


| | | |
|--|---|-------------|
| Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Тюлегенна Рамса Амиржановна Должность: Директор Дата подписания: 22.06.2022 13:40:41 |  МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал | |
| Уникальный программный ключ: 125b8acc44c5368c45bd8af3c3e14a4ee07c7e8486e18dc8ae3b889439e47 | Аннотация рабочей программы дисциплины "Организационное поведение" по направлению подготовки (специальности) Менеджмент направленности (профилю) Бизнес логистика | стр. 1 из 3 |

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Организационное поведение

Направление подготовки (специальность)

38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль)

Бизнес логистика

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

очная

Костанай, 2022 г.

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цели

получение теоретических знаний, практических навыков и умений, необходимых для формирования у студентов способностей к самоорганизации, использования современных форм и методов коммуникации для повышения эффективности работы личности, группы и организации.

1.2 Задачи

- раскрыть представление о современном состоянии и тенденциях развития ОП;
- раскрыть методы описания поведения работников, групп, организаций;
- показать способы изменения поведения индивида, группы в соответствии с критериями эффективности работы организации.
- сформировать представления о личности, самообразовании, процессах групповой динамики и командообразования;
- освоить способы разрешения конфликтных ситуаций;
- сформировать представление организационного поведения в системе российского и международного бизнеса

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

| | |
|---------------------|-----------|
| Цикл (раздел) ОПОП: | К.М.07.01 |
|---------------------|-----------|

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-6.1: Планирует свою деятельность с учётом условий, средств, личностных и временных возможностей, этапов карьерного роста, перспективы развития деятельности и требований рынка труда.

Знать:

| | |
|-----------|--|
| Уровень 1 | Знает сущность, принципы и функции самоменеджмента, способы планирования своей деятельности. |
| Уровень 2 | Знает типовые личностные ограничения и основы управления временем. |
| Уровень 3 | Знает основы самоорганизации, самоконтроля и формирования эффективного рабочего дня. |

Уметь:

| | |
|-----------|--|
| Уровень 1 | Умеет оценить значение самоменеджмента в профессиональной деятельности. |
| Уровень 2 | Умеет определять собственные личностные ограничения и временные возможности. |
| Уровень 3 | Умеет определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности, оценивать возможности управления своей карьерой. |

Владеть:

| | |
|-----------|---|
| Уровень 1 | Владеет теоретическими аспектами планирования собственной деятельности. |
| Уровень 2 | Владеет методиками и навыками планирования собственной деятельности с учётом условий, средств, личностных и временных возможностей. |
| Уровень 3 | Владеет навыками организации жизни и профессиональной деятельности с учётом перспектив развития и требований рынка труда. |

УК-6.2: Определяет свои личные ресурсы и возможности для достижения поставленной цели.

Знать:

| | |
|-----------|--|
| Уровень 1 | Знает виды личных ресурсов и возможностей их использования. |
| Уровень 2 | Знает методы управления личными ресурсами. |
| Уровень 3 | Знает основные методы управления ресурсами активности, работоспособности, образованности, времени. |

Уметь:

| | |
|-----------|---|
| Уровень 1 | Умеет анализировать базовые ресурсы личности в комплексе и понимает необходимость управления ими. |
| Уровень 2 | Умеет определить личный ресурсный потенциал. |
| Уровень 3 | Умеет управлять ресурсами активности, работоспособности, образованности, времени. |

Владеть:

| | |
|-----------|--|
| Уровень 1 | Владеет навыками критически оценивать свои достоинства и недостатки. |
| Уровень 2 | Владеет методами и приемами повышения личной эффективности. |
| Уровень 3 | Владеет технологиями достижения поставленных целей. |

| | |
|---|-------------|
| Аннотация рабочей программы дисциплины "Организационное поведение" по направлению подготовки (специальности) "Менеджмент" направленности (профилю) Бизнес логистика | стр. 3 из 3 |
|---|-------------|

УК-5.3: Выбирает способ взаимодействия с людьми с учётом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения поставленных задач.

Знать:

| | |
|-----------|---|
| Уровень 1 | Знает условия межличностной коммуникации в условиях социокультурного многообразия. |
| Уровень 2 | Знает механизмы успешного выполнения поставленных задач посредством эффективного взаимодействия с людьми. |
| Уровень 3 | Знает задачи, содержание, формы, средства и способы взаимодействия с людьми, используя междисциплинарные связи. |

Уметь:

| | |
|-----------|---|
| Уровень 1 | Умеет ставить и выполнять задачи с учетом моральных, культурных норм и этикета. |
| Уровень 2 | Умеет давать объективную оценку эффективности взаимодействия людей в социокультурной среде при выполнении поставленных задач. |
| Уровень 3 | Умеет классифицировать социокультурные особенности для эффективного командного взаимодействия при решении поставленных задач. |

Владеть:

| | |
|-----------|---|
| Уровень 1 | Владеет средствами взаимодействия с людьми, учитывая социокультурные особенности. |
| Уровень 2 | Владеет методами анализа социокультурных особенностей для эффективного взаимодействия с людьми в рамках поставленных задач. |
| Уровень 3 | Владеет научными инструментами и категориальным аппаратом для анализа взаимодействия людей в контексте социокультурного разнообразия. |

УК-3.1: Применяет нормы и приёмы социального взаимодействия, определяет свою роль в команде.

Знать:

| | |
|-----------|--|
| Уровень 1 | Знает понятия «группа» и «команда», их основные характеристики; основные параметры групп и команд. |
| Уровень 2 | Знает многообразные подходы к типологии ролей в командах, нормы и приёмы социального взаимодействия. |
| Уровень 3 | Знает современные технологии социального взаимодействия, особенности социализации личности. |

Уметь:

| | |
|-----------|---|
| Уровень 1 | Умеет определять основные характеристики присущие группам и командам, оценивать уровень их развития. |
| Уровень 2 | Умеет определить свою роль в команде на основе типологии ролей, норм и приёмов социального взаимодействия. |
| Уровень 3 | Умеет учитывать в процессе исследования причины поведения работников, групповое влияние, ролевую позицию личности в группе. |

Владеть:

| | |
|-----------|---|
| Уровень 1 | Владеет теоретическими основами социального взаимодействия. |
| Уровень 2 | Владеет навыками взаимодействия в команде на основе норм и приёмов социального взаимодействия. |
| Уровень 3 | Владеет современными технологиями взаимодействия на основе норм и приёмов социального взаимодействия. |

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Общая трудоемкость | | 3 ЗЕТ |
|---------------------------|-----|--|
| Часов по учебному плану | 108 | Виды контроля в семестрах: экзамены 2 |
| в том числе | | |
| аудиторные занятия | 48 | |
| самостоятельная работа | 51 | |
| часов на контроль | 9 | |