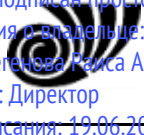


Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Тюлеганова Раиса Амиржановна Должность: Директор Дата подписания: 19.06.2023 14:00:59 Уникальный программный ключ: 125b8acc44c5368c45bd82bf3d3c0d4e4e0d7670b486e18dc8ae9b889439a47	 <p>МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал</p>	Аннотация рабочей программы дисциплины "Бухгалтерская экспертиза" по направлению подготовки (специальности) ЭКОНОМИКА направленности (профилю) Бухгалтерский учёт и аудит	стр. 1 из 5
--	--	---	-------------

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Бухгалтерская экспертиза

Направление подготовки (специальность)

38.03.01 ЭКОНОМИКА

Направленность (профиль)

Бухгалтерский учёт и аудит

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

очная

Костанай, 2023 г.

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цели

освоение обучающимися теоретических основ знаний в области бухгалтерской экспертизы и прививание обучающимся навыков применения на практике принципов организации и методов проведения исследования бухгалтерской экспертизой экономических процессов.

1.2 Задачи

- освоение обучающимися теоретических основ бухгалтерской экспертизы как

составной части науки об экономической экспертизе;

- ознакомление с принципами стандартизации в современной бухгалтерской

экспертизе;

- формирование представлений о тенденциях и направлениях развития

законодательства в области бухгалтерской экспертизы;

- ознакомление с процедурами и методами, используемыми в ходе проведения

бухгалтерской экспертизы;

- формирование представлений об этапах проведения бухгалтерской экспертизы;

- формирование умения самостоятельно работать с нормативными и инструктивными документами, периодической экономической литературой по вопросам бухгалтерского учета и бухгалтерской экспертизы.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:

Б1.В.1.ДВ.10.02

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-2: способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач

Знать:

Уровень 1	методы сбора, анализа финансово-экономической, статистической и бухгалтерской информации, необходимых для решения профессиональных задач
-----------	--

Уровень 2	методы обработки финансово-экономической, статистической и бухгалтерской информации, необходимых для решения профессиональных задач
-----------	---

Уровень 3	методику оформления финансово-экономической, статистической и бухгалтерской информации, необходимой для решения профессиональных задач
-----------	--

Уметь:

Уровень 1	применять методы сбора и анализа финансово-экономической, статистической и бухгалтерской информации, необходимых для решения профессиональных задач
-----------	---

Уровень 2	применять методы обработки финансово-экономической, статистической и бухгалтерской информации, необходимых для решения профессиональных задач
-----------	---

Уровень 3	использовать методику оформления финансово-экономической, статистической и бухгалтерской информации, необходимой для решения профессиональных задач
-----------	---

Владеть:

Уровень 1	навыками сбора и анализа финансово-экономической, статистической и бухгалтерской информации, необходимых для решения профессиональных задач
-----------	---

Уровень 2	навыками обработки финансово-экономической, статистической и бухгалтерской информации, необходимых для решения профессиональных задач
-----------	---

Уровень 3	методикой оформления финансово-экономической, статистической и бухгалтерской информации, необходимой для решения профессиональных задач
-----------	---

ОПК-3: способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы

Знать:

Уровень 1	инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей
-----------	--

Уровень 2	методы анализа результатов расчетов экономических данных в соответствии с поставленной задачей
-----------	--

Аннотация рабочей программы дисциплины "Бухгалтерская экспертиза" по направлению подготовки (специальности) "ЭКОНОМИКА" направленности (профилю) Бухгалтерский учёт и аудит		стр. 3 из 5
Уровень 3	методы и средства для обработки экономических данных и их анализа в соответствии с поставленной задачей	
Уметь:		
Уровень 1	применять инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей	
Уровень 2	использовать методы анализа результатов расчетов экономических данных в соответствии с поставленной задачей	
Уровень 3	применять методы и средства для обработки экономических данных и их анализа в соответствии с поставленной задачей	
Владеть:		
Уровень 1	инструментальными средствами для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей	
Уровень 2	методами анализа результатов расчетов экономических данных в соответствии с поставленной задачей	
Уровень 3	методами и средствами для обработки экономических данных и их анализа в соответствии с поставленной задачей	
ПК-14: способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки		
Знать:		
Уровень 1	основы документирования хозяйственных операций организации и проведения учета денежных средств	
Уровень 2	механизм разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации	
Уровень 3	методику осуществления документирования хозяйственных операций организации и проведения учета денежных средств, разработки плана счетов бухгалтерского учета и составления проводок	
Уметь:		
Уровень 1	осуществлять документирование хозяйственных операций организации и проводить учет денежных средств	
Уровень 2	проводить учет денежных средств и разрабатывать план счетов бухгалтерского учета	
Уровень 3	разрабатывать план счетов бухгалтерского учета и составлять соответствующие проводки	
Владеть:		
Уровень 1	навыками документирования хозяйственных операций организации и проведения учета денежных средств	
Уровень 2	навыками учета денежных средств и разработки план счетов бухгалтерского учета	
Уровень 3	методикой разработки плана счетов бухгалтерского учета и составления соответствующих проводок	
ПК-15: способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации		
Знать:		
Уровень 1	сущность и особенности бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	
Уровень 2	механизм проведения и формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	
Уровень 3	интерпретацию результатов формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	
Уметь:		
Уровень 1	определять особенности бухгалтерских проводок и учитывать их формирование по учету источников и итогов инвентаризации и финансовых обязательств организации	
Уровень 2	формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	
Уровень 3	правильно озвучивать результаты формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	
Владеть:		
Уровень 1	инструментарием по проведению бухгалтерских проводок и их формированию по учету источников и итогов инвентаризации и финансовых обязательств организации	

Аннотация рабочей программы дисциплины "Бухгалтерская экспертиза" по направлению подготовки (специальности) "ЭКОНОМИКА" направленности (профилю) Бухгалтерский учёт и аудит		стр. 4 из 5
Уровень 2	механизмом формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	
Уровень 3	результатами формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	

ПК-16: способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды		
Знать:		
Уровень 1	сущность и основы оформления платежных документов	
Уровень 2	основы формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды	
Уровень 3	особенности оформления платежных документов и формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды	
Уметь:		
Уровень 1	оформлять платежные документы	
Уровень 2	формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды	
Уровень 3	оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды	
Владеть:		
Уровень 1	основами оформления платежных документов	
Уровень 2	методикой формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды	
Уровень 3	инструментарием по оформлению платежных документов и формированием бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды	

ПК-17: способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации		
Знать:		
Уровень 1	основы отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период	
Уровень 2	основные формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	
Уровень 3	практическое применение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период на счетах в бухгалтерского учета и заполнение соответствующих документов	
Уметь:		
Уровень 1	отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период	
Уровень 2	составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	
Уровень 3	интерпретировать результаты хозяйственной деятельности за отчетный период на счетах в бухгалтерского учета и заполнение соответствующих документов	
Владеть:		
Уровень 1	навыками отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период	
Уровень 2	навыками составления форм бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых деклараций	
Уровень 3	навыками интерпретации результатов хозяйственной деятельности за отчетный период на счетах в бухгалтерского учета и заполнение соответствующих документов	

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость

ЗЕТ

Часов по учебному плану : 108
в том числе :
аудиторные занятия : 48
самостоятельная работа : 60
:

Виды контроля в семестрах:
зачеты 8