


Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Налозко Наталья Александровна Должность: Директор Дата подписания: 11.09.2024 12:41:55 Уникальный программный ключ: 25467908655d9e0abdc452e51caba97c16aa1bcd	 МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал	Рабочая программа дисциплины "Информационные системы и технологии" по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика направленности (профилю) Экономика и финансы	стр. 1
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------

УТВЕРЖДАЮ

Директор Костанайского филиала
ФГБОУ ВО "ЧелГУ"

_____/ Тюлегенова Р.А.

«25» мая 2023 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля)
Информационные системы и технологии

Направление подготовки (специальность)

38.03.01 Экономика

Направленность (профиль)

Экономика и финансы

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

очная

Год набора

2023,2024

Костанай 2023 г.

**Рабочая программа дисциплины (модуля) одобрена и рекомендована
кафедрой**

Кафедра социально-гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

Протокол заседания № 10, от «16» мая 2023г.

**Рабочая программа дисциплины (модуля) одобрена и рекомендована
учебно-методическим советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО
"ЧелГУ"**

Протокол заседания № 10, от «18» мая 2023г.

**Рабочая программа дисциплины (модуля) одобрена и рекомендована
ученым советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО "ЧелГУ"**

Протокол заседания № 10, от «25» мая 2023г.

Заведующий кафедрой _____ Нуртазенов Тюлюбай
Калиевич, кандидат исторических наук, доцент

Автор (составитель) _____ магистр прикладной
математики и информатики, старший преподаватель, Рак Олеся
Валерьевна; кандидат педагогических наук, профессор, Карасева Эльмира
Миндыхатовна

Рецензент _____ кандидат педагогических наук,
ассоциированный профессор, декан естественно-математического
факультета Костанайского государственного педагогического университета
им.У.Султангазина, Шумейко Татьяна Степановна

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цели

- формирование у обучающихся общих представлений о теоретических и практических основах ИС и знаний структуры и закономерностей информационных процессов и способов их технической реализации;
- приобретение умения использовать информационные технологии для получения, обработки и передачи деловой информации в разных сферах управления;
- приобретение умения реализовывать различные операции офисными средствами.

1.2 Задачи

- изучить и практически закрепить фундаментальные основы теории информатики;
- познакомить с элементами теории алгоритмов, а также программирования;
- рассмотреть формы представления и преобразования информации, технические свойства реализации информационных процессов;
- дать общее представление о современных информационных системах, тенденциях их развития, а также их конкретных реализациях;
- сформировать навыки поиска, создания, обработки, хранения и представления информации в заданной электронной форме;
- отработать перевод информационных материалов из бумажной формы в электронную;
- сформировать навыки работы с графическими объектами в таких программах как CorelDraw, Adobe Photoshop.

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП

Блок (раздел) ОПОП: К.М.01.01

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Для усвоения дисциплины достаточно знания информатики в объеме программы сред-ней школы. Студент должен уметь редактировать, а также форматировать текстовую информацию. Пользоваться встроенными функциями табличного процессора MS Excel. Создавать базу данных с помощью конструктора, делать простейшие запросы в СУБД Access.

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Производственная практика. Преддипломная практика

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-5.1: Осуществляет выбор современных информационно-коммуникационных и интеллектуальных технологий, инструментальной среды, программно-технических платформ для решения профессиональных задач.

Знать:

пороговый	сущность понятия информационные и коммуникационные технологии, а также основные средства и этапы развития информационно-коммуникационных и интеллектуальных технологий
продвинутый	возможности использования современных информационно-коммуникационных и интеллектуальных технологий для решения профессиональных задач
высокий	возможности программной среды и технологий при разработке современных информационных систем

Уметь:

пороговый	эффективно использовать на практике теоретические знания в области информационно-коммуникационных и интеллектуальных технологий
продвинутый	применять знания в области информационно-коммуникационных и интеллектуальных технологий в профессиональной деятельности
высокий	выбирать информационно-коммуникационные и интеллектуальные технологии и инструментальную среду для решения профессиональных задач

Владеть:

пороговый	навыками работы с техническими средствами
продвинутый	навыками обработки информации с использованием информационно-коммуникационных и интеллектуальных технологий

Рабочая программа дисциплины "Информационные системы и технологии" по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика направленности (профилю) Экономика и финансы		стр. 4
высокий	навыками применения современных программно-технических платформ для решения профессиональных задач	
ОПК-5.2: Применяет основные информационные технологии и программные средства, позволяющие их использовать.		
Знать:		
пороговый	основные программные средства и сферу их применения в области профессиональных задач	
продвинутый	основные информационные технологии для решения профессиональных задач	
высокий	способы решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий и программных средств	
Уметь:		
пороговый	применять программные средства в области профессиональных задач	
продвинутый	пользоваться основными информационными технологиями для решения профессиональных задач	
высокий	решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и программных средств	
Владеть:		
пороговый	навыками использования программных средств в профессиональной деятельности	
продвинутый	основными информационными технологиями для решения профессиональных задач	
высокий	навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий и программных средств	
ОПК-6.1: Демонстрирует понимание принципов работы современных информационных технологий.		
Знать:		
пороговый	основные виды информационных систем	
продвинутый	современные информационные технологии для решения профессиональных задач	
высокий	принципы работы современных информационных технологий	
Уметь:		
пороговый	определять области применения информационных технологий	
продвинутый	решать профессиональные задачи с применением информационных технологий	
высокий	применять современные информационные технологии в профессиональной деятельности	
Владеть:		
пороговый	навыками обработки информации	
продвинутый	навыками работы с современными информационными технологиями	
высокий	навыками автоматизации рабочего места с применением информационных технологий	
ОПК-6.2: Использует программные алгоритмы для реализации принципов работы современных информационных технологий.		
Знать:		
пороговый	понятие алгоритма, программы	
продвинутый	принципы работы современных информационных технологий	
высокий	программные алгоритмы для реализации принципов работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной направленности	
Уметь:		
пороговый	пользоваться современными информационными технологиями	
продвинутый	применять принципы работы современных информационных технологий для решения задач	
высокий	составлять программные алгоритмы для реализации принципов работы современных информационных технологий для решения профессиональной деятельности	
Владеть:		
пороговый	инструментальными средствами и технологическими процессами построения информационных технологий	
продвинутый	современными информационными технологиями для решения задач профессиональной деятельности	
высокий	навыками составления программных алгоритмов для реализации принципов работы современных информационных технологий для решения профессиональной деятельности	
ОПК-6.3: Применяет принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.		

Рабочая программа дисциплины "Информационные системы и технологии" по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика направленности (профилю) Экономика и финансы	стр. 5
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------

Знать:	
пороговый	эволюцию информационных технологий, виды современных информационных технологий, применяемых для обработки информации
продвинутый	программные и технические средства современных информационных технологий
высокий	принципы работы современных информационных технологий и особенности применения современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности
Уметь:	
пороговый	обрабатывать и систематизировать информацию с использованием средств информационных технологий
продвинутый	выбирать программные и технические средства для решения задач профессиональной деятельности
высокий	использовать принципы работы современных информационных технологий и возможности современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности
Владеть:	
пороговый	базовыми навыками работы с применением современных информационных технологий
продвинутый	навыками работы со специализированными программными средствами
высокий	навыками применения принципов работы и возможностей современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 72 в том числе : аудиторные занятия : 32 самостоятельная работа : 22 часов на контроль : 18	Виды контроля в семестрах: экзамены 1

5 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Часов	Компетенции	Литература	Методы проведения занятий, оценочные средства
	Раздел 1. Информационные технологии и их роль в современном обществе.					
1.1	Понятие данные, информация, свойства информации, операции с данными. Понятие правовой информации. информации по разным признакам. Понятие ИТ. Основные этапы развития ИТ. /Лек/	1	2	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	Методы: лекция с элементами беседы Формы контроля: устный опрос, проверка конспекта лекционного занятия
1.2	Виды информации. Методы обработки. Принципы работы с текстовой информацией в MS Word, форматирование и редактирование информации. /Лаб/	1	3	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	Методы: объяснительно-иллюстративный метод с применением ПК Формы контроля: выполнение и подготовка отчетности по лабораторным работам
1.3	Повторение лекционного материала, изучение литературы по вопросам лекции /Ср/	1	2	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	Методы: работа с книгой Формы контроля: тестирование
	Раздел 2. История развития вычислительной техники.					

Рабочая программа дисциплины "Информационные системы и технологии" по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика направленности (профилю) Экономика и финансы						стр. 6
2.1	Классификация счетных устройств, начиная от древних средств счет, до механических счетных устройств нашего времени. /Лек/	1	2	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	Методы: лекция с элементами беседы Формы контроля: устный опрос, проверка конспекта лекционного занятия
2.2	Повторение лекционного материала, изучение литературы по вопросам лекции /Ср/	1	2	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	Методы: работа с книгой Формы контроля: тестирование
2.3	Рубежный контроль №1 /Лаб/	1	1	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	Методы: программируемый контроль Форма контроля: тестирование
Раздел 3. Функциональная и структурная организация компьютера.						
3.1	Основные блоки персонального компьютера и их назначение. Основные компоненты процессора и его характеристики. Виды памяти. /Лек/	1	2	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	Методы: лекция с элементами беседы Формы контроля: устный опрос, проверка конспекта лекционного занятия
3.2	Повторение лекционного материала, изучение литературы по вопросам лекции. /Ср/	1	3	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	Методы: работа с книгой Формы контроля: тестирование
Раздел 4. Программное обеспечение.						
4.1	Программное обеспечение и их разновидности. Системное программное обеспечение. Системы программирования. Прикладные программы /Лек/	1	2	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	Методы: лекция с элементами беседы Формы контроля: устный опрос, проверка конспекта лекционного занятия
4.2	Табличный процессор MS Excel. Практические задания по решению задач на использование формул и встроенных функций /Лаб/	1	3	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	Методы: объяснительно-иллюстративный метод с применением ПК Формы контроля: выполнение и подготовка отчетности по лабораторным работам
4.3	Решение практических заданий по обработке текстовой и табличной информации /Ср/	1	2	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	Методы: самостоятельная работа Формы контроля: индивидуальное задание
4.4	Рубежный контроль №2 /Лаб/	1	1	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	Методы: программируемый контроль Форма контроля: тестирование
Раздел 5. Использование баз данных для организации хранения данных						

Рабочая программа дисциплины "Информационные системы и технологии" по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика направленности (профилю) Экономика и финансы						стр. 7
5.1	Основные понятия, возможности и назначения СУБД. Классификация баз данных. Реляционная база данных MS Access. /Лек/	1	2	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	Методы: лекция с элементами беседы Формы контроля: устный опрос, проверка конспекта лекционного занятия
5.2	MS Access. Создание базы данных с созданием объектов баз данных: таблиц, форм, отчетов, запросов различного уровня сложности, макросов. /Лаб/	1	3	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	Методы: объяснительно-иллюстративный метод с применением ПК Формы контроля: выполнение и подготовка отчетности по лабораторным работам
5.3	Рубежный контроль №3 /Лаб/	1	1	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	Методы: программируемый контроль Форма контроля: тестирование
5.4	Создание базы данных по определенной тематике /Ср/	1	4	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	Методы: самостоятельная работа Формы контроля: индивидуальное задание
Раздел 6. Основы информационной безопасности						
6.1	Понятия «компьютерное преступление» и «информационная безопасность». Виды компьютерных преступлений. Правовое обеспечение информационной безопасности. Организационные основы ИБ. Криптографические и программные методы ИБ. ЭЦП. /Лек/	1	2	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	Методы: лекция с элементами беседы Формы контроля: устный опрос, проверка конспекта лекционного занятия
6.2	Программные методы защиты, работа с НПА в области защиты информации, использование ЭЦП. /Лаб/	1	2	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	Методы: объяснительно-иллюстративный метод с применением ПК Формы контроля: выполнение и подготовка отчетности по лабораторным работам
6.3	Повторение лекционного материала, работа с электронной цифровой подписью. /Ср/	1	2	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	Методы: работа с книгой Формы контроля: тестирование
Раздел 7. Справочные правовые системы в деятельности экономиста						
7.1	Понятие и краткая история создания СПС. Общая характеристика СПС. Особенности использования СПС "КонсультантПлюс", "Гарант" /Лек/	1	2	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	Методы: лекция с элементами беседы Формы контроля: устный опрос, проверка конспекта лекционного занятия

Рабочая программа дисциплины "Информационные системы и технологии" по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика направленности (профилю) Экономика и финансы						стр. 8
7.2	Повторение лекционного материала, работа с СПС в режиме он-лайн /Ср/	1	2	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	Методы: частично-поисковый Формы контроля: решение ситуационных задач
Раздел 8. Использование ресурсов Интернет в экономике						
8.1	Ресурсы Интернет, их назначение и характеристика. Понятия World Wide Web, роль в деятельности экономиста. Применение возможностей сети Интернет в экономике. Правовые ресурсы сети Интернет. Концепция электронного правительства. /Лек/	1	2	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	Методы: лекция с элементами беседы Формы контроля: устный опрос, проверка конспекта лекционного занятия
8.2	Электронное правительство РК www.egov.kz , http://www.gosuslugi.ru и РФ. /Лаб/	1	1	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	Методы: объяснительно-иллюстративный метод с применением ПК Формы контроля: выполнение и подготовка отчетности по лабораторным работам
8.3	Повторение лекционного материала, посещение юридических сайтов и правительственных информационных ресурсов /Ср/	1	5	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	Методы: работа с книгой Формы контроля: тестирование
8.4	Рубежный контроль №4 /Лаб/	1	1	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	Методы: программируемый контроль Форма контроля: тестирование

6 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1 Перечень видов оценочных средств

Текущий контроль успеваемости по дисциплине регулярно осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических и лабораторных занятий, с помощью следующих оценочных средств: устный опрос, конспект, лабораторные работы, ситуационные задачи, индивидуальные задания (самостоятельная работа). Рубежный контроль проводится с целью определения степени сформированности отдельных компетенций обучающихся по завершению освоения очередного раздела (темы) курса в тестовой форме. Промежуточная аттестация проводится по завершению периода обучения семестра с целью определения степени достижения запланированных результатов обучения по дисциплине за семестр и проводится в форме экзамена, подведения итогов балльно-рейтинговой системы оценивания.

6.2 Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей и рубежной аттестации

Вопросы для контроля знаний (вопросы для обсуждения, контрольные вопросы) по темам дисциплины (модулю) в целом:

Тема 1. Информационные технологии и их роль в современном обществе.

- 1) Понятие данные, информация, свойства информации, операции с данными.
- 2) Понятие правовой информации. Классификация информации по разным признакам.
- 3) Понятие информационных технологий. Основные этапы развития информационных технологий.
- 4) Информационные процессы в правовой сфере, основы государственной политики в области информатики и защиты информации.

Тема 2. Основные этапы развития вычислительной техники

- 1) Эволюция и возможности аппаратно-программного обеспечения.
- 2) Классификация счетных устройств,
- 3) Элементная база ЭВМ.

Тема 3. Функциональная и структурная организация компьютера.

- 1) Состав и функции аппаратно-программного обеспечения.

- 2) Основные блоки персонального компьютера и их назначение.
 - 3) Основные компоненты процессора и его характеристики. Виды памяти.
- Тема 4. Программное обеспечение юридической деятельности.
- 1) Программное обеспечение и его разновидности.
 - 2) Системное программное обеспечение.
 - 3) Системы программирования.
 - 4) Прикладное программное обеспечение для оформления юридических документов: текстовые редакторы, табличные процессоры, база данных.
- Тема 5. Использование баз данных для организации хранения данных
- 1) Основные понятия, возможности и назначения систем управления базами данных.
 - 2) Классификация баз данных.
 - 3) Реляционная база данных MS Access.
 - 4) Информационно-поисковые и информационно-справочные системами и базы данных.
- Тема 6. Основы информационной безопасности
- 1) Понятия «информационная безопасность», «несанкционированный доступ», «компьютерное преступление». Виды компьютерных преступлений.
 - 2) Способы и мероприятия по обеспечению информационной безопасности в профессиональной деятельности.
 - 3) Правовое обеспечение информационной безопасности.
 - 4) Организационные основы информационной безопасности.
 - 5) Криптографические и программные методы информационной безопасности.
 - 6) Электронная цифровая подпись.
- Тема 7. справочные правовые системы в юридической деятельности
- 1) Понятие и краткая история создания справочных правовых систем.
 - 2) Общая характеристика справочных правовых систем.
 - 3) Информационно-справочные системы и базы данных, используемые в профессиональной деятельности.
- Тема 8. Использование Интернет-ресурсов в юридической практике
- 1) Общая инфраструктура информационно-коммуникационной сети "Интернет"
 - 2) Понятия World Wide Web, роль в юридической практике.
 - 3) Применение возможностей сети Интернет в юридической деятельности.
 - 4) Правовые ресурсы сети Интернет.
 - 5) Геоинформационные ресурсы.
 - 6) Концепция электронного правительства.

По теме "Информационные технологии и их роль в современном обществе" предусмотрено выполнение заданий на формирование компетенции подготовки текстовых документов.

В рамках изучения темы "Программное обеспечение юридической деятельности" необходимо выполнить задания, формирующие навыки работы с электронными таблицами, диаграммами, графиками, а также создание презентаций.

Лабораторные работы по теме "Использование баз данных для организации хранения данных" включают в себя задания по структурированию различных видов информации и созданию баз данных "Нотариусы", "Адвокаты", "Судьи".

По теме "Основы информационной безопасности" предусмотрена работа с программными методами защиты, работа с НПА в области защиты информации, использование ЭЦП.

В рамках изучения темы "Справочные правовые системы в юридической деятельности" предусмотрено решение ситуационных задач для владения основными методами, способами и средствами получения, хранения,

переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией
Задания по теме "Использование ресурсов Интернет в юридической практике" направлены на формирование способности работать с информацией в глобальных компьютерных сетях.

Примеры ситуационных задач:

Используя доступные справочные правовые системы необходимо решить задачи. Ответом на поставленную задачу может быть статья или фрагмент нормативно-правового акта, который и необходимо сохранить в текстовом документе.

Задача 1. Государственному служащему задержали выплату зарплаты на 19 дней. Определите, имеет ли он право в этом случае приостановить работу до выплаты задержанной суммы.

Задача 2. Гражданин Антонов хочет заключить брак с гражданкой Ивановой-Штраус и объединить с ней фамилии, чтобы и у нее, и у него была общая тройная фамилия. Выясните, возможно ли это?

Задача 3. Вы решили самостоятельно выполнить перепланировку в своей квартире много-квартирного дома. Законно ли это? Если нет, какое Вас ожидает наказание?

Задача 4. Вы приобрели в строительном магазине линолеум, но его метраж не подходит в Вашу квартиру. Можете ли Вы обменять данный линолеум на другой большего метража?

Задача 5. Гражданин Иванов предложил гражданам Шаталову и Моисееву идею создания информационно-

справочной системы «Альбомы рок-музыкантов» в среде программирования Delphi 6.0, лицензионная версия которой была приобретена Моисеевым. Граждане Шаталов и Моисеев создали такую систему и зарегистрировали свое авторство на нее без участия гражданина Иванова. Имеет ли место в данной ситуации нарушение авторского права гражданина Иванова?

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего и рубежного контролей успеваемости представлены в ФОС по дисциплине.

6.3 Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена (тестирование).

Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся:

1. Процесс, использующий совокупность средств и методов сбора, обработки и передачи данных для получения информации нового качества о состоянии объекта, процесса или явления, называется ...

- A) Автоматизация систем управления
- B) Снижение информационного неравенства
- C) Информатизация общества
- D) Систематизация информации
- E) Информационная технология

2. Что не является опасной тенденцией информационного общества?

- A) Сложность по овладению информационными технологиями.
- B) Невозможность беспрепятственного получения информации.
- C) Нарушение частной жизни людей посредством информационных технологий.
- D) Возрастающее влияние средств массовой информации на общество.
- E) Глубокое внедрение информационных технологий в частную жизнь.

3. Электронная вычислительная машина (ЭВМ) – это ...

- A) комплекс технических средств, предназначенных для автоматической обработки информации
- B) совокупность технического, программного и организационного обеспечения для обработки информации
- C) система с фиксированным составом элементов и принципами их взаимодействия устройство для проведения вычислений по заданной программе
- D) комплекс программ, обеспечивающих выполнение пользователем работ: редактирование текстов, рисование картинок, обработку информационных массивов

4. Элементарной базой ЭВМ 2-го поколения были ...

- A) электронные лампы
- B) микропроцессоры
- C) интегральные схемы
- D) транзисторы
- E) большие интегральные схемы

5. Целью создания «пятого поколения ЭВМ» являлось(-лась) ...

- A). реализация возможности моделирования человеческого интеллекта
- B). достижение сверхвысокой производительности компьютеров
- C). создание дешевых компьютеров
- D). создание единого человеко-машинного интеллекта
- E). создание новых языков программирования

6. Наибольшую скорость обмена информацией среди перечисленных устройств имеет ...

- A). оперативная память
- B). DVD-привод
- C). накопитель на жестких магнитных дисках (HDD)
- D). дисковод для гибких дисков
- E). CD-привод

7. Программы начального тестирования и загрузки компьютера хранятся ...

- A) на компакт-дисках
- B) на магнитных дисках
- C) в ПЗУ (постоянном запоминающем устройстве)
- D) в ОЗУ (оперативном запоминающем устройстве)
- E). на жестком магнитном диске (HDD)

8. Совокупность средств операционной системы, обеспечивающих взаимодействие устройств и программ в рамках вычислительной системы, – это

- A) аппаратно-программный интерфейс
- B) драйвер
- C) пользовательский интерфейс
- D) графический интерфейс

9. В состав прикладного программного обеспечения входят ...

- A) программы обслуживания магнитных дисков
- B) программы восстановления системы

- C) настольные издательские системы
D) антивирусные программы
E) средства сжатия данных
10. В состав прикладного программного обеспечения входят ...
A) антивирусные программы
B) средства сжатия данных
C) экспертные системы
D) программы обслуживания магнитных дисков
E) программы восстановления системы
11. Как отображается результат работы запроса?
A) В виде автоформы.
B) В виде списка.
C) В виде промежуточной таблицы.
D) В виде отчета.
E) В виде страницы.
12. Пользовательский интерфейс для таблиц базы данных создается при помощи ...
A) Форм.
B) Сводных таблиц.
C) Запросов.
D) Отчетов.
E) Диаграмм.
13. Access – это ...
A) Программа для вывода информации.
B) Совокупность запросов, таблиц и форм.
C) Совокупность таблиц.
D) Программа для преобразования информации.
E) Система управления базами данных.
14. Какие свойства информации должна обеспечивать любая система?
A). Конфиденциальность, целостность, достоверность, доступность.
B). Актуальность, целостность, доступность, конфиденциальность.
C). Достоверность, доступность, актуальность, надежность.
D). Конфиденциальность, объективность, доступность, целостность.
E). Адекватность, актуальность, целостность, надежность.
15. Доступ к информационным ресурсам или вычислительным ресурсам системы лиц, не имеющих прав пользования ими – это...
A). Несанкционированный доступ
B). Санкционированный доступ
C). Несанкционированное копирование
D). Удаленный доступ
E). Локальный доступ
16. Получение от субъекта сведений (пароль, биометрические параметры и т.д.), подтверждающих, что идентифицируемый субъект является тем, за кого себя выдает – это...
A). аутентификация
B). идентификация
C). проверка правдивости
D). ведение журнала учета
E). проверка доступа
17. Какая функция СПС Гарант предоставляет пользователям возможность дополнительного сопровождения текстов собственными комментариями с гиперссылками на нормативные акты?
A) Документы на контроле
B) Система персональных настроек
C) История работы
D) Комментарии пользователей
E) Структура документа
18. Функция «Машина времени» СПС Гарант обеспечивает ...
A) удобное сохранение результатов работы.
B) возможность для анализа правовой проблемы.
C) возможность для быстрого изучения документа.
D) возможность поиска текстов документов, действовавших в тот или иной период.
E) автоматическую проверку изменений в важнейших для пользователя документах из разделов «Законодательство» и «Законопроекты».
19. Какая функция СПС Гарант запоминает все действия, сделанные пользователем в течение текущего сеанса работы?
A) История работы

- В) Структура документа
 - С) Документы на контроле
 - Д) Комментарии пользователей
 - Е) Система персональных настроек
20. Количество информации, переданное через сеть или её сегмент в единицу времени определяется:
- А) Пропускной способностью сети.
 - В) Надежностью сети.
 - С) Интегрируемостью сети.
 - Д) Производительностью сети.
 - Е) Временем реакции.

6.4 Критерии оценивания

Критерии оценивания конспектов

«отлично» (90-100%) выставляется студенту, если демонстрируются полнота использования учебного материала, логика изложения (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями), наглядность (наличие рисунков, символов и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта, грамотность (терминологическая и орфографическая).

«хорошо» (75-89%) выставляется студенту, если демонстрируются использование учебного материала неполное, недостаточно логично изложено (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями), наглядность (наличие рисунков, символов и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта, грамотность (терминологическая и орфографическая), отсутствие связанных предложений.

«удовлетворительно» (50-74%) выставляется студенту, если демонстрируются использование учебного материала неполное, недостаточно логично изложено (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями), наглядность (наличие рисунков, символов, и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта, грамотность (терминологическая и орфографическая), прослеживается несамостоятельность при составлении.

«неудовлетворительно» (0-49%) выставляется студенту, если демонстрируются использование учебного материала неполное, отсутствуют схемы, количество смысловых связей между понятиями, отсутствует наглядность (наличие рисунков, символов, и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта, допущены ошибки терминологические и орфографические, несамостоятельность при составлении.

Критерии оценивания устного опроса

«отлично» (90-100%) ставится, если студент полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

«хорошо» (75-89%) ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

«удовлетворительно» (50-74%) ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

«неудовлетворительно» (0-49%) ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Критерии оценивания самостоятельных работ

«отлично» (90-100%) выставляется, если студент выполнил работу без ошибок и недочётов, допустил не более одного недочёта.

«хорошо» (75-89%), если студент выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочёта, или не более двух недочётов.

«удовлетворительно» (50-74%), если студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочёта, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочётов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочётов, допускает искажение фактов.

«неудовлетворительно» (0-49%) , если студент допустил число ошибок и недочётов превосходящее норму, при которой может быть выставлено «удовлетворительно», или если правильно выполнил менее половины работы.

Критерии оценивания лабораторных работ:

«отлично» (90-100%) – задание по работе выполнено в полном объёме. Студент точно ответил на контрольные вопросы, свободно ориентируется в предложенном решении, может его модифицировать при изменении условия задачи. Ответил на все дополнительные вопросы на защите. Отчёт выполнен аккуратно и в соответствии с предъявляемыми требованиями. Показал отличные владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала.

«хорошо» (75-89%) – задание по работе выполнено в полном объёме с небольшими неточностями. Студент

ответил на теоретические вопросы, испытывая небольшие затруднения. Ответил на большинство дополнительных вопросов на защите. Качество оформления отчёта к работе не полностью соответствует требованиям. Показал хорошие владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала.

«удовлетворительно» (50-74%) – студент выполнил задание с существенными неточностями, не может полностью объяснить полученные результаты. Составил отчёт в установленной форме, представил решения большинства заданий, предусмотренных в работе. При ответах на дополнительные вопросы на защите допустил много неточностей. Показал удовлетворительное владение навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала.

«неудовлетворительно» (0-49%) – студент не выполнил все задания работы и не может объяснить полученные результаты. При ответах на дополнительные вопросы на защите было допущено множество ошибок. Проявил недостаточный уровень владения умениями и навыками при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала.

Критерии оценивания ответа студента на экзамене

Оценки «отлично» (90-100%) заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Оценка «отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для будущей профессиональной деятельности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала;

оценки «хорошо» (75-89%) заслуживает студент, обнаруживший полное знание программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе.

Оценка «хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности;

оценки «удовлетворительно» (50-74%) заслуживает студент, обнаруживший знание основного программного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учёбы и предстоящей профессиональной деятельности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности не принципиального характера в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий;

«неудовлетворительно» (0-49%) выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

7 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1 Рекомендуемая литература

7.1.1 Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л1.1	Трофимов В. В., Ильина О. П., Кияев В. И., Трофимова Е. В.	Информационные системы и технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 1: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/540772)	Москва: Юрайт, 2024	ЭБС
Л1.2	Трофимов В. В., Ильина О. П., Кияев В. И., Трофимова Е. В.	Информационные системы и технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 2: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/540773)	Москва: Юрайт, 2024	ЭБС

7.1.2 Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.1	Нетесова О. Ю.	Информационные системы и технологии в экономике: учебное пособие для вузов (https://urait.ru/bcode/538283)	Москва: Юрайт, 2024	ЭБС

7.2 Перечень информационных технологий

7.2.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Лицензионное программное обеспечение:

1. Антивирусное ПО «Kaspersky Endpoint Security Educational License», лицензия № 3440-231106-040959-980-854 с 07.11.2023 по 20.11.2024

Рабочая программа дисциплины "Информационные системы и технологии" по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика направленности (профилю) Экономика и финансы	стр. 14
<p>2. Пакет прикладных программ Microsoft Office. Microsoft® Office Standard Single Language License & Software Assurance Open Value No Level 3 Years Acquired Year 1 Academic AP (Лицензионное соглашение V7664610 от 14.11.2022 до 30.11.2025)</p> <p>3. Программа ЭВМ «Среда электронного обучения 3KL», договор № 1166.8 от 19.01.2024 до 07.02.2025 г.</p> <p>4. Операционная система Microsoft Windows XP Professional OEM Software (Сертификат подлинности (COA) наклеен на корпус ПК)</p> <p>5. Программное обеспечение «OpenBook» (Лицензия на ПО Серийный номер:8029541 бессрочно).</p> <p>6. Операционная система Microsoft Windows 7 PRO CIS and GE OEM Software (Сертификат подлинности (COA) наклеен на корпус ПК)</p> <p>7. Программное обеспечение «Визуальная студия тестирования» (Договор №4270 от 01.07.2017. бессрочно). Свободно распространяемое программное обеспечение:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. PSPP - Статистический анализ данных 2. Аналитическая платформа Deductor Academic 5.1. 3. Strut Editor Offline - Инструмент для создания презентаций 	
7.2.2 Современные профессиональные базы данных, информационно-справочные системы и электронные библиотечные системы	
1. Научно-электронная библиотека eLibrary [Электронный ресурс]. – URL: http://elibrary.ru	
2. Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ» [Электронный ресурс]. – URL: https://e.lanbook.com	
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. – URL: https://biblioclub.ru/	
4. Электронно-библиотечная система «Юрайт» [Электронный ресурс]. – URL: https://urait.ru/	
8 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
Помещения для проведения занятий лекционного типа:	
Учебная аудитория № 408.	
Количество посадочных мест – 48.	
Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, доска магнитно-меловая, учебная парта – 24, стулья –48, трибуна для выступления.	
<p>Технические средства обучения: Мультимедийный проектор – EpsonEB-X8, проекционный экран MemorySpecialist (моторизованный), ноутбук Toshiba A300-14T (Intel® Core™ 2Duo 2.10GHz/2Gb/250Gb. Обеспечены возможность подключения к информационным ресурсам в сети «Интернет», в том числе посредством сети Wi-Fi и индивидуальный неограниченный доступ к электронной информационно-образовательной среде филиала.</p>	
Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: тематические стенды – 11, комплект слайд-презентаций по темам дисциплины.	
Практические занятия, лабораторные работы, текущий контроль:	
Учебная аудитория (компьютерный класс) № 300.	
Количество посадочных мест – 20.	
<p>Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, доска маркерная, стул офисный – 22, компьютерный комплексный стол на 20 мест – 1, компьютер (системный блок Intel®Core™ i-3-7100 CPU @ 3.90 GHz 3.90 GHz\4Gb\500Gb, монитор Philips 203 V, компьютерная мышь Delux, клавиатура Delux, источник бесперебойного питания SVC V-600-L) – 21, сплит-система FantASIA – 2, камера – 1, гигрометр – 1, термометр – 1.</p>	
<p>Технические средства обучения: компьютеры в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП). Обеспечены возможность подключения к информационным ресурсам в сети «Интернет», в том числе посредством сети Wi-Fi и индивидуальный неограниченный доступ к электронной информационно-образовательной среде филиала.</p>	
Учебная аудитория (мультимедийный компьютерный кабинет) № 318.	
Количество посадочных мест -25	
Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером, доска магнитно-маркерная, учебная мебель, круглый стол.	
<p>Технические средства обучения: компьютеры (25) в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП), мультимедийный проектор Epson, экран для проектора (моторизованный), активная акустическая система Microlab. Обеспечены возможность подключения к информационным ресурсам в сети «Интернет», в том числе посредством сети Wi-Fi и индивидуальный неограниченный доступ к электронной информационно-образовательной среде филиала.</p>	

Рабочая программа дисциплины "Информационные системы и технологии" по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика направленности (профилю) Экономика и финансы	стр. 15
Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: тематические стенды – 7.	
Помещения для проведения групповых и индивидуальных консультаций:	
Учебная аудитория (компьютерный класс) № 300.	
Количество посадочных мест – 20.	
Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, доска маркерная, стул офисный – 22, компьютерный комплексный стол на 20 мест – 1, компьютер (системный блок Intel@Core™ i-3-7100 CPU @ 3.90 GHz 3.90 GHz\4Gb\500Gb, монитор Philips 203 V, компьютерная мышь Delux, клавиатура Delux, источник бесперебойного питания SVC V-600-L) – 21, сплит-система FantASIA – 2, камера – 1, гигрометр – 1, термометр – 1.	
Технические средства обучения: компьютеры в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП). Обеспечены возможность подключения к информационным ресурсам в сети «Интернет», в том числе посредством сети Wi-Fi и индивидуальный неограниченный доступ к электронной информационно-образовательной среде филиала.	
Учебная аудитория (мультимедийный компьютерный кабинет) № 318.	
Количество посадочных мест -25	
Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером, доска магнитно-маркерная, учебная мебель, круглый стол.	
Технические средства обучения: компьютеры (25) в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП), мультимедийный проектор Erpson, экран для проектора (моторизованный), активная акустическая система Microlab. Обеспечены возможность подключения к информационным ресурсам в сети «Интернет», в том числе посредством сети Wi-Fi и индивидуальный неограниченный доступ к электронной информационно-образовательной среде филиала.	
Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: тематические стенды – 7.	
Помещения для проведения промежуточной и рубежной аттестации:	
Учебная аудитория (компьютерный класс) № 300.	
Количество посадочных мест – 20.	
Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, доска маркерная, стул офисный – 22, компьютерный комплексный стол на 20 мест – 1, компьютер (системный блок Intel@Core™ i-3-7100 CPU @ 3.90 GHz 3.90 GHz\4Gb\500Gb, монитор Philips 203 V, компьютерная мышь Delux, клавиатура Delux, источник бесперебойного питания SVC V-600-L) – 21, сплит-система FantASIA – 2, камера – 1, гигрометр – 1, термометр – 1.	
Технические средства обучения: компьютеры в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП). Обеспечены возможность подключения к информационным ресурсам в сети «Интернет», в том числе посредством сети Wi-Fi и индивидуальный неограниченный доступ к электронной информационно-образовательной среде филиала.	
Учебная аудитория (мультимедийный компьютерный кабинет) № 318.	
Количество посадочных мест -25	
Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером, доска магнитно-маркерная, учебная мебель, круглый стол.	
Технические средства обучения: компьютеры (25) в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП), мультимедийный проектор Erpson, экран для проектора (моторизованный), активная акустическая система Microlab. Обеспечены возможность подключения к информационным ресурсам в сети «Интернет», в том числе посредством сети Wi-Fi и индивидуальный неограниченный доступ к электронной информационно-образовательной среде филиала.	
Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: тематические стенды – 7.	
Помещение для самостоятельной работы, выполнения курсовых работ:	
Учебная аудитория для самостоятельной работы, для выполнения курсовых работ № 404.	
Количество посадочных мест – 24, из них 10 посадочных мест оснащены ноутбуками.	
Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером, доска магнитно-меловая, учебная парта – 12; стулья – 24.	
Технические средства обучения: ноутбуки (10). Обеспечены возможность подключения к информационным ресурсам в сети «Интернет», в том числе посредством сети Wi-Fi и индивидуальный неограниченный доступ к электронной информационно-образовательной среде филиала.	

Рабочая программа дисциплины "Информационные системы и технологии" по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика направленности (профилю) Экономика и финансы	стр. 16
Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: тематические стенды – 6.	
Учебная аудитория для самостоятельной работы, для выполнения курсовых работ № 410.	
Количество посадочных мест – 20, из них 10 посадочных мест оснащены компьютерами.	
Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером, доска маркерная, учебная парта – 10, стулья – 10.	
Технические средства обучения: компьютеры (10) в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП). Обеспечены возможность подключения к информационным ресурсам в сети «Интернет», в том числе посредством сети Wi-Fi и индивидуальный неограниченный доступ к электронной информационно-образовательной среде филиала.	

9 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно. Нужно осуществлять самоконтроль, если какая-то часть работы осталась невыполненной, необходимо изыскать время для завершения этой работы, не уменьшая объема недельного плана.

Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

При конспектировании лекций рекомендуется придерживаться следующих основных правил:

1. Не начинать записывать материал с первых слов преподавателя, сначала необходимо выслушать его мысль до конца и постараться понять ее.
2. Приступать к записи нужно в тот момент, когда преподаватель, заканчивая изложение одной мысли, начинает ее комментировать.
3. В конспекте обязательно выделяются отдельные части. Необходимо разграничивать заголовки, подзаголовки, выводы, обособлять одну тему от другой. Выделение можно делать подчеркиванием, другим цветом (только не следует превращать текст в пестрые картинки).

Рекомендуется делать отступы для обозначения абзацев и пунктов плана, пробельные строки для отделения одной мысли от другой, нумерацию. Если определения, формулы, правила, законы в тексте можно сделать более заметными, их заключают в рамку.

Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т. п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и те источники, которые дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом. Подготовка к лабораторным работам – это вид работы обучающихся по закреплению полученных знаний и систематизации информации, которая оформляется в виде отчетов по лабораторным работам и ответов на контрольные вопросы. Срок выполнения – день проведения лабораторной работы по изученной теме.

Рекомендации по написанию конспектов

Конспект (от лат. conspexus - обзор) - письменный текст, в котором кратко и последовательно изложено содержание основного источника информации. Конспектировать - значит приводить к некоему порядку сведения, почерпнутые из оригинала. В основе процесса лежит систематизация прочитанного или услышанного. Записи могут делаться как в виде точных выдержек, цитат, так и в форме свободной подачи смысла. Манера написания конспекта, как правило, близка к стилю первоисточника. Если конспект составлен правильно, он должен отражать логику и смысловую связь записываемой информации. Им запросто можно воспользоваться через некоторое количество времени, а так же предоставить для применения кому-то еще, поскольку прочтение грамотно зафиксированных данных никогда не вызовет затруднений. В процессе учебы или при решении какой-то задачи в общем объеме информации выделяют самое важное и необходимое, таким образом, упрощая овладение материалом. В хорошо сделанных записях можно с легкостью обнаружить специализированную терминологию, понятно растолкованную и четко выделенную для запоминания значений различных слов. Используя законспектированные сведения, легче создавать значимые творческие или научные работы, различные рефераты и статьи.

Подготовка к экзамену начинается с первого занятия по дисциплине, на котором студенты получают общую установку преподавателя и перечень основных требований к текущей и итоговой отчетности. При этом важно с самого начала планомерно осваивать материал, руководствуясь, прежде всего перечнем вопросов к экзамену, конспектировать важные для решения учебных задач источники. В течение семестра происходят пополнение, систематизация и корректировка студенческих наработок, освоение нового и закрепление уже изученного материала.

**Лист регистрации дополнений и изменений
в рабочей программе дисциплины (модуля)**

Информационные системы и технологии

по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

основной профессиональной образовательной программы высшего образования Экономика и финансы

на 2024 / 2025 учебный год

№ п/п	Номер и название раздела РПД	Краткая характеристика вносимых дополнений / изменений в РПД	Дата и номер протокола заседания кафедры	Дата и номер протокола заседания Учебно-методического совета	Дата и номер протокола заседания учёного совета филиала
1	Раздел 7.1 Рекомендуемая литература	Актуализированы источники основной и дополнительной литературы	6.02.2024г. № 6	15.02.2024 г. № 6	29.02.2024 г. № 7
2	Раздел 7.2 Перечень информационных технологий	Актуализированы даты лицензионного программного обеспечения	6.02.2024г. № 6	15.02.2024 г. № 6	29.02.2024 г. № 7