

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Тюлегенова Раиса Рауиловна

Должность: Директор

Дата подписания: 23.06.2023 15:12:36

Уникальный программный ключ:

125b8acc44c5368c45bd8abf3dc3ced4a4eed707e8486e186cdae60885499447

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Коммерческое право» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования — программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 1 из 11

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

УТВЕРЖДАЮ

Директор Костанайского филиала
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Р.А. Тюлегенова

25.05.2023 г.



**Методические рекомендации
для подготовки к занятиям лекционного, семинарского типа и к
самостоятельной работе студентов**

по дисциплине

Коммерческое право

Направление подготовки (специальность)

38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль)

Бизнес логистика

Присваиваемая квалификация

бакалавр

Форма обучения

Очная, очно-заочная

Год набора 2021, 2022

Костанай, 2023



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал
Кафедра права

Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Коммерческое право» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования — программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 2 из 11

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Методические рекомендации приняты

Ученым советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Протокол заседания №10, от 25 мая 2023 г.

Председатель учёного совета
филиала

Р.А. Тюлегенова

Секретарь учёного совета
филиала

Н.А. Кравченко

Методические рекомендации рекомендованы

Учебно-методическим советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Протокол заседания № 10 от 18 мая 2023 г.

Председатель
Учебно-методического совета

Н.А. Нализко


Методические рекомендации одобрены и рекомендованы кафедрой права

Протокол заседания № 11 от 10 мая 2023 г.

Заведующий кафедрой

Б.Б.Галиев

Автор (составитель) _____ доктор юридических наук,
профессор кафедры права, Мизанбаев Аман Елеусизович

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра права			
Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Коммерческое право» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования — программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент			
Версия документа - 1	стр. 3 из 11	Экземпляр _____	КОПИЯ № _____

1. Общие положения

Цели и содержание дисциплины «Коммерческое право».

Значение коммерческого права обусловлено тем, что оно регулирует отношения по осуществлению и организации коммерческой или торговой деятельности, одного из самых распространенных и издавна сложившихся видов предпринимательской деятельности. История предпринимательства начиналась с торговли. Современное коммерческое право основывается на разработанных наукой торгового права дореволюционного периода основных понятиях и институтах. Успешному развитию торгового права до Октябрьской революции способствовало принятие специального законодательства о торговой деятельности, создание особых органов по рассмотрению торговых споров - коммерческих судов. В соответствии с императорским Уставом университетов 1884 г. в каждом университете были созданы кафедры торгового права. Данные обстоятельства способствовали и развитию доктрины торгового права. Однако коммерческое право не является повторением торгового права. Это учебная дисциплина, имеющая самостоятельный предмет, что не приводит к дублированию изучения правовых понятий и институтов смежных учебных дисциплин. Становление коммерческого права происходит в других социально-экономических условиях, в эпоху постиндустриального периода и создания информационного общества. В отличие от дореволюционного торгового права коммерческое право создается в условиях значительных пробелов законодательства о коммерческой деятельности, поэтому важнейшей задачей коммерческого права является решение вопроса о путях совершенствования нормативного правового регулирования коммерческих отношений. В подавляющем большинстве зарубежных стран приняты торговые кодексы либо законы о торговле, и только в России до сих пор отсутствует основной нормативный акт, отражающий специфику осуществления коммерческой деятельности.


Одной из основных задач коммерческого права является обучение студентов практическим навыкам решения правовых проблем, поэтому наряду с теоретическими положениями в курсе коммерческого права излагаются и практические вопросы, даются рекомендации по решению правовых вопросов, возникающих при осуществлении коммерческой деятельности.

Учебный курс коммерческого права изучается студентами после получения знаний по гражданскому праву и предпринимательскому праву, поэтому с целью исключения дублирования материала в настоящем учебном курсе рассматриваются в основном особенности правового регулирования коммерческой деятельности и правовых форм ее осуществления.

Степень освоения материала.

В результате изучения темы студенты должны:

- опираться и воспроизводить нормы Конституции РФ, международных актов, а также Постановления Пленума Верховного Суда РФ;
- излагать основные тезисы, содержащиеся в изученной литературе по вопросам, относящимся к конкретной теме;

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра права			
Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Коммерческое право» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования — программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент			
Версия документа - 1	стр. 4 из 11	Экземпляр _____	КОПИЯ № _____

- разъяснять, в чем могут состоять юридические последствия действия правовых норм в отдельных случаях.

Практические навыки.

Студенты на основе полученных знаний должны:

- уметь выделять массив законодательства, который может иметь отношение к решаемой задаче, охватывая при этом Конституцию РФ, международно-правовые нормы, коммерческое законодательство;

- уметь определять относящиеся к делу иные источники права в широком смысле слова, прежде всего судебную практику и доктринальные публикации, при этом выявляя иные нормативные правовые акты, действовавшие одновременно с трудовым законодательством;


- уметь строить иерархию источников права для конкретного случая, его проверка на соответствие Конституции РФ, нормы смежных отраслей права, судебная практика, господствующее мнение доктрины, иные мнения и позиции;

- иметь навыки работы с процессуальными документами и составления подобных документов;

- иметь навыки поиска информации, необходимой для решения конкретных задач.

Учебные лекции по коммерческому праву призваны дать студентам основные положения по вопросам отдельных тем, определить нормативные акты и специальную дополнительную литературу, относящиеся к изучаемой теме, заложить базу для углубленного ее освоения на семинарских и практических занятиях, а также в процессе самостоятельной работы. При очной форме обучения лекции по программе курса читаются практически по всем темам. Они призваны ознакомить студентов с содержанием предмета изучаемого курса, формами его освоения, промежуточной и итоговой аттестацией, а также облегчить им усвоение важнейших методологических и теоретических положений дисциплины и оказать методическую помощь в самостоятельной работе по изучению курса. По общему правилу в лекциях материала по указанному курсу освещается по отдельным блокам, объединяющим отдельные темы. При этом раскрываются наиболее важные и сложные вопросы. Наряду с раскрытием содержания того или иного блока тем (темы) даются материалы и рекомендации по самостоятельному углубленному их изучению, а также обзор проблем трудового права, соответствующем законодательстве и практике его применения, которые произошли в период между сессиями.

Само собой разумеется, что на лекции студенты должны работать, вести ее конспект. Это способствует лучшему усвоению, запоминанию проблематики трудового права, служит средством развития умственных способностей, вырабатывает умение в сжатой форме излагать мысли, развивает навыки литературного изложения, повышает культуру речи. Конспект должен отражать основное содержание лекции, записанной своими словами, кратко, сжато и вместе с тем полно. Дословно следует записывать лишь определения, правила и выводы. При конспектировании целесообразно употреблять сокращения и условные обозначения распространенных слов, терминологических оборотов. Конспектируя лекции, студент встречается с непонятными для него вопросами.

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра права			
Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Коммерческое право» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования — программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент			
Версия документа - 1	стр. 5 из 11	Экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Необходимо отметить их для себя на полях с тем, чтобы потом разобраться в них в процессе самостоятельной работы, читая первоисточники, консультируясь с преподавателем. В конце конспекта каждой лекции следует оставить одну страницу для того, чтобы можно было в свободное время дополнить, углубить и пояснить те места, которые записаны неполно или неразборчиво. Для эффективного проведения занятия рекомендуется до начала сессии в библиотеке в электронном виде скачать материалы к лекциям, и во время занятия работать с рабочей тетрадью.

Практические (семинарские) занятия по коммерческому праву имеют своей целью углубление и закрепление знаний, полученных студентами на лекциях, и в ходе самостоятельного изучения рекомендуемой юридической литературы, нормативных актов и материалов практики, помочь им овладеть навыками и правилами публичного выступления, дискуссии, умение аргументировано и последовательно изложить в доказательное свое мнение по обсуждаемому вопросу. На практические занятия выносятся лишь узловые вопросы курса.

Теоретические семинары могут проводиться по системе докладов, выступлений, в виде «круглых столов», научных диспутов или в иной форме по усмотрению преподавателя.

При подготовке к занятиям на каждый теоретических вопрос темы целесообразно составить план-конспект ответа с фиксацией в нем важнейших положений изученных материалов, что будет способствовать более глубокому, полному, логически последовательному и выдержанному ответу студента. Спорные в юридической литературе теоретические вопросы, на которые необходимо обратить особое внимание при подготовке к семинару, указываются преподавателем в процессе определения домашнего задания. По отдельным вопросам темы, представляющим определенный теоретический и практический интерес, студентами, по согласованию с преподавателем, могут готовиться или обсуждаться на занятиях научные доклады. Это поможет выработке у них навыков самостоятельной работы над литературными и законодательными источниками, опубликованной практикой судебных органов, способностей письменного изложения собственных выводов теоретического и практического характера, которые найдут применение в их будущей работе юристов.

Вместе с тем, семинарские занятия не должны сводиться к абстрактным рассуждениям. Необходимо помнить, что теория является основой правотворческой и правоприменительной деятельности. Изучая теоретические вопросы, студенты должны обращаться к закону, находить подтверждение теоретическим выводам и положениям в нормах законодательства.

Основная задача практических занятий – научить студентов понимать смысл закона, правильного его толкования и применения к конкретным жизненным ситуациями. Это достигается путем решения студентами задач (казусов), большинство которых имеют в своей основе конкретные судебные дела, выполнение заданий, связанных с подготовкой студентами различных юридических документов, схем и графиков, проведения сравнительного анализа определенных норм права, деловых игр, обобщения судебной практики, посещения судебных заседаний по рассмотрению конкретных дел и т.п.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра права

Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Коммерческое право» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования — программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 6 из 11

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Выполнение указанных видов работы должно способствовать развитию у студентов практических навыков, умения применять свои познания в области регулирования отношений с иностранным элементом, самостоятельно анализировать закон и на его основе разрешать соответствующие дела.

При подготовке к занятиям студенты должны изучить материалы лекции, рекомендованную специальную литературу и относящиеся к данному занятию нормативные акты и материалы практики. Лишь после этого можно приступить к составлению докладов (сообщений), написанию рефератов, решению задач и выполнению заданий. При этом задания, задачи и другие виды работ должны выполняться письменно в отдельной тетрадке в соответствии со сформулированными в них указаниями.


Решения задач (казусов) должно быть развернутым и мотивированным. При решении задачи необходимо проанализировать все факты и отношения, указанные в ее условии, четко сформулировать вопросы о правах и обязанностях, возникших между участниками данных отношений, обоснованности их требований и возражений, а если дело уже решено судом (иным органом), то и исследовать обоснованность изложенного в задаче решения.

Ответы на эти вопросы следует аргументировать ссылкой на конкретные нормы права. Ссылка на нормативные акты должна содержать их полное наименование (или общепринятое сокращение), статью (абзац, пункт, параграф), кем и когда акт принят (утвержден), где опубликован. Окончательные выводы по задаче должны быть конкретными и однозначными. При этом необходимо доказать, что именно на основе примененной нормы права подлежат разрешению рассматриваемые отношения.

В тексте задач содержатся все данные для определенного решения, кроме случаев, когда в самой задаче предусмотрены варианты двух и более решений путем соответствующего изменения фактических обстоятельств. В условия задач не следует вводить дополнительные («собственные») данные, основанные на различных предположениях. Переписывать в тетрадь тексты задач не следует. Однако на самом практическом занятии условия задачи необходимо изложить своими словами, а не читать. При подготовке к занятиям студент должен хорошо их усвоить и запомнить.

Задания предназначены для более глубокого изучения трудового права. Решение предложенных заданий необходимо для понимания трудного материала. Тесты предназначены для точного освоения материала, обращения внимания на детали и особенности. Правильных ответов может быть один, два или все. Задачи можно решить только, если обратиться к первоисточникам: международным документам, судебной практике. Многие задачи опираются на реальные прецеденты. Ответы должны содержать конкретные ссылки на нормативные и судебные источники. Только при полном обосновании ответ будет считаться «правильным».

Задания следует выполнять письменно (в соответствии со сформулированными в них указаниями). Выполнение заданий способствует развитию у студентов практических навыков, умения применять свои знания в практической деятельности, самостоятельно анализировать закон и правильно определять сферу его действия. На занятиях студентам могут быть предложены задачи и задания, не предусмотренные в данном практикуме.

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра права			
Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Коммерческое право» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования — программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент			
Версия документа - 1	стр. 7 из 11	Экземпляр _____	КОПИЯ № _____

В конце теоретического семинара или практического занятия преподаватель делает соответствующее заключение, в котором определяет общий уровень подготовки присутствующих к занятию, обращает внимание группы на недостаточно проработанные вопросы, подводит итоги рассмотрения теоретических положений темы и решения задач, оценивает выступление отдельных студентов.

2 Методические рекомендации по подготовке к занятиям семинарского типа

Раздел 1. Введение в коммерческое право

Занятие 1

1. Понятие коммерческого права
2. Возникновение и развитие торгового права в России и в зарубежных странах.

Занятие 2

1. Соотношение коммерческого права с другими отраслями права.
2. Торговое законодательство

Раздел 2. Субъекты торгового оборота

1. Понятие и виды субъектов коммерческого права
2. Правовое положение предпринимателей.
3. Юридические лица как субъекты коммерческого права.
4. Понятие и виды коммерческих посредников.

Раздел 3. Объекты торгового оборота

1. Понятие и виды субъектов трудового права, их правового статуса.
2. Гражданин (работник) как субъект трудового права.
3. Работодатель как субъект трудового права.
4. Профсоюз как субъект трудового права.

Раздел 4. Структура, инфраструктура товарного рынка

1. Понятие товарного рынка и его структуры.
2. Пути развития структуры товарного рынка.
3. Понятие инфраструктуры товарного рынка.
4. Формирование и развитие рыночной инфраструктуры.

Раздел 5. Правовое регулирование отношений в области рекламы


Занятие 1

1. Понятие и виды рекламы.
2. Правовое регулирование рекламной деятельности.

Занятие 2

1. Ответственность за нарушение законодательства о рекламе.
2. Виды ответственности за нарушение законодательства о рекламе.

Раздел 6. Расчетные и кредитные отношения в коммерческой деятельности

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра права			
Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Коммерческое право» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования — программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент			
Версия документа - 1	стр. 8 из 11	Экземпляр _____	КОПИЯ № _____

подготовка к экзамену

Критерии оценивания занятия семинарского типа


«отлично» (90-100%, «А», «А-») выставляется студенту, сформулировавшему полный и правильный ответ на вопросы семинара, логично структурировавшему и изложившему материал. При этом студент должен показать знание специальной литературы. Для получения отличной оценки необходимо продемонстрировать умение обозначить проблемные вопросы в соответствующей области, проанализировать их и предложить варианты решений, дать исчерпывающие ответы на уточняющие и дополнительные вопросы. Студент имеет глубокие знания учебного материала по теме практической работы, показывает усвоение взаимосвязи основных понятий, используемых в работе, смог ответить на все уточняющие и дополнительные вопросы. Студент демонстрирует знания теоретического и практического материала по теме практической работы, определяет взаимосвязи между показателями задачи, даёт правильный алгоритм решения, определяет междисциплинарные связи по условию задания.

«хорошо» (75-89%, «В+», «В», «В-») выставляется студенту, который дал полный правильный ответ на вопросы семинара с соблюдением логики изложения материала, но допустил при ответе отдельные неточности, не имеющие принципиального характера. «Хорошо» может выставляться студенту, недостаточно чётко и полно ответившему на уточняющие и дополнительные вопросы. Студент показал знание учебного материала, усвоил основную литературу, смог ответить почти полно на все заданные дополнительные и уточняющие вопросы. Студент демонстрирует знания теоретического и практического материала по теме практической работы, допуская незначительные неточности при решении задач, имея неполное понимание междисциплинарных связей при правильном выборе алгоритма решения задания.

«удовлетворительно» (50-74%, «С+», «С», «С-», «D+», «D») выставляется студенту, показавшему неполные знания, допустившему ошибки и неточности при ответе на вопросы семинара, продемонстрировавшему неумение логически выстроить материал ответа и сформулировать свою позицию по проблемным вопросам. При этом хотя бы по одному из заданий ошибки не должны иметь принципиального характера. Студент в целом освоил материал практической работы, ответил не на все уточняющие и дополнительные вопросы. Студент затрудняется с правильной оценкой предложенной задачи, даёт неполный ответ, требующий наводящих вопросов преподавателя, выбор алгоритма решения задачи возможен при наводящих вопросах преподавателя.

«неудовлетворительно» (0-49%, «F») выставляется студенту, если он не дал ответа по вопросам семинара; дал неверные, содержащие фактические ошибки ответы на все вопросы; не смог ответить на дополнительные и уточняющие вопросы. Студент имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала практической работы, который полностью не раскрыл содержание вопросов, не смог ответить на уточняющие и дополнительные вопросы. Студент даёт неверную оценку ситуации, неправильно выбирает алгоритм действий.

3 Методические указания студентам по подготовке

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра права			
Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Коммерческое право» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования — программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент			
Версия документа - 1	стр. 9 из 11	Экземпляр _____	КОПИЯ № _____

к самостоятельной работе студентов (СРС)

Общие положения

Цель самостоятельной работы – содействие оптимальному усвоению студентами учебного материала, развитие их познавательной активности, готовности и потребности в самообразовании.

Задачами самостоятельной работы:

- углубление и систематизация знаний;
- постановка и решение познавательных задач;
- развитие аналитико-синтетических способностей умственной деятельности, умений работы с различной по объему и виду информацией, учебной и научной литературой;
- практическое применение знаний и умений;
- развитие навыков организации самостоятельного умственного труда и контроля за его эффективностью.


Данные методические указания предназначены для всех видов самостоятельной работы студентов: составление логических схем, сравнительных таблиц, презентаций, тезисов, глоссария, тестовых заданий и т.п. Задача самостоятельной работы студентов по трудовому праву состоит в том, чтобы студенты получили и прочные теоретические знания, умение правильно толковать и применять нормы трудового законодательства, составлять процессуальные документы, а также навыки применения их к реальным обстоятельствам.

При подготовке и выполнении СРС студентам предстоит:

- внимательно ознакомиться с нормами трудового законодательства по предложенной теме;
- сбор и изучение информации;
- анализ, систематизация информации;
- отражение информации в необходимой форме;
- консультация у преподавателя;
- оформление работы;
- предоставление работы на оценку преподавателя.

По итогам самостоятельной работы студенты должны:

- развить такие универсальные умения, как умение учиться самостоятельно, принимать решения, проектировать свою деятельность и осуществлять задуманное, проводить исследование, осуществлять и организовывать коммуникацию;
- научиться проводить рефлексию: формулировать получаемые результаты, переопределять цели дальнейшей работы, корректировать свой образовательный маршрут;
- познать радость самостоятельных побед, открытий, творческого поиска.

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра права			
Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Коммерческое право» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования — программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент			
Версия документа - 1	стр. 10 из 11	Экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Содержание заданий для СРС и форма контроля выполнения данных заданий

Тема	Задание СРС	Форма контроля
Раздел 1. Введение в коммерческое право	- работа с лекционным материалом; - подготовка к практическому занятию; подготовка портфолио по теме	Устный опрос на практическом занятии, проверка письменных заданий
Раздел 2. Субъекты торгового оборота	- работа с лекционным материалом; - подготовка к практическому занятию; подготовка портфолио по теме	Устный опрос на практических занятиях Проверка письменного задания
Раздел 3. Объекты торгового оборота	- работа с лекционным материалом; - подготовка к практическому занятию; подготовка портфолио по теме	Устный опрос на практических занятиях Проверка письменного задания
Раздел 4. Структура, инфраструктура товарного рынка	- работа с лекционным материалом; - подготовка к практическому занятию; подготовка портфолио по теме	Устный опрос на практических занятиях Проверка письменного задания
Раздел 5. Правовое регулирование отношений в области рекламы	- работа с лекционным материалом; - подготовка к практическому занятию; подготовка портфолио по теме	Устный опрос на практических занятиях Проверка письменного задания
Раздел 6. Расчетные и кредитные отношения в коммерческой деятельности	- работа с лекционным материалом; - подготовка к практическому занятию; подготовка портфолио по теме	Устный опрос на практических занятиях Проверка письменного задания


Критерии оценивания самостоятельных работ

«отлично» (90-100%, «А», «А-») выставляется, если студент выполнил работу без ошибок и недочётов, допустил не более одного недочёта.

«хорошо» (75-89%, «В+», «В», «В-»), если студент выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочёта, или не более двух недочётов.

«удовлетворительно» (50-74%, «С+», «С», «С-», «D+», «D»), если студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочёта, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочётов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочётов, допускает искажение фактов.

«неудовлетворительно» (0-49%, «F»), если студент допустил число ошибок и недочётов превосходящее норму, при которой может быть выставлено «удовлетворительно», или если правильно выполнил менее половины работы.

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра права			
Методические рекомендации для подготовки к занятиям лекционного, семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Коммерческое право» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования — программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент			
Версия документа - 1	стр. 11 из 11	Экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Работа с литературой.

Работа с литературой и иными источниками информации необходимо для качественного и тщательного подхода в выполнении заданий СРС. В первую очередь необходимо определить нужную литературу посредством поиска, отбора и ее оценки. В целях полного и эффективного построения материала в заданиях СРС следует обратиться к библиотечным ресурсам (систематическому и электронному каталогу, систематической и электронной картотеке статей), а также к Интернет-ресурсам и справочно-правовым системам «Гарант», «Консультант Плюс».

Библиотечные ресурсы содержит в себе всю информацию о состоянии библиотечного фонда филиала и наличии в нем учебников, учебных пособий, монографий и статей из специальных периодических изданий по трудовому праву.

Следует также определить особенности того или иного источника. Например, учебник, и учебное пособие предназначены для студентов, при подготовке занятиям и самостоятельной работе студентов; монографии и статьи ориентированы на исследователя, дают обширное описание проблемы, содержит в себе справочную информацию и полемику по тем или иным вопросам.

Обратите внимание, что при подготовке выполнения ряда заданий по самостоятельной работе требует обращение к ЭБС «Юрайт».

Также для работы с более последними редакциями учебной и научной литературы стоит обратиться к электронным библиотечным системам (ЭБС), с которыми библиотека филиала заключила договор. К таким ЭБС относятся:

Университетская библиотека on-line – <http://www.biblioclub.ru>.

Электронная библиотечная система издательства «Юрайт» – <http://www.urait.ru>.

Электронная библиотечная система издательства «Лань» – <http://e.lanbook.com>.

Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» – <http://elibrary.ru>.