

Аннотация рабочей программы дисциплины "Организация работы в ЭИОС и ЭБС" по направлению подготовки (специальности) "Экономика" направленности (профилю) Экономика предприятий и организаций	стр. 2 из 3
---	-------------

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цели

Формирование у учащихся способности организации учебного процесса с элементами электронного обучения, позволяющей обеспечить функционирование электронной информационно-образовательной среды организации.

1.2 Задачи

- доступ учащихся к изданиям электронных библиотечных систем, указанным в рабочих программах;
- обеспечение хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной профессиональной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса посредством сети «Интернет».

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:	ФТД.04
---------------------	--------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-5.2: Применяет основные информационные технологии и программные средства, позволяющие их использовать.

Знать:

Уровень 1	основные программные средства и сферу их применения в области профессиональных задач
Уровень 2	основные информационные технологии для решения профессиональных задач
Уровень 3	способы решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий и программных средств

Уметь:

Уровень 1	применять программные средства в области профессиональных задач
Уровень 2	пользоваться основными информационными технологиями для решения профессиональных задач
Уровень 3	решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и программных средств

Владеть:

Уровень 1	навыками использования программных средств в профессиональной деятельности
Уровень 2	основными информационными технологиями для решения профессиональных задач
Уровень 3	навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий и программных средств

ОПК-5.3: Использует возможности современных информационных технологий и программных средств для решения типовых задач профессиональной деятельности.

Знать:

Уровень 1	возможности современных программных средств для решения типовых задач профессиональной деятельности
Уровень 2	возможности специального программного обеспечения
Уровень 3	возможности современных информационных технологий и программных средств

Уметь:

Уровень 1	пользоваться современным прикладным программным обеспечением
Уровень 2	пользоваться специальными программными продуктами
Уровень 3	использовать возможности, предоставляемые современными информационными платформами и программными продуктами

Владеть:

Уровень 1	навыками обработки информации при помощи современных информационных технологий и программных средств
Уровень 2	навыками обработки профессиональной информации с применением специального программного обеспечения
Уровень 3	навыками решения типовых профессиональных задач обработки данных, используя возможности современных информационных технологий и программных средств

Аннотация рабочей программы дисциплины "Организация работы в ЭИОС и ЭБС" по направлению подготовки (специальности) "Экономика" направленности (профилю) Экономика предприятий и организаций		стр. 3 из 3
ОПК-6.1: Демонстрирует понимание принципов работы современных информационных технологий.		
Знать:		
Уровень 1	основные виды информационных систем	
Уровень 2	современные информационные технологии для решения профессиональных задач	
Уровень 3	принципы работы современных информационных технологий	
Уметь:		
Уровень 1	определять области применения информационных технологий	
Уровень 2	решать профессиональные задачи с применением информационных технологий	
Уровень 3	применять современные информационные технологии в профессиональной деятельности	
Владеть:		
Уровень 1	навыками обработки информации	
Уровень 2	навыками работы с современными информационными технологиями	
Уровень 3	навыками автоматизации рабочего места с применением информационных технологий	

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
Общая трудоемкость		2 ЗЕТ
Часов по учебному плану	:	72
в том числе	:	
аудиторные занятия	:	8
самостоятельная работа	:	64
	:	
		Виды контроля в семестрах: зачеты 1