

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Тюлегенова Раиса Миржановна Должность: Директор Дата подписания: 27.07.2023 08:30:17 Уникальный идентификатор (специальности): 40.03.01 Юриспруденция 125b8acc44c5368c45bd8abf3dc3ced4a4eed767e8486e18dc8ae8b88439847	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал	Рабочая программа дисциплины "Особенности гражданского процесса Республики Казахстан" по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция направленности (профилю) Гражданско-правовой профиль	стр. 1
---	--	---	--------



УТВЕРЖДАЮ
 Директор Костанайского филиала
 ФГБОУ ВО "ЧелГУ"
Тюле / Тюлегенова Р.А.
 «25» мая 2023 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля)
Особенности гражданского процесса Республики Казахстан

Направление подготовки (специальность)

40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль)

Гражданско-правовой профиль

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

очная

Год набора

2023

Костанай 2023 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) одобрена и рекомендована кафедрой

Кафедра права

Протокол заседания № 11, от «10» мая 2023г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) одобрена и рекомендована учебно-методическим советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО "ЧелГУ"

Протокол заседания № 10, от «18» мая 2023г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) одобрена и рекомендована ученым советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО "ЧелГУ"

Протокол заседания № 10, от «25» мая 2023г.

Заведующий кафедрой
кандидат юридических наук, доцент



Галиев Бахыт Байсекенович,

Автор (составитель)
Новгуманова Гульнара Садвакасовна



старший преподаватель,

Рецензент



кандидат исторических наук, заведующая кафедрой «Теория государства и права» Института экономики и права им. П. Чужина НАО «Костанайский региональный университет им.А.Байтурсынова», Шунаева Сауле Мырзахановна

Рабочая программа дисциплины "Особенности гражданского процесса Республики Казахстан" по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция направленности (профилю) Гражданско- правовой профиль	стр. 3
--	--------

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цели

освоение обучающими общепрофессиональных и профессиональных компетенций, способствующих реализации гражданско-процессуальных норм, определяющих назначение гражданского судопроизводства, порядок судебного производства по гражданским делам.

1.2 Задачи

раскрыть и закрепить базовые представления студентов о существовании и формах гражданского процесса, его конституционных и отраслевых принципах;

привить навыки и умения правильного применения гражданско-правовых норм при осуществлении судебного производства;

дать правовую характеристику статуса различных участников процесса: суда, сторон, иных участников, исходя из состязательного построения современного гражданского процесса;

раскрыть формы, содержание и принципы доказывания, роль и характер участия в доказывании различных участников процесса.

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП

Блок (раздел) ОПОП:	К.М.ДВ.01.01.14
---------------------	-----------------

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Административное право

Конституционное право

Особенности административного права Республики Казахстан

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Производственная практика. Преддипломная практика

3 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-2.1: Применяет источники, содержащие гражданские и гражданско-процессуальные нормы в профессиональной деятельности.

Знать:

пороговый	перечень ключевых законодательных и иных актов, содержащих гражданские и гражданско-процессуальные нормы
-----------	--

продвинутый	перечень и суть основных законодательных и подзаконных актов в системе источников гражданского и гражданско-процессуального права
-------------	---

высокий	содержание большинства элементов системы источников гражданского и гражданско-процессуального права, а также разъяснения высших судебных органов по их применению
---------	---

Уметь:

пороговый	определять предмет и сферу правового регулирования конкретного источника гражданского и гражданско-процессуального права
-----------	--

продвинутый	определять подлежащий применению источник, в том числе при наличии нескольких законодательно-нормативных актов, регулирующих сходные правоотношения
-------------	---

высокий	обосновывать и аргументировать посредством ссылок на разъяснения судебной практики, применение в профессиональной деятельности того или иного источника гражданского и гражданско-процессуального права
---------	---

Владеть:

пороговый	первичными навыками анализа применяемых источников гражданского и гражданско-процессуального права
-----------	--

продвинутый	основными навыками анализа законодательной и правоприменительной практики в сфере гражданского и гражданско-процессуального права
-------------	---

высокий	обосновывать и аргументировать посредством ссылок на разъяснения судебной практики, применение в профессиональной деятельности того или иного источника гражданского и гражданско-процессуального права
---------	---

ПК-2.2: Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение.

Рабочая программа дисциплины "Особенности гражданского процесса Республики Казахстан" по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция направленности (профилю) Гражданско- правовой профиль		стр. 4
Знать:		
пороговый	основные сферы правоприменения в юридической деятельности	
продвинутый	принципы и требования, в соответствии с которыми реализуется правоприменительная деятельность, принципиальные отличия сфер правоприменения от иных юридических форм государственной деятельности	
высокий	содержание и функциональную направленность основных способов правоприменительной деятельности в различных сферах юридической деятельности	
Уметь:		
пороговый	определять правовые нормы, подлежащие конкретизации в различных сферах правоприменительной деятельности	
продвинутый	разграничивать правоприменительную деятельность от иных форм реализации права, выделять критерии разграничения сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение	
высокий	определить используемый способ правоприменения и его эффективность в конкретной сфере юридической деятельности	
Владеть:		
пороговый	навыками общего анализа правоприменительных актов	
продвинутый	навыками установления субъектов, занятых в конкретной сфере правоприменения, объектов, на которые направлена правоприменительная деятельность	
высокий	навыками анализа различных способов правоприменения, выбора формы правоприменительного акта в зависимости от сферы деятельности, учета юридических приоритетов и коллизий в целях обеспечения наибольшего эффекта применения норм права	
ПК-2.3: Раскрывает содержание, сопоставляет, определяет отраслевую принадлежность и правильно применяет нормы материального и процессуального права.		
Знать:		
пороговый	виды правовых норм; понятие конкретизации норм и ее назначение в правоприменительном процессе	
продвинутый	основные виды конкретизации как необходимого элемента правоприменения	
высокий	особенности различных видов конкретизации правовых норм, субъектов, ее осуществляющих, меру и пределы конкретизации, ее характер и последствия; правила юридической квалификации	
Уметь:		
пороговый	определять вид и характер правовой нормы, уяснять ее отраслевую принадлежность и суть	
продвинутый	выявлять отличия между правовыми нормами, со сходным предметом правового регулирования; разграничивать конкретизацию и детализацию норм	
высокий	раскрыть и изложить содержание нормы, сопоставить норму с иными, определить норму, подлежащую применению в условиях конкуренции норм или при коллизии норм	
Владеть:		
пороговый	навыками анализа содержания норм материального и процессуального права	
продвинутый	первичными приемами конкретизации и детализации правовых норм как необходимых элементов правоприменительного механизма	
высокий	навыками детального анализа сущности и специфических особенностей норм материального и процессуального права; приемами юридической квалификации, конкретизации, детализации правовых норм	
ПК-3.1: Представляет интересы юридических и физических лиц в отношениях с органами государственной власти, правоохранительными органами, контролирующими органами, нотариусами, банками, иными организациями.		
Знать:		
пороговый	основные нормы, регулирующие вопросы представительства юридических и физических лиц в гражданском обороте, во взаимодействии с органами государственной власти и т.д.	
продвинутый	специфику института представительства юридических и физических лиц в различных сферах	
высокий	специфику методов, способов, приемов и основных средств представления интересов субъектов в сфере гражданского оборота и их защиты во внесудебном порядке	
Уметь:		
пороговый	юридически грамотно оформлять отношения представительства	
продвинутый	четко определять круг полномочий представителя в зависимости от цели представительства	

Рабочая программа дисциплины "Особенности гражданского процесса Республики Казахстан" по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция направленности (профилю) Гражданско- правовой профиль		стр. 5
высокий	использовать свои профессиональные юридические знания в целях оказания представляемому определенной правовой помощи и в защите его субъективных прав и интересов в четком соответствии с предоставленными полномочиями	
Владеть:		
пороговый	навыками осуществления представительских функций по совершению «бытовых» сделок	
продвинутый	навыками осуществления представительских функций по совершению наиболее распространенных видов сделок и защите интересов доверителей в государственных органах, учреждениях и организациях	
высокий	навыками определения наиболее оптимальных и эффективных средств и приемов осуществления представительских функций в конкретных сферах гражданского оборота и обеспечения защиты прав и интересов во внесудебном порядке	
ПК-3.2: Участвует в переговорах по согласованию условий сделок, разрешению споров, возникающих из гражданских, административных, трудовых отношений.		
Знать:		
пороговый	сущность переговоров и нормативно-правовую базу регламентации ведения переговоров с потенциальными контрагентами и участниками спорных ситуаций, возникающих в сфере частного права	
продвинутый	стадии, процедуру ведения переговоров и основные виды переговоров	
высокий	методики, способы и средства ведения переговоров в зависимости от стадии и вида переговоров	
Уметь:		
пороговый	сформировать общий подход к переговорам, определять цель и основные направления переговоров	
продвинутый	разрабатывать поэтапный план ведения переговоров, определять задачи на каждой стадии переговоров	
высокий	соблюдать правила ведения переговоров, выявлять основные проблемы переговорного процесса, разрабатывать стратегию, предложения и осуществлять подбор аргументов	
Владеть:		
пороговый	первичными приемами ведения переговоров	
продвинутый	навыками выбора средств ведения переговоров, установления контакта между сторонами, сбора и анализа необходимой для переговоров информации	
высокий	различными методами и тактическими приемами ведения переговоров, навыками анализа получаемых в процессе переговоров данных и изложения на их основе собственной позиции (предложений), выбора наиболее эффективной методики	
ПК-3.3: Составляет процессуальные документы.		
Знать:		
пороговый	перечень основных процессуальных документов и их нормативную основу	
продвинутый	структуру, элементы процессуальных документов и содержание правовых норм, их регламентирующих; общие принципы составления процессуальных документов	
высокий	правила юридически грамотного оформления документов, действующие разъяснения правоприменительной практики, направленные во избежание возникновения споров и конфликтов	
Уметь:		
пороговый	систематизировать процессуальные документы, определять их видовую принадлежность	
продвинутый	определять элементы и обязательные условия конкретного процессуального документа, оформление которого входит в сферу полномочий представителя	
высокий	определять вид процессуального документа, его структуру и обязательные условия в профессиональной деятельности, применительно к конкретной ситуации	
Владеть:		
пороговый	навыками анализа содержания процессуальных документов	
продвинутый	приемами оформления наиболее распространенных процессуальных документов	
высокий	техничко-юридическими приемами оформления широкого спектра процессуальных документов (основных и вспомогательных), навыками моделирования возможных ошибок, которые могут возникнуть при применении данного процессуального документа на практике.	
ПК-2.4: Проводит анализ и обобщение результатов правоприменительной практики, мониторинг правоприменения в целях решения профессиональных задач.		

Рабочая программа дисциплины "Особенности гражданского процесса Республики Казахстан" по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция направленности (профилю) Гражданско- правовой профиль		стр. 6
Знать:		
пороговый	перечень основных актов по правоприменению гражданских и гражданско-процессуальных норм	
продвинутый	отличия мониторинга правоприменения от мониторинга правотворчества, нормативную основу мониторинга правоприменения, а также суть отдельных правоприменительных актов в сфере гражданского и гражданско-процессуального права	
высокий	отдельными навыками сбора, обобщения и анализа результатов правоприменительной практики	
Уметь:		
пороговый	систематизировать акты правоприменения	
продвинутый	систематизировать акты правоприменения по различным критериям; при сборе правоприменительной практики использовать данные постоянно действующего информационно-аналитического интернет-ресурса Портала о состоянии законодательства и правоприменения	
высокий	при анализе результатов правоприменительной практики акцентировать внимание на проблемах действующего законодательства	
Владеть:		
пороговый	первичными навыками сбора и анализа правоприменительной практики	
продвинутый	отдельными навыками сбора, обобщения и анализа результатов правоприменительной практики	
высокий	различными методами сбора, обобщения, анализа правоприменительной практики, оценки ее качества и эффективности использования применительно к конкретной ситуации	
ПК-3.4: Осуществляет защиту нарушенных прав и законных интересов в судебном порядке.		
Знать:		
пороговый	общие положения осуществления судебной защиты прав и законных интересов, виды гражданского и арбитражного судопроизводства, способы и средства судебной защиты. Имеет общее представление об особенностях и специфике гражданского и арбитражного процессов, правах и обязательствах субъектов судопроизводства	
продвинутый	основные институты гражданского процессуального права и арбитражного процесса; наиболее распространенные способы и средства защиты; специфические особенности защиты нарушенных (оспоренных) прав и законных интересов в различных видах и стадиях судопроизводства	
высокий	содержание гражданско-процессуальных и арбитражных институтов, закрепляющих способы и средства защиты нарушенных (оспоренных) прав и законных интересов, порядок и процедурные аспекты защиты в зависимости от вида судопроизводства и стадии; разъяснения высших судебных инстанций по спорным моментам правоприменения норм гражданско-процессуального и арбитражного законодательства	
Уметь:		
пороговый	определять вид судопроизводства, посредством которого обеспечивается защита нарушенных (оспоренных) прав и законных интересов, субъектный состав лиц, участвующих в процессе	
продвинутый	определять способы и средства защиты нарушенных (оспоренных) прав и законных интересов; находить нормативное обеспечение избранным способам и средствам защиты	
высокий	использовать знания законодательства и правоприменительной практики в своей профессиональной деятельности при выборе средств и способов защиты нарушенных (оспоренных) прав и законных интересов в судебном порядке, при определении предмета и пределов доказывания и т.д.	
Владеть:		
пороговый	навыками анализа нарушения и выбора соответствующего способа и средства защиты	
продвинутый	навыками аргументированного выбора способа и средства защиты, первичными навыками разработки алгоритма защиты в зависимости от категории дела и обеспечения его реализации	
высокий	приемами выработки тактики судебной защиты, навыками выбора в конкретной ситуации наиболее оптимальных средств и способов защиты нарушенных (оспоренных) прав и законных интересов	

Рабочая программа дисциплины "Особенности гражданского процесса Республики Казахстан" по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция направленности (профилю) Гражданско- правовой профиль	стр. 7
--	--------

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 108 в том числе : аудиторные занятия : 32 самостоятельная работа : 76 :	Виды контроля в семестрах: зачеты 6

5 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Часов	Компетенции	Литература	Методы проведения занятий, оценочные средства
	Раздел 1. Гражданское процессуальное право и гражданское судопроизводство Республики Казахстан					
1.1	1 Понятие гражданского процессуального права, его предмет, метод и система 2 Понятие, задачи и принципы гражданского судопроизводства 3 Виды гражданского судопроизводства в РК 4 Стадии гражданского процесса /Лек/	6	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2Л2.1	Методы: объяснительно-иллюстративное обучение; Оценочные средства: проверка конспекта лекции.
1.2	1 Понятие гражданского процессуального права, его предмет, метод и система 2 Понятие, задачи и принципы гражданского судопроизводства 3 Виды гражданского судопроизводства в РК 4 Стадии гражданского процесса /Пр/	6	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2Л2.1	Методы: дискуссия, выполнение тестовых заданий. Оценочные средства: устный опрос, тестирование.
1.3	- работа с лекционным материалом; - подготовка к практическому занятию; - составьте перечень нормативных источников гражданского процессуального права Республики Казахстан, используя правовые системы «Параграф» и другие. - сравните цели, задачи и принципы гражданского судопроизводства РФ с целями и задачами гражданского судопроизводства РК. /Ср/	6	8	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2Л2.1	Оценочные средства: работа на практическом занятии, проверка письменного задания.
	Раздел 2. Гражданские процессуальные отношения. Участие прокурора в гражданском процессе					
2.1	1 Понятие гражданских процессуальных отношений и их особенности 2 Субъекты гражданских процессуальных отношений 3 Основания и формы участия прокурора в гражданском процессе /Пр/	6	1	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2Л2.1	Методы: работа в малых группах, решение ситуационных задач, семинар-беседа. Оценочные средства: устный опрос, письменная самостоятельная работа на практическом занятии.

Рабочая программа дисциплины "Особенности гражданского процесса Республики Казахстан" по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция направленности (профилю) Гражданско- правовой профиль							стр. 8
2.2	Рубежный контроль № 1 /Пр/	6	1	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	Оценочные средства: тестирование.	
2.3	- работа с лекционным материалом; - подготовка к практическому занятию; - составьте схему «Судебная система РК» - подготовьте перечень нормативно-правовых актов, регулирующих участие прокурора в гражданском процессе РК и сравнить данный перечень с нормативно-правовыми актами РФ, регулиющими данный институт, определить чья нормативная база более обширнее. - подготовьте предложения по совершенствованию нормативно-правовой базы РК, регулирующей институт участия прокурора в гражданском процессе /Ср/	6	8	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2Л2.1	Оценочные средства: работа на практическом занятии, проверка письменного задания.	
2.4	1 Понятие гражданских процессуальных отношений и их особенности 2 Субъекты гражданских процессуальных отношений 3 Основания и формы участия прокурора в гражданском процессе /Лек/	6	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2Л2.1	Методы: объяснительно-иллюстративное обучение; Оценочные средства: конспект лекции.	
Раздел 3. Подведомственность и подсудность гражданских дел							
3.1	1 Понятие и виды подведомственности 2 Понятие подсудности. Родовая и территориальная подсудность 3 Передача дел из одного суда в другой /Лек/	6	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	Методы: объяснительно-иллюстративное обучение; Оценочные средства: проверка конспекта лекции.	
3.2	- работа с лекционным материалом; - подготовка к практическому занятию; - составьте сравнительную таблицу «Подведомственность и подсудность гражданских дел в РК и РФ» /Ср/	6	8	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	Оценочные средства: работа на практическом занятии, проверка письменного задания.	
Раздел 4. Особенности электронного судопроизводства							
4.1	1 Формат гражданского судопроизводства 2 Электронные документы 3 Участие в судебном заседании путем использования технических средств связи /Пр/	6	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2Л2.1	Методы: дискуссия, аналитический метод, работа в малых группах. Оценочные средства: устный опрос, письменная самостоятельная работа на практическом занятии.	
4.2	1 Формат гражданского судопроизводства 2 Электронные документы 3 Участие в судебном заседании путем использования технических средств связи /Лек/	6	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	Методы: объяснительно-иллюстративное обучение; Оценочные средства: конспект лекции.	

Рабочая программа дисциплины "Особенности гражданского процесса Республики Казахстан" по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция направленности (профилю) Гражданско- правовой профиль							стр. 9
	Раздел 5. Исковое производство						
5.1	1 Понятие и сущность искового производства 2 Понятие и элементы иска. Виды исков 3 Распорядительные действия сторон в исковом производстве 4 Обеспечение иска /Пр/	6	1	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2Л2.1	Методы: дискуссия, аналитический метод, решение ситуационных заданий. Оценочные средства: устный опрос, письменная самостоятельная работа на практическом занятии.	
5.2	- работа с лекционным материалом; - подготовка к практическому занятию; - составьте схемы: «Элементы иска», «Виды исков», «Предпосылки права на предъявление иска», «Распорядительные действия сторон в исковом производстве» - составить иски: о расторжении брака; о взыскании алиментов на содержание бывшей супруги; о возмещении морального вреда /Ср/	6	8	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2Л2.1	Оценочные средства: работа на практическом занятии, проверка письменного задания.	
5.3	1 Понятие и сущность искового производства 2 Понятие и элементы иска. Виды исков 3 Распорядительные действия сторон в исковом производстве 4 Обеспечение иска /Лек/	6	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	Методы: объяснительно-иллюстративное обучение; Оценочные средства: конспект лекции.	
5.4	Рубежный контроль № 2 /Пр/	6	1	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	Оценочные средства: тестирование.	
	Раздел 6. Судебное разбирательство						
6.1	1 Понятие и значение судебного разбирательства 2 Подготовительная часть судебного заседания 3 Рассмотрение и разрешение дела по существу 4 Вынесение и объявление решения /Пр/	6	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2Л2.1	Методы: семинар - беседа, аналитический метод, игровой судебный процесс. Оценочные средства: устный опрос, письменная самостоятельная работа на практическом занятии.	
6.2	- работа с лекционным материалом; - подготовка к практическому занятию; - используя материалы судебной практики по гражданским делам составьте 4 задачи-ситуации по данной теме. Обязательное условие – в каждой задаче должно содержаться 3-4 ошибки. К условию должно прилагаться решение ситуации. /Ср/	6	8	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2Л2.1	Оценочные средства: работа на практическом занятии, проверка письменного задания.	

Рабочая программа дисциплины "Особенности гражданского процесса Республики Казахстан" по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция направленности (профилю) Гражданско- правовой профиль							стр. 10
6.3	1 Понятие и значение судебного разбирательства 2 Подготовительная часть судебного заседания 3 Рассмотрение и разрешение дела по существу 4 Вынесение и объявление решения /Лек/	6	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2Л2.1	Методы: объяснительно-иллюстративное обучение; Оценочные средства: конспект лекции.	
Раздел 7. Примирительные процедуры в гражданском процессе							
7.1	1 Мировое соглашение 2 Урегулирование спора (конфликта) в порядке медиации 3 Урегулирование спора в порядке партисипативной процедуры /Пр/	6	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2Л2.1	Методы: работа в малых группах, решение ситуационных задач, семинар-беседа. Оценочные средства: устный опрос, письменная самостоятельная работа на практическом занятии.	
7.2	- работа с лекционным материалом; - подготовка к практическому занятию; - составьте схему «Примирительные процедуры в Республике Казахстан» - напишите доклад на тему «Институт партисипативной процедуры в гражданском процессуальном законодательстве Республики Казахстан» /Ср/	6	12	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2Л2.1	Оценочные средства: работа на практическом занятии, проверка письменного задания.	
Раздел 8. Особое исковое производство							
8.1	1 Понятие и сущность особого искового производства 2 Классификация дел особого искового производства /Пр/	6	1	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	Методы: дискуссия, выполнение тестовых заданий. Оценочные средства: устный опрос, тестирование.	
8.2	- работа с лекционным материалом; - подготовка к практическому занятию; - подготовьте слайд-презентацию «Классификация дел особого искового производства» /Ср/	6	8	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	Оценочные средства: работа на практическом занятии, проверка письменного задания.	
8.3	Рубежный контроль № 3 /Пр/	6	1	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	Оценочные средства: контрольная работа.	
Раздел 9. Особое производство							
9.1	1 Понятие и сущность особого искового производства 2 Классификация дел особого искового производства /Лек/	6	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	Методы: объяснительно-иллюстративное обучение; Оценочные средства: проверка конспекта лекции.	

Рабочая программа дисциплины "Особенности гражданского процесса Республики Казахстан" по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция направленности (профилю) Гражданско- правовой профиль							стр. 11
9.2	- работа с лекционным материалом; - подготовка к практическому занятию; - составьте сравнительную таблицу «Дела особого производства в РК и РФ» /Ср/	6	8	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	Оценочные средства: работа на практическом занятии, проверка письменного задания.	
Раздел 10. Производство в суде апелляционной и кассационной инстанции							
10.1	1 Понятие и значение апелляционного обжалования 2 Право апелляционного обжалования и порядок его осуществления 3 Кассационное производство, его сущность и значение 4 Рассмотрение дела судом кассационной инстанции /Пр/	6	1	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2Л2.1	Методы: дискуссия, решение ситуационных заданий. Оценочные средства: устный опрос, письменная самостоятельная работа на практическом занятии.	
10.2	- работа с лекционным материалом; - подготовка к практическому занятию; - напишите апелляционную и кассационную жалобу (протест). /Ср/	6	8	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	Оценочные средства: работа на практическом занятии, проверка письменного задания.	
10.3	1 Понятие и значение апелляционного обжалования 2 Право апелляционного обжалования и порядок его осуществления 3 Кассационное производство, его сущность и значение 4 Рассмотрение дела судом кассационной инстанции /Лек/	6	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2Л2.1	Методы: объяснительно-иллюстративное обучение; Оценочные средства: проверка конспекта лекции.	
10.4	Рубежный контроль № 4 /Пр/	6	1	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	Оценочные средства: контрольная работа.	

6 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1 Перечень видов оценочных средств

Текущий контроль проводится регулярно на занятиях лекционного и семинарского типа с целью получения оперативной информации об усвоении учебного материала и диагностики сформированности компетенций. Используемые оценочные средства: устный опрос, решение ситуационных задач, выполнение тестовых заданий.

Рубежный контроль проводится с целью определения степени сформированности отдельных компетенций обучающихся по завершению освоения очередного раздела (темы) курса в форме тестирования, контрольная работа.

Промежуточная аттестация проводится по завершению периода обучения семестра с целью определения степени достижения запланированных результатов обучения по дисциплине (модулю) за определенный период обучения (семестр) и проводится в форме зачёта, подведения итогов балльно-рейтинговой системы оценивания.

6.2 Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей и рубежной аттестации

Вопросы для контроля знаний (контрольные вопросы) по темам дисциплины (модулю) в целом:

1. В чем отличие нарушенных прав от оспариваемых?
2. Что такое гражданское процессуальное право РК?
3. Каково действие норм гражданского процессуального права РК во времени, в пространстве?
4. Что относится к источникам гражданского процессуального права РК?
5. Что из себя представляют гражданские процессуальные отношения?
6. Перечислите и раскройте виды гражданских процессуальных отношений.
7. Каковы цели участия прокурора в гражданском процессе?
8. Чем отличается основание участие прокурора в гражданском процессе от повода?
9. Что относится к распорядительным действиям сторон в исковом производстве?
10. Назовите средства доказывания?

11. Какие дела относятся к подсудности ВС РФ?
12. Какую подсудность изменить нельзя?
13. Какие дела относятся к категории "особое исковое производство"?
14. Назовите виды гражданского судопроизводства. Отличаются ли они от видов гражданского судопроизводства в РФ?
15. Что такое партисипативная процедура урегулирования спора?

Вопросы для дискуссии по темам дисциплины (модулю) в целом:

1. В чем заключаются особенности подсудности гражданских дел в РК?
2. Каковы особенности особого производства в РК?
3. В чем отличие стадий гражданского процесса в РК и РФ?
4. Новый ГПК РФ: практика применения, пробелы.
5. Особенности упрощенного (письменного) производства.
6. Примириительные процедуры в гражданском процессе: эффективно ли?
7. Субъекты медиации. Отличия от процедуры медиации в РФ.
8. Надзорное производство: нужно ли вернуть?
9. Особенности искового производства в РК и его отличия от искового производства в РФ.
10. Проблемы участия прокурора в гражданском судопроизводстве.

Практические задания, задачи, ситуационные задания и т.д. по темам дисциплины (модуля) в целом:

1. Укажите, в каких случаях возможно участие в процессе третьих лиц:
 - а) по иску органа опеки и попечительства о лишении Алексеевой родительских прав;
 - б) по иску Машиной к предприятию о возмещении ущерба, причиненного работником этого предприятия;
 - в) по иску Васильевой к МСЧ № 9 о взыскании стоимости дубленки, пропавшей из гардероба;
 - г) по иску к Терентьеву о взыскании алиментов на несовершеннолетнего ребенка, если ответчик по судебному решению уже выплачивает алименты на ребенка от первого брака?

Определите в каждом случае участников процесса. Какие виды третьих лиц могут быть по делу? Чем они отличаются друг от друга? Что является основанием для вступления в процесс третьих лиц?

2. Андрианов обратился в Атырауский городской суд (по месту своего жительства) с иском к акционерному обществу «ВАС» о взыскании суммы вклада и компенсации морального вреда. Он сослался на то, что заключил с ответчиком договор финансирования игры «Автомиллион», согласно которому фирма через 6 месяцев после передачи денег должна была вложенную сумму вернуть и поделить на определенных условиях прибыль. Взятых на себя обязательств фирма не выполнила.

Суд возвратил Андрианову заявление в связи с его неподсудностью и порекомендовал ему обратиться в суд по месту нахождения ответчика – акционерного общества «ВАС».

Андрианов обжаловал определение, ссылаясь на то, что Закон РК «О защите прав потребителей» предусматривает альтернативную подсудность по искам о защите прав потребителей.

Подчиняется ли данный иск правилам альтернативной территориальной подсудности? Каковы особенности данного вида подсудности?

3. Определите подсудность следующих исков:

- а) Кузнецовой, проживающей в Нур-Султане, к Реутову, проживающему в Шахтинске Карагдинской области, об установлении отцовства и о взыскании алиментов на содержание ребенка;
- б) Алексеева, проживающего в Павлодаре, в своей бывшей жене, жительнице Костаная, о снижении размера алиментов;
- в) Савельева, жителя Караганды, к Анисимову, проживающему в Алматы, о признании права собственности на жилой дом, находящийся в Кызылорде;
- г) Семенова с иском к Петросяну, зарегистрированному в г. Алматы, и Шумилину, проживающему в г. Актау, о признании недействительным договора купли-продажи квартиры, расположенной в г. Алматы;
- д) Сотрудника органов внутренних дел Маркина к УВД о взыскании компенсации за работу в сверхурочное время;
- е) Реабилитированного лица о компенсации морального вреда в связи с незаконным осуждением и незаконным привлечением к уголовной ответственности.

Примерные тестовые задания по темам первого и второго рубежных контролей:

1. Определяемая законом деятельность компетентных органов по защите права, т.е. по установлению фактических обстоятельств, применению норм права, определению способа защиты права и вынесению решения – это:

- а) форма защиты права
- б) способы защиты права
- в) правосудие
- г) гражданское судопроизводство.

2. В соответствии с ГПК РК каждый вправе обратиться в за защитой нарушенных или оспариваемых прав, свобод и охраняемых законом интересов:

- а) в Парламент РК

- b) в полицию
c) в суд
d) в орган местного самоуправления.
3. Что не относится к задачам гражданского судопроизводства по ГПК РК?
a) защита нарушенных или оспариваемых прав, свобод и охраняемых законом интересов граждан и организаций
b) укрепление законности и правопорядка
c) предупреждение правонарушений
d) повышение юридической грамотности населения.
4. Когда начинается течение процессуального срока, определяемого периодом?
a) в день наступления события, которым определено его начало
b) после истечения 24 часов после календарной даты или наступления события, которым определено его начало
c) после истечения 48 часов после календарной даты или наступления события, которым определено его начало
d) на следующий день после календарной даты или наступления события, которым определено его начало
5. В случаях, когда последний день срока приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается ...?
a) день, предшествующий нерабочему дню
b) следующий за ним рабочий день
c) последний рабочий день месяца
d) первый рабочий день недели
6. В течение какого срока рассматриваются и разрешаются гражданские дела?
a) в срок до двух месяцев со дня окончания подготовки дела к судебному разбирательству
b) в срок до одного месяца со дня окончания подготовки дела к судебному разбирательству
c) в срок до двух месяцев со дня подачи искового заявления в суд
d) в срок до одного месяца со дня подачи искового заявления в суд.
7. Судебное заседание состоит из следующих частей:
a) рассмотрения и разрешения дела по существу, судебных прений, вынесения и объявления решений
b) подготовительной части, судебных прений, вынесения и объявления решений
c) подготовительной части, рассмотрения и разрешения дела по существу, вынесения и объявления решений
d) подготовительной части, рассмотрения и разрешения дела по существу, судебных прений, вынесения и объявления решения.
8. Протокол судебного заседания — это:
a) определение суда о совершении какого-либо процессуального действия
b) часть судебного решения
c) процессуальный документ, составленный в письменной форме по ходу судебного разбирательства и отражающий все осуществленные субъектами гражданских процессуальных правоотношений процессуальные действия
d) процессуальный документ, составленный только по результатам исследования письменных доказательств.
9. Согласно ст. 176 ГПК РК обязанности председательствующего выполняет:
a) председатель коллегии адвокатов
b) судья ВС РК
c) аким области
d) судья.
10. Что не относится к делам, рассматриваемым судом в порядке особого производства?
a) дела о реструктуризации финансовых организаций и организаций, входящих в банковский конгломерат в качестве родительской организации и не являющихся финансовыми организациями
b) о реорганизации юридических лиц
c) об усыновлении (удочерении) ребенка
d) о выдворении иностранца за пределы РК за нарушение законодательства РК.

Примерные задания для контрольной работы по темам третьего и четвертого рубежных контролей:

1. Дайте определения следующим понятиям:
- Партисипативная процедура
- Электронное правосудие
- Иск
- Медиатор
- Апелляционная жалоба
2. Письменно ответьте на следующие вопросы:
- Особенности упрощенного (письменного) производства в РК
- Примирительные процедуры в гражданском процессе РК

3. Ответьте (со ссылкой на нормы ГПК РК) на следующие вопросы:

- а) какие этапы проходит кассационная жалоба?
- б) кто и при каком условии вправе приостановить исполнение решения суда до окончания производства в суде кассационной инстанции?
- в) какие дополнительные полномочия по влиянию на движение жалобы имеются у Председателя Верховного Суда РК? Как они реализуются?
- г) что является предметом проверки при рассмотрении дела в суде кассационной инстанции?
- д) ограничен ли суд кассационной инстанции при рассмотрении дела доводами жалобы или представления прокурора?
- е) допускается ли представление в суд кассационной инстанции дополнительных доказательств?
- з) обязательно ли для нижестоящих судов толкование закона, данное в кассационном постановлении (определении)?

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в ФОС по промежуточной аттестации дисциплины

6.3 Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине «Особенности гражданского процесса Республики Казахстан» проводится в форме зачета.

Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Перечень вопросов к зачету:

1. Понятие гражданского процессуального права, его предмет, метод и система
2. Источники гражданского процессуального права Казахстана
3. Понятие, цели и задачи гражданского судопроизводства в Республике Казахстан
4. Виды гражданского судопроизводства в Республике Казахстан
5. Стадии гражданского судопроизводства
6. Понятие принципов гражданского процессуального права Казахстана и их значение
7. Система принципов гражданского процессуального права Казахстана
8. Понятие гражданских процессуальных правоотношений и их особенности
9. Виды гражданских процессуальных отношений
10. Предпосылки возникновения гражданских процессуальных правоотношений
11. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений и их классификация
12. Понятие и признаки сторон в гражданском процессе
13. Процессуальное соучастие (понятие, цель, основания, виды) в гражданском процессе
14. Участие третьих лиц в гражданском процессе и их виды
15. Основание и формы участия прокурора в гражданском процессе Республики Казахстан
16. Подведомственность гражданских дел судам в гражданском процессе Республики Казахстан
17. Понятие и виды подсудности в гражданском процессе
18. Родовая подсудность в гражданском процессе
19. Территориальная подсудность в гражданском процессе
20. Передача дела из одного суда в другой в гражданском процессе
21. Понятие и сущность искового производства
22. Понятие и элементы иска в гражданском процессе
23. Виды исков в гражданском процессе
24. Распорядительные действия сторон в исковом производстве
25. Обеспечение иска в гражданском процессе
26. Понятие и значение судебного разбирательства в гражданском процессе
27. Судебное заседание как форма разбирательства гражданских дел
28. Части судебного разбирательства в гражданском процессе
29. Подготовительная часть судебного заседания
30. Рассмотрение и разрешение дела по существу
31. Вынесение и объявление решения
32. Отложение разбирательства дела в гражданском процессе
33. Приостановление производства по гражданскому делу в гражданском процессе
34. Окончание дела без вынесения судебного решения в гражданском процессе
35. Мирное соглашение
36. Урегулирование спора (конфликта) в порядке медиации
37. Урегулирование спора в порядке партисипативной процедуры
38. Понятие и сущность особого искового производства
39. Классификация дел особого искового производства
40. Общая характеристика, порядок и состав дел особого производства
41. Классификация дел особого производства
42. Понятие и значение апелляционного обжалования
43. Право апелляционного обжалования и порядок его осуществления
44. Кассационное производство, его сущность и значение

45. Рассмотрение дела судом кассационной инстанции

Примеры ситуационных задач:

1. Шишова обратилась в суд с иском к АО г. Нур-Султан «Электрический транспорт» о восстановлении на работе и взыскании среднего заработка за время вынужденного прогула. В судебном заседании она отказалась от иска со ссылкой на то, что спор между сторонами разрешен в добровольном порядке. В связи с отказом истца от иска суд прекратил производство по делу.

В частной жалобе истица просила определение суда отменить, а дело направить на новое рассмотрение. В жалобе она указала, что причиной ее отказа послужило достигнутое между сторонами соглашение о восстановлении на работе. Кроме того, суд не разъяснил ей последствия отказа от иска.

На заседании судебной коллегии по гражданским делам Акмолинского областного суда было выяснено, что истица не восстановлена на работе. Как пояснил представитель ответчика, отказ от иска был вызван тем, что они пришли с Шишовой к соглашению о том, что она отказывается от своих требований, а они вновь принимают ее на работу. Однако впоследствии Шишова не явилась в отдел кадров и поэтому на работу не была принята.

На основе норм права разрешите предложенную ситуацию. Какие общие и специальные права имеют стороны в гражданском судопроизводстве? Найдите в ГПК РК нормы, в которых закреплены общие и специальные права сторон. Вправе ли истец отказаться от иска при подготовке дела к судебному разбирательству или после вынесения судебного решения?

2. Чистова и Рябова наряду с другими лицами являлись собственниками дома, в котором Чистовой принадлежали 5/16, а Рябову – 3/16 доли. Между всеми собственниками имелась устная договоренность о порядке пользования домом.

Чистова и Рябова обратились в суд с заявлением, в котором просили о реальном разделе дома с устройством отдельных выходов. Другие собственники против такого варианта не возражали.

Решением суда был однако закреплен сложившийся порядок пользования домом.

Определите предмет иска и сравните с предметом решения. Кому принадлежит право изменения предмета и основания иска? Каков порядок оформления указанных действий?

3. Предъявляя в суд общей юрисдикции иск о ликвидации средства массовой информации за осуществление им противоправной деятельности, регистрирующий орган заявил ходатайство о принятии обеспечительных мер в виде приостановления деятельности средства массовой информации. Ответчик по делу подал частную жалобу на определение о принятии обеспечительных мер, утверждая, что такой меры обеспечения иска ГПК РК не предусматривает, принятые судом первой инстанцией направлены на экономическое подавление средства массовой информации и причиняют ответчику ущерб. Суд апелляционной инстанции по результатам рассмотрения частной жалобы отменил определение об обеспечении иска, согласившись с доводом ответчика.

Правильно ли поступили судебные инстанции? Какие меры по обеспечению иска может принять суд? В каком порядке принимается решение о принятии обеспечительных мер по делу?

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в ФОС по промежуточной аттестации дисциплины.

6.4 Критерии оценивания

Критерии оценивания занятия семинарского типа:

«отлично» (95-100 баллов, буквенное обозначение А, -А) выставляется студенту, сформулировавшему полный и правильный ответ на вопросы семинара, логично структурировавшему и изложившему материал. При этом студент должен показать знание специальной литературы. Для получения отличной оценки необходимо продемонстрировать умение обозначить проблемные вопросы в соответствующей области, проанализировать их и предложить варианты решений, дать исчерпывающие ответы на уточняющие и дополнительные вопросы. Студент имеет глубокие знания учебного материала по теме практической работы, показывает усвоение взаимосвязи основных понятий используемых в работе, смог ответить на все уточняющие и дополнительные вопросы. Студент демонстрирует знания теоретического и практического материала по теме практической работы, определяет взаимосвязи между показателями задачи, даёт правильный алгоритм решения, определяет междисциплинарные связи по условию задания.

«хорошо»(75-94 баллов, буквенное обозначение -В, В, +В) выставляется студенту, который дал полный правильный ответ на вопросы семинара с соблюдением логики изложения материала, но допустил при ответе отдельные неточности, не имеющие принципиального характера. «Хорошо» может выставляться студенту, недостаточно чётко и полно ответившему на уточняющие и дополнительные вопросы. Студент показал знание учебного материала, усвоил основную литературу, смог ответить почти полно на все заданные дополнительные и уточняющие вопросы. Студент демонстрирует знания теоретического и практического материала по теме практической работы, допуская незначительные неточности при решении задач, имея неполное понимание междисциплинарных связей при правильном выборе алгоритма решения задания.

«удовлетворительно» (50-74 баллов, буквенное обозначение D, -С, С, +С) выставляется студенту, показавшему неполные знания, допустившему ошибки и неточности при ответе на вопросы семинара, продемонстрировавшему неумение логически выстроить материал ответа и сформулировать свою позицию по проблемным вопросам. При этом хотя бы по одному из заданий ошибки не должны иметь принципиального характера. Студент в целом освоил материал практической работы, ответил не на все уточняющие и дополнительные вопросы. Студент затрудняется с правильной оценкой предложенной задачи, даёт неполный ответ, требующий наводящих вопросов преподавателя, выбор алгоритма решения задачи возможен при

наводящих вопросах преподавателя.

«неудовлетворительно» (0-49 баллов, буквенное обозначение F) выставляется студенту, если он не дал ответа по вопросам семинара; дал неверные, содержащие фактические ошибки ответы на все вопросы; не смог ответить на дополнительные и уточняющие вопросы. Студент имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала практической работы, который полностью не раскрыл содержание вопросов, не смог ответить на уточняющие и дополнительные вопросы. Студент даёт неверную оценку ситуации, неправильно выбирает алгоритм действий.

Критерии оценивания устного опроса

«отлично» (95-100 баллов, буквенное обозначение A, -A) ставится, если студент полно излагает материал (отвечает на вопрос), даёт правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

«хорошо» (75-94 баллов, буквенное обозначение -B, B, +B) ставится, если студент даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

«удовлетворительно» (50-74 баллов, буквенное обозначение D, -C, C, +C) ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

«неудовлетворительно» (0-49 баллов, буквенное обозначение F) ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Критерии оценивания самостоятельных работ

«отлично» (95-100 баллов, буквенное обозначение A, -A) выставляется, если студент выполнил работу без ошибок и недочётов, допустил не более одного недочёта.

«хорошо», (75-94 баллов, буквенное обозначение -B, B, +B) если студент выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочёта, или не более двух недочётов.

«удовлетворительно» (50-74 баллов, буквенное обозначение D, -C, C, +C), если студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочёта, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочётов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочётов, допускает искажение фактов.

«неудовлетворительно» (0-49 баллов, буквенное обозначение F), если студент допустил число ошибок и недочётов превосходящее норму, при которой может быть выставлено «удовлетворительно», или если правильно выполнил менее половины работы.

Критерии оценивания результатов обучения студентов при решении ситуаций

«отлично» (95-100 баллов, буквенное обозначение A, -A) выставляется студенту, если предложен конструктивный вариант реагирования и приведено его качественное обоснование. Предложенный вариант будет способствовать достижению определенных целей. Обоснование включает анализ ситуации, изложение возможных причин ее возникновения, постановку целей и задач; описание возможных ответных реакций участников инцидента, предвидение результатов воздействия.

«хорошо» (75-94 баллов, буквенное обозначение -B, B, +B) выставляется студенту, если предложенный вариант реагирования направлен на достижение положительного эффекта. В предлагаемом решении учитываются условия проблемной ситуации. Однако предложенное описание не содержит достаточного обоснования.

«удовлетворительно» (50-74 баллов, буквенное обозначение D, -C, C, +C) выставляется студенту, если приведен вариант разрешения ситуации нейтрального типа, это возможный, но не конструктивный вариант реагирования. Ситуация не станет хуже, но и не улучшится. Ответ не имеет обоснования или приведенное обоснование является не существенным.

«неудовлетворительно» (0-49 баллов, буквенное обозначение F) выставляется студенту, если вариант ответа отсутствует.

Критерии оценивания ответа студента при решении рубежных тестовых заданий:

«отлично» (95-100 баллов, буквенное обозначение A, -A) выставляется студенту, если демонстрируются: глубокое и прочное усвоение программного материала; правильные и полные, ответы на представленные тестовые задания; свободное владение материалом.

«хорошо» (75-94 баллов, буквенное обозначение -B, B, +B) выставляется студенту, если демонстрируются: знание программного материала; грамотное изложение без существенных неточностей в ответе на представленные тестовые задания; правильное применение теоретических знаний; владение необходимыми навыками при выполнении тестовых заданий.

Рабочая программа дисциплины "Особенности гражданского процесса Республики Казахстан" по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция направленности (профилю) Гражданско- правовой профиль	стр. 17
<p>«удовлетворительно» (50-74 баллов, буквенное обозначение D, D+, -C, C, +C) выставляется студенту, если демонстрируются: усвоение основного материала; при ответе на тестовые задания допускаются неточности; дают недостаточно правильные формулировки, нарушается последовательность в изложении программного материала; имеются затруднения в выполнении тестовых заданий.</p> <p>«неудовлетворительно» (0-49 баллов, буквенное обозначение F) выставляется студенту, если демонстрируются: незнание программного материала; при ответе на тестовые задания допускаются ошибки, имеются затруднения при выполнении тестовых заданий.</p> <p>Критерии оценивания уровня освоения дисциплинарных компетенций на рубежной контрольной работе:</p> <p>«отлично» (95-100 баллов, буквенное обозначение A, -A) выставляется студенту, который полностью выполнил задание письменной работы, показал отличные знания и умения в рамках усвоенного учебного материала, письменная работа оформлена аккуратно и в соответствии с предъявляемыми требованиями.</p> <p>«хорошо» (75-94 баллов, буквенное обозначение -B, B, +B) выставляется студенту, который полностью выполнил задание письменной работы, показал хорошие знания и умения, но не смог обосновать оптимальность предложенного решения, есть недостатки в оформлении письменной работы.</p> <p>«удовлетворительно» выставляется студенту, если он полностью выполнил задание письменной работы, но допустил существенные неточности, не проявил умения правильно интерпретировать полученные результаты, качество оформления письменной работы имеет недостаточный уровень.</p> <p>«неудовлетворительно» (0-49 баллов, буквенное обозначение F) выставляется студенту, если он не полностью выполнил задание письменной работы, при этом проявил недостаточный уровень знаний и умений, а также неспособен пояснить полученный результат.</p> <p>Критерии оценивания ответа студента на зачете:</p> <p>оценки «отлично» (95-100 баллов, буквенное обозначение A, -A) заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Оценка «отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для будущей профессиональной деятельности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала;</p> <p>оценки «хорошо» (75-94 баллов, буквенное обозначение -B, B, +B) заслуживает студент, обнаруживший полное знание программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Оценка «хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности;</p> <p>оценки «удовлетворительно» (50-74 баллов, буквенное обозначение D, -C, C, +C) заслуживает студент, обнаруживший знание основного программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учёбы и предстоящей профессиональной деятельности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности не принципиального характера в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий;</p> <p>«неудовлетворительно» (0-49 баллов, буквенное обозначение F) выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</p>	

7 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
7.1 Рекомендуемая литература				
7.1.1 Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
ЛП.1	Власов А. А.	Гражданский процесс: учебник и практикум для вузов (https://urait.ru/bcode/488816)	Москва: Юрайт, 2022	ЭБС
ЛП.2	Гетьман-Павлова И. В., Касаткина А. С., Филатова М. А.	Международный гражданский процесс: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/513547)	Москва: Юрайт, 2023	ЭБС
7.1.2 Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс

Рабочая программа дисциплины "Особенности гражданского процесса Республики Казахстан" по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция направленности (профилю) Гражданско- правовой профиль				стр. 18
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.1	Лебедев М. Ю., Барсукова В. Н., Шаяхметова М. Н., Соловьева Т. В., Францифоров А. Ю., Францифоров Ю. В.	Гражданский процесс: учебник и практикум для вузов (https://urait.ru/bcode/489488)	Москва: Юрайт, 2022	ЭБС
7.2 Перечень информационных технологий				
7.2.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение				
Лицензионное программное обеспечение: 1. Операционная система Microsoft Windows XP Professional OEM Software (Сертификат подлинности (COA) наклеен на корпус ПК), Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN License (Лицензия № 42627774 от 24.08.2007 бессрочно), операционная система Microsoft Windows 7 PRO CIS and GE OEM Software (Сертификат подлинности (COA) наклеен на корпус ПК), операционная система Microsoft Windows 7 PRO CIS and GE OEM Software (Сертификат подлинности (COA) наклеен на корпус ПК). 2. Пакет прикладных программ «Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian Academic OLP License» (Лицензия № 64075202 от 12.09.2014 бессрочно), пакет прикладных программ «Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian Academic OLP License» (Лицензия № 62650104 от 08.11.2013. бессрочно). 3. Пакет прикладных программ Microsoft Office. Microsoft® Office Standard Single Language License & Software Assurance Open Value No Level 3 Years Acquired Year 1 Academic AP (Лицензионное соглашение V7664610 от 14.11.2022 до 30.11.2025). 4. Программное обеспечение «Визуальная студия тестирования» (Договор №4270 от 01.07.2017. бессрочно). 5. Программа для ЭВМ «Виртуальный поиск» (Лицензионный договор №292-У от 10.01.2020 бессрочно). 6. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security Educational License (Лицензия №2FA8-221114-061421-236-1377 с 18.11.2022 до 20.11.2023). 7. Программа ЭВМ «Среда электронного обучения 3KL «Русский Moodle» для организации дистанционного обучения, неисключительное право на использование программное обеспечение, Договор № 1166.7 от 01.02.2023 до 08.02.2024 г. 8. Autopsy - Криминалистический анализ содержимого носителей информации и папок (свободно распространяемое программное обеспечение) 9. Forevid - Криминалистический анализ видео (свободно распространяемое программное обеспечение). 10. Fresh Memory - Запоминание с помощью повторения (свободно распространяемое программное обеспечение).				
7.2.2 Современные профессиональные базы данных, информационно-справочные системы и электронные библиотечные системы				
Доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам: - СПС «Консультант Плюс» http://www.consultant.ru/ ; - СПС «Гарант» https://internet.garant.ru/ ; - Информационная система «Параграф»: https://prg.kz/ - Информационно - правовая система нормативных правовых актов Республики Казахстан: http://adilet.zan.kz/ ; - Ассоциация некоммерческих организаций - адвокатских образований «Гильдия российских адвокатов»: http://www.gra.ru/ ; - Совет судей Российской Федерации: http://www.ssrj.ru/ ; - Федеральная палата адвокатов Российской Федерации: http://www.fparf.ru/ ; - Ассоциация юристов России: http://www.alrf.ru/ .				
8 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
Помещения для проведения занятий лекционного типа:				
Учебная аудитория № 509				
Количество посадочных мест – 70.				
Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, учебные парты – 35, ученические стулья – 70, доска магнитно-меловая, трибуна для выступления – 2.				
Технические средства обучения: ноутбук, мультимедийный проектор Epson, экран для проектора (моторизованный), усилитель звука, акустическая система. Обеспечены возможность подключения к информационным ресурсам в сети «Интернет», в том числе посредством сети Wi-Fi и индивидуальный неограниченный доступ к электронной информационно-образовательной среде филиала.				

Рабочая программа дисциплины "Особенности гражданского процесса Республики Казахстан" по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция направленности (профилю) Гражданско- правовой профиль	стр. 19
Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: тематические стенды – 7.	
Помещения для проведения практических, семинарских занятий, текущего контроля:	
Специализированная учебная аудитория «Зал судебных заседаний» № 105	
Количество посадочных мест – 48.	
Учебное оборудование: парта-моноблок – 24, стол судебного заседания, кресло председателя суда, стол участников судебного процесса, стол секретаря судебного заседания, оснащенный компьютером, стулья офисные, трибуна, металлическая заградительная решётка, Государственный герб РФ, Государственный флаг РФ.	
Технические средства обучения: Телевизор Samsung Full HD TV 5 series – 1, камера видеонаблюдения – 1. Обеспечены возможность подключения к информационным ресурсам в сети «Интернет», в том числе посредством сети Wi-Fi и индивидуальный неограниченный доступ к электронной информационно- образовательной среде филиала.	
Помещения для проведения групповых и индивидуальных консультаций:	
Специализированная учебная аудитория «Зал судебных заседаний» № 105	
Количество посадочных мест – 48.	
Учебное оборудование: парта-моноблок – 24, стол судебного заседания, кресло председателя суда, стол участников судебного процесса, стол секретаря судебного заседания, оснащенный компьютером, стулья офисные, трибуна, металлическая заградительная решётка, Государственный герб РФ, Государственный флаг РФ.	
Технические средства обучения: Телевизор Samsung Full HD TV 5 series – 1, камера видеонаблюдения – 1. Обеспечены возможность подключения к информационным ресурсам в сети «Интернет», в том числе посредством сети Wi-Fi и индивидуальный неограниченный доступ к электронной информационно- образовательной среде филиала.	
Помещения для проведения промежуточной и рубежной аттестации:	
Учебная аудитория № 509	
Количество посадочных мест – 70.	
Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, учебные парты – 35, ученические стулья – 70, доска магнитно-меловая, трибуна для выступления – 2.	
Технические средства обучения: ноутбук, мультимедийный проектор Epson, экран для проектора (моторизованный), усилитель звука, акустическая система. Обеспечены возможность подключения к информационным ресурсам в сети «Интернет», в том числе посредством сети Wi-Fi и индивидуальный неограниченный доступ к электронной информационно-образовательной среде филиала.	
Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: тематические стенды – 7.	
Помещение для самостоятельной работы, в том числе выполнения курсовых работ и ВКР:	
Учебная аудитория для самостоятельной работы, в том числе выполнения курсовых работ № 108	
Количество посадочных мест – 20, из них 10 посадочных мест оснащены компьютерами.	
Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером, доска маркерная, учебные парты – 10, ученические стулья – 20, тумба.	
Технические средства обучения: компьютеры (10) в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП). Возможность подключения ноутбука и мультимедийного оборудования. Обеспечены возможность подключения к информационным ресурсам в сети «Интернет», в том числе посредством сети Wi-Fi и индивидуальный неограниченный доступ к электронной информационно-образовательной среде филиала.	
Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: тематические стенды – 4.	
Учебная аудитория для самостоятельной работы, в том числе выполнения курсовых работ № 508	
Количество посадочных мест – 20, из них 10 посадочных мест оснащены компьютерами.	
Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером, доска магнитно-маркерная, учебная мебель.	
Технические средства обучения – компьютеры (10) в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП), мультимедийный проектор Epson, экран для проектора (моторизованный), активная акустическая система Microlab. Обеспечены возможность подключения к информационным ресурсам в сети «Интернет», в том числе посредством сети Wi-Fi и индивидуальный неограниченный доступ к электронной информационно- образовательной среде филиала.	
Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: тематические стенды – 4.	
9 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
Успешное овладение содержанием дисциплины "Особенности гражданского процесса Республики Казахстан"	

предполагает выполнение обучающимися ряда рекомендаций.

Необходимо ориентироваться на приобретение профессиональных компетенций, определенных Федеральным государственным стандартом высшего образования.

Следует внимательно изучить определяющие целевую установку, а также рабочую программу дисциплины.

Следует ясно представлять цель освоения учебной дисциплины. Также необходимо уметь слушать и конспектировать лекции, на которых приводятся новейшие данные; систематически посещать практические занятия; отчитываться перед преподавателем за пропущенные занятия.

Необходимо готовиться и требующих активной устной коммуникации, оцениваемой преподавателем.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки, реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе интерактивных форм проведения занятий с целью формирования профессиональных навыков обучающихся. Интерактивные формы проведения занятий предполагают обучение в сотрудничестве. Все участники образовательного процесса (преподаватель и обучающийся) взаимодействуют друг с другом, обмениваются информацией, совместно решают проблемы, моделируют ситуации.

Основными видами учебной работы являются лекции, практические занятия, групповое обсуждение области применения полученных знаний в контексте специфических задач, решаемых преподавателем и индивидуальными консультациями, которые осуществляет преподаватель непосредственно в процессе решения учебных задач.

Лекция – систематическое, последовательное изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера. В процессе лекций рекомендуется вести конспект, что позволит впоследствии вспомнить изученный учебный материал, дополнить содержание при самостоятельной работе с литературой, подготовиться к экзамену. Следует также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Любая лекция должна иметь логическое завершение, роль которого выполняет заключение. Выводы по лекции подытоживают размышления преподавателя по учебным вопросам. Формулируются они кратко и лаконично, их целесообразно записывать. В конце лекции обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по теме лекции.

В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо ознакомиться с содержанием конспекта лекций, разделами учебников и учебных пособий, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях.

Успешное изучение курса требует активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

Кроме того, нужно быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении, и выполнению разноуровневых заданий различного характера.

Обучающемуся необходимо регулярно отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по заданиям тестового контроля.

Для успешного обучения необходимо иметь подборку литературы, достаточную для изучения дисциплины. Список основной литературы и источников предлагается в рабочей программе дисциплины.

При этом следует иметь в виду, что нужна литература различных видов:

- а) основная литература – учебники, учебные и учебно-методические пособия;
- б) дополнительная литература – монографии, сборники научных статей, публикации в научных журналах;
- в) справочная литература – энциклопедии, словари, тематические, терминологические справочники, раскрывающие категориально-понятийный аппарат информатики и информационных технологий.

Самостоятельная работа обучающихся направлена на самостоятельное изучение отдельных тем/вопросов учебной обязательной для каждого обучающегося, ее объем определяется учебным планом.

Самостоятельная работа обучающегося над усвоением учебного материала по дисциплине может выполняться в аудиториях для самостоятельной работы (читальном зале филиала, компьютерном классе), а также в домашних условиях. Содержание и количество самостоятельной работы обучающегося определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, практическими заданиями и указаниями преподавателя.

Самостоятельная работа может включать:

- 1) работу с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций;
- 2) изучение учебной и научной литературы;
- 3) поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса, написание доклада, исследовательской работы по заданной проблеме;
- 4) выполнение задания по пропущенной или плохо усвоенной теме;
- 5) подготовку к практическим занятиям;
- 6) подготовка к зачёту.

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Изучая материал по учебной книге (учебнику, учебному пособию, монографии, и др.), следует переходить к следующему вопросу только после полного уяснения предыдущего, фиксируя выводы и вычисления, в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода. Особое внимание обучающийся должен обратить на определение основных понятий курса. Надо подробно разбирать примеры, которые поясняют определения. Необходимо составлять опорные конспекты.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья в целях полного освоения материала по дисциплине предусмотрены индивидуальные консультации.

