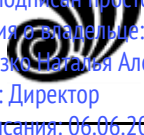


| | | | |
|---|--|--|-------------|
| Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Нализко Наталья Александровна Должность: Директор Дата подписания: 06.06.2024 11:19:51 Уникальный программный ключ: 25467908655d9e0abdc452e51cbb97c16aa1bcd |  <p>МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал</p> | Аннотация рабочей программы дисциплины "Уголовное право" по направлению подготовки (специальности) Юриспруденция, направленности (профилю) Гражданско-правовой профиль | стр. 1 из 6 |
|---|--|--|-------------|

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Уголовное право

Направление подготовки (специальность)

40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль)

Гражданско-правовой профиль

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Костанай, 2024 г.

| | |
|---|-------------|
| Аннотация рабочей программы дисциплины "Уголовное право" по направлению подготовки (специальности) "Юриспруденция" направленности (профилю) Гражданско-правовой профиль | стр. 2 из 6 |
|---|-------------|

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цели

Усвоение студентами основных положений и институтов общей части уголовного права, а также юридического содержания конкретных составов преступлений содержащихся в особенной части. Одновременно преследуется цель уяснения и овладения студентам навыками квалификации преступлений, которые необходимы в процессе правоприменения

1.2 Задачи

Уголовное право как учебная дисциплина направлена на решение следующих задач:

- формирование у студентов основ знаний уголовно-правовых понятий;
- формирование юридического мышления;
- развитие аналитических способностей студентов;
- обучение правильному ориентированию в уголовном законодательстве;
- привитие навыков и умений правильного применения уголовно-правовых норм.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

| | |
|---------------------|------------|
| Цикл (раздел) ОПОП: | Б1.О.01.10 |
|---------------------|------------|

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-1.2: Применяет критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения поставленных задач.

| | |
|-----------------|---|
| Знать: | |
| Уровень 1 | Знает структуру, виды, методы критического анализа и принципы его применения для решения поставленных задач. |
| Уровень 2 | Знает принципы, виды и способы систематизации, обобщения информации для решения поставленных задач. |
| Уровень 3 | Знает основные принципы и методы критического анализа, систематизации и обобщения информации, для решения поставленных задач. |
| Уметь: | |
| Уровень 1 | Умеет анализировать поставленную задачу, как систему, выявляя её составляющие и связи между ними, используя логико-методологический инструментарий для критического анализа. |
| Уровень 2 | Умеет преобразовывать информацию в удобную для использования, хранения и дальнейшего применения форму, устанавливать смысл, значение собранной информации для решения поставленных задач. |
| Уровень 3 | Умеет рассматривать и предлагать возможные варианты решения поставленной задачи, выделяя её базовые составляющие, оценивая их достоинства и недостатки; определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, полученную из разных источников, необходимую для решения задачи в соответствии с её условиями. |
| Владеть: | |
| Уровень 1 | Владеет навыками критического анализа. |
| Уровень 2 | Владеет навыками систематизации и обобщения (интерпретации) информации, полученной из разных источников; установления полноты и достоверности имеющейся информации для решения поставленных задач. |
| Уровень 3 | Владеет навыками критического анализа, систематизации и обобщения информации, использования системного подхода для решения поставленных задач. |

УК-1.3: Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки.

| | |
|---------------|---|
| Знать: | |
| Уровень 1 | Знает основы логики, теории аргументации и риторики. |
| Уровень 2 | Знает законы логически-грамотного оперирования понятиями, приёмы классификации, обобщения, конкретизации и правил корректного дефинирования понятий |
| Уровень 3 | Знает соотношение мышления и языка, формы и правила выражения основных форм мышления в естественном языке. |
| Уметь: | |
| Уровень 1 | Умеет оперировать логическими понятиями и категориями; выявлять структурные компоненты аргументации; грамотно конструировать собственные аргументы и доносить их до окружающих. |

| | | |
|---|---|-------------|
| Аннотация рабочей программы дисциплины "Уголовное право" по направлению подготовки (специальности) "Юриспруденция" направленности (профилю) Гражданско-правовой профиль | | стр. 3 из 6 |
| Уровень 2 | Умеет абстрагироваться, анализировать, делать обоснованные умозаключения, ориентироваться в различных видах аргументации; создавать логически организованные устные и письменные тексты различных жанров. | |
| Уровень 3 | Умеет полно и правильно отражать результаты мыслительной деятельности; рефлексивно оценивать собственные мнения, замечать нестыковки, несоответствия и обыденные ошибки в логике и аргументации; быстро анализировать суждения окружающих и оценивать их в ходе полемики. | |
| Владеть: | | |
| Уровень 1 | Владеет методами логического анализа, методами и приёмами аргументации и контраргументации. | |
| Уровень 2 | Владеет навыками эффективного использования типов и приёмов аргументации в рамках технологии убеждения; навыками публичной речи. | |
| Уровень 3 | Владеет навыками логически корректного составления текстов; методами формирования экспертных суждений и оценок для решения поставленных задач на основе принципов грамотности, логичности, аргументированности, критического анализа и систематизации. | |

| | | |
|--|---|--|
| УК-4.1: Выбирает на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами. | | |
| Знать: | | |
| Уровень 1 | Знает специфику стиля делового общения | |
| Уровень 2 | Знает языковые средства стиля делового общения | |
| Уровень 3 | Знает систему коммуникативно приемлемых вербальных и невербальных средств взаимодействия в условиях делового общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах) | |
| Уметь: | | |
| Уровень 1 | Умеет соблюдать в процессе коммуникации требования стиля делового общения | |
| Уровень 2 | Умеет использовать в процессе коммуникации языковые средства стиля делового общения | |
| Уровень 3 | Умеет строить взаимодействие в условиях делового общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах) с применением системы коммуникативно приемлемых вербальных и невербальных средств | |
| Владеть: | | |
| Уровень 1 | Владеет навыками соблюдения требований делового общения в устной и письменной коммуникации | |
| Уровень 2 | Владеет навыками использования в процессе коммуникации языковых средств стиля делового общения | |
| Уровень 3 | Владеет навыками взаимодействия в условиях делового общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах) с применением системы коммуникативно приемлемых вербальных и невербальных средств | |

| | | |
|--|--|--|
| УК-4.2: Осуществляет обмен деловой информацией в устной форме на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках. | | |
| Знать: | | |
| Уровень 1 | Знает информационно-коммуникационные технологии | |
| Уровень 2 | Знает способы решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках. | |
| Уровень 3 | Знает информационно-коммуникационные технологии, необходимые для поиска информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках. | |
| Уметь: | | |
| Уровень 1 | Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии | |
| Уровень 2 | Умеет решать стандартные коммуникативные задачи на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках. | |
| Уровень 3 | Умеет отбирать информационно-коммуникационные технологии, необходимые для поиска информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках. | |
| Владеть: | | |
| Уровень 1 | Владеет опытом использования информационно-коммуникационных технологий | |
| Уровень 2 | Владеет навыками решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках. | |

| | | |
|---|---|-------------|
| Аннотация рабочей программы дисциплины "Уголовное право" по направлению подготовки (специальности) "Юриспруденция" направленности (профилю) Гражданско-правовой профиль | | стр. 4 из 6 |
| Уровень 3 | Владеет навыками использования информационно-коммуникационных технологий, необходимых для поиска информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках | |

УК-4.3: Ведёт деловую переписку на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках с учётом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции.

| | | |
|-----------------|---|--|
| Знать: | | |
| Уровень 1 | Знает особенности стилистики официальных и неофициальных писем на государственном и иностранном (-ых) языках | |
| Уровень 2 | Знает социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках | |
| Уровень 3 | Знает принципы ведения деловой переписки, с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурных различий в формате корреспонденции на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках | |
| Уметь: | | |
| Уровень 1 | Умеет определять особенности стилистики официальных и неофициальных писем на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках | |
| Уровень 2 | Умеет определять социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках | |
| Уровень 3 | Умеет определять принципы ведения деловой переписки с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурных различий в формате корреспонденции на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках | |
| Владеть: | | |
| Уровень 1 | Владеет навыками определения особенностей стилистики официальных и неофициальных писем на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках | |
| Уровень 2 | Владеет навыками анализа социокультурных различий в формате корреспонденции на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках | |
| Уровень 3 | Владеет навыками применения принципов ведения деловой переписки с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурных различий в формате корреспонденции на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках | |

ОПК-1.3: Анализирует основные направления правового воздействия на общественные отношения.

| | | |
|-----------------|---|--|
| Знать: | | |
| Уровень 1 | Знает основы правового воздействия на общественные отношения. | |
| Уровень 2 | Знает достаточный перечень нормативных правовых актов, осуществляющих правовое воздействие на общественные отношения. | |
| Уровень 3 | Знает обширный перечень нормативных правовых актов, регулирующих явления и процессы современной государственно-правовой действительности, а также юридические действия в рамках профессиональной деятельности, направленной на благо общества и государства | |
| Уметь: | | |
| Уровень 1 | Умеет демонстрировать системную работу с нормативными правовыми актами | |
| Уровень 2 | Умеет давать комплексную оценку направлений правового воздействия на общественные отношения. | |
| Уровень 3 | Умеет самостоятельно проводить анализ направления правового воздействия на общественные отношения. | |
| Владеть: | | |
| Уровень 1 | Владеет частичными навыками демонстрации системной работы с нормативными правовыми актами | |
| Уровень 2 | Владеет достаточными навыками анализа основные направления правового воздействия на общественные отношения. | |
| Уровень 3 | Владеет устойчивыми навыками анализа основные направления правового воздействия на общественные отношения. | |

ОПК-2.1: Отслеживает изменения законодательства и судебной практики, формирует подборки правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации.

| | | |
|---------------|---|--|
| Знать: | | |
| Уровень 1 | Знает основные положения, необходимость изменения законодательства. | |
| Уровень 2 | Знает основные положения судебной практики. | |

| | | |
|---|---|-------------|
| Аннотация рабочей программы дисциплины "Уголовное право" по направлению подготовки (специальности) "Юриспруденция" направленности (профилю) Гражданско-правовой профиль | | стр. 5 из 6 |
| Уровень 3 | Знает основы формирования подборки правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации. | |
| Уметь: | | |
| Уровень 1 | Умеет раскрывать обосновать необходимость изменения законодательства. | |
| Уровень 2 | Умеет профессионально в пределах компетенции провести анализ изменений судебной практики. | |
| Уровень 3 | Умеет анализировать правовые акты, подлежащие применению в конкретной ситуации. | |
| Владеть: | | |
| Уровень 1 | Владеет навыками анализа отслеживания изменений в законодательстве. | |
| Уровень 2 | Владеет навыками отслеживания изменений судебной практики. | |
| Уровень 3 | Владеет навыками формирования подборки правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации. | |

| | | |
|---|---|--|
| ОПК-2.2: Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. | | |
| Знать: | | |
| Уровень 1 | Знает основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин, изучение которых направлено на реализацию норм материального и процессуального права. | |
| Уровень 2 | Знает основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права. | |
| Уровень 3 | Знает основные нормативные правовые акты в области материального и процессуального права профессиональной деятельности юриста. | |
| Уметь: | | |
| Уровень 1 | Умеет выявлять нарушения законодательства | |
| Уровень 2 | Умеет анализировать осуществленные процессуальные действия и принятые процессуальные решения. | |
| Уровень 3 | Умеет определять характер правоотношения и совершать юридические действия в точном соответствии с нормами материального и процессуального права. | |
| Владеть: | | |
| Уровень 1 | Владеет навыками анализа правоприменительной практики. | |
| Уровень 2 | Владеет навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, являющихся объектами профессиональной деятельности. | |
| Уровень 3 | Владеет навыками установления обстоятельств, имеющих значение для применения норм материального и процессуального права. | |

| | | |
|---|--|--|
| ОПК-2.3: Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права. | | |
| Знать: | | |
| Уровень 1 | Знает основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин, изучение которых направлено на реализацию материального и процессуального права | |
| Уровень 2 | Знает основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права | |
| Уровень 3 | Знает основные нормативные правовые акты в области материального и процессуального права профессиональной деятельности юриста. | |
| Уметь: | | |
| Уровень 1 | Умеет раскрывать содержание, сопоставлять и правильно применять нормы материального и процессуального права | |
| Уровень 2 | Умеет профессионально в пределах компетенции реагировать на нарушение закона. | |
| Уровень 3 | Умеет осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов на предмет соответствия нормативным правовым актам, обладающих высшей юридической силой. | |
| Владеть: | | |
| Уровень 1 | Владеет навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, и их юридической оценки. | |
| Уровень 2 | Владеет навыками точной квалификации фактов и обстоятельств. | |

| | | |
|--|---|-------------|
| Аннотация рабочей программы дисциплины "Уголовное право" по направлению подготовки (специальности) "Юриспруденция" направленности (профилю) Гражданско-правовой профиль | | стр. 6 из 6 |
| Уровень 3 | Владеет навыками анализа правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права. | |

| 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | |
|--|--|
| Общая трудоемкость | 12 ЗЕТ |
| Часов по учебному плану : 432 в том числе : аудиторные занятия : 120 самостоятельная работа : 285 часов на контроль : 27 | Виды контроля в семестрах: экзамены 6, 3 зачеты 4, 5 |