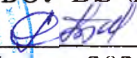



Документ подписан простой электронной подписью	МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Информация о владельце:	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
ФИО: Тюлегова Раиса Анжумановна	Костанайский филиал
Должность: Директор	Кафедра экономики
Дата подписания: 10.07.2023 11:28:16	
Уникальный программный ключ: 125b8acc44c5368c45bd8abf3dc3ced4a4ced7c7e8486e18dc9ae8b889439247	Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Управление бизнес-процессами» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Управление бизнесом» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1	стр. 1 из 11	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	--------------	------------------------	---------------

УТВЕРЖДАЮ
 Директор Костанайского филиала
 ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Р.А. Тюлегова
 «25» мая 2023 г.



**Фонд оценочных средств
для промежуточной аттестации**

по дисциплине (модулю)
Управление бизнес-процессами

Направление подготовки (специальность)
38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль)
Управление бизнесом

Присваиваемая квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Очная, очно-заочная

Год набора 2021, 2022

Костанай 2023



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра экономики

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Управление бизнес-процессами»
по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе
бакалавриата «Управление бизнесом» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 2 из 11

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Фонд оценочных средств принят

Учёным советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Протокол заседания № 10 от 25 мая 2023 г.

Председатель учёного совета
филиала

Р.А. Тюлегенова

Секретарь учёного совета
филиала

Н.А. Кравченко

Фонд оценочных средств рекомендован

Учебно-методическим советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Протокол заседания № 10 от 18 мая 2023 г.

Председатель
Учебно-методического совета

Н.А. Нализко

Фонд оценочных средств разработан и рекомендован кафедрой экономики

Протокол заседания № 9 от 10 мая 2023 г.

Заведующий кафедрой

Г.В. Панина

Автор (составитель)
кафедры экономики, кандидат экономических наук

Фадеев А.А., доцент



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра экономики

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Управление бизнес-процессами» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Управление бизнесом» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 3 из 11

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль): Управление бизнесом
Дисциплина: Управление бизнес-процессами
Семестр (семестры) изучения: 5
Форма (формы) промежуточной аттестации: экзамен

Оценивание результатов учебной деятельности обучающихся при изучении дисциплины осуществляется по балльно-рейтинговой системе

2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

2.1. Компетенции, закреплённые за дисциплиной

Изучение дисциплины «Управление бизнес-процессами» направлено на формирование следующих компетенций:

Коды компетенции (по ФГОС)	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций согласно ФГОС	Индикаторы достижения компетенции согласно ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	
1	2	3	4	
ПК-1	Способен управлять бизнес-процессами организации с использованием современных подходов	ПК-1.1. Показывает навыки управления бизнес-процессами организации и документального оформления управленческих решений	<i>Пороговый уровень</i>	<i>Знать:</i> содержание и закономерности развития бизнес-процессов, принципы рациональной организации документационного обеспечения управления <i>Уметь:</i> идентифицировать и классифицировать бизнес-процессы для управления, анализировать документооборот и документопотоки по количественным и качественным критериям <i>Владеть:</i> методами выделения и описания бизнес-процессов, а также документального обеспечения управленческих решений
			<i>Продвинутый уровень</i>	<i>Знать:</i> методы управления основными бизнес-процессами, виды и формы организационно-управленческой документации. <i>Уметь:</i> анализировать бизнес-процессы и интерпретировать информацию, получаемую в результате этого анализа, составлять и оформлять документы <i>Владеть:</i> методами управления бизнес-процессами; навыками выбора ключевых показателей



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра экономики

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Управление бизнес-процессами» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Управление бизнесом» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 4 из 11

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

				бизнес-процессов, составления и оформления документов
			<i>Высокий уровень</i>	<i>Знать:</i> основные принципы методик совершенствования бизнес-процессов и современные технологии документационного обеспечения управления <i>Уметь:</i> решать задачи, связанные с совершенствованием и внедрением бизнес-процессов, использовать информационные технологии при проведении моделирования и оптимизации бизнес-процессов, оперировать знаниями, полученными при подготовке организационно-управленческой документации <i>Владеть:</i> методами проектирования бизнес-процессов, программными средствами моделирования и анализа бизнес-процессов, методикой составления проектов основных управленческих документов

3. СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Промежуточная аттестация проводится с целью определения степени достижения запланированных результатов обучения по дисциплине за определенный период обучения (семестр) в форме подведения итогов балльно-рейтинговой системы оценивания и экзамена.

3.1 Виды оценочных средств

№ п/п	Контролируемые индикаторы достижения компетенции / планируемые результаты обучения	Контролируемые темы/ разделы	Наименование оценочного средства для текущего и рубежного* контроля	Наименование оценочного средства на промежуточной аттестации/№ задания
1	ПК-1.1	Теоретические основы управления бизнес процессами	- устный опрос - конспект - доклад - комплексная письменная работа	Комплексная письменная работа: - теоретические вопросы №1-8 - практические задания №1-5
2	ПК-1.1	Процессный подход к управлению организацией	- конспект - устный опрос - тестовые задания - комплексная письменная работа	Комплексная письменная работа: - теоретические вопросы №9-16 - практические задания №6-11
3	ПК-1.1	Характеристики бизнес	- конспект	Комплексная



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра экономики

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Управление бизнес-процессами» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Управление бизнесом» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 5 из 11

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		процессов	- реферат - устный опрос - доклад - комплексная письменная работа	письменная работа: - теоретические вопросы №17-23 - практические задания №12-14
4	ПК-1.1	Анализ бизнес процессов	- конспект - доклад - презентация - реферат письменная работа	Комплексная письменная работа: - теоретические вопросы №24-27 - практические задания №15-20
5	ПК-1.1	Методы управления бизнес процессами	- конспект - презентация - доклад - комплексная письменная работа	Комплексная письменная работа: - теоретические вопросы №33-37 - практические задания №25-27
6	ПК-1.1	Реинжиниринг бизнес процессов	- конспект - устный опрос - презентация - реферат - комплексная письменная работа	Комплексная письменная работа: - теоретические вопросы №28-32 - практические задания №21-24
7	ПК-1.1	Регламентация бизнес процессов организации	- конспект - устный опрос - презентация - реферат - комплексная письменная работа	Комплексная письменная работа: - теоретические вопросы № 41-43 - практические задания № 31-33
8	ПК-1.1	Инструменты диагностики бизнес процессов	- конспект - комплексная письменная работа	Комплексная письменная работа: - теоретические вопросы №38-40 - практические задания №28-30


*Рубежный контроль предусмотрен только для студентов очной формы обучения.

3.2 Содержание оценочных средств

Используемые оценочные средства: комплексная письменная работа (теоретические вопросы, практические задания).

3.2.1 Типовые теоретические вопросы к экзамену


№ п/п	Формулировка теоретического вопроса
1	Функциональный и процессный подходы к управлению организацией.
2	Эволюция подходов к управлению организацией.
3	Достоинства и недостатки процессного подхода.
4	Понятие бизнес процесса
5	Описание бизнес направлений компании
6	Принципы управления бизнес-процессами.
7	Этапы построения системы управления процессами

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Костанайский филиал Кафедра экономики		
Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Управление бизнес-процессами» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Управление бизнесом» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент			
Версия документа - 1	стр. 6 из 11	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____


8	Функции системы управления процессами.
9	Цикл управления.
10	Сегментирование деятельности организации на систему процессов.
11	Общие сведения о функциональном моделировании.
12	Диаграммы IDEF0-модели.
13	Цель моделирования, границы системы и точка зрения модели.
14	Синтаксис и семантика языка графического моделирования.
15	Функциональные блоки и дуги.
16	Отношения между функциональными блоками и дугами.
17	Квалиметрия: понятие, виды, объекты
18	Входные, выходные, управляющие дуги и дуги механизмов.
19	Связь между блоками "выход-вход", "выход-управление", "выход-механизм".
20	Обратные связи по потоку данных и по управлению.
21	Слияние и разветвление дуг.
22	Требования к оформлению моделей.
23	Рассмотрение примера функциональной модели.

3.2.2 Типовые практические задания для экзамена

№ п/п	Формулировка задания												
1	<p>Анализ существующего бизнеса: разработка моделей бизнес процесса вида «As Is - Как есть». Разработка системы структурно-функциональных моделей исходного бизнес процесса (мо- дели «As Is - Как есть»), используя инструментальное Case-программное средство All Fusion (BPWin) в методологиях: - IDEF0 - контекстная диаграмма и диаграмма декомпозиции 1-го уровня; - DFD - контекстная диаграмма и диаграмма декомпозиции 1-го уровня и IDEF3 - диаграмма декомпозиции 2-го уровня.</p>												
2	<p>Простой пример «бизнес процесса» - приготовление бутерброда для завтрака. При выполнении описания процесса есть небольшие тонкости, которые желательно соблюдать. Познакомьтесь с описанием процесса приготовления бутерброда:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Приготовить компоненты; 2. Отрезать кусок батона ножом; 3. Намазать масло на кусок батона. <p>Вы видите, что описание строится из отдельных операций. Каждая операция заканчивается определенным продуктом:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;"></th> <th style="width: 45%;">Задача процесса</th> <th style="width: 50%;">Продукт (результат)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td>Приготовить компоненты</td> <td>Батон, масло, нож</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td>Отрезать кусок батона ножом</td> <td>Отрезанный кусок</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3</td> <td>Намазать масло на кусок</td> <td>Продукт: бутерброд с маслом</td> </tr> </tbody> </table> <p>Самостоятельно, проанализировав вышеуказанный пример, опишите бизнес процесс:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Посещение лекционных занятий. 2. Подготовка к экзамену. 3. Покупка оргтехники 		Задача процесса	Продукт (результат)	1	Приготовить компоненты	Батон, масло, нож	2	Отрезать кусок батона ножом	Отрезанный кусок	3	Намазать масло на кусок	Продукт: бутерброд с маслом
	Задача процесса	Продукт (результат)											
1	Приготовить компоненты	Батон, масло, нож											
2	Отрезать кусок батона ножом	Отрезанный кусок											
3	Намазать масло на кусок	Продукт: бутерброд с маслом											
3	<p>Опишите элементы бизнес процесса:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Процесс обслуживания производства. 2. Процесс сбыта готовой продукции. 3. Процесс снабжения производства готовой продукции. 4. Процесс автоматизации производства. 												

 <p>МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра экономики</p>			
<p>Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Управление бизнес-процессами» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Управление бизнесом» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент</p>			
Версия документа - 1	стр. 7 из 11	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

4	<p>Процесс производства готовой продукции?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Владелец – директор по производству. • Работоспособное оборудование –ресурс. • Вход – сырье, материалы, полуфабрикаты и т.п. • Выход – товар. <p>Самостоятельно, проанализировав вышеуказанный пример, опишите элементы бизнес процесса:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Процесс обслуживания производства. 2. Процесс сбыта готовой продукции. 3. Процесс снабжения производства готовой продукции. 4. Процесс автоматизации производства. 5. Процесс складского обслуживания. и т.п.
5	<p>Структурно-функциональное моделирование бизнес-процессов с использованием ППП Design/IDEF. Функциональная модель существующей организации бизнес процессов компьютерной фирмы: контекстная диаграмма, диаграмма первого уровня и диаграммы блока А1 «Принять заказ».</p> <p>Требуется:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Разработать функциональные диаграммы для блоков А2 «Сформировать заказ на закупку» и А3 «Закупить детали». 2. Разработать функциональную модель бизнес процессов при условии изготовления компьютеров для крупных заказчиков с использованием договорных отношений с поставщиками и заказчиками.
6	Реинжиниринг бизнес процессов.
7	Классы бизнес процессов
8	Внутренние и внешние бизнес процессы.
9	Приведите основные положения структурного анализа, используемые при моделировании деятельности организации. Приведите примеры.
10	Вы сформировали команду для трансформации одного из бизнес процессов на вашем предприятии. В команду были включены менеджер проекта, сотрудник, отвечающий за улучшаемый процесс, технический специалист, организатор работы команды, а также нескольких работников, непосредственно занятых в данном процессе. Кого следовало бы еще включить в команду?
11	Раскройте содержание сквозного или межфункционального бизнес процесса.
12	В рамках проекта по трансформации бизнес процессов вы ставите перед своей командой следующие задачи: «Снижение затрат, связанных с данным процессом?» , «Сокращение времени цикла данного процесса?». Какой дополнительный вопрос могли бы задать участники команды самим себе для того, чтобы предлагаемый ими усовершенствованный процесс оказался более эффективным? Поясните подробнее.
13	Опишите концепцию управления бизнес процессами (Business Process Management) и охарактеризуйте ее составные части.
14	Вы назначены новым руководителем компании, занимающейся автомобилестроением. Да вашего прихода на предприятии был традиционный подход к процессу создания новых моделей: конструкторский отдел разрабатывает концепт-дизайн нового автомобиля, технологический отдел – производственную документацию, определяет двигатель и другие комплектующие для новой модели. После этого снабженцы должны обеспечить поставку всех комплектующих. Затем на заводе начинается производство. Какие шаги Вы предприняли бы для внедрения сквозного управления бизнес- процессами разработки и запуска новой модели автомобиля? Что бы это дало компании?
15	Опишите бизнес процессы и составьте блок-схему такой производственной системы, как McDonald's или другое кафе быстрого обслуживания. Попробуйте выявить в составленной вами схеме лишние этапы, можно ли от них избавиться и как? Отвечает ли существующий уровень обслуживания семи основным характеристикам сервисной системы? Можно ли увеличить долю операций, выполняемых посетителями самостоятельно (самообслуживание)? Какие требования необходимо предъявлять к сотрудникам кафе? Какие критерии оценки услуг необходимо использовать?
16	Вы – руководитель сети автозаправок. Для отладки бизнес процессов Вы решаете прибегнуть к методу «таинственного покупателя». Опишите подробно задание для внешнего аудитора таким образом, чтобы это мероприятие способствовало не только поиску недостатков и наказанию виновных, а принесло бы

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Костанайский филиал Кафедра экономики		
Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Управление бизнес-процессами» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Управление бизнесом» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент			
Версия документа - 1	стр. 8 из 11	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

	максимальную информацию о существующих процессах и помогло бы их совершенствованию. Разработайте план, периодичность, критерии оценки и систему оценки АЗС вашей компании и компаний конкурентов. Как эффективно использовать полученные данные?
--	---

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1 Порядок проведения промежуточной аттестации

4.1.1 Порядок проведения экзамена


Экзамен проводится в 2 этапа. На первом этапе студент письменно отвечает на два теоретических вопроса. Продолжительность – 40 минут. На втором этапе студент решает 2 практических задания: применяет способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений, а также демонстрирует владение навыками анализа, разработки управленческих решений, направленный на обеспечение конкурентоспособности. Затем анализирует результаты расчетов и обосновывает полученные выводы. Продолжительность – 50 минут.

4.2 Критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценочных средств

4.2.1 Критерии оценивания тестов

Максимальный балл за письменный ответ на теоретические вопросы – 20 баллов. Полное содержание ответа на каждый вопрос оценивается в 10 баллов.

Оценка	Отлично/ 18-20 баллов	Хорошо/ 15-17 баллов	Удовлетворительно/ 10-14 баллов	Неудовлетворительно/ 0-9 баллов
Высокий уровень освоения проверяемых компетенций	Продвинутый уровень освоения проверяемых компетенций	Пороговый уровень освоения проверяемых компетенций	Недостаточный уровень освоения проверяемых компетенций	Высокий уровень освоения проверяемых компетенций
Демонстрируются: глубокое и прочное усвоение программного материала, свободное владение материалом, правильное применение терминологии, способность в полном объеме излагать основные моменты теоретического материала по рассматриваемому вопросу.	Демонстрируются: знание программного материала, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми терминами, способность излагать основные моменты теоретического материала по вопросу.	Демонстрируются: усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, имеются затруднения в использовании терминологии, недостаточно сформирована способность излагать основные моменты теоретического материала по рассматриваемому вопросу.	Демонстрируются: незнание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при использовании терминологии, не сформирована способность излагать основные моменты теоретического материала по рассматриваемому вопросу.	Демонстрируются: глубокое и прочное усвоение программного материала, свободное владение материалом, правильное применение терминологии, способность в полном объеме излагать основные моменты теоретического материала по рассматриваемому вопросу.

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра экономики		
	Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Управление бизнес-процессами» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Управление бизнесом» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент		
Версия документа - 1	стр. 9 из 11	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

4.2.2 Критерии оценивания решения практической задачи

Максимальный балл за решение практических задания – 20 баллов. Каждое практическое задание оценивается в 10 баллов.

Отлично/ 18-20 баллов	Хорошо/ 15-17 баллов	Удовлетворительно/ 10-14 баллов	Неудовлетворительно/ 0-9 баллов
Высокий уровень освоения проверяемых компетенций	Продвинутый уровень освоения проверяемых компетенций	Пороговый уровень освоения проверяемых компетенций	Недостаточный уровень освоения проверяемых компетенций
Студент имеет глубокие знания учебного материала, показывает усвоение взаимосвязи основных понятий используемых в управлении качеством, смог сделать полные аналитические выводы. Демонстрирует умение свободное владение способностью находить организационно-управленческие решения.	Студент показал знание учебного материала, показывает усвоение взаимосвязи основных понятий используемых в управлении качеством, смог сделать полные аналитические выводы. Демонстрирует способность находить организационно-управленческие решения.	Студент в целом освоил учебный материал, но затрудняется с правильной формулировкой выводов, даёт неполный ответ, требующий наводящих вопросов преподавателя. Студент демонстрирует недостаточную способность находить организационно-управленческие решения.	Студент имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала, который не смог решить и написать аналитические выводы. Студент даёт неверную оценку ситуации, неправильно выбирает алгоритм действий. Не сформирована способность находить организационно-управленческие решения.

4.3 Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций


При подведении итогов учитываются результаты текущего и рубежного контролей, полученные баллы суммируются с баллами за каждый этап при прохождении промежуточной аттестации.

Критерии выведения итоговой оценки за компоненты компетенций при проведении промежуточной аттестации в виде экзамена:

оценки «отлично» (А, А-, 4.0-3.67, 90-100%) заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную литературу и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Оценка «отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для будущей профессиональной деятельности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала;

оценки «хорошо» (В+, В, В-, 3.33-2.67, 75-89%) заслуживает студент, обнаруживший полное знание программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Оценка «хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности;

оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знание основного

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра экономики			
Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Управление бизнес-процессами» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Управление бизнесом» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент			
Версия документа - 1	стр. 10 из 11	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

программного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учёбы и предстоящей профессиональной деятельности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. «удовлетворительно» (С+, С, С-, D+,D, 2.33-1.0, 50-74%) выставляется студентам, допустившим погрешности непринципиального характера в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий;

«неудовлетворительно» (F, 0, 0-49%) выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Уровни сформированности компетенций определяется следующим образом:


Высокий уровень сформированности компетенций соответствует оценке «отлично», предполагает формирование компетенций на высоком уровне, знание основных принципов методик совершенствования бизнес-процессов и современные технологии документационного обеспечения управления; уметь решать задачи, связанные с совершенствованием и внедрением бизнес-процессов, использовать информационные технологии при проведении моделирования и оптимизации бизнес-процессов, оперировать знаниями, полученными при подготовке организационно-управленческой документации; владеть методами проектирования бизнес-процессов, программными средствами моделирования и анализа бизнес-процессов, методикой составления проектов основных управленческих документов.

- обучающийся в полной мере владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, грамотно излагает материал и способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических задач.

Продвинутый уровень соответствует оценке «хорошо», предполагает формирование компетенций на более высоком уровне: формируется знание методов управления основными бизнес-процессами, виды и формы организационно- управленческой документации; умение анализировать бизнес-процессы и интерпретировать информацию, получаемую в результате этого анализа, составлять и оформлять документы; владение методами управления бизнес-процессами; навыками выбора ключевых показателей бизнес- процессов, составления и оформления документов;

- обучающийся владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, грамотно излагает материал и способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических задач, но допускает отдельные несущественные ошибки.

Пороговый уровень соответствует оценке «удовлетворительно», предполагает формирование компетенций на начальном уровне: фрагментарное знание содержания и закономерностей развития бизнес-процессов, принципов рациональной организации документационного обеспечения управления; умение идентифицировать и классифицировать бизнес-процессы для управления, анализировать документооборот и документопотоки по количественным и качественным критериям; владение методами выделения и описания

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Костанайский филиал Кафедра экономики		
Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Управление бизнес-процессами» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Управление бизнесом» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент			
Версия документа - 1	стр. 11 из 11	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

бизнес-процессов, а также документального обеспечения управленческих решений.

- обучающийся владеет частично теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, фрагментарно способен иллюстрировать ответ примерами, допускает несколько существенных ошибок в ответе.

Недостаточный уровень:

Обучающийся не знает основных положений вопроса, не ориентируется в основных понятиях, излагает материал с трудом, с грубыми фактическими и языковыми ошибками, либо отказывается от ответов на вопросы. Недостаточный уровень освоения проверяемых компетенций; знание особенностей в масштабах различных отраслей народного хозяйства.