

<p>Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Тюлегина Рамса Амиржановна Должность: Директор Дата подписания: 21.07.2023 08:49:01</p>	<p>МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал</p>		
<p>Уникальный программный ключ: 125b8acc44c5368c45b08af3dc7ca1d44eed767e8486e18dc8ae8b889439a47</p>	<p>Аннотация рабочей программы дисциплины "Налоговое консультирование" по направлению подготовки (специальности) Экономика направленности (профилю) Бухгалтерский учёт и аудит</p>		<p>стр. 1 из 2</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Налоговое консультирование

Направление подготовки (специальность)

38.03.01 Экономика

Направленность (профиль)

Бухгалтерский учёт и аудит

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

очная

Костанай, 2023 г.

Аннотация рабочей программы дисциплины "Налоговое консультирование" по направлению подготовки (специальности) "Экономика" направленности (профилю) Бухгалтерский учёт и аудит	стр. 2 из 2
---	-------------

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цели

формирование прочной теоретической и практической базы для понимания экономического механизма планирования консультирования в сфере налогообложения, а также привитие практических навыков оценки налоговых рисков.

1.2 Задачи

- усвоить основные положения налогового консультирования;
- рассмотреть важнейшие налоги России и методы их планирования, исчисления, уплаты и консультирования;
- изучить права и обязанности налогоплательщиков, налоговых органов и органов государственной и исполнительной власти при проведении и организации налоговых проверок.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:	К.М.ДВ.01.01.11
---------------------	-----------------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-1.3: Ведёт налоговый учёт, составляет налоговые расчеты и декларации, осуществляет налоговое планирование.

Знать:

Уровень 1	Знает законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, систему современного налогового учета
Уровень 2	Знает специфику различных систем налогообложения и организации налогового планирования
Уровень 3	Знает правовые основы и стратегию налогового планирования

Уметь:

Уровень 1	Умеет разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды, регулирующие организацию и осуществление налогового планирования в экономическом субъекте
Уровень 2	Умеет идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды, корректировать налоговую политику экономического субъекта в связи с изменениями законодательства Российской Федерации о налогах и сборах
Уровень 3	Умеет формировать и применять набор инструментов налогового планирования (налоговые льготы, формы договорных взаимоотношений, цены сделок, ставки налогообложения, объекты налогообложения, социальные налоговые режимы), осуществлять меры налоговой оптимизации в конкретных условиях деятельности по всей совокупности налогов и сборов

Владеть:

Уровень 1	Владеет навыками организации ведения налогового учета, составления налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте
Уровень 2	Владеет способностью формировать числовые показатели отчетов, входящих в состав налоговой отчетности
Уровень 3	Владеет навыками организации налогового планирования, формирования налоговой политики, налоговой оптимизации по всей совокупности налогов и сборов в экономическом субъекте

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 108	Виды контроля в семестрах: экзамены 10
в том числе :	
аудиторные занятия : 24	
самостоятельная работа : 48	
часов на контроль : 36	