

<p>Документ подписан простой электронной подписью  Информация о владельце:  ФИО: Тюлегина Рамса Амиржановна  Должность: Директор  Дата подписания: 25.07.2023 11:08:06</p>	<p>МИНОбразования и науки Российской Федерации  Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал</p>	<p>бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал</p>
<p>Уникальный идентификатор документа: 125b8acc44c9e5e730ab70c5c31a4c517e0480e10018ae668439d71</p>	<p>Аннотация рабочей программы дисциплины "Финансовое планирование и бюджетирование на предприятии" по направлению подготовки (специальности) "Экономика" направленности (профилю) Экономика предприятий и организаций</p>	<p>стр. 1 из 3</p>

## Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) Финансовое планирование и бюджетирование на предприятии

Направление подготовки (специальность)

38.03.01 Экономика

Направленность (профиль)

Экономика предприятий и организаций

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

очная

Костанай, 2023 г.

## 1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1 Цели

формирование у студентов профессиональных компетенций, необходимых для разработки обоснованных и эффективных управленческих решений в области финансового планирования и бюджетирования, и моделирования этих решений.

### 1.2 Задачи

- структурировать и обобщить знания, ранее полученные в рамках изучения базовых экономических дисциплин, с целью формирования системного представления о целях, задачах и видах финансового планирования на различных горизонтах планирования.

- Выработать целостное представление о финансовом планировании и

бюджетировании как о комплексе мер, обеспечивающих эффективное решение управленческих задач на различных уровнях.

- Научить использовать данные управленческой, финансовой, бухгалтерской отчетности при разработке системы финансовых планов.

- Сформировать практические навыки применения технологии бюджетирования с использованием среды электронных таблиц с целью разработки динамической финансовой модели.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:

К.М.07.14

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### ПК-2.1: Составляет бухгалтерскую (финансовую) отчетность.

#### Знать:

Уровень 1	Знает внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта
Уровень 2	Знает законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах
Уровень 3	Знает Международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта)

#### Уметь:

Уровень 1	Умеет определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта
Уровень 2	Умеет разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота
Уровень 3	Умеет формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности

#### Владеть:

Уровень 1	Владеет навыками организации и планирования процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета
Уровень 2	Владеет навыками представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации
Уровень 3	Владеет навыками формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности

### ПК-2.4: Осуществляет финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками.

#### Знать:

Уровень 1	Знает основные методы финансового анализа, принципы и методы финансового планирования и бюджетирования
Уровень 2	Знает основы проведения анализа имущественного положения, финансового состояния, финансовых результатов деятельности и рыночной активности организации
Уровень 3	Знает основные методы и приемы управления финансами предприятия

#### Уметь:

Уровень 1	Умеет использовать основные методы финансового анализа, формировать структуру бюджетов денежных средств, а также перспективных, текущих и оперативных финансовых планов, определять финансовые цели экономического субъекта, степень их соответствия текущему финансовому состоянию экономического субъекта, способы достижения целей в долгосрочной и краткосрочной перспективе
-----------	--

Аннотация рабочей программы дисциплины "Финансовое планирование и бюджетирование на предприятии" по направлению подготовки (специальности) "Экономика" направленности (профилю) Экономика предприятий и организаций		стр. 3 из 3
Уровень 2	Умеет оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта; находить оптимальные решения в управлении денежными потоками	
Уровень 3	Умеет формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта, применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками, разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта, вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта	
<b>Владеть:</b>		
Уровень 1	Владеет методами финансового анализа, навыками составления финансовых планов, бюджетов и смет экономического субъекта	
Уровень 2	Владеет навыками организации, планирования и контроля работ по анализу финансового состояния, организации бюджетирования и управления денежными потоками экономического субъекта	
Уровень 3	Владеет навыками разработки финансовой политики экономического субъекта, определения и осуществления мер по обеспечению его финансовой устойчивости, осуществления анализа и оценки финансовых рисков, разработки мер по их минимизации	

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
Общая трудоемкость		3 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 108	Виды контроля в семестрах: зачеты 10
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 24	
самостоятельная работа	: 84	
:	:	