

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Тюлегенова Раиса Амиржановна Должность: Директор Дата подписания: 27.07.2023 08:32:40 Уникальный программный ключ: 125b8acc44c5368c45bd8abf3dc3ced4a4eed767e8486e18dc8ae8b889439a47	МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал	стр. 1
---	--	--------

УТВЕРЖДАЮ
 Директор Костанайского филиала
 ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

 Тюлегенова Р.А.
 «25» мая 2023 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Письменный перевод

Направление подготовки (специальность)

40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль)

Гражданско-правовой профиль

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

очная

Год набора

2023

Костанай 2023 г.

**Рабочая программа дисциплины (модуля) одобрена и рекомендована
кафедрой**

Кафедра филологии

Протокол заседания № 09, от «10» мая 2023г.

**Рабочая программа дисциплины (модуля) одобрена и рекомендована
учебно-методическим советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО
"ЧелГУ"**


Протокол заседания № 10, от «18» мая 2023г.

**Рабочая программа дисциплины (модуля) одобрена и рекомендована
ученым советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО "ЧелГУ"**

Протокол заседания № 10, от «25» мая 2023г.

Заведующий кафедрой  Морданова Светлана
Мугтасимовна, кандидат педагогических наук, доцент

Автор (составитель)  доктор филологических наук,
профессор кафедры филологии, Шелестюк Елена Владимировна

Рецензент  без ученой степени, Переводчик-референт
- Служба GR и связей с общественностью, ТОО «СарыаркаАвтоПром»,
Куковьякина Лидия Вадимовна

Рабочая программа дисциплины "Письменный перевод" по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция направленности (профилю) Гражданско-правовой профиль	стр. 3
---	--------

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цели

формирование навыка письменного перевода текстов определенных функциональных стилей и жанров, характерных для коммуникации в сфере профессиональной деятельности.

1.2 Задачи

1) формирование умений осуществлять предпереводческий анализ текста, определять цель перевода, характер его рецептов и тип переводимого текста;

2) формирование умений выбирать общую стратегию перевода с учетом его цели и типа оригинала;

3) формирование умений осуществлять письменный перевод текстов, относящихся к сфере основной профессиональной деятельности;

4) формирование умений использовать основные способы и приемы достижения смысловой, стилистической адекватности;

5) формирование умений профессионально пользоваться словарями, справочниками, базами данных и другими источниками дополнительной информации;

6) развитие навыков выбора переводческих решений;

7) развитие навыков проведения анализа переводческих решений

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП

Блок (раздел) ОПОП:	К.М.ДВ.01.04.05
---------------------	-----------------

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Для усвоения дисциплины необходимы базовые знания по иностранному языку.

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Экзамен по допмодулю "Элективный модуль по получению дополнительной квалификации "Английский язык для межкультурной коммуникации"

3 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-2л.1: Владеет методикой подготовки к выполнению перевода, способствующей точному восприятию исходного высказывания.

Знать:

пороговый	основы предпереводческого анализа текста
-----------	--

продвинутый	методику подготовки к выполнению перевода, включая поиск информации в справочной, специальной литературе и компьютерных сетях.
-------------	--

высокий	методику предпереводческого анализа текста, способствующую точному восприятию исходного высказывания
---------	--

Уметь:

пороговый	анализировать текст, выявляя его лексические, стилистические и структурные особенности
-----------	--

продвинутый	выявлять функциональные доминанты текста
-------------	--

высокий	выявлять возможные трудности, которые могут возникнуть при переводе
---------	---

Владеть:

пороговый	системой лингвистических знаний, позволяющих проводить предпереводческий анализ текста
-----------	--

продвинутый	методикой предпереводческого анализа текста, способствующей точному восприятию исходного высказывания
-------------	---

высокий	навыками построения переводческой стратегии в зависимости от коммуникативного задания, функции текста
---------	---

ПК-2л.2: Аргументированно применяет приемы перевода с учетом характера переводимого текста и условий перевода для достижения необходимого уровня эквивалентности и репрезентативности

Знать:

пороговый	задачи перевода и понятие эквивалентности в переводе
-----------	--

продвинутый	способы достижения эквивалентности в переводе
-------------	---

высокий	основные приемы перевода и переводческие трансформации
---------	--

Уметь:

пороговый	применять основные приемы перевода при переводе текстов различных жанров
-----------	--

Рабочая программа дисциплины "Письменный перевод" по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция направленности (профилю) Гражданско-правовой профиль		стр. 4
продвинутый	использовать различные переводческие приемы для достижения смысловой, стилистической и прагматической адекватности перевода тексту-оригиналу	
высокий	обосновать принятые в процессе перевода решения	
Владеть:		
пороговый	основными способами достижения эквивалентности в переводе	
продвинутый	переводческими приемами и навыками перевода	
высокий	применения лексических, грамматических, синтаксических переводческих трансформаций	
ПК-2.л.3: Редактирует предлагаемый текст в соответствии с требованиями по терминологии, грамматике, лексике и т. д., а также с учетом целевой аудитории и назначения перевода		
Знать:		
пороговый	теоретические и методологические основы редактирования	
продвинутый	лексические, грамматические, синтаксические и стилистические нормы языка-оригинала и языка перевода	
высокий	методику редакторской обработки письменного текста	
Уметь:		
пороговый	редактировать письменный перевод в соответствии с нормами переводящего языка	
продвинутый	применять терминологию требуемой тематической области, а также выявлять недопустимые термины в тексте перевода	
высокий	выявлять несоответствия перевода оригиналу, учитывая целевую аудиторию и назначение перевода	
Владеть:		
пороговый	навыками использования словарей в процессе редактирования перевода	
продвинутый	навыками вычитки переведенного текста с целью исправления возможных орфографических, пунктуационных, грамматических ошибок, а также опусок и иных смысловых неточностей и несоответствий	
высокий	навыками саморедактирования переводных текстов	
ПК-1.л.1: Осуществляет поиск, анализ и классификацию информационных источников в соответствии с переводческим заданием.		
Знать:		
пороговый	способы оптимизации переводческого процесса; электронные словари, машинные переводчики; параллельные тексты; глоссарии; информационные технологии в работе переводчика	
продвинутый	необходимую для профессиональной деятельности переводчика справочную, специальную литературу и интернет-источники	
высокий	положительные и отрицательные стороны использования информационно-поисковых систем, методики подготовки к выполнению перевода	
Уметь:		
пороговый	искать и использовать специальную информацию в справочной литературе и интернет-источниках для подготовки к выполнению перевода	
продвинутый	найти необходимую информацию в справочной, специальной литературе и компьютерных сетях	
высокий	анализировать коммуникативный акт перевода с позиций ведущих функциональных характеристик текста и определять стратегию перевода, применять полученные теоретические знания на практике в ходе решения практических переводческих задач	
Владеть:		
пороговый	навыками работы с поисковыми системами, корпусами текстов, машинными переводчиками, электронными словарями	
продвинутый	навыками осуществления поиска информации в справочной, специальной литературе и компьютерных сетях; методикой подготовки к выполнению перевода	
высокий	навыком построения переводческой стратегии в зависимости от коммуникативного задания, функции текста	
ПК-1.л.2: Переводит с одного языка на другой письменно.		
Знать:		
пороговый	теоретические основы переводческой деятельности с учетом грамматических, лексических, семантических, стилистических, прагматических, культурных особенностей ИЯ (исходного языка) и ЯП. (языка перевода)	

Рабочая программа дисциплины "Письменный перевод" по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция направленности (профилю) Гражданско-правовой профиль		стр. 5
продвинутый	основные закономерности переводческой деятельности, приемы и способы решения практических переводческих задач, основные принципы перевода связного текста	
высокий	принципы письменного перевода	
Уметь:		
пороговый	осуществлять письменный перевод с соблюдением норм лексической эквивалентности, грамматических, синтаксических и стилистических норм	
продвинутый	письменно переводить с иностранного языка на русский и с русского на иностранный тексты и сообщения в соответствии с нормами русского и иностранного языка, воспринимать полученную информацию, без существенной ее потери излагать на письме основное содержание с последующим расширением	
высокий	осуществлять письменный перевод, правильно оценивать и выбирать языковые средства в процессе перевода (с учетом особенностей языковых систем, языковых норм и узусов ИЯ и ПЯ), идентифицировать термины в тексте оригинала и подбирать им терминологические эквиваленты; анализировать результаты перевода с точки зрения информационной, нормативно-языковой и стилистической адекватности	
Владеть:		
пороговый	навыками письменного перевода слов, словосочетаний и предложений в соответствии с основными нормами языка перевода	
продвинутый	навыками письменного перевода предложений в соответствии с нормами языка перевода	
высокий	навыками письменного перевода с учетом нормативов, принятых в данной лингвокультуре	
ПК-1л.3: Готовит аннотации и рефераты иностранной литературы.		
Знать:		
пороговый	общие правила компрессии текстов	
продвинутый	теорию основ аннотирования и реферирования	
высокий	специфику функционально-целевого и читательского назначения различных типов и видов аннотаций и рефератов	
Уметь:		
пороговый	выделять ключевую информацию	
продвинутый	использовать на практике знания и навыки методики аннотирования и реферирования документов	
высокий	работать с материалами различных источников, составлять аналитические обзоры по заданным темам, находить, собирать и первично обобщать фактический материал, делая обоснованные выводы	
Владеть:		
пороговый	методикой аннотирования и реферирования	
продвинутый	навыками подготовки, аннотаций, составления рефератов	
высокий	навыками перевода различных типов рефератов и аннотаций с английского языка на русский и с русского на английский	
ОПК-6л.1: Работает с информацией в локальных и глобальных компьютерных сетях.		
Знать:		
пороговый	значение локальных и глобальных компьютерных сетей в информационном обмене	
продвинутый	принципы и методы систематизации информации при работе в глобальных компьютерных сетях	
высокий	методы работы с информацией в глобальных и компьютерных сетях	
Уметь:		
пороговый	работать с большим объемом информации	
продвинутый	систематизировать информацию при поиске в глобальных компьютерных сетях	
высокий	анализировать информацию в при работе в глобальных и компьютерных сетях	
Владеть:		
пороговый	принципами работы с информацией в глобальных и компьютерных сетях	
продвинутый	навыками использования компьютерных и глобальных сетей при решении профессиональных задач	
высокий	навыками работы с информацией в компьютерных и глобальных сетях	
ОПК-6л.2: Применяет современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности.		

Рабочая программа дисциплины "Письменный перевод" по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция направленности (профилю) Гражданско-правовой профиль		стр. 6
Знать:		
пороговый	сущность понятия «информационные и коммуникационные технологии»	
продвинутый	основные современные информационные технологии, необходимые для решения практических задач	
высокий	информационные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет, применяемые для решения практических задач	
Уметь:		
пороговый	применять информационные ресурсы при решении профессиональных задач	
продвинутый	эффективно использовать на практике информационные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет	
высокий	применять информационные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет для решения практических задач	
Владеть:		
пороговый	способностью использовать современные информационные технологии	
продвинутый	навыками работы с информационными ресурсами при решении профессиональных задач	
высокий	навыками работы с информационными ресурсами информационно-телекоммуникационной сети Интернет при решении профессиональных задач	
ОПК-6л.3: Применяет основные технические и программные средства реализации информационных процессов для решения учебных и профессиональных задач.		
Знать:		
пороговый	базовые понятия информационных процессов	
продвинутый	основные технические и программные средства	
высокий	принципы работы современных информационных технологий	
Уметь:		
пороговый	оперировать основными понятиями при описании информационных процессов	
продвинутый	работать с основными техническими и программными средствами	
высокий	применять принципы работы современных информационных технологий для решения задач	
Владеть:		
пороговый	основными техническими и программными средствами реализации информационных процессов	
продвинутый	навыками работы с основными техническими и программными средствами реализации информационных процессов для решения учебных задач	
высокий	навыками работы с основными техническими и программными средствами реализации информационных процессов для решения профессиональных задач	
ОПК-5л.1: Корректно и рационально использует профильные информационные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет.		
Знать:		
пороговый	современные компьютерные технологии поиска информации для решения поставленной задачи	
продвинутый	методы использования имеющихся знаний при принятии решений	
высокий	основные модели представления знаний в интеллектуальных системах и механизмы вывода на знаниях	
Уметь:		
пороговый	выбирать оптимальные решения поставленных типовых коммуникативных и профессиональных задач	
продвинутый	ориентироваться в профильных информационных ресурсах, в том числе на иностранном языке	
высокий	использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения типовых коммуникативных и профессиональных задач	
Владеть:		
пороговый	навыками использования современных компьютерных технологий поиска информации	
продвинутый	методами обработки в профильных информационных ресурсах, в том числе на иностранном языке	
высокий	методами использования информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения типовых коммуникативных и профессиональных задач	

Рабочая программа дисциплины "Письменный перевод" по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция направленности (профилю) Гражданско-правовой профиль						стр. 7
ОПК-5л.2: Использует функции и возможности компьютерного текстового редактора для решения профессиональных задач.						
Знать:						
пороговый	базовые функции компьютера					
продвинутый	основные характеристики основных программных продуктов, их возможности					
высокий	возможности и функциональные характеристики текстового редактора для решения профессиональных задач					
Уметь:						
пороговый	создавать текстовые файлы в программе Word, файлы электронных таблиц в Excel, создавать файлы презентаций в программе PowerPoint					
продвинутый	работать с поисковыми и библиотечными информационными системами в сети Интернет					
высокий	использовать программы для защиты информации, создавать простейшие Web-страницы					
Владеть:						
пороговый	навыками работы в операционной системе					
продвинутый	навыками получения информации с помощью поисковых систем в сети Интернет					
высокий	навыками работы с прикладными программами использования и преобразования текстовой, графической и цифровой информации; навыками создания Web-страниц					
ОПК-5л.3: Осуществляет поиск и обработку необходимой информации, содержащейся в специальной литературе, энциклопедических, толковых, исторических, этимологических словарях, словарях сочетаемости, включая профильные электронные ресурсы.						
Знать:						
пороговый	основные методы и подходы к поиску, сбору, обработке, анализу и систематизации информации					
продвинутый	методы и подходы к использованию компьютера и глобальных компьютерных сетей для подготовки обзоров, отчетов и научных публикаций					
высокий	методы и подходы к использованию информации, содержащейся в специальной литературе, электронных словарях, включая профильные электронные ресурсы					
Уметь:						
пороговый	подбирать релевантную информацию					
продвинутый	ориентироваться в многообразии информации, содержащейся в специальной литературе, электронных словарях, включая профильные электронные ресурсы					
высокий	использовать информацию, содержащуюся в специальной литературе, электронных словарях, включая профильные электронные ресурсы					
Владеть:						
пороговый	информационной и библиографической культурой					
продвинутый	информационными компьютерными технологиями, необходимыми при выполнении профессиональных задач					
высокий	навыками использования информации, содержащейся в специальной литературе, электронных словарях, включая профильные электронные ресурсы					
4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Общая трудоемкость					2 ЗЕТ	
Часов по учебному плану : 72 в том числе : аудиторные занятия : 8 самостоятельная работа : 64 :					Виды контроля в семестрах: зачеты 6	
5 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Часов	Компетенции	Литература	Методы проведения занятий, оценочные средства
	Раздел 1. Тема 1. Лексические трудности при переводе с английского на русский и с русского на английский язык					

Рабочая программа дисциплины "Письменный перевод" по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция направленности (профилю) Гражданско-правовой профиль						стр. 8
1.1	<p>Работа с текстом для перевода:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выполнение предпереводческого анализа. - Выполнение реферирования и аннотирования. - Выявление лексических единиц текста перевода, требующих применения переводческих трансформаций при передаче на язык перевода. - Работа с электронными словарями и другими электронными ресурсами для осуществления качественного перевода. - Поиск информации в справочной и специальной литературе, компьютерных сетях, необходимой для осуществления качественного письменного перевода. <p>/Пр/</p>	6	2	<p>ОПК-5л.1 ОПК-5л.2 ОПК-5л.3 ОПК-6л.1 ОПК-6л.2 ОПК-6л.3 ПК-1л.1 ПК-1л.2 ПК-1л.3 ПК-2л.1 ПК-2л.2 ПК-2л.3</p>	<p>Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2</p>	<p>Методы: теоретико-информационный, проблемный, практико-операционный, частично-поисковый</p> <p>Оценочное средство: письменный перевод текста с соблюдением лексических норм перевода. Выполнение аннотирования и реферирования текста</p>
1.2	<p>Подготовка к практическому занятию. Изучение литературы, работа с лексикой, выполнение упражнений. Выполнение предпереводческого анализа текста для перевода. Работа с электронными словарями, специальной литературой, компьютерными сетями. Определение основных приемов перевода в переведенном тексте. Работа с электронными ресурсами. Перевод текста с соблюдением лексических норм перевода. Выполнение аннотирования, реферирования текста. /Ср/</p>	6	32	<p>ОПК-5л.1 ОПК-5л.2 ОПК-5л.3 ОПК-6л.1 ОПК-6л.2 ОПК-6л.3 ПК-1л.1 ПК-1л.2 ПК-1л.3 ПК-2л.1</p>	<p>Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2</p>	<p>Методы: практико-операционный, частично-поисковый.</p> <p>Оценочное средство: переводческое задание.</p>
1.3	<p>Различия в семантической структуре слова. Многозначность. Конкретизация. Генерализация. Прием смыслового развития. Антонимический перевод. Целостное преобразование. Компенсация. Перевод атрибутивных сочетаний. Перевод неологизмов. Перевод безэквивалентной лексики. Перевод фразеологических единиц. Перевод устойчивых словосочетаний. Псевдоинтернациональная лексика. /Лек/</p>	6	2	<p>ОПК-5л.1 ОПК-5л.2 ОПК-5л.3 ОПК-6л.1 ОПК-6л.2 ОПК-6л.3 ПК-1л.1 ПК-1л.2</p>	<p>Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3</p>	<p>Методы: теоретико-информационный, проблемный, практико-операционный, частично-поисковый</p> <p>Оценочное средство: вопросы для устного опроса, письменный перевод</p>
	Раздел 2. Тема 2. Грамматические трудности при переводе с английского на русский и с русского на английский язык					

Рабочая программа дисциплины "Письменный перевод" по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция направленности (профилю) Гражданско-правовой профиль						стр. 9
2.1	Работа с текстом для перевода: - Выполнение предпереводческого анализа. - Выполнение аннотирования, реферирования текста. - Выявление лексических единиц, грамматических особенностей текста перевода, требующих применения переводческих трансформаций при передаче на язык перевода. - Работа с электронными словарями и другими электронными ресурсами для осуществления качественного перевода. - Поиск информации в справочной и специальной литературе, компьютерных сетях, необходимой для осуществления качественного письменного перевода. /Пр/	6	2	ОПК-5л.1 ОПК-5л.2 ОПК-5л.3 ОПК-6л.1 ОПК-6л.2 ОПК-6л.3 ПК-1л.1 ПК-1л.2 ПК-1л.3 ПК-2л.1 ПК-2л.2 ПК-2л.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	Методы: теоретико-информационный, проблемный, практико-операционный, частично-поисковый Оценочное средство: письменный перевод текста с соблюдением лексических норм перевода. Выполнение аннотирования и реферирования текста
2.2	Подготовка к практическому занятию. Изучение литературы, работа с лексикой, выполнение упражнений. Выполнение предпереводческого анализа текста для перевода. Работа с электронными словарями, специальной литературой, компьютерными сетями. Определение основных приемов перевода в переведенном тексте. Работа с электронными ресурсами. Перевод текста с соблюдением лексических и грамматических норм перевода. Выполнение аннотирования, реферирования текста. /Ср/	6	32	ОПК-5л.1 ОПК-5л.2 ОПК-5л.3 ОПК-6л.1 ОПК-6л.2 ОПК-6л.3 ПК-1л.1 ПК-1л.2 ПК-1л.3 ПК-2л.1 ПК-2л.2 ПК-	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	Методы: практико-операционный, частично-поисковый. Оценочное средство: переводческое задание.
2.3	Совпадение и несовпадение грамматических структур в английском и русском языках. Грамматические трансформации при переводе: изменение порядка слов, замена частей речи, расчленение и объединение предложений при переводе. Перевод причастных и инфинитивных конструкций, перевод атрибутивных словосочетаний, передача модальности, особенности перевода артикля, личных местоимений. /Лек/	6	2	ОПК-5л.1 ОПК-5л.2 ОПК-5л.3 ОПК-6л.1 ОПК-6л.2 ОПК-6л.3 ПК-1л.1 ПК-1л.2 ПК-1л.3 ПК-	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3	Методы: теоретико-информационный, проблемный, практико-операционный, частично-поисковый Оценочное средство: вопросы для устного опроса, письменный перевод

6 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1 Перечень видов оценочных средств

Текущий контроль успеваемости по дисциплине "Письменный перевод первого иностранного языка" регулярно осуществляется преподавателем в процессе проведения практических и лекционных занятий с помощью следующих оценочных средств: вопросы для устного опроса (фронтальный контроль письменного перевода). Задания на письменный перевод текста с соблюдением языковых норм перевода.

Промежуточная аттестация проводится по завершению периода обучения семестра с целью определения степени достижения запланированных результатов обучения по дисциплине за семестр и проводится в форме зачета

(комплексная контрольная работа)

6.2 Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей и рубежной аттестации

Текущий контроль проводится регулярно на занятиях с целью получения оперативной информации об усвоении учебного материала и диагностики сформированности компетенций.

Задания для текущего контроля

Типовые вопросы для устного опроса:

Значение переводческого анализа текста

Схема предпереводческого анализа

Экстралингвистические факторы

Лингвопереводческая характеристика текста

Эквивалентные соответствия

Вариантные соответствия

Контекстуальные замены

Переводческие трансформации

Замены: конкретизация, генерализация, грамматические замены

Добавления, опущения

Антонимический перевод

Описательный перевод

Передача имен собственных и названий (транскрипция, транслитерация, калькирование)

Изменение порядка слов в предложении (перестановка)

Типовые тексты для письменного перевода:

Письменный перевод текста с соблюдением норм перевода.

Treaty on the Non-Proliferation of Nuclear Weapons (NPT)

The Treaty on the Non-Proliferation of Nuclear Weapons (NPT) is a landmark (многостороннее соглашение) whose objective is to prevent the spread of nuclear weapons and weapons technology, to (содействовать) cooperation in the (мирное использование атомной энергии) and to further the goal of (достижение ядерного разоружения) and general and complete disarmament. The Treaty represents the only binding (приверженность) by the nuclear-weapon States at the multilateral level to the goal of nuclear disarmament. Opened for signature on 1 July 1968, the Treaty (вступить в силу) on 5 March 1970. A total of 188 States have joined the Treaty, including the five nuclear-weapon States. More countries have ratified the NPT than any other (соглашение по ограничению вооружений и разоружению), a testament to the Treaty's significance.

Типовые переводческие задания:

1. Выполните перевод текста, для перевода сложных языковых явлений воспользуйтесь электронными словарями и другими электронными ресурсами для решения лингвистических задач.
2. Выполните предпереводческий анализ текста.
3. Опишите стратегию подготовки к выполнению перевода, включая поиск информации в справочной, специальной литературе и компьютерных сетях.
4. Опишите основные приемы перевода, которые вы использовали для перевода текста.
5. Выполните письменный перевод с соблюдением норм лексической эквивалентности, соблюдением грамматических, синтаксических и стилистических норм.
6. Выполните аннотирование / реферирование текста

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в ФОС по дисциплине.

6.3 Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится по завершению периода обучения семестра с целью определения степени достижения запланированных результатов обучения по дисциплине за семестр и проводится в форме Зачета. Зачет проводится в форме комплексной контрольной работы.

Для сдачи зачета необходимо выполнить комплексную контрольную работу, включающую описание основной идеи текста, представление переводческой стратегии, выполнение анализа и письменного перевода текста, выполнения аннотирования / реферирования:

- 1 - Read the text; define the main idea of the text. Прочитайте текст, опередите его основную идею
- 2 - Analyze the text; write about your translation strategy. Проанализируйте текст, опишите свою переводческую стратегию
- 3 - Translate the text; write about transformations used during the translation process. Переведите текст, выполните

постпереводческий анализ

Типовые тексты для перевода:

Текст 1

Kazakh and Rwandan Presidents discussed coop

Rwandan President Paul Kagame has arrived in Kazakhstan on a working visit.

Development of bilateral economic and trade cooperation, as well as topical international agenda issues were discussed during the meeting of the Kazakh and Rwandan Presidents Nursultan Nazarbayev and Paul Kagame, who is in Kazakhstan on a working visit, Kazpravda.kz reports with reference to the Akorda press service.

Kazakhstan President underscored the importance of interaction, despite the geographical distance between the two countries.

"We are a relatively young country that is just beginning to establish relations with African states", - Nursultan Nazarbayev said, noting Paul Kagame's considerable efforts to bring peace to his country and putting an end to the terrible genocide that the people of Rwanda had suffered.

Текст 2

Funds for state programs require strict control - Abdykalikova

At Akorda, State Secretary Gulshara Abdykalikova held a session of anti-corruption Commission.

At the session of anti-corruption Commission, the Secretary of State Gulshara Abdykalykova emphasized the importance of strict control over spending of the funds budgeted for the government programs, Kazpravda.kz reports citing the Akorda press service.

The meeting discussed the measures taken to combat corruption in land relations and in development of the budget allocated for programs Ak Bulak and Business Roadmap 2020.

As the analysis showed, budget funds' distribution in the implementation of the programs is associated with high corruption risks, it was stated.

Abdykalikova focused the state authorities' attention on the need for more institutional arrangements to ensure the transparency of decision-making in land relations and enhance public services in electronic format. The meeting heard reports of the National Economy Minister Yerbolat Dosayev, Prosecutor General Askhat Daulbayev, Deputy Chairman of the Agency for Civil Service Affairs and Anti-Corruption Alik Shpekbayev. Instructions and recommendations were specified to the relevant state bodies.

Текст 3

Alarm over decline in flying insects

From the section Science & Environment 187 comments Share this with Facebook Share this with Twitter Share this with Messenger Share this with Email Share

Losses of rare insects are well documented, but there is little research on insects as a whole

It's known as the windscreen phenomenon. When you stop your car after a drive, there seem to be far fewer squashed insects than there used to be.

Scientists have long suspected that insects are in dramatic decline, but new evidence confirms this.

Research at more than 60 protected areas in Germany suggests flying insects have declined by more than 75% over almost 30 years.

And the causes are unknown.

"This confirms what everybody's been having as a gut feeling - the windscreen phenomenon where you squash fewer bugs as the decades go by," said Caspar Hallmann of Radboud University in The Netherlands.

"This is the first study that looked into the total biomass of flying insects and it confirms our worries."

The study is based on measurements of the biomass of all insects trapped at 63 nature protection areas in Germany over 27 years since 1989.

The data includes thousands of different insects, such as bees, butterflies and moths.

Scientists say the dramatic decline was seen regardless of habitat, land use and the weather, leaving them at a loss to explain what was behind it.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего и рубежного контролей успеваемости представлены в ФОС по дисциплине.

6.4 Критерии оценивания

Контроль и оценка результатов обучения обучающихся осуществляются по балльно-рейтинговой системе оценки результатов обучения студентов.

Общие критерии оценивания письменного перевода с английского языка

«отлично» - ставится в том случае, если содержание оригинала передано адекватно и полно, сохранены коммуникативно-прагматический потенциал текста и стилевые черты, не нарушены нормы переводящего языка, допускается 1 суммарная ошибка, кроме смысловой.

«хорошо» - ставится в том случае, если содержание оригинала передано адекватно и полно, сохранены коммуникативно-прагматический потенциал текста и стилевые черты, допущены незначительные нарушения норм переводящего языка, допускается не более 2-х суммарных ошибок, включая не более 1 смысловой.

«удовлетворительно» - ставится в том случае, если содержание оригинала передано не полностью, имеется некоторое искажение коммуникативно-прагматического потенциала текста и нарушение стилистических черт, допущены нарушения норм переводящего языка, допускается 4 полных суммарных ошибок, в том числе не более 2 смысловых ошибок.

«неудовлетворительно» - ставится в том случае, если перевод выполнен ниже требований, установленных для оценки «удовлетворительно»: смысл оригинала искажен, не соблюдены стилистические черты, искажен коммуникативно-прагматический потенциал текста, в языке перевода допущено много ошибок.

Критерии оценивания устного опроса

«отлично» ставится, если студент полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

«хорошо» ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

«удовлетворительно» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

«неудовлетворительно» ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Критерии оценивания предпереводческого анализа:

«отлично» - ставится в том случае, если переводческий анализ выявляет и правильно квалифицирует все или почти все языковые сложности в тексте; включает указания на основные факторы, определяющие выбор переводческой стратегии; характер исходного текста, цель перевода и характер потенциальной аудитории.

«хорошо» - ставится в том случае, если переводческий анализ выявляет и правильно квалифицирует почти все языковые сложности в тексте. 2-4 сложности упущены из виду или неверно квалифицированы; включает указание на 2-3 фактора, влияющих на выбор переводческой стратегии.

«удовлетворительно» - ставится в том случае, если переводческий анализ выявляет и адекватно квалифицирует не менее 60% всех языковых сложностей в тексте; отражает слабое понимание факторов, влияющих на выбор переводческой стратегии (указан 1 из 3 факторов).

«неудовлетворительно» - ставится в том случае, если языковые сложности перевода не выявлены; слабо освещает факторы, влияющие на выбор переводческой стратегии.

Критерии оценивания перевода текстов с английского языка на русский язык и наоборот

Оценка перевода текстов проводится по каждому показателю отдельно:

- Содержательная идентичность текстов
- Лексические аспекты перевода, правильность перевода профессиональных терминов
- Грамматические аспекты перевода
- Стилистическая идентичность текста.

«отлично» - ставится студенту, если перевод текста полностью соответствует содержанию оригинального текста, т.е. текста на иностранном языке.

Переведен и сам текст, и заголовок. Понятна направленность текста и общее его содержание.

В переводе текста нет никаких лексических ошибок. Правильно переведены все общеупотребительные простые слова, фразеологические обороты, устойчивые словосочетания.

Правильно передан смысл сложных слов.

Все профессиональные термины переведены верно.

В переводе отсутствуют грамматические ошибки (орфографические, пунктуационные и др.)

Все грамматические конструкции, обороты, придаточные предложения, переведены правильно

Перевод полностью соответствует профессиональной стилистике и направленности текста.

Перевод высказывания логичный, последовательный, сохранена структура оригинального текста, текст разделен на абзацы

«хорошо» - ставится студенту, если перевод текста на 80 % от общего объема соответствует содержанию оригинального текста, т.е. текста на иностранном языке.

Переведен и сам текст, и заголовок. Понятна направленность текста и общее его содержание

В переводе текста нет лексических ошибок.

Отдельные слова соответствуют общей тематике текста.

Смысл текста передан.

Неточно переведены некоторые общеупотребительные слова, устойчивые словосочетания, сложные слова, фразеологические обороты.

Профессиональные термины в основном переведены верно.
 В переводе отсутствуют грамматические ошибки (орфографические, пунктуационные и др.)
 Некоторые грамматические конструкции, обороты, придаточные предложения, переведены правильно
 Перевод в основном соответствует профессиональной стилистике и направленности текста.
 Перевод высказывания не везде логичный, последовательный, но сохранена структура оригинального текста, текст разделен на абзацы
 «удовлетворительно» - ставится студенту, если перевод текста на 60 % от общего объема соответствует содержанию оригинального текста, т.е. текста на иностранном языке.
 Переведен и сам текст, и заголовок.
 Понятна направленность текста и общее его содержание
 В переводе текста 1-2 лексические ошибки, но общая тематика текста понятна. Смысл текста передан.
 Неправильно переведены некоторые общеупотребительные слова, устойчивые словосочетания, сложные слова, фразеологические обороты.
 Профессиональные термины в основном переведены верно, но 1-2 термина могут иметь неточный перевод
 В переводе 1-2 грамматические ошибки (орфографические, пунктуационные и др.)
 Все грамматические конструкции, обороты, придаточные предложения, переведены неправильно
 Перевод не полностью соответствует профессиональной стилистике и направленности текста.
 Перевод высказывания не везде логичный, последовательный, не сохранена структура оригинального текста, текст не разделен на абзацы.
 «неудовлетворительно» - ставится студенту, если заголовок текста и текст переведен, но перевод текста не соответствует его основному содержанию. Смысл текста не понятен. Содержание перевода лишь на 10 % от общего объема текста (и менее) отражает аспекты письменного монологического высказывания
 В переводе текста 16-20 и более лексических ошибок, из-за чего понимание общего смысла текста затруднено. Перевод отдельных слов не согласуется со смыслом и профессиональной тематикой текста.
 Профессиональные термины переведены неверно.
 В переводе 16-20 грамматических ошибок (орфографических, пунктуационных и др.)
 Отсутствуют соответствующие знаки препинания в предложениях.
 Перевод полностью не соответствует профессиональной стилистике и направленности текста.
 Перевод высказывания не логичный, не последовательный, не сохранена структура оригинального текста, текст не разделен на абзацы.

Критерии оценивания постпереводческого анализа
 «отлично» ставится, если в комментированном переводе описание переводческих решений обнаруживает наличие глубоких теоретических знаний в области общей и частной теории перевода, демонстрирует уверенное владение терминологической базой данных дисциплин. Приведено описание всех переводческих решений, релевантных для адекватного перевода текста.
 «хорошо» ставится, в комментированном переводе приведено описание основных переводческих решений, релевантных для адекватного перевода текста. Описание переводческих решений обнаруживает наличие достаточного уровня теоретических знаний в области общей и частной теории перевода, демонстрирует уверенное владение терминологической базой данных дисциплин.
 «удовлетворительно» ставится, если описание переводческих решений демонстрирует достаточный уровень теоретических знаний в области общей и частной теории перевода, однако наблюдаются ошибки в употреблении тех или иных переводческих терминов. В комментированном переводе отсутствует комментарий существенных переводческих решений, релевантных для адекватного перевода текста.
 «неудовлетворительно» ставится, если при переводе текста допущены неверные переводческие решения, приводящие в том числе и к искажению его смысла. При этом описание принимаемых переводческих решений не обнаруживает достаточного уровня знаний в области общей и частной теории перевода и достаточного владения теоретической базой данных дисциплин.

Балльно-рейтинговая система оценивания
 Оценка («отлично» или «зачтено») - 90-100 баллов
 Оценка («хорошо» или «зачтено») - 75-89 баллов
 Оценка («удовлетворительно» или «зачтено») - 50-74 баллов
 Оценка («неудовлетворительно» или «не зачтено») - 0-49 баллов

7 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1 Рекомендуемая литература

7.1.1 Основная литература

Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
---------------------	----------	-------------------	--------

Рабочая программа дисциплины "Письменный перевод" по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция направленности (профилю) Гражданско-правовой профиль				стр. 14
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л1.1	Евсюкова Т. В., Барабанова И. Г.	Письменный перевод: учебное пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567677)	Ростов-на-Дону: Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2019	ЭБС
Л1.2	Вдовичев А. В., Ковальчук С. И.	Английский язык. Чтение. Перевод. Реферирование и аннотирование специальных текстов: учебное пособие (https://e.lanbook.com/book/143725)	Москва: ФЛИНТА, 2020	ЭБС
Л1.3	Бим М. М.	Предпереводческий анализ текста: учебное пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=603173)	Москва: ФЛИНТА, 2020	ЭБС
Л1.4	Лежнина Т. М., Смоленцева М. В.	Лексические и грамматические преобразования при переводе: учебное пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612082)	Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2020	ЭБС
Л1.5	Латышев Л. К., Северова Н. Ю.	Технология перевода: учебник и практикум для вузов (https://urait.ru/bcode/510922)	Москва: Юрайт, 2023	ЭБС
7.1.2 Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.1	Мосиенко Л. В.	Практикум по письменному переводу: учебное пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481798)	Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2017	ЭБС
Л2.2	Березовская Е. А., Ильнер А. О.	Редактирование письменных переводов: теория и практика: учебно-методическое пособие (https://e.lanbook.com/book/182000)	Москва: ФЛИНТА, 2021	ЭБС
Л2.3	Черняховская Л. А.	Перевод и смысловая структура (https://e.lanbook.com/book/186316)	Москва: ФЛИНТА, 2021	ЭБС
7.2 Перечень информационных технологий				
7.2.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение				
<p>1. Операционная система «Microsoft Windows 7 PRO CIS and GE OEM Software» (Сертификат подлинности (COA) наклеен на корпус ПК).</p> <p>2. Пакет прикладных программ «Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian Academic OLP License» (Лицензия № 62650104 от 08.11.2013. Срок действия – бессрочно).</p> <p>3. Антивирусное программное обеспечение «Kaspersky Endpoint Security for Educational Renewal License» (Лицензия № 2 FA8-221114-061421-236-1377 с 18.11.2022 до 20.11.2023).</p> <p>4. Операционная система «Microsoft Windows XP Professional OEM Software» (Сертификат подлинности (COA) наклеен на корпус ПК).</p> <p>5. Пакет прикладных программ «Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN License» (Лицензия № 41849959 от 06.03.2007. Срок действия – бессрочно).</p> <p>6. Операционная система Microsoft Windows Professional 10 Russian Academic OLP License». (Лицензия № 66215042 от 22.12.2015 срок действия – бессрочно).</p> <p>7. Пакет прикладных программ «Microsoft Office Professional Plus 2016 Russian Academic OLP License» (Лицензия № 66215042 от 22.12.2015 срок действия – бессрочно).</p> <p>8. Программное обеспечение «Визуальная студия тестирования» (Договор № 4270 от 01.07.2017. срок действия – бессрочно).</p> <p>9. Программа ЭВМ «Среда электронного обучения 3KL» (Договор № 1166.7 от 01.02.2023 до 08.02.2024 г.).</p> <p>Перечень свободно распространяемого программного обеспечения:</p> <p>1. SimpleDict - Электронный словарь.</p> <p>2. LiteDict - Русско-английский словарь</p> <p>3. StarDict - Электронный словарь</p> <p>4. GoldenDict - Электронный словарь</p> <p>5. Lingvo - Приложение словаря</p>				

Рабочая программа дисциплины "Письменный перевод" по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция направленности (профилю) Гражданско-правовой профиль	стр. 15
7.2.2 Современные профессиональные базы данных, информационно-справочные системы и электронные библиотечные системы	
- Translation Forum Russia [Электронный ресурс]: сайт. – URL: http://tconference.ru/	
- Союз переводчиков России [Электронный ресурс]: официальный сайт Союза переводчиков России / СПР. – Москва, б. г. – URL: http://www.translators-union.ru/	
- МУЛЬТИТРАН [Электронный ресурс]: электронный словарь: сайт. – URL: http://www.multitran.ru/	
Национальная лига переводчиков [Электронный ресурс]: сайт. – URL: www.russian-translators.ru/ - Encyclopedia Britannica [Электронный ресурс]: сайт. – URL: www.britannica.com	
- Oxford University Press [Электронный ресурс]: электронный словарь: сайт. – URL: www.oup.com	
- Merriam-Webster dictionary [Электронный ресурс]: электронный словарь: сайт. – URL: www.m-w.com/dictionary	
- Longman Dictionary of Contemporary English Online [Электронный ресурс]: электронный словарь: сайт. – URL: www.ldoceonline.com - British National Corpus online [Электронный ресурс]: сайт. – URL: www.natcorp.ox.ac.uk - Переводы, теория перевода [Электронный ресурс]: сайт. – URL: www.perevodyt.ru - Языки, лингвистика, перевод [Электронный ресурс]: сайт. – URL: http://linguistic.ru/	
- Сборник статей «Актуальные вопросы переводоведения и практики перевода» [Электронный ресурс]. – URL: https://www.alba-translating.ru/ru/articles.html	
- Emerald Group Publishing [Электронный ресурс]: сайт. – URL: http://www.emeraldgroupublishing.com	
- IATE (Interactive Terminology for Europe) [Электронный ресурс]. – URL: https://iate.europa.eu/home - Online Browsing Platform (OBP) [Электронный ресурс]. – URL: https://www.iso.org/obp/ui/	
Korpora [Электронный ресурс]. – URL: https://www.linguistik.hu-berlin.de/de/institut/professuren/korpuslinguistik/links/korpora_links	
ЭБС:	
1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]: сайт. – URL: http://biblioclub.ru	
2. Издательство «Лань» [Электронный ресурс]: сайт. – URL: http://e.lanbook.com/	
3. Издательство «Юрайт» [Электронный ресурс]: сайт. – URL: http://urait.ru	
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY [Электронный ресурс]: сайт. – URL: http://elibrary.ru/	
5. Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]: сайт. - https://internet.garant.ru/	
8 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
Учебные аудитории для занятий практического (семинарского) типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, также помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду филиала.	
Учебная аудитория № 110 имени основателя Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ» Атжанова Тарана Жамалиевича, для проведения занятий лекционного типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций:	
Количество посадочных мест – 106.	
Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, 6 специальных учебных мест, оборудованных для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, доска магнитно-маркерная, учебная мебель, трибуна для выступления.	
Технические средства обучения: ноутбук, мультимедийный проектор Epson, проекционный экран (моторизованный), микшер (усилитель звука) акустическая система, микрофон, портативное устройство для чтения/увеличения PEARL (читающая машина), документ-камера Epson (электронный увеличитель). Аудитория обеспечена доступом к информационным ресурсам в сети «Интернет» и электронной информационной образовательной среде филиала. Оборудована специальными учебными местами для студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.	
Учебная аудитория № 308 для проведения занятий практического (семинарского) типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Количество посадочных мест – 22. Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, доска магнитно-меловая, учебная мебель, трибуна для выступления. Техническое оборудование: телевизор, компьютер (в комплекте монитор, мышь, клавиатура), оснащенные доступом к сети «Интернет» и электронной информационной образовательной среде филиала.	

Рабочая программа дисциплины "Письменный перевод" по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция направленности (профилю) Гражданско-правовой профиль	стр. 16
Учебная аудитория № 310 для проведения занятий практического (семинарского) типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Количество посадочных мест – 20. Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, доска магнитно-меловая, учебная мебель, трибуна для выступления. Техническое оборудование: телевизор.	
Учебная аудитория для самостоятельной работы и курсовых работ № 317 оборудована: рабочее место преподавателя -1, ученические стулья - 20, ученические столы - 20, тумба (под оргтехнику) -1, шкаф (стеллаж) для хранения -1, компьютеры в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП) - 17, принтер -1, МФУ высокой производительности -1, 3D принтер -1. Аудитория обеспечена доступом к информационным ресурсам в сети «Интернет» и электронной информационной образовательной среде филиала.	
Учебная аудитория № 300 для самостоятельной работы, выполнения курсовых работ оборудована: компьютеры в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП) – 20, ученическими стульями – 20, столом преподавателя – 1, стулом для преподавателя – 1, ученической доской (маркерная) – 1. Аудитория обеспечена доступом к информационным ресурсам в сети «Интернет» и электронной информационной образовательной среде филиала.	
Библиотека (читальный зал). Библиотека оборудована: картотека, полки, стеллажи, стол - 50, стулья – 100, круглый стол - 1, компьютеры – 10, в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП), телевизор, мониторы (для круглого стола), книги электронные PocketBook 614, оснащенные доступом к информационным ресурсам в сети «Интернет», электронной информационной образовательной среде филиала. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: шкаф-стеллаж – 2, выставка – 2, выставка- витрина – 2, стенд – 2, стеллаж демонстрационный – 1, тематические полки – 6.	
Специальное помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 309. Оборудование: стол для профилактики учебного оборудования, стул, стеллаж для запасных частей компьютеров и офисной техники, воздушный компрессор, паяльная станция, пылесос, стенд для тестирования компьютерных комплектующих, лампы.	
Специальное помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 316. Оборудование: стол для профилактики учебного оборудования, стул, шкаф для хранения учебного оборудования; ассортимент отверток, кисточек, мини-мультиметр, дополнительные USB Flash накопители, сумка для CD/DVD дисков.	

9 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<p>Рекомендации по подготовке к практическим занятиям</p> <p>Обучающимся следует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию; - до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, лексику, соответствующей темы занятия; - при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только материал практического занятия, учебную литературу, но и переводческие словари, словари-гезаурусы; - в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при его выполнении, <p>заданных для самостоятельного решения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - в ходе практического занятия давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов; - на занятии доводить каждое задание до окончательного решения, демонстрировать понимание языковых формул, лексических единиц, в случае затруднений обращаться к преподавателю.
<p>Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий</p> <p>Самостоятельная работа включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины обучающимся предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.</p> <p>К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны выполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.</p> <p>Предпереводческий анализ</p> <p>1. Этапы выполнения предпереводческого анализа текста и стратегии перевода.</p> <p>Предпереводческий анализ текста – это анализ исходного текста, который предваряет создание переводного</p>

текста и направлен на выявление доминант перевода. Стратегия перевода включает: цель текста, намерение автора, художественные качества текста, характер читателя.

И.С. Алексеева предлагает проводить предпереводческий анализ по следующим направлениям: сбор внешних сведений о тексте, состав информации, плотность информации, коммуникативное задание, речевой жанр.

М.П. Брандес и В.И. Провоторов полагают, что когда переводчик приступает к переводу, он через язык текста должен выяснить для себя глобальные вещи: 1) в каком речевом жанре выполнен текст; 2) в каком функциональном стиле этот текст существует.

Виды переводческих трансформаций:

Переводческие трансформации – действия преобразовательного характера над текстом оригинала, с помощью которых осуществляется трансформация единиц исходного текста в единицы перевода. Переводческие трансформации могут быть лексическими, грамматическими и комплексными (лексико-грамматическими).

Основные лексические трансформации: транслитерация, транскрибирование, калькирование, генерализация, конкретизация, модуляция, т.е. лексико-семантические замещения.

Основные грамматические трансформации: дословный перевод текста, членение предложений, объединение нескольких предложений, грамматические замены языковой структурной единицы.

Основные лексико-грамматические трансформации: антонимический перевод исходного текста, описательный и пояснительный переводы (экспликация), компенсационный перевод.

Существуют следующие классификации переводческих трансформаций:

1. А.М. Фитерман и Т.Р. Левицкая выделяют три типа переводческих трансформаций: грамматические трансформации, стилистические трансформации, лексические трансформации.
2. А.Д. Швейцер – четыре группы: трансформации на компонентном уровне семантической валентности, трансформации на прагматическом уровне, трансформации, осуществляющиеся на референциальном уровне, трансформации на уровне стилистическом – компрессия и расширение.
3. Я.И. Рецкер – две группы: грамматические трансформации в виде замены частей речи или членов предложения, лексические трансформации заключаются в конкретизации, генерализации, дифференциации значений, антонимическом переводе, компенсации потерь, возникающих в процессе перевода, а также в смысловом развитии и целостном преобразовании.
4. Р.К. Миньяр-Белоручев – три группы: лексические, грамматические, семантические.
5. В.Н. Комиссарова – три группы: лексические, грамматические, комплексные.

План предпереводческого анализа текста:

1. сбор внешних сведений о тексте (автор текста, время его создания и публикация, откуда взят текст);
2. определение источника и реципиента;
3. состав информации (когнитивная (объективные сведения о внешнем мире – информационно- терминологические тексты: научные, юридические и технические тексты, учебники, инструкции, деловые письма), эмоциональная (затрагивает чувства человека), эстетическая (преобладает в художественных текстах: проза, поэзия, художественная публицистика) и её плотность;
4. коммуникативное задание текста (сообщить новые сведения; убедить в своей правоте; наладить контакт и т.д.);
5. определение речевого жанра текста.

План переводческого анализа текста:

1. Предпереводческий анализ:
 - тип текста: его доминанты и инварианты перевода (примарно-когнитивный (научные, технические, официально-деловые тексты, патенты, аннотации, энциклопедические статьи); предписывающий (законодательные тексты, инструкции); когнитивно-эмоциональный (реклама, журнальные и газетные статьи, тексты брачных объявлений); художественная литература);
 - реципиент текста перевода: (индивидуально-авторский; коллективно-групповой (ограниченный возрастом, профессией и т.п.); массовый);
 - источник текста оригинала (аналогично реципиенту, т.е. индивидуально-авторский, коллективно-групповой или массовый)
 - конвенциональность текста-оригинала и перевода (наличие клише, штампов и других устойчивых сочетаний)
 - виды информации (когнитивная (объективные данные, даты, имена, термины, топонимы и т.п.); предписывающая (апеллятивная); эмоциональная (на уровне лексики – коннотат, в грамматике – эллипс, инверсия, эмфатические конструкции и т.п.); эстетическая (м.б. подвидом эмоциональной);
 - коммуникативное задание текста;
 - внешние сведения о тексте (время создания, издание (связь с более глобальным контекстом), сведения об авторе)
2. Собственно перевод, применение переводческих трансформаций;
3. Сверка полноты текста; орфографическая, пунктуационная, стилистическая и т.п. коррекция, исправление опечаток.

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины «Письменный перевод»,
реализуемую в соответствии с требованиями ФГОС ВО по основной профессиональной
образовательной программе высшего образования «Гражданско-правовой профиль»
направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Рабочая программа дисциплины «Письменный перевод» предназначена для реализации государственных требований к уровню подготовки бакалавров, установленных Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 года № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденным приказом Минобрнауки России от 13 августа 2020 г. №1011 и по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика, утверждённым приказом Минобрнауки России от 12 августа 2020 г. № 969.

Структура рабочей программы дисциплины «Письменный перевод», представленной на рецензирование, соответствует требованиям к разработке рабочих программ и содержит следующие элементы: титульный лист, характеристику и назначение дисциплины, место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, перечень планируемых результатов обучения по дисциплине; объем дисциплины в зачетных единицах с указанием академических часов, выделенных на контактную и самостоятельную работу со студентом; тематический план и содержание дисциплины; перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информационных технологий, программных средств, используемых в учебном процессе; фонд оценочных средств; методические указания обучающимся по освоению дисциплины; материально-техническую базу, необходимую для осуществления учебных занятий по дисциплине, в том числе набор демонстрационного оборудования и материалов для проведения лекционных и практических занятий.

Рабочая программа сформирована последовательно, логически верно, что позволяет обеспечить необходимый уровень усвоения общепрофессиональных и профессиональных компетенций. В программе указаны различные формы учебной работы (лекции, практические занятия), а также виды самостоятельной работы студентов с расчетом часов и рейтинга по каждому виду учебной деятельности. Помимо традиционных методов проведения занятий, предусмотрено использование активных методов обучения.

На основании вышеизложенного рабочая программа дисциплины «Письменный перевод» может быть использована для методического обеспечения учебного процесса в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 45.03.01 Юриспруденция в целях получения дополнительной квалификации «Английский язык для межкультурной коммуникации».

Рецензент:
Переводчик-референт
Службы GR и связей с общественностью
ТОО «СарыаркаАвтоПром»»



Л.В. Куковьякина