

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования ФИО: Тюлегенова Раиса Амировна Должность: Директор Дата подписания: 27.07.2023 10:38:58 Уникальный программный идентификатор: 125b8acc44c5368c45bd8ab7dc7c0d4a4ed767b486ed18d1b2e81889430a47	Министерство Юстиции Челябинский государственный университет (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
Фонд оценочных средств	Кафедра права Производственная практика. Правоприменительная практика		
по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	стр. 1 из 86	Экземпляр _____	КОПИЯ № _____



УТВЕРЖДАЮ

Директор Костанайского филиала
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Р.А. Тюлегенова

25.05.2023 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по производственной практике.
Правоприменительная практика**

Направление подготовки (специальность)
40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль)
Гражданско-правовой профиль

Присваиваемая квалификация (степень)
Бакалавр

Форма обучения
Очная

Год набора 2023

Костанай 2023 г.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра права

Фонд оценочных средств
Производственная практика. Правоприменительная практика
по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе
бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 2 из 86

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Фонд оценочных средств принят

Учёным советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Протокол заседания № 10 от 25 мая 2023 г.

Председатель учёного совета
филиала

Р.А. Тюлегенова

Фонд оценочных средств одобрен и рекомендован

Учебно-методическим советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Протокол заседания № 10 от 18 мая 2023 г.

Председатель УМС

Н.А. Нализко

Фонд оценочных средств разработан и рекомендован

Кафедрой права Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Протокол заседания № 11 от 10 мая 2023 г.

Заведующий кафедрой

Б.Б. Галиев

Авторы
(составители)

Военная Татьяна Андреевна,
профессор кафедры права,
кандидат юридических наук



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 3 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Гражданско-правовой

Вид практики: производственная практика

Тип практики: правоприменительная практика

Способы проведения практики: стационарная, выездная

Семестр (семестры) изучения: 6

Форма промежуточной аттестации: зачёт с оценкой

Для оценивания результатов используется балльно-рейтинговая система оценки знаний

2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ

2.1. Компетенции, закреплённые за производственной практикой

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения			
		Результаты обучения	Уровень		
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Выполняет поиск информации с использованием системного подхода для решения поставленных задач.	УК-1.1.3-1 Знает возможные источники получения информации, методы поиска, сбора информации из различных источников, категории системного анализа.	пороговый		
		УК-1.1.У-1 Умеет осуществлять поиск информации, необходимой для решения поставленной задачи, используя различные источники; методологию системного подхода; критически оценивать надёжность источников информации; работать с противоречивой информацией из различных источников.			
		УК-1.1.В-1 Владеет методами поиска, сбора информации из различных источников; в том числе с применением современных информационных и коммуникационных технологий; навыками использования системного подхода для решения поставленных задач.			
		УК-1.1.3-2 Знает особенности работы с книгой, монографией, реферативными сборниками, бюллетенями, проспектами, периодической печатью, аудиовизуальными и электронными источниками информации в целях получения необходимой информации для решения поставленных задач с использованием системного подхода.	продвинутый		
		УК-1.1.У-2 Умеет применять методы работы с книгой, монографией, реферативными сборниками, бюллетенями, проспектами, периодической печатью, аудиовизуальными и электронными источниками информации в целях получения необходимой информации для решения поставленных задач с использованием системного подхода.			
		УК-1.1.В-2 Владеет методами работы с книгой, монографией, реферативными сборниками, бюллетенями, проспектами, периодической печатью, аудиовизуальными и электронными источниками информации в целях получения необходимой информации для решения поставленных задач с использованием системного подхода.			
УК-1.1.3-3 Знает приёмы и методы поиска, отбора, сбора и	В	Ы	СО	К	И



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 4 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		обработки информации; актуальные отечественные и зарубежные источники для решения поставленных задач; методологию системного подхода.	
		УК-1.1.У-3 Умеет применять приёмы и методы поиска, отбора, сбора и обработки информации; полученной из актуальных отечественных и зарубежных источников; системный подход для решения поставленных задач.	
		УК-1.1.В-3 Владеет приёмами и методами поиска, отбора, сбора и обработки информации, полученной из актуальных отечественных и зарубежных источников; методикой системного подхода для решения поставленных задач.	
УК-1.2 Применяет критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения поставленных задач.	УК-1.2.3-1	Знает структуру, виды, методы критического анализа и принципы его применения для решения поставленных задач.	пороговый
	УК-1.2.У-1	Умеет анализировать поставленную задачу, как систему, выявляя её составляющие и связи между ними, используя логико-методологический инструментарий для критического анализа.	
	УК-1.2.В-1	Владеет навыками критического анализа.	
	УК-1.2.3-2	Знает принципы, виды и способы систематизации, обобщения информации для решения поставленных задач.	продвинутый
	УК-1.2.У-2	Умеет преобразовывать информацию в удобную для использования, хранения и дальнейшего применения форму, устанавливать смысл, значение собранной информации для решения поставленных задач.	
	УК-1.2.В-2	Владеет навыками систематизации и обобщения (интерпретации) информации, полученной из разных источников; установления полноты и достоверности имеющейся информации для решения поставленных задач.	
	УК-1.2.3-3	Знает основные принципы и методы критического анализа, систематизации и обобщения информации, для решения поставленных задач.	
	УК-1.2.У-3	Умеет рассматривать и предлагать возможные варианты решения поставленной задачи, выделяя её базовые составляющие, оценивая их достоинства и недостатки; определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, полученную из разных источников, необходимую для решения задачи в соответствии с её условиями.	высокий
	УК-1.2.В-3	Владеет навыками критического анализа, систематизации и обобщения информации, использования системного подхода для решения поставленных задач.	
	УК-1.3		
Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки.	УК-1.3.3-1	Знает основы логики, теории аргументации и риторики.	пороговый
	УК-1.3.У-1	Умеет оперировать логическими понятиями и категориями; выявлять структурные компоненты аргументации; грамотно конструировать собственные аргументы и доносить их до окружающих.	
	УК-1.3.В-1	Владеет методами логического анализа, методами и приёмами аргументации и контраргументации.	
	УК-1.3.3-2	Знает законы логически-граммотного оперирования понятиями, приёмы классификации,	продвинутый



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 5 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		<p>обобщения, конкретизации и правил корректного дефинирования понятий</p>			
		<p>УК-1.3.У-2 Умеет абстрагироваться, анализировать, делать обоснованные умозаключения, ориентироваться в различных видах аргументации; создавать логически организованные устные и письменные тексты различных жанров.</p>			
		<p>УК-1.3.В-2 Владеет навыками эффективного использования типов и приёмов аргументации в рамках технологии убеждения; навыками публичной речи.</p>			
		<p>УК-1.3.3-3 Знает соотношение мышления и языка, формы и правила выражения основных форм мышления в естественном языке.</p>			
		<p>УК-1.3.У-3 Умеет полно и правильно отражать результаты мыслительной деятельности; рефлексивно оценивать собственные мнения, замечать нестыковки, несоответствия и обыденные ошибки в логике и аргументации; быстро анализировать суждения окружающих и оценивать их в ходе полемики.</p>	высокий		
		<p>УК-1.3.В-3 Владеет навыками логически корректного составления текстов; методами формирования экспертных суждений и оценок для решения поставленных задач на основе принципов грамотности, логичности, аргументированности, критического анализа и систематизации.</p>			
<p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих её достижение. Определяет алгоритм и последовательность выполнения задач</p>	<p>УК-2.1.3-1 Знает теоретические основы проектной деятельности.</p>	пороговый		
		<p>УК-2.1.У-1 Умеет определять круг задач в рамках поставленной цели проекта.</p>			
		<p>УК-2.1.В-1 Владеет методиками постановки цели и задач проекта.</p>			
				<p>УК-2.1.3-2 Знает принципы проектного планирования</p>	продвину- тый
				<p>УК-2.1.У-2 Умеет диагностировать цель и задачи проекта.</p>	
				<p>УК-2.1.В-2 Владеет навыками постановки, анализа, диагностирования цели и задач проекта.</p>	высокий
				<p>УК-2.1.3-3 Знает этапы составления плана проекта.</p>	
		<p>УК-2.1.У-3 Умеет сопоставлять поставленные задачи и ожидаемый результат.</p>			
		<p>УК-2.1.В-3 Владеет навыками составления плана проекта в соответствии с поставленными задачами.</p>			
<p>УК-2.2 Выбирает оптимальный способ решения конкретной задачи, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>		<p>УК-2.2.3-1 Знает различные способы решения конкретных задач в рамках цели проекта.</p>	пороговый		
		<p>УК-2.2.У-1 Умеет классифицировать различные способы решения конкретных задач в рамках цели проекта.</p>			
		<p>УК-2.2.В-1 Владеет навыками анализа различных способов решения конкретных задач в рамках цели проекта.</p>			
				<p>УК-2.2.3-2 Знает действующие правовые нормы, основы ресурсного планирования, основные понятия ограничений и допущений проекта.</p>	продвину- тый
		<p>УК-2.2.У-2 Умеет выбирать необходимые действующие правовые нормы, применять методы ресурсного планирования, формулировать проектные ограничения; проводить предварительный анализ полученных материалов.</p>			



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 6 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		<p>УК-2.2.В-2 Владеет навыками определения способа решения конкретной задачи, на основе правильного выбора действующих правовых норм, имеющиеся ресурсы и ограничений.</p>		
		<p>УК-2.2.З-3 Знает возможные правовые, ресурсные и иные ограничения, понимает необходимость их учёта в проектной деятельности для выбора оптимальных способов решения конкретных задач.</p>	высокий	
		<p>УК-2.2.У-3 Умеет выбирать оптимальные способы решения задач на основе критического анализа действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; прогнозировать проблемные ситуации и риски в проектной деятельности.</p>		
		<p>УК-2.2.В-3 Владеет навыками обоснования выбора оптимального способа решения конкретной задачи в рамках цели проекта, навыками адаптации работы по проекту с учётом изменившихся обстоятельств.</p>		
	<p>УК-2.3 Решает конкретные задачи проекта на качественном уровне, в намеченные сроки; формирует и представляет отчётность в соответствии с установленными требованиями</p>	<p>УК-2.3.З-1 Знает основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности</p>		пороговый
		<p>УК-2.3.У-1 Умеет составлять план-график реализации проекта в целом и план-контроля его выполнения.</p>		
		<p>УК-2.3.В-1 Владеет навыками обоснования результатов реализованных проектных задач.</p>		
			<p>УК-2.3.З-2 Знает нормативные требования и методические рекомендации по документированию проектных работ.</p>	продвинутый
			<p>УК-2.3.У-2 Умеет оформлять проектную документацию</p>	
			<p>УК-2.3.В-2 Владеет навыками оформления отчётов, презентаций, научных публикаций по результатам проведенных проектных работ.</p>	высокий
			<p>УК-2.3.З-3 Знает основные требования, предъявляемые к оформлению проекта, представлению результатов и критериям оценки результатов проектной деятельности</p>	
			<p>УК-2.3.У-3 Умеет проверять и анализировать проектную документацию; рассчитывать качественные и количественные результаты, сроки выполнения проектной работы</p>	
		<p>УК-2.3.В-3 Владеет навыками проверки и анализа проектной документации, навыками оформления и представления результатов проведенных проектных работ.</p>		
<p>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>УК-3.1 Применяет нормы и приёмы социального взаимодействия, определяет свою роль в команде.</p>	<p>УК-3.1.З-1 Знает понятия «группа» и «команда», их основные характеристики; основные параметры групп и команд.</p>	пороговый	
		<p>УК-3.1.У-2 Умеет определять основные характеристики присущие группам и командам, оценивать уровень их развития.</p>		
		<p>УК-3.1.В-2 Владеет теоретическими основами социального взаимодействия.</p>		
		<p>УК-3.1.З-2 Знает многообразные подходы к типологии ролей в командах, нормы и приёмы социального взаимодействия.</p>	продвинутый	
		<p>УК-3.1.У-2 Умеет определить свою роль в команде на основе типологии ролей, норм и приёмов социального</p>		



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 7 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		взаимодействия.		
		УК-3.1.В-2 Владеет навыками взаимодействия в команде на основе норм и приёмов социального взаимодействия.		
		УК-3.1.3-3 Знает современные технологии социального взаимодействия, особенности социализации личности.		
		УК-3.1.У-3 Умеет учитывать в процессе исследования причины поведения работников, групповое влияние, ролевую позицию личности в группе	высокий	
		УК-3.1.В-3 Владеет современными технологиями взаимодействия на основе норм и приёмов социального взаимодействия		
УК-3.2 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями, опытом и презентации результатов работы команды.		УК-3.2.3-1 Знает принципы эффективного социального взаимодействия.		пороговый
		УК-3.2.У-1 Умеет применить принципы эффективного социального взаимодействия и командной работы.		
		УК-3.2.В-1 Владеет навыками коммуникации с другими членами команды, учитывая особенности интересов и поведения.		
		УК-3.2.3-2 Знает и понимает общую цель взаимодействия	продвинутый	
		УК-3.2.У-2 Умеет осуществлять обмен информацией, знаниями, опытом с членами команды, оценивать идеи других членов команды для достижения поставленной цели.		
		УК-3.2.В-2 Владеет навыками грамотно строить коммуникацию исходя из цели командной работы.	высокий	
		УК-3.1.3-3 Знает модели эффективного командного взаимодействия		
	УК-3.2.У-3 Умеет использовать информацию, знания и опыт для оценки, систематизации и презентации результатов командной работы.			
УК-3.3 Организует, мотивирует членов команды и берёт ответственность за полученный результат.		УК-3.3.3-1 Знает основные классические теории мотивации и принципы организационной работы.	пороговый	
		УК-3.3.У-1 Умеет применять теории мотивации при организации командного взаимодействия.		
		УК-3.3.В-1 Владеет навыками мотивации членов команды к совместной деятельности.		
		УК-3.3.3-2 Знает принципы формирования команды.	продвинутый	
		УК-3.3.У-2 Применяет методiku ролевого распределения задач между членами команд.		
		УК-3.3.В-2 Владеет навыками организации командной работы.		
		УК-3.3.3-3 Знает порядок разработки правил командной работы.	высокий	
		УК-3.3.У-3 Умеет проектировать ситуации общения, сотрудничества, самостоятельности, инициативности и ответственности за командную работу.		
		УК-3.3.В-3 Владеет методами формирования между участниками команды отношений конструктивного взаимодействия, доверия, высокой общей ответственности за выполнение поставленной задачи.		



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 8 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

<p>УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>УК-5.2 Ориентируется в культурном разнообразии общества и соблюдает этические нормы поведения</p>	<p>УК-5.2.3-1 Знает общие моральные и культурные нормы поведения.</p>	<p>пороговый</p>	
		<p>УК-5.2.У-1 Умеет ориентироваться в поликультурной среде.</p>		
		<p>УК-5.2.В-1 Владеет опытом общения в поликультурной среде.</p>		
		<p>УК-5.2.3-2 Знает взаимосвязь культур с этическими нормами.</p>		<p>продвинутый</p>
		<p>УК-5.2.У-2 Умеет налаживать межкультурную коммуникацию.</p>		
		<p>УК-5.2.В-2 Владеет межкультурной коммуникацией как диалогом культур.</p>		
		<p>УК-5.2.3-3 Знает специфические особенности культур и существующие в них этические нормы поведения.</p>		<p>высокий</p>
	<p>УК-5.2.У-3 Умеет самостоятельно проводить оценку аксиологической сферы различных культур, избегать этноцентризма..</p>			
	<p>УК-5.2.В-3 Владеет средствами межкультурного общения, нацеленными на взаимопонимание и преодоления конфликтных ситуаций.</p>			
	<p>УК-5.3 Выбирает способ взаимодействия с людьми с учётом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения поставленных задач.</p>	<p>УК-5.3.3-1 Знает условия межличностной коммуникации в условиях социокультурного многообразия.</p>	<p>пороговый</p>	
		<p>УК-5.3.У-1 Умеет ставить и выполнять задачи с учетом моральных, культурных норм и этикета.</p>		
		<p>УК-5.3.В-1 Владеет средствами взаимодействия с людьми, учитывая социокультурные особенности.</p>	<p>продвинутый</p>	
		<p>УК-5.3.3-2 Знает механизмы успешного выполнения поставленных задач посредством эффективного взаимодействия с людьми.</p>		
		<p>УК-5.3.У-2 Умеет давать объективную оценку эффективности взаимодействия людей в социокультурной среде при выполнении поставленных задач.</p>		
<p>УК-5.3.В-2 Владеет методами анализа социокультурных особенностей для эффективного взаимодействия с людьми в рамках поставленных задач.</p>				
<p>УК-5.3.3-3 Знает задачи, содержание, формы, средства и способы взаимодействия с людьми, используя междисциплинарные связи.</p>		<p>высокий</p>		
<p>УК-5.3.У-3 Умеет классифицировать социокультурные особенности для эффективного командного взаимодействия при решении поставленных задач.</p>				
<p>УК-5.3.В-3 Владеет научными инструментами и категориальным аппаратом для анализа взаимодействия людей в контексте социокультурного разнообразия.</p>				
<p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов</p>	<p>УК-6.1 Планирует свою деятельность с учётом условий, средств, личностных и временных возможностей,</p>	<p>УК-6.1.3-1 Знает сущность, принципы и функции самоменеджмента, способы планирования своей деятельности</p>	<p>пороговый</p>	
		<p>УК-6.1.У-1 Умеет оценить значение самоменеджмента в профессиональной деятельности</p>		
		<p>УК-6.1.В-1 Владеет теоретическими аспектами планирования собственной деятельности</p>		
		<p>УК-6.1.3-2 Знает типовые личностные ограничения и основы</p>		

ОД
ВИ
НУ
Т
Ц



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 9 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

образования в течение всей жизни	этапов карьерного роста, перспективы развития деятельности и требований рынка труда.	управления временем	высокий
		УК-6.1.У-2 Умеет определять собственные личностные ограничения и временные возможности	
		УК-6.1.В-2 Владеет методиками и навыками планирования собственной деятельности с учётом условий, средств, личностных и временных возможностей	
		УК-6.1.З-3 Знает основы самоорганизации, самоконтроля и формирования эффективного рабочего дня	
		УК-6.1.У-3 Умеет определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности, оценивать возможности управления своей карьерой	
		УК-6.1.В-3 Владеет навыками организации жизни и профессиональной деятельности с учётом перспектив развития и требований рынка труда	
	УК-6.2 Определяет свои личные ресурсы и возможности для достижения поставленной цели.	УК-6.2.З-1 Знает виды личных ресурсов и возможностей их использования	пороговый
		УК-6.2.У-1 Умеет анализировать базовые ресурсы личности в комплексе и понимает необходимость управления ими	
		УК-6.2.В-1 Владеет навыками критически оценивать свои достоинства и недостатки	
		УК-6.2.З-2 Знает методы управления личными ресурсами	продвинутый
		УК-6.2.У-2 Умеет определить личный ресурсный потенциал	
		УК-6.2.В-2 Владеет методами и приемами повышения личной эффективности	
		УК-6.2.З-3 Знает основные методы управления ресурсами активности, работоспособности, образованности, времени	высокий
		УК-6.2.У-3 Умеет управлять ресурсами активности, работоспособности, образованности, времени	
		УК-6.2.В-3 Владеет технологиями достижения поставленных целей	
	УК-6.3 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.	УК-6.3.З-1 Знает критерии эффективности использования времени и других ресурсов, необходимых для успешного выполнения порученной работы	пороговый
		УК-6.3.У-1 Умеет эффективно распределять время и другие ресурсы в соответствии с поставленными задачами, определяя приоритеты своей деятельности на основе сформулированных целей	
		УК-6.3.В-1 Владеет навыками выявления стимулов, использования имеющегося опыта и их критической оценки в соответствии с задачами саморазвития	
УК-6.3.З-2 Знает содержание и методы проведения оценки эффективности использования временных и других ресурсов		продвинутый	
УК-6.3.У-2 Умеет проводить оценку эффективности использования ресурсов (личностных, ситуативных, временных и т.д.) и выявлять резервы их более рационального использования			
УК-6.3.В-2 Владеет навыками оценки и анализа своих ресурсов, эффективного использования рабочего времени, методами оценки эффективности полученного результата			
УК-6.3.З-3 Знает возможности и инструменты использования результатов оценки эффективности использования собственных ресурсов (личностных,			
	и	высокий	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 10 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		<p>ситуативных, временных и т. д.) для самоуправления и самоорганизации</p> <p>УК-6.3.У-3 Умеет на основе результатов проведенной оценки эффективности использования ресурсов (личностных, ситуативных, временных и т. д.) управлять ими, критически соотносить условия, цели и достигнутый результат</p> <p>УК-6.3.В-3 Владеет навыками оценки потенциальных возможностей и ресурсов среды, оптимального управления своим временем в соответствии с задачами собственного развития</p>	
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1 Применяет знания здоровьесберегающих технологий для поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	УК-7.1.3-1 Знает основное содержание здоровьесберегающих технологий.	пороговый
		УК-7.1.У-1 Умеет использовать методы и средства физической культуры для повышения своих функциональных и двигательных возможностей.	
		УК-7.1.В-1. Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья.	продвинутый
		УК-7.1.3-2 Знает требования к уровню физической подготовленности.	
	УК-7.2 Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности.	УК-7.1.У-2 Умеет использовать методы и средства физической культуры для достижения личностных и жизненных целей.	высокий
		УК-7.1.В-2 Владеет средствами и методами физического самосовершенствования.	
		УК-7.1.3-3 Знает требования к уровню физической подготовленности, обеспечивающему полноценную социальную и профессиональную деятельность.	
		УК-7.1.У-3 Умеет использовать методы и средства физической культуры, знания здоровьесберегающих технологий для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	
		УК-7.1.В-3 Владеет методами и средствами здоровьесберегающих технологий для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	
		УК-7.2.3-1 Знает понятие, технологию, принципы, правила и методы планирования рабочего и свободного времени для систематических занятий физической культурой.	пороговый
УК-7.2.У-1 Умеет проводить сопоставительный анализ различных подходов к планированию задач личного развития с учетом сохранения физического и умственного здоровья.			
	УК-7.2.В-1 Владеет навыками планирования рабочего и свободного времени.	продвинутый	
	УК-7.2.3-2 Знает и понимает роль физической и умственной нагрузки для обеспечения работоспособности		
	УК-7.2.У-2 Умеет формировать здоровый образ жизни и эффективно использовать ресурс работоспособности		
	УК-7.2.В-2 Владеет методами сохранения физического и умственного здоровья для обеспечения работоспособности.		
	УК-7.2.3-3 Знает требования к оптимальному сочетанию физической и умственной нагрузки и обеспечению	высокий	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 11 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		<p>работоспособности.</p> <p>УК-7.2.У-3 Умеет планировать свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки.</p> <p>УК-7.2.В-3 Владеет способностью к устойчивому обеспечению работоспособности на основании оптимального сочетания физической и умственной нагрузки.</p>						
<p>УК-7.3 Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.</p>		<p>УК-7.3.3-1 Знает основные нормы здорового образа жизни.</p>	<p>пороговый</p>					
		<p>УК-7.3.У-1 Умеет поддерживать достаточный для различных жизненных ситуаций уровень физической подготовленности.</p> <p>УК-7.3.В-1 Владеет методиками и методами самодиагностики и самооценки собственной физической подготовленности.</p>						
				<p>УК-7.3.3-2 Знает влияние условий и характера труда работника на физическое состояние человека.</p> <p>УК-7.3.У-2 Умеет поддерживать уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> <p>УК-7.3.В-2 Владеет средствами оздоровления для самокоррекции здоровья различными формами двигательной деятельности.</p>	<p>продвинутый</p>			
				<p>УК-7.3.3-3 Знает особенности выбора содержания производственной физической культуры, направленного на повышение производительности труда и соблюдения норм здорового образа жизни.</p> <p>УК-7.3.У-3 Умеет выявлять проблемы в сфере сформированности физических качеств, использовать методы и средства физической культуры для повышения своих функциональных и двигательных возможностей в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.</p> <p>УК-7.3.В-3 Владеет средствами оздоровления для самокоррекции здоровья различными формами двигательной активности и пропаганды здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.</p>				
				<p>УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности и для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том</p>		<p>УК-8.1 Идентифицирует опасности и оценивает факторы риска, опирается на принципы создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды и</p>	<p>УК-8.1.3-1 Знает принципы создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности и факторы вредного влияния элементов среды обитания на безопасные условия жизнедеятельности.</p> <p>УК-8.1.У-1 Умеет анализировать состояние среды обитания и условия производственной среды, выделяя факторы риска.</p> <p>УК-8.1.В-1 Владеет навыками сопоставительного анализа степени опасности с факторами риска для поддержания безопасных условий жизнедеятельности.</p>	<p>пороговый</p>
							<p>УК-8.1.3-2 Знает социально-экологические последствия антропогенной деятельности, концепцию, стратегии, проблемы устойчивого развития, основные принципы охраны природы и рационального природопользования.</p> <p>УК-8.1.У-2 Умеет разбираться в современных концепциях и стратегиях устойчивого развития человечества с целью сохранения стабильности биосферы и развития социума без</p>	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 12 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций военных конфликтов	обеспечения устойчивого развития общества.	катастрофических кризисов.	высокий	
		УК-8.1.В-2 Владеет навыками оценки состояния экосистем и умеет их использовать в повседневной жизни и профессиональной деятельности.		
		УК-8.1.З-3 Знает основные направления современной экологической политики, практические подходы к решению экологических проблем на глобальном, региональном и локальном уровнях.		
		УК-8.1.У-3 Умеет оценивать и применять различные инструменты управления качеством природной среды для достижения целей устойчивого развития.		
	УК-8.2 Обеспечивает создание и поддержание безопасных условий жизнедеятельности, оказания первой помощи в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций военных конфликтов.	УК-8.2.3-1 Знает уровень угроз при возникновении чрезвычайных ситуаций, классификацию средств коллективной и индивидуальной защиты.	пороговый	
				УК-8.2.У-1 Умеет анализировать факторы вредного влияния на безопасные условия жизнедеятельности при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.
		УК-8.2.В-1 Владеет навыками адекватного поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения.	продвинутый	
		УК-8.2.З-2 Знает систему обеспечения безопасности жизнедеятельности, правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения.		
		УК-8.2.У-2 Умеет идентифицировать опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности, в том числе отравляющие и высокотоксичные вещества, биологические средства и радиоактивные вещества.		
		УК-8.2.В-2 Владеет методами, способами и средствами защиты населения, необходимыми в конкретной чрезвычайной ситуации.		
			УК-8.2.З-3 Знает порядок действий и их последствия при оказании первой помощи в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	высокий
			УК-8.2.У-3 Умеет определять основные угрозы безопасности жизнедеятельности, поражающие факторы современных видов оружия при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	
УК-8.2.В-3 Владеет навыками создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности, оказания первой помощи в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.				
УК-8.3 Применяет способы и технологии	УК-8.3.З-1 Знает способы и технологии создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности.	пороговый		
	УК-8.3.У-1 Умеет применять способы и технологии создания и поддержания безопасных условий			



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 13 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	<p>создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, алгоритм оказания первой помощи, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций.</p>	<p>жизнедеятельности. УК-8.3.В-1 Владеет навыками предотвращения чрезвычайных ситуаций в повседневной жизни и в профессиональной деятельности. УК-8.3.3-2 Знает правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций в повседневной жизни и профессиональной деятельности УК-8.3.У-2 Умеет оказать первую помощь при неотложных состояниях, в том числе в экстремальных условиях и очагах массового поражения. УК-8.3.В-2 Владеет навыками участия в восстановительных мероприятиях при чрезвычайных ситуациях. УК-8.3.3-3 Знает проблемы и угрозы для жизни человека, связанные с нарушениями техники безопасности в повседневной жизни и в профессиональной деятельности. УК-8.3.У-3 Умеет оказывать медицинскую помощь в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни пострадавшим в чрезвычайных ситуациях. УК-8.3.В-3 Владеет навыками неотложных действий, требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме.</p>	<p>продвинутый</p> <p>высокий</p>
<p>УК-9 Способность использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>	<p>УК-9.1 Способен использовать теоретические знания об особенностях и технологиях инклюзивного взаимодействия в социальной и профессиональной сферах.</p>	<p>УК-9.1.3-1 Знает понятие, компоненты и структуру инклюзивной компетентности; философские основания и категориальный аппарат инклюзии; современные подходы к определению ограниченных возможностей здоровья и инвалидности. УК-9.1.У-1 Умеет анализировать, систематизировать современные подходы к определению ограниченных возможностей здоровья и инвалидности, модели эксклюзии, сегрегации, интеграции и инклюзии в социальных сферах, выделять их преимущества и недостатки. УК-9.1.В-1. Владеет навыками работы с учебной информацией, веб-сайтами для определения и характеристики ограниченных возможностей здоровья и инвалидности. УК-9.1.3-2 Знает теоретические основы дефектологии; особенности восприятия, социальной коммуникации, работоспособности лиц с ОВЗ и инвалидностью; компенсаторные возможности организма; роль реабилитации в жизнедеятельности лиц с ОВЗ и инвалидностью. УК-9.1.У-2 Умеет идентифицировать и анализировать особенности восприятия, социальной коммуникации, работоспособности лиц с ОВЗ и инвалидностью. УК-9.1.В-2 Владеет навыками определения коммуникативных и личностных особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья (лица с нарушением зрения, слуха, опорно-двигательного аппарата, речи, задержкой психического развития, нарушением интеллекта, расстройством аутистического спектра). УК-9.1.3-3 Знает принципы инклюзивного взаимодействия, психологические приёмы, технологии организации взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями</p>	<p>пороговый</p> <p>продвинутый</p> <p>высокий</p>



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 14 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		здоровья и инвалидностью с учётом этических норм.	
		УК-9.1.У-3 Умеет выбирать психологические приёмы, современные технологии при взаимодействии с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью с учётом этических норм.	
		УК-9.1.В-3 Владеет технологиями взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью с учётом их особых потребностей.	
УК-9.2 Способен организовать совместную деятельность в социальной сфере, выстраивать профессиональное взаимодействие с людьми с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.		УК-9.2.3-1 Знает особенности безбарьерной среды, классификацию потребностей различных групп инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в безбарьерной среде.	пороговый
		УК-9.2.У-1 Умеет анализировать объекты инфраструктуры на наличие условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.	
		УК-9.2.В-1 Владеет навыками организации совместной деятельности с инвалидами и людьми с ограниченными возможностями здоровья в различных сферах жизни на основе принципов недискриминационного и комфортного взаимодействия.	
		УК-9.2.3-2 Знает виды, способы, этические аспекты оказания ситуационной помощи лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.	продвинутый
		УК-9.2.У-2 Умеет оказывать ситуационную помощь инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.	
		УК-9.2.В-2 Владеет навыками оказания ситуационной помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.	
		УК-9.2.3-3 Знает психологические особенности поведения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью в социальной сфере и профессиональной деятельности	высокий
	УК-9.2.У-3 Умеет формировать позитивный психологический климат в коллективе, содействовать адаптации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья к условиям совместной социальной, профессиональной деятельности.		
	УК-9.2.В-3 Имеет навыки формирования позитивного психологического климата в коллективе и условий для доброжелательных отношений между людьми с учётом их различных (в том числе ограниченных) возможностей здоровья.		
УК-9.3 Способен использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность лиц с		УК-9.3.3-1 Знает нормативные правовые основы реализации прав человека в отношении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.	пороговый
		УК-9.3.У-1 Умеет анализировать нормативно-правовые акты, регламентирующие обеспечение прав лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью на национальном и международном уровнях.	
		УК-9.3.В-1 Владеет навыками использования нормативно-правовых актов в целях защиты прав лиц с ограниченными	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 15 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью в социальной и профессиональной сферах.	возможностями здоровья и инвалидностью	продвинутый			
		УК-9.3.3-2 Знает нормативно-правовые основания организации доступной среды.				
		УК-9.3.У-2 Умеет анализировать, систематизировать нормативные правовые акты для организации доступной среды.				
		УК-9.3.В-2 Владеет навыками применения нормативных правовых актов для обеспечения доступной среды				
		УК-9.3.3-3 Знает законодательную и нормативную регламентацию трудоустройства лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.		высокий		
		УК-9.3.У-3 Умеет анализировать локальные нормативные акты в целях выявления признаков дискриминации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при решении вопросов трудоустройства и занятости.				
УК-9.3.В-3 Владеет навыками применения нормативно-правовых актов, регламентирующих трудоустройство лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.						
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.	УК-10.1.3-1 Знает базовые экономические понятия, категории и взаимосвязи между ними.	пороговый			
		УК-10.1.У-1 Умеет собирать, обобщать и анализировать экономическую информацию.				
		УК-10.1.В-1 Владеет базовыми экономическими категориями и понятиями на уровне понимания и свободного воспроизведения.				
		УК-10.1.3-2 Знает базовые принципы функционирования экономики, методы изучения экономических процессов и явлений.	продвинутый			
		УК-10.1.У-2 Умеет использовать источники экономической информации для интерпретации и анализа макроэкономических проблем.				
		УК-10.1.В-2 Владеет навыками сбора, обработки и анализа основных макроэкономических показателей.				
	УК-10.1.3-3 Знает основные закономерности функционирования рыночной экономики, цели и формы участия государства в экономике.					
	УК-10.1.У-3 Умеет оценивать информацию о перспективах роста экономики, применяет принципы экономического анализа для принятия обоснованных решений.	УК-10.1. В-3 Владеет системным представлением о развитии мировой и национальной экономики, навыками анализа эффективности государственной экономической политики.	высокий			
				УК-10.2 Применяет экономические знания при выполнении практических задач; принимает обоснованные экономические решения в	УК-10.2.3-1 Знает основные экономические закономерности и ключевые модели поведения фирм, потребителей, государства.	пороговый
УК-10.2.В-1 Владеет навыками применения основных экономических законов при решении практических задач.				продвинутый		
УК-10.2.3-2 Знает основные методы анализа экономических явлений и процессов.						
		УК-10.2.У-2 Умеет использовать методы экономического				



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 16 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	различных областях жизнедеятельности.	анализа для исследования конкретных экономических ситуаций, решения практических задач.	высокий	
		УК-10.2.В-2 Владеет навыками анализа экономических явлений и процессов.		
		УК-10.2.3-3 Знает подходы к решению экономических задач в различных сферах деятельности.		
		УК-10.2.У-3 Умеет обосновывать и принимать экономические решения.		
	УК-10.3 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.	УК-10.2.В-3 Владеет навыками самостоятельной аналитической работы и принятия экономических решений.	пороговый	
		УК-10.3.3-1 Знает основные виды личных доходов и расходов, в том числе обязательных.		
		УК-10.3.У-1 Умеет определять структуру доходов и расходов личных финансов по их видам.		
		УК-10.3.В-1 Владеет навыками ведения личного бюджета.		
		УК-10.3.3-2 Знает основные принципы личного финансового планирования и формирования личного бюджета.		продвинутый
		УК-10.3.У-2 Решает типичные задачи в сфере личного экономического и финансового планирования.		
УК-10.3.В-2 Владеет методами личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей.		высокий		
УК-10.3.3-3 Знает виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков, способы их снижения.				
УК-10.3.У-3 Умеет инвестировать личные средства, оценивать индивидуальные риски и управлять ими.				
УК-10.3.В-3 Владеет навыками управления личными финансами, оценивания и управления экономическими и финансовыми рисками.				
УК – 11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1 Понимает сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями, основные формы его проявления и последствия.	УК-11.1.3-1 Знает понятие, признаки, формы коррупции, причины возникновения и распространения коррупции, социально опасные и вредные последствия этого явления в обществе.	пороговый	
		УК-11.1.У-1 Умеет распознавать коррупцию, выявлять признаки и причины коррупционного поведения; определять и различать различные формы проявления коррупции		
		УК-11.1.В-1 Владеет юридической терминологией в сфере противодействия коррупции, навыками определения коррупции, её видовых проявлений и смежных явлений.		
		УК-11.1.3-2 Знает типовые стандарты антикоррупционного поведения, включая профессиональную этику		продвинутый
		УК-11.1.У-2 Умеет сопоставлять индивидуальные формы поведения в социальной и профессиональной сферах с действующими антикоррупционными стандартами		
		УК-11.1.В-2 Владеет навыками разграничения коррупционного поведения от поведенческих актов, сопряженных с коррупцией		



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 17 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		УК-11.1.3-3 Знает основные направления и тенденции развития антикоррупционной политики государства, механизм реализации антикоррупционной политики, международный опыт противодействия коррупции	высокий
		УК-11.1.У-3 Умеет анализировать деятельность органов государственной власти, политических и общественных организаций в сфере противодействия коррупции	
		УК-11.1.В-3 Владеет навыками выявления конструктивных и неэффективных подходов к решению проблемы коррупции на национальном, региональном и местном уровне.	
УК-11.2 Анализирует и применяет правовые нормы о противодействии коррупционному поведению.		УК-11.2.3-1 Знает основные нормативные правовые акты в сфере противодействия коррупции, государственные органы и общественные организации, занимающиеся предупреждением и борьбой с коррупцией, способы профилактики коррупции.	пороговый
		УК-11.2.У-1 Умеет анализировать, толковать и применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению и способы профилактики коррупции.	
		УК-11.2.В-1 Владеет навыками работы с законодательными и правоприменительными актами антикоррупционной направленности	продвинутый
		УК-11.2.3-2 Знает российские правовые акты в сфере противодействия коррупции, международные договоры и тенденции развития антикоррупционного законодательства зарубежных стран.	
		УК-11.2.У-2 Умеет проводить сравнительно-правовой анализ тенденций развития российского и зарубежного законодательства в сфере противодействия коррупции.	
		УК-11.2.В-2 Владеет навыками мониторинга действующего антикоррупционного российского и зарубежного законодательства в целях профилактики и противодействия коррупции.	высокий
		УК-11.2.3-3 Знает об уголовной, административной, гражданско-правовой и дисциплинарной ответственности физических и юридических лиц за коррупционные правонарушения, предусмотренной законодательством в сфере противодействия коррупции.	
УК-11.2.У-3 Умеет содержательно анализировать коррупционные правонарушения и определять меру ответственности физических и юридических лиц за коррупционные правонарушения.			
УК-11.3 Демонстрирует нетерпимое отношение к коррупционному поведению.		УК-11.3.3-1 Знает основы права, правовые и морально-этические нормы, обеспечивающие противодействие коррупционной деятельности	пороговый
		УК-11.3.У-1 Умеет применять правовые и морально-этические нормы, обеспечивающие противодействие коррупционной деятельности	
		УК-11.3.В-1 Владеет навыками формирования активной гражданской позиции неприятия коррупции.	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 18 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	<p>УК-11.3.3-2 Знает приёмы, формы и источники повышения квалификации по вопросам антикоррупционного образования и воспитания</p> <p>УК-11.3.У-2 Умеет самостоятельно повышать квалификацию по вопросам антикоррупционного образования и воспитания.</p> <p>УК-11.3.В-2 Владеет навыками повышения уровня знаний о коррупционных формах поведения и мерах по их предотвращению.</p> <p>УК-11.3.3-3 Знает сущность и содержание коррупции как социального, экономического и политического явления, противозаконного действия, нравственной болезни общества</p> <p>УК-11.3.У-3 Умеет давать нравственную оценку коррупционным проявлениям и другим нарушениям норм профессиональной этики; противодействовать коррупционным проявлениям</p> <p>УК-11.3.В-1 Владеет навыками аргументированно защищать антикоррупционную позицию и находить пути противодействия коррупционным явлениям.</p>	<p>продвинутый</p> <p>высокий</p>
<p>УК-11.4 Понимает сущность экстремизма и терроризма</p>	<p>УК-11.4.3-1 Знает понятие, признаки, особенности процесса возникновения и развития экстремизма и терроризма.</p> <p>УК-11.4.У-1 Умеет ориентироваться в особенностях процесса возникновения и развития экстремизма и терроризма, а также формулировать собственное аргументированное мнение по соответствующим проблемам</p> <p>УК-11.4.В-1 Владеет методологией познания феномена экстремизма и терроризма в различных его репрезентациях; системой понятий в рамках которой возможно осмысление проблем антитеррористической безопасности</p> <p>УК-11.4.3-2 Знает различные интерпретации экстремизма и терроризма как социальных явлений</p> <p>УК-11.4.У-2 Умеет осмысливать общие закономерности развития межэтнических, межконфессиональных, террористических конфликтов современности</p> <p>УК-11.4.В-2 Владеет навыками использования теоретических знаний об экстремизме и терроризме для анализа их практических проявлений</p> <p>УК-11.4.3-3 Знает содержание доказательств того, что современные экстремизм и терроризм являются особыми формами войны</p> <p>УК-11.4.У-3 Умеет сравнивать антиэкстремистскую, антитеррористическую деятельность национальных государств и региональных организаций</p> <p>УК-11.4.В-3 Владеет навыками оценки эффективности тех или иных международных программ в области противодействия экстремизму, терроризму</p>	<p>пороговый</p> <p>продвинутый</p> <p>высокий</p>
<p>УК-11.5 Анализирует и применяет правовые нормы о противодействии экстремизму и</p>	<p>УК-11.5.3-1 Знает основные нормативные правовые акты в сфере противодействия экстремизму и терроризму</p> <p>УК-11.5.У-1 Умеет анализировать, толковать и применять правовые нормы о противодействии экстремизму и терроризму.</p> <p>УК-11.2.В-1 Владеет навыками работы с законодательными и правоприменительными актами о противодействии</p>	<p>пороговый</p>



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 19 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	терроризму.	экстремизму и терроризму.	
	УК-11.6 Демонстрирует нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма и способность им противодействовать	УК-11.5.3-2 Знает основное содержание имеющихся антитеррористических конвенций и международных договоров и тенденции развития антиэкстремистского, антитеррористического законодательства зарубежных стран. УК-11.5.У-2 Умеет проводить сравнительно-правовой анализ тенденций развития российского и зарубежного законодательства в сфере противодействия экстремизму и терроризму. УК-11.5.В-2 Владеет навыками мониторинга действующего российского и зарубежного законодательства в целях профилактики и противодействия экстремизму и терроризму.	продвинутый
		УК-11.5.3-3 Знает об ответственности физических и юридических лиц за экстремистскую и террористическую деятельность. УК-11.2.У-3 Умеет содержательно анализировать преступления экстремистского и террористического характера, определять меру ответственности за их совершение УК-11.2.В-3 Владеет навыками анализа и применения правовых норм о противодействии экстремизму и терроризму в социальной и профессиональной сферах.	высокий
		УК-11.6.3-1 Знает правила и меры личной и профессиональной антиэкстремистской, антитеррористической безопасности УК-11.6.У-1 Умеет отстаивать свою позицию в отношении признания тех или иных социальных явлений экстремистскими, террористическими УК-11.6.В-1 Владеет навыками оценки основных возможностей экстремистской, террористической деятельности, в том числе в профессиональной сфере	пороговый
		УК-11.6.3-2 Знает потенциал гражданского общества в преодолении экстремистских и террористических рисков УК-11.6.У-2 Умеет использовать возможности общественных организаций в противостоянии экстремизму и террористической агрессии УК-11.6.В-2 Владеет методологией анализа глубинных экстремистских оснований тех или иных проявлений террористической деятельности	продвинутый
		УК-11.6.-3 Знает средства и способы организации противодействия экстремизму и террористической деятельности, в том числе в профессиональной деятельности УК-11.6.У-3 Умеет правильно истолковывать истинные деструктивные задачи эстремистов, террористов вне зависимости от декларируемых целей УК-11.6.В-3 Владеет целостным антиэкстремистским, антитеррористическим сознанием, при помощи которого может обеспечивать свою безопасность и противодействовать экстремизму, терроризму, в том числе в профессиональной деятельности	высокий
ОПК-1. бен анализировать	ОПК-1.1 Использует	ОПК-1.1.3-1 Знает методы, которые в науке выделяют в качестве общих.	пороговый



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 20 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

основные закономерности формирования, функционирования и развития права	методологию юридической науки, применяет критический анализ, систематизацию и обобщение информации для выявления закономерностей формирования, функционирования и развития права.	ОПК-1.1.У-1 Умеет выявлять позитивные стороны разных методов исследования.	продвинутый	
		ОПК-1.1.В-1 Владеет разными методами исследования в исследовательской и практической работе.		
		ОПК-1.1.3-2 Знает принципы, виды и способы систематизации, обобщения информации выявления закономерностей формирования, функционирования и развития права.		
		ОПК-1.1.У-2 Умеет преобразовывать информацию в удобную для использования, хранения и дальнейшего применения форму, устанавливает смысл, значение собранной информации для выявления закономерностей формирования, функционирования и развития права.		
		ОПК-1.1.В-2 Владеет навыками систематизации и обобщения (интерпретации) информации, полученной из разных источников; установления полноты и достоверности имеющейся информации для выявления закономерностей формирования, функционирования и развития права.		
		ОПК-1.1.3-3 Знает основные принципы и методы критического анализа, систематизации и обобщения информации, для выявления закономерностей формирования, функционирования и развития права.		
	ОПК-1.2 Осуществляет анализ причинно-следственных связей в формировании, функционировании и развитии государства и права.	ОПК-1.1.У-3 Умеет рассматривать и предлагать возможные варианты решения поставленной задачи, выделяя её базовые составляющие, оценивая их достоинства и недостатки; определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, полученную из разных источников, необходимую для выявления закономерностей формирования, функционирования и развития права.	высокий	
		ОПК-1.1.В-3 Владеет навыками критического анализа, систематизации и обобщения информации, использования системного подхода для выявления закономерностей формирования, функционирования и развития права.		
		ОПК-1.2.3-1 Знает основные закономерности современного развития государственно-правовых институтов.		пороговый
		ОПК-1.2.У-1 Умеет определять государственно-правовые институты и закономерности их развития.		
	ОПК-1.2.В-1 Владеет частичными навыками определения закономерности развития государственно-правовых институтов, состояния различных сегментов современной государственно-правовой действительности.	продвинутый		
	ОПК-1.2.3-2 Знает основные способы оценки состояния различных сегментов государственно-правовой действительности.			
	ОПК-1.2.У-2 Умеет определять государственно-правовые институты и закономерности их развития, с помощью оценивать состояние различных сегментов современной государственно-правовой действительности.			
	ОПК-1.2.В-2 Владеет достаточными навыками определения закономерности развития государственно-правовых институтов, состояния различных сегментов современной государственно-правовой действительности.			



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 21 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		ОПК-1.2.3-3 Знает закономерности современного развития государственно-правовых институтов, способы оценки состояния различных сегментов государственно-правовой действительности	высокий
		ОПК-1.2.У-3 Умеет самостоятельно определять закономерности развития государственно-правовых институтов, комплексно оценивать состояние различных сегментов современной государственно-правовой действительности.	
		ОПК-1.2.В-3 Владеет устойчивыми навыками анализа причинно-следственных связей в формировании, функционировании и развитии государства и права.	
	ОПК-1.3 Анализирует основные направления правового воздействия на общественные отношения.	ОПК-1.3.3-1 Знает основы правового воздействия на общественные отношения.	пороговый
		ОПК-1.3.У-1 Умеет демонстрировать системную работу с нормативными правовыми актами	
		ОПК-1.3.В-1 Владеет частичными навыками демонстрации системной работы с нормативными правовыми актами	
		ОПК-1.3.3-2 Знает достаточный перечень нормативных правовых актов, осуществляющих правовое воздействие на общественные отношения.	продвинутый
		ОПК-1.3.У-2 Умеет давать комплексную оценку направлений правового воздействия на общественные отношения.	
		ОПК-1.3.В-2 Владеет достаточными навыками анализа основных направления правового воздействия на общественные отношения.	
		ОПК-1.3.3-3 Знает обширный перечень нормативных правовых актов, регулирующих явления и процессы современной государственно-правовой действительности, а также юридические действия в рамках профессиональной деятельности, направленной на благо общества и государства	
		ОПК-1.3.У-3 Умеет самостоятельно проводить анализ направления правового воздействия на общественные отношения.	высокий
	ОПК-1.3.В-3 Владеет устойчивыми навыками анализа основных направления правового воздействия на общественные отношения.		
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.	ОПК-2.1 Отслеживает изменения законодательства а и судебной практики, формирует подборки правовых актов, подлежащих применению в конкретной	ОПК-2.1.3-1 Знает основные положения, необходимость изменения законодательства.	пороговый
		ОПК-2.1.У-1 Умеет раскрывать обосновать необходимость изменения законодательства.	
		ОПК-2.1.В-1 Владеет навыками анализа отслеживания изменений в законодательстве.	
		ОПК-2.1.3-2 Знает основные положения судебной практики.	продвинутый
		ОПК-2.1.У-2 Умеет профессионально в пределах компетенции провести анализ изменений судебной практики.	
ОПК-2.1.В-2 Владеет навыками отслеживания изменений судебной практики.			



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 22 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	ситуации.	К-2.1.3-3 Знает основы формирования подборки правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации.	высокий
		-2.1.У-3 Умеет анализировать правовые акты, подлежащие применению в конкретной ситуации.	
		.1.В-3 Владеет навыками формирования подборки правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации.	
	ОПК-2.2 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права.	ОПК-2.2.3-1 Знает основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин, изучение которых направлено на реализацию норм материального и процессуального права.	пороговый
		К-2.2.У-1 Умеет выявлять нарушения законодательства	
		-2.2.В-1 Владеет навыками анализа правоприменительной практики.	продвинутый
		ОПК-2.2.3-2 Знает основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права.	
		ОПК-2.2.У-2 Умеет анализировать осуществленные процессуальные действия и принятые процессуальные решения.	
		ОПК-2.2.В-2 Владеет навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, являющихся объектами профессиональной деятельности.	
		ОПК-2.2.3-3 Знает основные нормативные правовые акты в области материального и процессуального права профессиональной деятельности юриста.	высокий
		К-2.2.У-3 Умеет определять характер правоотношения и совершать юридические действия в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.	
		ОПК-2.2.В-3 Владеет навыками установления обстоятельств, имеющих значение для применения норм материального и процессуального права.	
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.	ОПК-2.3.3-1 Знает основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин, изучение которых направлено на реализацию материального и процессуального права	пороговый	
	К-2.3.У-1 Умеет раскрывать содержание, сопоставлять и правильно применять нормы материального и процессуального права		
	2.3.В-1 Владеет навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, и их юридической оценки.	продвинутый	
	2.3.3-2 Знает основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права		
	-2.3.У-2 Умеет профессионально в пределах компетенции реагировать на нарушение закона.		



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 23 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		-2.3.В-2 Владеет навыками точной квалификации фактов и обстоятельств.			
		К-2.3.3-3 Знает основные нормативные правовые акты в области материального и процессуального права профессиональной деятельности юриста.	высокий		
		ПК-2.3.У-3 Умеет осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов на предмет соответствия нормативным правовым актам, обладающих высшей юридической силой.			
		-2.3.В-3 Владеет навыками анализа правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права.			
ОПК-3 Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ОПК-3.1 Определяет род и вид экспертизы, которую необходимо провести в конкретной ситуации правоприменения.	ОПК-3.1.3-1 Знает понятие и виды правовой экспертизы.		пороговый	
		ОПК-3.1.У-1 Умеет определить вид правовой экспертизы			
		ОПК-3.1.В-1 Владеет навыками определения вида правовой экспертизы			
				ОПК-3.1.3-1 Знать методы и способы проведения правовой экспертизы.	продвинутый
				ОПК-3.1.У-2 Умеет определить способ проведения правовой экспертизы	
				ОПК-3.1.В-2 Владеет способами проведения правовой экспертизы	высокий
				ОПК-3.1.3-3 Знает основы осуществления экспертной деятельности при оценке правоприменительной практики.	
				ОПК-3.1.У-3 Умеет определить род и вид экспертизы при осуществлении экспертной деятельности при оценке правоприменительной практики.	
				ОПК-3.1.В-3 Владеет навыками проведения экспертной деятельности при оценке правоприменительной практики.	пороговый
		ОПК-3.2 Оценивает текст юридических документов на предмет соответствия законодательству и поставленной задаче.		ОПК-3.2.3-1 Знает основные понятия и термины, используемые в юридическом делопроизводстве.	
				ОПК-3.2.У-1 Умеет идентифицировать и классифицировать официальные документы.	
				ОПК-3.2.В-1 Владеет техникой юридического письма.	
				ОПК-3.2.3-2 Знает основные характеристики и задачи юридического делопроизводства.	продвинутый
				ОПК-3.2.У-2 Умеет правильно и полно проводить анализ юридического документа.	
	ОПК-3.2.В-2 Владеет навыками создания и регистрации юридических документов		высокий		
	ОПК-3.2.3-3 Знает способы оценки текста юридических документов на предмет соответствия законодательству.				
	ОПК-3.2.У-3 Умеет правильно ставить вопросы, подлежащие разрешению, при оценке текст юридических документов на предмет соответствия законодательству и поставленной задаче.				
		ОПК-3.2.В-3 Владеет навыками оценки текста юридического документа на предмет соответствия законодательству и поставленной задаче.			



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 24 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	ОПК-3.3 Осуществляет правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц.	ОПК-3.3.3-1 Знает понятие и принципы правовой экспертизы.	пороговый	
		ОПК-3.3.У-1 Умеет выявлять признаки коррупционности в действующих нормативных актах и проектах нормативных актах.		
		ОПК-3.3.В-1 Владеет навыками оценки документов.		
			ОПК-3.3.3-2 Знает понятие и виды правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц.	продвинутый
			ОПК-3.3.У-2 Умеет определять виды правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц.	
			ОПК-3.3.В-2 Владеет навыками анализа проектов правовых актов.	
			ОПК-3.3.3-3 Знает основы правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц.	высокий
			ОПК-3.3.У-3 Умеет самостоятельно проводить правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц.	
			ОПК-3.3.В-3 Владеет навыками подготовки заключений по результатам правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц.	
ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1 Понимает суть и значение толкования норм права в профессиональной юридической деятельности.	ОПК-4.1.3-1 Знает суть толкования норм в профессиональной юридической деятельности.	пороговый	
		ОПК-4.1.У-1 Умеет определять виды толкования норм права в профессиональной юридической деятельности.		
		ОПК-4.1.В-1 Владеет навыками определения видов толкования норм права в профессиональной юридической деятельности.		
			ОПК-4.1.3-2 Знает значение толкования правовых норм в профессиональной юридической деятельности.	продвинутый
			ОПК-4.1.У-2 Умеет выделить значение толкования норм права в профессиональной юридической деятельности.	
			ОПК-4.1.В-2 Владеет навыками установления значения толкования правовых норм в профессиональной юридической деятельности.	
			ОПК-4.1.3-3 Знает понятие и систему актов толкования норм права в профессиональной юридической деятельности.	высокий
			ОПК-4.1.У-3 Умеет понимать суть и значение толкования норм права в профессиональной юридической деятельности.	
			ОПК-4.1.В-3 Владеет навыками понимания сути и значения толкования норм права в профессиональной юридической деятельности.	
ОПК-4.2 Выбирает приемы юридической техники для анализа нормативных правовых актов.		ОПК-4.2.3-1 Знает понятие и классификацию нормативных правовых актов	пороговый	
		ОПК-4.2.У-1 Умеет оперировать юридическими понятиями и категориями, необходимыми для разработки нормативных правовых актов		
		ОПК-4.2.В-1 Владеет навыками составления проектов решений, постановлений, определений.		
		ОПК-4.2.3-2 Знает структуру, виды, юридических документов, систему принципов разработки правовых документов различных видов.		
			продвинутый	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 25 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		ОПК-4.2.У-2 Умеет грамотно и аргументировано формулировать содержание нормативных правовых актов.			
		ОПК-4.2.В-2 Владеет навыками юридической техники при составлении нормативных правовых актов.			
		ОПК-4.2.3-3 Знает определять приёмы юридической техники для анализа нормативных правовых актов.	высокий		
		ОПК-4.2.У-3 Умеет определять приёмы юридической техники для анализа нормативных правовых актов.			
		ОПК-4.2.В-3 Владеет навыками определения приёмов юридической техники для анализа нормативных правовых актов.			
	ОПК-4.3 Использует различные приёмы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания.	ОПК-4.3.3-1 Знает понятие, виды толкования норм права.	пороговый		
		ОПК-4.3.У-1 Умеет правильно определять автора проводшего толкование.			
		ОПК-4.3.В-1 Владеет приемами толкования норм права.			
			ОПК-4.3.3-2 Знает основные приемы и способы толкования норм права.	продвинутый	
			ОПК-4.3.У-2 Умеет выбирать приемы толкования норм права.		
			ОПК-4.3.В-2 Владеет навыками применения правил толкования правовых норм.	высокий	
			ОПК-4.3.3-3 Знает различные приёмы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания.		
			ОПК-4.3.У-3 Умеет самостоятельно толковать нормы права.		
		ОПК-4.3.В-3 Владеет различными приёмами и способами толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания.			
ОПК-5 Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК-5.1 Строит устную и письменную речь последовательно, непротиворечиво, обоснованно, юридически грамотно излагает факты и обстоятельства, выражает правовую позицию.	ОПК-5.1.3-1 Знает формы устной и письменной речи	пороговый		
		ОПК-5.1.У-1 Умеет демонстрировать знания в области ведения устной и письменной коммуникации			
		ОПК-5.1.В-1 Владеет способностью строить устную и письменную речь разных форм			
				ОПК-5.1.3-2. Знает способы построения последовательной, непротиворечивой, обоснованной устной и письменной речи	продвинутый
				ОПК-5.1.У-2 Умеет демонстрировать знания построения устной и письменной речи с юридически грамотным изложением фактов и обстоятельств	
				ОПК-5.1.В-2 Владеет способностью строить устную и письменную речь последовательно, непротиворечиво, обоснованно, юридически грамотно излагая факты и обстоятельства	высокий
				ОПК-5.1.3-3 Знает способы построения последовательной, непротиворечивой обоснованной устной и письменной речи при выражении правовой позиции	
				ОПК-5.1.У-3 Умеет строить устную и письменную речь, излагая факты и обстоятельства последовательно, непротиворечиво, обоснованно, юридически грамотно с	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 26 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		четким выражением правовой позиции			
		ОПК-5.1.В-3 Владеет способностью выражать правовую позицию в устной и письменной речи последовательно, непротиворечиво, обоснованно, юридически грамотно излагая факты и обстоятельства			
ОПК-5.2 Использует в выступлениях и процессуальных актах языковые средства официально-делового стиля, которые соответствуют требованиям и понятиям системы правовых кодексов и других юридических документов, адекватно отражают фактические данные правоприменения.	ОПК-5.2.3-1 Знает систему языковых средств официально-делового стиля, соответствующих требованиям и понятиям системы правовых кодексов и других юридических документов	ОПК-5.2.У-1 Умеет применять языковые средства официально-делового стиля в системе правовых кодексов и других юридических документов.	пороговый		
				ОПК-5.2.В-1 Владеет навыками применения языковых средств официально-делового стиля в системе правовых кодексов и других юридических документов	
				ОПК-5.2.3-2 Знает юридическую лексику, соответствующую требованиям и понятиям системы правовых кодексов и других юридических документов	
	ОПК-5.2.У-2 Умеет использовать юридическую лексику в системе правовых кодексов и других юридических документов	ОПК-5.2.В-2 Владеет навыками использования юридической лексики в системе правовых кодексов и других юридических документов	ОПК-5.2.3-3 Знает способы адекватного отражения фактических данных правоприменения в выступлениях и процессуальных актах	продвинутый	
					ОПК-5.2.У-3 Умеет демонстрировать знания в области использования юридической лексики и языковых средств официально-делового стиля в системе правовых кодексов и других юридических документов, адекватно отражая фактические данные правоприменения в выступлениях и процессуальных актах
					ОПК-5.2.В-3 Владеет способностью применять юридическую лексику и языковые средства официально-делового стиля в системе правовых кодексов и других юридических документов, адекватно отражая фактические данные правоприменения в выступлениях и процессуальных актах.
					ОПК-5.3.3-1 Знает специфику юридической лексики
ОПК-5.3 Корректно применяет юридическую лексику при осуществлении профессиональной деятельности.	ОПК-5.3.У-1 Умеет демонстрировать знания в области использования юридической лексики	ОПК-5.3.В-1 Владеет способностью использовать юридическую лексику	пороговый		
				ОПК-5.3.3-2 Знает юридическую лексику при осуществлении профессиональной деятельности	
	ОПК-5.3.У-2 Умеет демонстрировать знания в области использования юридической лексики в профессиональной деятельности	продвинутый			



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 27 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		ОПК-5.3.В-2 Владеет способностью использовать юридическую лексику в профессиональной деятельности.	высокий	
		ОПК-5.3.З-3 Знает способы корректного применения юридической лексики при осуществлении профессиональной деятельности		
		ОПК-5.3.У-3 Умеет демонстрировать знания в области использования юридической лексики в профессиональной деятельности в корректной форме		
		ОПК-5.3.У-В Владеет способностью корректно использовать юридическую лексику в профессиональной деятельности.		
ОПК-6 Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов.	ОПК-6.1 Определяет необходимость подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов.	ОПК-6.1.З-1 Знает понятие, признаки и систему нормативных правовых актов.	пороговый	
		ОПК-6.1.У-1 Умеет выстраивать систему действий на отдельных стадиях правотворческого процесса.		
		ОПК-6.1.В-1 Владеет юридической терминологией, необходимой для правотворческой деятельности		
		ОПК-6.2 Выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов.	ОПК-6.1.З-2 Знает принципы, виды, стадии правотворческой деятельности.	продвинутый
			ОПК-6.1.У-2 Умеет применять приемы юридической техники.	
			ОПК-6.1.В-2 Владеет навыками и способами разработки нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	высокий
			ОПК-6.1.З-3 Знает основные приемы правотворческой техники.	
			ОПК-6.1.У-3 Умеет самостоятельно определить необходимость подготовки проектов нормативных правовых актов.	
	ОПК-6.1.В-3 Владеет навыками определения необходимости нормативного правового акта			
	ОПК-6.3	ОПК-6.2.З-1 Знает структуру юридических документов.	пороговый	
		6.2.У-1 Умеет грамотно и аргументировано формулировать содержание юридических документов.		
		ОПК-6.2.В-1 Владеет навыками анализа содержания нормативных правовых актов.		
		ОПК-6.2.З-2 Знает виды юридических документов.	продвинутый	
		6.2.У-2 Умеет уяснять содержание документов, составленных другими лицами.		
ОПК-6.2.В-2 Владеет навыками уяснения содержания нормативных правовых актов и иных юридических документов.				
ОПК-6.2.З-3 Знает систему принципов разработки правовых документов различных видов.				
ОПК-6.2.У-3 Умеет давать правовую оценку юридических документов.				
ОПК-6.2.В-3 Владеет навыками определения особенностей нормативных правовых актов и иных юридических документов.	высокий			



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 28 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	Применяет правила юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов.	ОПК-6.3.У-1 Умеет самостоятельно разрабатывать проекты нормативных правовых актов.	продвинутый		
		6.3.В-1 Владеет навыками проведения правовой экспертизы юридических документов.			
		ОПК-6.3.3-2 Знает систему действий, применяемую на отдельных стадиях правотворческого процесса.			
		ОПК-6.3.У-2 Умеет выстраивать систему действий на отдельных стадиях правотворческого процесса.			
		ОПК-6.3.В-2 Владеет навыками составления подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов.			
		ОПК-6.3.3-3 Знает правила юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов.		высокий	
		ОПК-6.3.У-3 Умеет применять приемы юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов.			
ОПК-6.3.В-3 Владеет навыками применения правил юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов.					
ОПК-7 Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ОПК-7.1 Решает профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.	ОПК-7.1.3-1 Знает основные этические понятия и категории, понятие этикета, его роль в жизни общества, особенности этикета юриста, его основные нормы и функции.	пороговый		
		ОПК-7.1.У-1 Умеет применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях.			
		ОПК-7.1.В-1 Владеет навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм морали, профессиональной этики и служебного этикета.			
				ОПК-7.1.3-2 Знает содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности; профессиональные обязанности.	продвинутый
				ОПК-7.1.У-2 Умеет применять нормы морали, профессиональной этики и служебного этикета в конкретных жизненных ситуациях.	
				ОПК-7.1.В-2 Владеет навыками применения норм этики и морали в общении с гражданами в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.	
				ОПК-7.1.3-3 Знает профессиональные и морально-этические требования, предъявляемые к юристу.	
				ОПК-7.1.У-3 Умеет разрешать правовые вопросы на основе норм морали, профессиональной этики и служебного этикета.	высокий
				ОПК-7.1.В-3 Владеет профессиональным правовым подходом как интегрированным состоянием подготовленности к профессиональной юридической деятельности.	
ОПК-7.2 Анализирует правовые документы, сведения, поведение на		ОПК-7.2.3-1 Знает виды нормативных правовых документов, регулирующих нормы профессиональной этики на соответствие антикоррупционным требованиям.	пороговый		
		ОПК-7.2.У-1 Умеет определить вид нормативного правового акта, регулирующего нормы профессиональной этики на соответствие антикоррупционным требованиям.			



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 29 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	соответствие нормам профессиональной этики, антикоррупционным требованиям.	ОПК-7.2.В-1 Владеет навыками формирования антикоррупционной профессиональной этики	продвинутый
		ОПК-7.2.З-2 Знает способы и средства пресечения коррупционного поведения	
		ОПК-7.2.У-2 Умеет определить норму нормативного правового акта, регулирующего нормы профессиональной этики на соответствие антикоррупционным требованиям.	
		ОПК-7.2.В-2 Владеет навыками применения способов пресечения коррупционного поведения	
		ОПК-7.2.З-3 Знает нормативные правовые документы, регулирующие нормы профессиональной этики на соответствие антикоррупционным требованиям.	
		ОПК-7.2.У-3 Умеет ограничивать правомерное поведение от поведения не соответствующего нормам профессиональной этики, антикоррупционным требованиям.	
	ОПК-7.3 Выявляет коррупционные риски, даёт оценку и пресекает возможность коррупционного поведения.	ОПК-7.3.З-1 Знает понятие, признаки, формы коррупционных рисков, причины их возникновения.	пороговый
		ОПК-7.3.У-1 Умеет распознавать коррупционные риски, выявлять их признаки и причины.	
		ОПК-7.3.В-1 Владеет юридической терминологией в сфере противодействия коррупции, навыками определения коррупционных рисков и их видовых проявлений.	
		ОПК-7.3.З-2 Знает типовые стандарты антикоррупционного поведения, включая профессиональную этику.	
		ОПК-7.3.У-2 Умеет сопоставлять коррупционные риски в социальной и профессиональной сферах с действующими антикоррупционными стандартами.	
		ОПК-7.3.В-2 Владеет навыками разграничения коррупционного поведения от поведенческих актов, сопряженных с коррупцией.	
	ОПК-7.3.З-3 Знает основные направления и тенденции развития антикоррупционной политики государства, механизм реализации антикоррупционной политики, международный опыт противодействия коррупции.	высокий	
			ОПК-7.3.У-3 Умеет анализировать коррупционные риски и дать им оценку с целью пресечения возможности коррупционного поведения.
			ОПК-7.3.В-3 Владеет навыками выявления коррупционных рисков с целью пресечения возможности коррупционного поведения.
ОПК-8 Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников,	ОПК-8.1 Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую	ОПК-8.1.З-1 Знает методы и средства поиска, систематизации, обработки и передачи правовой информации	пороговый
		ОПК-8.1.У-1 Умеет осуществлять поиск и хранение информации с помощью персонального компьютера	
		ОПК-8.1.В-1. Владеет навыками поиска, сбора и обработки различных видов информации	
		ОПК-8.1.З-2 Знает современное состояние уровня и направления развития прикладных программных средств	
			продвинутый



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 30 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью.	персонального компьютера	высокий
		ОПК-8.1.У-2 Умеет применять современные информационные технологии для поиска, обработки и защиты правовой информации и баз данных	
		ОПК-8.1.В-2 Владеет навыками сбора и обработки информации в правовых базах данных, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности	
		ОПК-8.1.3-3 Знает основные источники и правила доступа, а также использования информации, в том числе в профессиональных целях.	
		ОПК-8.1.У-3 Умеет применять современные информационные технологии для оформления и систематизации юридических документов	
		ОПК-8.1.В-3 Владеет навыками обработки и систематизации юридически значимой информации, получаемой из различных источников, включая правовые базы данных, в соответствии с поставленной целью.	
	ОПК-8.2 Ориентируется в информационном пространстве, применяет информационные технологии, современные цифровые устройства и платформы для решения конкретных задач профессиональной деятельности.	ОПК-8.2.3-1 Знает основные закономерности развития информационного пространства и применения новых технологий в профессиональной деятельности	пороговый
		ОПК-8.2.У-1 Умеет оперировать основными информационными понятиями и категориями.	
		ОПК-8.2.В-1 Владеет терминологией, используемой в информационных системах.	
		ОПК-8.2.3-2 Знает специфику и виды профессионально значимой информации, источники ее получения.	продвинутый
		ОПК-8.2.У-2 Умеет анализировать юридическую информацию, возникающую в правовых отношениях, используя современные цифровые платформы	
		ОПК-8.2.В-2 Владеет навыками работы с правовыми источниками.	
ОПК-8.3 Работает с информационными объектами и сетью «Интернет» с целью решения	ОПК-8.2.3-3 Знает основы современных информационных технологий обработки информации и их влияние на успех в профессиональной деятельности.	высокий	
	ОПК-8.2.У-3 Умеет формулировать и решать конкретные задачи из своей предметной области и выбирать программные системы и технологии для решения этих задач на имеющихся цифровых устройствах и платформах		
	ОПК-8.2.В-3 Владеет навыками применения информационных технологий, современных цифровых устройств и платформ для решения конкретных задач профессиональной деятельности.		
ОПК-8.3 Работает с информационными объектами и сетью «Интернет» с целью решения	ОПК-8.3.3-1 Знает основы современных сетевых технологий	пороговый	
	ОПК-8.3.У-1 Умеет применять современные информационные технологии для поиска правовой информации		
	ОПК-8.3.В-1 Владеет навыками работы с современными информационными технологиями		



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 31 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	профессиональных задач с учетом требований информационно й безопасности.	ОПК-8.3.3-2 Знает структуру локальных и глобальных компьютерных сетей, угрозы информационной безопасности	продвинутый
		ОПК-8.3.У-2 Умеет обрабатывать информацию при помощи глобальных сетей	
		ОПК-8.3.В-2 Владеет навыками работы в локальных и глобальных компьютерных сетях	высокий
		ОПК-8.3.3-3 Знает способы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях, методы и средства защиты информации	
		ОПК-8.3.У-3 Умеет подбирать онлайн сервисы информационно-коммуникационной сети «Интернет» и решать с их помощью профессиональные и иные задачи	
		ОПК-8.3.В-3 Владеет навыками сбора и обработки информации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» с целью решения профессиональных задач с учетом требований информационной безопасности.	
	ОПК-8.4 Соблюдает требования действующего законодательства, направленного на сохранение и защиту конфиденциальной информации, государственной, коммерческой и иной охраняемой законом тайны.	ОПК-8.4.3-1 Знает основные нормативно-правовые акты в области информатизации и защиты информации	пороговый
		ОПК-8.4.У-1 Умеет применять современные информационные технологии для поиска, обработки и защиты информации и баз данных	
		ОПК-8.4.В-1. Владеет навыками защиты информации в локальных и глобальных компьютерных сетях.	
		ОПК-8.4.3-2 Знает основные нормативно-правовые акты в области защиты персональных данных	продвинутый
		ОПК-8.4.У-2 Умеет применять современные технологии с целью защиты персональных данных	
		ОПК-8.4.В-2 Владеет навыками защиты персональных данных в локальных и глобальных компьютерных сетях.	
ОПК-8.4.3-3 Знает действующее законодательство, направленное на сохранение и защиту конфиденциальной информации, государственной, коммерческой и иной охраняемой законом тайны.			
ОПК-8.4.У-3 Умеет применить действующее законодательство с целью защиты конфиденциальной информации			
ОПК-8.4.В-3 Владеет навыками защиты конфиденциальной информации, государственной, коммерческой и иной охраняемой законом тайны.	высокий		
ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1 Ориентируется в современных информационных технологиях.	ОПК-9.1.3-1 Знает сущность понятия информационные и коммуникационные технологии, а также основные средства и этапы развития ИКТ	пороговый
		ОПК-9.1.У-1 Умеет эффективно использовать на практике теоретические знания в области информационных технологий	
		ОПК-9.1.В-1 Владеет навыками работы с техническими средствами	
		ОПК-9.1.3-2 Знает принципы применения информационных технологий для решения профессиональных задач	продвинутый
		ОПК-9.1.У-2 Умеет применять знания в области ИКТ в профессиональной деятельности	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 32 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		ОПК-9.1.В-2 Владеет навыками обработки профессиональной информации с использованием современных информационных технологий	высокий
		ОПК-9.1.З-3 Знает программное обеспечение и технологии, используемые при разработке современных информационных систем	
		ОПК-9.1.У-3 Умеет выбирать ИКТ и инструментальные среды для решения профессиональных задач	
		ОПК-9.1.В-3 Владеет современными программно-техническими платформами для решения профессиональных задач	
	ОПК-9.2 Осознает взаимосвязь принципов работы современных информационных технологий и возможности их применения при решении задач профессиональной деятельности.	ОПК-9.2.З-1 Знает виды современных информационных технологий	пороговый
		ОПК-9.2.У-1 Умеет определять области применения информационных технологий	
		ОПК-9.2.В-1 Владеет навыками обработки информации при решении задач профессиональной деятельности	
		ОПК-9.2.З-2 Знает принципы работы современных информационных технологий	продвинутый
		ОПК-9.2.У-2 Умеет решать профессиональные задачи с применением информационных технологий	
		ОПК-9.2.В-2 Владеет навыками работы с современными информационными технологиями	высокий
		ОПК-9.2.З-3 Знает современные ИТ для решения профессиональных задач	
		ОПК-9.2.У-3 Умеет применять современные информационные технологии в профессиональной деятельности	
ОПК-9.2.В-3 Владеет навыками автоматизации рабочего места с применением ИТ			
ОПК-9.3 Применяет информационные технологии в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности.	ОПК-9.3.З-1 Знает современные технические средства и информационные технологии, используемые при решении профессиональных задач	пороговый	
	ОПК-9.3.У-1 Умеет пользоваться современными техническими средствами и информационными технологиями		
	ОПК-9.3.В-1 Владеет навыками и современными техническими средствами для самостоятельного, методически правильного решения задач профессиональной деятельности		
	ОПК-9.3.З-2 Знает методы и средства поиска, систематизации, обработки и передачи информации различного вида	продвинутый	
	ОПК-9.3.У-2 Умеет осуществлять поиск и хранение информации с помощью персонального компьютера		
	ОПК-9.3.В-2 Владеет навыками сбора и обработки информации, имеющей значение в соответствующих сферах профессиональной деятельности.	высокий	
	ОПК-9.3.З-3 Знает современные технологии и программные средства, используемые при решении профессиональных задач		



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 33 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		<p>ОПК-9.3.У-3 Умеет использовать для решения профессиональных задач современные технологии и программные средства</p> <p>ОПК-9.3.В-3 Владеет навыками применения современных технологий в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности.</p>			
<p>ПК-1 Способен оперировать основными правовыми понятиями и категориями, квалифицировать юридические факты и обстоятельства, применять к ним действующие нормы права</p>	<p>1.1 Применяет знание основных правовых категорий и понятий, анализирует и толкует нормы права для юридической оценки фактов и обстоятельств.</p>	<p>ПК-1.1.3-1 Знает содержание основных правовых категорий и понятий, понимает их истинное содержание, понятие, виды, способы толкования правовых норм.</p>	<p>пороговый</p>		
		<p>ПК-1.1.У-1 Умеет давать определения правовым понятиям и категориям, анализировать, собирать сведения, необходимые для более полного толкования нормативных правовых актов.</p>			
		<p>ПК-1.1.В-1 Владеет категориальным и понятийным юридическим аппаратом, навыками работы с источниками права, приёмами толкования норм права.</p>			
				<p>ПК-1.1.3-2 Знает положения действующего законодательства и правовую доктрину в соответствующей сфере профессиональной деятельности, правила юридической техники.</p>	<p>продвинутый</p>
			<p>ПК-1.1.У-2 Умеет оперировать правовыми категориями и понятиями, на основе обширных знаний материалов юридической практики и действующего законодательства применять методику толкования нормативно-правовых актов.</p>		
			<p>ПК-1.1.В-2 Владеет навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм, являющихся объектами профессиональной деятельности.</p>		
			<p>ПК-1.1.3-3 Знает историю появления и тенденции развития основных юридических категорий и понятий, их место в различных правовых системах современности.</p>		
				<p>ПК-1.1.У-3 Умеет использовать юридическую терминологию, специально-юридические средства научно-теоретического толкования нормативно-правовых актов.</p>	<p>высокий</p>
			<p>ПК-1.1.В-3 Владеет навыками анализа и оценки правильности использования юридической терминологии и способами, методиками научно-теоретического толкования нормативно-правовых актов.</p>		
			<p>ПК-1.2 Анализирует фактические обстоятельства дела, квалифицирует юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения, с целью применения конкретных норм права.</p>	<p>ПК-1.2.3-1 Знает концептуальные положения отраслевых и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; технико-юридические приемы установления фактических обстоятельств в сложившейся социальной ситуации.</p>	<p>пороговый</p>
	<p>ПК-1.2.У-1 Умеет устанавливать фактические обстоятельства дела, в том числе осуществляя процесс доказывания; устанавливать соответствие или несоответствие признаков реального фактического обстоятельства признакам юридического факта; определять юридическую природу конкретных фактических обстоятельств; определять совокупность правовых последствий установленных фактических обстоятельств.</p>				



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 34 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		<p>ПК-1.2.В-1 Владеет навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, и их юридической оценки; навыками сбора и фиксации фактов, выступающих доказательствами по делу, с помощью установленных юридических средств, доступными способами в установленных законом формах и порядке; выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации.</p>	
		<p>ПК-1.2.3-2 Знает правила осуществления квалификации фактов и обстоятельств, требующих правовой оценки, выбора конкретной подлежащей применению в определенной ситуации нормы, а также требования к отражению результатов правоприменительной деятельности в юридической документации.</p>	<p style="text-align: center;">продвинутый</p>
		<p>ПК-1.2.У-2 Умеет конкретизировать положения норм права относительно фактических обстоятельств; устанавливать юридическую основу дела; квалифицированно определять правовые нормы, подлежащие применению в конкретной сфере юридической деятельности.</p>	
		<p>ПК-1.2.В-2 Владеет навыками анализа и юридической оценки различных правовых явлений, фактов, правовых норм необходимых для решения дела с точки зрения их истинности / ложности, наличия/отсутствия, относимости и т.п.; навыками принятия юридически значимых решений и их документального оформления; навыками анализа правоприменительной практики.</p>	
		<p>ПК-1.2.3-3 Знает способы юридической квалификации фактических обстоятельств, выработанные судебной практикой и научной доктриной.</p>	<p style="text-align: center;">высокий</p>
		<p>ПК-1.2.У-3 Умеет определять в общественных отношениях жизненные обстоятельства, имеющие юридическое значение, и представлять их правовую характеристику.</p>	
		<p>ПК-1.2.В-3 При решении задач профессиональной деятельности обоснованно определяет норму права, применимую в конкретных правоотношениях, закрепленную в соответствующем источнике.</p>	
<p>ПК-1.3 Грамотно разъясняет состав правовой нормы применительно к правоотношениям, на которые она направлена.</p>	<p>ПК-1.3.3-1 Знает логико-структурное построение правовой нормы, ее свойства и признаки</p>		<p style="text-align: center;">пороговый</p>
	<p>ПК-1.3.У-1 Умеет устанавливать различия между структурными элементами нормы</p>		
	<p>ПК-1.3.В-1 Владеет навыками анализа правовой нормы и приемами толкования</p>		
	<p>ПК-1.3.3-2 Знает виды и особенности составных элементов гражданско-правовых и гражданско-процессуальных норм</p>		<p style="text-align: center;">продвинутый</p>
	<p>ПК-1.3.У-2 Умеет определять структурные элементы правовой нормы, применяемой к конкретным правоотношениям</p>		
	<p>ПК-1.3.В-2 Владеет навыками анализа правовых норм и применения различных методик, способов их толкования</p>		
	<p>ПК-1.3.3-3 Знает основные доктринальные позиции по проблеме определения структурных элементов норм</p>		



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 35 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		частного и публичного права	
		ПК-1.3.У-3 Умеет при разъяснении состава применяемой правовой нормы использовать необходимый понятийный аппарат; распознавать и формулировать проблемы выделения ее структурных элементов	
		ПК-1.3.В-3 Владеет практическими навыками разъяснения состава и содержания применяемой нормы; различными способами обоснования применения правовой нормы в конкретной ситуации	
ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	2.1 Применяет источники, содержащие гражданские и гражданско-процессуальные нормы в профессиональной деятельности.	ПК-2.1.3-1 Знает перечень ключевых законодательных и иных актов, содержащих гражданские и гражданско-процессуальные нормы	пороговый
		ПК-2.1.У-1 Умеет определять предмет и сферу правового регулирования конкретного источника гражданского и гражданско-процессуального права	
		ПК-2.1.В-1 Владеет первичными навыками анализа применяемых источников гражданского и гражданско-процессуального права	
		ПК-2.1.3-2 Знает перечень и суть основных законодательных и подзаконных актов в системе источников гражданского и гражданско-процессуального права	продвинутый
		ПК-2.1.У-2 Умеет определять подлежащий применению источник, в том числе при наличии нескольких законодательно-нормативных актов, регулирующих сходные правоотношения	
		ПК-2.1.В-2 Владеет основными навыками анализа законодательной и правоприменительной практики в сфере гражданского и гражданско-процессуального права	
	ПК-2.1.3-3 Знает содержание большинства элементов системы источников гражданского и гражданско-процессуального права, а также разъяснения высших судебных органов по их применению.		
	ПК-2.1.У-3 Умеет обосновывать и аргументировать посредством ссылок на разъяснения судебной практики, применение в профессиональной деятельности того или иного источника гражданского и гражданско-процессуального права	высокий	
	ПК-2.1.В-3 Владеет навыками установления смысла нормативного предписания и квалифицированного применения гражданско-правовых и гражданско-процессуальных актов в конкретных сферах юридической деятельности		
	ПК-2.2 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется		пороговый
ПК-2.2.3-1 Знает основные сферы правоприменения в юридической деятельности			
ПК-2.2.У-1 Умеет определять правовые нормы, подлежащие конкретизации в различных сферах правоприменительной деятельности			
		ПК-2.2.В-1 Владеет навыками общего анализа правоприменительных актов	продвинутый
		ПК-2.2.3-2 Знает принципы и требования, в соответствии с которыми реализуется правоприменительная деятельность,	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 36 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	правоприменение.	принципиальные отличия сфер правоприменения от иных юридических форм государственной деятельности	высокий
		ПК-2.2.У-2 Умеет разграничивать правоприменительную деятельность от иных форм реализации права, выделять критерии разграничения сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение	
		ПК-2.2.В-2 Владеет навыками установления субъектов, занятых в конкретной сфере правоприменения, объектов, на которые направлена правоприменительная деятельность	
		ПК-2.2.З-3 Знает содержание и функциональную направленность основных способов правоприменительной деятельности в различных сферах юридической деятельности	
		ПК-2.2.У-3 Умеет определить используемый способ правоприменения и его эффективность в конкретной сфере юридической деятельности	
		ПК-2.2.В-3 Владеет навыками анализа различных способов правоприменения, выбора формы правоприменительного акта в зависимости от сферы деятельности, учета юридических приоритетов и коллизий в целях обеспечения наибольшего эффекта применения норм права.	
	ПК-2.3 Раскрывает содержание, сопоставляет, определяет отраслевую принадлежность и правильно применяет нормы материального и процессуального права.	ПК-2.3.З-1 Знает виды правовых норм; понятие конкретизации норм и ее назначение в правоприменительном процессе	пороговый
		ПК-2.3.У-1 Умеет определять вид и характер правовой нормы, уяснять ее отраслевую принадлежность и суть	
		ПК-2.3.В-1 Владеет навыками анализа содержания норм материального и процессуального права	продвинутый
		ПК-2.3.З-2 Знает основные виды конкретизации как необходимого элемента правоприменения	
ПК-2.3.У-2 Умеет выявлять отличия между правовыми нормами, со сходным предметом правового регулирования; разграничивать конкретизацию и детализацию норм		высокий	
ПК-2.3.В-2 Владеет первичными приемами конкретизации и детализации правовых норм как необходимых элементов правоприменительного механизма			
ПК-2.3.З-3 Знает особенности различных видов конкретизации правовых норм, субъектов, ее осуществляющих, меру и пределы конкретизации, ее характер и последствия; правила юридической квалификации			
ПК-2.3.У-3 Умеет раскрыть и изложить содержание нормы, сопоставить норму с иными, определить норму, подлежащую применению в условиях конкуренции норм или при коллизии норм			
ПК-2.3.В-3 Владеет навыками детального анализа сущности и специфических особенностей норм материального и процессуального права; приемами юридической квалификации, конкретизации, детализации правовых норм	пороговый		
ПК-2.4 Проводит анализ и		ПК-2.4.З-1 Знает перечень основных актов по правоприменению гражданских и гражданско-процессуальных норм	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 37 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	обобщение результатов правоприменительной практики, мониторинг правоприменения в целях решения профессиональных задач.	ПК-2.4.У-1 Умеет систематизировать акты правоприменения			
		ПК-2.4.В-1 Владеет первичными навыками сбора и анализа правоприменительной практики			
		ПК-2.4.3-2 Знает отличия мониторинга правоприменения от мониторинга правотворчества, нормативную основу мониторинга правоприменения, а также суть отдельных правоприменительных актов в сфере гражданского и гражданско-процессуального права	продвинутый		
		ПК-2.4.У-2 Умеет систематизировать акты правоприменения по различным критериям; при сборе правоприменительной практики использовать данные постоянно действующего информационно-аналитического интернет-ресурса Портала о состоянии законодательства и правоприменения			
		ПК-2.4.В-2 Владеет отдельными навыками сбора, обобщения и анализа результатов правоприменительной практики			
				ПК-2.4.3-3 Знает основные положения методики осуществления мониторинга правоприменения, содержание правовых позиций высших судов по соответствующим вопросам, проблемы и тенденции правоприменительной практики	высокий
				ПК-2.4.У-3 Умеет при анализе результатов правоприменительной практики акцентировать внимание на проблемах действующего законодательства	
				ПК-2.4.В-3 Владеет различными методами сбора, обобщения, анализа правоприменительной практики, оценки ее качества и эффективности использования применительно к конкретной ситуации	
ПК-3 Способен осуществлять правовое сопровождение деятельности организаций и физических лиц	ПК-3.1 Представляет интересы юридических и физических лиц в отношениях с органами государственной власти, правоохранительными органами, контролирующими органами, нотариусами, банками, иными организациями.	ПК-3.1.3-1 Знает основные нормы, регулирующие вопросы представительства юридических и физических лиц в гражданском обороте, во взаимодействии с органами государственной власти и т.д.	пороговый		
		ПК-3.1.У-1 Умеет юридически грамотно оформлять отношения представительства			
		ПК-3.1.В-1 Владеет навыками осуществления представительских функций по совершению «бытовых» сделок	продвинутый		
		ПК-3.1.3-2 Знает специфику института представительства юридических и физических лиц в различных сферах			
		ПК-3.1.У-2 Умеет четко определять круг полномочий представителя в зависимости от цели представительства			
				ПК-3.1.В-2 Владеет навыками осуществления представительских функций по совершению наиболее распространенных видов сделок и защите интересов доверителей в государственных органах, учреждениях и организациях	высокий
				ПК-3.1.3-3 Знает специфику методов, способов, приемов и основных средств представления интересов субъектов в сфере гражданского оборота и их защиты во внесудебном порядке	
		ПК-3.1.У-3 Умеет использовать свои профессиональные юридические знания в целях оказания представляемому			



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 38 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		определенной правовой помощи и в защите его субъективных прав и интересов в четком соответствии с предоставленными полномочиями			
		ПК-3.1.В-3 Владеет навыками определения наиболее оптимальных и эффективных средств и приемов осуществления представительских функций в конкретных сферах гражданского оборота и обеспечения защиты прав и интересов во внесудебном порядке			
ПК-3.2 Участует в переговорах по согласованию условий сделок, разрешению споров, возникающих из гражданских, административных, трудовых отношений.		ПК-3.2.3-1 Знает сущность переговоров и нормативно-правовую базу регламентации ведения переговоров с потенциальными контрагентами и участниками спорных ситуаций, возникающих в сфере частного права	пороговый		
		ПК-3.2.У-1 Умеет сформировать общий подход к переговорам, определять цель и основные направления переговоров			
		ПК-3.2.В-1 Владеет первичными приемами ведения переговоров			
				ПК-3.2.3-2 Знает стадии, процедуру ведения переговоров и основные виды переговоров	продвинутый
				ПК-3.2.У-2 Умеет разрабатывать поэтапный план ведения переговоров, определять задачи на каждой стадии переговоров	
				ПК-3.2.В-2 Владеет навыками выбора средств ведения переговоров, установления контакта между сторонами, сбора и анализа необходимой для переговоров информации	
				ПК-3.2.3-3 Знает методики, способы и средства ведения переговоров в зависимости от стадии и вида переговоров	
		ПК-3.2.У-3 Умеет соблюдать правила ведения переговоров, выявлять основные проблемы переговорного процесса, разрабатывать стратегию, предложения и осуществлять подбор аргументов	высокий		
		ПК-3.2.В-3 Владеет различными методами и тактическими приемами ведения переговоров, навыками анализа получаемых в процессе переговоров данных и изложения на их основе собственной позиции (предложений), выбора наиболее эффективной методики			
ПК-3.3 Составляет процессуальные документы.		ПК-3.3.3-1 Знает перечень основных процессуальных документов и их нормативную основу	пороговый		
		ПК-3.3.У-1 Умеет систематизировать процессуальные документы, определять их видовую принадлежность			
		ПК-3.3.В-1 Владеет навыками анализа содержания процессуальных документов			
				ПК-3.3.3-2 Знает структуру, элементы процессуальных документов и содержание правовых норм, их регламентирующих; общие принципы составления процессуальных документов	продвинутый
				ПК-3.3.У-2 Умеет определять элементы и обязательные условия конкретного процессуального документа, оформление которого входит в сферу полномочий представителя	
				ПК-3.3.В-2 Владеет приемами оформления наиболее распространенных процессуальных документов	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 39 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		<p>ПК-3.3.3-3 Знает правила юридически грамотного оформления документов, действующие разъяснения правоприменительной практики, направленные во избежание возникновения споров и конфликтов</p>	высокий	
		<p>ПК-3.3.У-3 Умеет определять вид процессуального документа, его структуру и обязательные условия в профессиональной деятельности, применительно к конкретной ситуации</p>		
		<p>ПК-3.3.В-3 Владеет технико-юридическими приемами оформления широкого спектра процессуальных документов (основных и вспомогательных), навыками моделирования возможных ошибок, которые могут возникнуть при применении данного процессуального документа на практике.</p>		
	ПК-3.4 Осуществляет защиту нарушенных прав и законных интересов в судебном порядке	<p>ПК-3.4.3-1 Знает общие положения осуществления судебной защиты прав и законных интересов, виды гражданского и арбитражного судопроизводства, способы и средства судебной защиты. Имеет общее представление об особенностях и специфике гражданского и арбитражного процессов, правах и обязательствах субъектов судопроизводства.</p>	пороговый	
		<p>ПК-3.4.У-1 Умеет определять вид судопроизводства, посредством которого обеспечивается защита нарушенных (оспоренных) прав и законных интересов, субъектный состав лиц, участвующих в процессе</p>		
		<p>ПК-3.4.В-1 Владеет навыками анализа нарушения и выбора соответствующего способа и средства защиты</p>		
			<p>ПК-3.4.3-2 Знает основные институты гражданского процессуального права и арбитражного процесса; наиболее распространенные способы и средства защиты; специфические особенности защиты нарушенных (оспоренных) прав и законных интересов в различных видах и стадиях судопроизводства</p>	продвинутый
			<p>ПК-3.4.У-2 Умеет определять способы и средства защиты нарушенных (оспоренных) прав и законных интересов; находить нормативное обеспечение избранным способом и средствам защиты</p>	
			<p>ПК-3.4.В-2 Владеет навыками аргументированного выбора способа и средства защиты, первичными навыками разработки алгоритма защиты в зависимости от категории дела и обеспечения его реализации</p>	
			<p>ПК-3.4.3-3 Знает содержание гражданско-процессуальных и арбитражных институтов, закрепляющих способы и средства защиты нарушенных (оспоренных) прав и законных интересов, порядок и процедурные аспекты защиты в зависимости от вида судопроизводства и стадии; разъяснения высших судебных инстанций по спорным моментам правоприменения норм гражданско-процессуального и арбитражного законодательства</p>	высокий
			<p>ПК-3.4.У-3 Умеет использовать знания законодательства и правоприменительной практики в своей профессиональной деятельности при выборе средств и способов защиты нарушенных (оспоренных) прав и законных интересов в</p>	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 40 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		судебном порядке, при определении предмета и пределов доказывания и т.д.		
		ПК-3.4.В-3 Владеет приемами выработки тактики судебной защиты, навыками выбора в конкретной ситуации наиболее оптимальных средств и способов защиты нарушенных (оспоренных) прав и законных интересов.		
ПК-4 Способен разрабатывать и осуществлять правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц	ПК-4.1 Составляет проекты договоров, дополнительных и иных соглашений, актов приема-передачи и иных документов, оформляющих отношения сторон в гражданском обороте.	ПК-4.1.3-1 Знает общие правила о составлении проектов договоров, дополнительных и иных соглашений, актов приема-передачи и иных документов, оформляющих отношения сторон в гражданском обороте	пороговый	
		ПК-4.1.У-1 Умеет применять знания о составлении проектов договоров, дополнительных и иных соглашений, актов приема-передачи и иных документов, оформляющих отношения сторон в гражданском обороте		
		ПК-4.1.В-1 Владеет навыками составления проектов договоров, дополнительных и иных соглашений, актов приема-передачи и иных документов, оформляющих отношения сторон в гражданском обороте		
		ПК-4.1.3-2 Знает порядок и способы составления проектов договоров, дополнительных и иных соглашений, актов приема-передачи и иных документов, оформляющих отношения сторон в гражданском обороте	продвинутый	
		ПК-4.1.У-2 Умеет относительно самостоятельно применять знания о составлении проектов договоров, дополнительных и иных соглашений, актов приема-передачи и иных документов, оформляющих отношения сторон в гражданском обороте		
		ПК-4.1.В-2 Владеет методикой составления проектов договоров, дополнительных и иных соглашений, актов приема-передачи и иных документов, оформляющих отношения сторон в гражданском обороте		
	ПК-4.1.3-3 Знает приемы и методы составления проектов договоров, дополнительных и иных соглашений, актов приема-передачи и иных документов, оформляющих отношения сторон в гражданском обороте			
			ПК-4.1.У-3 Умеет уверенно самостоятельно применять знания о составлении проектов договоров, дополнительных и иных соглашений, актов приема-передачи и иных документов, оформляющих отношения сторон в гражданском обороте	высокий
			ПК-4.1.В-3 Владеет навыками, методикой и условиями составления проектов договоров, дополнительных и иных соглашений, актов приема-передачи и иных документов, оформляющих отношения сторон в гражданском обороте	
	ПК-4.2 Разрабатывает и проводит правовую экспертизу локальных актов организации в сфере отраслей		ПК-4.2.3-1 Знает общие правила о разработке и проведении правовой экспертизы локальных актов организаций в сфере отраслей частного права, законодательства о защите персональных данных	пороговый
ПК-4.2.У-1 Умеет применять знания о разработке и проведении правовой экспертизы локальных актов организаций в сфере отраслей частного права, законодательства о защите персональных данных				



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 41 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	частного права, законодательства о защите персональных данных.	ПК-4.2.В-1 Владеет навыками разработки и проведения правовой экспертизы локальных актов организаций в сфере отраслей частного права, законодательства о защите персональных данных	продвинутый	
		ПК-4.2.З-2 Знает порядок и способы разработки и проведения правовой экспертизы локальных актов организаций в сфере отраслей частного права, законодательства о защите персональных данных		
		ПК-4.2.У-2 Умеет относительно самостоятельно применять знания о разработке и проведении правовой экспертизы локальных актов организаций в сфере отраслей частного права, законодательства о защите персональных данных		
		ПК-4.2.В-2 Владеет методикой разработки и проведения правовой экспертизы локальных актов организаций в сфере отраслей частного права, законодательства о защите персональных данных		
			ПК-4.2.З-3 Знает приемы и методы разработки и проведения правовой экспертизы локальных актов организаций в сфере отраслей частного права, законодательства о защите персональных данных	высокий
			ПК-4.2.У-3 Умеет достаточно самостоятельно знания о разработке и проведении правовой экспертизы локальных актов организаций в сфере отраслей частного права, законодательства о защите персональных данных	
			ПК-4.2.В-3 Владеет навыками и методикой разработки и проведения правовой экспертизы локальных актов организаций в сфере отраслей частного права, законодательства о защите персональных данных	
			ПК-4.3.З-1 Обладает общими знаниями о подготовке писем, претензий и ответов на запросы в адрес организаций различного уровня, банков, государственных и муниципальных органов, иных лиц	пороговый
			ПК-4.3.У-1 Умеет применять знания о подготовке писем, претензий и ответов на запросы в адрес организаций различного уровня, банков, государственных и муниципальных органов, иных лиц	
			ПК-4.3.В-1 Владеет навыками подготовки писем, претензий и ответов на запросы в адрес организаций различного уровня, банков, государственных и муниципальных органов, иных лиц	
			ПК-4.3.З-2 Обладает специальными знаниями о подготовке писем, претензий и ответов на запросы в адрес организаций различного уровня, банков, государственных и муниципальных органов, иных лиц	продвинутый
ПК-4.3.У-2 Умеет относительно самостоятельно применять знания о подготовке писем, претензий и ответов на запросы в адрес организаций различного уровня, банков, государственных и муниципальных органов, иных лиц				
ПК-4.3.В-2 Владеет навыками и способами подготовки писем, претензий и ответов на запросы в адрес организаций различного уровня, банков, государственных и муниципальных органов, иных лиц				



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 42 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		ПК-4.3.3-3 Обладает дополнительными знаниями о подготовке писем, претензий и ответов на запросы в адрес организаций различного уровня, банков, государственных и муниципальных органов, иных лиц	высокий
		ПК-4.3.У-3 Умеет уверенно самостоятельно применять знания о подготовке писем, претензий и ответов на запросы в адрес организаций различного уровня, банков, государственных и муниципальных органов, иных лиц	
		ПК-4.3.В-3 Владеет навыками, способами и методикой подготовки писем, претензий и ответов на запросы в адрес организаций различного уровня, банков, государственных и муниципальных органов, иных лиц	
	ПК-4.4 Применяет правила, средства, приёмы разработки, оформления и составления юридических документов, в том числе электронных юридических документов.	ПК-4.4.3-1 Знает общие правила о разработке, оформлении и составлении юридических документов, в том числе, электронных юридических документов	пороговый
		ПК-4.4.У-1 Умеет применять знания о разработке, оформлении и составлении юридических документов, в том числе, электронных юридических документов	
		ПК-4.4.В-1 Владеет навыками разработки, оформления и составления юридических документов, в том числе, электронных юридических документов	
		ПК-4.4.3-2 Обладает специальными сведениями о разработке, оформлении и составлении юридических документов, в том числе, электронных юридических документов	продвинутый
		ПК-4.4.У-2 Умеет относительно самостоятельно применять знания о разработке, оформлении и составлении юридических документов, в том числе, электронных юридических документов	
		ПК-4.4.В-2 Владеет навыками и средствами разработки, оформления и составления юридических документов, в том числе, электронных юридических документов	
		ПК-4.4.3-3 Обладает дополнительными сведениями о разработке, оформлении и составлении юридических документов, в том числе, электронных юридических документов	
ПК-4.4.У-3 Умеет уверенно самостоятельно применять знания о разработке, оформлении и составлении юридических документов, в том числе, электронных юридических документов	высокий		
ПК-4.4.В-3 Владеет навыками, средствами и приемами разработки, оформления и составления юридических документов, в том числе, электронных юридических документов			



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 43 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

3. СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1 Виды оценочных средств

Таблица 2 – Виды оценочных средств

№ п/п	Код компетенции / планируемые результаты обучения	Контролируемые темы / разделы	Наименование оценочного средства для текущего контроля	Наименование оценочного средства на промежуточной аттестации /№ задания
1	УК-1.1 Выполняет поиск информации с использованием системного подхода для решения поставленных задач.	Индивидуальное задание. Ситуационные задачи.	Собеседование с руководителем практики.	Отчет о прохождении практики. Контрольные вопросы
2	УК-1.2 Применяет критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения поставленных задач.	Индивидуальное задание. Ситуационные задачи.	Собеседование с руководителем практики.	Отчет о прохождении практики. Контрольные вопросы
3	УК-1.3 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки.	Индивидуальное задание. Ситуационные задачи.	Собеседование с руководителем практики.	Отчет о прохождении практики. Контрольные вопросы
4	УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих её достижение. Определяет алгоритм и последовательность выполнения задач	Ежедневное заполнение дневника	Дневник практики.	Дневник практики.
5	УК-2.2 Выбирает оптимальный способ решения конкретной задачи, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Индивидуальное задание. Ситуационные задачи.	Собеседование с руководителем практики.	Отчет о прохождении практики.
6	УК-2.3 Решает конкретные задачи проекта на качественном уровне, в намеченные сроки; формирует и представляет отчетность	Индивидуальное задание. Дневник практики. Отчет о прохождении практики.	Дневник практики. Собеседование с руководителем практики.	Дневник практики. Отчет о прохождении практики.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 44 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	в соответствии с установленными требованиями			
7	УК-3.1 Применяет нормы и приёмы социального взаимодействия, определяет свою роль в команде.	Выполнение отдельных служебных заданий (поручений) руководителя практики. Реализация различных форм взаимодействия и сотрудничества в коллективе	Дневник практики. Собеседование с руководителем практики.	Дневник практики. Отчет о прохождении практики. Характеристика от руководителя профильной организации
8	УК-3.2 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями, опытом и презентации результатов работы команды.	Участие в конференциях по практике. Подготовка текстов докладов по теме конференции для выступления, презентация доклада, участие в оргкомитетах конференций	Дневник практики. Собеседование с руководителем практики.	Дневник практики. Отчет о прохождении практики. Характеристика от руководителя Филиала
9	УК-3.3 Организует, мотивирует членов команды и берёт ответственность за полученный результат.	Индивидуальное задание. Ситуационные задачи.	Собеседование с руководителем практики.	Отчет о прохождении практики.
10	УК-5.2 Ориентируется в культурном разнообразии общества и соблюдает этические нормы поведения	Ознакомление с этическим профессиональным стандартом поведения. Ситуационные задачи.	Собеседование с руководителем практики.	Характеристика от руководителя профильной организации. Характеристика от руководителя Филиала
11	УК-5.3 Выбирает способ взаимодействия с людьми с учётом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения поставленных задач.	Кейс-ситуация	Собеседование с руководителем практики.	Характеристика от руководителя профильной организации. Характеристика от руководителя Филиала
12	УК-6.1 Планирует свою деятельность с учётом условий, средств, личностных и временных возможностей, этапов карьерного роста, перспективы развития деятельности и требований рынка труда.	Ежедневное планирование и рациональная организация рабочего времени на решение правовых задач, соблюдение исполнительской дисциплины	Дневник практики. Собеседование с руководителем практики.	Дневник практики. Отчёт о прохождении практики. Характеристика от руководителя профильной организации
13	УК-6.2 Определяет свои личные ресурсы и возможности для достижения поставленной цели.	Кейс-ситуация	Собеседование с руководителем практики.	Вопросы в ходе защиты отчёта
14	УК-6.3 Критически	Кейс-ситуация	Собеседование с	Вопросы в ходе



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 45 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.		руководителем практики.	защиты отчёта
15	УК-7.1 Применяет знания здоровьесберегающих технологий для поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	Кейс-ситуация	Собеседование с руководителем практики.	Вопросы в ходе защиты отчёта
16	УК-7.2 Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности.	Кейс-ситуация	Собеседование с руководителем практики.	Вопросы в ходе защиты отчёта
17	УК-7.3 Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.	Кейс-ситуация	Собеседование с руководителем практики.	Вопросы в ходе защиты отчёта
18	УК-8.1 Идентифицирует опасности и оценивает факторы риска, опирается на принципы создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества.	Инструктаж по правилам охраны труда. Инструктаж по технике безопасности. Инструктаж по пожарной безопасности. Инструктаж по правилам внутреннего распорядка. Индивидуальное задание.	Собеседование по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего распорядка.	Отчёт о прохождении практики. Вопросы в ходе защиты отчёта
19	УК-8.2 Обеспечивает создание и поддержание безопасных условий жизнедеятельности, оказания первой помощи в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, в том	Индивидуальное задание. Ситуационные задачи.	Собеседование с руководителем практики.	Отчет о прохождении практики.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 46 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.			
20	УК-8.3 Применяет способы и технологии создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, алгоритм оказания первой помощи, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций.	Кейс-ситуация	Собеседование с руководителем практики.	Отчет о прохождении практики.
21	УК-9.1 Способен использовать теоретические знания об особенностях и технологиях инклюзивного взаимодействия в социальной и профессиональной сферах.	Кейс-ситуация	Собеседование с руководителем практики.	Отчет о прохождении практики.
22	УК-9.2 Способен организовать совместную деятельность в социальной сфере, выстраивать профессиональное взаимодействие с людьми с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.	Индивидуальное задание. Ситуационные задачи.	Собеседование с руководителем практики.	Отчет о прохождении практики.
23	УК-9.3 Способен использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью в социальной и профессиональной сферах.	Индивидуальное задание. Ситуационные задачи.	Собеседование с руководителем практики.	Отчет о прохождении практики.
24	УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования	Индивидуальное задание. Ситуационные задачи.	Собеседование с руководителем практики.	Отчет о прохождении практики.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 47 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.			
25	УК-10.2 Применяет экономические знания при выполнении практических задач; принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	Индивидуальное задание. Ситуационные задачи.	Собеседование с руководителем практики.	Отчет о прохождении практики.
26	УК-10.3 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.	Индивидуальное задание. Ситуационные задачи.	Собеседование с руководителем практики.	Отчет о прохождении практики.
27	УК-11.1 Понимает сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями, основные формы его проявления и последствия.	Сопоставляет индивидуальные формы поведения в социальной и профессиональной сферах с действующими антикоррупционными стандартами. Индивидуальное задание. Ситуационные задачи.	Собеседование с руководителем практики.	Отчет о прохождении практики. Вопросы в ходе защиты отчёта.
28	УК-11.2 Анализирует и применяет правовые нормы о противодействии коррупционному поведению.	Изучение и сопоставление на предмет соответствия нормативных правовых актов и локальных актов организации – места прохождения практики в сфере противодействия коррупции. Индивидуальное задание.	Собеседование с руководителем практики.	Отчет о прохождении практики.
29	УК-11.3 Демонстрирует нетерпимое отношение к	Контрольные вопросы	Собеседование с руководителем	Характеристика от руководителя



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 48 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	коррупционному поведению.		практики.	профильной организации. Характеристика от руководителя Филиала
30	УК-11.4 Понимает сущность экстремизма и терроризма	Подготовить проект документа «План мероприятий по профилактике проявлений терроризма и экстремизма в организации – месте прохождения практики», с последующим разъяснением его содержания в коллективе и при общении с гражданами, с использованием навыков построения убеждающей речи и работы с правовой информацией, в соответствии с различными видами делового общения; методикой проведения деловой беседы, юридической консультации, в соответствии с нормами этикета, необходимых и уместных риторических и психологических приёмов.	План мероприятий по профилактике проявлений терроризма и экстремизма в организации – месте прохождения практики	Отчет о прохождении практики. Характеристика от руководителя профильной организации. Характеристика от руководителя Филиала
31	УК-11.5 Анализирует и применяет правовые нормы о противодействии экстремизму и терроризму.			
32	УК-11.6 Демонстрирует нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма и способность им противодействовать	Разработать Рекомендации по противодействию экстремизму и терроризму в сети Интернет	Презентация «Рекомендации по противодействию экстремизму и терроризму в сети Интернет»	Отчет о прохождении практики. Характеристика от руководителя профильной организации. Характеристика от руководителя Филиала
33	ОПК-1.1 Использует методологию юридической науки, применяет критический анализ, систематизацию и обобщение информации для выявления закономерностей формирования, функционирования и развития права.	Ситуационные задачи. Сопоставить изменения законодательства и правоприменительной практики с ранее действовавшим регулированием	Собеседование с руководителем практики.	Отчет о прохождении практики. Вопросы в ходе защиты отчёта.
34	ОПК-1.2 Осуществляет анализ причинно-следственных связей в формировании, функционировании и	Индивидуальное задание. Ситуационные задачи.	Собеседование с руководителем практики.	Отчет о прохождении практики.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 49 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	развитии государства и права.			
35	ОПК-1.3 Анализирует основные направления правового воздействия на общественные отношения.	Индивидуальное задание. Ситуационные задачи.	Собеседование с руководителем практики.	Отчет о прохождении практики.
36	ОПК-2.1 Отслеживает изменения законодательства и судебной практики, формирует подборки правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации	Определить перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации	Собеседование с руководителем практики.	Отчет о прохождении практики.
37	ОПК-2.2 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права.	Индивидуальное задание. Ситуационные задачи.	Собеседование с руководителем практики.	Отчет о прохождении практики.
38	ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.	Индивидуальное задание. Ситуационные задачи.	Собеседование с руководителем практики.	Отчет о прохождении практики.
39	ОПК-3.1 Определяет род и вид экспертизы, которую необходимо провести в конкретной ситуации правоприменения.	Индивидуальное задание. Ситуационные задачи.	Собеседование с руководителем практики.	Отчет о прохождении практики.
40	ОПК-3.2 Оценивает текст юридических документов на предмет соответствия законодательству и поставленной задаче.	Индивидуальное задание. Ситуационные задачи.	Собеседование с руководителем практики.	Отчет о прохождении практики.
41	ОПК-3.3 Осуществляет правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц	Индивидуальное задание. Ситуационные задачи.	Собеседование с руководителем практики.	Отчет о прохождении практики.
42	ОПК-4.1 Понимает сущность и значение толкования норм права в профессиональной юридической деятельности.	Индивидуальное задание. Ситуационные задачи.	Собеседование с руководителем практики.	Отчет о прохождении практики.
43	ОПК-4.2 Выбирает	Индивидуальное задание.	Собеседование с	Отчет о прохождении



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 50 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	приёмы юридической техники для анализа нормативных правовых актов.	Ситуационные задачи.	руководителем практики.	практики.
44	ОПК-4.3 Использует различные приёмы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания.	Индивидуальное задание. Ситуационные задачи.	Собеседование с руководителем практики.	Отчет о прохождении практики.
45	ОПК-5.1 Строит устную и письменную речь последовательно, непротиворечиво, обоснованно, юридически грамотно излагает факты и обстоятельства, выражает правовую позицию.	Отчет о прохождении практики. Ситуационные задачи.	Собеседование с руководителем практики.	Отчет о прохождении практики. Вопросы в ходе защиты отчёта.
46	ОПК-5.2 Использует в выступлениях и процессуальных актах языковые средства официально-делового стиля, которые соответствуют требованиям и понятиям системы правовых кодексов и других юридических документов, адекватно отражают фактические данные правоприменения.	Отчет о прохождении практики.	Собеседование с руководителем практики.	Отчет о прохождении практики. Вопросы в ходе защиты отчёта.
47	ОПК-5.3 Корректно применяет юридическую лексику при осуществлении профессиональной деятельности	Индивидуальное задание. Ситуационные задачи.	Собеседование с руководителем практики.	Отчет о прохождении практики.
48	ОПК-6.1 Определяет необходимость подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов.	Индивидуальное задание. Ситуационные задачи.	Собеседование с руководителем практики.	Отчет о прохождении практики.
49	ОПК-6.2 Выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических	Индивидуальное задание. Ситуационные задачи.	Собеседование с руководителем практики.	Отчет о прохождении практики.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 51 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	документов.			
50	ОПК-6.3 Применяет правила юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов.	Индивидуальное задание. Ситуационные задачи.	Собеседование с руководителем практики.	Отчет о прохождении практики. Вопросы в ходе защиты отчёта.
51	ОПК-7.1 Решает профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.	Профессиональная этика юриста, её значение для осуществления деятельности. Ситуационные задачи.	Аналитический обзор этических проблем, возникающих в деятельности юриста.	Отчет о прохождении практики. Вопросы в ходе защиты отчёта.
52	ОПК-7.2 Анализирует правовые документы, сведения, поведение на соответствие нормам профессиональной этики, антикоррупционным требованиям.	Индивидуальное задание. Ситуационные задачи.	Собеседование с руководителем практики.	Отчет о прохождении практики. Вопросы в ходе защиты отчёта.
53	ОПК-7.3 Выявляет коррупционные риски, даёт оценку и пресекает возможность коррупционного поведения.	Ситуационные задачи. Разработка инструкций для работников организации по надлежащему поведению.	Собеседование с руководителем практики.	Характеристика от руководителя профильной организации. Характеристика от руководителя Филиала
54	ОПК-8.1 Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью.	Поиск, получение, анализ и оценка информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствии с выполняемой работой. Изучение юридических источников и нормативных правовых актов с использованием справочной правовой системы «Гарант»; информационно-правовой системы нормативных правовых актов Республики Казахстан «Әділет»	Отчет о прохождении практики.	Отчет о прохождении практики. Презентация
55	ОПК-8.2 Ориентируется в информационном пространстве, применяет информационные технологии, современные цифровые устройства и платформы для решения конкретных задач профессиональной деятельности.	Использование современных информационных технологий, различных справочных систем для составления подборки правовых актов, относящихся к анализируемой ситуации; Ответы на обращения граждан со ссылками на СПС «Гарант», ИПС «Әділет». Собеседование с	Отчет о прохождении практики.	Отчет о прохождении практики. Презентация



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 52 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		руководителем практики.		
56	ОПК-8.3 Работает с информационными объектами и сетью «Интернет» с целью решения профессиональных задач с учетом требований информационной безопасности.	Индивидуальное задание. Ситуационные задачи.	Собеседование с руководителем практики.	Отчет о прохождении практики.
57	ОПК-8.4 Соблюдает требования действующего законодательства, направленного на сохранение и защиту конфиденциальной информации, государственной, коммерческой и иной охраняемой законом тайны.	Индивидуальное задание. Ситуационные задачи.	Собеседование с руководителем практики.	Отчет о прохождении практики. Вопросы в ходе защиты отчёта.
58	ОПК-9.1 Ориентируется в современных информационных технологиях.	Индивидуальное задание. Ситуационные задачи.	Собеседование с руководителем практики.	Отчет о прохождении практики.
59	ОПК-9.2 Осознает взаимосвязь принципов работы современных информационных технологий и возможности их применения при решении задач профессиональной деятельности	Индивидуальное задание. Ситуационные задачи.	Собеседование с руководителем практики.	Отчет о прохождении практики.
60	ОПК-9.3 Применяет информационные технологии в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности.	Индивидуальное задание. Ситуационные задачи.	Собеседование с руководителем практики.	Отчет о прохождении практики.
61	ПК-1.1 Применяет знание основных правовых категорий и понятий, анализирует и толкует нормы права для юридической оценки фактов и обстоятельств.	Индивидуальное задание. Ситуационные задачи.	Собеседование с руководителем практики.	Отчет о прохождении практики.
62	ПК-1.2 Анализирует фактические обстоятельства дела,	Индивидуальное задание. Ситуационные задачи.	Собеседование с руководителем практики.	Отчет о прохождении практики.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 53 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	квалифицирует юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения, с целью применения конкретных норм права.			
63	ПК-1.3 Грамотно разъясняет состав правовой нормы применительно к правоотношениям, на которые она направлена.	Индивидуальное задание. Ситуационные задачи.	Собеседование с руководителем практики.	Отчет о прохождении практики.
64	ПК-2.1 Применяет источники, содержащие гражданские и гражданско-процессуальные нормы в профессиональной деятельности.	Индивидуальное задание. Ситуационные задачи.	Собеседование с руководителем практики.	Отчет о прохождении практики. Вопросы в ходе защиты отчёта.
65	ПК-2.2 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение	Индивидуальное задание. Ситуационные задачи.	Собеседование с руководителем практики.	Отчет о прохождении практики. Вопросы в ходе защиты отчёта.
66	ПК-2.3 Раскрывает содержание, сопоставляет, определяет отраслевую принадлежность и правильно применяет нормы материального и процессуального права.	Индивидуальное задание. Ситуационные задачи.	Собеседование с руководителем практики.	Отчет о прохождении практики. Вопросы в ходе защиты отчёта.
67	ПК-2.4 Проводит анализ и обобщение результатов правоприменительной практики, мониторинг правоприменения в целях решения профессиональных задач.	Индивидуальное задание. Ситуационные задачи.	Собеседование с руководителем практики.	Отчет о прохождении практики. Вопросы в ходе защиты отчёта.
68	ПК-3.1 Представляет интересы юридических и физических лиц в отношениях с органами государственной власти, правоохранительными органами, контролирующими органами, нотариусами, банками, иными организациями.	Индивидуальное задание. Ситуационные задачи.	Собеседование с руководителем практики.	Отчет о прохождении практики. Вопросы в ходе защиты отчёта.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 54 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

69	ПК-3.2 Участвует в переговорах по согласованию условий сделок, разрешению споров, возникающих из гражданских, административных, трудовых отношений.	Индивидуальное задание. Ситуационные задачи.	Собеседование с руководителем практики.	Отчет о прохождении практики. Вопросы в ходе защиты отчёта.
70	ПК-3.3 Составляет процессуальные документы.	Индивидуальное задание. Ситуационные задачи.	Собеседование с руководителем практики.	Отчет о прохождении практики. Вопросы в ходе защиты отчёта.
71	ПК-3.4 Осуществляет защиту нарушенных прав и законных интересов в судебном порядке	Индивидуальное задание. Ситуационные задачи.	Собеседование с руководителем практики.	Отчет о прохождении практики. Вопросы в ходе защиты отчёта.
72	ПК-4.1 Составляет проекты договоров, дополнительных и иных соглашений, актов приема-передачи и иных документов, оформляющих отношения сторон в гражданском обороте.	Индивидуальное задание. Ситуационные задачи.	Собеседование с руководителем практики.	Отчет о прохождении практики. Вопросы в ходе защиты отчёта.
73	ПК-4.2 Разрабатывает и проводит правовую экспертизу локальных актов организации в сфере отраслей частного права, законодательства о защите персональных данных.	Индивидуальное задание. Ситуационные задачи.	Собеседование с руководителем практики.	Отчет о прохождении практики. Вопросы в ходе защиты отчёта.
74	ПК-4.3 Осуществляет подготовку писем, претензий и ответов на запросы в адрес организаций различного уровня, банков, государственных и муниципальных органов, иных лиц.	Индивидуальное задание. Ситуационные задачи.	Собеседование с руководителем практики.	Отчет о прохождении практики.
75	ПК-4.4 Применяет правила, средства, приёмы разработки, оформления и составления юридических документов, в том числе электронных юридических	Индивидуальное задание. Ситуационные задачи.	Собеседование с руководителем практики.	Отчет о прохождении практики.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 55 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

документов.

3.2 Содержание оценочных средств

3.2.1 Оценочные средства для текущей аттестации представлены базой ситуационных задач, кейс-задач

Задачи для студентов, проходивших практику в гражданском суде

Задача 1 Прокурор района А.И. Моргунов, находясь в отпуске, дал согласие своей сестре С.И. Моргуновой оказать ей юридическую помощь в ведении судебного дела. Им было составлено исковое заявление о взыскании с Управления социальной защиты в пользу С.И. Моргуновой суммы компенсации за путевку на оздоровительно-курортное лечение. С.И. Моргунова, подписав заявление и направив его по почте в суд, выдала своему брату доверенность на ведение дела в суде. Вскоре С.И. Моргунова легла в больницу на стационарное обследование.

Явившись в судебное заседание, А.И. Моргунов предъявил суду нотариально заверенную доверенность на ведение дела. Однако суд отказал ему в допуске в процесс. Тогда А.И. Моргунов стал настаивать на допуске его в процесс в качестве прокурора для дачи заключения по делу.

Правильно ли поступил суд, не допуская А.И. Моргунова в процесс в качестве представителя истца? Может ли А.И. Моргунов вступить в дело для дачи заключения? Как могут быть обеспечены интересы С.И. Моргуновой в защите ее прав?

Задача 2 В октябре 2012г. Банк ЗАО «Р.» обратился в суд с иском к гражданину И. о взыскании процентов по кредиту за период с 14.01.2010г. по 1 октября 2012г. Требования мотивировал тем, что в январе 2010г. с гражданина И. в пользу Банка ЗАО «...» судом были взысканы: сумма основного долга по кредитному договору № 241/98 и проценты по кредиту за период с 30.01.2008г. по 13.01.2010г. Однако гражданином И. решение суда так и не было исполнено. 1 октября 2012г. гражданин И., извещенный о времени и месте судебного разбирательства, в суд не явился, причины своей неявки суду не сообщил. Суд назначил для защиты интересов отсутствующего ответчика адвоката и в тот же день рассмотрел спор по существу.

Оцените правильность действий суда.

Задача 3 Гражданин К. предъявил в суд иск к гражданину В. о возмещении вреда, причиненного в результате ДТП на сумму 585 000 рублей. Ответчик в суд не явился. Из полученной судом информации, подтверждаемой и адресной справкой, было установлено, что сразу же после ДТП гражданин В. был снят с регистрационного учета по месту жительства, его новое место жительства неизвестно. Адвокат, привлеченный судом в процесс в порядке ст. 50 ГПК РФ для защиты интересов ответчика, после ознакомления с материалами дела и убедившись в законности и обоснованности заявленных требований, признал иск. Суд, руководствуясь ст. 39 ГПК РФ принял признание иска и вынес решение об удовлетворении требований гражданина К.

Оцените решение суда.

Задача 4 Пенсионерка Петрова обратилась в суд с заявлением в интересах своей подруги Семеновой, получающей маленькую пенсию и находящейся в тяжелом материальном положении, к совершеннолетним трудоспособным детям Семеновой о взыскании алиментов на ее содержание. Судья на основании ст. 135 ГПК РФ возвратил исковое заявление. Петрова пошла на прием к председателю суда и заявила, что она не согласна с действиями судьи, поскольку в силу ст. 46 ГПК РФ она гражданин может обратиться в суд с заявлением в защиту прав других лиц.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 56 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Кто прав в этой ситуации?

Задача 5 Н.А. Ильина обратилась в суд с иском о лишении родительских прав О.И. Ильина в отношении их несовершеннолетнего сына Андрея Ильина, который родился 5 августа 2009 года. В судебном заседании было установлено, что О.И. Ильин никакого участия в воспитании ребенка не принимал, давно уже не живет в семье. Н.А. Ильина постоянной работы не имеет, злоупотребляет спиртными напитками. Ребенок по состоянию здоровья нуждается в постоянном медицинском наблюдении. В заключении органа опеки и попечительства указано, что ребенка необходимо поместить в интернат для детей с физическими недостатками. Прокурор в своем заключении сделал вывод о необходимости лишения Н.А. Ильиной родительских прав и передаче ребенка на воспитание отцу, который по своему материальному положению способен обеспечить ребенку необходимые условия жизни. Решением суда Н.А. Ильина была лишена родительских прав, ребенок был передан на воспитание отцу и с Н.А. Ильиной были взысканы алименты на содержание ребенка до достижения им совершеннолетнего возраста.

Какие ошибки были допущены судом по данному делу? Кто и в качестве кого должен был принять участие в деле?

Задача 6 Кротова обратилась в суд с иском к Зимину о взыскании алиментов на их несовершеннолетнюю дочь Анну. Узнав об этом, в суд обратилась Н. Зимина (мать Зимина и бабушка Анны) - также с требованием о взыскании алиментов, так как девочка живет с ней уже три года, она ее воспитывает и содержит, а родители о девочке не заботятся, денег на содержание не дают. Суд допустил Н. Зимину к участию в деле как третье лицо, заявляющее самостоятельные требования на предмет спора.

По ходатайству Кротовой к участию в деле был привлечен инспектор РОНО, который показал, что бабушка насильно удерживает девочку, тогда как Кротова имеет право на воспитание дочери, поскольку родительских прав не лишена.

Суд обязал инспектора представить акт обследования условий жизни и воспитания ребенка и удовлетворил иск Кротовой.

Кто и на каком основании будет участвовать в данном деле? Оцените действия суда.

Задача 7 Мировой судья по заявлению Наврузовой вынес решение о расторжении брака супругов Наврузовых и разделе совместно нажитого имущества. Ответчик подал на решение апелляционную жалобу, указав, что является азербайджанцем и плохо владеет русским языком. Судья не обеспечил ему переводчика, нарушив, таким образом, требование ст. 9 ГПК РФ. Во время судебного заседания Наврузов признал требования истицы, однако, как указал в жалобе, полагая, что речь идет только о расторжении брака, а не о закреплении за Наврузовой половины дома и другого имущества, которое он, Наврузов, приобретал во время брака исключительно на собственные средства. Наврузова не согласна с доводами, приведенными в жалобе, указала, что решение суда с точки зрения семейного права законно и обоснованно: суд законно расторг брак на основании согласия ее мужа и закрепил за ней половину совместно нажитого имущества. Подлежит ли жалоба Наврузовой удовлетворению?

Оцените доводы сторон с точки зрения принципов гражданского процессуального права: законности, государственного языка судопроизводства. Судья поручил своему помощнику изготовить проект судебного решения, а затем подписал его. Нарушены ли судом какие-либо гражданские процессуальные принципы? Есть ли в данном примере основания для того, чтобы считать вынесенное по делу решение незаконным, если оно соответствует материалам дела? Дайте понятие гражданских процессуальных принципов.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 57 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Задача 8. Представитель органа опеки и попечительства предъявил иск в защиту прав несовершеннолетнего и повторно не явился в судебное заседание. Судья вынес определение об оставлении заявления без рассмотрения. Правильно ли поступил судья? Сколько форм участия органов, защищающих от своего имени права и интересы других лиц в гражданском судопроизводстве, Вы знаете?

Задача 9 В какой части судебного решения приводятся следующие данные:

- а) вывод суда об установлении фактов предмета доказывания;
- б) указание на распределение судебных расходов;
- в) содержание заключения прокурора;
- г) краткое указание на предмет спора;
- д) выводы суда о том, почему на одних доказательствах суд основывает решение, а другие отвергает;
- е) вывод суда об удовлетворении иска либо об отказе в иске полностью или в части;
- ж) заявление истца об изменении предмета или основания иска;
- з) указание на лиц, участвующих в деле;
- и) обоснование необходимости применить немедленное исполнение решения;
- к) изложение позиций сторон;
- л) содержание заключения государственного органа.

Задача 10 В каком из названных случаев можно выносить дополнительное решение:

- а) разрешив иск об изменении формулировки увольнения, судья не указал норму трудового законодательства, в соответствии с которой формулировка изменена;
- б) в решении о взыскании алиментов не указано, что оно подлежит немедленному исполнению;
- в) по заявленным истцом требованиям о расторжении договора купли-продажи, взыскании стоимости компьютера, возмещении морального вреда исследовались представленные доказательства и выяснялись фактические обстоятельства. Однако, суд удовлетворил лишь требование о взыскании стоимости компьютера, по поводу же взыскания морального вреда в решении ничего сказано не было;
- г) удовлетворив частично требование истца о взыскании с ответчика ущерба за повреждение имущества, суд ничего не сказал в решении о распределении судебных расходов;
- д) решением суда за истцом признано право на получение от частного предприятия денежной компенсации, но не указана сумма, подлежащая взысканию.

Задача 11 Определите, какую из перечисленных ошибок можно считать явно арифметической:

- а) определяя цену иска о взыскании алиментов, судья исходил из совокупности платежей за три года;
- б) умножая цену некачественного мебельного гарнитура на процент неустойки, судья вместо трёхзначной суммы получил пятизначную и указал её в судебном решении;
- в) при расчёте размера ущерба, причинённого работнику вследствие производственной травмы, не применена индексация.

Задачи для студентов, проходивших практику в адвокатуре

Задача 1 Начальник юридического отдела коммерческой организации С.С. Петров по поручению генерального директора предъявил в суд иск к гражданину Т.С. Попову о признании



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 58 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

договора купли-продажи недвижимости недействительным. Давая объяснения по делу, С.С. Петров сообщил суду о том, что предъявление иска было результатом приказа генерального директора и что он сам как юрист отговаривал директора от этого шага ввиду его юридической необоснованности. Поэтому С.С. Петров считает, что в иске должно быть отказано, и он не будет представлять суду какие-либо доказательства в подтверждение фактического обоснования иска. В свою очередь ответчик Т.С. Попов иск признал. Суд вынес решение об удовлетворении исковых требований.

Тогда С.С. Петров составил апелляционную жалобу на решение суда и, приложив доверенность на ведение дела в суде, подал ее в суд.

Оцените правильность действий судебного представителя.

Задача 2 В соответствии со ст. 50 ГПК РФ суд назначил адвоката в качестве представителя ответчика, место жительства которого неизвестно. После вынесения судебного решения, которым требования истца были удовлетворены, адвокат направил в суд апелляционную жалобу. Судья вернул апелляционную жалобу адвоката, т.к. к жалобе не приложена доверенность, удостоверяющая полномочия представителя на обращение в суд апелляционной инстанции.

На определение суда о возвращении жалобы адвокатом была подана частная жалоба.

Оцените законность действий суда и адвоката.

Задача 3 При подготовке дела к судебному разбирательству истица обратилась к судье с заявлением, в котором просила суд назначить ей адвоката в качестве судебного представителя. В заявлении она указала, что согласно Конституции РФ каждый имеет право на квалифицированную юридическую помощь, и если она не имеет представителя по делу, то суд обязан его назначить.

Как следует поступить суду? Каков порядок назначения судом судебного представителя? В каких случаях по гражданским делам граждане имеют право на бесплатную юридическую помощь?

Задача 4 Областное отделение общества защиты прав потребителей участвовало в качестве представителя истца в суде по иску Евдокимова А.Ф. к АО «Темп» о взыскании стоимости телевизора, и морального вреда.

От имени ответчика в суде выступали начальник юридического отдела АО «Темп» и адвокат. Кроме того, в разбирательстве дела лично участвовал и Генеральный директор этого акционерного общества.

Сколько представителей, выступающих от имени ответчика, может допустить суд? Каким образом должны быть оформлены полномочия представителей и Генерального директора акционерного общества? Может ли областное отделение общества защиты прав потребителей быть представителем в процессе?

Задача 5 Молодая мама (14 лет) обратилась в суд с иском о признании отцовства гражданина М. в отношении ее дочери. Судья отказал ей в принятии заявления, сославшись на п.1 ч. 1 ст. 134 ГПК и отметив в определении, что по действующему законодательству ей не предоставлено право действовать в интересах ребёнка.

Правильно ли поступил суд? Определите участников процесса по данному делу.

Задача 6 ООО «Гастроном «Океан» обратилось в суд с иском к продавцам продуктового отдела своего гастронома Глызиной А.И. и Поповой З.Ф. о взыскании стоимости испорченной по вине ответчиц продукции.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 59 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Интересы ответчиц представлял адвокат Гришин Ю.В.. В судебном заседании ответчица Глызина А.И. пояснила, что порча товаров имела место в период работы Поповой З.Ф. Попова же считала, что виновата во всём Глызина.

Вправе ли адвокат представлять в данном случае интересы Глызиной и Поповой?

Задача 7 Гаврилов Г.С. предъявил иск к 17-летнему Иванову П., который взял у него по договору займа крупную сумму денег, но в указанный в договоре срок деньги не вернул. Мать Иванова П. не могла присутствовать в суде из-за болезни и выдала доверенность на представление интересов сына Валову Д.П.. Доверенность была удостоверена главным врачом больницы, в которой она находилась.

Гаврилов Д.П. против участия Валова Д.П. в качестве судебного представителя возражал, ссылаясь на то, что доверенность должна быть нотариально удостоверена. Кроме того, он сообщил суду, что Иванов П. занимается предпринимательской деятельностью и год назад был объявлен судом полностью дееспособным.

Может ли доверенность удостоверяться лечебным учреждением? Допустит ли суд Валова в качестве судебного представителя?

Задача 8 ООО «Кольчугинское» обратилось в суд с иском о взыскании 50 000 руб. с пастуха Селиванова в возмещение ущерба, причиненного гибелью овец. Интересы ООО в суде представлял бухгалтер, который предъявил доверенность на ведение дела со всеми правами истца. Доверенность была подписана главным бухгалтером ООО. Представитель и ответчик Селиванов заключили в судебном заседании мировое соглашение и судья со ссылкой на ст. 220 ГПК РФ мировое соглашение утвердил, производство по делу прекратил.

Имеет ли право представитель заключать мировое соглашение? Правильно ли оформлена доверенность представителя? Какими процессуальными правами обладает представитель?

Задача 9 Романов Н.П. обратился в один из судов Иркутской области с иском к ОАО «Иркутское авиационное производственное объединение» и просил допустить в процесс в качестве представителя адвоката Голикова В.И.. Суд отклонил просьбу истца, сославшись на то, что адвокат не имеет доступа к сведениям, составляющим государственную тайну, а рассмотрение дела связано с такими вопросами.

Правильно ли поступил суд?

Задача 10 В качестве представителя ответчика по гражданскому делу в суд явилась адвокат, которая ранее работала судьей и рассматривала данное дело по первой инстанции до отмены по нему решения и направления дела на новое рассмотрение.

Может ли она быть представителем по данному делу?

Задачи для студентов, проходивших практику в органах государственной власти

Задача 1 Глава областной администрации присутствовал в качестве должностного лица на церемонии открытия церкви, отреставрированной на средства администрации, открытие которой было приурочено к празднику Пасхи. От главного патриарха в качестве благодарности, глава администрации принял подаренные религиозные принадлежности.

Законны ли действия главы администрации?

Задача 2 Начальник отдела Минтранспорта Чухонцев В.Б. был избран председателем производственного кооператива «Дружба», который, в свою очередь активно занимался этой коммерческой деятельностью. Министр транспорта освободил Чухонцева В.Б. от занимаемой должности.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 60 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Правомерен ли приказ об увольнении Чухонцева В.Б.? Какого рода оплачиваемую деятельность граждан в праве сочетать с государственной службой?

Задача 3 Грибоедов А.Л. решил подать заявление об участии в конкурсе на замещение государственной должности в одном из отделов мин.образования. Придя в министерство, Грибоедов познакомился со служащим Куцом В.П., которому рассказал, что в одном из отделов министерства работает мать Грибоедова. Куц В.П. дал дружеский совет Грибоедову забрать заявление об участии конкурсе, т.к. принять на государственную службу его не смогут из-за близкого родства.

Прав ли Куц В.П.? Каким законодательным актом установлены ограничения на занятие государственной должности?

Задача 4 Студент второго курса университета Беляев В.С. пришел на занятие в нетрезвом состоянии. На замечание однокурсниц по поводу своего вида он ответил громкой нецензурной бранью. Во время лекций Беляев закурил, и прервав лектора, громко обратился к приятелю с предложением еще выпить. На замечание лектора он ответил грубостью и в течение лекции несколько раз прерывал занятия, отвлекая лектора вопросами не относящимися к теме лекции. Через некоторое время он вырезал ножом на стуле свое имя.

К какому виду ответственности Беляев может быть привлечен за совершенные действия?

Задача 5 Лукин обратился с жалобой на действия врачей Центральной медсанчасти, отказавшихся удостоверить завещание его жены Чистяковой, находившийся на лечении.

Лукин обратился по данному поводу к юристу по месту его работы. Дайте Лукину юридическую консультацию.

Задачи для студентов, проходивших практику в отделе Департамента образования

Задача 1 Панкратова, желающая удочерить ребенка – Сидорову Светлану (13 лет), обратилась в суд с заявлением об удочерении.

Судья, выслушав в закрытом судебном заседании объяснения заявительницы- вынес решение об удовлетворении заявления.

Какие обстоятельства должен установить суд при рассмотрении данного дела? Кого необходимо пригласить на судебное заседание, для чего и с каким документом?

Задача 2 Представитель органа опеки и попечительства в интересах Ильченко Р. обратился в суд по месту ее жительства с заявлением о лишении права самостоятельно распоряжаться доходами несовершеннолетнего сына – Раскатова Дмитрия (16 лет), проживающего после расторжения брака со своим отцом.

Вправе ли орган опеки и попечительства обращаться в суд по данному вопросу? Назовите в каких случаях орган опеки и попечительства вправе обращаться в суд в интересах несовершеннолетних.

Задача 3 Орловы обратились в суд с заявлением об усыновлении ребенка – Серова Игоря (10 лет). Судья при подготовке дела обязал орган опеки и попечительства представить в суд заключение об обоснованности и о соответствии усыновления интересам ребенка.

В рассмотрении дела участвовали усыновители и сам усыновляемый. Суд, рассмотрев заявление об установлении усыновления, вынес решение об удовлетворении заявления Орловых

Какие документы должны быть приложены к заключению органа опеки и попечительства? Какие ошибки допущены судом?



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 61 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Задача 4 В июле 2012 года Кравченко обратился в суд с заявлением о признании его матери- Кравченко М.И. недееспособной. В обосновании своего заявления Кравченко указал, что мать давно страдает старческим слабоумием и в связи с этим нуждается в установлении над ней опеки.

Судья заявление Кравченко удовлетворил и признал Кравченко недееспособной с 27 февраля 2008 года.

Чье обязательное участие в данном деле? На основании какого документа судья вправе вынести решение о признании недееспособной?

Задача 5 Жданов по заявлению жены был признан ограниченно дееспособным вследствие злоупотребления спиртными напитками.

Спустя три года, когда сыну Ждановых исполнилось 18 лет, он подал заявление об отмене ограничения в дееспособности, ссылаясь на то, что нетрудоспособных членов в семье уже нет и основания для ограничения в дееспособности отпали.

Обладают ли какими –либо правами органы опеки и попечительства в данной ситуации? Если да, то укажите их.

Задачи для студентов, проходивших практику в административном суде

Задача 1 Организация своевременно не представила в налоговую инспекцию по месту учета налоговую декларацию по налогу на прибыль. Уполномоченное должностное лицо налогового органа составило в отношении главного бухгалтера организации протокол по делу об административном правонарушении по ст. 15.11 КоАП РФ, выразившемся в грубом нарушении правил ведения бухгалтерского учета и представления бухгалтерской отчетности. Составленный протокол вместе с другими материалами дела был направлен на рассмотрение мировому судье. При рассмотрении дела мировой судья пришел к выводу о том, что фактические обстоятельства административного правонарушения описаны в протоколе полностью и подтверждаются материалами дела, но в протоколе указана неправильная квалификация административного правонарушения. По результатам рассмотрения дела об административном правонарушении мировой судья вынес постановление о назначении административного наказания в виде административного штрафа за совершение административного правонарушения по ст. 15.5 КоАП РФ «Нарушение сроков представления налоговой декларации».

Вправе ли судья при рассмотрении дела об административном правонарушении переквалифицировать действия лица, изменив указанную в протоколе об административном правонарушении квалификацию административного правонарушения по одной статье КоАП РФ на другую статью КоАП РФ?

Задача 2 В грузовой таможенной декларации организация-декларант указала количество товара в меньшем размере, чем было выявлено впоследствии при осуществлении мероприятий таможенного контроля. Неправильное указание количества товара в грузовой таможенной декларации повлекло занижение размера подлежащих уплате таможенных платежей. Начальник таможни по факту указанного правонарушения возбудил дело об административном правонарушении по ч. 2 ст. 16.2 КоАП РФ и, придя к выводу о невозможности ограничиться административным штрафом и о необходимости назначения в качестве меры административного наказания конфискации товара, передал дело на рассмотрение судье.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 62 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

По результатам рассмотрения дела судья вынес постановление о назначении административного наказания в виде административного штрафа за административное правонарушение по ч. 2 ст. 16,2 КоАП РФ без применения конфискации товара.

Оцените законность постановления судьи.

Задача 3 Сотрудник ДПС Цечоев остановил мимо проезжающий транспорт. У Миролубова, водителя автотранспорта, документов на право управления им не имелось. Цечоев отправил машину на штраф-стоянку, а на водителя машины наложил штраф размере 500 рублей. Миролубов не согласившись с Цечоевым подал жалобу на действия сотрудника ДПС.

Какая ответственность предусмотрена за данное деяние, какая статья КоАПа предусматривает ответственность? Прав ли Цечоев, отправляя автомашину на штраф-стоянку?

Задача 4 5 мая 2012 года в районный суд г. Челябинска поступила жалоба от жильцов дома №13 по улице Братьев Кашириных, в которой они обжаловали решение правления городского клуба собаководов от 5.01.12 г. Об устройстве площадки для дрессировки и выгула собак во дворе их дома. В жалобе было сказано, что данное решение создает препятствие к осуществлению ими права на отдых. Судья отказал им в принятии жалобы к рассмотрению мотивировав это тем, что коллективные жалобы судом не рассматриваются, кроме того, нельзя обжаловать в суд решение клуба собаководов т.к. клуб не является государственным органом.

Имеются ли нарушения законности в решении судьи?

Задача 5 Смирнову как гражданину, впервые назначенному на государственную должность, было установлено испытание сроком на 3 месяца с 12 февраля по 11 апреля 2012 год. В период испытания, по мнению самого Смирнова, он успел зарекомендовать себя как ответственный и исполнительный служащий, не смотря на то, что с 1 марта он болел (больничный лист предоставлен). Так как 12 апреля 2012 года после истечения установленного срока Смирнову не было сообщено об отрицательном в отношении него решении, он счел себя выдержавшим испытательный срок и продолжал работать в данной должности. Однако 26 апреля 2012 года Смирнова вызвали в отдел кадров и сообщили, что он уволен с государственной должности. Смирнов подал жалобу в суд, в которой ссылаясь на тот факт, что к моменту сообщения об увольнении испытательный срок уже истек и Смирнов продолжал службу в государственной должности.

Какое решение должен принять суд в отношении жалобы Смирнова?

РЕШЕНИЕ КЕЙС-ЗАДАЧ

Кейс-ситуация «Рабочее пространство»

Цель кейса: выявление способности к организации и руководству работой команды, выработке командной стратегии для достижения поставленной цели

Инструкция: внимательно прочитайте текст и изучите описание ситуации ее контекст и дополнительные материалы. После этого приступайте к выполнению задания кейса.

Описание ситуации: в женском коллективе работают 11 сотрудниц. Все располагаются в одной комнате. Коллектив дружный. Все всегда были доброжелательны друг к другу, всячески помогали, подменяли, когда кто-то не мог выйти на работу.

Но со временем сотрудницы стали жаловаться, что рабочие места устроены неудобно: приходится сидеть спиной друг к другу, что создает дискомфорт. А когда нужно обсудить рабочий вопрос или просто перекинуться парой слов, сотрудницам приходится поворачиваться, но так как стулья не крутятся, делать это непросто. Прикинув, как можно переставить рабочие столы



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 63 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

решили, что лучше сдвинуть их к середине комнаты и поставить так, чтобы все сидели по парам напротив друг друга.

Но между столами не было даже небольших перегородок, из-за чего у сотрудниц не возникало чувства личного пространства и хотя бы условного уединения.

Через месяц снова проявилось недовольство. Когда кто-то говорил по телефону, то у рядом сидящих возникало ощущение, что говорят с ними. Кому-то не нравилось, что соседка жует жвачку или пьет чай с конфетой, кто-то высказывался против резкого запаха духов. Ведь он ощущался на протяжении всего рабочего дня. Кому-то не нравилось, что некоторые соседки перекусывают прямо на рабочем месте несколько раз в день.

Раздражение нарастало и иногда выливалось в перепалку. Когда коллеги сидели спиной друг к другу, никто не обращал внимания на такие мелочи, а теперь недовольство нередко приводило к скандалам, но возвращать столы на прежние места никто не хотел, так как это тоже было неудобно.

Дополнительные материалы:

Сотрудницы поддерживали отношения не только на работе, но и дружили семьями.

Задание к кейсу:

1) Могла ли описанная в кейсе ситуация возникнуть по другим причинам, а не из-за того, что переставили столы?

- а) могла, так как организация пространства влияет на работу коллектива;
- б) нет, причины раздражения кроются глубоко;
- в) не стоит обращать внимания на эти временные трудности.

2) Как, по Вашему мнению, нужно организовать пространство, чтобы угодить сотрудницам?

а) Не нужно ничего переставлять, пусть стараются выполнять просьбы друг друга или тише говорят по телефону.

б) Лучшая расстановка такая, когда сотрудники сидят к стене лицом, а середина офиса свободна. Так и руководитель видит, что на компьютерах у работниц, и пространства больше.

в) Предлагает организовать небольшие перегородки между столами и не переставлять мебель.

3) Каковы на ваш взгляд причины конфликта?

1. Сотрудники не должны мешать друг другу в работе, поэтому нужно обязательно расставить столы так, чтобы между ними было расстояние.

2. Сотрудницы не обладают достаточной культурой межличностного общения.

3. Пространство не дает возможности сосредоточиться на своей работе.

Кейс-ситуация «Посидим?»

Цель кейса: определить уровень способности поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Инструкция:

Внимательно прочитайте и изучите описание ситуации, ее контекст. После этого приступайте к выполнению заданий кейса.

Описание ситуации:

По сравнению с нашими родителями, а тем более бабушками и дедушками, мы проводим в сидячем состоянии большую часть своей жизни. Учёба, работа, вечера перед телевизором, время за рулем, встречи с друзьями в кафе - продолжать список можно бесконечно. Современная



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 64 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

реальность, в которой работа за компьютером является практически неизбежностью, не оставляет нам выбора. По статистике каждый четвертый житель большого города 70 % дня проводит сидя или лежа, а оставшиеся 30 % ведет не очень активный образ жизни. Что делать, если вы чувствуете дискомфорт во время долгой сидячей работы?

Контекст ситуации:

Идея здоровьесбережения населения за последние годы приобрела особую актуальность, поскольку во всём мире отмечается тревожная тенденция гиподинамии, связанная прежде всего со снижением двигательной активности современного человека. Научно-технический прогресс существенно изменил образ жизни людей: доля физического труда взрослого населения снизилась почти на 50% по сравнению в прошлым веком, тотальная автомобилизация привела к существенному снижению двигательной активности как мужчин, так и женщин. Питание современного человека характеризуется обилием жиров и сахара, что ведет к повышению общей калорийности ежедневных приёмов пищи, при этом энергозатраты, ограниченные низкой двигательной активностью, ведут к избытку веса, что, в свою очередь, является причиной целого ряда заболеваний.

Двигательная активность является базовым компонентом деятельности человека, и она должна быть высокой для того, чтобы формировать высокий уровень здоровья. Всемирной организацией здравоохранения (ВОЗ) были рекомендованы коэффициенты физической активности для взрослых лиц в зависимости от классификации их профессиональной деятельности (1985). Так, для взрослого человека уровень физической активности считается недостаточным, если он составляет ниже 150 минут умеренной или 75 минут интенсивной аэробной нагрузки в неделю или же их эквивалентного сочетания (World Health Organization, 2013). В бюллетене ВОЗ отмечается, что низкие показатели физической активности в мире свидетельствуют о неэффективности мер, принимаемых для её пропаганды, а общество недооценивает важность активного образа жизни.

Задание к кейсу:

1. Вспомните свою физическую нагрузку за последнюю неделю и ответьте на вопросы анкеты. При этом под интенсивной физической нагрузкой понимается та, которая длится более 10 мин и приводит к повышению пульса более, чем на 20 % (плавание, бег, шейпинг и т. д.)

№	Вопрос	Ответ	Баллы
1	Сколько раз в неделю Вы занимались интенсивной физической нагрузкой?		
2	Сколько обычно длится Ваша интенсивная физическая нагрузка?	до 10 мин 10-20 мин 20-40 мин 40-60 мин 1 ч и более	0 1 3 5 7
3	Сколько раз в неделю Вы занимаетесь неинтенсивной физической нагрузкой?		
4	Какова обычная продолжительность вашей неинтенсивной физической нагрузки в течение дня?	до 20 мин 20-40 мин 40-60 мин 60-90 мин 1,5 ч и более	0 1 3 5 7



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 65 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

5	Сколько дней в неделю Вы ходите пешком?		
6	Какова обычная продолжительность ваших пеших прогулок в течение дня?	до 20 мин	0
		20-40 мин	1
		40-60 мин	3
		60-90 мин	5
		1,5 ч и более	7
7	Сколько обычно часов Вы проводите в сидячем положении	8 ч и более	0
		7-8 ч	1
		6-7 ч	2
		5-6 ч	3
		4-5 ч	4
		3-4 ч	5
		3-1 ч	6
менее 1 ч	7		

Определите сумму баллов.

Для точечной оценки уровня физической активности индивидуума в данный момент времени можно воспользоваться следующими граничными условиями для суммы баллов за опросник. О гиподинамии свидетельствует сумма:

•для лиц молодого возраста, подростков - менее 21 баллов •для лиц среднего возраста - менее 14 балла •для лиц пожилого возраста - менее 7 баллов Однако для оптимальной физической активности сумма баллов должна быть на 7 баллов и более превышать указанные границы.

2. Составьте свой режим дня так, что бы двигательная активность была оптимальной.

3. Составьте рекомендации по оптимизации физической активности офисного работника.

Юридические казусы - представляют собой спорную проблемную ситуацию по применению конкретных норм гражданского процесса к конкретным правовым отношениям. Студентам необходимо ответить на поставленные в задаче вопросы, на основе анализа рекомендуемых нормативных правовых актов.

Решение задачи - это поиск нормы права, оптимально отвечающей и разрешающей фактическую ситуацию. Приобретенные в процессе решения задач знания и навыки способствуют формированию профессиональных компетенций юриста у студентов. При устном разборе решения задачи студент должен аргументировать свой вариант ответа со ссылками на действующие правовые нормы, акты конституционных судов, материалы правоприменительной практики.

Задачи для студентов, проходивших практику в органах прокуратуры

Задача Прокурор предъявил иск к супругам Хмельницким о лишении их родительских прав в отношении несовершеннолетних детей Ларисы и Глеба, мотивируя тем, что ответчики систематически пьянствуют, воспитанием детей не занимаются, дети предоставлены сами себе, попрошайничают.

В судебном заседании после окончания прений, в которых приняли участие ответчики и представитель органа опеки и попечительства, председательствующий предоставил прокурору слово для дачи заключения. Прокурор отказался дать заключение, мотивируя тем, что, будучи стороной в деле, он не должен давать заключения.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 66 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Впоследствии представитель органа опеки и попечительства на решение суда по делу принес апелляционную жалобу. Судья апелляционную жалобу не принял, объяснив, что представитель органа опеки и попечительства не имеет права на обжалование решения, а также он не имеет доверенности от супругов Хмельницких на совершение такого действия.

Проанализируйте правовую ситуацию и разрешите ее на основании норм ГПК РФ.

Будет ли правильным, если председательствующий предоставит прокурору слово для заключения после исследования доказательств по делу и сразу вслед за заключением представителя органа опеки (перед судебными прениями)?

Всегда ли по действующему законодательству участвующий в деле прокурор дает заключение по делу? В каких случаях прокурор принимает участие в судебных прениях?

Выполнение практических заданий

Задание для студентов, проходивших практику в гражданском суде

Составить макет гражданского дела

Задание для студентов, проходивших практику в административном суде

Составить макет административного дела

Задание для студентов, проходивших практику в органах адвокатуры

Составить иски по трем различным ситуациям по гражданским делам; составить жалобы на приговоры суда в суды апелляционной и кассационной инстанций

Задание для студентов, проходивших практику в Департаменте образования

Составить три акта обследования жилищно-бытовых условий, необходимых при решении вопроса о лишении родительских прав или усыновлении (удочерении)

Задание для студентов, проходивших практику в органах прокуратуры

Составить 3 заключения прокурора по гражданским делам (по различным ситуациям)

Задание для студентов, проходивших практику в органах нотариата

Составить макет нотариального дела

3.2.2. Перечень контрольных вопросов на процедуре защиты отчета по практике

Вопросы для студентов, проходивших производственную правоприменительную практику в суде

1. Каким образом распределена обязанность между работниками канцелярии?
2. Каким образом организован прием граждан?
3. Какой порядок приема и отправки корреспонденции?
4. Раскройте порядок приема и учета жалоб и представлений.
5. Какой порядок извещения и вызова в суд лиц, участвующих в рассмотрении гражданского дела?
6. Какой порядок извещения и вызова в суд лиц, участвующих в рассмотрении уголовного дела?
7. Как происходит взаимодействие организация делопроизводства в суде, работой канцелярии суда, архива, секретаря судебного заседания, специалиста, помощника судьи?
8. Какими нормативно-правовыми актами регулируется деятельность судебных органов?
9. Дайте определение термина «суд», «судебная система», «судебная инстанция».



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 67 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

10. Какие требования предъявляются к кандидатам на должность судьи?

Вопросы для студентов, проходивших производственную правоприменительную практику в адвокатуре

1. Дайте определение следующих понятий: «адвокатская деятельность», «адвокатура», «адвокат», «адвокатская палата», «адвокатское образование», «юридическая консультация».
2. Перечислите основные права и обязанности адвоката.
3. Раскройте порядок приобретения статуса адвоката.
4. Раскройте формы адвокатских образований.
5. Что такое Кодекс деловой этики адвоката?
6. Какими нормативно-правовыми актами регулируется адвокатская деятельность?
7. Опишите порядок приема и консультирования граждан адвокатом.
8. В каких случаях формируется квалификационная комиссия?
9. В каких случаях адвокат вправе иметь стажеров?

Вопросы для студентов, проходивших производственную правоприменительную практику в органах нотариата

1. Перечислите требования, предъявляемые к лицу, желающему стать нотариусом.
2. Раскройте порядок назначения на должность нотариуса и прекращение его полномочий.
3. Есть ли гарантии нотариальной деятельности? Ограничения в деятельности нотариуса?
4. Перечислите права и обязанности нотариуса.
5. Полномочия нотариальной палаты субъекта Российской Федерации.
6. Органы нотариальной палаты субъекта Российской Федерации.
7. Существует ли контроль за деятельностью нотариусов?
8. Раскройте порядок обжалования нотариальных действий или отказа в их совершении.
9. Перечислите полномочия Федеральной нотариальной палаты.
10. Назовите нотариальные действия, совершаемые главами местных администраций и специально уполномоченными должностными лицами местного самоуправления, должностными лицами, консульских учреждений Российской Федерации. Порядок совершения нотариальных действий.

Вопросы для студентов, проходивших производственную правоприменительную практику в юридическом отделе (службе) предприятия, учреждения, организации

1. Какие виды юридических лиц выделяет ГК РФ?
2. На основании каких учредительных документов функционирует данное предприятие (учреждение, организация)?
3. Какими основными нормативно-правовыми актами руководствуется в своей деятельности данное предприятие (учреждение, организация)?
4. Какие задания были выполнены в ходе прохождения практики?



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 68 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

5. Какие документы (проекты документов) были составлены?
6. Как организована структура предприятия (учреждения, организации)?
7. Охарактеризуйте место юридической службы (юриста) в общей структуре предприятия (учреждения, организации).
8. Какие цели, задачи, основные виды деятельности предприятия (учреждения, организации)?
9. Дайте общую характеристику деятельности предприятия (учреждения, организации), в частности, тип предприятия, форма собственности, учредители, вид деятельности, общая концепция деятельности предприятия (учреждения, организации).
10. Какой характер взаимодействия предприятия (учреждения, организации) с другими предприятиями (учреждениями, организациями)?

Вопросы для всех студентов, проходивших производственную правоприменительную практику

1. Дайте определение понятиям «террористическая угроза», «коррупционный риск».
2. Перечислите нормативные правовые акты, регламентирующие вопросы противодействия экстремизму, терроризму, коррупции.
3. Дайте определение понятия «охрана труда».
4. Какие информационные технологии используются в юридической деятельности органа (учреждения, организации), в котором Вы проходили практику?
5. Расскажите о таких ресурсах как pravo.gov.ru, справочно-правовых системах «Гарант», «Консультант Плюс», ГАС «Правосудие», официальные сайты органов государственной власти. Как можно использовать полученную с их помощью информацию? Используются ли они в работе того органа (учреждения, организации), в котором Вы проходили практику?
6. С какими социальными группами и общностями постоянно контактируют сотрудники (работники) органа (учреждения, организации), в котором Вы проходили практику? В чем их социальные, этнические, конфессиональные и культурные особенности?
7. Расскажите каков был круг Вашего общения в процессе прохождения практики, как Вы выстраивали свои отношения с руководителем практики от принимающей стороны, его коллегами, руководством, посетителями (клиентами, контингентом).
8. Сформулируйте требования к личности юриста, его морально-этическим качествам применительно к юридической профессии (должности), по которой Вы проходили практику.
9. Какое значение имеет уважение чести и достоинства личности в профессиональной деятельности?
10. Есть ли какие-либо особенности в юридической терминологии, какие словесные штампы и клише присутствуют в речи сотрудников той организации (органа, учреждения), в которой Вы проходили практику?
11. Что нужно для того, чтобы эффективно организовать свою деятельность применительно к юридической профессии (должности), по которой Вы проходили практику, какие юридические знания, умения и навыки необходимо приобрести, чтобы стать профессионалом-юристом?
12. Могут ли иметь место факты нарушений прав и свобод, чести и достоинства личности в деятельности той организации (органа, учреждения), в которой Вы проходили



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 69 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

практику? Как эти факты предотвратить, какие меры принимаются для их профилактики в настоящее время?

13. Осуществите самооценку, подведите итоги прохождения Вами практики. По каким направлениям и аспектам, на Ваш взгляд, следует осуществлять самоорганизацию и самообразование при практическом осуществлении юридической деятельности, характерной для той организации (органа, учреждения), в которой Вы проходили практику?

14. Дайте понятие нормативного правового акта. Дайте понятие акта применения права. Покажите разницу между ними. Какие виды юридических актов имеют место в практической деятельности той организации (органа, учреждения), в которой Вы проходили практику?

15. Дайте понятие юридической деятельности. Какой вид (виды) юридической деятельности осуществляет та организация (орган, учреждение), в которой Вы проходили практику? Раскройте сущность и назначение этой деятельности.

16. Какие юридические документы Вы составляли по поручению руководителя в процессе практики? Охарактеризуйте их с точки зрения содержания и юридической техники.

17. Какие государственно-властные институты и какие институты гражданского общества участвуют в обеспечении законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства в различных сферах профессиональной деятельности? Как участвует в этой работе та организация (орган, учреждение), в которой Вы проходили практику?

18. Опишите работу по профилактике, выявлению, пресечению, расследованию правонарушений, рассмотрению дел о них, в деятельности той организации (органа, учреждения), в которой Вы проходили практику.

19. Что входит в систему противодействия коррупции в современной России / Казахстане? Какие антикоррупционные механизмы созданы в деятельности той организации (органа, учреждения), в которой Вы проходили практику?

20. Какими нормативными правовыми актами определены гарантии инвалидам при трудоустройстве? Какие гарантии и льготы установлены законами?

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по итогам прохождения производственной правоприменительной практики проводится в форме зачёта с оценкой.

Промежуточная аттестация по итогам практики проходит в филиале, при участии комиссии, состоящей не менее чем из трёх научно-педагогических работников, в том числе руководитель практики.

Промежуточная аттестация по итогам практики проходит во внеучебное время в соответствии с расписанием, утвержденным директором, по согласованию с учебным отделом в соответствии с календарным учебным графиком.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 70 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Показатели оценивания компетенций, формируемых в результате прохождения практики, складываются из:

- показателей оценивания индивидуального задания на практику;
- показателей оценивания отчета по практике;
- показателей защиты отчета по практике, отражающие способность обучающегося защищать результаты своей работы в части сформированности компетенций, предусмотренных программой практики;
- отзыва руководителя практики.

4.2. Критерии оценивания

Формирование балльной оценки по результатам защиты отчёта о прохождении практики включает:

Таблица 3 – Показатели балльной оценки по результатам защиты отчёта о прохождении практики

№	Показатели оценки результатов защиты отчёта	Минимальное и максимальное количество баллов по уровням освоения компетенций			
		Высокий уровень 100 – 90%	Продвинутый уровень 89 – 75%	Пороговый уровень 74 – 50%	Недостаточный уровень 49 – 0%
1	2	3	4	5	6
1	Соответствие отчёта программе прохождения практики по структуре и содержанию.	5 – 4,5	4,49 – 3,75	3,74 – 2,5	2,49 – 0
2	Четко сформулированы: цель, задачи, объект, предмет, в строгом соответствии с индивидуальным заданием.	5 – 4,5	4,49 – 3,75	3,74 – 2,5	2,49 – 0
3	Все задания совместного рабочего графика (плана), включающего индивидуальное задание выполнены в полном объёме.	10 – 9	8,9 – 7,5	7,4 – 5	4,9 – 0
4	В отчёте представлены и проанализированы все необходимые для выполнения задания документы.	5 – 4,5	4,49 – 3,75	3,74 – 2,5	2,49 – 0
5	Наличие аргументированных выводов по результатам работы, их соответствие целевым установкам.	10 – 9	8,9 – 7,5	7,4 – 5	4,9 – 0
6	Наличие обоснованных предложений по совершенствованию деятельности организации, изложение своего видения перспектив дальнейшего исследования проблемы.	15 – 13,5	13,4 – 11,25	11,24 – 7,5	7,4 – 0
7	Представлен широкий перечень библиографических источников.	5 – 4,5	4,49 – 3,75	3,74 – 2,5	2,49 – 0
8	Исчерпывающее, последовательное, чёткое и логически стройное изложение материала отчёта по практике, умение тесно увязывать теорию с практикой.	10 – 9	8,9 – 7,5	7,4 – 5	4,9 – 0
9	Продемонстрировано глубокое и	10 – 9	8,9 – 7,5	7,4 – 5	4,9 – 0



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 71 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	систематическое знание всего программного материала, необходимого для выполнения задания и составления отчёта по практике.				
10	Правильность и аргументированность ответов на вопросы, отсутствие затруднений с ответом на дополнительные вопросы, задаваемые членами комиссии.	10 – 9	8,9 – 7,5	7,4 – 5	4,9 – 0
11	Грамотность речи во время презентации, владение нормами русского литературного языка и функциональными стилями деловой речи.	5 – 4,5	4,49 – 3,75	3,74 – 2,5	2,49 – 0
12	Наличие презентационного материала, в полной степени иллюстрирующего отчёт по практике.	10 – 9	8,9 – 7,5	7,4 – 5	4,9 – 0
	Общее количество баллов	100			

Показатели, критерии и уровни оценивания результатов прохождения практики представлены в таблице 4.

В таблицах 5 представлен уровень и многобалльная система оценивания знаний.

Критерии оценки уровня сформированности компетенций руководителем практики от профильной организации (используются в характеристике студента), руководителем образовательной организации (используются в характеристике студента), по результатам защиты отчета и пример выставления общей оценки по учебной практике представлены в таблицах 7, 8, 9, 10.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
 «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
 Костанайский филиал
 Кафедра права

Фонд оценочных средств
 Производственная практика. Правоприменительная практика
 по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата
 «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 72 из 89

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Таблица 4 – Показатели, критерии и уровни оценивания результатов прохождения практики

Код контролируемой компетенции (или её части)	Контролируемый вид работы практиканта	Наименование оценочного средства	Показатели оценивания	Уровни оценивания и описание критериев			
				Высокий уровень Оценка «отлично» «А» - 95-100%, «А-» - 94-90%	Продвинутый уровень Оценка «хорошо» «В+» - 89-85%, «В» - 84-80%, «В-» - 79-75%	Пороговый уровень Оценка «удовлетворительно» «С+» - 74-70%, «С» - 69-65%, «С-» - 64-60%, «D+» - 59-55% «D» - 54-50%	Недостаточный уровень Оценка «неудовлетворительно» «F» - 49-0%
1	2	3	4	5	7	8	9
УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ОПК-8.4; ОПК-9.1; ОПК-9.2; ОПК-9.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3;	Все виды деятельности студента в ходе прохождения практики	Протокол установочной конференции. Запись в журнале инструктажа по технике безопасности. Совместный рабочий график (план) практики. Дневник практики. Отчёт о прохождении практики. Доклад. Презентация. Собеседование. Характеристика	Степень сформированности компетенций	Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка.	Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.	Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата

«Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 73 из 89

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-4.4		руководителя от профильной организации. Характеристика руководителя от филиала.					
УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3, УК-3.1	Участие в установочной конференции, прохождение инструктажа по технике безопасности	Протокол установочной конференции. Запись в журнале инструктажа по технике безопасности	Явка на установочную конференцию, прохождение инструктажа по технике безопасности	Обучающийся присутствовал на установочной конференции, прошёл инструктаж по технике безопасности	Обучающийся присутствовал на установочной конференции или отсутствовал по уважительной причине, прошёл инструктаж в неустановленное время.	Обучающийся отсутствовал по неуважительной причине на установочной конференции, прошёл инструктаж в неустановленное время.	Обучающийся отсутствовал по неуважительной причине на установочной конференции, не прошёл инструктаж.
УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3, УК-3.1	Дисциплинированность, посещение практики	Дневник Характеристика руководителя от профильной организации. Характеристика руководителя от филиала.	Добросовестное отношение к делу, ответственность	Обучающийся соблюдает режим работы и правила внутреннего распорядка (не имеет пропусков без уважительной причины и замечаний), выполняет все распоряжения администрации и руководителя практики от профильной организации, соблюдает правила этикета.	Обучающийся в основном соблюдает режим работы и правила внутреннего распорядка (не имеет пропусков без уважительной причины, имеет не более 1-го замечания), выполняет распоряжения администрации и руководителя практики от базы, соблюдает правила этикета, не всегда своевременно выполняет программу практики.	Обучающийся имеет 1-2 пропуска без уважительных причин, в целом соблюдает правила внутреннего распорядка (имеет не более 3-х замечаний), выполняет распоряжения администрации (руководителя практики от базы), соблюдает правила этикета, пассивен, игнорирует рекомендации руководителей	Обучающийся систематически не посещает базу практики или не явился на практику без уважительных причин



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата

«Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 74 из 89

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

<p>УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ОПК-8.4; ОПК-9.1; ОПК-9.2; ОПК-9.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-4.4</p>	<p>Своевременное выполнение заданий практики в соответствии с программой практики</p>	<p>Совместный рабочий график (план) практики</p>	<p>Полнота и своевременность выполнения программы практики в соответствии с совместным рабочим графиком (планом) практики</p>	<p>Совместный рабочий график (план) проведения практики выполнен полностью, поставленная цель достигнута и конкретные задачи решены. Задания выполнены в установленные сроки в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики.</p>	<p>Совместный рабочий график (план) проведения практики выполнен, поставленные цели достигнуты, решены конкретные задачи. Задания выполнены в установленные сроки.</p>	<p>Совместный рабочий график (план) проведения практики обучающимся в целом выполнен, но поставленная цель достигнута частично, и/или конкретные задачи решены не полностью. Задания выполнялись с нарушением установленных сроков.</p>	<p>Совместный рабочий график (план) проведения практики не выполнен, поставленные цели не достигнуты, не решены конкретные задачи.</p>
<p>УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-</p>	<p>Самостоятельное изучение и работа по программе практики</p>	<p>Дневник практики</p>	<p>Полнота и своевременность заполнения дневника</p>	<p>Практикант аккуратно, ежедневно ведёт записи в дневнике, обстоятельно отражая проделанную работу, в</p>	<p>Практикант ежедневно ведёт записи в дневнике, однако проделанная в соответствии с индивидуальным заданием работа, отражена кратко.</p>	<p>Практикант допускает пропуски записей в отдельные дни, проделанная работа отражена не в полном объёме. Самостоятельный анализ содержания</p>	<p>Записи в дневнике практике отсутствуют или носят фрагментарный характер.</p>



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата

«Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 75 из 89

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

<p>11.1; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ОПК-8.4; ОПК-9.1; ОПК-9.2; ОПК-9.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-4.4</p>				<p>соответствии с индивидуальным заданием. Записи отражают не только проведенную работу, но и самостоятельный анализ её содержания и особенностей, отношения практиканта к спорным вопросам практики, встретившимся затруднениями в решении тех или иных вопросов.</p>	<p>Записи отражают в основном только проведенную работу; самостоятельный анализ её содержания и особенностей не полный; отношение практиканта к спорным вопросам практики, встретившимся затруднениями в решении тех или иных вопросов не высказаны.</p>	<p>работы и её особенностей отсутствует.</p>	
<p>УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3;</p>	<p>Индивидуальное задание</p>	<p>Индивидуальное задание</p>	<p>Полнота и правильность выполнения индивидуального задания</p>	<p>Выполнено 90-100% заданий, предусмотренных в индивидуальном задании. Студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению. Обучающийся способен продемонстрировать практические умения и навыки</p>	<p>Выполнено 75-89% заданий, предусмотренных в индивидуальном задании на практику; задания выполнены с отдельными погрешностями, что повлияло на качество анализа полученных результатов. Обучающийся способен продемонстрировать большинство</p>	<p>Выполнено 50%-74% заданий предусмотренных в индивидуальном задании на производственную практику. Обучающийся способен с затруднениями продемонстрировать практические умения и навыки работы, освоенные им в соответствии с</p>	<p>Выполнено менее 50% заданий, предусмотренных в индивидуальном задании на производственную практику. Обучающийся не способен продемонстрировать практические умения и навыки работы,</p>



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата

«Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 76 из 89

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ОПК-8.4; ОПК-9.1; ОПК-9.2; ОПК-9.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-4.4				работы, освоенные им в соответствии с индивидуальным заданием по практике.	практических умений и навыков работы, освоенных им в соответствии с индивидуальным заданием по практике.	индивидуальным заданием по практике	освоенные им в соответствии с индивидуальным заданием по практике
УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ОПК-8.4; ОПК-9.1; ОПК-9.2; ОПК-9.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-3.1; ПК-3.2;	Письменный отчёт по практике	Письменный отчёт по практике	Соответствие содержания отчёта требованиям программы практики. Своевременно представлены отчётной документации, качество оформления отчёта	Структура отчёта соответствует рекомендуемой, все положения отчета сформулированы правильно, использованы корректные обозначения используемых в расчетах показателей. Обучающийся излагает ключевые понятия о явлениях и процессах, наблюдаемых во время прохождения практики, обосновывает выбор конкретного метода, используемого во время прохождения практики. Отчёт оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной	Структура отчёта соответствует рекомендуемой. Обучающийся с незначительными ошибками излагает ключевые понятия о явлениях и процессах, наблюдаемых во время прохождения практики, обосновывает выбор конкретного метода, используемого во время прохождения практики. Отчёт оформлен в соответствии с требованиями по существу, допускает ошибки. Отчётные документы по практике оформлены без	Структура отчёта не в полной мере соответствует рекомендуемой. Обучающийся излагает ключевые понятия о явлениях и процессах, наблюдаемых во время прохождения практики, обосновывает выбор конкретного метода, используемого во время прохождения практики, но допускает существенные ошибки. Отчётные документы по практике оформлены без	Отчёт по практике не подготовлен или структура отчёта не соответствует рекомендуемой. Обучающийся не способен изложить теоретические основы и обосновать выбор конкретного метода, используемого во время прохождения практики, допускает существенные ошибки. Низкий уровень



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата

«Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 77 из 89

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

ПК-3.3; ПК-3.4; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-4.4				практики. В результате анализа выполненных заданий, сделаны правильные выводы. Отчёт оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчётной документации по практике; отчёт представлен в установленные сроки.	терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчёт представлен в установленные сроки.	требований, представлен с нарушением установленных сроков.	оформления отчётной документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией.
УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2;	Публичная защита отчёта по практике	Собеседование	Полнота устного выступления, правильность ответов на вопросы при защите	В процессе защиты отчёта обучающийся продемонстрировал глубокие и системные знания, полученные при прохождении практики, последовательно, чётко и логично изложил основные	В процессе защиты отчёта последовательно, достаточно чётко изложил основные его положения, ответил на поставленные вопросы, но допустил некоторые неточности, которые при наводящих вопросах были	Обучающийся в процессе защиты отчёта испытывает затруднения, не способен ясно и чётко изложить суть выполненных заданий и обосновать полученные результаты, на заданные вопросы не	В процессе защиты отчёта обучающийся демонстрирует низкий уровень коммуникативности, неверно интерпретирует результаты выполненных заданий.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата

«Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 78 из 89

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

<p>ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ОПК-8.4; ОПК-9.1; ОПК-9.2; ОПК-9.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-4.4</p>				<p>положения внес обоснованные предложения, правильно и грамотно ответил на поставленные вопросы.</p>	<p>исправлены.</p>	<p>даёт полных и аргументированных ответов.</p>	
<p>ОПК-8.1</p>	<p>Презентация к отчёту</p>			<p>Презентация отражает цель, ход, результаты практики. Текст презентации логически верно изложен, показывает последовательность выполненных видов работ. Соблюдены все требования к оптимальному соотношению текстового и иллюстративного материала, наглядности, дизайну и оформлению</p>	<p>Презентация отражает цель, ход, результаты практики. Текст презентации логически верно изложен, есть отдельные неточности. Соблюдены большинство требований к оптимальному соотношению текстового и иллюстративного материала, наглядности, дизайну и оформлению презентации.</p>	<p>Презентация не отражает в полной мере цель, ход, результаты практики. Текст презентации изложен не логично и с неточностями. Соблюдены не все требования к оптимальному соотношению текстового и иллюстративного материала, наглядности, дизайну и оформлению презентации.</p>	<p>Презентация не представлена или презентация не отражает цель, ход, результаты практики. Текст презентации изложен не логично, с ошибками. Не соблюдены требования к оптимальному соотношению текстового и иллюстративного материала, наглядности, дизайну и</p>



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата

«Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 79 из 89

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

				презентации.			оформлению презентации.
УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ОПК-8.4; ОПК-9.1; ОПК-9.2; ОПК-9.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-4.4	Характеристика от руководителя профильной организации	Характеристика профессиональной деятельности обучающегося в период прохождения практики, данная руководителем от профильной организации	Наличие положительной характеристики, данной руководителем от профильной организации	В характеристике отмечено, что практикант показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; умело применил полученные знания во время прохождения практики; ответственно и с интересом относился к своей работе	В характеристике отмечено, что практикант показал хорошую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; умело применил полученные знания во время прохождения практики; ответственно относился к своей работе.	В характеристике отмечено, что практикант показал недостаточную теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности.	В характеристике отмечено, что практикант не проявил знаний теории и умения применять ее на практике, в процессе работы не проявил заинтересованности в будущей профессиональной деятельности.
УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3;	Характеристика от руководителя Филиала	Характеристика профессиональной деятельности обучающегося в период	Наличие положительной характеристики, данной руководителем	В характеристике отмечена сформированность всех знаний, умений и навыков, предусмотренных	В характеристике отмечена сформированность основных знаний, умений и навыков, предусмотренных	В характеристике отмечена сформированность не менее 50% знаний, умений и навыков, предусмотренных	В характеристике отмечена несформированность знаний, умений и навыков,



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата

«Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 80 из 89

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ОПК-8.4; ОПК-9.1; ОПК-9.2; ОПК-9.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-4.4		прохождения практики, данная руководителем от филиала	м от филиала	программой практики.	программой практики.	программой практики.	предусмотренных программой практики.
--	--	---	--------------	----------------------	----------------------	----------------------	--------------------------------------



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата

«Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 81 из 89

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Таблица 5 – Многобалльная система оценки знаний

Процентное содержание	Цифровой эквивалент баллов	Оценка по буквенной системе	Оценка по традиционной системе	Критерии оценивания
95-100	4,0	A	Отлично	Оценка «А», «А-» («отлично») ставится если студент обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с поставленными задачами, показывает знания монографического материала, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ, обнаруживает умение самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок, уяснил взаимосвязь основных понятий дисциплины и их значение для приобретения профессии, своевременно и правильно выполнял домашние задания.
94-90	3,67	A-		
89-85	3,33	B+	Хорошо	Оценка «B+», «B», «B-» («хорошо») - если студент твердо знает учебно-программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применить теоретические положения и владеет необходимыми навыками при выполнении практических задач.
84-80	3,0	B		
79-75	2,67	B-		
74-70	2,33	C+	Удовлетворительно	Оценка «C+», «C», «C-», «D+», «D» («удовлетворительно») - если студент усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий, испытывает большие затруднения в систематизации учебного материала.
69-65	2,0	C		
64-60	1,67	C-		
59-55	1,33	D+		
54-50	1,0	D		
49-0	0	F	Неудовлетворительно	Оценка «F» («неудовлетворительно») - если студент не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большим затруднением выполняет практические работы, не выполняет задания, предусмотренные формами текущего, рубежного и промежуточного контроля.


 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра права			
Фонд оценочных средств Производственная практика. Правоприменительная практика по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	стр. 82 из 89	Экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Таблица 6 – Оценка достигнутых результатов в ходе прохождения практики

Показатели	Оценка			
	недостаточный 0-49%	пороговый 50-74%	продвинутый 75-89%	высокий 90-100%
Понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии, проявление к ней устойчивого интереса.				
Отношение студента к процессу прохождения практики в целом, а также к конкретным заданиям				
Соблюдение требований охраны труда, правил техники безопасности, пожарной безопасности, внутреннего распорядка				
Систематическое ведение дневника практики с содержательным описанием выполненной работы				
Уровень профессиональной подготовки студента в целом				
Умение применять теоретические знания на практике				
Умение работать с техническим и программным обеспечением				
Организационные способности, инициативность, коммуникабельность				
Полнота и качество выполнения студентом программы практики				
Степень самостоятельности решения поставленных задач				
Достижение основных целей и задач, поставленных перед прохождением практики				
Итоговая оценка				
Случаи нарушения трудовой дисциплины*	да/нет			
Случаи невыполнения заданий руководителя практики от профильной организации*	да/нет			
Принимал (а) участие в каких делах, проектах, собраниях, подготовке каких-либо мероприятий данного предприятия*	да/нет			
Перечень компетенций, осваиваемых на практике	Оценка уровня сформированности компетенции			
	недостаточный 0-49%	пороговый 50-74%	продвинутый 75-89%	высокий 90-100%
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач				
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений				
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде				
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах				
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни				



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 83 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности				
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов				
УК-9 Способность использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах				
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности				
УК – 11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности				
ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права				
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.				
ОПК-3 Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи				
ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права				
ОПК-5 Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики				
ОПК-6 Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов.				
ОПК-7 Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения				
ОПК-8 Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности				
ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности				



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 84 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

ПК-1 Способен выполнять должностные обязанности в полном соответствии с действующим законодательством и обеспечивать законность и правопорядок, безопасность				
ПК-2 Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения				
ПК-3 Способен осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению				
ПК-4 Способен правильно и полно отражать ход и результаты профессиональной деятельности в процессуальной и иной документации				
Общий вывод руководителя практики от профильной организации об уровне сформированности компетенций	компетенции сформированы/ в основном сформированы/ не сформированы*			

*нужное подчеркнуть


 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра права			
Фонд оценочных средств Производственная практика. Правоприменительная практика по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	стр. 85 из 89	Экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Таблица 7 – Оценка достигнутых результатов в ходе прохождения практики

Показатели	Оценка			
	недостаточный 0-49%	пороговый 50-74%	продвинутый 75-89%	высокий 90-100%
Обучающийся организовывал собственную деятельность, исходя из цели, методов и способов её достижения, определенных программой практики.				
Обучающийся регулярно посещал консультации руководителя				
Обучающийся проявил способность анализировать рабочую ситуацию, осуществлять контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы				
Обучающийся полностью использовал рабочее время для выполнения программы практики.				
Обучающийся в срок и в полном объеме выполнил все задания, предусмотренные программой практики.				
В течение всего срока прохождения практики обучающийся ежедневно делал записи о выполненных работах в дневник				
Обучающийся проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к выполнению индивидуального задания.				
Обучающийся продемонстрировал умение принимать решения в различных ситуациях и нести за них ответственность.				
Отчёт о практике предоставлен своевременно и в полном объеме, соответствует программе прохождения практики, оформлен в соответствии с требованиями. Прилагаемые к отчёту документы соответствуют индивидуальному заданию				
Уровень теоретического осмысления практической деятельности и профессиональной направленности выводов и рекомендаций, сделанных студентом во время прохождения практики				
Итоговая оценка				
Перечень компетенций, осваиваемых на практике	Оценка уровня сформированности компетенции			
	недостаточный 0-49%	пороговый 50-74%	продвинутый 75-89%	высокий 90-100%
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач				



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе

бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01

Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 86 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений				
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде				
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах				
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни				
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности				
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов				
УК-9 Способность использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах				
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности				
УК – 11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности				
ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права				
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.				
ОПК-3 Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи				
ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права				



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Фонд оценочных средств

Производственная практика. Правоприменительная практика

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе

бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01

Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 87 из 89

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

ОПК-5 Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики				
ОПК-6 Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов.				
ОПК-7 Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения				
ОПК-8 Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности				
ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности				
ПК-1 Способен выполнять должностные обязанности в полном соответствии с действующим законодательством и обеспечивать законность и правопорядок, безопасность				
ПК-2 Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения				
ПК-3 Способен осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению				
ПК-4 Способен правильно и полно отражать ход и результаты профессиональной деятельности в процессуальной и иной документации				
Общий вывод руководителя практики от профильной организации об уровне сформированности компетенций	компетенции сформированы/ в основном сформированы/ не сформированы*			

*нужное подчеркнуть


 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра права			
Фонд оценочных средств Производственная практика. Правоприменительная практика по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	стр. 88 из 89	Экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Таблица 8 – Показатели результатов оценки защиты отчёта

№	Показатели результатов оценки защиты отчёта	Баллы*
1	Соответствие отчёта программе прохождения практики по структуре и содержанию	
2	Четко сформулированы: цель, задачи, объект, предмет, в строгом соответствии с индивидуальным заданием	
3	Все задания совместного рабочего графика (плана), включающего индивидуальное задание выполнены в полном объёме	
4	В отчёте представлены и проанализированы все необходимые для выполнения задания документы	
5	Наличие аргументированных выводов по результатам работы, их соответствие целевым установкам	
6	Наличие обоснованных предложений по совершенствованию деятельности организации, изложение своего видения перспектив дальнейшего исследования проблемы	
7	Представлен широкий перечень библиографических источников	
8	Исчерпывающее, последовательное, чёткое и логически стройное изложение материала отчёта по практике, умение тесно увязывать теорию с практикой	
9	Продемонстрировано глубокое и систематическое знание всего программного материала, необходимого для выполнения задания и составления отчёта по практике	
10	Правильность и аргументированность ответов на вопросы, отсутствие затруднений с ответом на дополнительные вопросы, задаваемые членами комиссии	
11	Грамотность речи во время презентации, владение нормами русского литературного языка и функциональными стилями деловой речи	
12	Наличие презентационного материала, в полной степени иллюстрирующего отчёт по практике	
	Общее количество баллов	


 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра права			
Фонд оценочных средств Производственная практика. Правоприменительная практика по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	стр. 89 из 89	Экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Таблица 9 – Общая оценка уровня сформированности компетенций по результатам учебной практики

Контролируемые компетенции	Оценка руководителя от профильной организации	Оценка руководителя от Филиала	Оценка результатов защиты отчёта	Итоговая оценка (%, цифровой эквивалент, оценка по буквенной системе, традиционная)
УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК- 11.2; УК-11.3; УК-11.4; УК-11.5; УК-11.6; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК- 1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ОПК-8.4; ОПК-9.1; ОПК-9.2; ОПК-9.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-4.4				