

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Тюлегенова Раиса Амиржановна

Должность: Директор

Дата подписания: 12.07.2023 14:54:31

Уникальный идентификатор документа:

125b8e0c4b568a45b08af03e888139a47

ДОГОВОР № 1504-23 оказания услуг

«05» июля 2023 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ» Тюлегеновой Раисы Амиржановны, действующего на основании доверенности № 50 от 30.05.2023г., выданной ректором ФГБОУ ВО «ЧелГУ», с одной стороны и Общество с ограниченной ответственностью «Лаборатория Математического моделирования и информационных систем» (ООО «Лаборатория ММИС»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Виноградова Михаила Васильевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые как «Стороны», с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», руководствуясь Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет», утвержденным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации 15.04.2022г. (далее – Положение), в соответствии с пп.35 п.1 Раздела 2 Гл.IV Положения заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик принимает, а Исполнитель оказывает услуги по поставке обновленной версии программного обеспечения (далее ПО), правообладателем которого является Исполнитель, для нужд Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»:

№	Наименование	Сумма, руб.
1	Программное обеспечение «Электронные ведомости»	29 200-00
2	Программное обеспечение «Ведомости-Онлайн»	22 100-00
3	Программное обеспечение «Визуальная студия тестирования»	27 000-00
4	Программное обеспечение «Интернет-расширение информационной системы»	35 700-00
5	Программное обеспечение «Деканат»	31 300-00
6	Программное обеспечение «Приемная комиссия»	28 600-00
7	Программное обеспечение «Приемная комиссия-Онлайн»	26 000-00
	ИТОГО	199 900-00

1.2. Поставка обновленной версии программного обеспечения осуществляется без права передачи программного обеспечения другим филиалам и третьим лицам.

2. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Оплата за оказанные услуги осуществляется Заказчиком в размере 199 900 (сто девяносто девять тысяч девятьсот) рублей 00 копеек без НДС, т.к. Исполнитель работает по упрощенной системе налогообложения.

2.2. Оплата производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя не позднее 7 (Семи) рабочих дней по факту поставки обновленной версии программного обеспечения на основании подписанного Заказчиком Акта оказания услуг и выставленного счета.

3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

3.1. Передача обновленной версии ПО осуществляется путем отправки информации для получения ПО на контактный Email Заказчика iaefimoff@gmail.com.

3.2. Передача ПО оформляется подписанием с обеих Сторон Акта оказания услуг и считается завершенной с момента их подписания.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Исполнитель обязан передать ПО в течение 3 (трех) рабочих дней с момента подписания договора Сторонами.

4.2. Исполнитель вправе требовать оплату в соответствии с договором.

4.3. Исполнитель вправе приостановить доступ к программному обеспечению в случае непоступления оплаты от Заказчика в срок, предусмотренный п.2.2 настоящего договора, и незамедлительно его возобновить при поступлении оплаты.

4.4. Заказчик обязан произвести оплату Исполнителю в соответствии с договором.

4.5. Заказчик обязан подписать Акт оказания услуг в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента поставки обновленной версии ПО. В случае неполучения Исполнителем подписанного экземпляра Акта оказания услуг в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты его оформления, Акт оказания услуг считается подписанным Сторонами, а

обновленная версия ПО переданной.

4.6. Заказчик вправе требовать поставку ПО в соответствии с договором.

5. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

5.1. На поставленное ПО устанавливается гарантийный срок в 1 (один) год с момента поставки обновленной версии ПО. При обнаружении Заказчиком в течение гарантийного срока неработоспособности поставленного ПО Исполнитель обязуется за свой счет и в кратчайшие сроки восстановить работоспособность ПО путем передачи Заказчику материалов по исправлению. Указанная гарантия не применяется, если со стороны Заказчика были нарушены условия эксплуатации, оговоренные руководством по использованию ПО.

5.2. В течение гарантийного периода Исполнитель обязуется консультировать Заказчика по телефону, Email, Skype, а также предоставлять Заказчику право скачивать новые версии ПО и документацию в электронном виде.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по Договору Стороны будут нести ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями Договора.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ

7.1. Настоящий договор заключен на 1 (один) год с «05» июля 2023 г. по «04» июля 2024 г. Доступ к обновлениям будет предоставлен с «09» июля 2023 г. по «08» июля 2024 г., в случае если предоплата по договору поступит до «08» июля 2023 г. Если предоплата поступит позднее «08» июля 2023 г., то доступ к обновлениям будет предоставлен с момента получения предоплаты.

7.2. Окончание срока действия настоящего договора не влечет прекращение неисполненных обязательств Сторон, в том числе гарантийных обязательств Исполнителя.

7.3. Условия договора могут быть изменены и дополнены по взаимному согласию Сторон и оформляются дополнительными соглашениями к договору, подписываемыми обеими Сторонами.

7.4. В случаях, не предусмотренных настоящим договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у Исполнителя, один – у Заказчика.

7.6. В случае возникновения разногласий, они разрешаются в претензионном порядке, а при не достижении согласия - в арбитражном суде в соответствии с Законодательством Российской Федерации.

8. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ООО «Лаборатория ММИС»

Юр. адрес: 346500, Ростовская обл.,
г. Шахты, пр. Карла Маркса, д.75 к.25.
Почтовый адрес: 346500, Ростовская обл.,
г. Шахты, ул. Шевченко, д. 145.
Тел 8(863) 221-34-78
E-mail: manager@mmis.ru

ИНН 6155055042
КПП 615501001
р/с 40702810552060000336 Юго-Западный банк
ПАО Сбербанк г. Ростов-на-Дону
Кор/с 30101810600000000602
БИК 046015602
ОКТМО 60740000001

ЗАКАЗЧИК

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет»

454001 г. Челябинск, ул. Братьев Кашириных, 129
Тел. (351) 799-71-98, Факс (351) 742-09-25
ИНН 7447012841, КПП 744701001
УФК по Челябинской области (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»,
л/с 20696X13650)

Отделение Челябинск Банка России/УФК по Челябинской области г. Челябинск
БИК 017501500
ЕКС 40102810645370000062
Номер казначейского счета 03214643000000016900

Реквизиты Костанайского филиала:
110006, г. Костанай, ул. А.Бородина, зд.168 А
БИН: 980641002441
Кбе 26
Тел.:8(7142)576-576
АО «Bereke Bank»
ИИК: KZ60914643412BC01119
SWIFT БИК: BRKEKZKA

