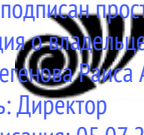


Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Тюлепеева Раиса Амиржановна Должность: Директор Дата подписания: 05.07.2023 10:30:38	 МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал	
Уникальный идентификатор документа: 125b5ae54c3506c45abab79de9ee74ced707e0480e180c8ae00897435647	Аннотация рабочей программы дисциплины "Особенности прокурорского надзора Республики Казахстан в гражданском судопроизводстве" по направлению подготовки (специальности) "Юриспруденция" направленности (профилю) Гражданско-правовой профиль	стр. 1 из 3

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Особенности прокурорского надзора Республики Казахстан в гражданском судопроизводстве

Направление подготовки (специальность)

40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль)

Гражданско-правовой профиль

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

очная

Костанай, 2023 г.

Аннотация рабочей программы дисциплины "Особенности прокурорского надзора Республики Казахстан в гражданском судопроизводстве" по направлению подготовки (специальности) "Юриспруденция" направленности (профилю) Гражданско-правовой профиль	стр. 2 из 3
---	-------------

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цели

Целью преподавания дисциплины Особенности прокурорского надзора РК является освоение обучающимися общепрофессиональных и профессиональных компетенций, способствующих реализации

теоретических положений и проблем прокурорского надзора РК, направленных на ознакомление студентов с такими понятиями как правовые основы, круг субъектов, полномочия, формы и методы осуществления прокурорского надзора РК; особенности надзора прокуроров не только по выявлению нарушений законности, но и по принятию действенных мер для устранения допущенных нарушений законности и их предотвращения.

1.2 Задачи

- формирование необходимых в профессиональной деятельности инструментальных, межличностных, системных и специальных компетенций;

- раскрыть и закрепить базовые представления студентов об основных положениях дисциплины «Особенности прокурорского надзора РК» как отрасли юридической науки, раскрывающей сущность прокуратуры РК, закономерности ее возникновения, развития и функционирования;

- раскрыть основные понятия и категории, изучаемые в рамках дисциплины «Особенности прокурорского надзора РК»;

- уяснить систему органов и организаций прокуратуры, порядок формирования и компетенцию органов прокуратуры;

- раскрыть и закрепить сущность, цели и задачи, принципы организации и деятельности прокуратуры РК, ее основные функции;

- привитие навыков и умений правильного применения организационно-правовых основ деятельности прокуратуры РК по осуществлению надзора, выполнению иных функций, установленных законами РК;

- рассмотреть и уяснить предмет и полномочия прокуратуры при осуществлении надзора в рамках отдельных отраслей прокурорского надзора РК;

раскрыть и закрепить содержание, особенности оформления и правового воздействия актов прокурорского реагирования на выявленные правонарушения.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:	К.М.06.ДВ.01.01
---------------------	-----------------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-1.1: Применяет знание основных правовых категорий и понятий, анализирует и толкует нормы права для юридической оценки фактов и обстоятельств.

Знать:

Уровень 1	особенности практики применения законодательства
Уровень 2	основы анализа и обобщения практики применения законодательства
Уровень 3	основы разработки мер по совершенствованию законодательства

Уметь:

Уровень 1	вести анализ и обобщение практики применения законодательства в рамках профессиональной деятельности
Уровень 2	анализировать особенности практики применения законодательства
Уровень 3	использовать результаты анализа и обобщения практики применения законодательства при разработке мер по его совершенствованию

Владеть:

Уровень 1	правовым мышлением и правовой культурой для осуществления анализа и обобщения практики применения законодательства
Уровень 2	правовым мышлением и правовой культурой для осуществления анализа и обобщения в пределах компетенции практики применения законодательства
Уровень 3	навыками применения результатов анализа и обобщения практики применения законодательства для разработки мер по его совершенствованию

ПК-1.2: Анализирует фактические обстоятельства дела, квалифицирует юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения, с целью применения конкретных норм права.

Знать:

Аннотация рабочей программы дисциплины "Особенности прокурорского надзора Республики Казахстан в гражданском судопроизводстве" по направлению подготовки (специальности) "Юриспруденция" направленности (профилю) Гражданско-правовой профиль		стр. 3 из 3
Уровень 1	правовые основы юридической деятельности в области защиты правопорядка, безопасности личности, общества и государства	
Уровень 2	основные профессиональные обязанности юриста	
Уровень 3	требования к результатам профессиональной деятельности по защите правопорядка, безопасности личности, общества и государства	
Уметь:		
Уровень 1	выявлять признаки преступного поведения	
Уровень 2	формулировать требования к профессиональной деятельности юриста, в том числе систему должностных обязанностей, обязанностей по защите правопорядка, безопасности личности, общества и государства	
Уровень 3	оценивать уровень добросовестности исполнения должностных обязанностей по защите правопорядка, безопасности личности, общества и государства	
Владеть:		
Уровень 1	приемами профессиональной деятельности по защите правопорядка, безопасности личности, общества и государства	
Уровень 2	навыками анализа документов, определяющих требования к профессиональной деятельности по защите правопорядка, безопасности личности, общества и государства	
Уровень 3	навыками профессиональной деятельности по защите правопорядка, безопасности личности, общества и государства	
ПК-1.3: Грамотно разъясняет состав правовой нормы применительно к правоотношениям, на которые она направлена.		
Знать:		
Уровень 1	систему юридических документов	
Уровень 2	приемы подготовки юридических документов	
Уровень 3	требования к документообороту в профессиональной деятельности	
Уметь:		
Уровень 1	анализировать систему юридических документов	
Уровень 2	самостоятельно разрабатывать юридические документы	
Уровень 3	оценивать процессы документооборота в профессиональной деятельности	
Владеть:		
Уровень 1	приемами систематизации юридических документов	
Уровень 2	навыками самостоятельной подготовки юридических документов	
Уровень 3	навыками по самостоятельной организации документооборота в профессиональной деятельности	

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 72 в том числе : аудиторные занятия : 32 самостоятельная работа : 40 :	Виды контроля в семестрах: зачеты 4