответствующему профилю.

1.3 Задачи ЛЭиУ:

– создание условий для проведения исследования и разработки актуальных научных тем и проектов, как фундаментальных, так и прикладных, ориентированных на решение важнейших научно-практических задач;

– формирование площадки для проведения круглых столов, конференций, научных мероприятий, тренингов, практикумов, обучающих курсов;

– создание условий для обучающихся в момент прохождения всех видов практик, в том числе практической подготовки по соответствующему профилю;

– организация научно-исследовательской работы студентов в процессе выполнения студенческих научных, проектных работ;

– профессиональная переподготовка специалистов с высшим образованием, включая дистанционные формы обучения.

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящее Положение разработано с учетом требований и принципов, изложенных в следующих нормативных документах:

- Федеральный закон от 27 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Федеральный закон от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».
- Устав ФГБОУ ВО «ЧелГУ», Положение о Костанайском филиале ФГБОУ ВО «ЧелГУ» и иные локальные нормативно-правовые акты Университета и Филиала.
- Положение о проектной деятельности студентов Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ», утвержденное решением учёного совета Филиала от 30 апреля 2020 г. № 10.

3 ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Термины, используемые в настоящем Положении:

Лаборатория	подразделение, предназначенное для научных исследований в области утвержденного для нее проблемного направления.
Научная (научно-исследовательская) деятельность	деятельность, направленная на получение и применение новых знаний
Научно-	объединение двух групп работников высшего учебного заведения:

Запрещается несанкционированное копирование документа

педагогические работники	профессорско-преподавательского состава и научных работников подразделения, кафедры высшего учебного заведения.
Научное исследование	процесс выработки новых научных знаний, один из видов познавательной деятельности.
Поисковые научные исследования	исследования, направленные на получение новых знаний в целях их последующего практического применения (ориентированные научные исследования) и (или) на применение новых знаний (прикладные научные исследования) и проводимые путем выполнения научно-исследовательских работ.
Прикладные научные исследования	исследования, направленные преимущественно на применение новых знаний для достижения практических целей и решения конкретных задач
Фундаментальные научные исследования	экспериментальная или теоретическая деятельность, направленная на получение новых знаний об основных закономерностях строения, функционирования и развития человека, общества, окружающей среды

4 ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

ЛЭиУ	лаборатория экономики и управления при кафедре экономики Филиала.
НПР	научно-педагогические работники.
Университет	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет»
Филиал	Костанайский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет».

5 ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЛАБОРАТОРИИ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

5.1 ЛЭиУ организовывает проведение на высоком научном уровне фундаментальных и прикладных исследований в области разработки новых методов и средств менеджмента и управления, а также моделирования и анализа состояния и динамики развития социально-экономических систем.

5.2 ЛЭиУ может быть использована для прохождения обучающимися всех видов практик, в том числе практической подготовки по соответствующему профилю проведения, выполнения лабораторных работ, написания курсовых работ (проектов) и выпускных квалификационных работ.

5.3 ЛЭиУ работает по утвержденному ученым советом Филиала плану научно-исследовательской деятельности кафедры экономики.

5.4 ЛЭиУ разрабатывает ежегодный план научно-исследовательской и проектной деятельности и формирует отчеты, которые согласуются с заведующей кафедрой экономики и утверждаются заседанием кафедры.

Запрещается несанкционированное копирование документа

5.5 По законченным темам (принципиально важным этапам) плана работы ЛЭиУ представляет соответствующую информацию на официальном сайте Филиала, предварительно рассмотренную и утвержденную на заседаниях кафедры экономики.
5.6 ЛЭиУ имеет право осуществлять договорные работы. Отчетность по договорным работам регулируется условиями договора с заказчиками.

6 СОСТАВ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ ЛАБОРАТОРИИ

6.1 Лаборатория экономики и управления (далее – ЛЭиУ) создается на базе кафедры экономики Филиала.
6.2 Руководство ЛЭиУ осуществляет научный руководитель из числа научно-педагогических работников кафедры экономики, назначаемый приказом директора Филиала.
6.3 Состав ЛЭиУ формируется из научно-педагогического коллектива кафедры экономики, иных работников, не имеющих формальной принадлежности к кафедре экономики и обучающихся Филиала. Списочный состав ЛЭиУ рассматривается на заседании кафедры и утверждается решением кафедры.
6.4 К выполнению научных исследований в качестве соисполнителей могут привлекаться практические работники финансовых и экономических подразделений профильных организаций, научно-педагогические работники, магистранты, аспиранты Филиала.
6.5 Деятельность Лаборатории осуществляется в следующих формах:

- обсуждение актуальных вопросов;
- участие в конференциях, семинарах международного и регионального уровней;
- организация совместных конференций, семинаров, круглых столов, научных дискуссий;
- публикация результатов исследования;
- разработка бизнес-проектов по заказам профильных организаций.

6 ФИНАНСОВАЯ ПОДДЕРЖКА И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЛАБОРАТОРИИ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

6.1 Средства лаборатории составляются из следующих источников:

- ассигнований, выделяемых по научному фонду Филиала на основании конкурсных заявок кафедры экономики;
- средств, поступающих по договорам от заказчиков;
- средств, поступающих от спонсоров.

6.2 Планово-финансовый отдел Филиала оказывает консультативную помощь в проведении финансовых операций ЛЭиУ и ведет их бухгалтерский учет.
6.4 Лаборатория располагается в аудитории (компьютерный класс №420), оснащенной компьютерным оборудованием и программным обеспечением.

7 ИЗМЕНЕНИЯ

7.1 Положение вступает в силу с момента введения его в действие приказом директора Филиала.
7.2 Возможные изменения и дополнения согласуются и утверждаются в установленном порядке.

Запрещается несанкционированное копирование документа

7.3 Утвержденные изменения и дополнения вводятся в действие, как правило, с 1 сентября нового учебного года.

7.4 Ответственность за своевременное внесение дополнений и изменений в положение несет заведующий лабораторией.

8 СОГЛАСОВАНИЕ, ХРАНЕНИЕ И РАССЫЛКА

8.1 Проект положения согласовывается с:

- директором Филиала;
- заместителем директора по учебной работе;
- заместителем директора по научной работе;
- начальником отдела оценки качества образования
- главным бухгалтером;
- юрисконсультом.

8.2 Рассылка учтенных рабочих экземпляров положения должна осуществляться отделом оценки качества образования в структурные подразделения.

8.3 Ответственность за хранение учтенного рабочего экземпляра положения несет отдел оценки качества образования.

Запрещается несанкционированное копирование документа

Приложение А
(обязательное)

Лист согласования

Должность	ФИО	Дата	Подпись
1	2	3	4
Директор Филиала	Тюлегенова Р.А.		
Заместитель директора по учебной работе	Нализко Н.А.		
Заместитель директора по научной работе	Жапаров Т.К.		
Начальник оценки качества образования	Альжанова З.А.		
Главный бухгалтер	Виноградова Н.П.		
Юрисконсульт	Шакун В.М.		

Запрещается несанкционированное копирование документа

Приложение Б
(обязательное)

Лист ознакомления

Должность	ФИО	Дата	Подпись
1	2	3	4

Приложение В
(обязательное)

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номер извещения об изменении	Номер листов (страниц)				Всего листов (после изменений)	Дата внесения изменений	Ф.И.О. осуществляющего внесение изменений	Подпись лица вносившего изменения
		измененных	замененных	новых	аннулированных				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Приложение Г
(обязательное)

Лист учета периодических проверок

Дата проверки	ФИО лица, выполнившего проверку	Подпись лица, выполнившего проверку	Формулировка замечаний
1	2	3	4