

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Тюлегенова Раиса Амиржановна

Должность: Директор

Дата подписания: 20.07.2023 14:21:28

Уникальный программный ключ:

125b8acc44c5368c45bd8abf3dc3ced41e0d7c7e8486c18d889b889479a47

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

Методические рекомендации для подготовки к практическим занятиям и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «История русской литературы второй половины 19 века» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Преподавание русского языка и литературы» по направлению подготовки 45.03.01 Филология

Версия документа - 1

. 1 24

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____



УТВЕРЖДАЮ

Директор Костанайского филиала
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

 Р.А. Тюлегенова

25.05.2023 г.

**Методические рекомендации для подготовки
к лекционным, практическим занятиям и к самостоятельной работе
студентов**

по дисциплине (модулю)

История русской литературы второй половины 19 века

Направление подготовки (специальность)
45.03.01 Филология


Направленность (профиль)
Преподавание русского языка и литературы

Присваиваемая квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Очная

Год набора 2023

Костанай 2023

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии		
	Методические рекомендации для подготовки к практическим занятиям и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «История русской литературы второй половины 19 века» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Преподавание русского языка и литературы» по направлению подготовки 45.03.01 Филология		
Версия документа - 1	. 2 24	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Методические рекомендации приняты

Учёным советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Протокол заседания № 10 от 25 мая 2023 г.

Председатель учёного совета
филиала



Р.А. Тюлегенова

Секретарь учёного совета
филиала



Н.А. Кравченко

Методические рекомендации рекомендованы

Учебно-методическим советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Протокол заседания № 10 от 18 мая 2023 г.

Председатель
Учебно-методического совета



Н.А. Нализко

Методические рекомендации разработаны и рекомендованы кафедрой филологии

Протокол заседания № 09 от 10 мая 2023 г.

Заведующий кафедрой




С.М. Морданова

Автор (составитель)
филологических наук, доцент кафедры филологии




Кусаинова А.М., кандидат

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «История русской литературы второй половины 19 века» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «_____» по направлению подготовки 45.03.01 Филология			
Версия документа - 1	стр. 3 из 24	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка.....	4-6
Общие положения.....	6
Основные понятия и определения.....	6-7
Рекомендации студентам при подготовке к лекционным занятиям.....	7
Рекомендации к написанию конспекта.....	8
Рекомендации по написанию мини-сочинения.....	8-9
Рекомендации по составлению кластера.....	9-10
Рекомендации по подготовке к экспресс-опросу.....	11
Рекомендации по заполнению «Диаграммы Венна».....	11
Рекомендации студентам при подготовке к практическим занятиям.....	12
Рекомендации к проведению устного опроса.....	12-13
Рекомендации по подготовке к письменному сообщению.....	13
Рекомендации к письменному анализу художественного произведения.....	14-15
Рекомендации по созданию ментальной (интеллектуальной) карты.....	15-18
Рекомендации по написанию творческой работы (эссе).....	18-19
Требования к выполнению самостоятельной работы студентов при подготовке к аудиторным занятиям	19-20
Рекомендации по подготовке презентации.....	20-21
Рекомендации по составлению сравнительно-сопоставительной таблицы.....	21
Рекомендации по подготовке глоссария.....	22
Рекомендации по подготовке реферата.....	22-24
Рекомендации по работе с литературой.....	24

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Костанайский филиал Кафедра филологии			
Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «История русской литературы второй половины 19 века» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «_____» по направлению подготовки 45.03.01 Филология			
Версия документа - 1	стр. 4 из 24	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Пояснительная записка

Программа «История русской литературы второй половины 19 века» предназначена для студентов-бакалавров направления подготовки 45.03.01 Филология направленности Русский язык и литература, имеет огромное эстетическое, познавательное и воспитательное значение.

Русская литература второй половины 19 века – один из сложнейших периодов развития национальной литературы 19 века.

Курс истории русской литературы второй половины 19 века охватывает время с 1870-х до 1890-х гг. Он завершает изучение истории русской классической литературы 19 в. и её «классического» реализма, даёт высочайшие образцы критического реализма 19 в., является органическим продолжением традиций реализма и подготавливает переход к изучению истории русской литературы конца 19 в.- начала 20 в.

Сущность литературного процесса этого периода определяется с одной стороны, усилением социального драматизма («Славянский вопрос» в литературе, полемика вокруг проблемы «Россия – Запад», проблема «народной литературы»); дальнейшим развитием в русской литературе принципов реализма, проявлением романтических тенденций в литературе последней трети 19 века.


Цель освоения дисциплины – изучение особенностей истории русской литературы 19 века как единого литературного процесса.

Задачи дисциплины:

- познакомить с научными основами и важнейшими этапами русской литературы данного периода; с текстами художественных произведений авторов изучаемых периодов русской литературы;
- научить выявлять основные идейно-художественные аспекты произведения с учётом эстетических и философских норм изучаемых литературных направлений;
- научить умению ориентироваться в хронологии, особенностях данной исторической эпохи.

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, полученных в результате освоения таких дисциплин как: Введение в литературоведение, Устное народное творчество, Древнерусская литература, История русской литературы 18 века, История русской литературы первой половины 19 века.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин:

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Костанайский филиал Кафедра филологии			
Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «История русской литературы второй половины 19 века» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «_____» по направлению подготовки 45.03.01 Филология			
Версия документа - 1	стр. 5 из 24	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

История русской литературы первой половины 20 века
 История русской литературы второй половины 20 века
 Современный литературный процесс
 Теория литературы
 История литературной критики, а также при прохождении:
 Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы
 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
 Производственная практика. Научно-исследовательская работа
 Производственная практика. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
 Производственная практика. Преддипломная практика

Общие положения

Для сохранения теоретического уровня, углубления теоретических понятий, чёткого осмысления материала данный курс выделяет самые важные и сложные этапные моменты историко-литературного процесса, давая точную историческую характеристику жизни народов, представленных изучаемыми литературными образцами. К основным видам учебных занятий, наряду с другими, отнесены лекционные и практические занятия. Направленные на экспериментальное подтверждение теоретических положений и формирование учебных и профессиональных практических умений и навыков, они составляют важную часть теоретической и профессиональной практической подготовки.

В процессе практического занятия как вида учебных занятий обучающиеся выполняют одну или несколько практических работ (заданий) под руководством преподавателя в соответствии с изучаемым содержанием учебного материала.


Дисциплины, по которым планируются практические и семинарские занятия, и их объекты определяются рабочими учебными планами и рабочими программами по учебной дисциплине.

Основные понятия и определения

Практическое занятие - форма организации обучения, которая направлена на формирование практических умений и навыков и является связующим звеном между самостоятельным теоретическим освоением студентами учебной дисциплины и применением ее положений на практике.

Знание - (в широком понимании) проверенный практикой результат познания деятельности, верное ее отражение в мышлении человека; выступает в виде понятий, законов, принципов, суждений, бывает эмпирическим, выведенным из опыта, практики, и теоретическим, отражающим закономерные связи и отношения; (в пед.) - понимание, сохранение в памяти и воспроизведение фактов науки, понятий, правил, законов, теорий.

Усвоенные знания отличаются полнотой, системностью, осознанностью и действенностью.

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Костанайский филиал Кафедра филологии			
Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «История русской литературы второй половины 19 века» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «_____» по направлению подготовки 45.03.01 Филология			
Версия документа - 1	стр. 6 из 24	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Умение - освоенный человеком путем упражнений способ выполнения действия, обеспечиваемый совокупностью приобретенных знаний и навыков. Умение позволяет выполнять действия не только в привычных, но и в изменившихся условиях.

Навык - способ выполнения действий и операций, ставших в результате многократных упражнений автоматизированным.

Метод обучения - система последовательных взаимосвязанных совместных действий преподавателя и студентов, обеспечивающих усвоение содержания образования. Метод обучения характеризуется тремя признаками: обозначает цель обучения, способ усвоения, характер взаимодействия субъектов обучения.

Приемы обучения - составные элементы метода, определенные особенности выполнения той или иной операции, которая должна присутствовать в обучении, но может быть выполнена по-разному.

Средства обучения - речь преподавателя, а также любые материальные объекты, в том числе искусственно созданные специально для учебных целей и используемые в образовательном процессе в качестве носителей учебной информации и инструмента деятельности педагога и обучающихся.

Компетенция - это индивидуальная способность студента решать четко обозначенный перечень профессиональных задач.

Практическая работа - это познавательная учебная деятельность, когда последовательность мышления студента, его умственные и практические операции и действия зависят и определяются самим студентом. Работая практически, студент должен постепенно овладеть такими общими приемами практической работы как ясное представление цели работы, её выполнение, проверка, исправление ошибок.

Рекомендации студентам при подготовке к лекционным занятиям

Лекция – форма обучения, при которой преподаватель последовательно излагает основной материал темы учебной дисциплины.

Лекция – это важный источник информации по каждой дисциплине. Она ориентирует студента в основных проблемах изучаемого курса, направляет самостоятельную работу над ним.

Лекция – форма обучения, при которой преподаватель последовательно излагает основной материал темы учебной дисциплины. Лекции, как правило, предполагают более общее, концептуальное освоение историко-литературного материала. На практических занятиях решаются иные задачи.


Лекции и практические занятия являются основными видами аудиторной работы. В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации к самостоятельной работе.

Рекомендации к написанию конспекта

Конспект – письменный текст, в котором кратко и последовательно изложено содержание основного источника информации.

Выделяют **две разновидности конспектирования:**

- конспектирование письменных текстов;

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «История русской литературы второй половины 19 века» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «_____» по направлению подготовки 45.03.01 Филология			
Версия документа - 1	стр. 7 из 24	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

- конспектирование устных сообщений (например, лекций).

Конспект может быть **кратким или подробным**.

В основе процесса конспектирования лежит систематизация прочитанного или услышанного материала. Целью процесса служит приведение в единый порядок сведений, полученных из научной статьи, учебной и методической литературы.

Конспектирование является неотъемлемой формы работы обучаемого в силу того, что в учебном процессе студенты сталкиваются с необходимостью краткого изложения большого объема учебного материала.

Цели конспектирования:

- развитие у обучающегося навыков переработки информации полученной в устном или письменном виде и придание ей сжатой формы;
- выработка умений выделить основную идею, мысль из первоисточника информации;
- формирование навыков составления грамотных, логичных, кратких тезисов;
- облегчение процесса запоминания текста.

Обучающимся следует обратить внимание, на то, что дословная запись текста не является конспектом. Только структурированный тезисный текст может называться таковым. При конспектировании письменных источников необходимо обращать внимание на абзацы, их существование призвано облегчить восприятие текста и начало новой мысли автора. Важно учитывать также и то, что одна мысль может быть изложена в нескольких абзацах.

Высокую скорость конспектирования могут обеспечить сокращения (общепринятые, аббревиатуры, стрелочки, указывающие на логические связи, опорные слова, ключевые слова, схемы и т.д.).


Составление конспекта призвано облегчить запоминание текста. Обучающимся рекомендуется после его составления прочесть зафиксированные тезисы несколько раз для полного их усвоения. Допускается подчеркивание тезисов, содержащих основные мысли, выделение их цветным маркером.

Пересказ не является конспектированием статьи, перефразирование возможно с сохранением ее содержания, логических связей с целью сокращения объема.

Рекомендации по написанию мини-сочинения

Мини-сочинение – прозаическое произведение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу. Оно не претендует на исчерпывающую полноту или определяющую трактовку предмета, его задача – высказать аргументированное мнение. Данное задание позволяет проверить качественное овладение содержанием курса литературы и сложными интеллектуальными умениями: делать выводы, логично и последовательно излагать свои мысли, применять теоретические знания.

Примерные этапы работы над созданием элементов, отдельных частей мини-сочинения

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «История русской литературы второй половины 19 века» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «_____» по направлению подготовки 45.03.01 Филология			
Версия документа - 1	стр. 8 из 24	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

1. Обучение развернутому ответу с элементами аргументации с использованием приема незаконченного предложения: «Я считаю (я думаю, я уверен), что..., так как (потому что, в связи с тем, что)...»

2. Введение понятий «проблема», «тезис», «аргумент». Здесь главное правильно преподнести данные понятия, которые будут заучены осмысленно.

3. Обучение подбору аргументов в поддержку и опровержение какого-либо положения, позиции с использованием изученных литературоведческих понятий и терминов.

4. Обучение приемам аргументации собственной позиции в ходе ведения учебных дискуссий. Обучающийся выражает своё собственное мнение по поводу конкретной ситуации и строить доказательство в его защиту.

Обучаемые должны знать и уметь объяснить следующие понятия: мини-сочинение, проблема, идея, тезис, ключевое понятие, специфика, теоретическое положение, развёрнуто сформулированный факт, пример.

При написании мини-сочинения необходимо помнить о строгом следовании научному стилю письма, ориентации на использование научных литературоведческих понятий, положений.

структуру и алгоритм написания мини-сочинения:

- цитата;
- основная идея (проблема)
- смысл высказывания;
- теоретическая аргументация;
- фактическая аргументация – два примера иллюстрирующих теоретический материал, подтверждающих верность высказанных суждений;
- вывод.

Успешность написания мини-сочинения, как и эссе, зависит от четко составленного плана для организации своих мыслей (написание плана в окончательной редакции работы не требуется), установления связей между ними, от систематической практики и от умения интегрировать знания и навыки, полученные из различных предметных областей, а также знание художественных текстов литературы изучаемого периода.


Рекомендации по составлению кластера

Кластер – это графическая форма организации информации, когда выделяются основные смысловые единицы, которые фиксируются в виде схемы с обозначением всех связей между ними. Он представляет собой изображение, способствующее систематизации и обобщению учебного материала.

Современная система образования ориентирована на формирование у обучающихся самостоятельного мышления. Критическое мышление является педагогической технологией, стимулирующей интеллектуальное развитие учащихся. Кластер – один из его методов (приемов).

К особенностям критического мышления относят наличие трех стадий:

- вызов,
- осмысление,
- рефлексия.

			
МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «История русской литературы второй половины 19 века» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «_____» по направлению подготовки 45.03.01 Филология			
Версия документа - 1	стр. 9 из 24	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

На первом этапе происходит активизация, вовлечение всех участников коллектива в процесс. Целью является воспроизведение уже имеющихся знаний по данной теме, формирование ассоциативного ряда и постановка вопросов, на которые хочется найти ответы. На фазе осмысления организуется работа с информацией: чтение текста, обдумывание и анализ полученных фактов. На стадии рефлексии полученные знания перерабатываются в результате творческой деятельности и делаются выводы.

Прием кластера может применяться на любой из стадий.

- На этапе вызова обучающиеся высказывают и фиксируют все имеющиеся знания по теме, свои предположения и ассоциации. Он служит для стимулирования познавательной деятельности студентов, мотивации к размышлению до начала изучения темы.
- На стадии осмысления использование кластера позволяет структурировать учебный материал.
- На стадии рефлексии метод кластера выполняет функцию систематизирования полученных знаний.

Возможно применение кластера на протяжении всего занятия (лекционного и практического), в виде общей стратегии занятия, на всех его стадиях. Так, в самом начале обучающиеся фиксируют всю информацию, которой они владеют. Постепенно, в ходе занятия, в схему добавляются новые данные. Желательно выделять их другим цветом. Данный прием развивает умение предполагать и прогнозировать, дополнять и анализировать, выделяя основное.

Основные принципы составления кластера


Кластер оформляется в виде грозди или модели планеты со спутниками. В центре располагается основное понятие, мысль, по сторонам обозначаются крупные смысловые единицы, соединенные с центральным понятием прямыми линиями. Это могут быть слова, словосочетания, предложения, выражающие идеи, мысли, факты, образы, ассоциации, касающиеся данной темы. И уже вокруг «спутников» центральной планеты могут находиться менее значительные смысловые единицы, более полно раскрывающие тему и расширяющие логические связи. Важно уметь конкретизировать категории, обосновывая их при помощи мнений и фактов, содержащихся в изучаемом материале.

Правила оформления кластера на занятии

В зависимости от способа организации занятия, кластер может быть оформлен на доске, на отдельном листе или в тетради у каждого ученика при выполнении индивидуального задания. Составляя кластер, желательно использовать разноцветные мелки, карандаши, ручки, фломастеры. Это позволит выделить некоторые определенные моменты и нагляднее отобразить общую картину, упрощая процесс систематизации всей информации.

При его создании не стоит бояться излагать и фиксировать все, что приходит на ум, даже если это просто ассоциации или предположения. В ходе работы неверные или неточные высказывания могут быть исправлены или дополнены.

Рекомендации по подготовке к экспресс-опросу

			
МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «История русской литературы второй половины 19 века» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «_____» по направлению подготовки 45.03.01 Филология			
Версия документа - 1	стр. 10 из 24	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Экспресс-контроль (письменный блиц-опрос) осуществляется по материалу лекции, а также проверяет предварительные знания обучаемых, полученные ими в школе при изучении тем, связанных с античной литературой.

Задание проверяет сформированность изучаемых компетенций. Примерные задания для блиц-опроса:

- Запишите пять терминов, которые можно считать ключевыми для данной лекции.
- Сформулируйте определения следующих терминов и понятий...
- Ответьте письменно на вопрос...
- Резюмируйте содержание лекции, составив мини-текст (не более ... слов).

Рекомендации по заполнению «Диаграммы Венна»

Одной из современных педагогических технологий является технология критического мышления.

Критическое мышление – это самостоятельное мышление, где отправной точкой является информация. Оно начинается с постановки вопроса, строится на основе убедительной аргументации. Эта технология дает возможность определять и ставить личные цели, поддерживать активность на уроке, вызывать продуктивную дискуссию, способствует тому, чтобы учащиеся сами могли формулировать и задавать вопросы, помогает выражать собственное мнение, поддерживает мотивацию к чтению, воспитывает уважительное отношение к чужому мнению.

Прием «Кольца Венна», или «Диаграмма Венна» активно применяется в рамках технологии развития критического мышления. Впервые прием описан английским ученым Джоном Венном в книге «Символическая логика». Это графический способ, который используется, когда нужно сравнить два или более понятия, явления, способа, предмета. «Кольца Венна» помогают выявить общее в двух или нескольких явлениях, подчеркнуть различия и обобщить знание по заявленной теме.

Для правильного составления диаграммы Венна нужно знать изучаемую тему, чтобы сравнивать, оценивать и находить общие признаки (темы, содержания произведений, персонажей и пр.).

1. На учебном занятии выявляются два или более понятий, терминов, явлений, которые нужно сравнить, находя черты сходства или различия и др.:


Отличительные черты / Отличительные черты

2. Обучаемые рисуют кольца и заполняют графы.

3. На этапе осмысления (закрепления материала) происходит обсуждение составленных диаграмм (в парах, в группах).

Для каждого занятия можно выбрать нужное количество колец – в зависимости от количества сравниваемых понятий, предметов, героев и пр.

Можно также использовать данный прием для работы с несколькими текстами, сопоставляя точки зрения разных людей на одну и ту же проблему, находить общее и различное в них.

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «История русской литературы второй половины 19 века» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «_____» по направлению подготовки 45.03.01 Филология			
Версия документа - 1	стр. 11 из 24	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Рекомендации студентам при подготовке к практическим занятиям

Одной из важных форм самостоятельной работы является подготовка к практическому занятию. При подготовке к практическим занятиям студент должен придерживаться следующего алгоритма:

1. Внимательно изучить основные вопросы темы и план практического занятия, определить место темы занятия в общем содержании, ее связь с другими темами.
2. Прочитать фольклорные тексты по теме семинара, приведенные в хрестоматии.
3. Найти и проработать соответствующие разделы в рекомендованных учебниках и дополнительной литературе.
4. Продумать развернутые ответы на предложенные вопросы к семинару, опираясь на лекционные материалы, расширяя и дополняя их данными из учебников дополнительной литературы.
5. Продумать свои вопросы по теме семинара.
6. Сделать записи в рабочей тетради (лекционной, практической).

Выполнение практических работ студентами влияет на формирование и развитие общекультурных, профессиональных и общепрофессиональных компетенций. Практическая работа выполняется каждым студентом самостоятельно. Студенты, пропустившие занятия, выполняют практические работы в дополнительное время.


После выполнения каждой практической работы студент демонстрирует результат выполнения преподавателю, отвечает на вопросы. Преподаватель оценивает работу и выставляет оценку в журнал.

Рекомендации к проведению устного опроса

Целью устного опроса являются обобщение и закрепление изученного курса. Студентам предлагаются для освещения сквозные концептуальные проблемы. При подготовке следует использовать лекционный материал и учебную литературу. Для более глубокого постижения курса и более основательной подготовки рекомендуется ознакомиться с указанной дополнительной литературой. Готовясь к семинару, студент должен, прежде всего, ознакомиться с общим планом семинарского занятия. Следует внимательно прочесть свой конспект лекции по изучаемой теме и рекомендуемую к теме семинара литературу. При этом важно научиться выделять в рассматриваемой проблеме самое главное и сосредотачивать на нем основное внимание при подготовке. С незнакомыми терминами и понятиями следует ознакомиться в предлагаемом глоссарии, словаре или энциклопедии.

Ответ на каждый вопрос из плана семинарского занятия должен быть доказательным и аргументированным, студенту нужно уметь отстаивать свою точку зрения. Для этого следует использовать документы, монографическую, учебную и справочную литературу.

Активно участвуя в обсуждении проблем на практических занятиях, студенты учатся последовательно мыслить, логически рассуждать, внимательно слушать своих товарищей, принимать участие в спорах и дискуссиях. Для успешной подготовки к устному опросу студент должен законспектировать рекомендуемую литературу, внимательно осмыслить фактический материал и сделать выводы. Студенту надлежит хорошо подготовиться,

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «История русской литературы второй половины 19 века» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата « _____ » по направлению подготовки 45.03.01 Филология			
Версия документа - 1	стр. 12 из 24	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

чтобы иметь возможность грамотно и полно ответить на заданные ему вопросы, суметь сделать выводы и показать значимость данной проблемы для изучаемого курса. Студенту необходимо также дать анализ той литературы, которой он воспользовался при подготовке к устному опросу на практическом занятии.

При подготовке студент должен правильно оценить вопрос, который он выбрал для выступления к семинарскому занятию. Но для того чтобы правильно и четко ответить на поставленный вопрос, необходимо правильно уметь пользоваться учебной и дополнительной литературой.

Примерный перечень требований к любому выступлению студента:

- связь выступления с предшествующей темой или вопросом;
- раскрытие сущности проблемы.

Выступление студента должно соответствовать требованиям логики. Четкое вычленение излагаемой проблемы, ее точная формулировка, неукоснительная последовательность аргументации именно данной проблемы, без неоправданных отступлений от нее в процессе обоснования, безусловная доказательность, непротиворечивость и полнота аргументации, правильное и содержательное использование понятий и терминов.

Рекомендации по подготовке к письменному сообщению

Подготовка сообщения – это вид внеаудиторной самостоятельной работы по подготовке небольшого по объёму сообщения. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несёт новизну, отражает современный взгляд по определённым проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объёмом информации, но и её характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Оформляется задание письменно, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Роль преподавателя: определить тему и цель сообщения; определить место и сроки подготовки сообщения; оказать консультативную помощь при формировании структуры сообщения; рекомендовать базовую и дополнительную литературу по теме сообщения; оценить сообщение в контексте занятия.


Роль студента: собрать и изучить литературу по теме; составить план или графическую структуру сообщения; выделить основные понятия; ввести в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения; оформить текст письменно; сдать на контроль преподавателю и озвучить в установленный срок.

Критерии оценки: актуальность темы; соответствие содержания теме; глубина проработки материала; грамотность и полнота использования источников; наличие элементов наглядности.

Объём сообщения – 1-2 страниц текста, оформленного в соответствии с указанными ниже требованиями.

Этапы работы над сообщением

1. Подбор и изучение основных источников по теме, указанных в данных рекомендациях.
2. Составление списка используемой литературы.

			
МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Костанайский филиал Кафедра филологии			
Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «История русской литературы второй половины 19 века» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «_____» по направлению подготовки 45.03.01 Филология			
Версия документа - 1	стр. 13 из 24	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

3. Обработка и систематизация информации.

4. Написание сообщения.

Рекомендации к письменному анализу художественного произведения

При анализе художественного произведения следует различать идейное содержание и художественную форму.

Идейное содержание включает: 1) тематику произведения; 2) его проблематику; 3) пафос произведения – идейно-эмоциональное отношение писателя к изображенным характерам.


Художественная форма включает: 1) детали предметной изобразительности: портрет, пейзаж, бытовые подробности; 2) композиционные детали: авторские рассуждения, отступления, вставные эпизоды; 3) изобразительно-выразительные особенности авторской речи.

Схема анализа художественного произведения

1. История создания.
2. Тематика.
3. Проблематика.
4. Идейная направленность произведения и его эмоциональный пафос.
5. Жанровое своеобразие.
6. Основные художественные образы в их системе и внутренних связях.
7. Центральные персонажи.
8. Сюжет и особенности строения конфликта.
9. Пейзаж, портрет, диалоги и монологи персонажей, интерьер, обстановка действия.
10. Речевой строй произведения (авторское описание, повествование, отступления, рассуждения).
11. Композиция сюжета и отдельных образов, а также общая архитектоника произведения.
12. Место произведения в творчестве писателя.
13. Место произведения в истории мировой литературы

Примерный план характеристики художественного образа-персонажа (творческой характеристики героя)

1. Место персонажа в системе образов произведения.
2. Характеристика персонажа как определенного социального типа.
3. Социальное и материальное положение.
4. Внешний облик.
5. Своеобразие мировосприятия и мировоззрения, круг умственных интересов, склонностей и привычек:
6. характер деятельности и основных жизненных устремлений;
7. влияние на окружающих (основная сфера, виды и типы воздействия).
8. Область чувств: тип отношения к окружающим; особенности внутренних переживаний.

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «История русской литературы второй половины 19 века» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «_____» по направлению подготовки 45.03.01 Филология			
Версия документа - 1	стр. 14 из 24	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

9. Авторское отношение к персонажу.
10. Какие черты личности героя выявляются в произведении:
- с помощью портрета;
 - в авторской характеристике;
 - через характеристику других действующих лиц;
 - с помощью предыстории или биографии;
 - через цепь поступков;
 - в речевой характеристике;
 - через “соседство” с другими персонажами;
 - через окружающую обстановку.
11. Какая общественная проблема привела автора к созданию данного образа.

Рекомендации к выразительному чтению (наизусть) стихотворений

1. Перечитайте текст внимательно. Определите содержание, мысли, чувства, настроение и переживания героев, автора.
2. Определите свое отношение к событиям (персонажам, описаниям картин природы).
3. Мысленно представьте себе их.
4. Решите, что будете сообщать при чтении слушателям, что они должны понять (какова задача чтения).
5. Продумайте в соответствии с задачей чтения и выберите интонационные средства: тон, темп чтения, пометьте паузы, логические ударения.
6. При чтении необходимо соблюдать интонации вопроса, утверждения, а также придавать голосу нужные эмоциональные окраски.
7. Прочитайте сначала текст вслух для себя. Проверьте еще раз, со всем ли вы согласны.
8. Прочитайте текст выразительно. Выразительным называют громкое чтение, в процессе которого исполнитель с достаточной ясностью выражает мысли и чувства, вложенные автором в произведение.


Далее сделайте исполнительский анализ художественного произведения, который включает в себя: знакомство с произведением, уяснение его содержания, определение темы, представление действующих лиц, событий, причинно-следственных связей между ними. Важно: установить подтекст произведения, уяснить идею, замысел автора.

Рекомендации по созданию ментальной (интеллектуальной) карты

Современное обучение требует хранения в памяти огромного объема информации. Интеллектуальные карты на сегодняшний день – это один из самых универсальных и простых приёмов для увеличения эффективности запоминания информации. Они позволяют упорядочить материал и сконцентрировать внимание на нужной информации.

Интеллектуальная (ментальная) карта – это способ изображения ключевой информации по изученной теме с помощью схем. Интеллект-карты – это инструмент, позволяющий:

- эффективно структурировать и обрабатывать информацию;

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «История русской литературы второй половины 19 века» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «_____» по направлению подготовки 45.03.01 Филология			
Версия документа - 1	стр. 15 из 24	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

- мыслить, используя весь свой интеллектуальный потенциал.

- Интеллект - карты – это инструмент для решения таких задач, как
- запоминание больших объемов информации,
 - проведение мозговых штурмов,
 - разработка сложных проектов,
 - повторение и закрепление пройденного материала.

Интеллект-карта всегда строится вокруг центрального объекта. Каждое слово и графическое изображение становятся центром очередной ассоциации, а весь процесс построения карты представляет собой цепь ответвляющихся ассоциаций, исходящих из общего центра или сходящихся к нему.

Интеллект-карта имеет четыре отличительные черты:

- а) объект изучения – это центральный образ;
- б) основные темы, связанные с объектом изучения, расходятся от центрального образа в виде ветвей;
- в) ветви обозначаются и поясняются ключевыми словами или образами.
- г) ветви формируют связанную узловую систему.

Метод ментальных карт может найти применение в любой сфере жизни, где бы ни требовалось совершенствовать интеллектуальный потенциал личности или решать разнообразные интеллектуальные задачи:

- обучение и конспектирование лекций;
- подготовка материала по определенной теме;
- решение творческих задач и мозговой штурм;
- планирование и разработка проектов разной сложности;
- развитие интеллектуальных способностей.

Техника составления ментальных (интеллектуальных) карт

При составлении интеллект-карт предлагается действовать следующим образом:


1. Вместо линейной записи использовать радиальную. Это значит, что главная тема, на которой будет сфокусировано наше внимание, помещается в центре листа.
2. Записывать не все подряд, а только ключевые слова. В качестве ключевых слов выбираются наиболее характерные, яркие, запоминаемые, «говорящие» слова.
3. Ключевые слова помещаются на ветвях, расходящихся от центральной темы.

Этапы построения ментальных (интеллект-карт):

Первый этап. Начало работы с картами представляет собой «мозговой штурм». Необходимо взять лист бумаги и начать обдумывать свою идею. Нужно записывать абсолютно все мысли, связанные с проектом – не критиковать и не ограничивать себя.

Второй этап – это непосредственно составление карты:

1. На листе бумаги следует нарисовать в центре главную тему карты.
2. От главной темы проводятся несколько ветвей. На каждой из них нужно написать одну идею (мысль, образ, понятие), связанную с главной темой из тех, которые сгенерировали во время мозгового штурма.
3. К основным идеям также подведите несколько ветвей, которые связаны с ними.

			
МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «История русской литературы второй половины 19 века» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «_____» по направлению подготовки 45.03.01 Филология			
Версия документа - 1	стр. 16 из 24	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Третий этап. «Оживление» карты. Рекомендуется задействовать как можно больше ассоциативных изображений и форм для предания карте эмоциональной выразительности с использованием различных цветов. Главное условие – чтобы созданный собственный язык образов четко передавал информацию с карты. Яркие образы карты дадут возможность ее хорошо запомнить и натолкнут на творческие мысли. Очень часто в период «оживления» карт приходят нестандартные решения и новые способы достижения целей, вспоминаются упущенные фрагменты.

После этого этапа карта готова. С течением времени возможно совершенствовать ее, усложнять или упрощать, дополнять каким-либо новыми идеями.

Виды ментальных (интеллект-карт)

В зависимости от объема или применения различают следующие **виды интеллект-карт**:

- *стандартные карты* (standardmaps) – это множество классических интеллект-карт, служащих для усвоения знаний, записи идей и раскрытия собственной индивидуальности;
- *скоростные карты*, или *карты-молнии* (speedmaps) – данный вид интеллект-карты стимулирует умственные процессы (что я знаю по этой теме; что я скажу в процессе выступления); картой может стать краткий одноцветный конспект, сделанный перед выступлением или ответом;
- *мастер-карты* (mastermaps) – это объемные карты к целой области знаний, например, по материалам одного раздела или темы; они часто составляются непрерывно и предназначены для общего обзора темы;
- *мегакарты* (megamaps) – связанные друг с другом карты, где центральная карта с относительно малым количеством уровней связана с последующими картами, в которых представлены детали или дополнительные аспекты.

Мыслительные карты помогают развивать креативное и критическое мышление, память и внимание, а также сделать процессы обучения и учения интереснее, занимательнее и плодотворнее.


Обучающиеся могут самостоятельно составлять интеллект-карту либо с помощью преподавателя. Преподавателю лучше заранее самому составить свою интеллект-карту, чтобы не забыть те или иные важные моменты при изучении темы.

При работе с интеллект-картами следует помнить о правилах, которые можно назвать «три «П»:

«Принимай»: на первом этапе следует забыть какие бы то ни было предубеждения относительно ограниченности своих ментальных возможностей и строго следовать законам интеллект-карт и рекомендациям по их составлению.

«Применяй»: относится ко второму этапу – применяй рекомендации, вырабатывай и оттачивай собственный стиль и экспериментировать с интеллект-картами различных видов. Если требуется излагать информацию, применять интеллект-карты необходимо до тех пор, пока не почувствуется, что они стали естественным способом организации мыслей.

«Приспосабливай»: относится к последующему непрерывному совершенствованию навыков работы с интеллект-картами.

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «История русской литературы второй половины 19 века» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «_____» по направлению подготовки 45.03.01 Филология			
Версия документа - 1	стр. 17 из 24	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Использование инновационного метода интеллект-карт в процессе закрепления пройденного материала даёт возможность преподавателям обеспечивать:

- развитие предметной компетенции обучающихся;
- повышение их мотивации, качества знаний;
- выявление причины затруднений и их коррекции;
- повышение заинтересованности в конечном результате.

Даёт возможность обучающимся:

- формировать общеучебные умения и навыки, связанные с закреплением информации;
- развивать, интеллект, пространственное мышление, уверенность в своих силах и способностях, познавательную активность;
- повышать результативность;
- самостоятельно выявлять слабые места в знании учебного предмета, проводить работу над ошибками.

Графический метод представления информации увлекает учащихся, позволяет им лучше запомнить и усвоить излагаемый материал.

Кроме этого каждый обучающийся включается в активную деятельность при составлении интеллект-карт. Черно-белые копии ментальной карты можно заполнить по памяти и раскрасить.

Ментальная карта представляет собой идеальное решение для проверки знаний обучаемых и помощника при планировании, выполнении, осуществлении контроля и защите проектных работ студентами.

Рекомендации по написанию творческой работы (эссе)

Эссе – это прозаическое сочинение, имеющее композиционную цельность и логическую последовательность. Эссе должно выражать личное мнение по данной проблеме, дополненное примерами из художественных текстов, средств массовой информации и личного жизненного опыта.


Целью написания эссе является развитие умения учащихся творчески осмысливать выбранную тему, выражать свое мнение и суждение по поставленной проблеме, аргументируя свою позицию.

Задачи:

1. Уметь последовательно и логически верно передавать собственное суждение.
2. Уметь аргументировать, приводя примеры соответствующей теме.
3. Показать навыки ассоциативного и критического мышления.
4. Показать грамотное орфографическое, пунктуационное, стилистическое написание текста.
5. Показать разнообразие словарного запаса.

Отличительные признаки эссе:

- прозаическое произведение;
- небольшой объем;
- субъективные впечатления и размышления автора;
- композиционная цельность;
- образность и цитирование.

			
МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «История русской литературы второй половины 19 века» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «_____» по направлению подготовки 45.03.01 Филология			
Версия документа - 1	стр. 18 из 24	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

В отличие от сочинения эссе трактует одну частную тему и передает «индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, о том или ином событии или явлении». Эссе свойственно преобладание впечатлений, а не фактов, непринужденность, эмоциональность изложения, смешение речевых, стилистических пластов. Оно ориентируется на разговорную речь, которая обеспечивает легкость, доверительность обращения к читателю.

Рекомендации для обучающихся по работе над эссе:

Для написания интересного эссе необходимо помнить, что оно предполагает понимание цели написания, ярко выраженную авторскую позицию по предложенной теме, искренность, эмоциональность, умение пользоваться изобразительно-выразительными средствами языка, приводить широкий спектр аргументированных доводов и суждений, показывая высокий интеллектуальный уровень знаний. Несмотря на свободную форму организации композиции, структура эссе предполагает такие части, как введение, основная часть и заключение.

Вводная часть

В вводной части автору достаточно включить 1-2 абзаца, состоящих из 2 и более предложений, которые позволят привлечь внимание читателя, подвести его к проблеме, которой посвящено эссе.

Можно начать с цитаты или яркой фразы. Для привлечения внимания можно использовать риторические вопросы, сравнительную аллегорию, когда неожиданный факт или событие связывается с темой эссе.

Основная часть

Основная часть состоит из тезиса (тезисов) и нескольких аргументов.

Тезис необходимо оформить в виде короткой законченной мысли, которую хочет донести автор до читателя эссе.

Рекомендуется включать слова и словосочетания, позволяющие дополнить высказывания необходимой информацией, характерные для данного типа текста.


Заключение

В заключительной части автору необходимо сделать выводы и подвести итоги. Заключение и вступление должны фокусировать внимание на проблеме (во вступлении она ставится, в заключении резюмируется мнение автора).

В заключении можно использовать слова и словосочетания, позволяющие подвести итог и сделать резюме. Успешность написания эссе зависит от четко составленного плана для организации своих мыслей (написание плана в окончательной редакции работы не требуется), установления связей между ними, от систематической практики и от умения интегрировать знания и навыки, полученные из различных предметных областей, а также знание художественных текстов.

Требования к выполнению самостоятельной работы студентов при подготовке к аудиторным занятиям

Самостоятельная работа – это планируемая работа студентов, выполняемая по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

			
МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «История русской литературы второй половины 19 века» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «_____» по направлению подготовки 45.03.01 Филология			
Версия документа - 1	стр. 19 из 24	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Процесс организации самостоятельной работы обычно включает в себя следующие этапы:

- подготовительный (определение целей, составление плана, подготовка методического, документального и литературного обеспечения изучаемой темы);
- основной (реализация плана, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы);
- заключительный (оценка значимости и анализ результатов, их систематизация, выводы по изучаемой теме).

При выполнении заданий для СРС студент должен руководствоваться требованием профилирования своей дисциплины в соответствии со специальностью обучения. При выполнении заданий для СРС необходимо соблюдать следующие требования:

- отбор и изложение материала должны обеспечивать достижение целей, изложенных в программе, и понимание прикладного значения данной дисциплины для своей профессии;
- материал заданий должен быть осознаваем и служить средством выработки обобщенных умений;
- при выполнении заданий следует формулировать их содержание в контексте темы.

Основными видами самостоятельной работы являются: работа с печатными источниками информации (конспектом, книгой, документами), работа с компьютерными автоматизированными курсами обучения.

Задачи самостоятельной работы:

- углубление и систематизация знаний;
- постановка и решение познавательных задач;
- развитие аналитико-синтетических способностей умственной деятельности, умений работы с различной по объему и виду информацией, учебной и научной литературой;
- практическое применение знаний и умений;
- развитие навыков организации самостоятельного умственного труда и контроля за его эффективностью.


По итогам самостоятельной работы студенты должны научиться проводить рефлексию: формулировать получаемые результаты, переопределять цели дальнейшей работы, корректировать и прогнозировать свой образовательный маршрут.

Рекомендации по подготовке презентации

Компьютерную презентацию, сопровождающую выступление докладчика, удобнее всего подготовить в программе MS PowerPoint. Презентация как документ представляет собой последовательность сменяющих друг друга слайдов. Чаще всего демонстрация презентации проецируется на большом экране, реже – раздается собравшимся как печатный материал.

Количество слайдов пропорционально содержанию и продолжительности выступления (например, для 5-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов).

На первом слайде обязательно представляется тема выступления и сведения об авторах.

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «История русской литературы второй половины 19 века» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «_____» по направлению подготовки 45.03.01 Филология			
Версия документа - 1	стр. 20 из 24	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Следующие слайды можно подготовить, используя две различные стратегии их подготовки: на слайды помещается фактический и иллюстративный материал (таблицы, графики, фотографии и пр.), который является уместным и достаточным средством наглядности, помогает в раскрытии стержневой идеи выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

- выбранные средства визуализации информации (таблицы, схемы, графики и т. д.) соответствуют содержанию;
- использованы иллюстрации хорошего качества (высокого разрешения), с четким изображением

Максимальное количество графической информации на одном слайде – 2 рисунка (фотографии, схемы и т. д.) с текстовыми комментариями (не более 2 строк к каждому).

Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.

Обычный слайд, без эффектов анимации, должен демонстрироваться на экране не менее 10-15 секунд. За меньшее время присутствующие не успеют осознать содержание слайда.

Слайд с анимациями в среднем должен находиться на экране не меньше 40-60 секунд (без учета времени на случайно возникшее обсуждение). В связи с этим лучше настроить презентацию не на автоматический показ, а на смену слайдов самим докладчиком.

Особо тщательно необходимо отнестись к оформлению презентации. Для всех слайдов презентации по возможности необходимо использовать один и тот же шаблон оформления, кегль – для заголовков – не меньше 24 пунктов, для информации – для информации не менее 18.

В презентациях не принято ставить переносы в словах.

Наилучшей цветовой гаммой для презентации являются контрастные цвета фона и текста (белый фон – черный текст; темно-синий фон – светло-желтый текст и т. д.). Лучше не смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Рекомендуется не злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже).


Заключительный слайд презентации, содержащий текст «Спасибо за внимание» или «Конец», вряд ли приемлем для презентации, сопровождающей публичное выступление, поскольку завершение показа слайдов еще не является завершением выступления. Кроме того, такие слайды, так же как и слайд «Вопросы?», дублируют устное сообщение.

Оптимальным вариантом представляется повторение первого слайда в конце презентации, поскольку это дает возможность еще раз напомнить слушателям тему выступления и имя докладчика и либо перейти к вопросам, либо завершить выступление.

Рекомендации по составлению сравнительно-сопоставительной таблицы

Данный вид работы определяется как частично-поисковый, т.е. часть материала по созданию таблицы определяется преподавателем, а другая часть материала подбирается самим студентом. Студент, применяя рекомендации, рассматривает выявленный научно-практический и учебный материал с позиции анализа для формирования определенной таблицы.

Кроме этого, данный метод является репродуктивным, способствующим формированию монологического высказывания студента, определяющего основные моменты, принципы

			
МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «История русской литературы второй половины 19 века» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «_____» по направлению подготовки 45.03.01 Филология			
Версия документа - 1	стр. 21 из 24	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

и способы, послужившие основанием для формирования таблицы, а в дальнейшем для её представления или защиты.

Самостоятельно и индивидуально каждый из студентов выявляет на основе анализа теоретического материала необходимые и достаточные для заполнения сравнительной таблицы сведения. Работа каждого из студентов оценивается преподавателем с позиции логического и образного мышления.

Используя литературу, рекомендованную преподавателем, студент выявляет характерные признаки, черты или виды, дающие возможность рассмотреть объекты как схожие с одной стороны, и различные, с другой. Завершение заполненной таблицы рассматривается преподавателем как контроль полученных ими знаний.

Рекомендации по подготовке глоссария

Составление глоссария – вид самостоятельной работы студента, выражающейся в подборе и систематизации терминов, непонятных слов и выражений, встречающихся при изучении темы. Развивает у студентов способность выделять главные понятия темы и формулировать их. Оформляется письменно, включает название и значение терминов, слов и понятий в алфавитном порядке. Затраты времени зависят от сложности материала по теме, индивидуальных особенностей студента и определяются преподавателем. Ориентировочное время на подготовку глоссария не менее чем из 20 слов – 1ч.

Роль преподавателя:

- определить тему, рекомендовать источник информации;
- проверить использование и степень эффективности в рамках практического занятия.

Роль студента:

- прочитать материал источника, выбрать главные термины, непонятные слова;
- подобрать к ним и записать основные определения или расшифровку понятий;
- критически осмыслить подобранные определения и попытаться их модифицировать (упростить в плане устранения избыточности и повторений);
- оформить работу и представить в установленный срок.

Критерии оценки:


- соответствие терминов теме;
- многоаспектность интерпретации терминов и конкретизация их трактовки в соответствии со спецификой изучения дисциплины;
- соответствие оформления требованиям;
- работа сдана в срок.

Рекомендации по подготовке реферата

Под рефератом подразумевается творческая исследовательская работа, основанная, прежде всего, на изучении значительного количества научной и иной литературы по теме исследования.

Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы:

- 1 титульный лист;
- 2 содержание;
- 3 введение;

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «История русской литературы второй половины 19 века» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «_____» по направлению подготовки 45.03.01 Филология			
Версия документа - 1	стр. 22 из 24	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

- 4 основная часть;
- 5 заключение;
- 6 список использованных источников;
- 7 приложения (при необходимости).

В содержании приводятся наименования структурных частей реферата, глав и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, глава, параграф.

Во введении необходимо обозначить обоснование выбора темы, ее актуальность, объект и предмет, цель и задачи исследования, описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования.

В основной части излагается сущность проблемы и объективные научные сведения по теме реферата, дается критический обзор источников, собственные версии, сведения, оценки.

Содержание основной части должно точно соответствовать теме проекта и полностью её раскрывать. Главы и параграфы реферата должны раскрывать описание решения поставленных во введении задач. Поэтому заголовки глав и параграфов, как правило, должны соответствовать по своей сути формулировкам задач реферата. Заголовок «ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ» в содержании реферата быть не должно.


Текст реферата должен содержать адресные ссылки на научные работы, оформленные в соответствии с требованиями ГОСТ. Также обязательным является наличие в основной части реферата ссылок на использованные источники. Изложение необходимо вести от третьего лица («Автор полагает...») либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные предложения («На втором этапе исследуются следующие подходы...», «Проведенное исследование позволило доказать...» и т.п.).

В заключении приводятся выводы, к которым пришел студент в результате выполнения реферата, раскрывающие поставленные во введении задачи. Список литературы должен оформляться в соответствии с общепринятыми библиографическими требованиями и включать только использованные студентом публикации. Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно, для реферата их рекомендуемое количество от 10 до 20.

В приложения следует выносить вспомогательный материал, который при включении в основную часть работы загромождает текст (таблицы вспомогательных данных, инструкции, методики, формы документов и т.п.).

Объем реферата должен быть не менее 12 и более 20 страниц машинописного текста через 1,5 интервала на одной стороне стандартного листа А4 с соблюдением следующего размера полей: верхнее и нижнее - 2, правое – 1,5, левое – 3 см. шрифт – 14,.

Реферат может быть и рукописным, написанным ровными строками (не менее 30 на страницу), ясно читаемым почерком. Абзацный отступ – 5 печатных знаков. Страницы нумеруются в нижнем правом углу без точек. Первой страницей считается титульный лист, нумерация на ней не ставится, второй – оглавление. Каждый структурный элемент реферата начинается с новой страницы.

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «История русской литературы второй половины 19 века» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «_____» по направлению подготовки 45.03.01 Филология			
Версия документа - 1	стр. 23 из 24	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Список использованных источников должен формироваться в алфавитном порядке по фамилии авторов. Литература обычно группируется в списке в такой последовательности:

- 1 - источники, законодательные и нормативно-методические документы и материалы;
- 2 - специальная научная отечественная и зарубежная литература (монографии, учебники, научные статьи и т.п.);

Включенная в список литература нумеруется сплошным порядком от первого до последнего названия.

По каждому литературному источнику указывается: автор (или группа авторов), полное название книги или статьи, место и наименование издательства (для книг и брошюр), год издания; для журнальных статей указывается наименование журнала, год выпуска и номер.

По сборникам трудов (статей) указывается автор статьи, ее название и далее название книги (сборника) и ее выходные данные.

Приложения следует оформлять как продолжение реферата на его последующих страницах. На все приложения в тексте работы должны быть ссылки. Располагать приложения следует в порядке появления ссылок на них в тексте.

Дублирующие рекомендации видов самостоятельной работы представлены в разделе «Рекомендации студентам при подготовке к лекционным и практическим занятиям».

Рекомендации по работе с литературой

Любая форма самостоятельной работы студента (подготовка к семинарскому занятию, написание эссе, курсовой работы, доклада и т.п.) начинается с изучения соответствующей литературы.

К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература. Умение работать с литературой означает научиться осмысленно пользоваться источниками.

Существует несколько методов работы с литературой.


Один из них - метод повторения: прочитанный текст можно заучить наизусть. Простое повторение воздействует на память механически и поверхностно. Полученные таким путем сведения легко забываются.

Наиболее эффективный метод - метод кодирования: прочитанный текст нужно подвергнуть большей, чем простое заучивание, обработке. Чтобы основательно обработать информацию и закодировать ее для хранения, важно провести целый ряд мыслительных операций:

- прокомментировать новые данные; оценить их значение; поставить вопросы;
- сопоставить полученные сведения с ранее известными.

Для улучшения обработки информации очень важно устанавливать осмысленные связи, структурировать новые сведения.

Изучение научной учебной и иной литературы требует ведения рабочих записей.

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии		
Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «История русской литературы второй половины 19 века» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата « _____ » по направлению подготовки 45.03.01 Филология			
Версия документа - 1	стр. 24 из 24	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Форма записей может быть весьма разнообразной: простой или развернутый план, тезисы, цитаты, конспект.