

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Тюлегенна Райса Амиржановна Должность: Директор Дата подписания: 23.06.2022 12:42:35 Уникальный программный ключ: 125b8acc44c5368c45bd8af1dc3e6d4a4ee0767e8486e18dc8ae8b889439a47	МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал		
	Аннотация рабочей программы дисциплины "Коммерческое право" по направлению подготовки (специальности) Юриспруденция направленности (профилю) Гражданско-правовой профиль		стр. 1 из 5

## Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Коммерческое право

Направление подготовки (специальность)

40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль)

Гражданско-правовой профиль

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

заочная

Костанай, 2022 г.

## 1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1 Цели

достижение всестороннего, глубокого понимания обучающихся природы и сущности коммерческих отношений, подготовка к практической деятельности высококвалифицированных специалистов, формирование творческой личности будущих юристов.

### 1.2 Задачи

- собирать нормативную и фактическую информацию, имеющую значение для реализации правовых норм в сфере коммерческой деятельности;
- толковать и применять законы и другие нормативно-правовые акты в сфере коммерческой деятельности;
- разрабатывать документы гражданско-правового характера, осуществлять юридическую экспертизу нормативно-правовых актов;
- юридически грамотно квалифицировать факты и обстоятельства в коммерческой деятельности;
- анализировать судебную и арбитражную практику;
- давать юридические заключения и консультации.
- определять существующие подходы к пониманию сущности и содержания коммерческого права как учебной дисциплины и подотрасли гражданского права, его основных институтов

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:	К.М.06.02
---------------------	-----------

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ПК-1.1: Применяет знание основных правовых категорий и понятий, анализирует и толкует нормы права для юридической оценки фактов и обстоятельств.**

### Знать:

Уровень 1	Знает содержание основных правовых категорий и понятий, понимает их истинное содержание, понятие, виды, способы толкования правовых норм.
Уровень 2	Знает положения действующего законодательства и правовую доктрину в соответствующей сфере профессиональной деятельности, правила юридической техники.
Уровень 3	Знает историю появления и тенденции развития основных юридических категорий и понятий, их место в различных правовых системах современности.

### Уметь:

Уровень 1	Умеет давать определения правовым понятиям и категориям, анализировать, собирать сведения, необходимые для более полного толкования нормативных правовых актов.
Уровень 2	Умеет оперировать правовыми категориями и понятиями, на основе обширных знаний материалов юридической практики и действующего законодательства применять методiku толкования нормативно-правовых актов.
Уровень 3	Умеет использовать юридическую терминологию, специально-юридические средства научно-теоретического толкования нормативно-правовых актов

### Владеть:

Уровень 1	Владеет категориальным и понятийным юридическим аппаратом, навыками работы с источниками права, приёмами толкования норм права.
Уровень 2	Владеет навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм, являющихся объектами профессиональной деятельности.
Уровень 3	Владеет навыками анализа и оценки правильности использования юридической терминологии и способами, методиками научно-теоретического толкования нормативно-правовых актов.

**ПК-1.2: Анализирует фактические обстоятельства дела, квалифицирует юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения, с целью применения конкретных норм права.**

### Знать:

Уровень 1	Знает концептуальные положения отраслевых и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; технико-юридические приемы установления фактических обстоятельств в сложившейся социальной ситуации.
-----------	--

Аннотация рабочей программы дисциплины "Коммерческое право" по направлению подготовки (специальности) "Юриспруденция" направленности (профилю) Гражданско-правовой профиль		стр. 3 из 5
Уровень 2	Знает правила осуществления квалификации фактов и обстоятельств, требующих правовой оценки, выбора конкретной подлежащей применению в определенной ситуации нормы, а также требования к отражению результатов правоприменительной деятельности в юридической документации.	
Уровень 3	Знает способы юридической квалификации фактических обстоятельств, выработанные судебной практикой и научной доктриной.	
<b>Уметь:</b>		
Уровень 1	Умеет устанавливать фактические обстоятельства дела, в том числе осуществляя процесс доказывания; устанавливать соответствие или несоответствие признаков реального фактического обстоятельства признакам юридического факта; определять юридическую природу конкретных фактических обстоятельств; определять совокупность правовых последствий установленных фактических обстоятельств.	
Уровень 2	Умеет конкретизировать положения норм права относительно фактических обстоятельств; устанавливать юридическую основу дела; квалифицированно определять правовые нормы, подлежащие применению в конкретной сфере юридической деятельности.	
Уровень 3	Умеет определять в общественных отношениях жизненные обстоятельства, имеющие юридическое значение, и представлять их правовую характеристику.	
<b>Владеть:</b>		
Уровень 1	Владеет навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, и их юридической оценки; навыками сбора и фиксации фактов, выступающих доказательствами по делу, с помощью установленных юридических средств, доступными способами в установленных законом формах и порядке; выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации.	
Уровень 2	Владеет навыками анализа и юридической оценки различных правовых явлений, фактов, правовых норм необходимых для решения дела с точки зрения их истинности / ложности, наличия/отсутствия, относимости и т.п.; навыками принятия юридически значимых решений и их документального оформления; навыками анализа правоприменительной практики.	
Уровень 3	При решении задач профессиональной деятельности обоснованно определяет норму права, применимую в конкретных правоотношениях, закрепленную в соответствующем источнике	
<b>ПК-1.3: Грамотно разъясняет состав правовой нормы применительно к правоотношениям, на которые она направлена.</b>		
<b>Знать:</b>		
Уровень 1	Знает логико-структурное построение правовой нормы, ее свойства и признаки	
Уровень 2	Знает виды и особенности составных элементов гражданско-правовых и гражданско-процессуальных норм	
Уровень 3	Знает основные доктринальные позиции по проблеме определения структурных элементов норм частного и публичного права	
<b>Уметь:</b>		
Уровень 1	Умеет устанавливать различия между структурными элементами нормы	
Уровень 2	Умеет определять структурные элементы правовой нормы, применяемой к конкретным правоотношениям	
Уровень 3	Умеет при разъяснении состава применяемой правовой нормы использовать необходимый понятийный аппарат; распознавать и формулировать проблемы выделения ее структурных элементов	
<b>Владеть:</b>		
Уровень 1	Владеет навыками анализа правовой нормы и приемами толкования	
Уровень 2	Владеет навыками анализа правовых норм и применения различных методик, способов их толкования.	
Уровень 3	Владеет практическими навыками разъяснения состава и содержания применяемой нормы; различными способами обоснования применения правовой нормы в конкретной ситуации	
<b>ПК-2.1: Применяет источники, содержащие гражданские и гражданско-процессуальные нормы в профессиональной деятельности.</b>		
<b>Знать:</b>		
Уровень 1	Знает перечень ключевых законодательных и иных актов, содержащих гражданские и гражданско-процессуальные нормы	
Уровень 2	Знает перечень и суть основных законодательных и подзаконных актов в системе источников гражданского и гражданско-процессуального права	

Аннотация рабочей программы дисциплины "Коммерческое право" по направлению подготовки (специальности) "Юриспруденция" направленности (профилю) Гражданско-правовой профиль		стр. 4 из 5
Уровень 3	Знает содержание большинства элементов системы источников гражданского и гражданско-процессуального права, а также разъяснения высших судебных органов по их применению.	
<b>Уметь:</b>		
Уровень 1	Умеет определять предмет и сферу правового регулирования конкретного источника гражданского и гражданско-процессуального права	
Уровень 2	Умеет определять подлежащий применению источник, в том числе при наличии нескольких законодательно-нормативных актов, регулирующих сходные правоотношения	
Уровень 3	Умеет обосновывать и аргументировать посредством ссылок на разъяснения судебной практики, применение в профессиональной деятельности того или иного источника гражданского и гражданско-процессуального права	
<b>Владеть:</b>		
Уровень 1	Владеет первичными навыками анализа применяемых источников гражданского и гражданско-процессуального права	
Уровень 2	Владеет основными навыками анализа законодательной и правоприменительной практики в сфере гражданского и гражданско-процессуального права	
Уровень 3	Владеет навыками установления смысла нормативного предписания и квалифицированного применения гражданско-правовых и гражданско-процессуальных актов в конкретных сферах юридической деятельности	

**ПК-2.2: Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение.**

<b>Знать:</b>		
Уровень 1	Знает основные сферы правоприменения в юридической деятельности	
Уровень 2	Знает принципы и требования, в соответствии с которыми реализуется правоприменительная деятельность, принципиальные отличия сфер правоприменения от иных юридических форм государственной деятельности	
Уровень 3	Знает содержание и функциональную направленность основных способов правоприменительной деятельности в различных сферах юридической деятельности	
<b>Уметь:</b>		
Уровень 1	Умеет определять правовые нормы, подлежащие конкретизации в различных сферах правоприменительной деятельности	
Уровень 2	Умеет разграничивать правоприменительную деятельность от иных форм реализации права, выделять критерии разграничения сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение	
Уровень 3	Умеет определить используемый способ правоприменения и его эффективность в конкретной сфере юридической деятельности	
<b>Владеть:</b>		
Уровень 1	Владеет навыками общего анализа правоприменительных актов	
Уровень 2	Владеет навыками установления субъектов, занятых в конкретной сфере правоприменения, объектов, на которые направлена правоприменительная деятельность	
Уровень 3	Владеет навыками анализа различных способов правоприменения, выбора формы правоприменительного акта в зависимости от сферы деятельности, учета юридических приоритетов и коллизий в целях обеспечения наибольшего эффекта применения норм права.	

**ПК-2.3: Раскрывает содержание, сопоставляет, определяет отраслевую принадлежность и правильно применяет нормы материального и процессуального права.**

<b>Знать:</b>		
Уровень 1	Знает виды правовых норм; понятие конкретизации норм и ее назначение в правоприменительном процессе	
Уровень 2	Знает основные виды конкретизации как необходимого элемента правоприменения	
Уровень 3	Знает особенности различных видов конкретизации правовых норм, субъектов, ее осуществляющих, меру и пределы конкретизации, ее характер и последствия; правила юридической квалификации	
<b>Уметь:</b>		
Уровень 1	Умеет определять вид и характер правовой нормы, уяснять ее отраслевую принадлежность и суть	
Уровень 2	Умеет выявлять отличия между правовыми нормами, со сходным предметом правового регулирования; разграничивать конкретизацию и детализацию норм	
Уровень 3	Умеет раскрыть и изложить содержание нормы, сопоставить норму с иными, определить норму, подлежащую применению в условиях конкуренции норм или при коллизии норм	

**Владеть:**

Уровень 1	Владеет навыками анализа содержания норм материального и процессуального права
Уровень 2	Владеет первичными приемами конкретизации и детализации правовых норм как необходимых элементов правоприменительного механизма
Уровень 3	Владеет навыками детального анализа сущности и специфических особенностей норм материального и процессуального права; приемами юридической

**ПК-2.4: Проводит анализ и обобщение результатов правоприменительной практики, мониторинг правоприменения в целях решения профессиональных задач.**

**Знать:**

Уровень 1	Знает перечень основных актов по правоприменению гражданских и гражданско-процессуальных норм
Уровень 2	Знает отличия мониторинга правоприменения от мониторинга правотворчества, нормативную основу мониторинга правоприменения, а также суть отдельных правоприменительных актов в сфере гражданского и гражданско-процессуального права
Уровень 3	Знает основные положения методики осуществления мониторинга правоприменения, содержание правовых позиций высших судов по соответствующим вопросам, проблемы и тенденции правоприменительной практики

**Уметь:**

Уровень 1	Умеет систематизировать акты правоприменения
Уровень 2	Умеет систематизировать акты правоприменения по различным критериям; при сборе правоприменительной практики использовать данные постоянно действующего информационно-аналитического интернет-ресурса Портала о состоянии законодательства и правоприменения
Уровень 3	Умеет при анализе результатов правоприменительной практики акцентировать внимание на проблемах действующего законодательства

**Владеть:**

Уровень 1	Владеет первичными навыками сбора и анализа правоприменительной практики
Уровень 2	Владеет отдельными навыками сбора, обобщения и анализа результатов правоприменительной практики
Уровень 3	Владеет различными методами сбора, обобщения, анализа правоприменительной практики, оценки ее качества и эффективности использования применительно к конкретной ситуации

**4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

<b>Общая трудоемкость</b>		<b>2 ЗЕТ</b>
Часов по учебному плану	: 72	Виды контроля на курсах:  экзамены 2
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 6	
самостоятельная работа	: 57	
часов на контроль	: 9	