



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал

Положение о поощрении обучающихся
Костанайского филиала ФГБОУ ВО «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 2

стр. 2 из 10

Экземпляр 1

КОПИЯ № _____

Предисловие

1 РАЗРАБОТАНО И ВНЕСЕНО – Жилиевой В.В., начальником отдела по работе со студентами

2 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом директора филиала «ЧелГУ» № 44/04-07 от 08 08 2020 г.


3 ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПРОВЕРКИ

1 год

4 ВВЕДЕНО ВПЕРВЫЕ

2019

Настоящее Положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения директора Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал			
Положение о поощрении обучающихся Костанайского филиала ФГБОУ ВО «Челябинский государственный университет»			
Версия документа - 2	стр. 3 из 10	Экземпляр <u> 1 </u>	КОПИЯ № <u> </u>

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение о поощрении обучающихся (далее – Положение) является локальным нормативным актом и определяет форму, основания и порядок морального и материального поощрения обучающихся Костанайского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинского государственного университета» (далее – Филиала).

1.2 Поощрение является подтверждением признания заслуг обучающихся со стороны студенческого и преподавательского коллективов, а также администрации Филиала и Университета.

1.3 Запись о поощрении вносится в портфолио обучающегося.

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящее Положение разработано с учетом требований и принципов, изложенных в следующих нормативных документах:

2.1 Федеральный закон от 27 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.2 Устав ФГБОУ ВО «ЧелГУ», утвержденный приказом Минобрнауки России от 24 декабря 2018 г. №1251.

2.4 Положение о Костанайском филиале ФГБОУ ВО «ЧелГУ», утверждённое решением Ученого совета ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от 23 июня 2016 г. №26.

2.4 Локальные правовые акты Филиала.

3 ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Термин, используемый в настоящем Положении:

Поощрение – система мер, направленная на побуждение, стимулирование обучающихся к активному участию в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-массовой и спортивной деятельности

4 ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

Филиал – Костанайский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет».

СНГ – Содружества независимых государств.

5 ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ПООЩРЕНИЯ

5.1 Применение мер поощрения, установленных в Филиале, основано на следующих принципах:

- Стимулирования эффективности и качества деятельности обучающихся Филиала;
- единства требований и равенства условий применения поощрений для обучающихся очной формы обучения;



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал

Положение о поощрении обучающихся
Костанайского филиала ФГБОУ ВО «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 2

стр. 4 из 10

Экземпляр 1

КОПИЯ № _____

- поощрения исключительно за личные заслуги и достижения обучающихся;
- взаимосвязи системы морального и материального поощрения;
- открытости и публичности;
- последовательности и соразмерности;
- систематичности.

6 ФОРМЫ ПООЩРЕНИЯ

6.1 Поощрение обучающихся осуществляется в виде материального и морального поощрения.

6.2 Формами морального поощрения обучающихся являются:

- объявление благодарности;
- благодарственное письмо студенту и/или его родителям (законным представителям);
- награждение почётной грамотой/дипломом;
- кубок, статуэтка, медаль, вымпел;
- приглашения, билеты на торжественные и культурно-массовые мероприятия;
- презентация опыта и результатов деятельности (семинар, выставка, конкурс, размещение на сайте Филиала, публикация и т.п.).

6.3 Формами материального поощрения обучающихся являются:


- персональная именная стипендия;
- льгота по оплате образовательных услуг;
- разовая денежная выплата;
- ценный подарок;
- оплата оздоровительных, культурно-массовых, спортивных мероприятий;
- оплата расходов по участию в конференциях, олимпиадах, студенческих фестивалях, конкурсах, форумах (организационный взнос, проезд, проживание).

7 ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ПООЩРЕНИЯ

7.1 Поощрение обучающихся осуществляется по основаниям и в порядке, установленном настоящим Положением.

7.2 Основанием для поощрения являются:

- отличные успехи в учёбе;
- успешное участие в научных кружках, семинарах, конференциях, конкурсах, олимпиадах международного, федерального, межрегионального, регионального, городского, университетского уровня;
- призовое место в конкурсах и олимпиадах Филиала, Университета, других вузов России и Казахстана, стран СНГ и дальнего зарубежья;
- активное участие в студенческом самоуправлении и общественной жизни Филиала, Университета;
- активное участие в деятельности клубов по интересам, творческих студиях и спортивных секциях Филиала;
- достижения в творческой, спортивной, общественной и иной деятельности обучающегося на различных уровнях;
- активное участие в мероприятиях профориентационной направленности.

		МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал	
		Положение о поощрении обучающихся Костанайского филиала ФГБОУ ВО «Челябинский государственный университет»	
Версия документа - 2	стр. 5 из 10	Экземпляр <u> 1 </u>	КОПИЯ № _____

8 ПОРЯДОК ПООЩРЕНИЯ

8.1 Должностные лица, инициирующие представление к поощрению обучающихся Филиала:

- директор Филиала;
- заместитель директора по учебной работе;
- заместитель директора по научной работе;
- заведующий учебным отделом;
- начальник отдела по работе со студентами;
- специалист по профориентационной работе и связей с общественностью;
- заведующий кафедрой;
- куратор группы.

8.2 Проект приказа о поощрении готовит начальник отдела по работе со студентами на основании представления лица, указанного в п.8.1 настоящего Положения.

8.3 В приказе определяется форма и размер поощрения, который зависит от уровня достижений обучающегося.

8.4 Подготовленный и согласованный с соответствующими структурными подразделениями приказ утверждается директором Филиала.

8.5 Благодарность объявляется приказом директора Филиала (ректора Университета) и оформляется на специальном бланке.

8.6 Благодарственное письмо директора Филиала (ректора Университета) родителям (законным представителям) обучающегося, достигшего высоких показателей в учебной и научной деятельности, спорте, творчестве, общественной деятельности, оформляется на специальном бланке с указанием фамилии, имён, отчеств родителей (законных представителей) обучающегося, зачитывается в торжественной обстановке и направляется в адрес родителей (законных представителей) обучающегося.

8.7 В случае командных достижений поощрение может назначаться каждому члену команды.

8.8 Награждение за результаты в учебной, научной, культурно-массовой, творческой, спортивной и общественной деятельности производится в торжественной обстановке.

9 ИЗМЕНЕНИЯ

9.1 Положение вступает в силу с момента введения его в действие приказом директора Филиала.

9.2 Возможные изменения и дополнения согласуются и утверждаются в установленном порядке.

9.3 Утвержденные изменения и дополнения вводятся в действие, как правило, с 1 сентября нового учебного года.

9.4 Ответственность за своевременное внесение дополнений и изменений в положение несет начальник отдела по работе со студентами.

10 СОГЛАСОВАНИЕ, ХРАНЕНИЕ И РАССЫЛКА

10.1 Проект положения согласовывается с:

- директором Филиала;



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал

Положение о поощрении обучающихся
Костанайского филиала ФГБОУ ВО «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 2

стр. 6 из 10

Экземпляр 1

КОПИЯ № _____

- заместителем директора по учебной работе;
- заместителем директора по научной работе;
- главным бухгалтером;
- юрисконсультom;
- заведующим учебным отделом;
- председателем Студенческого совета;
- начальником отдела оценки качества образования.

10.2 Рассылка учтенных рабочих экземпляров положения должна осуществляться отделом оценки качества образования в структурные подразделения.

10.3 Ответственность за хранение учтенного рабочего экземпляра положения несет отдел оценки качества образования.

