

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Тюлегенова Раиса Амиржановна

Должность: Директор

Дата подписания: 24.05.2023 09:59:38

Уникальный программный ключ:

125b8acc44c5368c45bd8abf3dc3ced4a4eed767e8486e18dc8ae8b889439a47

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Коммуникативная культура устной и письменной речи в профессиональной деятельности» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Версия документа - 1

стр. 1 из 13

Первый экземпляр

КОПИЯ № _____



УТВЕРЖДАЮ

Директор Костанайского филиала
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Тюлегенова Р.А. Тюлегенова

25.05.2023 г.

**Фонд оценочных средств
для промежуточной аттестации**

по дисциплине (модулю)

**Коммуникативная культура устной и письменной речи в
профессиональной деятельности**

Направление подготовки (специальность)

38.03.01 Экономика

Направленность (профиль)

Бухгалтерский учёт и аудит

Присваиваемая квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Год набора 2023

Костанай 2023



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра филологии

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Коммуникативная культура устной и письменной речи в профессиональной деятельности» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бухгалтерский учёт и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Версия документа - 1

стр.2 из 13

Первый экземпляр

КОПИЯ № _____

Фонд оценочных средств принят

Учёным советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Протокол заседания № 10 от 25 мая 2023 г.

Председатель учёного совета
филиала

Р.А. Тюлегенова

Секретарь учёного совета
филиала

Н.А. Кравченко

Фонд оценочных средств рекомендован

Учебно-методическим советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Протокол заседания № 10 от 18 мая 2023 г.

Председатель
Учебно-методического совета

Н.А. Налиско

Фонд оценочных средств разработан и рекомендован кафедрой филологии


Протокол заседания № 09 от 10 мая 2023 г.

Заведующий кафедрой

С.М. Морданова

Автор (составитель)

Свиркович О.В., кандидат
филологических наук,
доцент кафедры филологии

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Коммуникативная культура устной и письменной речи в профессиональной деятельности» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бухгалтерский учет и аудит» 38.03.01 Экономика			
Версия документа - 1	стр. 3 из 13	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) Бухгалтерский учет и аудит

Дисциплина: Коммуникативная культура устной и письменной речи в профессиональной деятельности

Триместр изучения: 3

Форма промежуточной аттестации: экзамен (тестирование).

2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

2.1. Компетенции, закреплённые за дисциплиной

Изучение дисциплины «Коммуникативная культура устной и письменной речи в профессиональной деятельности» направлено на формирование следующих компетенций:

3. СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Коды компетенции (по ФГОС)	Результаты освоения ОП Содержание компетенций согласно ФГОС	Индикатор достижения компетенций и его содержание	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	Уровень
1	2	3	4	5
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке (ых).	УК-4.1: Выбирает на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами.	Знает: знает правила устной и письменной речи Умеет: умеет применять правила устной и письменной речи при выполнении упражнений Владеет: владеет устной и письменной речью	Пороговый уровень
			Знает: знает правила устной и письменной речи, принципы коммуникации Умеет: умеет применять правила устной и письменной речи при выполнении упражнений, успешно осуществлять коммуникацию Владеет: владеет устной и письменной речью официально делового стиля, принципами коммуникации в официально-деловом стиле	Продвинутый уровень
			Знает: знает правила и принципы деловой устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации Умеет: умеет применять знания в области правил и принципов деловой устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации Владеет: владеет правилами и принципами деловой устной и	Высокий уровень



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Коммуникативная культура устной и письменной речи в профессиональной деятельности»

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бухгалтерский учет и аудит» 38.03.01 Экономика

Версия документа - 1

стр. 4 из 13

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

			письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации	
	УК-4.2: Осуществляет обмен деловой информацией в устной форме на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках.	Знает: знает методы и навыки делового общения Умеет: умеет осуществлять деловую коммуникацию Владеет: владеет принципами деловой коммуникации	Пороговый уровень	
		Знает: знает принципы осуществления успешной коммуникации в устной и письменной формах Умеет: умеет осуществлять деловую коммуникацию при создании как устной, так и письменной речи Владеет: владеет нормами русского языка при создании текстов деловой коммуникации как устной, так и письменной речи	Продвинутый уровень	
		Знает: знает и использует методы и навыки делового общения в профессиональной деятельности, успешно осуществляет коммуникацию Умеет: умеет успешно осуществлять деловую коммуникацию, используя методы и навыки делового общения при создании как устной, так и письменной речи Владеет: владеет нормами русского языка при создании текстов деловой коммуникации как устной, так и письменной речи, использует методы и навыки делового общения	Высокий уровень	
	УК-4.3: Ведёт деловую переписку на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках с учётом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции.	Знает: знает правила делового общения Умеет: умеет применять навыки делового общения Владеет: владеет правилами делового общения	Пороговый уровень	
		Знает: знает принципы и правила делового общения Умеет: умеет применять принципы и правила делового общения Владеет: владеет принципами и правилами делового общения	Продвинутый уровень	
		Знает: знает принципы и правила делового общения на государственном языке Российской Федерации Умеет: умеет применять на практике принципы и правила делового общения на государственном языке Российской Федерации	Высокий уровень	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Коммуникативная культура устной и письменной речи в профессиональной деятельности»

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бухгалтерский учет и аудит» 38.03.01 Экономика

Версия документа - 1

стр. 5 из 13

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

			Владеет: владеет принципами и правилами делового общения на государственном языке Российской Федерации	
ОПК-5	ОПК-5.1	Строит устную и письменную речь последовательно, непротиворечиво, обоснованно, юридически грамотно излагает факты и обстоятельства, выражает правовую позицию.	Знает: формы устной и письменной речи. Умеет демонстрировать знания в области ведения устной и письменной коммуникации. Владеет способностью строить устную и письменную речь разных форм.	Пороговый уровень
			Знает способы построения последовательной, непротиворечивой, обоснованной устной и письменной речи. Умеет демонстрировать знания построения устной и письменной речи с юридически грамотным изложением фактов и обстоятельств. Владеет способностью строить устную и письменную речь последовательно, непротиворечиво, обоснованно, юридически грамотно излагая факты и обстоятельства	Продвинутый уровень
			Знает способы построения последовательной, непротиворечивой обоснованной устной и письменной речи при выражении правовой позиции Умеет строить устную и письменную речь, излагая факты и обстоятельства последовательно, непротиворечиво, обоснованно, юридически грамотно с четким выражением правовой позиции. Владеет способностью выражать правовую позицию в устной и письменной речи последовательно, непротиворечиво, обоснованно, юридически грамотно излагая факты и обстоятельства	Высокий уровень

3.1 Виды оценочных средств промежуточной аттестации

№ п/п	Код компетенции/ планируемые результаты обучения	Контролируем ые темы/ разделы	Наименование оценочного средства для текущего контроля	Наименование оценочного средства для промежуточной аттестации
1	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Норма как центральное понятие культуры речи	Практические задания, творческое задание (презентация) конспект устный опрос, практические задания	тестирование
2	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Основные качества речи и	Контрольное задание, конспект, схема, устный опрос, практические задания,	тестирование



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра филологии

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Коммуникативная культура устной и письменной речи в профессиональной деятельности»
по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бухгалтерский учет и аудит» 38.03.01 Экономика

Версия документа - 1

стр. 6 из 13

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		принципы межкультурной коммуникации.	тестовые задания, таблицы	
3	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Функциональные стили русского языка	Контрольное задание устный опрос, лингвистические упражнения, таблица, устный опрос, лингвистические упражнения, реферат, практическое задание	тестирование
4	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Язык и стиль документов	Конспект, индивидуальные задания, лингвистические упражнения, практические задания.	тестирование
5	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Основы ораторского искусства и полемического мастерства	Конспект, практическое задание	тестирование

Типовые задания, критерии и показатели оценивания в рамках промежуточной аттестации представлены в рабочей программе дисциплины. Полные комплекты оценочных средств хранятся на кафедре.

3.2 Содержание оценочных средств

1. Назовите одну из форм национального русского языка, которая не имеет собственных признаков системной организации и характеризуется набором языковых форм, нарушающих нормы литературного языка.

- А) просторечие;
- В) старославянизмы;
- С) заимствования;
- Д) термины;
- Е) неологизмы.

2. Найдите просторечие:


- А) полуклиника вместо поликлиника;
- В) риторика, красноречие;
- С) перо в значении нож;
- Д) простое предложение;
- Е) хата, изба.

3. Какая речь используется на полуофициальных заседаниях, торжествах, в обиходно-бытовой обстановке?


- А) книжная;
- В) разговорная;
- С) научная;
- Д) интонационная;
- Е) диалектная.

4. Найдите слова, которые характерны для публицистического стиля:


- А) гласность, гуманность;
- В) благо, очи;

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии		
	Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Коммуникативная культура устной и письменной речи в профессиональной деятельности» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бухгалтерский учет и аудит» 38.03.01 Экономика		
Версия документа - 1	стр. 7 из 13	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

- С) лик, очи;
 D) баловник, брань;
 E) вояка, врун.
5. Какой стиль характеризуется использованием разговорных, просторечных и стилистически окрашенных слов?
 A) научно-разговорный;
 B) разговорно-обиходный;
 C) газетно-публицистический;
 D) официально-деловой;
 E) научный.
6. Найдите группу слов с отрицательной оценкой:
 A) красивый, умный;
 B) благородный, знающий;
 C) скверный, наглый;
 D) острый, твёрдый.
7. Назовите три составляющих компонента культуры речи:
 A) нормативный, коммуникативный, этический;
 B) нормативный, общественный, этический;
 C) нормативный, коммуникативный, эпистолярный;
 D) литературный, коммуникативный, этический;
 E) литературный, общественный, этический.
8. Орфоэпические нормы – это нормы...
 A) написания;
 B) произношения;
 C) грамматически;
 D) пунктуации;
 E) словообразования.
9. Грамматические нормы – это...
 A) правила использования морфологических форм частей речи и синтаксических конструкций;
 B) правила применения слов в речи;
 C) правила произношения;
 D) правила речевого поведения;
 E) овладение искусством общения.
10. Для уточнения лексических норм современного литературного языка рекомендуется использовать:
 A) толковые словари;
 B) орфографические;
 C) орфоэпические;
 D) математические;
 E) географические.
11. Найдите антонимы:
 A) документ, бумага;
 B) инструмент, прибор
 C) атлет, гимнаст;
- ©Костанайский филиал ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии		
	Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Коммуникативная культура устной и письменной речи в профессиональной деятельности» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бухгалтерский учет и аудит» 38.03.01 Экономика		
Версия документа - 1	стр. 8 из 13	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

- D) инженеры; профессор;
 E) добрый, злой.
12. В орфоэпическом словаре даются:
- A) географические пометы;
 B) биологические пометы;
 C) словообразовательные пометы;
 D) нормативные пометы;
 E) этические.
13. Указать раздел, рассматривающий нормы правописания
- A) орфография и пунктуация;
 B) произношение;
 C) пунктуация;
 D) орфография;
 E) фонетика.
14. Найдите экономические термины...
- A) закон, статья;
 B) орфография; орфоэпия;
 C) фонетика; морфология;
 D) аренда; государственная приемка;
 E) словосочетание, синтаксис.
15. Указать слова – различные по звучанию, но близкие по смыслу
- A) омонимы;
 B) синонимы;
 C) архаизмы;
 D) неологизмы;
 E) антонимы.
16. Найти фразеологизм...
- A) белая ворона;
 B) наука;
 C) термины;
 D) история;
 E) биология.
17. Найти слово мужского рода:
- A) тюль;
 B) повидло;
 C) бандероль;
 D) мышь;
 E) вуаль.
18. Подобрать синоним к слову коммуникация:
- A) общение;
 B) устав;
 C) решение;
 D) документ;
 E) приговор.
19. Невербальное средство общения - ...

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии		
	Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Коммуникативная культура устной и письменной речи в профессиональной деятельности» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бухгалтерский учет и аудит» 38.03.01 Экономика		
Версия документа - 1	стр. 9 из 13	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

- А) мимика и жесты;
 В) слова;
 С) этика;
 D) жаргонизмы;
 E) историзмы.
20. Подберите синоним к слову ораторское искусство...
- А) философия;
 В) риторика;
 С) литература;
 D) история;
 E) химия.
21. Слова пурга и буран – это...
- А) синонимы;
 Б) антонимы;
 В) омонимы;
 С) диалекты;
 D) предложение;
 E) сложное предложение.
22. Найдите фразеологизм:
- А) бить баклуши;
 В) читать стихи;
 С) читать письма;
 D) слушать лекцию;
 E) громко говорить.
23. Активность конкретных имен существительных с суффиксами эмоциональной оценки характерна...
- А) для разговорного стиля;
 В) для научного стиля;
 С) для учебно-научного;
 D) для дипломатического подстиля официально-делового стиля;
 E) для официально-делового стиля.
24. К официально-деловым относится жанр речи
- А) конституция;
 В) конспект;
 С) лекция;
 D) анкета;
 E) стихотворение.
25. Ошибка в образовании формы допущена в словосочетании:
- А) до двух тысяч седьмого года;
 В) пять банок шпрот;
 С) модный тюль;
 D) залезай выше;
 E) белая ворона.
26. Однокоренные слова, близкие по звучанию, но разные по значению – это:
- А. паронимы
- ©Костанайский филиал ФГБОУ ВО «ЧелГУ»



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра филологии

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Коммуникативная культура устной и письменной речи в профессиональной деятельности»
по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бухгалтерский учет и аудит»
38.03.01 Экономика


Версия документа - 1

стр. 10 из 13


Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

- В. омонимы
С. тавтология
D. плеоназмы
E. алогизм
27. Укажите предложение с грамматической ошибкой
A. Хор исполнял «Калинку»
B. Все, кто работал на заводе, отдыхали в санатории
C. Ознакомьтесь со списком учеников, сдавшими экзамены
D. Один из студентов был удостоен Ломоносовской премии
E. У картины есть одна особенность, которая отличает её от других шедевров этого ряда
28. С чем связана речевая ошибка в следующем предложении?
На протяжении тридцати лет Афанасьев выполнял роль кладовщика и экспедитора
A. тавтология
B. плеоназм
C. смешение паронимов
D. нарушение лексической сочетаемости
E. использование слова без учета его значения
29. Сферы использования данного стиля — юриспруденция, делопроизводство, деловое общение, дипломатическое общение
A. научный
B. официально-деловой
C. публицистический
D. разговорный
E. художественный
30. Речь образованных и культурных людей в их повседневном непосредственном общении в быту, на житейские темы, темы культуры
A. литературно-разговорный стиль
B. литературно-художественный стиль
C. просторечие
D. вульгарная речь
E. публицистический стиль
31. Определите стиль: "Производство - это научная абстракция, представляющая собой совокупность основных всеобщих черт производства, не зависящих от его специфических социальных форм":
A. публицистический
B. научный
C. художественный
D. официально-деловой
E. разговорный
32. Жанром какой разновидности официально-делового стиля является обвинительное заключение?
A. законодательный подстиль
B. стиль судопроизводства
C. административно-канцелярский стиль

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии		
	Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Коммуникативная культура устной и письменной речи в профессиональной деятельности» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бухгалтерский учет и аудит» 38.03.01 Экономика		
Версия документа - 1	стр. 11 из 13	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

- D. стиль делового общения
 E. дипломатический подстиль
33. Отметить основную функцию научного стиля:
- A. функция общения
 B. функция сообщения
 C. функция воздействия
 D. эстетическая функция
 E. прикладная функция
34. Исторически сложившаяся и общественно осознанная разновидность литературного языка, функционирующая в определенной сфере человеческой деятельности
- A. Стилистика
 B. Троп
 C. Диалект
 D. Функциональный стиль
 E. Жаргон
35. Неправильно построено словосочетание ...
- A. спрашивать совета
 B. оплатить учебу
 C. заплатить за проезд
 D. ожидать прием
 E. выплатить заработную плату
36. Неправильная форма предложного падежа существительного использована в словосочетании ...
- A. в круге друзей
 B. сад в цвету
 C. трудиться в поте лица
 D. в ряде случаев
 E. двор в снегу
37. Не различаются по значению пары слов
- A. корпусы — корпуса
 B. пропуски - пропуска
 C. зубы - зубья
 D. тоны — тона
 E. инструкторы - инструктора
38. Проанализируйте словарную статью и выполните задание.
 т`ермос [тэ], -а, м. Специальный сосуд для хранения содержимого при постоянной температуре. Кофе в термосе. // прил. термосный, -ая, -ое.
 Информация, данная о слове, представлена в _____ словаре.
- A. толковом
 B. словообразовательном
 C. орфоэпическом
 D. грамматическом
 E. морфемном
39. В предложении «Без чётко организованной системы управления, устанавливающей полномочия ... пользователей, эти программы не могут быть выполнены» на месте

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии		
	Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Коммуникативная культура устной и письменной речи в профессиональной деятельности» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бухгалтерский учет и аудит» 38.03.01 Экономика		
Версия документа - 1	стр. 12 из 13	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

пропуска должно находиться слово ...

- A. ответных
 - B. отвечающих
 - C. ответственных
 - D. ответствующих
 - E. содержащих ответ
40. Правильно выделен ударный гласный во всех формах слов, представленных в ряду ...
- A. занят – занята – занято – заняты
 - B. изжит – изжита – изжито – изжиты
 - C. заключен – заключена – заключено – заключены
 - D. введён – введена – введено – введены
 - E. клал-клала -клало

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации

Экзамен по данной дисциплине проходит в форме тестирования.

Максимальный балл – 40 баллов.

4.2. Критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценочных средств


Критерии оценивания тестирования

Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
Высокий уровень освоения проверяемых компетенций	Продвинутый уровень освоения проверяемых компетенций	Пороговый уровень освоения проверяемых компетенций	Недостаточный уровень освоения проверяемых компетенций
40-37 правильных ответов	36-31 правильных ответов	30-25 правильных ответов	Менее 24 правильных ответов

4.3. Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций

При подведении итогов учитываются результаты текущего и рубежного контроля. Полученные за текущий и рубежный контроль баллы суммируются с баллами, полученными за каждый этап при прохождении промежуточной аттестации:

- 0-49 баллов - неудовлетворительно (2);
- 50-74 баллов - удовлетворительно (3);
- 75-89 баллов - хорошо (4);
- 90-100 баллов - отлично (5).

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии		
	Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Коммуникативная культура устной и письменной речи в профессиональной деятельности» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бухгалтерский учет и аудит» 38.03.01 Экономика		
Версия документа - 1	стр. 13 из 13	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Особенности проведения процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обозначены в рабочей программе дисциплины (модуля).

Уровни сформированности компетенций определяется следующим образом:

1. Высокий уровень сформированности компетенций соответствует оценке отлично: предполагает владение различными сферами коммуникации, навыками коммуникации с помощью различных языковых средств в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; правилами и приемами речевого воздействия для установления грамотного речевого контакта; приемами риторического анализа ситуаций профессиональной коммуникации, приемами, улучшающими речевую деятельность, приемами подготовки и реализации публичного выступления.

2. Продвинутый уровень соответствует оценке хорошо: предполагает формирование умений решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия; осуществлять коммуникацию на данном языке с помощью языка с использованием речевых особенностей; корректировать речь и поведение в соответствии с ситуацией общения, анализировать коммуникативные ситуации с точки зрения их успешности.

3. Пороговый уровень соответствует оценке удовлетворительно: предполагает формирование компетенций на начальном уровне, который формирует представление об особенностях, формах и жанрах реализации языка в устной и письменной форме; основных законов риторики, жанров речи, специфики публичных речей, особенностей педагогического общения; особенностей построения и использования речевых навыков для общения и убеждения.

4. Недостаточный уровень соответствует оценке неудовлетворительно.

Многобалльная система оценки знаний

Процентное содержание	Цифровой эквивалент баллов	Оценка по буквенной системе	Оценка по традиционной системе
95-100	4,0	A	Отлично
94-90	3,67	A-	
89-85	3,33	B+	Хорошо
84-80	3,0	B	
79-75	2,67	B-	
74-70	2,33	C+	Удовлетворительно
69-65	2,0	C	
64-60	1,67	C-	
59-55	1,33	D+	
54-50	1,0	D	
49-0	0	F	Неудовлетворительно