

Документ подписан простой электронной подписью	МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ		
Информация о владельце:	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования		
ФИО: Тюлегенова Раиса Азмижановна	Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
Должность: Директор	Костанайский филиал		
Дата подписания: 27.06.2022 10:30:53	Кафедра социально-гуманитарных и естественнонаучных дисциплин		
Уникальный программный ключ: 125b8acc44c5368c45bd8abf3dc3ced4e44f3678d486e19dc8e889479a47	Методические рекомендации для выполнения лабораторных работ по дисциплине (модулю)		
	«Информационные технологии и компьютерные системы в бухгалтерском учёте и отчетности в Российской Федерации» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика		
Версия документа - 1	стр. 1 из 13	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____



**Методические рекомендации
для выполнения лабораторных работ**

по дисциплине (модулю)

**Информационные технологии и компьютерные системы в бухгалтерском
учёте и отчетности в Российской Федерации**

Направление подготовки (специальность)

38.03.01 Экономика

Направленность (профиль)

Бухгалтерский учёт и аудит

Присваиваемая квалификация


Бакалавр

Форма обучения

Очная, очно-заочная, заочная

Год набора 2020, 2021, 2022

Костанай 2021

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра социально-гуманитарных и естественнонаучных дисциплин		
	Методические рекомендации для выполнения лабораторных работ по дисциплине (модулю) «Информационные технологии и компьютерные системы в бухгалтерском учёте и отчетности в Российской Федерации» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика		
Версия документа - 1	стр. 2 из 13	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Методические рекомендации приняты

Учёным советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Протокол заседания № 11 от 26 августа 2021 г.

Председатель учёного совета
филиала



Р.А. Тюлегенова

Секретарь учёного совета
филиала



Н.А. Кравченко

Методические рекомендации рекомендованы

Учебно-методическим советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Протокол заседания № 12 от 25 августа 2021 г.

Председатель
Учебно-методического совета



Н.А. Нализко

Методические рекомендации разработаны и рекомендованы кафедрой социально-гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

Протокол заседания № 12 от 29 июня 2021 г.

Заведующий кафедрой




Т.К. Нуртаzenов

Автор (составитель)



Рак О.В., старший преподаватель
кафедры социально-гуманитарных и естественнонаучных дисциплин, магистр
прикладной математики и информатики

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра социально-гуманитарных и естественнонаучных дисциплин			
Методические рекомендации для выполнения лабораторных работ по дисциплине (модулю) «Информационные технологии и компьютерные системы в бухгалтерском учёте и отчетности в Российской Федерации» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика			
Версия документа - 1	стр. 3 из 13	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Используемые оценочные средства: вопросы для самоконтроля, письменные тестовые и практические задания по проверке теоретических знаний и практических навыков, задания для выполнения лабораторных работ, вопросы для подготовки слайд-презентаций, структурно-логических схем.

3.2.1 Типовые вопросы для самоконтроля:

1. Какие виды информационных технологий вы знаете?
2. В чем заключается информационная технология обработки данных?
3. Что такое информационная технология управления?
4. Что такое автоматизация офисной деятельности?
5. Что такое информационная технология поддержки принятия решений?
6. Что такое экспертные системы?
7. Приведите типы экспертных систем?
8. Какие справочные правовые системы вы знаете?
9. Какие информационно-коммуникационные технологии вы знаете?
10. Что такое информационные связи в корпоративных системах?

3.2.2 Типовые тестовые задания

Тестовые задания по дисциплине:

1. Информация может быть различных видов, например:


- A) генетическая информация
- B) геологическая
- C) экономическая
- D) синоптическая
- E) ложная
- F) дезинформация
- G) полная
- H) частичная

2. Экономическая информация – это:

- A) конечная совокупность сообщений или сведений о наблюдаемых объектах и явлениях реального мира
- B) это деятельность субъекта, в ходе которой он получает сведения об интересующем его объекте
- C) информация о функциональных и ресурсных, т.е. внутренних, состояниях объекта управления
- D) информация о внешних состояниях объекта управления
- E) базовая совокупность сообщений или сведений о наблюдаемых объектах и явлениях реального мира

3. Основу автоматизированных информационных технологий составляют следующие технические достижения:

- A) средства накопления больших объемов информации на машинных носителях, таких, как магнитные и оптические диски

 <p>МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра социально-гуманитарных и естественнонаучных дисциплин</p>			
<p>Методические рекомендации для выполнения лабораторных работ по дисциплине (модулю) «Информационные технологии и компьютерные системы в бухгалтерском учёте и отчетности в Российской Федерации» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика</p>			
Версия документа - 1	стр. 4 из 13	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

В) средства связи, такие, как радио- и телевизионная связь, телекс, телефакс, цифровые системы связи, компьютерные сети, космическая связь, позволяющие воспринимать, использовать и передавать информацию практически в любой точке земного шара

С) компьютер, особенно персональный компьютер, позволяющий по определенным алгоритмам обрабатывать и отображать информацию, накапливать и генерировать знания

Д) совокупность сетевых принтеров и настроенных на делопроизводство дигитайзеров

Е) средства связи

4. Счет-фактура подписывается:

А) руководителем и главным бухгалтером организации

В) руководителем, главным бухгалтером организации либо иными лицами, уполномоченными на то приказом по организации или доверенностью от имени организации

С) руководителем или иным уполномоченным лицом организации

Д) главным бухгалтером организации

Е) налоговым агентом и главным бухгалтером организации

5. При реализации на территории Российской Федерации товаров (работ, услуг) за иностранную валюту налог на добавленную стоимость взимается:

А) в рублевом эквиваленте по курсу ЦБ РФ, действующему на день уплаты

В) в иностранной валюте

С) в иностранной валюте или рублевом эквиваленте по курсу ЦБ РФ, действующему на день уплаты

Д) в иностранной валюте или рублевом эквиваленте по курсу ЦБ РФ, действующему на день исчисления

Е) в иностранной валюте или рублевом эквиваленте по курсу ЦБ РФ, действующему на день оформления

6. Налоговые агенты обязаны:

А) в течение отчетного периода письменно сообщать в налоговый орган по месту своего учёта о невозможности удержать налог у налогоплательщика

В) в течение отчетного периода сообщать в налоговый орган по месту своего учёта о невозможности удержать налог у налогоплательщика

С) в течение одного месяца письменно сообщать в налоговый орган по месту своего учёта о невозможности удержать налог у налогоплательщика и о сумме его задолженности


Д) в течение одного месяца, но не позднее отчетного периода, сообщать в налоговый орган по месту своего учёта о невозможности удержать налог у налогоплательщика и о сумме его задолженности

Е) в течение трех месяцев, но не позднее отчетного периода, сообщать в налоговый орган по месту своего учёта о невозможности удержать налог у налогоплательщика и о сумме его задолженности

7. Налоговые агенты несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации:

А) не исполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей по перечислению удержанных налогов

В) ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей по перечислению удержанных налогов

 <p>МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра социально-гуманитарных и естественнонаучных дисциплин</p>			
<p>Методические рекомендации для выполнения лабораторных работ по дисциплине (модулю) «Информационные технологии и компьютерные системы в бухгалтерском учёте и отчетности в Российской Федерации» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика</p>			
Версия документа - 1	стр. 5 из 13	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

С) за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей по исчислению и перечислению удержанных налогов

Д) за неисполнение возложенных на него обязанностей по исчислению и перечислению удержанных налогов

Е) за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей

8. Критериями отнесения организаций к сельскохозяйственным предприятиям индивидуального типа является использование:

А) машин и оборудования мощностью, превышающей нормы, установленные Правительством РФ

В) сельскохозяйственных угодий для осуществления сельскохозяйственного производства

С) наемного труда для производства сельскохозяйственной продукции

Д) машин и оборудования соответствующей мощности

Е) сельскохозяйственных угодий, находящихся в собственности юридического лица

9. Субъект налога это:

А) это ФЛ или ЮЛ, уплачивающее оклад налога субъекту налога, а не государству. Классическим примером переложения налогов являются косвенные налоги

В) налогоплательщик, т.е. ЮЛ или ФЛ, на которое законом возложена обязанность по внесению налога в бюджет

С) это имущество, доход, предмет, добавленная стоимость, отдельные виды деятельности, которые служат основанием для обложения налога

Д) доход субъекта или носителя налога, из которого вносится оклад налога в бюджет

Е) это единица измерения объекта налога, принятая за основу для исчисления оклада налога

10. Равное налогообложение:

А) метод налогообложения, при котором для каждого плательщика равна ставка (а не сумма) налога, которая не зависит от величины дохода (налоговой базы). С ростом базы налог возрастает пропорционально

В) порядок налогообложения, при котором с ростом налоговой базы происходит сокращение размера налоговой ставки (т.е. норма налогообложения уменьшается по мере возрастания дохода налогоплательщика)

С) предполагает установление для каждого плательщика равной суммы налога.

Д) порядок изменения ставки налога в зависимости от роста налоговой базы


Е) порядок налогообложения, при котором с ростом налоговой базы возрастает ставка налога

3.2.3 Типовые практические задания

Задание 1:

Главный бухгалтер ОАО «завод Нефтемаш» устно обратился к старшему инспектору ГНС Гусевой В. А. с просьбой дать пояснение о порядке отнесения на издержки производства затрат на медицинские услуги рабочим своего предприятия и членам их семей. Гусева отказалась ответить на вопросы и пояснила, что разъяснения по вопросам применения налогового законодательства органы МНС РФ могут дать только письменно на письменный запрос налогоплательщика.

Права ли старший инспектор Гусева? Каков порядок информирования налогоплательщиков по вопросам налогов и сборов?

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра социально-гуманитарных и естественнонаучных дисциплин		
	Методические рекомендации для выполнения лабораторных работ по дисциплине (модулю) «Информационные технологии и компьютерные системы в бухгалтерском учёте и отчетности в Российской Федерации» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика		
Версия документа - 1	стр. 6 из 13	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Задание 2:

В 2019 году Анфертьевой Л.Н. было отказано в предоставлении имущественного налогового вычета по налогу на доходы физических лиц с суммы 1,0 млн. руб., потраченных на долевое строительство жилья. Свой отказ ИМНС мотивировала тем обстоятельством, что по договору о долевом строительстве жилого дома половину этой суммы оплатила администрация Ямало-Ненецкого автономного округа. Законно ли решение ИМНС? Каков порядок предоставления подобных налоговых вычетов?

3.2.4 Типовые задания для лабораторных работ

Тема: Функционирование систем автоматизированной обработки информации

Цель:

– получить умения и навыки поиска необходимой законодательной информации с использованием интернет-ресурсов и справочно-поисковых систем на примере «Консультанта +»;

– получить первоначальные умения и навыки работы с законодательными документами.

Методические указания:

1 Изучить справочную систему программы «Консультант +».

2 Используя один из предложенных методов поиска документов, осуществить поиск нужных документов.

3 Найти ответы на вопросы, приведенные в задании, используя найденные документы.

Получение законодательной информации с использованием информационных технологий

Основной задачей государственных налоговых органов является контроль за соблюдением законодательства о налогах, правильностью их исчисления, полнотой и своевременностью внесения в соответствующие бюджеты государственных налогов и других платежей, установленных законодательством РФ. Поэтому будущий специалист по налогам и налогообложению должен уметь, прежде всего используя информационные технологии, получать необходимую законодательную информацию по налогообложению. Для получения нормативной информации существуют, наряду с интернет-ресурсами, специализированные программные продукты, например справочно-поисковая система «Консультант +».

В системе КонсультантПлюс есть несколько инструментов поиска, разработанных специально для работы с правовой информацией:

1 Быстрый поиск.

2 Карточка поиска.

3 Правовой навигатор.

Быстрый поиск. Наиболее простой способ поиска документов в системе КонсультантПлюс, подходящий для большинства ситуаций:

– запрос вводится простым языком;

– можно указать реквизиты документа, который необходимо найти (например, «Письмо Минфина 66н», или «Статья 115 ГК РФ»);

– можно использовать профессиональную лексику (например, «упрощенка», «больничный») или сокращения (например, УСНО);



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра социально-гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

Методические рекомендации для выполнения лабораторных работ по дисциплине (модулю) «Информационные технологии и компьютерные системы в бухгалтерском учёте и отчетности в Российской Федерации» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Версия документа - 1

стр. 7 из 13

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

– найденные документы представлены общим коротким списком, при этом можно построить полный список и разделить найденные документы по типам (законодательство, консультации и т.д.);

– найденные документы отсортированы по важности.

Запрос вводится простым языком

Уточнение списка документов по типу информации

- законодательство
- судебная практика
- консультации
- формы документов

Сортировка по степени важности документов


Популярные уточняющие запросы

Карточка поиска. Карточку поиска удобно использовать, если необходимо задать несколько различных условий поиска, чаще всего это необходимо, когда нет точной информации о документе. Например, можно ограничить дату принятия документа - указать период, вид документа, принявший орган, тематику и так далее.

Быстрый доступ к Карточке поиска

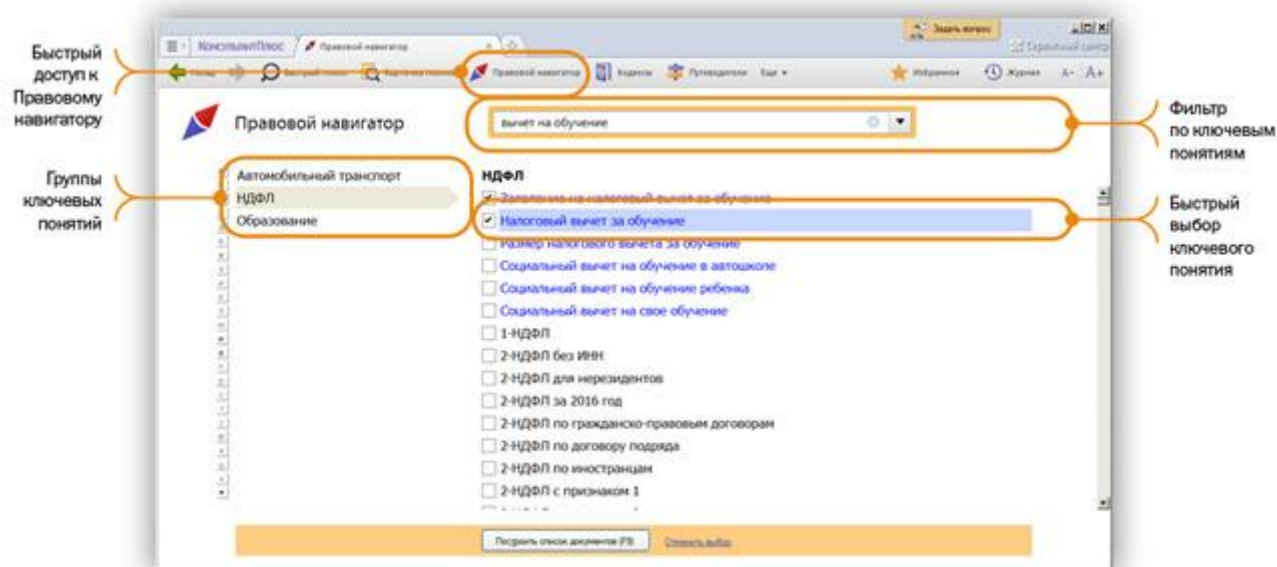
Поля для поиска

Выбор раздела

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра социально-гуманитарных и естественнонаучных дисциплин			
Методические рекомендации для выполнения лабораторных работ по дисциплине (модулю) «Информационные технологии и компьютерные системы в бухгалтерском учёте и отчетности в Российской Федерации» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика			
Версия документа - 1	стр. 8 из 13	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Правовой навигатор. Правовой навигатор удобно использовать, если сложно сформулировать поисковый запрос и можно назвать буквально 1-2 слова, относящиеся к ситуации:

- 1 Не требуется указание реквизитов документов.
- 2 Ключевые слова предлагает система КонсультантПлюс, и они заданы понятным языком.
- 3 Фильтр позволяет быстро найти нужное понятие и тем самым сузить область поиска.




Необходимо найти конкретные законодательные документы и провести работу с ними, найдя нужную информацию. Прежде всего, осуществляется поиск документов, регламентирующих сдачу налоговой отчетности в электронном виде. Такие нормативные документы приняты в отношении подготовки отчетности в налоговые инспекции по форме 2-НДФЛ и в пенсионный фонд.

Задания для выполнения

1 Найти нормативные документы, регламентирующие отчетность в электронном виде по форме 2-НДФЛ, и найти ответы на приведенные ниже вопросы с указанием нормативных документов:

- 1.1 Какие нормативные документы регламентируют подачу сведений о доходах физических лиц в налоговые органы в электронном виде?
- 1.2 В какие сроки работодатель обязан предоставить форму 2-НДФЛ в налоговые органы?
- 1.3 Что является объектом налогообложения?
- 1.4 Что является налоговой базой?
- 1.5 Каковы налоговые ставки для разных видов доходов?

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра социально-гуманитарных и естественнонаучных дисциплин		
	Методические рекомендации для выполнения лабораторных работ по дисциплине (модулю) «Информационные технологии и компьютерные системы в бухгалтерском учёте и отчетности в Российской Федерации» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика		
Версия документа - 1	стр. 9 из 13	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

1.6 Какие налоговые вычеты применимы и в каких случаях?

2 Найти нормативные документы, регламентирующие отчетность в электронном виде в Пенсионный фонд (персонифицированный учет), и найти ответы на приведенные ниже вопросы с указанием нормативных документов:

2.1 Какие нормативные документы регламентируют подготовку сведений по страховым и накопительным взносам в Пенсионный фонд?

2.2 В какие сроки сдается годовая отчетность в ПФ? Сколько раз в год?

2.3 Каково соотношение страховой и накопительной частей трудовой пенсии на настоящий момент? От чего зависит это соотношение? Каким документом регламентируется?

2.4 Что такое регрессивный и максимальный тариф отчислений в ПФ? Когда какой из них используется?

3 Сформировать отчет о проделанной работе в электронном виде (отчет содержит развернутые ответы на поставленные вопросы со ссылками на соответствующие нормативные документы). Сформированный файл сохранить в своей папке.

Порядок выполнения задания.

Используя информацию для поиска, найти одним (или разными) известным вам способом необходимые документы, затем в документах найти интересующие ответы на поставленные вопросы. В дальнейшем данные ответы используются в лабораторных работах № 2 и 3.

Информация для поиска.

К заданию 1:

Глава 23 «Налог на доходы физических лиц» части II Налогового кодекса Российской Федерации (далее — НК РФ); п. 2 ст. 230 НК РФ; приказ ФНС России «Об утверждении формы сведений о доходах физических лиц».

К заданию 2:

Федеральный закон «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования».

Федеральный закон «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации».

3.2.5 Перечень примерных презентаций

Тема 4. Классификация и рынок программных продуктов для формирования отчетности в электронном виде


Составить слайд-презентацию «Программы передачи налоговой отчетности через Интернет»

Тема 6. Автоматизированные технологии прогнозирования и выявления неплательщиков налогов

Составить слайд-презентацию «Основы выполнения прогнозных расчетов в налоговой сфере с помощью технологий «Excel»»

3.2.6 Типовые задания для составления структурно-логических схем

1. Составление структурно-логической схемы «Роль АИС в деятельности налоговых органов»

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра социально-гуманитарных и естественнонаучных дисциплин			
Методические рекомендации для выполнения лабораторных работ по дисциплине (модулю) «Информационные технологии и компьютерные системы в бухгалтерском учёте и отчетности в Российской Федерации» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика			
Версия документа - 1	стр. 10 из 13	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

2. Составление структурно-логической схемы «Функциональные модули АИС «Налог»»

3. Составление структурно-логической схемы «Подсистема ведения лицевых карточек предприятий»

4. Составление структурно-логической схемы «Основные направления автоматизации»

5. Составление структурно-логической схемы «Аппаратно - техническое обеспечение АИС «Налог»»

3.3 Критерии оценивания

Виды текущего контроля	Высокий уровень 90-100%	Продвинутый уровень 75-89%	Пороговый уровень 50-74%	Недостаточный уровень 0-49%
Письменные практические задания Слайд-презентация Структурно-логическая схема Лабораторные работы	27-30	23-26	15-22	0-14
Задание для самостоятельной работы	27-30	23-26	15-22	0-14

В соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки результатов обучения студентов посещение оценивается следующим образом:

- менее 50% занятий – 0 баллов;
- 50 – 74% занятий – 15 баллов;
- 75 – 89% занятий – 18 баллов;
- 90 – 100% занятий – 20 баллов

Критерии оценки лабораторной работы:

«отлично» (А, А-, 4.0-3.67, 90-100%) - обучающийся выполнил все задания правильно - приведены решения, отмечен результат, сделан вывод о решении. Лабораторная работа выполнена полно и правильно, вывод сделан самостоятельно, технически правильным языком, даны верные ответы на контрольные вопросы


«хорошо» (В+, В, В-, 3.33-2.67, 75-89%) - обучающийся выполнил все задания, отмечен результат, но вывод о решении не сделан. При выполнении лабораторной работы обучающимся допущены несущественные ошибки по содержанию учебного материала

«удовлетворительно» (С+, С, С-, D+,D, 2.33-1.0, 50-74%) - обучающийся часто ошибался, выполнил правильно только половину заданий. В расчетах допущены грубые ошибки

«неудовлетворительно» (F, 0, 0-49%) - обучающийся почти ничего не смог выполнить правильно, изложение учебного материала неполное, бессистемное; имеются существенные ошибки

Критерии оценки структурно-логических схем

«отлично» (А, А-, 4.0-3.67, 90-100%) - изложение знаний в графической форме полное, соответствует учебному материалу; выделены существенные дидактические единицы знаний, установлены связи между ними, зафиксированы виде знаково-символьных

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра социально-гуманитарных и естественнонаучных дисциплин		
	Методические рекомендации для выполнения лабораторных работ по дисциплине (модулю) «Информационные технологии и компьютерные системы в бухгалтерском учёте и отчетности в Российской Федерации» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика		
Версия документа - 1	стр. 11 из 13	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

структур; самостоятельное применение знаний; отмечается творческий, нестандартный подход к оформлению, представлению опорного конспекта, освещению теоретического материала;

«хорошо» (В+, В, В-, 3.33-2.67, 75-89%) - изложение знаний в графической форме полное, соответствует учебному материалу; допускаются отдельные незначительные ошибки при выделении дидактических единиц знаний; наблюдаются незначительные ошибки в установлении связей между дидактическими единицами; в самостоятельной деятельности небольшая помощь преподавателя.

«удовлетворительно» (С+, С, С-, D+,D, 2.33-1.0, 50-74%) - изложение знаний неполное; допускаются отдельные существенные ошибки, исправляемые с помощью преподавателя; имеются затруднения при выделении существенных признаков дидактических единиц знаний, нарушены их взаимосвязи; недостаточная самостоятельность при выполнении заданий воспроизводящего материала;

«неудовлетворительно» (F, 0, 0-49%) - изложение учебного материала неполное, бессистемное; имеются существенные ошибки, которые обучающиеся не в состоянии исправить даже с помощью преподавателя; отмечается неумение производить простейшие операции выбора и анализа представленного текста.

Критерии оценки тестовых заданий

«отлично» (А, А-, 4.0-3.67, 90-100%) - выставляется, если студент выполнил работу без ошибок и недочётов, допустил не более 10% ошибок от общего объема заданий.

«хорошо» (В+, В, В-, 3.33-2.67, 75-89%) - выставляется, если студент выполнил работу, допустив от 11% до 25% ошибок от общего объема заданий.

«удовлетворительно» (С+, С, С-, D+,D, 2.33-1.0, 50-74%) - выставляется, если студент выполнил работу, допустив от 26% до 50% ошибок от общего объема заданий.

«неудовлетворительно» (F, 0, 0-49%) - выставляется, если студент допустил число ошибок и недочётов превосходящее норму, при которой может быть выставлено «удовлетворительно», или если правильно выполнил менее половины работы.

Критерии оценки практических заданий


«отлично» (А, А-, 4.0-3.67, 90-100%) - студент решает практические задания, безошибочно отвечает на вопросы, понимает суть вопроса, имеет собственное аргументированное мнение, основываясь на дополнительно полученных источниках, рекомендованных преподавателем и/или найденных студентом самостоятельно

«хорошо» (В+, В, В-, 3.33-2.67, 75-89%) - студент решает практические задания, отвечает на вопросы с небольшими ошибками, понимает суть вопроса, имеет собственное мнение, основываясь на лекционных данных

«удовлетворительно» (С+, С, С-, D+,D, 2.33-1.0, 50-74%) - студент решает практические задания, с ошибками

(в том числе значительными) отвечает на вопросы, понимает суть вопроса не в полном объеме, не имеет собственного мнения .

«неудовлетворительно» (F, 0, 0-49%) - студент не решает практические задания, отвечает с большим количеством ошибок или вовсе не отвечает на заданные ему, не понимает суть вопроса, не может привести аргументы и контраргументы

 <p>МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра социально-гуманитарных и естественнонаучных дисциплин</p>			
<p>Методические рекомендации для выполнения лабораторных работ по дисциплине (модулю) «Информационные технологии и компьютерные системы в бухгалтерском учёте и отчетности в Российской Федерации» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика</p>			
Версия документа - 1	стр. 12 из 13	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Критерии оценки проекта слайд-презентации

«отлично» (А, А-, 4.0-3.67, 90-100%):

Общая информация - данная информация кратка и ясна. Использовано более одного ресурса

Тема - сформулирована и раскрыта тема. Полностью изложены основные аспекты темы

Применение и проблемы - отражены области применения темы. Изложена стратегия решения проблем

Элементы оформления - ясный план для создания красивой и полной презентации. Эффекты, фоны, графики и звуки, акцентирующие внимание на изложенной информации

«хорошо» (В+, В, В-, 3.33-2.67, 75-89%)

Общая информация - достаточно точная информация. Использовано более одного ресурса

Тема - сформулирована и раскрыта тема. Ясно изложен материал

Применение и проблемы - отражены области применения темы. Процесс решения практически завершен

Элементы оформления - точный план для создания хорошо оформленной презентации. Слайды просты в понимании. Используются некоторые эффекты и фоны

«удовлетворительно» (С+, С, С-, D+,D, 2.33-1.0, 50-74%) -

Общая информация - информация частично изложена. В работе использован только один ресурс

Тема - тема частично раскрыта. Некоторый материал изложен некорректно

Применение и проблемы - отражены некоторые области применения темы. Процесс решения неполный

Элементы оформления - частичный план для создания красочной презентации. Слайды просты в понимании

«неудовлетворительно» (F, 0, 0-49%) -

Общая информация - тема предмета не очевидна. Информация не точна или не дана

Тема - не раскрыта и не ясна. Объяснения некорректны, запутаны или не верны

Применение и проблемы - не определена область применения данной темы. Процесс решения неточный или неправильный


Элементы оформления - отсутствует план для создания полной и хорошо оформленной презентации

Критерии оценивания самостоятельных работ

«отлично» (А, А-, 4.0-3.67, 90-100%) - выставляется, если студент выполнил работу без ошибок и недочётов, допустил не более одного недочёта.

«хорошо» (В+, В, В-, 3.33-2.67, 75-89%) - выставляется, если студент выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочёта, или не более двух недочётов.

«удовлетворительно» (С+, С, С-, D+,D, 2.33-1.0, 50-74%) - выставляется, если студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочёта, или не более двух-

	<p>МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра социально-гуманитарных и естественнонаучных дисциплин</p>		
<p>Методические рекомендации для выполнения лабораторных работ по дисциплине (модулю) «Информационные технологии и компьютерные системы в бухгалтерском учёте и отчетности в Российской Федерации» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика</p>			
Версия документа - 1	стр. 13 из 13	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочётов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочётов, допускает искажение фактов.

«неудовлетворительно» (F, 0, 0-49%) - выставляется, если студент допустил число ошибок и недочётов превосходящее норму, при которой может быть выставлено «удовлетворительно», или если правильно выполнил менее половины работы.

Отметки о продлении срока действия

Методические рекомендации пролонгированы на 2022 / 2023 учебный год решением учёного совета Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «26» мая 2022 г. Протокол № 12
Методические рекомендации пролонгированы на 20__ / 20__ учебный год решением учёного совета Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «__» _____ 20__ г. Протокол № ____
Методические рекомендации пролонгированы на 20__ / 20__ учебный год решением учёного совета Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «__» _____ 20__ г. Протокол № ____