

Документ подписан простой электронной подписью	МИНОВЫ НАУКИ РОССИИ		
Информация о владельце:	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования		
ФИО: Тюлегенова Раиса Аманжолтовна	Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
Должность: Директор	Костанайский филиал		
Дата подписания: 27.06.2022 14:28:47	Кафедра экономики		
Уникальный программный ключ: 125b8acc44c5368c45bd8abf3dc3ced4a4aad767e8486e48d78ae8b889479e47	Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Бухгалтерский управленческий учет» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика		
Версия документа - 1	стр. 1 из 22	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____



**Методические рекомендации  
для подготовки к занятиям лекционного, семинарского типа и к  
самостоятельной работе студентов**

по дисциплине (модулю)  
**Бухгалтерский управленческий учет**

Направление подготовки (специальность)  
**38.03.01 Экономика**

Направленность (профиль)  
**Бухгалтерский учёт и аудит**

Присваиваемая квалификация  
**Бакалавр**

Форма обучения  
**Очная, очно-заочная, заочная**

Год набора 2020, 2021, 2022

Костанай 2021



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал  
Кафедра экономики

Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Бухгалтерский управленческий учет» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бухгалтерский учет и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Версия документа - 1

стр. 2 из 22

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

### Методические рекомендации приняты

Учёным советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Протокол заседания № 11 от 26 августа 2021 г.

Председатель учёного совета  
филиала

Р.А. Тюлегенова

Секретарь учёного совета  
филиала

Н.А. Кравченко

### Методические рекомендации рекомендованы

Учебно-методическим советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Протокол заседания № 10 от 25 августа 2021 г.

Председатель  
Учебно-методического совета

Н.А. Нализко

### Методические рекомендации разработаны и рекомендованы кафедрой экономики


Протокол заседания № 12 от 12 июля 2021 г.

Заведующий кафедрой

О.В. Мишулина


Автор (составитель)  
кафедры экономики, доктор экономических наук, профессор

Мишулина О.В., профессор

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Костанайский филиал Кафедра экономики		
Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Бухгалтерский управленческий учет» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика			
Версия документа - 1	стр. 3 из 22	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

## СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели и задачи дисциплины.....	4
2 Компетенции, закрепленные за дисциплиной.....	5
3 Общие методические рекомендации по подготовке к занятиям лекционного, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов...	8
4 Тематика практических занятий по дисциплине «Бухгалтерский управленческий учет».....	13
Список рекомендуемой литературы по дисциплине .....	21
Современные профессиональные базы данных, информационно-справочные системы и электронные библиотечные системы.....	21

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Костанайский филиал Кафедра экономики		
Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Бухгалтерский управленческий учет» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика			
Версия документа - 1	стр. 4 из 22	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Направление подготовки: 38.03.01 «Экономика»

Направленность (профиль) Бухгалтерский учет и аудит

Дисциплина: Бухгалтерский управленческий учет

Семестр (семестры) изучения: 7 семестр

Рассматриваемый курс служит основой механизма управления деятельностью организации, ориентированной на получение прибыли и достижение целей на рынке товаров и услуг. Освоение курса «Бухгалтерский управленческий учет» дает возможность принимать рациональные управленческие решения в условиях рыночной экономики с целью повышения эффективности бизнеса и улучшения качества менеджмента.


Цель изучения дисциплины – формирование у студентов навыков современного экономического мышления, позволяющего активно способствовать принятию обоснованных, грамотных управленческих решений на разных уровнях управления бизнесом.

Задачи дисциплины:

- ознакомление с предпосылками возникновения бухгалтерского управленческого учета, его организационными аспектами и перспективами развития;
- осмысление и сравнение в соответствии с международными стандартами таких важных категорий бухгалтерского управленческого учета как издержки, затраты и расходы предприятия и классификация их для различных целей управления;
- понимание сущностных характеристик производственных затрат, особенностей производственных процессов и их влияние на учет затрат, специфики учета прямых и косвенных затрат в производственной себестоимости;
- осмысление и понимание различных методов учета затрат и калькулирования себестоимости;
- приобретение практических навыков и умений формирования операционных и финансовых бюджетов предприятия, проведения анализа отклонений по ним;
- приобретение практических навыков и умений разработки, оценки и принятия управленческих решений в предпринимательской деятельности на основе информации, подготовленной в системе бухгалтерского управленческого учета.

Требования к предварительной подготовке обучающегося:

- Автоматизация бухгалтерского учёта
- Производственная практика. Проектно-технологическая практика.
- Учёт затрат, калькулирование и бюджетирование
- Финансовое планирование и бюджетирование в экономическом субъекте
- Финансовый анализ
- Бухгалтерский (финансовый) учёт
- Анализ и управление бизнес-процессами
- Ситуационный практикум по бухгалтерскому учёту
- Финансовый менеджмент
- Практикум "Методы оптимальных решений"
- Производственная практика. Технологическая практика
- Теория бухгалтерского (финансового) учёта

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Костанайский филиал Кафедра экономики		
Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Бухгалтерский управленческий учет» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика			
Версия документа - 1	стр. 5 из 22	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

- Бухгалтерское дело
  - Экономика организаций (предприятий)
  - Учебная практика. Ознакомительная практика
  - Международные стандарты учёта и финансовой отчётности
- Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
- Внутренний контроль ведения бухгалтерского учёта и составления финансовой отчетности
  - Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
  - Производственная практика. Преддипломная практика
  - Управление рисками хозяйственной деятельности организации
  - Практический семинар

## 2. КОМПЕТЕНЦИИ, ЗАКРЕПЛЁННЫЕ ЗА ДИСЦИПЛИНОЙ

Изучение дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет» направлено на формирование следующих компетенций:

Коды компетенции (по ФГОС)	Содержание компетенций согласно ФГОС	Индикаторы достижения компетенции согласно ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	
1	2	3	4	
ПК 1	Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчётность экономического субъекта	ПК 1.4 Осуществляет финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками	<i>Пороговый уровень</i>	<p><i>Знает</i> основные методы финансового анализа, принципы и методы финансового планирования и бюджетирования</p> <p><i>Умеет</i> использовать основные методы финансового анализа, формировать структуру бюджетов денежных средств, а также перспективных, текущих и оперативных финансовых планов, определять финансовые цели экономического субъекта, степень их соответствия текущему финансовому состоянию экономического субъекта, способы достижения целей в долгосрочной и краткосрочной перспективе</p> <p><i>Владеет</i> методами финансового анализа, навыками составления финансовых планов, бюджетов и смет экономического субъекта</p>
			<i>Продвинутый уровень</i>	<p><i>Знает</i> основы проведения анализа имущественного положения, финансового состояния, финансовых результатов деятельности и</p>



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра экономики

Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Бухгалтерский управленческий учет» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Версия документа - 1

стр. 6 из 22

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

				<p>рыночной активности организации</p> <p><i>Умеет</i> оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта; находить оптимальные решения в управлении денежными потоками</p> <p><i>Владеет</i> навыками организации, планирования и контроля работ по анализу финансового состояния, организации бюджетирования и управления денежными потоками экономического субъекта</p>
			<p><i>Высокий уровень</i></p>	<p><i>Знает</i> основные методы и приемы управления финансами предприятия</p> <p><i>Умеет</i> формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта, применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками, разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта, вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта</p> <p><i>Владеет</i> навыками разработки финансовой политики экономического субъекта,</p>



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра экономики

Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Бухгалтерский управленческий учет» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика


Версия документа - 1

стр. 7 из 22

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

				определения и осуществления мер по обеспечению его финансовой устойчивости, осуществления анализа и оценки финансовых рисков, разработки мер по их минимизации
УК 1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК 1.2 Применяет критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения поставленных задач.	<i>Пороговый уровень</i>	<i>Знает</i> структуру, виды, методы критического анализа и принципы его применения для решения поставленных задач <i>Умеет</i> анализировать поставленную задачу, как систему, выявляя её составляющие и связи между ними, используя логико-методологический инструментарий для критического анализа <i>Владеет</i> навыками критического анализа.
			<i>Продвинутый уровень</i>	<i>Знает</i> принципы, виды и способы систематизации, обобщения информации для решения поставленных задач. <i>Умеет</i> преобразовывать информацию в удобную для использования, хранения и дальнейшего применения форму, устанавливая смысл, значение собранной информации для решения поставленных задач <i>Владеет</i> навыками систематизации и обобщения (интерпретации) информации, полученной из разных источников; установления полноты и достоверности имеющейся информации для решения поставленных задач.
			<i>Высокий уровень</i>	<i>Знает</i> основные принципы и методы критического анализа, систематизации и обобщения информации, для решения поставленных задач <i>Умеет</i> рассматривать и предлагать возможные варианты решения поставленной задачи, выделяя её базовые составляющие, оценивая их достоинства и недостатки; определяет,

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Костанайский филиал Кафедра экономики		
Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Бухгалтерский управленческий учет» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика			
Версия документа - 1	стр. 8 из 22	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

				интерпретирует и ранжирует информацию, полученную из разных источников, необходимую для решения задачи в соответствии с её условиями. <i>Владеет</i> навыками критического анализа, систематизации и обобщения информации, использования системного подхода для решения поставленных задач.
--	--	--	--	--

### 3. ОБЩИЕ МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ЗАНЯТИЯМ ЛЕКЦИОННОГО, СЕМИНАРСКОГО ТИПА И К САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТОВ

Успешное освоение дисциплины предполагает активное, творческое участие студента путем планомерной, повседневной работы. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины раскрывают рекомендуемый режим и характер различных видов учебной работы студента.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки целей и задач, структуры и содержания курса. Затем студентам рекомендуется зарегистрироваться в электронных библиотечных системах и получить в библиотеке учебную литературу по дисциплине, необходимую для эффективной работы на всех видах аудиторных занятий, а также для самостоятельной работы по изучению дисциплины.

Освоение дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет» осуществляется с использованием следующих видов учебных занятий: лекционных, практических занятий, а также самостоятельной работы обучающихся по отдельным направлениям управленческого учета.


Лекция является ведущей формой учебных занятий. На лекциях активная роль принадлежит преподавателю, задача которого сводится к тому, чтобы в отведенное время раскрыть содержание учебных вопросов или дать схему ответа на узловые проблемы темы.

На практических занятиях преследуется цель оценки усвоения курса лекций по управленческому учету, более углубленного изучения курса и обсуждения наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам. На практических занятиях студенты осуществляют группировку затрат для различных целей управления, определяют релевантные затраты и доходы для обоснования рациональных предпринимательских решений.

Во время самостоятельной работы студенты знакомятся с первоисточниками, основной и дополнительной литературой, выполняют расчетно-аналитические и тестовые задания.

Контроль успеваемости и качества подготовки студентов включает текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости проводится в ходе всех видов учебных занятий. Промежуточная аттестация имеет целью определить



	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Костанайский филиал Кафедра экономики		
Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Бухгалтерский управленческий учет» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика			
Версия документа - 1	стр. 9 из 22	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

степень достижения учебных целей по дисциплине и проводится в форме экзамена (комплексная письменная работа).

В рамках дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет» работа студентов организуется в следующих формах:

- посещение учебных занятий;
- ведение лекционного конспекта и последующая работа с ним;
- подготовка к практическим занятиям и активное участие в них;
- изучение вопросов и выполнение заданий, предназначенных для самостоятельной работы студентов;
- подготовка к текущему (рубежному) контролю и зачету.

#### 1) Посещение учебных занятий

Студент обязан посещать учебные занятия, проявлять вежливость, терпимость, открытость, доброжелательность к преподавателю и студентам, соблюдать дисциплину.

Запрещается:

- являться на занятия в верхней одежде;
- пить и есть во время проведения занятия;
- пользоваться телефоном, фотоаппаратом и плеером.

В случае несоблюдения перечисленных требований преподаватель вправе сообщить о нарушении в виде акта или докладной записки и вынести вопрос о мерах пресечения данных действий на заседание кафедры, при повторных нарушениях – на Дисциплинарный Совет.


Опоздания недопустимы. Если студент опоздал, он имеет право войти в аудиторию, не привлекая к себе внимания и не мешая учебному процессу. Пропуски занятий допускаются лишь по болезни при наличии медицинской справки или по заявлению, подписанному заведующим кафедрой. Лекционное занятие отрабатывается путем подготовки конспекта лекции. Если студент пропустил практическое занятие, он должен самостоятельно освоить материал, пройденный на данном занятии и ответить на вопросы преподавателя или выполнить задания, предложенные им.

#### 2) Ведение лекционного конспекта и последующая работа с ним

Основу теоретического обучения студентов составляют лекции. Они дают систематизированные знания студентам о наиболее сложных и актуальных проблемах изучаемой дисциплины. На лекциях особое внимание уделяется не только усвоению студентами изучаемых проблем, но и стимулированию их активной познавательной деятельности, творческого мышления, развитию научного мировоззрения, профессионально-значимых свойств и качеств. Лекции по дисциплине проводятся, как правило, как проблемные в форме диалога (интерактивные), так и в виде беседы.

Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, студенты должны внимательно воспринимать действия преподавателя, запоминать экономические категории, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета, применения знаний на практике, при решении учебно-профессиональных задач. Следует обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

Студенты должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Костанайский филиал Кафедра экономики		
Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Бухгалтерский управленческий учет» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика			
Версия документа - 1	стр. 10 из 22	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

(рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель.

Работу над конспектом следует начинать с его доработки, желательно в тот же день, пока материал еще легко воспроизводим в памяти. С целью доработки необходимо прочитать записи, восстановить текст в памяти, а также исправить описки, расшифровать не принятые ранее сокращения, заполнить пропущенные места, понять текст, вникнуть в его смысл. Далее прочитать материал по рекомендуемой литературе, разрешая в ходе чтения, возникшие ранее затруднения, вопросы, а также дополняя и исправляя свои записи. Записи должны быть наглядными, для чего следует применять различные способы выделений. В ходе доработки конспекта углубляются, расширяются и закрепляются знания, а также дополняется, исправляется и совершенствуется конспект.

Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используются при подготовке к практическим занятиям. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу с карандашом в руках всех утверждений и формул, к решению примеров, задач, к ответам на вопросы. Примеры, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля.


Непременным условием глубокого усвоения учебного материала является знание основ, на которых строится изложение материала. Обычно преподаватель напоминает, какой ранее изученный материал и в какой степени требуется подготовить к очередному занятию. Обращение к ранее изученному материалу не только помогает восстановить в памяти известные положения, выводы, но и приводит разрозненные знания в систему, углубляет и расширяет их. Каждый возврат к старому материалу позволяет найти в нем что-то новое, переосмыслить его с иных позиций, определить для него наиболее подходящее место в уже имеющейся системе знаний. Неоднократное обращение к пройденному материалу является наиболее рациональной формой приобретения и закрепления знаний.

При работе с основной и дополнительной литературой целесообразно придерживаться такой последовательности. Сначала прочитать весь заданный текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом материале, понять общий смысл прочитанного. Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом.

Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать.

План – это схема прочитанного материала, перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Конспектировать – значит приводить к некоему порядку сведения, почерпнутые из оригинала. В основе процесса лежит систематизация прочитанного или услышанного. Записи могут делаться как в виде точных выдержек, цитат, так и в форме свободной подачи смысла. Манера написания конспекта, как правило, близка к стилю первоисточника. Если конспект составлен правильно, он должен отражать логику и смысловую связь записываемой

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Костанайский филиал Кафедра экономики		
Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Бухгалтерский управленческий учет» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика			
Версия документа - 1	стр. 11 из 22	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

информации. Им запросто можно воспользоваться через некоторое количество времени, а так же предоставить для применения кому-то еще, поскольку прочтение грамотно зафиксированных данных никогда не вызовет затруднений. В процессе учебы или при решении какой-то задачи в общем объеме информации выделяют самое важное и необходимое, таким образом, упрощая овладение материалом. В хорошо сделанных записях можно с легкостью обнаружить специализированную терминологию, понятно растолкованную и четко выделенную для запоминания значений различных слов. Используя законспектированные сведения, легче создавать значимые творческие или научные работы, различные рефераты и статьи.

В процессе изучения материала источника и составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым и удобным для работы.

### 3) Подготовка к практическим занятиям и активное участие в них

Практические (семинарские) занятия расширяют изучение наиболее важных тем дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет». Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки сообщений по проблематике, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности обучающихся по изучаемой дисциплине. Практикум проводится путем обсуждения под руководством преподавателя конкретных хозяйственных ситуаций, что позволяет закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекций и самостоятельной работы с литературой, и получить практические навыки применения теоретических положений в практической деятельности. Конкретные хозяйственные ситуации по темам управленческого учета подбираются преподавателем из опубликованных источников или позаимствованных из практики работы организаций. Планы практических занятий, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем или даны в методических указаниях по данной дисциплине.

Студент обязан принимать активное участие в обсуждении вопросов и выполнении аналитических заданий (практических работ) на каждом практическом занятии.


Подготовка к практическому занятию предполагает большую самостоятельную работу и включает в себя:

- ознакомление с планом практического занятия и подбор материала к нему (конспект лекции, работа с ресурсами библиотеки вуза и электронными библиотечными системами, Интернет-ресурсами);

- изучение подобранного по плану материала (конспектирование, составление логических схем, приведение формул порядка расчета показателей, сравнительных таблиц, подготовка тезисов для ответа на контрольные вопросы на занятии и т.п.).

В ходе практических занятий раскрываются и обсуждаются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные для понимания положения изучаемого материала. Рассматриваемые на практических занятиях материалы являются основой для подготовки студента к зачету и выполнению внеаудиторной и аудиторной работ. Они закладывают основы научных знаний, определяя содержание и характер самостоятельной работы студентов.

### 4) Изучение вопросов и выполнение заданий, предназначенных для самостоятельной

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Костанайский филиал Кафедра экономики		
Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Бухгалтерский управленческий учет» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика			
Версия документа - 1	стр. 12 из 22	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

## работы студентов (СРС)

Залогом успешного овладения материалом учебной дисциплины является систематическая, глубокая и творческая самостоятельная работа студентов. Освоение каждой темы дисциплины следует начинать с изучения теоретических основ, используя учебный материал, изучая законодательную, нормативную и специальную литературу, представленную в списке рекомендуемой литературы. Изучение литературы, представленной в настоящей программе, позволит расширить объем знаний, найти ответ на неясные вопросы, вникнуть в изучаемую тему. Обеспечение доступа к электронным изданиям способствует расширению и углублению представления студента об изучаемой дисциплине. Кроме рекомендуемой к изучению литературы студентами необходимо регулярно просматривать экономические периодические издания. Чтение специальных периодических изданий позволяет студентам существенно расширить представление об изучаемой дисциплине, познакомиться с современными научными фактами, различными взглядами на изучаемую проблему. Изучение литературы – наиболее трудоемкая часть подготовки к выполнению практических работ. Она, как правило, сопровождается записями в той или иной форме (план, тезисы, выписки, аннотации, резюме, конспект).

Студент обязан точно и в срок выполнять задания для СРС. При самостоятельной работе обучающийся взаимодействует с рекомендованными материалами при минимальном участии преподавателя. Задания должны быть выполнены индивидуально в отдельной тетради. Выполнение заданий СРС включает:

- ознакомление с заданием, предназначенным для самостоятельной работы;
- подбор материала для его выполнения (конспект лекции, работа с ресурсами библиотеки вуза и электронными библиотечными системами, Интернет-ресурсами);
- изучение подобранного материала и непосредственное выполнение задания;
- предоставление выполненного задания на проверку преподавателю, ведущему дисциплину, в указанный срок. В случае несвоевременной сдачи работ оценочный балл по ним снижается на 50%.


Самостоятельная работа студентов проводится в целях интеграции компетенций:

- формирования готовности к работе с информацией для эффективного решения профессиональных задач: умений использовать методы и средства получения, хранения, переработки информации, включая нормативные и правовые документы; умений применять технические средства и информационно-коммуникативные технологии, соблюдая основные требования информационной безопасности;

- развития самостоятельности профессионального мышления: умения анализировать, интерпретировать и моделировать исследуемые процессы, явления и объекты, относящиеся к профессиональной деятельности; способности к профессиональному и личностному росту на основе критической оценки своих достоинств и недостатков;

- формирования готовности к самостоятельной профессиональной деятельности: организованности, инициативы, постановки целей и выбору путей их достижения, ответственности за результат выполненных работ; развития культуры межличностного общения, готовности к кооперации с коллегами, работе в коллективе.

По дисциплине «Бухгалтерский управленческий учет» предусмотрено так же проведение индивидуальной работы (консультаций) со студентами в ходе изучения материала данной дисциплины.

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Костанайский филиал Кафедра экономики		
Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Бухгалтерский управленческий учет» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика			
Версия документа - 1	стр. 13 из 22	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

#### 5) Подготовка к текущему контролю и экзамену.

Текущий контроль успеваемости по дисциплине регулярно осуществляется в процессе проведения практических занятий и занятий лекционного типа, выполнения заданий в рамках СРС с помощью следующих оценочных средств: практическая работа, выполнение расчетно-аналитических заданий, тестирования целью получения оперативной информации об усвоении учебного материала и диагностики сформированности компетенций.

Промежуточная аттестация осуществляется по завершению периода обучения с целью определения степени достижения запланированных результатов обучения по дисциплине в форме подведения итогов балльно - рейтинговой системы оценивания и экзамена, оценочным средством для проведения экзамена является комплексная письменная работа.

Студент обязан являться подготовленным на учебные занятия и экзамен. Подготовка к ним предусматривает повторение лекционного материала, основных понятий, а также материала, изученного на практических занятиях и в процессе выполнения заданий СРС.

Во время проведения экзамена запрещается пользоваться всеми техническими средствами, кроме калькулятора.

## 4. ТЕМАТИКА ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ»

### Тема 1. Сущность и организация управленческого учета

Цель – изучение процесса принятия управленческого решения и процесса управления. Проведение сравнительной характеристики систем управленческого и финансового учета.

#### Лекция №1

При изучении данной темы раскрываются следующие вопросы:

1. Сущность управленческого учета и его место в системе управления предприятием.
2. Этапы развития управленческого учета.
3. Перспективы развития управленческого учета.
4. Организационные аспекты управленческого учета.

#### Практическое занятие №1


При изучении данной темы выполняются практические задания по следующим вопросам:

1. Цели, задачи и функции управленческого учета
2. Пользователи учетно-бухгалтерской информации
3. Сравнительный анализ управленческого и финансового учета.
4. Различия между управленческим и производственным видами учета
5. Управленческий процесс и роль бухгалтера в управленческом процессе

#### СРС №1

Изучить нижеуказанные вопросы и выполнить по ним тестовые задания:

1. Информация в системе управленческого учета.
2. Цели, функции и задачи управленческого учета.
3. Концепции и принципы управленческого учета.

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра экономики		
	Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Бухгалтерский управленческий учет» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика		
Версия документа - 1	стр. 14 из 22	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

4. Сравнительный анализ управленческого, финансового и налогового учета.
5. Роль бухгалтера-аналитика в управленческом процессе.
6. Производственный учет и его роль в управлении.

### **Методические рекомендации по подготовке к занятиям**

После изучения данной темы вы должны быть способны:

- 1) объяснить роль управленческого учета в управленческой деятельности;
- 2) уметь проводить различия между финансовым, производственным и управленческим учетом;
- 3) описывать цели и задачи управленческого и производственного учета;
- 4) назвать семь факторов, которые необходимо учитывать при принятии решения, планировании, осуществлении контроля и регулирования в процессе управленческой деятельности, и дать краткую характеристику каждого из них;
- 5) объяснить возможные варианты по организации управленческого учета на предприятии.

## **Тема 2. Затраты и их классификации в управленческом учете**

Цель – изучение классификации затрат для различных целей управления.

### **Лекция №2**

При изучении данной темы раскрываются следующие вопросы:

1. Понятие издержек, затрат и расходов организации.
2. Классификация затрат и ее использование в управленческом учете.
3. Классификация затрат для различных целей управления

### **Практическое занятие №2**

При изучении данной темы выполняется практическая работа по следующим вопросам:

1. Классификация затрат для определения себестоимости, оценки стоимости запасов и полученной прибыли
2. Классификация затрат для принятия решений и планирования.
3. Классификация затрат для контроля и регулирования

### **СРС №2**


Изучить нижеуказанные вопросы и выполнить по ним расчетно-аналитические задания:

1. Расходы, затраты, издержки – экономическое содержание понятий
2. Себестоимость и категории продукции.
3. Способы классификации затрат.

### **Методические рекомендации по подготовке к занятиям**

После изучения данной темы вы должны быть способны:

- 1) описать три цели, для достижения которых необходима информация о затратах;

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Костанайский филиал Кафедра экономики		
Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Бухгалтерский управленческий учет» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика			
Версия документа - 1	стр. 15 из 22	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

- 2) объяснить, что понимается под затратами и показывать их на примерах;
- 3) объяснить, что понимается под затратами на продукт и затратами на период, показывать их на примерах;
- 4) проводить различие между косвенными и прямыми затратами при отнесении их на себестоимость продукта (работ, услуг);
- 5) уметь исчислять себестоимость произведенной и реализованной продукции, а также величину прибыли;
- 6) уметь формировать затраты для принятия управленческих решений;
- 7) объяснить понятие постоянных и переменных затрат;
- 8) понимать концепцию области релевантности;
- 9) понимать концепцию альтернативных издержек;
- 10) описать линейные функции затрат и три наиболее распространенных частных случая поведения этих функций;
- 11) выделить шесть шагов в процессе разработки функции затрат на основании текущих или прошлых данных о соотношении затрат;
- 12) объяснить четыре альтернативных метода оценки поведения затрат, их преимущества и недостатки;
- 13) понимать наиболее распространенные проблемы, возникающие при сборе данных для исследования поведения затрат;
- 14) объяснить и привести примеры нелинейных функций затрат;
- 15) уметь исследовать поведение затрат в условиях инфляции.
- 16) формировать затраты для планирования и контроля;
- 17) объяснить цели контроля прямых затрат;
- 18) объяснить цели контроля ПНР;
- 19) объяснить, как устанавливаются нормативные издержки;
- 20) охарактеризовать четыре центра ответственности и их роль в осуществлении контроля над затратами;
- 21) уметь классифицировать затраты для различных целей управления.


### **Тема 3. Управленческий учет производственной деятельности**

Цель – ознакомление с особенностями учета производственной деятельности, изучение методов, используемых при оценке отпускаемых запасов сырья и материалов в производство, управление запасами, а также учет затрат на труд работников организации, а также изучение базы и методов распределения косвенных расходов.

#### **Лекция №3**

При изучении данной темы раскрываются следующие вопросы:

1. Сущность учета затрат на производство: его цели и задачи.
2. Особенности производственной деятельности.
3. Учет и оценка прямых материальных затрат.
4. Учет и оценка прямых затрат на оплату труда .
5. Косвенные расходы и порядок их распределения.
6. Виды себестоимости и ее структура

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра экономики		
	Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Бухгалтерский управленческий учет» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика		
Версия документа - 1	стр. 16 из 22	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

### **Практическое занятие №3**

При изучении данной темы выполняется практическая работа по следующим вопросам:

1. Учет затрат на труд, учет различных составляющих трудовых издержек на производство продукции.
- 2 Процедура учета материалов.
3. Определение стоимости отпускаемых материалов в производство.
4. Учет производственных накладных расходов

#### **СРС №3**

Изучить нижеуказанные вопросы и выполнить по ним расчетно-аналитические задания:


1. Учет затрат на материалы и оплату труда.
2. Отнесение косвенных расходов на продукцию.
3. Особые вопросы распределения косвенных расходов

#### **Методические рекомендации по подготовке к занятиям**

После изучения данной темы вы должны быть способны:

- 1) описать процесс управления затратами на материалы;
- 2) уметь оценивать материалы, списанные на производство, различными методами;
- 3) описать преимущества и недостатки методов, используемых при оценке отпускаемых запасов сырья и материалов в производство, их влияние на величину прибыли;
- 4) описать модель принятия решений об экономичном размере заказа и основные допущения модели. Проиллюстрировать модель на табличных и формульных примерах, а также графически;
- 5) объяснить, в чем различие между учетом затрат на рабочую силу и расчетом заработной платы;
- 6) рассказать, как осуществляется учет потерь запасов, расходов на транспортировку и перемещение материалов, оплаты отпусков, выплат надбавок за сверхурочную работу и оплаты времени простоев;
- 7) указать основные цели распределения затрат и выделять критерии, используемые при принятии решений о распределении затрат;
- 8) описать как отличаются методы распределения затрат по единой и составной группам, с использованием единой и комплексной ставки распределения;
- 9) провести различия между прямым методом, пошаговым методом и методом распределения с помощью линейных уравнений для процесса распределения затрат обслуживающих подразделений;
- 10) применять методику распределения ПНР и объяснять процесс выбора базы распределения косвенных затрат;
- 11) уметь определять влияние различных методов распределения ПНР на экономические результаты деятельности организации.
- 12) уметь группировать затраты по экономическим элементам;
- 13) уметь группировать затраты по статьям калькуляции;



	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра экономики		
	Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Бухгалтерский управленческий учет» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика		
Версия документа - 1	стр. 17 из 22	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

14) знать состав затрат, относимых на себестоимость продукции.

#### **Тема 4. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости**

Цель – изучить основные методы учета затрат и калькулирования себестоимости

##### **Лекция №4**

При изучении данной темы раскрываются следующие вопросы:

1. Особенности калькулирования себестоимости.
2. Методы калькулирования себестоимости по полноте учета затрат.
3. Попроцесный метод учета затрат и калькулирования себестоимости.
4. Позаказный метод учета затрат и калькулирования себестоимости
5. Метод учета и калькулирования себестоимости по функциям
6. Калькулирование себестоимости по оперативности учета и контроля
7. Специальные виды калькуляции

##### **Практическое занятие №4**

При изучении данной темы выполняется практическая работа по следующим вопросам:

1. Классификация систем калькулирования себестоимости
2. Традиционные и новейшие системы калькулирования
3. Учет издержек комплексного производства и побочного продукта

##### **СРС №4**


Изучить нижеуказанные вопросы и выполнить по ним расчетно-аналитические и тестовые задания:

1. Калькуляция себестоимости как система экономических расчетов
2. Калькуляция с полным распределением затрат и по переменным издержкам
3. Нормативные затраты и калькуляция по нормативным затратам
4. Функциональная калькуляция себестоимости

##### **Методические рекомендации по подготовке к занятиям**

После изучения данной темы вы должны быть способны:

- 1) понимать сущность калькулирования себестоимости продукции;
- 2) объяснять различия между системами формирования и калькулирования себестоимости с полным распределением затрат и по переменным издержкам, приводить доводы за и против их использования;
- 3) готовить отчеты о прибыли на основе систем калькуляции себестоимости с полным распределением затрат и по переменным издержкам и объяснять различие в величине прибыли.
- 4) описать природу позаказной калькуляции;
- 5) проводить различие между нормальным и фактическим калькулированием
- 6) уметь определять себестоимость заказа
- 7) описать природу попроцессной калькуляции;

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра экономики		
	Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Бухгалтерский управленческий учет» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика		
Версия документа - 1	стр. 18 из 22	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

- 8) рассчитывать эквивалентные единицы (условно готовую продукцию);
- 9) определять себестоимость единицы продукции методом средневзвешенной и методом ФИФО;
- 10) различать совместно производимые и побочные продукты;
- 11) объяснять сущность точки разделения комплексных издержек и определять ее;
- 12) объяснять сущность альтернативных методов распределения комплексных издержек по видам продукции;
- 13) объяснять сильные и слабые стороны каждого метода распределения комплексных издержек по видам продукции;
- 14) представить необходимые финансовые данные для принятия решения о том, стоит ли продавать продукт на определенной стадии производства или же его следует обработать дополнительно;
- 15) описать два альтернативных метода учета побочных продуктов;
- 16) объяснить ограничение традиционных систем учета затрат;
- 17) указать различия между системой учета затрат по функциям и традиционными системами учета затрат;
- 18) рассчитать себестоимость продукта, используя систему калькуляции себестоимости по функциям;
- 19) разъяснить, чем подход, основанный на анализе деятельности, отличается от подхода в интересах принятия решения;
- 20) объяснить, как устанавливаются нормативные издержки;
- 21) пояснить, как функционирует система калькуляции себестоимости на основе нормативных издержек.

## **Тема 5. Бюджетирование в системе управленческого учета**

Цель – изучить основные виды бюджетов и методы их составления.

### **Лекция №5**


При изучении данной темы раскрываются следующие вопросы:

1. Понятие бюджета. Цели бюджетирования.
2. Финансовая структура предприятия – основа бюджетирования.
3. Основные виды бюджетов и процесс их составления
4. Гибкий бюджет
5. Отклонения от бюджета и их анализ
6. Подготовка отчетов об исполнении бюджетов

### **Практическое занятие №5**

При изучении данной темы выполняется практическая работа по следующим вопросам:

1. Бюджетирование в системе планирования организации.
2. Практика построения бюджетов.
3. Бюджетный контроль и анализ отклонений.

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Костанайский филиал Кафедра экономики		
Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Бухгалтерский управленческий учет» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика			
Версия документа - 1	стр. 19 из 22	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

### СРС №5

Изучить нижеуказанные вопросы и выполнить по ним расчетно-аналитические и тестовые задания:

1. Цели и концепции бюджетирования.
2. Виды бюджетов.
3. Процедуры формирования бюджетов.
4. Взаимосвязь анализа и бюджетирования.

#### Методические рекомендации по подготовке к занятиям

После изучения данной темы вы должны быть способны:

- 1) уметь формировать затраты для планирования и объяснять, как составление смет (бюджета) вписывается в общий процесс принятия решений, составления планов и осуществления управления;
- 2) пояснять шесть разных целей составления смет (бюджета) и описывать различные стадии составления сметы;
- 3) объяснить, как устанавливаются нормативные издержки;
- 4) дать определение основному бюджету и объяснить основные выгоды, которые он приносит организации;
- 5) описать ключевые преимущества составления бюджетов и смет;
- 6) описать последовательность разработки сметы затрат на производство;
- 7) составить смету затрат на использование и закупку основных материалов;
- 8) составить смету затрат на основной труд;
- 9) составить смету ПНР с разделением их на постоянные и переменные, исчислить ставку распределения ПНР;
- 10) уметь подготовить основной операционный бюджет;
- 11) описать разницу между статичным и гибким бюджетом.
- 12) подсчитать отклонения по основному труду, основным материалам, накладным расходам и реализации и согласовать фактическую прибыль со сметной прибылью;
- 13) определить причины отклонений по труду, материалам, накладным расходам и реализации;
- 14) составлять отчет об исполнении сметы.


#### Тема 6. Управленческий учет и принятие решений в предпринимательской деятельности

Цель – изучить формирование релевантной информации для принятия решений в предпринимательской деятельности, владеть методами оценки управленческих решений по ценообразованию, планированию производства и производственных мощностей, капиталовложений.

#### Лекция № 6

При изучении данной темы раскрываются следующие вопросы:

1. Процесс принятия управленческого решения.

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра экономики		
	Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Бухгалтерский управленческий учет» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика		
Версия документа - 1	стр. 20 из 22	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

2. Анализ "затраты-объем-прибыль" в процессе принятия управленческих решений.
3. Принятие решений по ценообразованию.
4. Принятие решения "производить или покупать"
5. Принятие решения о специальном заказе
6. Определение структуры производства продукции с учетом лимитирующего фактора
7. Принятие решений по производству новой продукции
8. Принятие долгосрочных инвестиционных решений

### Практическое занятие № 6

При изучении данной темы выполняется практическая работа по следующим вопросам:

1. Релевантность информации для принятия решений.
2. Информационная подготовка краткосрочных управленческих решений.
3. Стратегический менеджмент и учет

### СРС № 6


Изучить нижеуказанные вопросы и выполнить по ним расчетно-аналитические и тестовые задания:

1. Анализ "затраты-выход продукции-прибыль".
2. Измерение релевантных издержек и поступлений, необходимых для принятия управленческих решений:
  - принятие специальных решений о цене реализации продукции;
  - решения об ассортименте продукции при ограничениях на мощность;
  - принятие решений о замене оборудования;
  - принятие решений о том, что целесообразнее (производить или покупать компоненты);
  - принятие решений о прекращении производства продукта.

### Методические рекомендации по подготовке к занятиям

После изучения данной темы вы должны быть способны:

- 1) уметь объяснять влияние на финансовые результаты деятельности фирмы в краткосрочном периоде поведения затрат, дохода и объема продаж;
- 2) понимать основные положения CVP – анализа и его использование для принятия краткосрочных управленческих решений;
- 3) находить точку безубыточности в натуральном и денежном выражении для производства одного и нескольких видов изделий;
- 4) объяснять допущения, используемые в анализе поведения затрат, дохода и объема продаж;
- 5) уметь формировать релевантные затраты для принятия решений о целесообразности производства продукции, его структуры и объема;
- 6) применять концепцию альтернативных издержек для обоснования краткосрочных управленческих решений.
- 7) уметь использовать статические методы инвестиционных расчетов;
- 8) применять динамические методы инвестиционных расчетов;

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Костанайский филиал Кафедра экономики		
Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Бухгалтерский управленческий учет» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика			
Версия документа - 1	стр. 21 из 22	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

9) проводить анализ затрат и результатов при принятии решений по инвестиционным вложениям;

10) объяснять информацию о релевантных издержках, которая должна учитываться предприятиями, устанавливающими цены при принятии как краткосрочных, так и долгосрочных решений;

11) объяснять ту роль, какую целевая калькуляция себестоимости играет в решениях по ценообразованию;

12) описывать различные методы ценообразования типа «затраты – плюс» для установления цены;

13) объяснить ограничения метода ценообразования «затраты – плюс»;

14) объяснить, почему ценообразование по методу «затраты – плюс» столь широко распространено;

15) описывать сущность различных политик, применяемых в области ценообразования;

16) описывать различные цели системы трансфертного ценообразования;

17) пояснять критерии выбора метода трансфертного ценообразования и альтернативные методы определения трансфертных цен;

18) понимать как выбор того или иного метода трансфертного ценообразования может повлиять на операционную прибыль отдельных подразделений.

### Список рекомендуемой литературы по дисциплине

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

#### Основная литература

1. Друри К. Управленческий и производственный учет: Вводный курс: учебник. – М.: Юнити, 2015 (<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117550>)

2. Чая В. Т., Чупахина Н. И. Управленческий учет: Учебник и практикум для вузов.– Москва: Издательство Юрайт, 2021 (<https://urait.ru/bcode/469236>)


#### Дополнительная литература

3. Каверина О. Д. Управленческий учет: Учебник и практикум.– Москва: Издательство Юрайт, 2019 (<https://www.biblio-online.ru/bcode/431429>)

4. Волкова О. Н. Управленческий учет: Учебник и практикум для вузов.– Москва: Издательство Юрайт, 2021 (<https://urait.ru/bcode/470084>)

5 Островская О. Л., Осипов М. А., Карлик А. Е., Абдалова Е. Б. Управленческий учет: Учебник и практикум для вузов. – Москва: Издательство Юрайт, 2021 (<https://urait.ru/bcode/468078>)

### Современные профессиональные базы данных, информационно-справочные системы и электронные библиотечные системы

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Костанайский филиал Кафедра экономики		
Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Бухгалтерский управленческий учет» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика			
Версия документа - 1	стр. 22 из 22	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Официальные сайты, рекомендуемые студентам для получения информации и подготовки к занятиям по дисциплине «Бухгалтерский управленческий учет»:

1. Российские научные журналы НЭБ <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
2. ЭБС «Университетская библиотека online» ЭБС [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
3. ЭБС «Лань» ЭБС <http://e.lanbook.com/>
4. ЭБС «Республиканская межвузовская электронная библиотека» ЭБС <http://rmeb.edu>
5. Справочно-правовая система "Гарант" [Электронный ресурс]. – <https://internet.garant.ru/>
6. Сайт журнала «Эксперт» [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.expert.ru>
7. Издательство и журнал «Бухгалтерский учет» [Электронный ресурс]. – URL: [www.buhgalt.ru](http://www.buhgalt.ru)
8. Институт профессиональных бухгалтеров в России [Электронный ресурс]. – URL: [www.ipbr.ru](http://www.ipbr.ru)
9. Проект, предоставляющий материалы по теории и практике финансового и управленческого учета, международным и национальным стандартам [Электронный ресурс]. – URL: [www.gaap.ru](http://www.gaap.ru)

## Отметки о продлении срока действия

Методические рекомендации пролонгированы на 2022 / 2023 учебный год решением учёного совета Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «26» мая 2022 г. Протокол № 12
Методические рекомендации пролонгированы на 20__ / 20__ учебный год решением учёного совета Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «__» _____ 20__ г. Протокол № ____
Методические рекомендации пролонгированы на 20__ / 20__ учебный год решением учёного совета Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «__» _____ 20__ г. Протокол № ____