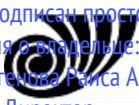


Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Тюлегина Рамса Амиржановна Должность: Директор Дата подписания: 22.06.2022 13:53:23	 МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал	
Уникальный программный ключ: 125b8acc44c5368c45b08abf3dc3e1d44eed767e8486e18dc8ae8b889439e47	Аннотация рабочей программы дисциплины "Информационные системы и технологии" по направлению подготовки (специальности) Менеджмент направленности (профилю) Бизнес логистика	стр. 1 из 4

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Информационные системы и технологии

Направление подготовки (специальность)

38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль)

Бизнес логистика

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Костанай, 2022 г.

Аннотация рабочей программы дисциплины "Информационные системы и технологии" по направлению подготовки (специальности) "Менеджмент" направленности (профилю) Бизнес логистика	стр. 2 из 4
---	-------------

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цели

- формирование у обучающихся общих представлений о теоретических и практических основах ИС и знаний структуры и закономерностей информационных процессов и способов их технической реализации;

- приобретение умения использовать информационные технологии для получения, обработки и передачи деловой информации в разных сферах управления;

- приобретение умения реализовывать различные операции офисными средствами.

1.2 Задачи

- изучить и практически закрепить фундаментальные основы теории информатики;

- познакомить с элементами теории алгоритмов, а также программирования;

- рассмотреть формы представления и преобразования информации, технические свойства реализации информационных процессов;

- дать общее представление о современных информационных системах, тенденциях их развития, а также их конкретных реализациях;

- сформировать навыки поиска, создания, обработки, хранения и представления информации в заданной электронной форме;

- отработать перевод информационных материалов из бумажной формы в электронную;

- сформировать навыки работы с графическими объектами в таких программах как CorelDraw, Adobe Photoshop.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:	К.М.01.01
---------------------	-----------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-5.1: Применяет современные технологии и программные средства для решения профессиональных задач.

Знать:

Уровень 1	современные технические средства и информационные технологии, используемые при решении профессиональных задач
Уровень 2	методы и средства поиска, систематизации, обработки и передачи информации различного вида
Уровень 3	современные технологии и программные средства, используемые при решении профессиональных задач

Уметь:

Уровень 1	пользоваться современными техническими средствами и информационными технологиями
Уровень 2	осуществлять поиск и хранение информации с помощью персонального компьютера
Уровень 3	использовать для решения профессиональных задач современные технологии и программные средства

Владеть:

Уровень 1	навыками и современными техническими средствами для самостоятельного, методически правильного решения задач профессиональной деятельности
Уровень 2	навыками сбора и обработки информации, имеющей значение в соответствующих сферах профессиональной деятельности
Уровень 3	навыками применения современных технологий для решения профессиональных задач

ОПК-5.2: Владеет инструментарием применения современных информационных технологий для решения профессиональных задач.

Знать:

Уровень 1	базовые инструментальные средства необходимые для обработки различных данных
Уровень 2	методы обработки профессиональной информации с использованием инструментальных средств
Уровень 3	инструментальные средства для обработки информации, связанной с профессиональной деятельностью

Уметь:

Уровень 1	анализировать профессиональную информацию, необходимую для решения задач
Уровень 2	выбирать инструментальные средства для решения профессиональных задач

Аннотация рабочей программы дисциплины "Информационные системы и технологии" по направлению подготовки (специальности) "Менеджмент" направленности (профилю) Бизнес логистика		стр. 3 из 4
Уровень 3	проводить обработку данных, связанных с решением профессиональных задач	
Владеть:		
Уровень 1	навыками обработки профессиональной информации с применением информационно-коммуникационных технологий	
Уровень 2	методами выбора инструментальных средств для решения профессиональных задач	
Уровень 3	системой выводов для обоснования полученных результатов при решении задач профессиональной деятельности	

ОПК-6.1: Демонстрирует понимание принципов работы современных информационных технологий.		
Знать:		
Уровень 1	основные виды информационных систем	
Уровень 2	современные информационные технологии для решения профессиональных задач	
Уровень 3	принципы работы современных информационных технологий	
Уметь:		
Уровень 1	определять области применения информационных технологий	
Уровень 2	решать профессиональные задачи с применением информационных технологий	
Уровень 3	применять современные информационные технологии в профессиональной деятельности	
Владеть:		
Уровень 1	навыками обработки информации	
Уровень 2	навыками работы с современными информационными технологиями	
Уровень 3	навыками автоматизации рабочего места с применением информационных технологий	

ОПК-6.2: Осуществляет выбор современных информационно-коммуникационных и интеллектуальных технологий, инструментальной среды, программно-технических платформ для решения задач профессиональной деятельности.		
Знать:		
Уровень 1	сущность понятия информационные и коммуникационные технологии, а также основные средства и этапы развития информационно-коммуникационных технологий	
Уровень 2	как используются современные информационные технологии для решения профессиональных задач	
Уровень 3	какие программные среды и технологии используются при разработке современных информационных систем	
Уметь:		
Уровень 1	эффективно использовать на практике теоретические знания в области информационных технологий	
Уровень 2	применять знания в области информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	
Уровень 3	выбирать информационно-коммуникационных технологий и инструментальные среды для решения профессиональных задач	
Владеть:		
Уровень 1	навыками работы с техническими средствами	
Уровень 2	навыками обработки информации с использованием информационно-коммуникационных технологий	
Уровень 3	современными программно-техническими платформами для решения профессиональных задач	

ОПК-6.3: Использует программные алгоритмы для реализации принципов работы современных информационных технологий для решения профессиональной деятельности.		
Знать:		
Уровень 1	понятие алгоритма, программы	
Уровень 2	принципы работы современных информационных технологий	
Уровень 3	программные алгоритмы для реализации принципов работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной направленности	
Уметь:		
Уровень 1	пользоваться современными информационными технологиями	
Уровень 2	применять принципы работы современных информационных технологий для решения задач	
Уровень 3	составлять программные алгоритмы для реализации принципов работы современных информационных технологий для решения профессиональной деятельности	

Аннотация рабочей программы дисциплины "Информационные системы и технологии" по направлению подготовки (специальности) "Менеджмент" направленности (профилю) Бизнес логистика	стр. 4 из 4
---	-------------

Владеть:

Уровень 1	инструментальными средствами и технологическими процессами построения информационных технологий
Уровень 2	современными информационными технологиями для решения задач профессиональной деятельности
Уровень 3	навыками составления программных алгоритмов для реализации принципов работы современных информационных технологий для решения профессиональной деятельности

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость		4 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 144	Виды контроля в семестрах: экзамены 1
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 26	
самостоятельная работа	: 64	
часов на контроль	: 54	