

<p>Документ подписан простой электронной подписью  Информация о владельце:  ФИО: Тюлегенова Рамса Амиржановна  Должность: Директор  Дата подписания: 22.06.2022 13:53:46</p>	<p>МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ  Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал</p>		
<p>Уникальный программный ключ:  125b8acc44c5568c45bd8af4dc3ed4a4ed767e8486e18dc8ae8b889439247</p>	<p>Аннотация рабочей программы дисциплины "Организация работы в ЭИОС и ЭБС" по направлению подготовки (специальности) Менеджмент направленности (профилю) Бизнес логистика</p>		<p>стр. 1 из 3</p>

**Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)**  
**Организация работы в ЭИОС и ЭБС**

Направление подготовки (специальность)

38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль)

Бизнес логистика

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Костанай, 2022 г.

## 1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1 Цели

Формирование у учащихся способности организации учебного процесса с элементами электронного обучения, позволяющей обеспечить функционирование электронной информационно-образовательной среды организации.

### 1.2 Задачи

- доступ учащихся к изданиям электронных библиотечных систем, указанным в рабочих программах;
- обеспечение хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной профессиональной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса посредством сети «Интернет».

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:	ФТД.04
---------------------	--------

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ОПК-5.2: Владеет инструментарием применения современных информационных технологий для решения профессиональных задач.**

### Знать:

Уровень 1	базовые инструментальные средства необходимые для обработки различных данных
Уровень 2	методы обработки профессиональной информации с использованием инструментальных средств
Уровень 3	инструментальные средства для обработки информации, связанной с профессиональной деятельностью

### Уметь:

Уровень 1	анализировать профессиональную информацию, необходимую для решения задач
Уровень 2	выбирать инструментальные средства для решения профессиональных задач
Уровень 3	проводить обработку данных, связанных с решением профессиональных задач

### Владеть:

Уровень 1	навыками обработки профессиональной информации с применением информационно-коммуникационных технологий
Уровень 2	методами выбора инструментальных средств для решения профессиональных задач
Уровень 3	системой выводов для обоснования полученных результатов при решении задач профессиональной деятельности

**ОПК-5.3: Применяет принципы управления крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ при решении профессиональных задач.**

### Знать:

Уровень 1	сущность и содержание понятий «информационные технологии» и «программные средства».
Уровень 2	понятия «базы данных» и «массивы данных»
Уровень 3	принципы интеллектуального анализа

### Уметь:

Уровень 1	применять информационные технологии для решения профессиональных задач
Уровень 2	структурировать данные
Уровень 3	анализировать данные при решении профессиональных задач

### Владеть:

Уровень 1	навыками применения информационных технологий в управлении
Уровень 2	навыками работы с информационными системами и базами данных
Уровень 3	принципами управления крупными массивами данных и их интеллектуальным анализом при решении профессиональных задач

**ОПК-6.1: Демонстрирует понимание принципов работы современных информационных технологий.**

### Знать:

Аннотация рабочей программы дисциплины "Организация работы в ЭИОС и ЭБС" по направлению подготовки (специальности) "Менеджмент" направленности (профилю) Бизнес логистика		стр. 3 из 3
Уровень 1	основные виды информационных систем	
Уровень 2	современные информационные технологии для решения профессиональных задач	
Уровень 3	принципы работы современных информационных технологий	
<b>Уметь:</b>		
Уровень 1	определять области применения информационных технологий	
Уровень 2	решать профессиональные задачи с применением информационных технологий	
Уровень 3	применять современные информационные технологии в профессиональной деятельности	
<b>Владеть:</b>		
Уровень 1	навыками обработки информации	
Уровень 2	навыками работы с современными информационными технологиями	
Уровень 3	навыками автоматизации рабочего места с применением информационных технологий	

<b>4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>		
<b>Общая трудоемкость</b>		<b>2 ЗЕТ</b>
Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах: зачеты 2
в том числе	:	
аудиторные занятия	16	
самостоятельная работа	56	
:	:	