

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Тюлегенова Раиса Амиржановна

Должность: Директор

Дата подписания: 25.05.2023 10:55:31

Уникальный программный ключ:

125b8acc44c5368c45bd8abf3dc3ced4a4eed767e8486e18dc8ae8b889439a47

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

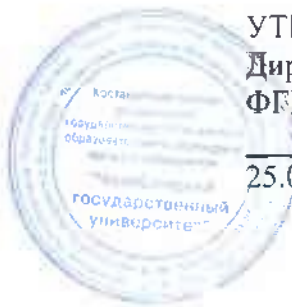
Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Коммуникативная культура устной и письменной речи в профессиональной деятельности» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Преподавание английского языка» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика

Версия документа - 1

. 1 20

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_



УТВЕРЖДАЮ

Директор Костанайского филиала  
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

*Р.А. Тюлегенова* Р.А. Тюлегенова

25.05.2023 г.

**Фонд оценочных средств  
для промежуточной аттестации**

по дисциплине (модулю)

**Коммуникативная культура устной и письменной речи в  
профессиональной деятельности**

Направление подготовки (специальность)

**45.03.02 Лингвистика**

Направленность (профиль)

**Преподавание английского языка**

Присваиваемая квалификация


**Бакалавр**

Форма обучения

**Очная**

Год набора 2023

Костанай 2023

	МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии		
	Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Коммуникативная культура устной и письменной речи в профессиональной деятельности» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Преподавание английского языка» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика		
Версия документа - 1	. 2 20	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

### Фонд оценочных средств принят

Учёным советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Протокол заседания № 10 от 25 мая 2023 г.

Председатель учёного совета  
филиала



Р.А. Тюлегенова

Секретарь учёного совета  
филиала



Н.А. Кравченко

### Фонд оценочных средств рекомендован

Учебно-методическим советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Протокол заседания № 10 от 18 мая 2023 г.

Председатель  
Учебно-методического совета



Н.А. Нализко

### Фонд оценочных средств разработан и рекомендован кафедрой филологии

Протокол заседания № 09 от 10 мая 2023 г.

Заведующий кафедрой



С.М. Морданова

Авторы (составители)



Свиркович О.В., кандидат  
филологических наук,  
доцент кафедры филологии



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал  
Кафедра филологии

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Коммуникативная культура устной и письменной речи в профессиональной деятельности» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Преподавание английского языка» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика

Версия документа - 1

стр. 3 из 20

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Направление подготовки: 45.03.02 Лингвистика

Направленность (профиль) Преподавание английского языка

Дисциплина: Коммуникативная культура устной и письменной речи в профессиональной деятельности

Семестр изучения: 1

Форма промежуточной аттестации: экзамен

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

### 2.1. Компетенции, закреплённые за дисциплиной

Изучение дисциплины «Коммуникативная культура устной и письменной речи в профессиональной деятельности» направлено на формирование следующих компетенций:

Коды компетенции согласно ФГОС (ОПОП ВО)	Содержание компетенций согласно ФГОС (ОПОП ВО)	Индикаторы достижения компетенции согласно ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	Уровень			
1	2	3	4				
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Выбирает на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках коммуникативные приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами.	УК-4.1.3-1 Знает понятие «коммуникация», его сущность, функции, формы и виды; особенности и виды деловой коммуникации	пороговый			
			УК-4.1.У-1 Умеет подбирать необходимые виды и формы делового общения и профессиональных коммуникаций				
			УК-4.1.В-1 Владеет практическими навыками эффективной деловой коммуникации для достижения поставленных задач.				
						УК-4.1.3-2 Знает средства (вербальные, невербальные) и формы профессиональной коммуникации	продвинутый
						УК-4.1.У-2 Умеет использовать в процессе коммуникации вербальные и невербальные средства осуществления профессионального общения.	
						УК-4.1.В-2 Владеет навыками применения вербальных и невербальных средств взаимодействия с партнёрами; электронных технологий в вербальной коммуникации.	
			УК-4.1.3-3 Знает этические формы и модели деловой коммуникации; психологические и этические особенности восприятия информации в деловых коммуникациях; этикет профессиональной коммуникации.	высокий			



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал  
Кафедра филологии

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Коммуникативная культура устной и письменной речи в профессиональной деятельности» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Преподавание английского языка» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика

Версия документа - 1

стр. 4 из 20

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

		УК-4.2 Осуществляет обмен деловой информацией в устной форме на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках	УК-4.1.У-3 Умеет учитывать психологические и этические особенности восприятия информации в деловых коммуникациях; выявлять факторы, затрудняющие адекватное восприятие в коммуникации.	
			УК-4.1.В-3 Владеет культурой деловой коммуникации, основными инструментами эффективной профессиональной коммуникации, приёмами установления, поддержания профессиональных контактов	
			УК-4.2.3-1 Знает орфоэпию, фонетический строй изучаемого языка; базовую лексику языка, грамматические структуры изучаемого языка, профессиональную лексику и терминологию.	пороговый
			УК-4.2.У-1 Умеет понимать устную (монологическую и диалогическую речь) на профессиональные темы; осуществлять устный обмен информацией при устных контактах в ситуациях повседневного общения, при обсуждении проблем общенаучного и профессионального характера.	
			УК-4.2.В-1 Владеет навыками профессионального общения в устной форме; навыками чтения официальных и профессиональных текстов на иностранном языке (ах), в том числе без словаря	
			УК-4.2.3-2 Знает основные иностранные термины, определения и понятия, в том числе, связанные с будущей профессиональной деятельностью; технологию осуществления перевода как инструмента межкультурной деловой и профессиональной коммуникации.	продвинутый
			УК-4.2.У-2 Умеет выполнять корректный устный и письменный перевод профессиональных текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык.	
			УК-4.2.В-2 Владеет навыками перевода публицистических и профессиональных текстов с иностранного(ых) языка(ов) на русский, с русского языка на иностранный(ые)	высокий
			УК-4.2.3-3 Знает основные правила публичной речи, типовую структуру публичной речи	
			УК-4.2.У-3 Умеет анализировать тексты публицистического содержания, композиционно грамотно выстраивать выступление; устанавливать контакт с аудиторией с помощью вербальных и невербальных средств коммуникации.	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал  
Кафедра филологии

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Коммуникативная культура устной и письменной речи в профессиональной деятельности» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Преподавание английского языка» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика

Версия документа - 1

стр. 5 из 20

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

			УК-4.2.В-3 Владеет навыками эффективной подготовки публичного выступления; переработки учебно-научных и профессионально ориентированных письменных текстов в публичные доклады.		
		УК-4.3 Ведёт деловую переписку на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках с учётом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции	УК-4.3.3-1 Знает понятие «деловая переписка», виды и структуру, правила и нормы оформления деловой переписки	пороговый	
			УК-4.3.У-1 Умеет использовать правила ведения деловой переписки; вести деловую переписку по форме, принятой в стране изучаемого языка; вести деловую переписку посредством электронной почты.		
			УК-4.3.В-1 Владеет навыками ведения деловой переписки на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках		
				УК-4.3.3-2 Знает особенности стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках	продвинутый
				УК-4.3.У-2 Умеет анализировать социокультурные различия в формате корреспонденции	
				УК-4.3.В-2 Владеет навыками определения особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках □	высокий
				УК-4.3.3-3 Знает способы применения информационно-коммуникационных технологий в деловой переписке на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках	
				УК-4.3.У-3 Умеет использовать электронные, сетевые формы коммуникации для ведения деловой переписки на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках	
			УК-4.3.В-3 Владеет навыками применения информационно-коммуникационных технологий в деловой переписке на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках с учётом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции		
УК-5	Способен воспринимать	УК-5.2 Ориентируется	УК-5.2.3-1 Знает общие моральные и культурные нормы поведения.	пороговый	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал  
Кафедра филологии

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Коммуникативная культура устной и письменной речи в профессиональной деятельности» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Преподавание английского языка» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика

Версия документа - 1

стр. 6 из 20

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	в культурном разнообразии общества и соблюдает этические нормы поведения	УК-5.2.У-1 Умеет ориентироваться в поликультурной среде.	продвинутый	
		УК-5.2.В-1 Владеет опытом общения в поликультурной среде.		
		УК-5.2.3-2 Знает взаимосвязь культур с этическими нормами.		
		УК-5.2.У-2 Умеет налаживать межкультурную коммуникацию.		
		УК-5.2.В-2 Владеет межкультурной коммуникацией как диалогом культур.		
	УК-5.3 Выбирает способ взаимодействия с людьми с учётом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения поставленных задач.	УК-5.2.3-3 Знает специфические особенности культур и существующие в них этические нормы поведения.	высокий	
				УК-5.2.У-3 Умеет самостоятельно проводить оценку аксиологической сферы различных культур, избегать этноцентризма..
		УК-5.2.В-3 Владеет средствами межкультурного общения, нацеленными на взаимопонимание и преодоления конфликтных ситуаций.		
		УК-5.3.3-1 Знает условия межличностной коммуникации в условиях социокультурного многообразия.		пороговый
		УК-5.3.В-1 Владеет средствами взаимодействия с людьми, учитывая социокультурные особенности.		продвинутый
		УК-5.3.3-2 Знает механизмы успешного выполнения поставленных задач посредством эффективного взаимодействия с людьми.		
		УК-5.3.У-2 Умеет давать объективную оценку эффективности взаимодействия людей в социокультурной среде при выполнении поставленных задач.		
	УК-5.3.В-2 Владеет методами анализа социокультурных особенностей для эффективного взаимодействия с людьми в рамках поставленных задач	высокий		
			УК-5.3.3-3 Знает задачи, содержание, формы, средства и способы взаимодействия с людьми, используя междисциплинарные связи.	
УК-5.3.У-3 Умеет классифицировать социокультурные особенности для эффективного командного взаимодействия при решении поставленных задач.				
УК-5.3.В-3 Владеет научными инструментами и категориальным аппаратом для анализа				



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал  
Кафедра филологии

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Коммуникативная культура устной и письменной речи в профессиональной деятельности» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Преподавание английского языка» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика

Версия документа - 1

стр. 7 из 20

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

			взаимодействия людей в контексте социокультурного разнообразия.	
ОПК-5	Способен работать с компьютером как средством получения, обработки и управления информацией для решения профессиональных задач	ОПК-5.1 Корректно и рационально использует профильные информационные ресурсы информационной сети Интернет.	ОПК-5.1.3-1 Знает современные компьютерные технологии поиска информации для решения поставленной задачи	пороговый
			ОПК-5.1.У-1 Умеет выбирать оптимальные решения поставленных типовых коммуникативных и профессиональных задач	
			ОПК-5.1.В-1 Владеет навыками использования современных компьютерных технологий поиска информации	
			ОПК-5.1.3-2 Знает методы использования имеющихся знаний при принятии решений	продвинутый
			ОПК-5.1.У-2 Умеет ориентироваться в профильных информационных ресурсах, в том числе на иностранном языке	
			ОПК-5.1.В-2 Владеет методами обработки в профильных информационных ресурсах, в том числе на иностранном языке	
			ОПК-5.1.3-3 Знает основные модели представления знаний в интеллектуальных системах и механизмы вывода на знаниях	высокий
		ОПК-5.1.У-3 Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения типовых коммуникативных и профессиональных задач		
		ОПК-5.1.В-3 Владеет методами использования информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения типовых коммуникативных и профессиональных задач		
		ОПК-5.3 Осуществляет поиск и обработку необходимой информации, содержащейся в специальной литературе, энциклопедических, толковых, исторических, этимологических словарях, словарях сочетаемости, включая профильные электронные ресурсы.	ОПК-5.3.3-1 Знает основные методы и подходы к поиску, сбору, обработке, анализу и систематизации информации	пороговый
			ОПК-5.3.У-1 Умеет подбирать релевантную информацию	
			ОПК-5.3.В-1 Владеет информационной и библиографической культурой	
			ОПК-5.3.3-2 Знает методы и подходы к использованию компьютера и глобальных компьютерных сетей для подготовки обзоров, отчетов и научных публикаций	продвинутый
			ОПК-5.3.У-2 Умеет ориентироваться в многообразии информации, содержащейся в специальной литературе, электронных словарях, включая профильные электронные ресурсы	
ОПК-5.3.В-2 Владеет информационными компьютерными технологиями, необходимыми				



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал  
Кафедра филологии

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Коммуникативная культура устной и письменной речи в профессиональной деятельности» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Преподавание английского языка» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика

Версия документа - 1

стр. 8 из 20

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

		при выполнении профессиональных задач	
		ОПК-5.3.3-3 Знает методы и подходы к использованию информации, содержащейся в специальной литературе, электронных словарях, включая профильные электронные ресурсы	ВЫСОКИЙ
		ОПК-5.3.У-3 Умеет использовать информацию, содержащуюся в специальной литературе, электронных словарях, включая профильные электронные ресурсы	
		ОПК-5.3.В-3 Владеет навыками использования информации, содержащейся в специальной литературе, электронных словарях, включая профильные электронные ресурсы	





МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал  
Кафедра филологии

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Коммуникативная культура устной и письменной речи в профессиональной деятельности» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Преподавание английского языка» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика

Версия документа - 1

стр. 9 из 20

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

#### 3.1 Виды оценочных средств

№ п/п	Код компетенции/ планируемые результаты обучения	Контролируемые темы/ разделы	Наименование оценочного средства для текущего контроля	Наименование оценочного средства на промежуточной аттестации
1	Норма как центральное понятие культура речи	УК-4.1, УК-4.2, УК-5.2	Конспект, устный опрос, практические задания, тестовые задания, таблицы, презентация	Комплексный экзамен
2	Основные качества речи		Контрольные задания, устный опрос, практические задания, тестовые задания, таблицы	Комплексный экзамен
3	Функциональные стили русского языка		Контрольное задание, устный опрос, лингвистические упражнения, таблицы, реферат, письменная работа	Комплексный экзамен
4	Основы ораторского искусства и полемического мастерства		Конспект, устный опрос, текст для публичного выступления	Комплексный экзамен
5	Функциональные стили русского языка	УК-4.3	Контрольное задание, устный опрос, лингвистические упражнения, таблицы,	Комплексный экзамен
6	Основы ораторского искусства и полемического мастерства		Конспект, устный опрос, текст для публичного выступления	Комплексный экзамен
7	Норма как центральное понятие культура речи	УК-5.3	Устный опрос, практические задания, тестовые задания, таблицы, презентация	Комплексный экзамен
8	Основные качества речи		Контрольные задания, устный опрос, практические задания, тестовые задания, таблицы	Комплексный экзамен
9	Функциональные стили русского языка		Контрольное задание, устный опрос, лингвистические упражнения, таблицы, реферат, письменная работа	Комплексный экзамен
10	Основы ораторского искусства и полемического мастерства		Конспект, устный опрос, текст для публичного выступления	Комплексный экзамен



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал  
Кафедра филологии

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Коммуникативная культура устной и письменной речи в профессиональной деятельности» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Преподавание английского языка» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика

Версия документа - 1

стр. 10 из 20

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

11	Норма как центральное понятие культура речи	ОПК-5.1	Практические задания, презентация	Комплексный экзамен
12	Основные качества речи		Таблицы	Комплексный экзамен
13	Функциональные стили русского языка		Реферат, письменная работа	Комплексный экзамен
14	Основы ораторского искусства и полемического мастерства		Текст для публичного выступления	Комплексный экзамен
15	Норма как центральное понятие культура речи	ОПК-5.3	Практические задания, презентация	Комплексный экзамен
16	Основные качества речи		Таблицы	Комплексный экзамен
17	Основы ораторского искусства и полемического мастерства		Текст для публичного выступления	Комплексный экзамен

Типовые задания, критерии и показатели оценивания в рамках текущего контроля представлены в рабочей программе дисциплины (модуля). Полные комплекты оценочных средств и контрольно-измерительных материалов хранятся на кафедре.

### 3.2 Содержание оценочных средств

Оценочные средства для промежуточной аттестации в форме комплексного экзамена представлены примерными тестовыми заданиями и набором примерных практических заданий

#### Примерные тестовые задания для промежуточной аттестации

№ п/п	Формулировка вопроса	Варианты ответов
Норма как центральное понятие культура речи		
1.	Охрана литературного языка, его норм - одна из основных задач	А) функциональной стилистики; В) практической стилистики; С) стилистики текста; D) стилистики художественной речи; E) <b>культуры речи.</b>
2.	Строго систематизированный и упорядоченный литературный язык:	А) унифицированный; В) стандартизированный; С) <b>кодифицированный;</b> D) некодифицированный; E) нейтральный.
3.	Система правил, установленных в языке для правильной передачи речи на письме	А) культура речи; В) <b>орфография.</b> С) пунктуация; D) языкознание; E) синтаксис .
4.	Указать слово с ударением на втором слоге	А) хвоя В) паралич С) <b>красивее</b> D) случай E) приговор



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал  
Кафедра филологии

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Коммуникативная культура устной и письменной речи в профессиональной деятельности» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Преподавание английского языка» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика

Версия документа - 1

стр. 11 из 20

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

5.	Укажите слово с правильным вариантом ударения	А) соврАла; В) должностей; С) <b>договОр</b> ; Д) прИговор; Е) дОговор.
6.	Ударение, которое в различных формах слова падает на одну и ту же его часть	А) беглое; В) стабильное; С) <b>неподвижное</b> ; Д) подвижное; Е) падающее.
7.	Указать словосочетание, построенное с нарушением лексической сочетаемости:	А) Особое внимание; В) Собрать большинство голосов; С) <b>Верить в неминуемую победу</b> ; Д) Повышение уровня благосостояния; Е) Снизить себестоимость.
8.	Речь социальных и профессиональных групп людей, объединённых общностью занятий, интересов называется...	А) <b>жаргон</b> ; В) омонимы; С) просторечие; Д) новые слова; Е) неологизмы.
9.	Указать, какая речевая ошибка допущена в предложении: «Уже в начале XX века Астана была очень красивым городом».	А) Алогизм; В) <b>Анахронизм</b> ; С) Вульгаризм; Д) Варваризм; Е) А) Эвфемизм.
10.	Нормативной является грамматическая форма	А) бдить В) виснул С) <b>вис</b> Д) выздоровею Е) ложить
11.	Формы 1 лица отсутствуют у глагола	А) <b>создаться</b> В) списать С) атаковать Д) засесть Е) залечь
12.	Нормативными являются формы 1 лица	А) сержуся В) <b>сержусь</b> С) посвятю Д) киплю Е) теку
13.	Укажите неправильную предложную форму	А) согласно уставу В) согласно приказу С) согласно указаниям Д) <b>согласно расписания</b> Е) согласно постановлению



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал  
Кафедра филологии

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Коммуникативная культура устной и письменной речи в профессиональной деятельности» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Преподавание английского языка» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика

Версия документа - 1

стр. 12 из 20

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

14.	Неправильно использованы причастные обороты в предложении	<p>A) Эту книгу, посвященную войне, я прочитал еще зимой.</p> <p>B) Смущенный криками людей, он начал петь.</p> <p>C) Оглушенный тяжким гулом, Теркин никнет головой.</p> <p>D) <b>Заданный вопрос экзаменационной комиссией улучшил ситуацию.</b></p> <p>E) Очередная книга, написанная Куэ- льо, уже переведена на русский</p>				
15.	Инверсия обнаруживается в предложении	<p>A) <b>Себестоимость сигарет снижает контрабанда.</b></p> <p>B) Только у таких собак нет хозяев</p> <p>C) Читая новый роман Акунина, получаешь огромное удовольствие.</p> <p>D) Погода, кажется, начинает портиться.</p> <p>E) Книга читается с удовольствием.</p>				
16.	Не соответствует литературной норме предложение	<p>A) Статья написана на ту же тему.</p> <p>B) Подготовка к выборам идет полным ходом.</p> <p>C) Больной надеется на выздоровление.</p> <p>D) <b>Ответ по его заявлению уже отправлен.</b></p> <p>E) ) Характеристика Петрова передана в суд.</p>				
<b>Основные качества речи</b>						
1.	Особый вид метонимии, состоящий в употреблении собственного имени в значении нарицательного	<p>A) олицетворение</p> <p>B) метафора</p> <p>C) антонимия</p> <p>D) аллегория</p> <p>E) <b>антономазия</b></p>				
2.	Предложение, в котором использованы тропы	<p>A) <b>Успех уже лизнул этого человека своим языком.</b></p> <p>B) Может, поздно, может, слишком рано</p> <p>C) Ты запой мне ту песню, что прежде напевала нам старая мать.</p> <p>D) До свиданья, друг мой, до свиданья!</p> <p>E) Петров привел брата - военного врача.</p>				
3.	Стилистическая фигура, основанная на юмористическом использовании многозначных слов и омонимов: «Женщины подобны диссертациям: они нуждаются в защите».	<p>A) оксюморон;</p> <p>B) <b>каламбур;</b></p> <p>C) перифраз;</p> <p>D) литота;</p> <p>E) синекдоха.</p>				
4.	Найдите соответствие между названием риторического приема и его описанием	1. B, 2. A, 3. D, 4. C				
	<table border="1"> <tr> <td>1. Антономазия</td> <td>A. Замена множественного числа един употреблением части вместо целого, це сто общего</td> </tr> <tr> <td>2. Синекдоха</td> <td>B. Употребление собственного имени в нарицательного</td> </tr> </table>	1. Антономазия	A. Замена множественного числа един употреблением части вместо целого, це сто общего	2. Синекдоха	B. Употребление собственного имени в нарицательного	
1. Антономазия	A. Замена множественного числа един употреблением части вместо целого, це сто общего					
2. Синекдоха	B. Употребление собственного имени в нарицательного					



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал  
Кафедра филологии

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Коммуникативная культура устной и письменной речи в профессиональной деятельности» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Преподавание английского языка» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика

Версия документа - 1

стр. 13 из 20

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

	3. Перифраза	С. Перенос наименования с одного пр другой на основании их сходства	
	4. Метафора	Д. Описательный оборот, употребляем ребляемый вместо слова или словосоче	
<b>Функциональные стили речи.</b>			
1.	К какой разновидности официально-делового стиля относятся следующие сочетания: <i>нанесение телесного повреждения, неменяемый, недееспособный, состав преступления, возбуждено дело?</i>		A) законодательный подстиль; B) <b>стиль судопроизводства;</b> C) административно-канцелярский стиль; D) стиль делового общения; E) дипломатический подстиль.
2.	Речь образованных и культурных людей в их повседневном непосредственном общении в быту, на житейские темы, темы культуры		A) <b>литературно-разговорный стиль</b> B) литературно-художественный стиль C) просторечие D) вульгарная речь E) публицистический стиль
3.	Разновидность литературного языка, предназначенная для функционирования в определенной сфере человеческой деятельности		A) <b>функциональный стиль</b> B) языковая норма C) языковой вариант D) лексика A) грамматическая форма
4.	Речь образованных и культурных людей в их повседневном непосредственном общении в быту, на житейские темы, темы культуры		A) <b>литературно-разговорный стиль</b> B) литературно-художественный стиль C) просторечие D) вульгарная речь E) публицистический стиль
5.	Определите стиль: "Производство - это научная абстракция, представляющая собой совокупность основных всеобщих черт производства, не зависящих от его специфических социальных форм"		A) публицистический B) <b>научный</b> C) художественный D) официально-деловой E) разговорный
6.	Исторически сложившаяся и общественно осознанная разновидность литературного языка, функционирующая в определенной сфере человеческой деятельности		A) Стилистика B) Троп C) Диалект D) <b>Функциональный стиль</b> E) Жаргон
7.	Отметить основную функцию научного стиля		A) функция общения B) <b>функция сообщения</b> C) функция воздействия D) эстетическая функция E) прикладная функция
8.	Жанром какой разновидности официально-делового стиля является обвинительное заключение?		A) законодательный подстиль B) <b>стиль судопроизводства</b> C) административно-канцелярский стиль D) стиль делового общения E) дипломатический подстиль
9.	К какой группе документов относится справка и должностная записка:		A) к личным, B) <b>к справочно-информационным,</b> C) к распорядительным, D) к организационным, E) к судебным



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал  
Кафедра филологии

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Коммуникативная культура устной и письменной речи в профессиональной деятельности» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Преподавание английского языка» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика

Версия документа - 1

стр. 14 из 20

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

10.	Делопроизводственная речь, стиль документов делопроизводства:	A) Законодательный подстиль; B) Стиль судопроизводства; C) <b>Административно-канцелярский стиль;</b> D) Стиль делового общения; E) Дипломатический подстиль.
11.	Особенности документного текста:	A) <b>высокий уровень регламентированности и стандартизованности,</b> B) меньшее количество обязательных реквизитов, C) широкое использование языковых средств, D) терминированность, E) стремление к экспрессии
12.	Укажите тип ошибки в предложении: «Командировочный прибыл в указанное время»	A) Неправильное использование слов-терминов. B) Неуместное или неоправданное употребление иностранных слов. C) Употребление архаизмов. D) Плеоназм и тавтология. E) <b>Неразличение паронимов.</b>
Основы ораторского искусства и полемического мастерства		
1	Риторика относится к .. наукам	A) философским B) гуманитарным; C) лингвистическим; D) <b>филологическим;</b> E) социальным.
2	Риторика как филологическая наука сложилась:	A) в Древнем Риме; B) в России; C) <b>в Древней Греции;</b> D) в Киевской Руси; E) в Древней Руси.
3	Тема публичного выступления должна отражать:	A) позицию народа; B) основную проблему; C) мнение экспертов; D) <b>мнение ратора;</b> E) косвенную проблему.

### Набор примерных практических заданий

1. Найти предложения с грамматическими ошибками. Выписать эти предложения. Ошибки подчеркнуть. Записать правильный вариант.
  - 1) Опрос показал, что в пятьдесят одном проценте случаев последствия применения этого лекарства отрицательные.
  - 2) Закон принят обоими палатами парламента.
  - 3) Я родился в тысячу девятьсот восьмидесятом году.
  - 4) В бараке стояло пять лошадей.
  - 5) Но он уже понимал выпавшую на его долю ответственность
  - 6) Об этом нам рассказал не кто иной, как Светлана.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал  
Кафедра филологии

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Коммуникативная культура устной и письменной речи в профессиональной деятельности» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Преподавание английского языка» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика

Версия документа - 1

стр. 15 из 20

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

2. Найти предложения с грамматическими ошибками. Выписать эти предложения. Ошибки подчеркнуть. Записать правильный вариант.
  - 1) Забастовки произошли в двухстах восьмидесяти одном городе.
  - 2) Ответ учащегося показывает о его умении анализировать и обобщать материал.
  - 3) Компьютеры нового поколения не такие громоздкие, чем прежние.
  - 4) Приехавшие родственники из Сибири остановились у нас.
  - 5) Много молодёжи пришли на вечер танцев.
  - 6) В рассказе Чехова «Злоумышленник» речь идёт совсем не о пустяковых проблемах.
  - 7) Библиотеку переселили в более худшие помещения.
  
3. Найти предложения с грамматическими ошибками. Выписать эти предложения. Ошибки подчеркнуть. Записать правильный вариант.
  - 1) Школьная библиотека располагает тремя тысячами четыреста восемьдесят пятью книгами.
  - 2) В смене работает 56 швей; семеро из них выполняют две нормы в день.
  - 3) Вес этих фруктов иногда достигает полтора килограмма.
  - 4) Охотники уничтожили пятьдесят четыре волков.
  - 5) За дюнами находится обширная площадь земли, расположенная ниже уровня моря и отдалённая от него дамбами.
  - 6) Журнал «Наука и жизнь» издавались в течении многих лет.
  
4. Найти предложения с грамматическими ошибками. Выписать эти предложения. Ошибки подчеркнуть. Записать правильный вариант.
  - 1) Воздух был пропитан острым запахом моря и жирными испарениями земли, незадолго до вечера смоченными дождём.
  - 2) Нельзя не сочувствовать борцам за чистоту языка.
  - 3) Учитель проэкзаменовал двадцать два ученика
  - 4) Демонстранты шли с плакатами и радостными лицами.
  - 5) Идя домой через липовую аллею, Григорий медленно вдыхал и наслаждался волшебными ароматами.
  - 6) Группы туристов можно встретить на улицах, площадях, скверах.
  - 7) На самом берегу моря раскинулся Батуми.
  
5. Укажите случаи неправильного или стилистически не оправданного употребления заимствованных слов; замените иноязычные слова, имеющие окраску книжности, общеупотребительными словами, исправьте предложения.
  - 1) Нельзя к работе строителей подходить абстрактно, нивелировать оплату бригадам, работающим нередко в несопоставимых условиях.
  - 2) Принятое решение следует квалифицировать, по крайней мере, как несвоевременное.
  - 3) В докладе были констатированы факты прямых нарушений регламента работы аптек.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал  
Кафедра филологии

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Коммуникативная культура устной и письменной речи в профессиональной деятельности» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Преподавание английского языка» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика

Версия документа - 1

стр. 16 из 20

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

- 4) Депутаты должны быть вовремя информированы о повестке дня и времени начала работы.
- 5) Для обоснования и корректирования проекта планировки пригородной зоны потребуется масштабная карта окрестностей города.
- 6) Многие дореволюционные интеллигенты, считавшие себя либералами, относились индифферентно к вопросам религии.

6. Найдите слова и выражения, относящиеся к официально-деловому стилю, но употребленные за его пределами (канцеляризмы). Отметьте случаи смешения стилей. Сделайте стилистическую правку.

- 1) Бауманский университет озаботился этой проблемой, ведь наукоемкие области обеспечивают жизнь страны.
- 2) Торжественная программа включает чествование матерей, достигших отличных результатов в воспитании детей, праздничный концерт, выступление гостей.
- 3) По прошлому году прирост объема продукции составил 8 процентов, а по первому кварталу нынешнего — 26.
- 4) Экранизация литературного произведения, ориентированного на массового читателя, по сути, является неоспоримым свидетельством признания его публикой.
- 5) Затем в это овощное разнообразие добавить уксус, растительное масло, острого перца — и после можно смело погружать в данную вкусятину ложку!

7. Найдите слова и выражения, относящиеся к официально-деловому стилю, но употребленные за его пределами (канцеляризмы). Отметьте случаи смешения стилей. Сделайте стилистическую правку.

- 1) К саженцам в обязательном порядке прилагается схема, и высаживать деревце разрешается строго по ней.
- 2) В рамках работы над героико-патриотическим воспитанием подрастающего поколения прошли встречи ветеранов с учениками школ.
- 3) Я, как работник Комитета по культуре, хочу сказать, что были вскрыты проблемы, которые мы, управленцы, должны и непременно будем решать в помощь городским театрам.
- 4) Юрий Михайлович в этом направлении постоянно интересуется.
- 5) Гости праздника смогут ознакомиться с историко-культурными местами района.
- 6) Сколько же можно испытывать наше терпение, почему администрация управы района не принимает мер по защите интересов жителей?

8. Дайте оценку употреблению вариантов падежных окончаний имен существительных; исправьте ошибки.

- 1) Многие мои знакомые провели свои отпуска в круизах по новым маршрутам.
- 2) Для яслей-сада надо установить на прогулочном участке прожектора.
- 3) Многочисленные прожекторы ярко освещают площади и улицы праздничной Москвы.





МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал  
Кафедра филологии

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Коммуникативная культура устной и письменной речи в профессиональной деятельности» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Преподавание английского языка» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика

Версия документа - 1

стр. 17 из 20

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

- 4) На совещание прибыли многие инженеры, директора.
- 5) В обсуждении проблемы приняли участие директора.
- 6) Разные цехи специализируются на изготовлении вкусного прохладного лакомства.

9. Дайте оценку употреблению вариантов падежных окончаний имен существительных; исправьте ошибки.

- 1) Для выступления перед рабочими артисты пошли в цеха депо.
- 2) В этом же здании обучаются будущие повары.
- 3) Посмотрите на снимок! Сколько весит, по-вашему, эта щучище? Всего 14 килограммов!
- 4) Мы готовы заключить долгосрочные договоры.
- 5) Сад занимает свыше ста гектар.
- 6) А каков результат небрежности? — Поезд сошел с рельс.

10. В приведенных ниже предложениях найдите случаи неправильного выбора формы числительного. Исправьте ошибки.

- 1) На занятиях не было обоих сестер.
- 2) Парохода ждали только четверо женщин.
- 3) Главная бухгалтерия обслуживает теперь тринадцать детских садов и двадцать два яслей.
- 4) насыпь возводилась с помощью двоих бульдозеров.
- 5) Трое работниц не смогли выйти на работу.
- 6) На обеих берегах реки раскинулись поля.
- 7) В обоих странах скоро будут выборы.

11. Определите стилевую принадлежность текста. Обоснуйте, используя примеры из текста.

Наводнения – значительное затопление водой местности в результате подъема уровня воды в реке, озере или море, вызываемого различными причинами. Наводнение на реке происходит от резкого возрастания количества воды вследствие таяния снега или ледников, расположенных в ее бассейне, а также в результате выпадения обильных осадков. *Большая Советская энциклопедия*

12. Определите стилевую принадлежность текста. Обоснуйте, используя примеры из текста.

Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает собственное обучение по основной образовательной программе высшего профессионального образования ступени подготовки дипломированных специалистов по специальности 021100 «Юриспруденция» со специализацией 021103 «уголовное право» очной формы обучения. Нормативный срок обучения по данной образовательной программе в соответствии с государственным образовательным стандартом составляет 5 лет.

#### 4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал  
Кафедра филологии

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Коммуникативная культура устной и письменной речи в профессиональной деятельности» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Преподавание английского языка» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика

Версия документа - 1

стр. 18 из 20

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

## ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации

Промежуточный контроль проводится в 2 этапа. На первом этапе студент решает 30 тестовых вопросов закрытого типа. Продолжительность – 60 минут.

На втором этапе студент выполняет практическое задание. Продолжительность – 30 минут.

### 4.2 Критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценочных средств

#### 4.2.1 Критерии оценивания теста

Каждый правильный ответ – 1 балл.

Оценка	Отлично/ зачтено	Хорошо/ зачтено	Удовлетворительно/ зачтено	Неудовлетворительно/ не-зачтено
Баллы	30-27 баллов	26-22 балла	21-15 баллов	14-0 баллов
Уровень освоения проверяемых компетенций	высокий	средний	базовый	недостаточный

#### 4.2.2 Критерии оценивания практического задания

Оценка	Отлично/ зачтено	Хорошо/ зачтено	Удовлетворительно/ зачтено	Неудовлетворительно/ не-зачтено
Баллы	10-9 баллов	8-7 баллов	6-5 баллов	4-0 баллов
Уровень освоения проверяемых компетенций	высокий	продвинутый	пороговый	недостаточный



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал  
Кафедра филологии

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Коммуникативная культура устной и письменной речи в профессиональной деятельности» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Преподавание английского языка» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика

Версия документа - 1

стр. 19 из 20

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

Показатель	обучающийся правильно выполнил практическое задание, показал отличные владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала, ответил на все дополнительные вопросы	обучающийся выполнил практическое задание с небольшими неточностями, показал хорошие владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала, ответил на большинство дополнительных вопросов	обучающийся выполнил индивидуальное комплексное задание с существенными неточностями, показал удовлетворительное владение навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала, при ответах на дополнительные вопросы было допущено много неточностей.	при выполнении практического задания обучающийся продемонстрировал недостаточный уровень владения умениями и навыками при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала, при ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неточностей
------------	--	--	--	--

#### 4.3. Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций

При подведении итогов учитываются результаты текущей аттестации. Полученные за текущую аттестацию баллы суммируются с баллами, полученными за каждый этап при прохождении промежуточной аттестации:

0-49 баллов (%) - неудовлетворительно (F);

50-74 баллов (%) - удовлетворительно (С, С-, С+);

75-89 баллов (%) - хорошо (В, В-, В+);

90-100 баллов (%) - отлично (А, А-, А+).

Особенности проведения процедуры оценивания результатов обучения инвалидов

и лиц с ограниченными возможностями здоровья обозначены в рабочей программе дисциплины (модуля).

Уровни сформированности компетенций определяются следующим образом:

1. Высокий уровень сформированности компетенций соответствует оценке отлично:

- предполагает формирование компетенций на высоком уровне, имеет глубокие знания учебного материала по теме практической работы, показывает усвоение взаимосвязи основных понятий используемых в работе, смог ответить на все уточняющие и дополнительные вопросы;

- демонстрирует знания теоретического и практического материала по теме практической работы, определяет взаимосвязи между показателями задачи, даёт правильный алгоритм решения, определяет междисциплинарные связи по условию задания.

2. Продвинутый уровень соответствует оценке хорошо:



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал  
Кафедра филологии

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Коммуникативная культура устной и письменной речи в профессиональной деятельности» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Преподавание английского языка» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика

Версия документа - 1

стр. 20 из 20

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

- предполагает формирование компетенций на более высоком уровне: показал знание учебного материала, усвоил основную литературу, смог ответить почти полно на все заданные дополнительные и уточняющие вопросы;

- демонстрирует знания теоретического и практического материала по теме практической работы, допуская незначительные неточности при решении задач, имея неполное понимание междисциплинарных связей при правильном выборе алгоритма решения задания.

3. Пороговый уровень соответствует оценке удовлетворительно:

- освоил материал практической работы, ответил не на все уточняющие и дополнительные вопросы.

- затрудняется с правильной оценкой предложенной задачи, даёт неполный ответ, требующий наводящих вопросов преподавателя, выбор алгоритма решения задачи возможен при наводящих вопросах преподавателя.

4. Недостаточный уровень соответствует оценке неудовлетворительно.