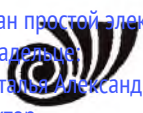


Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Налозко Наталья Александровна Должность: Директор Дата подписания: 22.05.2024 12:40:52 Уникальный программный ключ: 25467908655d9e0abdc452e51caba97c16aa1bcd	 МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал	Рабочая программа дисциплины "Практикум "Бизнес-планирование"" по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 Менеджмент направленности (профилю) Управление бизнесом	стр. 1
--	---	---	--------



УТВЕРЖДАЮ

Директор Костанайского филиала  
ФГБОУ ВО "ЧелГУ"

*(Handwritten signature)*

/ Тюлегенова Р.А.

«25» мая 2023 г.

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**  
**Практикум "Бизнес-планирование"**

Направление подготовки (специальность)

**38.03.02 Менеджмент**

Направленность (профиль)

**Управление бизнесом**

Присваиваемая квалификация (степень)

**Бакалавр**

Форма обучения

**очно-заочная**

Год набора

**2021, 2022**

Костанай 2023 г.

**Рабочая программа дисциплины (модуля) одобрена и рекомендована  
кафедрой**

Кафедра экономики

Протокол заседания № 9, от «10» мая 2023г.

**Рабочая программа дисциплины (модуля) одобрена и рекомендована  
учебно-методическим советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО  
"ЧелГУ"**

Протокол заседания № 10, от «18» мая 2023г.

**Рабочая программа дисциплины (модуля) одобрена и рекомендована  
ученым советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО "ЧелГУ"**

Протокол заседания № 10, от «25» мая 2023г.

Заведующий кафедрой  
кандидат экономических наук, доцент



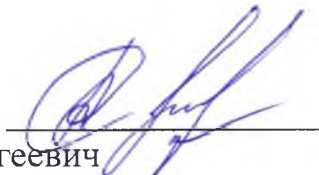
Панина Галина Викторовна,

Автор (составитель)  
профессор кафедры экономики,



кандидат экономических наук,  
Лилимберг Светлана Ивановна

Рецензент  
Александр Сергеевич



директор ИП «АДАМАНТ», Селях

### 1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 1.1 Цели

- сформировать знания в области планирования предпринимательской деятельности и развития современных форм и методов ведения бизнеса;

- ознакомить студентов с теоретическими основами и технологией бизнес-планирования деятельности предприятия – субъекта конкурентной среды

#### 1.2 Задачи

- сформировать общее представление о бизнес-планировании как важном направлении деятельности предприятия; о структуре и составе бизнес-плана, об особенностях бизнес-планирования на предприятиях;

- вооружить студентов знаниями о методике составления бизнес-плана предприятия, методике разработки типовых разделов бизнес-плана, о видах и методах оценки эффективности проектов и анализа рисков;

- сформировать практические навыки разработки и обоснования инвестиционных проектов на предприятиях, навыки оценки проектов с использованием специализированных программных продуктов.

### 2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП

Блок (раздел) ОПОП: К.М.06.04

#### 2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Безопасность предпринимательской деятельности

Управление проектами

Методы принятия управленческих решений

Методы принятия управленческих решений

Предпринимательское дело

#### 2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Производственная практика. Преддипломная практика

Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы

Производственная практика. Преддипломная практика

Проектный практикум "Моделирование в менеджменте"

### 3 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### ОПК-4.3: Разрабатывает бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций

##### Знать:

пороговый Знает структуру бизнес-плана, принципы и методические подходы к разработке бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности и организаций.

продвинутый Знает современные методики разработки бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности и организаций.

высокий Знает технологии разработки бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности и организаций.

##### Уметь:

пороговый Умеет применять принципы и методические подходы к разработке бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности и организаций.

продвинутый Умеет использовать современные методики разработки бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности и организаций.

высокий Умеет разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций.

##### Владеть:

Рабочая программа дисциплины "Практикум "Бизнес-планирование"" по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 Менеджмент направленности (профилю) Управление бизнесом		стр. 4
пороговый	Владеет навыками анализа и оценки конкретной предпринимательской идеи с использованием современных методов бизнес-планирования.	
продвинутый	Владеет методами оценки эффективности разработки бизнес-планов.	
высокий	Владеет универсальными методами анализа и оценки альтернативных рыночных возможностей для разработки бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности и организаций.	
<b>ПК-1.2: Разрабатывает и реализует проекты, модели и/или планы в области построения и развития бизнеса</b>		
<b>Знать:</b>		
пороговый	Знает основные принципы планирования, моделирования и управления проектами в области построения и развития бизнеса.	
продвинутый	Знает основные этапы разработки и реализации проекта (модели, плана), а также процессы управления, входные ресурсы и результаты каждого процесса.	
высокий	Знает содержание, назначение и область применения программных продуктов, используемых при построении модели и/или реализации проекта (плана) в области построения и развития бизнеса.	
<b>Уметь:</b>		
пороговый	Умеет оценивать результаты реализации проектов (планов) на каждом этапе жизненного цикла проекта (плана).	
продвинутый	Умеет использовать программные продукты, соответствующие задачам управления проектами (моделями, планами) в области построения и развития бизнеса.	
высокий	Умеет использовать программные продукты, соответствующие задачам управления проектами (моделями, планами) в области построения и развития бизнеса.	
<b>Владеть:</b>		
пороговый	Владеет навыками разработки плана (проекта, модели) и методами оценки эффективности проекта (показателей выполнения плана).	
продвинутый	Владеет методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта (плана, модели).	
высокий	Владеет навыками сетевого анализа, календарного планирования, контроля хода реализации проекта (плана) в области построения и развития бизнеса.	

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
Общая трудоемкость	5 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 180 в том числе : аудиторные занятия : 42 самостоятельная работа : 120 часов на контроль : 18	Виды контроля в семестрах:  экзамены 7

5 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Часов	Компетенции	Литература	Методы проведения занятий, оценочные средства
	<b>Раздел 1. Содержание и организация бизнес планирования на предприятии</b>					
1.1	1. Теоретические основы бизнеса 2. Сущность и значение бизнес-планирования в управлении предприятием 3. Организация процесса бизнес – планирования на предприятии /Лек/	7	1	ОПК-4.3 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	Метод: Лекция-объяснение  Оценочное средство: конспект

Рабочая программа дисциплины "Практикум "Бизнес-планирование"" по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 Менеджмент направленности (профилю) Управление бизнесом						стр. 5
1.2	1. Актуальность планирования в современных условиях и роль бизнес – планирования в его совершенствовании 2. Задачи и функции бизнес-планирования 3. Принципы бизнес-планирования 4. Цели бизнес-планирования /Пр/	7	4	ОПК-4.3 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	Метод: Проблемное обучение, работа в группах  Оценочное средство: Устный опрос
1.3	Роль, практика и неиспользуемые возможности бизнес-планирования в РФ и РК. /Ср/	7	18	ОПК-4.3 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	Реферат
<b>Раздел 2. Структура и содержание разделов бизнес-плана</b>						
2.1	1. Общая структура бизнес-плана 2. Титульный лист, оглавление, 3. История бизнеса организации (описание отрасли) /Лек/	7	1	ОПК-4.3 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	Метод: Интерактивная лекция  Оценочное средство: конспект
2.2	1. Меморандум конфиденциальности бизнес-плана 2. резюме бизнес-плана 3. Характеристика объекта бизнеса организации /Пр/	7	4	ОПК-4.3 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	Метод: Проблемное обучение, работа в группах  Оценочное средство: Устный опрос, тест
2.3	Разработка вводной части бизнес-плана (титульный лист, оглавление, меморандум, резюме) /Ср/	7	15	ОПК-4.3 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	Реферат
<b>Раздел 3. Описание предприятия и отрасли. Исследование и анализ рынка</b>						
3.1	1. Назначение и элементы раздела «Описание предприятия и отрасли» 2. Анализ бизнес-среды организации 3. Оценка рынка сбыта 4. Анализ конкурентов /Лек/	7	1	ОПК-4.3 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	Метод: Лекция-визуализация  Оценочное средство: конспект
3.2	1. Характеристика объекта бизнеса 2. Внешняя и внутренняя среда бизнеса, ее анализ 3. Возможные рыночные стратегии предприятия /Пр/	7	4	ОПК-4.3 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	Метод: Проблемное обучение, работа в группах  Оценочное средство: Устный опрос, тест.
3.3	Разработка разделов «Описание предприятия и отрасли» и «Исследование и анализ рынка» /Ср/	7	15	ОПК-4.3 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	Реферат
<b>Раздел 4. Производственный план</b>						
4.1	1. Структура плана производства 2. Задачи производственного план /Лек/	7	1	ОПК-4.3 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	Метод: Лекция-визуализация  Оценочное средство: конспект

Рабочая программа дисциплины "Практикум "Бизнес-планирование"" по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 Менеджмент направленности (профилю) Управление бизнесом						стр. 6
4.2	1. Календарный план как составная часть плана производства 2. Виды календарных планов 3. Упрощенные формы календарного планирования 4. Календарные графики 5. Программа внедрения технологических и продуктовых инноваций /Пр/	7	4	ОПК-4.3 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	Метод: Проблемное обучение, работа в группах  Оценочное средство: Устный опрос, задачи
4.3	Разработка производственного плана /Ср/	7	15	ОПК-4.3 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	Реферат
<b>Раздел 5. План маркетинга</b>						
5.1	1. Сущность плана маркетинга 2. План маркетинговых действий на рынке 3. Типы маркетинговой стратегии на рынке /Лек/	7	1	ОПК-4.3 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	Метод: Лекция-визуализация  Оценочное средство: конспект
5.2	1. Каналы распределения товара 2. Функции каналов распределения 3. Вертикальная маркетинговая система (ВМС) 4. Горизонтальная маркетинговая система (ГМС) Административные или управляемые маркетинговые системы (АМС) /Пр/	7	4	ОПК-4.3 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	Метод: Проблемное обучение, работа в группах  Оценочное средство: Устный опрос
5.3	Разработка плана маркетинга /Ср/	7	15	ОПК-4.3 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	Реферат
<b>Раздел 6. Организационный план</b>						
6.1	1. Структура организационного плана 2. Организационные структуры управления 3. Трудовые ресурсы предприятия /Лек/	7	1	ОПК-4.3 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	Метод: Лекция-объяснение  Оценочное средство: конспект
6.2	1. Сущность кадровой политики предприятия 2. Основные направления кадровой политики 3. Этапы разработки кадровой политики 4. Кадровое обеспечение /Пр/	7	4	ОПК-4.3 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	Метод: Проблемное обучение, работа в группах  Оценочное средство: Устный опрос
6.3	Разработка организационного плана /Ср/	7	6	ОПК-4.3 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	Реферат
<b>Раздел 7. Финансовый план</b>						
7.1	1. Назначение и структура финансового плана 2. Анализ безубыточности 3. Стратегия финансирования /Лек/	7	2	ОПК-4.3 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	Метод: Интерактивная лекция  Оценочное средство: конспект

Рабочая программа дисциплины "Практикум "Бизнес-планирование"" по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 Менеджмент направленности (профилю) Управление бизнесом						стр. 7
7.2	1. Расчет эффективности бизнеса 2. Необходимые условия эффективности инвестиционных бизнес-проектов 3. Расчеты показателей эффективности проекта. 4. Анализ и оценка бизнес-плана 5. Анализ коммерческой выполнимости проекта /Пр/	7	4	ОПК-4.3 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	Метод: Проблемное обучение, работа в группах  Оценочное средство: Устный опрос, задачи
7.3	Разработка финансового плана /Ср/	7	21	ОПК-4.3 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	Реферат
<b>Раздел 8. Оценка и страхование риска</b>						
8.1	1. Понятие риска 2. Виды рисков 3. Классификация рисков /Лек/	7	2	ОПК-4.3 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	Метод: Лекция-визуализация  Оценочное средство: конспект
8.2	1. Управление рисками 2. Основные группы методов воздействия на риск 3. Представление разработанного бизнес-плана /Пр/	7	4	ОПК-4.3 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	Метод: Проблемное обучение, работа в группах  Оценочное средство: Устный опрос, слайд-презентация
8.3	Общие рекомендации при составлении бизнес-плана с учетом существующих рисков /Ср/	7	15	ОПК-4.3 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	Реферат

## 6 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 6.1 Перечень видов оценочных средств

Текущий контроль проводится регулярно на занятиях лекционного и семинарского типа, а также при выполнении СРС, с целью получения оперативной информации об усвоении учебного материала и диагностики сформированности компетенций. Используемые оценочные средства: устный опрос, тестирование, решение задач, слайд-презентация, реферат.

Промежуточная аттестация осуществляется по завершению периода обучения с целью определения степени достижения запланированных результатов обучения по дисциплине в форме подведения итогов балльно - рейтинговой системы оценивания и экзамена, оценочным средством для проведения экзамена является презентация бизнес-плана.

### 6.2 Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей и рубежной аттестации

Типовые вопросы для устного опроса:

1. Назовите основные причины разработки бизнес-плана?
2. Назовите основную цель составления бизнес - плана
3. На какие вопросы должен ответить бизнес – план
4. Определите этапы бизнес-планирования
5. Проведите классификацию составляющих внешней и внутренней среды фирмы
6. Сколько групп людей профессионально заинтересованы в составлении бизнес-плана
7. Если список учредителей очень большой, как должны поступить составители бизнес-плана
8. С чего начинается изложение содержательной части бизнес-плана
9. С помощью какой формы изложения текста можно обеспечить «прорыв» в бизнес-планировании?
10. Бизнес-план предприятия и его разделы. Основное содержание бизнес-плана.
11. Особенности составления и обоснования бизнес-плана различных видов предпринимательства.
12. Сводный раздел бизнес-плана. Резюме.
13. Сущность, основные черты планируемого товара, конкурентоспособность.
14. План производства продукции. Его обоснование и включение в бизнес-план предприятия.
15. Состав и структура основных производственных и оборотных фондов предприятия (бизнес-плана)

16. Расчет потребности в сырье и материалах.
17. Производственная программа предприятия и ее обоснование производственной мощностью.
18. Показатели эффективности использования ресурсов.
19. Обоснование и балансовая увязка разделов плана между собой.
20. Определение цены продукции. Порядок ее применения в планировании бизнеса.
21. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции и планирование себестоимости.
22. Рынок сбыта продукции. Сегментация и емкость рынка.
23. Учет фактора конкуренции на рынке при планировании бизнеса.
24. Стратегия и план маркетинга. Их применение в бизнес-плане.
25. Система целей бизнеса, структуризация целей.
26. Организационный план предприятия. Структура управления бизнесом.
27. Расчет численности: основной персонал, вспомогательный, ИТР, служащие.
28. Производительность и интенсивность труда, показатели измерения.
29. Фонд оплаты труда и отчисления на заработную плату.
30. Риск и страхование. Группы риска и их учет в бизнес-планировании.
31. Показатели риска. Определение возможной величины потерь и их учет при составлении планов.
32. Финансовый план бизнеса: сущность и содержание.
33. Финансовый анализ: расчет основных показателей.

Типовые тестовые вопросы:

Краткое изложение основных положений предполагаемого плана, т. е. информация о намечаемом бизнесе и целях, которые ставит перед собой предприятие либо предприниматель, начиная собственное дело или развивая имеющееся – это...

- A) введение
- B) оглавление
- C) меморандум
- D) аннотация
- E) резюме

Раздел бизнес-плана в котором дается краткое описание цели и основных положений бизнес-плана (0,5—2 страницы).

- A) введение
- B) оглавление
- C) меморандум
- D) аннотация
- E) резюме

Назовите раздел, в котором отражен способ определения цены товара и какую прибыль собирается получить предприятие

- A) прогноз новой продукции
- B) вводная
- C) анализ положения дел в отрасли
- D) организационный
- E) ценообразование

Типовые задачи

1. Количество месяцев работы вновь введенных мощностей 4,5, выбывшие мощности отсутствуют в течение 3 месяцев. Входная мощность на начало года составила 15963 изделий. Мощность, вводимая в течение года составила 250 изделий, мощность выбывшая равна 26 изделий. Определите среднегодовую мощность предприятия.

$$15963 + (250 \cdot 4,5 / 12) - (26 \cdot 3 / 12) = 15963 + 93,75 + 6,5 = 16063,25$$

2. Объем произведенной продукции ТОО «Кошечка» 2880 изделий в 2016 году, среднегодовая мощность равна 2500 изделий. Определите коэффициент использования производственной мощности.

$$2880 / 2500 = 1,15$$

3. Себестоимость изделия в 2015 году составила 450 тенге за штуку, в 2016 году предприятие приняло меры по уменьшению себестоимости, в результате чего она уменьшилась на 4%. Надбавка производителя равна 12%, налоговые и прочие платежи составили 22,2%. Оптовая надбавка равна 18%. Мелкооптовая надбавка составила 8%, розничная надбавка 22%. Определите:

1. Себестоимость изделия в 2016 году
2. Оптовую отпускную цену изделия
3. Мелкооптовую цену товара
4. Розничную цену товара

$$1) 450 - 4\% = 432$$

$$2) 432 + 12\% + 22,2\% + 18\% = 697,7$$

$$3) 697,7 + 8\% = 753,5$$

$$4) 753,5 + 22\% = 919,27$$



4. Цена производителя одного изделия составляет 154 000 тенге. Определите себестоимость изделия, если прибыль производителя составляет 23%, отчисления 20%.  
 $154\ 000 - 23\% = 118\ 580$   
 $118\ 580 - 20\% = 94\ 864$

Задания для самостоятельной работы в часы самоподготовки:

Задания для самостоятельной работы приведены в разделе СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).

Оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в ФОС по дисциплине.

### 6.3 Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Слайд-презентация разработанного бизнес-плана.

Перечень вопросов для отражения в докладе:

1. Роль, практика и неиспользуемые возможности бизнес-планирования в РФ и РК.
2. Отличие бизнес-плана от других плановых документов
3. Разработка вводной части бизнес-плана (титульный лист, оглавление, меморандум, резюме)
4. Разработка разделов «Описание предприятия и отрасли» и «Исследование и анализ рынка»
5. Разработка плана маркетинга
6. Разработка производственного плана
7. Разработка организационного плана
8. Разработка финансового плана
9. Общие рекомендации при составлении бизнес-плана с учетом существующих рисков

### 6.4 Критерии оценивания

Критерии оценивания тестирования:

«отлично» (А, А-, 4.0-3.67, 90-100%) заслуживает студент, обнаруживший всесторонние и глубокие знания материала темы.

«хорошо» (В+, В, В-, 3.33-2.67, 75-89%) заслуживает студент обнаруживший полное знание материала темы, но допустивший мелкие неточности в ответе

«удовлетворительно» (С+, С, С-, D+,D, 2.33-1.0, 50-74%), заслуживает студент, обнаруживший знания данной темы в объеме, необходимом для дальнейшей учебы, но допустивший погрешности в ответе

«неудовлетворительно» (F, 0, 0-49%), выставляется студенту, при наличии проблемы в знаниях данной темы и допустивший принципиальные ошибки

Критерии оценивания устного опроса

«отлично» (А, А-, 4.0-3.67, 90-100%) ставится, если студент полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

«хорошо» (В+, В, В-, 3.33-2.67, 75-89%) ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

«удовлетворительно» (С+, С, С-, D+,D, 2.33-1.0, 50-74%) ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

«неудовлетворительно» (F, 0, 0-49%) ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Критерии оценивания практической работы (решение задач)

«отлично» (А, А-, 4.0-3.67, 90-100%) выставляется, если студент выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета.

«хорошо» (В+, В, В-, 3.33-2.67, 75-89%), если студент выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух недочетов.

«удовлетворительно» (С+, С, С-, D+,D, 2.33-1.0, 50-74%), если студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов, допускает искажение фактов.

«неудовлетворительно» (F, 0, 0-49%), если студент допустил число ошибок и недочетов превосходящее норму,

при которой может быть выставлено «удовлетворительно», или если правильно выполнил менее половины работы.

#### Критерии оценивания слайд-презентации

«отлично» (А, А-, 4.0-3.67, 90-100%) выставляется студенту, все части презентации которого связаны с целью и предметом обсуждения. Результаты исследования обобщены, выводы представлены. Студент активно использовал изображения, рисунки, графики и т.д. для того чтобы вызвать интерес аудитории, при этом проявил творческий подход и четко отвечал на заданные вопросы.

«хорошо» (В+, В, В-, 3.33-2.67, 75-89%) выставляется студенту, презентация которого содержит важные утверждения по теме. Результаты обобщены в выводы. Презентация не полностью раскрывает ключевые моменты задания. Студент использовал изображения, графики, рисунки и т.д. Ответы на вопросы были несколько не полные.

«удовлетворительно» (С+, С, С-, D+,D, 2.33-1.0, 50-74%) выставляется студенту, основные части презентации, которого имеют некоторые утверждения. Выводы являются не логичными. Ключевые моменты не выделены. Используемые рисунки, графики и т.д. не относятся к теме или отвлекают внимание аудитории. Тема исследования не раскрыта полностью.

«неудовлетворительно» (F, 0, 0-49%) выставляется студенту, если он не подготовил презентацию и не смог в устной форме раскрыть сущность презентации.

#### Критерии оценивания рефератов:

«отлично» (А, А-, 4.0-3.67, 90-100%) выставляется студенту, если демонстрируются полнота использования учебного материала, логика изложения (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями), наглядность (наличие рисунков, символов и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта, грамотность (терминологическая и орфографическая).

«хорошо» (В+, В, В-, 3.33-2.67, 75-89%) выставляется студенту, если демонстрируются использование учебного материала неполное, недостаточно логично изложено (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями), наглядность (наличие рисунков, символов и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта, грамотность (терминологическая и орфографическая), отсутствие связанных предложений.

«удовлетворительно» (С+, С, С-, D+,D, 2.33-1.0, 50-74%) выставляется студенту, если демонстрируются использование учебного материала неполное, недостаточно логично изложено (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями), наглядность (наличие рисунков, символов, и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта, грамотность (терминологическая и орфографическая), прослеживается несамостоятельность при составлении.

«неудовлетворительно» (F, 0, 0-49%) выставляется студенту, если демонстрируются использование учебного материала неполное, отсутствуют схемы, количество смысловых связей между понятиями, отсутствует наглядность (наличие рисунков, символов, и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта, допущены ошибки терминологические и орфографические, несамостоятельность при составлении.

#### Критерии оценивания ответа студента на экзамене:

оценки «отлично»(А, А-, 4.0-3.67, 90-100%) заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Оценка «отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для будущей профессиональной деятельности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала;

оценки «хорошо» (В+, В, В-, 3.33-2.67, 75-89%) заслуживает студент, обнаруживший полное знание программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Оценка «хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности;

оценки «удовлетворительно» (С+, С, С-, D+,D, 2.33-1.0, 50-74%) заслуживает студент, обнаруживший знание основного программного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учёбы и предстоящей профессиональной деятельности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. «удовлетворительно» (F, 0, 0-49%) выставляется студентам, допустившим погрешности непринципиального характера в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий;

«неудовлетворительно» (F, 0, 0-49%) выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Рабочая программа дисциплины "Практикум "Бизнес-планирование"" по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 Менеджмент направленности (профилю) Управление бизнесом	стр. 11
---	---------

## 7 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 7.1 Рекомендуемая литература

#### 7.1.1 Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
ЛП.1	Сергеев А. А.	Бизнес-планирование: учебник и практикум для вузов ( <a href="https://urait.ru/bcode/537710">https://urait.ru/bcode/537710</a> )	Москва: Юрайт, 2024	ЭБС
ЛП.2	Лопарева А. М.	Бизнес-планирование: учебник для вузов ( <a href="https://urait.ru/bcode/542326">https://urait.ru/bcode/542326</a> )	Москва: Юрайт, 2024	ЭБС

#### 7.1.2 Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
ЛП.1	Купцова Е. В., Степанов А. А.	Бизнес-планирование: учебник и практикум для вузов ( <a href="https://urait.ru/bcode/536212">https://urait.ru/bcode/536212</a> )	Москва: Юрайт, 2024	ЭБС

### 7.2 Перечень информационных технологий

#### 7.2.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Лицензионное программное обеспечение:

1. Операционная система Microsoft Windows XP Professional OEM Software (Сертификат подлинности (COA) наклеен на корпус ПК), Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN License (Лицензия № 42627774 от 24.08.2007 бессрочно), операционная система Microsoft Windows 7 PRO CIS and GE OEM Software (Сертификат подлинности (COA) наклеен на корпус ПК), операционная система Microsoft Windows 7 PRO CIS and GE OEM Software (Сертификат подлинности (COA) наклеен на корпус ПК).
2. Пакет прикладных программ «Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian Academic OLP License» (Лицензия № 64075202 от 12.09.2014 бессрочно), пакет прикладных программ «Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian Academic OLP License» (Лицензия № 62650104 от 08.11.2013. бессрочно).
3. Программное обеспечение «Визуальная студия тестирования» (Договор №4270 от 01.07.2017. бессрочно).
4. Программное обеспечение «1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях». (Электронная лицензия. Регистрационный номер: 802214523 срок действия - бессрочно).
5. Антивирусное ПО «Kaspersky Endpoint Security Educational License», лицензия № 3440-231106-040959-980-854 с 07.11.2023 по 20.11.2024 г.
6. Программа ЭВМ «Среда электронного обучения 3КЛ», договор № 1166.8 от 19.01.2024 до 07.02.2025 г.

Свободно распространяемое программное обеспечение:

1. SimpleDict - Электронный словарь
2. PDFedit - Редактор PDF файлов

#### 7.2.2 Современные профессиональные базы данных, информационно-справочные системы и электронные библиотечные системы

Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» [Электронный ресурс]. – URL: <http://elibrary.ru>

Электронно-библиотечная система «Лань» [Электронный ресурс]. – URL: <http://e.lanbook.com>

Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.biblioclub.ru>

Электронно-библиотечная система «Юрайт» [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.urait.ru>

Справочно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс]. – <https://internet.garant.ru/>

Startpack Сервер бизнес-планирования [Электронный ресурс]. – URL: <https://startpack.ru/category/business-planning>

Обзор сервисов для разработки бизнес-планов [Электронный ресурс]. – URL: <https://vc.ru/marketing/282864-obzor-servisov-dlya-razrabotki-biznes-planov>

## 8 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Помещения для проведения занятий лекционного типа:

Учебная аудитория (компьютерный класс) № 300.

Количество посадочных мест – 20.

Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, доска маркерная, стул офисный – 22, компьютерный комплексный стол на 20 мест – 1, компьютер (системный блок Intel®Core™ i-3-7100 CPU @ 3.90 GHz 3.90 GHz\4Gb\500Gb, монитор Philips 203 V, компьютерная мышь Delux, клавиатура Delux, источник бесперебойного питания SVC V-600-L) – 21, сплит-система FantASIA – 2, камера – 1, гигрометр – 1, термометр – 1.

Рабочая программа дисциплины "Практикум "Бизнес-планирование"" по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 Менеджмент направленности (профилю) Управление бизнесом	стр. 12
Технические средства обучения: компьютеры в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП). Обеспечены возможность подключения к информационным ресурсам в сети «Интернет», в том числе посредством сети Wi-Fi и индивидуальный неограниченный доступ к электронной информационно-образовательной среде филиала.	
Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: комплект слайд-презентаций по темам дисциплины.	
Лицензионное программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows 10 PRO CIS and GE OEM Software (Сертификат подлинности (COA) наклеен на корпус ПК), пакет прикладных программ «Microsoft Office Professional Plus 2016 Russian Academic OLP License» (Лицензия № 69847317 от 15.06.2018, срок действия - бессрочно). Программное обеспечение «Визуальная студия тестирования» (Договор № 4270 от 01.07.2017, срок действия - бессрочно). Программа для ЭВМ «Виртуальный осмотр места происшествия» (Лицензионный договор №292-У от 10.01.2020, срок действия - бессрочно). Kaspersky Endpoint Security Educational License (Лицензия №2FA8-221114-061421-236-1377 с 18.11.2022 до 20.11.2023). Программа ЭВМ «Среда электронного обучения 3KL» (Договор № 1166.7 от 01.02.2023 до 08.02.2024 г.).	
Практические, семинарские занятия, текущий контроль:	
Учебная аудитория (компьютерный класс) № 300.	
Количество посадочных мест – 20.	
Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, доска маркерная, стул офисный – 22, компьютерный комплексный стол на 20 мест – 1, компьютер (системный блок Intel®Core™ i-3-7100 CPU @ 3.90 GHz 3.90 GHz\4Gb\500Gb, монитор Philips 203 V, компьютерная мышь Delux, клавиатура Delux, источник бесперебойного питания SVC V-600-L) – 21, сплит-система FantASIA – 2, камера – 1, гигрометр – 1, термометр – 1.	
Технические средства обучения: компьютеры в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП). Обеспечены возможность подключения к информационным ресурсам в сети «Интернет», в том числе посредством сети Wi-Fi и индивидуальный неограниченный доступ к электронной информационно-образовательной среде филиала.	
Лицензионное программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows 10 PRO CIS and GE OEM Software (Сертификат подлинности (COA) наклеен на корпус ПК), пакет прикладных программ «Microsoft Office Professional Plus 2016 Russian Academic OLP License» (Лицензия № 69847317 от 15.06.2018, срок действия - бессрочно). Программное обеспечение «Визуальная студия тестирования» (Договор № 4270 от 01.07.2017, срок действия - бессрочно). Программа для ЭВМ «Виртуальный осмотр места происшествия» (Лицензионный договор №292-У от 10.01.2020, срок действия - бессрочно). Kaspersky Endpoint Security Educational License (Лицензия №2FA8-221114-061421-236-1377 с 18.11.2022 до 20.11.2023). Программа ЭВМ «Среда электронного обучения 3KL» (Договор № 1166.7 от 01.02.2023 до 08.02.2024 г.).	
Групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль:	
Учебная аудитория (компьютерный класс) № 300.	
Количество посадочных мест – 20.	
Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, доска маркерная, стул офисный – 22, компьютерный комплексный стол на 20 мест – 1, компьютер (системный блок Intel®Core™ i-3-7100 CPU @ 3.90 GHz 3.90 GHz\4Gb\500Gb, монитор Philips 203 V, компьютерная мышь Delux, клавиатура Delux, источник бесперебойного питания SVC V-600-L) – 21, сплит-система FantASIA – 2, камера – 1, гигрометр – 1, термометр – 1.	
Технические средства обучения: компьютеры в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП). Обеспечены возможность подключения к информационным ресурсам в сети «Интернет», в том числе посредством сети Wi-Fi и индивидуальный неограниченный доступ к электронной информационно-образовательной среде филиала.	
Лицензионное программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows 10 PRO CIS and GE OEM Software (Сертификат подлинности (COA) наклеен на корпус ПК), пакет прикладных программ «Microsoft Office Professional Plus 2016 Russian Academic OLP License» (Лицензия № 69847317 от 15.06.2018, срок действия - бессрочно). Программное обеспечение «Визуальная студия тестирования» (Договор № 4270 от 01.07.2017, срок действия - бессрочно). Программа для ЭВМ «Виртуальный осмотр места происшествия» (Лицензионный договор №292-У от 10.01.2020, срок действия - бессрочно). Kaspersky Endpoint Security Educational License (Лицензия №2FA8-221114-061421-236-1377 с 18.11.2022 до 20.11.2023). Программа ЭВМ «Среда электронного обучения 3KL» (Договор № 1166.7 от 01.02.2023 до 08.02.2024 г.).	
Промежуточная и рубежная аттестация:	
Учебная аудитория (компьютерный класс) № 300.	
Количество посадочных мест – 20.	

Рабочая программа дисциплины "Практикум "Бизнес-планирование"" по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 Менеджмент направленности (профилю) Управление бизнесом	стр. 13
Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, доска маркерная, стул офисный – 22, компьютерный комплексный стол на 20 мест – 1, компьютер (системный блок Intel®Core™ i-3-7100 CPU @ 3.90 GHz 3.90 GHz\4Gb\500Gb, монитор Philips 203 V, компьютерная мышь Delux, клавиатура Delux, источник бесперебойного питания SVC V-600-L) – 21, сплит-система FantASIA – 2, камера – 1, гигрометр – 1, термометр – 1.	
Технические средства обучения: компьютеры в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП). Обеспечены возможность подключения к информационным ресурсам в сети «Интернет», в том числе посредством сети Wi-Fi и индивидуальный неограниченный доступ к электронной информационно-образовательной среде филиала.	
Лицензионное программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows 10 PRO CIS and GE OEM Software (Сертификат подлинности (COA) наклеен на корпус ПК), пакет прикладных программ «Microsoft Office Professional Plus 2016 Russian Academic OLP License» (Лицензия № 69847317 от 15.06.2018, срок действия - бессрочно). Программное обеспечение «Визуальная студия тестирования» (Договор № 4270 от 01.07.2017, срок действия - бессрочно). Программа для ЭВМ «Виртуальный осмотр места происшествия» (Лицензионный договор №292-У от 10.01.2020, срок действия - бессрочно). Kaspersky Endpoint Security Educational License (Лицензия №2FA8-221114-061421-236-1377 с 18.11.2022 до 20.11.2023). Программа ЭВМ «Среда электронного обучения 3KL» (Договор № 1166.7 от 01.02.2023 до 08.02.2024 г.).	
Помещение для самостоятельной работы, в том числе для выполнения курсовых работ:	
Учебная аудитория для самостоятельной работы, выполнения курсовых работ № 404.	
Количество посадочных мест – 24, из них 10 посадочных мест оснащены ноутбуками.	
Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером, доска магнитно-меловая, учебная парта – 12; стулья – 24.	
Технические средства обучения: ноутбуки (10). Обеспечены возможность подключения к информационным ресурсам в сети «Интернет», в том числе посредством сети Wi-Fi и индивидуальный неограниченный доступ к электронной информационно-образовательной среде филиала.	
Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: тематические стенды – 6.	
Лицензионное программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows 7 PRO CIS and GE OEM Software (Сертификат подлинности (COA) наклеен на корпус ПК). Пакет прикладных программ «Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian Academic OLP License» (Лицензия № 62650104 от 08.11.2013, срок действия – бессрочно).	
Учебная аудитория для самостоятельной работы, выполнения курсовых работ № 410.	
Количество посадочных мест – 20, из них 10 посадочных мест оснащены компьютерами.	
Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером, доска маркерная, учебная парта – 10, стулья – 10.	
Технические средства обучения: компьютеры (10) в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП). Обеспечены возможность подключения к информационным ресурсам в сети «Интернет», в том числе посредством сети Wi-Fi и индивидуальный неограниченный доступ к электронной информационно-образовательной среде филиала.	
Лицензионное программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows 7 PRO CIS and GE OEM Software (Сертификат подлинности (COA) наклеен на корпус ПК) пакет прикладных программ «Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian Academic OLP License» (Лицензия № 64075202 от 12.09.2014 срок действия – бессрочно). Программное обеспечение «Визуальная студия тестирования» (Договор № 4270 от 01.07.2017, срок действия – бессрочно). Kaspersky Endpoint Security Educational License (Лицензия №2FA8-221114-061421-236-1377 с 18.11.2022 до 20.11.2023). Программа ЭВМ «Среда электронного обучения 3KL» (Договор № 1166.7 от 01.02.2023 до 08.02.2024 г.).	
Библиотека (читальный зал)	
Количество посадочных мест – 100, из них 10 посадочных мест оснащены компьютерами.	
Учебное оборудование: картотека, полки, стеллажи, учебная мебель, круглый стол.	
Технические средства обучения – компьютеры (10) в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП), телевизор, мониторы (для круглого стола), книги электронные PocketBook614, оснащенные доступом к информационным ресурсам в сети «Интернет», электронной информационной образовательной среде филиала.	
Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: шкаф-стеллаж – 2, выставка – 2, выставка-витрина – 2, стенд – 2, стеллаж демонстрационный – 1, тематические полки – 6.	
Специальные помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	
Специальное помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 309	

Рабочая программа дисциплины "Практикум "Бизнес-планирование"" по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 Менеджмент направленности (профилю) Управление бизнесом	стр. 14
Оборудование: стол для профилактики учебного оборудования, стул, стеллаж для запасных частей компьютеров и офисной техники, воздушный компрессор, паяльная станция, пылесос, стенд для тестирования компьютерных комплектующих, лампы.	
Специальное помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 316	
Оборудование: стол для профилактики учебного оборудования, стул, шкаф для хранения учебного оборудования; ассортимент отверток, кисточек, мини-мультиметр, дополнительные USB Flash накопители, сумка для CD/DVD дисков.	
Специальное помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 24	
Оборудование: столярный станок, электролобзик, шуруповёрт, электродрель, электрозамеряющие приборы, стол для профилактики учебного оборудования, стул, стеллажи для хранения	
Специальное помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 14 в спорткомплексе	
Оборудование: стеллаж, шкаф-стеллаж, сейф металлический, винтовки, стрелковый электронный тренажер, ракетки теннисные, корзина для мячей, ковровые дорожки, стол для настольного тенниса, мячи теннисные, мячи баскетбольные, мячи волейбольные, мячи футзальные соревновательные, мячи футзальные тренировочные.	
<b>9 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<p>Изучение дисциплины «Бизнес-планирование» требует от студента знания предмета, творческого мышления, логики аргументации и изложения личной позиции к данной проблеме, прилежания и профессионализма. Приступая к изучению дисциплины, продумайте последовательность выполнения заданий. Между выполнением заданий делайте перерывы.</p> <p>В процессе изучения дисциплины «Бизнес-планирование» каждый студент должен использовать все формы учебных занятий – как аудиторных, так и внеаудиторных. Основной формой являются лекции, на которых лектор дает основные знания по изучаемой дисциплине. Поэтому для каждого студента важно посещение лекций и активная работа на них, что предполагает конспектирование лекций. Конспектирование не есть дословная запись того, о чем говорит лектор. Это письменный пересказ лекции своими словами. Хотя отдельные фрагменты, например, определения понятий и категорий, необходимо записывать дословно. То, что конспект это пересказ своими словами содержания лекции, означает необходимость понимания того, о чем говорит лектор, осмысления сказанного, без чего невозможно изложение услышанного. Поэтому при непонимании отдельных фрагментов лекции необходимо обращаться к лектору, с просьбой повторить или разъяснить непонятый фрагмент. Важность лекции как формы обучения предполагает обязательность посещения лекций. Полезно также обращаться к преподавателю за консультациями в случае возникновения трудностей в понимании пропущенной темы. Важной формой учебной работы студента являются практические занятия. Особенностью практических занятий является то, что на них активную роль играют студенты. Именно они выступают на таких занятиях, а преподаватель главным образом оценивает их работу. Для успешной работы на практических занятиях, студенту необходимы планы занятий по изучаемой дисциплине. Результаты работы студентов подводятся в ходе их промежуточной аттестации.</p> <p>В случае несоблюдения данных требований преподаватель вправе сообщить о нарушении в виде акта или докладной записки и вынести вопрос о мерах пресечения данных действий на заседание кафедры, при повторных нарушениях – на Дисциплинарный Совет.</p>	

## РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины «Практикум «Бизнес-планирование» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профилю) Управление бизнесом

Представленная на рецензирование рабочая программа дисциплины «Практикум «Бизнес-планирование» соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. №970.

Рабочая программа соответствует нормативным и методическим требованиям, предъявляемым к рабочим программам.

В рабочей программе последовательно изложены цели и задачи дисциплины, ее место в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования, объем дисциплины и виды учебной работы, сформулированы требования к результатам освоения дисциплины и компетенции, на формирование которых направлен процесс изучения дисциплины «Практикум «Бизнес-планирование».

Содержание тем дисциплины раскрыто достаточно полно, определен перечень тем занятий лекционного типа, практических занятий, самостоятельной работы студентов.

Предусмотрено использование различных оценочных средств, позволяющих проверить уровень освоения компетенций.

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины представлено перечнем основной и дополнительной литературы.

Из программы следует, что все компетенции, указанные в ФГОС ВО по направлению 38.03.02 Менеджмент, реализуются с учетом специфики направленности (профиля) Управление бизнесом.

Учитывая вышеизложенное, дисциплина «Практикум «Бизнес-планирование» может быть использована в учебном процессе для подготовки обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профилю) Управление бизнесом.

Рецензент:  
директор ИП «АДАМАНТ»



/ Селях А.С.

**Лист регистрации дополнений и изменений  
в рабочей программе дисциплины (модуля)**

Практикум «Бизнес-планирование»

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

основной профессиональной образовательной программы высшего образования Управление бизнесом

на 2024 / 2025 учебный год

<b>№ п/п</b>	<b>Номер и название раздела РПД</b>	<b>Краткая характеристика вносимых дополнений / изменений в РПД</b>	<b>Дата и номер протокола заседания кафедры</b>	<b>Дата и номер протокола заседания Учебно-методического совета</b>	<b>Дата и номер протокола заседания учёного совета филиала</b>
1	Раздел 7.1 Рекомендуемая литература	Актуализированы источники основной и дополнительной литературы	13.02.2024 г., протокол № 6	15.02.2024 г., протокол № 06	29.02.2024 г., протокол № 7
2	Раздел 7.2 Перечень информационных технологий	Актуализированы даты лицензионного программного обеспечения	13.02.2024 г., протокол № 6	15.02.2024 г., протокол № 06	29.02.2024 г., протокол № 7