


Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Нализко Наталья Александровна Должность: Директор Дата подписания: 15.05.2024 10:47:03 Уникальный программный ключ: 25467908655d9e0abdc452e51caba97c16aa1bcd	МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал	Рабочая программа дисциплины "Теория менеджмента" по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 Менеджмент направленности (профилю) Менеджмент организации	стр. 1
--	--	--	--------



УТВЕРЖДАЮ

Директор Костанайского филиала
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

 / Тюлегенова Р.А.

«25» мая 2023 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля)
Теория менеджмента

Направление подготовки (специальность)

38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль)

Менеджмент организации

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

очная

Год набора

2023, 2024

Костанай 2023 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) одобрена и рекомендована кафедрой

Кафедра экономики

Протокол заседания № 9, от «10» мая 2023г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) одобрена и рекомендована учебно-методическим советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО "ЧелГУ"

Протокол заседания № 10, от «18» мая 2023г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) одобрена и рекомендована ученым советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО "ЧелГУ"

Протокол заседания № 10, от «25» мая 2023г.

Заведующий кафедрой



Панина Галина Викторовна,

кандидат экономических наук, доцент

Автор (составитель)



кандидат экономических наук,

профессор кафедры экономики, Панина Галина Викторовна

Рецензент



кандидат экономических наук, профессор

кафедры экономики и менеджмента Частного учреждения Костанайский инженерно-экономический университет им. М. Дулатова, Притула Раиса Алексеевна

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цели

Цель дисциплины состоит в формировании целостного представления об управлении, которое призвано создать условия для высокой эффективности осуществления всех производственных, экономических и социальных процессов в условиях меняющейся рыночной среды, а также приобретение практических навыков анализа внешней среды и внутреннего потенциала организации при осуществлении организационно-управленческой деятельности.

1.2 Задачи

- освоение научных основ организационно-управленческой деятельности, рекомендаций школ менеджмента;
- освоение особенностей построения и функционирования современных организаций в рамках организационно-управленческой деятельности;
- освоение функций и методов менеджмента;
- освоение основ организационного проектирования;
- освоение навыков деловой коммуникации;
- освоение процесса организационных изменений и управления ими;
- освоение специфики труда менеджера, возможные стили его управленческой деятельности и отношений с персоналом;
- освоение содержания управленческой деятельности, принципов и условий эффективного менеджмента.

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП

Блок (раздел) ОПОП:

Б1.О.01.02

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Экономическая теория

Организационное поведение

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Экономика и управление предприятием

Учебная практика. Ознакомительная практика

Самоменеджмент

3 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-1.1: Применяет знания экономических, организационных и управленческих теорий для успешного решения профессиональных задач

Знать:

пороговый	(на промежуточном уровне) содержание экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для осуществления профессиональной деятельности.
продвинутый	(на промежуточном уровне) динамику и закономерности экономических, организационных и управленческих процессов и явлений, происходящих в профессиональной деятельности
высокий	историю появления и тенденции развития экономических, организационных и управленческих теорий и их роль в системе сложившихся экономических отношений.

Уметь:

пороговый	изучать и исследовать экономические, организационные и управленческие процессы и явления, происходящие в профессиональной деятельности
продвинутый	оперировать различными компонентами экономических, организационных и управленческих теорий для успешного решения профессиональных задач.
высокий	анализировать взаимосвязи и взаимозависимости между экономическими, организационными и управленческими процессами и явлениями, происходящими в профессиональной деятельности, с целью её развития и совершенствования.

Владеть:

пороговый	базовыми категориями экономических, организационных и управленческих теорий, их источниками.
-----------	--

Рабочая программа дисциплины "Теория менеджмента" по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 Менеджмент направленности (профилю) Менеджмент организации		стр. 4
продвинутый	(на промежуточном уровне) навыками анализа реальных экономических, организационных и управленческих процессов и явлений, происходящих в профессиональной деятельности	
высокий	навыками оценки целесообразности применения знаний экономических, организационных и управленческих теорий для успешного решения профессиональных задач	
ОПК-3.1: Описывает и/или интерпретирует проблемные ситуации деятельности организации, используя профессиональную терминологию		
Знать:		
пороговый	профессиональную терминологию в области принятия организационно-управленческих решений	
продвинутый	причины возникновения организационных проблем	
высокий	современные подходы к исследованию проблем управления организациями	
Уметь:		
пороговый	проводить организационную диагностику и формулировать проблемы организации	
продвинутый	анализировать результаты проблемных ситуаций организации для формирования и принятия организационно-управленческих решений	
высокий	интерпретировать проблемные ситуации деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления	
Владеть:		
пороговый	методами диагностики организационных проблем	
продвинутый	навыками диагностики причин возникновения организационных проблем	
высокий	навыками определения всего комплекса организационных проблем и выявления причин их возникновения	
ОПК-3.2: Разрабатывает, обосновывает эффективность, содействует реализации организационно-управленческих решений на основе анализа результатов организационной среды с учетом их социальной значимости		
Знать:		
пороговый	содержание и виды организационно-управленческих решений, процесс их разработки, обоснования и реализации	
продвинутый	методы разработки и обоснования организационно-управленческих решений в различных ситуациях	
высокий	критерии выбора оптимальных организационно-управленческих решений и способы их реализации	
Уметь:		
пороговый	воспринимать и анализировать информацию о состоянии организационной среды, необходимую для принятия и последующей реализации обоснованного управленческого решения	
продвинутый	разрабатывать различные варианты организационно-управленческих решений на основе анализа результатов организационной среды и с учетом их социальной значимости, осуществлять выбор и нести за него ответственность	
высокий	оценивать возможные варианты решения проблемы на основе анализа результатов организационной среды, сравнивая достоинства и недостатки каждой альтернативы	
Владеть:		
пороговый	навыками разработки организационно-управленческих решений на основе анализа результатов организационной среды	
продвинутый	навыками принятия и обоснования организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности	
высокий	навыками реализации и содействия реализации организационно-управленческих решений на основе анализа результатов организационной среды с учетом их социальной значимости	

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
Общая трудоемкость	6 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 216 в том числе : аудиторные занятия : 48 самостоятельная работа : 145 часов на контроль : 18	Виды контроля в семестрах: экзамены 2 зачеты 1 курсовые работы 2

5 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Часов	Компетенции	Литература	Методы проведения занятий, оценочные средства
	Раздел 1. Введение в менеджмент. Важнейшие категории и понятия					
1.1	1. Сущность менеджмента. Основные понятия теории управления 2. Методологические основы менеджмента 3. Модели менеджмента 4. Роли менеджера в управлении компанией. /Лек/	1	1	ОПК-1.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.4	Метод: объяснительно-иллюстративный (лекция-визуализация) Оценочное средство: наблюдение
1.2	1.Подходу к понятию «менеджмент» 2.Бизнес-процессы и роли в работе менеджера 3.Методы менеджмента /Пр/	1	2	ОПК-1.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.4	Метод: репродуктивный метод Оценочное средство: устный опрос
1.3	1. Виды менеджмента 2. Типология менеджеров 3. Характеристики современного менеджера 4. Системный, процессный, ситуационный подходы к менеджменту 5. Подготовка к практическому занятию /Ср/	1	12	ОПК-1.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.4	Метод: репродуктивный метод, поисковый (эвристический) метод Оценочное средство: конспект, структурно-логическая схема
	Раздел 2. История управленческой мысли. Основные этапы развития менеджмента как науки					
2.1	1. Предпосылки возникновения менеджмента как науки. 2. Школа научного менеджмента 3. Административная школа управления. 4. Теория «человеческих отношений и поведенческих наук». 5. Школа науки управления. /Лек/	1	2	ОПК-1.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.4	Метод: объяснительно-иллюстративный (лекция-визуализация, лекция с заранее запланированными ошибками) Оценочное средство: наблюдение, выявленная ошибка
2.2	1. Этапы развития менеджмента 2. Современная управленческая парадигма 3. Специфика менеджмента в России Кейс "Рестрикционизм по русски" /Пр/	1	1	ОПК-1.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.4	Метод: репродуктивный метод, поисковый (эвристический) метод, кейс-метод Оценочное средство: устный опрос, решение кейса

Рабочая программа дисциплины "Теория менеджмента" по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 Менеджмент направленности (профилю) Менеджмент организации							стр. 6
2.3	1. Управленческие революции 2. Подготовка к практическому занятию /Ср/	1	12	ОПК-1.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.4	Метод: репродуктивный метод, поисковый (эвристический) метод Оценочное средство: конспект, структурно-логическая схема	
Раздел 3. Организация как субъект и объект управления							
3.1	1. Организация как объект управления. 2. Внутренняя среда организации 3. Внешняя среда организации /Лек/	1	1	ОПК-1.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Метод: лекция-беседа Оценочное средство: дискуссия	
3.2	1. Характеристики организаций. 2. Классификация организаций. 3. Основные организационно-правовые формы организаций 4. Особенности управленческой деятельности. 5. Работники управления, менеджеры и их классификация. /Пр/	1	2	ОПК-1.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Метод: репродуктивный метод, поисковый (эвристический) метод Оценочное средство: фронтальный опрос, практическая работа	
3.3	1. Десять ролевых установок управленческого персонала по Минцбергу (Составить таблицу, привести примеры) 2. Подготовка к практическому занятию /Ср/	1	12	ОПК-1.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Метод: репродуктивный метод, поисковый (эвристический) метод Оценочное средство: конспект, структурно-логическая схема	
Раздел 4. Постановка целей и планирование в организации							
4.1	1. Цели фирмы и их классификация 2. Понятие и сущность планирования. Виды планирования. 3. Бизнес – план и его структура /Лек/	1	2	ОПК-1.1 ОПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Метод: объяснительно-иллюстративный (лекция-визуализация) Оценочное средство: наблюдение	
4.2	1. Структура процесса планирования 2. Понятие стратегии. Базовые стратегии 3. Глобальные стратегии конкуренции 4. Корпоративные стратегии 5. Функциональные стратегии Кейс "Ошибка в планировании" /Пр/	1	1	ОПК-1.1 ОПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Метод: репродуктивный метод, кейс-метод Оценочное средство: фронтальный опрос, кейс-задача	

Рабочая программа дисциплины "Теория менеджмента" по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 Менеджмент направленности (профилю) Менеджмент организации							стр. 7
4.3	1. Изучить сущность Бостонской матрицы (матрица БКГ) 2. Разработать матрицу БКГ на примере продукции Костанайской кондитерской фабрики АО «Баян Сулу» (Для выполнения работы использовать официальный сайт https://bayansulu.kz/) 3. Подготовка к практическому занятию /Ср/	1	12	ОПК-1.1 ОПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Метод: репродуктивный метод, поисковый (эвристический) метод Оценочное средство: конспект с представленной матрицей БКГ	
Раздел 5. Рубежный контроль №1							
5.1	Тема 1: Введение в менеджмент. Важнейшие категории и понятия Тема 2: История управленческой мысли. Основные этапы менеджмента как науки Тема 3: Организация как субъект и объект управления Тема 4: Постановка целей и планирование в организации /Пр/	1	1	ОПК-1.1 ОПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Метод: репродуктивный Оценочное средство: тестирование	
Раздел 6. Организация и координация в управлении							
6.1	1. Основные принципы организации 2. Принципы осуществления функции организации 3. Сущность координации 4. Типы и виды организационных структур управления. 5. Организационное проектирование и развитие /Лек/	1	2	ОПК-1.1 ОПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Метод: метод проблемного изложения (проблемная лекция) Оценочное средство: ответ на проблемный вопрос	
6.2	1. Понятие делегирования и его цели 2. Понятия ответственность и полномочия 3. Препятствия к эффективному делегированию полномочий Кейсы: "Структура металлургической компании" "Интеграция логистической деятельности" /Пр/	1	2	ОПК-1.1 ОПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Метод: работа в группах, поисковый (эвристический) метод Оценочное средство: устный опрос, кейс-задания	
6.3	1. Основные типы административно – управленческого аппарата 2. Принципы рационального делегирования в менеджменте 3. Подготовка к практическому занятию /Ср/	1	12	ОПК-1.1 ОПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Метод: репродуктивный метод, поисковый (эвристический) метод Оценочное средство: оформленный проект организационной структуры управления конкретного предприятия с определением ее типа	

Рабочая программа дисциплины "Теория менеджмента" по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 Менеджмент направленности (профилю) Менеджмент организации						стр. 8
	Раздел 7. Мотивация деятельности в менеджменте					
7.1	1. Понятие категории мотивации 2. Ранние и современные подходы к мотивации персонала организации /Лек/	1	2	ОПК-1.1 ОПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Метод: лекция пресс-конференция Оценочное средство: вопросы пресс-конференции
7.2	1. Понятие «потребность», «вознаграждение», «мотивация». 2. Мотивация как функция менеджмента 3. Национальные модели мотивации /Пр/	1	1	ОПК-1.1 ОПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Метод : поисковый (эвристический) метод Оценочное средство: тестовое задание
7.3	1. Мотивирование исполнительской деятельности 2. Исследовать концепции мотивации Владимира Герчикова 3. Подготовка к практическому занятию /Ср/	1	12	ОПК-1.1 ОПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Метод: репродуктивный метод, поисковый (эвристический) метод Оценочное средство: кроссворд
	Раздел 8. Контроль в системе менеджмента					
8.1	1. Понятие и сущность контроля 2. Виды контроля 3. Процесс контроля. 4. Характеристика эффективного контроля /Лек/	1	2	ОПК-1.1 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Метод: метод проблемного изложения (проблемная лекция) Оценочное средство: ответ на проблемный вопрос
8.2	1. Понятие и виды контроля 2. Этапы процесса контроля 3. Поведенческие аспекты контроля 4. Эффективность контроля /Пр/	1	1	ОПК-1.1 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Метод: репродуктивный метод, поисковый (эвристический) метод Оценочное средство: практическая работа
8.3	1. Принципы эффективного контроля 2. Подготовка к практическому занятию /Ср/	1	12	ОПК-1.1 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Метод: репродуктивный метод, поисковый (эвристический) метод Оценочное средство: конспект, глоссарий
	Раздел 9. Рубежный контроль №2					
9.1	Тема 5: Организация и координация в управлении Тема 6: Мотивация деятельности в менеджменте Тема 7: Контроль в системе менеджмента /Пр/	1	1	ОПК-1.1 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Метод: репродуктивный Оценочное средство: тестирование
	Раздел 10. Лидерство и власть					

Рабочая программа дисциплины "Теория менеджмента" по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 Менеджмент направленности (профилю) Менеджмент организации						стр. 9
10.1	1. Власть и влияние. Источники власти. 2. Лидерство и власть. Стили руководства 3. Баланс власти в организации 4. Имидж руководителя /Лек/	2	2	ОПК-1.1 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Метод: лекция пресс-конференция Оценочное средство: вопросы пресс-конференции
10.2	1. Понятие лидерства 2. Личностный подход к лидерству. Теория черт. 3. Поведенческий подход к лидерству 4. Ситуационный подход к лидерству 5. Модель лидерства Ицхака Адизеса Кейс «Настоящий полковник» Кейс "Кризис власти в автосервисе" /Пр/	2	2	ОПК-1.1 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Метод: поисковый (эвристический) метод, работа в группах, кейс-метод Оценочное средство: тестовое задание, кейс-задача
10.3	1. Изучить основные проблемы лидерства 2. Изучить основные различия менеджера и лидера 3. Разработать план собственной карьеры, определить набор личностных характеристик лидера для каждого этапа карьеры 4. Подготовка к практическому занятию /Ср/	2	5	ОПК-1.1 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Метод: репродуктивный метод, поисковый (эвристический) метод Оценочное средство: проект карьеры
	Раздел 11. Организационная культура					
11.1	1. Содержание и назначение организационной культуры. 2. Типы организационной культуры /Лек/	2	1	ОПК-1.1 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Метод: объяснительно-иллюстративный (лекция-визуализация) Оценочное средство: наблюдение
11.2	1. Понятие культуры организации. Ценностный аспект 2. Типология организационной культуры. 3. Состояние организационной культуры в современных организациях. Разработка проекта организационной культуры группы: 1. Основные характеристики организационной культуры группы 2. Функции организационной культуры 3. Признаки организационной культуры группы /Пр/	2	1	ОПК-1.1 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Метод: работа в группах Оценочное средство: устный опрос, проект организационной культуры (презентация)

Рабочая программа дисциплины "Теория менеджмента" по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 Менеджмент направленности (профилю) Менеджмент организации						стр. 10
11.3	Подготовить конспект по вопросу Организационная культура международных компаний Подготовка к практическому занятию /Ср/	2	6	ОПК-1.1 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Метод: репродуктивный метод, поисковый (эвристический) метод Оценочное средство: презентация
Раздел 12. Управленческие решения						
12.1	1. Управленческое решение: сущность и содержание 2. Виды управленческих решений 3. Методы принятия управленческих решений 4. Показатели качества и эффективности управленческих решений /Лек/	2	2	ОПК-1.1 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Метод: метод проблемного изложения (проблемная лекция) Оценочное средство: ответ на проблемный вопрос
12.2	1. Цикл принятия управленческих решений 2. Принятие управленческих решений в условиях неопределенности и риска 3. Классификация управленческих решений /Пр/	2	2	ОПК-1.1 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Метод: работа в группах, поисковый (эвристический) метод, деловая игра Оценочное средство: деловая игра, экспертная оценка результатов деловой игры
12.3	1. Критерии принятия управленческих решений. 2. Типовые подходы к принятию решений. 3. Подготовка к практическому занятию /Ср/	2	6	ОПК-1.1 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Метод: репродуктивный метод, поисковый (эвристический) метод Оценочное средство: конспект, структурно- логическая схема
Раздел 13. Коммуникации в системе менеджмента						
13.1	1. Информационно- коммуникационное обеспечение менеджмента 2. Сущность и цели коммуникации в организации. 3. Виды коммуникаций в организации /Лек/	2	2	ОПК-1.1 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Метод: объяснительно- иллюстративный (лекция- визуализация) Оценочное средство: наблюдение
13.2	1. Межличностные коммуникации (цели, типы и формы, коммуникационные барьеры, пути совершенствования межличностных коммуникаций) 2. Организационные коммуникации (группы коммуникаций, электронные коммуникации) 3. Информационное обеспечение управления (данные, формы данных, виды информации) 4. Тренинги «Как рождаются слухи», «Восприятие информации» /Пр/	2	1	ОПК-1.1 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Метод: работа в группах, поисковый (эвристический) метод, тренинг, дискуссия Оценочное средство: Оценка групповой работы и участия в дискуссии

Рабочая программа дисциплины "Теория менеджмента" по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 Менеджмент направленности (профилю) Менеджмент организации						стр. 11
13.3	1. Организационные коммуникационные барьеры 2. Межличностные коммуникационные барьеры 3. Подготовка к практическому занятию /Ср/	2	6	ОПК-1.1 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Метод: репродуктивный метод, поисковый (эвристический) метод Оценочное средство: конспект, структурно-логическая схема
Раздел 14. Рубежный контроль №1						
14.1	Тема 8: Лидерство и власть Тема 9: Организационная культура Тема 10: Управленческие решения Тема 11: Коммуникации в системе менеджмента /Пр/	2	1	ОПК-1.1 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Метод: репродуктивный, кейс-метод Оценочное средство: тестирование
Раздел 15. Принципы развития и закономерности функционирования организации						
15.1	1. Организация как открытая система. 2. Принципы статического и динамического состояния организации 3. Понятие закона и его классификация /Лек/	2	1	ОПК-1.1 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Метод: объяснительно-иллюстративный (лекция-визуализация) Оценочное средство: наблюдение
15.2	1. Закон синергии 2. Закон самосохранения 3. Закон развития организации 4. Закон информированности и упорядоченности 5. Специфические законы организации Кейс "Слишком умные сотрудники" /Пр/	2	1	ОПК-1.1 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Метод: репродуктивный метод, поисковый (эвристический) метод, кейс-метод Оценочное средство: устный опрос, решение кейса
15.3	1. Современные тенденции развития организации 2. Модели организационного развития 3. Подготовка к практическому занятию /Ср/	2	6	ОПК-1.1 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Метод: репродуктивный метод, поисковый (эвристический) метод Оценочное средство: конспект, структурно-логическая схема
Раздел 16. Экономические основы менеджмента						
16.1	1. Права собственности и функций менеджмента 2. Менеджеры и собственники 3. Эффективный собственник и производительный собственник /Лек/	2	2	ОПК-1.1 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2	Метод: лекция-беседа Оценочное средство: дискуссия
16.2	1. Интересы менеджера и собственника: общее и противоречия 2. Передача управления организацией наемному менеджеру 3. Ответственность менеджеров перед собственником /Пр/	2	1	ОПК-1.1 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2	Метод: работа в группах, поисковый (эвристический) метод, кейс-метод Оценочное средство: Устный опрос, практическая работа

Рабочая программа дисциплины "Теория менеджмента" по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 Менеджмент направленности (профилю) Менеджмент организации							стр. 12
16.3	1. Поведение менеджера и собственника 2. Модель владельческой организации бизнеса 3. Модели менеджеров в построении эффективной организации 4. Подготовка к практическому занятию /Ср/	2	6	ОПК-1.1 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2	Метод: репродуктивный метод, поисковый (эвристический) метод Оценочное средство: конспект, структурно-логическая схема	
Раздел 17. Совершенствование и развитие менеджмента							
17.1	1. Подходы к оценке менеджмента 2. Результаты менеджмента организации 3. Эффективность менеджмента /Лек/	2	2	ОПК-1.1 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2	Метод: объяснительно-иллюстративный (лекция-визуализация) Оценочное средство: наблюдение	
17.2	1. Модернизация и инновация менеджмента 2. Эволюционные основы модернизации и инновации менеджмента 3. Разработка инновационных концепций менеджмента 4. Соотношение совершенствования и развития менеджмента /Пр/	2	2	ОПК-1.1 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2	Метод: репродуктивный метод, поисковый (эвристический) метод Оценочное средство: устный опрос, решение практической работы	
17.3	1. Перспективы и направления развития менеджмента 2. Парадоксы развития современного менеджмента 3. Прогнозирование развития менеджмента 4. Подготовка к практическому занятию /Ср/	2	6	ОПК-1.1 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2	Метод: репродуктивный метод, поисковый (эвристический) метод Оценочное средство: конспект, структурно-логическая схема	
Раздел 18. Рубежный контроль № 2							
18.1	Рубежный контроль по теме Совершенствование и развитие менеджмента /Пр/	2	1	ОПК-1.1 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Метод: репродуктивный Оценочные средства: тестирование	
Раздел 19. Курсовая работа							
19.1	Подготовка доклада, презентации. Рецензирование, нормоконтроль. /КРА/	2	5	ОПК-1.1 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Защита курсовой работы. Справка о результатах проверки на Антиплагиат	
19.2	Подготовка курсовой работы: выбор темы, составление плана, подбор литературы, работа над содержанием, оформление, сдача на проверку /Ср/	2	20	ОПК-1.1 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Курсовая работа	

6 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1 Перечень видов оценочных средств

Текущий контроль успеваемости по дисциплине регулярно осуществляется в процессе проведения занятий

занятий лекционного и семинарского типов, а также выполнения заданий СРС с помощью следующих оценочных средств: устный опрос, фронтальный опрос, дискуссия, кейс-задача, практическая работа, тестовое задание, деловые игры, конспект темы СРС, структурно-логические схемы, презентации, кроссворды

Рубежный контроль проводится с целью определения степени сформированности отдельных компетенций обучающихся по завершению освоения очередного модуля дисциплины в форме тестирования, проведения управленческого кейс-поединка

По итогам обучения в первом семестре промежуточная аттестация осуществляется с целью определения степени достижения запланированных результатов обучения по дисциплине в форме подведения итогов балльно-рейтинговой системы оценивания, обучающийся получает зачет.

Промежуточная аттестация осуществляется по завершению периода обучения по завершению второго семестра, с целью определения степени достижения запланированных результатов обучения по дисциплине в форме подведения итогов балльно-рейтинговой системы оценивания и экзамена, оценочным средством для проведения экзамена является комплексная письменная работа.

Промежуточная аттестация включает в себя написание и защиту курсовой работы

Оценочные средства:

Курсовая работа

Рецензия на курсовую работу студента

Доклад

Презентация к защите курсовой работы

Вопросы для собеседования на защите курсовой работы

6.2 Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей и рубежной аттестации

Для проведения текущего контроля используются следующие типовые задания:

Типовые вопросы для устного опроса:

1. Дайте определение управления и назовите три его класса.
2. В чем заключаются особенности управления в социальных системах?
3. Дайте определение понятия «менеджмент». Назовите основные подходы к понятию "менеджмент"
4. Назовите условия возникновения управленческой деятельности.
5. Каковы принципы научного управления Ф. Тейлора?

Типовые вопросы для фронтального опроса:

1. Раскройте суть управленческого воздействия.
2. Сопоставьте труд управленца, изобретателя, рабочего, покажите их общие моменты и различия.
3. Раскройте понятие «роль» менеджера. Какие роли выполняет менеджер?
4. Назовите основные функции менеджеров.
5. Дайте характеристику уровней управления.

Типовые вопросы для дискуссии

Как применяется принцип Парето в практической деятельности менеджера ?

Какие виды работ отражены в принципах Эйзенхауэра ? В чем суть его подхода к планированию деятельности руководителя.

Типовой кейс.

Ложка дёгтя

В некоей компании во всех отделах под предлогом финансового кризиса запрещён набор новых сотрудников.

Если кто-то увольняется – на эту единицу тут же сокращается штатное расписание.

В финансовой службе, помимо других служащих, есть два сотрудника, один из которых обрабатывает входящую финансовую документацию, другой – исходящую. Объём работы у обоих примерно одинаковый. Первый трудится на совесть, все успевает, и даже кажется, что у него мало работы, хотя, судя по объективной оценке количества обрабатываемых документов, это не так. Второй – не справляется со своими служебными обязанностями, просто потому, что не хочет перенапрягаться. Он пришёл в компанию позже первого, незадолго до кризиса, и ему удалось получить более высокую зарплату, чем у большинства коллег (в компании нет тарифной сетки и чёткого соответствия между размером вознаграждения и должностью или нормой выработки). При этом, несмотря на запрет обсуждения размеров вознаграждения со стороны руководства, все в финансовой службе знают об уровне доходов друг друга.

Сотрудники компании, недовольные задержкой в обработке документов, жалуются на финансовую службу генеральному директору. Некоторое время назад о проблемах с документацией начали говорить и клиенты. Система стимулирования подразделения устроена так, что при наличии объективно справедливых жалоб на работу кого-либо из сотрудников вся служба лишается части вознаграждения.

Финансовый директор попытался поручить первому сотруднику ту долю работы, которую не успевает выполнить второй, аргументируя это прямой материальной заинтересованностью в качестве труда всего подразделения. Однако трудолюбивый сотрудник отказывается работать за двоих, хотя при его квалификации он мог бы справиться с потоком документов. По его расчётам, не получив части вознаграждения из-за недоработки коллеги, он потеряет меньше, чем если бесплатно будет доделывать за него работу. Кроме того, усердного работника демотивирует мысль о том, что его нерадивый сослуживец больше получает. Постепенно этот фактор начинает отрицательно влиять и на мотивацию других сотрудников службы.

Вопросы для работы с кейсом

1. Какие потребности, в соответствии с пирамидой Маслоу, стоят на первом месте для каждого из двух описываемых сотрудников?
2. Что вы можете сказать о микроклимате в данной службе?
3. Какая мотивационная теория наиболее ярко иллюстрирует поведение сотрудника с более низкой зарплатой?
4. Как обеспечить эффективную работу подразделения? Напомним, взять нового работника вместо недобросовестного не позволяет прямой запрет руководства на найм сотрудников.

Типовые задания практической работы:

1. В чем отличие понятий «менеджмент» и «управление»? Менеджмент – это искусство. Менеджмент – это наука. Какое утверждение ближе к истине? Обоснуйте ответ
2. Сопоставьте труд управленца, рабочего, покажите их общие моменты и различия
3. Относится ли управление станком к менеджменту? Необходимо ли знание менеджмента рабочему-станочнику? Обоснуйте ответ
4. Назовите наиболее подходящие методы управления студенческой аудиторией; посетителями, ожидающими приема у врача, бригадой строителей и т.д.

Типовые тесты:

Пороговый уровень:

Понятие менеджмента относится к классу:

- A) управления вещами (техническими системами)
- B) управления биологическими системами
- C) политического управления
- D) технического управления
- E) социального управления

Продвинутый уровень

Высокая степень специализации, жесткая департаментализация, четкая командная цепочка, небольшие сферы контроля, централизация, высокая степень формализации – характеристики организаций:

- A) адаптивных
- B) механистических
- C) проектных
- D) матричных
- E) плоских

Высокий уровень:

К современным технологиям менеджмента в российских условиях относятся

- A) реинжиниринг, аутсорсинг, проектное управление, оптимальное разукрупнение
- B) наделение полномочиями, формирование команд, управление по целям, построение систем обратной связи
- C) технология «шесть сигм», бенчмаркинг
- D) бенчмаркинг
- E) технология «шесть сигм».

Типовое задание для деловой игры:

1 Тема: Управленческое решение

Цель: приобретение студентами практических навыков выработки и принятия эффективных управленческих решений.

Задачи:

1. Получить навыки аналитического мышления, связанного с выбором решения.
 2. Определить уровень развития группы, перед которой ставится задача.
 3. Усвоить вопрос об эффективности индивидуальной и групповой деятельности применительно к комплексным решениям.
 4. Выработать некоторые навыки группового взаимодействия, достижения взаимопонимания.
- Размер группы: от шести до двенадцати участников, несколько групп могут выполнять упражнение одновременно.

Характеристика проблемной ситуации

.....

Методические указания по проведению деловой игры

1 этап. Индивидуальное выполнение задания.

2 этап. Групповое решение проблемы.

Инструкция по выполнению задания.

Ваша группа должна принять решение методом консенсуса...

Ожидаемый результат...

Вопросы для рубежного контроля:

Для проведения рубежного контроля используются тестирование и проведение управленческого кейс-поединка

Типовые тесты:

по дисциплине «Теория менеджмента»

1 вариант

1. Управление как воздействие на деятельность людей, объединенных в группы, коллективы, классы с их различными интересами относится к классу управления:

- A) биологического
- B) управления вещами
- C) технологическому
- D) социальному
- E) правильный вариант отсутствует

2. Показатель, отражающий соотношение между вводимыми ресурсами и объемами производства, называют:

- A) Результативность
- B) Эффективность
- C) Прибыль
- D) Ликвидность
- E) Правильный вариант отсутствует

.....

1 семестр

Вопросы для рубежного контроля №1 по дисциплине "Теория менеджмента" - Тестирование

1. Подходы к понятию «менеджмент»
2. Бизнес-процессы и роли в работе менеджера
3. Методы менеджмента
4. Теория «человеческих отношений и поведенческих наук».
5. Школа науки управления.
6. Роли менеджера в управлении компанией.
7. Типология менеджеров
8. Десять ролевых установок управленческого персонала по Минцбергу
9. Характеристики организаций.
10. Классификация организаций.
11. Основные организационно-правовые формы организаций
12. Цели фирмы и их классификация
13. Понятие и сущность планирования. Виды планирования.
14. Бизнес – план и его структура

Вопросы для рубежного контроля №2 по дисциплине "Теория менеджмента" - Тестирование

1. Типы и виды организационных структур управления.
2. Организационное проектирование и развитие
3. Препятствия к эффективному делегированию полномочий
4. Типы и виды организационных структур управления. Их преимущества и недостатки
5. Структура процесса планирования
6. Понятие стратегии. Базовые стратегии
7. Принципы рационального делегирования в менеджменте
8. Принципы эффективного контроля
9. Содержательные теории мотивации
10. Процессуальные теории мотивации
11. Этапы процесса контроля
12. Понятие категории мотивации
13. Ранние и современные подходы к мотивации персонала организации
14. Понятие и сущность контроля
15. Принципы эффективного контроля
16. Содержательные теории мотивации
17. Процессуальные теории мотивации

18. Этапы процесса контроля
19. Понятие категории мотивации
20. Ранние и современные подходы к мотивации персонала организации
21. Понятие и сущность контроля

2 семестр

Вопросы для рубежного контроля №1 по дисциплине "Теория менеджмента" - Тестирование

1. Власть и влияние. Источники власти.
2. Баланс власти в организации
3. Понятие лидерства
4. Личностный подход к лидерству. Теория черт.
5. Модель лидерства Ицхака Адизеса
6. Типология организационной культуры.
7. Состояние организационной культуры в современных организациях.
8. Цикл принятия управленческих решений
9. Принятие управленческих решений в условиях неопределенности и риска
10. Классификация управленческих решений
11. Организационные коммуникации (группы коммуникаций, электронные коммуникации)
12. Информационное обеспечение управления (данные, формы данных, виды информации)
13. Сущность и цели коммуникации в организации.
14. Виды коммуникаций в организации

Вопросы для рубежного контроля №2 по дисциплине "Теория менеджмента" - Тестирование

1. Права собственности и функций менеджмента
2. Менеджеры и собственники
3. Эффективный собственник и производительный собственник
4. Модернизация и инновация менеджмента
5. Модернизация и инновация менеджмента
6. Эволюционные основы модернизации и инновации менеджмента
7. Разработка инновационных концепций менеджмента
8. Соотношение совершенствования и развития менеджмента

Оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего и рубежного контролей успеваемости представлены в ФОС по дисциплине Теория менеджмента

6.3 Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

По итогу первого семестра обучающиеся сдают зачет:

Вопросы для подготовки к зачету в форме комплексной письменной работы:

1. Сущность менеджмента. Основные понятия теории управления. Виды менеджмента
2. Модели менеджмента
3. Бизнес-процессы и роли в работе менеджера
4. Методы менеджмента
5. Типология менеджеров. Характеристики современного менеджера
6. Системный, процессный, ситуационный подходы к менеджменту
7. Предпосылки возникновения менеджмента как науки.
8. Школа научного менеджмента
9. Административная школа управления.
10. Теория «человеческих отношений и поведенческих наук».
11. Школа науки управления.
12. Этапы развития менеджмента в России и Казахстане
13. Современная управленческая парадигма
14. Специфика менеджмента в России и Казахстане:
15. Предыстория научного менеджмента в России и Казахстане; возникновение научного менеджмента в России и Казахстане.
16. Управление в СССР; сущность, особенности и задачи российского и казахстанского менеджмента в современных условиях
17. Управленческие революции
18. Организация как объект управления.
19. Внутренняя и внешняя среда организации
20. Характеристики организаций. Классификация организаций.
21. Основные организационно- правовые формы организаций
22. Особенности управленческой деятельности. Работники управления, менеджеры и их классификация.
23. Десять ролевых установок управленческого персонала по Минцбергу

24. Цели фирмы и их классификация
25. Понятие и сущность планирования. Виды планирования.
26. Бизнес – план и его структура
27. Структура процесса планирования
28. Понятие стратегии. Базовые стратегии
29. Глобальные стратегии конкуренции
30. Корпоративные стратегии
31. Функциональные стратегии
32. Основные принципы организации.
33. Принципы осуществления функции организации
34. Сущность координации
35. Понятие делегирования и его цели. Препятствия к эффективному делегированию полномочий
36. Понятия ответственность и полномочия. Принципы рационального делегирования в менеджменте
37. Основные типы административно – управленческого аппарата
38. Типы и виды организационных структур управления.
39. Организационное проектирование и развитие
40. Типы и виды организационных структур управления. Их преимущества и недостатки
41. Понятие категории мотивации. Понятие «потребность», «вознаграждение», «мотивация».
42. Ранние и современные подходы к мотивации персонала организации
43. Мотивация как функция менеджмента
44. Национальные модели мотивации
45. Содержательные теории мотивации
46. Процессуальные теории мотивации
47. Понятие и сущность контроля. Виды контроля
48. Процесс контроля. Характеристика эффективного контроля
49. Поведенческие аспекты контроля
50. Эффективность контроля. Принципы эффективного контроля

Примерные ситуационные задания:

1. В чем отличие понятий «менеджмент» и «управление»? Менеджмент – это искусство. Менеджмент – это наука. Какое утверждение ближе к истине? Обоснуйте ответ
2. Сопоставьте труд управленца, рабочего, покажите их общие моменты и различия
3. Относится ли управление станком к менеджменту? Необходимо ли знание менеджмента рабочему-станочнику? Обоснуйте ответ
4. Назовите наиболее подходящие методы управления студенческой аудиторией; посетителями, ожидающими приема у врача, бригадой строителей; пожарной командой; научным коллективом

По итогам второго семестра обучающиеся сдают экзамен и выполняют курсовую работу.

Тематика курсовых работ

1. Анализ взглядов на управление представителей школы науки управления (на примере исследований Р.Акоффа).
2. Анализ внешней и внутренней среды организации.
3. Анализ внутренней среды и принятие решений предприятия и организации.
4. Анализ истоков и традиций научного управления в России.
5. Барьеры на пути эффективных коммуникаций.
6. Бюрократические и адаптивные организационные структуры управления.
7. Вклад в теорию и практику управления А.Файоля.
8. Вклад в теорию и практику управления М.Вебера.
9. Внешняя среда организации и методы ее анализа.
10. Делегирование полномочий – главный инструмент организации деятельности руководителя.
11. Зарубежный опыт современного менеджмента и его использование в России
12. Информационное обеспечение управления организацией.
13. Искусство делового общения.
14. Исследование функций управления (на примере трудов представителей административной школы и процессного подхода).
15. Коммуникационные процессы в менеджменте.
16. Контроль как процесс обеспечения достижения целей организации.
17. Конфликты в организации и методы управления ими.
18. Корпоративная культура в организации.
19. Личность и коллектив в современном менеджменте.
20. Личность как объект управления в организации.
21. Методы и инструменты менеджмента.
22. Методы расчета эффективности системы управления.

23. Модели и методы принятия управленческих решений.
24. Мотивация деятельности в системе менеджмента.
25. Мотивация поведения в процессе трудовой деятельности.
26. Национальные модели менеджмента и их характеристика.
27. Опыт управления в США и возможности его использования в условиях современной России.
28. Опыт управления на предприятиях Японии и возможности его использования в российских условиях.
29. Организационная культура и ее роль в современных организациях.
30. Основные теории лидерства и их использование в современных организациях.
31. Особенности материального и нематериального стимулирования труда.
32. Особенности работы менеджеров в кризисной ситуации
33. Особенности российского менеджмента в современных условиях
34. Предприятие и организация как открытая система управления.
35. Принципы построения и выбор организационных структур управления предприятием и организацией.
36. Природа управления и исторические тенденции его развития
37. Проблемы коммуникаций в современной организации
38. Проблемы менеджмента в условиях современной экономики.
39. Профессиональная и социальная мотивация в деятельности менеджера.
40. Процессуальные теории мотивации и их роль в управлении персоналом организации.
41. Процессы принятия решений в организации
42. Развитие организационной культуры предприятий.
43. Развитие тейлоризма и его критика в России.
44. Разделение труда и специализация в управлении. Появление управленческих функций.
45. Разработка и обоснование управленческого решения.
46. Разработка кадровой политики предприятия.
47. Риск в принятии решений и методы его оценки.
48. Российская организационно- управленческая мысль в 20 – 30-х гг. XX в.
49. Самоменеджмент и имидж руководителя.
50. Система контроля в организации и оценка её эффективности.
51. Системный подход в управлении.
52. Ситуационный подход в управлении.
53. Совершенствование и развитие менеджмента
54. Современная практика управления российскими предприятиями.
55. Современные концепции и учения об управлении: подход к управлению как к процессу, системный подход; ситуационные теории.
56. Современные методы принятия управленческих решений
57. Содержание и назначение организационной культуры.
58. Содержательные теории мотивации и их роль в управлении персоналом организации.
59. Сопреотивление изменениям в организации и меры его преодоления.
60. Социально-психологические методы управления, проблемы их использования в современных условиях.
61. Социально-психологический климат в организации
62. Способы преодоления сопротивления нововведениям.
63. Сравнительный анализ принципов эффективности Г. Эмерсона и принципов управления
64. Стратегические и тактические планы в системе управления.
65. Стратегическое планирование деятельности современной организации.
66. Стратегия и тактика менеджмента.
67. Тайм – менеджмент. Искусство планирования и управления временем.
68. Теории мотивации и их применение в управлении.
69. Теория человеческих потребностей Маслоу.
70. Типологии личности и их роль в понимании, предвидении и управлении организационным поведением.
71. Типология организационных структур управления предприятием и организацией, их преимущества, недостатки и особенности применения.
72. Управление карьерой сотрудников в организациях с развитой корпоративной культурой.
73. Управление конфликтами на жизненных стадиях проекта.
74. Управление проектной командой: подходы и инструменты.
75. Управленческая команда: проблемы формирования и функционирования.
76. Управленческие решения в менеджменте.
77. Факторы эффективности менеджмента.
78. Функции управления предприятием и организацией.
79. Функции, обязанности, ответственность функциональных и линейных менеджеров на предприятии и в организации.
80. Функциональные основы теории менеджмента
81. Характеристика и классификация методов управленческой деятельности предприятия и организации.

82. Характерные черты менеджмента в условиях формирующейся рыночной экономики в России.
83. Целеполагание как основа стратегического планирования в организации.
84. Цели и функции управления предприятием и организацией.
85. Школа человеческих отношений и поведенческих наук. Вклад в развитие науки управления.
86. Эволюция управленческой мысли, развитие теории управления.
87. Экономические методы менеджмента.
88. Этапы формирования и развития менеджмента
89. Эффективность менеджмента организации.

Порядок написания и оформление курсовых работ представлен в Методических рекомендациях по написанию и оформлению курсовых работ по дисциплине "Теория менеджмента"

Вопросы для подготовки к экзамену в форме комплексной письменной работы:

1. Власть и влияние. Источники власти.
2. Баланс власти в организации
3. Понятие лидерства
4. Личностный подход к лидерству. Теория черт.
5. Модель лидерства Ицхака Адизеса
6. Типология организационной культуры.
7. Состояние организационной культуры в современных организациях.
8. Цикл принятия управленческих решений
9. Принятие управленческих решений в условиях неопределенности и риска
10. Классификация управленческих решений
11. Организационные коммуникации (группы коммуникаций, электронные коммуникации)
12. Информационное обеспечение управления (данные, формы данных, виды информации)
13. Сущность и цели коммуникации в организации.
14. Виды коммуникаций в организации
15. Права собственности и функций менеджмента
16. Менеджеры и собственники
17. Эффективный собственник и производительный собственник
18. Модернизация и инновация менеджмента
19. Эволюционные основы модернизации и инновации менеджмента
20. Разработка инновационных концепций менеджмента
21. Соотношение совершенствования и развития менеджмента

Типовая комплексная письменная работа:

Комплексная письменная работа на экзамен
по дисциплине «Теория менеджмента»

1 вариант

Теоретическая часть:

1. Управление как воздействие на деятельность людей, объединенных в группы, коллективы, классы с их различными интересами относится к классу управления:

- A) биологического
- B) управления вещами
- C) технологическому
- D) социальному
- E) правильный вариант отсутствует

2. Показатель, отражающий соотношение между вводимыми ресурсами и объемами производства, называют:

- A) Результативность
- B) Эффективность
- C) Прибыль
- D) Ликвидность
- E) Правильный вариант отсутствует

.....

Практическая часть:

Задание 2.

На рисунке 1 представлена Диаграмма Венна. Требуется провести сравнение следующих понятий «коммуникации - управленческие решения»; «групповая динамика – организационные изменения». Заполнить сходства и отличия понятий, используя круговую диаграмму.

Задание 3

Ситуационные вопросы:

1. Назовите способы, обеспечивающие удовлетворение работников в самовыражении
2. Раскройте суть утверждения: «Фирмы, не меняющие свои цели и стратегию, превратятся в окаменелость или погибнут»
3. Схематично отобразите и проанализируйте самую распространенную организационную структуру управления компанией, которая применяется в российском и казахстанском бизнесе
4. Определите взаимосвязь между планированием и контролем

Оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации представлены в ФОС по дисциплине

6.4 Критерии оценивания

Критерии оценивания устного (фронтального) опроса, дискуссии

«отлично» (А, А-, 4.0-3.67, 90-100%) ставится, если студент полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

«хорошо» (В+, В, В-, 3.33-2.67, 75-89%) ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

«удовлетворительно» (С+, С, С-, D+,D, 2.33-1.0, 50-74%) ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

«неудовлетворительно» (F, 0, 0-49%) ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Критерии оценивания кейса студента

«отлично» (А, А-, 4.0-3.67, 90-100%) выставляется студенту, если демонстрируются: умения использовать системный и ситуативный подходы, представить аргументированное рассуждение по проблеме, получить и обработать дополнительные данные; определять цели, задачи, результаты предстоящей деятельности, причины возникновения ситуации, проблемы; понимать более широкий контекст, в рамках которого находится ситуация: её связи с другими проблемами, определять риски, трудности при разрешении проблемы, подготовить программу действий.

«хорошо» (В+, В, В-, 3.33-2.67, 75-89%) выставляется студенту, если демонстрируются: умения использовать системный и ситуативный подходы, представить определённые аргументы рассуждения по проблеме, получить и обработать дополнительные данные; определять цели, задачи, результаты предстоящей деятельности, причины возникновения ситуации, проблемы и её связи с другими проблемами, определять некоторые риски, трудности при разрешении проблемы, подготовить программу действий.

«удовлетворительно» (С+, С, С-, D+,D, 2.33-1.0, 50-74%) выставляется студенту, если демонстрируются: умения представить рассуждения по проблеме, определять цели, задачи, результаты предстоящей деятельности, определять возможные связи проблемы с другими проблемами, частично описать программу действий.

«неудовлетворительно» (F, 0, 0-49%) выставляется студенту, если демонстрируются: разрозненные аргументы по проблеме или аргументы отсутствуют, неумение определять цели, задачи, результаты предстоящей деятельности, связи проблемы с другими проблемами, программа действий содержит серьезные ошибки или отсутствует.

Рекомендации студенту по работе над кейсом

Независимо от природы, предоставленного кейса, студентам нужно будет:

1. «Проанализировать» его: выявить, что и почему происходит, что может произойти и почему.
2. Объяснить ситуацию.
3. Оценить уже принятые меры.
4. Обсудить возможные будущие действия и сравнить их возможную эффективность.

Работая над кейсом, студенты должны продемонстрировать следующие умения:

- определение лиц, чьи интересы затрагивает проблемная ситуация и умение учитывать их различные, зачастую противоположные интересы и точки зрения;
- определение того, какая имеющаяся или доступная информация может пролить свет на ситуацию и в какой степени эта информация будет надежной;
- умение разбираться в представлениях о ситуации — своих и других членов группы, а также основных действующих лиц кейса (субъективные представления могут вести к неправильному восприятию проблемы или ограничивать возможности улучшения ситуации);
- умение работать с неоднозначностью и неопределенностью, т.к. никогда не будет полной информации;
- умение «выявить суть» проблемной ситуации так, чтобы почувствовать, понять, что действительно происходит

— основные проблемы ситуации, факторы, повлиявшие на их возникновение, задействованные причинные связи и/или вероятные последствия осуществленных и возможных будущих действий;
- с учетом этого понимания — умение разработать необходимые действия;
- умение убедить всех, кого нужно в этом убедить, что выбранное направление деятельности действительно приемлемо;
- умение удостовериться, что все вовлеченные в эти действия люди активно участвуют в них и способны их выполнять

Критерии оценивания практической работы

«отлично» (А, А-, 4.0-3.67, 90-100%) выставляется, если студент имеет глубокие знания учебного материала по теме практической работы, показывает усвоение взаимосвязи основных понятий используемых в работе, смог ответить на все уточняющие и дополнительные вопросы. Студент демонстрирует знания теоретического и практического материала по теме практической работы, определяет взаимосвязи между показателями задачи, даёт правильный алгоритм решения, определяет междисциплинарные связи по условию задания.
«хорошо» (В+, В, В-, 3.33-2.67, 75-89%) выставляется, если студент показал знание учебного материала, усвоил основную литературу, смог ответить почти полно на все заданные дополнительные и уточняющие вопросы. Студент демонстрирует знания теоретического и практического материала по теме практической работы, допуская незначительные неточности при решении задач, имея неполное понимание междисциплинарных связей при правильном выборе алгоритма решения задания.
«удовлетворительно» (С+, С, С-, D+,D, 2.33-1.0, 50-74%) выставляется, если студент в целом освоил материал практической работы, ответил не на все уточняющие и дополнительные вопросы. Студент затрудняется с правильной оценкой предложенной задачи, даёт неполный ответ, требующий наводящих вопросов преподавателя, выбор алгоритма решения задачи возможен при наводящих вопросах преподавателя.
«неудовлетворительно» (F, 0, 0-49%) выставляется студенту, если он имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала практической работы, который полностью не раскрыл содержание вопросов, не смог ответить на уточняющие и дополнительные вопросы. Студент даёт неверную оценку ситуации, неправильно выбирает алгоритм действий.

Критерии оценки тестовых заданий

«отлично» (А, А-, 4.0-3.67, 90-100%) - выставляется, если студент выполнил работу без ошибок и недочётов, допустил не более 10% ошибок от общего объема заданий.
«хорошо» (В+, В, В-, 3.33-2.67, 75-89%) - выставляется, если студент выполнил работу, допустив от 11% до 25% ошибок от общего объема заданий.
«удовлетворительно» (С+, С, С-, D+,D, 2.33-1.0, 50-74%) - выставляется, если студент выполнил работу, допустив от 26% до 50% ошибок от общего объема заданий.
«неудовлетворительно» (F, 0, 0-49%) - выставляется, если студент допустил число ошибок и недочётов превосходящее норму, при которой может быть выставлено «удовлетворительно», или если правильно выполнил менее половины работы.

Критерии оценивания результатов обучения студентов на деловой игре

«отлично» (А, А-, 4.0-3.67, 90-100%) выставляется студенту, если демонстрируются: понимание и усвоение материала любой степени сложности; умений и навыков работы в команде, наблюдения и принятия решения, способностей контактировать и слушать других, риторических способностей, лидерских качеств; продуктивное мышление, наблюдательность, творческие способности, умение доказывать и отстаивать свою точку зрения, организаторские способности.
«хорошо» (В+, В, В-, 3.33-2.67, 75-89%) выставляется студенту, если демонстрируются: понимание и усвоение материала средней степени сложности; умений и навыков работы в команде, наблюдения и принятия решения, способностей контактировать и слушать других, риторических способностей, лидерских качеств; продуктивное мышление, творческие способности, умение доказывать и отстаивать свою точку зрения.
«удовлетворительно» (С+, С, С-, D+,D, 2.33-1.0, 50-74%) выставляется студенту, если демонстрируются: определенная степень понимания основных понятий, включается в работу команды, делает попытку доказывать свою точку зрения.
Во всех иных случаях выставляется «неудовлетворительно».

Критерии оценки конспектов: «отлично» (А, А-, 4.0-3.67, 90-100%) ставится, если текст работы логически выстроен и точно изложен, ясен весь ход рассуждения. Имеются ответы на все поставленные вопросы, и они изложены научным языком, с применением терминологии, принятой в изучаемой дисциплине. Ответ на каждый вопрос заканчивается выводом, сокращения слов в тексте отсутствуют. Использована литература из библиотеки Костанайского филиала "ЧелГУ" и (или) ЭБС. Оценка «хорошо» (В+, В, В-, 3.33-2.67, 75-89%) ставится, если тема раскрыта, но допущены несущественные ошибки. Использована литература из библиотеки Костанайского филиала "ЧелГУ" и (или) ЭБС. «Удовлетворительно» (С+, С, С-, D+,D, 2.33-1.0, 50-74%) – если тема описана не полностью, собственная точка зрения на изучаемую проблему не достаточно аргументирована. Студент не всегда полно и обстоятельно отвечает на вопросы по изучаемой проблеме. Не представлены необходимые таблицы и схемы. Иначе, студент получает оценку «неудовлетворительно» (F, 0, 0-49%).

Критерии оценки структурно-логической схемы:

Работа выполнена на "отлично" (А, А-, 4.0-3.67, 90-100%) содержание схемы полностью соответствует заданной теме

Работа выполнена на ""хорошо" (В+, В, В-, 3.33-2.67, 75-89%) содержание материала в схеме соответствует заданной теме, но есть недочеты и незначительные ошибки

Работа выполнена на ""удовлетворительно" обучающийся работу выполнил небрежно, содержание блоков схемы по некоторым аспектам не раскрывает вопросы заданной темы

Иначе, студент получает оценку «неудовлетворительно»(F, 0, 0-49%).

Критерии оценки кроссворда:

Работа выполнена на «отлично» (А, А-, 4.0-3.67, 90-100%): термины и определения написаны грамотно, допускается 1 ошибка; в содержании кроссворда используются термины по изучаемой теме; определение терминов не вызывает у обучающегося затруднений; определения терминов не повторяют дословно текст учебника или конспекта; кроссворд оформлен аккуратно и точно в соответствии с правилами оформления; объем отчета соответствует регламенту; кроссворд оформлен иллюстрациями; сетка кроссворда имеет заливку, красочно оформлен; при оформлении кроссворда использовано специальное программное обеспечение.

Работа выполнена на «хорошо» (В+, В, В-, 3.33-2.67, 75-89%): содержание материала в таблице соответствует заданной теме, но есть недочеты и незначительные ошибки; ячейки таблицы заполнены материалом, подходящим по смыслу, но представляет собой пространные пояснения и многословный текст; в оформлении таблицы имеются незначительные недочеты и небольшая небрежность.

Работа выполнена на «удовлетворительно» (С+, С, С-, D+,D, 2.33-1.0, 50-74%): студент работу не выполнил в полном объеме; содержание ячеек таблицы не соответствует заданной теме; имеются не заполненные ячейки или серьезные множественные ошибки; отчет выполнен и оформлен небрежно, без соблюдения установленных требований.

Иначе, студент получает оценку «неудовлетворительно»(F, 0, 0-49%).

Критерии оценивания презентаций

«отлично» (А, А-, 4.0-3.67, 90-100%) ставится, если:

- презентация соответствует теме или ее вопросу, оформлен титульный слайд с заголовком (тема, цели, план и т.п.), сформулированная тема ясно изложена и структурирована, использованы графические изображения (фотографии, картинки и т.п.), соответствующие теме (вопросу); выдержан стиль, цветовая гамма, использована анимация, звук; работа оформлена и предоставлена в установленный срок;

«хорошо» (В+, В, В-, 3.33-2.67, 75-89%) ставится, если:

- презентация соответствует теме работы; оформлен титульный слайд с заголовком (тема, цели, план и т.п.); сформулированная тема ясно изложена и структурирована; использованы графические изображения (фотографии, картинки и т.п.), соответствующие теме; работа оформлена и предоставлена в установленный срок;

«удовлетворительно» (С+, С, С-, D+,D, 2.33-1.0, 50-74%) ставится, если:

- презентация соответствует теме работы; оформлен титульный слайд с заголовком (тема, цели, план и т.п.); сформулированная тема неясно изложена и неструктурирована; не использованы графические изображения (фотографии, картинки и т.п.), соответствующие теме;

«неудовлетворительно» (F, 0, 0-49%) ставится, если:

- презентация не выполнена или содержит материал не по вопросу;

- студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Требования к оформлению презентации: Презентация создается по указанной теме. Объем презентации не менее 10 слайдов. Фон слайдов – однотонный. Выравнивание текста слева, заголовки – по центру. Шрифт текста на слайде – 28-30 пт. Рекомендуется на слайде располагать рисунки или иллюстрации. При создании презентации, можно использовать рекомендуемую литературу. При защите учитывается наглядность презентации, содержание и соответствие материала.

Критерии оценивания рубежных контролей:

«отлично» (А, А-, 4.0-3.67, 90-100%) – студент полностью выполнил задание контрольной работы, показал отличные знания и умения в рамках усвоенного учебного материала, контрольная работа оформлена аккуратно и в соответствии с предъявляемыми требованиями.

«хорошо» (В+, В, В-, 3.33-2.67, 75-89%) – студент полностью выполнил задание контрольной работы, показал хорошие знания и умения, но не смог обосновать оптимальность предложенного решения, есть недостатки в оформлении контрольной работы.

«удовлетворительно» (С+, С, С-, D+,D, 2.33-1.0, 50-74%) – студент полностью выполнил задание контрольной работы, но допустил существенные неточности, не проявил умения правильно интерпретировать полученные результаты, качество оформления контрольной работы имеет недостаточный уровень.

«неудовлетворительно» (F, 0, 0-49%) – студент не полностью выполнил задание контрольной работы, при этом проявил недостаточный уровень знаний и умений, а также неспособен пояснить полученный результат.

Критерии выведения итоговой оценки за компоненты компетенций при проведении промежуточной аттестации в виде зачета:

- интегральная оценка за знания, умения и навыки выставляется студенту по результатам текущего и рубежного контроля в формах, запланированных в рабочей программе дисциплины.
- ответы на собеседовании (форма зачета используется для студентов, которые переведены из других вузов или программ обучения или по уважительной причине).

Критерии оценки курсовой работы:

- оценка «отлично» (А, А-, 4.0-3.67, 90-100%) выставляется студенту, если в работе содержатся элементы научного творчества и делаются самостоятельные выводы, достигнуты все результаты, указанные в задании, качество оформления соответствует установленным требованиям и при защите студент проявил отличное владение материалом работы и способность аргументировано отвечать на поставленные вопросы по теме работы;
- оценка «хорошо» (В+, В, В-, 3.33-2.67, 75-89%) выставляется студенту, если в работе достигнуты все результаты, указанные в задании, качество оформления соответствует установленным и при защите студент проявил хорошее владение материалом работы и способность аргументировано отвечать на поставленные вопросы по теме работы;
- оценку «удовлетворительно» (С+, С, С-, D+,D, 2.33-1.0, 50-74%) выставляется студенту, если в работе достигнуты основные результаты, указанные в задании, качество оформления в основном соответствует установленным требованиям и при защите студент проявил удовлетворительное владение материалом работы и способность отвечать на большинство поставленных вопросов по теме работы;
- оценку «неудовлетворительно» (F, 0, 0-49%) выставляется студенту, если в работе не достигнуты основные результаты, указанные в задании или качество оформления отчета не соответствует установленным в вузе требованиям, или при защите студент проявил неудовлетворительное владение материалом работы и не смог ответить на большинство поставленных вопросов по теме работы.

Критерии оценивания ответа студента на зачете и экзамене:

- оценки «отлично» (А, А-, 4.0-3.67, 90-100%) заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Оценка «отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для будущей профессиональной деятельности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала;
- оценки «хорошо» (В+, В, В-, 3.33-2.67, 75-89%) заслуживает студент, обнаруживший полное знание программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Оценка «хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности;
- оценки «удовлетворительно» (С+, С, С-, D+,D, 2.33-1.0, 50-74%) заслуживает студент, обнаруживший знание основного программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учёбы и предстоящей профессиональной деятельности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности не принципиального характера в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий;
- «неудовлетворительно» (F, 0, 0-49%) выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

7 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1 Рекомендуемая литература

7.1.1 Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л1.1	Иванова Т. Ю., Приходько В. И., Коротков Э. М.	Теория менеджмента. Синергетический менеджмент: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/470319)	Москва: Юрайт, 2021	ЭБС
Л1.2	Мардас А. Н., Гуляева О. А.	Теория менеджмента: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/492204)	Москва: Юрайт, 2022	ЭБС
Л1.3	Мардас А. Н., Гуляева О. А.	Теория менеджмента: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/514279)	Москва: Юрайт, 2023	ЭБС

Рабочая программа дисциплины "Теория менеджмента" по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 Менеджмент направленности (профилю) Менеджмент организации				стр. 24
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л1.4	Леонтьева Л. С., Башкатова Ю. И., Конотопов М. Н., Кузнецов В. И., Морева Е. Л., Орехов С. А., Орлова Л. Н.	Теория менеджмента: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/535846)	Москва: Юрайт, 2024	ЭБС
7.1.2 Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.1	Михненко П. А.	Теория менеджмента: учебник (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=490881)	Москва: Университет Синергия, 2018	ЭБС
Л2.2	Блинов А. О., Угрюмова Н. В.	Теория менеджмента: учебник (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573334)	Москва: Дашков и К°, 2020	ЭБС
Л2.3	Шапкин И. Н., Алексеев А. Н., Бурыкин Е. С., Горелов О. И., Горелова С. И., Троицкая Н. Н., Никитова С. Г., Орчаков О. А., Петухов Д. В., Ременников В. Б., Рязанов А. А.	Менеджмент в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для вузов (https://urait.ru/bcode/492480)	Москва: Юрайт, 2022	ЭБС
Л2.4	Шапкин И. Н., Алексеев А. Н., Бурыкин Е. С., Горелов О. И., Горелова С. И., Троицкая Н. Н., Никитова С. Г., Орчаков О. А., Петухов Д. В., Ременников В. Б., Рязанов А. А.	Менеджмент в 2 ч. Часть 2: учебник и практикум для вузов (https://urait.ru/bcode/492481)	Москва: Юрайт, 2022	ЭБС
7.2 Перечень информационных технологий				
7.2.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение				
Лицензионное программное обеспечение: 1. Операционная система Microsoft Windows XP Professional OEM Software (Сертификат подлинности (COA) наклеен на корпус ПК), Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN License (Лицензия № 42627774 от 24.08.2007 бессрочно), операционная система Microsoft Windows 7 PRO CIS and GE OEM Software (Сертификат подлинности (COA) наклеен на корпус ПК), операционная система Microsoft Windows 7 PRO CIS and GE OEM Software (Сертификат подлинности (COA) наклеен на корпус ПК). 2. Пакет прикладных программ Microsoft Office. Microsoft® Office Standard Single Language License & Software Assurance Open Value No Level 3 Years Acquired Year 1 Academic AP (Лицензионное соглашение V7664610 от 14.11.2022 до 30.11.2025). 3. Программное обеспечение «Визуальная студия тестирования» (Договор №4270 от 01.07.2017. бессрочно). 4. Программное обеспечение «1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях». (Электронная лицензия. Регистрационный номер: 802214523 срок действия - бессрочно). 5. Антивирусное ПО «Kaspersky Endpoint Security Educational License», лицензия № 3440-231106-040959-980-854 с 07.11.2023 по 20.11.2024 г. 6. Программа ЭВМ «Среда электронного обучения ЗКЛ», договор № 1166.8 от 19.01.2024 до 07.02.2025 г. Свободно распространяемое программное обеспечение Yarvan - Личный банковский менеджер Программное обеспечение Virtual Magnifying Glass - Экранная лупа				
7.2.2 Современные профессиональные базы данных, информационно-справочные системы и электронные библиотечные системы				

Рабочая программа дисциплины "Теория менеджмента" по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 Менеджмент направленности (профилю) Менеджмент организации	стр. 25
http://www.biblioclub.ru – Университетская библиотека on-line.	
http://www.urait.ru – Электронная библиотечная система издательства «Юрайт»	
http://e.lanbook.com – Электронная библиотечная система издательства «Лань»	
http://elibrary.ru – Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU»	
Сайт журнала «Экономика и жизнь» [Электронный ресурс]. – URL: http://www.eg-online.ru	
Сайт журнала «Проблемы теории и практики управления» [Электронный ресурс]. – URL: http://www.ptpu.ru	
Сайт журнала «Секрет фирмы» [Электронный ресурс]. – URL: http://www.sf-online.ru	
Сайт журнала «Эксперт» [Электронный ресурс]. – URL: http://www.expert.ru	
Консалтинговый сайт. Материалы анализа и исследований компаний, рекомендации по структурам, формированию культуры и т.д. [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consulting.ru	
Корпоративный менеджмент. Материалы и публикации по всем отраслям менеджмента, в том числе теоретико-методологического характера. [Электронный ресурс]. – URL: http://www.cfin.ru	
Сайт журнала «Проблемы теории и практики управления». Публикации, статьи и методические материалы по менеджменту. [Электронный ресурс]. – URL: http://www.ptpu.ru	
Сайт «Развитие Бизнеса». Материалы по организационному дизайну и анализу организаций. [Электронный ресурс]. – URL: http://www.devbusiness.ru	
Сайт компании «Евроменеджмент». Обзоры зарубежного и российского опыта управления современными организациями. [Электронный ресурс]. – URL: http://www.emd.ru	
Справочно-правовая система "Гарант" [Электронный ресурс]. – https://internet.garant.ru/	

8 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий практического (семинарского) типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, выполнения курсовых работ, также помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду филиала.
Занятия лекционного типа:
Учебная аудитория № 416.
Количество посадочных мест – 80.
Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, доска магнитно-меловая, учебная мебель, трибуна для выступления.
Технические средства обучения: ноутбук Toshiba A300-14T (Intel® Core™ 2Duo 2.10GHz/1Gb/250Gb, мультимедийный проектор Epson, проекционный экран Memory Specialist (моторизованный), усилитель звука, акустическая система. Аудитория обеспечена доступом к информационным ресурсам в сети «Интернет» и электронной информационной образовательной среде филиала.
Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: информационные тематические стенды, комплект слайд-презентаций по темам дисциплины.
Занятия семинарского типа, текущий контроль:
Учебная аудитория № 407.
Количество посадочных мест – 32.
Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, доска магнитно-меловая, учебная мебель, кафедра.
Групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль:
Учебная аудитория № 407.
Количество посадочных мест – 32.
Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, доска магнитно-меловая, учебная мебель, кафедра.
Промежуточная и рубежная аттестация:
Учебная аудитория № 416.
Количество посадочных мест – 80.

<p>Рабочая программа дисциплины "Теория менеджмента" по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 Менеджмент направленности (профилю) Менеджмент организации</p>	<p>стр. 26</p>
<p>Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, доска магнитно-меловая, учебная мебель, трибуна для выступления.</p>	
<p>Технические средства обучения: ноутбук Toshiba A300-14T (Intel® Core™ 2Duo 2.10GHz/1Gb/250Gb, мультимедийный проектор Epson, проекционный экран Memory Specialist (моторизованный), усилитель звука, акустическая система. Аудитория обеспечена доступом к информационным ресурсам в сети «Интернет» и электронной информационной образовательной среде филиала.</p>	
<p>Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: информационные тематические стенды, комплект слайд-презентаций по темам дисциплины.</p>	
<p>Помещение для самостоятельной работы, в том числе для выполнения курсовых работ:</p>	
<p>Учебная аудитория для самостоятельной работы, в том числе для курсовых работ № 404.</p>	
<p>Количество посадочных мест – 24, из них 10 посадочных мест оснащены ноутбуками.</p>	
<p>Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, доска магнитно-меловая, учебная мебель.</p>	
<p>Технические средства обучения: ноутбуки (10). Аудитория обеспечена доступом к информационным ресурсам в сети «Интернет» и электронной информационной образовательной среде филиала.</p>	
<p>Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: стенды – 6.</p>	
<p>Учебная аудитория для самостоятельной работы, в том числе для курсовых работ № 410.</p>	
<p>Количество посадочных мест – 20, из них 10 посадочных мест оснащены компьютерами.</p>	
<p>Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером, доска маркерная, учебная мебель, тумба.</p>	
<p>Технические средства обучения: компьютеры (10) в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП). Все компьютеры обеспечены доступом к информационным ресурсам в сети «Интернет» и электронной информационной образовательной среде филиала.</p>	
<p>Лаборатория экономики и управления № 420.</p>	
<p>Количество посадочных мест – 20.</p>	
<p>Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, учебная мебель.</p>	
<p>Технические средства обучения: компьютеры в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП), мультимедийный проектор Epson, документ-камера Epson. Аудитория обеспечена доступом к информационным ресурсам в сети «Интернет» и электронной информационной образовательной среде филиала.</p>	
<p>Помещения для выполнения самостоятельной работы, курсовых и выпускных квалификационных работ</p>	
<p>Учебная аудитория (компьютерный класс) № 300.</p>	
<p>Количество посадочных мест – 20, из них 20 посадочных мест оснащены компьютерами.</p>	
<p>Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером, доска маркерная, учебная мебель.</p>	
<p>Технические средства обучения: компьютеры (20) в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП). Аудитория обеспечена доступом к информационным ресурсам в сети «Интернет» и электронной информационной образовательной среде филиала.</p>	
<p>Лаборатория экономики и управления № 420.</p>	
<p>Количество посадочных мест – 20.</p>	
<p>Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером, учебная мебель.</p>	
<p>Технические средства обучения: компьютеры в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП), мультимедийный проектор Epson, документ-камера Epson. Аудитория обеспечена доступом к информационным ресурсам в сети «Интернет» и электронной информационной образовательной среде филиала.</p>	
<p>Библиотека (читальный зал)</p>	
<p>Количество посадочных мест – 100, из них 10 посадочных мест оснащены компьютерами.</p>	
<p>Учебное оборудование: картотека, полки, стеллажи, учебная мебель, круглый стол.</p>	
<p>Технические средства обучения – компьютеры (10) в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП), телевизор, мониторы (для круглого стола), книги электронные Pocket Book 614, оснащенные доступом к информационным ресурсам в сети «Интернет», электронной информационной образовательной среде филиала.</p>	

Рабочая программа дисциплины "Теория менеджмента" по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 Менеджмент направленности (профилю) Менеджмент организации	стр. 27
Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: шкаф-стеллаж – 2, выставка – 2, выставка-витрина – 2, стенд – 2, стеллаж демонстрационный – 1, тематические полки – 6.	
Специальные помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	
Специальное помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 309	
Оборудование: стол для профилактики учебного оборудования, стул, стеллаж для запасных частей компьютеров и офисной техники, воздушный компрессор, паяльная станция, пылесос, стенд для тестирования компьютерных комплектующих, лампы.	
Специальное помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования №316	
Оборудование: стол для профилактики учебного оборудования, стул, шкаф для хранения учебного оборудования; ассортимент отверток, кисточек, мини-мультиметр, дополнительные USB Flash накопители, сумка для CD/DVD дисков.	
Специальное помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 24	
Оборудование: столярный станок, электролобзик, шуруповёрт, электродрель, электрозамеряющие приборы, стол для профилактики учебного оборудования, стул, стеллажи для хранения	

9 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Приступая к изучению курса «Теория менеджмента» необходимо получить четкое представление о содержании предмета и задачах науки.

Изучение данного курса позволит получить знания, умения, навыки управленческой деятельности и проявить компетентность в следующих областях:

- знать природу управленческих процессов в организации;
- иметь четкое представление о сущности управленческого труда, функциональных обязанностей менеджера, распределения ответственности по уровням управления;
- освоить процесс коммуникации, принятия управленческих решений;
- знать особенности функционирования организации;
- уметь принимать решения, исходя из текущих и стратегических задач, стоящих перед организацией.

Дисциплина «Теория менеджмента» раскрывает вопросы содержания управления во всех его проявлениях, формирует комплекс знаний об управлении, вырабатывает конкретные навыки осуществления различных видов управленческой деятельности, анализа систем управления и их проектирования. В данной программе менеджмент рассматривается как особый вид управления, необходимый экономически самостоятельному звену производства в рыночной экономике и предоставляющий собой систему гибкого, эффективного экономического управления, способного реагировать на конъюнктуру рынка в условиях конкурентной борьбы.

Приступая к изучению дисциплины «Теория менеджмента», необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники, учебно-методические пособия с методическим материалом, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и выполнения практических заданий.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

При подготовке к практическим занятиям учебный и лекционный материал каждого раздела должен читаться многократно.

При первом прочтении нужно ставить цель – понять, а не запомнить. Обычно для достижения хорошего понимания материала одного прочтения мало. К тому же часто приходится припомнить кое-что из ранее изученного, поэтому первое прочтение оказывается самым длительным. Необходимо запомнить основные понятия, это должно стать основным ориентиром во всех последующих видах работы с лекциями и учебным материалом.

После усвоения лекционного материала, приступить к подготовке семинарского или практического задания.

В ходе подготовки к практическим занятиям изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования рабочей учебной программы.

При подготовке практических занятий и самостоятельной работы студента рекомендуется использовать информационные ресурсы, рекомендованные рабочей программой дисциплины.

Студентам следует:

- руководствоваться графиком самостоятельной работы, определенным РПД;
- выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем, разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы;
- при подготовке к экзамену параллельно прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения на плановой консультации.

Методические рекомендации по работе с литературой:

Любая форма самостоятельной работы студента (подготовка к семинарскому занятию, курсовой работы и т.п.) начинается с изучения соответствующей литературы как в библиотеке, так и дома.

К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а учебников и учебных пособий.

Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов, в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения. В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником.

Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

В ходе подготовки заданий к практическим занятиям и СРС необходимо использовать литературу, имеющуюся в библиотеке Костанайского филиала ФГБОУ ВО "ЧелГУ", а также использовать электронные библиотечные системы.

Подготовка заданий самостоятельной работы имеет три уровня усвоения материала. Студент, выполняющий задание порогового уровня, обеспечивает получение от 50 до 74 процентов от количества баллов, установленных для выполнения данного задания. Студент, выполняющий задание продвинутого уровня, обеспечивает получение от 75 до 89 процентов, а задания высокого уровня - от 90 до 100 процентов соответственно.

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины
«Теория менеджмента»
по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленности (профилю)

Представленная на рецензирование рабочая программа дисциплины «Теория менеджмента» соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «12» августа 2020 г. № 970.

Рабочая программа соответствует нормативным и методическим требованиям, предъявляемым к рабочим программам. В рабочей программе последовательно изложены цели и задачи дисциплины, ее место в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования, объем дисциплины и виды учебной работы, сформулированы требования к результатам освоения дисциплины и компетенции, на формирование которых направлен процесс изучения дисциплины «Теория менеджмента».

Содержание тем дисциплины раскрыто достаточно полно, определен перечень тем занятий лекционного типа, практических занятий, самостоятельной работы студентов. Предусмотрено использование различных оценочных средств, позволяющих проверить уровень освоения компетенций.

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины представлено перечнем основной и дополнительной литературы.

Из программы следует, что все компетенции, указанные в ФГОС ВО по направлению 38.03.02 Менеджмент, реализуются с учетом специфики направленности (профиля).

Учитывая вышеизложенное, дисциплина «Теория менеджмента» может быть использована в учебном процессе для подготовки обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профилю).

Рецензент:

канд. экон. наук, профессор
кафедры экономики и менеджмента
ЧУ «Костанайский инженерно-экономический
университет им. М. Дулатова»



/ Притула Р.А.

**Лист регистрации дополнений и изменений
в рабочей программе дисциплины (модуля)**

_____ Теория менеджмента _____

по направлению подготовки __ 38.03.02 Менеджмент _____

основной профессиональной образовательной программы высшего образования __ Менеджмент организации _____

на 2024 / 2025 учебный год

№ п/п	Номер и название раздела РПД	Краткая характеристика вносимых дополнений / изменений в РПД	Дата и номер протокола заседания кафедры	Дата и номер протокола заседания Учебно-методического совета	Дата и номер протокола заседания учёного совета филиала
3	Раздел 7.1 Рекомендуемая литература	Актуализированы источники основной литературы	13.02.2024 г., протокол № 06	15.02.2024 г., протокол № 06	29.02.2024 г., протокол № 7
4	Раздел 7.2 Перечень информационных технологий	Актуализированы даты лицензионного программного обеспечения	13.02.2024 г., протокол № 06	15.02.2024 г., протокол № 06	29.02.2024 г., протокол № 7