

Рабочая программа дисциплины (модуля) одобрена и рекомендована кафедрой

Кафедра экономики

Протокол заседания №9, от «10» мая 2023 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) одобрена и рекомендована учебно-методическим советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО "ЧелГУ"

Протокол заседания № 10, от «18» мая 2023 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) одобрена и рекомендована ученым советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО "ЧелГУ"

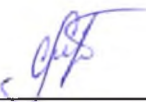
Протокол заседания № 10, от «25» мая 2023 г.

Заведующий кафедрой
кандидат экономических наук, доцент



Панина Галина Викторовна,

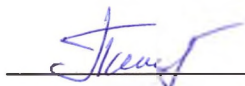
Автор (составитель)



доцент кафедры экономики, Фадеев Александр Александрович

кандидат экономических наук,

Рецензент



заместитель директора по
экономическому развитию товарищества с ограниченной ответственностью
"Kst food group", Демидкова Оксана Григорьевна

Рабочая программа дисциплины "Налоговое консультирование" по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика направленности (профилю) Экономика предприятий и организаций	стр. 3
---	--------

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цели

формирование прочной теоретической и практической базы для понимания экономического механизма планирования консультирования в сфере налогообложения, а также привитие практических навыков оценки налоговых рисков.

1.2 Задачи

- усвоить основные положения налогового консультирования;
- рассмотреть важнейшие налоги России и методы их планирования, исчисления, уплаты и консультирования;
- изучить права и обязанности налогоплательщиков, налоговых органов и органов государственной и исполнительной власти при проведении и организации налоговых проверок.

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП

Блок (раздел) ОПОП:	К.М.ДВ.01.01.12
---------------------	-----------------

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Производственная практика. Технологическая практика

Финансовый учёт

Учебная практика. Ознакомительная практика

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Защита выпускной квалификационной работы

Подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы

Производственная практика. Преддипломная практика

Анализ финансовой отчетности предприятия

3 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-2.3: Ведёт налоговый учёт, составляет налоговые расчеты и декларации, осуществляет налоговое планирование.

Знать:

пороговый	Знает законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, систему современного налогового учета
-----------	---

продвинутый	Знает специфику различных систем налогообложения и организации налогового планирования
-------------	--

высокий	Знает правовые основы и стратегию налогового планирования
---------	---

Уметь:

пороговый	Умеет разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды, регулирующие организацию и осуществление налогового планирования в экономическом субъекте
-----------	--

продвинутый	Умеет идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды, корректировать налоговую политику экономического субъекта в связи с изменениями законодательства Российской Федерации о налогах и сборах
-------------	--

высокий	Умеет формировать и применять набор инструментов налогового планирования (налоговые льготы, формы договорных взаимоотношений, цены сделок, ставки налогообложения, объекты налогообложения, социальные налоговые режимы), осуществлять меры налоговой оптимизации в конкретных условиях деятельности по всей совокупности налогов и сборов
---------	--

Владеть:

пороговый	Владеет навыками организации ведения налогового учета, составления налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте
-----------	---

продвинутый	Владеет способностью формировать числовые показатели отчетов, входящих в состав налоговой отчетности
-------------	--

высокий	Владеет навыками организации налогового планирования, формирования налоговой политики, налоговой оптимизации по всей совокупности налогов и сборов в экономическом субъекте
---------	---

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 108 в том числе : аудиторные занятия : 24 самостоятельная работа : 84 :	Виды контроля в семестрах: зачеты 8

5 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Часов	Компетенции	Литература	Методы проведения занятий, оценочные средства
	Раздел 1. Диагностика налогоплательщика					
1.1	1. Порядок определения налоговой нагрузки на организацию 2. Анализ структуры налогов, уплачиваемых организацией /Лек/	8	2	ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	Метод обучения: лекция-беседа Оценочное средство: вопросы для устного собеседования
1.2	1. Общие требования к учетной политике организации /Пр/	8	2	ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	Метод обучения: частично-поисковый Оценочное средство: тестовые и практические задания
1.3	1. Влияние учетной политики на финансовые результаты деятельности хозяйствующих субъектов 2. Подготовка к практическому занятию /Ср/	8	21	ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	Метод обучения: творчески-репродуктивный Оценочное средство: структурно- логическая схема, слайд-презентация
	Раздел 2. Теоретические основы налогового планирования					
2.1	1. Понятие и функции налогового планирования 2. Виды налогового планирования 3. Принципы налогового планирования 4. Методы налогового планирования и оптимизации налогообложения /Лек/	8	4	ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	Метод обучения: лекция-визуализация Оценочное средство: структурно-логические схемы по материалам лекции
2.2	1. Способы налогового планирования 2. Этапы налогового планирования в организациях 3. Организация налогового планирования на предприятии 4. Способы налогового планирования 5. Международное налоговое планирование и оффшорный бизнес 6. Государственное регулирование налогового планирования 7. Гарантии, установленные законодательством для налогоплательщика /Пр/	8	4	ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	Метод обучения: частично-поисковая деятельность Оценочное средство: структурно-логические схемы

Рабочая программа дисциплины "Налоговое консультирование" по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика направленности (профилю) Экономика предприятий и организаций							стр. 5
2.3	1. Составление структурно- логической схемы «Пределы налогового планирования» 2. Подготовка к практическому занятию /Ср/	8	21	ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	Метод обучения: творчески- репродуктивный Оценочное средство: структурно- логическая схема	
Раздел 3. Рубежный контроль №1							
3.1	Тема 1. Диагностика налогоплательщика Тема 2. Теоретические основы налогового планирования /Пр/	8	1	ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	Метод обучения: проблемно- поисковый Оценочное средство: комплексная письменная работа	
Раздел 4. Налоговые риски и основные элементы международного налогового планирования							
4.1	1. Налоговые риски: классификация и приемы управления 2. Агрессивное налоговое планирование: выявление и оценка рисков 3. Налоговый разрыв 4. Международное налоговое планирование /Лек/	8	2	ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	Метод обучения: проблемная лекция Оценочное средство: вопросы для устного собеседования	
4.2	1. Причины и факторы возникновения налоговых рисков 2. Система оценки налоговых рисков 3. Система управления налоговыми рисками 4. Схемы снижения налоговых обязательств /Пр/	8	2	ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	Метод обучения: работа в малых группах Оценочное средство: тестовые и практические задания	
4.3	1. Методы управления налоговыми рисками 2. Подготовка к практическому занятию 3. Подготовка к экзамену /Ср/	8	21	ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	Метод обучения: творчески- репродуктивный Оценочное средство: структурно- логические схемы	
Раздел 5. Планирование налогов и налоговая оптимизация							
5.1	1. Планирование и налоговая оптимизация налога на прибыль организаций 2. Планирование и налоговая оптимизация налога на добавленную стоимость /Лек/	8	4	ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	Метод обучения: лекция-беседа Оценочное средство: вопросы для устного собеседования	
5.2	1. Способы оптимизации налога на прибыль организаций 2. Способы минимизации налога на добавленную стоимость /Пр/	8	2	ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	Метод обучения: частично-поисковый Оценочное средство: тестовые и практические задания	
5.3	1. Составление структурно- логической схемы «Схемы налоговой оптимизации НДС» 2. Подготовка к практическому занятию /Ср/	8	21	ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	Метод обучения: творчески- репродуктивный Оценочное средство: структурно- логическая схема	
Раздел 6. Рубежный контроль №2							

Рабочая программа дисциплины "Налоговое консультирование" по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика направленности (профилю) Экономика предприятий и организаций						стр. 6
6.1	Тема 3. Налоговые риски и основные элементы международного налогового планирования Тема 4. Планирование налогов и налоговая оптимизация /Пр/	8	1	ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	Метод обучения: проблемно- поисковый Оценочное средство: комплексная письменная работа

6 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ						
6.1 Перечень видов оценочных средств						
<p>Текущий контроль успеваемости по дисциплине регулярно осуществляется в процессе проведения занятий лекционного, семинарского типа, а также выполнения заданий СРС с целью получения оперативной информации об усвоении учебного материала и диагностики сформированности компетенций. Используемые оценочные средства: вопросы для устного собеседования, письменные тестовые и практические задания по проверке теоретических знаний и практических навыков, вопросы для подготовки слайд-презентации, вопросы для выполнения самостоятельной работы и структурно-логических схем.</p> <p>Рубежный контроль проводится с целью определения степени сформированности отдельных компетенций обучающихся по завершению освоения очередного раздела (темы) курса в форме комплексной письменной работы.</p> <p>Промежуточная аттестация осуществляется по завершению периода обучения с целью определения степени достижения запланированных результатов обучения по дисциплине в форме подведения итогов балльно- рейтинговой системы оценивания и зачета в форме комплексной письменной работы.</p>						
6.2 Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей и рубежной аттестации						
<p>Контрольные вопросы по темам дисциплины:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Назовите причины уменьшения налоговых обязательств. 2 Дайте характеристику явлению уменьшения налогов. 3 Законные способы уменьшения налоговых обязательств. 4 Незаконные способы уменьшения налоговых обязательств. 5 В чем отличие оптимизации от минимизации налогов? 6 Что такое риски налогового планирования? 7 Дайте характеристику этапов налогового планирования до регистрации предприятия. 8 Дайте характеристику текущего налогового планирования. 9 Дайте определение налогового планирования. 10 Каковы характерные черты налогового планирования? 11 Какие виды налогового планирования Вы знаете? 12 В чем особенность оптимизационного налогового планирования? 13 Как понимается классическое налоговое планирование? 14 Что такое стратегическое налоговое планирование? 15 Что такое налоговое планирование на макроуровне? 16 На какие основные элементы налога оказывают воздействие налогоплательщики при налоговом планировании? 17 Перечислите основные элементы налогового планирования. 18 Какие принципы налогового планирования Вы знаете? 19 Основные принципы налогового планирования. 20 Виды налоговых льгот, используемых в налоговом планировании. 21 Формы изменения срока уплаты налога. 22 Что такое реструктуризация задолженности по налогам и сборам, пени и штрафам? 23 Какие специальные методы налогового планирования Вы знаете? 24 Какие специальные судебные доктрины применяются для борьбы с уклонением от уплаты налогов? 25 Что предполагает презумпция облагаемости? Из чего исходит? 26 Какие методы ограничения налогового планирования Вы знаете? 27 Какие способы налогового планирования можно отнести к краткосрочным? 28 Какие способы налогового планирования можно отнести к долгосрочным? 29 Каково назначение налогового календаря? 30 Какие исходные данные используются для составления налогового календаря? 31 Каково назначение учетной политики организации? 32 Как оформляется учетная политика для целей налогообложения в организации? 33 Назовите основные элементы учетной политики, оказывающие существенное влияние на налогообложение. 34 Когда должна утверждаться учетная политика для целей налогообложения? 35 Может ли изменяться учетная политика для целей налогообложения? В каких случаях? 36 Как оформляются изменения в учетную политику для целей налогообложения и когда эти изменения вступают в силу? 37 В чем заключается особенность НДС, которую необходимо учитывать при планировании этого налога? 						

38 В чем особенность льгот по НДС? 40.

39 В чем особенность операций, освобождаемых от НДС?

40 Какие требования, предъявляются к оформлению затрат на предмет возможности их включения в расходы при определении налога на прибыль организации?

41 Кто и при каком условии освобождается от исполнения обязанности налогоплательщика по НДС?

42 Какие основные направления снижения налоговых обязательств по НДС Вы знаете?

43 Какие льготы предусмотрены по налогу на прибыль предприятий?

44 Налоговое поле организации и его параметры.

45 Как влияет порядок уплаты на прибыль предприятия на финансовые показатели?

Тестовые задания по дисциплине:

Доходы физических лиц, не являющихся налоговыми резидентами Российской Федерации, подлежат налогообложению, если:

А) они получены из источников на территории Российской Федерации в денежной и натуральной форме

В) они получены из источников на территории Российской Федерации в иностранной валюте и натуральной форме

С) они начислены к выплате на территории Российской Федерации

Д) они получены из источников на территории Российской Федерации в натуральной форме

Е) они получены из источников на территории Российской Федерации в иностранной валюте

Доходы выгодоприобретателя по договору доверительного управления имуществом:

А) являются доходом выгодоприобретателя от реализации и подлежат налогообложению в установленном порядке

В) в целях налогообложения учитываются в составе внереализационных доходов

С) в целях налогообложения учитываются в составе доходов от реализации

Д) в целях налогообложения не признаются доходом

Е) в целях налогообложения признаются доходом

Уведомление на освобождение от обязанностей налогоплательщика по НДС в соответствии со ст.145 НК РФ представляются в налоговый орган:

А) не позднее 20-го числа месяца, начиная с которого используется право на освобождение

В) не позднее 20-го числа месяца нового налогового периода

С) не позднее 20-го числа месяца предшествующего периоду, с которого используется право на освобождение

Д) не позднее 25-го числа месяца предшествующего периоду, с которого используется право на освобождение

Е) не позднее 25-го числа месяца нового налогового периода

Практические задания по дисциплине:

Задача 1

АО «Люкс» на производство готовой продукции израсходовано:

1. Материалы – 310 000 руб.

2. Затраты на з/п – 140 000 руб.

3. Начисления на з/п (сумма страховых взносов в ГВНБФ) – 42 000 руб.

4. Амортизация основных средств, задействованных в производстве готовой продукции – 33 000 руб.

Выручка от реализации готовой продукции 680 000 руб., в т.ч. НДС 20%.

Фирма реализовала материалы на сумму 160 000 руб., в т.ч. НДС 18%. Себестоимость реализованных материалов 70 000 руб.

АО «Люкс» имеет 900 акций АО «Ритм» (резидент), сумма выплаченных дивидендов на одну акцию – 110 руб.

Определить общую сумму налога на прибыль организаций, подлежащую перечислению со стороны АО «Люкс» в бюджеты всех уровней.

Определить сумму чистой прибыли, оставшейся в распоряжении АО «Люкс».

Задача 2

Предприятие для исчисления НДС за 2 квартал 2019 года имеет следующие исходные данные:

1 Стоимость материалов, приобретенных для производства готовой продукции – 340 000 руб. (в том числе НДС 20%).

2 Стоимость приобретенного компьютера с целью использования в управленческой деятельности фирмы – 38 000 руб. (в том числе НДС 20%).

3 Стоимость реализованной готовой продукции, изготовленной из ранее приобретенных материалов – 710 000 руб. (в том числе НДС 20%).

Произвести расчеты фирмы по НДС за 2 квартал 2019 года, в том числе по срокам уплаты НДС.

Задача 3

За истекший налоговый период предприятие произвело 100 тыс. бутылок водки, емкостью 0,5 литра и содержанием чистого (безводного) спирта 40%. Ставка акциза для алкогольной продукции с объемной долей этилового спирта свыше 9% составляет 210 руб/л безводного этилового спирта, содержащегося в подакцизных товарах.

Рассчитать сумму акциза.

Задания для самостоятельной работы в часы самоподготовки:

Задания для самостоятельной работы приведены в разделе СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).

Оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в ФОС по дисциплине.

6.3 Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Для подведения итогов изучения дисциплины используются результаты текущего и рубежного контролей контроля и проводится зачет в форме комплексной письменной работы.

Перечень вопросов к зачету:

- 1 Система налогов и сборов РФ.
- 2 Принципы налогообложения.
- 3 Права и обязанности налогоплательщиков.
- 4 Права и обязанности налоговых агентов.
- 5 Общие положения об ответственности налогоплательщика.
- 6 Смягчающие и отягчающие обстоятельства при налоговых правонарушениях налогоплательщиков.
- 7 Ответственность налогоплательщика за налоговые правонарушения.
- 8 Налоговый Кодекс РФ в системе управления налогами организации.
- 9 Изменения по налогам и сборам в ходе проведения налоговой реформы.
- 10 Пени и порядок его определения по налоговым платежам организации.
- 11 Налоговое планирование, его сущность и значение.
- 12 Цели, задачи и принципы налогового планирования.
- 13 Факторы, определяющие необходимость осуществления налогового планирования организаций.
- 14 Элементы налогового планирования.
- 15 Модели поведения хозяйствующих субъектов и их сравнительная характеристика.
- 16 Классификация налогов для целей налогового планирования.
- 17 Классификация и виды налогового планирования.
- 18 Специальные налоговые режимы как элементы налогового планирования.
- 19 Характеристика и особенности УСНО.
- 20 Налоговый учет организаций, его назначение и характеристика.
- 21 Учетная политика организаций как элемент налогового планирования.
- 22 Соотношение бухгалтерского и налогового учетов организаций.
- 23 Этапы налогового планирования.
- 24 Договорная политика организаций как элемент налогового планирования.
- 25 Налоговое бремя (налоговая нагрузка) организаций и его характеристика.
- 26 Критерии определения налогового риска организаций в целях проведения выездной налоговой проверки.
- 27 Налоговый анализ организаций и порядок его осуществления.
- 28 Налоговые льготы как элементы налогового планирования.
- 29 Налоговая оптимизация и ее назначение. Отличие налоговой минимизации от оптимизации.
- 30 Налоговое бремя страны, его характеристика и способ определения.
- 31 Резервы организаций как инструменты налогового планирования (по НК).
- 32 Нормируемые расходы организаций, их назначение и нормативы.
- 33 Пределы налогового планирования.
- 34 Методы налогового планирования.

Тестовые задания:

1 Счет-фактура подписывается:

- A) руководителем и главным бухгалтером организации
- B) руководителем, главным бухгалтером организации либо иными лицами, уполномоченными на то приказом по организации или доверенностью от имени организации
- C) руководителем или иным уполномоченным лицом организации
- D) главным бухгалтером организации
- E) налоговым агентом и главным бухгалтером организации

2 При реализации на территории Российской Федерации товаров (работ, услуг) за иностранную валюту налог на добавленную стоимость взимается:

- A) в рублевом эквиваленте по курсу ЦБ РФ, действующему на день уплаты
- B) в иностранной валюте
- C) в иностранной валюте или рублевом эквиваленте по курсу ЦБ РФ, действующему на день уплаты
- D) в иностранной валюте или рублевом эквиваленте по курсу ЦБ РФ, действующему на день исчисления
- E) в иностранной валюте или рублевом эквиваленте по курсу ЦБ РФ, действующему на день оформления

3 Налоговые агенты обязаны:

- A) в течение отчетного периода письменно сообщать в налоговый орган по месту своего учёта о невозможности

удержать налог у налогоплательщика

В) в течение отчетного периода сообщать в налоговый орган по месту своего учета о невозможности удержать налог у налогоплательщика

С) в течение одного месяца письменно сообщать в налоговый орган по месту своего учета о невозможности удержать налог у налогоплательщика и о сумме его задолженности

Д) в течение одного месяца, но не позднее отчетного периода, сообщать в налоговый орган по месту своего учета о невозможности удержать налог у налогоплательщика и о сумме его задолженности

Е) в течение трех месяцев, но не позднее отчетного периода, сообщать в налоговый орган по месту своего учета о невозможности удержать налог у налогоплательщика и о сумме его задолженности

4 Налоговые агенты несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации:

А) не исполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей по перечислению удержанных налогов

В) ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей по перечислению удержанных налогов

С) за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей по исчислению и перечислению удержанных налогов

Д) за неисполнение возложенных на него обязанностей по исчислению и перечислению удержанных налогов

Е) за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей

5 Критериями отнесения организаций к сельскохозяйственным предприятиям индивидуального типа является использование:

А) машин и оборудования мощностью, превышающей нормы, установленные Правительством РФ

В) сельскохозяйственных угодий для осуществления сельскохозяйственного производства

С) наемного труда для производства сельскохозяйственной продукции

Д) машин и оборудования соответствующей мощности

Е) сельскохозяйственных угодий, находящихся в собственности юридического лица

Практические задания:

1 Выручка от реализации готовой продукции предприятия составила 7100000 руб. (в т.ч. НДС – 10%).

Предприятие затратило на производство готовой продукции материалов на сумму 730000 руб., затраты на оплату труда 1400000 руб., начисления на зарплаты 34% (платежи в гос ВНБФ+ взносы на травматизм), амортизация основных средств, используемых для производства продукции 170000 руб, амортизация нематериальных активов, участвующих в производстве ГП – 90000 руб. Командировочные расходы 580000 руб.

Определить сумму налога на прибыль организаций, подлежащую перечислению со стороны предприятия в бюджеты всех уровней.

2 Доход налогоплательщика за январь 2019 года составил 18 500 руб., за февраль – 22 000 руб., за март – 25 000 руб., Работник имеет 2-х детей: первый ребенок -8 лет, второй – 25 лет.

Рассчитать сумму НДФЛ, удерживаемую налоговым агентом с физического лица за январь, февраль, март.

Оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в ФОС по промежуточной аттестации дисциплины.

6.4 Критерии оценивания

Критерии оценки работы студентов на лекционных занятиях (лекция-беседа, проблемная лекция)

«отлично» (А, А-, 4.0-3.67, 90-100%) - студент участвует в обсуждении (дискуссии, обсуждении, решении проблем), безошибочно отвечает на вопросы, понимает суть вопроса, имеет собственное аргументированное мнение, основываясь на дополнительно полученных источниках, рекомендованных преподавателем и/или найденных студентом самостоятельно

«хорошо» (В+, В, В-, 3.33-2.67, 75-89%) - студент участвует в обсуждении (дискуссии, обсуждении, решении проблем), отвечает на вопросы с небольшими ошибками, понимает суть вопроса, имеет собственное мнение, основываясь на лекционных данных

«удовлетворительно» (С+, С, С-, D+,D, 2.33-1.0, 50-74%) - студент участвует в обсуждении (дискуссии, обсуждении, решении проблем), с ошибками (в том числе значительными) отвечает на вопросы, понимает суть вопроса не в полном объеме, не имеет собственного мнения

«неудовлетворительно» (F, 0, 0-49%) - студент не участвует (участвует не активно) в обсуждении (дискуссии, обсуждении, решении проблем), отвечает с большим количеством ошибок или вовсе не отвечает на заданные ему, не понимает суть вопроса, не может привести аргументы и контраргументы

Критерии оценки работы студентов на лекционных занятиях (лекция-визуализация)

«отлично» (А, А-, 4.0-3.67, 90-100%) - СЛС составлена в соответствии с требованиями к составлению. Содержание СЛС полностью раскрыто. Информация, содержащаяся в каждом элементе легко усваивается даже при кратковременном восприятии

«хорошо» (В+, В, В-, 3.33-2.67, 75-89%) - допущены неточности и незначительные ошибки при составлении СЛС. Связи между элементами адекватно отражают объективно существующие связи явлений или их отдельных сторон

«удовлетворительно» (С+, С, С-, D+,D, 2.33-1.0, 50-74%) - работа выполнена, но неполно изложен материал. Структура, оформление СЛС содержит неточности, ошибки
«неудовлетворительно» (F, 0, 0-49%) - СЛС не выполнена или полностью не соответствует требованиям к составлению, содержание не раскрыто

Критерии оценивания устного опроса

«отлично» (А, А-, 4.0 – 3.67; 90 – 100%) ставится, если студент полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

«хорошо» (В+, В, В-, 3.33 – 2.67; 75 – 89%) ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

«удовлетворительно» (С+, С, С-, D+, D; 2.33 – 1.0; 50 – 74%) ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

«неудовлетворительно» (F; 0; 0 – 49%) ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Критерии оценки практических заданий

«отлично» (А, А-, 4.0-3.67, 90-100%) - студент участвует в обсуждении и решении практических заданий, безошибочно отвечает на вопросы, понимает суть вопроса, имеет собственное аргументированное мнение, основываясь на дополнительно полученных источниках, рекомендованных преподавателем и/или найденных студентом самостоятельно
«хорошо» (В+, В, В-, 3.33-2.67, 75-89%) - студент участвует в обсуждении и решении практических заданий, отвечает на вопросы с небольшими ошибками, понимает суть вопроса, имеет собственное мнение, основываясь на лекционных данных

«удовлетворительно» (С+, С, С-, D+,D, 2.33-1.0, 50-74%) - студент участвует в обсуждении и решении практических заданий, с ошибками

(в том числе значительными) отвечает на вопросы, понимает суть вопроса не в полном объеме, не имеет собственного мнения .

«неудовлетворительно» (F, 0, 0-49%) - студент не участвует (участвует не активно) в обсуждении и решении практических заданий, отвечает с большим количеством ошибок или вовсе не отвечает на заданные ему, не понимает суть вопроса, не может привести аргументы и контраргументы

Критерии оценки тестовых заданий

«отлично» (А, А-, 4.0-3.67, 90-100%) - выставляется, если студент выполнил работу без ошибок и недочётов, допустил не более 10% ошибок от общего объема заданий.

«хорошо» (В+, В, В-, 3.33-2.67, 75-89%) - выставляется, если студент выполнил работу, допустив от 11% до 25% ошибок от общего объема заданий.

«удовлетворительно» (С+, С, С-, D+,D, 2.33-1.0, 50-74%) - выставляется, если студент выполнил работу, допустив от 26% до 50% ошибок от общего объема заданий.

«неудовлетворительно» (F, 0, 0-49%) - выставляется, если студент допустил число ошибок и недочётов превосходящее норму, при которой может быть выставлено «удовлетворительно», или если правильно выполнил менее половины работы.

Критерии оценки структурно-логических схем

«отлично» (А, А-, 4.0-3.67, 90-100%) - изложение знаний в графической форме полное, соответствует учебному материалу; выделены существенные дидактические единицы знаний, установлены связи между ними, зафиксированы в виде знаково-символьных структур; самостоятельное применение знаний; отмечается творческий, нестандартный подход к оформлению, представлению опорного конспекта, освещению теоретического материала;

«хорошо» (В+, В, В-, 3.33-2.67, 75-89%) - изложение знаний в графической форме полное, соответствует учебному материалу; допускаются отдельные незначительные ошибки при выделении дидактических единиц знаний; наблюдаются незначительные ошибки в установлении связей между дидактическими единицами; в самостоятельной деятельности небольшая помощь преподавателя.

«удовлетворительно» (С+, С, С-, D+,D, 2.33-1.0, 50-74%) - изложение знаний неполное; допускаются отдельные существенные ошибки, исправляемые с помощью преподавателя; имеются затруднения при выделении существенных признаков дидактических единиц знаний, нарушены их взаимосвязи; недостаточная самостоятельность при выполнении заданий воспроизводящего материала;

«неудовлетворительно» (F, 0, 0-49%) - изложение учебного материала неполное, бессистемное; имеются существенные ошибки, которые обучающиеся не в состоянии исправить даже с помощью преподавателя; отмечается неумение производить простейшие операции выбора и анализа представленного текста.

Критерии оценки проекта слайд-презентации

«отлично» (A, A-, 4.0-3.67, 90-100%):

Общая информация - данная информация кратка и ясна. Использовано более одного ресурс

Тема - сформулирована и раскрыта тема. Полностью изложены основные аспекты темы

Применение и проблемы - отражены области применения темы. Изложена стратегия решения проблем

Элементы оформления - ясный план для создания красивой и полной презентации. Эффекты, фоны, графики и звуки, акцентирующие внимание на изложенной информации

«хорошо» (B+, B, B-, 3.33-2.67, 75-89%):

Общая информация - достаточно точная информация. Использовано более одного ресурса

Тема - сформулирована и раскрыта тема. Ясно изложен материал

Применение и проблемы - отражены области применения темы. Процесс решения практически завершен

Элементы оформления - точный план для создания хорошо оформленной презентации. Слайды просты в понимании.

Использованы некоторые эффекты и фоны

«удовлетворительно» (C+, C, C-, D+,D, 2.33-1.0, 50-74%):

Общая информация - информация частично изложена. В работе использован только один ресурс

Тема - тема частично раскрыта. Некоторый материал изложен некорректно

Применение и проблемы - отражены некоторые области применения темы. Процесс решения неполный

Элементы оформления - частичный план для создания красочной презентации. Слайды просты в понимании

«неудовлетворительно» (F, 0, 0-49%):

Общая информация - тема предмета не очевидна. Информация не точна или не дана

Тема - не раскрыта и не ясна. Объяснения некорректны, запутаны или не верны

Применение и проблемы - не определена область применения данной темы. Процесс решения неточный или неправильный

Элементы оформления - отсутствует план для создания полной и хорошо оформленной презентации

Критерии оценивания самостоятельных работ

«отлично» (A, A-, 4.0-3.67, 90-100%) - выставляется, если студент выполнил работу без ошибок и недочётов, допустил не более одного недочёта.

«хорошо» (B+, B, B-, 3.33-2.67, 75-89%) - выставляется, если студент выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочёта, или не более двух недочётов.

«удовлетворительно» (C+, C, C-, D+,D, 2.33-1.0, 50-74%) - выставляется, если студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочёта, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочётов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочётов, допускает искажение фактов.

«неудовлетворительно» (F, 0, 0-49%) - выставляется, если студент допустил число ошибок и недочётов превосходящее норму, при которой может быть выставлено «удовлетворительно», или если правильно выполнил менее половины работы.

Критерии оценивания уровня освоения дисциплинарных компетенций на рубежной комплексной контрольной работе:

«отлично» – Студент полностью выполнил задание контрольной работы, показал отличные знания и умения в рамках усвоенного учебного материала, контрольная работа оформлена аккуратно и в соответствии с предъявляемыми требованиями.

«хорошо» – Студент полностью выполнил задание контрольной работы, показал хорошие знания и умения, но не смог обосновать оптимальность предложенного решения, есть недостатки в оформлении контрольной работы.

«удовлетворительно» – Студент полностью выполнил задание контрольной работы, но допустил существенные неточности, не проявил умения правильно интерпретировать полученные результаты, качество оформления контрольной работы имеет недостаточный уровень.

«неудовлетворительно» – Студент не полностью выполнил задание контрольной работы, при этом проявил недостаточный уровень знаний и умений, а также неспособен пояснить полученный результат.

Критерии выведения итоговой оценки за компоненты компетенций при проведении промежуточной аттестации в виде зачета:

- интегральная оценка за знание выставляется студенту по результатам текущего и рубежного контроля в форме теоретических опросов, практических заданий, тестов и других контрольных мероприятий, запланированных в рабочей программе дисциплины.

7 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1 Рекомендуемая литература

7.1.1 Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л1.1	Пансков В. Г.	Налоги и налогообложение: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/510576)	Москва: Юрайт, 2023	ЭБС
Л1.2	Маршавина Л. Я., Семенова Г. Н., Агапова А. А., Белецкий М. В., Глубокова Н. Ю., Голубцова Е. В., Князева А. В., Колчин С. П., Омшанова Э. А., Топчи Ю. А., Чалова А., Сычева Е. И., Стручкова Е. С., Дюжов А. В., Чайковская Л. А.	Налоги и налогообложение: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/510288)	Москва: Юрайт, 2023	ЭБС

7.1.2 Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.1	Черник Д. Г., Карп М. В., Кирова Е. А., Захарова А. В., Черник И. Д., Сенков В. А., Типалина М. В., Самоделко Л. С., Гулькова Е. Л., Морозова Н. Г., Шмелев Ю. Д.	Налоги и налогообложение: учебник и практикум для вузов (https://urait.ru/bcode/510902)	Москва: Юрайт, 2023	ЭБС
Л2.2	Поляк Г. Б., Горский И. В., Колчин С. П., Пайзулаев И. Р., Смирнова Е. Е., Гончаренко Л. И.	Налоги и налогообложение: учебник и практикум для вузов (https://urait.ru/bcode/510688)	Москва: Юрайт, 2023	ЭБС

7.2 Перечень информационных технологий

7.2.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Лицензионное программное обеспечение:

1. Операционная система Microsoft Windows XP Professional OEM Software (Сертификат подлинности (COA) наклеен на корпус ПК), Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN License (Лицензия № 42627774 от 24.08.2007 бессрочно), операционная система Microsoft Windows 7 PRO CIS and GE OEM Software (Сертификат подлинности (COA) наклеен на корпус ПК), операционная система Microsoft Windows 7 PRO CIS and GE OEM Software (Сертификат подлинности (COA) наклеен на корпус ПК).
2. Пакет прикладных программ «Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian Academic OLP License» (Лицензия № 64075202 от 12.09.2014 бессрочно), пакет прикладных программ «Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian Academic OLP License» (Лицензия № 62650104 от 08.11.2013. бессрочно).
3. Программное обеспечение «Визуальная студия тестирования» (Договор №4270 от 01.07.2017. бессрочно).
4. Программное обеспечение «1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях». (Электронная лицензия. Регистрационный номер: 802214523 срок действия - бессрочно).
5. Антивирусное ПО «Kaspersky Endpoint Security for Educational Renewal Licens» (Лицензия №2FA8-221114-061421-236-1377 с 18.11.2022 до 20.11.2023).
6. Программа ЭВМ «Среда электронного обучения 3KL «Русский Moodle»» для организации дистанционного обучения (Договор № 1166.7 от 01.02.2023 до 08.02.2024 г.
7. Пакет прикладных программ Microsoft Office. Microsoft® Office Standard Single Language License & Software Assurance Open Value № Level 2 Users Assigned User Academic AD (Лицензионное соглашение V7664610 от

Рабочая программа дисциплины "Налоговое консультирование" по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика направленности (профилю) Экономика предприятий и организаций	стр. 13
14.11.2022 до 30.11.2025)	
Свободно распространяемое программное обеспечение:	
1. StarDict - Электронный словарь.	
2. PDFedit - Редактор PDF файлов.	
3. VietOCR - Сканирование и распознавание.	
7.2.2 Современные профессиональные базы данных, информационно-справочные системы и электронные библиотечные системы	
1. Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» [Электронный ресурс]. – URL: http://elibrary.ru	
2. Электронная библиотечная система издательства «Лань» [Электронный ресурс]. – URL: http://e.lanbook.com	
3. Университетская библиотека on-line [Электронный ресурс]. – URL: http://www.biblioclub.ru	
4. Электронная библиотечная система издательства «Юрайт» [Электронный ресурс]. – URL: http://www.urait.ru	
5. Публикации по экономике и финансам [Электронный ресурс]. – URL: http://www.finansy.ru	
6. Сайт Федеральной службы государственной статистики РФ [Электронный ресурс]. – URL: https://www.gks.ru/	
7. Сайт Министерства финансов РФ [Электронный ресурс]. – URL: http://www.minfin.ru	
8. Сайт Ассоциации «Аудиторская палата России» – URL: https://sroapr.ru/	
9. Справочно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс]. – URL: http://garant-zs.ru/sistema-garant/spsstep/	
10 Справочно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс]. – http://garant-zs.ru/sistema-garant/spsstep/	
8 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, также помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду филиала.	
Помещения для проведения занятий лекционного типа:	
Учебная аудитория № 408.	
Количество посадочных мест – 48.	
Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, доска магнитно-меловая, учебная парта – 24, стулья – 48, трибуна для выступления.	
Технические средства обучения: Мультимедийный проектор – EpsonEB-X8, проекционный экран MemorySpecialist (моторизованный), ноутбук Toshiba A300-14T (Intel® Core™ 2Duo 2.10GHz/1Gb/250Gb. Выход в интернет, в том числе черезwi-fi. Обеспечен доступ к информационным ресурсам в сети «Интернет» и электронной информационной образовательной среде филиала.	
Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: тематические стенды – 11, комплект слайд-презентаций по темам дисциплины.	
Помещения для проведения практических, семинарских занятий, текущего контроля:	
Учебная аудитория № 419.	
Количество посадочных мест – 32.	
Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, доска магнитно-меловая, учебная парта – 16, стулья – 32.	
Технические средства обучения: телевизор LED TV Samsung 46', возможность подключения ноутбука и мультимедийного оборудования, переносной экран. Выход в интернет, в том числе черезwi-fi. Обеспечен доступ к информационным ресурсам в сети «Интернет» и электронной информационной образовательной среде филиала.	
Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: информационные тематические стенды – 9, раздаточный материал.	
Помещения для проведения групповых и индивидуальных консультаций:	
Учебная аудитория № 419.	
Количество посадочных мест – 32.	
Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, доска магнитно-меловая, учебная парта – 16, стулья – 32.	

Рабочая программа дисциплины "Налоговое консультирование" по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика направленности (профилю) Экономика предприятий и организаций	стр. 14
Технические средства обучения: телевизор LED TV Samsung 46', возможность подключения ноутбука и мультимедийного оборудования, переносной экран. Выход в интернет, в том числе через wi-fi. Обеспечен доступ к информационным ресурсам в сети «Интернет» и электронной информационной образовательной среде филиала.	
Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: информационные тематические стенды – 9, раздаточный материал.	
Помещения для проведения промежуточной и рубежной аттестации:	
Учебная аудитория № 408.	
Количество посадочных мест – 48.	
Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, доска магнитно-меловая, учебная парта – 24, стулья – 48, трибуна для выступления.	
Технические средства обучения: Мультимедийный проектор – Epson EB-X8, проекционный экран Memory Specialist (моторизованный), ноутбук Toshiba A300-14T (Intel® Core™ 2 Duo 2.10GHz/1Gb/250Gb). Выход в интернет, в том числе через wi-fi. Обеспечен доступ к информационным ресурсам в сети «Интернет» и электронной информационной образовательной среде филиала.	
Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: тематические стенды – 11, комплект слайд-презентаций по темам дисциплины – 20.	
Помещения для выполнения самостоятельной работы, курсовых и выпускных квалификационных работ	
Учебная аудитория для самостоятельной работы, для выполнения курсовых работ № 404.	
Количество посадочных мест – 24, из них 10 посадочных мест оснащены ноутбуками.	
Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером, доска магнитно-меловая, учебная парта – 12; стулья – 24.	
Технические средства обучения: ноутбуки (10). Выход в интернет, в том числе через wi-fi. Обеспечен доступ к информационным ресурсам в сети «Интернет» и электронной информационной образовательной среде филиала.	
Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: тематические стенды – 6.	
Учебная аудитория для самостоятельной работы, для выполнения курсовых работ № 410.	
Количество посадочных мест – 20, из них 10 посадочных мест оснащены компьютерами.	
Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером, доска маркерная, учебная парта – 10, стулья – 10.	
Технические средства обучения: компьютеры (10) в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП). Выход в интернет, в том числе через wi-fi. Обеспечен доступ к информационным ресурсам в сети «Интернет» и электронной информационной образовательной среде филиала.	
Помещения для самостоятельной работы, выполнения курсовых работ	
Учебная аудитория (мультимедийный компьютерный кабинет) № 318.	
Количество посадочных мест – 25.	
Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером, доска магнитно-маркерная, учебная мебель, круглый стол.	
Технические средства обучения: компьютеры (25) в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП), мультимедийный проектор Epson, экран для проектора (моторизованный), активная акустическая система Microlab, оснащенные доступом к информационным ресурсам в сети «Интернет» и электронной информационной образовательной среде филиала.	
Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: тематические стенды – 7.	
Лаборатория экономики и управления № 420.	
Количество посадочных мест – 20.	
Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером, учебная мебель.	
Технические средства обучения: компьютеры в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП), мультимедийный проектор Epson, документ-камера Epson. Аудитория обеспечена доступом к информационным ресурсам в сети «Интернет» и электронной информационной образовательной среде филиала.	

Рабочая программа дисциплины "Налоговое консультирование" по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика направленности (профилю) Экономика предприятий и организаций	стр. 15
Библиотека (читальный зал)	
Количество посадочных мест – 100, из них 10 посадочных мест оснащены компьютерами.	
Учебное оборудование: картотека, полки, стеллажи, учебная мебель, круглый стол.	
Технические средства обучения – компьютеры (10) в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП), телевизор, мониторы (для круглого стола), книги электронные PocketBook14, оснащенные доступом к информационным ресурсам в сети «Интернет», электронной информационной образовательной среде филиала.	
Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: шкаф-стеллаж – 2, выставка – 2, выставка-витрина – 2, стенд – 2, стеллаж демонстрационный – 1, тематические полки – 6.	
Специальные помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	
Специальное помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 309	
Оборудование: стол для профилактики учебного оборудования, стул, стеллаж для запасных частей компьютеров и офисной техники, воздушный компрессор, паяльная станция, пылесос, стенд для тестирования компьютерных комплектующих, лампы.	
Специальное помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования №316	
Оборудование: стол для профилактики учебного оборудования, стул, шкаф для хранения учебного оборудования; ассортимент отверток, кисточек, мини-мультиметр, дополнительные USB Flash накопители, сумка для CD/DVD дисков.	
Специальное помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 24	
Оборудование: столярный станок, электролобзик, шуруповёрт, электродрель, электрозамеряющие приборы, стол для профилактики учебного оборудования, стул, стеллажи для хранения	

9 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В рамках дисциплины проводятся занятия следующего типа

Лекционные занятия. В ходе лекционных занятий рассматриваются вопросы налогообложения в РФ, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям.

Лекция-визуализация визуализация учит студентов преобразовывать устную и письменную информацию в визуальную форму, что формирует у них профессиональное мышление за счет систематизации и выделения наиболее значимых, существенных элементов содержания обучения. Этот процесс визуализации является свертыванием мыслительных содержаний, включая разные виды информации, в наглядный образ; будучи воспринят, этот образ, может быть, развернут и служить опорой для мыслительных и практических действий. Любая форма наглядной информации содержит элементы проблемности. Поэтому лекция - визуализация способствует созданию проблемной ситуации, разрешение которой в отличие от проблемной лекции, где используются вопросы, происходит на основе анализа, синтеза, обобщения, свертывания или развертывания информации, т.е. с включением активной мыслительной деятельности. Задача преподавателя использовать такие формы наглядности, которые не только дополняли - бы словесную информацию, но и сами являлись носителями информации. Чем больше проблемности в наглядной информации, тем выше степень мыслительной активности студента.

Подготовка данной лекции состоит в том, чтобы изменить, переконструировать учебную информацию по теме лекционного занятия в визуальную форму для представления студентам через технические средства обучения или вручную (схемы, рисунки, чертежи и т.п.). К этой работе могут привлекаться и студенты, у которых в связи с этим будут формироваться соответствующие умения, развиваться высокий уровень активности, воспитываться личностное отношение к содержанию обучения. Чтение лекции сводится к связанному, развернутому комментированию преподавателем подготовленных наглядных материалов, полностью раскрывающему тему данной лекции.

Представленная таким образом информация должна обеспечить систематизацию имеющихся у студентов знаний, создание проблемных ситуаций и возможности их разрешения; демонстрировать разные способы наглядности, что является важным в познавательной и профессиональной деятельности.

Проблемная лекция - на этой лекции новое знание вводится через проблемность вопроса, задачи или ситуации. При этом процесс познания студентов в сотрудничестве и диалоге с преподавателем приближается к исследовательской деятельности. Содержание проблемы раскрывается путем организации поиска ее решения или суммирования и анализа традиционных и современных точек зрения. В отличие от содержания лекции- визуализации, которое вносится преподавателем как с самого начала известный, подлежащий запоминанию материал, на проблемной лекции новое знание вводится как неизвестное для обучаемых. Включение мышления обучаемых осуществляется преподавателем с помощью создания проблемной ситуации, еще до того, как они

получают всю необходимую информацию, составляющую для них новое знание.

Лекция-беседа предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Преимущество лекции- беседы состоит в том, что она позволяет привлекать внимание студентов к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей студентов. Вопросы, освещаемые на такой лекции могут быть информационного и проблемного характера для выяснения мнений и уровня осведомленности студентов по рассматриваемой теме, степени их готовности к восприятию последующего материала. Вопросы адресуются всей аудитории. Студенты отвечают с мест. Вопросы могут быть как простыми для того, чтобы сосредоточить внимание студентов на отдельных аспектах темы, так и проблемными. Студенты, продумывая ответ на заданный вопрос, получают возможность самостоятельно прийти к тем выводам и обобщениям, которые преподаватель должен был сообщить им в качестве новых знаний, либо понять важность обсуждаемой темы, что повышает интерес и степень восприятия материала студентами. Во время проведения лекции-беседы необходимо следить, чтобы задаваемые вопросы не оставались без ответов, т.к. они тогда будут носить риторический характер, не обеспечивая достаточной активизации мышления студентов.

Практические занятия.

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания студентов по ряду рассмотренных на лекциях вопросов, решаются ситуационные задачи, заслушиваются доклады и рефераты, рассматриваются презентации. При подготовке к практическим занятиям каждый студент должен:

–изучить рекомендованную учебную литературу;

–изучить конспекты лекций;

–подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме;

–письменно решить домашнее задание, рекомендованные преподавателем при изучении темы.

По согласованию с преподавателем студент может подготовить реферат, доклад или сообщение по теме занятия. В процессе подготовки к практическим занятиям студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Самостоятельная работа обучающихся направлена на самостоятельное изучение отдельных вопросов тем учебной дисциплины. Самостоятельная работа является обязательной для каждого студента, ее объем по дисциплине определяется учебным планом. При самостоятельной работе обучающийся взаимодействует с рекомендованными материалами при минимальном участии преподавателя. Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий методом устного опроса или посредством тестирования.

В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников. Для успешной подготовки к занятиям практического типа по дисциплине необходимо тщательно отбирать материал для раскрытия вопросов тем. Для реализации принципа индивидуального подхода на занятиях предлагаются учебно-ролевые игры, кейс-задания, выполнение проектов слайд-презентаций, рассматриваются и одобряются авторские подходы к их реализации.

Методические указания по подготовке доклада к защите проекта слайд-презентации.

1. Доклад - это сообщение по заданной теме, с целью внести знания из дополнительной литературы, систематизировать материал, проиллюстрировать примерами, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, познавательный интерес к научному познанию.

2. Тема доклада должна быть согласована с преподавателем и соответствовать теме занятия.

3. Материалы при его подготовке должны соответствовать научно-методическим требованиям ВУЗа и быть указаны в докладе.

4. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания.

5. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

6. Работа студента над докладом-презентацией включает отработку навыков ораторства и умения организовать и проводить диспут.

7. Студент в ходе работы по презентации доклада, отрабатывает умение ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей.

8. Студент в ходе работы по презентации доклада, отрабатывает умение самостоятельно обобщить материал и сделать выводы в заключении.

9. Докладом также может стать презентация реферата студента, соответствующая теме занятия.

10. Студент обязан подготовить и выступить с докладом в строго отведенное время преподавателем, и в срок.

Методические указания к составлению слайд-презентации

Презентации рассматриваются как вспомогательное дидактическое средство обучения, используемое студентом на семинаре в качестве основного теоретического материала или комментария, дополнений и объяснений. Под электронной презентацией понимается логически связанная последовательность слайдов, объединенных одной тематикой и общими принципами оформления. При создании презентаций для сопровождения занятий

необходимо придерживаться следующих правил:

- на титульном листе располагается название дисциплины, тема семинарского занятия, фамилия и инициалы студента, контактная информация.
- презентации докладов рекомендуется готовить в программе PowerPoint.
- на отдельном слайде приводится план выступления.
- оформление слайдов производится в едином формате, стиле и цветовой гамме, при условии, что педагогическая технология не требует иного.

Необходимо оформлять колонтитулы слайд-конспекта: дату и номер слайда. Можно использовать анимацию, иллюстрации, видеофрагменты.

Желательно в презентации использовать гиперссылки.

Презентация должна заканчиваться итоговым слайдом, на котором помещаются основные выводы, список используемой литературы.

Методические указания к составлению структурно-логических схем:

- число элементов должно быть небольшим
- информация, содержащаяся в каждом элементе, должна легко усваиваться даже при кратковременном восприятии;
- связи между элементами должны адекватно отражать объективно существующие связи явлений природы или их отдельных сторон
- основные понятия содержания (объекты) должны быть выделены (курсив, подчеркивание и т. п.)
- элементы информации должны быть очерчены (взяты в рамку)
- логически связанные ячейки информации соединяются стрелками
- стрелки между элементами информации не пересекаются
- материал излагается кратко и четко, по принципу: минимум слов - максимум информации

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины «Налоговое консультирование»
по направлению подготовки 38.03.01 Экономика
направленности (профилю) Экономика предприятий и организаций

Представленная на рецензирование рабочая программа дисциплины «Налоговое консультирование» соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» августа 2020 г. № 954.

Рабочая программа соответствует нормативным и методическим требованиям, предъявляемым к рабочим программам.

В рабочей программе последовательно изложены цели и задачи дисциплины, ее место в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования, объем дисциплины и виды учебной работы, сформулированы требования к результатам освоения дисциплины и компетенции, на формирование которых направлен процесс изучения дисциплины «Налоговое консультирование».

Содержание тем дисциплины раскрыто достаточно полно, определен перечень тем занятий лекционного типа, практических занятий, самостоятельной работы студентов. Предусмотрено использование различных оценочных средств, позволяющих проверить уровень освоения компетенций.

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины представлено перечнем основной и дополнительной литературы.

Из программы следует, что все компетенции, указанные в ФГОС ВО по направлению 38.03.01 Экономика, реализуются с учетом специфики направленности (профиля) Экономика предприятий и организаций.

Учитывая вышеизложенное, дисциплина «Налоговое консультирование» может быть использована в учебном процессе для подготовки обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленности (профилю) Экономика предприятий и организаций.

Рецензент:

заместитель директора по экономическому
развитию ТОО «Kst food group» / Демидкова О.Г.

