



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра филологии

Методические рекомендации по написанию и оформлению выпускной квалификационной работы по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата «Преподавание филологических дисциплин (английского и немецкого языков и литератур)» по направлению подготовки 45.03.01 Филология

Версия документа - 1

стр. 2 из 53

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Методические рекомендации приняты

Учёным советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Протокол заседания № 10 от 27мая 2021 г.

Председатель учёного совета
филиала

Р.А. Тюлегенова

Секретарь учёного совета
филиала

Н.А. Кравченко

Методические рекомендации рекомендованы

Учебно-методическим советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Протокол заседания № 09 от 20мая 2021 г.

Председатель
Учебно-методического совета

Н.А. Нализко

Методические рекомендации разработаны и рекомендованы кафедрой филологии

Протокол заседания № 09 от 11мая 2021 г.


Заведующий кафедрой

М.Т. Кадралинова

Авторы (составители)

Матвеева Надежда
Александровна, доцент кафедры
филологии, кандидат
педагогических наук

Гейко Наталья Романовна,
доцент кафедры филологии,
кандидат филологических наук

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
Методические рекомендации по написанию и оформлению выпускной квалификационной работы по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата «Преподавание филологических дисциплин (английского и немецкого языков и литератур)» по направлению подготовки 45.03.01 Филология			
Версия документа - 1	стр. 3 из 53	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Содержание

1 Общие положения	4
2 Цели и задачи ВКР	4
3 Руководство ВКР	5
3.1 Порядок работы по написанию ВКР	5
3.2 Права и обязанности научного руководителя ВКР	7
3.3 Права и обязанности студента при подготовке ВКР	8
3.4 Этапы и график выполнения работы	9
4 Выбор темы, требования к названию	10
5 Объем, структура и содержание выпускной квалификационной работы	12
6 Требования к оформлению структурных элементов выпускной квалификационной работы	24
6.1 Общие требования к оформлению работы	24
6.2 Оформление заголовков	25
6.3 Оформление списков, сносок, ссылок, сокращений, аббревиатур	26
6.4 Оформление таблиц	29
6.5 Оформление рисунков	33
7 Защита выпускной квалификационной работы	36
7.1 Подготовка ВКР к защите	36
7.2 Предварительная защита ВКР	36
7.3 Нормоконтроль	37
7.4 Защита ВКР	37
ПРИЛОЖЕНИЕ А	43
ПРИЛОЖЕНИЕ Б	44
ПРИЛОЖЕНИЕ В	45
ПРИЛОЖЕНИЕ Г	46
ПРИЛОЖЕНИЕ Д	47
ПРИЛОЖЕНИЕ Е	48
ПРИЛОЖЕНИЕ Ж	49
ПРИЛОЖЕНИЕ И	50
ПРИЛОЖЕНИЕ К	52



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра филологии

Методические рекомендации по написанию и оформлению выпускной квалификационной работы по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата «Преподавание филологических дисциплин (английского и немецкого языков и литератур)» по направлению подготовки 45.03.01 Филология

Версия документа - 1

стр. 4 из 53

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

1 Общие положения

Настоящие методические рекомендации предназначены для качественной подготовки на выпускающей кафедре выпускных квалификационных работ (далее ВКР). Методические рекомендации по написанию и оформлению ВКР составлены на основании нормативных документов:

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 45.03.01 Филология (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Минобрнауки России от 07 августа 2014 г. № 947.

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 апреля 2021 года № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 года № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».

– Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 27 марта 2020 г. № 490 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации, касающиеся проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования».

– Приказ Минобрнауки России от 23 августа 2017 года № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

– Положение о проведении государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «ЧелГУ», утвержденное приказом ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от 01 сентября 2022 г. № 515-1.

– Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата в Костанайском филиале ФГБОУ ВО «Челябинский государственный университет», утвержденное решением ученого совета Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от 25 августа 2022 г., пр.№14 и введенное в действие приказом директора Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от 31 августа 2022 № 90/04-07.

– Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата в Костанайском филиале ФГБОУ ВО «Челябинский государственный университет», утвержденное решением ученого совета Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от 27 августа 2020 г., пр.№1 и введенное в действие приказом директора Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от 28 августа 2020 г. № 77/04-07.

2 Цели и задачи ВКР

Целью написания ВКР является определение соответствия результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта 45.03.01 Филология посредством демонстрации уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач.

Задачи ВКР:



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

Методические рекомендации по написанию и оформлению выпускной квалификационной работы по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата «Преподавание филологических дисциплин (английского и немецкого языков и литератур)» по направлению подготовки 45.03.01 Филология

Версия документа - 1

стр. 5 из 53

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

- оценка знаний, полученных по направлению подготовки Филология, применение полученных знаний на практике;
- оценка навыков самостоятельного ведения научной деятельности и исследование базовых вопросов;
- оценка подготовленности студента к профессиональной деятельности;
- расширение и систематизация теоретических и практических знаний;
- формирование и развитие способностей к поиску, анализу и систематизации профессионально значимой информации;
- подготовка выпускника к профессиональной деятельности в условиях непрерывного образования и самообразования;
- применение полученных компетенций при решении разрабатываемых в ВКР вопросов и проблем;
- обоснование актуальности выбранной темы, степени ее изученности/представленности в информационных источниках, ее значения для решения профессиональных задач;
- изучение теоретических положений, нормативно-правовой документации, справочной и научной литературы по предмету исследования ВКР;
- освоение технологии анализа предмета исследования;
- сбор необходимого материала для проведения конкретного анализа;
- анализ собранных данных с помощью соответствующих методов обработки информации, оценка выявленной ситуации;
- формулирование выводов и разработка рекомендаций (при необходимости) на основе проведенного анализа по совершенствованию/повышению эффективности деятельности объекта исследования;
- оформление ВКР в соответствии с нормативными требованиями.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) студента, завершившего подготовку по направлению подготовки 45.03.01. Филология направленности Преподавание филологических дисциплин (английского и немецкого языков и литератур), может носить научно-исследовательский характер и выполняться на базе анализа фундаментальных лингвистических и литературных источников и инновационных разработок по тематике, связанной с педагогическим видом деятельности, или предлагать новое решение методической или прикладной задачи в данной предметной области. ВКР может основываться на обобщении выполненных ранее студентом-выпускником курсовых работ, а также выполняться по результатам производственной практики по тематике, определяемой выпускающей кафедрой по согласованию с учебным заведением (учреждением, организацией).

ВКР должна быть нацелена на анализ и систематизацию научных источников по избранной теме, фактического языкового, текстового, анкетного материала. Решение самостоятельных задач в рамках выполнения ВКР является обязательным условием.

3 Руководство ВКР

3.1 Порядок работы по написанию ВКР

Научное руководство ВКР осуществляется ведущими преподавателями кафедры филологии или специалистами-практиками.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра филологии

Методические рекомендации по написанию и оформлению выпускной квалификационной работы по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата «Преподавание филологических дисциплин (английского и немецкого языков и литератур)» по направлению подготовки 45.03.01 Филология

Версия документа - 1

стр. 6 из 53

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

По представлению научного руководителя ВКР, в случае необходимости, кафедра может приглашать консультантов по отдельным разделам ВКР за счет времени, отведенного на научное руководство.

Студент обязан внимательно изучить данные методические указания, сформулировать и записать вопросы, требующие пояснения научного руководителя, определиться с темой ВКР.

Методическая помощь студенту в форме консультаций оказывается еженедельно на всем протяжении выполнения ВКР.

Первая консультация посвящается разработке плана работы, подготовке задания для выполнения работы (Приложение Б), методическим аспектам работы над ВКР.

В соответствии с предложенной схемой студент самостоятельно разрабатывает конкретный план работы, формирующий структуру ВКР, и предоставляет его научному руководителю для последующего утверждения.

Задание на выполнение ВКР составляется в двух экземплярах, подписывается студентом, получившим задание, руководителем, выдавшим задание, и утверждается заведующим кафедрой. После заверения заведующим кафедрой один бланк задания хранится на кафедре до дня защиты ВКР, а второй, который выдается студенту на руки, подшивается в ВКР.

В ходе написания первичного варианта ВКР студент должен:

- осуществить сбор, анализ и обобщение материала по выбранной теме;
- определить основные теоретические положения, практические выводы и рекомендации, приложения (при необходимости);
- предоставить в установленные сроки первичный вариант работы научному руководителю.

На последующих консультациях научный руководитель проверяет содержание ВКР на соответствие заявленной теме, оценивает уровень разработанности проблемы, степень использования привлекаемых материалов, аргументированность выводов, правильность структурирования материала, грамотность изложения. При необходимости делает конкретные замечания по содержанию и дает рекомендации по их устранению. В результате анализа первоначального варианта ВКР научный руководитель определяет степень готовности работы в процентном соотношении и назначает срок представления студентом окончательного варианта.

В срок, определенный руководителем, студент представляет чистовой вариант работы, которая предварительно была направлена нормоконтролеру для проверки на соответствие установленным требованиям и выявления процента заимствований текста через систему «Антиплагиат. ВУЗ».

При выявлении серьезных недоработок, касающихся содержания или оформления, ВКР не допускается к защите и возвращается выпускнику на доработку с указанием срока предоставления.

При отсутствии замечаний к содержательной части работы, а также при положительных результатах нормоконтроля и отчета системы «Антиплагиат. ВУЗ» научный руководитель рекомендует работу к предварительной защите.

На основании отзыва научного руководителя и решения комиссии по предзащите заведующий кафедрой принимает окончательное решение по данной работе, делая об этом соответствующую запись на ее титульном листе. Вопрос о не допуске студента к защите ВКР



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра филологии

Методические рекомендации по написанию и оформлению выпускной квалификационной работы по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата «Преподавание филологических дисциплин (английского и немецкого языков и литератур)» по направлению подготовки 45.03.01 Филология

Версия документа - 1

стр. 7 из 53

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

рассматривается на заседании кафедры с обязательным участием выпускаемого студента и его научного руководителя.

Протокол кафедры об отклонении ВКР от защиты является основанием для отчисления студента как завершившего теоретическое обучение по данной образовательной программе, но не прошедшего ГИА. Повторная защита ВКР в течение текущего учебного года не допускается.

Ответственность за допуск к защите не соответствующей установленным требованиям и качеству ВКР несут научный руководитель и заведующий кафедрой. За принятые в ВКР решения, точность и объективность данных несет ответственность автор ВКР.

Титульный лист работы должен быть подписан самим студентом, его руководителем и нормоконтролером (при наличии консультантов – также консультантами). Примерный бланк титульного листа ВКР приведен в Приложении Д.

Логическим завершением руководства ВКР является оформление допуска к защите. Допуск работы к защите оформляется на титульном листе и скрепляется подписью заведующего кафедрой.

Не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР заведующий кафедрой осуществляет ознакомление студента-выпускника с отзывом, которое удостоверяется его подписью. В случае осуществления подготовки ВКР в дистанционном формате отзыв в сканированном виде направляется обучающемуся научным руководителем при использовании приемлемого способа связи: электронной почты, мессенджеров и др. После ознакомления в течение суток обучающийся направляет в сканированном варианте научному руководителю отзыв с текстом; «С отзывом ознакомлен(а), дата, подпись, расшифровка подписи».

Выпускная квалификационная работа, отзыв в отсканированном варианте передаются в ГЭК не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР. В случае чрезвычайных обстоятельств в ГЭК может быть передан только сканированный вариант работы.

3.2 Права и обязанности научного руководителя ВКР

3.2.1 Обязанности руководителя ВКР

Руководитель ВКР обязан осуществлять руководство подготовкой ВКР, в том числе:

- оказывать консультационную помощь студенту в определении окончательной формулировки темы ВКР;
- составить задание студенту на выполнение ВКР и выбрать направление исследования;
- оказывать консультационную помощь студенту в подготовке графика выполнения ВКР, проекта ВКР, первого варианта ВКР;
- давать студенту рекомендации по подбору списка источников и литературы и фактического материала для подготовки ВКР;
- содействовать студенту в выборе методики исследования или осуществления проекта; совместно со студентом определять примерные этапы работы над темой;
- осуществлять текущий контроль над выполнением студентом всех этапов выполнения ВКР в соответствии с утвержденным заданием и графиком работы, информировать кафедру в случае несоблюдения студентом графика выполнения ВКР;
- давать студенту рекомендации по содержанию ВКР и исправлению выявленных в работе недостатков;



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра филологии

Методические рекомендации по написанию и оформлению выпускной квалификационной работы по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата «Преподавание филологических дисциплин (английского и немецкого языков и литератур)» по направлению подготовки 45.03.01 Филология

Версия документа - 1

стр. 8 из 53

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

- оценивать качество выполнения ВКР в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями (в т.ч. составить отзыв);
- содействовать в определении рецензента ВКР;
- присутствовать на заседаниях кафедры по вопросам текущего контроля над выполнением студентом ВКР, предзащите и защите ВКР.

3.2.2 Права руководителя ВКР

- выбирать удобную для него и студента форму организации взаимодействия, в том числе согласовать разработанный студентом план подготовки ВКР и установить периодичность личных встреч или иных контактов;
- по результатам каждой встречи требовать от студента подготовки и согласования краткого резюме, полученных рекомендаций и намеченных дальнейших шагов по выполнению ВКР;
- требовать внимательного отношения студента к полученным рекомендациям и явки на встречи подготовленным;
- при выставлении оценки за ВКР принять во внимание соблюдение студентом планов выполнения работ, контрольных сроков сдачи проекта ВКР и окончательного текста ВКР.

3.3 Права и обязанности студента при подготовке ВКР

Студент является единоличным автором ВКР и несет полную ответственность за ее подготовку: самостоятельность выполнения, содержание, достоверность используемых материалов и оформление выпускной квалификационной работы.

3.3.1 Студент обязан:

- придерживаться согласованного с руководителем графика и сроков реализации плана работы над ВКР;
- регулярно отчитываться перед руководителем о ходе выполнения ВКР в соответствии с согласованным с руководителем ВКР графиком индивидуальных консультаций;
- соблюдать все требования, предъявляемые к написанию и оформлению работы;
- ставить руководителя в известность о возможных отклонениях от календарного плана и в установленные сроки, как правило, не реже одного раза в 1-2 недели, информировать руководителя о ходе выполнения ВКР.
- излагать в соответствии с заданием разделы ВКР, оформив ее согласно требованиям методических рекомендаций. Окончательную версию ВКР согласовать с руководителем.
- сдать работу на проверку заимствований и определения соответствия установленным требованиям к её оформлению нормоконтролеру в электронном варианте в формате .doc, .docx. Своевременно устранить выявленные нормоконтролером замечания.
- подготовить текст доклада (защитное слово) не более чем на 7-10 мин.
- передать руководителю окончательный вариант ВКР для отзыва не позднее, чем за 10 календарных дней до защиты.
- не позднее, чем за 3 календарных дня до защиты, предоставить секретарю ГЭК полностью подписанные ВКР, отзыв руководителя (без оценки), диск с электронной версией ВКР в формате pdf.

3.3.2 Студент имеет право:

- запрашивать у кафедры и руководителя образовательной программы предоставления



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра филологии

Методические рекомендации по написанию и оформлению выпускной квалификационной работы по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата «Преподавание филологических дисциплин (английского и немецкого языков и литератур)» по направлению подготовки 45.03.01 Филология

Версия документа - 1

стр. 9 из 53

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

своевременной информации о тематике ВКР, предполагаемых руководителях, графике защит;

- просить о переносе сроков защиты ВКР в связи с невыполнением графика работы над ВКР по уважительной причине;
- самостоятельно определять содержание разделов ВКР, демонстрационного материала и доклада;
- высказывать на заседании ГЭК по защите ВКР мнение, отличное от мнения руководителя;
- подавать апелляцию в случае несогласия с результатом защиты ВКР.

3.4 Этапы и график выполнения работы

К подготовке выпускной квалификационной работы допускаются студенты, своевременно выполнившие учебный план в полном объеме и не имеющие академических и финансовых задолженностей.

Подготовка ВКР включает в себя следующие этапы:

- подготовительный этап. Цель подготовительного этапа – решение общих организационных вопросов. Этот этап включает: составление календарного графика работы над ВКР, разработку тематики ВКР; подбор руководителей и, при необходимости, консультантов; проведение организационных собраний в группах, выдачу заданий на ВКР.
- этап написания ВКР. Конкретные сроки написания ВКР определяются учебным планом образовательной программы, на основе которого руководитель образовательной программы и заведующий выпускающей кафедры устанавливают примерный календарный график выполнения отдельных этапов подготовки выпускной квалификационной работы.0

Примерный календарный график может включать в себя следующие этапы:

- выбор темы ВКР, назначение руководителя ВКР;
- утверждение темы ВКР и руководителя ВКР;
- получение задания на ВКР, согласование плана работы, подбор и анализ научных источников;
- написание и доработка ВКР с учетом замечаний научного руководителя;
- нормоконтроль, проверка на заимствования;
- сдача руководителю готовой ВКР, получение отзыва руководителя;
- предварительная защита ВКР;
- размещение ВКР на сайте филиала и другие этапы.

Индивидуальный график подготовки ВКР студентом в задании на выполнение ВКР должен соответствовать календарному графику организации подготовки ВКР, устанавливаемому руководителем образовательной программы.

Руководитель ВКР устанавливает часы консультаций для студента, контролируют выполнение студентом графика работы над ВКР. В случае невыполнения студентом графика руководитель вправе ставить перед кафедрой вопрос о возможности недопуска студента к защите. Конкретные этапы ВКР и сроки их выполнения задаются руководителем работы. В таблице 1 приведен примерный график выполнения ВКР.

Таблица 1. Этапы ВКР и сроки их выполнения

№	Этап	Срок
---	------	------



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

Методические рекомендации по написанию и оформлению выпускной квалификационной работы по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата «Преподавание филологических дисциплин (английского и немецкого языков и литератур)» по направлению подготовки 45.03.01 Филология

Версия документа - 1

стр. 10 из 53

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

1	Выбор темы ВКР, назначение руководителя ВКР и получение задания на ВКР	Предварительно – за 6 месяцев до защиты, уточнение темы возможно не позже, чем за 10 дней до защиты
2	Изучение научной литературы и нормативных документов, сбор статистической, аналитической, финансово-экономической и иной информации в соответствии с направлением исследования. Изучение и проведение практического анализа объекта исследования.	В ходе преддипломной практики и после ее окончания, но не позже, чем за 2 месяца до защиты
3	Выявление проблем, выработка рекомендаций, предложение мероприятий. Предварительное оформление работы	В течение месяца, но не позже, чем за 1 месяц до защиты
4	Предварительное оформление полного текстового варианта работы и представление его руководителю	Не позже, чем за месяц до защиты
5	Доработка ВКР по замечаниям руководителя, согласование текста с руководителем, прохождение проверки по системе «Антиплагиат»	В течение 3-7 дней после получения замечаний, но не позже чем за 2 недели до защиты
6	Разработка доклада на защиту работы, подготовка презентации и раздаточного материала	Параллельно с доработкой текстового варианта ВКР
7	Предварительная защита ВКР на кафедре. Для предварительной защиты представляется полностью готовая работа с подписью студента, руководителя	По распоряжению заведующего кафедрой, но не позже чем за 2-3 недели до защиты
8	Устранение замечаний, полученных в ходе предварительной защиты	В течение 3-5 дней после получения замечаний, но не позже, чем за 10 дней до защиты
9	Согласованный с руководителем и подписанный им вариант работы представляется на нормоконтроль	По распоряжению заведующего кафедрой, но не ранее, чем до прохождения предварительной защиты работы, и не позже чем за две недели до защиты
10	Устранение замечаний нормоконтролера и повторное представление работы на нормоконтроль.	В течение 3-5 дней после получения замечаний, но не позже, чем за неделю до защиты
11	Представление на кафедру окончательного варианта ВКР в бумажном и электронном виде для передачи в ГЭК и размещения на сайте филиала.	Не позже, чем за три дня до защиты.

4 Выбор темы, требования к названию

Тема ВКР должна быть актуальной, иметь практическую значимость и соответствовать по своей направленности педагогическому виду профессиональной деятельности выпускника, определенному федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования.

Выбор темы ВКР осуществляется обучающимся, исходя из уровня понимания и осознания актуальности темы, оценки её теоретической и практической значимости. Обучающийся может выбрать тему работы из предлагаемого перечня тем ВКР, либо, исходя из собственных научных и практических интересов, предложить свою тему для исследования, необходимость которой должна быть обоснована. Тема ВКР должна соответствовать педагогическому виду деятельности с учетом разрабатываемой темы научно-исследовательской практики и возможности ее реализации в ходе практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра филологии

Методические рекомендации по написанию и оформлению выпускной квалификационной работы по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата «Преподавание филологических дисциплин (английского и немецкого языков и литератур)» по направлению подготовки 45.03.01 Филология

Версия документа - 1

стр. 11 из 53

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Закрепление за студентом темы вне утвержденной тематики происходит на основании решения кафедры филологии. Свобода выбора темы ВКР позволяет реализовать индивидуальные научные интересы студента, своеобразие подхода к изучению проблемы.

Определившись с темой ВКР, обучающийся заполняет бланк заявления (Приложение А) о закреплении за ним данной темы и научного руководителя. Заявление подается на кафедру заблаговременно, до направления студента на преддипломную практику.

Требования к названию темы.

Тема должна быть реализуемой в имеющихся условиях. По данной теме должно быть достаточное количество достоверных источников информации, а также необходимая база материала исследования, условия и оборудование для проведения исследования.

Разработка ВКР по всем разделам методики преподавания иностранного языка и литературы начинается с определения темы исследования. Эту задачу можно решать несколькими путями:

1) тему можно выбрать, воспользовавшись списком, в котором представлена тематика ВКР;

2) можно самостоятельно определиться с направлением и окончательно сформулировать тему совместно с научным руководителем;

3) можно тему сформулировать самостоятельно, исходя из актуальности той или иной педагогической проблемы на современном этапе общественного развития и руководствуясь следующими нижеизложенными требованиями.

Технология формулирования темы исследования

Первый шаг – определение направления исследования, то есть той области педагогики, в которой будет проводиться исследование. Это может быть:

а) методика преподавания иностранного языка;

б) методика преподавания английской и немецкой литературы.

Все обозначенные выше направления относятся, во-первых, к ВКР по лингвистическому, литературоведческому, педагогическому, методическому блоку дисциплин, которые пишут все студенты 4 курса направления подготовки Филология, направленности Преподавание филологических дисциплин (английского и немецкого языков и литератур), выбравшие педагогический вид деятельности.

Второй шаг – формулирование темы ВКР таким образом, чтобы из нее уже было понятно, какую проблему поднимает исследователь, что он хочет получить в процессе своей исследовательской деятельности (то есть какова его цель и результат, который планирует получить исследователь), кто составляет субъектную основу его исследования, как, какими средствами он планирует решать заявленную в теме проблему, когда, в течение какого времени исследователь намеревается решить данную проблему, где, в каком образовательном пространстве (то есть месте) планируется проводить исследование (см. табл. 1).

Таблица 2 Схема позиций

Схема позиций, которые необходимо учитывать при формулировании темы научно-педагогического исследования

Что?	Кто?	Как?	Когда?	Где?
Цель, результат	Субъектная	Средство	Время	В каком



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра филологии

Методические рекомендации по написанию и оформлению выпускной квалификационной работы по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата «Преподавание филологических дисциплин (английского и немецкого языков и литератур)» по направлению подготовки 45.03.01 Филология

Версия документа - 1

стр. 12 из 53

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

ОСНОВА

ПРОСТРАНСТВЕ

Поскольку областью профессиональной деятельности для бакалавра является педагогическая деятельность в сфере образования, филологии и гуманитарного знания, в процессе подготовки ВКР обучающийся может быть сориентирован на работу научно-методического характера, содержащая анализ и систематизацию научных источников по избранной теме, фактического литературного, языкового и методического материала, аргументированные обобщения и выводы. В ВКР должно проявиться знание автором методологии и методики научного исследования, умение их применять в научно-методической работе, владение научным стилем речи. Работа научно-методического характера, посвященная изучению вопросов методики преподавания литературы, предполагает определение уровня сформированности у выпускника-филолога, избравшего преподавательскую направленность, необходимых профессиональных навыков и компетенций. ВКР научно-методического характера представляет собой самостоятельное научное и научно-реферативное исследование, посвященное определенной руководителем научно-методической или прикладной теме.

5 Объем, структура и содержание выпускной квалификационной работы

Объем ВКР должен составлять не менее 60 и не более 80 страниц компьютерного текста (без приложений).

Структура ВКР является универсальной и состоит из следующих элементов:

- титульный лист с грифом допуска к защите (подписывается заведующим выпускающей кафедры) (Приложение Д);
- аннотация (на русском и иностранном языках);
- справка о проверке на Антиплагиат;
- задание на ВКР (задание на ВКР оформляется в 2-х экземплярах, которые подписываются научным руководителем и студентом, титульный лист считается первым листом текстового документа, однако номер страницы на нем не проставляется. Задание прикрепляется к ВКР, в общую нумерацию страниц не входит и номер страницы на нем не проставляется) (Приложение Б);
- содержание (подшивается после титульного листа, аннотации на русском и иностранном языках, задания на ВКР, лист содержания входит в счет страниц, номер страницы содержания – 3);
- текст ВКР (введение, основная часть, заключение, список использованных источников, приложения);
- прилагаемые к ВКР документы (отзыв научного руководителя (Приложение Г), CD – диск с электронными материалами).

Форма титульного листа содержит перечень обязательных реквизитов. Титульный лист работы должен быть подписан самим студентом, его руководителем и нормоконтролером (при наличии консультантов – также консультантами). Примерный бланк титульного листа ВКР приведен в Приложении Д).

Аннотация содержит краткую характеристику ВКР, составляется обучающимся на русском и иностранном языках.

Аннотация начинается со сведений об авторе и работе:



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

Методические рекомендации по написанию и оформлению выпускной квалификационной работы по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата «Преподавание филологических дисциплин (английского и немецкого языков и литератур)» по направлению подготовки 45.03.01 Филология

Версия документа - 1

стр. 13 из 53

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Фамилия, инициалы. Наименование ВКР. – Костанай: Костанайский филиал ФГБОУ ВО «ЧелГУ», 2020. – 80 с. Табл. – 7. Рис. – 8. Библ. 59. наимен. Прил. – 6.

Структура аннотации включает:

- характеристику основной темы,
- проблемы объекта,
- цель работы,
- научную новизну,
- практическую значимость,
- полученные результаты,
- предложенные в работе рекомендации.

Объем Аннотации должен составлять не более 1800 знаков (страница формата А4).

Аннотация на русском и иностранном (английском) языке распечатываются на отдельных листах, которые не нумеруются, но входят в структуру ВКР, в комплект документов, предоставляемых к защите.

Пример оформления аннотации приведен в Приложении К.

Справка о проверке на Антиплагиат формируется программой Антиплагиат и подписывается нормоконтролером. (Приложение Е). Проверка выполняется в системе Антиплагиат. ВУЗ. Справка выдается с целью развития системы контроля качества учебного процесса и выполнения научно-исследовательских работ, для обеспечения оригинальности ВКР и исключения неправомерных заимствований из опубликованных источников.


Задание на выполнение ВКР индивидуальным для выпускника и содержит тему исследования, характеристику объекта исследования, необходимые исходные данные, календарный план подготовки ВКР, Задание должно быть оформлено в соответствии с формой (Приложение Б). Задание заполняется выпускником совместно с руководителем работы на основании утвержденной темы ВКР. Задание на ВКР оформляется в 2-х экземплярах, которые подписываются заведующим выпускающей кафедры, научным руководителем и студентом, и предоставляется студентом на кафедру. Один экземпляр задания сдается студентом на кафедру, второй экземпляр остается у студента и при оформлении ВКР подшивается после справки о проверке на Антиплагиат.

Содержание ВКР Содержание включает в себя введение, наименование всех разделов (глав) и подразделов работы, заключение, список использованных источников и наименование всех приложений (Приложение И). После наименования каждого элемента ставится отточие и приводится номер страницы, с которой начинается данный структурный элемент.

Аннотация, справка о проверке на Антиплагиат и задание на выполнение ВКР в содержание не включаются.

Обозначения структурных элементов работы и наименования разделов (глав) начинается с левого края страницы, без абзацного отступа, с выравниванием налево. Номера страниц выравниваются по правому краю поля и соединяются с наименованием элемента отточием. Каждый элемент содержания оформляется на отдельной строке.

Обозначения подразделов приводится с абзацного отступа, равного двум печатным знакам относительно начала обозначения раздела. Каждый подраздел также оформляется отдельной строкой с указанием номера страницы (выровненного по правому полю) с отточием.

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
Методические рекомендации по написанию и оформлению выпускной квалификационной работы по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата «Преподавание филологических дисциплин (английского и немецкого языков и литератур)» по направлению подготовки 45.03.01 Филология			
Версия документа - 1	стр. 14 из 53	Первый экземпляр ____	КОПИЯ № ____

Если наименование раздела или подраздела не умещается на одной строке, то продолжение наименования выполняется на следующей строке, начиная от уровня начала этого заголовка на предыдущей строке. Если необходимо перенести на следующую строку наименование приложения, то начало переноса определяется началом наименования приложения. Содержание ВКР формируется в автоматическом режиме MSWORD по следующему алгоритму:

Выделить заголовок и нажать меню «Ссылки»-> добавить текст ->Уровень 1 (см. рисунок 1)

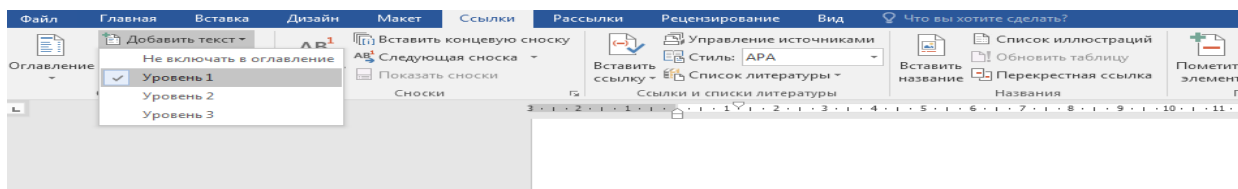


Рисунок 1

Аналогично выделить каждый заголовок и подзаголовок.

На странице Содержание, после заголовка «Содержание» сделать отступ и поставить курсор на новую строку. Нажать меню «Ссылки»-> Оглавление ->Автособираемое содержание 1 (см. рисунок 2).

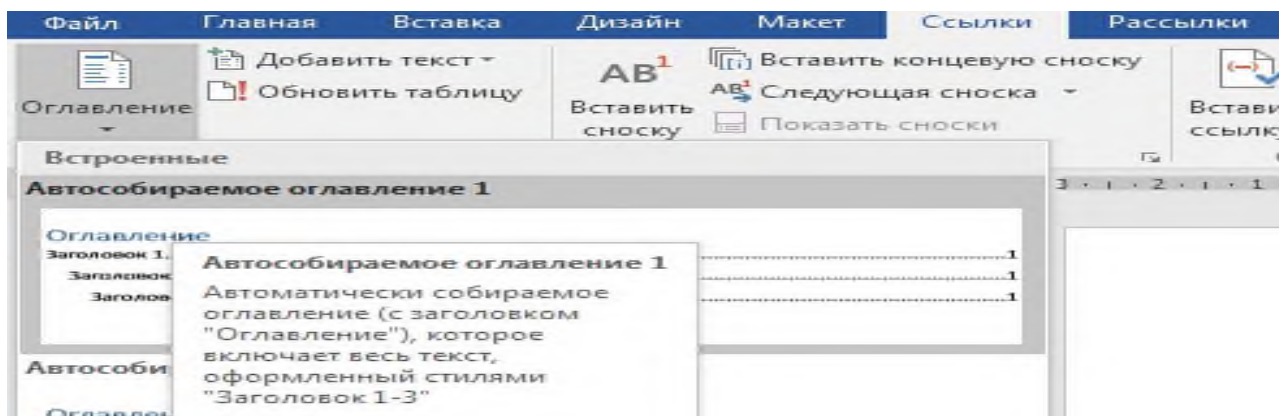


Рисунок 2

Текст содержания должен учитывать установленные требования к размеру шрифта, кегля, интервала, отступов и быть распределен по ширине (см. рисунок 3).



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра филологии

Методические рекомендации по написанию и оформлению выпускной квалификационной работы по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата «Преподавание филологических дисциплин (английского и немецкого языков и литератур)» по направлению подготовки 45.03.01 Филология

Версия документа - 1

стр. 15 из 53

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	3
1 Теоретические аспекты формирования англоязычной лингвострановедческой компетенции у учащихся старших классов.....	5
1.1 Возрастные особенности обучения учащихся старших классов.....	5
1.2 Лингвистические особенности формирования англоязычной компетенции у учащихся старшей школы.....	8
1.3 Методические особенности формирования англоязычной компетенции у учащихся старшей школы.....	10
2 Серия упражнений для формирования англоязычной лингвострановедческой компетенции у учащихся старших классов.....	13
2.1 Принципы организации учебного процесса.....	16
2.2 Методология построения серии упражнений.....	22
2.3 Экспериментальная проверка эффективности разработанной методики.....	25
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	28
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.....	29
ПРИЛОЖЕНИЕ А.....	31

Рисунок 3

Во *введении* раскрываются:

- обоснование актуальности выбора темы, ее значимость и степень разработанности в науке и практике;
- степень разработанности проблемы (методологическая база);
- определение пределов исследования (конкретизация предмета, объекта, определение других рамок – территориальных, отраслевых и т. п.);
- определение основной цели работы и подчиненных ей частных задач;
- определение методов исследования;
- теоретическая основа исследования,
- эмпирическая основа исследования,
- определение гипотезы,
- определение практической значимости;
- новизна исследования;
- структура работы.

Обоснование актуальности выбора темы и ее значимости. Актуальность исследования определяется несколькими факторами: необходимостью дополнения теоретических построений, относящихся к изучаемому явлению; потребностью науки в новых эмпирических данных и в совершенствовании используемых методов. В актуальности необходимо:

- однозначно определить научную проблему, к которой относится исследование;



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра филологии

Методические рекомендации по написанию и оформлению выпускной квалификационной работы по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата «Преподавание филологических дисциплин (английского и немецкого языков и литератур)» по направлению подготовки 45.03.01 Филология

Версия документа - 1

стр. 16 из 53

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

- сформулировать суть этой проблемы и её значение;
- сообщить о состоянии разработки выбранной проблемы;
- дать краткий обзор научной литературы, посвящённой данной проблеме;
- указать, что данная тема ещё не раскрыта (или разработана частично, или освещена в другом аспекте);
- на основании этого сделать вывод о том, что часто проблема, которая является темой данного исследования, требует дальнейшей разработки.

В разделе актуальность темы исследования показывается, какие задачи стоят перед методикой преподавания иностранного языка или литературы в аспекте избранного направления; что (в конспективном изложении) сделано предшественниками, и что осталось нераскрытым, что предстоит сделать в данной работе. Актуальность темы исследования может быть рассмотрена с трёх точек зрения:

Социальная актуальность. Абзац о современном положении дел по отношению к проблеме исследования. («В существующих условиях ... проблема не получила должного рассмотрения... »).

Теоретическая актуальность. Абзац о масштабе и глобальности теории вопроса. («Существует ... проблема, в то же время, (в методической (лингвистической/литературоведческой) науке) эта проблема не получила должного освещения в таких аспектах, как... »).

Практическая актуальность. Абзац о положении дел в практике темы. («Анализ текста/ материалов показывает, что учащийся/автор/говорящий/пишущий... не знает/не рассматривает..., но при этом сталкивается с...»).

Степень разработанности проблемы (методологическая база). Актуальность любой темы в определенной мере связана с состоянием ее научной разработки. Чем менее исследована та или иная методическая/ филологическая проблема, тем она, при других сопутствующих условиях, актуальнее. Потому во введении необходим краткий обзор научных трудов по конкретной проблеме, позволяющий автору прийти к выводу о том, что данная тема либо вообще еще не рассматривалась в науке, либо была раскрыта лишь частично, не в том аспекте, а значит, нуждается в специальном ее исследовании. В данной части необходимо показать недостаточность разработанности выбранной темы исследования в научных исследованиях на современном этапе развития общества, необходимость изучения проблемы в новых современных социально-экономических, политических и иных условиях и т.д.

Определение пределов исследования. Раскрывая актуальность темы, автор должен кратко охарактеризовать объект и предмет своего исследования.

Далее формулируются объект и предмет исследования. **Объект** - это процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и избранное для изучения. **Предмет** - это то, что находится в границах объекта.

Объект и предмет исследования как категории научного процесса соотносятся между собой как общее и частное. В объекте выделяется та его часть, которая служит предметом исследования. Именно на него и направлено основное внимание исследователя, именно предмет исследования определяет тему дипломной работы, которая обозначается на титульном листе как ее заглавие.

После этого автору необходимо сформулировать основную цель ВКР, а также ее частные и промежуточные задачи, решение которых позволяет достичь поставленной цели.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра филологии

Методические рекомендации по написанию и оформлению выпускной квалификационной работы по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата «Преподавание филологических дисциплин (английского и немецкого языков и литератур)» по направлению подготовки 45.03.01 Филология

Версия документа - 1

стр. 17 из 53

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

На формулировку задач следует обратить особое внимание, поскольку их суть, во-первых, предопределяет название и содержание глав дипломной работы и, во-вторых, обуславливает главные теоретические выводы и практические рекомендации исследования.

Цель исследования – это мысленное предвосхищение (прогнозирование) результата, определение оптимальных путей решения задач в условиях выбора методов и приемов исследования в процессе подготовки учебно-научной работы студентом. Цель работы необходимо сформулировать кратко и конкретно. Она должна вытекать из обоснования актуальности темы. Например: определить эффективную систему мер, разработать классификацию, обосновать критерии отбора и др.

Задачи исследования определяются поставленной целью и представляют собой конкретные последовательные этапы (пути) решения проблемы исследования.

Задача – это данная в определенных конкретных условиях цель деятельности, конкретные последовательные этапы (пути) решения проблемы исследования по достижению основной цели, т.е. те вопросы, которые решаются соответственно поставленной цели исследования.

При формулировке цели и задач работы используются следующие языковые стереотипы:

- изучить что? (изучение чего?) проблему, вопрос и т.д.;
- раскрыть что? (раскрытие чего?) специфику, способы и т.д.;
- рассмотреть что? (рассмотрение чего?) систему и т.д.;
- показать что? (роль, значение и т.д.);
- выявить что? (выявление чего?) закономерности и т.д.;
- создать что? (создание чего?) типологию и т.д.;
- объяснить что? (объяснение чего?) явление и т.д.;
- разработать что? (разработка чего?) модель и т.д.;
- охарактеризовать что? (характеристика чего?) систему и т.д.;
- обобщить что? (обобщение чего?) факты и т.д.;
- описать что? (описание чего?) функций и т.д.;
- систематизировать что? (систематизация чего?) элементы и т.д.;
- проанализировать что? (анализ чего?) явление и т.д.;
- сопоставить что? (сопоставление чего?) употребление и т.д.

От поставленных целей и задач зависит также выбор автором инструментария своего исследования, то есть тех методологических подходов, приемов и средств научного анализа и обобщения, с помощью которых раскрываются все аспекты проблемы и делаются выводы. Указание на примененную методологию является критерием обоснованности теоретических положений и достоверности результатов ВКР.

Методы исследования – это способы, которые позволяют студенту решать задачи исследования и достигать поставленной цели. Например: изучение и анализ научной литературы; изучение и обобщение отечественной и зарубежной практики; моделирование, сравнение, наблюдение, различные виды анализа, статистические методы обработки результатов исследования и т.д.

Например, при проведении педагогического/ методического исследования возможно использовать следующие методы:

- изучение и анализ научной литературы;
- изучение и обобщение отечественной и зарубежной практики;



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

Методические рекомендации по написанию и оформлению выпускной квалификационной работы по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата «Преподавание филологических дисциплин (английского и немецкого языков и литератур)» по направлению подготовки 45.03.01 Филология

Версия документа - 1

стр. 18 из 53

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

- моделирование, сравнение, анализ, синтез, интервьюирование и т.д.
- наблюдение;
- описание, классификация;
- методы математической статистики.

Ключевыми средствами и приемами анализа процесса обучения следует считать методы: описательный; сопоставительный, аналитический, экспериментальный, количественный.

Взаимосвязанность методов как реализация принципа дополнительности не исключает, а наоборот подчеркивает качественную определенность каждого метода.

Теоретическая основа исследования включает в себя учебную и научную литературу и периодические издания: монографии, статьи, пособия.

Эмпирическая основа исследования включает материал исследования. Любое научное исследование в той или иной мере опирается на анализ конкретного языкового, текстового, эмпирического материала, данных опроса, анкетирования, опытно-практической работы.

В случае выполнения *эмпирического исследования* обязательно формулируется его общая гипотеза. **Гипотеза** – это мысленное представление обобщенных положений, основных идей, к которым может привести исследование. Базовая гипотеза представляет собой формулировку предполагаемого конечного вывода, который должен обладать фактологическими свойствами, она должна обладать такими же свойствами.

Гипотеза, с точки зрения философии, – форма знания, содержащая предположение, сформулированное на основе ряда фактов, истинное значение которого неопределённо и нуждается в доказательстве. Гипотетическое знание носит вероятный, а не достоверный характер и требует проверки и обоснования. В ходе доказательства выдвинутых гипотез одни из них становятся истинной теорией, другие видоизменяются, уточняются и конкретизируются, третьи отбрасываются, превращаются в заблуждения, если проверка даёт отрицательный результат.

Практическая значимость заключается в возможности использования результатов исследования в практической деятельности. Необходимо указать, в каких областях научной или практической деятельности, и каким образом могут быть использованы результаты, приведенные в ВКР. Рекомендации должны быть конкретными и носить адресный характер.

Пример формулировки практической значимости для студентов направления Филология, направленности Отечественная филология: практическая значимость исследования состоит в возможности применения полученных результатов в учебном процессе в преподавании иностранного языка и литературы в сфере среднего образования.

Новизна исследования может заключаться в разработке, раскрытии, дополнении, обосновании, создании, предложении и т.п. чего-либо. К новизне исследования относятся те результаты, полученные автором (и та информация, полученная в ходе исследования), которые раньше никем не были получены. Новизна исследования может быть нескольких уровней:

- уточнение, конкретизация известных данных;
- расширение, дополнение известных данных;
- распространение известных данных на новый круг явлений (новый класс объектов и систем);
- преобразование, коренное изменение известных данных.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

Методические рекомендации по написанию и оформлению выпускной квалификационной работы по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата «Преподавание филологических дисциплин (английского и немецкого языков и литератур)» по направлению подготовки 45.03.01 Филология

Версия документа - 1

стр. 19 из 53

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

вклад, который внёс автор в разработку теории данного вопроса. Например, в работе могут (может) быть:

выявлены особенности...;

предложена классификация...;

систематизированы данные...;

дано системное описание...(всесторонняя характеристика...);

использованы новые методы исследования какого-то явления;

сформулированы выводы и положения, дополняющие уже известные и т.п.

Наиболее типичные ошибки при формулировке новизны: новизна подменяется актуальностью, теоретической и практической значимостью; утверждается, что данный вопрос рассматривается впервые и ранее не рассматривался (а на самом деле это не так); утверждается, что нечто сделано впервые (а на самом деле это не так).

Необходимо также помнить о принципе единства формы и содержания. Поставленная цель и решаемые задачи обуславливают структуру работы.

В самом конце введения кратко представляется **структура работы**, которая обусловлена поставленной целью и решаемыми задачами. Обычно здесь перечисляются разделы (главы) работы и дается краткое (1-2 предложения) изложение содержания раздела. Рекомендуемый объем введения –3-5 страниц.

Введение и заключение должны быть тщательно отредактированы после полного завершения основной части ВКР.

Основная часть включает две-три главы, каждая глава разделяется, в свою очередь, на параграфы в соответствии с логикой раскрытия основных вопросов темы, чаще всего переходом от общего к частному. Вместе с тем, в зависимости от специфики предмета исследования, допускается комбинированная структура работы, когда одни главы делятся на параграфы, а другие сохраняют целостность. Название глав и параграфов должно быть лаконичным и емким. Название глав должно детализировать, но не повторять название ВКР, а название параграфов должно уточнять содержание, но не повторять названия глав. Необходимо, чтобы текстуальные размеры глав и параграфов не создавали дисгармонии содержания работы – каждая глава (параграф) должна содержать примерно равное количество страниц текста.

Основная часть включает следующие разделы:

- теоретическая часть;

- исследовательскую часть.

В теоретической части на основе изучения соответствующих документов, литературных источников, результатов научно-исследовательских работ и т.п. студент должен раскрыть сущность рассматриваемой проблемы и состояние ее решения на современном этапе развития науки.

Содержание обзорно-теоретической главы зависит от тематики исследования. Однако в любом случае она должна иметь свое название, адекватно отражающее ее содержание.

Теоретическая глава посвящается рассмотрению существующих в отечественной и зарубежной методической, лингвистической, литературоведческой литературе подходов к разработке поставленной или аналогичной ей проблем. Глава должна адекватно отражать состояние разрабатываемой проблемы на момент ее написания, содержать критический разбор существующих подходов к ее решению, указывать на особенности существующих подходов, не позволяющие считать проблему решенной и требующие ее дальнейшей



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра филологии

Методические рекомендации по написанию и оформлению выпускной квалификационной работы по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата «Преподавание филологических дисциплин (английского и немецкого языков и литератур)» по направлению подготовки 45.03.01 Филология

Версия документа - 1

стр. 20 из 53

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

разработки. Краткое изложение теоретических взглядов и эмпирических результатов других авторов сопровождается содержательным анализом направлений, тенденций, проблем, выделяемых автором работы в освещаемой области исследований. Показываются «белые пятна», противоречия в позициях и получаемых результатах, вскрываются методические проблемы проводимых исследований. Формулируется методологическая и теоретическая позиция автора. Обзорно-теоретическая часть работы завершается кратким резюме и логичным переходом к эмпирической части исследования.

Результатом написания обзорной главы должны быть:

- разъяснение поставленной в работе проблемы,
- постановка и обоснование теоретической гипотезы исследования, определяющей, в каком направлении необходимо искать разрешение сформулированной проблемы,
- постановка общих задач работы, касающихся как нахождения общетеоретического разрешения проблемы, так и конкретных экспериментальных или иных процедур проверки гипотез исследования,
- обоснованный переход к эмпирической части работы.

Большое внимание в исследованиях в области преподавания филологических дисциплин уделяется системно-структурному анализу как способу научного познания. Идея структурно-системного построения заложена в каждой науке объективно и изначально. Несмотря на скачкообразное, противоречивое развитие науки, новые открытия вырастают на базе накопленных знаний. Новые сведения входят в уже имеющуюся систему, обогащая и углубляя ее понимание.

Объем раздела должен составлять 20-25 страниц.

Практическая часть должна содержать результаты проведенного исследования рассматриваемой проблемы на конкретном языковом материале.

Эта часть посвящается описанию методов и изложению эмпирических результатов той исследовательской, методической или прикладной работы, которая была проделана студентом. Данная глава также должна иметь название, отражающее ее содержание.

Когда проводится практическое исследование, в главе представляются процедуры проверки экспериментальных гипотез, направленных на испытание истинности предложенных теоретических построений, и полученные результаты.

В работах методического, лингвистического, литературоведческого характера, в которых гипотезы в явном виде отсутствуют, глава описывает проведенные мероприятия по выделению эмпирических индикаторов, проверке или повышению надежности и/или валидности разрабатываемых, совершенствуемых или сравниваемых методов, текстов, языковых единиц и т.п.

Во всех жанрах работ данная глава включает обоснование использованных методов, в котором содержится ответ, почему использовались именно эти методы и каковы их преимущества перед аналогичными (если таковые имеются).

Описание **методов** предполагает:

- описание заданий, которые выполняли испытуемые, и инструкции, которую они получали,
- характеристику **выборки** с точки зрения тех признаков, которые лежат в основе выбора данной темы исследования,
- описание того, какие количественные и качественные показатели фиксировались, и каким образом производилась их фиксация в ходе исследования.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

Методические рекомендации по написанию и оформлению выпускной квалификационной работы по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата «Преподавание филологических дисциплин (английского и немецкого языков и литератур)» по направлению подготовки 45.03.01 Филология

Версия документа - 1

стр. 21 из 53

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Помимо этого необходимо описать процедуру проведения эмпирических работ.

Для более наглядного изложения методов исследования эмпирический материал рекомендуется помещать в приложениях к ВКР. Эта рекомендация превращается в требование, если используемые в работе методы являются авторскими.

После характеристики методов излагаются **полученные результаты**, и описывается **процедура их обработки, включая используемые методы статистической обработки данных**. Результаты работы должны быть представлены понятным для читателя образом. Необходимо также соотнести полученные результаты с имеющимися в других работах. При отсутствии содержательной интерпретации курсовая или дипломная работа не может претендовать на положительную оценку.

Объем раздела – 30-40 страниц.

Основная часть работы должна быть систематизирована и рубрицирована. Для повышения компактности и наглядности используются таблицы и иллюстрации. Язык изложения должен обладать характерными чертами научного стиля с использованием соответствующей лингвистической, литературоведческой, педагогической терминологии, определенностью формулировок, полным отсутствием эмоциональных речевых средств и т. д. Анализируемые примеры в тексте работы даются курсивом. Цитаты из научных источников – обычным шрифтом.

В конце каждого раздела (главы, параграфов, пункта) обязателен вывод, в котором будет ещё раз кратко охарактеризована проблема, а также намечен круг вопросов, которые автор намерен рассмотреть далее в своей работе.

Основная часть должна иметь логически обоснованную структуру, которая определяется волей автора, исходя из осмысления темы, цели и задач, подобранных источников, логики самого исследователя. Следует избегать крайностей: излишнего дробления текста на мелкие подразделы трех и более уровней и, напротив, «глобализма» - монолитного текста, не разделенного на определенные части.

После того, как текст работы написан, следует его перечитать: если текст рождает при прочтении какие-либо недоумения или вопросы, и они могут быть разрешены в рамках данной работы, это обязательно следует сделать. Если вопросы выходят за рамки выпускной работы, это следует отметить либо по ходу изложения, либо в заключении, чтобы у читателя не создалось впечатления ущербности рассмотрения.

Изложение материала. Текст ВКР должен быть четким, не допускать различных толкований. Изложение должно вестись в соответствии с планом, части и разделы должны быть логично связаны между собой и соразмерны их важности для научной работы (не следует увлекаться чрезмерной подробностью при изложении отдельных вопросов и допускать неоправданные отступления от основной темы).

Следует помнить, что исследовательская работа - не проповедь, не памфлет, не газетная статья, не лирическое эссе, но научная работа, поэтому должен быть выдержан академический стиль изложения, без публицистических и лирических отступлений, без «художественных» оборотов и метафор.

Научно-исследовательская работа не должна содержать и отрывков в жанре «краткое содержание художественного произведения». То есть, пересказа «для справки» сюжета произведения, не сопровождаемого аналитическими комментариями выпускника. Пересказ содержания всего произведения либо его части должен быть «встроен» в научный анализ текста и служить целям такого анализа.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

Методические рекомендации по написанию и оформлению выпускной квалификационной работы по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата «Преподавание филологических дисциплин (английского и немецкого языков и литератур)» по направлению подготовки 45.03.01 Филология

Версия документа - 1

стр. 22 из 53

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

При написании научной работы следует избегать крайностей компиляции (как прямого текста, так и идей) и «эссеистичности». Механическая компиляция чужих идей недопустима, ибо даже начальная научная работа должна показать не только владение материалом, но и самостоятельное его осмысление, анализ. Писание же прямо «из головы» чаще всего не согласуется с научно-историческим методом предварительного изучения вопроса и степени его изученности. Научная ценность выпускной квалификационной работы обуславливается действительной самостоятельностью, которая подразумевает изучение источников и литературы по теме.

В тексте ВКР не допускается:

- использовать обороты разговорной речи, техницизмы, профессионализмы, вульгаризмы (если они не являются предметом исследования);
- применять для одного и того же понятия различные научные термины, близкие по смыслу, а также иностранные слова и термины при наличии равнозначных слов и терминов в языке, на котором пишется работа;
- употреблять произвольные словообразования;
- применять сокращения слов, кроме установленных правилами русской орфографии, соответствующими государственными стандартами.

Если используется специфическая терминология и (или) особая система сокращений, то перед введением должен быть размещен перечень принятых терминов с соответствующими разъяснениями.

В **заключении**, объемом в 3-5 страниц, обобщаются результаты проведенного исследования, формулируются основные выводы и предложения автора, которые не должны механически суммировать или повторять мысли, изложенные в основной части работы. В заключении автор должен соотнести полученные выводы с целями и задачами, поставленными во введении, соединить выводы в единое целое, оценить успешность проделанной работы. Иногда целесообразно построить заключение как перечень выводов, разбив его по пунктам, в каждом из которых выделив и обосновав один конкретный вывод. Подобные результаты являются так называемым выводным знанием, составляющим новую ступень по сравнению с исходным знанием. Именно выводное знание выносится на обсуждение и оценку в процессе публичной защиты научной работы.

Заключение представляет собой так называемый «ответ введению». Краткие ответы на поставленные в начале исследования задачи, гипотезу и предположение. Отмечаются основные выводы исследования и новизна. Фразой типа «проведённое нами исследование не претендует на исчерпывающее исследование, требуют внимания ... вопросы, связанные с темой исследования ...» работа заканчивается. Подобные результаты являются так называемым выводным знанием, составляющим новую ступень по сравнению с исходным знанием. Именно выводное знание выносится на обсуждение и оценку в процессе публичной защиты ВКР.

Список использованных источников составляет неременную часть ВКР, отражающую ее теоретические и методологические основы, эмпирическую базу, объем и характер проведенного исследования (Приложение И).

Список использованных источников содержит не менее 40 наименований опубликованных источников, в том числе электронных ресурсов, оформленных в соответствии с ГОСТ 7.1-2003.

Список содержит сведения об источниках, использованных при написании работы. К



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра филологии

Методические рекомендации по написанию и оформлению выпускной квалификационной работы по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата «Преподавание филологических дисциплин (английского и немецкого языков и литератур)» по направлению подготовки 45.03.01 Филология

Версия документа - 1

стр. 23 из 53

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

ним относятся нормативные акты, стандарты; учебная и научная литература, статьи из периодических изданий; статьи, аналитические, статистические и иные материалы из сети Интернет; Интернет-сайты предприятий, государственных органов, аналитических агентств и т.п.

В тексте ссылки на использованные источники приводятся в квадратных скобках.

Сведения об источниках располагаются в порядке появления ссылок на источники в тексте, нумеруются арабскими цифрами без точки и печатаются с абзацного отступа. Хорошо проработанная ВКР обычно содержит 50-80 источников, в том числе источники иностранных авторов.

Пример оформления списка использованных источников приведен в Приложении К.

Примеры оформления библиографических описаний различных источников приведены ниже.

Статья в периодических изданиях и сборниках статей:

1 Верес Л.В., Матяш Н.В. Проектная деятельность как средство развития исследовательской компетентности старшеклассников// Вестник Брянского государственного университета. – 2013. – № 1. – С. 165-169.

2 Борисенко Н.Б. Как мы работали над проектом, или технология исследовательской деятельности учащихся// Литература в школе. – № 7. –2012. – С. 25-27.

Книги, монографии:

1 Бычков А.В. Метод проектов в современной школе: пособие для учителей. – М.: Изд-во Моск. ун-та, 2000. – 47 с.

2 Березин М.Ф., Головин В.И. Общее языкознание: учебник для ВУЗов. – М.: Альянс, 2015. – 416 с.

Тезисы докладов, материалы конференций:

1 Баймуханова Т.Ч. Исследовательская и проектная деятельность школьников// Педагогика: традиции и инновации: Материалы VI Междунар. науч. конф. (г. Челябинск, февраль 2015 г.)/ Гл.ред. Г.Д.Ахметова. – Челябинск: Два комсомольца, 2015. – С. 112-115.

2 Горошко Е.И., Полякова Т.Л. Коммуникация 2.0 как новое направление в лингвистике Интернета // Коммуникация в Интернете: благо или зло: материалы международной научно-практической конференции. – Архангельск: КИРА, 2012. – С.12-16..

3 Должикова А.В. Язык и речь в Интернете: личность, общество, коммуникация, культура// Материалы II Международной научно-практической конференции (Москва, РУДН, 29-30 марта 2018 г.)/ Науч. ред. В.И.Казаренков – М.: РУДН, 2018. – 472 с.

Патентная документация согласно стандарту ВОИС:

1 ВУ (код страны) 18875 (№ патентного документа) С1 (код вида документа), 2010 (дата публикации).

Электронные ресурсы:

1 Белова, Т.Г. Исследовательская и проектная деятельность учащихся в современном образовании. – URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=11780285> (дата обращения 12.11.2019).



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра филологии

Методические рекомендации по написанию и оформлению выпускной квалификационной работы по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата «Преподавание филологических дисциплин (английского и немецкого языков и литератур)» по направлению подготовки 45.03.01 Филология

Версия документа - 1

стр. 24 из 53

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

2 U.S. National Library of Medicine. Fact sheet: UMLS Metathesaurus/ National Institutes of Health, 2006-2013. – URL: <http://www.nlm.nih.gov/pubs/factsheets/umlsmeta.html> (дата обращения 09.12.2019).

3 WebofScience. – URL: <http://apps.webofknowledge.com/> (дата обращения 15.11.2019).

Нормативные документы:

1. ГОСТ 7.0.96-2016 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Электронные библиотеки. Основные виды. Структура. Технология формирования. – М.: Стандартинформ, 2016. – 16 с.

Приложения

В приложения выносятся материалы, дополняющие основной текст работы, либо являющиеся исходными данными для анализа, например:

- копии отчетности организации, использованные при анализе ее состояния;
- большие таблицы, содержащие массив данных;
- исходные статистические данные (в табличном и/или графическом виде);
- большие схемы, диаграммы, многокомпонентные графики;
- акты и заключения экспертов по исследуемой проблеме и т.д.

В тексте работы на все приложения должны быть даны ссылки. Располагаются приложения в порядке ссылок на них в тексте. Каждое приложение начинается с новой страницы. Вверху страницы по центру пишется слово «ПРИЛОЖЕНИЕ» и его обозначение буквой русского алфавита (А, Б, В, Г и т.д., за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь). Каждое приложение должно иметь заголовок, который пишется на следующей строке после слова «ПРИЛОЖЕНИЕ». Заголовок приложения начинается с прописной буквы (остальные – строчные) полужирным шрифтом без точки в конце. Заголовок также выравнивается по центру строки.

Если приложение содержит несколько элементов (таблиц, рисунков), то все эти элементы должны иметь отдельную нумерацию (например, «Таблица Б.1», «Таблица Б.2», «Рисунок Г.2», «Рисунок Г.4» и т.п.). Если приложение содержит только один элемент (например, только одну большую таблицу), то отдельно нумеровать и именовать данный элемент не нужно – наименование этого элемента будет совпадать с наименованием приложения (и ссылка на этот элемент в тексте будет не «Таблица А.1», а «Приложение А»). Если приложение только одно, оно обозначается «ПРИЛОЖЕНИЕ А».

Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц. Все приложения должны быть перечислены в содержании работы с указанием их обозначения и заголовка.

Список сокращений (оформляется при необходимости) включает расшифровку наиболее часто упоминаемых в работе сокращенных наименований научных понятий, лингвистических терминов и т.д. В тексте учебно-научных работ следует избегать сокращений слов, за исключением общепринятых.

6 Требования к оформлению структурных элементов выпускной квалификационной работы

6.1 Общие требования к оформлению работы

Текст работы набирается на компьютере и печатается на листах формата А4 с одной стороны листа. Поля страницы: сверху и снизу – 20 мм, справа – 15 мм, слева – 30 мм.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра филологии

Методические рекомендации по написанию и оформлению выпускной квалификационной работы по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата «Преподавание филологических дисциплин (английского и немецкого языков и литератур)» по направлению подготовки 45.03.01 Филология

Версия документа - 1

стр. 25 из 53

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Работа печатается в текстовом редакторе Microsoft Word, или любом другом текстовом редакторе, совместимым с Microsoft Word 3, гарнитура шрифта текста – Times New Roman, межстрочный интервал – полуторный, размер шрифта – 14 пунктов. Каждый абзац печатается с абзацного отступа, равного 1,25 см. Интервалы между абзацами основного текста не допускаются. Выравнивание основного текста – «по ширине».

Полужирный шрифт при оформлении основного текста не применяется нигде, кроме оформления заголовков разделов и иных структурных элементов работы. Подчеркивание, как способ выделения, не используется нигде, в том числе в заголовках. Для акцентирования внимания может применяться выделение текста с помощью курсива, наклона или иной плотности знаков шрифта.

Страницы работы нумеруются арабскими цифрами, при этом соблюдается сквозная нумерация по всему тексту работы, включая титульный лист и приложения. Порядковый номер страницы проставляется внизу страницы, в центре, без точки. Номер страницы на титульном листе не проставляется. В общую нумерацию страниц не включаются аннотации, справка о проверке на Антиплагиат и задание на работу. Таким образом, номер страницы содержания – 2.

При оформлении иллюстративного материала (рисунков, таблиц, формул) следует соблюдать принцип единства, а именно, если нумерация рисунков ведется в пределах раздела, то и нумерация таблиц, и нумерация формул также должна быть в пределах раздела. Если выбрана сквозная нумерация рисунков по всему тексту, то и таблицы, и формулы также должны иметь сквозную нумерацию.

6.2 Оформление заголовков

Наименования структурных элементов работы: «СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», «ПРИЛОЖЕНИЕ» служат заголовками структурных элементов работы.

Заголовки структурных элементов располагают в середине строки (выравнивание по центру) без точки в конце и печатают прописными буквами, не подчеркивая. Каждый структурный элемент и каждый раздел (главу) основной части ВКР начинают с новой страницы.

Заголовок раздела размещается с абзацного отступа (с выравниванием по левому краю) и начинается с порядкового номера (арабской цифрой). После номера ставится пробел (а не точка), затем первая буква заголовка – прописная, остальные – строчные, шрифт полужирный, без точки в конце, без подчеркивания. Если заголовок включает несколько предложений, их разделяют точками. Вторая и последующие строки длинного заголовка начинаются с того же отступа, что и первая строка заголовка. Переносы слов в заголовках не допускаются.

Подразделы (параграфы) начинают на той же странице, где закончился предыдущий подраздел (параграф). Новый подраздел стоит от предыдущего на два межстрочных интервала. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела (главы). Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка также не ставится. Заголовок начинается с абзацного отступа с выравниванием по левому краю, печатается с прописной буквы, полужирным шрифтом. Правило переноса на следующую строку те же, что и для заголовков разделов. Заголовки разделов и подразделов отделяются между собой двойным межстрочным интервалом.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра филологии

Методические рекомендации по написанию и оформлению выпускной квалификационной работы по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата «Преподавание филологических дисциплин (английского и немецкого языков и литератур)» по направлению подготовки 45.03.01 Филология

Версия документа - 1

стр. 26 из 53

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Основной текст начинается после заголовка через два межстрочных интервала (пример оформления заголовка приведен на рисунке 4).

Не допускается располагать заголовок раздела или подраздела на одной странице, а начало его основного текста – на другой.

Пример

1 Теоретические основы обучения учащихся основной школы иноязычному говорению на основе видеоматериалов

1.1 Иноязычное говорение как вид речевой деятельности

Текст текст текст текст текст текст текст...

Рисунок 4 – Пример оформления заголовков раздела и подраздела

Каждый раздел текстового документа начинается с нового листа (страницы). При этом окончание и начало главы необходимо разделять компонентом MSWORD «разрыв страницы» (Выберите Вставка > Разрыв страницы).

6.3 Оформление списков, сносок, ссылок, сокращений, аббревиатур

6.3.1 Списки (перечисления)

Если в тексте требуется привести списки (перечисления), то они приводятся с абзацного отступа в столбик друг за другом. Если на элементы списка в дальнейшем не ожидается отсылок в тексте, то перед каждым элементом перечисления ставится тире (никакие другие маркеры не используются). Простые перечисления отделяются запятой (рисунок 5), сложные – точкой с запятой.

Текст текст текст текст текст текст текст:

- текст текст текст текст текст текст текст;

- текст текст текст текст текст текст текст;

- текст текст текст текст текст текст текст.

Рисунок 5 – Пример оформления простого списка

Если в тексте необходимо сослаться на один или несколько элементов списка, то при перечислении элементов списка (рисунок 5), вместо тире ставят строчные буквы русского алфавита со скобкой (за исключением букв ё, з, й, о, ч. ь, ы, ь).



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

Методические рекомендации по написанию и оформлению выпускной квалификационной работы по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата «Преподавание филологических дисциплин (английского и немецкого языков и литератур)» по направлению подготовки 45.03.01 Филология

Версия документа - 1

стр. 27 из 53

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Работа по оцифровке включала следующие технологические этапы:

- а) первичный осмотр и структурирование исходных материалов,
- б) сканирование документов,
- в) обработка и проверка полученных образов,
- г) структурирование оцифрованного массива,
- д) выходной контроль качества массивов графических образов.

Рисунок 6 – Пример оформления списка с буквенным обозначением элементов списка

При наличии конкретного количества перечислений допускается перед каждым элементом перечисления вместо букв ставить арабские цифры, после которых ставится скобка (рисунки 7 и 8).

Текст текст текст текст текст текст текст:

- 1) текст текст текст текст текст текст текст;
- 2) текст текст текст текст текст текст текст;
- 3) текст текст текст текст текст текст текст;
- 4) текст текст текст текст текст текст текст.

Рисунок 7 – Пример оформления списка с цифровым обозначением элементов списка


С этой целью на констатирующем этапе применялась совокупность следующих диагностических методик:

- оценка креативного умения:

- 1) анкеты, направленные на выявление уровня дивергентного мышления (креативности);
- 2) анкеты, выявляющие уровень поисковой активности и любознательности учащихся;

- оценка уровня развития исследовательских умений:

- 1) диагностический инструментарий;

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
Методические рекомендации по написанию и оформлению выпускной квалификационной работы по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата «Преподавание филологических дисциплин (английского и немецкого языков и литератур)» по направлению подготовки 45.03.01 Филология			
Версия документа - 1	стр. 28 из 53	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

2) анкета самооценки исследовательских умений учащихся;

Рисунок 8 – Пример оформления сложного списка с элементами разного уровня

6.3.2 Сноски

При необходимости дополнительного пояснения в тексте допускается использовать примечание, оформленное в виде сноски. Знак сноски ставят без пробела непосредственно после того слова, числа, символа, предложения, к которому дается пояснение. Знак сноски указывается надстрочко арабскими цифрами. Допускается вместо цифр использовать знак звездочка – *.

Сноску располагают с абзацного отступа в конце страницы, на которой приведено поясняемое слово (словосочетание или данные). Сноску отделяют от текста короткой сплошной тонкой горизонтальной линией. Шрифт сноски меньше, чем шрифт основной части текста, обычно – 12 пунктов.

6.3.3 Ссылки

Цитаты, а также все заимствованные из печати данные (нормативы, тарифы и др.), должны иметь библиографическую ссылку на первоначальный источник. Ссылка ставится непосредственно после того слова, числа, символа, предложения, по которому дается пояснение. Порядковый номер ссылки указывается арабскими цифрами в квадратных скобках в конце текста ссылки. Порядковый номер библиографического описания источника в списке использованных источников соответствует номеру ссылки.

Ссылаться следует на документ в целом или на его разделы и приложения. Если ссылка приведена на конкретный фрагмент текста, можно указать номер страницы, на которой располагается данный фрагмент.

Примеры ссылок на использованные источники:


1. приведено в работах [1]-[4].
2. по ГОСТ 29029.
3. в работе [9], раздел 5.
4. обращение» [12, с. 156]

6.3.4 Сокращения и аббревиатуры

В тексте работы могут быть использованы сокращения и аббревиатуры. Сокращение русских слов и словосочетаний допускается при условии соблюдения требований ГОСТ Р 7.0.12-2011 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила».

В тексте работы допускаются общепринятые сокращения и аббревиатуры, установленные правилами орфографии и соответствующими нормативными документами, например: год – г., годы – гг., и так далее – и т. д., метр – м, тысяч – тыс., миллион – млн, миллиард – млрд, триллион – трлн, страница – с., Российская Федерация – РФ, общество с ограниченной ответственностью – ООО.

При использовании авторской аббревиатуры необходимо при первом ее упоминании дать полную расшифровку, например: «...Выпускная квалификационная работа (далее –

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
Методические рекомендации по написанию и оформлению выпускной квалификационной работы по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата «Преподавание филологических дисциплин (английского и немецкого языков и литератур)» по направлению подготовки 45.03.01 Филология			
Версия документа - 1	стр. 29 из 53	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

ВКР)».

Не допускается использование сокращений и аббревиатур в заголовках разделов (глав) и подразделов (параграфов).

6.4 Оформление таблиц

Для наглядности и удобства сравнения показателей данные могут быть представлены в виде таблицы. Таблица располагается непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы в тексте должны быть ссылки. При ссылке пишется слово «таблица» с указанием ее номера, например: «в таблице 2.1 представлены ...» или «... характеризуется показателями (таблица 2)». В таблице применяется размер шрифта – 12 пунктов. Межстрочный интервал для всех данных в таблице – *одинарный*.

Таблицы, за исключением таблиц приложений, нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией (Таблица 1, Таблица 5 и т.д.). Допускается нумеровать таблицы в пределах раздела. В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой: «Таблица 2.3».

Таблицы, приведенные в приложении, обозначаются отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой буквы обозначения приложения. Например, для таблицы, приведенной в Приложении А, нумерация будет выглядеть как «Таблица А.3». Если в работе имеется только одна таблица, она должна быть обозначена «Таблица 1» или «Таблица А.1» (если она приведена в приложении А).

Наименование таблицы пишется над таблицей слева, без абзацного отступа. Наименование таблицы приводится после ее номера и тире с прописной буквы без точки в конце. Если наименование таблицы занимает две строки и более, то его следует записывать через *одинарный межстрочный интервал* (рисунок 9).

Таблица 1 – Результаты диагностики уровня развития оценочно-рефлексивного компонента учащихся в начале опытно-экспериментальной работы и на контрольном этапе

Рисунок 9 – Пример оформления заголовка таблицы

Если таблица взята из первичного источника без авторской переработки, следует сделать ссылку, например (рисунок 10):

Таблица 1 – Источники набора персонала [15, с. 35]

Рисунок 10 – Пример оформления заголовка таблицы со ссылкой на первоисточник

Если таблица является авторской разработкой, составленной на основании информации из внешних источников, необходимо после заголовка таблицы поставить знак сноски и указать в форме подстрочной сноски внизу страницы на основании каких источников она составлена, например (рисунок 10):

¹ Составлено автором по: [15, 23, 42].


 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
Методические рекомендации по написанию и оформлению выпускной квалификационной работы по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата «Преподавание филологических дисциплин (английского и немецкого языков и литератур)» по направлению подготовки 45.03.01 Филология			
Версия документа - 1	стр. 30 из 53	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Рисунок 11 – Пример оформления ссылки на первоисточник для составления таблицы

Если все показатели, приведенные в графах таблицы, выражены в одной и той же единице измерения, то обозначение этой единицы измерения необходимо указать в наименовании таблицы (рисунок 12).

Таблица 3 – Наличие мемов в интернет-сообществах за период с 01.09.2018 по 31.10.2018

Рисунок 12 – Пример оформления заголовка таблицы с указанием единиц измерения данных в таблице

Если данные в таблице выражены в разных единицах измерения, то обозначение единицы измерения указывается после наименования показателя через запятую. Допускается при необходимости выносить в отдельный столбец таблицы обозначения единиц измерения.

Текст (только текст), повторяющийся в строках одного и того же столбца и состоящий из одиночных слов, заменяют кавычками. Ставить кавычки вместо повторяющихся цифр, буквенно-цифровых обозначений, знаков и символов не допускается. Если повторяется текст, состоящий из двух и более слов, то при первом повторении его заменяют словами «то же», а далее кавычками. При отсутствии отдельных данных в таблице следует ставить прочерк (тире).

Цифровые данные в таблице можно выравнивать либо по центру (обычно для цифр, которые имеют одинаковый разряд), либо по правому краю (особенно если данные имеют разное количество разрядов). Но в любом случае выбранный тип выравнивания данных должен быть одинаковым по всей работе. Лучше всего цифры в графах (столбцах) таблицы проставлять так (см. рисунок 13), чтобы разряды чисел во всей графе были расположены один под другим, если они относятся к одному показателю (обычно это делается за счет выравнивания направо). В одной графе должно быть одинаковое количество десятичных знаков для всех значений величин (например, 5,23; 8,00; 3,20).



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра филологии

Методические рекомендации по написанию и оформлению выпускной квалификационной работы по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата «Преподавание филологических дисциплин (английского и немецкого языков и литератур)» по направлению подготовки 45.03.01 Филология

Версия документа - 1

стр. 31 из 53

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Таблица 4 – Понимание средств художественной выразительности учащимися

Средства художественной выразительности	Среднее количество правильных ответов	
	7 «А»	7 «Б»
Метафора	34%	31%
Сравнение	40%	45%
Аллегория	38%	34%
Олицетворение	47%	52%

Рисунок 13 – Пример оформления таблицы

Следует использовать в ячейках таблицы выравнивание по вертикали по центру (и для цифр, и для текста). Заголовки столбцов и строк таблицы следует печатать с большой буквы.

Подзаголовки столбцов печатают с маленькой буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с большой буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков точки не ставятся. Названия заголовков и подзаголовков указываются в единственном числе.

Таблицы слева, справа, сверху и снизу ограничивают линиями. Разделять заголовки и подзаголовки строк и столбцов диагональными линиями не допускается. Заголовки столбцов выравнивают по центру, а заголовки строк – по левому краю или по центру. Саму таблицу относительно полей страницы также рекомендуется выравнивать по центру.

Таблицу с большим количеством строк можно переносить на другую страницу. При переносе части таблицы на другую страницу слово «Таблица», ее номер и наименование указывают один раз слева над первой частью таблицы (рисунок 14), а над другими частями также слева без абзацного отступа пишут слова «Продолжение таблицы» и указывают номер таблицы. При переносе таблицы заголовки строчек и/или столбцов также переносятся (рисунок 15). Допускается при переносе таблицы заголовки строк и/или столбцов заменять соответственно номерами строк и столбцов. При этом нумеруют арабскими цифрами столбцы и/или строки и первой части таблицы.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

Методические рекомендации по написанию и оформлению выпускной квалификационной работы по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата «Преподавание филологических дисциплин (английского и немецкого языков и литератур)» по направлению подготовки 45.03.01 Филология

Версия документа - 1

стр. 32 из 53

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Таблица 2 – Ведущий тип мышления и креативность ЭГ

№	Ф. И. учащихся	Предметное	Символическое	Знаковое	Образное	Креативное
1	В. Б.	7	10	10	5	11
2	О. В	6	3	4	4	8
3	Л. В.	6	3	7	10	5
4	Р. В.	6	4	7	9	4
5	П. В.	6	7	8	10	7
6	В. Д.	6	3	7	10	5

Рисунок 14– Пример оформления начала таблицы с переносом обычных заголовков столбцов

Продолжение таблицы 2

№	Ф. И. учащихся	Предметное	Символическое	Знаковое	Образное	Креативное
7	А. Е.	7	2	2	5	4
8	Ю. И.	9	7	9	7	7
9	Ж. И.	9	9	9	9	10
10	Р. Л.	5	7	6	5	8
11	К. М.	10	9	6	8	7
12	В. П.	5	9	11	8	10

Рисунок 15 – Пример оформления продолжения таблицы на следующей странице с переносом заголовков столбцов

Таблица 3 – Ведущий тип мышления и креативность КГ

№	Ф. И. учащихся	Предметное	Символическое	Знаковое	Образное	Креативное
1	2	3	4	5	6	7
1	М. П.	3	8	7	12	9
2	М. С.	5	6	11	8	9

Рисунок 16 – Пример оформления начала таблицы с переносом нумерованных заголовков столбцов



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

Методические рекомендации по написанию и оформлению выпускной квалификационной работы по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата «Преподавание филологических дисциплин (английского и немецкого языков и литератур)» по направлению подготовки 45.03.01 Филология

Версия документа - 1

стр. 33 из 53

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Продолжение таблицы 3

1	2	3	4	5	6	7
3	Я. С.	6	4	5	5	5
4	В. С.	5	8	5	8	7
5	Д. С.	5	3	4	5	3
6	Н. С.	6	4	8	6	10
7	В. С.	9	9	4	9	8
8	Д. С.	5	5	12	8	9
9	А.У.	8	8	4	6	6
9	В. Ч.	9	2	5	10	8
10	Т. Ш.	9	6	9	6	7
11	М. Я.	5	8	5	8	7

Рисунок 17 – Пример оформления продолжения таблицы на следующей странице с переносом нумерованных заголовков столбцов

Обычно таблицы располагаются на странице вертикально (на книжном формате страницы), но очень большие таблицы допускается печатать на отдельной странице горизонтально (т.е. на альбомном формате страницы). Правила оформления горизонтальных таблиц такие же.

6.5 Оформление рисунков

Рисунки (в том числе чертежи, графики, схемы, диаграммы и т.п.) располагаются непосредственно после текста, где они упоминаются впервые, или на следующей странице (по возможности ближе к соответствующим частям текста). На все рисунки в тексте должны быть даны ссылки. При ссылке необходимо писать слово «рисунок» и его номер, например: «в соответствии с рисунком 2».

Рисунки нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией. Если рисунок один, то он обозначается: Рисунок 1. Рисунки каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения, например «Рисунок А.3». Допускается нумеровать рисунки в пределах раздела отчета. В этом случае номер рисунка состоит из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой, например «Рисунок 1.1».

Способ нумерации таблиц, рисунков и формул должен быть одинаков по всей работе. Так, если выбрана сплошная нумерация, то она должна применяться и для таблиц (например, «Таблица 8»), и для рисунков (Рисунок 2) и для формул. Если выбрана нумерация в пределах раздела (главы), то и таблицы, и рисунки, и формулы нумеруются в пределах главы (Таблица 2.3, Рисунок 3.1 и т.д.).



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра филологии

Методические рекомендации по написанию и оформлению выпускной квалификационной работы по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата «Преподавание филологических дисциплин (английского и немецкого языков и литератур)» по направлению подготовки 45.03.01 Филология

Версия документа - 1

стр. 34 из 53

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Если рисунок взят из внешнего источника без авторской переработки, следует сделать ссылку на этот источник, например (рисунок 17):

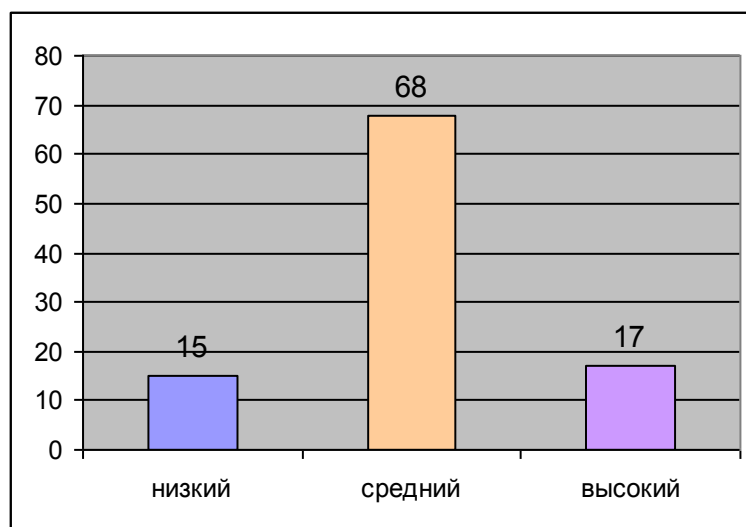


Рисунок 3 – Результаты оценки уровня развития дивергентного мышления школьников [25]

Рисунок 18 – Пример оформления заголовка рисунка со ссылкой на первоисточник

Если рисунок является авторской разработкой, составленным на основании внешних источников, необходимо после заголовка рисунка поставить знак сноски и указать в форме подстрочной сноски внизу страницы, на основании каких источников составлен рисунок, например по аналогии с рисунком 8.

Если на рисунке приведены какие-либо показатели, единицы измерения, которых не обозначены на самом рисунке (рисунок 19), то после заголовка рисунка через запятую указывается единица измерения этих показателей, например:

Рисунок 5 – Результаты диагностики развития исследовательских умений учащихся на основе тестирования и самооценки, %

Рисунок 19 – Пример оформления заголовка рисунка с указанием единиц измерения

Рисунки при необходимости могут иметь пояснительные данные (подрисуночный текст). В этом случае слово «Рисунок», его номер и через тире наименование помещают после пояснительных данных и располагают в центре под рисунком без точки в конце. Если наименование рисунка состоит из нескольких строк, то его следует записывать через одинарный межстрочный интервал. Наименование рисунка приводят с заглавной буквы без точки в конце. Перенос слов в наименовании рисунка не допускается.

Если в качестве рисунка используется диаграмма (график), построенный в программе



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

Методические рекомендации по написанию и оформлению выпускной квалификационной работы по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата «Преподавание филологических дисциплин (английского и немецкого языков и литератур)» по направлению подготовки 45.03.01 Филология

Версия документа - 1

стр. 35 из 53

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Excel, то верхний заголовок диаграммы, формируемый Excel, необходимо убрать, а затем сформировать в тексте обычную подпись рисунка. Обе оси должны быть подписаны, то есть должны иметь название (и единицы измерения, при необходимости). На рисунке 20 приведен пример *неправильного* оформления рисунка – лишний заголовок сверху рисунка, отсутствуют названия осей и единиц измерения приведенных величин, не расшифровано понятие «ряда». На рисунке 21 тот же рисунок перестроен *правильно*.

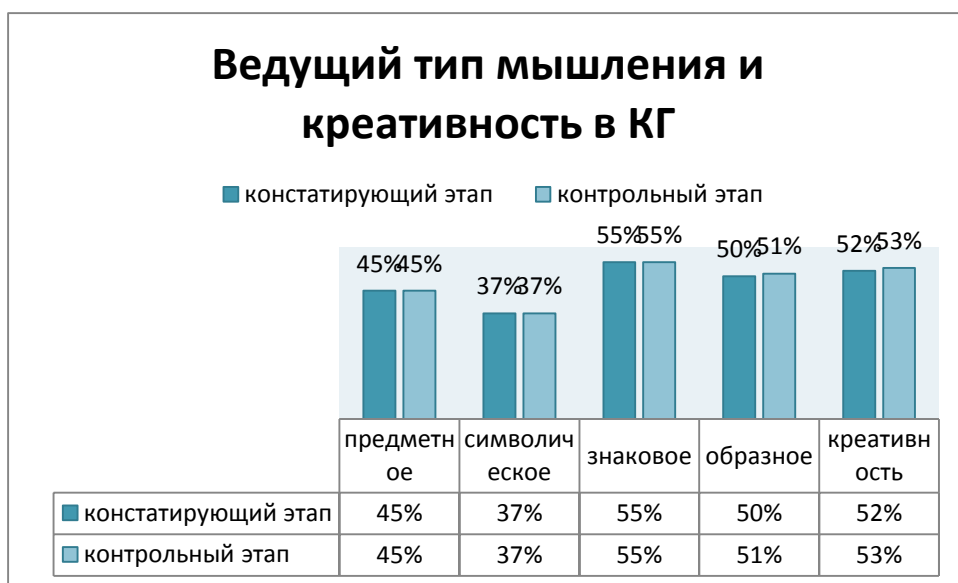
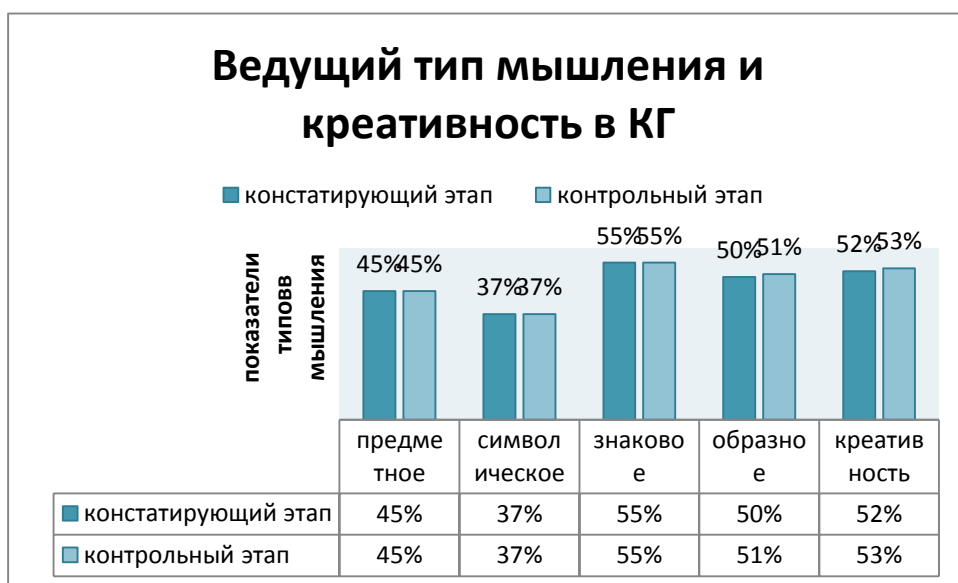


Рисунок 20 – Ведущий тип мышления и креативность в контрольной группе




 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Костанайский филиал Кафедра филологии			
Методические рекомендации по написанию и оформлению выпускной квалификационной работы по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата «Преподавание филологических дисциплин (английского и немецкого языков и литератур)» по направлению подготовки 45.03.01 Филология			
Версия документа - 1	стр. 36 из 53	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Рисунок 21 – Ведущий тип мышления и креативность в контрольной группе

Обычно рисунки располагаются на странице вертикально (в книжном формате), но очень большие рисунки допускается печатать на отдельной странице горизонтально (на альбомном формате страницы). Правила оформления больших рисунков такие же.

7 Защита выпускной квалификационной работы

7.1 Подготовка ВКР к защите

Проверка степени оригинальности ВКР (Антиплагиат) осуществляется в следующих целях:

- повышение научного уровня и качества ВКР;
- повышение качества образовательного процесса и подготовки выпускников;
- повышение уровня дисциплины обучающихся и стимулирование добросовестной конкуренции;
- снижение и предотвращение репутационных рисков.

После полного оформления ВКР (но не позже, чем за 2-3 недели до защиты) студенты сдают работы в электронной форме (в формате .doc, .docx) нормоконтролеру для проверки на объем и источники заимствования (Антиплагиат). Для допуска к защите степень оригинальности (в т.ч. цитирования) работы должна быть не менее 60%. Для целей проверки на «Антиплагиат» текстом работы считается содержание, введение, основная часть и заключение. В текст на проверку не включается титульный лист, задание на ВКР и список использованных источников. После проведения проверки нормоконтролер обязан распечатать из системы «Антиплагиат» справку о проверке на Антиплагиат. Результаты проверки ВКР системой «Антиплагиат» учитываются научным руководителем при написании отзыва на ВКР.

Работы, не прошедшие проверку по степени оригинальности, передаются студентам для доработки и внесению изменений (изменения должны быть внесены в течение 4-х дней), после чего (за 10 дней до защиты) проводится повторная проверка в системе «Антиплагиат». При повторном несоответствии ВКР установленному критерию, этот факт доводится до сведения Государственной экзаменационной комиссии в ходе защиты.

7.2 Предварительная защита ВКР

За две недели до защиты на кафедре проводится предварительная защита ВКР. На предварительную защиту студентом представляется бумажный вариант ВКР, подписанный научным руководителем и раздаточный материал (в случае необходимости).

В ходе предварительной защиты студент делает подготовленный им для защиты доклад, сопровождаемый предполагаемой презентацией. Затем члены кафедры, присутствующие на предварительной защите, могут сделать появившиеся у них в ходе защиты замечания и рекомендации по доработке текстового варианта работы, презентации и доклада на защиту; оформляется Лист предварительной защиты (Приложение В).

Контроль над устранением замечаний, возникших в ходе предварительной защиты, возлагается на научного руководителя работы.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

Методические рекомендации по написанию и оформлению выпускной квалификационной работы по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата «Преподавание филологических дисциплин (английского и немецкого языков и литератур)» по направлению подготовки 45.03.01 Филология

Версия документа - 1

стр. 37 из 53

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

7.3 Нормоконтроль

После устранения замечаний, возникших в ходе предварительной защиты ВКР, но не позднее, чем за две недели до защиты, полностью оформленная ВКР в электронном варианте представляется на кафедру для прохождения нормоконтроля.

Нормоконтроль является завершающим этапом оформления ВКР. Проведение нормоконтроля должно быть направлено на:

- соблюдение норм и требований при оформлении ВКР;
- проверку на наличие заимствований (Антиплагиат);
- правильность заполнения сопровождающих документов: задания на ВКР, отзыва руководителя, заключения о результатах проверки на объем заимствований.

Нормоконтролер обязан:

- консультировать студентов по оформлению работы;
- выдавать устные и/или письменные замечания по оформлению работы и демонстрационного материала при выявлении нарушений по оформлению работы и сопроводительных документов.

Нормоконтролер имеет право:

- не принимать к рассмотрению ВКР без подписей студента, консультантов (при их наличии), научного руководителя;
- не подписывать работу, оформленную с нарушением настоящих указаний.

Для устранения замечаний нормоконтролера студентам предоставляется определенный срок, после чего проводится повторный нормоконтроль.

В случае отсутствия замечаний к оформлению работы или наличия нескольких несущественных замечаний (по мнению нормоконтролера), нормоконтролер подписывает титульный лист ВКР. Нормоконтролер также имеет право потребовать от студента после устранения замечаний представить ему полностью подготовленный и переплетенный бумажный вариант работы со всеми правильно оформленными сопроводительными документами, и только на этом варианте ВКР поставить свою подпись.

7.4 Защита ВКР

Полностью подготовленные и подписанные тексты ВКР (за исключением работ, составляющих государственную тайну) размещаются кафедрой на сайте филиала не позднее, чем за 2 дня до защиты. Порядок размещения и доступ третьих лиц к текстам работ устанавливается утвержденным регламентом университета.


Не менее чем за 2 дня до начала защиты, в ГЭК должны быть представлены следующие материалы:

- списки студентов, выполнивших учебный план и допущенных к защите ВКР;
- оригиналы ВКР со всеми подписями;
- отзывы научных руководителей ВКР.

Государственная экзаменационная комиссия имеет право снять с защиты ВКР при обнаружении грубых недостатков по содержанию и оформлению работы:

- несоответствие содержания работы заявленной теме;
- обнаружение фактов плагиата и недобросовестной компиляции;
- несоответствия оформления предъявляемым требованиям к ВКР и т.д.

Защита ВКР является публичной. На заседании ГЭК, помимо членов и секретаря ГЭК, как правило, присутствуют научный руководитель и рецензент работы, а также могут

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
Методические рекомендации по написанию и оформлению выпускной квалификационной работы по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата «Преподавание филологических дисциплин (английского и немецкого языков и литератур)» по направлению подготовки 45.03.01 Филология			
Версия документа - 1	стр. 38 из 53	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

присутствовать иные заинтересованные лица.

Перенос сроков защиты возможен только в особых случаях, возникших либо не по вине студента, либо при наличии документа об уважительной причине. К уважительным причинам неявки на защиту ВКР относятся: временная нетрудоспособность, вызов в суд, транспортные проблемы, иные причины, подтвержденные соответствующими документами. В этом случае обязательно следует своевременно согласовать сроки представления ВКР с учебным отделом филиала.

На защите студент делает краткое (7-10 мин.) сообщение, сопровождаемое презентацией, об основных результатах работы. В докладе и/или презентации должны быть отображены:

- актуальность исследования,
- цель и задачи работы,
- предмет и объект исследования,
- основные результаты анализа (краткие выводы по аналитическому разделу),
- рекомендации и мероприятия, предлагаемые студентом для решения выявленных проблем.

Студенты могут для каждого члена ГЭК подготовить раздаточный материал, в который по их усмотрению могут быть включены: основные теоретические положения работы, программы исследования, инструмент исследования, таблицы, графики, диаграммы и др.

По желанию студента и согласованию с председателем ГЭК, доклад студента может быть сделан на иностранном языке. Согласование по языку защиты проводится за два месяца до защиты. При проведении защиты на иностранном языке присутствие переводчика является обязательным.

После окончания доклада члены ГЭК задают вопросы, на которые студент должен дать ответ. Все присутствующие на защите также имеют право задать вопросы и выступить по материалам ВКР. Затем слово предоставляется рецензенту. При отсутствии рецензента председателем ГЭК зачитывается отзыв рецензента, после чего студенту предоставляется возможность ответить на замечания рецензента. Затем выступает научный руководитель с краткой характеристикой профессиональных качеств студента и дает отзыв о работе студента над ВКР. При отсутствии научного руководителя отзыв на ВКР зачитывается председателем ГЭК.

Результаты защиты ВКР оцениваются членами ГЭК оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются студентам в день защиты после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

Основные критерии оценки (виды оценки и содержание критериев для каждого вида оценки приведены в таблице 3):

- уровень теоретической и практической подготовки студента;
- соответствие темы работы направленности (профилю), специализации;
- качество ВКР;
- актуальность темы;
- новизна полученных данных и возможность практического использования результатов;
- обоснованность результатов и аргументированность выводов;
- уровень оригинальности работы;



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра филологии

Методические рекомендации по написанию и оформлению выпускной квалификационной работы по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата «Преподавание филологических дисциплин (английского и немецкого языков и литератур)» по направлению подготовки 45.03.01 Филология

Версия документа - 1

стр. 39 из 53

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

- степень самостоятельности при подготовке работы;
- реалистичность и соответствие рекомендаций и мероприятий выявленным проблемам;
- владение языком и стилем научного изложения;
- логичность изложения материала;
- соответствие оформления работы утвержденным требованиям;
- качество ответов на вопросы и замечания;
- аккуратность оформления ВКР.

Решение об оценке, присвоении квалификации и выдаче государственного диплома о высшем образовании принимаются на закрытом заседании ГЭК простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов мнение председателя ГЭК является решающим.

Таблица 3 – Критерии и шкала оценивания учебной деятельности обучающихся и ее результатов в ГИА (выпускная квалификационная работа)

«Отлично» (90-100 баллов)	Содержание работы полностью соответствует направлению подготовки (специальности) и теме работы. Наличие глубокого теоретического основания, детальной проработки выдвинутой цели, логичности изложения, полноты и высокой обоснованности содержащихся в работе положений и выводов, широкой эрудиции и аргументированности выводов обучающегося. ВКР посвящена актуальной и практически значимой теме. Работа обладает ярко выраженным системным характером. Отчетливо выделена цель и грамотно сформулированы задачи исследования. Раскрыта актуальность темы исследования. Выводы логичны, соответствуют целям и задачам работы. Работа имеет высокую научно-методическую, или практическую значимость. В работе представлен самостоятельный анализ степени теоретического исследования проблемы, различных подходов к ее решению. При обсуждении результатов исследования/проекта обучающийся самостоятельно осмысливает результаты, умеет сравнить и сопоставить их с уже известными фактами, имеющимися в литературе. В работе широко используются материалы исследования/проекта, проведенного автором самостоятельно или в составе группы. Обучающийся полностью справился с индивидуальным заданием на ВКР, выполнив все этапы задания, и представил работу к защите. Обучающийся свободно ориентируется по материалу ВКР и дает развернутые и полные ответы на вопросы членов ГЭК. Свободно владеет профессиональной терминологией в определенной предметной области. Адекватно понимает термины и категории изучаемой науки. Стиль изложения научный с корректными ссылками на источники. Обучающийся уверенно излагает результаты исследования/проекта и представляет презентацию в полной мере отражающую суть ВКР. Оформление и структура работы соответствуют требованиям. Использовано оптимальное количество литературы и источников по теме работы.
«Хорошо» (75-89 баллов)	Содержание работы полностью соответствует направлению подготовки (специальности) и заявленной теме работы. Наличие достаточной проработки выдвинутых целей и задач, связность и логичность изложения, обоснованность содержащихся в работе положений и выводов, аргументированность результатов. ВКР посвящена актуальной и практически значимой теме. В работе четко выделена цель и задачи исследования/проекта. Однако Введение к ВКР недостаточно полно раскрывает актуальность темы исследования/проекта. Выводы адекватны полученным результатам, но имеют некоторые



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

Методические рекомендации по написанию и оформлению выпускной квалификационной работы по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата «Преподавание филологических дисциплин (английского и немецкого языков и литератур)» по направлению подготовки 45.03.01 Филология

Версия документа - 1

стр. 40 из 53

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	<p>погрешности. При обсуждении результатов исследования/проекта обучающийся самостоятельно осмысливает результаты, умеет сравнить и сопоставить их с уже известными фактами, описанными в научной литературе и практике. Обучающийся справился с индивидуальным заданием на ВКР, выполнив все этапы задания, и представил работу к защите. Обучающийся способен дискутировать по отдельным вопросам, задаваемыми членами ГЭК по материалу ВКР. Хорошо владеет профессиональной терминологией в определенной предметной области. Адекватно понимает термины и категории изучаемой науки. Стиль изложения научный с корректными ссылками на источники (с незначительными замечаниями). Обучающийся продемонстрировал свободное владение материалом, уверенно излагал результаты исследования, представил презентацию, в достаточной степени отражающую суть ВКР. В оформлении и структуре работы нет грубых ошибок. Использованы основная литература и источники по теме работы.</p>
«Удовлетворительно» (50-74 баллов)	<p>Содержание работы не полностью отражает тему работы. Представленная работа показывает недостаточность теоретического обоснования, недостаточную проработанность заявленной цели. Актуальность темы представлена нечетко. Небрежность в изложении и оформлении. Недостаточная аргументированность выводов обучающегося. В работе не прослеживается системность. Теоретические положения слабо связаны с целью исследования/проекта. Работа чрезмерно насыщена дублированием результатов ранее проводимых исследований и (или) практическими результатами других авторов. Личный вклад автора не прослеживается. Обучающийся с трудом отвечает на вопросы членов ГЭК. Профессиональной терминологией владеет в недостаточной степени. Категории и термины изучаемой науки понимает не в полной мере. Обучающийся не в полной мере справился с индивидуальным заданием на ВКР. Стиль изложения не в достаточной степени соответствует научному стилю. Обучающийся продемонстрировал владение материалом, представил презентацию, отражающую суть ВКР, но были допущены значительные неточности при изложении материала, влияющие на суть понимания основного содержания ВКР. Достоверность некоторых выводов не обоснована. В оформлении и структуре работы присутствуют недостатки. Литература и источники по теме работы использованы в недостаточном объеме, их анализ слабый или отсутствует.</p>
«Неудовлетворительно» (1-49 баллов)	<p>Работа содержит существенные ошибки. Уровень теоретической, научно-исследовательской и (или) практической проработки поставленной проблемы очень низкий. Актуальность темы не обоснована. Обучающийся плохо ориентируется в предметной области направления подготовки (специальности). Недостаточность самостоятельности исследования. Отсутствие теоретического обоснования, несвязность изложения, недостоверность содержащихся в работе положений и выводов, или их несоответствие целям и задачам исследования/проекта, слабая аргументированность. Работа не обладает системным характером. Теоретические положения и факты носят фрагментарный характер, слабо связаны с целью исследования/проекта. Личный вклад автора не просматривается. Обучающийся не отвечает на вопросы членов ГЭК. Профессиональной терминологией не владеет, термины и категории изучаемой науки понимает неадекватно. Доклад обучающегося на защите происходит в виде плохо осмысленного прочтения материала. Стиль изложения не соответствует научному стилю. Обучающийся не демонстрирует владение материалом. Изложение хода и результатов исследования/проекта не отражает суть ВКР. Оформление и структура работы не соответствует требованиям. Не были использованы современные источники и литература.</p>
0 баллов	Обучающийся не явился



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра филологии

Методические рекомендации по написанию и оформлению выпускной квалификационной работы по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата «Преподавание филологических дисциплин (английского и немецкого языков и литератур)» по направлению подготовки 45.03.01 Филология

Версия документа - 1

стр. 41 из 53

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

К каждой представленной к защите ВКР прилагаются:

- аннотация на ВКР на русском и английском языках (Приложение К);

- справка о результатах проверки текстового документа на наличие заимствований (Приложение Е);

- задание на выполнение ВКР (Приложение Б);

- отзыв руководителя (Приложение Г);

Защита ВКР проходит на открытом заседании ГЭК с участием не менее 2/3 ее состава.

Процедура защиты включает следующие стадии:

- доклад студента по теме ВКР – 7-10 минут.

Примечание. Доклад студента не должен представлять собой чтение заранее подготовленного текста, а должен являться презентацией не только выполненной работы, но и его уровня знаний и деловых и профессиональных качеств.

- ответы на вопросы председателя, членов комиссии и других присутствующих;

- оглашение справки о внедрении ее результатов на предприятии, организации, фирме (если справка имеется);

- ответы студента на замечания рецензента;

- выступление руководителя ВКР и других лиц, присутствующих на защите, если они просят слово;


- ответы студента на критические замечания руководителя и других лиц, принявших участие в обсуждении ВКР.

После публичного заслушивания всех ВКР, представленных на защиту, проводится закрытое (для посторонних) заседание ГЭК. На закрытом заседании комиссии обсуждаются результаты прошедших защит, выносятся согласованная оценка по каждой ВКР: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно». Оценка выносится простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании (при равенстве голосов, решающим является голос председателя). При этом принимается во внимание уровень теоретической, научной и практической подготовки студента, а также отзывы научного руководителя и рецензента. Одновременно принимаются рекомендации о практическом использовании полученных в ВКР результатов.

По окончании закрытого заседания возобновляется публичное открытое заседание комиссии, на которое вместе со студентами приглашаются все желающие. Председатель кратко подводит итоги, объявляет оценки по защищенным на данном заседании ВКР и другие результаты.

Проведение государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий осуществляется с применением режима видеоконференции. Порядок проведения защиты ВКР с использованием дистанционных технологий (далее – Порядок) применяется для проведения ГИА обучающихся Университета в режиме видеоконференции. Видеоконференция – очная форма удаленной работы ГЭК и обучающегося, проходящего государственную итоговую аттестацию в режиме реального времени с использованием телекоммуникационных и мультимедиа технологий.

Проведение государственных аттестационных испытаний в режиме видеоконференции осуществляется по приказу ректора Университета в связи с исключительными обстоятельствами, не позволяющими обучающемуся, проходящему

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Костанайский филиал Кафедра филологии			
Методические рекомендации по написанию и оформлению выпускной квалификационной работы по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата «Преподавание филологических дисциплин (английского и немецкого языков и литератур)» по направлению подготовки 45.03.01 Филология			
Версия документа - 1	стр. 42 из 53	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

государственную итоговую аттестацию, лично присутствовать в месте ее проведения в Филиале.

Государственные аттестационные испытания в режиме видеоконференции проводятся в соответствии с требованиями, обозначенными в положении «О государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».

О необходимости прохождения государственных аттестационных испытаний в режиме видеоконференции обучающийся должен сообщить в заявлении, поданном на имя ректора Университета, с обоснованием необходимости организации проведения ГИА в режиме видеоконференции и приложением подтверждающих, указанные в заявлении причины, документов. Основанием для проведения защиты ВКР в режиме видеоконференции является наличие условий введения чрезвычайной ситуации на территории государства.

Если нет возможности перенести государственные аттестационные испытания, то их необходимо организовать с применением дистанционных образовательных технологий в соответствии с Порядком проведения государственного экзамена и защиты ВКР с применением электронного обучения, ДОТ. При этом документы должны быть предоставлены не позднее 3 рабочих дней до даты защиты. Выпускная квалификационная работа, отзыв, подтверждение оригинальности текста ВКР, справка о результатах проверки текста ВКР на наличие заимствований в электронном виде (со сканами подписанных страниц и документов) загружаются в MOODLE в отдельно созданный курс в рамках направления подготовки 45.03.01 Филология. Информацию о том, что государственные аттестационные испытания будут проведены с применением ДОТ секретарь ГЭК должен довести до студентов, председателя и членов ГЭК не позднее чем за неделю до предполагаемой даты государственного экзамена/защиты. Проведение процедуры государственных аттестационных испытаний с применением ДОТ согласуется с информационно-аналитическим отделом управления образовательной политики.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра филологии

Методические рекомендации по написанию и оформлению выпускной квалификационной работы по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата «Преподавание филологических дисциплин (английского и немецкого языков и литератур)» по направлению подготовки 45.03.01 Филология

Версия документа - 1

стр. 43 из 53

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Бланк заявления на закрепление темы ВКР

Директору Костанайского филиала

ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Фамилия И.О.

студента (-ки) _____

(название направления)

направления, гр. _____

_____ (Ф.И.О. полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас закрепить за мной тему выпускной квалификационной работы

« _____ »

_____ »

(название темы)

по специальности /направлению « _____ »

(шифр и название направления)

Руководителем выпускной квалификационной работы прошу утвердить _____

_____ (Ф.И.О., ученая степень и звание, место работы, должность)

Студент (ка) _____ / _____ /

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Научный руководитель _____ / _____ /

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Зав. выпускающей кафедрой _____ / _____ /

(подпись)

(инициалы, фамилия)

« _____ » _____ 20__ г.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра филологии

Методические рекомендации по написанию и оформлению выпускной квалификационной работы по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата «Преподавание филологических дисциплин (английского и немецкого языков и литератур)» по направлению подготовки 45.03.01 Филология

Версия документа - 1

стр. 44 из 53

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

ПРИЛОЖЕНИЕ Б Задание на выполнение ВКР

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

ЗАДАНИЕ на выполнение выпускной квалификационной работы

Студенту _____

Группы _____

Тема работы «_____»

Утверждена приказом по университету от «___» _____ 20__ г. № _____

Руководитель выпускной квалификационной работы _____
(ученая степень, ученое звание)

(фамилия, имя, отчество)

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ

Разделы работы (описание основных вопросов, подлежащих разработке, исследованию)	Срок выполнения

Зав. кафедрой _____ /И.О. Фамилия

Руководитель выпускной квалификационной работы _____ /И.О. Фамилия

Обучающийся _____ /И.О. Фамилия

Дата принятия задания к исполнению «_____» _____ 20__ г.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра филологии

Методические рекомендации по написанию и оформлению выпускной квалификационной работы по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата «Преподавание филологических дисциплин (английского и немецкого языков и литератур)» по направлению подготовки 45.03.01 Филология

Версия документа - 1

стр. 45 из 53

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

ПРИЛОЖЕНИЕ В

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал

Кафедра филологии

Лист результатов предварительной защиты выпускной квалификационной работы

Дата «_____» _____ 20__ г.

Группа _____

Студент _____

(фамилия, имя, отчество)

Тема выпускной квалификационной работы _____

Руководитель выпускной квалификационной работы _____

(фамилия, имя, отчество, ученая степень, звание)

№	Критерии	Содержание и комментарии
1.	Актуальность и практическая ценность выпускной квалификационной работы	
2.	Степень готовности к окончательной защите	
3.	Уровень освоения выпускником материалов исследования	
4.	Последовательность и логичность изложения материала	
5.	Полнота и качество ответов на вопросы членов комиссии	
6.	Раздаточный материал: информативность и наглядность	
7.	Качество оформления выпускной квалификационной работы	

Рекомендации к защите выпускной квалификационной работы:

Пояснительная записка к выпускной квалификационной работе				
Доклад на предварительной защите				
Наглядные материалы				
Проектные предложения выпускника				
Оценка по результатам предзащиты	отлично	хорошо	удовл-но	неуд-но

Председатель комиссии _____

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Члены:

(подпись)

(И.О. Фамилия)

(подпись)

(И.О. Фамилия)



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра филологии

Методические рекомендации по написанию и оформлению выпускной квалификационной работы по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата «Преподавание филологических дисциплин (английского и немецкого языков и литератур)» по направлению подготовки 45.03.01 Филология

Версия документа - 1

стр. 46 из 53

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

ПРИЛОЖЕНИЕ Г Отзыв научного руководителя на ВКР

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра филологии

ОТЗЫВ научного руководителя на выпускную квалификационную работу

Обучающего(й)ся _____
(Ф.И.О.)

На тему _____

Актуальность работы _____

Элементы научной новизны работы _____

Оценка содержания выпускной квалификационной работы _____

Качество оформления выпускной квалификационной работы _____

Уровень самостоятельности при работе над темой _____

Положительные стороны выпускной квалификационной работы _____

Замечания и предложения к выпускной квалификационной работе _____

Характеристика отношения выпускника к выполнению работы _____

Предложения для внедрения _____

Выпускная квалификационная работа соответствует (не соответствует) требованиям, предъявляемым к подобным видам работ, и может (не может) быть рекомендована к защите на заседании Государственной экзаменационной комиссии

Выпускник _____
(фамилия, имя, отчество)

заслуживает присвоения ему (ей) квалификации _____
по специальности /направлению _____

Руководитель _____ / _____
(подпись) (И.О.Ф., учёная степень, звание, должность)

« _____ » _____ 20 _____ г.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра филологии

Методические рекомендации по написанию и оформлению выпускной квалификационной работы по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата «Преподавание филологических дисциплин (английского и немецкого языков и литератур)» по направлению подготовки 45.03.01 Филология

Версия документа - 1

стр. 47 из 53

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

ПРИЛОЖЕНИЕ Д Титульный лист ВКР

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

ДОПУСК К ЗАЩИТЕ
Утверждаю
Заведующий кафедрой

Указывается ученая
степень, звание,
фамилия и инициалы
заведующего кафедрой.
кегель 12 пункт.

Фамилия И. О., ученая степень,
звание (прописываются в полном объеме)
« ____ » _____ 20__ г.

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

(название темы)

Название темы
прописывается
ЗАГЛАВНЫМИ
буквами, кегель 14
пункт, выделение

Автор выпускной
квалификационной работы _____

« ____ » _____ 202__ г.

Фамилия Имя Отчество студента полностью

Направление подготовки _____

Шифр и наименование направления подготовки

Научный руководитель _____

« ____ » _____ 202__ г.

Фамилия Имя Отчество руководителя, ученая
степень при наличии, должность (прописываются
в полном объеме)

Нормоконтролер _____

Фамилия Имя Отчество нормоконтролёра
полностью,
должность

Костанай, 202__ г.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра филологии

Методические рекомендации по написанию и оформлению выпускной квалификационной работы по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата «Преподавание филологических дисциплин (английского и немецкого языков и литератур)» по направлению подготовки 45.03.01 Филология

Версия документа - 1

стр. 48 из 53

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

ПРИЛОЖЕНИЕ Е

Справка о результатах проверки текстового документа на наличие заимствований



Челябинский Государственный
Университет

СПРАВКА

о результатах проверки текстового документа на наличие заимствований

Проверка выполнена в системе
Антиплагиат.ВУЗ

Автор работы	Степанец Вячеслав Станиславович
Факультет, кафедра, номер группы	КЮВ-402
Тип работы	Выпускная квалификационная работа
Название работы	Правовой статус потерпевшего в российском уголовном судопроизводстве
Название файла	Степанец В.С..docx
Процент заимствования	36,61%
Процент цитирования	14,34%
Процент оригинальности	49,05%
Дата проверки	12:20:45 05 декабря 2017г.
Модули поиска	Коллекция РГБ; Цитирование; Модуль поиска "ЧелГУ"; Модуль поиска Интернет; Коллекция LEXPRO; Кольцо вузов
Работу проверил	Лопушенко Андрей Михайлович ФИО проверяющего
Дата подписи	 Подпись проверяющего

Чтобы убедиться в подлинности справки, используйте QR-код, который содержит ссылку на отчет.



Ответ на вопрос, является ли обнаруженное заимствование корректным, система оставляет на усмотрение проверяющего. Предоставленная информация не подлежит использованию в коммерческих целях.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра филологии

Методические рекомендации по написанию и оформлению выпускной квалификационной работы по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата «Преподавание филологических дисциплин (английского и немецкого языков и литератур)» по направлению подготовки 45.03.01 Филология

Версия документа - 1

стр. 49 из 53

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

ПРИЛОЖЕНИЕ Ж Справка о внедрении результатов работы

СПРАВКА о внедрении результатов выпускной квалификационной работы студента Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

_____ *фио*

В процессе выполнения выпускной квалификационной работы на тему:
« _____
наименование темы _____ »

студент _____ *фио* принимал участие в разработке _____

_____ *(перечисляются разработанные вопросы)*

Полученные результаты _____
(перечисляется то, что конкретно сделано студентом)

нашли отражение в _____

_____ *указывается область применения результатов работы*

В настоящее время, указанные методические разработки, распоряжением _____
_____ (№ _____ от « _____ » _____ 20 _____

г.)

_____ *указание должности и наименования организации*

включены в инструктивные материалы, которыми должны руководствоваться работники

_____ *наименование структурного подразделения*

Генеральный директор

И.О.Фамилия

Место для печати



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

Методические рекомендации по написанию и оформлению выпускной квалификационной работы по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата «Преподавание филологических дисциплин (английского и немецкого языков и литератур)» по направлению подготовки 45.03.01 Филология

Версия документа - 1

стр. 50 из 53

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

ПРИЛОЖЕНИЕ И

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

- 1 De Ridder J.L. The immediate prospects for the application of ontologies in digital libraries // Knowledge Organization – 2007. – Vol. 34, №. 4. P.227-246.
- 2 U.S. National Library of Medicine. Fact sheet: UMLS Metathesaurus/ National Institutes of Health, 2006-2013. – URL: <http://www.nlm.nih.gov/pubs/factsheets/umlsmeta.html> (дата обращения 09.12.2019).
- 3 Алексеев Н.Г. Проектирование и рефлексивное мышление// Развитие личности. – 2002. – № 2. – С. 85-103.
- 4 Баймуханова Т.Ч. Исследовательская и проектная деятельность школьников// Педагогика: традиции и инновации: Материалы VI Междунар. науч. конф. (г. Челябинск, февраль 2015 г.)/ Гл.ред. Г.Д. Ахметова. – Челябинск: Два комсомольца, 2015. – С. 112-115.
- 5 Белова, Т.Г. Исследовательская и проектная деятельность учащихся в современном образовании [Электронный ресурс] / Т.Г. Белова. – URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=11780285>
- 6 Березин М.Ф., Головин В.И. Общее языкознание: учебник для ВУЗов. – М.: Альянс, 2015. – 416 с.
- 7 Биянова Е.Б. Педагогические условия организации исследовательской деятельности учащихся основной школы: диссертация. – Ижевск, 2011. – 182 с.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра филологии

Методические рекомендации по написанию и оформлению выпускной квалификационной работы по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата «Преподавание филологических дисциплин (английского и немецкого языков и литератур)» по направлению подготовки 45.03.01 Филология

Версия документа - 1

стр. 51 из 53

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

8 Большой энциклопедический словарь/ Глав. ред. А.М. Прохоров. – 2-е изд., перераб. и доп.. – Москва: Большая Российская энциклопедия, 2014. – 1456 с.

9 Борисенко Н.Б. Как мы работали над проектом, или технология исследовательской деятельности учащихся// Литература в школе. – № 7. – 2012. – С. 25-27.

10 Бычков А.В. Метод проектов в современной школе: пособие для учителей. – М.: Изд-во Моск. ун-та, 2000. – 47 с.

11 Верес Л.В., Матяш Н.В. Проектная деятельность как средство развития исследовательской компетентности старшеклассников// Вестник Брянского государственного университета. – 2013. – № 1. – С. 165-169.

12 Горошко Е.И., Полякова Т.Л. Коммуникация 2.0 как новое направление в лингвистике Интернета // Коммуникация в Интернете: благо или зло: материалы международной научно-практической конференции. – Архангельск: КИРА, 2012. – С.12-16. 23

13 Должикова А.В. Язык и речь в Интернете: личность, общество, коммуникация, культура// Материалы II Международной научно-практической конференции (Москва, РУДН, 29-30 марта 2018 г.) / Науч. ред. В.И.Казаренков – М.: РУДН, 2018. – 472 с.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал
Кафедра филологии

Методические рекомендации по написанию и оформлению выпускной квалификационной работы по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата «Преподавание филологических дисциплин (английского и немецкого языков и литератур)» по направлению подготовки 45.03.01 Филология

Версия документа - 1

стр. 52 из 53

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

ПРИЛОЖЕНИЕ К АННОТАЦИЯ

ФИО. Наименование темы. – Костанай: Костанайский филиал ЧелГУ,
год. – кол-во с. Табл. – __. Рис. – __. Библ. кол-во наимен. Прил. – __.

Количество таблиц, рисунков, приложений указывается при наличии

В выпускной квалификационной работе рассмотрены _____

Цель работы _____

(краткое описание выполненной работы) _____

Выводы исследования _____

Предложения для внедрения и/ или перспективы исследования _____



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра филологии

Методические рекомендации по написанию и оформлению выпускной квалификационной
работы по основной профессиональной образовательной программе высшего образования -
программе бакалавриата «Преподавание филологических дисциплин (английского и немецкого
языков и литератур)» по направлению подготовки 45.03.01 Филология

Версия документа - 1

стр. 53 из 53

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

ABSTRACT

Surname, initial. Title. – Kostanay, Kostanay Branch of CSU, 20____. – ____ p.

Tables – ____ . Pictures – ____ . Bibliography – ____ . Attachments – ____ .

The diploma paper describes _____

Basing on the wide list of sources of literature and also _____

Estimation of efficiency of introduction of _____

Методические рекомендации пролонгированы на 2022 / 2023 учебный год решением учёного совета Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «26» мая 2022 г. Протокол № 12

Методические рекомендации пролонгированы на 2023 / 2024 учебный год решением учёного совета Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «25» мая 2023 г. Протокол № 10