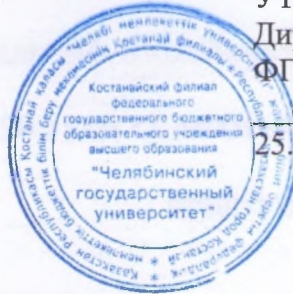


Документ подписан простой электронной подписью	МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ		
Информация о владельце:	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал		
ФИО: Тюлегенова Раиса Миржановна	Фонд оценочных средств по дисциплине «Практикум. Юридическая клиника» по основной профессии «Юристы» образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата «Юриспруденция» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция		
Должность: Директор			
Дата подписания: 02.08.2023 09:15:38			
Уникальный программный ключ: 125b8acc44c5368c45bd8abf3dc3ced4a4ee0797e8186e296caeb88945044b			
Версия документа - 1	стр.1 из 14	Первый экземпляр	КОПИЯ № _____



УТВЕРЖДАЮ
 Директор Костанайского филиала
 ФГБОУ ВО «ЧелГУ»
 _____ Р.А. Тюлегенова
 25.05.2023 г.

**Фонд оценочных средств
 для текущего контроля**

**по дисциплине
 Практикум. Юридическая клиника**

**Направление подготовки (специальность)
 40.03.01 Юриспруденция**

**Направленность (профиль)
 Юриспруденция**

**Присваиваемая квалификация
 бакалавр**

**Форма обучения
 Очная**

Год набора 2023

Костанай, 2023



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал

Фонд оценочных средств по дисциплине «Практикум. Юридическая клиника» по
основной профессиональной образовательной программе высшего образования -
программе бакалавриата «Юриспруденция» по направлению подготовки 40.03.01
Юриспруденция

Версия документа -1	стр. 2 из 14	Первый экземпляр	КОПИЯ № _____
---------------------	--------------	------------------	---------------

Фонд оценочных средств принят

Ученым советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Протокол заседания № 10 от 25 мая 2023 г.

Председатель ученого совета
филиала

Р.А. Тюлегенова

Секретарь ученого совета
филиала

Н.А. Кравченко

Фонд оценочных средств рекомендованы

Учебно-методическим советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Протокол заседания № 10 от 18 мая 2023 г.

Председатель
учебно-методического совета

Н.А. Нализко

Фонд оценочных средств разработан и рекомендован кафедрой права


Протокол заседания № 11 от 10 мая 2023 г.

Заведующий кафедрой

Б.Б. Галиев

Автор (составитель) _____
старший преподаватель кафедры права

Новгуманова Гульнара Садвакасовна,

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал		
	Фонд оценочных средств по дисциплине «Практикум. Юридическая клиника» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Юриспруденция» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция		
Версия документа - 1	стр. 3 из 14	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Направление подготовки:	40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль):	Юриспруденция
Дисциплина:	Практикум. Юридическая клиника
Триместр (триместры) изучения:	А
Форма (формы) текущего контроля:	Контрольные вопросы, составление таблиц, деловые игры

Оценивание результатов учебной деятельности обучающихся при изучении дисциплины осуществляется по балльно-рейтинговой системе

2. КОМПЕТЕНЦИИ, ЗАКРЕПЛЁННЫЕ ЗА ДИСЦИПЛИНОЙ

Изучение дисциплины «Практикум. Юридическая клиника» направлено на формирование следующих компетенций:

Коды компетенции (по ФГОС)	Содержание компетенций согласно ФГОС	Индикаторы достижения компетенции согласно ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	
1	2	3	4	
ПК-1	Способен оперировать основными правовыми понятиями и категориями, квалифицировать юридические факты и обстоятельства, применять к ним действующие нормы права	ПК-1.1 Применяет знание основных правовых категорий и понятий, анализирует и толкует нормы права для юридической оценки фактов и обстоятельств	<i>Пороговый уровень</i>	<i>Знать:</i> Знать особенности практики применения законодательства <i>Уметь:</i> Уметь вести анализ и обобщение практики применения законодательства в рамках профессиональной деятельности <i>Владеть:</i> Владеть правовым мышлением и правовой культурой для осуществления анализа и обобщения практики применения законодательства
			<i>Продвинутый уровень</i>	<i>Знать:</i> Знать основы анализа и обобщения практики применения законодательства <i>Уметь:</i> Уметь анализировать особенности практики применения законодательства <i>Владеть:</i> Владеть правовым мышлением и правовой культурой для осуществления анализа и обобщения в пределах компетенции практики применения законодательства
			<i>Высокий уровень</i>	<i>Знать:</i> Знать основы разработки мер по



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное

учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Фонд оценочных средств по дисциплине «Практикум. Юридическая клиника» по основной

профессиональной образовательной программе высшего образования – программе

бакалавриата «Юриспруденция» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 4 из 14

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

				совершенствованию законодательства <i>Уметь:</i> Уметь использовать результаты анализа и обобщения практики применения законодательства при разработке мер по его совершенствованию <i>Владеть:</i> Владеть навыками применения результатов анализа и обобщения практики применения законодательства для разработки мер по его совершенствованию
		ПК-1.2 Анализирует фактические обстоятельства дела, квалифицирует юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения, с целью применения конкретных норм права	<i>Пороговый уровень</i>	<i>Знать:</i> Знать правовые основы юридической деятельности в области защиты правопорядка, безопасности личности, общества и государства <i>Уметь:</i> Уметь выявлять признаки преступного поведения <i>Владеть:</i> Владеть приемами профессиональной деятельности по защите правопорядка, безопасности личности, общества и государства
			<i>Продвинутый уровень</i>	<i>Знать:</i> Знать основные профессиональные обязанности юриста <i>Уметь:</i> Уметь формулировать требования к профессиональной деятельности юриста, в том числе систему должностных обязанностей, обязанностей по защите правопорядка, безопасности личности, общества и государства <i>Владеть:</i> Владеть навыками анализа документов, определяющих требования к профессиональной деятельности по защите правопорядка, безопасности личности, общества и государства
			<i>Высокий уровень</i>	<i>Знать:</i> Знать требования к результатам профессиональной деятельности по защите



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное

учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Фонд оценочных средств по дисциплине «Практикум. Юридическая клиника» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Юриспруденция» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 5 из 14

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

				правопорядка, безопасности личности, общества и государства <i>Уметь:</i> Уметь оценивать уровень добросовестности исполнения должностных обязанностей по защите правопорядка, безопасности личности, общества и государства <i>Владеть:</i> Владеть навыками профессиональной деятельности по защите правопорядка, безопасности личности, общества и государства
		ПК-1.3 Грамотно разъясняет состав правовой нормы применительно к правоотношениям, на которые она направлена	<i>Пороговый уровень</i>	<i>Знать:</i> Знать систему юридических документов <i>Уметь:</i> Уметь анализировать систему юридических документов <i>Владеть:</i> Владеть приемами систематизации юридических документов
			<i>Продвинутый уровень</i>	<i>Знать:</i> Знать приемы подготовки юридических документов <i>Уметь:</i> Уметь самостоятельно разрабатывать юридические документы <i>Владеть:</i> Владеть навыками самостоятельной подготовки юридических документов
			<i>Высокий уровень</i>	<i>Знать:</i> Знать требования к документообороту в профессиональной деятельности <i>Уметь:</i> Уметь оценивать процессы документооборота в профессиональной деятельности <i>Владеть:</i> Владеть навыками по самостоятельной организации документооборота в профессиональной деятельности
ПК-2	Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать	ПК-2.1 Применяет источники, содержащие гражданские и гражданско-	<i>Пороговый уровень</i>	<i>Знать:</i> Знает перечень ключевых законодательных и иных актов, содержащих гражданские и гражданско-процессуальные нормы



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное

учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Фонд оценочных средств по дисциплине «Практикум. Юридическая клиника» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Юриспруденция» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 6 из 14

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	процессуальные нормы в профессиональной деятельности.		<p><i>Уметь:</i> Умеет определять предмет и сферу правового регулирования конкретного источника гражданского и гражданско-процессуального права</p> <p><i>Владеть:</i> Владеет первичными навыками анализа применяемых источников гражданского и гражданско-процессуального права</p>
			<i>Продвинутый уровень</i>	<p><i>Знать:</i> Знает перечень и суть основных законодательных и подзаконных актов в системе источников гражданского и гражданско-процессуального права</p> <p><i>Уметь:</i> Умеет определять подлежащий применению источник, в том числе при наличии нескольких законодательно-нормативных актов, регулирующих сходные правоотношения</p> <p><i>Владеть:</i> Владеет основными навыками анализа законодательной и правоприменительной практики в сфере гражданского и гражданско-процессуального права</p>
			<i>Высокий уровень</i>	<p><i>Знать:</i> Знает содержание большинства элементов системы источников гражданского и гражданско-процессуального права, а также разъяснения высших судебных органов по их применению.</p> <p><i>Уметь:</i> Умеет обосновывать и аргументировать посредством ссылок на разъяснения судебной практики, применение в профессиональной деятельности того или иного источника гражданского и гражданско-процессуального права</p> <p><i>Владеть:</i> Владеет навыками установления смысла нормативного предписания и</p>



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное

учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Фонд оценочных средств по дисциплине «Практикум. Юридическая клиника» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Юриспруденция» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 7 из 14

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

				квалифицированного применения гражданско-правовых и гражданско-процессуальных актов в конкретных сферах юридической деятельности
		ПК-2.2. Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение.	<i>Пороговый уровень</i>	<i>Знать:</i> Знает основные сферы правоприменения в юридической деятельности <i>Уметь:</i> Умеет определять правовые нормы, подлежащие конкретизации в различных сферах правоприменительной деятельности <i>Владеть:</i> Владеет навыками общего анализа правоприменительных актов
			<i>Продвинутый уровень</i>	<i>Знать:</i> Знает принципы и требования, в соответствии с которыми реализуется правоприменительная деятельность, принципиальные отличия сфер правоприменения от иных юридических форм государственной деятельности <i>Уметь:</i> Умеет разграничивать правоприменительную деятельность от иных форм реализации права, выделять критерии разграничения сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение <i>Владеть:</i> Владеет навыками установления субъектов, занятых в конкретной сфере правоприменения, объектов, на которые направлена правоприменительная деятельность
			<i>Высокий уровень</i>	<i>Знать:</i> Знает содержание и функциональную направленность основных способов правоприменительной деятельности в различных сферах юридической деятельности <i>Уметь:</i> Умеет определить используемый способ правоприменения и его



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное

учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Фонд оценочных средств по дисциплине «Практикум. Юридическая клиника» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Юриспруденция» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 8 из 14

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

				эффективность в конкретной сфере юридической деятельности <i>Владеть:</i> Владеет навыками анализа различных способов правоприменения, выбора формы правоприменительного акта в зависимости от сферы деятельности, учета юридических приоритетов и коллизий в целях обеспечения наибольшего эффекта применения норм права.
		ПК-2.3. Раскрывает содержание, сопоставляет, определяет отраслевую принадлежность и правильно применяет нормы материального и процессуального права.	<i>Пороговый уровень</i>	<i>Знать:</i> Знает виды правовых норм; понятие конкретизации норм и ее назначение в правоприменительном процессе <i>Уметь:</i> Умеет определять вид и характер правовой нормы, уяснять ее отраслевую принадлежность и суть <i>Владеть:</i> Владеет навыками анализа содержания норм материального и процессуального права
			<i>Продвинутый уровень</i>	<i>Знать:</i> Знает основные виды конкретизации как необходимого элемента правоприменения <i>Уметь:</i> Умеет выявлять отличия между правовыми нормами, со сходным предметом правового регулирования; разграничивать конкретизацию и детализацию норм <i>Владеть:</i> Владеет первичными приемами конкретизации и детализации правовых норм как необходимых элементов правоприменительного механизма
			<i>Высокий уровень</i>	<i>Знать:</i> Знает особенности различных видов конкретизации правовых норм, субъектов, ее осуществляющих, меру и пределы конкретизации, ее характер и последствия; правила юридической



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное

учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Фонд оценочных средств по дисциплине «Практикум. Юридическая клиника» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Юриспруденция» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция


Версия документа - 1

стр. 9 из 14

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

				квалификации <i>Уметь:</i> Умеет раскрыть и изложить содержание нормы, сопоставить норму с иными, определить норму, подлежащую применению в условиях конкуренции норм или при коллизии норм <i>Владеть:</i> Владеет навыками детального анализа сущности и специфических особенностей норм материального и процессуального права; приемами юридической квалификации, конкретизации, детализации правовых норм
		ПК-2.4. Проводит анализ и обобщение результатов правоприменительной практики, мониторинг правоприменения в целях решения профессиональных задач.	<i>Пороговый уровень</i>	<i>Знать:</i> Знает перечень основных актов по правоприменению гражданских и гражданско-процессуальных норм <i>Уметь:</i> Умеет систематизировать акты правоприменения <i>Владеть:</i> Владеет первичными навыками сбора и анализа правоприменительной практики
			<i>Продвинутый уровень</i>	<i>Знать:</i> Знает отличия мониторинга правоприменения от мониторинга правотворчества, нормативную основу мониторинга правоприменения, а также суть отдельных правоприменительных актов в сфере гражданского и гражданско-процессуального права <i>Уметь:</i> Умеет систематизировать акты правоприменения по различным критериям; при сборе правоприменительной практики использовать данные постоянно действующего информационно-аналитического интернет-ресурса Портала о состоянии законодательства и правоприменения


	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Костанайский филиал Фонд оценочных средств по дисциплине «Практикум. Юридическая клиника» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Юриспруденция» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция		
Версия документа - 1	стр. 10 из 14	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

				<i>Владеть:</i> Владеет отдельными навыками сбора, обобщения и анализа результатов правоприменительной практики
			<i>Высокий уровень</i>	<i>Знать:</i> Знает основные положения методики осуществления мониторинга правоприменения, содержание правовых позиций высших судов по соответствующим вопросам, проблемы и тенденции правоприменительной практики <i>Уметь:</i> Умеет при анализе результатов правоприменительной практики акцентировать внимание на проблемах действующего законодательства <i>Владеть:</i> Владеет различными методами сбора, обобщения, анализа правоприменительной практики, оценки ее качества и эффективности использования применительно к конкретной ситуации

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

3.1 Структура оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы	Контролируемые компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Юридические клиники	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4	Контрольные вопросы Составление таблицы
2.	Навыки интервьюирования	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4	Контрольные вопросы Деловая игра
3.	Навыки консультирования	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4	Контрольные вопросы Деловая игра
4.	Делопроизводство в юридической клинике	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4	Контрольные вопросы Составление таблицы
5.	Юридическая техника	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4	Контрольные вопросы

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал			
Фонд оценочных средств по дисциплине «Практикум. Юридическая клиника» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Юриспруденция» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	стр. 11 из 14	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____


6.	Психологические особенности оказания юридической помощи гражданам в юридических клиниках	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4	Контрольные вопросы Составление таблицы
7.	Альтернативные методы разрешения правовых споров	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4	Контрольные вопросы Деловая игра

3.2 Содержание оценочных средств

Оценочные средства представлены в виде контрольных вопросов; заданий для составления таблиц; деловых игр.

3.2.1 Перечень контрольных вопросов по темам: Юридические клиники; Навыки интервьюирования; Навыки консультирования; Делопроизводство в юридической клинике; Юридическая техника; Психологические особенности оказания юридической помощи гражданам в юридических клиниках; Альтернативные методы разрешения правовых споров:

1. История появления, развития, распространения в Российской федерации. Цели и задачи создания юридической клиники.
2. Виды юридических клиник, специализация юридических клиник. Виды специализации. Особенности организации юридических клиник отдельных видов.
3. Виды юридической помощи, оказываемой в юридической клинике, особенности общения с клиентами, степень погружения в реальную правоприменительную практику.
4. Понятие интервьюирования. Его цели. Значение интервьюирования. Основные навыки интервьюирования.
5. Юридическая этика и интервьюирование. Понятие юридической этики, ее значение в работе с клиентами.
6. Этапы интервью: подготовка к интервьюированию, Встреча, взаимное представление, определение порядка взаимодействия, выяснение характера правовых проблем клиента, установление хронологии событий, резюмирование, завершение интервью.
7. Консультирование как один из основных навыков юриста. Цели консультирования.
8. Интересы клиента как основной критерий правил проведения консультирования.
9. Основные этапы консультирования их характеристика, порядок деятельности, значение (подготовка к консультированию, встреча с клиентом и разъяснение порядка проведения консультации, разъяснение клиенту возможных вариантов решения и анализ возможных последствий, помощь клиенту в выборе оптимального варианта, определение стратегии и тактики реализации принятого решения).
10. Особенности обработки поступающей информации.
11. Источники информации, их классификация.
12. Основные требования, предъявляемые к ведению делопроизводства в юридической клинике.
13. Внутренние документы юридической клиники. Работа с входящими и исходящими документами.
14. Понятие и значение юридической техники. Основные правила юридической техники. Элементы юридической техники (правила, средства, приемы юридической техники).
15. Требования, предъявляемые к юридическим документам и последствия их несоблюдения (содержание юридического документа, форма юридического документа, структура, логичность, этичность изложения материала, юридический язык).

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал		
	Фонд оценочных средств по дисциплине «Практикум. Юридическая клиника» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Юриспруденция» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция		
Версия документа - 1	стр. 12 из 14	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

16. Подготовка юридического документа, ее основные этапы
17. Этика юриста, понятие и значение. Особенности профессии юриста и её нравственное значение.
18. Этические требования к участникам Юридической клиники.
19. Основы этических взаимоотношений участников Юридической клиники между собой, с клиентами и обществом. Некоторые этические ситуации и способы их разрешения.
20. Примирительные процедуры. Значение и необходимость альтернативных методов разрешения правовых споров.
21. Переговоры (между спорящими сторонами), медиация (переговоры сторон с участием нейтрального посредника), третейское разбирательство, мини-суды, независимая экспертиза по установлению фактических обстоятельств дела, омбудсмен.

3.2.2 Перечень заданий для составления таблиц по темам: Юридические клиники; Делопроизводство в юридической клинике; Психологические особенности оказания юридической помощи гражданам в юридических клиниках:

1. Составить таблицу «Классификация юридических клиник».
2. Составить таблицу:

Наименование вида документа	Функции документа, в чем они проявляются

3. Составить таблицу «Психологические типы посетителей».

3.2.3 Перечень сценариев деловых игр по темам: Навыки интервьюирования; Навыки консультирования; Альтернативные методы разрешения правовых споров:

1. Один из студентов выполняет роль клиента, пришедшего на приме к юристу, другой - роль юриста.

Юрист при проведении интервью намеренно допускает ряд ошибок как в плане материального права, так и с точки зрения правил проведения интервью (например, перебивает клиента, грубо разговаривает и т.п.). Задача остальной части студенческой аудитории: внимательно просмотреть интервью и назвать ошибки, которые, с их точки зрения, допущены юристом.

2. Деловая игра «Сумей задать вопрос».

Сценарий игры «Сумей задать вопрос».


Цель игры: развитие навыка получения информации с помощью вопросов.

Студенты делятся на две группы (или более в зависимости от количества студентов).

В каждой группе находится один из преподавателей. В группе выбирается юрист и клиент, остальные студенты выполняют функции наблюдателей.

Клиенты каждой из групп вместе строят из имеющегося под рукой материала какое-либо сооружение, договариваясь о его наименовании и цели создания. Затем каждый из клиентов присоединяется к своей группе. Цель посещения клиентом юриста: уяснить какие права на сооружение он имеет как участник строительства.

Задача юристов: узнать от клиента как можно больше фактической информации о сооружении, его цели, использованных материалах, отношениях между сторонами строительства и т.п.

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал		
	Фонд оценочных средств по дисциплине «Практикум. Юридическая клиника» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Юриспруденция» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция		
Версия документа - 1	стр. 13 из 14	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Задача наблюдателей: оценить, насколько юрист справился со своей задачей, какие еще вопросы можно задать клиенту.

Время проведения интервью - 10-12 минут.

Оценка наблюдателей - 10 минут.

Замечания преподавателя - 10 минут.

3. Деловая игра "Заключение медиативного соглашения с помощью посредника (медиатора)".

Задачи проведения ролевой игры:

- формирование навыков организации и участия в процедуре медиации;
- анализ процессуальных документов и выработка позиций по делу;
- составление процессуальных документов (медиативного соглашения о применении, проведении процедуры медиации, медиативное соглашение);
- принятие процессуальных решений;
- формирование навыков выступлений в процедуре медиации.

Роли: посредник (медиатор); стороны процедуры медиации.

3.3 Критерии оценивания

3.3 Критерии оценивания

Виды текущего контроля	Высокий уровень 90-100%	Продвинутый уровень 75-89%	Пороговый уровень 50-74%	Недопустимый 0-49%
Контрольные вопросы	27-30	23-26	15-22	0-14
Составление таблицы	27-30	23-26	15-22	0-14
Участие в деловой игре	27-30	23-26	15-22	0-14


В соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки результатов обучения студентов посещение оценивается следующим образом:

- менее 50% занятий – 0 баллов;
- 50 – 74% занятий – 15 баллов;
- 75 – 89% занятий – 18 баллов;
- 90 – 100% занятий – 20 баллов

3.3.2 Критерии оценивания по видам оценочных средств

Критерии оценивания ответов на контрольные вопросы, составления таблиц, участия в деловых играх

«отлично» (95-100%, буквенное обозначение А, -А) ставится, если студент полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Костанайский филиал Фонд оценочных средств по дисциплине «Практикум. Юридическая клиника» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Юриспруденция» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	стр. 14 из 14	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

«хорошо» (75-94%, буквенное обозначение -В, В, +В) ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

«удовлетворительно» (50-74%, буквенное обозначение D, D+, -С, С, +С) ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

«неудовлетворительно» (0-49%, буквенное обозначение F) ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Многобалльная система оценки знаний

Процентное содержание	Цифровой эквивалент баллов	Оценка по буквенной системе	Оценка по традиционной системе	Уровни освоения компетенций
95-100	4,0	A	Отлично	Высокий уровень
94-90	3,67	A-		
89-85	3,33	B+	Хорошо	Продвинутый уровень
84-80	3,0	B		
79-75	2,67	B-		
74-70	2,33	C+	Удовлетворительно	Пороговый уровень
69-65	2,0	C		
64-60	1,67	C-		
59-55	1,33	D+		
54-50	1,0	D		
49-0	0	F	Неудовлетворительно	Не сформированный уровень