

 <p>Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Тюлегенова Гайса Амиржановна Должность: Директор Дата подписания: 01.08.2023 08:47:44 Уникальный программный ключ: 125b8acc44c5368c45b18abf3dc3cd44aed1767e8486e18dc9ae8b889439a47</p>	<p>МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал</p>	
	<p>Аннотация рабочей программы дисциплины "Производственный менеджмент" по направлению подготовки (специальности) Менеджмент направленности (профилю) Управление бизнесом</p>	<p>стр. 1 из 2</p>

## **Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)**

**Производственный менеджмент**

**Направление подготовки (специальность)**

**38.03.02 Менеджмент**

**Направленность (профиль)**

**Управление бизнесом**

**Присваиваемая квалификация (степень)**

**Бакалавр**

**Форма обучения**

**очная**

**Костанай, 2023 г.**

Аннотация рабочей программы дисциплины "Производственный менеджмент" по направлению подготовки (специальности) "Менеджмент" направленности (профилю) Управление бизнесом	стр. 2 из 2
--	-------------

## 1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1 Цели

Получить целостное представление о теоретических основах производственного менеджмента и методологии принятия управленческих решений в условиях рыночной конкуренции; привить практические навыки и умения организации производственной деятельности, а также разработки и выбора экономически обоснованных решений по различным производственным проблемам.

### 1.2 Задачи

- изучение понятия производственного менеджмента;
- ознакомление с оперирующей системой и её функциями;
- формирование представления о структуре производственного процесса;
- ознакомление с видами производственного процесса;
- овладение методикой расчета длительности производственного процесса;
- рассмотрение обеспечения производства в заготовительных цехах, обрабатывающих цехах, сборочного производства;
- ознакомление со структурой производственной программы и оперативное управление ею;
- овладение методикой анализа результатов производственно – хозяйственной деятельностью;
- формирование умения оценить конечные показатели производственно – хозяйственной деятельности.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:	К.М.ДВ.01.01.04
---------------------	-----------------

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ПК-3.1: Разрабатывает и содействует реализации решений в управлении функциональными сферами деятельности организации для достижения согласованности развития бизнеса**

### Знать:

Уровень 1	основные этапы и особенности разработки и реализации управленческих решений в каждой функциональной подсистеме организации
Уровень 2	содержание этапов и основные факторы, влияющие на процесс разработки и реализации управленческих решений в функциональных сферах деятельности организации
Уровень 3	особенности и технологию разработки стратегических и оперативных управленческих решений в функциональных сферах деятельности организации

### Уметь:

Уровень 1	анализировать взаимосвязи между функциональными сферами деятельности организации для подготовки согласованных управленческих решений
Уровень 2	находить и определять степень влияния факторов на подготовку и реализацию управленческих решений в функциональных подсистемах организации
Уровень 3	вносить предложения для решения стратегических и оперативных управленческих задач в различных сферах деятельности организации для достижения согласованности развития бизнеса

### Владеть:

Уровень 1	базовыми навыками принятия управленческих решений в функциональных сферах деятельности организации
Уровень 2	навыками принятия и содействия реализации обоснованных управленческих решений в функциональных сферах деятельности организации
Уровень 3	методами принятия стратегических и оперативных решений в управлении функциональными сферами деятельности организации

## 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<b>Общая трудоемкость</b>	<b>4 ЗЕТ</b>
Часов по учебному плану : 144 в том числе : аудиторные занятия : 48 самостоятельная работа : 87 часов на контроль : 9	Виды контроля в семестрах:  экзамены 5