

Документ подписан простой электронной подписью	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ РОССИИ		
Информация о владельце:	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования		
ФИО: Тюлегенова Раиса Айжановна	«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
Должность: Директор	Костанайский филиал		
Дата подписания: 03.07.2023 13:29:51	Кафедра экономики		
Уникальный программный ключ:	Методические рекомендации для подготовки к занятиям семинарского типа и к самостоятельной работе		
125b8acc44c5368c45bd8abf3dc3ced	Прислуживаю в основной профессиональной образовательной программе высшего образования — программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент		
Версия документа - 1	стр. 1 из 13	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор Костанайского филиала  
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

*Р.А. Тюлегенова*  
Р.А. Тюлегенова  
25.05.2023 г.

**Методические рекомендации  
для подготовки к занятиям  
семинарского типа и к самостоятельной работе студентов**

по дисциплине (модулю)  
**Практический семинар**

Направление подготовки (специальность)  
**Менеджмент**

Направленность (профиль)  
**Бизнес логистика**

Присваиваемая квалификация  
**Бакалавр**

Форма обучения  
**Очная, очно-заочная**

Год набора 2021, 2022

Костанай 2023 г.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал  
Кафедра экономики

Методические рекомендации для подготовки к занятиям семинарского типа и к самостоятельной работе  
Практический семинар» по основной профессиональной образовательной программе высшего  
образования – программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки 38.03.02  
Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 2 из 13

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

### **Методические рекомендации приняты**

Учёным советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Протокол заседания № 10 от 25 мая 2023 г

Председатель учёного совета  
филиала

Р.А. Тюлегенова

Секретарь учёного совета  
филиала

Н.А. Кравченко

### **Методические рекомендации рекомендованы**

Учебно-методическим советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Протокол заседания № 10 от 18 мая 2023 г.

Председатель  
Учебно-методического совета

Н.А. Нализко

### **Методические рекомендации разработаны и рекомендованы кафедрой экономики**


Протокол заседания № 9 от 10 мая 2023 г.

Заведующий кафедрой

Г.В. Панина


Автор (составитель)  
профессор кафедры экономики, доктор экономических наук

О.В. Мишулина

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Костанайский филиал Кафедра экономики		
Методические рекомендации для подготовки к занятиям семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Практический семинар» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент			
Версия документа - 1	стр. 3 из 13	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

## Содержание

1 Цели и задачи дисциплины.....	4
2 Общие методические рекомендации по подготовке к занятиям семинарского типа и к самостоятельной работе студентов.....	4
3 Тематика практических занятий по дисциплине: «Практический семинар».....	9
Список рекомендуемой литературы по дисциплине .....	12
Современные профессиональные базы данных, информационно-справочные системы и электронные библиотечные системы.....	13

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра экономики		
	Методические рекомендации для подготовки к занятиям семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Практический семинар» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент		
Версия документа - 1	стр. 4 из 13	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Направление подготовки: 38.03.02 «Менеджмент».

Направленность (профиль): Бизнес логистика.

Дисциплина: Практический семинар

Семестр (семестры) изучения: 6 семестр.

Цель курса состоит в формировании у студентов комплексного представления о практических аспектах планирования, организации и контроля в основных функциональных областях логистики, способности решать логистические задачи на основе современных технологий управления и специальных программных продуктов.

Задачи:

- знать принципы и стратегию логистики для решения возникающих различных практических задач;
- уметь пользоваться и применять на практике теорию логистики, методы для принятия эффективных логистических решений;
- владеть способностью использовать логистические навыки, а также экономические, экономико-математические, статистические и другие методы, которые применяются для решения различных практических задач в логистике.

## 2. ОБЩИЕ МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ЗАНЯТИЯМ СЕМИНАРСКОГО ТИПА И К САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТОВ


Успешное освоение дисциплины предполагает активное, творческое участие студента путем планомерной, повседневной работы. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины раскрывают рекомендуемый режим и характер различных видов учебной работы студента.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки целей и задач, структуры и содержания курса. Затем студентам рекомендуется зарегистрироваться в электронных библиотечных системах и получить в библиотеке учебную литературу по дисциплине, необходимую для эффективной работы на всех видах аудиторных занятий, а также для самостоятельной работы по изучению дисциплины.

Освоение дисциплины «Практический семинар» осуществляется с использованием следующих видов учебных занятий: практических занятий, а также самостоятельной работы обучающихся по отдельным направлениям дисциплины.

На практических занятиях преследуется цель оценки усвоения курса по дисциплине, более углубленного изучения курса и обсуждения наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам. Во время самостоятельной работы студенты знакомятся с первоисточниками, основной и дополнительной литературой, выполняют аналитические задания, кейс задания и тестовые задания.

Контроль успеваемости и качества подготовки студентов включает текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости проводится в ходе всех видов учебных занятий. Промежуточная аттестация имеет целью определить степень достижения учебных целей по дисциплине и проводится в форме зачета

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Костанайский филиал Кафедра экономики		
Методические рекомендации для подготовки к занятиям семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Практический семинар» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент			
Версия документа - 1	стр. 5 из 13	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

(комплексная письменная работа).

В рамках дисциплины «Практический семинар» работа студентов организуется в следующих формах:

- посещение учебных занятий;
- подготовка к практическим занятиям и активное участие в них;
- изучение вопросов и выполнение заданий, предназначенных для самостоятельной работы студентов;
- подготовка к текущему контролю и зачету.

#### 1) Посещение учебных занятий

Студент обязан посещать учебные занятия, проявлять вежливость, терпимость, открытость, доброжелательность к преподавателю и студентам, соблюдать дисциплину.

Запрещается:

- являться на занятия в верхней одежде;
- пить и есть во время проведения занятия;
- пользоваться телефоном, фотоаппаратом и плеером.

В случае несоблюдения перечисленных требований преподаватель вправе сообщить о нарушении в виде акта или докладной записки и вынести вопрос о мерах пресечения данных действий на заседание кафедры, при повторных нарушениях – на Дисциплинарный Совет.


Опоздания недопустимы. Если студент опоздал, он имеет право войти в аудиторию, не привлекая к себе внимания и не мешая учебному процессу. Пропуски занятий допускаются лишь по болезни при наличии медицинской справки или по заявлению, подписанному заведующим кафедрой. Если студент пропустил практическое занятие, он должен самостоятельно освоить материал, пройденный на данном занятии и ответить на вопросы преподавателя или выполнить задания, предложенные им.

Студенты должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю. В процессе работы на занятиях необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель.

Работу над конспектом следует начинать с его доработки, желательно в тот же день, пока материал еще легко воспроизводим в памяти. С целью доработки необходимо прочитать записи, восстановить текст в памяти, а также исправить описки, расшифровать не принятые ранее сокращения, заполнить пропущенные места, понять текст, вникнуть в его смысл. Далее прочитать материал по рекомендуемой литературе, разрешая в ходе чтения, возникшие ранее затруднения, вопросы, а также дополняя и исправляя свои записи. Записи должны быть наглядными, для чего следует применять различные способы выделений. В ходе доработки конспекта углубляются, расширяются и закрепляются знания, а также дополняется, исправляется и совершенствуется конспект.

Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используются при подготовке к практическим занятиям. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу с карандашом в руках всех утверждений и формул, к решению примеров, задач, к ответам на вопросы. Примеры, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля.

2) Непременным условием глубокого усвоения учебного материала является знание основ, на которых строится изложение материала. Обычно преподаватель напоминает, какой

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра экономики			
Методические рекомендации для подготовки к занятиям семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Практический семинар» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент			
Версия документа - 1	стр. 6 из 13	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

ранее изученный материал и в какой степени требуется подготовить к очередному занятию. Обращение к ранее изученному материалу не только помогает восстановить в памяти известные положения, выводы, но и приводит разрозненные знания в систему, углубляет и расширяет их. Каждый возврат к старому материалу позволяет найти в нем что-то новое, переосмыслить его с иных позиций, определить для него наиболее подходящее место в уже имеющейся системе знаний. Неоднократное обращение к пройденному материалу является наиболее рациональной формой приобретения и закрепления знаний.

При работе с основной и дополнительной литературой целесообразно придерживаться такой последовательности. Сначала прочитать весь заданный текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом материале, понять общий смысл прочитанного. Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом.

Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать.


План – это схема прочитанного материала, перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Конспектировать – значит приводить к некоему порядку сведения, почерпнутые из оригинала. В основе процесса лежит систематизация прочитанного или услышанного. Записи могут делаться как в виде точных выдержек, цитат, так и в форме свободной подачи смысла. Манера написания конспекта, как правило, близка к стилю первоисточника. Если конспект составлен правильно, он должен отражать логику и смысловую связь записываемой информации. Им запросто можно воспользоваться через некоторое количество времени, а так же предоставить для применения кому-то еще, поскольку прочтение грамотно зафиксированных данных никогда не вызовет затруднений. В процессе учебы или при решении какой-то задачи в общем объеме информации выделяют самое важное и необходимое, таким образом, упрощая овладение материалом. В хорошо сделанных записях можно с легкостью обнаружить специализированную терминологию, понятно растолкованную и четко выделенную для запоминания значений различных слов. Используя законспектированные сведения, легче создавать значимые творческие или научные работы, различные рефераты и статьи.

В процессе изучения материала источника и составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым и удобным для работы.

### 3) Подготовка к практическим занятиям и активное участие в них

Практические (семинарские) занятия расширяют изучение наиболее важных тем дисциплины «Практический семинар». Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки сообщений по проблематике, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра экономики			
Методические рекомендации для подготовки к занятиям семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Практический семинар» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент			
Версия документа - 1	стр. 7 из 13	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности обучающихся по изучаемой дисциплине. Планы практических занятий, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем или даны в методических указаниях по данной дисциплине.

Студент обязан принимать активное участие в обсуждении вопросов и выполнении практических заданий на каждом практическом занятии.

Подготовка к практическому занятию предполагает большую самостоятельную работу и включает в себя:

- ознакомление с планом практического занятия и подбор материала к нему (работа с ресурсами библиотеки вуза и электронными библиотечными системами, Интернет-ресурсами);

- изучение подобранного по плану материала (практическая работа, практическое задание, тестирование и т.п.).

4) Изучение вопросов и выполнение заданий, предназначенных для самостоятельной работы студентов (СРС)

Студент обязан точно и в срок выполнять задания для СРС. При самостоятельной работе обучающийся взаимодействует с рекомендованными материалами при минимальном участии преподавателя. Задания должны быть выполнены индивидуально в отдельной тетради. Выполнение заданий СРС включает:

- ознакомление с заданием, предназначенным для самостоятельной работы;

- подбор материала для его выполнения (работа с ресурсами библиотеки вуза и электронными библиотечными системами, Интернет-ресурсами);

- изучение подобранного материала и непосредственное выполнение задания;

- предоставление выполненного задания на проверку преподавателю, ведущему дисциплину, в указанный срок. В случае несвоевременной сдачи работ оценочный балл по ним снижается на 50%.

По дисциплине «Практический семинар» предусмотрено так же проведение индивидуальной работы (консультаций) со студентами в ходе изучения материала данной дисциплины.


5) Подготовка к текущему контролю и зачету.

Текущий контроль успеваемости по дисциплине регулярно осуществляется в процессе проведения практических занятий и занятий лекционного типа, выполнения заданий в рамках СРС с помощью следующих оценочных средств: практическое задание, практическая работа, тестирования.

Промежуточная аттестация осуществляется по завершению периода обучения с целью определения степени достижения запланированных результатов обучения по дисциплине в форме подведения итогов балльно - рейтинговой системы оценивания и экзамена, оценочным средством для проведения зачета является комплексная письменная работа.

Студент обязан являться подготовленным на учебные занятия и зачет. Подготовка к ним предусматривает повторение материала, основных понятий, а также материала, изученного на практических занятиях и в процессе выполнения заданий СРС.

Во время проведения зачета запрещается пользоваться всеми техническими средствами, кроме калькулятора.

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра экономики			
Методические рекомендации для подготовки к занятиям семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Практический семинар» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент			
Версия документа - 1	стр. 8 из 13	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Практические занятия – это форма обучения в вузе, предполагающая коллективную проработку тем учебной дисциплины, которые являются сложными для усвоения и при том наиболее значимыми для обеспечения качества профессиональной подготовки студента.

При подготовке к практическому занятию студент должен проанализировать тему и план занятия, ознакомиться с основными проблемами, вынесенными на обсуждение. Рекомендуется внимательно прочитать материал по теме, данный преподавателем на лекции. Также необходимо изучить рекомендованную литературу по теме. Важно, чтобы студент умел сопоставлять источники и продумывать изучаемый материал. При этом важно делать конспекты прочитанного или отдельные записи, которые понадобятся при подготовке к практическому (семинарскому) занятию.

При подготовке к занятию необходимо надежно усвоить основные понятия и категории по теме. Студент должен выписать и раскрыть (в 1-2 предложениях) содержание основных понятий и категорий в тетради для самостоятельной подготовки.


Одним из этапов подготовки к практическому занятию является выполнение письменных заданий для самостоятельной подготовки по теме. Задания выполняются разборчивым почерком в отдельно заведенной для этих целей тетради. Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы студентов. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения, проследить их логику и тем самым проникнуть в творческую лабораторию автора. Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у студента, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе.

Рекомендации по подготовке практических заданий, практической работы.

Для подготовки к решению задач по теме, необходимо изучить теоретические основы темы в рамках указанных вопросов, выписать в тетрадь все формулы для расчёта основных показателей, разобраться со значениями состава показателей в формуле, запомнить формулы расчёта основных показателей.

Рекомендации по подготовке к решению тестовых заданий: Тестовые задания предусматривают закрепление теоретических знаний, полученных студентом во время занятий по данной дисциплине. Их назначение – углубить знания студентов по отдельным вопросам, систематизировать полученные знания, выявить умение проверять свои знания в работе с конкретными материалами. Перед выполнением тестовых заданий надо ознакомиться с сущностью вопросов выбранной темы в современной учебной и научной литературе, в том числе в периодических изданиях. Материалы нужно подбирать так, чтобы все теоретические вопросы темы были раскрыты (можно использовать актуальный зарубежный опыт). При подготовке к решению тестовых заданий необходимо использовать нормативно-правовую документацию по выбранной проблеме. Выполнение тестовых заданий подразумевает и решение задач в целях закрепления теоретических навыков. В тестах предусмотрены задачи различных типов: закрытые тесты, в которых нужно выбрать один верный вариант ответа из представленных, выбрать несколько вариантов, задания на сопоставление; а также открытые тесты, где предстоит рассчитать результат самостоятельно, заполнить пропуск. В закрытых вопросах в формулировке задания может быть указано



	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Костанайский филиал Кафедра экономики		
Методические рекомендации для подготовки к занятиям семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Практический семинар» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент			
Версия документа - 1	стр. 9 из 13	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

«выберите несколько вариантов ответа», в противном случае в задании один верный вариант ответа.

При самостоятельной подготовке к тестированию студенту необходимо:

а) готовясь к тестированию, проработайте информационный материал по дисциплине. Проконсультируйтесь с преподавателем по вопросу выбора учебной литературы;

б) четко выясните все условия тестирования заранее. Вы должны знать, сколько тестов Вам будет предложено, сколько времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов и т.д.

в) приступая к работе с тестами, внимательно и до конца прочтите вопрос и предлагаемые варианты ответов. Выберите правильные (их может быть несколько). На отдельном листке ответов выпишите цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам;

г) в процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания. Это позволяет максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант.

д) если Вы встретили чрезвычайно трудный для Вас вопрос, не тратьте много времени на него. Переходите к другим тестам. Вернитесь к трудному вопросу в конце.

е) обязательно оставьте время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

### **3. Тематика практических занятий по дисциплине: «Практический семинар»**

#### **Тема 1. Логистика как концепция управления предприятиями**

Цель изучения данной темы – знать основные концепции управления предприятиями в рыночных условиях; уметь пользоваться логистическими знаниями для решения логистических задач; владеть навыками принятия эффективных решений в области логистики

#### **Практическое занятие №1**

При изучении данной темы выполняется практическая работа:


1. Понятие логистики и логистического менеджмента
2. Основные понятия логистики
3. Логистические затраты

#### **СРС №1**

Изучить нижеуказанные вопросы и выполнить по ним тест, практические задания:

1. Цель, задачи, факторы и тенденции развития логистики
2. Принципы эффективного использования логистики в хозяйственной деятельности предприятий
3. Теоретические основы логистического менеджмента

#### **Тема 2. Логистический менеджмент: распределение**

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Костанайский филиал Кафедра экономики		
Методические рекомендации для подготовки к занятиям семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Практический семинар» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент			
Версия документа - 1	стр. 10 из 13	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Цель изучения данной темы – знать теоретические аспекты и историю развития логистического менеджмента; организацию управления и организационные структуры управления логистикой; уметь использовать теорию менеджмента на практике в логистике; применять организационные структуры логистики в практической деятельности; владеть научной базой управления логистическими процессами.

### **Практическое занятие №2**

При изучении данной темы выполняется практическая работа:

1. Определение размеров зоны потенциального сбыта продукции и услуг (ЗПСПУ)
2. Определение мест расположения региональных дистрибьюторов в зоне потенциального сбыта продукции и услуг

#### **СРС №2**

Изучить нижеуказанные вопросы и выполнить по ним тест, практические задания:

1. Выбор участников цепей поставок и оценка их деятельности

### **Тема 3. Логистический менеджмент: концентрация**

Цель изучения данной темы – знать особенности использования логистического менеджмента в закупочной деятельности звеньев цепей поставок; уметь определять показатели эффективности обеспечения предприятий необходимыми ресурсами; владеть навыками управления потоками ресурсов при организации закупочной деятельности звеньев цепей поставок.

### **Практическое занятие №3**

Изучить нижеуказанные вопросы и выполнить по ним практическая работа:

1. Анализ качества обеспечения предприятия ресурсами
2. Установление потребности предприятия в ресурсах
3. Выбор поставщика ресурсов в MS Excel


#### **СРС №3**

Изучить нижеуказанные вопросы и выполнить по ним тест, практические задания:

1. Определение метода закупок ресурсов
2. Выбор решения "покупать или производить"

### **Тема 4. Логистический менеджмент: движение ресурсов**

Цель изучения данной темы – знать экономическую сущность транспорта, определение транспортной продукции на транспорте, состояние транспортной системы России и материально-техническую базу различных видов транспорта, транспортную характеристику грузов и грузовых перевозок; уметь правильно использовать транспортную документацию и регламентирующие условия при перевозках продукции на различных видах транспорта; владеть сущностью транспортно-экспедиционной работы разных видов транспорта и эффективным использованием ее в практической логистической деятельности.

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра экономики		
	Методические рекомендации для подготовки к занятиям семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Практический семинар» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент		
Версия документа - 1	стр. 11 из 13	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

### **Практическое занятие №4**

При изучении данной темы выполняются практические задания по теме дисциплины

1. Управление транспортом
2. Управление складским хозяйством

#### **СРС №4**

Изучить нижеуказанные вопросы и выполнить по ним тест, практические задания:

1. Управление потоками услуг (сервисом)
2. 2. Управление информационными потоками

### **Тема 5. Логистический менеджмент: управления запасами**

Цель изучения данной темы – знать виды и системы управления запасами и их регулирующие параметры, а также политику и стратегию управления запасами; уметь определять оптимальные размеры поставок продукции потребителям и производить расчет регулирующих параметров систем управления запасами; владеть финансовыми аспектами управления запасами.

### **Практическое занятие №5**

При изучении данной темы выполняется практические задания по следующим вопросам:

1. Модель экономического размера запаса, расчет в MS Excel
2. Модель заказа с резервным запасом

#### **СРС №5**

Изучить нижеуказанные вопросы и выполнить по ним тест, практические задания:

1. Модель заказа в условиях предоставления торговых скидок
2. Модель заказа с учетом транспортных расходов

### **Тема 6. Методика ABC XYZ классификации**

Цель изучения данной темы – знать классификацию методики ABC XYZ, уметь анализировать матрицу ABC XYZ в MS Excel; владеть современными подходами к ABC классификации.

### **Практическое занятие №6**


При изучении данной темы выполняются практические задания по следующим вопросам:

1. ABC классификация
2. XYZ классификация
3. Матрица ABC XYZ в MS Excel

#### **СРС №6**

Изучить нижеуказанные вопросы и выполнить по ним практические задания:

1. Современный подход к ABC классификации

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Костанайский филиал Кафедра экономики		
Методические рекомендации для подготовки к занятиям семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Практический семинар» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент			
Версия документа - 1	стр. 12 из 13	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

### **Тема 7. Логистический менеджмент на предприятии**

Цель изучения данной темы – знать теоретические и методические основы реализации логистики как концепции управления; типовые методы воздействия на предметы труда и особенности организации технологическо-логистического процесса; уметь формировать вытягивающие логистические системы; принимать эффективные управленческие решения в рамках логистического менеджмента на предприятии; владеть методами и приемами бережливого производства; навыками оптимизации количественных параметров и качественных характеристик логистических потоков.

#### **Практическое занятие №7**

При изучении данной темы выполняются практические задания по следующим вопросам:

1. Логистический менеджмент промышленного предприятия

#### **СРС №7**

Изучить нижеуказанные вопросы и выполнить по ним тест, практические задания:

1. Логистический менеджмент коммерческого предприятия

### **Тема 8. Экономическая оценка логистических систем**

Цель изучения данной темы – знать экономические показатели, риски, методы оценки экономической эффективности и инвестиций при использовании логистики; теорию и практику использования тарифов в логистике; уметь давать оценку экономической эффективности и рассчитывать точку безубыточности предприятий логистической системы; владеть определением оптимального материального потока и цепи в условиях чистой конкуренции и монополии.

#### **Практическое занятие №8**

При изучении данной темы выполняются практические задания по следующим вопросам:

1. Определение точки безубыточности предприятия логистической системы
2. Оценка инвестиций и рисков логистических систем в MS Excel

#### **СРС №8**

Изучить нижеуказанные вопросы и выполнить по ним тест, практические задания:


1. Показатели оценки логистических систем

### **Список рекомендуемой литературы по дисциплине**

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

#### **Основная литература**

- 1 Куценко, Е. И. Логистика. Практикум : учебное пособие для вузов / Е. И. Куценко, Л. Ю. Бережная. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 234 с.

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Костанайский филиал Кафедра экономики		
Методические рекомендации для подготовки к занятиям семинарского типа и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Практический семинар» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент			
Версия документа - 1	стр. 13 из 13	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

2 Неруш, Ю. М. Логистика : учебник для вузов / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 454 с

### **Дополнительная литература**

1 Неруш, Ю. М. Логистика. Практикум : учебное пособие для вузов / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 221 с.

2 Тяпухин, А. П. Логистика в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / А. П. Тяпухин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 386 с.

3 Тяпухин, А. П. Логистика в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / А. П. Тяпухин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 223 с

### **Современные профессиональные базы данных, информационно-справочные системы и электронные библиотечные системы**

Официальные сайты, рекомендуемые студентам для получения информации и подготовки к занятиям по дисциплине

Научно-электронная библиотека «eLIBRARY.RU» [Электронный ресурс]. – URL: <http://elibrary.ru>

Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ» [Электронный ресурс]. – URL: <http://e.lanbook.com>

Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.biblioclub.ru>

Электронно-библиотечная система «Юрайт» [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.urait.ru>