

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Тюлегенова Раиса Амиржановна Должность: Директор Дата подписания: 27.06.2022 15:50:26 Уникальный программный ключ: 125b8acc44c5368c45bd8abf3dc3ced4a4eed767e8486e18dc8ae8b889439a47	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал	Рабочая программа дисциплины "Организация работы в ЭИОС и ЭБС" по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика направленности (профилю) Бухгалтерский учёт и аудит стр. 1
---	--	---



Рабочая программа дисциплины (модуля)  
**Организация работы в ЭИОС и ЭБС**

Направление подготовки (специальность)

**38.03.01 Экономика**

Направленность (профиль)

**Бухгалтерский учёт и аудит**

Присваиваемая квалификация (степень)

**Бакалавр**

Форма обучения  
**заочная (ИУП\*)**

Год набора  
**2020, 2021, 2022**

Костанай 2021 г.

**Рабочая программа дисциплины (модуля) одобрена и рекомендована кафедрой**

Кафедра социально-гуманитарных и естественнонаучных дисциплин


Протокол заседания № 12, от «29» июня 2021г.

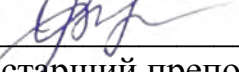
**Рабочая программа дисциплины (модуля) одобрена и рекомендована учебно-методическим советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО "ЧелГУ"**

Протокол заседания № 10, от «25» августа 2021г.

**Рабочая программа дисциплины (модуля) одобрена и рекомендована ученым советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО "ЧелГУ"**

Протокол заседания № 11, от «26» августа 2021г.

Заведующий кафедрой  Нуртаzenов Тюлюбай Калиевич, кандидат исторических наук, доцент

Автор (составитель)  магистр прикладной математики и информатики, старший преподаватель, Рак Олеся Валерьевна

Рецензент  кандидат педагогических наук, профессор, Шумейко Татьяна Степановна

Рабочая программа дисциплины "Организация работы в ЭИОС и ЭБС" по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика направленности (профилю) Бухгалтерский учёт и аудит	стр. 3
---	--------

## 1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1 Цели

Формирование у учащихся способности организации учебного процесса с элементами электронного обучения, позволяющей обеспечить функционирование электронной информационно-образовательной среды организации.

### 1.2 Задачи

- доступ учащихся к изданиям электронных библиотечных систем, указанным в рабочих программах;
- обеспечение хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной профессиональной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса посредством сети «Интернет».

## 2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП

Блок (раздел) ОПОП:	ФТД.04
---------------------	--------

### 2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Изучение дисциплины «Организация работы в ЭИОС и ЭБС» предполагает знания в области информационных технологий в объеме программы средней школы, то есть студенты должны уметь редактировать и форматировать текстовую информацию в MS Word, создавать презентации в MS PowerPoint, владеть навыками работы в глобальной сети Internet.

### 2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

- Учебная практика. Ознакомительная практика
- Цифровые технологии в бухгалтерской и аудиторской деятельности
- Практикум "Информационно-аналитическое обеспечение бухгалтерской и аудиторской деятельности"
- Производственная практика. Технологическая практика
- Производственная практика. Проектно-технологическая практика.
- Производственная практика. Преддипломная практика
- Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

## 3 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### ОПК-5.2: Применяет основные информационные технологии и программные средства, позволяющие их использовать.

#### Знать:

пороговый	основные программные средства и сферу их применения в области профессиональных задач
продвинутый	основные информационные технологии для решения профессиональных задач
высокий	способы решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий и программных средств

#### Уметь:

пороговый	применять программные средства в области профессиональных задач
продвинутый	пользоваться основными информационными технологиями для решения профессиональных задач
высокий	решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и программных средств

#### Владеть:

пороговый	навыками использования программных средств в профессиональной деятельности
продвинутый	основными информационными технологиями для решения профессиональных задач
высокий	навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий и программных средств

### ОПК-5.3: Использует возможности современных информационных технологий и программных средств для решения типовых задач профессиональной деятельности.

#### Знать:

Рабочая программа дисциплины "Организация работы в ЭИОС и ЭБС" по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика направленности (профилю) Бухгалтерский учёт и аудит		стр. 4
пороговый	возможности современных программных средств для решения типовых задач профессиональной деятельности	
продвинутый	возможности специального программного обеспечения	
высокий	возможности современных информационных технологий и программных средств	
<b>Уметь:</b>		
пороговый	пользоваться современным прикладным программным обеспечением	
продвинутый	пользоваться специальными программными продуктами	
высокий	использовать возможности, предоставляемые современными информационными платформами и программными продуктами	
<b>Владеть:</b>		
пороговый	навыками обработки информации при помощи современных информационных технологий и программных средств	
продвинутый	навыками обработки профессиональной информации с применением специального программного обеспечения	
высокий	навыками решения типовых профессиональных задач обработки данных, используя возможности современных информационных технологий и программных средств	
<b>ОПК-6.1: Демонстрирует понимание принципов работы современных информационных технологий.</b>		
<b>Знать:</b>		
пороговый	основные виды информационных систем	
продвинутый	современные информационные технологии для решения профессиональных задач	
высокий	принципы работы современных информационных технологий	
<b>Уметь:</b>		
пороговый	определять области применения информационных технологий	
продвинутый	решать профессиональные задачи с применением информационных технологий	
высокий	применять современные информационные технологии в профессиональной деятельности	
<b>Владеть:</b>		
пороговый	навыками обработки информации	
продвинутый	навыками работы с современными информационными технологиями	
высокий	навыками автоматизации рабочего места с применением информационных технологий	

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Общая трудоемкость					2 ЗЕТ	
Часов по учебному плану : 72 в том числе : аудиторные занятия : 4 самостоятельная работа : 64 часов на контроль : 4					Виды контроля на курсах:  зачеты 1	
5 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Часов	Компетенции	Литература	Методы проведения занятий, оценочные средства
	Раздел 1. Информатизация и цифровизация образования					

Рабочая программа дисциплины "Организация работы в ЭИОС и ЭБС" по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика направленности (профилю) Бухгалтерский учёт и аудит						стр. 5
1.1	Понятие информационного процесса, информатизации, информационных технологий. Сущность, роль и значение процесса информатизации в общественном развитии. Характеристика информационного общества, проблемы информатизации общества. Информатизация российского образования: цели, задачи, тенденции развития, проблемы. Классификации информационных и коммуникационных технологий. /Лек/	1	1	ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-6.1	Л1.1Л2.1	Методы: лекция с элементами беседы Оценочные средства: устный опрос, конспект лекционного занятия
1.2	Регистрация и работа в электронных библиотечных системах: 1. Научно-электронная библиотека elibrary [Электронный ресурс]. – URL: <a href="http://elibrary.ru/defaultx.asp">http://elibrary.ru/defaultx.asp</a> 2. Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ» [Электронный ресурс]. – URL: <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a> 3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red">http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red</a> 4. Электронно-библиотечная система «Юрайт» [Электронный ресурс]. – URL: <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a> /Пр/	1	1	ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-6.1	Л1.1Л2.1	Методы: объяснительно-иллюстративный метод с применением ПК Оценочные средства: отчет по выполнению практических заданий
1.3	Электронные библиотеки. Понятие, структура и интерфейс электронной библиотеки. Работа с ресурсами электронной библиотеки. Электронные ресурсы библиотеки учебного заведения. Научные базы данных. Примеры электронных библиотек РФ и РК. /Ср/	1	15	ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-6.1	Л1.1Л2.1	Методы: репродуктивный Оценочные средства: презентация
<b>Раздел 2. Обучение в цифровой среде</b>						
2.1	Определения индекса цифровой грамотности. Онлайн-ресурсы: 1. <a href="https://индекс.цифроваяграмотность.рф">https://индекс.цифроваяграмотность.рф</a> 2. <a href="https://it-gramota.ru/">https://it-gramota.ru/</a> - проект "Цифровой гражданин" /Ср/	1	15	ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-6.1	Л1.1Л2.1	Методы: репродуктивный Оценочные средства: онлайн-тестирование
<b>Раздел 3. Информационная образовательная среда</b>						

Рабочая программа дисциплины "Организация работы в ЭИОС и ЭБС" по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика направленности (профилю) Бухгалтерский учёт и аудит						стр. 6
3.1	Определение информационных ресурсов. Возникновение и развитие информационных ресурсов. Классификация информационных ресурсов. Роль и значение информационных ресурсов в развитии ИТ и В информатизации общества. Электронные информационные 10 ресурсы. Ресурсы Интернет /Ср/	1	14	ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-6.1	Л1.1Л2.2	Методы: репродуктивный Оценочные средства: письменный отчет
<b>Раздел 4. Электронная информационно-образовательная среда ВУЗа</b>						
4.1	Понятие электронной информационно-образовательной среды вуза. Задачи электронной информационно-образовательной среды вуза. Структура электронной информационно-образовательной среды вуза. Представление учебно-методических материалов в электронной информационно-образовательной среде вуза /Лек/	1	1	ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-6.1	Л1.1Л2.1	Методы: лекция с элементами беседы Оценочные средства: устный опрос, конспект лекционного занятия
4.2	Методы аутентификации пользователей в электронной информационно-образовательной среде вуза. Работа с учебно-методическими материалами в электронной информационно-образовательной среде вуза. Формирование электронного портфолио обучающегося, разделы электронного портфолио обучающегося и методы работы с ним. Автобиография. Личные достижения.  /Пр/	1	1	ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-6.1	Л1.1Л2.1	Методы: объяснительно-иллюстративный метод с применением ПК Оценочные средства: отчет по выполнению практических заданий
<b>Раздел 5. Основы информационной безопасности</b>						
5.1	Подготовка реферата по исследовательской теме в области защиты информации. /Ср/	1	20	ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-6.1	Л1.1Л2.3	Методы: поисковый Формы контроля: защита реферата.

## 6 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 6.1 Перечень видов оценочных средств

Текущий контроль успеваемости по дисциплине регулярно осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических и практических занятий с помощью следующих оценочных средств: устный опрос, конспект, практические задания, презентация, реферат.

Промежуточная аттестация (зачет) проводится по завершению периода обучения семестра с целью определения степени достижения запланированных результатов обучения по дисциплине. Зачет проводится в форме компьютерного тестирования.

### 6.2 Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей и рубежной аттестации

Вопросы для контроля знаний (вопросы для обсуждения, контрольные вопросы) по темам дисциплины (модулю) в целом:

1. В чем заключается процесс информатизации общества?
2. В чем заключается процесс формирования информационной среды общества?
3. Перечислите основные компоненты информационной культуры.

4. Что такое электронная база данных (БД)?
5. Понятие информационного процесса, информатизации, информационных технологий.
6. Сущность, роль и значение процесса информатизации в общественном развитии.
7. Характеристика информационного общества, проблемы информатизации общества.
8. Информатизация российского образования: цели, задачи, тенденции развития, проблемы.
9. Классификации информационных и коммуникационных технологий.
10. Цифровая среда. Цифровая грамотность. ИКТ-компетентность.
11. Понятие информационной образовательной среды (ИОС).
12. Компоненты ИОС. Основные возможности современной информационной образовательной среды.
13. Понятие электронной информационно-образовательной среды вуза.
14. Задачи электронной информационно-образовательной среды вуза.
15. Структура электронной информационно-образовательной среды вуза
16. Понятие «информационная безопасность». Угрозы информационной безопасности.
17. Методы и средства защиты информации.
18. Правовое обеспечение информационной безопасности.
19. Организационные основы ИБ.
20. Криптографические и программные методы ИБ.
21. Использование ЭЦП.

Практические занятия по дисциплине "Организация работы в ЭИОС и ЭБС" направлены на развитие информационно-коммуникационных компетенций.

По теме "Информатизация и цифровизация образования" предусмотрена регистрация и работа в электронных библиотечных системах. В рамках изучения темы "Электронная информационно-образовательная среда ВУЗа" студенты формируют навыки работы в ЭИОС и навыки работы с текстовыми документами.

Тематика рефератов по теме "Основы информационной безопасности":

1. Аппаратные средства защиты информации
2. Биометрические системы защиты информации
3. Блокчейн технологии в задачах информационной безопасности
4. Информационная безопасность в социальных сообществах в сети интернет
5. Информационная безопасность и медиакультура
6. Информационная культура
7. История криптографии
8. История шифровального дела в России
9. Криптография Второй мировой войны
10. Мошенничество с пластиковыми картами
11. Облачные технологии: назначение, перспективы и проблемы безопасности
12. Персональные данные как объект правовой охраны
13. Правовые основы информационной безопасности
14. Роль интеллектуальной собственности в науке и технике
15. Связь кибернетики и психологии.
16. Система национальной безопасности Республики Казахстан
17. Система национальной безопасности Российской Федерации
18. Системы защиты коммерчески значимой информации
19. Современная криптография
20. Социальные сети. "За" и "против".
21. Стеганография
22. Угрозы терроризма, связанные с развитием информационных технологий
23. Экономические методы обеспечения информационной безопасности
24. Электронная цифровая подпись: правовые аспекты.
25. Электронные деньги.
26. Этапы цифровой трансформации
27. Этические нормы поведения в информационной сети.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в ФОС по дисциплине.

### **6.3 Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации**

Форма промежуточной аттестации обучающихся - зачет, проводится в виде тестирования.

Примеры типовых тестовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

1. Информационным называется общество, в котором:

- А) большинство работающих занято производством, хранением, переработкой и реализацией информации, особенно ее высшей формы — знаний;
- В) персональные компьютеры широко используются во всех сферах деятельности;
- С) обработка информации производится с помощью ЭВМ.

2. Информатизация общества — это:
- А) процесс повсеместного распространения вычислительной техники;
  - В) организованный социально-экономический и научно-технический процесс создания оптимальных условий для удовлетворения информационных потребностей и реализации прав граждан, органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций на основе формирования и использования информационных ресурсов с помощью средств вычислительной техники;
  - С) процесс внедрения новых информационных технологий.
3. Уровень информированности членов общества определяется:
- А) количеством телефонов и телевизоров, имеющих у населения, количеством доступных телевизионных каналов;
  - В) количеством подписных изданий, приходящихся на душу населения;
  - С) количеством персональных компьютеров, развитостью региональных и национальных сетей ЭВМ.
4. Информационная культура общества предполагает:
- А) наличие знаний и умений в области информационных технологий, юридических и этических норм, касающихся данной сферы;
  - В) владение иностранными языками, знакомство с зарубежной литературой;
  - С) умение составлять качественную отчетность предприятия.
5. К информационным ресурсам общества относятся:
- А) документы, массивы документов, документы и массивы документов в информационных системах (библиотеках, фондах, банках и базах данных);
  - В) первичные документы, имеющиеся на предприятии и предназначенные для осуществления его производственно-хозяйственной деятельности;
  - С) отчетные документы, необходимые для анализа деятельности предприятия.
6. К активной форме информационных ресурсов относятся:
- А) книги, статьи;
  - В) магнитные накопители информации;
  - С) модели, алгоритмы, программы.
7. Информационный продукт — это:
- А) результаты интеллектуальной деятельности человека (программы, алгоритмы, расчеты), распространяемые посредством услуг;
  - В) продукция, выпускаемая в процессе производственной деятельности предприятия;
  - С) документы внутренней отчетности предприятия.
8. Понятие «информация» впервые использовалось:
- А) Д. Коддом;
  - В) американским математиком К. Шенноном;
  - С) Н. Виртом.
9. Процесс, использующий совокупность средств и методов сбора, обработки и передачи данных для получения информации нового качества о состоянии объекта, процесса или явления, называется ...
- А) Автоматизация систем управления
  - В) Снижение информационного неравенства
  - С) Информатизация общества
  - Д) Систематизация информации
  - Е) Информационная технология
10. Что не является опасной тенденцией информационного общества?
- А) Сложность по овладению информационными технологиями.
  - В) Невозможность беспрепятственного получения информации.
  - С) Нарушение частной жизни людей посредством информационных технологий.
  - Д) Возрастающее влияние средств массовой информации на общество.
  - Е) Глубокое внедрение информационных технологий в частную жизнь.
11. Какие свойства информации должна обеспечивать любая система?
- А). Конфиденциальность, целостность, достоверность, доступность.
  - В). Актуальность, целостность, доступность, конфиденциальность.
  - С). Достоверность, доступность, актуальность, надежность.
  - Д). Конфиденциальность, объективность, доступность, целостность.
  - Е). Адекватность, актуальность, целостность, надежность.
12. Доступ к информационным ресурсам или вычислительным ресурсам системы лиц, не имеющих прав пользования ими — это...
- А). Несанкционированный доступ
  - В). Санкционированный доступ
  - С). Несанкционированное копирование
  - Д). Удаленный доступ
  - Е). Локальный доступ
13. Получение от субъекта сведений (пароль, биометрические параметры и т.д.), подтверждающих, что идентифицируемый субъект является тем, за кого себя выдает — это...



- А). аутентификация  
 В). идентификация  
 С). проверка правдивости  
 D). ведение журнала учета  
 E). проверка доступа
14. Что можно отнести к электронным образовательным ресурсам? Выберите правильные варианты:  
 А) электронные книги  
 В) электронные библиотеки  
 С) компьютерные обучающие программы  
 D) автоматизированные учебные курсы  
 E) коллекции мультимедийных иллюстративных материалов  
 F) интерактивные модели.
15. Назовите инструменты ЭОР (выберите все верные ответы):  
 А) интерактивность  
 В) производительность  
 С) мультимедиа  
 D) моделинг  
 E) автоматизация  
 F) коммуникативность
16. Комплекс мер, направленных на предотвращение утраты, воспроизведения и модификации данных – это ...  
 А). Сбор данных.  
 В). Сортировка данных.  
 С). Защита данных.  
 D). Преобразование данных.  
 E). Формализация данных.
17. Что понимают под информационными процессами?  
 А). процессы сбора, обработки, накопления, хранения, поиска и распространения информации  
 В). процессы сбора, обработки, накопления, хранения, архивирования, поиска, пересылки и распространения информации;  
 С). процессы, направленные на обработку, передачу и преобразование информации.
18. Что такое информационно-образовательная среда?  
 А). системы материальных, технологических и информационно-содержательных средств и ресурсов, используемых во всех сферах образовательной деятельности для обработки, передачи и распространения информации и преобразования способов ее представления  
 В). объект, содержащий систематизированный материал (информацию в текстовом, графическом, звуковом, видео исполнении и так далее) по соответствующей научно-практической области знаний, обеспечивающий творческое и активное овладение обучающимися знаний, умений и навыков в этой области;  
 С). педагогическая система (дополненная материально-технической, финансово-экономической, нормативно- правовой и другими), обеспечивающая организацию образовательного процесса на основе информационных и коммуникационных технологий в пределах учебного заведения
19. К достоинствам дистанционного обучения относится...  
 А). взаимодействие в образовательном процессе  
 В). учет индивидуальных способностей, потребностей учащихся  
 С). постоянный контроль  
 D). репродуктивный характер усвоения знаний
20. Документы и массивы документов в информационных системах (библиотеках, архивах, фондах, банках данных, депозитариях, музейных хранилищах и т. п.)  
 А). информационные ресурсы  
 В). информационные продукты  
 С). информационные ракурсы

#### 6.4 Критерии оценивания

Критерии оценивания конспектов  
 «отлично» (А, А-, 4.0-3.67, 90-100%) выставляется студенту, если демонстрируются полнота использования учебного материала, логика изложения (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями), наглядность (наличие рисунков, символов и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта, грамотность (терминологическая и орфографическая).  
 «хорошо» (В+, В, В-, 3.33-2.67, 75-89%) выставляется студенту, если демонстрируются использование учебного материала неполное, недостаточно логично изложено (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями), наглядность (наличие рисунков, символов и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта, грамотность (терминологическая и орфографическая), отсутствие связанных предложений.  
 «удовлетворительно» (С+, С, С-, D+,D, 2.33-1.0, 50-74%) выставляется студенту, если демонстрируются использование учебного материала неполное, недостаточно логично изложено (наличие схем, количество

смысловых связей между понятиями), наглядность (наличие рисунков, символов, и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта, грамотность (терминологическая и орфографическая), прослеживается несамостоятельность при составлении.

«неудовлетворительно» (F, 0, 0-49%) выставляется студенту, если демонстрируются использование учебного материала неполное, отсутствуют схемы, количество смысловых связей между понятиями, отсутствует наглядность (наличие рисунков, символов, и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта, допущены ошибки терминологические и орфографические, несамостоятельность при составлении.

#### Критерии оценивания устного опроса

«отлично» (A, A-, 4.0-3.67, 90-100%) ставится, если студент полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

«хорошо» (B+, B, B-, 3.33-2.67, 75-89%) ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

«удовлетворительно» (C+, C, C-, D+,D, 2.33-1.0, 50-74%) ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

«неудовлетворительно» (F, 0, 0-49%) ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

#### Критерии оценивания практических работ

Основными критериями оценки выполненной студентом и представленной для проверки работы являются:

1. Степень соответствия выполненного задания поставленным требованиям;
2. Структурирование и комментирование работы;
3. Уникальность выполнение работы (отличие от работ коллег);
4. Успешные ответы на контрольные вопросы.

«отлично» (A, A-, 4.0-3.67, 90-100%) - оформление соответствует требованиям, критерии выдержаны, защита всего перечня контрольных вопросов.

«хорошо» (B+, B, B-, 3.33-2.67, 75-89%) - оформление соответствует требованиям, критерии выдержаны, защита только 80 % контрольных вопросов.

«удовлетворительно» (C+, C, C-, D+,D, 2.33-1.0, 50-74%) - оформление соответствует требованиям, критерии выдержаны, защита только 61 % контрольных вопросов.

«неудовлетворительно» (F, 0, 0-49%) - оформление не соответствует требованиям, критерии не выдержаны, защита менее 61 % контрольных вопросов.

#### Критерии оценивания самостоятельных работ

«отлично» (A, A-, 4.0-3.67, 90-100%) выставляется, если студент выполнил работу без ошибок и недочётов, допустил не более одного недочёта.

«хорошо» (B+, B, B-, 3.33-2.67, 75-89%), если студент выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочёта, или не более двух недочётов.

«удовлетворительно» (C+, C, C-, D+,D, 2.33-1.0, 50-74%), если студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочётов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочётов, допускает искажение фактов.

«неудовлетворительно» (F, 0, 0-49%), если студент допустил число ошибок и недочётов превосходящее норму, при которой может быть выставлено «удовлетворительно», или если правильно выполнил менее половины работы.

#### Критерии оценивания презентации

«отлично» (A, A-, 4.0-3.67, 90-100%) выставляется студенту, все части презентации которого связаны с целью и предметом обсуждения. Результаты исследования обобщены, выводы представлены. Студент активно использовал изображения, рисунки, графики и т.д. для того чтобы вызвать интерес аудитории, при этом проявил творческий подход и четко отвечал на заданные вопросы.

«хорошо» (B+, B, B-, 3.33-2.67, 75-89%) выставляется студенту, презентация которого содержит важные утверждения по теме. Результаты обобщены в выводы. Презентация не полностью раскрывает ключевые моменты задания. Студент использовал изображения, графики, рисунки и т.д. Ответы на вопросы были несколько не полные.

«удовлетворительно» (C+, C, C-, D+,D, 2.33-1.0, 50-74%) выставляется студенту, основные части презентации,

которого имеют некоторые утверждения. Выводы являются не логичными. Ключевые моменты не выделены. Используемые рисунки, графики и т.д. не относятся к теме или отвлекают внимание аудитории. Тема исследования не раскрыта полностью.

«неудовлетворительно» (F, 0, 0-49%) выставляется студенту, если он не подготовил презентацию и не смог в устной форме раскрыть сущность презентации.

#### Критерии оценивания реферата

«отлично» (A, A-, 4.0-3.67, 90-100%) – оцениваются рефераты, содержание которых основано на глубоком и всестороннем знании темы, изученной литературы, изложено логично, аргументировано и в полном объеме. Основные понятия, выводы и обобщения сформулированы убедительно и доказательно. Оформление соответствует требованиям.

«хорошо» (B+, B, B-, 3.33-2.67, 75-89%)– оцениваются рефераты, основанные на твердом знании исследуемой темы. Возможны недостатки в систематизации или в обобщении материала, неточности в выводах. Студент твердо знает основные категории, умело применяет их для изложения материала. Оформление соответствует требованиям.

«удовлетворительно» (C+, C, C-, D+,D, 2.33-1.0, 50-74%) – оцениваются рефераты, которые базируются на знании основ предмета, но имеются значительные пробелы в изложении материала, затруднения в его изложении и систематизации, выводы слабо аргументированы, в содержании допущены теоретические ошибки. Оформление соответствует требованиям.

«неудовлетворительно» (F, 0, 0-49%)– оцениваются рефераты, в которых обнаружено неверное изложение основных вопросов темы, обобщений и выводов нет. Текст реферата целиком или в значительной части дословно переписан из первоисточника без ссылок на него. оформление не соответствует требованиям.

#### Критерии оценивания ответа студента на зачете

1. Оценки «отлично» (A, A-, 4.0-3.67, 90-100%) заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Оценка «отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для будущей профессиональной деятельности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала;

оценки «хорошо» (B+, B, B-, 3.33-2.67, 75-89%) заслуживает студент, обнаруживший полное знание программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Оценка «хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности;

оценки «удовлетворительно» (C+, C, C-, D+,D, 2.33-1.0, 50-74%) заслуживает студент, обнаруживший знание основного программного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учёбы и предстоящей профессиональной деятельности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности не принципиального характера в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий;

«неудовлетворительно» (F, 0, 0-49%) выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

## 7 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 7.1 Рекомендуемая литература

#### 7.1.1 Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л1.1	Городнова А. А.	Развитие информационного общества: учебник и практикум для вузов ( <a href="https://urait.ru/bcode/490200">https://urait.ru/bcode/490200</a> )	Москва: Юрайт, 2022	ЭБС

#### 7.1.2 Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
--	---------------------	----------	-------------------	--------

Рабочая программа дисциплины "Организация работы в ЭИОС и ЭБС" по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика направленности (профилю) Бухгалтерский учёт и аудит				стр. 12
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.1	Минин А. Я.	Информационные технологии в образовании: учебное пособие ( <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=471000">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=471000</a> )	Москва: Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2016	ЭБС
Л2.2	Блюмин А. М., Феоктистов Н. А.	Мировые информационные ресурсы: учебное пособие ( <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573336">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573336</a> )	Москва: Дашков и К°, 2020	ЭБС
Л2.3	Суворова Г. М.	Информационная безопасность: Учебное пособие для вузов ( <a href="https://urait.ru/bcode/467370">https://urait.ru/bcode/467370</a> )	Москва: Юрайт, 2021	ЭБС
<b>7.2 Перечень информационных технологий</b>				
<b>7.2.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение</b>				
Лицензионное программное обеспечение: 1. Антивирусного ПО Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 2FA8-211103-050939-320-2280 до 19.11.2022) 2. Операционная система «Microsoft Windows 7 PRO CIS and GE OEM Software» (Сертификат подлинности (COA) наклеен на корпус ПК). 3. Операционная система «Microsoft Windows Professional 7 Russian Academic OPEN License» (Лицензия № 47317962 от 23.08.2010. Срок действия – бессрочно). 4. Операционная система «Microsoft Windows XP Professional OEM Software» (Сертификат подлинности (COA) наклеен на корпус ПК). 5. Операционная система Microsoft Windows Professional 10 Russian Academic OLP License» (Лицензия № 66215042 от 22.12.2015. Срок действия – бессрочно). 6. Пакет прикладных программ «Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN License» (Лицензия № 41849959 от 06.03.2007. Срок действия – бессрочно). 7. Программное обеспечение «1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях». (Электронная лицензия. Регистрационный номер: 802214523. Срок действия – бессрочно). 8. Программное обеспечение «Визуальная студия тестирования» (Договор № 4270 от 01.07.2017. Срок действия – бессрочно). 9. Программа ЭВМ «Среда электронного обучения 3KL «Русский Moodle»» для организации дистанционного обучения (Неисключительное право на использование ПО, Договор №1166.6 от 27.01.2022 до 07.02.2023.) Свободно распространяемое программное обеспечение: 1. SimpleDict - Электронный словарь 2. PDFedit - Редактор PDF файлов				
<b>7.2.2 Современные профессиональные базы данных, информационно-справочные системы и электронные библиотечные системы</b>				
1. Научно-электронная библиотека eLibrary [Электронный ресурс]. – URL: <a href="https://csukz.ru/sveden/files/eLIBRARY.RUpdf.pdf">https://csukz.ru/sveden/files/eLIBRARY.RUpdf.pdf</a>				
2. Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ» [Электронный ресурс]. – URL: <a href="https://csukz.ru/sveden/files/Lan_osnovnoy_2.pdf">https://csukz.ru/sveden/files/Lan_osnovnoy_2.pdf</a>				
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. – URL: <a href="https://csukz.ru/sveden/files/UBO_2021-2022(1).pdf">https://csukz.ru/sveden/files/UBO_2021-2022(1).pdf</a>				
4. Электронно-библиотечная система «Юрайт» [Электронный ресурс]. – URL: <a href="https://csukz.ru/sveden/files/Dogovor_Yurayt_2021g.pdf">https://csukz.ru/sveden/files/Dogovor_Yurayt_2021g.pdf</a>				
<b>8 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>				
Помещения для проведения занятий лекционного типа: Учебная аудитория № 209. Количество посадочных мест – 78. Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, доска поворотная магнитно-меловая, учебная мебель, трибуна для выступления. Технические средства обучения: ноутбук, мультимедийный проектор Epson, проекционный экран (моторизованный), усилитель звука, акустическая система. Обеспечены возможность подключения к информационным ресурсам в сети «Интернет», в том числе посредством сети Wi-Fi и индивидуальный неограниченный доступ к электронной информационно-образовательной среде филиала.				

Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: комплект слайд-презентаций по темам дисциплины.

Помещения для проведения практических занятий, текущего контроля, групповых и индивидуальных консультаций, промежуточной, рубежной аттестаций:

Учебная аудитория (компьютерный класс) № 300.

Количество посадочных мест – 20.

Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, доска маркерная, стул офисный – 22, компьютерный комплексный стол на 20 мест – 1, компьютер (системный блок Intel®Core™ i-3-7100 CPU @ 3.90 GHz 3.90 GHz\4Gb\500Gb, монитор Philips 203 V, компьютерная мышь Delux, клавиатура Delux, источник бесперебойного питания SVC V-600-L) – 21, сплит-система FantASIA – 2, камера – 1, гигрометр – 1, термометр – 1.

Технические средства обучения: компьютеры в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП). Обеспечены возможность подключения к информационным ресурсам в сети «Интернет», в том числе посредством сети Wi-Fi и индивидуальный неограниченный доступ к электронной информационно-образовательной среде филиала.

Помещение для самостоятельной работы, выполнения курсовых работ:

Учебная аудитория для самостоятельной работы, для выполнения курсовых работ № 404.

Количество посадочных мест – 24, из них 10 посадочных мест оснащены ноутбуками.

Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером, доска магнитно-меловая, учебная парта – 12; стулья – 24.

Технические средства обучения: ноутбуки (10). Обеспечены возможность подключения к информационным ресурсам в сети «Интернет», в том числе посредством сети Wi-Fi и индивидуальный неограниченный доступ к электронной информационно-образовательной среде филиала.

Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: тематические стенды – 6.

Учебная аудитория для самостоятельной работы, для выполнения курсовых работ № 410.

Количество посадочных мест – 20, из них 10 посадочных мест оснащены компьютерами.

Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером, доска маркерная, учебная парта – 10, стулья – 10.

Технические средства обучения: компьютеры (10) в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП). Обеспечены возможность подключения к информационным ресурсам в сети «Интернет», в том числе посредством сети Wi-Fi и индивидуальный неограниченный доступ к электронной информационно-образовательной среде филиала.

Помещения для самостоятельной работы:

Учебная аудитория (мультимедийный компьютерный кабинет) № 318.

Количество посадочных мест – 26.

Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером, доска магнитно-маркерная, компьютерный комплексный стол на 26 мест, ученический стулья – 26, круглый стол.

Технические средства обучения: компьютеры Intel Core i3-3.3 (26) в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП), мультимедийный проектор Epson EB-X92, экран для проектора (моторизованный) Redlead, активная акустическая система Microlab. Обеспечены возможность подключения к информационным ресурсам в сети «Интернет», в том числе посредством сети Wi-Fi и индивидуальный неограниченный доступ к электронной информационно-образовательной среде филиала.

Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: тематические стенды – 7.

Лаборатория экономики и управления № 420.

Количество посадочных мест – 20.

Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером, стол компьютерный (комплексный) – 5, стулья – 29.

Технические средства обучения: компьютер (системный блок Intel(R)Core(TM)i3-4130 CPU@ 3.40GHz 3.40GHz\4Gb\500Gb, монитор Philips LED – 200V1, компьютерная мышь Genius, клавиатура Genius, источник бесперебойного питания Crown, документ камера Epson, точка доступа TP-Link TL-WDR4900) – 21. Обеспечены возможность подключения к информационным ресурсам в сети «Интернет», в том числе посредством сети Wi-Fi и индивидуальный неограниченный доступ к электронной информационно-образовательной среде филиала.

Библиотека (читальный зал)

Количество посадочных мест – 100, из них 10 посадочных мест оснащены компьютерами.

Учебное оборудование: картотека, полки, стеллажи, учебная мебель, круглый стол.

Технические средства обучения – компьютеры (10) в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП), телевизор, мониторы (для круглого стола), книги электронные PocketBook 14. Обеспечены возможность подключения к информационным ресурсам в сети «Интернет», в том числе посредством сети Wi-Fi и индивидуальный неограниченный доступ к электронной информационно-образовательной среде филиала.

Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: шкаф-стеллаж – 2, выставка – 2, выставка-витрина – 2, стенд – 2, стеллаж демонстрационный – 1, тематические полки – 6.

Специальные помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования

Специальное помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 309

Оборудование: стол для профилактики учебного оборудования, стул, стеллаж для запасных частей компьютеров и офисной техники, воздушный компрессор, паяльная станция, пылесос, стенд для тестирования компьютерных комплектующих, лампы.

Специальное помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования №316

Оборудование: стол для профилактики учебного оборудования, стул, шкаф для хранения учебного оборудования; ассортимент отверток, кисточек, мини-мультиметр, дополнительные USB Flash накопители, сумка для CD/DVD дисков.

Специальное помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 24

Оборудование: столярный станок, электролобзик, шуруповёрт, электродрель, электрозамеряющие приборы, стол для профилактики учебного оборудования, стул, стеллажи для хранения

Специальное помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования №14 в спорткомплексе

Оборудование: стеллаж, шкаф-стеллаж, сейф металлический, винтовки, стрелковый электронный тренажер, ракетки теннисные, корзина для мячей, ковровые дорожки, стол для настольного тенниса, мячи теннисные, мячи баскетбольные, мячи волейбольные, мячи футзальные соревновательные, мячи футзальные тренировочные

## 9 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Подготовка к проведению занятий лекционного типа включает выполнение всех видов заданий, рекомендованных к каждой лекции, т.е. задания выполняются еще до занятия лекционного типа по соответствующей теме.

В ходе занятия лекционного типа необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной основной профессиональной образовательной программой.

Подготовку к каждому практическому занятию необходимо начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует непосредственное отношение к конкретной проблеме.

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется основной профессиональной образовательной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя.

Самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с электронными библиотечными системами;
- защиту выполненных работ;

- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
  - участие в тестировании.
- Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:
- повторение лекционного материала;
  - подготовки к практическим занятиям;
  - изучения учебной и научной литературы;
  - изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
  - решения задач, выданных на практических занятиях;
  - подготовки к тестированию;
  - подготовки индивидуальных работ по заданию преподавателя;
  - выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях.

## РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины  
«Организация работы в ЭИОС и ЭБС»,  
разработанную Рак Олесей Валерьевной, старшим преподавателем  
кафедры социально-гуманитарных и естественнонаучных дисциплин Костанайского филиала  
ФГБОУ ВО «Челябинский государственный университет», реализуемую в соответствии с  
требованиями ФГОС ВО по основной профессиональной образовательной программы высшего  
образования «Бухгалтерский учет и аудит»  
направления подготовки 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа дисциплины «Организация работы в ЭИОС и ЭБС» предназначена для реализации государственных требований к уровню подготовки бакалавров, установленных Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. №301 и федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12 ноября 2015 г. № 1327.

Структура рабочей программы дисциплины «Организация работы в ЭИОС и ЭБС», представленной на рецензирование, соответствует требованиям к разработке рабочих программ и содержит следующие элементы: титульный лист, характеристика и назначение дисциплины, место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, перечень планируемых результатов обучения по дисциплине; объем дисциплины в зачетных единицах с указанием академических часов, выделенных на контактную и самостоятельную работу со студентом; тематический план и содержание дисциплины; перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информационных технологий, программных средств, используемых в учебном процессе; фонд оценочных средств; методические указания обучающимся по освоению дисциплины; материально-техническая база, необходимая для осуществления учебных занятий по дисциплине, в том числе набор демонстрационного оборудования и материалов для проведения лекционных и практических занятий. Рабочая программа дисциплины ориентирована на инклюзивное обучение студентов.

Программа сформирована последовательно, логически верно, что позволяет обеспечить необходимый уровень усвоения общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций. Автором программы указаны различные формы учебной работы (лекции, практические занятия), а также виды самостоятельной работы студентов с расчетом часов и рейтинга по каждому виду учебной деятельности. Помимо традиционных методов проведения занятий, предусмотрено использование активных методов обучения.

Учитывая вышеизложенное, рабочая программа дисциплины «Организация работы в ЭИОС и ЭБС» может быть использована для методического обеспечения учебного процесса в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования «Бухгалтерский учет и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Рецензент,  
профессор кафедры информатики  
Костанайского регионального  
университета им. А. Байтурсынова Т.С. Шумейко





