

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Тюлегенова Раиса Амиржановна Должность: Директор Дата подписания: 22.06.2022 18:40:30 Уникальный программный ключ: 125b8acc44c5368c45bd8abf3dc3ced4a4ced767e8486e189c8ae8889419af7	МИНОБРНАУКИРОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	Костанайский филиал Кафедра филологии	
Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессионально-ориентированный казахский язык» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Управление бизнесом» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент			
Версия документа - 1	стр. 1 из 28	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____



УТВЕРЖДАЮ

Директор Костанайского филиала  
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

\_\_\_\_\_ Р.А. Тюлегенова

26.08.2021г.

**Фонд оценочных средств  
для промежуточной аттестации**

по дисциплине (модулю)

**Профессионально-ориентированный казахский язык**

Направление подготовки (специальность)

**38.03.02 Менеджмент**

Направленность (профиль)

**Управление бизнесом**

Присваиваемая квалификация

**Бакалавр**

Форма обучения

**очная, очно-заочная**

Год набора 2020, 2021, 2022

Костанай 2021



МИНОБРНАУКИРОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал  
Кафедра филологии

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессионально-ориентированный казахский язык» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Управление бизнесом» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 2 из 28

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

### **Фонд оценочных средств принят**

Учёным советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Протокол заседания № 11 от 26 августа 2021 г.

Председатель учёного совета  
филиала

Р.А. Тюлегенова

Секретарь учёного совета  
филиала

Н.А. Кравченко

### **Фонд оценочных средств рекомендован**

Учебно-методическим советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Протокол заседания № 10 от 25 августа 2021 г.

Председатель  
Учебно-методического совета

Н.А. Нализко

### **Фонд оценочных средств разработан и рекомендован кафедрой филологии**

Протокол заседания № 10 от 08 июня 2021 г.

Заведующий кафедрой

М.Т. Кадралинова

Автор (составитель)  
преподаватель кафедры филологии.

Нуржанова Х.Г., старший



МИНОБРНАУКИРОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал  
Кафедра филологии

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессионально-ориентированный казахский язык» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Управление бизнесом» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 3 из 28

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Управление бизнесом

Дисциплина: Профессионально-ориентированный казахский язык

Семестр изучения: 2

Форма (формы) текущего контроля: устный и фронтальный опрос, глоссарий и кроссворд для проверки лексического минимума, ситуативные диалоги, монолог и эссе, тестовые задания, упражнения и задания, работа с текстом.

Оценивание результатов учебной деятельности обучающихся при изучении дисциплины осуществляется по балльно-рейтинговой системе

## 2. КОМПЕТЕНЦИИ, ЗАКРЕПЛЁННЫЕ ЗА ДИСЦИПЛИНОЙ

Изучение дисциплины «Профессионально-ориентированный казахский язык» направлено на формирование следующих компетенций:

Коды компетенции и (по ФГОС)	Результаты освоения ОП Содержание компетенций согласно ФГОС	Индикатор достижения компетенций и его содержание	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	Уровень
1	2	3	4	5
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах).	УК-4.1: Выбирает на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами.	Знает: понятие «коммуникация», его сущность, функции, формы и виды; особенности и виды деловой коммуникации Умеет: подбирать необходимые виды и формы делового общения и профессиональных коммуникаций Владеет: практическими навыками эффективной деловой коммуникации для достижения поставленных задач	Пороговый уровень
			Знает: средства (вербальные, невербальные) и формы профессиональной коммуникации Умеет: использовать в процессе коммуникации вербальные и невербальные средства осуществления профессионального общения Владеет: навыками применения вербальных и невербальных средств взаимодействия с партнёрами; электронных технологий в вербальной коммуникации	Продвинутый уровень
			Знает: этические формы и модели деловой коммуникации; психологические и этические особенности восприятия информации в	Высокий уровень



МИНОБРНАУКИРОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал  
Кафедра филологии

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессионально-ориентированный казахский язык» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Управление бизнесом» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 4 из 28

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

		<p>деловых коммуникациях; этикет профессиональной коммуникации. Умеет: учитывать психологические и этические особенности восприятия информации в деловых коммуникациях; выявлять факторы, затрудняющие адекватное восприятие в коммуникации Владеет: культурой деловой коммуникации, основными инструментами эффективной профессиональной коммуникации, приёмами установления, поддержания профессиональных контактов</p>	
	<p>УК-4.2: Осуществляет обмен деловой информацией в устной форме на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках.</p>	<p>Знает: орфоэпию, фонетический строй изучаемого языка; базовую лексику языка, грамматические структуры изучаемого языка, профессиональную лексику и терминологию Умеет: понимать устную (монологическую и диалогическую речь) на профессиональные темы; осуществлять устный обмен информацией при устных контактах в ситуациях повседневного общения, при обсуждении проблем общенаучного и профессионального характера Владеет: навыками профессионального общения в устной форме; навыками чтения официальных и профессиональных текстов на иностранном языке (ах), в том числе без словаря</p>	<p>Пороговый уровень</p>
		<p>Знает: основные иностранные термины, определения и понятия, в том числе, связанные с будущей профессиональной деятельностью; технологию осуществления перевода как инструмента межкультурной деловой и профессиональной коммуникации Умеет: выполнять корректный устный и письменный перевод профессиональных текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык Владеет: навыками перевода публицистических и профессиональных текстов с иностранного(ых) языка (ов) на русский, с русского языка на иностранный(ые)</p>	<p>Продвинутый уровень</p>
		<p>Знает: основные правила публичной речи, типовую структуру публичной речи Умеет: анализировать тексты</p>	<p>Высокий уровень</p>



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал  
Кафедра филологии

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессионально-ориентированный казахский язык» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Управление бизнесом» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 5 из 28

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

			публицистического содержания, композиционно грамотно выстраивать выступление; устанавливать контакт с аудиторией с помощью вербальных и невербальных средств коммуникации Владеет: навыками эффективной подготовки публичного выступления; переработки учебно-научных и профессионально ориентированных письменных текстов в публичные доклады	
	УК-4.3: Ведёт деловую переписку на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках с учётом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции.	Знает: понятие «деловая переписка», виды и структуру, правила и нормы оформления деловой переписки Умеет: использовать правила ведения деловой переписки; вести деловую переписку по форме, принятой в стране изучаемого языка; вести деловую переписку посредством электронной почты. Владеет: навыками ведения деловой переписки на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках	Пороговый уровень	
		Знает: особенности стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках Умеет: анализировать социокультурные различия в формате корреспонденции Владеет: навыками определения особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках.	Продвинутый уровень	
		Знает: Умеет: использовать электронные, сетевые формы коммуникации для ведения деловой переписки на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках Владеет: навыками применения информационно-коммуникационных технологий в деловой переписке на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках с учётом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции	Высокий уровень	



МИНОБРНАУКИРОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал  
Кафедра филологии

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессионально-ориентированный казахский язык» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Управление бизнесом» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 6 из 28

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

### 3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

#### 3.1 Структура оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы	Контролируемые компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Өзім туралы. Өмірбаян. Менің мекен-жайым. Үйім. Пәтерім. Бөлмем. (О себе. Биография. Мой дом. Моя квартира. Моя комната. Мой адрес. Грамматика: Көптік жалғау. Жіктік жалғау. Тәуелдік жалғау. Септік жалғау. (Окончания множественного числа. Личные окончания. Притяжательные окончания. Падежные окончания.) Сәлемдесу. Танысу. Күнделікті керекті сөздер. (Приветствие. Знакомство. Диалог для организационного момента) Грамматика: Грамматика: Дауысты және дауыссыз дыбыстар, олардың жіктелуі. Екпін. (Гласные и согласные звуки и их классификация. Ударение.)	УК- 4.1 УК- 4.2	Вопросы устного опроса
2.	Біздің университет. Дәрісханада. Кітапханада. (Наш университет. Аудитория. Библиотека.) Грамматика: Етістік. Негізгі және көмекші етістік. Болымды және болымсыз етістік. Етістіктің шақ категориясы. (Глагол. Основной и вспомогательный глагол. Положительная и отрицательная форма глагола. Времена глагола) Мамандық. Менің болашақ мамандығым. (Мамандық. Моя будущая профессия) Грамматика: Етістік. Келер шақ. Ауыспалы келер шақтың жасалу жолы. (Глагол. Будущее время глагола. Способы образования переходного будущего времени глагола)	УК- 4.1 УК- 4.2	Вопросы устного опроса
3.	Уақыт. Мезгіл. Сағат. Өлшем бірлігі. Менің күнтізбем. Демалыс күнім. (Время. Часы. Единицы измерения. Мой распорядок дня) Грамматика: Сан есім. Мағыналық топтары, жасалуы. Шығыс септік. Барыс септік. Жатыс септік. Етістік. Ауыспалы осы шақтың жасалу жолы. (Имя числительное. Разряды по значению и способы образования. Падежные окончания. Образование переходного настоящего времени глагола) Мейрам, мереке. Той. Құттықтау. Наурыз. (Праздник. Торжество. Поздравления.) Грамматика: Сын есім. Сан есім. Барыс септіктің тәуелді формасы. (Прилагательное. Числительное. Притяжательная форма Барыс септік)	УК- 4.1 УК- 4.2	Словарный диктант (проверка лексического минимума) Письменная работа (вопросы к тексту)
4.	Қалада. Көшеде. Аялдамада. Көлікте. Біздің қала. Елордасы – Астана. (В городе. На улице. На остановке. В транспорте. Наш город. Столица – Астана.) Грамматика: Шылау. Демелік. Жалғаулық. (Служебные слова. Послелог. Частицы.) Саяхат. Сапар шегу. Жол жүру. (Путешествие. Поездка.) Грамматика: Етіс категориясы. (Категория залога)	УК- 4.1 УК- 4.2	Словарный диктант (проверка лексического минимума) Письменная работа (Время. Распорядок дня)
5.	Дүкенде. Базарда. Сауда үйінде. Сауда – саттық. Жәрмеңке. (В магазине. На базаре. В торговом доме. Вести торговлю. Ярмарке) Грамматика: Көмекші етістіктер. Сан есім мен сын есімнің мағыналық топтары. (Вспомогательные глаголы.	УК- 4.1 УК- 4.2	Кроссворд (проверка лексического минимума)



МИНОБРНАУКИРОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал  
Кафедра филологии

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессионально-ориентированный казахский язык» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Управление бизнесом» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 7 из 28

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

	Разряды по значению прилагательных и числительных) Асханада. Ұлттық тағамдар. Қонаққа шақыру. «Дәмханада» сұхбат(Столовая. Национальные блюда Приглашение в гости. В кафе) Грамматика: Қалау райы. Мағынасы, жасалуы, жіктелуі. (Желательное наклонение. Способы образования, значение и изменение по лицам)		Монолог, работа с тестами
6.	Адамның сыртқы келбеті. Адамның қасиеттері. Менің досым. (Внешность человека и его характер. Мой друг.) Грамматика: Сын есім. Сапалық және қатыстық сын есім. Жай және күрделі сын есім. Сын есімнің жасалуы. (Имя прилагательное. Качественное и относительное прилагательное. Простое и сложное прилагательное. Способы образования прилагательного) Дәрігердің қабылдауында. Дәріханада. Емханада(На приеме у врача. В аптеке. В поликлинике.) Грамматика: Есімдік. Мағыналық топтары. Септелуі. (Местоимения. Разряды по значению. Изменение по падежам)	УК- 4.1 УК- 4.2	Словарная эстафета (проверка лексического минимума) Письменная работа (слова поздравления и благодарности)
7.	Қазақстан Республикасы туралы жалпы мәлімет. Қазақстанның географиясы. (Общие сведения о Республике Казахстан. География Казахстана) Грамматика: Сөз тіркестері. Сөздердің байланысу тәсілі. (Словосочетания. Способы связи слов в словосочетаниях) Қазақстан климаты. Қазақстан Республикасының табиғаты. Қазақстан халқы. Қазақстан көп ұлтты мемлекет. (Климат Казахстана. Природа Казахстана. Народ Казахстана. Многонациональный Казахстан) Грамматика: Сөз тіркестері. Көмекші сөздер. (Словосочетание. Служебные слова)	УК- 4.1 УК- 4.2 УК- 4.3	Словарный диктант (проверка лексического минимума) Вопросы к ситуативным диалогам, работа с тестами
8.	Қазақстан Республикасының мемлекеттік рәміздері. Ұлттық теңгеміз. Әлем мемлекеттерінің ұлттық валюталары. (Государственные символы Республики Казахстан. Национальная валюта - тенге. Национальные валюты других стран.) Грамматика: Сөйлем. Сөйлемдегі сөз тәртібі. Жай сөйлем.(Предложение. Порядок слов в предложении. Простое предложение)	УК- 4.1 УК- 4.2 УК- 4.3	Словарный диктант (проверка лексического минимума) Вопросы к ситуативным диалогам
9.	Қазақстан Республикасының экономикасы. Еліміздің экономикалық топтары.(Экономика республики Казахстан. Экономические группы нашей страны) Грамматика: Сөйлем. Сөйлем мүшелері. (Предложения. Члены предложения.)	УК- 4.1 УК- 4.2 УК- 4.3	Словарный диктант (проверка лексического минимума) Вопросы к ситуативным диалогам, работа с тестами
10.	Қазақстан Республикасының халықаралық экономикалық байланыстары. Экономикалық тәуелсіздік. (Международные экономические связи Республики Казахстан. Экономическая независимость) Грамматика: Сөз таптары. Сөз тіркесі. Сөйлем. (Части речи. Словосочетание. Предложение)	УК- 4.1 УК- 4.2 УК- 4.3	Словарный диктант (проверка лексического минимума) Вопросы к ситуативным диалогам
11.	Кәсіпкерлік. Бизнес. (Предпринимательство. Бизнес.) Грамматика: Сұраулы сөйлем. (Вопросительное предложение)	УК- 4.1 УК- 4.2 УК- 4.3	Словарная эстафета (проверка лексического



МИНОБРНАУКИРОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал  
Кафедра филологии

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессионально-ориентированный казахский язык» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Управление бизнесом» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 8 из 28

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

			минимума) Монолог
12.	Қазақстан Республикасының банктер жүйесі. (Банковская система Республики Казахстан) Грамматика: Үстеу. (Наречие)	УК- 4.1 УК- 4.2 УК- 4.3	Словарный диктант (проверка лексического минимума) Вопросы к ситуативным диалогам
13.	Банкті таныстыру. Банк қызметі. (Презентация банка. Банковские услуги) Грамматика: Сөйлемнің бірыңғай мүшелері. (Однородные члены предложения) Банк қызметінің негізгі көрсеткіштері.(Основные показатели банка) Грамматика: Сөйлемнің тұрлаулы және тұрлаусыз мүшелері. (Главные и второстепенные члены предложения)	УК- 4.1 УК- 4.2 УК- 4.3	Словарный диктант (проверка лексического минимума) Письменная работа (вопросы к тексту)
14.	Қазақстан Республикасының салық жүйесі. (Налоговая система Республики Казахстан) Грамматика: Құрмалас сөйлем. (Сложное предложение)	УК- 4.1 УК- 4.2 УК- 4.3	Словарный диктант (проверка лексического минимума) Письменная работа (индивидуальные задания к тексту)
15.	Баланс – тепе – теңдік. Баға. Өзіндік құн. Жалақы. (Цена. Равновесие. Себестоимость. Оплата труда. Зарботная плата) Грамматика: Құрмалас сөйлем. (Сложное предложение)	УК- 4.1 УК- 4.2 УК- 4.3	Кроссворд (проверка лексического минимума) Письменная работа (вопросы к тексту)
16.	Несие беру қызметі. Қазақстан ипотекалық компаниясы. Осы күнгі ипотекалық несие. Дүниежүзілік сауда ұйымы.(Кредитование. Ипотечная компания Казахстана. Ипотечное кредитование. Всемирная торговая организация) Грамматика: Салалас құрмалас сөйлем. (Сложносочиненное предложение)	УК- 4.1 УК- 4.2 УК- 4.3	Словарная цепочка (проверка лексического минимума) Письменная работа (индивидуальные задания к тексту)

### 3.2 Содержание оценочных средств

Оценочные средства практических занятий представлены в виде вопросов для проведения устного и фронтального опросов, в виде глоссария и кроссвордов для проверки лексического минимума, вопросов и ответов для составления ситуативных диалогов, монологов и эссе, базой тестовых заданий, базой упражнений и заданий для письменной работы (работа с текстом).

#### 3.2.1 База контрольных вопросов для проведения устного и фронтального опросов

1. Сәлеметсіз бе! Сізбен танысуға бола ма? - *Здравствуйте! Можно ли с Вами познакомиться?*
2. Сіз кім боласыз? (Сіздің есіміңіз кім?) – *А, Вы кто будете? (Как Вас зовут?)*
3. Сіз қайда оқисыз? - *Где вы учитесь?.*
4. Қай факультетте оқисыз? – *На каком факультете учитесь?*
5. Болашақ мамандығыңыз кім? – *Ваша будущая профессия?*





МИНОБРНАУКИРОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал  
Кафедра филологии

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессионально-ориентированный казахский язык» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Управление бизнесом» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 9 из 28

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

6. Сіз оқуға қайдан келдіңіз? – *Откуда Вы приехали учиться?*
7. Сіз қай жерденсіз?
8. Қазір қайда тұрасыз? *Где Вы сейчас живете?*
9. Мекенжайыңыз қандай? – *Какой у Вас адрес?*
10. Үйіңіз неше қабатты?- *Сколько этажей в вашем доме?*
11. Пәтеріңіз неше бөлмелі? – *сколько комнат в вашей квартире*
12. Сіздің бөлмеңіз қандай? –*Какая ваша комната?*
13. Бөлмеде нелер бар? – *что есть в комнате?*
14. Аты-жөніңіз, тегіңіз?- *Ваше имя отчество и фамилия (ФИО)*
15. Әкеңіздің аты кім? – *Ваше отчество?*
16. Ұлтыңыз кім?- *Ваша национальность?*
17. Неше жастасыз? – *Сколько Вам лет?*
18. Ұялы телефоныңыз бар ма? – *У Вас есть сотовый телефон?*
19. Телефоныңыздың нөмірі қандай? – *Какой У Вас номер телефона?*
20. Отбасыңыз үлкен бе?- *Ваша семья большая?*
21. Жанұяда неше адам бар?-*Олар кімдер?- Сколько человек в семье? Кто?*
22. Әкеңіздің аты – жөні кім? (шешемнің, ағамның...) – *Имя отчество Вашего отца (матери, старшего брата ..)*
23. Бауырларыңыз бар ма? – *Есть ли у Вас родные*
24. Туыс-туғандарыңыз туралы не айта аласыз? – *Что Вы можете сказать о родных*
25. Сіздің жанұяда қандай қарым – қатынас? – *Какие у Вас отношения в семье и среди родных?*
26. Өзіңіз туралы не айтасыз? – *что Вы можете сказать себе?*
27. Сіздерде бүгін неше дәріс? – *Сколько у вас сегодня пар?*
28. Бірінші дәріс саған нешеде басталады? – *Когда начинается первая пара?*
29. Соңғы дәріс нешеде аяқталады? – *Когда заканчивается последняя пара?*
30. Бос уақытта немен айналысасыз? – *Что Вы делаете в свободное время?*
31. Сіздің болашақ мамандығыңыз кім? – *Ваша будущая профессия?*
32. Бүгін аптаның қай күні (өтті, болады)? – *Сегодня (вчера, завтра) какой день недели (прошел, будет)?*
33. Университет қай көшеде орналасқан? – *На какой улице находится университет?*
34. Оқуға немен келесіз? – *На чем приезжаете на занятия?*
35. Қай аялдамадан ( - да) көлікке отырасыз (шығасыз) –*На какой остановке садитесь (выходите с) в транспорт (-а)?*

### **Жылдам жауап беруге тырысыңыз:**

1. Ғасырда неше жыл?
2. Бір жылда неше ай? Олар:
3. Бір жылда неше жыл мезгілі бар? Олар:
4. Әр жыл мезгілі неше айдан өтеді?
5. Қыс айларын айтыңыз?
6. Көктем айларын айтыңыз?
7. Жаз айлары қайсы?
8. Күз айлары қандай?
9. Бір айда неше күн болады?



МИНОБРНАУКИРОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал  
Кафедра филологии

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессионально-ориентированный казахский язык» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Управление бизнесом» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 10 из 28

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

10. Ақпан айында неше күн?
11. Бір айда неше апта?
12. Аптада неше күн?
13. Апта күндерін атаңыз.
14. Бір тәулікте неше сағат?
15. Сағатта неше минут бар?
16. Минутта неше секунд? айлары? Жаз айлары? Күз айлары?
17. Қайырлы күн (түн, кеш, таң)!
18. Бірінші дәріс сағат нешеде басталады?
19. Наурыз мерекесі қашан?
20. Университете қай көшеде орналасқан?
21. Университетте неше факультет бар
22. Сіздің болашақ мамандығыңыз кім?
23. Мемлекеттік рәміздері?
24. Ұлттық валютамыз?
25. Облыста неше аудан бар?
26. Сіз қай ауданнан келдіңіз?
27. Еліміздің экономикалық топтары қанша?
28. Елімізде қанша облыс бар?
29. Қай жерді «Қазақстанның Швейцариясы» дейді?
30. Біздің облыста қандай қорық бар?

### 3.2.2 База вопросов и ответов для составления ситуативных диалогов

1. Демалыс күні сіз қай уақытта тұрасыз?

Кеш, ерте, сағат онда, сағат алтыда, сағат он жарымда,...

2. Содан кейін не істейсіз?

Терезенің желдеткішін ашу, жуыну, дене шынықтыру жаттығуларын орындау, киіну, ...

3. Спорттың қай түрімен шұғылданасыз?

Баскетбол, волейбол, футбол, гандбол, бокс, шахмат, теннис, допты хоккей, дойбы, дзюдо, ...

4. Қандай үйірмеге қатысып жүрсіз?

Драма үйірмесі, музыка үйірмесі, сурет салу үйірмесі, шетел тілдері үйірмесі, ...

5. Бос уақытыңызды қалай өткізесіз?

Көрмеге «театрға, музейге, бассейнге, спорт кешеніне, киноға, шаңғы тебуге, қонаққа»

6. Үй ішінде қандай жұмыс істейсіз?

Үй ішін жинау, кілемдерді тазалау, тігу, тоқу, ет қуыру,...

7. Қонақ келсе, оны қалай күтесіз?

Қарсы алу, ән айту, музыка қою, домбыра тарту, гитарада ойнау, ...

- Қайырлы таң! Мен Берікпін. Мынау – Ораз. Біз доспыз. Әл-Фараби атындағы Қазақ ұлттық мемлекеттік университетінде оқимыз. Екеуіміз де болашақта филологтармыз.

Диалог

Берік: Сәлеметсіз бе, Әлия!

Әлия: Амансыз ба, Берік.

Берік: Әлия, мамандығыңыз қандай?



МИНОБРНАУКИРОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал  
Кафедра филологии

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессионально-ориентированный казахский язык» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Управление бизнесом» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 11 из 28

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

Әлия: Дәрігермін. Сіз ше?

Берік: Филологпын.

Әлия: О-о! Сіз ғалым екенсіз ғой. Роза кім?

Берік: Роза мұғалім. Ал інің Ержан кім?

Әлия: Ол әзірше студент. Мамандығы инженер-бағдарламашы.

Берік: Мамандығы заман талабына сай екен. Оқуда табыс тілеймін.

Әлия: Көп рахмет! Сау болыңыз.

Берік: Кездескенше!

#### Кітапханада танысу

- Қайырлы таң! Мен Берікпін. Мынау Ораз. Біз доспыз. Біз студентпіз. Біз қазір журнал оқып отырмыз. Менің жолдасым Әлия кітапханадан кітап алып жүр. Ол қазір Ыбырай Алтынсариннің әңгімелерін оқып жатыр.

Сендер не істеп жатырсындар?

Диалог.

Әлия: Қайырлы таң! Сіз не іздеп жүрсіз?

Ержан: Қайырлы таң! Күтпеген кездесу! Мен бір кітап іздеп жүрмін.

Әлия: Ағылшынша шығар?

Ержан: Жоқ қазақша. Абайдың өлеңдері... Мен қазақ тілің зерттеп жүрмін.

Әлия: Мына кітап қалай?

Ержан: Абайдың «Өлеңдер жинағы».. Өте жақсы. Қазір сіз не оқып жүрсіз?

Әлия: Мен қазір Чеховтың әңгімелерін оқып отырмын.

Ержан: Қазақша шығар?

Әлия: Жоқ, орысша. Мұнда орыс, қазақ және басқа ұлт жазушыларының шығармалары өте көп.

Мәтін: Сенбі күні Асхат достарымен тауға барған. Ол бірақ жылы киімдерін алмаған. Ал тауда кешке қарай күн суық болды, қатты жаңбыр жауды. Асхат қатты тоңды, аяғы су болды. Асхаттар жексенбі күні таудан қайтып келді. Кешке Асхаттың қызуы көтерілді, басы айналды, жүрегі айныды. Оның шешесі “жедел жәрдемді” шақырды. Он бес минуттан соң кезекші дәрігер келді. Ол Асхаттың қызуын өлшеді, тамағын қарады. Дәрігер Асхаттыңөкпесін, жүрегін тыңдады,қан қысымын өлшеді. Оның қан қысымы да көтеріліпті. Дәрігер Асхатқа екі укол салды, он минуттан соң оның қызуы, қан қысымы төмендеді. Басы да өте қатты ауырмады. Дәрігер Асхатқа: “Таңертең емханаға келіңіз немесе учаскелік дәрігерді шақырыңыз” – деді. Асхат түнде жақсы ұйықтады.

Сұхбат (диалог).

Ауру – Кіруге рұқсат па?

Дәрігер - Әрине, рұқсат. Кіріңіз.

А. – Сәлеметсіз бе?

Д. - Сәлеметсіз бе? Мен сізді тыңдап отырмын. Қай жеріңіз ауырады?

А. – Менің асқазаным немесе бауырым ауыратын сияқты. Тамаққа тәбетім жоқ, жүрегім айниды.

Д. – Ой, жігітім бұл жарамайды. Асқазанмен ойнауға болмайды. Тамақты уақытында ішесіз бе?



МИНОБРНАУКИРОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал  
Кафедра филологии

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессионально-ориентированный казахский язык» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Управление бизнесом» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 12 из 28

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

А. – Мен әдетте сабақтан соң тамақтанамын. Асханада тамақ кейде ыстық, кейде суық болады.

Д. – Бұл, әрине, дұрыс емес. Қане, шешініңіз, бауырыңызды қарайын.

А. – Қазір, көйлегімді ғана шешемін, бола ма?

Д. – Иә, болады. Меніңше, сіздің бауырыңыз үлкейген сияқты, мына жеріңіз ауыра ма?

А. – Ой, бұл жер қатты ауырады. Әсіресе, тамақтан соң ауырады.

Д. – Жігітім, сізге жақсылап тұрып тексерілу керек. Алдымен анализдер тапсыру керек.

Сонан соң мен сізге УЗИ-ге талон беремін. Ол жерде асқазан, бауырыңызды тексереді. Маған анализдер мен УЗИ-дің қорытындысын әкелсеңіз. Сонан кейін сізді емдейміз. Ал қазірше мына дәрілерді іше тұрыңыз.

А. – Жақсы, онда мен қазір дәріханаға барамын, дәрілерді алайын. Ал ертең таңертең анализдерді тапсырып, УЗИ-ге барамын. Сізге рахмет, сау болыңыз.

Д. – Сау болыңыз.

Сұхбат «Қалада».

А. – Сіз қай көшеде тұрасыз?

В. – Мен Абай көшесінде тұрамын.

А. – Абай көшесінде қандай ескерткіш бар?

В. – Абай Құнанбаевтың ескерткіші бар.

А. – Сіздің көшеде тұрғын үйлер көп пе?

В. – Иә, біздің көшеде тұрғын үйлер көп.

А. – Қонақ үй бар ма?

В. – Жоқ, қонақ үй жоқ.

А. – Кітапхана бар ма?

В. – Иә, Мемлекеттік ұлттық үлкен кітапхана бар.

А. – Қандай сарай бар?

В. – Республика атындағы салтанатты сарай бар.

А. – Абай көшесі ұзын ба?

В. – Иә, Абай көшесі өте ұзын.

А. – Сіз қандай қалада тұрасыз?

В. – Мен әсем қалада тұрамын.

Сұхбат «Көшеде».

А. – Абылайхан даңғылы қайдан басталды?

В. – II темір жол вокзалынан басталады.

А. – Ол қалай созылады?

В. – Ол солтүстіктен оңтүстікке созылып жатыр.

А. – Ол қайда аяқталады?

В. – Ол ұлттық кітапхана алдында аяқталады.

А. – Көшенің бойында нелер бар?

В. – Көше бойында Жасөспірім театры, «Балалар әлемі», Жазушылар үйі,

«Сәуле» атты әйелдер киімі дүкені орналасқан.

А. – А. Имановтың ескерткіші көшенің қай жағында орналасқан?

В. – орталық вокзалдан қарағанда көшенің оң жағында орналасқан.

А. – «Сәуле» дүкенінің қарсаңында не бар?



МИНОБРНАУКИРОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал  
Кафедра филологии

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессионально-ориентированный казахский язык» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Управление бизнесом» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 13 из 28

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

В. – «Сәуле» дүкенінің қарсысында Лермонтов атындағы орыс драма театры тұр.  
Сұхбат «Көлікте»

А. – Сен университетке немен келесің?

В. – Мен университетке 10-автобуспен келемін.

А. – Сен үйге немен қайтасың?

В. – Мен үйге 25-троллейбуспен қайтамын.

А. – Базарға немен баруға болады.

В. – Базарға 66-автобуспен баруға болады.

А. – Оған қайдан отыруға болады?

В. – Орталық дүкенге қалай жетуге болады?

А. – Орталық дүкенге 5-троллейбуспен жетуге болады.

В. – Циркке дейін қалай баруға болады?

А. – Циркке шейін 94-автобуспен баруға болады.

Сұхбат «Аялдамада».

А. - Әуезов атындағы алаңға дейін қандай автобуспен баруға болады?

В. – Қырық үшінші маршруттың автобусымен жылдам барасыз.

А. - Автобус аялдамасы қай жерде?

В. – Көшенің арғы бетінде.

А. – Автобустар жиі қатынап тұра ма?

В. - Әрбір 10 минут сайын.

А - Бұл автобус базарға дейін бара ма?

В - Әрине.

А. – Оған қанша уақытта жетемін?

В – Он бес минутта.

А – Менің қай жерде басқа автобуска ауысып отыруым керек?

В – Сіз көпірдің жанынан түсіп, 3 автобуска мінуіңіз керек.

А – Орталық сауда үйіне дейін неше аялдама бар?

В – Орталық сауда үйіне дейін дейін 2 аялдама бар.

### Саяхат

Мен институттан жолдама алып, Мәскеу, Санкт- Петербург қаларына сапар шектім. Бұл менің үлкен қалаларға бірінші рет саяхат жасауым. Алматыдан Санкт-Петербургке алдын ала бару, қайту билеттерін орталық аэрокассадан алу керек. Таксиге отырып, орталық аэрокассаға келдім. Анықтама бюросынан: «Санкт-Петербургке қандай ұшақ ұшады, қашан және қанша сағат ұшады, ұшақ жолда қона ма?» деп сұрадым.

Отызыншы рейске билет алдым. Ұшақ Орталық әуежайдан кешкі сағат сегізде ұшады. Орталық әуежайға екі сағат бұрын келіп жол жүгімді өлшетіп, тіркеуден өттім. Ұшаққа отырғызу басталды. Ұшақта өз орнымызға орналастық. Жолсерік қыз: «Белдіктеріңізді ілгектеңіздер, темекі шегуге болмайды, ұшақ сегіз мың метр биіктікте, сағатына бір мың шақырым жылдамдықпен ұшады», - деп хабарлап жатыр.

Міне ұшып келеміз, ұшақ қонуға бет алды. Жолсерік қыз тағы да Санкт-Петербургтегі ауа райы туралы айттып, заттарымызды жол жүгі бөлімінен алатынымызды хабарлап тұр. Санкт- Петербургтен кейін Мәскеуге бару керек. Мәскеуге пойызға отырып барамыз. Мәскеуден үйге ұшақпен қайтамыз.



МИНОБРНАУКИРОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессионально-ориентированный казахский язык» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Управление бизнесом» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 14 из 28

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

Сұхбаттар үлгісі (образцы диалогов):

1

- Кешіріңіз, Шымкентке дейін неше сағат ұшамыз?
- Шымкентке дейін бір сағат он минут ұшамыз.
- Ұшақ жолда қона ма?
- Жок, қонбайды.
- Шымкенттің ауа райы қандай екен?
- Шымкенттің ауа райы жаман емес.
- Құлағым бітіп қалды.
- Жолсерік қызды шақырыңыз. Ол сізге минералды су, гигиеналық пакет береді.
- Иә, шақырғаным жөн болар. Жол жүгімізді қай жерден аламыз?
- Жол жүгі бөлімінен аласыз. Сізді кім қарсы алады?
- Балам қарсы алу керек.
- Сіз бірінші рет ұшып келесіз бе?
- Иә, бұрын пойызға отыратынмын.
- Міне, ұшақ қонуға бет алды.

2

- Сәлеметсіз бе!
- Сәлеметсіз бе! Жолсерік, келесі қандай бекет?
- Келесі бекет Рудный қаласы.
- Бұл бекетте пойыз қанша тұрады?
- Бұл бекетте пойыз он бес минут тұрады.
- Сонғы бекет Қостанай қаласы.
- Қостанай бекетіне пойыз қашан жетеді?
- Таңертеңгі сағат онда жетеміз.
- Рақмет.

3

- Сәлеметсіз бе!
- Сәлеметсіз бе! Қандай көмек керек?
- Айтыңызшы, Алматыға тура баратын пойыз бар ма?
- Иә, әрине, бар.
- Алматыға билет қанша тұрады?
- Билет алты мың теңге тұрады.
- Пойыз қашан жетеді?
- Пойыз тоғызда жетеді.
- Бұл бекетте пойыз жиырма минут тұрады.
- Маған бір билет беріңізші.
- Жақсы.
- Рақмет. Сау болыңыз.

Жолыңыз болсын!

Сұхбат

- Сәлеметсіз бе?!
- Қайырлы таң! Қайда бара жатырсың?



МИНОБРНАУКИРОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал  
Кафедра филологии

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессионально-ориентированный казахский язык» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Управление бизнесом» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 15 из 28

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

-Асханаға бара жатырмын. Таңертеңгі тамақты ішпекпін.

-Онда қандай тағамдар бар екен?

-Әр түрлі тағамдар бар. Қазір мен кофе немесе сүт ішпекпін, май жағып, нан жемекпін.

-Түскі тамақты да сонда ішесіз бе?

-Иә, біріншіге сорпа немесе борщ, екіншіге картоп және балық немесе капуста және котлет алмақпын.

-Үшіншіге не бар?

-Үшіншіге сүт, компот, кисель, шай немесе кофе алға болады.

-Ұлттық тағамдардан не бар?

-Ұлттық тағамдардан палау, қуырдақ, лағман, манты бар.

-Қазы, қарта, шұжық жоқ па?

-Жоқ, олар асханада болмайды, ресторанда болады.

-Онда түскі тамақты ішуге мен де барамын.

-Жарайды, университеттің алдында кездесерміз.

Сұхбат үлгілері:

Базарда.

- Сәлеметсіз бе! Картоп, сәбіз, пиязыңыз қанша тұрады?

- Картоп – 75 теңге, сәбіз – 83 теңге, пиязым – 62 теңге.

- Мына жеміс-жидектер де сіздікі ме?

- Иә, менікі.

- Алма, алмұрт, жүзім және қарақатыңыз қанша тұрады?

- Бағалары әне жазулы тұр. Алма – 105 теңге, алмұрт – 206 теңге, жүзім – 305 теңге, қарақаттың келісі – 510 сом.

- Қымбат екен. Бағаларын кемітуге болмай ма?

- Жоқ, кемітуге болмайды. Базардың бағасы – осы.

- Онда маған алмадан – 2 кг, алмұрттан – 2 кг, жүзімнен 3 кг және қарақаттан 3 кг өлшеңіз.

- Мұның бәрін қалай апарасыз?

- Қасымда балам бар.

- Онда дұрыс.

- Бәрін қосып есептегенде – 1276 теңге. Көкөніс алмайсыз ба?

- Жоқ келесі жолы алармын. Сау болыңыз.

Дүкенде.

- Келесі кім? Айтыңыз!

- Сәлеметсіз бе! Менің кезегім. Сізде ысталған шұжық бар ма?

- Иә, сізге қандайы керек?

- Қай шұжық дәмді?

- «Фаворит» жақсы, «Смак» та жаман емес.

- Онда маған «Фаворит» шұжығын өлшеңіз.

- Тағы бірдеңе керек пе?

- Томат соусын, бір қорап кофе беріңіз. Торт таңдауға көмектесіңізші. Мынау қандай торт?

- Бұл «Фантазия», оның құрамында қойыртылған сүт, бисквит, жанғақтар, ал бетінде



МИНОБРНАУКИРОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал  
Кафедра филологии

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессионально-ориентированный казахский язык» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Управление бизнесом» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 16 из 28

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

көпіршітілген қаймақ.

- Бұл тәтті шығар.
- Әрине, оны бүгін таңертең ғана әкелді. Алыңыз!
- Керемет! Енді маған мына кәмпиттерден 300гр. беріңіз. Олар шоколад емес пе?
- Иә, тағы бірдеңе керек пе?
- Жоқ. Рахмет. Қанша төлеуім керек?
- 1650 теңге төлеңіз.
- Мінеки, 1700 теңге.
- Айырмасын алыңыз, есептеңіз!
- Дұрыс. Ал дүкен қашан жабылады?
- Ол кешкі сағат тоғызға жиырма минут қалғанда жабылады.

Келіп тұрыңыз.

Базарда.

Яна: Сәлеметсіз бе! Көкініс сатасыз ба?

Сатушы (1): Сатамын. Келіңіз, алыңыз.

Яна: Картоптың, пияздың, сәбіздің бағасы қанша?

Сатушы (1): Картоп-80 теңге, сәбіз 70 теңге, пияз-60 теңге.

Яна: Қымбат екен. Арзандау бермейсіз бе?

Сатушы (1): Көбірек алсаңыз, бағасын түсіремін.

Сатушы (2): Қызым, менікін алыңыз. Мен арзандау берейін. Неше келі аласыз?

Яна: Сіздікі өте ұсақ екен. Ірілеуі жоқ па?

Сатушы (2): Жоқ, бары-осы .

Яна: Сіздікі ше?

Сатушы (3): Тандап алыңыз. Ұсақтары арзандау, ірілері қымбаттау.

Яна: Онда маған 3 келі картоп, 1 келі сәбіз және 2 келі пияз беріңіз.

Қанша ақша төлеймін?

Сатушы (3): Бәрін қосып есептесек, 1200 теңге болады.

Америкадан Қазақстанмен танысуға келген Джон қазақ тілін ғана емес, қазақ өнерін де зерттеп жүр. Әлия Джонды қазақ опера және балет театрына баруға шақырды. Ботагөз Джонға Әуезовтің «Қарагөз» трагедиясын көруге кеңес берді. Ал, Ораз оны джазға шақырды. Меніңше, қазақ халық музыкасы адамдарға үлкен ләззат береді.

Диалог.

Джон: Әлия, Сіз қай театрға баруға кеңес бересіз?

Әлия: Меніңше, опера және балет театрына барғаныңыз дұрыс, өйткені бүгін сахнада Аданның «Жизель» балеті жүріп жатыр. Мен балетті өте жақсы көремін. Маған балет үлкен ләззат береді.

Берік: Балет жақсы ғой бірақ, менің ойымша, қазақ халық музыкасының концертіне бару керек. Бүгін филармонияда халық аспаптары оркестрінің концерті болады.

Ораз: Одан да джазға барайық.

Ботагөз: Қазақ драма театрында Әуезовтың «Қарагөз» трагедиясы жүріп жатыр.

Джон: Дауласпаңдар. Біз былай келісейік. Ешкім ренжімеу үшін, бүгіннен бастап күнде әр театрға барып тұрайық.

### 3.2.3 База вопросов и ответов для составления монологов.





МИНОБРНАУКИРОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал  
Кафедра филологии

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессионально-ориентированный казахский язык» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Управление бизнесом» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 17 из 28

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

Сұрақ – жауап

1 Қай жылы туылдыңыз? (Туған күніңіз, жылыңыз қашан?) – *В каком году родились? (Число, год Вашего рождения)*

- Мен 1985 жылы туылдым (дүниеге келдім) – *Я родился в 1985 году*
- Туған күнім ақпан айының бесі, 1985 жыл – *Год и число рождения 5 февраля 1985 год*

2 Туған жеріңіз? (Қай жерде / қайда/ туылдыңыз?) – *Место рождения? (Где Вы родились?)*

- Туған жерім Қостанай облысы, Рудный қаласы – *Место рождения Костанайская область, город Рудный*
- Мен Рудный қаласында туылдым - *Я родился в городе Рудном.*

3 Мектепті қай жылы бітірдіңіз? – *В каком году Вы окончили школу?*

- Мектепті 2010 жылы (биыл, былтыр, өткен жылы) бітірдім – *Школу окончил (в этом году, в прошлом году) в 2010 году*

4 Қай мектепті бітірдіңіз? - *Какую школу Вы окончили?*

- Қостанай қаласындағы № 16 орта мектебін бітірдім – *Окончил среднюю школу № 16 города Костаная*
- Сырбай Мәуленов атындағы орта мектепті бітірдім - *Окончил среднюю школу им. Сырбая Мауленова*

5 Жасыңыз нешеде? /Неше жастасыз?! - *Сколько Вам лет?*

- Жасым он жетіде. • Он жеті жастамын – *Мне 17 лет*

6 Ұлтыңыз кім? – *Кто Вы по национальности?*

- Ұлтым орыс / Мен орыспын/ - *Национальность – русский. / Я русский /*

7 Мекен – жайыңыз қандай? – *Ваш адрес?*

- Мекен – жайым: Қостанай қаласы, Ы. Алтынсарин көшесі, 121 үй, 15 пәтер. *Мой адрес: город Костанай, улица И. Алтынсарина, дом 121, квартира 15.*

8 Телефоныңыз бар ма? Нөмірі қандай?

- Телефоным бар, нөмірі: 21 – 22 – 53. – *есть, номер: 21 – 22 – 53*

Өмірбаян

Мен Соколова Ирина Ивановнамын.1986 жылы қараша айының жиырма бесінде қарапайым шаруа отбасында дүниеге келдім.Туған жерім Қостанай облысы, Әуликөл ауданы. Ата – анам құрметті демалыста, зейнеткерлер.2010 жылы Әуликөл ауданындағы орта мектепті бітірдім. Сол жылы Қостанай қаласындағы Челябі мемлекеттік университетінің Қостанай филиалына оқуға түстім. Қазір мен бірінші курс студентімін. Болашақ мамандығымфилолог. Тұрмыста емеспін. Жасым он сегізде. Ұлтым орыс.Қазіргі мекен – жайым: Қостанай қаласы, Абай даңғылы, 25 үй, 56 пәтер; телефоным: 21 – 09 – 17; ұялы телефоным: 8 – 777 -651-54-82.

### 3.2.4 База упражнений и заданий для письменной работы (работа с текстом)

#### Құнды қағаздар

Баға, құн, қағаз, сұраныс, құнды қағаз, нарық, нарықтық баға, айналыс, қарыз түрі, корпоративтік құнды қағаз, жекешелендіру, аумақ, рұқсат етіледі, туынды құнды қағаздар.

Құнды қағаздар – меншік иесінің нендей бір мүлікке немесе ақша сомасына иелік құқығын көрсететін құжат.



МИНОБРНАУКИРОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал  
Кафедра филологии

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессионально-ориентированный казахский язык» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Управление бизнесом» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 18 из 28

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

Құнды қағаздарға акция, облигация, мемлекеттік қазыналық міндеттемелер, вексельдер жатады.

Құнды қағаздардың екі түрі бар: қарыз түріндегі құнды қағаз және корпоративтік құнды қағаз.

Қазақстан заңдары бойынша Республика аумағында құнды қағаздардың мына түрлері рұқсат етілген: акциялар, облигациялар, депозиттік сертификаттар, вексельдер.

Туынды құнды қағаздар нарығында корпоративтік және мемлекеттік құнды қағаздар айналыста.

**Акция** – оның иесінің акционерлік қоғам капиталына белгілі бір мөлшерде үлес қосқандығын куәландыратын бағалы қағаз. Ол дивиденд түріндегі пайданың бір бөлігін алуға құқық береді. Акцияның екі түрі бар: жай және артықшылығы бар акциялар.

Жай акция иесі акционерлердің жалпы жиналысына қатысуға құқығы болады. Артықшылығы бар акцияның иесі акционерлік кәсіпорынның немесе банктің табысының аз не көп болуына қарамастан, тұрақты белгіленген пайыз алады, бірақ акционерлердің жалпы жиналысына қатыса алмайды.

**Вексель** – алыс-беріс, құнды қағаз түрлері, ақшалай міндет, сөзсіз және даусыз борыш төлеу қолхаты. Алған қарыз ақшаны белгілі мерзімде төлеуге берілетін қолхат. Алған қарыз ақшаны белгілі мерзімде төлеуге берілетін міндіттеме қағаз. Вексель жай ақша аудару болып екіге бөлінеді.

#### Сұрақтар:

1. Құнды қағаздардың түрлері.
2. Құнды қағаздардан түсетін пайда, табыс.
3. Қыстырма сөздер туралы түсінік.

#### Тапсырмалар:

1. «Құнды» деген сөзге синонимдер беріп, сөйлем құраңыз.
2. Құнды қағаздар туралы кластер құрастырып, әңгімелеңіз.
3. Диалог құрастырып, сөйлесіңіз.
4. Банк қызметкерімен құнды қағаздар туралы сұхбат жүргізіңіз.

Назар аударыңыз, есте сақтаңыз!

	облигация		варианттар
	вексель		
Бірінші деңгейдегі құнды қағаздар	депозиттік сертификат	Екінші деңгейдегі құнды қағаздар	опциондар
	акция		фьючерстер

#### Салық ұғымы

Салықтар – заң жүзінде белгіленген, белгілі бір мөлшерде және мерзімде бюджетке төленетін қайтарусыз және өтеусіз сипаттағы міндетті ақшалай төлемдер. Салықтардың экономикалық мәні ұлттық табыстың бір бөлігі екендігінде.

Салық - экономиканы мемлекеттік реттеудің ең белсенді құралдарының бірі

Салықтар қаржының бастапқы категориясы болып табылады.

Салықтар мемлекетпен бірге пайда болды және дамыды. Салықтар тауар - ақша қатынастарын реттейді.



МИНОБРНАУКИРОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал  
Кафедра филологии

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессионально-ориентированный казахский язык» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Управление бизнесом» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 19 из 28

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

Белгілі философ Фрэнсис Бэкен «салықтарды төлеу әр азаматтың қасиетті борышы» деген еді.

Қазақстан Республикасы Конституциясының 35 – бабында: «Заңды түрде белгіленген, салықтарды, алымдарды, өзге де міндетті төлемдерді төлеу әркімнің борышы әрі міндеті болып табылады», - деп жазылған.

Салықты қарапайым тілмен айтатын – болсақ мемлекеттік бюджет деуге болады. Ал мемлекет кім – ол өзіміз, ол біздер

### Салық қағидаттары

Белгілі экономист ғалым А.Смит ұсынған классикалық қағидаттар:

- 1) салық төлеушінің әрқайсының табысына сәйкес алынуы тиіс (**әділеттілік қағидаты**);
- 2) салықтың мөлшері мен оны төлеу мерзімі алдын ала және дәл анықталуы керек.

(**анықтылық қағидаты**);

- 3) әрбір салық салық төлеуші үшін неғұрлым қолайлы уақытта және әдіспен алынуы тиіс.

(**қолайлы қағидасы**)

- 4) Салықты алудың шығындары өте аз болуы тиіс. (**үнем қағидасы**)

Мемлекет салық саясатын экономикалық саясатқа сәйкес жүргізеді.

### Салықты не үшін төлейміз?

Салық дегеніміз – үкіметтің кәсіпорындардан, адамдардан алатын төлемі. Қалай мемлекет пайда болды, салық та солай дүниеге келді. Салық бірінші рет Қытайда пайда болды. А Смит салықты «әділетті салық» деп атаған.

Қазіргі нарықтық экономикада салық мақсатты болуы керек: қай жерге өте қажет, салықтан жинаған қаржыны сол жерге жұмсау керек. А. Смитше айтатын болсақ, салық халықтың өзі үшін десек те болады.

Салық салу тәсіліне қарай **төте** және **жанана** болып бөлінеді.

Салықтың мынадай міндеттері бар:

- қазыналық міндет;
- бөлу міндеті;
- ынталандыру міндеті;
- шектеу міндеті;
- бақылау – бөлу міндеті.

Салық саясаты – салық салу саясындағы ресми салық саясаты, ол салық салудың айқындамалық ерекшеліктерін, оларды жүзеге асырудың басты қағидаларын, мақсаты мен әдістерін, тиісті ақпараттық және заң шығарушылық базаны айқындайды

### Сұрақтар:

1. Салық жүйесі қажет пе?
2. Салықты не үшін төлейміз?
3. Салықтың қандай түрлері бар?
4. «Әділетті салық» дегенді қалай түсінеміз?
5. Салық төлеу – Қазақстанның әр азаматының борышы.
6. Салық мәдениеті дегенді қалай түсінесіз?
7. Салықты не үшін төлейміз?
8. Салық саясатын қалай түсінесіз?

### Тапсырма:

Сұрақ

Жауап

1. Салық деген не?



МИНОБРНАУКИРОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал  
Кафедра филологии

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессионально-ориентированный казахский язык» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Управление бизнесом» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 20 из 28

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

2. Салық мөлшерлемесі пайыз түрінде белгілене ме?
3. Салық мөлшерлемесінің неше түрі бар?
4. Қазақстанда қандай салықтар қолданылады?
5. Жергілікті салықтарға қандай салықтар жатады?
6. Біздің мемлекетте қай салық мөлшерлемесі пайдаланбайды?
7. Сұрақтар бойынша бір-біріңізбен әңгімелесіңіз.
8. Салық сөзімен сөз тіркестерін жасаңыз.
9. Салық түрлерін дұрыс орналастырып жазыңыз.

Мемлекеттік

Жергілікті

Жер салығы, акциздер, жол салығы, құнды қағаздарға салынатын салық, табыс салығы, көлік құралдарына салынатын салық, мүлік салығы, қосымша құнға салынатын салық.

10. Қазақша баламасын беріңіз.

Виды налога, земельный налог, юридическое лицо, физическое лицо, прямой налог, косвенный налог, налоговая политика, подоходный налог, налоговый кодекс, налог на ценные бумаги, двойное налогообложение, местный налог, налог на добавленную стоимость, налог на транспортные средства, налог, взимаемый с юридических лиц.

11. Сөздер мен терминдерді оқып үйреніңіз.

Салық, салық саясаты, салық түрі, салық мөлшерлемесі, төте салық жанама салық, табыс салығы, мүлік салығы, алынатын салық, жер салығы, қосымша құн, қосымша құнға салынатын салық, жергілікті салық, салық заңдары, салық органдары, салық кодексі, қосарланған салық .

12. Назар аударыңыз! Сөйлем құрастырыңыз.

Қосымшы құнға

Құнды қағаздармен

жүргізілетін операцияларға

Заңды, жеке тұлғаладың

мүлкіне

Көлік құралдарына

салынатын салық

әлеуметтік салық

табыс салығы

жер салығы

мүлік салығы

акциздік тауар салығы

Салық төлемдері

Салық мөлшерлемесі

прогрессивтік салық мөлшерлемесі

пропорционалды салық мөлшерлемесі

регрессивтік салық мөлшерлемесі

### Баланс – тепе-теңдік

Тепе-теңдік – үздіксіз өзгерісте болып тұратын белгілі бір құбылыстың жағдайын сипаттайтын көрсеткіштер жүйесі.



МИНОБРНАУКИРОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал  
Кафедра филологии

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессионально-ориентированный казахский язык» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Управление бизнесом» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 21 из 28

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

Баланстың түрі көп: сауда балансы, төлемдер балансы, жылдық баланс. Активтік баланс – сыртқа тауар шығару басымдығы. Пассивтік баланс – сырттан тауар кіру басымдығы. Экономикалық баланс – бір елдің сыртқа шығарған және сырттан әкелген тауарының теңдестігі. Пайда мен шығын балансы – сату құны мен фирма шығындары арасындағы айырмашылық.

Есепшілік баланс – бұл кәсіпорынның, мекеменің, ұйымның белгілі мерзімдегі қаражат жағдайы туралы топ-топқа бөліп жазу мәліметінің тізімі бойынша белгілейтін көрсеткіштері. Сауда балансы белгілі мерзім ішіндегі (әдетте бір жыл) елдің импорт және экспорт құндарының ара қатынасы. Экспорт құны импорт құнынан жоғары болса, сауда балансы активті болады да импорт құнын экспорт құнынан жоғары болғанда, сауда балансы пассивті болады.

1. **Дебет**– Дебет. Есепшілік есептердің сол жағының аты. Ол активті есептерді есепке алып отырған соманың көбеюін, ал пассивті есептердің азаюын көрсетеді.

2. **Кредит**– Кредит жұмсалған, берілген, есептелген аласы сома, қарыз бен шығындарды шоттың оң жағына жазу, яғни активті шотта – азаюды, ал пассивті шотта көбеюді жазу.

3. **Лицевой счет** – Дербес есеп. Есепшіде мұндай есепті белгілі бір мүліктің қозғалысын көрсету немесе мекемемен және адаммен есептеу үшін ашылады.

4. **Рынок труда** – Еңбек нарығы – жұмыс күшіне сұраныс пен ұсыныстың қалыптасу саласы. Еңбек нарығы арқылы жұмыс күшін белгілі бір мерзімге сату жүзеге асырылады.

5. **Национальный доход** – Ұлттық табыс. Бұл жаңадан жасалған құн. Ұлттық табыс құны жағынан өзгермелі капиталдан және қосымша құннан тұрады. Ұлттық табыс материалдық өндіріс саласында жасалады. Ұлттық табыс дегеніміз – жоспарлы түрде ұйымдастырылған еңбекпен жасалған таза өнім. Ол қоғам мүддесі үшін халықтың тұтынуы мен өндірісті ұлғайту Мақсатытарына пайдаланылады.

6. **Актив** – Актив. Есепшілік баланстың сол жағы, кәсіпорын қаржысы орналасуына қарай топ-топқа бөлінеді. Баланстың активінде негізгі немесе айналмалы қаржылардың жұмсалуды көрсетіледі.

7. **Пассив** – Пассив. Есепшілік баланстың оң жағы. Ол қаржының қайдан келіп түсетінін және қандай мақсатқа жұмсалатынын көрсетеді. Ол тараулар мен статьяларға бөленеді. Баланста пассивтің қорытындысы актив қорытындысына тең болады.

8. **Приход** – Кіріс. Есепшілік кітаптарға ақшаның, бағалы құнды бұйымдардың келіп түсуін жазу, есепке алу.

### **Сұрақтар:**

1. Баланс – тепе-теңдік дегеніміз не?

2. Баланс түрлері.

Баланстың есеп жүргізуге ықпалы.

Ыңғайлас салалас.

Қарсылықты салалас.

Түсіндірмелі салалас.

Себеп-салдар салалас.

Талғаулы салалас.

### **Тапсырма:**

1. Тақырып бойынша сөздік құрастырыңыз.

2. Мәтінге сұрақтар дайындаңыз.



МИНОБРНАУКИРОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал  
Кафедра филологии

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессионально-ориентированный казахский язык» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Управление бизнесом» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 22 из 28

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

3. Баланс деген не? Кластер құрастырып, әңгемелеңіз.

4. Терминдердің мағыналарымен танысыңыз

### 3.2.5 База тестовых заданий

Тақырып: Біздің университет. Кітапханада. Дәрісханада. Мамандық. Менің болашақ мамандығым.  
Грамматика: Етістік. Келер шақ. Ауыспалы осы шақтың жасалу жолы.

Біздің университет ...	<b>A) Бес қабатты ғимарат</b> B) Үш қабатты ғимарат C) Алты қабатты ғимарат D) Он қабатты ғимарат E) Он бес қабатты ғимарат
Университеттің екінші қабатында ... орналасқан	A) Мейманхана B) Жатақхана <b>C) Асхана</b> D) Дәріхана E) Шатхана
Дәрісханада ... бар	<b>A) Үстелдер, орындықтар, тақта</b> B) Керует, үстел, кітап сөресі C) Көкөніс, алма, жидек D) аспашам, қасық, кесе E) қар, мұз, су
Университеттің қасында ... салынған	A) Базар B) Дүкен C) Әсем қала <b>D) Шағын спорт кешені</b> E) Спорт жеңімпазы
Университет ауласы ... Оның таза болуы ... байланысты.	A) Таза; студенттерге B) Таза; аулашыға <b>C) Таза; студенттер мен аулашыға</b> D) Таза; көршілерге E) Таза; кәсіпкерлерге
Заң факультеті қайда орналасқан?	<b>A) Бесінші қабатта</b> B) Бөлек ғимаратта C) Асхананың қасында D) Дәріхананың сыртында E) Шатхана ішінде
Менің болашақ мамандығым ...	<b>A) Заңгер</b> B) Дәрігер C) Аудармашы D) Қаржыгер E) Ғарышкер
Жақсы маман болу үшін ...	<b>A) Көп оқу керек</b> B) Ән айту керек C) Тамақ ішу керек D) Би билеу керек E) Көп ұйықтау керек
Ауыл шаруашылық саласына жататын мамандар	A) Суретші, әнші, мүсінші B) Ғарышкер, мұғалім, дәрігер <b>C) Сауыншы, ұста, мал дәрігері</b>



МИНОБРНАУКИРОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал  
Кафедра филологии

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессионально-ориентированный казахский язык» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Управление бизнесом» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 23 из 28

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

	D) Шаштаразшы, тігінші, даяшы E) Хатшы, егінші, тілші
Тақырып: Уақыт. Мезгіл. Сағат. Өлшем бірлігі. Менің күнтәртібім. Демалыс күнім. Грамматика: Сан есім. Мағыналық топтары, жасалуы. Шығыс септік. Барыс септік. Жатыс септік. Етістік. Ауыспалы осы шақтың жасалу жолы.	
Аптаның қай күндері демалыс күндері болып есептеледі	A) Дүйсенбі, сейсенбі B) Сәрсенбі, бейсенбі C) Бейсенбі, жұма D) Дүйсенбі, жексенбі <b>E) Сенбі, жексенбі</b>
Барыс септігінің жалғаулары	A) –мен, -бен, -пен B) –дан / -ден, -тан / -тен, -нан / -нен C) –ны / -ні, -ды / -ді, -ты / -ті <b>D) – қа /-ке, - ға / -ге</b> E) – да / - де, - та/ - те
Шығыс септігінің жалғаулары	A) –мен, -бен, -пен <b>B) -нан / -нен; -дан / -ден; -тан / -тен</b> C) –ны / -ні, -ды / -ді, -ты / -ті D) – қа /-ке, - ға / -ге E) – да / - де, - та/ - те; -нда/ -нде
Жатыс септігінің жалғаулары	A) –мен, -бен, -пен B) -нан / -нен; -дан / -ден; -тан / -тен C) –ны / -ні, -ды / -ді, -ты / -ті D) – қа /-ке, - ға / -ге <b>E) – да / - де, - та/ - те; -нда/ -нде</b>
Содан бері тура жүз жыл өтті. Сан есімнің сөйлемдегі қызметін анықтаңыз	A) Пысықтауыш <b>B) Анықтауыш</b> C) Толықтауыш D) Баяндауыш E) Бастауыш
Қазақ тілінде неше жинақтық сан есім бар.	<b>A) 7</b> B) 10 C) 14 D) 21 E) 5
Реттік сан есімдер тобын белгілеңіз.	A) Мыңдаған, жүздеген <b>B) Отыз бірінші, отызыншы</b> C) Он-оннан, бесбестен D) Бес бүтін оннан төрт E) Алтау, жетеу
Университетте сабақ сағат нешеде басталады?	<b>A) Тура сағат тоғызда</b> B) Тура сағат тоғыз онда C) Тура саға онда D) Түнгі тура сағат тоғызда E) Тура кешкі сағат сегізде
Тақырып: Мейрам, мереке. Той. Құттықтау. Наурыз. Грамматика: Сын есім. Сан есім. Барыс септіктің тәуелді формасы.	
Сын есімнің анықтамасын көрсетіңіз.	A) Заттың атын білдіреді B) Заттың санын білдіреді C) Іс-әрекет, қимылды білдіреді



МИНОБРНАУКИРОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал  
Кафедра филологии

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессионально-ориентированный казахский язык» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Управление бизнесом» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 24 из 28

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

	<b>Д) Заттың сынын-сапасын білдіреді</b> Е) Көңіл-күйді білдіреді
Күшейтпелі шырайдағы сын есімді белгілеңіз	А) Сарғыш В) Сарылау С) Сарырақ <b>Д) Сап - сары</b> Е) Сарғылт
Салыстырмалы шырайдағы сын есімді табыңыз	<b>А) Ақылдырақ</b> В) Құрметті С) Қараңғы D) Құдіретті Е) Сөзге шешен
Еліміз 16 желтоқсан күні қандай мерекені қарсы алады ?	<b>А) Тәуелсіздік күні</b> В) Туған күні С) Жеңіс күні D) Мереке күні Е) Наурыз күні
<i>Құттықтаймыз!</i> Аудармасын белгілеңіз	А) Поздравляю В) Поздравляют С) Поздравляет <b>Д) Поздравляем</b> Е) Поздравил
Есептік сан есімді көрсетіңіз	А) Адамзат В) Оннан бірі <b>С) Тоқсан</b> D) Төртінші Е) Сабақ
Реттік сан есімді белгілеңіз	А) Жүз елу <b>В) Он бірінші</b> С) Алтау D) Оның іші Е) Соның бәрі
Көмектес септігінің жалғаулары	<b>А) –мен, -бен, -пен</b> В) –дан / -ден, -тан / -тен, -нан / -нен С) –ны / -ні, -ды / -ді, -ты / -ті D) – қа /-ке, - ға / -ге Е) – да / - де, - та/ - те

**3.2.6 Жаңа сөздерді қолданып сөзжұмбақ құрастырыңыз** (Составьте кроссворд, используя новые слова).

Тақырып: Мамандық

Көлденен (по горизонтали): сатушы, аудармашы, оқытушы, жүргізуші, бағдарламашы  
Тігінен (по вертикали): мүсінші, жазушы, суретші, тәрбиеші, наубайшы

Тақырып: Қазақстан Республикасының Мемлекеттік рәміздері

Көлденен (по горизонтали): шаңырақ, елтаңба, ту, әнұран, еркіндік  
Тігінен (по вертикали): жұлдыз, өрнек, белгі, қаран, күн





МИНОБРНАУКИРОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал  
Кафедра филологии

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессионально-ориентированный казахский язык» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Управление бизнесом» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 25 из 28

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

### 3.2.7 Сөздік диктант (словарный диктант):

Тақырып: Біздің отбасымыз.

Тапсырма: Жіктік жалғаулырын белгілеңіз (обозначьте слова с личными окончаниями)

Жанұя, отбасым, туылдым, туған жеріңіз, ата-ана, туған жұрт, әке-шеше, нағашы жұрт, қайын жұрт, құрметтеймін, жақсы көремін, оқиды, жұмыс істейді, құрметті демалыстасыз, зейнеткерлерсіз, меншікті кәсіпкер, саудагер.

Тақырып: Үйім. Пәтерім. Менің бөлmem.

Тапсырма: Тәуелдік жалғаулырын белгілеңіз (обозначьте слова с притяжательными окончаниями)

Мекенжайым, үйіңіз, пәтеріңіз, көпқабатты, сурттiңіз, үш бөлmemлі, терезелерім, суретiң, кілемі, жинайды, шаңсорғыш, жудым, жатын бөлmem, ас бөлmemсі, кітап сөресі, қабырға жиһазы, кір жуатын машинасы, тоңазытқыш.

### 3.3 Критерии оценивания

Виды текущего контроля	Высокий уровень 90-100%	Продвинутый уровень 75-89%	Пороговый уровень 50-74%	Недопустимый 0-49%
1. Устный и фронтальный опрос 2. Составление ситуативных диалогов 3. Составление монологов 4. Выполнение письменной работы 5. Выполнение тестовых заданий	27-30	23-26	15-22	0-14
Задание самостоятельной работы	27-30	23-26	15-22	0-14

В соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки результатов обучения студентов посещение оценивается следующим образом:

- менее 50% занятий – 0 баллов;
- 50 – 74% занятий – 15 баллов;
- 75 – 89% занятий – 18 баллов;



МИНОБРНАУКИРОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал  
Кафедра филологии

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессионально-ориентированный казахский язык» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Управление бизнесом» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 26 из 28

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

- 90 – 100% занятий – 20 баллов

### **Критерии оценивания устного и фронтального опроса**

«Отлично» ставится, если обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

«Хорошо» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

«Удовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

«Неудовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

### **Критерии оценивания ситуативного диалога**

«Отлично»- обучающийся отлично знает материал. Соблюден объем высказывания. Высказывание соответствует теме, отражены все аспекты, указанные в задании, стилевое оформление речи соответствует типу задания, аргументация на уровне, нормы вежливости соблюдены. Используются разные грамматические конструкции. Речь звучит в естественном темпе, нет грубых фонетических ошибок. Цель общения достигнута, тема раскрыта в полном объеме.

«Хорошо» - обучающийся хорошо знает материал. Не полный объем высказывания. Высказывание соответствует теме, не отражены некоторые аспекты, указанные в задании, стилевое оформление речи соответствует типу задания, аргументация не всегда на соответствующем уровне, но нормы вежливости соблюдены. Коммуникация немного затруднена. Лексические ошибки незначительно влияют на восприятие речи. Задание выполнено, цель общения достигнута; но тема раскрыта не в полном объеме.

«Удовлетворительно» - обучающийся знаком с материалом. Незначительный объем высказывания, которое не в полной мере соответствует теме; не отражены некоторые аспекты, указанные в задании, стилевое оформление речи не в полной мере соответствует типу задания, аргументация не на соответствующем уровне, нормы вежливости не соблюдены. Коммуникация существенно затруднена. Допущено большое количество лексических и грамматических ошибок. Задание выполнено частично, цель общения достигнута частично; тема раскрыта в ограниченном объеме.

«Неудовлетворительно»- обучающийся не понимает смысла задания. Аспекты, указанные в задании не учтены. Коммуникативная задача не решена. Обучающийся не может построить высказывание, не может грамматически верно построить вопрос и ответ. Задание не выполнено, цель общения не достигнута.



МИНОБРНАУКИРОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал  
Кафедра филологии

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессионально-ориентированный казахский язык» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Управление бизнесом» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 27 из 28

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

### Критерии оценивания монолога

«Отлично» - обучающийся отлично знает материал. Речь воспринимается легко, необоснованные паузы отсутствуют; фразовое ударение и интонационные контуры, произношение слов без нарушений нормы, владеет достаточным для высказывания лексическим запасом; фонетические ошибки, искажающие смысл отсутствуют.

«Хорошо» - обучающийся хорошо знает материал. Речь воспринимается легко, необоснованные паузы отсутствуют; фразовое ударение и интонационные контуры, произношение слов практически без нарушений нормы; владеет достаточным для высказывания лексическим запасом; допускается не более пяти фонетических ошибок, в том числе одна-две ошибки, искажающие смысл.

«Удовлетворительно» - обучающийся знаком с материалом. Речь воспринимается достаточно легко, однако присутствуют необоснованные паузы; фразовое ударение и интонационные контуры практически без нарушений нормы; допускается не более семи фонетических ошибок, в том числе три ошибки, искажающие смысл; недостаточно владеет лексическим запасом.

«Неудовлетворительно» - обучающийся не знает основных положений вопроса. Речь воспринимается с трудом из-за значительного количества неестественных пауз, запинок, неверной расстановки ударений и ошибок в произношении слов. Лексический запас минимальный. Допущено более семи фонетических ошибок, четыре и более фонетические ошибки, искажающие смысл.

### Критерии оценивания письменной работы

«Отлично» - задание по работе выполнено в полном объеме. Обучающийся точно ответил на контрольные вопросы. Работа полностью соответствует требованиям, отличается богатством словаря, разнообразием используемых синтаксических конструкций, точностью словоупотребления. Содержание излагается последовательно. Фактические ошибки отсутствуют. Обучающийся отлично владеет навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала

«Хорошо» - задание по работе выполнено в полном объеме. Обучающийся хорошо ответил на контрольные вопросы. Работа соответствует требованиям, отличается богатством словаря, разнообразием используемых синтаксических конструкций, точностью словоупотребления. Содержание излагается последовательно. Фактические ошибки отсутствуют. Обучающийся показал хорошие владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала

«Удовлетворительно» - Обучающийся выполнил задание с существенными неточностями, не может полностью объяснить полученные результаты. большинства заданий, При ответах на дополнительные вопросы допустил много неточностей. Показал удовлетворительное владение навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала.

«Неудовлетворительно» - Обучающийся не выполнил все задания работы и не может объяснить полученные результаты. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество ошибок. Проявил недостаточный уровень владения умениями и навыками при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала.



МИНОБРНАУКИРОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал  
Кафедра филологии

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессионально-ориентированный казахский язык» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Управление бизнесом» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 28 из 28

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

### **Критерии оценивания тестовых заданий**

«Отлично» - количество правильных ответов составляет от 90% до 100%;

«Хорошо» - когда количество правильных ответов составляет от 75% до 89%;

«Удовлетворительно» - количество правильных ответов составляет 50%- 74%;

«Неудовлетворительно» - количество правильных ответов составляет менее 50% от общего количества вопросов.

## Отметки о продлении срока действия

Фонд оценочных средств пролонгирован на 2022 / 2023 учебный год решением учёного совета Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «26» мая 2022 г. Протокол № 12
Фонд оценочных средств пролонгирован на 20__ / 20__ учебный год решением учёного совета Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «__» _____ 20__ г. Протокол № ____
Фонд оценочных средств пролонгирован на 20__ / 20__ учебный год решением учёного совета Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «__» _____ 20__ г. Протокол № ____