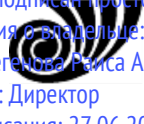


Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Тюлегина Римса Амиржановна Должность: Директор Дата подписания: 27.06.2022 15:37:33	 МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал	
Уникальный идентификатор документа: 125b8acc4c1e6645b08a0305eb4afcc07e6483e1862bae0b094394f	Аннотация рабочей программы дисциплины "Налоговый учёт и аудит в Российской Федерации" по направлению подготовки (специальности) "Экономика" направленности (профилю) Бухгалтерский учёт и аудит	стр. 1 из 3

## Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

### Налоговый учёт и аудит в Российской Федерации

Направление подготовки (специальность)

38.03.01 Экономика

Направленность (профиль)

Бухгалтерский учёт и аудит

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

заочная

Костанай, 2022 г.

## 1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1 Цели

формирование у студентов системы знаний, умений и навыков, позволяющие им на основе действующей налоговой системы РФ планировать, организовать налоговый учет и аудит хозяйствующих субъектов, использовать методы налогового учета и аудита для различных категорий налогоплательщиков, а также обладать умениями и навыками практического применения методических аспектов налогового учета и аудита.

### 1.2 Задачи

- усвоить основные положения теории налогового учета;
- рассмотреть важнейшие налоги и элементами их исчисления и уплаты в бюджет;
- изучить права и обязанности налогоплательщиков, налоговых органов и органов государственной и исполнительной власти

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:	К.М.07.ДВ.05.02
---------------------	-----------------

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### ПК-1.3: Ведёт налоговый учёт, составляет налоговые расчеты и декларации, осуществляет налоговое планирование.

#### Знать:

Уровень 1	Знает законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, систему современного налогового учета
Уровень 2	Знает специфику различных систем налогообложения и организации налогового планирования
Уровень 3	Знает правовые основы и стратегию налогового планирования

#### Уметь:

Уровень 1	Умеет разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды, регулирующие организацию и осуществление налогового планирования в экономическом субъекте
Уровень 2	Умеет идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды, корректировать налоговую политику экономического субъекта в связи с изменениями законодательства Российской Федерации о налогах и сборах
Уровень 3	Умеет формировать и применять набор инструментов налогового планирования (налоговые льготы, формы договорных взаимоотношений, цены сделок, ставки налогообложения, объекты налогообложения, социальные налоговые режимы), осуществлять меры налоговой оптимизации в конкретных условиях деятельности по всей совокупности налогов и сборов

#### Владеть:

Уровень 1	Владеет навыками организации ведения налогового учета, составления налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте
Уровень 2	Владеет способностью формировать числовые показатели отчетов, входящих в состав налоговой отчетности
Уровень 3	Владеет навыками организации налогового планирования, формирования налоговой политики, налоговой оптимизации по всей совокупности налогов и сборов в экономическом субъекте

### ПК-3.1: Выполняет аудиторские процедуры (действия) и оказывает сопутствующие аудиту прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью.

#### Знать:

Уровень 1	Знает правила независимости аудиторов и аудиторских организаций
Уровень 2	Знает законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, информационные технологии и компьютерные системы в аудиторской деятельности
Уровень 3	Знает передовой российский и зарубежный опыт в области аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности и оказания сопутствующих аудиту услуг, включая международные стандарты аудита

#### Уметь:

Уровень 1	Умеет применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний
-----------	---

Аннотация рабочей программы дисциплины "Налоговый учёт и аудит в Российской Федерации" по направлению подготовки (специальности) "Экономика" направленности (профилю) Бухгалтерский учёт и аудит		стр. 3 из 3
Уровень 2	Умеет применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских или иных процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность	
Уровень 3	Умеет проводить оценку полученных аудиторских доказательств и иной информации	
<b>Владеть:</b>		
Уровень 1	Владеет навыками изучения и анализа деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля	
Уровень 2	Владеет навыками отбора элементов для проведения аудиторских процедур (аудиторской выборки) и анализа его результатов	
Уровень 3	Владеет навыками формирования выводов в соответствии с целями выполнения аудиторского задания или оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, в части, относящейся к своей работе	

### ПК-3.2: Осуществляет организацию работы и надзор за участниками аудиторской группы.

<b>Знать:</b>		
Уровень 1	Знает порядок инструктажа участников аудиторской группы перед выполнением аудиторского задания, оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	
Уровень 2	Знает основы технологии управления персоналом	
Уровень 3	Знает основы этики делового общения, коммуникаций и корпоративной этики, включая методы разрешения конфликтов	
<b>Уметь:</b>		
Уровень 1	Умеет наблюдать за работой участников аудиторской группы и своевременно решать возникающие у группы в ходе выполнения аудиторского задания вопросы	
Уровень 2	Умеет делегировать различные виды задач участникам аудиторской группы, мотивировать их, согласовывать их работу	
Уровень 3	Умеет поддерживать деловые и этические взаимоотношения с представителями аудируемого лица и с работниками аудиторской организации	
<b>Владеть:</b>		
Уровень 1	Владеет навыками наблюдения за ходом выполнения участниками аудиторской группы аудиторского задания, оказанием ими прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	
Уровень 2	Владеет навыками поручения, разъяснения и координации работы участников аудиторской группы	
Уровень 3	Владеет навыками анализа соответствия выполненной участниками аудиторской группы работы запланированному подходу к выполнению аудиторского задания, оценки качества выполнения работы и ее документирования	

### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<b>Общая трудоемкость</b>		<b>2 ЗЕТ</b>
Часов по учебному плану	: 72	Виды контроля на курсах: зачеты 3
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 6	
самостоятельная работа	: 62	
часов на контроль	: 4	