

<p>Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Тюлегина Римса Амиржановна Должность: Директор Дата подписания: 27.06.2022 15:38:34</p>	<p>МИНОбразования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал</p>		
<p>Уникальный программный ключ: 125b8acc44c536845bd8a71dc36d4a4e67c7e8486e18d3ae8899439a47</p>	<p>Аннотация рабочей программы дисциплины "Организация работы в ЭИОС и ЭБС" по направлению подготовки (специальности) Экономика направленности (профилю) Бухгалтерский учёт и аудит</p>		<p>стр. 1 из 3</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)
Организация работы в ЭИОС и ЭБС

Направление подготовки (специальность)

38.03.01 Экономика

Направленность (профиль)

Бухгалтерский учёт и аудит

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

заочная

Костанай, 2022 г.

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цели

Формирование у учащихся способности организации учебного процесса с элементами электронного обучения, позволяющей обеспечить функционирование электронной информационно-образовательной среды организации.

1.2 Задачи

- доступ учащихся к изданиям электронных библиотечных систем, указанным в рабочих программах;
- обеспечение хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной профессиональной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса посредством сети «Интернет».

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:	ФТД.04
---------------------	--------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-5.2: Применяет основные информационные технологии и программные средства, позволяющие их использовать.

Знать:

Уровень 1	основные программные средства и сферу их применения в области профессиональных задач
Уровень 2	основные информационные технологии для решения профессиональных задач
Уровень 3	способы решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий и программных средств

Уметь:

Уровень 1	применять программные средства в области профессиональных задач
Уровень 2	пользоваться основными информационными технологиями для решения профессиональных задач
Уровень 3	решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и программных средств

Владеть:

Уровень 1	навыками использования программных средств в профессиональной деятельности
Уровень 2	основными информационными технологиями для решения профессиональных задач
Уровень 3	навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий и программных средств

ОПК-5.3: Использует возможности современных информационных технологий и программных средств для решения типовых задач профессиональной деятельности.

Знать:

Уровень 1	возможности современных программных средств для решения типовых задач профессиональной деятельности
Уровень 2	возможности специального программного обеспечения
Уровень 3	возможности современных информационных технологий и программных средств

Уметь:

Уровень 1	пользоваться современным прикладным программным обеспечением
Уровень 2	пользоваться специальными программными продуктами
Уровень 3	использовать возможности, предоставляемые современными информационными платформами и программными продуктами

Владеть:

Уровень 1	навыками обработки информации при помощи современных информационных технологий и программных средств
Уровень 2	навыками обработки профессиональной информации с применением специального программного обеспечения
Уровень 3	навыками решения типовых профессиональных задач обработки данных, используя возможности современных информационных технологий и программных средств

ОПК-6.1: Демонстрирует понимание принципов работы современных информационных технологий.

Знать:

Уровень 1	основные виды информационных систем
Уровень 2	современные информационные технологии для решения профессиональных задач
Уровень 3	принципы работы современных информационных технологий

Уметь:

Уровень 1	определять области применения информационных технологий
Уровень 2	решать профессиональные задачи с применением информационных технологий
Уровень 3	применять современные информационные технологии в профессиональной деятельности

Владеть:

Уровень 1	навыками обработки информации
Уровень 2	навыками работы с современными информационными технологиями
Уровень 3	навыками автоматизации рабочего места с применением информационных технологий

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость		2 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 72	Виды контроля на курсах: зачеты 1
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 4	
самостоятельная работа	: 64	
часов на контроль	: 4	