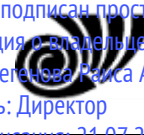


Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Тюленева Гайса Амиржановна Должность: Директор Дата подписания: 21.07.2023 08:55:23	 МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал	
Уникальный идентификатор программы дисциплины "Внутренний контроль ведения бухгалтерского учёта и составления финансовой отчётности" по направлению подготовки (специальности) "Экономика" направленности (профилю) "Бухгалтерский учёт и аудит"		стр. 1 из 3

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Внутренний контроль ведения бухгалтерского учёта и составления финансовой отчётности

Направление подготовки (специальность)

38.03.01 Экономика

Направленность (профиль)

Бухгалтерский учёт и аудит

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

очная

Костанай, 2023 г.

Аннотация рабочей программы дисциплины "Внутренний контроль ведения бухгалтерского учёта и составления финансовой отчетности" по направлению подготовки (специальности) "Экономика" направленности (профилю) Бухгалтерский учёт и аудит	стр. 2 из 3
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цели
Формирование теоретических знаний и практических навыков, связанных с внутренним контролем ведения бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности
1.2 Задачи
Обучение:
- организации внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта;
- проверке обоснованности первичных учетных документов и качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- контролю соблюдения процедур внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- подготовке и представлению отчетов о состоянии внутреннего контроля экономического субъекта.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:	К.М.07.15
---------------------	-----------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-1.2: Осуществляет внутренний контроль ведения бухгалтерского учёта и составления бухгалтерской (финансовой) отчётности.

Знать:	
Уровень 1	ПК-1.2.3-1 Знает порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни
Уровень 2	ПК-1.2.3-2 Знает методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
Уровень 3	ПК-1.2.3-3 Знает отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
Уметь:	
Уровень 1	ПК-1.2.У-1 Умеет проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности
Уровень 2	ПК-1.2.У-2 Умеет осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
Уровень 3	ПК-1.2.У-3 Умеет составлять отчеты о результатах внутреннего контроля
Владеть:	
Уровень 1	ПК-1.2.В-1. Владеет навыками проверки обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логической увязки отдельных показателей; проверки качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
Уровень 2	ПК-1.2.В-2 Владеет навыками организации и планирования процесса внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
Уровень 3	ПК-1.2.В-3 Владеет навыками подготовки и представления отчетов о состоянии внутреннего контроля экономического субъекта, организации их хранения и передачи в архив в установленные сроки

ПК-2.1: Проводит внутреннюю аудиторскую проверку в составе группы.

Знать:	
Уровень 1	ПК-2.1.3-1 Знает принципы организации и порядок функционирования бизнеса (вида деятельности), бизнес-модели, процессов и процедур организации
Уровень 2	ПК-2.1.3-2 Знает принципы и порядок формирования управленческой, финансовой (бухгалтерской) и прочих видов отчетности
Уровень 3	ПК-2.1.3-3 Знает профессиональные стандарты внутреннего аудита, концепции и стандарты управления рисками и внутреннего контроля
Уметь:	

Аннотация рабочей программы дисциплины "Внутренний контроль ведения бухгалтерского учёта и составления финансовой отчетности" по направлению подготовки (специальности) "Экономика" направленности (профилю) Бухгалтерский учёт и аудит		стр. 3 из 3
Уровень 1	ПК-2.1.У-1 Умеет применять в работе законы, подзаконные акты и локальные нормативные акты организации	
Уровень 2	ПК-2.1.У-2 Умеет анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать выводы	
Уровень 3	ПК-2.1.У-3 Умеет выполнять аналитические процедуры с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита	
Владеть:		
Уровень 1	ПК-2.1.В-1 Владеет навыками подготовки к выполнению внутренней аудиторской проверки в соответствии с программой внутренней аудиторской проверки	
Уровень 2	ПК-2.1.В-2 Владеет навыками проведения процедур внутреннего аудита и сбора аудиторских доказательств	
Уровень 3	ПК-2.1.В-3 Владеет навыками представления результатов выполнения процедур внутреннего аудита и предложений по способам снижения рисков объекта внутреннего аудита для подготовки отчета по результатам выполнения внутренней аудиторской проверки	

ПК-2.2: Выполняет консультационный проект в составе группы.

Знать:		
Уровень 1	ПК-2.2.3-1 Знает основные законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к объекту консультационного проекта	
Уровень 2	ПК-2.2.3-2 Знает трудовое, гражданское, административное законодательство Российской Федерации	
Уровень 3	ПК-2.2.3-3 Знает Международные профессиональные стандарты внутреннего аудита	
Уметь:		
Уровень 1	ПК-2.2.У-1 Умеет применять в работе законы, подзаконные акты и локальные нормативные акты организации	
Уровень 2	ПК-2.2.У-2 Умеет координировать свою деятельность с коллегами, эффективно работать в команде	
Уровень 3	ПК-2.2.У-3 Умеет проводить интервью и осуществлять письменную коммуникацию	
Владеть:		
Уровень 1	ПК-2.2.В-1 Владеет навыками подготовки к выполнению консультационного проекта в соответствии с программой консультационного проекта	
Уровень 2	ПК-2.2.В-2 Владеет навыками анализа и оценки объекта внутреннего аудита в соответствии с целью консультационного проекта и целью вида профессиональной деятельности	
Уровень 3	ПК-2.2.В-3 Владеет навыками обсуждения результатов выполнения процедур внутреннего аудита с уполномоченными представителями объекта консультационного проекта	

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 108 в том числе : аудиторские занятия : 24 самостоятельная работа : 30 часов на контроль : 54	Виды контроля в семестрах: экзамены 10