

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Тюлегенова Раиса Амировна

Должность: Директор

Дата подписания: 23.06.2022 14:49:05

Уникальный программный ключ:

125b8acc44c5368c45bd8abf3dc3ced4a4eed767e8486e180c8a88b889459a47

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное

образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной

программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по

направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 1 из 112

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_



УТВЕРЖДАЮ

Директор

Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Р.А. Тюлегенова

26.08.2021 г.

## ПРОГРАММА

### ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Направление подготовки (специальность)

**40.03.01 Юриспруденция**

Направленность (профиль)

**Гражданско-правовой профиль**

Присваиваемая квалификация


**Бакалавр**

Форма обучения

**Очная, очно-заочная, заочная**

Год набора 2020, 2021, 2022

Костанай 2021

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал		
	Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция		
Версия документа - 1	стр. 2 из 112	Первый экземпляр	КОПИЯ № _____

### **Программа государственной итоговой аттестации принята**

Учёным советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Протокол заседания № 11 от 26 августа 2021 г.

Председатель учёного совета  
филиала



Р.А. Тюлегенова

### **Программа государственной итоговой аттестации одобрена и рекомендована**

Учебно-методическим советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Протокол заседания № 10 от 25 августа 2021 г.

Председатель УМС



Н.А. Нализко

### **Программа государственной итоговой аттестации разработана и рекомендована**

Кафедрой права Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Протокол заседания № 11 от 29 июня 2021 г.

Заведующий кафедрой



П.В. Волошин


Авторы  
(составители)



Военная Татьяна Андреевна,  
профессор кафедры права,  
кандидат юридических наук



Атжанова Жанат Сабитовна,  
профессор кафедры права,  
кандидат юридических наук

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал			
Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	стр. 3 из 112	Первый экземпляр	КОПИЯ № _____

## 1 Общие положения

1.1 Настоящая программа государственной итоговой аттестации (далее – Программа ГИА) устанавливает структуру, основные требования к организации и порядку проведения государственной итоговой аттестации, единые формы и правила оформления, документов, сопровождающих государственную итоговую аттестацию выпускников по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

1.2 Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2020 № 1011.

1.3 Задачами государственной итоговой аттестации являются:

– проверка уровня сформированности компетенций, определенных ФГОС ВО и ОПОП ВО;

– принятие решения о присвоении квалификации (степени) по результатам государственной итоговой аттестации (ГИА) и выдаче документа об образовании и о квалификации;

– разработка рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки студентов по ОПОП.

1.3 К государственным аттестационным испытаниям, входящим в состав государственной итоговой аттестации, допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по освоению образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.


1.4 Филиал вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при проведении государственной итоговой аттестации. Особенности проведения ГИА с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий определяются локальными нормативными актами организации.

1.5 Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция составлена на основании следующих нормативных документов:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденный приказом Минобрнауки России от 13 августа 2020 № 1011.

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 года № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата,

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал			
Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	стр. 4 из 112	Первый экземпляр	КОПИЯ № _____

программам специалитета, программам магистратуры».

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27 марта 2020 г. № 490 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации, касающиеся проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования».

– Положение о проведении государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «ЧелГУ», утвержденное приказом ректора от 19 ноября 2019 г. № 755-1.

– Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата в Костанайском филиале ФГБОУ ВО «ЧелГУ», утвержденное решением ученого совета филиала от 27 августа 2020 г., протокол № 13, введенное в действие приказом директора от 28 августа 2020 г. № 77/04-07.

– Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата в Костанайском филиале ФГБОУ ВО «ЧелГУ», утвержденное решением ученого совета филиала от 27 августа 2020 г., протокол № 13, введенное в действие приказом директора от 28 августа 2020 г. № 77/04-07.

## **2 Формы государственной итоговой аттестации**

2.1 К формам государственной итоговой аттестации обучающихся по основной профессиональной образовательной программе «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция согласно ФГОС ВО и учебному плану относятся:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;
- выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.


2.2 Государственный экзамен бакалавра является квалификационным и предназначен для определения теоретической и практической подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач, установленных ФГОС ВО, и проводится в форме комплексного государственного экзамена.

2.3 Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

## **3 Объем и сроки проведения государственной итоговой аттестации**

Объем ГИА – 9 зачетных единиц (324 час.), в том числе:

- 3 зачетных единицы (108 час.) – для подготовки к сдаче и сдачи государственного

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал			
Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	стр. 5 из 112	Первый экземпляр	КОПИЯ № _____

экзамена;

–6 зачетных единиц (216 час.) – для защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

#### 4 Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями:

Код и наименование универсальной компетенции	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения			
		Результаты обучения	Уровень		
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Выполняет поиск информации с использованием системного подхода для решения поставленных задач.	УК-1.1.3-1 Знает возможные источники получения информации, методы поиска, сбора информации из различных источников, категории системного анализа.	пороговый		
		УК-1.1.У-1 Умеет осуществлять поиск информации, необходимой для решения поставленной задачи, используя различные источники; методологию системного подхода; критически оценивать надёжность источников информации; работать с противоречивой информацией из различных источников.			
		УК-1.1.В-1 Владеет методами поиска, сбора информации из различных источников; в том числе с применением современных информационных и коммуникационных технологий; навыками использования системного подхода для решения поставленных задач.			
				УК-1.1.3-2 Знает особенности работы с книгой, монографией, реферативными сборниками, бюллетенями, проспектами, периодической печатью, аудиовизуальными и электронными источниками информации в целях получения необходимой информации для решения поставленных задач с использованием системного подхода.	продвинутый
				УК-1.1.У-2 Умеет применять методы работы с книгой, монографией, реферативными сборниками, бюллетенями, проспектами, периодической печатью, аудиовизуальными и электронными источниками информации в целях получения необходимой информации для решения поставленных задач с использованием системного подхода.	
				УК-1.1.В-2 Владеет методами работы с книгой, монографией, реферативными сборниками, бюллетенями, проспектами, периодической печатью, аудиовизуальными и электронными источниками информации в целях получения необходимой информации для решения поставленных задач с использованием системного подхода.	
		УК-1.1.3-3 Знает приёмы и методы поиска, отбора, сбора и обработки информации; актуальные	ВЫСОКИ		



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной  
программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по  
направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 6 из 112

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

		отечественные и зарубежные источники для решения поставленных задач; методологию системного подхода. <b>УК-1.1.У-3</b> Умеет применять приёмы и методы поиска, отбора, сбора и обработки информации; полученной из актуальных отечественных и зарубежных источников; системный подход для решения поставленных задач. <b>УК-1.1.В-3</b> Владеет приёмами и методами поиска, отбора, сбора и обработки информации, полученной из актуальных отечественных и зарубежных источников; методикой системного подхода для решения поставленных задач.	
<b>УК-1.2</b> Применяет критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения поставленных задач.	<b>УК-1.2.3-1</b> Знает структуру, виды, методы критического анализа и принципы его применения для решения поставленных задач.	<b>пороговый</b>	
	<b>УК-1.2.У-1</b> Умеет анализировать поставленную задачу, как систему, выявляя её составляющие и связи между ними, используя логико-методологический инструментарий для критического анализа.		
	<b>УК-1.2.В-1</b> Владеет навыками критического анализа.		
	<b>УК-1.2.3-2</b> Знает принципы, виды и способы систематизации, обобщения информации для решения поставленных задач.	<b>продвинутый</b>	
	<b>УК-1.2.У-2</b> Умеет преобразовывать информацию в удобную для использования, хранения и дальнейшего применения форму, устанавливать смысл, значение собранной информации для решения поставленных задач.		
	<b>УК-1.2.В-2</b> Владеет навыками систематизации и обобщения (интерпретации) информации, полученной из разных источников; установления полноты и достоверности имеющейся информации для решения поставленных задач.		
	<b>УК-1.2.3-3</b> Знает основные принципы и методы критического анализа, систематизации и обобщения информации, для решения поставленных задач.	<b>высокий</b>	
	<b>УК-1.2.У-3</b> Умеет рассматривать и предлагать возможные варианты решения поставленной задачи, выделяя её базовые составляющие, оценивая их достоинства и недостатки; определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, полученную из разных источников, необходимую для решения задачи в соответствии с её условиями.		
	<b>УК-1.2.В-3</b> Владеет навыками критического анализа, систематизации и обобщения информации, использования системного подхода для решения поставленных задач.		
<b>УК-1.3</b> Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки.	<b>УК-1.3.3-1</b> Знает основы логики, теории аргументации и риторики.	<b>пороговый</b>	
	<b>УК-1.3.У-1</b> Умеет оперировать логическими понятиями и категориями; выявлять структурные компоненты аргументации; грамотно конструировать собственные аргументы и доносить их до окружающих.		
	<b>УК-1.3.В-1</b> Владеет методами логического анализа, методами и приёмами аргументации и		



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной  
программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по  
направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 7 из 112

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

		контраргументации. <b>УК-1.3.3-2</b> Знает законы логически-граммотного оперирования понятиями, приёмы классификации, обобщения, конкретизации и правил корректного дефинирования понятий <b>УК-1.3.У-2</b> Умеет абстрагироваться, анализировать, делать обоснованные умозаключения, ориентироваться в различных видах аргументации; создавать логически организованные устные и письменные тексты различных жанров. <b>УК-1.3.В-2</b> Владеет навыками эффективного использования типов и приёмов аргументации в рамках технологии убеждения; навыками публичной речи.	продвину- тый			
		<b>УК-1.3.3-3</b> Знает соотношение мышления и языка, формы и правила выражения основных форм мышления в естественном языке. <b>УК-1.3.У-3</b> Умеет полно и правильно отражать результаты мыслительной деятельности; рефлексивно оценивать собственные мнения, замечать нестыковки, несоответствия и обыденные ошибки в логике и аргументации; быстро анализировать суждения окружающих и оценивать их в ходе полемики. <b>УК-1.3.В-3</b> Владеет навыками логически корректного составления текстов; методами формирования экспертных суждений и оценок для решения поставленных задач на основе принципов грамотности, логичности, аргументированности, критического анализа и систематизации.		высокий		
<b>УК-2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<b>УК-2.1</b> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих её достижение. Определяет алгоритм и последовательность выполнения задач	<b>УК-2.1.3-1</b> Знает теоретические основы проектной деятельности.	пороговый			
		<b>УК-2.1.У-1</b> Умеет определять круг задач в рамках поставленной цели проекта.				
		<b>УК-2.1.В-1</b> Владеет методиками постановки цели и задач проекта.				
		<b>УК-2.1.3-2</b> Знает принципы проектного планирования	продвину- тый			
		<b>УК-2.1.У-2</b> Умеет диагностировать цель и задачи проекта.				
		<b>УК-2.1.В-2</b> Владеет навыками постановки, анализа, диагностирования цели и задач проекта.				
			<b>УК-2.1.3-3</b> Знает этапы составления плана проекта.	высокий		
			<b>УК-2.1.У-3</b> Умеет сопоставлять поставленные задачи и ожидаемый результат.			
			<b>УК-2.1.В-3</b> Владеет навыками составления плана проекта в соответствии с поставленными задачами.			
			<b>УК-2.2</b> Выбирает оптимальный способ решения конкретной задачи, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		<b>УК-2.2.3-1</b> Знает различные способы решения конкретных задач в рамках цели проекта.	пороговый
					<b>УК-2.2.У-1</b> Умеет классифицировать различные способы решения конкретных задач в рамках цели проекта.	
					<b>УК-2.2.В-1</b> Владеет навыками анализа различных способов решения конкретных задач в рамках цели проекта.	
<b>УК-2.2.3-2</b> Знает действующие правовые нормы, основы ресурсного планирования, основные понятия						

ОД  
ВИ  
НУ  
Т



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной  
программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по  
направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 8 из 112

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

		ограничений и допущений проекта. <b>УК-2.2.У-2</b> Умеет выбирать необходимые действующие правовые нормы, применять методы ресурсного планирования, формулировать проектные ограничения; проводить предварительный анализ полученных материалов. <b>УК-2.2.В-2</b> Владеет навыками определения способа решения конкретной задачи, на основе правильного выбора действующих правовых норм, имеющиеся ресурсы и ограничений. <b>УК-2.2.3-3</b> Знает возможные правовые, ресурсные и иные ограничения, понимает необходимость их учёта в проектной деятельности для выбора оптимальных способов решения конкретных задач. <b>УК-2.2.У-3</b> Умеет выбирать оптимальные способы решения задач на основе критического анализа действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; прогнозировать проблемные ситуации и риски в проектной деятельности. <b>УК-2.2.В-3</b> Владеет навыками обоснования выбора оптимального способа решения конкретной задачи в рамках цели проекта, навыками адаптации работы по проекту с учётом изменившихся обстоятельств.	высокий	
	<b>УК-2.3</b> Решает конкретные задачи проекта на качественном уровне, в намеченные сроки; формирует и представляет отчётность в соответствии с установленными требованиями	<b>УК-2.3.3-1</b> Знает основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности <b>УК-2.3.У-1</b> Умеет составлять план-график реализации проекта в целом и план-контроля его выполнения. <b>УК-2.3.В-1</b> Владеет навыками обоснования результатов реализованных проектных задач.	пороговый	
		<b>УК-2.3.3-2</b> Знает нормативные требования и методические рекомендации по документированию проектных работ. <b>УК-2.3.У-2</b> Умеет оформлять проектную документацию <b>УК-2.3.В-2</b> Владеет навыками оформления отчётов, презентаций, научных публикаций по результатам проведенных проектных работ.	продвинутый	
		<b>УК-2.3.3-3</b> Знает основные требования, предъявляемые к оформлению проекта, представлению результатов и критериям оценки результатов проектной деятельности <b>УК-2.3.У-3</b> Умеет проверять и анализировать проектную документацию; рассчитывать качественные и количественные результаты, сроки выполнения проектной работы <b>УК-2.3.В-3</b> Владеет навыками проверки и анализа проектной документации, навыками оформления и представления результатов проведенных проектных работ.	высокий	
<b>УК-3</b> Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в		<b>УК-3.1</b> Применяет нормы и приёмы социального взаимодействия, определяет свою роль в команде.	<b>УК-3.1.3-1</b> Знает понятия «группа» и «команда», их основные характеристики; основные параметры групп и команд. <b>УК-3.1.У-2</b> Умеет определять основные характеристики присущие группам и командам, оценивать уровень их развития.	пороговый





МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной  
программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по  
направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 9 из 112

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

команде		УК-3.1.В-2 Владеет теоретическими основами социального взаимодействия.	продвинутый				
		УК-3.1.3-2 Знает многообразные подходы к типологии ролей в командах, нормы и приёмы социального взаимодействия.					
		УК-3.1.У-2 Умеет определить свою роль в команде на основе типологии ролей, норм и приёмов социального взаимодействия.					
		УК-3.1.В-2 Владеет навыками взаимодействия в команде на основе норм и приёмов социального взаимодействия.					
		УК-3.1.3-3 Знает современные технологии социального взаимодействия, особенности социализации личности.		высокий			
		УК-3.1.У-3 Умеет учитывать в процессе исследования причины поведения работников, групповое влияние, ролевую позицию личности в группе					
	УК-3.1.В-3 Владеет современными технологиями взаимодействия на основе норм и приёмов социального взаимодействия						
	УК-3.2 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями, опытом и презентации результатов работы команды.	УК-3.2.3-1 Знает принципы эффективного социального взаимодействия.	пороговый				
		УК-3.2.У-1 Умеет применить принципы эффективного социального взаимодействия и командной работы.					
		УК-3.2.В-1 Владеет навыками коммуникации с другими членами команды, учитывая особенности интересов и поведения.					
		УК-3.2.3-2 Знает и понимает общую цель взаимодействия	продвинутый				
		УК-3.2.У-2 Умеет осуществлять обмен информацией, знаниями, опытом с членами команды, оценивать идеи других членов команды для достижения поставленной цели.					
		УК-3.2.В-2 Владеет навыками грамотно строить коммуникацию исходя из цели командной работы.					
		УК-3.1.3-3 Знает модели эффективного командного взаимодействия	УК-3.2.У-3 Умеет использовать информацию, знания и опыт для оценки, систематизации и презентации результатов командной работы.	высокий			
					УК-3.2.В-3 Владеет навыками презентации результатов работы команды на основе обмена информацией, знаниями, опытом.		
					УК-3.3 Организует, мотивирует членов команды и берёт ответственность за полученный результат.	УК-3.3.3-1 Знает основные классические теории мотивации и принципы организационной работы.	пороговый
						УК-3.3.У-1 Умеет применять теории мотивации при организации командного взаимодействия.	
	УК-3.3.В-1 Владеет навыками мотивации членов команды к совместной деятельности.						
УК-3.3.3-2 Знает принципы формирования команды.	продвинутый						
УК-3.3.У-2 Применяет методику ролевого распределения задач между членами команд.							
УК-3.3.В-2 Владеет навыками организации командной работы.							
	УК-3.3.3-3 Знает порядок разработки правил командной	Б С О К					



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной  
программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по  
направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 10 из 112

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

		работы. <b>УК-3.3.У-3</b> Умеет проектировать ситуации общения, сотрудничества, самостоятельности, инициативности и ответственности за командную работу. <b>УК-3.3.В-3</b> Владеет методами формирования между участниками команды отношений конструктивного взаимодействия, доверия, высокой общей ответственности за выполнение поставленной задачи.		
<b>УК-4</b> Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<b>УК-4.1</b> Выбирает на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами.	<b>УК-4.1.3-1</b> Знает специфику стиля делового общения	пороговый	
		<b>УК-4.1.У-1</b> Умеет соблюдать в процессе коммуникации требования стиля делового общения		
		<b>УК-4.1.В-1</b> Владеет навыками соблюдения требований делового общения в устной и письменной коммуникации		
		<b>УК-4.1.3-2</b> Знает языковые средства стиля делового общения	продвинутый	
		<b>УК-4.1.У-2</b> Умеет использовать в процессе коммуникации языковые средства стиля делового общения		
		<b>УК-4.1.В-2</b> Владеет навыками использования в процессе коммуникации языковых средств стиля делового общения		
	<b>УК-4.2</b> Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения профессиональных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.	<b>УК-4.1.3-3</b> Знает систему коммуникативно приемлемых вербальных и невербальных средств взаимодействия в условиях делового общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	высокий	
		<b>УК-4.1.У-3</b> Умеет строить взаимодействие в условиях делового общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах) с применением системы коммуникативно приемлемых вербальных и невербальных средств		
		<b>УК-4.1.В-3</b> Владеет навыками взаимодействия в условиях делового общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах) с применением системы коммуникативно приемлемых вербальных и невербальных средств		
		<b>УК-4.2.3-1</b> Знает информационно-коммуникационные технологии		пороговый
		<b>УК-4.2.У-1</b> Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии		
		<b>УК-4.2.В-1</b> Владеет опытом использования информационно-коммуникационных технологий		
	<b>УК-4.2.3-2</b> Знает способы решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках.	продвинутый		
	<b>УК-4.2.У-2</b> Умеет решать стандартные коммуникативные задачи на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках.			
	<b>УК-4.2.В-2</b> Владеет навыками решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках.			
	<b>УК-4.2.3-3</b> Знает информационно-коммуникационные технологии, необходимые для поиска информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач	высокий		



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной  
программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по  
направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 11 из 112

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

		на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках.	
		<b>УК-4.2.У-3</b> Умеет отбирать информационно-коммуникационные технологии, необходимые для поиска информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках.	
		<b>УК-4.2.В-03</b> Владеет навыками использования информационно-коммуникационных технологий, необходимых для поиска информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках	
	<b>УК-4.3</b> Ведёт деловую переписку, устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках, выполняет перевод академических текстов с иностранного (-ых) языка (-ов) на государственный язык.	<b>УК-4.3.3-1</b> Знает особенности стилистики официальных и неофициальных писем на государственном и иностранном (-ых) языках	<b>пороговый</b>
		<b>УК-4.3.У-1</b> Умеет определять особенности стилистики официальных и неофициальных писем на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках	
		<b>УК-4.3.В-1</b> Владеет навыками определения особенностей стилистики официальных и неофициальных писем на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках	
		<b>УК-4.3.3-2</b> Знает социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках	<b>продвинутый</b>
		<b>УК-4.3.У-2</b> Умеет определять социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках	
		<b>УК-4.3.В-2</b> Владеет навыками анализа социокультурных различий в формате корреспонденции на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках	
		<b>УК-4.3.3-3</b> Знает принципы ведения деловой переписки, с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурных различий в формате корреспонденции на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках	<b>высокий</b>
		<b>УК-4.3.У-3</b> Умеет определять принципы ведения деловой переписки с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурных различий в формате корреспонденции на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках	
		<b>УК-4.3.В-3</b> Владеет навыками применения принципов ведения деловой переписки с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурных различий в формате корреспонденции на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках	
<b>УК-5</b> Способен воспринимать		<b>УК-5.1</b> Анализирует основные	<b>УК-5.1.3-1</b> Знает основные этапы развития мировой истории, духовной культуры, этических течений и



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной  
программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по  
направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 12 из 112

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

<p>межкультурное разнообразие общества в социально- историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>закономерности социально- исторического развития общества в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения в целях формирования уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп.</p>	<p>философии. <b>УК-5.1.У-1</b> Умеет определять хронологические рамки каждой исторической эпохи.</p>	<p>продвину- тый</p>	
		<p><b>УК-5.1.В-1.</b> Владеет практическими навыками соотнесения культурных традиций, этических и философских учений с историческими эпохами.</p>		
		<p><b>УК-5.1.3-2</b> Знает основные закономерности возникновения культурных традиций, мировых религий и этических учений человечества.</p>		
		<p><b>УК-5.1.У-2</b> Умеет анализировать исторические предпосылки культурного многообразия и философского типа мировоззрения.</p>		
		<p><b>УК-5.1.В-2</b> Владеет способностью систематизации культурных традиций по историческому, географическому, религиозному и иным критериям.</p>		
		<p><b>УК-5.1.3-3</b> Знает взаимосвязь исторического развития общества с социокультурными трансформациями, в контексте эволюционного развития и многообразия духовной культуры человечества.</p>		<p>высокий</p>
		<p><b>УК-5.1.У-3</b> Умеет выстраивать причинно-следственные связи между ходом исторического развития и детерминантами социокультурного развития.</p>		
		<p><b>УК-5.1.В-3</b> Владеет анализом исторического процесса в целях формирования уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп.</p>		
	<p><b>УК-5.2</b> Ориентируется в культурном разнообразии общества и соблюдает этические нормы поведения</p>	<p><b>УК-5.2.3-1</b> Знает общие моральные и культурные нормы поведения.</p>	<p>пороговый</p>	
		<p><b>УК-5.2.У-1</b> Умеет ориентироваться в поликультурной среде.</p>		
		<p><b>УК-5.2.В-1</b> Владеет опытом общения в поликультурной среде.</p>		
		<p><b>УК-5.2.3-2</b> Знает взаимосвязь культур с этическими нормами.</p>	<p>продвину- тый</p>	
		<p><b>УК-5.2.У-2</b> Умеет налаживать межкультурную коммуникацию.</p>		
		<p><b>УК-5.2.В-2</b> Владеет межкультурной коммуникацией как диалогом культур.</p>		
		<p><b>УК-5.2.3-3</b> Знает специфические особенности культур и существующие в них этические нормы поведения.</p>	<p>высокий</p>	
<p><b>УК-5.2.У-3</b> Умеет самостоятельно проводить оценку аксиологической сферы различных культур, избегать этноцентризма..</p>				
<p><b>УК-5.2.В-3</b> Владеет средствами межкультурного общения, нацеленными на взаимопонимание и преодоления конфликтных ситуаций.</p>				
<p><b>УК-5.3</b> Выбирает способ взаимодействия с людьми с учётом их социокультурных особенностей в целях успешного</p>	<p><b>УК-5.3.3-1</b> Знает условия межличностной коммуникации в условиях социокультурного многообразия.</p>	<p>пороговый</p>		
	<p><b>УК-5.3.У-1</b> Умеет ставить и выполнять задачи с учетом моральных, культурных норм и этикета.</p>			
	<p><b>УК-5.3.В-1</b> Владеет средствами взаимодействия с людьми, учитывая социокультурные особенности.</p>			



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной  
программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по  
направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 13 из 112

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

	выполнения поставленных задач.	<b>УК-5.3.3-2</b> Знает механизмы успешного выполнения поставленных задач посредством эффективного взаимодействия с людьми.	<b>продвинутый</b>		
		<b>УК-5.3.У-2</b> Умеет давать объективную оценку эффективности взаимодействия людей в социокультурной среде при выполнении поставленных задач.			
		<b>УК-5.3.В-2</b> Владеет методами анализа социокультурных особенностей для эффективного взаимодействия с людьми в рамках поставленных задач.			
				<b>УК-5.3.3-3</b> Знает задачи, содержание, формы, средства и способы взаимодействия с людьми, используя междисциплинарные связи.	<b>высокий</b>
				<b>УК-5.3.У-3</b> Умеет классифицировать социокультурные особенности для эффективного командного взаимодействия при решении поставленных задач.	
				<b>УК-5.3.В-3</b> Владеет научными инструментами и категориальным аппаратом для анализа взаимодействия людей в контексте социокультурного разнообразия.	
<b>УК-6</b> Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<b>УК-6.1</b> Планирует свою деятельность с учётом условий, средств, личностных и временных возможностей, этапов карьерного роста, перспективы развития деятельности и требований рынка труда.	<b>УК-6.1.3-1</b> Знает сущность, принципы и функции самоменеджмента, способы планирования своей деятельности	<b>пороговый</b>		
		<b>УК-6.1.У-1</b> Умеет оценить значение самоменеджмента в профессиональной деятельности			
		<b>УК-6.1.В-1</b> Владеет теоретическими аспектами планирования собственной деятельности			
				<b>УК-6.1.3-2</b> Знает типовые личностные ограничения и основы управления временем	<b>продвинутый</b>
				<b>УК-6.1.У-2</b> Умеет определять собственные личностные ограничения и временные возможности	
				<b>УК-6.1.В-2</b> Владеет методиками и навыками планирования собственной деятельности с учётом условий, средств, личностных и временных возможностей	
				<b>УК-6.1.3-3</b> Знает основы самоорганизации, самоконтроля и формирования эффективного рабочего дня	
				<b>УК-6.1.У-3</b> Умеет определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности, оценивать возможности управления своей карьерой	<b>высокий</b>
				<b>УК-6.1.В-3</b> Владеет навыками организации жизни и профессиональной деятельности с учётом перспектив развития и требований рынка труда	
				<b>УК-6.2</b> Определяет свои личные ресурсы и возможности для достижения поставленной цели.	
<b>УК-6.2.3-1</b> Знает виды личных ресурсов и возможностей их использования					
		<b>УК-6.2.У-1</b> Умеет анализировать базовые ресурсы личности в комплексе и понимает необходимость управления ими	<b>продвинутый</b>		
		<b>УК-6.2.В-1</b> Владеет навыками критически оценивать свои достоинства и недостатки			
		<b>УК-6.2.3-2</b> Знает методы управления личными ресурсами			
		<b>УК-6.2.У-2</b> Умеет определить личный ресурсный потенциал			



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной  
программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по  
направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 14 из 112

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

		<b>УК-6.2.В-2</b> Владеет методами и приемами повышения личной эффективности	<b>высокий</b>
		<b>УК-6.2.3-3</b> Знает основные методы управления ресурсами активности, работоспособности, образованности, времени	
		<b>УК-6.2.У-3</b> Умеет управлять ресурсами активности, работоспособности, образованности, времени	
		<b>УК-6.2.В-3</b> Владеет технологиями достижения поставленных целей	
<b>УК-6.3</b> Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.		<b>УК-6.3.3-1</b> Знает критерии эффективности использования времени и других ресурсов, необходимых для успешного выполнения порученной работы	<b>пороговый</b>
		<b>УК-6.3.У-1</b> Умеет эффективно распределять время и другие ресурсы в соответствии с поставленными задачами, определяя приоритеты своей деятельности на основе сформулированных целей	
		<b>УК-6.3.В-1</b> Владеет навыками выявления стимулов, использования имеющегося опыта и их критической оценки в соответствии с задачами саморазвития	
		<b>УК-6.3.3-2</b> Знает содержание и методы проведения оценки эффективности использования временных и других ресурсов	
		<b>УК-6.3.У-2</b> Умеет проводить оценку эффективности использования ресурсов (личностных, ситуативных, временных и т.д.) и выявлять резервы их более рационального использования	<b>продвинутый</b>
		<b>УК-6.3.В-2</b> Владеет навыками оценки и анализа своих ресурсов, эффективного использования рабочего времени, методами оценки эффективности полученного результата	
		<b>УК-6.3.3-3</b> Знает возможности и инструменты использования результатов оценки эффективности использования собственных ресурсов (личностных, ситуативных, временных и т. д.) для самоуправления и самоорганизации	
		<b>УК-6.3.У-3</b> Умеет на основе результатов проведенной оценки эффективности использования ресурсов (личностных, ситуативных, временных и т. д.) управлять ими, критически соотносить условия, цели и достигнутый результат	
		<b>УК-6.3.В-3</b> Владеет навыками оценки потенциальных возможностей и ресурсов среды, оптимального управления своим временем в соответствии с задачами собственного развития	<b>высокий</b>
<b>УК-7</b> Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной	<b>УК-7.1</b> Применяет знания здоровьесберегающих технологий для поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности	<b>УК-7.1.3-1</b> Знает основное содержание здоровьесберегающих технологий.	<b>пороговый</b>
		<b>УК-7.1.У-1</b> Умеет использовать методы и средства физической культуры для повышения своих функциональных и двигательных возможностей.	
		<b>УК-7.1.В-1.</b> Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья.	
		<b>УК-7.1.3-2</b> Знает требования к уровню физической подготовленности.	

О  
д  
в  
и  
н  
у  
т



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной  
программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по  
направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 15 из 112

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

деятельности	для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	УК-7.1.У-2 Умеет использовать методы и средства физической культуры для достижения личностных и жизненных целей.	высокий
		УК-7.1.В-2 Владеет средствами и методами физического самосовершенствования.	
		УК-7.1.3-3 Знает требования к уровню физической подготовленности, обеспечивающему полноценную социальную и профессиональную деятельность.	
		УК-7.1.У-3 Умеет использовать методы и средства физической культуры, знания здоровьесберегающих технологий для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	
		УК-7.1.В-3 Владеет методами и средствами здоровьесберегающих технологий для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	
	УК-7.2 Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности.	УК-7.2.3-1 Знает понятие, технологию, принципы, правила и методы планирования рабочего и свободного времени для систематических занятий физической культурой.	пороговый
		УК-7.2.У-1 Умеет проводить сопоставительный анализ различных подходов к планированию задач личного развития с учетом сохранения физического и умственного здоровья.	
		УК-7.2.В-1 Владеет навыками планирования рабочего и свободного времени.	продвинутый
		УК-7.2.3-2 Знает и понимает роль физической и умственной нагрузки для обеспечения работоспособности	
		УК-7.2.У-2 Умеет формировать здоровый образ жизни и эффективно использовать ресурс работоспособности	
		УК-7.2.В-2 Владеет методами сохранения физического и умственного здоровья для обеспечения работоспособности.	
		УК-7.2.3-3 Знает требования к оптимальному сочетанию физической и умственной нагрузки и обеспечению работоспособности.	
УК-7.3 Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.	УК-7.2.У-3 Умеет планировать свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки.	высокий	
	УК-7.2.В-3 Владеет способностью к устойчивому обеспечению работоспособности на основании оптимального сочетания физической и умственной нагрузки.		
	УК-7.3.3-1 Знает основные нормы здорового образа жизни.	пороговый	
	УК-7.3.У-1 Умеет поддерживать достаточный для различных жизненных ситуаций уровень физической подготовленности.		
УК-7.3.В-1 Владеет методиками и методами самодиагностики и самооценки собственной физической подготовленности.			
	УК-7.3.3-2 Знает влияние условий и характера труда работника на физическое состояние человека.	од ви ну т	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной  
программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по  
направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 16 из 112

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

		<p><b>УК-7.3.У-2</b> Умеет поддерживать уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> <p><b>УК-7.3.В-2</b> Владеет средствами оздоровления для самокоррекции здоровья различными формами двигательной деятельности.</p> <p><b>УК-7.3.3-3</b> Знает особенности выбора содержания производственной физической культуры, направленного на повышение производительности труда и соблюдения норм здорового образа жизни.</p> <p><b>УК-7.3.У-3</b> Умеет выявлять проблемы в сфере сформированности физических качеств, использовать методы и средства физической культуры для повышения своих функциональных и двигательных возможностей в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.</p> <p><b>УК-7.3.В-3</b> Владеет средствами оздоровления для самокоррекции здоровья различными формами двигательной активности и пропаганды здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.</p>	<p><b>Высокий</b></p>	
<p><b>УК-8</b> Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности и для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p><b>УК-8.1</b> Идентифицирует опасности и оценивает факторы риска, опирается на принципы создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества.</p>	<p><b>УК-8.1.3-1</b> Знает принципы создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности и факторы вредного влияния элементов среды обитания на безопасные условия жизнедеятельности.</p> <p><b>УК-8.1.У-1</b> Умеет анализировать состояние среды обитания и условия производственной среды, выделяя факторы риска.</p> <p><b>УК-8.1.В-1</b> Владеет навыками сопоставительного анализа степени опасности с факторами риска для поддержания безопасных условий жизнедеятельности.</p>	<p><b>пороговый</b></p>	
		<p><b>УК-8.1.3-2</b> Знает социально-экологические последствия антропогенной деятельности, концепцию, стратегии, проблемы устойчивого развития, основные принципы охраны природы и рационального природопользования.</p> <p><b>УК-8.1.У-2</b> Умеет разбираться в современных концепциях и стратегиях устойчивого развития человечества с целью сохранения стабильности биосферы и развития социума без катастрофических кризисов.</p> <p><b>УК-8.1.В-2</b> Владеет навыками оценки состояния экосистем и умеет их использовать в повседневной жизни и профессиональной деятельности.</p>		<p><b>продвинутый</b></p>
		<p><b>УК-8.1.3-3</b> Знает основные направления современной экологической политики, практические подходы к решению экологических проблем на глобальном, региональном и локальном уровнях.</p> <p><b>УК-8.1.У-3</b> Умеет оценивать и применять различные инструменты управления качеством природной среды для достижения целей устойчивого развития.</p> <p><b>УК-8.1.В-3</b> Владеет навыками исследования в области интегральных оценок устойчивого развития.</p>	<p><b>высокий</b></p>	
		<p><b>УК-8.2</b> Обеспечивает</p>	<p><b>УК-8.2.3-1</b> Знает уровень угроз при возникновении чрезвычайных ситуаций, классификацию средств</p>	





МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной  
программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по  
направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 17 из 112

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

создание и поддержание безопасных условий жизнедеятельности, оказания первой помощи в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	коллективной и индивидуальной защиты.	продвинутый	
	<b>УК-8.2.У-1</b> Умеет анализировать факторы вредного влияния на безопасные условия жизнедеятельности при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.		
	<b>УК-8.2.В-1</b> Владеет навыками адекватного поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения.		
	<b>УК-8.2.3-2</b> Знает систему обеспечения безопасности жизнедеятельности, правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения.		
	<b>УК-8.2.У-2</b> Умеет идентифицировать опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности, в том числе отравляющие и высокотоксичные вещества, биологические средства и радиоактивные вещества.		
	<b>УК-8.2.В-2</b> Владеет методами, способами и средствами защиты населения, необходимыми в конкретной чрезвычайной ситуации.		
	<b>УК-8.2.3-3</b> Знает порядок действий и их последствия при оказании первой помощи в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.		высокий
	<b>УК-8.2.У-3</b> Умеет определять основные угрозы безопасности жизнедеятельности, поражающие факторы современных видов оружия при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.		
	<b>УК-8.2.В-3</b> Владеет навыками создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности, оказания первой помощи в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.		
	<b>УК-8.3</b> Применяет способы и технологии создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, алгоритм оказания первой помощи, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций.		<b>УК-8.3.3-1</b> Знает способы и технологии создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности.
<b>УК-8.3.У-1</b> Умеет применять способы и технологии создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности.			
<b>УК-8.3.В-1</b> Владеет навыками предотвращения чрезвычайных ситуаций в повседневной жизни и в профессиональной деятельности.		продвинутый	
<b>УК-8.3.3-2</b> Знает правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций в повседневной жизни и профессиональной деятельности			
<b>УК-8.3.У-2</b> Умеет оказать первую помощь при неотложных состояниях, в том числе в экстремальных условиях и очагах массового поражения.			
<b>УК-8.3.В-2</b> Владеет навыками участия в восстановительных мероприятиях при чрезвычайных ситуациях.			
<b>УК-8.3.3-3</b> Знает проблемы и угрозы для жизни человека, связанные с нарушениями техники	В Ы С О К		



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной  
программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по  
направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 18 из 112

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

		безопасности в повседневной жизни и в профессиональной деятельности.		
		<b>УК-8.3.У-3</b> Умеет оказывать медицинскую помощь в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни пострадавшим в чрезвычайных ситуациях.		
		<b>УК-8.3.В-3</b> Владеет навыками неотложных действий, требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме.		
<b>УК-9</b> Способность использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	<b>УК-9.1</b> Способен использовать теоретические знания об особенностях и технологиях инклюзивного взаимодействия в социальной и профессиональной сферах.	<b>УК-9.1.3-1</b> Знает понятие, компоненты и структуру инклюзивной компетентности; философские основания и категориальный аппарат инклюзии; современные подходы к определению ограниченных возможностей здоровья и инвалидности.	пороговый	
		<b>УК-9.1.У-1</b> Умеет анализировать, систематизировать современные подходы к определению ограниченных возможностей здоровья и инвалидности, модели эксклюзии, сегрегации, интеграции и инклюзии в социальных сферах, выделять их преимущества и недостатки.		
		<b>УК-9.1.В-1.</b> Владеет навыками работы с учебной информацией, веб-сайтами для определения и характеристики ограниченных возможностей здоровья и инвалидности.		
		<b>УК-9.1.3-2</b> Знает теоретические основы дефектологии; особенности восприятия, социальной коммуникации, работоспособности лиц с ОВЗ и инвалидностью; компенсаторные возможности организма; роль реабилитации в жизнедеятельности лиц с ОВЗ и инвалидностью.	продвинутый	
		<b>УК-9.1.У-2</b> Умеет идентифицировать и анализировать особенности восприятия, социальной коммуникации, работоспособности лиц с ОВЗ и инвалидностью.		
		<b>УК-9.1.В-2</b> Владеет навыками определения коммуникативных и личностных особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья (лица с нарушением зрения, слуха, опорно-двигательного аппарата, речи, задержкой психического развития, нарушением интеллекта, расстройством аутистического спектра).		
	<b>УК-9.1.3-3</b> Знает принципы инклюзивного взаимодействия, психологические приёмы, технологии организации взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью с учётом этических норм.			
			<b>УК-9.1.У-3</b> Умеет выбирать психологические приёмы, современные технологии при взаимодействии с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью с учётом этических норм.	высокий
			<b>УК-9.1.В-3</b> Владеет технологиями взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью с учётом их особых потребностей.	
		<b>УК-9.2</b> Способен организовать совместную	<b>УК-9.2.3-1</b> Знает особенности безбарьерной среды, классификацию потребностей различных групп инвалидов и лиц с ограниченными возможностями	пороговый



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной  
программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по  
направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 19 из 112

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

<p>деятельность в социальной сфере, выстраивать профессиональное взаимодействие с людьми с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.</p>	<p>здоровья в безбарьерной среде.</p>	<p>продвинутый</p>				
	<p><b>УК-9.2.У-1</b> Умеет анализировать объекты инфраструктуры на наличие условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.</p>					
	<p><b>УК-9.2.В-1</b> Владеет навыками организации совместной деятельности с инвалидами и людьми с ограниченными возможностями здоровья в различных сферах жизни на основе принципов недискриминационного и комфортного взаимодействия.</p>					
	<p><b>УК-9.2.3-2</b> Знает виды, способы, этические аспекты оказания ситуационной помощи лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.</p>					
	<p><b>УК-9.2.У-2</b> Умеет оказывать ситуационную помощь инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.</p>					
	<p><b>УК-9.2.В-2</b> Владеет навыками оказания ситуационной помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.</p>					
	<p>УК-9.2.3-3 Знает психологические особенности поведения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью в социальной сфере и профессиональной деятельности</p>	<p><b>УК-9.2.У-3</b> Умеет формировать позитивный психологический климат в коллективе, содействовать адаптации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья к условиям совместной социальной, профессиональной деятельности.</p>	<p>высокий</p>			
				<p><b>УК-9.2.В-3</b> Имеет навыки формирования позитивного психологического климата в коллективе и условий для доброжелательных отношений между людьми с учётом их различных (в том числе ограниченных) возможностей здоровья.</p>		
				<p><b>УК-9.3</b> Способен использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью в социальной и профессиональной сферах.</p>	<p><b>УК-9.3.3-1</b> Знает нормативные правовые основы реализации прав человека в отношении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.</p>	<p>пороговый</p>
					<p><b>УК-9.3.У-1</b> Умеет анализировать нормативно-правовые акты, регламентирующие обеспечение прав лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью на национальном и международном уровнях.</p>	
					<p><b>УК-9.3.В-1</b> Владеет навыками использования нормативно-правовых актов в целях защиты прав лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью</p>	
					<p><b>УК-9.3.3-2</b> Знает нормативно-правовые основания организации доступной среды.</p>	
<p><b>УК-9.3.У-2</b> Умеет анализировать, систематизировать нормативные правовые акты для организации доступной среды.</p>	<p><b>УК-9.3.В-2</b> Владеет навыками применения нормативных правовых актов для обеспечения доступной среды</p>	<p>продвинутый</p>				
			<p><b>УК-9.3.3-3</b> Знает законодательную и нормативную</p>			
			<p>Б С О К</p>			



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной  
программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по  
направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 20 из 112

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

		регламентацию трудоустройства лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.		
		<b>УК-9.3.У-3</b> Умеет анализировать локальные нормативные акты в целях выявления признаков дискриминации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при решении вопросов трудоустройства и занятости.		
		<b>УК-9.3.В-3</b> Владеет навыками применения нормативно-правовых актов, регламентирующих трудоустройство лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.		
<b>УК-10</b> Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности и	<b>УК-10.1</b> Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.	<b>УК-10.1.3-1</b> Знает базовые экономические понятия, категории и взаимосвязи между ними.	<b>пороговый</b>	
		<b>УК-10.1.У-1</b> Умеет собирать, обобщать и анализировать экономическую информацию.		
		<b>УК-10.1.В-1</b> Владеет базовыми экономическими категориями и понятиями на уровне понимания и свободного воспроизведения.		
		<b>УК-10.1.3-2</b> Знает базовые принципы функционирования экономики, методы изучения экономических процессов и явлений.		<b>продвинутый</b>
		<b>УК-10.1.У-2</b> Умеет использовать источники экономической информации для интерпретации и анализа макроэкономических проблем.		
		<b>УК-10.1.В-2</b> Владеет навыками сбора, обработки и анализа основных макроэкономических показателей.		
	<b>УК-10.2</b> Применяет экономические знания при выполнении практических задач; принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	<b>УК-10.1.3-3</b> Знает основные закономерности функционирования рыночной экономики, цели и формы участия государства в экономике.	<b>высокий</b>	
		<b>УК-10.1.У-3</b> Умеет оценивать информацию о перспективах роста экономики, применяет принципы экономического анализа для принятия обоснованных решений.		
		<b>УК-10.1. В-3</b> Владеет системным представлением о развитии мировой и национальной экономики, навыками анализа эффективности государственной экономической политики.		
		<b>УК-10.2.3-1</b> Знает основные экономические закономерности и ключевые модели поведения фирм, потребителей, государства.		<b>пороговый</b>
		<b>УК-10.2.У-1</b> Умеет применять полученные теоретические знания при решении практических задач.		
		<b>УК-10.2.В-1</b> Владеет навыками применения основных экономических законов при решении практических задач.		
	<b>УК-10.2.3-2</b> Знает основные методы анализа экономических явлений и процессов.	<b>продвинутый</b>		
	<b>УК-10.2.У-2</b> Умеет использовать методы экономического анализа для исследования конкретных экономических ситуаций, решения практических задач.			
	<b>УК-10.2.В-2</b> Владеет навыками анализа экономических явлений и процессов.			
	<b>УК-10.2.3-3</b> Знает подходы к решению экономических задач в различных сферах деятельности.			

В  
Ы  
СО  
КИ



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной  
программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по  
направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 21 из 112

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

	УК-10.3 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.	УК-10.2.У-3 Умеет обосновывать и принимать экономические решения.		
		УК-10.2.В-3 Владеет навыками самостоятельной аналитической работы и принятия экономических решений.		
		УК-10.3.3-1 Знает основные виды личных доходов и расходов, в том числе обязательных.	пороговый	
		УК-10.3.У-1 Умеет определять структуру доходов и расходов личных финансов по их видам.		
		УК-10.3.В-1 Владеет навыками ведения личного бюджета.		
		УК-10.3.3-2 Знает основные принципы личного финансового планирования и формирования личного бюджета.	продвинутый	
				УК-10.3.У-2 Решает типичные задачи в сфере личного экономического и финансового планирования.
				УК-10.3.В-2 Владеет методами личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей.
				УК-10.3.3-3 Знает виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков, способы их снижения.
		УК-10.3.У-3 Умеет инвестировать личные средства, оценивать индивидуальные риски и управлять ими.	высокий	
УК-10.3.В-3 Владеет навыками управления личными финансами, оценивания и управления экономическими и финансовыми рисками.				
УК – 11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1 Понимает сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями, основные формы его проявления и последствия.	УК-11.1.3-1 Знает понятие, признаки, формы коррупции, причины возникновения и распространения коррупции, социально опасные и вредные последствия этого явления в обществе.	пороговый	
		УК-11.1.У-1 Умеет распознавать коррупцию, выявлять признаки и причины коррупционного поведения; определять и различать различные формы проявления коррупции		
		УК-11.1.В-1 Владеет юридической терминологией в сфере противодействия коррупции, навыками определения коррупции, её видовых проявлений и смежных явлений.		
		УК-11.1.3-2 Знает типовые стандарты антикоррупционного поведения, включая профессиональную этику	продвинутый	
				УК-11.1.У-2 Умеет сопоставлять индивидуальные формы поведения в социальной и профессиональной сферах с действующими антикоррупционными стандартами
		УК-11.1.В-2 Владеет навыками разграничения коррупционного поведения от поведенческих актов, сопряженных с коррупцией	высокий	
		УК-11.1.3-3 Знает основные направления и тенденции развития антикоррупционной политики государства, механизм реализации антикоррупционной политики, международный опыт противодействия коррупции		
		УК-11.1.У-3 Умеет анализировать деятельность органов		



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной  
программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по  
направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 22 из 112

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

		государственной власти, политических и общественных организаций в сфере противодействия коррупции	
		<b>УК-11.1.В-3</b> Владеет навыками выявления конструктивных и неэффективных подходов к решению проблемы коррупции на национальном, региональном и местном уровне.	
<b>УК-11.2</b> Анализирует и применяет правовые нормы о противодействии коррупционному поведению.		<b>УК-11.2.3-1</b> Знает основные нормативные правовые акты в сфере противодействия коррупции, государственные органы и общественные организации, занимающиеся предупреждением и борьбой с коррупцией, способы профилактики коррупции.	пороговый
		<b>УК-11.2.У-1</b> Умеет анализировать, толковать и применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению и способы профилактики коррупции.	
		<b>УК-11.2.В-1</b> Владеет навыками работы с законодательными и правоприменительными актами антикоррупционной направленности	
		<b>УК-11.2.3-2</b> Знает российские правовые акты в сфере противодействия коррупции, международные договоры и тенденции развития антикоррупционного законодательства зарубежных стран.	продвинутый
		<b>УК-11.2.У-2</b> Умеет проводить сравнительно-правовой анализ тенденций развития российского и зарубежного законодательства в сфере противодействия коррупции.	
		<b>УК-11.2.В-2</b> Владеет навыками мониторинга действующего антикоррупционного российского и зарубежного законодательства в целях профилактики и противодействия коррупции.	
		<b>УК-11.2.3-3</b> Знает об уголовной, административной, гражданско-правовой и дисциплинарной ответственности физических и юридических лиц за коррупционные правонарушения, предусмотренной законодательством в сфере противодействия коррупции.	высокий
		<b>УК-11.2.У-3</b> Умеет содержательно анализировать коррупционные правонарушения и определять меру ответственности физических и юридических лиц за коррупционные правонарушения.	
		<b>УК-11.2.В-3</b> Владеет навыками анализа и применения правовых норм о противодействии коррупционному поведению в социальной и профессиональной сферах.	
<b>УК-11.3</b> Демонстрирует нетерпимое отношение к коррупционному поведению.		<b>УК-11.3.3-1</b> Знает основы права, правовые и морально-этические нормы, обеспечивающие противодействие коррупционной деятельности	пороговый
		<b>УК-11.3.У-1</b> Умеет применять правовые и морально-этические нормы, обеспечивающие противодействие коррупционной деятельности	
		<b>УК-11.3.В-1</b> Владеет навыками формирования активной гражданской позиции неприятия коррупции.	продвинутый
		<b>УК-11.3.3-2</b> Знает приёмы, формы и источники повышения квалификации по вопросам антикоррупционного образования и воспитания	
		<b>УК-11.3.У-2</b> Умеет самостоятельно повышать квалификацию по вопросам антикоррупционного	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной  
программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по  
направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 23 из 112

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

		образования и воспитания.			
		<b>УК-11.3.В-2</b> Владеет навыками повышения уровня знаний о коррупционных формах поведения и мерах по их предотвращению.			
		<b>УК-11.3.3-3</b> Знает сущность и содержание коррупции как социального, экономического и политического явления, противозаконного действия, нравственной болезни общества	высокий		
		<b>УК-11.3.У-3</b> Умеет давать нравственную оценку коррупционным проявлениям и другим нарушениям норм профессиональной этики; противодействовать коррупционным проявлениям			
		<b>УК-11.3.В-1</b> Владеет навыками аргументированно защищать антикоррупционную позицию и находить пути противодействия коррупционным явлениям.			
ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	<b>ОПК-1.1</b> Использует методологию юридической науки, применяет критический анализ, систематизацию и обобщение информации для выявления закономерностей формирования, функционирования и развития права.	<b>ОПК-1.1.3-1</b> Знает методы, которые в науке выделяют в качестве общих.	пороговый		
		<b>ОПК-1.1.У-1</b> Умеет выявлять позитивные стороны разных методов исследования.			
		<b>ОПК-1.1.В-1</b> Владеет разными методами исследования в исследовательской и практической работе.			
				<b>ОПК-1.1.3-2</b> Знает принципы, виды и способы систематизации, обобщения информации выявления закономерностей формирования, функционирования и развития права.	продвинутый
				<b>ОПК-1.1.У-2</b> Умеет преобразовывать информацию в удобную для использования, хранения и дальнейшего применения форму, устанавливать смысл, значение собранной информации для выявления закономерностей формирования, функционирования и развития права.	
				<b>ОПК-1.1.В-2</b> Владеет навыками систематизации и обобщения (интерпретации) информации, полученной из разных источников; установления полноты и достоверности имеющейся информации для выявления закономерностей формирования, функционирования и развития права.	высокий
				<b>ОПК-1.1.3-3</b> Знает основные принципы и методы критического анализа, систематизации и обобщения информации, для выявления закономерностей формирования, функционирования и развития права.	
				<b>ОПК-1.1.У-3</b> Умеет рассматривать и предлагать возможные варианты решения поставленной задачи, выделяя её базовые составляющие, оценивая их достоинства и недостатки; определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, полученную из разных источников, необходимую для выявления закономерностей формирования, функционирования и развития права.	
				<b>ОПК-1.1.В-3</b> Владеет навыками критического анализа, систематизации и обобщения информации, использования системного подхода для выявления закономерностей формирования, функционирования и развития права.	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной  
программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по  
направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 24 из 112

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

	<b>ОПК-1.2</b> Осуществляет анализ причинно-следственных связей в формировании, функционировании и развитии государства и права.	<b>ОПК-1.2.3-1</b> Знает основные закономерности современного развития государственно-правовых институтов.	<b>пороговый</b>
		<b>ОПК-1.2.У-1</b> Умеет определять государственно-правовые институты и закономерности их развития.	
		<b>ОПК-1.2.В-1</b> Владеет частичными навыками определения закономерности развития государственно-правовых институтов, состояния различных сегментов современной государственно-правовой действительности.	
		<b>ОПК-1.2.3-2</b> Знает основные способы оценки состояния различных сегментов государственно-правовой действительности.	<b>продвинутый</b>
		<b>ОПК-1.2.У-2</b> Умеет определять государственно-правовые институты и закономерности их развития, с помощью оценивать состояние различных сегментов современной государственно-правовой действительности.	
		<b>ОПК-1.2.В-2</b> Владеет достаточными навыками определения закономерности развития государственно-правовых институтов, состояния различных сегментов современной государственно-правовой действительности.	
	<b>ОПК-1.3</b> Анализирует основные направления правового воздействия на общественные отношения.	<b>ОПК-1.2.3-3</b> Знает закономерности современного развития государственно-правовых институтов, способы оценки состояния различных сегментов государственно-правовой действительности	<b>высокий</b>
		<b>ОПК-1.2.У-3</b> Умеет самостоятельно определять закономерности развития государственно-правовых институтов, комплексно оценивать состояние различных сегментов современной государственно-правовой действительности.	
		<b>ОПК-1.2.В-3</b> Владеет устойчивыми навыками анализа причинно-следственных связей в формировании, функционировании и развитии государства и права.	
		<b>ОПК-1.3.3-1</b> Знает основы правового воздействия на общественные отношения.	
<b>ОПК-1.3.У-1</b> Умеет демонстрировать системную работу с нормативными правовыми актами			
<b>ОПК-1.3.В-1</b> Владеет частичными навыками демонстрации системной работы с нормативными правовыми актами			
	<b>ОПК-1.3.3-2</b> Знает достаточный перечень нормативных правовых актов, осуществляющих правовое воздействие на общественные отношения.	<b>продвинутый</b>	
	<b>ОПК-1.3.У-2</b> Умеет давать комплексную оценку направлений правового воздействия на общественные отношения.		
	<b>ОПК-1.3.В-2</b> Владеет достаточными навыками анализа основных направлений правового воздействия на общественные отношения.		
	<b>ОПК-1.3.3-3</b> Знает обширный перечень нормативных правовых актов, регулирующих явления и процессы современной государственно-правовой	<b>высокий</b>	





МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной  
программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по  
направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 25 из 112

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

		действительности, а также юридические действия в рамках профессиональной деятельности, направленной на благо общества и государства			
		<b>ОПК-1.3.У-3</b> Умеет самостоятельно проводить анализ направления правового воздействия на общественные отношения.			
		<b>ОПК-1.3.В-3</b> Владеет устойчивыми навыками анализа основные направления правового воздействия на общественные отношения.			
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.	<b>ОПК-2.1</b> Отслеживает изменения законодательства и судебной практики, формирует подборки правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации.	<b>ОПК-2.1.3-1</b> Знает основные положения, необходимость изменения законодательства.	пороговый		
		<b>ОПК-2.1.У-1</b> Умеет раскрывать обосновать необходимость изменения законодательства.			
		<b>ОПК-2.1.В-1</b> Владеет навыками анализа отслеживания изменений в законодательстве.			
		<b>ОПК-2.1.3-2</b> Знает основные положения судебной практики.	продвинутый		
		<b>ОПК-2.1.У-2</b> Умеет профессионально в пределах компетенции провести анализ изменений судебной практики.			
		<b>ОПК-2.1.В-2</b> Владеет навыками отслеживания изменений судебной практики.			
	<b>ОПК-2.2</b> Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права.	<b>ОПК-2.1.3-3</b> Знает основы формирования подборки правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации.	высокий		
		<b>ОПК-2.1.У-3</b> Умеет анализировать правовые акты, подлежащие применению в конкретной ситуации.			
		<b>ОПК-2.1.В-3</b> Владеет навыками формирования подборки правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации.			
		<b>ОПК-2.2.3-1</b> Знает основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин, изучение которых направлено на реализацию норм материального и процессуального права.	<b>ОПК-2.2.У-1</b> Умеет выявлять нарушения законодательства	пороговый	
					<b>ОПК-2.2.В-1</b> Владеет навыками анализа правоприменительной практики.
					<b>ОПК-2.2.3-2</b> Знает основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права.
<b>ОПК-2.2.У-2</b> Умеет анализировать осуществленные процессуальные действия и принятые процессуальные решения.					
<b>ОПК-2.2.В-2</b> Владеет навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, являющихся объектами профессиональной деятельности.					
	<b>ОПК-2.2.3-3</b> Знает основные нормативные правовые акты в области материального и процессуального права профессиональной деятельности юриста.	высокий			



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной  
программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по  
направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 26 из 112

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

		<b>ОПК-2.2.У-3</b> Умеет определять характер правоотношения и совершать юридические действия в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.		
		<b>ОПК-2.2.В-3</b> Владеет навыками установления обстоятельств, имеющих значение для применения норм материального и процессуального права.		
	<b>ОПК-2.3</b> Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.	<b>ОПК-2.3.3-1</b> Знает основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин, изучение которых направлено на реализацию материального и процессуального права	пороговый	
		<b>ОПК-2.3.У-1</b> Умеет раскрывать содержание, сопоставлять и правильно применять нормы материального и процессуального права		
		<b>ОПК-2.3.В-1</b> Владеет навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, и их юридической оценки.		
		<b>ОПК-2.3.3-2</b> Знает основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права	продвинутый	
		<b>ОПК-2.3.У-2</b> Умеет профессионально в пределах компетенции реагировать на нарушение закона.		
		<b>ОПК-2.3.В-2</b> Владеет навыками точной квалификации фактов и обстоятельств.		
		<b>ОПК-2.3.3-3</b> Знает основные нормативные правовые акты в области материального и процессуального права профессиональной деятельности юриста.	высокий	
		<b>ОПК-2.3.У-3</b> Умеет осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов на предмет соответствия нормативным правовым актам, обладающих высшей юридической силой.		
		<b>ОПК-2.3.В-3</b> Владеет навыками анализа правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права.		
ОПК-3 Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи		<b>ОПК-3.1</b> Определяет род и вид экспертизы, которую необходимо провести в конкретной ситуации правоприменения.	<b>ОПК-3.1.3-1</b> Знает понятие и виды правовой экспертизы.	пороговый
	<b>ОПК-3.1.У-1</b> Умеет определить вид правовой экспертизы			
	<b>ОПК-3.1.В-1</b> Владеет навыками определения вида правовой экспертизы			
			<b>ОПК-3.1.3-1</b> Знать методы и способы проведения правовой экспертизы.	продвинутый
	<b>ОПК-3.1.У-2</b> Умеет определить способ проведения правовой экспертизы			
	<b>ОПК-3.1.В-2</b> Владеет способами проведения правовой экспертизы			
			<b>ОПК-3.1.3-3</b> Знает основы осуществления экспертной деятельности при оценке правоприменительной практики.	высокий и



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной  
программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по  
направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 27 из 112

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

		<b>ОПК-3.1.У-3</b> Умеет определить род и вид экспертизы при осуществлении экспертной деятельности при оценке правоприменительной практики.	
		<b>ОПК-3.1.В-3</b> Владеет навыками проведения экспертной деятельности при оценке правоприменительной практики.	
	<b>ОПК-3.2</b> Оценивает текст юридических документов на предмет соответствия законодательству и поставленной задаче.	<b>ОПК-3.2.3-1</b> Знает основные понятия и термины, используемые в юридическом делопроизводстве.	<b>пороговый</b>
		<b>ОПК-3.2.У-1</b> Умеет идентифицировать и классифицировать официальные документы.	
		<b>ОПК-3.2.В-1</b> Владеет техникой юридического письма.	
		<b>ОПК-3.2.3-2</b> Знает основные характеристики и задачи юридического делопроизводства.	<b>продвинутый</b>
		<b>ОПК-3.2.У-2</b> Умеет правильно и полно проводить анализ юридического документа.	
		<b>ОПК-3.2.В-2</b> Владеет навыками создания и регистрации юридических документов	
			<b>ОПК-3.2.3-3</b> Знает способы оценки текста юридических документов на предмет соответствия законодательству.
	<b>ОПК-3.2.У-3</b> Умеет правильно ставить вопросы, подлежащие разрешению, при оценке текст юридических документов на предмет соответствия законодательству и поставленной задаче.		
	<b>ОПК-3.2.В-3</b> Владеет навыками оценки текста юридического документа на предмет соответствия законодательству и поставленной задаче.		
	<b>ОПК-3.3</b> Осуществляет правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц.	<b>ОПК-3.3.3-1</b> Знает понятие и принципы правовой экспертизы.	<b>пороговый</b>
		<b>ОПК-3.3.У-1</b> Умеет выявлять признаки коррупционности в действующих нормативных актах и проектах нормативных актах.	
		<b>ОПК-3.3.В-1</b> Владеет навыками оценки документов.	
		<b>ОПК-3.3.3-2</b> Знает понятие и виды правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц.	<b>продвинутый</b>
		<b>ОПК-3.3.У-2</b> Умеет определять виды правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц.	
		<b>ОПК-3.3.В-2</b> Владеет навыками анализа проектов правовых актов.	
			<b>ОПК-3.3.3-3</b> Знает основы правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц.
	<b>ОПК-3.3.У-3</b> Умеет самостоятельно проводить правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц.		
	<b>ОПК-3.3.В-3</b> Владеет навыками подготовки заключений по результатам правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц.		
ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права	<b>ОПК-4.1</b> Понимает сущность и значение толкования норм	<b>ОПК-4.1.3-1</b> Знает сущность толкования норм в профессиональной юридической деятельности.	<b>порогов</b> <b>ы</b>
		<b>ОПК-4.1.У-1</b> Умеет определять виды толкование норм права в профессиональной юридической деятельности.	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной  
программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по  
направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 28 из 112

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

права в профессиональной юридической деятельности.	<b>ОПК-4.1.В-1</b> Владеет навыками определения видов толкования норм права в профессиональной юридической деятельности.	<b>продвинутый</b>	
			<b>ОПК-4.1.3-2</b> Знает значение толкования правовых норм в профессиональной юридической деятельности.
			<b>ОПК-4.1.У-2</b> Умеет выделить значение толкования норм права в профессиональной юридической деятельности.
	<b>ОПК-4.1.В-2</b> Владеет навыками установления значения толкования правовых норм в профессиональной юридической деятельности.	<b>высокий</b>	
			<b>ОПК-4.1.3-3</b> Знает понятие и систему актов толкования норм права в профессиональной юридической деятельности.
			<b>ОПК-4.1.У-3</b> Умеет понимать сущность и значение толкования норм права в профессиональной юридической деятельности.
	<b>ОПК-4.1.В-3</b> Владеет навыками понимания сущности и значения толкования норм права в профессиональной юридической деятельности.	<b>пороговый</b>	
			<b>ОПК-4.2.3-1</b> Знает понятие и классификацию нормативных правовых актов
			<b>ОПК-4.2.У-1</b> Умеет оперировать юридическими понятиями и категориями, необходимыми для разработки нормативных правовых актов
	<b>ОПК-4.2.В-1</b> Владеет навыками составления проектов решений, постановлений, определений.	<b>продвинутый</b>	
			<b>ОПК-4.2.3-2</b> Знает структуру, виды, юридических документов, систему принципов разработки правовых документов различных видов.
			<b>ОПК-4.2.У-2</b> Умеет грамотно и аргументировано формулировать содержание нормативных правовых актов.
<b>ОПК-4.2.В-2</b> Владеет навыками юридической техники при составлении нормативных правовых актов.	<b>высокий</b>		
		<b>ОПК-4.2.3-3</b> Знает определять приёмы юридической техники для анализа нормативных правовых актов.	
		<b>ОПК-4.2.У-3</b> Умеет определять приёмы юридической техники для анализа нормативных правовых актов.	
<b>ОПК-4.2.В-3</b> Владеет навыками определения приёмов юридической техники для анализа нормативных правовых актов.	<b>пороговый</b>		
		<b>ОПК-4.3.3-1</b> Знает понятие, виды толкования норм права.	
		<b>ОПК-4.3.У-1</b> Умеет правильно определять автора проведшего толкование.	
<b>ОПК-4.3</b> Использует различные приёмы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания.	<b>продвинутый</b>		
		<b>ОПК-4.3.В-1</b> Владеет приемами толкования норм права.	
		<b>ОПК-4.3.3-2</b> Знает основные приемы и способы толкования норм права.	
<b>ОПК-4.3.У-2</b> Умеет выбирать приемы толкования норм права.	<b>продвинутый</b>		
		<b>ОПК-4.3.В-2</b> Владеет навыками применения правил толкования правовых норм.	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной  
программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по  
направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 29 из 112

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

		<b>ОПК-4.3.3-3</b> Знает различные приёмы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания. <b>ОПК-4.3.У-3</b> Умеет самостоятельно толковать нормы права. <b>ОПК-4.3.В-3</b> Владеет различными приёмами и способами толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания.	<b>высокий</b>	
ОПК-5 Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	<b>ОПК-5.1</b> Строит устную и письменную речь последовательно, непротиворечиво, обоснованно, юридически грамотно излагает факты и обстоятельства, выражает правовую позицию.	<b>ОПК-5.1.3-1</b> Знает формы устной и письменной речи	<b>пороговый</b>	
		<b>ОПК-5.1.У-1</b> Умеет демонстрировать знания в области ведения устной и письменной коммуникации		
		<b>ОПК-5.1.В-1</b> Владеет способностью строить устную и письменную речь разных форм		
		<b>ОПК-5.1.3-2.</b> Знает способы построения последовательной, непротиворечивой, обоснованной устной и письменной речи	<b>продвинутый</b>	
		<b>ОПК-5.1.У-2</b> Умеет демонстрировать знания построения устной и письменной речи с юридически грамотным изложением фактов и обстоятельств		
		<b>ОПК-5.1.В-2</b> Владеет способностью строить устную и письменную речь последовательно, непротиворечиво, обоснованно, юридически грамотно излагая факты и обстоятельства		
	<b>ОПК-5.2</b> Использует в выступлениях и процессуальных актах языковые средства официально-делового стиля, которые соответствуют требованиям и понятиям системы правовых кодексов и других юридических документов, адекватно отражают фактические данные	<b>ОПК-5.1.3-3</b> Знает способы построения последовательной, непротиворечивой обоснованной устной и письменной речи при выражении правовой позиции	<b>высокий</b>	
				<b>ОПК-5.1.У-3</b> Умеет строить устную и письменную речь, излагая факты и обстоятельства последовательно, непротиворечиво, обоснованно, юридически грамотно с четким выражением правовой позиции
				<b>ОПК-5.1.В-3</b> Владеет способностью выражать правовую позицию в устной и письменной речи последовательно, непротиворечиво, обоснованно, юридически грамотно излагая факты и обстоятельства
		<b>ОПК-5.2. 3-1</b> Знает систему языковых средств официально-делового стиля, соответствующих требованиям и понятиям системы правовых кодексов и других юридических документов	<b>ОПК-5.2.У-1</b> Умеет применять языковые средства официально-делового стиля в системе правовых кодексов и других юридических документов.	<b>пороговый</b>
			<b>ОПК-5.2.3-2</b> Знает юридическую лексику, соответствующую требованиям и понятиям системы правовых кодексов и других юридических документов	<b>ОПК-5.2.У-2</b> Умеет использовать юридическую лексику в системе правовых кодексов и других юридических документов
<b>ОПК-5.2.В-2</b> Владеет навыками использования юридической лексики в системе правовых кодексов и				



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной  
программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по  
направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 30 из 112

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

	правоприменения.	других юридических документов	высокий	
		<b>ОПК-5.2.3-3</b> Знает способы адекватного отражения фактических данных правоприменения в выступлениях и процессуальных актах		
		<b>ОПК-5.2.У-3</b> Умеет демонстрировать знания в области использования юридической лексики и языковых средств официально-делового стиля в системе правовых кодексов и других юридических документов, адекватно отражая фактические данные правоприменения в выступлениях и процессуальных актах		
	<b>ОПК-5.3</b> Корректно применяет юридическую лексику при осуществлении профессиональной деятельности.	<b>ОПК-5.2.В-3</b> Владеет способностью применять юридическую лексику и языковые средства официально-делового стиля в системе правовых кодексов и других юридических документов, адекватно отражая фактические данные правоприменения в выступлениях и процессуальных актах.	пороговый	
		<b>ОПК-5.3.3-1</b> Знает специфику юридической лексики		
		<b>ОПК-5.3.У-1</b> Умеет демонстрировать знания в области использования юридической лексики		
		<b>ОПК-5.3.В-1</b> Владеет способностью использовать юридическую лексику		
		<b>ОПК-5.3.3-2</b> Знает юридическую лексику при осуществлении профессиональной деятельности		продвинутый
		<b>ОПК-5.3.У-2</b> Умеет демонстрировать знания в области использования юридической лексики в профессиональной деятельности		
		<b>ОПК-5.3.В-2</b> Владеет способностью использовать юридическую лексику в профессиональной деятельности.		
	<b>ОПК-6.1</b> Определяет необходимость подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов.	<b>ОПК-5.3.3-3</b> Знает способы корректного применения юридической лексики при осуществлении профессиональной деятельности	высокий	
		<b>ОПК-5.3.У-3</b> Умеет демонстрировать знания в области использования юридической лексики в профессиональной деятельности в корректной форме		
		<b>ОПК-5.3.У-В</b> Владеет способностью корректно использовать юридическую лексику в профессиональной деятельности.		
ОПК-6 Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов.	<b>ОПК-6.1</b> Определяет необходимость подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов.	<b>ОПК-6.1.3-1</b> Знает понятие, признаки и систему нормативных правовых актов.	пороговый	
		<b>ОПК-6.1.У-1</b> Умеет выстраивать систему действий на отдельных стадиях правотворческого процесса.		
		<b>ОПК-6.1.В-1</b> Владеет юридической терминологией, необходимой для правотворческой деятельности		
		<b>ОПК-6.1.3-2</b> Знает принципы, виды, стадии правотворческой деятельности.		продвинутый
		<b>ОПК-6.1.У-2</b> Умеет применять приемы юридической техники.		
<b>ОПК-6.1.В-2</b> Владеет навыками и способами разработки нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности				



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной  
программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по  
направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 31 из 112

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

		ОПК-6.1.3-3 Знает основные приемы правотворческой техники.	высокий	
		ОПК-6.1.У-3 Умеет самостоятельно определить необходимость подготовки проектов нормативных правовых актов.		
		ОПК-6.1.В-3 Владеет навыками определения необходимости нормативного правового акта		
	ОПК-6.2 Выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов.	ОПК-6.2.3-1 Знает структуру юридических документов.	пороговый	
				ОПК-6.2.У-1 Умеет грамотно и аргументировано формулировать содержание юридических документов.
				ОПК-6.2.В-1 Владеет навыками анализа содержания нормативных правовых актов.
		ОПК-6.2.3-2 Знает виды юридических документов.	продвинутый	
				ОПК-6.2.У-2 Умеет уяснять содержание документов, составленных другими лицами.
				ОПК-6.2.В-2 Владеет навыками уяснения содержания нормативных правовых актов и иных юридических документов.
		ОПК-6.2.3-3 Знает систему принципов разработки правовых документов различных видов.	высокий	
				ОПК-6.2.У-3 Умеет давать правовую оценку юридических документов.
				ОПК-6.2.В-3 Владеет навыками определения особенностей нормативных правовых актов и иных юридических документов.
	ОПК-6.3 Применяет правила юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов.	ОПК-6.3.3-1 Знает правила юридической техники.	пороговый	
				ОПК-6.3.У-1 Умеет самостоятельно разрабатывать проекты нормативных правовых актов.
		ОПК-6.3.В-1 Владеет навыками проведения правовой экспертизы юридических документов.	продвинутый	
ОПК-6.3.3-2 Знает систему действий, применяемую на отдельных стадиях правотворческого процесса.				
ОПК-6.3.У-2 Умеет выстраивать систему действий на отдельных стадиях правотворческого процесса.		высокий		
ОПК-6.3.В-2 Владеет навыками составления подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов.				
ОПК-6.3.3-3 Знает правила юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов.		пороговый		
ОПК-6.3.У-3 Умеет применять приемы юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов.				
ОПК-6.3.В-3 Владеет навыками применения правил юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов.				
ОПК-7 Способен соблюдать принципы этики юриста, в том	ОПК-7.1 Решает профессиональные задачи в соответствии с	ОПК-7.1.3-1 Знает основные этические понятия и категории, понятие этикета, его роль в жизни общества, особенности этикета юриста, его основные нормы и функции.	пороговы и	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной  
программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по  
направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 32 из 112

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

числе в части антикоррупционных стандартов поведения	нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.	<b>ОПК-7.1.У-1</b> Умеет применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях.	продвинутый	
		<b>ОПК-7.1.В-1</b> Владеет навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм морали, профессиональной этики и служебного этикета.		
		<b>ОПК-7.1.3-2</b> Знает содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности; профессиональные обязанности.		
		<b>ОПК-7.1.У-2</b> Умеет применять нормы морали, профессиональной этики и служебного этикета в конкретных жизненных ситуациях.		
		<b>ОПК-7.1.В-2</b> Владеет навыками применения норм этики и морали в общении с гражданами в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.		
		<b>ОПК-7.1.3-3</b> Знает профессиональные и морально-этические требования, предъявляемые к юристу.		
		<b>ОПК-7.1.У-3</b> Умеет разрешать правовые вопросы на основе норм морали, профессиональной этики и служебного этикета.		
	<b>ОПК-7.2</b> Анализирует правовые документы, сведения, поведение на соответствие нормам профессиональной этики, антикоррупционным требованиям.	<b>ОПК-7.1.В-3</b> Владеет профессиональным правовым подходом как интегрированным состоянием подготовленности к профессиональной юридической деятельности.	высокий	
		<b>ОПК-7.2.3-1</b> Знает виды нормативных правовых документов, регулирующих нормы профессиональной этики на соответствие антикоррупционным требованиям.		пороговый
		<b>ОПК-7.2.У-1</b> Умеет определить вид нормативного правового акта, регулирующего нормы профессиональной этики на соответствие антикоррупционным требованиям.		
		<b>ОПК-7.2.В-1</b> Владеет навыками формирования антикоррупционной профессиональной этики		
		<b>ОПК-7.2.3-2</b> Знает способы и средства пресечения коррупционного поведения		продвинутый
		<b>ОПК-7.2.У-2</b> Умеет определить норму нормативного правового акта, регулирующего нормы профессиональной этики на соответствие антикоррупционным требованиям.		
		<b>ОПК-7.2.В-2</b> Владеет навыками применения способов пресечения коррупционного поведения		
<b>ОПК-7.2.3-3</b> Знает нормативные правовые документы, регулирующие нормы профессиональной этики на соответствие антикоррупционным требованиям.	<b>ОПК-7.2.У-3</b> Умеет ограничивать правомерное поведение от поведения не соответствующего нормам профессиональной этики, антикоррупционным требованиям.	высокий		
			<b>ОПК-7.2.В-3</b> Владеет навыками оценки правовых документов, сведений, поведения на соответствие нормам профессиональной этики, антикоррупционным требованиям.	





МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной  
программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по  
направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 33 из 112

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

	<b>ОПК-7.3</b> Выявляет коррупционные риски, даёт оценку и пресекает возможность коррупционного поведения.	<b>ОПК-7.3.3-1</b> Знает понятие, признаки, формы коррупционных рисков, причины их возникновения.	<b>пороговый</b>				
		<b>ОПК-7.3.У-1</b> Умеет распознавать коррупционные риски, выявлять их признаки и причины.					
		<b>ОПК-7.3.В-1</b> Владеет юридической терминологией в сфере противодействия коррупции, навыками определения коррупционных рисков и их видовых проявлений.					
				<b>ОПК-7.3.3-2</b> Знает типовые стандарты антикоррупционного поведения, включая профессиональную этику.	<b>продвинутый</b>		
				<b>ОПК-7.3.У-2</b> Умеет сопоставлять коррупционные риски в социальной и профессиональной сферах с действующими антикоррупционными стандартами.			
				<b>ОПК-7.3.В-2</b> Владеет навыками разграничения коррупционного поведения от поведенческих актов, сопряженных с коррупцией.			
						<b>ОПК-7.3.3-3</b> Знает основные направления и тенденции развития антикоррупционной политики государства, механизм реализации антикоррупционной политики, международный опыт противодействия коррупции.	<b>высокий</b>
						<b>ОПК-7.3.У-3</b> Умеет анализировать коррупционные риски и дать им оценку с целью пресечения возможности коррупционного поведения.	
						<b>ОПК-7.3.В-3</b> Владеет навыками выявления коррупционных рисков с целью пресечения возможности коррупционного поведения.	
ОПК-8 Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	<b>ОПК-8.1</b> Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью.	<b>ОПК-8.1.3-1</b> Знает методы и средства поиска, систематизации, обработки и передачи правовой информации	<b>пороговый</b>				
		<b>ОПК-8.1.У-1</b> Умеет осуществлять поиск и хранение информации с помощью персонального компьютера					
		<b>ОПК-8.1.В-1</b> Владеет навыками поиска, сбора и обработки различных видов информации					
				<b>ОПК-8.1.3-2</b> Знает современное состояние уровня и направления развития прикладных программных средств персонального компьютера	<b>продвинутый</b>		
				<b>ОПК-8.1.У-2</b> Умеет применять современные информационные технологии для поиска, обработки и защиты правовой информации и баз данных			
				<b>ОПК-8.1.В-2</b> Владеет навыками сбора и обработки информации в правовых базах данных, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности			
						<b>ОПК-8.1.3-3</b> Знает основные источники и правила доступа, а также использования информации, в том числе в профессиональных целях.	<b>высокий</b>
						<b>ОПК-8.1.У-3</b> Умеет применять современные информационные технологии для оформления и систематизации юридических документов	
						<b>ОПК-8.1.В-3</b> Владеет навыками обработки и систематизации юридически значимой информации, получаемой из различных источников, включая	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной  
программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по  
направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 34 из 112

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

		правовые базы данных, в соответствии с поставленной целью.		
<b>ОПК-8.2</b> Ориентируется в информационном пространстве, применяет информационные технологии, современные цифровые устройства и платформы для решения конкретных задач профессиональной деятельности.	<b>ОПК-8.2.3-1</b>	Знает основные закономерности развития информационного пространства и применения новых технологий в профессиональной деятельности	пороговый	
	<b>ОПК-8.2.У-1</b>	Умеет оперировать основными информационными понятиями и категориями.		
	<b>ОПК-8.2.В-1</b>	Владеет терминологией, используемой в информационных системах.		
		<b>ОПК-8.2.3-2</b>	Знает специфику и виды профессионально значимой информации, источники ее получения.	продвинутый
		<b>ОПК-8.2.У-2</b>	Умеет анализировать юридическую информацию, возникающую в правовых отношениях, используя современные цифровые платформы	
		<b>ОПК-8.2.В-2</b>	Владеет навыками работы с правовыми источниками.	
		<b>ОПК-8.2.3-3</b>	Знает основы современных информационных технологий обработки информации и их влияние на успех в профессиональной деятельности.	высокий
	<b>ОПК-8.2.У-3</b>	Умеет формулировать и решать конкретные задачи из своей предметной области и выбирать программные системы и технологии для решения этих задач на имеющихся цифровых устройствах и платформах		
	<b>ОПК-8.2.В-3</b>	Владеет навыками применения информационных технологий, современных цифровых устройств и платформ для решения конкретных задач профессиональной деятельности.		
<b>ОПК-8.3</b> Работает с информационными объектами и сетью «Интернет» с целью решения профессиональных задач с учетом требований информационной безопасности.	<b>ОПК-8.3.3-1</b>	Знает основы современных сетевых технологий	пороговый	
	<b>ОПК-8.3.У-1</b>	Умеет применять современные информационные технологии для поиска правовой информации		
	<b>ОПК-8.3.В-1</b>	Владеет навыками работы с современными информационными технологиями		
		<b>ОПК-8.3.3-2</b>	Знает структуру локальных и глобальных компьютерных сетей, угрозы информационной безопасности	продвинутый
		<b>ОПК-8.3.У-2</b>	Умеет обрабатывать информацию при помощи глобальных сетей	
		<b>ОПК-8.3.В-2</b>	Владеет навыками работы в локальных и глобальных компьютерных сетях	
		<b>ОПК-8.3.3-3</b>	Знает способы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях, методы и средства защиты информации	высокий
<b>ОПК-8.3.У-3</b>	Умеет подбирать онлайн сервисы информационно-коммуникационной сети «Интернет» и решать с их помощью профессиональные и иные задачи			
<b>ОПК-8.3.В-3</b>	Владеет навыками сбора и обработки информации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» с целью решения профессиональных задач с учетом требований информационной безопасности.			
<b>ОПК-8.4</b> Соблюдает	<b>ОПК-8.4.3-1</b>	Знает основные нормативно-правовые акты в области информатизации и защиты информации	пороговый	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной  
программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по  
направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 35 из 112

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

	требования действующего законодательства, направленного на сохранение и защиту конфиденциальной информации, государственной, коммерческой и иной охраняемой законом тайны.	ОПК-8.4.У-1 Умеет применять современные информационные технологии для поиска, обработки и защиты информации и баз данных	продвинутый
		ОПК-8.4.В-1. Владеет навыками защиты информации в локальных и глобальных компьютерных сетях.	
		ОПК-8.4.3-2 Знает основные нормативно-правовые акты в области защиты персональных данных	
		ОПК-8.4.У-2 Умеет применять современные технологии с целью защиты персональных данных	
		ОПК-8.4.В-2 Владеет навыками защиты персональных данных в локальных и глобальных компьютерных сетях.	высокий
		ОПК-8.4.3-3 Знает действующее законодательство, направленное на сохранение и защиту конфиденциальной информации, государственной, коммерческой и иной охраняемой законом тайны.	
		ОПК-8.4.У-3 Умеет применить действующее законодательство с целью защиты конфиденциальной информации	
		ОПК-8.4.В-3 Владеет навыками защиты конфиденциальной информации, государственной, коммерческой и иной охраняемой законом тайны.	
ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1 Ориентируется в современных информационных технологиях.	ОПК-9.1.3-1 Знает сущность понятия информационные и коммуникационные технологии, а также основные средства и этапы развития ИКТ	пороговый
		ОПК-9.1.У-1 Умеет эффективно использовать на практике теоретические знания в области информационных технологий	
		ОПК-9.1.В-1 Владеет навыками работы с техническими средствами	
		ОПК-9.1.3-2 Знает принципы применения информационных технологий для решения профессиональных задач	продвинутый
		ОПК-9.1.У-2 Умеет применять знания в области ИКТ в профессиональной деятельности	
	ОПК-9.2 Осознает взаимосвязь принципов работы современных информационных технологий и возможности их применения при	ОПК-9.1.В-2 Владеет навыками обработки профессиональной информации с использованием современных информационных технологий	высокий
		ОПК-9.1.3-3 Знает программное обеспечение и технологии, используемые при разработке современных информационных систем	
		ОПК-9.1.У-3 Умеет выбирать ИКТ и инструментальные среды для решения профессиональных задач	
		ОПК-9.1.В-3 Владеет современными программно-техническими платформами для решения профессиональных задач	
		ОПК-9.2.3-1 Знает виды современных информационных технологий	пороговый
ОПК-9.2.У-1 Умеет определять области применения информационных технологий			
ОПК-9.2.В-1 Владеет навыками обработки информации при решении задач профессиональной деятельности			
ОПК-9.2.3-2 Знает принципы работы современных информационных технологий	продвинутый		



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной  
программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по  
направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 36 из 112

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

	решении задач профессиональной деятельности.	<b>ОПК-9.2.У-2</b> Умеет решать профессиональные задачи с применением информационных технологий	<b>высокий</b>	
		<b>ОПК-9.2.В-2</b> Владеет навыками работы с современными информационными технологиями		
		<b>ОПК-9.2.3-3</b> Знает современные ИТ для решения профессиональных задач		
		<b>ОПК-9.2.У-3</b> Умеет применять современные информационные технологии в профессиональной деятельности		
		<b>ОПК-9.2.В-3</b> Владеет навыками автоматизации рабочего места с применением ИТ		
	<b>ОПК-9.3</b> Применяет информационные технологии в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности.	<b>ОПК-9.3.3-1</b> Знает современные технические средства и информационные технологии, используемые при решении профессиональных задач	<b>пороговый</b>	
		<b>ОПК-9.3.У-1</b> Умеет пользоваться современными техническими средствами и информационными технологиями		
		<b>ОПК-9.3.В-1</b> Владеет навыками и современными техническими средствами для самостоятельного, методически правильного решения задач профессиональной деятельности		
		<b>ОПК-9.3.3-2</b> Знает методы и средства поиска, систематизации, обработки и передачи информации различного вида	<b>продвинутый</b>	
		<b>ОПК-9.3.У-2</b> Умеет осуществлять поиск и хранение информации с помощью персонального компьютера		
		<b>ОПК-9.3.В-2</b> Владеет навыками сбора и обработки информации, имеющей значение в соответствующих сферах профессиональной деятельности.		
		<b>ОПК-9.3.3-3</b> Знает современные технологии и программные средства, используемые при решении профессиональных задач		
			<b>ОПК-9.3.У-3</b> Умеет использовать для решения профессиональных задач современные технологии и программные средства	<b>высокий</b>
			<b>ОПК-9.3.В-3</b> Владеет навыками применения современных технологий в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности.	
<b>ПК-1</b> Способен оперировать основными правовыми понятиями и категориями, квалифицировать юридические факты и обстоятельства, применять к ним действующие нормы права	<b>ПК-1.1</b> Применяет знание основных правовых категорий и понятий, анализирует и толкует нормы права для юридической оценки фактов и обстоятельств.	<b>ПК-1.1.3-1</b> Знает содержание основных правовых категорий и понятий, понимает их истинное содержание, понятие, виды, способы толкования правовых норм.	<b>пороговый</b>	
		<b>ПК-1.1.У-1</b> Умеет давать определения правовым понятиям и категориям, анализировать, собирать сведения, необходимые для более полного толкования нормативных правовых актов.		
		<b>ПК-1.1.В-1</b> Владеет категориальным и понятийным юридическим аппаратом, навыками работы с источниками права, приёмами толкования норм права.		
			<b>ПК-1.1.3-2</b> Знает положения действующего законодательства и правовую доктрину в соответствующей сфере профессиональной деятельности, правила юридической техники.	<b>продвинутый</b>



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной  
программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по  
направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 37 из 112

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

		<p><b>ПК-1.1.У-2</b> Умеет оперировать правовыми категориями и понятиями, на основе обширных знаний материалов юридической практики и действующего законодательства применять методику толкования нормативно-правовых актов.</p> <p><b>ПК-1.1.В-2</b> Владеет навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм, являющихся объектами профессиональной деятельности.</p> <p><b>ПК-1.1.3-3</b> Знает историю появления и тенденции развития основных юридических категорий и понятий, их место в различных правовых системах современности.</p> <p><b>ПК-1.1.У-3</b> Умеет использовать юридическую терминологию, специально-юридические средства научно-теоретического толкования нормативно-правовых актов.</p> <p><b>ПК-1.1.В-3</b> Владеет навыками анализа и оценки правильности использования юридической терминологии и способами, методиками научно-теоретического толкования нормативно-правовых актов.</p>	<b>высокий</b>
	<p><b>ПК-1.2</b> Анализирует фактические обстоятельства дела, квалифицирует юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения, с целью применения конкретных норм права.</p>	<p><b>ПК-1.2.3-1</b> Знает концептуальные положения отраслевых и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; технико-юридические приемы установления фактических обстоятельств в сложившейся социальной ситуации.</p> <p><b>ПК-1.2.У-1</b> Умеет устанавливать фактические обстоятельства дела, в том числе осуществляя процесс доказывания; устанавливать соответствие или несоответствие признаков реального фактического обстоятельства признакам юридического факта; определять юридическую природу конкретных фактических обстоятельств; определять совокупность правовых последствий установленных фактических обстоятельств.</p> <p><b>ПК-1.2.В-1</b> Владеет навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, и их юридической оценки; навыками сбора и фиксации фактов, выступающих доказательствами по делу, с помощью установленных юридических средств, доступными способами в установленных законом формах и порядке; выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации.</p> <p><b>ПК-1.2.3-2</b> Знает правила осуществления квалификации фактов и обстоятельств, требующих правовой оценки, выбора конкретной подлежащей применению в определенной ситуации нормы, а также требования к отражению результатов правоприменительной деятельности в юридической документации.</p>	<b>пороговый</b>
		<p><b>ПК-1.2.3-2</b> Знает правила осуществления квалификации фактов и обстоятельств, требующих правовой оценки, выбора конкретной подлежащей применению в определенной ситуации нормы, а также требования к отражению результатов правоприменительной деятельности в юридической документации.</p>	<b>продвинутой</b>



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной  
программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по  
направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 38 из 112

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

		<p><b>ПК-1.2.У-2</b> Умеет конкретизировать положения норм права относительно фактических обстоятельств; устанавливать юридическую основу дела; квалифицированно определять правовые нормы, подлежащие применению в конкретной сфере юридической деятельности.</p> <p><b>ПК-1.2.В-2</b> Владеет навыками анализа и юридической оценки различных правовых явлений, фактов, правовых норм необходимых для решения дела с точки зрения их истинности / ложности, наличия/отсутствия, относимости и т.п.; навыками принятия юридически значимых решений и их документального оформления; навыками анализа правоприменительной практики.</p> <p><b>ПК-1.2.3-3</b> Знает способы юридической квалификации фактических обстоятельств, выработанные судебной практикой и научной доктриной.</p> <p><b>ПК-1.2.У-3</b> Умеет определять в общественных отношениях жизненные обстоятельства, имеющие юридическое значение, и представлять их правовую характеристику.</p> <p><b>ПК-1.2.В-3</b> При решении задач профессиональной деятельности обоснованно определяет норму права, применимую в конкретных правоотношениях, закрепленную в соответствующем источнике.</p>	<p>высокий</p>	
	<p><b>ПК-1.3</b> Грамотно разъясняет состав правовой нормы применительно к правоотношениям, на которые она направлена.</p>	<p><b>ПК-1.3.3-1</b> Знает логико-структурное построение правовой нормы, ее свойства и признаки</p> <p><b>ПК-1.3.У-1</b> Умеет устанавливать различия между структурными элементами нормы</p> <p><b>ПК-1.3.В-1</b> Владеет навыками анализа правовой нормы и приемами толкования</p> <p><b>ПК-1.3.3-2</b> Знает виды и особенности составных элементов гражданско-правовых и гражданско-процессуальных норм</p> <p><b>ПК-1.3.У-2</b> Умеет определять структурные элементы правовой нормы, применяемой к конкретным правоотношениям</p> <p><b>ПК-1.3.В-2</b> Владеет навыками анализа правовых норм и применения различных методик, способов их толкования</p>	<p>пороговый</p>	
		<p><b>ПК-1.3.3-3</b> Знает основные доктринальные позиции по проблеме определения структурных элементов норм частного и публичного права</p> <p><b>ПК-1.3.У-3</b> Умеет при разъяснении состава применяемой правовой нормы использовать необходимый понятийный аппарат; распознавать и формулировать проблемы выделения ее структурных элементов</p> <p><b>ПК-1.3.В-3</b> Владеет практическими навыками разъяснения состава и содержания применяемой нормы; различными способами обоснования применения правовой нормы в конкретной ситуации</p>	<p>продвинутый</p>	
			<p>высокий</p>	
				<p>пороговый</p>
<p><b>ПК-2</b> Способен применять нормативные</p>		<p><b>ПК-2.1</b> Применяет источники, содержащие</p>	<p><b>ПК-2.1.3-1</b> Знает перечень ключевых законодательных и иных актов, содержащих гражданские и гражданско-процессуальные нормы</p>	<p>и</p>



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной  
программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по  
направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 39 из 112

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	гражданские и гражданско-процессуальные нормы в профессиональной деятельности.	<b>ПК-2.1.У-1</b> Умеет определять предмет и сферу правового регулирования конкретного источника гражданского и гражданско-процессуального права	продвинутый		
		<b>ПК-2.1.В-1</b> Владеет первичными навыками анализа применяемых источников гражданского и гражданско-процессуального права			
		<b>ПК-2.1.3-2</b> Знает перечень и суть основных законодательных и подзаконных актов в системе источников гражданского и гражданско-процессуального права			
		<b>ПК-2.1.У-2</b> Умеет определять подлежащий применению источник, в том числе при наличии нескольких законодательно-нормативных актов, регулирующих сходные правоотношения			
		<b>ПК-2.1.В-2</b> Владеет основными навыками анализа законодательной и правоприменительной практики в сфере гражданского и гражданско-процессуального права			
		<b>ПК-2.1.3-3</b> Знает содержание большинства элементов системы источников гражданского и гражданско-процессуального права, а также разъяснения высших судебных органов по их применению.			
	Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение.	и сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение.	<b>ПК-2.1.У-3</b> Умеет обосновывать и аргументировать посредством ссылок на разъяснения судебной практики, применение в профессиональной деятельности того или иного источника гражданского и гражданско-процессуального права	высокий	
			<b>ПК-2.1.В-3</b> Владеет навыками установления смысла нормативного предписания и квалифицированного применения гражданско-правовых и гражданско-процессуальных актов в конкретных сферах юридической деятельности		
			<b>ПК-2.2.3-1</b> Знает основные сферы правоприменения в юридической деятельности		пороговый
			<b>ПК-2.2.У-1</b> Умеет определять правовые нормы, подлежащие конкретизации в различных сферах правоприменительной деятельности		
			<b>ПК-2.2.В-1</b> Владеет навыками общего анализа правоприменительных актов		
			<b>ПК-2.2.3-2</b> Знает принципы и требования, в соответствии с которыми реализуется правоприменительная деятельность, принципиальные отличия сфер правоприменения от иных юридических форм государственной деятельности		
		<b>ПК-2.2.У-2</b> Умеет разграничивать правоприменительную деятельность от иных форм реализации права, выделять критерии разграничения сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение	продвинутый		
		<b>ПК-2.2.В-2</b> Владеет навыками установления субъектов, занятых в конкретной сфере правоприменения, объектов, на которые направлена правоприменительная деятельность			



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной  
программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по  
направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 40 из 112

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

		<b>ПК-2.2.3-3</b> Знает содержание и функциональную направленность основных способов правоприменительной деятельности в различных сферах юридической деятельности	<b>высокий</b>					
		<b>ПК-2.2.У-3</b> Умеет определить используемый способ правоприменения и его эффективность в конкретной сфере юридической деятельности						
		<b>ПК-2.2.В-3</b> Владеет навыками анализа различных способов правоприменения, выбора формы правоприменительного акта в зависимости от сферы деятельности, учета юридических приоритетов и коллизий в целях обеспечения наибольшего эффекта применения норм права.						
<b>ПК-2.3</b> Раскрывает содержание, сопоставляет, определяет отраслевую принадлежность и правильно применяет нормы материального и процессуального права.	<b>ПК-2.3.3-1</b> Знает виды правовых норм; понятие конкретизации норм и ее назначение в правоприменительном процессе	<b>ПК-2.3.У-1</b> Умеет определять вид и характер правовой нормы, уяснять ее отраслевую принадлежность и суть	<b>пороговый</b>					
		<b>ПК-2.3.В-1</b> Владеет навыками анализа содержания норм материального и процессуального права						
		<b>ПК-2.3.3-2</b> Знает основные виды конкретизации как необходимого элемента правоприменения						
		<b>ПК-2.3.У-2</b> Умеет выявлять отличия между правовыми нормами, со сходным предметом правового регулирования; разграничивать конкретизацию и детализацию норм						
	<b>ПК-2.3.В-2</b> Владеет первичными приемами конкретизации и детализации правовых норм как необходимых элементов правоприменительного механизма	<b>ПК-2.3.3-3</b> Знает особенности различных видов конкретизации правовых норм, субъектов, ее осуществляющих, меру и пределы конкретизации, ее характер и последствия; правила юридической квалификации	<b>ПК-2.3.У-3</b> Умеет раскрыть и изложить содержание нормы, сопоставить норму с иными, определить норму, подлежащую применению в условиях конкуренции норм или при коллизии норм	<b>продвинутый</b>				
					<b>ПК-2.3.В-3</b> Владеет навыками детального анализа сущности и специфических особенностей норм материального и процессуального права; приемами юридической квалификации, конкретизации, детализации правовых норм			
						<b>ПК-2.4</b> Проводит анализ и обобщение результатов правоприменительной практики, мониторинг правоприменения в целях решения профессиональных	<b>ПК-2.4.3-1</b> Знает перечень основных актов по правоприменению гражданских и гражданско-процессуальных норм	<b>высокий</b>
							<b>ПК-2.4.У-1</b> Умеет систематизировать акты правоприменения	
	<b>ПК-2.4.В-1</b> Владеет первичными навыками сбора и анализа правоприменительной практики	<b>ПК-2.4.3-2</b> Знает отличия мониторинга правоприменения от мониторинга правотворчества, нормативную основу мониторинга правоприменения, а	<b>пороговый</b>					
				<b>ПК-2.4.3-2</b> Знает отличия мониторинга правоприменения от мониторинга правотворчества, нормативную основу мониторинга правоприменения, а	<b>продвинутый</b>			





МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной  
программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по  
направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 41 из 112

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

	задач.	также суть отдельных правоприменительных актов в сфере гражданского и гражданско-процессуального права	
		<b>ПК-2.4.У-2</b> Умеет систематизировать акты правоприменения по различным критериям; при сборе правоприменительной практики использовать данные постоянно действующего информационно-аналитического интернет-ресурса Портала о состоянии законодательства и правоприменения	
		<b>ПК-2.4.В-2</b> Владеет отдельными навыками сбора, обобщения и анализа результатов правоприменительной практики	
		<b>ПК-2.4.З-3</b> Знает основные положения методики осуществления мониторинга правоприменения, содержание правовых позиций высших судов по соответствующим вопросам, проблемы и тенденции правоприменительной практики	<b>высокий</b>
		<b>ПК-2.4.У-3</b> Умеет при анализе результатов правоприменительной практики акцентировать внимание на проблемах действующего законодательства	
		<b>ПК-2.4.В-3</b> Владеет различными методами сбора, обобщения, анализа правоприменительной практики, оценки ее качества и эффективности использования применительно к конкретной ситуации	
<b>ПК-3</b> Способен осуществлять правовое сопровождение деятельности организаций и физических лиц	<b>ПК-3.1</b> Представляет интересы юридических и физических лиц в отношениях с органами государственной власти, правоохранительными органами, контролирующими органами, нотариусами, банками, иными организациями.	<b>ПК-3.1.З-1</b> Знает основные нормы, регулирующие вопросы представительства юридических и физических лиц в гражданском обороте, во взаимодействии с органами государственной власти и т.д.	<b>пороговый</b>
		<b>ПК-3.1.У-1</b> Умеет юридически грамотно оформлять отношения представительства	
		<b>ПК-3.1.В-1</b> Владеет навыками осуществления представительских функций по совершению «бытовых» сделок	<b>продвинутый</b>
		<b>ПК-3.1.З-2</b> Знает специфику института представительства юридических и физических лиц в различных сферах	
		<b>ПК-3.1.У-2</b> Умеет четко определять круг полномочий представителя в зависимости от цели представительства	
		<b>ПК-3.1.В-2</b> Владеет навыками осуществления представительских функций по совершению наиболее распространенных видов сделок и защите интересов доверителей в государственных органах, учреждениях и организациях	<b>высокий</b>
		<b>ПК-3.1.З-3</b> Знает специфику методов, способов, приемов и основных средств представления интересов субъектов в сфере гражданского оборота и их защиты во внесудебном порядке	
		<b>ПК-3.1.У-3</b> Умеет использовать свои профессиональные юридические знания в целях оказания представляемому определенной правовой помощи и в защите его субъективных прав и интересов в четком соответствии с предоставленными полномочиями	
		<b>ПК-3.1.В-3</b> Владеет навыками определения наиболее оптимальных и эффективных средств и приемов	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной  
программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по  
направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 42 из 112

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

		осуществления представительских функций в конкретных сферах гражданского оборота и обеспечения защиты прав и интересов во внесудебном порядке	
ПК-3.2 Участвует в переговорах по согласованию условий сделок, разрешению споров, возникающих из гражданских, административных, трудовых отношений.	ПК-3.2.3-1	Знает сущность переговоров и нормативно-правовую базу регламентации ведения переговоров с потенциальными контрагентами и участниками спорных ситуаций, возникающих в сфере частного права	пороговый
		ПК-3.2.У-1 Умеет сформировать общий подход к переговорам, определять цель и основные направления переговоров	
		ПК-3.2.В-1 Владеет первичными приемами ведения переговоров	
	ПК-3.2.3-2	Знает стадии, процедуру ведения переговоров и основные виды переговоров	продвинутый
		ПК-3.2.У-2 Умеет разрабатывать поэтапный план ведения переговоров, определять задачи на каждой стадии переговоров	
		ПК-3.2.В-2 Владеет навыками выбора средств ведения переговоров, установления контакта между сторонами, сбора и анализа необходимой для переговоров информации	
	ПК-3.2.3-3	Знает методики, способы и средства ведения переговоров в зависимости от стадии и вида переговоров	высокий
		ПК-3.2.У-3 Умеет соблюдать правила ведения переговоров, выявлять основные проблемы переговорного процесса, разрабатывать стратегию, предложения и осуществлять подбор аргументов	
		ПК-3.2.В-3 Владеет различными методами и тактическими приемами ведения переговоров, навыками анализа получаемых в процессе переговоров данных и изложения на их основе собственной позиции (предложений), выбора наиболее эффективной методики	
	ПК-3.3 Составляет процессуальные документы.	ПК-3.3.3-1	Знает перечень основных процессуальных документов и их нормативную основу
ПК-3.3.У-1 Умеет систематизировать процессуальные документы, определять их видовую принадлежность			
ПК-3.3.В-1		Владеет навыками анализа содержания процессуальных документов	продвинутый
		ПК-3.3.3-2 Знает структуру, элементы процессуальных документов и содержание правовых норм, их регламентирующих; общие принципы составления процессуальных документов	
ПК-3.3.У-2		Умеет определять элементы и обязательные условия конкретного процессуального документа, оформление которого входит в сферу полномочий представителя	высокий
		ПК-3.3.В-2 Владеет приемами оформления наиболее распространенных процессуальных документов	
ПК-3.3.3-3	Знает правила юридически грамотного оформления документов, действующие разъяснения правоприменительной практики, направленные во избежание возникновения споров и конфликтов	высокий	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной  
программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по  
направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 43 из 112

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

		<p><b>ПК-3.3.У-3</b> Умеет определять вид процессуального документа, его структуру и обязательные условия в профессиональной деятельности, применительно к конкретной ситуации</p> <p><b>ПК-3.3.В-3</b> Владеет технико-юридическими приемами оформления широкого спектра процессуальных документов (основных и вспомогательных), навыками моделирования возможных ошибок, которые могут возникнуть при применении данного процессуального документа на практике.</p>		
<b>ПК-3.4</b> Осуществляет защиту нарушенных прав и законных интересов в судебном порядке		<p><b>ПК-3.3.З-1</b> Знает общие положения осуществления судебной защиты прав и законных интересов, виды гражданского и арбитражного судопроизводства, способы и средства судебной защиты. Имеет общее представление об особенностях и специфике гражданского и арбитражного процессов, правах и обязательствах субъектов судопроизводства.</p> <p><b>ПК-3.3.У-1</b> Умеет определять вид судопроизводства, посредством которого обеспечивается защита нарушенных (оспоренных) прав и законных интересов, субъектный состав лиц, участвующих в процессе</p> <p><b>ПК-3.3.В-1</b> Владеет навыками анализа нарушения и выбора соответствующего способа и средства защиты</p>	пороговый	
		<p><b>ПК-3.3.З-2</b> Знает основные институты гражданского процессуального права и арбитражного процесса; наиболее распространенные способы и средства защиты; специфические особенности защиты нарушенных (оспоренных) прав и законных интересов в различных видах и стадиях судопроизводства</p> <p><b>ПК-3.3.У-2</b> Умеет определять способы и средства защиты нарушенных (оспоренных) прав и законных интересов; находить нормативное обеспечение избранным способом и средствам защиты</p> <p><b>ПК-3.3.В-2</b> Владеет навыками аргументированного выбора способа и средства защиты, первичными навыками разработки алгоритма защиты в зависимости от категории дела и обеспечения его реализации</p>		продвинутый
		<p><b>ПК-3.3.З-3</b> Знает содержание гражданско-процессуальных и арбитражных институтов, закрепляющих способы и средства защиты нарушенных (оспоренных) прав и законных интересов, порядок и процедурные аспекты защиты в зависимости от вида судопроизводства и стадии; разъяснения высших судебных инстанций по спорным моментам правоприменения норм гражданско-процессуального и арбитражного законодательства</p> <p><b>ПК-3.3.У-3</b> Умеет использовать знания законодательства и правоприменительной практики в своей профессиональной деятельности при выборе средств и способов защиты нарушенных (оспоренных) прав и законных интересов в судебном порядке, при определении предмета и пределов доказывания и т.д.</p> <p><b>ПК-3.3.В-3</b> Владеет приемами выработки тактики судебной защиты, навыками выбора в конкретной</p>		



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной  
программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по  
направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 44 из 112

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

		ситуации наиболее оптимальных средств и способов защиты нарушенных (оспоренных) прав и законных интересов.			
<b>ПК-4</b> Способен разрабатывать и осуществлять правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц	<b>ПК-4.1</b> Составляет проекты договоров, дополнительных и иных соглашений, актов приема-передачи и иных документов, оформляющих отношения сторон в гражданском обороте.	<b>ПК-4.1.3-1</b> Знает общие правила о составлении проектов договоров, дополнительных и иных соглашений, актов приема-передачи и иных документов, оформляющих отношения сторон в гражданском обороте	<b>пороговый</b>		
		<b>ПК-4.1.У-1</b> Умеет применять знания о составлении проектов договоров, дополнительных и иных соглашений, актов приема-передачи и иных документов, оформляющих отношения сторон в гражданском обороте			
		<b>ПК-4.1.В-1</b> Владеет навыками составления проектов договоров, дополнительных и иных соглашений, актов приема-передачи и иных документов, оформляющих отношения сторон в гражданском обороте			
		<b>ПК-4.1.3-2</b> Знает порядок и способы составления проектов договоров, дополнительных и иных соглашений, актов приема-передачи и иных документов, оформляющих отношения сторон в гражданском обороте	<b>продвинутый</b>		
		<b>ПК-4.1.У-2</b> Умеет относительно самостоятельно применять знания о составлении проектов договоров, дополнительных и иных соглашений, актов приема-передачи и иных документов, оформляющих отношения сторон в гражданском обороте			
		<b>ПК-4.1.В-2</b> Владеет методикой составления проектов договоров, дополнительных и иных соглашений, актов приема-передачи и иных документов, оформляющих отношения сторон в гражданском обороте			
	<b>ПК-4.2</b> Разрабатывает и проводит правовую экспертизу локальных актов организации в сфере отраслей частного права,	<b>ПК-4.1.3-3</b> Знает приемы и методы составления проектов договоров, дополнительных и иных соглашений, актов приема-передачи и иных документов, оформляющих отношения сторон в гражданском обороте	<b>ПК-4.1.У-3</b> Умеет уверенно самостоятельно применять знания о составлении проектов договоров, дополнительных и иных соглашений, актов приема-передачи и иных документов, оформляющих отношения сторон в гражданском обороте	<b>высокий</b>	
					<b>ПК-4.1.В-3</b> Владеет навыками, методикой и условиями составления проектов договоров, дополнительных и иных соглашений, актов приема-передачи и иных документов, оформляющих отношения сторон в гражданском обороте
			<b>ПК-4.2.3-1</b> Знает общие правила о разработке и проведении правовой экспертизы локальных актов организаций в сфере отраслей частного права, законодательства о защите персональных данных	<b>ПК-4.2.У-1</b> Умеет применять знания о разработке и проведении правовой экспертизы локальных актов организаций в сфере отраслей частного права, законодательства о защите персональных данных	<b>пороговый</b>



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной  
программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по  
направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 45 из 112

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

законодательства о защите персональных данных.	<b>ПК-4.2.В-1</b> Владеет навыками разработки и проведения правовой экспертизы локальных актов организаций в сфере отраслей частного права, законодательства о защите персональных данных	<b>продвинутый</b>
	<b>ПК-4.2.З-2</b> Знает порядок и способы разработки и проведения правовой экспертизы локальных актов организаций в сфере отраслей частного права, законодательства о защите персональных данных	
	<b>ПК-4.2.У-2</b> Умеет относительно самостоятельно применять знания о разработке и проведении правовой экспертизы локальных актов организаций в сфере отраслей частного права, законодательства о защите персональных данных	
	<b>ПК-4.2.В-2</b> Владеет методикой разработки и проведения правовой экспертизы локальных актов организаций в сфере отраслей частного права, законодательства о защите персональных данных	<b>высокий</b>
	<b>ПК-4.2.З-3</b> Знает приемы и методы разработки и проведения правовой экспертизы локальных актов организаций в сфере отраслей частного права, законодательства о защите персональных данных	
	<b>ПК-4.2.У-3</b> Умеет достаточно самостоятельно знания о разработке и проведении правовой экспертизы локальных актов организаций в сфере отраслей частного права, законодательства о защите персональных данных	
	<b>ПК-4.2.В-3</b> Владеет навыками и методикой разработки и проведения правовой экспертизы локальных актов организаций в сфере отраслей частного права, законодательства о защите персональных данных	<b>пороговый</b>
	<b>ПК-4.3</b> Осуществляет подготовку писем, претензий и ответов на запросы в адрес организаций различного уровня, банков, государственных и муниципальных органов, иных лиц.	
	<b>ПК-4.3.З-1</b> Обладает общими знаниями о подготовке писем, претензий и ответов на запросы в адрес организаций различного уровня, банков, государственных и муниципальных органов, иных лиц	
	<b>ПК-4.3.У-1</b> Умеет применять знания о подготовке писем, претензий и ответов на запросы в адрес организаций различного уровня, банков, государственных и муниципальных органов, иных лиц	
	<b>ПК-4.3.В-1</b> Владеет навыками подготовки писем, претензий и ответов на запросы в адрес организаций различного уровня, банков, государственных и муниципальных органов, иных лиц	<b>продвинутый</b>
	<b>ПК-4.3.З-2</b> Обладает специальными знаниями о подготовке писем, претензий и ответов на запросы в адрес организаций различного уровня, банков, государственных и муниципальных органов, иных лиц	
	<b>ПК-4.3.У-2</b> Умеет относительно самостоятельно применять знания о подготовке писем, претензий и ответов на запросы в адрес организаций различного уровня, банков, государственных и муниципальных органов, иных лиц	
	<b>ПК-4.3.В-2</b> Владеет навыками и способами подготовки писем, претензий и ответов на запросы в адрес организаций различного уровня, банков, государственных и муниципальных органов, иных лиц	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной  
программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по  
направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 46 из 112

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

<b>ПК-4.4</b> Применяет правила, средства, приёмы разработки, оформления и составления юридических документов, в том числе электронных юридических документов.	<b>ПК-4.3.3-3</b> Обладает дополнительными знаниями о подготовке писем, претензий и ответов на запросы в адрес организаций различного уровня, банков, государственных и муниципальных органов, иных лиц	<b>высокий</b>		
	<b>ПК-4.3.У-3</b> Умеет уверенно самостоятельно применять знания о подготовке писем, претензий и ответов на запросы в адрес организаций различного уровня, банков, государственных и муниципальных органов, иных лиц			
	<b>ПК-4.3.В-3</b> Владеет навыками, способами и методикой подготовки писем, претензий и ответов на запросы в адрес организаций различного уровня, банков, государственных и муниципальных органов, иных лиц			
	<b>ПК-4.4.3-1</b> Знает общие правила о разработке, оформлении и составлении юридических документов, в том числе, электронных юридических документов	<b>ПК-4.4.У-1</b> Умеет применять знания о разработке, оформлении и составлении юридических документов, в том числе, электронных юридических документов	<b>пороговый</b>	
				<b>ПК-4.4.В-1</b> Владеет навыками разработки, оформления и составления юридических документов, в том числе, электронных юридических документов
	<b>ПК-4.4.У-2</b> Умеет относительно самостоятельно применять знания о разработке, оформлении и составлении юридических документов, в том числе, электронных юридических документов	<b>ПК-4.4.В-2</b> Владеет навыками и средствами разработки, оформления и составления юридических документов, в том числе, электронных юридических документов	<b>продвинутый</b>	
				<b>ПК-4.4.3-3</b> Обладает дополнительными сведениями о разработке, оформлении и составлении юридических документов, в том числе, электронных юридических документов
				<b>ПК-4.4.В-3</b> Владеет навыками, средствами и приемами разработки, оформления и составления юридических документов, в том числе, электронных юридических документов



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной  
программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по  
направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 47 из 112

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

## 5 Структура оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

№ п/п	Форма государственного аттестационного испытания	Компетенции	Наименование оценочного средства
1	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ОПК-8.4; ОПК-9.1; ОПК-9.2; ОПК-9.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-4.4	Экзаменационные билеты, состоящие из теоретических вопросов и практических задач
2	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ОПК-8.4; ОПК-9.1; ОПК-9.2; ОПК-9.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-4.4	Текст ВКР, доклад студента, презентация, ответы на дополнительные вопросы


## 6 Требования и порядок проведения государственной итоговой аттестации

Для проведения государственной итоговой аттестации и проведения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в организации создаются государственные экзаменационные комиссии и апелляционные комиссии, которые действуют в течение календарного года.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации.

Не позднее чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации приказом ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» утверждаются составы комиссий.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается из числа лиц, не работающих в Костанайском филиале ФГБОУ ВО «ЧелГУ», имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора либо являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал			
Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	стр. 48 из 112	Первый экземпляр	КОПИЯ № _____

профессиональной деятельности.

В состав государственной экзаменационной комиссии включаются не менее 4 человек, из которых не менее 2 человек являются ведущими специалистами представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности, остальные – лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ» и (или) иных организаций и (или) научными работниками данной организации и (или) иных организаций, имеющими ученое звание и (или) ученую степень.

Председателем апелляционной комиссии утверждается руководитель организации или лицо, исполняющее его обязанности или лицо, уполномоченное руководителем организации – на основании распорядительного акта организации.

В состав апелляционной комиссии включаются не менее 4 человек из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу организации и не входящих в состав государственных экзаменационных комиссий.

Из числа лиц, включенных в состав комиссий, председателями комиссий назначаются заместители председателей комиссий.

Председатели комиссий организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации.

На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу организации, научных работников или административных работников организации председателем государственной экзаменационной комиссии назначается ее секретарь. Секретарь государственной экзаменационной комиссии не является ее членом. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.


Основной формой деятельности государственной экзаменационной комиссии являются заседания. Заседания комиссии правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа членов комиссий. Заседания комиссии проводятся председателем комиссии. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов председательствующий обладает правом решающего голоса. Решения, принятые комиссией, оформляются протоколами.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования

Государственные аттестационные испытания проводятся в соответствии с утвержденным учебным планом направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленности «Гражданско-правовой профиль», которым определен их перечень и сроки проведения в соответствии с графиком учебного процесса по реализуемой форме обучения.

Расписание государственных аттестационных испытаний утверждается директором филиала. Утвержденное расписание государственных аттестационных испытаний по ОПОП ВО размещается на информационном стенде филиала, а его скан-копия – на сайте филиала. В рабочем порядке расписание государственных аттестационных испытаний по ОПОП ВО доводится до сведения членов ГЭК, апелляционных комиссий, секретарей ГЭК, руководителей и консультантов ВКР.



 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал			
Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	стр. 49 из 112	Первый экземпляр	КОПИЯ № _____

Между государственными аттестационными испытаниями перерыв продолжительностью не менее 7 календарных дней.

Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время её проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи, а также электронные и печатные носители информации. В случае нарушения обучающимся указанных требований секретарь ГЭК оформляет акт (Приложение 1) о грубом нарушении им порядка прохождения государственного аттестационного испытания. Акт подписывают секретарь ГЭК и один из членов комиссии. При этом в акте делается запись об ознакомлении с ним обучающегося. В случае отказа со стороны обучающегося визировать акт о недопустимом использовании им электронных и иных вспомогательных средств во время экзамена секретарь ГЭК оформляет другой акт (Приложение 2), об отказе обучающегося визировать первоначальный акт. На основании акта (актов) в протоколе ГЭК обучающемуся выставляется оценка «неудовлетворительно», а сам акт (акты) сдаются в личное дело обучающегося.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации. Обучающийся должен представить документ, подтверждающий причину его отсутствия. Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания.

Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно» отчисляются из филиала с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.


Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся. Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению приказом ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» восстанавливается на период времени, установленный университетом, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе. При повторном прохождении государственной итоговой аттестации по желанию обучающегося приказом ректора ему может быть установлена иная тема выпускной квалификационной работы.

## **7 Содержание государственной итоговой аттестации**

### **7.1 Требования к выпускной квалификационной работе**

Тематика выпускных квалификационных работ разрабатывается научно-педагогическими работниками кафедры права, утверждается ученым советом филиала и доводится до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

Студентам предоставляется право выбора темы из предложенного перечня. Студент может

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал			
Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	стр. 50 из 112	Первый экземпляр	КОПИЯ № _____

предложить для выпускной квалификационной работы свою тему с необходимым обоснованием целесообразности ее исследования. Темы работ должны быть индивидуальными для каждого студента, недопустим выбор одной и той же темы двумя студентами.

Выпускная квалификационная работа бакалавра должна быть представлена в форме рукописи. Она должна представлять собой законченное исследование, имеющее теоретическое и/или прикладное значение и свидетельствующее об уровне профессиональной подготовки автора.

Выпускная квалификационная работа юриста показывает уровень освоения выпускником методов научного анализа сложных социальных явлений, умение делать теоретические обобщения и практические выводы, обоснованные предложения и рекомендации по совершенствованию правового регулирования общественных отношений в изучаемой области.

Задачи выпускной квалификационной работы:

- систематизация, закрепление и расширение полученных теоретических знаний по направлению подготовки и их применения для постановки и решения конкретных научных и прикладных (практических) задач;

- углубления навыков ведения самостоятельной работы, овладения современными методами постановки и анализа проблем;

- развитие умения проводить критический анализ норм законодательства, научной литературы, творчески обсуждать результаты работы, вести научную полемику.

Выпускная квалификационная работа должна:

- быть самостоятельной творческой работой выпускника;
- отвечать требованиям логического и четкого изложения материала, доказательности и достоверности фактов;

- содержать авторские суждения, размышления, комментарии по проблемным аспектам темы;

- отражать умения студента пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, способности работать с действующими нормативно-правовыми актами, научной литературой, статистическими данными, материалами судебной, следственной практики;

- соответствовать методическим требованиям ВУЗа.

Научный руководитель выпускной квалификационной работы:

- в соответствии с темой выдает студенту индивидуальное задание на преддипломную практику для сбора материала;

- разрабатывает вместе со студентом календарный график выполнения выпускной квалификационной работы;


- рекомендует студенту необходимую основную литературу, справочные и другие источники по теме;

- проводит периодические консультации, во время которых осуществляет текущий контроль выполнения отдельных этапов работы, координирует дальнейшую работу;

- при необходимости после преддипломной практики вносит коррективы в задание;

- устанавливает объем всех частей и разделов работы, проверяет законченную оформленную работу.

После утверждения темы руководитель выпускной квалификационной работы выдает студенту задание на выполнение работы. Цель составления задания – уяснить замысел работы и поставленных в ней основных проблем. Задание на выполнение выпускной квалификационной

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал			
Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	стр. 51 из 112	Первый экземпляр	КОПИЯ № _____

работы составляется в двух экземплярах, подписывается студентом, принявшим задание, руководителем, выдавшим задание, и утверждается заведующим кафедрой. После заверения заведующим кафедрой один бланк задания хранится на кафедре до дня защиты выпускной квалификационной работы, а второй подшивается в выпускную квалификационную работу.

Регистрация темы выпускной квалификационной работы производится в специальном Журнале регистрации выпускных квалификационных работ на кафедре права. Проверка выпускной квалификационной работы научным руководителем осуществляется только после регистрации ее на кафедре.

После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы научный руководитель выпускной квалификационной работы пишет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы. В случае неодобрения выпускной квалификационной работы научный руководитель не подписывает работу, но пишет письменный отзыв, где обосновывает свое решение о недопуске выпускной квалификационной работы к защите.

Выпускная квалификационная работа, представленная выпускающей кафедрой к защите, направляется на рецензию. Списки рецензентов утверждаются приказом директора филиала по представлению заведующего кафедрой права из числа специалистов производства и научных организаций. В качестве рецензентов могут привлекаться профессора, доценты и преподаватели других высших учебных заведений или филиала, если они не работают на представляющей выпускную квалификационную работу кафедре.

Кафедра права обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Для проведения защиты выпускная квалификационная работа, отзыв на нее передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты.

### **7.1.2 Примерные темы выпускных квалификационных работ**

1. Корпоративные правоотношения в РФ как новый вид гражданских правоотношений
2. Правоспособность и дееспособность физических лиц в гражданском праве России и отдельных зарубежных государств.
3. Правосубъектность несовершеннолетних лиц в гражданском праве России и Казахстана
4. Обретение полной дееспособности несовершеннолетними лицами в России и за рубежом: способы, правовые механизмы, проблемы
5. Имя и место жительства гражданина как признаки индивидуализации субъекта в России и за рубежом.
6. Признание гражданина недееспособным в законодательстве России и некоторых зарубежных государств.
7. Признание гражданина ограниченно дееспособным в законодательстве России и за рубежом: правовое регулирование, проблемы и пути их решения
8. Правовое регулирование признания гражданина безвестно отсутствующим по законодательству России и ряда зарубежных государств.
9. Объявление гражданина умершим как институт гражданского права России и зарубежных государств



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной  
программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по  
направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 52 из 112

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

10. Опекa и попечительство: теоретические и практические аспекты гражданско-правового регулирования

11. Институт патронажа в Российской Федерации и государствах постсоветского пространства

12. Субъективное право и субъективная обязанность в гражданском праве Российской Федерации.

13. Юридические факты в российском гражданском праве: понятие, значение, виды.

14. Акты гражданского состояния как юридические факты в гражданском праве

15. Заключение и расторжение брака как акты гражданского состояния в России и за рубежом

16. Рождение и смерть в системе актов гражданского состояния России и Казахстана

17. Перемена имени по законодательству России и Казахстана

18. Решения собраний как юридический факт в гражданском законодательстве России

19. Юридическое лицо как субъект гражданских правоотношений в Российской Федерации

20. Гражданско-правовой статус публичных юридических лиц в России

21. Возникновение (создание) юридического лица по законодательству Российской Федерации.

22. Признаки индивидуализации юридических лиц в гражданском праве

23. Гражданская правосубъектность юридических лиц по законодательству России

24. Анализ правового регулирования органов управления юридического лица в России

25. Учредительные документы юридического лица как основа его деятельности

26. Актуальные вопросы государственной регистрации юридических лиц в свете последних изменений законодательства Российской Федерации.

27. Реорганизация юридических лиц в Российской Федерации и защита прав кредиторов юридического лица

28. Ликвидация юридических лиц как способ прекращения деятельности юридического лица в современной России

29. Прекращение недействующего юридического лица в России

30. Особенности правового регулирования гражданско-правовой ответственности юридического лица

31. Корпоративные юридические лица как новый вид организаций в законодательстве России

32. Унитарные юридические виды: анализ правового регулирования в РФ

33. Правовое положение обществ с ограниченной ответственностью по законодательству Российской Федерации.

34. Правовое регулирование прекращения деятельности обществ с ограниченной ответственностью в Российской Федерации

35. Правовое положение публичных акционерных обществ как субъектов российского гражданского права.

36. Непубличные акционерные общества как субъект гражданско-правовых отношений

37. Правовое положение акционера и защита его прав в России

38. Правовая регламентация процедуры прекращения акционерных обществ в России

39. Хозяйственные товарищества как субъекты гражданских правоотношений в России и Казахстане (сравнительно-правовой аспект).



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной  
программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по  
направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 53 из 112

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

40. Правовое положение производственных кооперативов по законодательству Российской Федерации и отдельных зарубежных государств.

41. Способы защиты гражданских прав по законодательству Российской Федерации.

42. Возмещение убытков как способ защиты гражданских прав в российском и зарубежном праве.

43. Охрана частной жизни и изображения гражданина в гражданском праве.

44. Самозащита гражданских прав: анализ российского и зарубежного законодательства.

45. Реституция как способ защиты гражданских прав, соотношение с иными сходными институтами

46. Гражданско-правовая защита чести, достоинства и деловой репутации по законодательству Российской Федерации.

47. Признание права как способ защиты гражданских прав

48. Правовая природа и классификация сроков в гражданском праве Российской Федерации.

49. Правовое регулирование права собственности в Российской Федерации

50. Собственник и титульный владелец в гражданском праве: статус и соотношение

51. Анализ отдельных оснований возникновения и прекращения права собственности по законодательству России и Казахстана.

52. Бесхозная вещь: правовое регулирование, механизм приобретения права собственности

53. Правовой режим самовольной постройки в Российской Федерации и Республике Казахстан

54. Основания прекращения права собственности в законодательстве России: виды, проблемы правового регулирования

55. Анализ отдельных принудительных способов прекращения права собственности в России и за рубежом

56. Национализация как способ приобретения права собственности в России и Казахстане

57. Правовое регулирование деликтной ответственности по гражданскому законодательству Российской Федерации.

58. Гражданско-правовое регулирование возмещения вреда, причиненного жизни или здоровью гражданина в Российской Федерации.

59. Ответственность за вред, причиненный источником повышенной опасности: правовая регламентация в РФ и за рубежом

60. Особенности правового регулирования в России возмещения вреда, причиненного вследствие недостатков товаров, работ или услуг

61. Гражданско-правовое регулирование возмещения морального вреда по законодательству Российской Федерации.

62. Обязательства, возникающие из игр и пари

63. Обязательства вследствие неосновательного обогащения как институт гражданского права

64. Натуральные обязательства в гражданском праве

65. Публичный конкурс как основание возникновения обязательств в гражданском праве

66. Институт публичного обещания награды в гражданском праве РФ.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной  
программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по  
направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция


Версия документа - 1

стр. 54 из 112

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

67. Концепция интеллектуальной собственности в Российской Федерации: основные положения, проблемы реализации
68. Производство в суде по делам, возникающим в связи с исполнением судебных постановлений и актов иных органов.
69. Международный гражданский процесс: понятие и основные институты.
70. Производство по делам с участием иностранных лиц.
71. Актуальные проблемы современного российского нотариата.
72. Российский нотариат: прошлое, настоящее, будущее.
73. Нотариальные действия по охране наследственных прав.
74. Процессуальные особенности рассмотрения дел о расторжении брака.
75. Процессуальные особенности рассмотрения дел о разделе общей совместной собственности супругов.
76. Процессуальные особенности рассмотрения дел о взыскании алиментов.
77. Процессуальные особенности рассмотрения дел об установлении отцовства.
78. Процессуальные особенности рассмотрения дел, связанных с воспитанием детей.
79. Процессуальные особенности рассмотрения трудовых споров о восстановлении на работе.
80. Процессуальные особенности рассмотрения коллективных трудовых споров.
81. Процессуальные особенности рассмотрения споров, вытекающих из жилищных правоотношений.
82. Процессуальные особенности рассмотрения дел о защите права интеллектуальной собственности.
83. Процессуальные особенности рассмотрения дел о защите авторских прав.
84. Процессуальные особенности рассмотрения дел о защите прав потребителей.
85. Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения дел о возмещении вреда, причиненного жизни или здоровью гражданина.
86. Процессуальные особенности рассмотрения дел о компенсации морального вреда.
87. Вещественные доказательства в гражданском судопроизводстве.
88. Гражданская процессуальная ответственность: понятие и виды.
89. Доказывание и доказательства в гражданском судопроизводстве.
90. Заключение эксперта и консультация специалиста в гражданском судопроизводстве.
91. Заочное производство по гражданским делам.
92. Институт апелляции в гражданском судопроизводстве.
93. Правовое регулирование в Российской Федерации мер административного пресечения, ограничивающих свободу личности
94. Административно-правовая защита избирательных прав граждан Российской Федерации
95. Административно-процессуальное регулирование государственного контроля (надзора) в сфере внутренних дел
96. Административно-правовая защита права граждан РФ на обращения в органы государственной власти и органы местного самоуправления
97. Административно-процессуальная деятельность полиции России
98. Административно – правовые режимы в системе публичного управления
99. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях
100. Административно-правовое регулирование деятельности органов внутренних дел по предупреждению и пресечению правонарушений, совершаемых несовершеннолетними

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал			
Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	стр. 55 из 112	Первый экземпляр	КОПИЯ № _____

101. Апелляционное производство в арбитражном процессе: теоретические и правовые аспекты.

102. Особенности кассационной проверки решений, определений и постановлений в арбитражном процессе.

103. Особенности характера деятельности надзорной судебной инстанции в арбитражном процессе России

104. Процедуры возобновления производства ввиду новых и вновь открывшихся обстоятельств в арбитражном процессе Российской Федерации.

105. Сравнительный анализ оснований отмены и изменения судебных актов при пересмотре арбитражных и гражданских дел в надзорном порядке.

106. Дела о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решений третейских судов.

107. Правовые проблемы регулирования арбитражного процесса в Российской Федерации.

108. Проблемы участия третьих лиц в арбитражном процессе.

109. Фальсификация доказательств в арбитражном и гражданском процессе.

110. Средства извещения и вызова в суд участников арбитражного процесса: проблемы надлежащего извещения.

111. Основные проблемы возбуждения дела в арбитражном процессе и принцип доступности правосудия.

112. Подготовка дела к судебному разбирательству в арбитражном процессе.

113. Цель, задачи и значения предварительного судебного заседания в арбитражном процессе России.

114. Заключение эксперта как средство судебного доказывания в арбитражном процессе.

115. Проблемы разграничения полномочий органов государственной власти Российской Федерации и органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере охраны окружающей среды.

116. Проблемы разграничения полномочий органов государственной власти Российской Федерации и органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере использования природных ресурсов.

117. Право собственности на природные объекты.

118. Основания возникновения, изменения и прекращения права пользования природными объектами.

119. Сравнительный анализ государственного управления в области охраны окружающей среды в России и некоторых зарубежных стран.

120. Правовое регулирование и особенности экологического нормирования.

121. Правовое регулирование и особенности экологической экспертизы.

122. Правовое регулирование и особенности доступа к экологической информации


123. Правовое обеспечение экологической безопасности.

124. Экономико-правовой механизм природопользования и охраны окружающей среды.

125. Правовое регулирование и особенности природоохранной деятельности в атомной энергетике.

126. Особенности юридической ответственности за экологические правонарушения (общая характеристика).

127. Возмещение вреда в экологическом праве: теория и практика правового регулирования

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал			
Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	стр. 56 из 112	Первый экземпляр	КОПИЯ № _____

128. Правовое регулирование и особенности обращения с отходами производства и потребления.

129. Правовое регулирование и особенности отношений в сфере недропользования.

130. Правовой режим использования и охраны природных ресурсов континентального шельфа и исключительной экономической зоны Российской Федерации.

### 7.1.3 Структура и содержание выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа выполняется в соответствии с Методической инструкцией по написанию и оформлению выпускной квалификационной работы, утвержденной решением ученого совета Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

Объем выпускной квалификационной работы – 60-80 страниц компьютерного текста, в которые не входят приложения.

Структура выпускной квалификационной работы является универсальной и состоит из следующих элементов:

- 1) титульный лист;
- 2) содержание;
- 3) введение;
- 4) основная часть;
- 5) заключение;
- 6) список использованной литературы;
- 7) приложения (при их наличии).

В содержании перечисляются разделы работы: введение, главы, подглавы, заключение, список использованной литературы с указанием соответствующей страницы начала каждого раздела.


Во введении, состоящем обычно из 3-5 страниц, в сжатой форме раскрываются:

- определение темы работы.
- обоснование выбора темы, ее актуальности и значимости для науки и практики.
- определение пределов исследования (конкретизация предмета, объекта).
- определение основной цели работы и подчиненных ей частных задач.
- определение теоретических основ и методики исследования.
- определение структура работы.

Актуальность любой темы в определенной мере связана с состоянием ее научной разработки. Чем менее исследована та или иная правовая проблема, тем она, при других сопутствующих условиях, актуальнее. Потому во введении необходим краткий обзор существующей проблемы, позволяющий автору прийти к выводу о том, что по данной теме имеет место специальное ее исследование как в теоретическом, так и в практическом плане. В данной части также необходимо показать недостаточность разработанности выбранной темы исследования в научных исследованиях на современном этапе развития общества, необходимость изучения проблемы в новых современных условиях развития общества, концептуальности и реформирования гражданско-правовой и гражданско-процессуальной политики и т.д.

Раскрывая актуальность темы, автор должен кратко охарактеризовать объект и предмет своего исследования. Объект - это явление или процесс, порождающий проблемную ситуацию и требующий их изучения. Предмет - это то, что находится в границах объекта и отражает суть,



 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал			
Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	стр. 57 из 112	Первый экземпляр	КОПИЯ № _____

основные качества последнего, исследование которых способно дать адекватное представление об объекте. Четко очертив предмет исследования, автор показывает важность, остроту и злободневность темы.

После этого автору необходимо сформулировать основную цель выпускной квалификационной работы, а также ее частные и промежуточные задачи, решение которых позволяет достичь поставленной цели.

Цель исследования – это мысленное предвосхищение (прогнозирование) результата, определение оптимальных путей решения задач в условиях выбора методов и приемов исследования в процессе подготовки учебно-научной работы студентом.

Задачи исследования выпускной квалификационной работы определяются поставленной целью и представляют собой конкретные последовательные этапы (пути) решения проблемы исследования по достижению основной цели. На формулировку задач следует обратить особое внимание, поскольку их суть, во-первых, предопределяет название и содержание глав выпускной квалификационной работы и, во-вторых, в известной мере обуславливает главные теоретические выводы и практические рекомендации исследования. Задача исследования должна начинаться со следующих слов: «дать», «рассмотреть», «раскрыть», «определить», «проанализировать», «выделить», «указать», «предложить», «выявить» и пр.


От поставленных целей и задач зависит также выбор автором инструментария своего исследования, то есть тех методологических подходов, приемов и средств научного анализа и обобщения, с помощью которых раскрываются все аспекты проблемы и делаются выводы. Указание на примененную методологию является критерием обоснованности теоретических положений и достоверности результатов выпускной квалификационной работы.

Теоретическая база исследования заключается в указании авторов, рассматривавших или рассматривающих данную проблематику, а также приводится нормативно-правовая база, регламентирующая вопросы исследуемой темы и на которую опирался студент при написании основной части исследования.

Методы исследования, использованные в процессе выполнения работы и послужившие инструментом в добывании необходимого фактического материала. Метод – это совокупность приемов. Другими словами, прием – это часть метода. Например, при исследовании возможно использовать следующие методы: изучение и анализ научной литературы; изучение и обобщение российской и зарубежной практики; моделирование, сравнение, анализ, синтез, интервьюирование и т.д.

Основная часть включает две-три главы, разбитых, в свою очередь, на подглавы в соответствии с логикой раскрытия основных вопросов темы, чаще всего переходом от общего к частному. Вместе с тем, в зависимости от специфики предмета исследования, допускается комбинированная структура работы, когда одни главы делятся на подглавы, а какая-то сохраняет целостность. В любом случае автору необходимо подыскать содержательные названия глав и подглав, точно отражающие суть и пределы таких вопросов. При этом названия глав и подглав должны быть лаконичными и емкими. Названия глав должны детализировать, но не повторять название выпускной квалификационной работы, а названия подглав должны уточнять содержание, но не повторять названия глав. Желательно, чтобы текстуальные размеры глав и подглав не создавали дисгармонии содержания работы. Иначе говоря, на каждую главу и подглаву необходимо отводить примерно равное количество страниц текста.

В первой главе выпускной квалификационной работы студент раскрывает историческое развитие исследуемого предмета, сравнительно-правовой анализ предмета, понятие и сущность рассматриваемой проблемы.

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал			
Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	стр. 58 из 112	Первый экземпляр	КОПИЯ № _____

Вторая глава должна основываться на теоретическом изложении исследуемой проблемы с приведением примеров из следственной и судебной практики. В данной главе студент должен указать на имеющиеся проблемы по исследуемой теме, пути ее решения, указать какие существуют точки зрения известных ученых в данной области, и, высказать свое собственное мнение по исследуемому вопросу.

В третьей главе студент рассматривает перспективы развития исследуемого вопроса и пути ее решения на современном этапе развития юридической науки.

В конце каждой главы студент должен дать собственные обширные и глубокие выводы по исследуемому вопросу.

Язык изложения должен обладать характерными чертами делового стиля с использованием соответствующей терминологии, определенностью формулировок, полным отсутствием эмоциональных речевых средств и т. д.

Содержание выпускной квалификационной работы необходимо излагать доступным литературным языком, избегая, с одной стороны, упрощенчества и примитивизма, но, с другой, не усложняя конструкции предложений вычурными, псевдонаучными оборотами, выражениями и терминами.

В заключении, объемом в 3-5 страниц, обобщаются результаты проведенного исследования, формулируются основные выводы и предложения автора, которые не должны механически суммировать или повторять мысли, изложенные в основной части работы. В заключении автор должен соотнести полученные выводы с целями и задачами, поставленными во введении, соединить выводы в единое целое, оценить успешность проделанной работы. Иногда целесообразно построить заключение как перечень выводов, разбив его по пунктам, в каждом из которых выделив и обосновав один конкретный вывод. Подобные результаты являются так называемым выводным знанием, составляющим новую ступень по сравнению с исходным знанием. Именно выводное знание выносится на обсуждение и оценку в процессе публичной защиты выпускной квалификационной работы.

Список использованной литературы составляет неперенную часть выпускной квалификационной работы, отражающую ее теоретические и методологические основы, эмпирическую базу, объем и характер проведенного исследования.


В научной деятельности существуют различные классификации источников: алфавитная, порядковая, систематическая, хронологическая, по видам источников и др. Часто применяются и смешанные группировки. В выпускных квалификационных работах наиболее приемлемой является группировка источников, основанная на видовом и алфавитном принципах. В таком случае список использованных источников, как уже говорилось, обычно подразделяется на три раздела.

В первом разделе указываются международно-правовые документы, а также нормативные правовые акты и официальные документы государства. Акты и документы располагаются по их значимости (юридической силе), а внутри каждой подгруппы - в хронологическом или алфавитном порядке.

Во втором разделе перечисляются в алфавитном порядке по фамилиям авторов и названиям работ (не имеющих на титульном листе фамилий авторов) учебные пособия, монографии, научные статьи по исследованной проблеме.

Третий раздел включает в себя материалы судебной практики.

При необходимости, после списка использованной литературы, могут даваться различные приложения, иллюстрирующие положения выпускной квалификационной работы (схемы, чертежи, таблицы и т.п.).

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал			
Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	стр. 59 из 112	Первый экземпляр	КОПИЯ № _____

Список сокращений, если он окажется необходимым в выпускной квалификационной работе, должен включать в себя расшифровку наиболее часто упоминаемых в работе сокращенных наименований нормативно-правовых актов, документов, научно-исследовательских институтов, международных организаций, понятий, слов и т.д. В тексте учебно-научных работ следует избегать сокращений слов, за исключением общепринятых, считается, что чем меньше сокращений слов и словосочетаний употребляется в научной работе, тем грамотнее она оформлена.

Приложения являются одним из компонентов выпускной квалификационной работы. В приложениях следует приводить различные вспомогательные материалы (таблицы, схемы, раздаточный материал, графики, диаграммы, иллюстрации, копии постановлений, договоров, инструкции, вспомогательные расчеты и т.п.). С одной стороны, они призваны дополнять и иллюстрировать основной текст, с другой, - разгружать его от второстепенной информации. Все материалы, помещенные в приложениях, должны быть связаны с основным текстом, в котором обязательно делаются ссылки на соответствующие приложения. Подписи и пояснения к схемам и таблицам необходимо помещать на лицевой стороне приложений. Приложения не засчитываются в заданный объем работы.

Необходимо при подготовке работы использовать нормативно-правовые акты, данные периодической печати, как российской, так и зарубежной, в том числе и таких изданий, как «Гражданское право», «Авторское право и смежные права», «Вестник гражданского права», «Журнал российского права», «Современное право», «Административное право и процесс» и др., ежегодные статистические издания России, Казахстана, ООН, национальных статистических органов, а также материалы судебной практики.


#### **7.1.4 Рекомендации по проведению защиты выпускных квалификационных работ**

Выпускная квалификационная работа является заключительным этапом обучения бакалавров в Костанайском филиале ФГБОУ ВО «ЧелГУ» и направлена демонстрацию уровня подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Выпускная квалификационная работа является результатом самостоятельной творческой работы студента. Качество ее выполнения позволяет дать оценку квалификации выпускника, способности выполнять свои будущие обязанности.

Защита выпускных квалификационных работ происходит на открытом заседании ГЭК в следующей последовательности:

- председатель ГЭК объявляет фамилию, имя, отчество бакалавра-выпускника, зачитывает тему выпускной квалификационной работы;
- бакалавр-выпускник докладывает о результатах выпускной квалификационной работы в течении 7-10 минут. Члены ГЭК поочередно задают студенту-выпускнику вопросы по теме выпускной квалификационной работы;
- бакалавр-выпускник отвечает на заданные вопросы;
- председатель ГЭК зачитывает отзыв научного руководителя на выпускную квалификационную работу;
- бакалавр-выпускник отвечает на замечания, отмеченные руководителем.

После окончания защиты выпускных квалификационных работ, назначенных на текущий день, проводится закрытое заседание ГЭК. На основе открытого голосования посредством большинства голосов определяется оценка по каждой работе. При равенстве голосов членов ГЭК

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал			
Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	стр. 60 из 112	Первый экземпляр	КОПИЯ № _____

голос председателя является решающим.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценка выставляется с учетом теоретической и практической подготовки бакалавра-выпускника, качества выполнения, оформления и защиты работы. ГЭК отмечает новизну и актуальность темы работы, степень ее проработки, практическую значимость результатов работы. Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное защиты выпускной квалификационной работы.

Заседание ГЭК по каждой защите работы оформляется протоколом. Протокол подписывается Председателем и секретарем ГЭК.

После заседания ГЭК и оформления протоколов бакалаврам-выпускникам объявляются результаты защиты работ. После защиты все выпускные квалификационные работы передаются в архив филиала.

## 7.2 Требования к государственному экзамену

Государственный экзамен проводится согласно положениям настоящей программы, содержащей перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену.

Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена (далее – предэкзаменационная консультация).

Государственный экзамен может проводиться в устной или письменной формах по экзаменационным билетам, разработанным кафедрой права и утвержденным председателем ГЭК.

Комбинации вопросов, практических заданий могут быть различными, при этом в каждом билете будут представлены все дисциплины, входящие в программу государственного экзамена.

В программу государственного экзамена включены вопросы, позволяющие осуществить комплексный контроль знаний студентов по основным вопросам базовых и профильных дисциплин подготовки выпускников-бакалавров, предусмотренным образовательным стандартом.


В билеты государственного экзамена включаются 3 вопроса, которые выбираются из программы. Ознакомление обучаемых с содержанием экзаменационных билетов запрещается. Обучаемые обязаны готовиться к экзамену, руководствуясь данной программой.

При проведении экзамена в устной форме обучающемуся предоставляется на подготовку ответа не менее 40 минут, для приёма государственного экзамена отводится до 30 минут. В аудитории, где проводится государственный экзамен, могут одновременно находиться не более шести экзаменуемых. Выпускник до начала ответа может уточнить содержание билета, задать вопросы членам экзаменационной комиссии.

При проведении экзамена в письменной форме обучающемуся предоставляется на подготовку ответа не менее 40 минут, по окончании отведенного времени обучающийся размещает свой ответ в соответствующей папке СДО MOODLE. Выпускник до начала ответа может уточнить содержание билета, задать вопросы членам экзаменационной комиссии.

Письменные ответы обучающихся секретарь ГЭК хранит до окончания работы.

Результаты государственного экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо»,

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал			
Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	стр. 61 из 112	Первый экземпляр	КОПИЯ № _____

«удовлетворительно», «неудовлетворительно». При отсутствии большинства в решении вопроса об оценке, решающий голос принадлежит председателю ГЭК. Результаты государственного экзамена объявляются в день его проведения.

## 7.2.1 Программа государственного экзамена

### Дисциплина «Теория государства и права»

#### Тема № 1. Предмет, метод, источники Теории государства и права

Необходимость установления предмета и объекта изучения теории государства и права. Содержание предмета теории государства и права. Развитие предмета теории государства и права. Основа предмета теории государства и права. Объект изучения теории государства и права и соотношение его с предметом.

Методологический характер задач, решаемых, теорией государства и права. Метод и методология теории государства и права. Классификация методов: всеобщий диалектико-материалистический метод, общие методы, специальные, частные методы. Основные принципы познания государства и права. Функции теории государства и права. Место и роль теории государства и права в системе других наук: гуманитарных, юридических.

#### Тема № 2. Происхождение государства и права

Определение понятий государства и общества. Власть и нормы поведения при первобытнообщинном строе. Характерные признаки первобытных обычаев. Причины возникновения государства.

Причины разнообразия теорий происхождения государства и права. Материалистическая (классовая) теория. Естественно-правовая теория. Договорная теория. Теория насилия. Психологическая теория. Патриархальная теория. Органическая теория. Другие теории происхождения государства и права.

#### Тема № 3. Типология государства

Типология и ее необходимость. Назначение и содержание типологии. Типы государств. Основания классификации типов. Понятие типа государства. Сущность формационного подхода к типологии государств. Развитие и сущность цивилизационного подхода к типологии государств. Рабовладельческое государство и право. Социально - экономическая основа и сущность рабовладельческого государства. Феодальное государство и право. Капиталистическое государство и право. Социалистическое государство и право.


Особенности государства и права переходного типа. Основные задачи и направления деятельности государства переходного типа, различие традиционных и современных (конституционных) государств.

#### Тема № 4. Форма государства

Понятие и многообразие форм государства. Непосредственная связь формы государства с государственной властью. Элементы формы государства. Эволюция форм государства. Понятие формы правления. Особенности форм правления и их виды. Монархия и ее виды. Республика и ее виды. Формы правления современных государств.

Форма государственного устройства - национально-государственное и административно-территориальное устройство. Форма государственного устройства современной России. Отличительные особенности конфедерации. Государственный режим как составная часть формы государства. Формы политического режима.

#### Тема № 5. Функции государства

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал			
Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	стр. 62 из 112	Первый экземпляр	КОПИЯ № _____

Понятие функций государства, их виды, формы и методы. Внутренние функции государства. Внешние функции государства. Формы и методы осуществления функций государства. Структура государства, обеспечивающая выполнение его функций. Функции государства и функции его органов. Основные черты и составляющие признаки функций государства. Функции обороны страны и ее взаимосвязь с другими функциями государства.

#### **Тема № 6. Государственная власть и механизм государства**

Государственная власть - понятие, принципы, функции. Механизм государства: понятие и структура. Государственный аппарат - основная составляющая часть механизма государства. Принцип разделения властей и его влияние на формирование механизма государства. Понятие государственного органа и его основные признаки. Принципы организации и деятельности государственных органов.

Бюрократизм и коррупция в деятельности государственных органов, их социальные последствия. Виды органов государства. Их классификация. Представительные органы государственной власти. Их сущность и назначение. Представительная и прямая демократия в системе органов власти и управления

#### **Тема № 7. Государство и личность**

Правовой статус личности. Роль государства в определении статуса личности. Институт гражданства (подданства) как выражение правовой связи личности с государством. Классификация прав и свобод человека. Формы нарушения прав человека: внесудебные репрессии, запрещение, на занятие должности или выбор профессии и другие.

Международно-правовое сотрудничество по правам человека. Роль этнических факторов и роль личности в политических, социальных, экономических и других внутренних региональных и мировых процессах. Роль государства в системе факторов, определяющих положение человека в государственно - организованном обществе. Законные интересы личности. Юридические обязанности личности - установленные и гарантируемые государством. Правовой статус и фактическое положение человека

#### **Тема № 8. Государство и политическая система общества**

Политическая система: понятие, виды, структура. Закономерность развития политической системы общества. Государство и политическая система. Соотношение государства и других элементов политической системы общества. Национальная и социальная структура общества и их влияние на организацию, и развитие политической системы общества.

Эволюция политических систем современных стран. Нормативная основа политической системы общества. Конституция как высший акт политической системы общества.


#### **Тема № 9. Теория правового государства**

Понятие и сущность правового государства. Принципы и основные характеристики правового государства. Практика формирования правового государства. Гражданское общество. Гражданское общество и государство. Гражданское общество и право. Личность и правовое государство. Закон в правовом государстве.

#### **Тема № 10. Российское государство: прошлое, настоящее, будущее**

Россия - суверенное, демократическое, федеративное, правовое, социальное, светское государство. Система государственной власти в РФ. Традиции российской государственности. Функции российского государства. Механизм российского государства. Разделение властей в России. Форма правления и форма государственного устройства.

Перспективы развития российского государства. Теория и практика формирования правового государства в российском обществе. Традиции российской государственности. Формы проявления. Возникновение и развитие учения о правовом государстве

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал			
Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	стр. 63 из 112	Первый экземпляр	КОПИЯ № _____

### **Тема № 11. Право: понятие, сущность, социальная ценность, типология права**

Понятие права, его признаки и их характеристика. Сущность права. Общесоциальный, классовый, социально - волевой аспекты. Принципы права. Функции права. Социальная ценность права для личности, общества и государства. Право в системе социального регулирования. Право и иные социальные нормы. Право и политика. Право и экономика. Право и культура. Право и природа.

Подходы и направления в исследовании права. Понимание права в мировой и отечественной юриспруденции. Сущность права: основные концепции сущности права. Понятие типа права. Различные взгляды на типологию права. Факторы, определяющие тип права. Тип права в формационном и цивилизационном подходах. Исторические типы права: рабовладельческое, феодальное, буржуазное, социалистическое.

### **Тема № 12. Формы (источники) права**

Понятие формы права, Виды форм права. Нормативно - правовой акт. Закон. Подзаконный правовой акт. Действие нормативных актов в пространстве, по времени и по кругу лиц. Соотношение содержания и формы права. Основные формы права в системах континентального права, англо-американского, социалистического, мусульманского права. Преимущество и обновление в праве. Межгосударственные и международные договоры. Их значение в системе права.

### **Тема № 13. Система права и система законодательства**

Система права. Понятие системы права. Признаки системы права. Предмет и метод правового регулирования. Институт права: понятие и виды. Общая характеристика отраслей права. Публичное, частное, материальное, процессуальное право. Национальное и международное право. Система права и система законодательства, их соотношение. Систематизация законодательства: инкорпорация, кодификация, консолидация. Характеристика современного состояния законодательства в РФ. Тенденции развития системы права и системы законодательства в РФ

### **Тема № 14. Норма права**


Понятие и виды правовых норм. Признаки правовой нормы. Классификация правовых норм. Структура правовой нормы. Отличия нормы права от иных социальных норм. Юридическая техника при формировании нормы права: соотношение нормы права и статьи нормативно-правового акта. Нормативность как свойство права. Отличие норм права от индивидуальных правовых велений, советов, призывов, обращений, рекомендаций, директив государственных органов. Норма права и статья нормативно -правового акта.

### **Тема № 15. Правовые отношения**

Понятие и признаки правовых отношений. Взаимосвязь норм права и правоотношений. Структура правоотношений: объект, субъект, содержание. Особенности субъектов правоотношений: их правоспособность, дееспособность, правосубъектность. Понятие и классификация юридических фактов. Юридический состав. Виды правоотношений. Организации как субъекты права, их виды. Государство как субъект права

### **Тема № 16. Правотворчество**

Правотворчество, как форма деятельности государства. Виды правотворчества. Органы правотворчества в разных правовых системах современности. Место и роль правотворчества в правовом регулировании общественных отношений. Объективное и субъективное в правотворчестве. Содержание, цели и субъекты правотворческой деятельности. Этапы и стадии правотворчества. Проблема обеспечения законности нормативных актов. Юридическая техника и ее значение для правотворчества. Нормотворчество местного самоуправления и его органов.

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал			
Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	стр. 64 из 112	Первый экземпляр	КОПИЯ № _____

Нормотворчество в разных правовых системах. Систематизация нормативно - правовых актов

### **Тема № 17. Реализация и применение права. Юридический процесс**

Реализация норм права: понятие, формы, методы. Взаимосвязь формы реализации права с характером правового предписания, содержащегося в ней. Применение нормы права, как особая форма реализации. Стадии применения права. Акты применения права: понятие, особенности, виды.

### **Тема № 21. Правовые системы мира**

Понятие системы права (правовой семьи). Ее основные элементы. Классификация правовых систем современности. Характеристика континентальной системы права.

Характеристика англо-американской системы права. Религиозно-правовые семьи. Обычное право в становлении современного права. Структура и источники Континентально-европейского и общего права. Мусульманское право, его черты и особенности. Правовые системы Китая, Индии. Национальная правовая система и система международного права: их соотношение. Взаимное влияние и взаимопроникновение современных правовых систем

### **Тема № 22. Право и его роль в обществе**

Государство, право и экономика. Соотношение права с моральными нормами. Право и социально - технические нормы. Право в системе других социальных норм. Соотношение международного и национального права. Право и правовой статус личности

## **Дисциплина «Гражданское право»**

### **Раздел 1. Введение в гражданское право**

#### **Тема №1. Понятие и общая характеристика гражданского права**

Понятие и соотношение частного и публичного права. Понятие и особенности гражданского права. Гражданское право, как отрасль права и учебная дисциплина. Наука гражданского права. Имущественные и неимущественные отношения как предмет гражданско-правового регулирования.

Особенности гражданско-правового регулирования общественных отношений. Метод гражданского права.

Понятие и содержание принципов гражданского (частного) права.

Система гражданского права. Гражданское право в системе правовых отраслей. Система российского частного права. Задачи гражданского права в современный период развития общества.

#### **Тема №2. Источники гражданского права**

Понятие и виды источников гражданского права. Понятие гражданского законодательства.

Понятие и виды гражданско-правовых законодательных актов. Значение Конституции РФ для гражданского законодательства. Система гражданского законодательства. Гражданский кодекс как основной источник гражданского права. Законы и подзаконные нормативные правовые акты как источники гражданского права. Акты министерств и иные федеральных органов исполнительной власти.

Законодательная техника в области гражданского права. Структура законодательных и подзаконных гражданско-правовых актов, основные способы ее построения. Кодификация и другие формы систематизации правовых актов. Официальное опубликование нормативных правовых актов и его значение.

Значение актов Конституционного Суда РФ, высших судебных органов и судебной практики в отечественном и в зарубежных правовых порядках.





МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной  
программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по  
направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 65 из 112

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

Применение гражданского законодательства. Действие гражданского законодательства во времени. Время вступления нормативного правового акта в силу. Обратная сила гражданского закона. Действие гражданского законодательства в пространстве и по кругу лиц.

Применение гражданского законодательства. Понятие и соотношение императивных и диспозитивных норм в гражданско-правовом регулировании. Аналогия закона и аналогия права в гражданско-правовых отношениях. Толкование гражданско-правовых норм.

Взаимодействие гражданского законодательства и норм морали, правил деловой этики, обычаев.

## **Раздел 2. Гражданское правоотношение**

### **Тема №3. Понятие, виды и содержание гражданских правоотношений**

Понятие гражданского правоотношения. Структура гражданского правоотношения. Содержание гражданского правоотношения.

Субъекты гражданских правоотношений. Понятие и содержание гражданской правосубъектности. Объекты гражданских правоотношений. Понятие субъективного гражданского права и субъективной гражданской обязанности.

Виды гражданских правоотношений.

Юридические факты в гражданском праве. Система юридических фактов гражданского права. Юридические факты и юридические составы. Взаимосвязь правовой нормы, юридического факта и правоотношения в гражданском праве.

### **Тема №4. Граждане (физические лица) как субъекты гражданских правоотношений**

Гражданин как индивидуальный субъект гражданского права. Личность (человек) и гражданская правосубъектность. Понятие физического лица. Имя гражданина и иные признаки, индивидуализирующие его правовой статус. Место жительства гражданина и его гражданско-правовое значение.

Правосубъектность граждан (физических лиц). Понятие правоспособности. Соотношение правоспособности и субъективного гражданского права. Содержание и пределы правоспособности граждан. Правоспособность как социально-правовое свойство. Равенство и неотчуждаемость правоспособности. Правоспособность иностранных граждан и лиц без гражданства. Возникновение и прекращение правоспособности.

Дееспособность граждан (физических лиц). Разновидности дееспособности. Содержание дееспособности. Содержание дееспособности несовершеннолетних граждан. Эмансипация. Основания, порядок и правовые последствия ограничения дееспособности граждан. Основания и правовые последствия признания гражданина недееспособным.

Опека и попечительство. Патронаж над дееспособными гражданами.

Граждане (физические лица) как субъект предпринимательской деятельности. Банкротство индивидуального предпринимателя.

Основания, порядок и правовые последствия признания гражданина безвестно отсутствующим и объявления его умершим. Последствия явки гражданина признанного безвестно отсутствующим и объявленного умершим.

Понятие, виды и гражданско-правовое значение актов гражданского состояния. Регистрация актов гражданского состояния.

### **Тема №5. Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений**

Понятие и признаки юридического лица. Экономическая реформа и развитие учения о юридических лицах в науке гражданского права. Сущность юридического лица. Значение института юридического лица.

Классификация юридических лиц и ее гражданско-правовое значение. Понятие и виды



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной  
программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по  
направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 66 из 112

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

правосубъектности юридических лиц. Управление юридическими лицами. Органы юридических лиц. Правоспособность и дееспособность юридических лиц. Индивидуализация юридических лиц, ее способы и гражданско-правовое значение. Фирменное наименование. Гражданско-правовое положение филиалов и представительств юридических лиц.

Порядок, способы создания и учредительные документы юридических лиц. Понятие и способы реорганизации юридических лиц. Прекращение деятельности юридических лиц. Основания и порядок ликвидации юридического лица. Несостоятельность (банкротство) коммерческой организации.

Организационно-правовые формы юридических лиц. Различие корпоративных и унитарных юридических лиц, коммерческих и некоммерческих организаций. Хозяйственные товарищества и общества как организационно-правовая форма корпоративных юридических лиц. Производственные кооперативы, крестьянские (фермерские) хозяйства, хозяйственные партнерства, государственные и муниципальные унитарные предприятия как коммерческие организации. Особенности правового положения казенных предприятий. Дочерние предприятия.

Понятие и особенности правового положения некоммерческих организаций. Объединения юридических лиц. Потребительские кооперативы, товарищества собственников недвижимости, казачьи общества, общины коренных малочисленных народов как некоммерческие корпоративные организации. Учреждения как юридические лица. Общественные, религиозные организации, благотворительные и иные фонды. Объединения юридических лиц (ассоциации и союзы). Автономные некоммерческие организации.

#### **Тема №6. Государство и муниципальные образования как субъекты гражданских правоотношений**

Понятие и особенности гражданской правоспособности и дееспособности государственных и муниципальных образований. Содержание гражданской правосубъектности РФ и ее субъектов. Органы, уполномоченные государством на участие в гражданских правоотношениях от его имени. Понятие, особенности и содержание гражданской правосубъектности муниципальных образований.

Участие государственных и муниципальных образований в вещных гражданских правоотношениях. Участие государственных и муниципальных образований в обязательственных правоотношениях.

Особенности имущественной ответственности государственных и муниципальных образований. Судебный иммунитет государства.


#### **Тема №7. Объекты гражданских правоотношений**

Понятие и классификация объектов гражданских правоотношений. Оборотоспособность объектов гражданских правоотношений. Имущество как основной объект гражданских правоотношений. Соотношение понятий «имущество», «имущественные права» и «вещи» как объектов гражданских правоотношений.

Классификация вещей и ее правовое значение. Движимые и недвижимые вещи. Регистрация прав на недвижимые вещи. Предприятие и единый недвижимый комплекс как объекты гражданского оборота.

Деньги как объекты гражданских правоотношений. Гражданско-правовой режим наличных и безналичных денег. Особенности гражданско-правового режима валютных ценностей.

Ценные бумаги как объекты гражданских правоотношений. Признаки ценных бумаг. Классификация ценных бумаг и ее гражданско-правовое значение. Документарные и бездокументарные ценные бумаги. Различие именных, ордерных и предъявительских ценных

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал			
Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	стр. 67 из 112	Первый экземпляр	КОПИЯ № _____

бумаг. Эмиссия ценных бумаг.

Работы и услуги. Правовой режим результатов интеллектуальной творческой деятельности как объекты гражданских правоотношений. Личные неимущественные блага и права граждан и организаций как объекты гражданских правоотношений.

### **Тема №8. Сделки в гражданском праве**

Понятие и классификация юридических фактов в гражданском праве. Юридические составы. Понятие сделки. Отличие сделки от иных юридических фактов.

Классификация сделок. Договоры и односторонние сделки. Условные сделки и их виды.

Условия действительности сделок. Воля и волеизъявление в сделке. Форма сделки, последствия ее несоблюдения. Государственная регистрация некоторых видов сделок и ее гражданско-правовое значение.

Недействительность сделок и ее виды. Понятие и основания недействительности сделок. Оспоримые и ничтожные сделки. Основные и дополнительные правовые последствия недействительности сделок. Мнимые и притворные сделки. Реституция. Недопущение реституции. Недопущение реституции. Недействительность части сделки. Сделки с пороками субъектного состава, воли, содержания и формы. Сроки исковой давности по недействительным сделкам.

### **Раздел 3. Осуществление и защита гражданских прав**

#### **Тема №9. Осуществление гражданских прав и исполнение обязанностей.**

##### **Представительство**

Понятие осуществления субъективного гражданского права. Понятие исполнения субъективной гражданской обязанности. Принципы осуществления прав и исполнения обязанностей. Способы осуществления гражданских прав и исполнения гражданских обязанностей.

Понятие и виды пределов осуществления субъективных гражданских прав. Понятие и формы злоупотребления правом. Отказ в защите права и последствия его применения. Антимонопольные запреты и правила о недопустимости недобросовестной конкуренции как разновидности пределов осуществления гражданских прав.

Осуществление прав и исполнение обязанностей через представителя. Понятие и значение представительства. Отличия представительства от сходных отношений. Субъектный состав и содержание отношений представительства.

Виды представительства. Особенности коммерческого представительства.


Доверенность: понятие, содержание и форма. Виды доверенности. Безотзывная доверенность. Передоверие. Срок действия и прекращение доверенности.

Представительство без полномочий и его гражданско-правовые последствия. Посредничество: понятие, значение, сфера применения.

#### **Тема №10. Право на защиту как субъективное гражданское право. Гражданско-правовая ответственность**

Понятие и содержание субъективного права на защиту. Способы защиты гражданских прав. Органы государства, осуществляющие защиту гражданских прав. Судебная защита гражданских прав.

Понятие и содержание самозащиты гражданских прав. Необходимая оборона и действия в условиях крайней необходимости как способы самозащиты гражданских прав. Меры оперативного воздействия на нарушителя гражданских прав, их основные особенности и виды. Меры государственного принуждения, применяемые для защиты гражданских прав. Понятие и виды мер правоохранительного характера, применяемые к нарушителям гражданских прав компетентными органами. Меры принудительного (предупредительного) характера,

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал			
Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	стр. 68 из 112	Первый экземпляр	КОПИЯ № _____

применяемые государственными органами.

Понятие, признаки и особенности гражданско-правовой ответственности как способа защиты гражданских прав. Особенности ответственности в гражданском праве, ее основные принципы и функции. Виды гражданско-правовой ответственности. Условия гражданско-правовой ответственности. Понятие и состав гражданского правонарушения. Противоправное поведение как условие гражданско-правовой ответственности. Понятие и содержание вреда (убытков) в гражданском праве. Причинная связь между противоправным поведением и наступившим вредоносным результатом. Вина правонарушителя как условия гражданско-правовой ответственности. Понятие и формы вины в гражданском праве, их значение. Случаи ответственности независимо от вины и за действия третьих лиц. Основания освобождения от гражданско-правовой ответственности. Понятие и значение случая и непреодолимой силы. Понятие и значение риска в гражданском праве.

Пределы гражданско-правовой ответственности. Принципы полноты гражданско-правовой ответственности. Соотношение убытков и неустойки. Основания снижения размера гражданско-правовой ответственности.

#### **Тема №11. Сроки в гражданском праве**

Понятие и правовое значение сроков. Виды сроков в гражданском праве. Сроки возникновения и осуществления гражданских прав. Сроки исполнения гражданских обязанностей. Сроки защиты гражданских прав. Правоустанавливающие, правоизменяющие, правопрекращающие сроки.

Исчисление сроков в гражданском праве. Начало и окончание течения срока. Порядок совершения действий в последний день срока. Понятие и виды сроков исковой давности, их роль в гражданском праве. Применение исковой давности. Начало течения, приостановление и перерыв течения срока исковой давности. Восстановление сроков исковой давности. Последствия истечения срока исковой давности. Требования, на которые исковая давность не распространяется.

#### **Раздел 4. Право собственности и иные вещные права**

##### **Тема №12. Общие положения о праве собственности**

Собственность как экономическая категория. Правовые формы реализации экономических отношений собственности. «Формы собственности» и право собственности. Виды собственности.

Понятие вещных прав. Виды вещных прав. Понятие права собственности. Право собственности как институт гражданского права. Право собственности как субъективное гражданское право, его особенности. Содержание правомочий собственника. Гражданско-правовая характеристика владения, пользования, распоряжения.

Возникновение права собственности. Первоначальные и производные способы приобретения права собственности, гражданско-правовой режим бесхозяйных вещей. Понятие и значение приобретательской давности. Момент возникновения права собственности у приобретателя имущества по договору.

Прекращение права собственности. Основания прекращения права собственности по воле собственника. Случаи и порядок принудительного изъятия имущества у собственника.

##### **Тема №13. Право частной собственности**

Экономические формы индивидуального присвоения материальных благ. Понятие и содержание права частной собственности граждан. Субъекты и объекты собственности граждан. Право собственности граждан на земельные участки, жилые помещения и иные виды недвижимости. Приватизация жилых помещений как основание возникновения права



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной  
программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по  
направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 69 из 112

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

собственности граждан. Право собственности индивидуальных предпринимателей.  
Собственность юридических лиц как вид частной собственности. Право частной собственности  
юридических лиц. Виды права собственности юридических лиц. Объекты права собственности  
юридических лиц. Право собственности юридических лиц на земельные участки,  
имущественные комплексы и другие виды недвижимости.  
Особенности права собственности хозяйственных товариществ и обществ. Правовой режим  
складочного и уставного капитала. Право собственности производственных кооперативов.  
Право собственности объединений юридических лиц. Право собственности общественных  
организаций. Право собственности религиозных объединений. Право собственности  
благотворительных и иных фондов.

#### **Тема №14. Право публичной собственности**

Общественная собственность как система экономических отношений. Правовые формы  
использования общественной собственности. Понятие, виды и содержание права  
государственной собственности. Субъекты права государственной и муниципальной  
собственности. Основания возникновения права государственной и муниципальной  
собственности.

Объекты права государственной собственности и объекты права собственности муниципальных  
образований. Правовой режим и объекты исключительной государственной собственности.  
Понятие и гражданско-правовое значение казны.

Содержание права государственной и муниципальной собственности. Особенности  
возникновения, осуществления и прекращения государственной собственности.

Понятие, условия и гарантии прав собственников при проведении национализации, реквизиции  
и конфискации имущества. Понятие и правовые формы приватизации государственного и  
муниципального имущества. Объекты приватизации. Способы приватизации.

#### **Тема №15. Право общей собственности**

Понятие права общей собственности. Основания возникновения права общей собственности.  
Виды права общей собственности.

Понятие и содержание права общей долевой собственности. Юридическая природа доли  
участника отношений общей долевой собственности. Осуществление права общей долевой  
собственности. Право участника на отчуждение доли. Преимущественное право покупки доли.  
Выдел доли и раздел общего имущества. Прекращение права общей долевой собственности.


Право общей совместной собственности граждан. Особенности возникновения и  
осуществления права общей совместной собственности. Право общей совместной  
собственности супругов. Брачный договор. Право совместной собственности крестьянского  
(фермерского) хозяйства. Право совместной собственности на жилище.

#### **Тема №16. Ограниченные вещные права**

Понятие ограниченных вещных прав. Ограниченные вещные права и право собственности.  
Виды ограниченных вещных прав.

Право хозяйственного ведения имуществом собственника. Право оперативного управления  
имуществом собственника. Право учреждения на самостоятельное распоряжение доходами,  
полученными за счет разрешенной собственником хозяйственной деятельности. Право на  
управление чужим имуществом в интересах выгодоприобретателя (доверительное управление).

Право ограниченного пользования имуществом собственника. Ограниченные права на  
земельный участок. Право пожизненного наследуемого владения и право постоянного  
пользования земельным участком: особенности субъективного состава, содержания и  
осуществления. Сервитуты.

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал			
Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	стр. 70 из 112	Первый экземпляр	КОПИЯ № _____

Иные вещные права граждан и юридических лиц.

### **Тема №17. Защита права собственности и иных вещных прав**

Понятие и виды гражданско-правовых способов защиты права собственности и иных вещных прав. Вещно-правовые и обязательственно-правовые способы защиты вещных прав. «Конкуренция исков».

Истребование имущества собственником из чужого незаконного владения (виндикационный иск). Условия предъявления и удовлетворения виндикационного иска. Добросовестное и недобросовестное владение вещью, его гражданско-правовое значение. Расчеты при возврате вещей из незаконного владения.

Требование об устранении нарушений, не связанных с лишением владения (негаторный иск). Требование об освобождении имущества от ареста (исключение из описи). Требование к органам государственной власти и управления о защите интересов собственника, их виды и условия удовлетворения. Гражданско-правовая защита иных вещных прав. Защита прав владельца, не являющегося собственником. Особенности защиты ограниченных вещных прав. Иск о признании права собственности или иного вещного права.

### **Тема №18. Наследственное право**

Понятие и значение наследования. Наследственное преемство и его виды. Основания наследования. Открытие наследства. Время и место открытия наследства. Наследственная масса.

Субъекты наследственного права. Наследники. Граждане, не имеющие права наследовать.

Объекты наследственного преемства. Ответственность наследника по долгам наследодателя. Особенности наследования отдельных видов объектов гражданских прав.

Наследование по завещанию. Понятие завещания. Форма завещания. Содержание завещания. Завещательный отказ. Возложение на наследника по завещанию обязанности совершения действий для общепольной цели. Изменение и отмена завещания. Исполнение завещания. Наследники по завещанию. Подназначение наследников. Понятие, содержание и субъекты права на обязательную долю.

Наследование по закону. Наследники по закону, порядок их призвания к наследованию. Наследование по праву представления. Доли наследников по закону в наследственной массе. Наследование выморочного имущества.

Принятие наследства. Срок для принятия наследства. Способы принятия наследства. Наследственная трансмиссия. Отказ от наследства, его оформление и правовые последствия. Охрана наследственного имущества. Оформление наследственных прав. Раздел наследственного имущества.

### **Раздел 5. Исключительные права**


Тема №19. Общие положения об исключительных правах

Роль гражданского права в регулировании отношений, возникающих в сфере интеллектуальной творческой деятельности. Понятие и признаки результатов творческой деятельности.

Понятие исключительного права, его отличие от вещных и других гражданских прав. Система правового регулирования исключительных прав.

Институты гражданского права, регламентирующие отношения по охране и использованию результатов интеллектуальной деятельности и приравненных к ним средств индивидуализации товаров и их производителей. Исключительный характер прав авторов результатов интеллектуальной творческой деятельности, его гражданско-правовое закрепление. Теория «права интеллектуальной собственности».

Международные соглашения (конвенции) как источники гражданско-правового регулирования

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал			
Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	стр. 71 из 112	Первый экземпляр	КОПИЯ № _____

отношений в сфере интеллектуальной деятельности.

### **Тема №20. Авторское право и смежные права**

Понятие и принципы авторского права, его основные функции. Законодательство об авторских правах. Международно-правовая охрана авторских прав.

Объекты авторского права. Критерии охраноспособности объектов авторского права. Виды объектов авторского права. Произведения, не являющиеся объектами авторского права.

Субъекты авторского права. Соавторство. Субъекты авторского права на служебные произведения. Правопреемники, правообладатели и иные субъекты авторского права.

Содержание субъективного авторского права. Личные неимущественные права автора. Имущественные права автора. Пределы авторских прав. Свободное использование произведения.

Защита авторских прав. Контрафактные произведения. Особенности гражданско-правовой защиты личных неимущественных прав авторов.

Научно-технический прогресс и гражданско-правовая охрана программ для ЭВМ, баз данных, топологий интегральных микросхем. Регистрация программ, баз данных и топологий.

Понятие и функции смежных прав. Источники смежных прав. Объекты и субъекты смежных прав. Взаимосвязь смежных и авторских прав. Содержание и пределы смежных прав исполнителя, производителя фонограммы, организаций эфирного и кабельного вещания. Свободное использование объектов смежных прав. Защита смежных прав.

### **Тема №21. Патентное право**

Понятие патентного права. Законодательство об изобретательстве. Международное патентно-правовое сотрудничество.

Объекты и субъекты патентного права. Понятие и признаки изобретения. Патентоспособность изобретения. Непатентоспособные объекты. Объекты изобретения. Патентоспособность полезной модели. Понятия и условия патентоспособности промышленного образца. Авторы, соавторы, правопреемники и другие лица как субъекты патентного права.

Оформление права на изобретение, полезную модель и промышленный образец. Понятие и значение патента. Выдача патента. Срок действия патента. Порядок составления, подачи и рассмотрения заявки на изобретение, полезную модель, промышленный образец. Состав заявки. Формула изобретения. Патентование изобретения, полезной модели, промышленного образца за рубежом. Охрана российских изобретений за границей. Понятие патентной чистоты изобретения.


Патентно-правовая охрана селекционных достижений.

Права патентообладателя и их гражданско-правовая защита.

### **Тема №22. Исключительные права на средства индивидуализации товаров и их производителей**

Исключительные права на средства индивидуализации товаров и их производителей. Понятие и содержание фирменного наименования. Исключительное право юридического лица на фирменное наименование. Понятие и виды товарных знаков и знаков обслуживания. Исключительное право на товарный знак (знак обслуживания). Условия правовой охраны товарного знака (знака обслуживания), фирменного наименования, наименования места происхождения товара. Гражданско-правовая охрана наименования места происхождения товара. Гражданско-правовая ответственность за незаконное использование товарного знака, фирменного наименования и наименования места происхождения товара.

Охрана секретов производства. Международное сотрудничество в области охраны средств индивидуализации участников гражданского оборота.

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал			
Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	стр. 72 из 112	Первый экземпляр	КОПИЯ № _____

## **Раздел 6. Личные неимущественные права**

### **Тема №23. Понятие и виды личных неимущественных прав в гражданском праве**

Понятие и содержание личных неимущественных прав. Особенности гражданско-правового регулирования личных неимущественных правоотношений.

Виды личных неимущественных прав в гражданском праве. Личные неимущественные права граждан, направленные на индивидуализацию личности, обеспечение личной неприкосновенности и тайны личной жизни. Особенности осуществления и защиты личных неимущественных прав в гражданском праве.

### **Тема №24. Гражданско-правовая охрана личных неимущественных прав**

Понятие и содержание права на защиту чести, достоинства и деловой репутации. Честь, достоинство, деловая репутация как объекты гражданско-правовой защиты. Гражданско-правовые способы защиты чести, достоинства и деловой репутации. Условия и последствия удовлетворения иска о защите чести, достоинства и деловой репутации. Стороны в делах о защите чести, достоинства и деловой репутации в гражданском праве. Особенности возмещения морального вреда по делам о защите чести, достоинства и деловой репутации.

Гражданско-правовая охрана индивидуальной свободы и личной неприкосновенности граждан. Гражданско-правовая охрана прав гражданина на имя, неприкосновенность внешнего облика, изображение, телесную неприкосновенность, охрану жизни и здоровья, благоприятную окружающую среду.

Гражданско-правовая охрана тайны личной жизни граждан. Гражданско-правовая охрана прав гражданина на неприкосновенность жилища, на личную документацию, на тайну частной жизни.

## **Раздел 7. Общие положения обязательственного и договорного права**

### **Тема №25. Общие положения об обязательствах**

Понятие обязательственного права. Обязательственное право, как подотрасль гражданского (частного) права. Система обязательственного права. Основные тенденции развития обязательственного права.

Понятие обязательства. Обязательство как разновидность гражданских правоотношений. Содержание обязательства. Определение обязательства. Основания возникновения обязательств, их классификация.


Система обязательств, ее понятие и значение. Классификация обязательств. Виды обязательств. Особенности обязательств, возникающих при осуществлении предпринимательской деятельности. Денежные обязательства.

Субъекты обязательств. Обязательства с множественностью лиц. Обязательства с участием третьих лиц. Перемена лиц в обязательстве.

Исполнение обязательств. Принципы исполнения обязательств. Условия и способы исполнения обязательства.

Способы обеспечения исполнения обязательств. Неустойка. Понятие и виды неустойки. Соотношение неустойки и убытков. Задаток. Доказательственная и обеспечительная функции задатка. Особые виды задатка. Поручительство. Признаки и виды поручительства. Содержание и исполнение обязательства из договора поручительства. Банковская гарантия. Содержание и виды банковской гарантии. Исполнение и прекращение обязательств, вытекающих из банковской гарантии. Залог. Виды залога. Ипотека. Субъекты залогового правоотношения. Предмет залога. Основания возникновения залогового правоотношения. Содержание залогового правоотношения. Обращение взыскания на заложенное имущество. Залог товаров в обороте. Залог вещей в ломбарде. Удержание. Предмет права удержания. Права и обязанности



 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал			
Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	стр. 73 из 112	Первый экземпляр	КОПИЯ № _____

ретентора и должника.

Прекращение обязательств. Понятие и основания прекращения обязательств. Прекращение обязательства сделкой. Иные основания прекращения обязательств.

### **Тема №26. Гражданско-правовой договор**

Сущность и значение гражданско-правового договора. Понятие договора. Роль договора в условиях рыночной экономики. Договор как юридический факт и как средство (инструмент) регулирования взаимоотношений его участников. Свобода договора. Содержание принципа свободы договора и его ограничения.

Виды договоров в гражданском праве. Имущественные и организационные договоры. Смешанные договоры. Публичный договор и договор присоединения.

Содержание договора. Существенные условия договора. Иные условия договора. Толкование договора.

Заключение договора. Порядок и стадии заключения договора. Оферта. Акцепт. Заключение договора в обязательном порядке. Заключение договора на торгах. Урегулирование разногласий, возникающих при заключении договора. Форма договора. Момент заключения договора.

Расторжение и изменение договора. Последствия расторжения или изменения договора. Расторжение или изменение договора по соглашению сторон. Расторжение или изменение договора вследствие одностороннего отказа от договора. Расторжение или изменение договора по требованию одной из сторон в судебном порядке. Расторжение и изменение договора в связи с существенным изменением обстоятельств.

## **Раздел 8. Обязательства по передаче имущества в собственность (в иное вещное право)**

### **Тема №27. Обязательства из договора купли-продажи**

Понятие и значение договора купли-продажи. Основные элементы договорного обязательства купли-продажи. Предмет договора купли-продажи. Права и обязанности сторон в обязательстве купли-продажи.

Исполнение договора купли-продажи. Передача права собственности на товар. Ответственность продавца за эвикцию. Права покупателя и ответственность продавца за продажу вещи ненадлежащего качества; за нарушение условий о количестве, комплектности и ассортименте товара.


Договор розничной купли-продажи. Права и обязанности сторон договора розничной купли-продажи. Особенности защиты прав граждан-потребителей по договору розничной купли-продажи. Виды договора розничной купли-продажи.

Договор купли-продажи недвижимости. Форма договора продажи недвижимости. Содержание договора продажи недвижимости. Права на земельный участок при продаже находящейся на нем недвижимости. Передача недвижимости приобретателю. Особенности продажи жилых помещений.

Договор продажи предприятия.

Договор международной (внешнеторговой) купли-продажи. Конвенция ООН о договорах международной купли-продажи товаров.

Понятие и значение оптовой торговли. Договор поставки товаров. Поставка как разновидность договора купли-продажи. Субъекты договора поставки. Структура договорных связей при поставках. Форма договора поставки. Заключение и исполнение договора поставки. Количество и ассортимент товаров. Качество и комплектность товаров. Место и сроки исполнения. Принятие товара покупателем. Изменение и расторжение договора поставки. Особенности купли-продажи на товарных биржах.

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал			
Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	стр. 74 из 112	Первый экземпляр	КОПИЯ № _____

Договор поставки товаров для государственных нужд. Государственный контракт, порядок его заключения. Исполнение обязательств по государственному контракту.

Поставка товаров между организациями государств-участников СНГ.

Договор энергоснабжения. Энергоснабжение и его гражданско-правовое регулирование. Содержание договора энергоснабжения. Заключение и исполнение договора энергоснабжения. Ответственность сторон договора энергоснабжения. Договор о снабжении продукцией (товарами) через присоединенную сеть.

Договор контрактации. Значение и сфера применения контрактации. Понятие договора контрактации. Содержание и исполнение договора контрактации. Правовое регулирование закупок сельскохозяйственной продукции для государственных нужд.

### **Тема №28. Обязательства из договоров мены, дарения и ренты**

Договор мены. Особенности внешнеторгового бартера.

Договор дарения. Содержание и форма договора дарения. Обещание дарения. Ограничения и запрещение дарения. Отмена дарения. Пожертвования.

Договоры ренты и пожизненного содержания с иждивением. Разновидности договора ренты. Обременение рентой недвижимого имущества. Защита интересов получателя ренты. Договор постоянной ренты. Выкуп постоянной ренты. Договор пожизненной ренты. Договор пожизненного содержания с иждивением.

### **Раздел 9. Обязательства по передаче имущества в пользование**

#### **Тема №29. Обязательства из договоров аренды, лизинга и ссуды**

Договор аренды, его основные элементы. Предмет договора аренды. Содержание договора аренды. Ответственность арендодателя за недостатки сданного в аренду имущества. Обязанности сторон по содержанию и ремонту арендованного имущества. Арендная плата. Исполнение и прекращение договора аренды. Возможность выкупа арендованного имущества.

Договор проката. Бытовой прокат. Прокат технических средств.

Договор аренды транспортных средств. Договор аренды транспортного средства с экипажем.

Договор аренды транспортного средства без экипажа.

Договор аренды зданий и сооружений. Права на земельный участок при аренде строения.

Договор аренды предприятий.

Договор финансовой аренды (лизинга). Виды лизинга.

Договор безвозмездного пользования имуществом (ссуды).

#### **Тема №30. Обязательства из договоров найма жилого помещения и другие жилищные обязательства**


Гражданско-правовые формы удовлетворения жилищной потребности граждан. Право граждан РФ на жилище. Жилищное законодательство. Жилищные фонды.

Понятие и виды договора найма жилого помещения. Договоры социального и коммерческого найма (аренды) жилья. Предпосылки заключения договора социального найма жилого помещения. Заключение и оформление договоров найма жилого помещения.

Объект договора найма жилого помещения. Стороны договора найма жилого помещения. Права и обязанности участников договора найма жилого помещения. Договор поднайма жилого помещения и договор о вселении временных жильцов.

Договор обмена жилыми помещениями. Стороны и предмет договора обмена. Заключение и оформление договора обмена. Условия действительности обмена.

Понятие и условия изменения договора жилищного найма. Отдельные случаи изменения договора жилищного найма. Расторжение договора найма жилого помещения. Случаи и порядок выселения нанимателя и членов его семьи. Расторжение договора коммерческого

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал			
Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	стр. 75 из 112	Первый экземпляр	КОПИЯ № _____

найма жилого помещения.

Право на жилые помещения в домах жилищных и жилищно-строительных кооперативов. Право члена-пайщика кооператива на пай и на квартиру и жилищные права членов его семьи. Изменение и прекращение права на жилое помещение в доме жилищного кооператива.

## **Раздел 10. Обязательства по производству работ**

### **Тема №31. Обязательства из договора подряда**

Понятие договора подряда. Различие подрядного и трудового договоров. Стороны договора подряда. Элементы и содержание договора подряда. Исполнение договора подряда. Организация работы и риск подрядчика. Права заказчика во время выполнения работы. Приемка результата работы. Оплата результата работы. Смета. Ответственность подрядчика за ненадлежащее качество работы. Изменение и расторжение договора подряда.

Договор бытового подряда. Защита прав потребителей в сфере бытового обслуживания населения. Исполнение договора бытового подряда. Ответственность подрядчика за недостатки выполненной работы и за просрочку ее выполнения. Гарантийное и абонементное обслуживание.

Договор строительного подряда. Понятие и правовые формы осуществления капитального строительства. Понятие и содержание договора строительного подряда. Стороны договора строительного подряда. Структура договорных связей. Заключение и оформление договора строительного подряда. Гражданско-правовое значение технической документации на капитальное строительство. Контроль заказчика за выполнением работ. Договор заказчика с инженерной организацией. Исполнение договора строительного подряда. Сдача и приемка результата работ, выполненных по договору. Особенности договора подряда на строительство объектов «под ключ». Имущественная ответственность за нарушение условий договора строительного подряда.

Договор подряда на выполнение проектных и изыскательских работ, его элементы и содержание. Заключение и исполнение договора. Экспертиза и приемка технической документации.

Договор на производство подрядных работ для государственных нужд. Государственный контракт на выполнение работ для государственных нужд. Основания и порядок заключения государственного контракта. Содержание и исполнение государственного контракта.

## **Раздел 11. Обязательства по приобретению и использованию исключительных прав и ноу-хау**

### **Тема №32. Обязательства из договоров в сфере создания и использования достижений науки и техники**

Патентно-лицензионные договоры. Договор об уступке патента. Понятие и содержание договора об уступке патента. Вознаграждение за уступку патента. Лицензионные договоры о передаче исключительных прав на объекты промышленной собственности, их понятие и виды. Содержание лицензионного договора. Договоры о передаче прав на средства индивидуализации товаров и их производителей. Передача исключительных прав по договору продажи (аренды) предприятия.

Договоры на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ. Договор на передачу научно-технической продукции. Договор о передаче ноу-хау.

### **Тема №33. Обязательства из договора коммерческой концессии (франчайзинга)**

Понятие франчайзинга. Понятие, форма и содержание договора коммерческой концессии. Коммерческая субконцессия. Ограничения прав сторон по договору коммерческой концессии.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной  
программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по  
направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 76 из 112

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

Исполнение и прекращение договора коммерческой концессии.

## **Раздел 12. Обязательства по оказанию услуг**

### **Тема №34. Обязательства из договора возмездного оказания услуг**

Понятие и виды договорных обязательств по оказанию услуг.

Понятие договора возмездного оказания услуг, его соотношение с подрядным договором.

Предмет и содержание договора возмездного оказания услуг. Заключение и исполнение договора возмездного оказания услуг. Виды договора возмездного оказания услуг.

### **Тема №35. Транспортные и экспедиционные обязательства**

Транспортные обязательства, их понятие и виды. Транспортное законодательство.

Система транспортных договоров. Договоры об организации перевозок грузов.

Договор перевозки груза, его основные элементы. Стороны договора перевозки груза. Правовое положение грузополучателя. Порядок заключения и форма договора перевозки груза.

Договоры перевозки пассажира и багажа. Гражданско-правовая защита граждан-потребителей транспортных услуг.

Договор буксировки.

Особенности договора перевозки груза на различных видах транспорта. Договор железнодорожной перевозки грузов. Договор воздушной перевозки грузов. Договор воздушного чартера. Договор морской перевозки грузов. Договор чартера. Договор перевозки грузов по внутренним водным путям. Договор автомобильной перевозки грузов. Договор централизованной перевозки грузов автотранспортом. Договор перевозки грузов в прямом смешанном сообщении.

Ответственность за нарушение транспортных обязательств. Основания и пределы ответственности перевозчика. Ответственность перевозчика за просрочку доставки груза. Общая и частная авария. Ответственность грузоотправителя и грузополучателя. Претензии и иски в транспортных обязательствах.

Понятие и виды экспедиционных услуг. Экспедиционные обязательства. Договоры транспортной экспедиции, их отличие от смежных гражданско-правовых договоров. Предмет договора транспортной экспедиции. Содержание и исполнение договора транспортной экспедиции. Ответственность за нарушение договора транспортной экспедиции, ее основания и пределы.

### **Тема №36. Обязательства из договора хранения**

Понятие и предмет договора хранения. Обязанности сторон договора хранения. Хранение с обезличением. Ответственность хранителя. Профессиональное и бытовое хранение.

Договор хранения на товарном складе. Складские документы и права их держателей. Хранение вещей с правом их использования.

Отдельные виды хранения. Особенности хранения в ломбардах, в банковских сейфах, в камерах хранения транспортных организаций, в гардеробах и в гостиницах. Хранение в порядке секвестра. Обязанность хранения в силу закона.

### **Тема №37. Обязательства по оказанию юридических услуг**

Понятие и виды юридических услуг. Гражданско-правовое оформление посредничества.

Договор поручения. Содержание и исполнение договора поручения. Фидуциарный характер отношений поручения. Прекращение договора поручения.

Договор комиссии. Отличие договора комиссии от договора поручения. Содержание договора комиссии. Исполнение и прекращение договора комиссии. Ответственность комиссионера.

Отдельные виды договора комиссии. Субкомиссия.

Агентский договор. Отличие агентского договора от договоров поручения и комиссии.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной  
программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по  
направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 77 из 112

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

Содержание агентского договора. Исполнение и прекращение агентского договора. Субагентский договор.

### **Тема №38. Обязательства из договора доверительного управления имуществом**

Понятие доверительного управления имуществом. Отличие доверительного управления от юридических услуг. Объекты доверительного управления. Особенности правового режима имущества, находящегося в доверительном управлении.

Содержание и исполнение договора доверительного управления. Ответственность доверительного управляющего. Прекращение договора доверительного управления.

Особенности доверительного управления эмиссионными ценными бумагами. Доверительное управление имуществом в силу закона.

### **Раздел 13. Обязательства по оказанию финансовых услуг**

#### **Тема №39. Обязательства по страхованию**

Понятие и значение страхования. Законодательство о страховании.

Понятие и система обязательств по страхованию. Формы и виды обязательств по страхованию. Имущественное и личное страхование. Добровольное и обязательное страхование. Сострахование, двойное страхование и перестрахование.

Основания возникновения обязательств по страхованию. Договор страхования. Форма договора страхования. Страховой полис.

Элементы обязательства по страхованию. Страховой интерес и формы его проявления в имущественном и в личном страховании. Участники (субъекты) обязательства по страхованию.

Страховщики. Объединения страховщиков. Общества взаимного страхования. Страховые агенты и страховые брокеры. Страхователь (полисодержатель). Выгодоприобретатель (бенефициар) и застрахованное лицо. Срок в обязательстве по страхованию.

Содержание обязательства по страхованию. Обязанности страхователя. Страховой риск. Страховой случай. Обязанности страховщика. Страховая сумма. Франшиза. Исполнение обязательств по страхованию. Системы расчета страхового возмещения в имущественном страховании. Абандон. Суброгация. Освобождение страховщика от обязанности предоставления страховых выплат.

Ответственность в обязательствах по страхованию. Прекращение и недействительность обязательств по страхованию.

Виды обязательств по имущественному страхованию. Страхование имущества. Страхование гражданской ответственности. Страхование предпринимательского риска.

Виды обязательств по личному страхованию. Страхование жизни. Страхование от несчастных случаев и болезней. Добровольное медицинское страхование.


#### **Тема №40. Обязательства из договоров займа, кредита и финансирования под уступку денежного требования**

Договор займа. Предмет договора займа. Форма, содержание и исполнение договора займа. Проценты по договору займа. Последствия нарушения заемщиком обязанности по возврату суммы займа.

Отдельные разновидности заемных обязательств. Понятие векселя. Вексельное законодательство. Простой и переводной вексель. Виды переводных векселей. Вексельный аваль. Понятие облигации. Облигационный заем. Особенности государственных и муниципальных займов. Целевой заем. Новация долга в заемное обязательство.

Кредитный договор, его понятие и соотношение с договором займа. Стороны кредитного договора. Содержание и исполнение кредитного договора.

Отдельные разновидности кредитного договора. Целевой кредит. Контокоррентный и

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал			
Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	стр. 78 из 112	Первый экземпляр	КОПИЯ № _____

онкольный кредит. Вексельный кредит. Бюджетный кредит. Договор товарного кредита. Коммерческий кредит.

Договор финансирования под уступку денежного требования. Понятие и виды факторинга. Отличие факторинга от кредитного договора и от цессии. Уступка денежного требования как способ обеспечения исполнения кредитного обязательства. Содержание и предмет договора финансирования под уступку денежного требования. Исполнение договора. Переуступка денежного требования.

#### **Тема №41. Обязательства из договоров банковского счета и банковского вклада. Расчетные обязательства**

Договор банковского счета. Соотношение договоров банковского счета и банковского вклада. Заключение и оформление договора банковского счета. Исполнение договора банковского счета. Списание денежных средств с банковского счета. Арест счета и приостановление операций по счету. Правовые последствия нарушения договора банковского счета.

Отдельные виды договоров банковского счета. Правовой режим отдельных банковских счетов (расчетных, текущих, бюджетных, корреспондентских и др.).

Договор банковского вклада. Стороны договора. Предмет договора банковского вклада. Виды банковских вкладов и их оформление (сберегательная книжка, сберегательный сертификат и т.д.). Вклады в пользу третьих лиц. Исполнение договора банковского вклада. Правовые последствия нарушения договора банковского вклада.

Обязанность по сохранению банковской тайны. Гражданско-правовая защита прав вкладчиков и других клиентов банка.

Обязательства по расчетам. Понятие и правовое регулирование наличных и безналичных расчетов. Наличные расчеты как форма исполнения денежных обязательств. Понятие и содержание безналичных расчетов. Расчетные правоотношения. Основные формы безналичных расчетов.

Расчеты платежными поручениями. Понятие, содержание и исполнение платежного поручения. Расчеты по аккредитиву. Виды аккредитива. Исполнение аккредитива и ответственность банка за нарушение условий аккредитива. Расчеты по инкассо. Формы расчетов по инкассо. Исполнение инкассового поручения и ответственность за его неисполнение. Расчеты чеками. Чек как ценная бумага. Порядок оплаты чека и передачи прав по нему. Отказ от оплаты чека и ответственность за его неоплату.

#### **Раздел 14. Обязательства по совместной деятельности**


##### **Тема №42. Обязательства из договора простого товарищества**

Понятие договора простого товарищества (о совместной деятельности). Содержание договора простого товарищества. Участники договора простого товарищества. Вклады участников договора.

Правовой режим общего имущества товарищей. Ведение общих дел товарищества. Ответственность товарищей по общим обязательствам. Прекращение договора простого товарищества.

Виды договоров простого товарищества. Простое торговое и простое гражданское товарищество. Договор о совместной деятельности по созданию или реорганизации юридического лица. Негласное товарищество.

Понятие учредительного договора. Отличие учредительного договора от договора простого товарищества. Стороны учредительного договора. Содержание учредительного договора. Функции учредительного договора. Исполнение учредительного договора и корпоративное правоотношение. Учредительный договор и устав юридического лица (корпорации). Изменение

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал			
Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	стр. 79 из 112	Первый экземпляр	КОПИЯ № _____

и расторжение учредительного договора.

## **Раздел 15. Обязательства из односторонних действий**

### **Тема №43. Обязательства из односторонних сделок и из действий в чужом интересе**

Понятие и виды обязательств из односторонних сделок. Обязательства из публичного обещания награды. Обязательства из публичного конкурса. Изменение условий и отмена публичного конкурса.

Понятие и особенности алеаторных (рисковых) сделок. Обязательства из проведения игр и пари. Обязательства, возникающие при проведении лотерей, тотализаторов и иных игр публично-правовыми образованиями или по их разрешению.

Понятие и виды действий в чужом интересе. Условия возникновения обязательств из действий в чужом интересе. Правовые последствия совершения действий по предотвращению опасности (спасанию) личности или чужого имущества. Заключение сделки в чужом интересе без поручения. Неосновательное обогащение вследствие действия в чужом интересе.

## **Раздел 16. Внедоговорные обязательства**

### **Тема №44. Понятие, виды и функции внедоговорных обязательств**

Понятие и основные признаки внедоговорных обязательств; их отличие от договорных обязательств. Виды внедоговорных обязательств. Функции внедоговорных обязательств и внедоговорной ответственности. Внедоговорные обязательства как охранительные обязательства. Другие функции внедоговорных обязательств.

### **Тема №45. Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда**

Понятие и юридическая природа обязательств, возникающих вследствие причинения вреда (деликтных обязательств). Соотношение понятий «деликтное обязательство» и «деликтная ответственность».

Основание и условия возникновения деликтных обязательств. Принцип генерального деликта. Обязательство, возникающее в связи с предупреждением причинения вреда.

Субъекты и объект обязательства, возникающего вследствие причинения вреда. Должник и кредитор в деликтном обязательстве. Совместное причинение вреда несколькими лицами и их ответственность. Регрессное требование при возмещении вреда. Объект обязательства, возникающего вследствие причинения вреда.

Содержание обязательства, возникающего вследствие причинения вреда. Обязанность правонарушителя возместить вред. Принцип полного возмещения. Учет вины потерпевшего и имущественного положения лица, причинившего вред.

Понятие морального вреда; случаи и объем его компенсации.

Отдельные виды обязательств, возникающих из причинения вреда. Ответственность за вред, причиненный гражданину или юридическому лицу незаконными действиями органов публичной власти или их должностных лиц при исполнении ими своих обязанностей.


Ответственность за вред, причиненный источником повышенной опасности. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними и недееспособными гражданами.

Особенности возмещения вреда при повреждении здоровья и причинении смерти гражданину.

Возмещение вреда, причиненного потребителю вследствие недостатков товаров, работ или услуг.

### **Тема №46. Обязательства, возникающие вследствие неосновательного обогащения**

Понятие обязательства, возникающего вследствие неосновательного обогащения (кондикционного обязательства). Условия возникновения обязательств из неосновательного обогащения. Формы и виды неосновательного приобретения или сбережения имущества.

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал			
Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	стр. 80 из 112	Первый экземпляр	КОПИЯ № _____

Получение приобретателем недолжного. Сбережение имущества за счет посягательства на чужие права. Содержание обязательства из неосновательного обогащения. Неосновательное обогащение, не подлежащее возврату.

Субсидиарное применение обязательств из неосновательного обогащения. Соотношение кондикционного иска с договорным, виндикационным и деликтным исками.

## Дисциплина «Гражданский процесс»

### Раздел I. Общие положения

#### Тема №1. Предмет и метод науки гражданского процессуального права

Формы защиты прав и охраняемых законом интересов граждан и организаций.

Конституция РФ о праве гражданина на судебную защиту. Роль правосудия по гражданским делам в условиях обновления общественных отношений и формирования правового государства.

Предмет, методы и система гражданского процессуального права в современный период. Гражданско-процессуальные нормы. Их структура, действие во времени и пространстве. Источники гражданского процессуального права.

Соотношение гражданского процессуального права с гражданским, семейным, трудовым, административным, конституционным, уголовным и другими отраслями права.

Понятие гражданского судопроизводства (процесса) и его задачи. Виды гражданского судопроизводства. Стадии гражданского процесса.

Предмет науки гражданского процессуального права. Метод науки гражданского процессуального права.

#### Тема №2. Принципы гражданского процессуального права

Понятие принципов гражданского процессуального права и их значение. Система принципов и проблема классификации принципов гражданского процессуального права.

Конституционные основы (принципы) правосудия по гражданским делам. Организационно-функциональные принципы правосудия по гражданским делам: осуществление правосудия только судом, назначение судей, единоначалие и коллегиальность при рассмотрении гражданских дел, независимость судей и подчинение их только закону, равенство граждан и организаций перед законом и судом, принцип гласности, государственный язык судопроизводства.

Функциональные принципы правосудия по гражданским делам: принципы законности, диспозитивности, состязательности, процессуального равноправия сторон, устности, непосредственности и непрерывности процесса.

Взаимосвязь принципов гражданского процессуального права.

#### Тема №3. Гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты

Понятие гражданских процессуальных правоотношений и их особенности. Основания возникновения гражданских процессуальных правоотношений и их содержание.

Субъекты гражданских процессуальных правоотношений и их классификация.


Суд - обязательный, властный субъект гражданских правоотношений. Правовое положение суда, состав суда, нравственные основы судебной деятельности.

Лица, участвующие в деле, другие участники процесса как субъекты гражданских процессуальных правоотношений. Понятие и состав лиц, участвующих в деле, права и обязанности лиц, участвующих в деле; добросовестное ведение дела.

#### Тема №4. Стороны в гражданском процессе

Понятие сторон в гражданском процессе.



 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал			
Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	стр. 81 из 112	Первый экземпляр	КОПИЯ № _____

Гражданская процессуальная правоспособность и гражданская процессуальная дееспособность. Процессуальные права и обязанности сторон.

Процессуальное соучастие; цель и основания соучастия; виды соучастия; процессуальные права и обязанности соучастников.

Понятие надлежащей и ненадлежащей стороны. Условия и порядок замены ненадлежащей стороны. Последствия замены ненадлежащей стороны.

Процессуальное правопреемство (понятие и основание). Порядок вступления в процесс правопреемника и его правовое положение.

#### **Тема №5. Третьи лица в гражданском процессе**

Понятие третьих лиц в гражданском процессе. Их виды. Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования на предмет спора. Основания и процессуальный порядок вступления их в дело. Процессуальные права и обязанности третьих лиц, заявляющих самостоятельные требования.

Отличие третьих лиц, заявляющих самостоятельные требования, от соистцов и правопреемников.

Третьи лица, не заявляющие самостоятельных требований. Основания и процессуальный порядок привлечения (вступления) их в дело. Процессуальные права и обязанности третьих лиц, не заявляющих самостоятельных требований. Их отличие от соучастников (соистцов, соответчиков).

#### **Тема №6. Участие в гражданском процессе прокурора**

Задачи прокуратуры в гражданском процессе на современном этапе развития общества. Задачи прокуратуры в гражданском процессе. Основания и формы участия прокурора в гражданском процессе во всех стадиях.

Процессуальное положение прокурора. Участие прокурора в суде первой инстанции. Его права и обязанности.

Нравственные начала процессуальной деятельности прокурора.

#### **Тема №7. Участие в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих нарушенные права, свободы и охраняемые законом интересы других лиц.**

Основания и цель участия в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и отдельных граждан, защищающих права других лиц.

Условия возбуждения гражданского дела перечисленными органами и лицами. Их процессуальные права и обязанности.

Виды государственных органов, участвующих в гражданском процессе.

Отличие участвующих в деле органов государственной власти от других участников процесса (прокурора, третьих лиц, экспертов, представителей).

#### **Тема №8. Представительство в гражданском судопроизводстве**

Понятие представительства в суде. Основания и виды представительства (законное, уставное, договорное, общественное).

Полномочия представителя в суде (объем и оформление). Лица, которые не могут быть представителями в суде.

#### **Тема №9. Подведомственность гражданских дел**

Судоустройство и судебная система РФ. Понятие подведомственности. Подведомственность исковых дел. Отграничение дел, подведомственных судам общей юрисдикции и дел, подведомственных арбитражным судам. Подведомственность дел, вытекающих из публично-правовых отношений. Подведомственность для особого производства.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной  
программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по  
направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 82 из 112

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

Тенденция развития законодательства о подведомственности.

Подведомственность дел третейским судам.

#### **Тема №10. Подсудность гражданских дел**

Понятие подсудности. Её отличие от подведомственности. Виды подсудности. Родовая подсудность. Территориальная подсудность, её виды. Соглашение о подсудности. Подсудность гражданских дел мировому судье.

Порядок передачи дела в другой суд.

Последствия несоблюдения правил о подсудности дела.

#### **Тема №11. Процессуальные сроки**

Понятие процессуальных сроков и их значение. Виды процессуальных сроков. Сроки рассмотрения гражданских дел. Исчисление процессуальных сроков. Порядок проведения и восстановления пропущенного процессуального срока.

#### **Тема №12. Судебные извещения и вызовы**

Вызов в суд и другие извещения суда. Содержание повестки о вызове в суд. Порядок вручения повестки о вызове в суд.

#### **Тема №13. Судебные расходы. Судебные штрафы**

Понятие и виды судебных расходов в гражданском процессе. Государственная пошлина. Издержки, связанные с производством по делу. Освобождение от судебных расходов. Распределение судебных расходов.

Судебные штрафы. Основания и порядок наложения судебных штрафов. Сложение или уменьшение штрафов.

#### **Тема №14. Иск**

Понятие и сущность искового производства. Понятие иска. Элементы исков. Виды исков. Право на иск и право на предъявление иска. Соединение и разделение исков.

Защита интересов ответчика. Возражения против иска (материально-правовые и процессуальные). Встречный иск, порядок его предъявления.

Изменение иска. Отказ от иска. Признание иска. Мировое соглашение.

Порядок обеспечения иска и отмены обеспечения иска.

#### **Тема №15. Доказывание и доказательства**

Понятие и цель судебного доказывания. Понятие судебных доказательств. Фактические данные и средства доказывания. Доказательственные факты.

Понятие предмета доказывания. Определение предмета доказывания по конкретным гражданским делам. Сочетание активности сторон, прокурора и суда при определении судом круга фактов, подлежащих доказыванию. Факты, не подлежащие доказыванию.

Распределение между сторонами обязанности доказывания. Активная роль суда по истребованию доказательств в подтверждение существенных для дела фактов. Доказательственные презумпции (понятие и значение).


Классификация доказательств: первоначальные и производные, прямые и косвенные, устные и письменные, личные и вещественные.

Относимость доказательств и допустимость средств доказывания. Оценка доказательств.

Виды средств доказывания. Объяснения сторон и третьих лиц. Признание сторон и третьих лиц как средство доказывания.

Свидетельские показания. Процессуальный порядок допроса свидетелей. Права и обязанности свидетеля.

Письменные доказательства. Виды письменных доказательств (по содержанию и форме). Порядок истребования письменных доказательств от другой стороны и лиц, не участвующих в

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал			
Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	стр. 83 из 112	Первый экземпляр	КОПИЯ № _____

деле. Спор о подлоге документов.

Вещественные доказательства, их отличие от письменных доказательств. Порядок их представления и хранения. Осмотр на месте. Протокол осмотра.

Экспертиза. Основания к её производству в судебном заседании или вне суда. Порядок производства судебной экспертизы. Заключение эксперта, его содержание. Процессуальные права и обязанности эксперта. Дополнительная и повторная экспертиза.

Обеспечение доказательств. Основания к обеспечению доказательств. Обеспечение доказательств до предъявления иска и после предъявления иска. Судебные поручения. Процессуальный порядок дачи и выполнения судебного поручения.

## **Раздел II. Производство в суде первой инстанции**

### **1. Исковое производство**

#### **Тема №16. Возбуждение гражданского дела в суде**

Порядок предъявления иска. Последствия его несоблюдения. Исковое заявление и его реквизиты. Порядок исправления недостатков искового заявления. Понятие искового заявления. Основания к отказу в приятии заявления. Правовые последствия возбуждения гражданского дела.

#### **Тема №17. Подготовка дела к судебному разбирательству. Назначение судебного разбирательства**

Подготовка дела к судебному разбирательству и ее значение.

Процессуальные действия, совершаемые судьей в порядке подготовки им гражданского дела к судебному разбирательству.

Назначение дела к разбирательству. Вызов в суд и другие извещения суда. Содержание повестки о вызове в суд. Порядок вручения повестки о вызове в суд.

#### **Тема №18. Судебное разбирательство**

Значение судебного разбирательства. Роль председательствующего в руководстве судебным разбирательством дела.

Части судебного разбирательства. Подготовительная часть судебного заседания. Последствия неявки лиц, вызванных в судебное заседание. Отводы судей и других участников процесса (основания, порядок разрешения).

Разбирательство дела по существу.

Судебные прения. Заключение прокурора по существу дела.

Вынесение и объявление судебного решения.

Отложение разбирательства дела. Приостановление производства по делу. Отличие отложения разбирательства дела от приостановления производства по делу.

Окончание дела без вынесения судебного решения: прекращение производства по делу; оставление заявления без рассмотрения. Отличие прекращения производства по делу от оставления заявления без рассмотрения по основаниям и правовым последствиям.

Протокол судебного заседания, его содержание и значение. Право лиц, участвующих в деле, на ознакомление с протоколом судебного заседания и право подачи замечаний на протокол.


Порядок рассмотрения замечаний на протокол судебного заседания.

#### **Тема №19. Постановление суда первой инстанции**

Понятие и виды судебных постановлений. Отличие судебного решения от судебного определения.

Сущность и значение судебного решения, требования которым оно должно удовлетворять. Содержание решения (его составные части).

Устранение недостатков судебного решения вынесшим его судом. Дополнительное решение.

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Костанайский филиал Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	стр. 84 из 112	Первый экземпляр	КОПИЯ № _____

Разъяснение решения. Исправление описок и арифметических ошибок.

Немедленное исполнение решения (виды и основания). Отсрочка и рассрочка исполнения решения.

Законная сила судебного решения. Момент вступления решения в законную силу. Правовые последствия вступления решения в законную силу.

Определение суда первой инстанции. Виды определений (по содержанию, форме, порядку постановления). Законная сила судебных определений. Частные определения. Их содержание и значение.

### **Тема №20. Упрощенные формы судопроизводства**

Характеристика приказного производства. Порядок обращения в суд. Требования, по которым возможно обращение за выдачей приказа. Процессуальный порядок рассмотрения требований о выдаче приказа.

Правовая природа судебного приказа и его форма. Обжалование судебного приказа и его исполнение.

Отличие приказного производства от нотариального производства по выдаче исполнительной надписи.

Условия, допускающие заочное производство. Отличие между заочным и состязательным судопроизводством. Содержание заочного решения и его свойства.

Обжалование заочного решения, Порядок рассмотрения заявления о передаче заочного решения в суд. Полномочия суда по отношению к судебному решению.

Отмена заочного решения и возобновление состязательного процесса.

### **2. Неисковое производство**

Тема №21. Производство по делам, возникающим из публичных правоотношений

Конституционное право на обжалование в суд действий (бездействия) и решений органов государственной власти, государственных служащих, должностных лиц.

Понятие и сущность по делам, возникающим из публично -правовых отношений. Средства возбуждения процесса.

Значение судебной охраны политических прав граждан. Производство по жалобам на неправильность в списках избирателей. Порядок подачи в суд жалоб на неправильности в списках избирателей. Лица, участвующие в этих делах. Их права и обязанности. Процессуальные особенности разбирательства и разрешения дел по жалобам на неправильности в списках избирателей.

Судебные обжалования нормативных и ненормативных актов.

Тенденция правового регулирования данного вида судебного производства.


### **Тема №22. Особое производство**

Понятие и сущность особого производства. Отличие особого производства от искового и от производства по делам, возникающим из административно-правовых отношений. Порядок рассмотрения дел особого производства.

Подведомственность дел суду об установлении юридических фактов. Подсудность этих дел. Содержание заявления. Лица, участвующие в этих делах. Условия установления юридических фактов. Решение суда.

Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление гражданина умершим. Подсудность этих дел. Содержание заявления. Действия судьи после принятия заявления. Лица, участвующие в деле. Решение суда. Последствия явки или обнаружения места пребывания гражданина, признанного безвестно отсутствующим или объявленного умершим.

Признание гражданина ограниченно дееспособным или недееспособным. Подсудность.

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал			
Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	стр. 85 из 112	Первый экземпляр	КОПИЯ № _____

Содержание заявления. Лица, участвующие в деле. Особенности доказывания. Рассмотрение дела. Решение суда.

Признание гражданина дееспособным.

Признание имущества бесхозным. Подсудность. Содержание заявления. Лица, участвующие в деле. Подготовка дела, решение суда.

Установление неправильностей записей актов гражданского состояния. Содержание заявления. Подсудность, решение суда.

Жалобы на нотариальные действия или на отказ в их совершении. Порядок подачи жалобы, порядок рассмотрения дела. Решение суда.

Восстановление прав по утраченным документам на предъявителя (вызывное производство). Порядок подачи заявления. Содержание заявления. Подготовка дела. Действия суда после поступления заявления от держателя документов. Рассмотрение дела, решение суда.

Судебный порядок эмансипации несовершеннолетних граждан.

Судебный порядок усыновления (удочерения).

### **Раздел III. Пересмотр судебных постановлений вышестоящими судебными инстанциями** **Тема №23. Производство в суде апелляционной инстанции**

Понятие об апелляции, кассации, ревизии. Система пересмотра решений, определений, не вступивших в законную силу, в дореволюционной России.

Сущность апелляционного производства. Право апелляционного обжалования. Субъекты и объекты апелляционного обжалования. Порядок и срок апелляционного обжалования. Апелляционная жалоба и ее реквизиты. Оставление апелляционной жалобы без движения. Возвращение апелляционной жалобы.

Действия мирового судьи после получения апелляционной жалобы. Полномочия суда апелляционной инстанции. Судебные акты апелляционной инстанции.

### **Тема №24. Производство в суде кассационной инстанции**

Сущность и значение кассационного обжалования и пересмотра решений, не вступивших в законную силу. Основные положения современной российской кассации.

Право кассационного обжалования судебных решений. Гражданские процессуальные правоотношения в кассационном производстве. Субъекты и объекты обжалования. Порядок и срок кассационного обжалования. Содержание кассационной жалобы и кассационного представления. Право присоединения к жалобе. Объяснения на жалобу или представление. Оставление кассационной жалобы или представления без движения. Действия судьи после получения жалобы или представления.

Производство по жалобе или представлению в суде кассационной инстанции. Возбуждение кассационного пересмотра. Процессуальный порядок и сроки рассмотрения дел по кассационным жалобам или представлениям. Отказ от кассационной жалобы или представления. Отказ истца от иска и заключение мирового соглашения сторонами. Характер кассационной проверки. Пределы рассмотрения кассационной жалобы или представления.

Право суда кассационной инстанции устанавливать новые факты и исследовать новые доказательства. Полномочия кассационной инстанции. Основания к отмене решения, изменению или вынесению нового решения.

Определение суда кассационной инстанции. Содержание и значение кассационного определения. Содержание и значение кассационного определения. Законная сила определения кассационной инстанции. Правовая природа указаний суда кассационной инстанции для нижестоящих судов. Частные определения кассационной инстанции.

Сущность и значение обжалования и пересмотра определений суда первой инстанции, не



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной  
программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по  
направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 86 из 112

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

вступивших в законную силу. Объект обжалования и опротестования. Порядок подачи и рассмотрения жалоб или представлений. Пределы рассмотрения жалобы или представления. Полномочия кассационной инстанции. Законная сила определений кассационной инстанции, вынесенного по жалобе или представлению на определение суда первой инстанции.

#### **Тема №25. Пересмотр судебных актов, вступивших в законную силу**

Социально- правовая потребность и сущность пересмотра судебных актов в порядке надзора.

Право на обращение в суд надзорной инстанции. Суды, рассматривающие надзорные жалобы и представления прокурора. Порядок обращения в суд надзорной инстанции (содержание надзорной жалобы, представления прокурора, оплата государственной пошлины, копии надзорной жалобы, представления, копии судебных постановлений). Возвращение надзорной жалобы или представления прокурора без рассмотрения по существу.

Порядок и сроки рассмотрения надзорных жалоб или представлений прокурора судьей. Истребование дела в суд надзорной инстанции. Передача дела для рассмотрения в суд надзорной инстанции.

Порядок и сроки рассмотрения дела в суде надзорной инстанции. Полномочия суда надзорной инстанции при рассмотрении по существу надзорной жалобы или представления прокурора. Основания для отмены или изменения судебных решений или определений, вступивших в законную силу. Полномочия судебно- надзорных органов.

Отличия надзорного производства от (кассационного) по объекту, субъектам, процессуальному порядку и полномочиям).

#### **Тема №26. Пересмотр, вступивших в законную силу решений, определений и постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам**

Пересмотр решений по вновь открывшимся обстоятельствам как стадия гражданского процесса. Основания к пересмотру судебных актов по вновь открывшимся обстоятельствам. Отличие вновь открывшихся обстоятельств от новых обстоятельств и от новых доказательств.

Круг лиц, имеющих право возбуждать вопрос о пересмотре дела по вновь открывшимся обстоятельствам.

Суды, пересматривающие дела по вновь открывшимся обстоятельствам.

Процессуальный порядок рассмотрения заявлений о пересмотре дела по вновь открывшимся обстоятельствам. Содержание определения суда о пересмотре дела по вновь открывшимся обстоятельствам.

#### **Раздел IV. Исполнительное производство**

##### **Тема №27. Исполнение судебных актов и актов иных органов**


Исполнение постановлений как заключительная стадия гражданского процесса. Значение принудительного исполнения постановлений. Гарантии законности в исполнительном производстве.

Органы принудительного исполнения. Роль суда в исполнительном производстве. Стороны в исполнительном производстве, их процессуальные права и обязанности. Защита прав взыскателя, должника и других лиц в исполнительном производстве.

Акты, подлежащие принудительному исполнению (основания исполнения). Виды исполнительных документов и их правовое значение. Порядок выдачи исполнительного листа. Дубликат исполнительного листа.

Давность для предъявления исполнительных документов к принудительному исполнению. Перерыв и приостановление этой давности. Восстановление пропущенного срока для предъявления исполнительного документа к исполнению.

Общие правила исполнения. Обращение исполнительного документа ко взысканию.

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал			
Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	стр. 87 из 112	Первый экземпляр	КОПИЯ № _____

Назначение срока для добровольного исполнения. Время производства исполнительных действий.

Постановление и прекращение исполнительного производства. Возвращение исполнительного документа взыскателю.

Расходы по исполнению.

Исполнение решений о денежных взысканиях. Обращение взыскания на имущество должника.

Выявление и арест имущества должника. Имущество, свободное от взысканий. Продажа арестованного имущества. Обращение взыскания на имущество должника, находящееся у третьих лиц. Обращение взыскания на недвижимое имущество. Обращение взыскания на заработную плату, пенсию и стипендию должника. Обращение взыскания на вклады граждан.

Распределение взысканных сумм между взыскателями. Исполнение судебных решений, которыми ответчик принужден к передаче определенных вещей.

Особенности исполнения отдельных актов судебных и несудебных органов.

## **Раздел V. Правовое положение иностранцев и лиц без гражданства в гражданском судопроизводстве**

**Тема №28. Гражданские процессуальные права иностранных граждан и лиц без гражданства.** Иск к иностранным государствам. Судебные поручения и решения иностранных судов. Международные договоры

Гражданские процессуальные права иностранных граждан, предприятий и организаций.

Гражданские процессуальные права лиц без гражданства.

Подсудность гражданских дел по спорам, в которых участвуют иностранные граждане, лица без гражданства, иностранные предприятия и организации, а также по спорам, по которым хотя бы одна из сторон проживает за границей.

Иски к иностранным государствам.

Исполнение судебных решений иностранных государств. Порядок сношений по вопросам правовой помощи и разграничение подведомственности.

Исполнение решений иностранных судов и арбитражей.

## **Раздел VI. Несудебные формы защиты права**

**Тема №29. Нотариат (нотариальные действия)**

Основные источники законодательства о нотариате.

Понятие нотариата и его задачи. Компетенция нотариальных органов.

Основные правила совершения нотариальных действий (место, сроки, отложение и постановление, установление личности, проверка документов, ограничения в праве совершения нотариальных действий).

Оспаривание нотариальных действий.

Нотариальные действия по удостоверению бесспорного права. Выдача свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе супругов.


Выдача свидетельства о праве на наследство.

Совершение исполнительных надписей. Перечень документов, на которых могут быть совершены исполнительные надписи.

Нотариальные действия по установлению фактов. Удостоверение сделок (договоров, завещаний, доверенностей).

Засвидетельствование верности переводов. Передача заявлений. Принятие в депозит для передачи по принадлежности денежных сумм и ценных бумаг.

Обеспечение доказательств.

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал			
Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	стр. 88 из 112	Первый экземпляр	КОПИЯ № _____

## **Тема №30. Третейские суды (разрешение гражданских споров третейскими судами)**

Правовое регулирование третейского судопроизводства.

Третейский суд. Значение третейского разрешения гражданско-правовых споров.

Третейское разбирательство гражданско-правовых споров граждан.

Содержание третейской записи и условия ее действительности.

Споры, изъятые из компетенции третейского суда. Порядок рассмотрения дел в третейском суде. Содержание решений третейского суда.

Решения третейского суда, их исполнение.

## **8 Критерии оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ и сдачи государственных экзаменов**

**8.1 Критерии оценивания защиты выпускной квалификационной работы** представлены в таблице 1 – Показатели, критерии оценки содержания, качества подготовки и защиты выпускной квалификационной работы

**8.2 Критерии оценивания результатов сдачи государственных экзаменов** представлены в таблице 2 – Показатели, критерии и уровни оценивания результатов государственного экзамена

## **9 Порядок апелляции результатов государственных итоговых испытаний**

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.


Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:



 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал			
Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	стр. 89 из 112	Первый экземпляр	КОПИЯ № _____

– об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

– об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае удовлетворения апелляции результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. По решению апелляционной комиссии может быть назначено повторное проведение государственных аттестационных испытаний для обучающегося, подавшего апелляцию.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

– об отклонении апелляции и сохранении результата государственного аттестационного испытания;

– об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного аттестационного испытания.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного аттестационного испытания и выставления нового.

Повторное проведение государственных аттестационных испытаний проводится в присутствии одного из членов апелляционной комиссии.

Повторное прохождение государственного экзамена должно быть проведено в срок не позднее 3 дней до установленной даты защиты выпускной квалификационной работы обучающегося, подавшего апелляцию.

Повторное прохождение защиты выпускной квалификационной работы должно быть проведено не позднее даты истечения срока обучения обучающегося, подавшего апелляцию, установленного в соответствии с образовательным стандартом.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.


Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

## **10 Особенности организации государственной итоговой аттестации с использованием дистанционных образовательных технологий**

Государственная итоговая аттестация может проводиться с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

Организация и проведение ГИА с применением дистанционных образовательных технологий проходит в соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата в Костанайском филиале ФГБОУ ВО «ЧелГУ» с применением дистанционных образовательных технологий.

Проведение ГИА с применением дистанционных образовательных технологий

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал			
Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	стр. 90 из 112	Первый экземпляр	КОПИЯ № _____

допускается в случаях, препятствующих обучающемуся лично присутствовать в филиале при прохождении ГИА, при наличии уважительных причин.

О необходимости прохождения ГИА с применением дистанционных образовательных технологий обучающийся должен сообщить в заявлении, поданном на имя ректора Университета, с обоснованием необходимости организации и проведения ГИА с применением дистанционных образовательных технологий с приложением подтверждающих документов, указанных в заявлении причин не позднее, чем за 30 дней до её начала.

Для ОПОП, реализуемой исключительно с применением дистанционных образовательных технологий, решение о проведении государственного аттестационного испытания с применением ДОТ принимается единообразно для всех обучающихся данной ОПОП без подачи заявлений со стороны обучающихся.

В случае введения особых режимов и ограничительных мероприятий решение о проведении ГИА с применением дистанционных образовательных технологий принимается единообразно для всех обучающихся образовательной программы без подачи заявлений со стороны обучающихся.

Государственный экзамен и защита выпускной квалификационной работы проводятся в режиме online в СДО Moodle.

Взаимодействие между участниками образовательного процесса (председателем, членами ГЭК, секретарем ГЭК и обучающимися) осуществляется в режиме видеоконференцсвязи на базе программного продукта «Видеоконференция BigBlueButton».

Государственная итоговая аттестация, проводимая в режиме видеоконференцсвязи, как правило, проводится в режиме двусторонней видеоконференцсвязи, т.е. и обучающийся, и члены итоговой аттестационной комиссии имеют возможность видеть и слышать друг друга.

При проведении ГИА с применением ДОТ также обеспечивается возможность экстренной связи между участниками мероприятий ГИА с применением ДОТ в случае сбоя соединения и возникновения иных технических проблем, посредством мессенджеров Viber, WhatsApp, электронной почты.

В целях обеспечения прозрачности ГИА с применением ДОТ в ходе её проведения ведется видеозапись. Факт осуществления видеозаписи доводится до сведения председателя, членов и секретаря ГЭК, обучающихся, допущенных к прохождению ГИА. Ответственность за проведение видеозаписи несёт секретарь ГЭК.


Видеозаписи заседаний ГЭК могут использоваться для рассмотрения апелляций по результатам ГИА.

В протоколах заседаний государственной экзаменационной комиссии по приему государственных аттестационных испытаний фиксируется факт проведения государственной итоговой аттестации с применением дистанционных образовательных технологий.

Для участия в заседаниях ГЭК помещения членов ГЭК должны быть оснащены персональным компьютером с выходом в Интернет со скоростью не менее 2 Мбит/с и системными требованиями – Windows 7 и выше/ Mac OS X 10.10 и выше; наушниками (либо колонками), web-камерой и микрофоном.

Обучающиеся, участвующие в ГИА с применением ДОТ, должны располагать техническими средствами и программным обеспечением, позволяющими обеспечить целостность процедуры ГИА с применением ДОТ с соблюдением правил, установленных Положением о ГИА

Обучающийся самостоятельно обеспечивает наличие необходимого оборудования для прохождения ГИА с применением ЭО, ДОТ, минимальный комплект которого составляют

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал			
Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	стр. 91 из 112	Первый экземпляр	КОПИЯ № _____

компьютер с выходом в Интернет со скоростью не менее 2 Мбит/с и системными требованиями – Windows 7 и выше/ Mac OS X 10.10 и выше; сканером или фотоаппаратом, или мобильным телефоном с камерой с разрешением не менее 3 МП; наушниками (либо колонками); web-камерой; микрофоном.

Идентификация личности обучающегося, проходящего государственное аттестационное испытание, осуществляется через предъявление им для обозрения членам государственной экзаменационной комиссии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, позволяющего четко зафиксировать фотографию обучающегося, его фамилию, имя, отчество, дату и место рождения, орган, выдавший документ и дату его выдачи.

При проведении государственного аттестационного испытания с применением дистанционных образовательных технологий допускается передача вспомогательных материалов к содержанию экзаменационных билетов по электронной почте.

На государственном экзамене секретарь государственной экзаменационной комиссии вытягивает экзаменационный билет с дистанционным участием обучающегося.

Обучаемому дается 30 минут на подготовку к ответам на вопросы экзаменационного билета. Во время подготовки камера должна быть направлена на обучающегося так, чтобы членам государственной экзаменационной комиссии было четко видно, что он осуществляет подготовку самостоятельно, не пользуясь вспомогательными печатными или электронными материалами.

После завершения подготовки обучающийся загружает ответы в систему СДО Moodle через специальную форму, доступную через личный кабинет студента.

В случае сбоев в работе оборудования и канала связи на протяжении более 15 минут председатель ГЭК оставляет за собой право отменить заседание ГЭК, о чем составляется акт. Данное обстоятельство считается уважительной причиной несвоевременной сдачи государственного аттестационного испытания, за исключением случаев, когда сбой произошёл из-за оборудования обучающегося. Обучаемому предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в другой день в рамках срока, отведённого на ГИА в соответствии с учебным планом.


При проведении государственного аттестационного испытания в форме защиты выпускной квалификационной работы обучающийся выступает в порядке, установленном государственной экзаменационной комиссией, с учетом технической возможности поддержания непрерывной видеоконференцсвязи.

Обучающиеся в установленные распорядительным актом сроки самостоятельно загружают файл ВКР аннотации, отзывы (файл должен быть в текстовом формате (\*.doc, \*.rtf, \*.txt) либо в формате \*.pdf, полученном при сохранении файла в текстовом редакторе) в систему СДО Moodle через специальную форму, доступную через личный кабинет студента.

Для выступления обучающемуся предоставляется время до 5 минут. Все необходимые иллюстрации к защите должны быть выполнены заранее чётко и в размерах, удобных для демонстрации в онлайн режиме. В случае отсутствия у обучающегося технических возможностей для демонстрации презентации, за день до защиты обучающийся направляет презентацию секретарю ГЭК, который в день защиты осуществляет демонстрацию с экрана.

Обучающийся демонстрирует презентацию через режим демонстрации экрана, делает доклад (выступление) перед камерой членам комиссии.

Члены ГЭК задают выпускнику вопросы по теме исследования, выпускник отвечает на вопросы (регламент 3-5 минут). В случае возникновения технических проблем, вопросы членов комиссии могут быть заданы письменно или с использованием чата. В этом случае секретарь

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал			
Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	стр. 92 из 112	Первый экземпляр	КОПИЯ № _____

ГЭК озвучивает автора вопроса и содержание вопроса.

Процедура оценивания защиты ВКР осуществляется после завершения выступлений всех обучающихся, и их выхода из конференции.

По результатам защиты комиссия выставляет оценку обучающемуся в соответствии с утвержденной шкалой оценок.

Через 15 минут после завершения выступлений всех обучающихся, назначенных на данный день, студенты снова выходят на конференцию, где объявляются результаты итоговой аттестации.

Руководитель осуществляет консультирование обучающихся и контроль выполнения выпускной квалификационной работы посредством виртуальных обучающих сред ЗКЛ «Русский Moodle»; Zoom; мессенджеров (Viber, WhatsApp), электронной почты с соблюдением графика предоставления выполненных разделов выпускной квалификационной работы.

## **11 Особенности проведения государственных аттестационных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится организацией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся лицам с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);


- пользование необходимыми обучающимся лицам с ограниченными возможностями здоровья техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

По письменному заявлению обучающегося лица с ограниченными возможностями здоровья продолжительность сдачи обучающимся государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал			
Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	стр. 93 из 112	Первый экземпляр	КОПИЯ № _____

– продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

– продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

– задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

– письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

– при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

– задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

– пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

– по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;


г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

– письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей.

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал			
Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	стр. 94 из 112	Первый экземпляр	КОПИЯ № _____


## **12 Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые при подготовке к ГИА**

Для реализации компетентного подхода используются как традиционные формы и методы обучения, так и интерактивные формы (круглый стол, взаиморецензирование, представление и обсуждение проектных разработок), направленные на формирование у выпускников навыков коллективной работы, умения анализировать, синтезировать, готовить публикации и доклады по результатам ВКР и презентовать их.

## **13 Рекомендуемая литература**

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ, от 14.03.2020 № 1-ФКЗ) // *Собрание законодательства РФ. – 2020.- № 31. - Ст. 4398.*
2. Европейская Конвенция о выдаче ETS N 024 (Париж, 13 декабря 1957 г.)
3. Конвенция о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам (Минск, 22 января 1993 г.) (с изм. и доп. от 28 марта 1997 г.)
4. Конвенция о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам (Кишинев, 7 октября 2002г.)
5. Федеральный конституционный закон от 6 ноября 2020 г. № 4-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации»
6. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации» (ред. от 08.12.2020).
7. Водный кодекс Российской Федерации от 3 июня 2006 г. №74-ФЗ (с изм. и доп. от 29.11.2014).
8. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. №190-ФЗ (с изм. и доп. от 24.11.2014 г.).
9. Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ) (части первая, вторая, третья и четвертая) (с изм. и доп. от 31 декабря 2014 г.).
10. Гражданский процессуальный кодекс РФ: принят 14 ноября 2002 г. № 138-ФЗ (с изм. от 23 июля 2021 г.).
11. Жилищный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. №188-ФЗ (с изм. и доп. от 13 июня 2021 г.).
12. Земельный кодекс Российской Федерации от 25 октября 2001 г. № 136-ФЗ (с изм. и доп. от 13 июня 2021 г.).
13. Кодекс внутреннего водного транспорта Российской Федерации от 7 марта 2001 г. № 24-ФЗ (с изм. и доп. от 17 августа 2021 г.).
14. Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации от 30 апреля 1999 г. № 81-ФЗ (с изменениями и дополнениями от 17 августа 2021 г.).
15. Лесной кодекс Российской Федерации от 4 декабря 2006 г. № 200-ФЗ (с изм. и доп. от 12 сентября 2021).
16. Федеральный закон от 12 апреля 2010 г. № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств» (с изм. и доп. от 22.12.2015 г.).
17. Федеральный закон от 28 февраля 2008 г. № 14-ФЗ «О внесении изменений в

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал			
Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	стр. 95 из 112	Первый экземпляр	КОПИЯ № _____

отдельные законодательные акты Российской Федерации в части лицензирования и аккредитации учреждений профессионального религиозного образования (духовных образовательных учреждений)» (с изм. и доп. от 29 декабря 2015 г.).

18. Федеральный закон от 8 ноября 2007 г. № 261-ФЗ «О морских портах в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (с изм. и доп. от 31.12.2015г.).

19. Федеральный закон от 8 ноября 2007 г. №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (с изм. и доп. от 5 апреля 2015 г.).

20. Федеральный закон от 2 октября 2007 г. № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве» (с изм. и доп. от 20 мая 2020г.).

21. Федеральный закон от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (с изм. и доп. от 18 апреля 2021г.).

22. Федеральный закон от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» (с изм. и доп. от 31 декабря 2015 г.).

23. Федеральный закон от 19 июля 2007 г. № 196-ФЗ «О ломбардах» (с изм. и доп. от 21 декабря 2015 г.).

24. Федеральный закон от 5 февраля 2007 г. № 13-ФЗ «Об особенностях управления и распоряжения имуществом и акциями организаций, осуществляющих деятельность в области использования атомной энергии, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (с изм. и доп. от 21 июля 2015 г.).

25. Федеральный закон от 30 декабря 2006 г. №271-ФЗ «О розничных рынках и о внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации» (с изм. и доп. от 1 декабря 2015 г.).

26. Федеральный закон от 21 июля 2005 г. №115-ФЗ «О концессионных соглашениях» (с изм. и доп. от 21.07.2015г.).

27. Федеральный закон от 18 мая 2005 № 51-ФЗ «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2016).

28. Федеральный закон от 30 декабря 2004 г. № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (с изм. и доп. от 21 июля 2015 г.).

29. Федеральный закон от 30 декабря 2004 г. № 215-ФЗ «О жилищных накопительных кооперативах» (с изм. и доп. от 23.07.2015 г.).

30. Федеральный закон от 23 декабря 2003 г. № 177-ФЗ «О страховании вкладов физических лиц в банках Российской Федерации» (с изм. и доп. от 24 января 2021г.).


31. Федеральный закон от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2016).

32. Федеральный закон от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи» (с изм. и доп. от 01.12.2015 г.).

33. Федеральный закон от 26 марта 2003 г. № 35-ФЗ «Об электроэнергетике» (с изм. и доп. от 29 декабря 2015 г.).

34. Федеральный закон от 10 января 2003 г. № 17-ФЗ «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации» (с изм. и доп. от 2 июля 2015 г.).

35. Федеральный закон от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал			
Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	стр. 96 из 112	Первый экземпляр	КОПИЯ № _____

муниципальных унитарных предприятиях» (с изм. и доп. от 4 ноября 2015 г.).

36. Федеральный закон от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (с изм. и доп. 29 декабря 2015 г.).

37. Федеральный закон от 31 мая 2002 г. № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» (с изм. и доп. от 13 июля 2015 г.).

38. Федеральный закон от 25 апреля 2002 г. № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств» (с изм. и доп. от 4 ноября 2015 г.).

39. Федеральный закон от 15 декабря 2001 г. № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации» (с изм. и доп. с 1 декабря 2015 г.).

40. Федеральный закон от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (с изм. и доп. от 31 декабря 2015 г.).

41. Федеральный закон от 8 августа 2001 г. № 134-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора)» (с изм. и доп. от 31.12.2015г.).

42. Федеральный закон от 11 июля 2001 г. № 95-ФЗ «О политических партиях» (с изм. и доп. от 24 ноября 2015 г.).

43. Федеральный закон от 31 мая 2001 г. № 73-ФЗ «О государственной судебно-экспертной деятельности в Российской Федерации» (с изм. и доп.)

44. Федеральный закон от 2 января 2000 г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов» (с изм. и доп. от 31 декабря 2015 г.).

45. Федеральный закон от 31 марта 1999 г. № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации» (с изм. и доп. от 21 июля 2015 г.).

46. Федеральный закон от 17 декабря 1998 года № 188-ФЗ «О мировых судьях Российской Федерации» (с изм. и доп.)

47. Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» (с изменениями и дополнениями от 1 декабря 2015 г.).

48. Федеральный закон от 16 июля 1998 г. № 102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)» (с изм. и доп. от 21 июля 2015 г.).

49. Федеральный закон от 15 апреля 1998 г. № 66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» (с изм. и доп. от 31.12.2015).

50. Федеральный закон от 8 февраля 1998 г. № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» (с изм. и доп. от 5 мая 2015 г.)

51. Федеральный закон от 26 сентября 1997 г. № 125-ФЗ «О свободе совести и о религиозных объединениях» (с изм. и доп. от 31.12.2015г.).

52. Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» (с изм. и доп. от 31 декабря 2015 г.).


53. Федеральный закон от 8 мая 1996 г. № 41-ФЗ «О производственных кооперативах» (с изм. и доп. от 30.11.2015 г.).

54. Федеральный закон от 22 апреля 1996 г. № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг» (с изм. и доп. от 29.12.2015г.).

55. Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» (с изм. и доп. от 22.12.2015г.).

56. Федеральный закон от 12 января 1996 г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»



 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал			
Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	стр. 97 из 112	Первый экземпляр	КОПИЯ № _____

(с изм. и доп. от 31.12.2015г.).

57. Федеральный закон от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» (с изм. и доп. от 22.12.2015г.).

58. Федеральный закон от 8 декабря 1995 г. № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» (с изм. и доп. от 04.11.2015 г.).

59. Федеральный закон от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» (с изм. и доп. от 05.05.2015г.).

60. Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях» (с изм. и доп. от 31.12.2015г.).

61. Федеральный закон от 13 декабря 1994 г. № 60-ФЗ «О поставках продукции для федеральных государственных нужд» (с изм. и доп. от 20 апреля 2015 г.).

62. Федеральный закон от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» (с изм. и доп. на 13 июля 2015 г.).

63. Закон РФ от 19 июня 1992 г. № 3085-1 «О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации» (с изм. и доп. от 2 июля 2015 г.).

64. Закон РФ от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» (с изм. и доп. от 5 мая 2015 г.).

65. Постановление Правительства РФ от 19 января 1998 г. № 55 «Об утверждении Правил продажи отдельных видов товаров, перечня товаров длительного пользования, на которые не распространяется требование покупателя о безвозмездном предоставлении ему на период ремонта или замены аналогичного товара, и перечня непродовольственных товаров надлежащего качества, не подлежащих возврату или обмену на аналогичный товар других размера, формы, габарита, фасона, расцветки или комплектации» (с изменениями и дополнениями от 4 октября 2012 г.).

66. Методические рекомендации по написанию и оформлению выпускной квалификационной работы, утвержденные решением учёного совета Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от 26 августа 2021 года, протокол № 11.

#### Основная литература:

1. Афанасьев С.В. Гражданское процессуальное право: учебник для бакалавров. - 5-е изд., перераб и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2022. - 702 с. - (Бакалавр. Базовый курс).

2. Баранов В.А., Гражданский процесс В 2 т. Т 1: учебник для академического бакалавриата / В.А. Баранов. – М.: Издательство Юрайт, 2021. – 247 с.

3. Баранов В.А., Гражданский процесс В 2 т. Т 2: учебник для академического бакалавриата / В.А. Баранов. – М.: Издательство Юрайт, 2022. – 306 с.


4. Зенин И.А. Гражданское право. Учебник для академического бакалавриата: Учебник. - 2022. - 655 с.- URL: [http://biblio-online.ru/thematic/?4&id=urait.content.A0FF1FCF-766A-49CF-856C-A6D25C212627&type=c\\_pub](http://biblio-online.ru/thematic/?4&id=urait.content.A0FF1FCF-766A-49CF-856C-A6D25C212627&type=c_pub).

5. Марченко М.Н. Теория государства и права: учебник. – М.: Проспект, 2020. – 432 с.

6. Протасов В. Н. Теория государства и права: учебник и практикум для академического бакалавриата. – М.: Изд-во Юрайт, 2022. - 487 с. – URL: [http://www.biblio-online.ru/thematic/?4&id=urait.content.D43FECEB-CADB-4EFD-A2E9-0F29BAFFEBF5&type=c\\_pub](http://www.biblio-online.ru/thematic/?4&id=urait.content.D43FECEB-CADB-4EFD-A2E9-0F29BAFFEBF5&type=c_pub)

7. Радько Т.Н. Теория государства и права: учебник. – М.: Проспект, 2021. – 568 с.

8. Сверчков В.В. Уголовное право. Общая и Особенная части: учебник. – 4-е изд.,

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал			
Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	стр. 98 из 112	Первый экземпляр	КОПИЯ № _____

перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2020. – 630 с.

9. Теория государства и права: учебник для бакалавров. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Изд-во Юрайт, 2021. -761 с.

#### Дополнительная литература

1. Анисимов А.П. Гражданское право России / под ред. А.Я. Рыженкова. - М. : Изд-во Юрайт, 2021. – 703 с.

2. Гражданское право / Под ред. Г.А. Воронцова. - Ростов-н/Д: Феникс, 2019. - URL: <http://biblioclub.ru>.

3. Гришина Я.С. Участие прокурора в гражданском процессе: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры. – М.: Изд-во Юрайт, 2022. – 308 с. - URL: [http://biblio-online.ru/thematic/?9&id=urait.content.0FA9A499-0AF1-4344-86FD-67A52733E28F&type=c\\_pub](http://biblio-online.ru/thematic/?9&id=urait.content.0FA9A499-0AF1-4344-86FD-67A52733E28F&type=c_pub)

4. Ивакин В.Н. Гражданское право: Учебник. - 2020. - 229 с.- URL: [http://biblio-online.ru/thematic/?12&id=urait.content.BCFA6CFA-4577-4E27-ABFC-1A19FF78AD74&type=c\\_pub](http://biblio-online.ru/thematic/?12&id=urait.content.BCFA6CFA-4577-4E27-ABFC-1A19FF78AD74&type=c_pub).

5. Михайленко Е.М. Гражданское право. Общая часть: Учебник. – М.: Изд-во Юрайт, 2022. - 356 с.- URL: [http://biblio-online.ru/thematic /?14&id=urait.content.10EA0D88-391A-4F95-BFA9-5930DDAA34F4&type=c\\_pub](http://biblio-online.ru/thematic /?14&id=urait.content.10EA0D88-391A-4F95-BFA9-5930DDAA34F4&type=c_pub).

6. Мухаев Р.Т. Теория государства и права: учебник для бакалавров. - 3 –е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2021. - 585 с.

7. Перевалов В.Д. Теория государства и права: учебник для прикладного бакалавриата. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2021. – 428 с.

8. Теория государства и права: учебник для бакалавров / Под ред. В.К. Бабаева. – 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Изд-во Юрайт, 2021. - 715 с.

9. Теория государства и права: учебник для академического бакалавриата / Под ред. А.С. Пиголкина, Ю.А. Дмитриева. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Изд-во Юрайт, 2022. -516 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс. – URL: [http://www.biblio-online.ru/thematic/?3&id=urait.content.A2FE6B52-9629-45B7-86D7-9F3EF7D05497&type=c\\_pub](http://www.biblio-online.ru/thematic/?3&id=urait.content.A2FE6B52-9629-45B7-86D7-9F3EF7D05497&type=c_pub)

#### Судебная практика


1. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 16 апреля 2013 г. №9 «О внесении изменений в постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 31 октября 1995 года №8 «О некоторых вопросах применения судами Конституции Российской Федерации при осуществлении правосудия»»

2. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 05 марта 2013 г. №4 «О внесении изменений в постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 10 октября 2003 года №5 «О применении судами общей юрисдикции общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров Российской Федерации»»

3. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 13 декабря 2012 г. №35 «Об открытости и гласности судопроизводства и о доступе к информации о деятельности судов»

4. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 18 октября 2012 года № 21 «О применении судами законодательства об ответственности за нарушения в области охраны окружающей среды и природопользования»

5. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27 декабря 2007 г. №52 «О сроках рассмотрения судами Российской Федерации уголовных, гражданских дел и дел об административных правонарушениях» (с изм. от 9 февраля 2012 г.)

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал			
Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	стр. 99 из 112	Первый экземпляр	КОПИЯ № _____

6. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 6 февраля 2007 г. N 5 «Об изменении и дополнении некоторых постановлений Пленума Верховного Суда Российской Федерации по общим вопросам судебной деятельности»

## 14 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используемых для обеспечения государственной итоговой аттестации

### 14.1 Перечень электронных образовательных ресурсов, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья


1. Научно-электронная библиотека eLibrary [Электронный ресурс]. – URL: <https://csukz.ru/sveden/files/eLIBRARY.RUpdf.pdf>
2. Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ» [Электронный ресурс]. – URL: [https://csukz.ru/sveden/files/Lan\\_osnovnoy\\_2.pdf](https://csukz.ru/sveden/files/Lan_osnovnoy_2.pdf)
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. – URL: [https://csukz.ru/sveden/files/UBO\\_2021-2022\(1\).pdf](https://csukz.ru/sveden/files/UBO_2021-2022(1).pdf)
4. Электронно-библиотечная система «Юрайт» [Электронный ресурс]. – URL: [https://csukz.ru/sveden/files/Dogovor\\_Yurayt\\_2021g.pdf](https://csukz.ru/sveden/files/Dogovor_Yurayt_2021g.pdf)

### 14.2 Перечень информационных справочных систем, используемых для обеспечения государственной итоговой аттестации

Наименование информационных справочных систем	Адрес сайта
1	2
Информационно-правовой портал «Гарант.РУ»	<a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a>
Scopus: база данных рефератов и цитирования	<a href="https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri">https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri</a>


### 14.3 Перечень профессиональных баз данных, используемых для обеспечения государственной итоговой аттестации

сайт Конституционного суда Российской Федерации	<a href="http://www.ksrf.ru/Pages/Default.aspx">http://www.ksrf.ru/Pages/Default.aspx</a>
сайт Верховного суда Российской Федерации	<a href="http://www.vsrf.ru/">http://www.vsrf.ru/</a>
сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации	<a href="http://www.genproc.gov.ru/">http://www.genproc.gov.ru/</a>
сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации	<a href="http://ombudsmanrf.ru/">http://ombudsmanrf.ru/</a>
сайт Авторское право в России: интернет-портал Copyright.ru	<a href="http://www.copyright.ru/">http://www.copyright.ru/</a>
сайт Совета судей российской Федерации	<a href="http://www.ssrf.ru/">http://www.ssrf.ru/</a>
сайт Федеральной палаты адвокатов Российской Федерации	<a href="https://fparf.ru/">https://fparf.ru/</a>
сайт Европейского суда по правам человека	<a href="https://espch.ru/">https://espch.ru/</a>
сайт РосКодекс	<a href="http://www.roskodeks.ru/">http://www.roskodeks.ru/</a>
сайт Юридическая Россия: федеральный правовой портал	<a href="http://www.jur-words.info/">http://www.jur-words.info/</a>
сайт RusЮрист.Ру	<a href="https://rusjurist.ru/">https://rusjurist.ru/</a>

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал			
Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	стр. 100 из 112	Первый экземпляр	КОПИЯ № _____

#### 14.4 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

Наименование программного обеспечения	Срок действия лицензии	Документы, подтверждающие право использования ПО
Microsoft Office Professional Plus 2016 Russian Academic OLP License	Бессрочно	Лицензия № 66215042 от 22.12.2015; Лицензия № 69847317 от 15.06.2018
Microsoft Windows Professional 10 Russian Academic OLP License	Бессрочно	Лицензия № 66215042 от 22.12.2015
Программное обеспечение «OpenBook»	Бессрочно	Лицензия № 8029541
Лицензионное программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows 7 PRO CIS and GE OEM Software (Сертификат подлинности (COA) наклеен на корпус ПК). Пакет прикладных программ «Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian Academic OLP License»	Бессрочно	Лицензия № 62650104 от 08.11.2013
Лицензионное программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows 7 PRO CIS and GE OEM Software (Сертификат подлинности (COA) наклеен на корпус ПК) пакет прикладных программ «Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian Academic OLP License»	Бессрочно	Лицензия № 64075202 от 12.09.2014
Программное обеспечение «Визуальная студия тестирования»	Бессрочно	Договор № 4270 от 01.07.2017
Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security	до 19.11.2022	Лицензия № 2FA8-211103-050939-320-2280
Программа ЭВМ «Среда электронного обучения 3KL «Русский Moodle»» для организации дистанционного обучения (Неисключительное право на использование ПО)	до 07.02.2023.	Договор №1166.6 от 27.01.2022
Программное обеспечение «IC: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях»	Бессрочно	Электронная лицензия. Регистрационный номер: 802214523
Лицензионное программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows 7 PRO CIS and GE OEM Software (Сертификат подлинности (COA) наклеен на корпус ПК). Пакетприкладныхпрограмм «Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian Academic OLP License»	Бессрочно	Лицензия № 64750658 от 09.02.2015
ПО «Виртуальный осмотр места происшествия: Учебно-методический комплекс»	Бессрочно	Договор № 292-У от 10.01.2020
ПО «Виртуальный обыск (выемка): Учебно-методический комплекс»	Бессрочно	Договор № 292-У от 10.01.2020
Программное обеспечение «OpenBook» (дает возможность сделать текст на графической основе доступным для незрячих и слабовидящих пользователей)	Бессрочно	Лицензия на ПО Серийный номер:8029541
KDiff3 - Сравнение Текстовых Файлов		свободно распространяемое программное обеспечение
Forevid - Криминалистический анализ видео		свободно распространяемое программное обеспечение

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал			
Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	стр. 101 из 112	Первый экземпляр	КОПИЯ № _____
Программное обеспечение «PDFedit». Редактор PDF файлов			свободно распространяемое программное обеспечение
GoldenDict - Электронный словарь			свободно распространяемое программное обеспечение

## 15 Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации

Материально-техническая база филиала обеспечивает подготовку и проведение всех форм государственной итоговой аттестации, предусмотренных основной профессиональной образовательной программой и соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Для подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена, подготовки к защите и защиты выпускной квалификационной работы филиал располагает:

- учебными аудиториями, для проведения занятий лекционного типа, укомплектованными специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории;
- учебным залом судебных заседаний;
- компьютерными классами с комплектом лицензионного программного обеспечения;
- учебными аудиториями для групповых и индивидуальных консультаций, государственной итоговой аттестации;
- библиотекой, имеющей рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к информационным справочным системам, профессиональным базам данных сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду филиала;
- помещениями для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду филиала;
- помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации на базе Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ» перечислено в Таблице 3.

Таблица 3 – Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации

Наименование помещений для проведения ГИА	Перечень основного оборудования, учебно-наглядных пособий	Адрес (местоположение) помещений для проведения ГИА
1	2	4
Аудитория № 515 для проведения занятий лекционного типа, ГИА, в том числе для инклюзивного образования	Количество посадочных мест – 82. Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, доска магнитно-меловая, учебная мебель, трибуна для выступления. Технические средства обучения: ноутбук, мультимедийный проектор Epson, экран для проектора (моторизованный). Аудитория обеспечена доступом к информационным ресурсам в сети «Интернет» и электронной информационной образовательной среде филиала. Наборы демонстрационного оборудования и	110006, Республика Казахстан, область Костанайская, город Костанай, улица А.Бородина, зд. 168А



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной  
программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по  
направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция


Версия документа - 1

стр. 102 из 112

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

	учебно-наглядных пособий: стенды – 10. Оборудована специальными учебными местами для студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.	
Аудитория № 505 для индивидуальных и групповых консультаций	Количество посадочных мест – 42. Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, доска магнитно-меловая, учебная мебель, трибуна для выступления. Технические средства обучения: телевизор, обеспеченный доступом к информационным ресурсам в сети «Интернет» и электронной информационной образовательной среде филиала. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: стенды – 7.	110006, Республика Казахстан, область Костанайская, город Костанай, улица А.Бородина, зд. 168А
Аудитория № 108 для самостоятельной работы	20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером, доска маркерная, учебные парты – 10, ученические стулья – 20, тумба. Технические средства обучения: компьютеры (10) в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП). Возможность подключения ноутбука и мультимедийного оборудования. Выход в интернет, в том числе через wi-fi. Обеспечен доступ к информационным ресурсам в сети «Интернет» и электронной информационной образовательной среде филиала.	110006, Республика Казахстан, область Костанайская, город Костанай, улица А.Бородина, зд. 168А
Аудитория № 508 для самостоятельной работы	Количество посадочных мест – 20, из них 10 посадочных мест оснащены компьютерами. Учебное оборудование рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером, доска магнитно-маркерная, учебная мебель. Технические средства обучения – компьютеры (10) в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП), мультимедийный проектор Epson, экран для проектора (моторизованный), активная акустическая система Microlab. Аудитория обеспечена доступом к информационным ресурсам в сети «Интернет» и электронной информационной образовательной среде филиала.	110006, Республика Казахстан, область Костанайская, город Костанай, улица А.Бородина, зд. 168А

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Костанайский филиал Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	стр. 103 из 112	Первый экземпляр	КОПИЯ № _____
Библиотека (читальный зал) для самостоятельной работы	100 посадочных мест, из которых 10 оборудованы компьютерами; акустическая система (система громкой связи), монитор для круглого стола, система дублирования изображения для круглого стола, телевизор Hitachi, принтер лазерный (абонемент кафедры права), принтер Epson 1410 (чит. зал), принтер HP Q5911A Laser je (комплект), WI-FI зона (чит. зал), мультимедийный проектор, экран для проектора (переносной), телевизор Hitachi 55 PO, книга электронная PocketBook 614, сканер Metrologis 1250G USB (с активной подставкой). Все компьютеры обеспечены доступом к информационным ресурсам в сети «Интернет» и ЭИОС филиала		110006, Республика Казахстан, область Костанайская, город Костанай, улица А.Бородина, зд. 168А
Специальное помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 309	Оборудование: стол для профилактики учебного оборудования, стул, стеллаж для запасных частей компьютеров и офисной техники, воздушный компрессор, паяльная станция, пылесос, стенд для тестирования компьютерных комплектующих, лампы.		110006, Республика Казахстан, область Костанайская, город Костанай, улица А.Бородина, зд. 168А
Специальное помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 316	Оборудование: стол для профилактики учебного оборудования, стул, шкаф для хранения учебного оборудования; ассортимент отверток, кисточек, мини-мультиметр, дополнительные USB Flash накопители, сумка для CD/DVD дисков.		110006, Республика Казахстан, область Костанайская, город Костанай, улица А.Бородина, зд. 168А
Специальное помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 24	Оборудование: столярный станок, электролобзик, шуруповёрт, электродрель, электрозамеряющие приборы, стол для профилактики учебного оборудования, стул, стеллажи для хранения		110006, Республика Казахстан, область Костанайская, город Костанай, улица А.Бородина, зд. 168А

## 16 Иные сведения и (или) материалы

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и о квалификации.

Документ об образовании и о квалификации, выдаваемый лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях, перечень которых устанавливается организацией самостоятельно), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

Обучающийся должен представить в организацию документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания (при его наличии).



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной  
программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по  
направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 104 из 112

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_


Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», отчисляются из организации с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся.

Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в организации на период времени, установленный организацией, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

При повторном прохождении государственной итоговой аттестации по желанию обучающегося решением организации ему может быть установлена иная тема выпускной квалификационной работы.



 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал			
Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	стр. 105 из 112	Первый экземпляр	КОПИЯ № _____

**Таблица 1 – Показатели, критерии оценки содержания, качества подготовки и защиты выпускной квалификационной работы**

Показатели оценивания	Уровни оценивания и описание критериев			
	<b>Высокий уровень</b> <b>Оценка «отлично»</b> «А» - 95-100%, «А-» - 94-90%	<b>Продвинутый уровень</b> Оценка <b>«хорошо»</b> «В+» - 89-85%, «В» - 84-80%, «В-» - 79-75%	<b>Пороговый уровень</b> <b>Оценка «удовлетворительно»</b> «С+» - 74-70%, «С» - 69-65%, «С-» - 64-60%, «D+» - 59-55% «D» - 54-50%	<b>Недостаточный уровень</b> Оценка <b>«неудовлетворительно»</b> «F» - 49-0%
1	2	3	4	5
Обоснование актуальности исследования, целей и задач	Актуальность проблемы исследования обоснована анализом состояния действительности. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования.	Автор обосновывает актуальность направления исследования в целом, а не собственной темы, цели и задачи сформулированы недостаточно четко (полно).	Актуальность темы ВКР недостаточно обоснована. Значимость проблемы исследования сформулирована фрагментарно. Не четко сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования.	Актуальность исследования автором не обосновывается, проблема не выявлена. Неясны цели и задачи работы (либо они есть, но абсолютно не согласуются с содержанием).
Теоретическая и практическая значимость исследования	В работе обоснована теоретическая значимость исследования, отражена его связь с задачами профессиональной деятельности. Работа содержит рекомендации по использованию результатов проведенного исследования на ГИА	В работе не четко обоснована теоретическая значимость исследования, отражена связь исследования с задачами профессиональной деятельности. Работа содержит элементы рекомендаций по использованию результатов проведенного исследования на ГИА	В работе не обоснована теоретическая значимость исследования, связь исследования с задачами профессиональной деятельности не четко определена.	Отсутствует обоснование теоретической и практической значимости исследования
Методологический аппарат ВКР	Методологическая обоснованность исследования, методы исследования использованы комплексно и эффективно, адекватны задачам исследования.	Методологическая обоснованность исследования, методы исследования адекватны задачам исследования, но использованы недостаточно комплексно или эффективно.	Неполная методологическая обоснованность исследования, методы исследования использованы малоэффективно, не вполне адекватны задачам исследования.	Методологическая необоснованность исследования, методы исследования использованы неэффективно, не адекватны задачам исследования.
Оценка теоретического	Содержание, как целой работы, так	Содержание, как целой работы, так	Содержание и тема работы не	Содержание и тема работы плохо



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной  
программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по  
направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 106 из 112

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

содержания работы	и ее частей связано с темой работы. Тема сформулирована конкретно, отражает направленность работы. В каждой части присутствует обоснование, использования части в рамках данной темы. Используются новые теоретические модели и решения.	и ее частей связано с темой работы, имеются небольшие отклонения. Логика изложения присутствует – одно положение вытекает из другого. Используются как известные решения, так и новые теоретические модели и решения.	всегда согласуются между собой. Некоторые части работы не связаны с целью и задачами работы. Используются известные решения. Невысокая степень раскрытия темы	согласуются между собой, тема не раскрыта
Библиографический обзор, системный анализ имеющегося опыта	Выпускник привлек для исследования широкий круг специальной литературы и источников; представил системный анализ имеющегося опыта	Выпускник привлек для исследования широкий круг специальной литературы и источников; но не сумел аргументированно проанализировать имеющийся опыт	В ВКР научные труды, необходимые для всестороннего изучения проблемы, использованы в недостаточной мере; слабо представлен анализ накопленного опыта	Выпускник слабо ориентируется в специальной литературе и источниках по теме работы и (или) не может их охарактеризовать; в работе обнаружены большие фрагменты заимствованного текста без указания на авторов
Уровень осмысления теоретических вопросов и обобщения собранного материала, обоснованность и четкость сформулированных выводов, ценность полученных результатов, возможность их применения в научных исследованиях, практической работе или в учебном процессе	Высокий уровень осмысления теоретических вопросов и обобщения собранного материала, обоснованность и четкость сформулированных выводов, рекомендовано применение полученных результатов в научных исследованиях, практической работе или в учебном процессе; демонстрируется уверенное владение материалом	Высокий уровень осмысления теоретических вопросов и обобщения собранного материала, но имеются недостатки при оформлении выводов; очевидна возможность применения результатов в научных исследованиях, практической заботе или в учебном процессе; демонстрируется уверенное владение материалом	Невысокий уровень осмысления теоретических вопросов и обобщения собранного материала, имеются недостатки при оформлении выводов; присутствуют в основном заимствованные результаты (при указании на авторство)	Невысокий уровень осмысления теоретических вопросов и обобщения собранного материала; выводы и рекомендации носят декларативный характер; в работе отсутствуют самостоятельные выводы или присутствуют заимствованные результаты без указания на их авторство
Апробация полученных результатов (публикации, выполненные в ходе обучения, выступления на	Полученные результаты прошли апробацию на производстве (имеются акты о внедрении результатов выпускной	Основные результаты работы имеют практическую значимость и прошли апробации в одной из форм	Основные результаты работы прошли апробацию на производстве, но не имеют актов внедрения	Апробация не осуществлялась



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
 Федеральное государственное бюджетное  
 образовательное учреждение высшего образования  
 «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
 Костанайский филиал

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной  
 программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по  
 направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция


Версия документа - 1

стр. 107 из 112

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

научных мероприятиях, акты о внедрении результатов выпускной квалификационной работы и др.)	квалификационной работы) /основные результаты работы представлены в форме публикаций/ в форме выступлений на научных мероприятиях			
Владение научным стилем изложения, профессиональной терминологией, в том числе, орфографическая и пунктуационная грамотность	Использован научный стиль изложения ВКР, грамотно использована профессиональная терминология, орфографическая и пунктуационная грамотность	Использован научный стиль изложения ВКР, но не всегда грамотно использована профессиональная терминология, имеются небольшие орфографические или пунктуационные погрешности	Стиль изложения ВКР отличается невысоким уровнем научности, профессиональная терминология часто использована недостаточно грамотно, имеются небольшие орфографические или пунктуационные погрешности	Стиль изложения не является научным, профессиональная терминология использована неграмотно, имеются значительные орфографические или пунктуационные погрешности
Качество устного доклада, свободное владение материалом; качество демонстрационного материала; ответы на вопросы, замечания и рекомендации во время защиты работы	Во время устной защиты выпускник показывает глубокое знание темы, свободно оперирует данными, приведенными в исследовании; во время доклада использует демонстрационный (таблицы, схемы, графики и т.п.) и/или раздаточный материал; выпускник грамотно и содержательно отвечает на поставленные вопросы	Во время устной защиты выпускник показывает знание темы, свободно оперирует данными, приведенными в исследовании; во время доклада использует демонстрационный (таблицы, схемы, графики и т.п.) и/или раздаточный материал; выпускник во время устных ответов допускает неточности, неуверенно отвечает на поставленные вопросы	Во время устной защиты выпускник проявляет неуверенность, не дает аргументированного ответа на заданные вопросы; демонстрационный материал к защите не подготовлен или подготовлен некачественно	Во время устной защиты выпускник проявляет неуверенность, незнание материала, не способен отвечать на заданные вопросы; демонстрационный материал к защите не подготовлен или подготовлен некачественно
Соответствие формы представления ВКР требованиям, предъявляемым к оформлению работы	Работа оформлена в соответствии с предъявляемыми требованиями; представлена своевременно, с положительными отзывами рецензента и научного руководителя	В работе допущены незначительные погрешности при оформлении; ВКР представлена своевременно, с положительными отзывами рецензента и научного руководителя	В работе допущены погрешности при оформлении; ВКР представлена своевременно, но с положительными отзывами рецензента и научного руководителя	Работа оформлена не в соответствии с предъявляемыми требованиями; содержит отрицательные отзывы рецензента и/или научного руководителя

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал			
Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	стр. 108 из 112	Первый экземпляр	КОПИЯ № _____

**Таблица 2 – Показатели, критерии и уровни оценивания результатов государственного экзамена**

Уровни оценивания	Оценка по традиционной системе, буквенной системе, процентное содержание	Показатели оценивания	Критерии оценки ответа на теоретические вопросы	Критерии оценки практического задания/задачи
1	2	5	6	7
Высокий уровень	«отлично» «А» - 95-100 «А-» - 94-90	<p>Полнота ответов на вопросы.</p> <p>Уровень усвоения студентом теоретических знаний и умение использовать их для решения профессиональных задач.</p> <p>Степень осознанности, понимания изученного.</p> <p>Умение грамотно оперировать понятийно-категориальным аппаратом.</p> <p>Правильность и последовательность изложения ответа.</p> <p>Знание нормативно-законодательных актов и различных информационных источников.</p> <p>Способность к абстрактному логическому мышлению.</p>	<p>Выпускник:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– показывает высокий уровень сформированности и устойчивость компетенций;</li> <li>– даёт исчерпывающий, развёрнутый ответ на вопрос билета;</li> <li>– раскрывает не только основные понятия, но и анализирует различные научные подходы к их определению;</li> <li>– показывает не только высокий уровень теоретических знаний по дисциплинам, включённым в комплексный государственный экзамен, но и демонстрирует понимание междисциплинарных связей;</li> <li>– показывает знания монографического материала;</li> <li>– показывает умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;</li> <li>– материал излагает последовательно, грамотно и логически стройно, используя профессиональную терминологию;</li> <li>– на вопросы членов комиссии отвечает уверенно, аргументированно, без наводящих вопросов;</li> </ul>	<p>Выпускник:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– в полном объёме демонстрирует знание теоретического материала, необходимого для решения практической задачи;</li> <li>– умеет правильно выбрать способ решения задачи;</li> <li>– без ошибок, логично и аргументированно излагает решение задачи, правильно обосновывает принятые решения;</li> <li>– не затрудняется с ответом на дополнительные вопросы и/или при видоизменении задания;</li> <li>– владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.</li> </ul>



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
 Федеральное государственное бюджетное  
 образовательное учреждение высшего образования  
 «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
 Костанайский филиал

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной  
 программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по  
 направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 109 из 112

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

<p>Продвинутый уровень</p>	<p>«хорошо»        «В+» - 89-85        «В» - 84-80        «В-» - 79-75</p>	<p>Умение четко формулировать проблему, доказательно аргументировать выдвигаемые тезисы.</p> <p>Умение анализировать научные примеры и факты в их взаимообусловленности и взаимосвязи.</p> <p>Умение аргументировать свою точку зрения</p> <p>Умение применять теоретические знания для анализа конкретных производственных ситуаций и решения прикладных проблем;</p> <p>Общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа.</p>	<p>– могут быть допущены одна – две неточности, которые исправляются студентом самостоятельно в ходе ответа.</p> <p>Выпускник:        – демонстрирует достаточный уровень сформированности компетенций;        – даёт развёрнутый ответ на вопрос билета, в изложении могут быть допущены небольшие пробелы, не искажившие содержание ответа;        – свободно оперирует понятиями, имеет представление о межпредметных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин;        – умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности;        – ответ построен логично, материал излагается научно-профессиональным языком, но при ответе допускает небольшие погрешности, исправленные по замечанию экзаменатора;        – вопросы, задаваемые экзаменационной комиссией не вызывают существенных затруднений.</p>	<p>Выпускник:        – в полном объёме демонстрирует знание теоретического материала, необходимого для решения практической задачи;        – умеет правильно выбрать способ решения задачи;        – логично и аргументированно излагает решение задачи, допуская незначительные ошибки, не влияющие на правильность конечного результата задачи;        – не затрудняется с ответом на дополнительные вопросы и/или при видоизменении задания;        – владеет навыками и приемами выполнения практических работ</p>
<p>Пороговый уровень</p>	<p>«удовлетворительно»        «С+» - 74-70        «С» - 69-65        «С-» - 64-60        «D+» - 59-55        «D» - 54-50</p>	<p>Умение четко формулировать проблему, доказательно аргументировать выдвигаемые тезисы.</p> <p>Умение анализировать научные примеры и факты в их взаимообусловленности и взаимосвязи.</p> <p>Умение аргументировать свою точку зрения</p> <p>Умение применять теоретические знания для анализа конкретных производственных ситуаций и решения прикладных проблем;</p> <p>Общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа.</p>	<p>Выпускник:        – демонстрирует удовлетворительный уровень сформированности компетенций;        – знает основной теоретический материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами;        – испытывает затруднения или допускает</p>	<p>Выпускник:        – испытывает затруднения в выполнении практических заданий,        – способен выбрать способ решения задачи, однако имеются ошибки, влияющие на правильность конечного результата задачи или представляет незаконченное решение задачи, в котором прослеживается верная</p>



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной  
программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по  
направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 110 из 112

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

			<p>ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после наводящих вопросов;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– нарушает последовательность в изложении материала и испытывает большие затруднения в систематизации учебного материала;</li><li>– владеет практическими навыками, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей;</li><li>– на поставленные вопросы членами комиссии затрудняется с ответами.</li></ul>	<p>логическая последовательность шагов;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– при ответе на дополнительные вопросы испытывает затруднения.</li></ul>
Недостаточный уровень	«неудовлетворительно» «F» - 49-0		<p>Выпускник:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– демонстрирует низкий уровень сформированности компетенций;</li><li>– даёт ответ на вопрос билета с существенными ошибками, обнаруживает незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;</li><li>– допускает ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не может исправить после наводящих вопросов;</li><li>– отсутствует конкретизация и доказательность изложения;</li><li>– слабое владение монологической речью, отсутствие логичности и последовательности;</li><li>– неправильно отвечает или не отвечает на дополнительные вопросы.</li></ul>	<p>Выпускник:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– затрудняется с выбором способа решения задачи и представляет решение задачи с грубыми ошибками или решение задачи отсутствует;</li><li>– не сформированы умения и навыки для решения профессиональных задач.</li></ul>



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной  
программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по  
направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 111 из 112

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

Приложение 1

## АКТ

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящим актом подтверждаем использование при подготовке ответа студентом

\_\_\_\_\_  
(Фамилия Имя Отчество)

мобильного телефона (планшетного компьютера, заготовленные тексты ответов) на  
государственном экзамене по направлению (специальности)

\_\_\_\_\_  
(код и наименование направления подготовки)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, что является грубым нарушением порядка прохождения  
государственного аттестационного (п.4.8 Положения о проведении государственной итоговой  
аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам  
бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «ЧелГУ»).

Секретарь ГЭК

И.О. Фамилия

Член комиссии

И.О. Фамилия

С настоящим актом ознакомлен

\_\_\_\_\_ / И.О. Фамилия студента

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной  
программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по  
направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 112 из 112

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

## Приложение 2

### АКТ

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

Настоящим актом подтверждаем, что студент \_\_\_\_\_ курса

\_\_\_\_\_ (Фамилия Имя Отчество)

отказался «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. визировать Акт об использовании им мобильного телефона  
(планшетного компьютера, заготовленных ответов) при подготовке ответа к государственному  
экзамену по направлению подготовки \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ (код и наименование образовательной программы)

Секретарь ГЭК

И.О. Фамилия

Член комиссии

И.О. Фамилия



**Лист регистрации дополнений и изменений  
в рабочей программе дисциплины (модуля)**

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

---

по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

---

основной профессиональной образовательной программы высшего образования Гражданско-правовой профиль  
на 2022 / 2023 учебный год

---

<b>№ п/п</b>	<b>Номер и название раздела РПД</b>	<b>Краткая характеристика вносимых дополнений / изменений в РПД</b>	<b>Дата и номер протокола заседания кафедры</b>	<b>Дата и номер протокола заседания Учебно- методического совета</b>	<b>Дата и номер протокола заседания учёного совета филиала</b>
1	Раздел 7.1 Рекомендуемая литература	Актуализированы источники основной и дополнительной литературы	12.05.2022 г., протокол № 10	19.05.2022 г., протокол № 09	26.05.2022 г., протокол № 12
2	Раздел 7.2 Перечень информационных технологий	Актуализированы даты лицензионного программного обеспечения	12.05.2022 г., протокол № 10	19.05.2022 г., протокол № 09	26.05.2022 г., протокол № 12