

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Тюлеганова Раиса Амиржановна Должность: Директор Дата подписания: 26.07.2023 15:39:48 Уникальный программный ключ: 125b8acc44c5368c45bd8abf3dc3fed4a4aad767e8486e18dc8ae8b8899439a47	МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал	Аннотация рабочей программы дисциплины "Исполнительное производство" по направлению подготовки (специальности) Юриспруденция направленности (профилю) Гражданско-правовой профиль	стр. 1 из 5
--	--	---	-------------

## Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Исполнительное производство

Направление подготовки (специальность)

40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль)

Гражданско-правовой профиль

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

очная

Костанай, 2023 г.

## 1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1 Цели

освоение обучающимися общепрофессиональных и профессиональных компетенций, способствующих реализации норм исполнительного производства, определяющих назначение исполнительного производства, его порядок и практики применения законодательства об исполнительном производстве.

### 1.2 Задачи

- формирование у студентов системы знаний по обоснованию и принятию в пределах должностных обязанностей решений в рамках исполнительного производства;
- привитие навыков и умений анализировать конкретные правоотношения возникающие между субъектами исполнительного производства по правилам, установленным законодательством об исполнительном производстве;
- обучение правильному ориентированию и применению действующих норм права в исполнительном производстве;
- иметь знания и навыки по составлению процессуальных документов на стадии исполнительного производства.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:	К.М.ДВ.01.01.10
---------------------	-----------------

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### ПК-1.1: Применяет знание основных правовых категорий и понятий, анализирует и толкует нормы права для юридической оценки фактов и обстоятельств.

#### Знать:

Уровень 1	содержание основных правовых категорий и понятий, понимает их истинное содержание, понятие, виды, способы толкования правовых норм.
Уровень 2	положения действующего законодательства и правовую доктрину в соответствующей сфере профессиональной деятельности, правила юридической техники.
Уровень 3	историю появления и тенденции развития основных юридических категорий и понятий, их место в различных правовых системах современности.

#### Уметь:

Уровень 1	давать определения правовым понятиям и категориям, анализировать, собирать сведения, необходимые для более полного толкования нормативных правовых актов.
Уровень 2	оперировать правовыми категориями и понятиями, на основе обширных знаний материалов юридической практики и действующего законодательства применять методiku толкования нормативно-правовых актов.
Уровень 3	использовать юридическую терминологию, специально-юридические средства научно-теоретического толкования нормативно-правовых актов.

#### Владеть:

Уровень 1	категориальным и понятийным юридическим аппаратом, навыками работы с источниками права, приёмами толкования норм права.
Уровень 2	навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм, являющихся объектами профессиональной деятельности.
Уровень 3	навыками анализа и оценки правильности использования юридической терминологии и способами, методиками научно-теоретического толкования нормативно-правовых актов.

### ПК-1.2: Анализирует фактические обстоятельства дела, квалифицирует юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения, с целью применения конкретных норм права.

#### Знать:

Уровень 1	концептуальные положения отраслевых и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; технико-юридические приемы установления фактических обстоятельств в сложившейся социальной ситуации.
Уровень 2	правила осуществления квалификации фактов и обстоятельств, требующих правовой оценки, выбора конкретной подлежащей применению в определенной ситуации нормы, а также требования к отражению результатов правоприменительной деятельности в юридической документации.
Уровень 3	способы юридической квалификации фактических обстоятельств, выработанные судебной практикой и научной доктриной.

Аннотация рабочей программы дисциплины "Исполнительное производство" по направлению подготовки (специальности) "Юриспруденция" направленности (профилю) Гражданско-правовой профиль		стр. 3 из 5
<b>Уметь:</b>		
Уровень 1	устанавливать фактические обстоятельства дела, в том числе осуществляя процесс доказывания; устанавливать соответствие или несоответствие признаков реального фактического обстоятельства признакам юридического факта; определять юридическую природу конкретных фактических обстоятельств; определять совокупность правовых последствий установленных фактических обстоятельств.	
Уровень 2	конкретизировать положения норм права относительно фактических обстоятельств; устанавливать юридическую основу дела; квалифицированно определять правовые нормы, подлежащие применению в конкретной сфере юридической деятельности.	
Уровень 3	определять в общественных отношениях жизненные обстоятельства, имеющие юридическое значение, и представлять их правовую характеристику.	
<b>Владеть:</b>		
Уровень 1	навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, и их юридической оценки; навыками сбора и фиксации фактов, выступающих доказательствами по делу, с помощью установленных юридических средств, доступными способами в установленных законом формах и порядке; выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации.	
Уровень 2	навыками анализа и юридической оценки различных правовых явлений, фактов, правовых норм необходимых для решения дела с точки зрения их истинности / ложности, наличия/отсутствия, относимости и т.п.; навыками принятия юридически значимых решений и их документального оформления; навыками анализа правоприменительной практики.	
Уровень 3	при решении задач профессиональной деятельности обоснованно определяет норму права, применимую в конкретных правоотношениях, закрепленную в соответствующем источнике.	
<b>ПК-2.1: Применяет источники, содержащие гражданские и гражданско-процессуальные нормы в профессиональной деятельности.</b>		
<b>Знать:</b>		
Уровень 1	перечень ключевых законодательных и иных актов, содержащих гражданские и гражданско- процессуальные нормы	
Уровень 2	перечень и суть основных законодательных и подзаконных актов в системе источников гражданского и гражданско-процессуального права	
Уровень 3	содержание большинства элементов системы источников гражданского и гражданско- процессуального права, а также разъяснения высших судебных органов по их применению	
<b>Уметь:</b>		
Уровень 1	определять предмет и сферу правового регулирования конкретного источника гражданского и гражданско-процессуального права	
Уровень 2	определять подлежащий применению источник, в том числе при наличии нескольких законодательно-нормативных актов, регулирующих сходные правоотношения	
Уровень 3	обосновывать и аргументировать посредством ссылок на разъяснения судебной практики, применение в профессиональной деятельности того или иного источника гражданского и гражданско- процессуального права	
<b>Владеть:</b>		
Уровень 1	первичными навыками анализа применяемых источников гражданского и гражданско- процессуального права	
Уровень 2	основными навыками анализа законодательной и правоприменительной практики в сфере гражданского и гражданско-процессуального права	
Уровень 3	обосновывать и аргументировать посредством ссылок на разъяснения судебной практики, применение в профессиональной деятельности того или иного источника гражданского и гражданско- процессуального права	
<b>ПК-2.2: Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение.</b>		
<b>Знать:</b>		
Уровень 1	основные сферы правоприменения в юридической деятельности	
Уровень 2	принципы и требования, в соответствии с которыми реализуется правоприменительная деятельность, принципиальные отличия сфер правоприменения от иных юридических форм государственной деятельности	
Уровень 3	содержание и функциональную направленность основных способов правоприменительной деятельности в различных сферах юридической деятельности	

Аннотация рабочей программы дисциплины "Исполнительное производство" по направлению подготовки (специальности) "Юриспруденция" направленности (профилю) Гражданско-правовой профиль		стр. 4 из 5
<b>Уметь:</b>		
Уровень 1	определять правовые нормы, подлежащие конкретизации в различных сферах правоприменительной деятельности	
Уровень 2	разграничивать правоприменительную деятельность от иных форм реализации права, выделять критерии разграничения сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение	
Уровень 3	определить используемый способ правоприменения и его эффективность в конкретной сфере юридической деятельности	
<b>Владеть:</b>		
Уровень 1	навыками общего анализа правоприменительных актов	
Уровень 2	навыками установления субъектов, занятых в конкретной сфере правоприменения, объектов, на которые направлена правоприменительная деятельность	
Уровень 3	навыками анализа различных способов правоприменения, выбора формы правоприменительного акта в зависимости от сферы деятельности, учета юридических приоритетов и коллизий в целях обеспечения наибольшего эффекта применения норм права	
<b>ПК-2.3: Раскрывает содержание, сопоставляет, определяет отраслевую принадлежность и правильно применяет нормы материального и процессуального права.</b>		
<b>Знать:</b>		
Уровень 1	виды правовых норм; понятие конкретизации норм и ее назначение в правоприменительном процессе	
Уровень 2	основные виды конкретизации как необходимого элемента правоприменения	
Уровень 3	особенности различных видов конкретизации правовых норм, субъектов, ее осуществляющих, меру и пределы конкретизации, ее характер и последствия; правила юридической квалификации	
<b>Уметь:</b>		
Уровень 1	определять вид и характер правовой нормы, уяснять ее отраслевую принадлежность и суть	
Уровень 2	выявлять отличия между правовыми нормами, со сходным предметом правового регулирования; разграничивать конкретизацию и детализацию норм	
Уровень 3	раскрыть и изложить содержание нормы, сопоставить норму с иными, определить норму, подлежащую применению в условиях конкуренции норм или при коллизии норм	
<b>Владеть:</b>		
Уровень 1	навыками анализа содержания норм материального и процессуального права	
Уровень 2	первичными приемами конкретизации и детализации правовых норм как необходимых элементов правоприменительного механизма	
Уровень 3	навыками детального анализа сущности и специфических особенностей норм материального и процессуального права; приемами юридической квалификации, конкретизации, детализации правовых норм	
<b>ПК-1.3: Грамотно разъясняет состав правовой нормы применительно к правоотношениям, на которые она направлена.</b>		
<b>Знать:</b>		
Уровень 1	логико-структурное построение правовой нормы, ее свойства и признаки.	
Уровень 2	виды и особенности составных элементов гражданско-правовых и гражданско-процессуальных норм.	
Уровень 3	основные доктринальные позиции по проблеме определения структурных элементов норм частного и публичного права.	
<b>Уметь:</b>		
Уровень 1	устанавливать различия между структурными элементами нормы.	
Уровень 2	определять структурные элементы правовой нормы, применяемой к конкретным правоотношениям.	
Уровень 3	при разъяснении состава применяемой правовой нормы использовать необходимый понятийный аппарат; распознавать и формулировать проблемы выделения ее структурных элементов.	
<b>Владеть:</b>		
Уровень 1	навыками анализа правовой нормы и приемами толкования.	
Уровень 2	навыками анализа правовых норм и применения различных методик, способов их толкования.	
Уровень 3	практическими навыками разъяснения состава и содержания применяемой нормы; различными способами обоснования применения правовой нормы в конкретной ситуации.	

Аннотация рабочей программы дисциплины "Исполнительное производство" по направлению подготовки (специальности) "Юриспруденция" направленности (профилю) Гражданско-правовой профиль		стр. 5 из 5
<b>ПК-2.4: Проводит анализ и обобщение результатов правоприменительной практики, мониторинг правоприменения в целях решения профессиональных задач.</b>		
<b>Знать:</b>		
Уровень 1	перечень основных актов по правоприменению гражданских и гражданско-процессуальных норм	
Уровень 2	отличия мониторинга правоприменения от мониторинга правотворчества, нормативную основу мониторинга правоприменения, а также суть отдельных правоприменительных актов в сфере гражданского и гражданско-процессуального права	
Уровень 3	отдельными навыками сбора, обобщения и анализа результатов правоприменительной практики	
<b>Уметь:</b>		
Уровень 1	систематизировать акты правоприменения	
Уровень 2	систематизировать акты правоприменения по различным критериям; при сборе правоприменительной практики использовать данные постоянно действующего информационно-аналитического интернет- ресурса Портала о состоянии законодательства и правоприменения	
Уровень 3	при анализе результатов правоприменительной практики акцентировать внимание на проблемах действующего законодательства	
<b>Владеть:</b>		
Уровень 1	первичными навыками сбора и анализа правоприменительной практики	
Уровень 2	отдельными навыками сбора, обобщения и анализа результатов правоприменительной практики	
Уровень 3	различными методами сбора, обобщения, анализа правоприменительной практики, оценки ее качества и эффективности использования применительно к конкретной ситуации	

<b>4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>2 ЗЕТ</b>
Часов по учебному плану : 72 в том числе : аудиторные занятия : 32 самостоятельная работа : 31 часов на контроль : 9	Виды контроля в семестрах:  экзамены 6