

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Тюлегенова Раиса Миржановна

Должность: Директор

Дата подписания: 22.06.2022 18:23:46

Уникальный программный ключ:

125b8acc44c5368c45bd8abf3dc3ced4a4eed767e8486e18d0caed0887439a47

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное

учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессионально-ориентированный казахский язык» по основной профессиональной образовательной программе высшего

образования – программе бакалавриата «Управление бизнесом»

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 1 из 13

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____



УТВЕРЖДАЮ

Директор Костанайского филиала
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

_____ Р.А. Тюлегенова

26.08.2021г.

**Фонд оценочных средств
для промежуточной аттестации**

по дисциплине (модулю)

Профессионально-ориентированный казахский язык

Направление подготовки (специальность)

38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль)

Управление бизнесом

Присваиваемая квалификация


Бакалавр

Форма обучения

очная, очно-заочная

Год набора 2020, 2021, 2022

Костанай 2021

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии		
	Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессионально-ориентированный казахский язык» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Управление бизнесом» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент		
Версия документа - 1	стр. 2 из 13	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № ____

Фонд оценочных средств принят

Учёным советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Протокол заседания № 11 от 26 августа 2021 г.

Председатель учёного совета
филиала



Р.А. Тюлегенова

Секретарь учёного совета
филиала



Н.А. Кравченко

Фонд оценочных средств рекомендован

Учебно-методическим советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Протокол заседания № 10 от 25 августа 2021 г.

Председатель
Учебно-методического совета



Н.А. Нализко

Фонд оценочных средств разработан и рекомендован кафедрой филологии

Протокол заседания № 10 от 08 июня 2021 г.

Заведующий кафедрой



М.Т. Кадралинова

Автор (составитель)
преподаватель кафедры филологии.



Нуржанова Х.Г., старший



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра филологии

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессионально-ориентированный казахский язык» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Управление бизнесом» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 3 из 13

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № ____

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Управление бизнесом

Дисциплина: Профессионально-ориентированный казахский язык

Семестр изучения: 2

Форма промежуточной аттестации: зачет (монолог + диалог)

2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

2.1. Компетенции, закреплённые за дисциплиной

Изучение дисциплины «Профессионально-ориентированный казахский язык» направлено на формирование следующих компетенций:

Коды компетенции и (по ФГОС)	Результаты освоения ОП Содержание компетенций согласно ФГОС	Индикатор достижения компетенций и его содержание	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	Уровень
1	2	3	4	5
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах).	УК-4.1: Выбирает на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами.	Знает: понятие «коммуникация», его сущность, функции, формы и виды; особенности и виды деловой коммуникации Умеет: подбирать необходимые виды и формы делового общения и профессиональных коммуникаций Владеет: практическими навыками эффективной деловой коммуникации для достижения поставленных задач	Пороговый уровень
			Знает: средства (вербальные, невербальные) и формы профессиональной коммуникации Умеет: использовать в процессе коммуникации вербальные и невербальные средства осуществления профессионального общения Владеет: навыками применения вербальных и невербальных средств взаимодействия с партнёрами; электронных технологий в вербальной коммуникации	Продвинутый уровень
			Знает: этические формы и модели деловой коммуникации; психологические и этические особенности восприятия информации в деловых коммуникациях; этикет профессиональной коммуникации.	Высокий уровень



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра филологии

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессионально-ориентированный казахский язык» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Управление бизнесом» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 4 из 13

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № ____

		<p>Умеет: учитывать психологические и этические особенности восприятия информации в деловых коммуникациях; выявлять факторы, затрудняющие адекватное восприятие в коммуникации</p> <p>Владеет: культурой деловой коммуникации, основными инструментами эффективной профессиональной коммуникации, приёмами установления, поддержания профессиональных контактов</p>	
	<p>УК-4.2: Осуществляет обмен деловой информацией в устной форме на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках.</p>	<p>Знает: орфоэпию, фонетический строй изучаемого языка; базовую лексику языка, грамматические структуры изучаемого языка, профессиональную лексику и терминологию</p> <p>Умеет: понимать устную (монологическую и диалогическую речь) на профессиональные темы; осуществлять устный обмен информацией при устных контактах в ситуациях повседневного общения, при обсуждении проблем общенаучного и профессионального характера</p> <p>Владеет: навыками профессионального общения в устной форме; навыками чтения официальных и профессиональных текстов на иностранном языке (ах), в том числе без словаря</p>	<p>Пороговый уровень</p>
		<p>Знает: основные иностранные термины, определения и понятия, в том числе, связанные с будущей профессиональной деятельностью; технологию осуществления перевода как инструмента межкультурной деловой и профессиональной коммуникации</p> <p>Умеет: выполнять корректный устный и письменный перевод профессиональных текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык</p> <p>Владеет: навыками перевода публицистических и профессиональных текстов с иностранного(ых) языка (ов) на русский, с русского языка на иностранный(ые)</p>	<p>Продвинутый уровень</p>



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра филологии

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессионально-ориентированный казахский язык» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Управление бизнесом» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент


Версия документа - 1

стр. 5 из 13

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № ____

			<p>Знает: основные правила публичной речи, типовую структуру публичной речи Умеет: анализировать тексты публицистического содержания, композиционно грамотно выстраивать выступление; устанавливать контакт с аудиторией с помощью вербальных и невербальных средств коммуникации Владеет: навыками эффективной подготовки публичного выступления; переработки учебно-научных и профессионально ориентированных письменных текстов в публичные доклады</p>	Высокий уровень
		УК-4.3: Ведёт деловую переписку на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках с учётом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции.	<p>Знает: понятие «деловая переписка», виды и структуру, правила и нормы оформления деловой переписки Умеет: использовать правила ведения деловой переписки; вести деловую переписку по форме, принятой в стране изучаемого языка; вести деловую переписку посредством электронной почты. Владеет: навыками ведения деловой переписки на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках</p>	Пороговый уровень
			<p>Знает: особенности стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках Умеет: анализировать социокультурные различия в формате корреспонденции Владеет: навыками определения особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках.</p>	Продвинутый уровень
			<p>Знает: Умеет: использовать электронные, сетевые формы коммуникации для ведения деловой переписки на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках</p>	Высокий уровень

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Костанайский филиал Кафедра филологии		
Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессионально-ориентированный казахский язык» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Управление бизнесом» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент			
Версия документа - 1	стр. 6 из 13	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № ____

				Владеет: навыками применения информационно-коммуникационных технологий в деловой переписке на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках с учётом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции
--	--	--	--	---

3. СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1 Виды оценочных средств

№ п/п	Код компетенции/ планируемые результаты обучения	Контролируемые темы/ разделы	Наименование оценочного средства для текущего контроля	Наименование оценочного средства на промежуточной аттестации/№ задания
1	УК- 4.1 УК- 4.2	Өзім туралы. Өмірбаян. Менің мекен-жайым. Үйім. Пәтерім. Бөлмем. (О себе. Биография. Мой дом. Моя квартира. Моя комната. Мой адрес. Грамматика: Көптік жалғау. Жіктік жалғау. Тәуелдік жалғау. Септік жалғау. (Окончания множественного числа. Личные окончания. Притяжательные окончания. Падежные окончания.) Сәлемдесу. Танысу. Күнделікті керекті сөздер. (Приветствие. Знакомство. Диалог для организационного момента) Грамматика: Грамматика: Дауысты және дауыссыз дыбыстар, олардың жіктелуі. Екпін. (Гласные и согласные звуки и их классификация. Ударение.)	Вопросы фронтального опроса	Первый этап комплексного зачета – контроль говорения ситуативный диалог, второй этап комплексного зачета - монолог
2	УК- 4.1 УК- 4.2	Біздің университет. Дәрісханада. Кітапханада. (Наш университет. Аудитория. Библиотека.) Грамматика: Етістік. Негізгі және көмекші етістік. Болымды және болымсыз етістік. Етістіктің шақ категориясы. (Глагол. Основной и вспомогательный глагол. Положительная и отрицательная форма глагола. Времена глагола) Мамандық. Менің болашақ мамандығым. (Мамандық. Моя будущая профессия) Грамматика: Етістік. Келер шақ. Ауыспалы келер шақтың жасалу жолы. (Глагол. Будущее время глагола. Способы образования переходного будущего времени глагола)	Вопросы устного опроса	Первый этап комплексного зачета – контроль говорения ситуативный диалог, второй этап комплексного зачета - монолог



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра филологии

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессионально-ориентированный казахский язык» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Управление бизнесом» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 7 из 13

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № ____

3	УК- 4.1 УК- 4.2	Уақыт. Мезгіл. Сағат. Өлшем бірлігі. Менің күнтізбем. Демалыс күнім. (Время. Часы. Единицы измерения. Мой распорядок дня) Грамматика: Сан есім. Мағыналық топтары, жасалуы. Шығыс септік. Барыс септік. Жатыс септік. Етістік. Ауыспалы осы шақтың жасалу жолы. (Имя числительное. Разряды по значению и способы образования. Падежные окончания. Образование переходного настоящего времени глагола) Мейрам, мереке. Той. Құттықтау. Наурыз. (Праздник. Торжество. Поздравления.) Грамматика: Сын есім. Сан есім. Барыс септіктің тәуелді формасы. (Прилагательное. Числительное. Притяжательная форма Барыс септік	Словарный диктант (проверка лексического минимума) Письменная работа (вопросы к тексту)	Первый этап комплексного зачета – контроль говорения ситуативный диалог, второй этап комплексного зачета - монолог
4	УК- 4.1 УК- 4.2	Қалада. Көшеде. Аялдамада. Көлікте. Біздің қала. Елордасы – Астана. (В городе. На улице. На остановке. В транспорте. Наш город. Столица – Астана.) Грамматика: Шылау. Демеулік. Жалғаулық. (Служебные слова. Послелог. Частицы.) Саяхат. Сапар шегу. Жол жүру. (Путешествие. Поездка.) Грамматика: Етіс категориясы. (Категория залога)	Словарный диктант (проверка лексического минимума) Письменная работа (Время. Распорядок дня)	Первый этап комплексного зачета – контроль говорения ситуативный диалог, второй этап комплексного зачета - монолог
5	УК- 4.1 УК- 4.2	Дүкенде. Базарда. Сауда үйінде. Сауда – саттық. Жәрменке. (В магазине. На базаре. В торговом доме. Вести торговлю. Ярмарке) Грамматика: Көмекші етістіктер. Сан есім мен сын есімнің мағыналық топтары. (Вспомогательные глаголы. Разряды по значению прилагательных и числительных) Асханада. Ұлттық тағамдар. Қонаққа шақыру. «Дәмханада» сұхбат (Столовая. Национальные блюда Приглашение в гости. В кафе) Грамматика: Қалау райы. Мағынасы, жасалуы, жіктелуі. (Желательное наклонение. Способы образования, значение и изменение по лицам)	Кроссворд (проверка лексического минимума) Монолог Работа с тестами	Первый этап комплексного зачета – контроль говорения ситуативный диалог, второй этап комплексного зачета - монолог
6	УК- 4.1 УК- 4.2	Адамның сыртқы келбеті. Адамның қасиеттері. Менің досым. (Внешность человека и его характер. Мой друг.) Грамматика: Сын есім. Сапалық және қатыстық сын есім. Жай және күрделі сын есім. Сын есімнің жасалуы. (Имя прилагательное. Качественное и относительное прилагательное. Простое и сложное прилагательное. Дәрігердің қабылдауында. Дәріханада. Емханада (На приеме у врача. В аптеке. В поликлинике.) Грамматика: Есімдік.	Словарная эстафета (проверка лексического минимума) Письменная работа (слова поздравления и благодарности)	Первый этап комплексного зачета – контроль говорения ситуативный диалог, второй этап комплексного зачета - монолог



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра филологии

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессионально-ориентированный казахский язык» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Управление бизнесом» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 8 из 13

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № ____

		Мағыналық топтары. Септелуі. (Местоимения. Разряды по значению. Изменение по падежам) Способы образования прилагательного)		
7	УК- 4.1 УК- 4.2	Қазақстан Республикасы туралы жалпы мәлімет. Қазақстанның географиясы. (Общие сведения о Республике Казахстан. География Казахстана) Грамматика: Сөз тіркестері. Сөздердің байланысу тәсілі. (Словосочетания. Способы связи слов в словосочетаниях) Қазақстан климаты. Қазақстан Республикасының табиғаты. Қазақстан халқы. Қазақстан көп ұлтты мемлекет. (Климат Казахстана. Природа Казахстана. Народ Казахстана. Многонациональный Казахстан) Грамматика: Сөз тіркестері. Көмекші сөздер. (Словосочетание. Служебные слова)	Словарный диктант (проверка лексического минимума) Вопросы к ситуативным диалогам Работа с тестами	Первый этап комплексного зачета – контроль говорения ситуативный диалог, второй этап комплексного зачета - монолог
8	УК- 4.1 УК- 4.2	Қазақстан Республикасының мемлекеттік рәміздері. Ұлттық теңгеміз. Әлем мемлекеттерінің ұлттық валюталары. (Государственные символы Республики Казахстан. Национальная валюта - тенге. Национальные валюты других стран.) Грамматика: Сөйлем. Сөйлемдегі сөз тәртібі. Жай сөйлем.(Предложение. Порядок слов в предложении. Простое предложение)	Словарный диктант (проверка лексического минимума) Вопросы к ситуативным диалогам	Первый этап комплексного зачета – контроль говорения ситуативный диалог, второй этап комплексного зачета - монолог
9	УК- 4.1 УК- 4.2	Қазақстан Республикасының экономикасы. Еліміздің экономикалық топтары.(Экономика республики Казахстан. Экономические группы нашей страны) Грамматика: Сөйлем. Сөйлем мүшелері. (Предложения. Члены предложения.)	Словарный диктант (проверка лексического минимума) Вопросы к ситуативным диалогам Работа с тестами	Первый этап комплексного зачета – контроль говорения ситуативный диалог, второй этап комплексного зачета - монолог
10	УК- 4.1 УК- 4.2 УК- 4.3	Қазақстан Республикасының халықаралық экономикалық байланыстары. Экономикалық тәуелсіздік. (Международные экономические связи Республики Казахстан. Экономическая независимость) Грамматика: Сөз таптары. Сөз тіркесі. Сөйлем. (Части речи. Словосочетание. Предложение)	Словарный диктант (проверка лексического минимума) Вопросы к ситуативным диалогам	Первый этап комплексного зачета – контроль говорения ситуативный диалог, второй этап комплексного зачета - монолог
11	УК- 4.1 УК- 4.2 УК- 4.3	Кәсіпкерлік. Бизнес. (Предпринимательство. Бизнес.) Грамматика: Сұраулы сөйлем. (Вопросительное предложение)	Словарная эстафета (проверка лексического минимума) Монолог	Первый этап комплексного зачета – контроль говорения ситуативный диалог, второй этап комплексного зачета - монолог



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра филологии

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессионально-ориентированный казахский язык» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Управление бизнесом» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 9 из 13


Первый экземпляр _____

КОПИЯ № ____

12	УК- 4.1 УК- 4.2 УК- 4.3	Қазақстан Республикасының банктер жүйесі. (Банковская система Республики Казахстан) Грамматика: Үстеу. (Наречие)	Словарный диктант (проверка лексического минимума) Вопросы к ситуативным диалогам	Первый этап комплексного зачета – контроль говорения ситуативный диалог, второй этап комплексного зачета - монолог
13	УК- 4.1 УК- 4.2 УК- 4.3	Банкті таныстыру. Банк қызметі. (Презентация банка. Банковские услуги) Грамматика: Сөйлемнің бірыңғай мүшелері. (Однородные члены предложения) Банк қызметінің негізгі көрсеткіштері. (Основные показатели банка) Грамматика: Сөйлемнің тұрлаулы және тұрлаусыз мүшелері. (Главные и второстепенные члены предложения)	Словарный диктант (проверка лексического минимума) Письменная работа (вопросы к тексту)	Первый этап комплексного зачета – контроль говорения ситуативный диалог, второй этап комплексного зачета - монолог
14	УК- 4.1 УК- 4.2 УК- 4.3	Қазақстан Республикасының салық жүйесі. (Налоговая система Республики Казахстан) Грамматика: Құрмалас сөйлем. (Сложное предложение)	Словарный диктант (проверка лексического минимума) Письменная работа (индивидуальны е задания к тексту)	Первый этап комплексного зачета – контроль говорения ситуативный диалог, второй этап комплексного зачета - монолог
15	УК- 4.1 УК- 4.2 УК- 4.3	Баланс – тепе – теңдік. Баға. Өзіндік құн. Жалақы. (Цена. Равновесие. Себестоимость. Оплата труда. Заработная плата) Грамматика: Құрмалас сөйлем. (Сложное предложение)	Кроссворд (проверка лексического минимума) Письменная работа (вопросы к тексту)	Первый этап комплексного зачета – контроль говорения ситуативный диалог, второй этап комплексного зачета - монолог
16	УК- 4.1 УК- 4.2 УК- 4.3	Несие беру қызметі. Қазақстан ипотекалық компаниясы. Осы күнгі ипотекалық несие. Дүниежүзілік сауда ұйымы. (Кредитование. Ипотечная компания Казахстана. Ипотечное кредитование. Всемирная торговая организация) Грамматика: Салалас құрмалас сөйлем. (Сложносочиненное предложение)	Словарная цепочка (проверка лексического минимума) Письменная работа (индивидуальны е задания к тексту)	Первый этап комплексного зачета – контроль говорения ситуативный диалог, второй этап комплексного зачета - монолог

Типовые задания, критерии и показатели оценивания в рамках текущего контроля представлены в рабочей программе дисциплины (модуля). Полные комплекты оценочных средств и контрольно-измерительных материалов хранятся на кафедре.

3.2 Содержание оценочных средств


	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Костанайский филиал Кафедра филологии		
Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессионально-ориентированный казахский язык» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Управление бизнесом» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент			
Версия документа - 1	стр. 10 из 13	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Темы для составления ситуативного диалога

- Танысу (Знакомство).
- Күнделікті керекті сөздер. Кезекшімен сұхбат. (Диалог на организационный момент).
- Кітапханада (В библиотеке).
- Қалада. Көшеде. Аялдамада. Көлікте. (В городе. На улице. На остановке. В транспорте).
- Жол жүру. Іс сапарда. Саяхатта (Поездка. В командировке. В путешествии.).
- Асханада. Ұлттық тағамдар. (В столовой. Национальные блюда.)
- Қонаққа шақыру. «Дәмханада». (Приглашение в гости. «В кафе»).
- Дүкенде. Азық түлік дүкенінде. Сауда үйінде. (В магазине. В продуктовом магазине. В торговом доме)
- Базарда. Жәрмеңке. (На базаре. На ярмарке).
- Мейрам, мереке. Той. Құттықтау. (Праздник. Торжество. Поздравления).
- Дәрігердің қабылдауында. (На приеме у врача.)
- Емханада. Дәріханада. (В поликлинике. В аптеке.)
- Банкте. (В банке).

Темы монолога

- О себе. Биография.(Өзім туралы. Өмірбаян.)
- Наша семья (Біздің отбасымыз).
- Мой адрес. Мой дом. Моя квартира. Моя комната (Менің мекен-жайым.Үйім. Пәтерім. Менің бөлмем).
- Мой распорядок дня. Мое свободное время. Любимое занятие (Менің күнтізімім. Жұмыс күнім. Менің бос уақытым. Сүйікті ісім).
- Внешность человека и его характер. Мой друг. (Адамның сыртқы келбеті және қасиеттері. Менің досым).
- Мой университет. Аудитория. Библиотека (Менің университетім. Дәрісхана. Кітапхана).
- Профессия. Моя будущая профессия (Мамандық. Менің болашақ мамандығым).
- Наш город. Мой край родной. Наша столица. (Біздің қала. Туған өлкем. Біздің астанамз).
- Наурыз – начало года. Новый год. Всемирный праздник (Наурыз – жыл басы. Өлемге ортақ мереке).
- Общие сведения о Республике Казахстан. Моя Родина - Казахстан (Қазақстан Республикасы туралы жалпы мәлімет).
- Государственные символы Республики Казахстан (Қазақстан Республикасының мемлекеттік рәміздері). Национальная валюта – тенге. Значение и суть денег (Ұлттық теңгеміз. Ақшаның мәні мен маңызы).
- Экономика республики Казахстан. Экономические группы нашей страны (Қазақстан Республикасының экономикасы. Еліміздің экономикалық топтары).
- Предпринимательство. Бизнес (Кәсіпкерлік. Бизнес).
- Банковская система Республики Казахстан (Қазақстан Республикасының банктер

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Костанайский филиал Кафедра филологии		
Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессионально-ориентированный казахский язык» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Управление бизнесом» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент			
Версия документа - 1	стр. 11 из 13	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № ____

жүйесі).

- Налоговая система Республики Казахстан (Қазақстан Республикасының салық жүйесі).

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации

Зачет проводится в 2 этапа. На первом этапе обучающийся составляет ситуативный диалог, на втором этапе готовит монолог (на казахском языке – по выбранным темам)

Максимальные баллы по видам контроля на зачете:


Монолог на заданную тему – 20 баллов;

Диалог – 20 баллов.

4.2. Критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценочных средств.

4.2.1 Критерии оценивания ситуативного диалога

Отлично/ зачтено/ 17-20 баллов	Хорошо/ зачтено/ 14-16 баллов	Удовлетворительно/ зачтено/ 8-13 баллов	Неудовлетворительно/ не зачтено/ 0-7 балла
Высокий уровень освоения проверяемых компетенций	продвинутый уровень освоения проверяемых компетенций	Пороговый уровень освоения проверяемых компетенций	Недостаточный уровень освоения проверяемых компетенций
Обучающийся отлично знает материал. Соблюден объем высказывания. Высказывание соответствует теме, отражены все аспекты, указанные в задании, стилевое оформление речи соответствует типу задания, аргументация на уровне, нормы вежливости соблюдены. Используются разные грамматические конструкции. Речь звучит в естественном темпе, нет грубых фонетических ошибок. Цель общения достигнута, тема раскрыта в полном объеме.	Обучающийся хорошо знает материал. Не полный объем высказывания. Высказывание соответствует теме, не отражены некоторые аспекты, указанные в задании, стилевое оформление речи соответствует типу задания, аргументация не всегда на соответствующем уровне, но нормы вежливости соблюдены. Коммуникация немного затруднена. Лексические ошибки незначительно влияют на восприятие речи. Задание выполнено, цель общения достигнута; но тема раскрыта не в	Обучающийся знаком с материалом. Незначительный объем высказывания, которое не в полной мере соответствует теме; не отражены некоторые аспекты, указанные в задании, стилевое оформление речи не в полной мере соответствует типу задания, аргументация не на соответствующем уровне, нормы вежливости не соблюдены. Коммуникация существенно затруднена. Допущено большое количество лексических и грамматических ошибок. Задание	Обучающийся не понимает смысла задания. Аспекты, указанные в задании не учтены. Коммуникативная задача не решена. Обучающийся не может построить высказывание, не может грамматически верно построить вопрос и ответ. Задание не выполнено, цель общения не достигнута

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Костанайский филиал Кафедра филологии		
Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессионально-ориентированный казахский язык» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Управление бизнесом» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент			
Версия документа - 1	стр. 12 из 13	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

	полном объеме	выполнено частично, цель общения достигнута частично; тема раскрыта в ограниченном объеме.
--	---------------	--

4.2.2 Критерии оценивания монолога

Отлично/ зачтено/ 17-20 баллов	Хорошо/ зачтено/ 14-16 баллов	Удовлетворительно/ зачтено/ 8-13 баллов	Неудовлетворительно/ не зачтено/ 0-7 балла
Высокий уровень освоения проверяемых компетенций	Продвинутый уровень освоения проверяемых компетенций	Пороговый уровень освоения проверяемых компетенций	Недостаточный уровень освоения проверяемых компетенций
Обучающийся отлично знает материал. Речь воспринимается легко, необоснованные паузы отсутствуют; фразовое ударение и интонационные контуры, произношение слов без нарушений нормы, владеет достаточным для высказывания лексическим запасом; фонетические ошибки, искажающие смысл отсутствуют.	Обучающийся хорошо знает материал. Речь воспринимается легко, необоснованные паузы отсутствуют; фразовое ударение и интонационные контуры, произношение слов практически без нарушений нормы; владеет достаточным для высказывания лексическим запасом; допускается не более пяти фонетических ошибок, в том числе одна-две ошибки, искажающие смысл.	Обучающийся знаком с материалом. Речь воспринимается достаточно легко, однако присутствуют необоснованные паузы; фразовое ударение и интонационные контуры практически без нарушений нормы; допускается не более семи фонетических ошибок, в том числе три ошибки, искажающие смысл; недостаточно владеет лексическим запасом.	Обучающийся не знает основных положений вопроса. Речь воспринимается с трудом из-за значительного количества неестественных пауз, запинок, неверной расстановки ударений и ошибок в произношении слов. Лексический запас минимальный. Допущено более семи фонетических ошибок, четыре и более фонетические ошибки, искажающие смысл.

4.3 Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций

При подведении итогов учитываются результаты текущего и рубежного контроля. Полученные за текущий и рубежный контроль баллы суммируются с баллами, полученными за каждый этап при прохождении промежуточной аттестации:

0-49 баллов - неудовлетворительно (2);

50-74 баллов - удовлетворительно (3);

75-89 баллов - хорошо (4);

90-100 баллов - отлично (5).

Уровни сформированности компетенций определяются следующим образом:



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра филологии

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессионально-ориентированный казахский язык» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Управление бизнесом» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 13 из 13

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № ____

1. Высокий уровень сформированности компетенций соответствует оценке «отлично»:

Обучающийся владеет комплексом системных теоретических знаний по дисциплине, необходимыми источниками и литературой, его ответ логически структурирован, при ответе использует специализированную лексику. Дает исчерпывающие ответы. Обучающийся активно использует не только теоретические знания и понятийный аппарат из предметной области, но и из других смежных наук. На каждом семинаре демонстрирует знание рекомендованной к занятию литературы, активно участвует в обсуждении, критически оценивает прочитанный материал, выражает свою точку зрения по обсуждаемым проблемам и пути ее решения.

2. Продвинутый уровень соответствует оценке «хорошо»:

Обучающийся владеет учебным материалом. Активно использует теоретические знания и понятийный аппарат. С интересом участвует в обсуждении, аргументировано высказывая свое мнение. Владеет способностью к рефлексивному и критическому мышлению. Умеет концентрироваться на главной проблеме в обсуждаемой теме.

3. Пороговый уровень соответствует оценке «удовлетворительно»:

Обучающийся дает достаточно структурированные ответы, но знает лишь необходимую научную литературу. Нестабильно участвует в работе семинаров, изредка демонстрирует знания по рекомендованной к занятию литературы, проявляет интерес к обсуждению.

4. Недостаточный уровень соответствует оценке «неудовлетворительно».

Слабо владеет теоретическим материалом, понятийно-категориальный аппарат практически не используется. Обучающийся нестабильно участвует в работе семинаров, изредка демонстрируя знания рекомендованной к занятию литературы, не проявляя интереса к обсуждению. Не владеет знаниями основных источников и литературы.

Многобалльная система оценки знаний

Процентное содержание	Цифровой эквивалент баллов	Оценка по буквенной системе	Оценка по традиционной системе
95-100	4,0	A	Отлично
94-90	3,67	A-	
89-85	3,33	B+	Хорошо
84-80	3,0	B	
79-75	2,67	B-	
74-70	2,33	C+	Удовлетворительно
69-65	2,0	C	
64-60	1,67	C-	
59-55	1,33	D+	
54-50	1,0	D	
49-0	0	F	Неудовлетворительно

Отметки о продлении срока действия

Фонд оценочных средств пролонгирован на 2022 / 2023 учебный год решением учёного совета Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «26» мая 2022 г. Протокол № 12
Фонд оценочных средств пролонгирован на 20__ / 20__ учебный год решением учёного совета Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «__» _____ 20__ г. Протокол № ____
Фонд оценочных средств пролонгирован на 20__ / 20__ учебный год решением учёного совета Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «__» _____ 20__ г. Протокол № ____