 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного типа, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Основы методики самостоятельной работы» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	стр. 2 из 23	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

### Методические рекомендации приняты

Учёным советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Протокол заседания № 11 от 26 августа 2021 г.

Председатель учёного совета  
филиала



Р.А. Тюлегенова

Секретарь учёного совета  
филиала



Н.А. Кравченко

### Методические рекомендации рекомендованы

Учебно-методическим советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Протокол заседания № 10 от 25 августа 2021 г.

Председатель  
Учебно-методического совета



Н.А. Нализко

### Методические рекомендации разработаны и рекомендованы кафедрой филологии

Протокол заседания № 10 от 08 июня 2021 г.

Заведующий кафедрой




М.Т. Кадралинова

Автор (составитель)  
кафедры филологии, кандидат филологических наук



Савойская Н.П., доцент

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного типа, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Основы методики самостоятельной работы» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	<b>стр. 3 из 23</b>	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

## СОДЕРЖАНИЕ

1	Пояснительная записка.....	4
2	Цели и задачи учебной дисциплины.....	4
3	Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям.....	6
4	Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы студентами .....	9
5	Критерии оценивания самостоятельных работ студентов, практических заданий.....	15
6	Методические рекомендации по работе с литературными источниками.....	19



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного типа, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Основы методики самостоятельной работы»


по основной профессиональной образовательной программе высшего образования –  
программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки  
40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

**стр. 4 из 23**

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

			
МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного типа, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Основы методики самостоятельной работы» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	стр. 5 из 23	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Самостоятельная работа студентов играет важную роль в воспитании сознательного отношения самих студентов к овладению теоретическими и практическими знаниями, привитии им привычки к направленному интеллектуальному труду. Очень важно, чтобы студенты не просто приобретали знания, но и овладевали способами их добывания.

Самостоятельная работа всегда вызывает у студентов, особенно первых-вторых курсов, ряд трудностей. Главная трудность связана с необходимостью самостоятельной организации своей работы. Многие студенты испытывают затруднения, связанные с отсутствием навыков анализа, конспектирования, работы с первоисточниками, умением четко и ясно излагать свои мысли, планировать свое время, учитывать индивидуальные особенности своей умственной деятельности и физиологические возможности, практически полным отсутствием психологической готовности к самостоятельной работе, незнанием общих правил ее организации.

## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**2.1 Основная цель дисциплины «Основы методики самостоятельной работы»** является овладение рациональными и эффективными способами самостоятельной работы, обеспечивающими высокую продуктивность учебной деятельности.

### **2.2 Задачи изучения дисциплины:**

- формирование представления о самостоятельной работе как основном элементе учебной нагрузки бакалавров;
- развитие навыков самоуправления и саморегуляции как психологической основы самостоятельной работы;
- овладение техниками рациональной работы с информационными источниками; различных типов и видов;
- овладение основными принципами и приемами подготовки к контролю результатов обучения, а также конструктивными способами поведения во время контроля знаний.


### **2.3 В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:**

Пороговый уровень: основные принципы самоорганизации и самообразования, способы, приемы и методику повышения, профессиональных компетенций, содержание и конкретные виды профессиональной деятельности

Продвинутый уровень: основные принципы самоорганизации и самообразования, методы и способы получения информации, необходимой для самообразования, основные положения отраслевых юридических наук, сущность и содержание основных понятий и категорий юриспруденции, способы обеспечения соблюдения законодательства субъектами права

Высокий уровень: основные принципы самоорганизации и самообразования, методы, способы и средства получения, хранения и переработки информации, необходимой для самообразования, условия реализации устойчивых знаний, как принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом

### **2.4 В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:**

			
МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного типа, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Основы методики самостоятельной работы» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	<b>стр. 6 из 23</b>	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

**Пороговый уровень:** организовать свое время, самостоятельно критически мыслить, формулировать свою точку зрения, определить основные направления повышения уровня профессиональной компетентности, обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права

**Продвинутый уровень:** организовать свое время, необходимое для учебы и самообразования; самостоятельно критически мыслить, формулировать и отстаивать свою точку зрения, пользоваться навыками постоянного повышения квалификации и самообразования, обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права

**Высокий уровень:** организовать свое время, необходимое для учебы и самообразования; самостоятельно критически мыслить, формулировать и отстаивать свою точку зрения, применять методы и средства познания для решения задач профессионального характера, применять методы постоянного обновления знаний и практических умений, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом

### **2.5 В результате освоения дисциплины обучающийся должен владеть:**

**Пороговый уровень:** методами самообразования, навыками постоянно внедрять в профессиональную деятельность новые знания и умения, навыками принятия решений и совершения действий в точном соответствии с законом

**Продвинутый уровень:** методами самообразования, навыками накопления, обработки и использования информации, совершенствовать свои знания, умения, профессионально-личностные качества, навыками анализа и решения основных юридических проблем, в т.ч. юридических конфликтов

**Высокий уровень:** методами самообразования, навыками накопления, обработки и использования информации, методикой сравнительного анализа, способностью к самоорганизации, навыками повышения своей профессиональной квалификации по гражданско-правовому профилю, способами обеспечения соблюдения законодательства субъектами права


## **3. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ**

### **Общие требования**

Лекционные занятия по дисциплине «Основы методики самостоятельной работы» позволяют сформировать систематизированную базу научных познаний в юридической сфере.

Конспекты должны содержать краткие положения по предложенной теме. Тезисы должны быть сформулированы четко, и, не смотря на свою краткость, содержать основную мысль. По объему конспект тезисов занимает одну страницу формата А4 или одну – две страницы в ученической тетради. В конце конспекта студент делает собственные выводы.

Кроме конспекта лекций, для глубокого изучения материала, студентам рекомендуется самостоятельное изучение литературы по заданным темам и дополнение конспекта лекций материалом из библиографических источников.

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Костанайский филиал Кафедра филологии			
Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного типа, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Основы методики самостоятельной работы» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	<b>стр. 7 из 23</b>	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Лекция является главным звеном дидактического цикла обучения. Ее цель - формирование ориентировочной основы для последующего усвоения учебного материала.

Для обучающегося важно понять, что неоспоримым достоинством лекции является то, что новизна излагаемого материала соответствует моменту ее чтения, в то время как положения учебников, учебных пособий относятся к году их издания.

При подготовке к лекционным занятиям обучающимся рекомендуется ознакомиться с тезисами лекций, отметить непонятные термины и положения, подготовить вопросы с целью уточнения правильности понимания, попытаться ответить на контрольные вопросы. Необходимо приходиться на лекцию подготовленным, ведь только в этом случае преподаватель может вести лекцию в интерактивном режиме, что будет способствовать повышению эффективности лекционных занятий.

При подготовке к практическим занятиям студент должен придерживаться следующего алгоритма:

1. Внимательно изучить основные вопросы темы и план практического занятия, определить место темы занятия в общем содержании, ее связь с другими темами.
2. Прочитать фольклорные тексты по теме семинара, приведенные в хрестоматии.
3. Найти и проработать соответствующие разделы в рекомендованных учебниках и дополнительной литературе.
4. Продумать развернутые ответы на предложенные вопросы к семинару, опираясь на лекционные материалы, расширяя и дополняя их данными из учебников дополнительной литературы.
5. Продумать свои вопросы по теме семинара.
6. Сделать записи в рабочей тетради (лекционной, практической).

Выполнение практических работ студентами влияет на формирование и развитие общекультурных, профессиональных и общепрофессиональных компетенций. Практическая работа выполняется каждым студентом самостоятельно. Студенты, пропустившие занятия, выполняют практические работы в дополнительное время.


После выполнения каждой практической работы студент демонстрирует результат выполнения преподавателю, отвечает на вопросы. Преподаватель оценивает работу и выставляет оценку в журнал.

### **Рекомендации к написанию конспекта**

В рамках самостоятельной работы студентов осуществляется проверка умений конспектирования источников, в том числе лекций. Посещение лекций – обязательная часть учебного процесса вуза. Текущий контроль над учебной деятельностью студентов сводится к проверке записанного обучающимися лекционного материала.

#### **Алгоритм составления конспекта:**

1. Определите цель составления конспекта.
2. Конспектируя материал, подразделяйте его на основные смысловые части, выделяйте главные мысли, выводы.
3. Если составляется план-конспект, сформулируйте его пункты и определите, что именно следует включить в план-конспект для раскрытия каждого из них.

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного типа, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Основы методики самостоятельной работы» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	<b>стр. 8 из 23</b>	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

4. Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.

5. В конспект включаются не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).

6. Составляя конспект, можно отдельные слова и целые предложения писать сокращенно, выписывать только ключевые слова, вместо цитирования делать лишь ссылки на страницы конспектируемой работы, применять условные обозначения.

7. Научитесь пользоваться цветом для выделения тех или иных информативных узлов в тексте. У каждого цвета должно быть строго однозначное, заранее предусмотренное назначение. Например, если вы пользуетесь синими чернилами для записи конспекта, то:

красным цветом - подчеркивайте названия тем;

черным - подчеркивайте заголовки подтем, параграфов, и т.д.;

зеленым - делайте выписки цитат и т.д.

Для выделения большей части текста используется подчёркивание.

Практические занятия представляют собой одну из форм аудиторных занятий, направленных на формирование умений и навыков и закрепление полученных знаний.

Подобная форма аудиторной работы позволяет детализировать и расширять теоретический материал. Подготовка к практическим занятиям предполагает повтор и закрепление материала. Важно уделить внимание примерам и прикладным задачам и упражнениям. Чтобы подготовка к практическому занятию была результативной, необходимо: выполнять все задания преподавателя, выносимые в разряд самостоятельной работы; пополнять базу знаний по теме практического занятия из дополнительных информационных источников.

Практические занятия представляют собой одну из форм аудиторных занятий, направленных на формирование умений и навыков и закрепление полученных знаний.


Подобная форма аудиторной работы позволяет детализировать и расширять теоретический материал. Подготовка к практическим занятиям предполагает повтор и закрепление материала. Важно уделить внимание примерам и прикладным задачам и упражнениям. Чтобы подготовка к практическому занятию была результативной, необходимо: выполнять все задания преподавателя, выносимые в разряд самостоятельной работы; пополнять базу знаний по теме практического занятия из дополнительных информационных источников.

### **3.1 Темы лекционных и практических занятий**

#### **Тема 1. Понятие самостоятельной работы обучающегося, ее формы и виды**

1. Определения самостоятельной работы, ее сущностные признаки.
2. Место самостоятельной работы студента в современном высшем образовании.
3. Порядок организации самостоятельной работы обучающихся.
4. Цели и задачи самостоятельной работы.
5. Функции самостоятельной работы.
6. Планирование самостоятельной работы обучающихся в рабочих программах дисциплин, анализ форм самостоятельной работы (на материале отдельной дисциплины) (практическое письменное задание).



 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного типа, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Основы методики самостоятельной работы» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	стр. 9 из 23	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

7. Виды и формы самостоятельной работы.
8. Мотивация самостоятельной работы.
9. Эффективность самостоятельной работы.
10. Дискуссия "Что влияет на эффективность самостоятельной работы студента?"

### **Тема 2. Работа с источниками информации в ходе СРО**


1. Сущность, виды и формы работы с источниками информации.
2. Задачи и этапы работы с источниками.
3. Поиск источников в различных типах библиотечных каталогов, электронных библиотечных системах и других Интернет-ресурсах: принципы и правила.
4. Работа с понятиями (терминами) как важнейшая задача в ходе поиска источников. Репрезентативность источников.
5. Преподаватель как информационный источник.
6. Работа с преподавателем на лекции и консультации.
7. Техники конспектирования лекционного материала.
8. Возможности использования гаджетов.
9. Общие принципы чтения научных текстов. Виды научных текстов. Техники чтения.
10. Использование справочной литературы (словарей, энциклопедий, справочников и т.д.). Составление сопоставительной таблицы "Типы словарей и справочников".

### **Тема 3. Особенности самостоятельной работы при изучении юридических дисциплин и формировании профессиональных компетенций**

1. Стратегии обучающихся (прямые и косвенные).
2. Поиск информации при выполнении самостоятельной работы
3. Уровни и этапы работы с текстом.
4. Виды словарей.
5. Современные профессиональные базы данных, информационно- справочные системы и электронные библиотечные системы в работе юриста.
6. Составление тематических глоссариев, требования к форме записи лексических единиц.
7. Практические задания (составление глоссария, анализ способов поиска необходимой информации).

### **Тема 4. Самоконтроль и контроль результатов обучения, подготовка к различным видам контроля**

1. Самоконтроль, формы самоконтроля.
2. Сущность контроля результатов обучения, его место в высшем профессиональном образовании, функции и виды.
3. Самооценка в учебной и профессиональной деятельности.
4. Подготовка к различным видам контроля: образовательные и социально-психологические аспекты.
5. Техники работы с содержанием изучаемой дисциплины при подготовке к зачету и экзамену.
6. Психологическая подготовка к экзамену и зачету.
7. Дискуссия: «Конструктивное и неконструктивное поведение на экзамене».

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного типа, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Основы методики самостоятельной работы» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	стр. 10 из 23	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

### 3.2. Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Подготовка к практическим занятиям преследует цель развития знаний, умений и навыков в области технологии исследовательской деятельности.

Одной из важных форм самостоятельной работы является подготовка к практическому занятию.

При подготовке к практическим занятиям студент должен придерживаться следующей технологии:

- внимательно изучить основные вопросы темы и план практического занятия, определить место темы занятия в общем содержании, ее связь с другими темами;
- найти и проработать соответствующие разделы в рекомендованных нормативных документах, учебниках и дополнительной литературе;
- после ознакомления с теоретическим материалом ответить на вопросы для самопроверки;
- продумать свое понимание сложившейся ситуации в изучаемой сфере, пути и способы решения проблемных вопросов;
- продумать развернутые ответы на предложенные вопросы темы, расширяя и дополняя их данными из учебников, дополнительной литературы;
- к каждой теме составлять глоссарий. Глоссарий (лат. glossarium «собрание глосс») – словарь узкоспециализированных терминов в какой-либо отрасли знаний с толкованием, иногда переводом на другой язык, комментариями и примерами.

#### Методические рекомендации по подготовке к дискуссии

**Дискуссия** – это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами.

**Задача дискуссии** – обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину.

Дискуссия предполагает включенность в работу всей группы студентов. –

Студенты должны обязательно изучить данный материал не по одному источнику, а расширить свой кругозор по выбранной теме, из различных источников (научная литература, научные журналы, СМИ, интернет ресурсы, справочники и т.д.).


При изучении вопросов необходимо обратиться не только к традиционным материалам, но и учитывать другие точки зрения. Изучение большого количества материала помогает студенту выразить свое мнение, доказать его и дать оценку.

Дискуссия не должна превращать в бесформенные выкрики, и содержать ответы: «согласен» – «не согласен», «хорошо» – «плохо», «я так думаю», «мне так кажется». Данные виды ответов показывают не готовность студента к дискуссии.

Студент должен отстаивать свою точку зрения, аргументировать ее, делать выводы, задавать вопросы оппоненту.

В ходе дискуссии студенты могут менять свою точку зрения, ведь только в споре рождается истина.

В конце дискуссии всегда делается вывод и анализируется сколько человек остались верны своим позициям, кто изменил свое мнение.

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного типа, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Основы методики самостоятельной работы» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	<b>стр. 11 из 23</b>	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Очень важно в конце дискуссии сделать обобщения, сформулировать выводы, показать, к чему ведут ошибки и заблуждения, отметить все идеи и находки группы.

### **Методические рекомендации по составлению таблиц**

Для заполнения таблицы используйте основы конспектирования. Этот творческий вид работы был введен в учебную деятельность Шаталовым В. Ф. – известным педагогом-новатором и получил название «опорный сигнал».

В опорном сигнале содержание информации «кодируется» с помощью сочетания графических символов, знаков, рисунков, ключевых слов, цифр и т. п.


При работе с заполнением таблицы используем формализованный конспект, где записи вносятся в заранее подготовленные таблицы. Это удобно при подготовке единого конспекта по нескольким источникам. Особенно если есть необходимость сравнения данных.

Разновидностью формализованного конспекта является запись, составленная в форме ответов на заранее подготовленные вопросы, обеспечивающие исчерпывающие характеристики однотипных объектов, явлений, процессов и т.д.

Рекомендации по составлению:

1. Определите цель составления таблицы.
2. Читая изучаемый материал в первый раз, разделите его на основные смысловые части, выделите главные мысли, сформулируйте выводы.
3. Если составляете план – конспект, сформулируйте названия пунктов и определите информацию, которую следует включить в план-конспект для раскрытия пунктов плана.
4. Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.
5. Включайте не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).
6. Составляя записи в таблице, записывайте отдельные слова сокращенно, выписывайте только ключевые слова, делайте ссылки на страницы конспектируемой работы, применяйте условные обозначения.
7. Чтобы форма записи отражала его содержание, располагайте абзацы «ступеньками», подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.
8. Отмечайте непонятные места, новые слова, имена, даты.
9. Наведите справки о лицах, событиях, упомянутых в тексте. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля.
10. При конспектировании надо стараться выразить авторскую мысль своими словами. Стремитесь к тому, чтобы один абзац авторского текста был передан при конспектировании одним, максимум двумя предложениями. Запись учебного материала в виде таблицы позволяет быстро и без труда его запомнить, мгновенно восстановить в памяти в нужный момент. Исходя из методических рекомендаций, заполняем таблицы.

### **4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТАМИ**

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Костанайский филиал Кафедра филологии			
Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного типа, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Основы методики самостоятельной работы» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	стр. 12 из 23	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Самостоятельное изучение дисциплины «Основы методики самостоятельной работы» предусмотрено учебным планом направления подготовки. Самостоятельная работа студентов осуществляется при подготовке к практическим и семинарским занятиям, а также при подготовке к рубежным контролям и промежуточной аттестации. Важнейшей функцией самостоятельной работы является расширение и углубление изучаемого материала путем выполнения студентами самостоятельных работ по всем темам курса.

Самостоятельная работа требует самоорганизованности, мотивации к познавательной деятельности, устойчивого внимания к исследуемому материалу. Работа с учебно-методической и научной литературой по темам учебного курса будет более плодотворной, если переход от одного вопроса к другому будет осуществляться только после качественного усвоения предыдущего. При изучении дополнительных литературных источников важно обращать внимание на трактовку основных понятий, методы и практические примеры, которые представлены для наиболее наглядной демонстрации решения основных задач учебного курса. Составление опорных конспектов, схем делает процесс самостоятельного изучения материала наиболее наглядным, целостным и плодотворным.

#### **4.1 Задания для самостоятельной работы студентов**

##### **Раздел 1. Понятие самостоятельной работы обучающегося, ее формы и виды**

1. Подготовка к практическим занятиям (конспект), подготовка к зачету
2. Составление схемы «Виды и формы самостоятельной работы обучающегося»
3. Подготовка к дискуссии «Что влияет на эффективность самостоятельной работы студента?»
4. Составление терминологического глоссария

##### **Раздел 2. Работа с источниками информации в ходе СРО**


1. Подготовка к практическим занятиям (конспект), подготовка к зачету
2. Подготовка мультимедийной презентации
3. Составление терминологического глоссария

##### **Раздел 3. Особенности самостоятельной работы при изучении юридических дисциплин и формировании профессиональных компетенций**

1. Подготовка к практическим занятиям (конспект), подготовка к зачету
2. Практическое (письменное) задание: составление списка основных справочных Интернет-источников для выполнения юридических проектов
3. Написание эссе на тему: «Как стать успешным юристом»
4. Составление терминологического глоссария

##### **Раздел 4. Самоконтроль и контроль результатов обучения, подготовка к различным видам контроля**

1. Подготовка к практическим занятиям (конспект).
2. Подготовка проектов «Контроль результатов обучения как стрессовая ситуация», «Формы и методы психической саморегуляции»
3. Составление терминологического глоссария

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного типа, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Основы методики самостоятельной работы» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	стр. 13 из 23	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

## **Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы**

При подготовке заданий СРС студенты должны сделать следующие действия:

- 1) внимательно ознакомиться с предлагаемыми разделами учебной литературы;
- 2) изучить термины по предложенной теме;
- 3) выполнить предлагающиеся практические задания;

Следует учитывать особенности подготовки различных типов заданий, их целевую направленность.

В учебниках, как правило, содержится глоссарий, которым обучающийся может пользоваться при подготовке к практическим занятиям и СРС. В глоссарии термины расположены в алфавитном порядке, без учета темы и области употребления. Поэтому рекомендуется составлять мини-глоссарий к каждой теме, с учетом имеющихся индивидуальных знаний. При составлении глоссария необходимо обратиться к нескольким учебникам различных авторов, которые дают собственные интерпретации понятий и определений терминов и выявить наиболее точные и содержательные. Конспекты должны содержать краткие положения по предложенной теме. Тезисы должны быть сформулированы четко, и, не смотря на свою краткость, содержать основную мысль. По объему конспект тезисов занимает одну страницу формата А4 или одну – две страницы в ученической тетради. В конце конспекта студент делает собственные выводы.

## **Методические рекомендации по подготовке выступления и оформлению презентации**

Презентации по предложенной теме составляются в программе Microsoft Power Point. Количество слайдов должно быть не менее 10 и не превышать 20 слайдов. Кроме текста на слайдах можно создавать схемы и таблицы. Шрифт должен быть читаемым, например, шрифт черного цвета на светлом фоне или светлый шрифт на темном фоне. Также шрифт не должен быть слишком мелким. В слайдах указываются только основные тезисы, понятия и нормы.

Графический материал для сопровождения выступления (защиты проекта) допускается оформлять в виде презентации средствами программы Power Point.


На слайды презентации выносятся графический материал, идентичный представленному в докладе/выступлении. Презентация представляется 10-20 логически связанными слайдами.

Титульный лист слайд презентации оформляется с указанием темы работы; Ф.И.О. автора; Ф.И.О. научного руководителя.

На каждом слайде презентации отображается номер слайда, расположенный в верхнем левом углу, и элементы навигации, расположенные в нижнем правом углу.

Слайды презентации оформляются произвольно и позволяют реализовать творческий подход к графическим иллюстрациям. Общими условиями оформления презентации средствами Power Point являются:

- единый стиль оформления презентации;
- разумное цветовое оформление, т.е. информационные данные не должны скрываться;

			
МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного типа, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Основы методики самостоятельной работы» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	<b>стр. 14 из 23</b>	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

- качественные изображения, графики, чертежи и рисунки, изготовленные методом компьютерной графики;
  - возможность чтения информации при защите на расстоянии 5-7 метров;
  - наглядность;
  - использование пиктограмм и условных графических обозначений;
  - разумное использование анимации;
  - количество слайдов должно быть соизмеримо информации времени выступления.
- Не допускается использование в презентациях больших фрагментов текстовой информации.

### **Методические рекомендации по написанию эссе**

Жанр эссе находится в постоянном развитии и становится особенно востребованным в настоящее время, когда обществу требуется конкурентоспособная личность.

Эссе – это прозаическое сочинение, имеющее композиционную цельность и логическую последовательность. Эссе должно выражать личное мнение по данной проблеме, дополненное примерами из художественных текстов, средств массовой информации и личного жизненного опыта.

Целью написания эссе является развитие умения учащихся творчески осмысливать выбранную тему, выражать свое мнение и суждение по поставленной проблеме, аргументируя свою позицию.

Задачи:

1. Уметь последовательно и логически верно передавать собственное суждение.
2. Уметь аргументировать, приводя примеры соответствующей теме.
3. Показать навыки ассоциативного и критического мышления.
4. Показать грамотное орфографическое, пунктуационное, стилистическое написание текста.
5. Показать разнообразие словарного запаса.


Отличительные признаки эссе:

- прозаическое произведение;
- небольшой объем;
- субъективные впечатления и размышления автора;
- композиционная цельность;
- образность и цитирование.

В отличие от сочинения эссе трактует одну частную тему и передает «индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, о том или ином событии или явлении». Эссе свойственно преобладание впечатлений, а не фактов, непринужденность, эмоциональность изложения, смешение речевых, стилистических пластов. Оно ориентируется на разговорную речь, которая обеспечивает легкость, доверительность обращения к читателю.

Свободная форма эссе позволяет располагать обязательные компоненты в произвольном порядке.

Осмысление темы

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного типа, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Основы методики самостоятельной работы» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	<b>стр. 15 из 23</b>	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Обучающийся, опираясь на личный опыт, собственное видение, объясняет свое понимание темы, используя в качестве доказательства примеры из художественных произведений.

#### Выделение проблемы

Тема текста позволяет выделить ту или иную проблему, подлежащую обсуждению. При этом необязательно, чтобы обучающийся принял позицию, обозначенную в теме. —

#### Формулирование идеи эссе

Рекомендуется идею эссе представить в виде тезиса (тезисов). Тезисом может быть авторская мысль, цитата, фразеологизм, пословица, поговорка, риторическое восклицание.

#### Аргументация

Тезис (тезисы) требует аргументации. Аргументы – это факты, явления общественной жизни, события, жизненные ситуации и жизненный опыт, научные доказательства, ссылки на мнения ученых, на литературные произведения и др. Фактический материал может быть отправной точкой в размышлениях автора. В эссе используется не менее двух аргументов из любых вышеперечисленных источников. Аргументы должны быть вескими и убедительными.

#### Авторская оценка темы и выбранной проблемы

Для эссе характерно кольцевое обрамление, поэтому важно в конце работы вернуться к заявленному тезису (тезисам), чтобы дать оценку проблеме.

Примечание: оригинальным считается то эссе, в котором автор сумел заинтересовать читателя свободной организацией композиции, неожиданным сцеплением фактов, ассоциаций, афористичностью языка, новизной выводов.

#### Рекомендации для учащихся по работе над эссе:

Для написания интересного эссе необходимо помнить, что оно предполагает понимание цели написания, ярко выраженную авторскую позицию по предложенной теме, искренность, эмоциональность, умение пользоваться изобразительно-выразительными средствами языка, приводить широкий спектр аргументированных доводов и суждений, показывая высокий интеллектуальный уровень знаний. Несмотря на свободную форму организации композиции, структура эссе предполагает такие части, как введение, основная часть и заключение.

#### Вводная часть

В вводной части автору достаточно включить 1-2 абзаца, состоящих из 2 и более предложений, которые позволят привлечь внимание читателя, подвести его к проблеме, которой посвящено эссе.

Можно начать с цитаты или яркой фразы. Для привлечения внимания можно использовать риторические вопросы, сравнительную аллегория, когда неожиданный факт или событие связывается с темой эссе.


#### Основная часть

Основная часть состоит из тезиса (тезисов) и нескольких аргументов.

Тезис необходимо оформить в виде короткой законченной мысли, которую хочет донести автор до читателя эссе.

Рекомендуется включать слова и словосочетания, позволяющие дополнить высказывания необходимой информацией, характерные для данного типа текста.

#### Заключение

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного типа, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Основы методики самостоятельной работы» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	<b>стр. 16 из 23</b>	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

В заключительной части автору необходимо сделать выводы и подвести итоги. Заключение и вступление должны фокусировать внимание на проблеме (во вступлении она ставится, в заключении резюмируется мнение автора).

В заключении можно использовать слова и словосочетания, позволяющие подвести итог и сделать резюме. Успешность написания эссе зависит от четко составленного плана для организации своих мыслей (написание плана в окончательной редакции работы не требуется), установления связей между ними, от систематической практики и от умения интегрировать знания и навыки, полученные из различных предметных областей, а также знание художественных текстов.

### **Методические рекомендации по выполнению проектов**

В основу метода проектов положена прагматическая направленность на результат, который можно получить при решении той или иной практически или теоретически значимой проблемы. Этот результат можно увидеть, осмыслить, применить в реальной практической деятельности. Чтобы добиться такого результата, студенту необходимо самостоятельно мыслить, находить и решать проблемы, привлекая для этой цели знания из разных областей, умения прогнозировать результаты и возможные последствия разных вариантов решения, умения устанавливать причинно-следственные связи. Метод проектов всегда ориентирован на самостоятельную деятельность учащихся индивидуальную, парную, групповую, которую учащиеся выполняют в течение определенного отрезка времени. Метод проектов всегда предполагает решение какой-то проблемы. Результаты выполненных проектов должны быть, что называется, «освязаемыми», т.е., если это теоретическая проблема, то конкретное ее решение, если практическая – конкретный результат, готовый к использованию (на уроке, в образовательном учреждении, в реальной жизни).

Требования к использованию метода проектов:

1. Наличие значимой в исследовательском, творческом плане проблемы/задачи, требующей интегрированного знания, исследовательского поиска для ее решения (например, исследование демографической проблемы в разных регионах мира; создание серии репортажей из разных концов земного шара по одной проблеме; проблема влияния кислотных дождей на окружающую среду, пр.).

2. Практическая, теоретическая, познавательная значимость предполагаемых результатов (например, доклад в соответствующие службы о демографическом состоянии данного региона, факторах, влияющих на это состояние, тенденциях, прослеживающихся в развитии данной проблемы; совместный выпуск газеты, альманаха с репортажами с места событий; охрана леса в разных местностях, план мероприятий, пр.);

3. Самостоятельная (индивидуальная, парная, групповая) деятельность студентов.


4. Структурирование содержательной части проекта (с указанием поэтапных результатов).

5. Использование исследовательских методов, предусматривающих определенную последовательность действий:

– определение проблемы и вытекающих из нее задач исследования (использование в ходе совместного исследования метода "мозговой атаки", "круглого стола");

– выдвижение гипотез их решения;



 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного типа, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Основы методики самостоятельной работы» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	<b>стр. 17 из 23</b>	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

– обсуждение методов исследования (статистических методов, экспериментальных, наблюдений, пр.);

– обсуждение способов оформления конечных результатов (презентаций, защиты, творческих отчетов, просмотров, пр.).

– сбор, систематизация и анализ полученных данных;

– подведение итогов, оформление результатов, их презентация;

– выводы, выдвижение новых проблем исследования.

Структура проекта.

Начинать следует всегда с выбора темы проекта, его типа, количества участников. Далее необходимо продумать возможные варианты проблем, которые важно исследовать в рамках намеченной тематики. Распределение задач по группам, обсуждение возможных методов исследования, поиска информации, творческих решений. Самостоятельная работа участников проекта по своим индивидуальным или групповым исследовательским, творческим задачам. Промежуточные обсуждения полученных данных в группах (на уроках или на занятиях в научном обществе, в групповой работе в библиотеке, медиатеке, пр.). Защита проектов, оппонирование:

– коллективное обсуждение;


– экспертиза;

– результаты внешней оценки;

–выводы.

Этапы проектной деятельности:

Этапы	Задачи	Деятельность студентов
1. Погружение в проект	Определение темы, целей и задач, типа проекта, количества участников. Выбор рабочей группы (для группового проекта)	Обсуждают (или предлагают) тему, цели и задачи проекта. Вживаются в ситуацию, выдвигают проблемы («мозговой штурм» с последующим коллективным обсуждением). Уточняют информацию
2. Организация деятельности	Анализ проблемы. Определение источников необходимой информации. Выбор методов исследования. Распределение ролей в группе. Определение критериев оценки результатов работы над проектом. Выбор формы презентации проекта. Планирование работы по решению задач проекта по группам	Уточняют информацию. Формируют состав группы и распределяют роли в группах. Осуществляют планирование работы в группах. Выбирают форму презентации. Предлагают и обосновывают свои критерии оценки работы над проектом. Консультируются с преподавателем
3. Осуществление деятельности	Выполнение проекта	Активно и самостоятельно работают над выполнением проекта в соответствии со своей ролью и сообщая (в соответствии с планом работы). «Добывают» недостающие знания. Консультируются с преподавателем. Участвуют в промежуточных обсуждениях полученных данных в группах (на уроках, занятиях в научном обществе, в библиотеке и т.д.). Оформляют проект. Ведут подготовку к защите проекта, участвуют в коллективном

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного типа, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Основы методики самостоятельной работы» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	<b>стр. 18 из 23</b>	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

		самоанализе
4. Защита проекта	Подготовка доклада, обоснование процесса проектирования, объяснение полученных результатов. Защита проекта. Анализ достигнутых результатов, причин успехов и неудач. Оценка результатов	Защищают проект (демонстрируют понимание проблемы, целей и задач проекта, умение планировать и осуществлять деятельность, найденный способ решения проблемы, умение аргументировать свои выводы и оппонировать). Участвуют в коллективном анализе и оценке результатов проекта

## 5. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНЫХ РАБОТ СТУДЕНТОВ, РАБОТЫ, ВЫПОЛНЯЕМОЙ НА ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЯХ

### Критерии оценивания конспектов

Оценка «отлично» выставляется, если все источники, предложенные для конспектирования были проработаны, прочитан материал источников, выбрано главное и второстепенное, установлена логическая связь между элементами темы, выделены ключевые слова и понятия, конспект написан лаконично с применением системы условных сокращений.

Оценка «хорошо» выставляется, если, прочитан материал источников по законспектированным темам, выбрано главное и второстепенное, установлена логическая связь между элементами темы, конспект написан лаконично с применением системы условных сокращений, оформлен аккуратно.

Оценка удовлетворительно выставляется, если текст конспекта оформлен аккуратно, но не вся важная информация отражена и нарушена логика изложения, нет четкого разграничения главного и второстепенного, выделены не все ключевые слова и понятия.


Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, не выполнившему конспект или выполнившему задание с большим количеством ошибок, не в полном объеме (менее 50 %)

### Критерии оценивания устного опроса

Оценка «отлично» ставится, если студент полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

Оценка «хорошо» ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного типа, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Основы методики самостоятельной работы» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	<b>стр. 19 из 23</b>	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

#### Критерии оценивания участия в дискуссии

«отлично» ставится, если: учащийся полно усвоил учебный материал; проявляет навыки анализа, обобщения, критического осмысления, публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации; материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, точно используется терминология; показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; высказывать свою точку зрения; продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков.

Могут быть допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов.

«хорошо» ставится, если: ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в усвоении учебного материала допущены небольшие пробелы, не искавшие содержание ответа; допущены один – два недочета в формировании навыков публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.

«удовлетворительно» ставится, если: неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, учащийся не может применить теорию в новой ситуации.


«неудовлетворительно» ставится, если: не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов; не сформированы компетенции, умения и навыки публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.

#### Критерии оценивания практических заданий

«отлично» выставляется, если студент выполнил задание без ошибок и недочётов, допустил не более одного недочёта.

«хорошо», если студент выполнил задание полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочёта, или не более двух недочётов.

«удовлетворительно», если студент правильно выполнил не менее половины задания или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочёта, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочётов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочётов, допускает искажение фактов.

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного типа, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Основы методики самостоятельной работы» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	<b>стр. 20 из 23</b>	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

«неудовлетворительно», если студент допустил число ошибок и недочётов, превосходящее норму, при которой может быть выставлено «удовлетворительно», или если правильно выполнил менее половины задания.

#### Критерии оценивания эссе

Оценка «отлично» – тема раскрыта полностью, приводятся различные точки зрения и их оценка, дается личная оценка проблеме, изложение ясное и четкое, приводимые доказательства логичны, выдвинутые тезисы сопровождаются грамотной аргументацией, обучающийся демонстрирует богатый словарный запас, не допускает орфографических и грамматических ошибок

Оценка «хорошо» – тема раскрыта полностью, приводятся различные точки зрения и их оценка, дается личная оценка проблеме, изложение ясное и четкое, приводимые доказательства логичны, выдвинутые тезисы сопровождаются грамотной аргументации, обучающийся демонстрирует достаточный словарный запас, допускает негрубые орфографические и грамматические ошибки;

Оценка «удовлетворительно» – тема раскрыта недостаточно полно, приводятся различные точки зрения, но студент не дает личной оценки проблеме, присутствует нарушение логики изложения, выдвинутые тезисы недостаточно аргументированы, обучающийся демонстрирует ограниченный словарный запас, допущены орфографические и грамматические ошибки;

Оценка «неудовлетворительно» – тема не раскрыта, объем не соответствует требованиям, допущено большое количество орфографических и грамматических ошибок.

#### Критерии оценивания схемы, таблицы


Оценка «отлично»: в схеме (таблице) отражена вся необходимая информация, использована необходимая терминология, логично выстроена структура карты (от общего к частному), каждый элемент карты сопровождается иллюстрацией (вербальная или невербальная); в карте даны определения основных понятий; в заметках приведены примеры;

Оценка «хорошо»: в схеме (таблице) отражена основная информация, использована терминология, в целом логично выстроена структура карты (от общего к частному), но в 2-3 случаях присутствует нарушение логики, элементы карты в отдельных случаях не сопровождается примерами; в карте даны определения основных понятий;

Оценка «удовлетворительно»: в схеме (таблице) допущены ошибки в употреблении терминологии, в некоторых случаях нарушена логика представления материала, отсутствует часть важной информации, элементы карты в отдельных случаях не сопровождается примерами; не даны определения основных понятий; в примерах допущены ошибки;

Оценка «неудовлетворительно»: схема (таблица) не выполнена или составлена с грубыми нарушениями логики и большим количеством ошибок

#### Критерии оценивания публичного выступления в сопровождении мультимедийной презентации

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Костанайский филиал Кафедра филологии			
Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного типа, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Основы методики самостоятельной работы» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	<b>стр. 21 из 23</b>	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Оценка «отлично»: обучающийся излагает материал логично, грамотно, без ошибок; свободно владеет профессиональной терминологией; презентация соответствует теме; оформлен титульный слайд с заголовком, тема ясно изложена и структурирована; использованы графические изображения (фотографии, картинки, схемы и т.п.), соответствующие теме; выдержан стиль, цветовая гамма

Оценка «хорошо»: обучающийся грамотно излагает материал; ориентируется в материале, владеет профессиональной терминологией, ответа имеют отдельные неточности; ответ правильный, полный, с незначительными неточностями или недостаточно полный; презентация соответствует теме; оформлен титульный слайд тема ясно изложена и структурирована; использованы графические изображения (фотографии, картинки и т.п.), соответствующие теме; допущены незначительные ошибки и неточности

Оценка «удовлетворительно»: обучающийся излагает материал неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, обнаруживается недостаточно глубокое понимание изученного материала; презентация соответствует теме; оформлен титульный слайд, тема, цели, план и т.п.); тема ясно изложена и структурирована; использованы графические изображения (фотографии, картинки и т.п.), в целом соответствующие теме, но содержащие недостаточную/излишнюю информацию; допущены ошибки и неточности

Оценка «неудовлетворительно»: обучающийся не знает основных положений, не ориентируется в основных понятиях, не владеет навыками теоретическими знаниями по теме; презентация не подготовлена либо не соответствует заявленной теме

#### Критерии оценивания глоссария

Оценка «отлично»: содержание глоссария соответствует заданной теме, правильно определена цель составления глоссария, просмотрен и изучен материал по теме, выдержаны все требования к его оформлению


Оценка «хорошо»: содержание глоссария соответствует заданной теме, но включены не все лексические терминологические единицы; просмотрен и изучен материал по теме, но допущены отдельные нарушения требований к оформлению

Оценка «удовлетворительно»: не все единицы, включенные в глоссарий, соответствует заданной теме, допущены нарушения требований к оформлению, присутствуют ошибки

Оценка «неудовлетворительно»: глоссарий не составлен или слова и их толкование не соответствуют заданной теме, не выдержаны требования к его оформлению

#### Критерии оценивания проекта

Оценка «отлично» – работа соответствует заявленной теме; тема раскрыта полностью с привлечением интересных фактов по теме, выстроен логично, присутствует вступление и заключение, соблюден требуемый объем презентации; используется разнообразный наглядный материал (фото, картинки, карты, таблицы), на слайдах отсутствует избыточная информация, презентация правильно оформлена, хорошо подобран цвет фона и шрифта, размер используемого шрифта удобен для восприятия, в презентации допущено не более двух грамматических / лексических и 3 орфографических /

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного типа, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Основы методики самостоятельной работы» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	<b>стр. 22 из 23</b>	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

пунктуационных ошибок, выступающий уложился в отведенное для представления проектной работы время;

Оценка «хорошо» – работа соответствует заявленной теме; тема в целом раскрыта, текст работы выстроен логично, соблюден требуемый объем презентации, но недостаточно используется наглядный материал или несколько слайдов содержат избыточную информацию; презентация в целом хорошо оформлена, но имеются некоторые недостатки в подборе цвета фона и шрифта и / или размер шрифта на некоторых слайдах труден для восприятия; в презентации допущено не более четырех грамматических / лексических и 4 орфографических / пунктуационных ошибок;

Оценка «удовлетворительно» – работа соответствует заявленной теме, но тема раскрыта слабо, текст работы выстроен нелогично, требуемый объем презентации не соблюден или мало наглядного материала и практически все слайды перегружены информацией, презентация скудно оформлена, плохо подобран цвет фона и шрифта и / или используемый на слайдах шрифт неудобен для восприятия, в презентации допущены грамматические / лексические и орфографические / пунктуационные ошибки,

Оценка «неудовлетворительно» – работа не соответствует заявленной теме/тема не раскрыта, текст работы выстроен нелогично, требуемый объем презентации не соблюден, отсутствует наглядный материал, в презентации допущено большое количество грамматических, лексических, орфографических и пунктуационных ошибок


## 6. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАБОТЕ С ЛИТЕРАТУРНЫМИ ИСТОЧНИКАМИ

Изучение дисциплины «Основы методики самостоятельной работы» базируется на материалах литературных источников, представляющих собой учебники, практикумы, учебные пособия и др. Литературные источники по дисциплине составляют перечень, содержащий источники, относящиеся к основной литературе, дополнительной литературе и ресурсному обеспечению электронно-библиотечных систем.

Литературные источники, необходимые для изучения каждой отдельной темы дисциплины «Основы методики самостоятельной работы» студенты могут найти в библиотеке и читальном зале филиала, а также на сайтах электронных библиотечных систем удаленного доступа:

- 1) <http://www.biblioclub.ru> – Университетская библиотека on-line
- 2) <http://www.urait.ru> – Электронная библиотечная система издательства «Юрайт»
- 3) <http://e.lanbook.com> – Электронная библиотечная система издательства «Лань»
- 4) <http://elibrary.ru> – Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU»
- 5) Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]: сайт. – <https://internet.garant.ru/>
- 6). ГЛОССАРИЙ.RU [Электронный ресурс]: служба тематических толковых словарей: сайт. – URL: <http://www.glossary.ru/>

Самостоятельная работа с литературными источниками является наиболее эффективным методом получения знаний по изучаемому курсу, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов собственное отношение к изучаемой

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии		
Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного типа, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Основы методики самостоятельной работы» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	<b>стр. 23 из 23</b>	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует работа с дополнительной литературой, рекомендуемой преподавателем по каждой теме лекционного и практического занятия. Работа с литературными источниками, относящимися к дополнительной литературе, позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках публичных выступлений, выразить широкий спектр научных мнений по изучаемым вопросам. При выполнении самостоятельных работ студентами допускается использование иных прогрессивных литературных источников (диссертационных исследований, научно-публицистических статей, нормативных правовых актов и т.д.).

## Отметки о продлении срока действия

Методические рекомендации пролонгированы на 2022 / 2023 учебный год решением учёного совета Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «26» мая 2022 г. Протокол № 12

Методические рекомендации пролонгированы на 2023 / 2024 учебный год решением учёного совета Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «25» мая 2023 г. Протокол № 10