

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Нализко Наталья Александровна
Должность: Директор
Дата подписания: 16.05.2024 11:01:41
Уникальный программный ключ:
25467908655d9e0abdc452e51caba97c16aa1bcd

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра филологии

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессионально-ориентированный казахский язык» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 1 из 12

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____



УТВЕРЖДАЮ
Директор Костанайского филиала
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»
Тюлегова Р.А. Тюлегова
25.05.2023г.

**Фонд оценочных средств
для промежуточной аттестации**

по дисциплине (модулю)
Профессионально-ориентированный казахский язык

Направление подготовки (специальность)
38.03.02 Менеджмент


Направленность (профиль)
Логистика

Присваиваемая квалификация
Бакалавр

Форма обучения
очная

Год набора 2023, 2024

Костанай, 2023

| | | | |
|---|---|------------------------|---------------|
|  | МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии | | |
| | Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессионально-ориентированный казахский язык» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент | | |
| Версия документа - 1 | стр.2 из 12 | Первый экземпляр _____ | КОПИЯ № _____ |

Фонд оценочных средств принят:

Учёным советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Протокол заседания № 10 от 25 мая 2023 г.

Председатель учёного совета
филиала



Р.А.Тюлегенова

Секретарь учёного совета
филиала



Н.А.Кравченко

Фонд оценочных средств рекомендован

Учебно - методическим советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Протокол заседания № 10 от 18 мая 2023 г.

Председатель
Учебно - методического совета



Н.А. Нализко

Фонд оценочных средств разработан и рекомендован кафедрой филологии

Протокол заседания № 09 от 10 мая 2023 г.
Заведующий кафедрой




С.М. Морданова

Автор (составитель)



Нуржанова Х.Г., старший
преподаватель кафедры филологии

| | | | |
|---|--|------------------|---------|
|  | МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии | | |
| | Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессионально-ориентированный казахский язык» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент | | |
| Версия документа - 1 | стр. 3 из 12 | Первый экземпляр | КОПИЯ № |

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Логистика

Дисциплина: Профессионально-ориентированный казахский язык

Семестр изучения: 2


Форма промежуточной аттестации: зачет

2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ


2.1. Компетенции, закреплённые за дисциплиной

Изучение дисциплины «Профессионально-ориентированный казахский язык» направлено на формирование следующих компетенций:


| Коды компетенции (по ФГОС) | Результаты освоения ОП Содержание компетенций согласно ФГОС | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине |
|----------------------------|---|--|
| УК- 4.1 | Выбирает на государственном языке Российской Федерации и иностранном языках коммуникативно-приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами. | Знать: понятие «коммуникация», его сущность, функции, формы и виды деловой коммуникации Уметь: подбирать необходимые виды и формы делового общения и профессиональных коммуникаций Владеть: практическими навыками эффективной деловой коммуникации для достижения поставленных задач |
| | | Знать: средства (вербальные, невербальные) и формы профессиональной коммуникаций Уметь: использовать в процессе коммуникации вербальные, невербальные средства осуществления профессионального общения Владеть: навыками применения вербальных и невербальных средств взаимодействия с партнерами; электронных технологий в вербальной коммуникации |
| | | Знать: этические нормы и модели деловой коммуникации; психологические и этические особенности восприятия информации в деловых коммуникациях; этикет профессиональной коммуникации Уметь: учитывать психологические и этические особенности восприятия информации в деловых коммуникациях; выявлять факторы, затрудняющие адекватное восприятие в коммуникации Владеть: культурой деловой коммуникации; основными инструментами эффективной профессиональной коммуникации, приемами |

| | | | |
|--|--|------------------|---------|
|  | МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») | | |
| | Костанайский филиал Кафедра филологии | | |
| Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессионально-ориентированный казахский язык» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент | | | |
| Версия документа - 1 | стр. 4 из 12 | Первый экземпляр | КОПИЯ № |

| | | |
|--------|--|---|
| | | установления, поддержания профессиональных контактов. |
| УК-4.2 | Осуществляет обмен деловой информацией в устной форме на государственном языке Российской Федерации и иностранном языках | <p>Знать: орфоэпию, фонетический строй изучаемого языка; базовую лексику языка, грамматические структуры изучаемого языка, профессиональную лексику и терминологию Уметь: понимать устную (монологическую и диалогическую речь) на профессиональные темы; осуществлять устный обмен информацией при устных контактах в ситуациях повседневного общения, при обсуждении проблем общенаучного и профессионального характера Владеть: навыками профессионального общения в устной форме; навыками чтения официальных и профессиональных текстов на иностранном языке, в том числе без словаря</p> <p>Знать: основные иностранные термины, определения и понятия, в том числе, связанные с будущей профессиональной деятельностью; технологию осуществления перевода как инструмента межкультурной деловой и профессиональной коммуникации Уметь: выполнять корректный устный и письменный перевод профессиональных текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык Владеть: навыками перевода публицистических и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный</p> <p>Знать: основные правила публичной речи, типовую структуру публичной речи Уметь: анализировать тексты публицистического содержания, композиционно грамотно выстраивать выступление; устанавливать контакт с аудиторией с помощью вербальных и невербальных средств коммуникации Владеть: навыками эффективной подготовки выступления; переработки учебно-научных и профессионально-ориентированных письменных текстов в публичные доклады</p> |
| УК-4.3 | Ведет деловую переписку на государственном языке Российской Федерации и иностранном языках с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции.. | <p>Знать: понятие «деловая переписка», виды и структуру, правила и нормы оформления деловой переписки; Уметь: вести деловую переписку по форме, принятой в стране изучаемого языка; вести деловую переписку посредством электронной почты Владеть: навыками деловой переписки на государственном языке РФ и с государственного языка РФ на иностранном языках</p> |

| | | | |
|--|--|------------------|---------|
|  | МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») | | |
| | Костанайский филиал Кафедра филологии | | |
| Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессионально-ориентированный казахский язык» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент | | | |
| Версия документа - 1 | стр. 5 из 12 | Первый экземпляр | КОПИЯ № |


| | | |
|--|--|--|
| | | <p>Знать: особенности стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках</p> <p>Уметь: анализировать социокультурные различия в формате корреспонденции</p> <p>Владеть: навыками определения особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках</p> |
| | | <p>Знать: способы применения информационно-коммуникационных технологий в деловой переписке на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках</p> <p>Уметь: использовать электронные, сетевые формы коммуникации для ведения деловой переписки на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках</p> <p>Владеть: навыками применения информационно-коммуникационных технологий в деловой переписке на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции</p> |

| | | | |
|--|--------------|------------------|---------|
|  МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии | | | |
| Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессионально-ориентированный казахский язык» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент | | | |
| Версия документа - 1 | стр. 6 из 12 | Первый экземпляр | КОПИЯ № |

3. СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ


3.1 Виды оценочных средств

| № п/п | Код компетенции/планируемые результаты обучения | Контролируемые темы/разделы | Наименование оценочного средства для текущего контроля | Наименование оценочного средства на рубежной аттестации/№ задания |
|-------|---|--|--|---|
| 1 | УК- 4.1 УК- 4.2 УК-4.3 | Раздел 1. Грамматика: Вопросительные предложения. Сложносочиненные предложения. Лексика: Предпринимательство. Бизнес. Гарантии по вкладам в РК. | лексический минимум, монолог. | Устный опрос |
| 2 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 | Раздел 2. Грамматика: Второстепенные члены предложения. Наречия. Однородные члены предложения. Послелог. Лексика: Банковская система Республики Казахстан. Презентация банка. Банковская услуга. | лексический минимум, монолог. | Устный опрос |
| 3 | УК- 4.1 УК- 4.2 УК-4.3 | Раздел 3. Грамматика: Главные и второстепенные члены предложения. Сложные предложения. Сложносочиненные предложения. Лексика: Основные показатели банка. Выдача кредитов. Ипотечное кредитование в Казахстане. Всемирные торговые организации. | лексический минимум, вопросы к ситуативному диалогу. | Устный опрос |
| 4 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 | Раздел 4. Грамматика: Сложные предложения. Лексика: Налоговая система Республики Казахстан. | лексический минимум, вопросы к ситуативному диалогу. | Устный опрос |
| 5 | УК-4.1 УК-4.2 | Раздел 5. Приветствие. Знакомство. Слова извинения. Общеупотребительные слова на каждый день. | Лексический минимум, вопросы к ситуативному диалогу | Устный опрос |
| 6 | УК-4.1 УК-4.2 | Раздел 6. О себе и о семье. Автобиография. | лексический минимум, монолог. | Устный опрос |
| 7 | УК-4.1 УК-4.2 | Раздел 7. Мой университет. Аудитория. | перевод текста с казахского языка на русский язык и с русского языка на казахский язык | Устный опрос |
| 8 | УК-4.1 УК-4.2 | Раздел 8. Мой выходной день. Мой распорядок дня. | лексический минимум, письменная работа (Время Распорядок дня). | Устный опрос |
| 9 | УК-4.1 УК-4.2 | Раздел 9. Моя будущая профессия | лексический минимум, кроссворд. | Устный опрос |
| 10 | УК-4.1 УК-4.2 | Раздел 10. В городе. На улице. На остановке. В транспорте. О столице Нур-Султан. | лексический минимум, вопросы к ситуативным | Устный опрос |

| | | | |
|--|--------------|------------------|---------|
|  МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии | | | |
| Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессионально-ориентированный казахский язык» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент | | | |
| Версия документа - 1 | стр. 7 из 12 | Первый экземпляр | КОПИЯ № |

| | | | | |
|----|----------------------------|--|--|--------------|
| | | Путешествие. Быть в пути. | диалогам | |
| 11 | УК-4.1 УК-4.2 | Раздел 11. В столовой. Национальные блюда. Приглашение в гости. В кафе. Праздник. Праздничные мероприятия. Поздравления. Наурыз. | лексический минимум, вопросы к ситуативным диалогам. | Устный опрос |
| 12 | УК-4.1 УК-4.2 | Раздел 12. В магазине. На базаре. В продуктовом магазине. В торговом доме. На ярмарке. | лексический минимум, вопросы к ситуативным диалогам. | Устный опрос |
| 13 | УК-4.1 УК-4.2 | Раздел 13. Внешность человека и его качества. Мой друг. На приеме у врача. В аптеке. В поликлинике | лексический минимум, вопросы к ситуативным диалогам | Устный опрос |
| 14 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 | Раздел 14. Мой Казахстан. Как прекрасен мой край родной! | лексический минимум; письменная работа (вопросы к тексту). | Устный опрос |
| 15 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 | Раздел 15. Природа, климат РК. Казахстан – многонациональное государство. | лексический минимум, подборка пословиц (о земле, о природе), кластер. | Устный опрос |
| 16 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 | Раздел 16. Государственные символы Республики Казахстан. О национальной валюте - тенге. | лексический минимум. Письменная работа (вопросы к тексту). | Устный опрос |
| 17 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 | Раздел 17. Экономика РК. Об экономических группах РК. Экономические связи Казахстана. | лексический минимум, письменная работа (индивидуальные задания по тексту). | Устный опрос |
| 18 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 | Раздел 18. Предпринимательство. Бизнес. | лексический минимум, письменная работа (индивидуальные задания к тексту). | Устный опрос |
| 19 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 | Раздел 19. Банковская система РК. Основные показатели банка. | лексический минимум, вопросы к ситуативному диалогу (Банкте). | Устный опрос |
| 20 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 | Раздел 20. Выдача кредитов. Ипотечная компания РК. Ипотечное кредитование на сегодня. | Лексический минимум, вопросы к ситуативному диалогу. | Устный опрос |
| 21 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 | Раздел 21. Налоговая система РК. | лексический минимум, письменная работа (индивидуальные задания к тексту). | Устный опрос |
| 22 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 | Раздел 22. Баланс – тождественность – равенство. Цена. Себестоимость. Зарплата. | лексический минимум, письменная работа (вопросы к тексту). | Устный опрос |

Типовые задания, критерии и показатели оценивания в рамках текущего контроля представлены в рабочей программе дисциплины (модуля). Полные комплекты оценочных средств и контрольно-измерительных материалов хранятся на кафедре.

| | | | |
|---|--|------------------|---------|
|  | МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии | | |
| | Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессионально-ориентированный казахский язык» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент | | |
| Версия документа - 1 | стр. 8 из 12 | Первый экземпляр | КОПИЯ № |


3.2 Содержание оценочных средств

Темы для составления ситуативного диалога

- Танысу (Знакомство).
- Күнделікті керекті сәздер. Кезекшімен сұхбат. (Диалог на организационный момент).
- Кітапханада (В библиотеке).
- Қалада. Кәшеде. Аялдамада. Кәлікте. (В городе. На улице. На остановке. В транспорте).
- Жол жүру. Іс сапарда. Саяхатта (Поездка. В командировке. В путешествии.).
- Асханада. Ұлттық тағамдар. (В столовой. Национальные блюда.)
- Қонаққа шақыру. «Дәмханада». (Приглашение в гости. «В кафе»).
- Дүкенде. Азық түлік дүкенінде. Сауда үйінде. (В магазине. В продуктовом магазине. В торговом доме)
- Базарда. Жәрмеңке. (На базаре. На ярмарке).
- Мейрам, мереке. Той. Құттықтау. (Праздник. Торжество. Поздравления).
- Дәрігердің қабылдауында. (На приеме у врача.)
- Емханада. Дәріханада. (В поликлинике. В аптеке.)
- Банкте. (В банке).

Темы монолога

- О себе. Биография. (Өзім туралы. Өмірбаян.)
- Наша семья (Біздің отбасымыз).
- Мой адрес. Мой дом. Моя квартира. Моя комната (Менің мекен-жайым. Үйім. Пәтерім. Менің бөлмем).
- Мой распорядок дня. Мое свободное время. Любимое занятие (Менің күнтіртібім. Жұмыс күнім. Менің бос уақытым. Сүйікті ісім).
- Внешность человека и его характер. Мой друг. (Адамның сыртқы келбеті және қасиеттері. Менің досым).
- Мой университет. Аудитория. Библиотека (Менің университетім. Дәрісхана. Кітапхана).
- Профессия. Моя будущая профессия (Мамандық. Менің болашақ мамандығым).
- Наш город. Мой край родной. Наша столица. (Біздің қала. Туған өлкем. Біздің астанамз).
- Наурыз – начало года. Новый год. Всемирный праздник (Наурыз – жыл басы. Әлемге ортақ мереке).

| | | | |
|---|--|------------------|---------|
|  | МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии | | |
| | Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессионально-ориентированный казахский язык» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент | | |
| Версия документа - 1 | стр. 9 из 12 | Первый экземпляр | КОПИЯ № |

- Общие сведения о Республике Казахстан. Моя Родина - Казахстан (Қазақстан Республикасы туралы жалпы мәлімет).
- Государственные символы Республики Казахстан (Қазақстан Республикасының мемлекеттік рәміздері). Национальная валюта – тенге. Значение и суть денег (Ұлттық теңгеміз. Ақшаның мәні мен маңызы).
- Экономика республики Казахстан. Экономические группы нашей страны (Қазақстан Республикасының экономикасы. Еліміздің экономикалық топтары).
- Предпринимательство. Бизнес (Кәсіпкерлік. Бизнес).
- Банковская система Республики Казахстан (Қазақстан Республикасының банктер жүйесі).
- Налоговая система Республики Казахстан (Қазақстан Республикасының салық жүйесі).

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации

Зачет проводится в 2 этапа. На первом этапе обучающийся составляет ситуативный диалог, на втором этапе готовит монолог (на казахском языке – по выбранным темам)

Максимальные баллы по видам контроля на зачете:


Монолог на заданную тему – 20 баллов;

Диалог – 20 баллов.

4.2. Критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценочных средств.

4.2.1 Критерии оценивания ситуативного диалога

| Отлично/ зачтено/ 17-20 баллов | Хорошо/ зачтено/ 14-16 баллов | Удовлетворительно/ зачтено/ 8-13 баллов | Неудовлетворительно/ не зачтено/ 0-7 балла |
|--|---|--|---|
| Высокий уровень освоения проверяемых компетенций | продвинутый уровень освоения проверяемых компетенций | Пороговый уровень освоения проверяемых компетенций | Недостаточный уровень освоения проверяемых компетенций |
| Обучающийся отлично знает материал. Соблюден объем высказывания. Высказывание соответствует теме, отражены все аспекты, указанные в задании, стиливое оформление речи соответствует типу задания, аргументация | Обучающийся хорошо знает материал. Неполный объем высказывания. Высказывание соответствует теме, не отражены некоторые аспекты, указанные в задании, стиливое оформление речи соответствует | Обучающийся знаком с материалом. Незначительный объем высказывания, которое не в полной мере соответствует теме; не отражены некоторые аспекты, указанные в задании, стиливое оформление речи не в полной мере | Обучающийся не понимает смысла задания. Аспекты, указанные в задании не учтены. Коммуникативная задача не решена. Обучающийся не может построить высказывание, не может грамматически верно построить вопрос и ответ. Задание не выполнено, |

| | | | |
|--|--|------------------|---------|
|  | МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») | | |
| | Костанайский филиал Кафедра филологии | | |
| Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессионально-ориентированный казахский язык» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент | | | |
| Версия документа - 1 | стр. 10 из 12 | Первый экземпляр | КОПИЯ № |


| | | | |
|--|---|--|-----------------------------------|
| <p>на уровне, нормы вежливости соблюдены. Исползованы разные грамматические конструкции. Речь звучит в естественном темпе, нет грубых фонетических ошибок. Цель общения достигнута, тема раскрыта в полном объеме.</p> | <p>задания, аргументация не всегда на соответствующем уровне, но нормы вежливости соблюдены. Коммуникация немного затруднена. Лексические ошибки незначительно влияют на восприятие речи. Задание выполнено, цель общения достигнута; но тема раскрыта не в полном объеме</p> | <p>соответствует типу задания, аргументация на соответствующем уровне, нормы вежливости не соблюдены. Коммуникация существенно затруднена. Допущено большое количество лексических и грамматических ошибок. Задание выполнено частично, цель общения достигнута частично; тема раскрыта в ограниченном объеме.</p> | <p>цель общения не достигнута</p> |
|--|---|--|-----------------------------------|

4.2.2 Критерии оценивания монолога

| Отлично/ зачтено/ 17-20 баллов | Хорошо/ зачтено/ 14-16 баллов | Удовлетворительно/ зачтено/ 8-13 баллов | Неудовлетворительно/ не зачтено/ 0-7 балла |
|---|---|--|--|
| Высокий уровень освоения проверяемых компетенций | Продвинутый уровень освоения проверяемых компетенций | Пороговый уровень освоения проверяемых компетенций | Недостаточный уровень освоения проверяемых компетенций |
| Обучающийся отлично знает материал. Речь воспринимается легко, необоснованные паузы отсутствуют; фразовое ударение и интонационные контуры, произношение слов без нарушений нормы, владеет достаточным для высказывания лексическим запасом; фонетические ошибки, искажающие смысл отсутствуют. | Обучающийся хорошо знает материал. Речь воспринимается легко, необоснованные паузы отсутствуют; фразовое ударение и интонационные контуры, произношение слов практически без нарушений нормы; владеет достаточным для высказывания лексическим запасом; допускается не более пяти фонетических ошибок, в том числе одна-две ошибки, искажающие смысл. | Обучающийся знаком с материалом. Речь воспринимается достаточно легко, однако присутствуют необоснованные паузы; фразовое ударение и интонационные контуры практически без нарушений нормы; допускается не более семи фонетических ошибок, в том числе три ошибки, искажающие смысл; недостаточно владеет лексическим запасом. | Обучающийся не знает основных положений вопроса. Речь воспринимается с трудом из-за значительного количества неестественных пауз, запинок, неверной расстановки ударений и ошибок в произношении слов. Лексический запас минимальный. Допущено более семи фонетических ошибок, четыре и более фонетические ошибки, искажающие смысл. |

4.3 Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций

При подведении итогов учитываются результаты текущего и рубежного контроля. Полученные за текущий и рубежный контроль баллы суммируются с баллами, полученными за каждый этап при прохождении промежуточной аттестации:


| | | | |
|---|--|------------------|---------|
|  | МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии | | |
| | Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессионально-ориентированный казахский язык» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент | | |
| Версия документа - 1 | стр. 11 из 12 | Первый экземпляр | КОПИЯ № |

0-49 баллов - неудовлетворительно (2);
50-74 баллов - удовлетворительно (3);
75-89 баллов - хорошо (4);
90-100 баллов - отлично (5).

Особенности проведения процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обозначены в рабочей программе дисциплины (модуля).

Уровни сформированности компетенций определяются следующим образом:

1. Высокий уровень сформированности компетенций соответствует оценке «отлично»: Обучающийся владеет комплексом системных теоретических знаний по дисциплине, необходимыми источниками и литературой, его ответ логически структурирован, при ответе использует специализированную лексику. Дает исчерпывающие ответы. Обучающийся активно использует не только теоретические знания и понятийный аппарат из предметной области, но и из других смежных наук. На каждом семинаре демонстрирует знание рекомендованной к занятию литературы, активно участвует в обсуждении, критически оценивает прочитанный материал, выражает свою точку зрения по обсуждаемым проблемам и пути ее решения.
2. Продвинутый уровень соответствует оценке «хорошо»: Обучающийся владеет учебным материалом. Активно использует теоретические знания и понятийный аппарат. С интересом участвует в обсуждении, аргументировано высказывая свое мнение. Владеет способностью к рефлексивному и критическому мышлению. Умеет концентрироваться на главной проблеме в обсуждаемой теме.
3. Пороговый уровень соответствует оценке «удовлетворительно»: Обучающийся дает достаточно структурированные ответы, но знает лишь необходимую научную литературу. Нестабильно участвует в работе семинаров, изредка демонстрирует знания по рекомендованной к занятию литературе, проявляет интерес к обсуждению.
4. Недостаточный уровень соответствует оценке «неудовлетворительно». Слабо владеет теоретическим материалом, понятийно-категориальный аппарат практически не используется. Обучающийся нестабильно участвует в работе семинаров, изредка демонстрируя знания рекомендованной к занятию литературы, не проявляя интереса к обсуждению. Не владеет знаниями основных источников и литературы.

| | | | |
|---|--|------------------|---------|
|  | МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии | | |
| | Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессионально-ориентированный казахский язык» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент | | |
| Версия документа - 1 | стр. 12 из 12 | Первый экземпляр | КОПИЯ № |

Отметки о продлении срока действия

| |
|---|
| Фонд оценочных средств пролонгирован на 2024/2025 учебный год решением учёного совета Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «29» февраля 2024 г. Протокол № 07 |
|---|